

Dokumentace zadávacího řízení

pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce
zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení
podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
(dále jen „**zákon**“)

Název veřejné zakázky:

„Stavební úpravy v 5. NP Schebkova paláce“
(dále jen „**veřejná zakázka**“)

Zadávací řízení bylo zahájeno uveřejněním výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele

Zadavatel:

Národohospodářský ústav AV ČR, v. v. i.
se sídlem: Politických vězňů 936/7, 110 00 Praha 1
IČO: 67985998

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: **Národohospodářský ústav AV ČR, v. v. i.**
IČ: 67985998
Sídlo zadavatele: Politických vězňů 936/7, 110 00 Praha 1
Zastoupený: doc. Ing. Michalem Kejakem, M.A., CSc., ředitelem
Adresa profilu zadavatele:
<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/731dbaab-31eb-441c-8684-3553a6ca39fc>

Zástupce zadavatele

Zástupcem zadavatele při provádění úkonů podle zákona souvisejících s tímto zadávacím řízením je Mgr. Jan Dáňa, advokát, IČ: 66254116, se sídlem: Václavské náměstí 837/11, 110 00 Praha 1 – Nové Město, kontaktní osoba: Mgr. Lukáš Kohout, advokát, email: lukas.kohout@dppartners.cz, tel.: +420226521300.

Zástupce zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění osoby oprávněné zastupovat zadavatele či jiné pověřené osoby zadavatele) a je v souladu s § 43 zákona pověřena prováděním úkonů podle zákona v tomto zadávacím řízení, a to včetně přijímání případných námitek.

Zástupce zadavatele komunikuje s dodavateli v souladu s § 211 odst. 1 zákona zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem (zástupcem zadavatele) a dodavatelem musí probíhat elektronicky.

2. Vymezení některých pojmů

2.1 Zadávacími podmínkami se v souladu s § 28 odst. 1 písm. a) zákona rozumí veškeré zadavatelem stanovené

- a) podmínky průběhu zadávacího řízení,
- b) podmínky účasti v zadávacím řízení,
- c) pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení,
- d) pravidla pro hodnocení nabídek,
- e) další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 zákona.

2.2 Zadávací dokumentací se v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) zákona rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona a výzev uvedených v příloze č. 6 k zákonu.

2.3 Dokumentací zadávacího řízení se rozumí dokument nazvaný „Dokumentace zadávacího řízení“.

3. Účel a předmět veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky

3.1 Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na stavební práce podle § 14 odst. 3 zákona.

Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky na stavební práce jsou stavební úpravy v 5. NP Schebkova paláce. Řešená část 5.NP bude nově doplněna o víceúčelovou přednáškovou místnost pro výuku s náležitým foyer. Bude také zřízeno nahrávací studio s klíčovacím pozadím a místností pro režii. Součástí řešeného prostoru je také místnost pro samostudium a dva prosklené boxy pro video hovory. Zadavatel již dříve vypsal zakázku o obdobném rozsahu, jejímž výsledkem byla realizace pouze části díla spočívající ve ztužení podlahové (stropní) konstrukce.

Podrobněji je předmět zakázky popsán v projektové dokumentaci, která je přílohou č. 8a dokumentace zadávacího řízení.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

- 3.2** Zadavatel vymezil předmět veřejné zakázky podle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky:

Kódy CPV:

45000000-7	Stavební práce
45212350-4	Historicky nebo architektonicky mimořádně zajímavé budovy
45454100-5	Rekonstrukce budov

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

- 3.3** Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená zadavatelem podle § 16 a násl. zákona činí **7.000.000,-Kč bez DPH**. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je nepřekročitelná. Dodavatel, který nedodrží maximální výši nabídkové ceny 7.000.000,-Kč bez DPH, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Ostatní podmínky

- 3.4** Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v zadávací dokumentaci.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- 4.1** Předpokládané zahájení veřejné zakázky: 4/2018
4.2 Předpokládané ukončení veřejné zakázky: 9/2018
4.3 Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele.

5. Požadavky zadavatele na kvalifikaci

- 5.1** Základní způsobilost dle § 74 zákona

Způsobilým není dodavatel, který podle § 74 odst. 1 zákona

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

- 1. tato právnická osoba,
- 2. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- 3. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

5.2 Prokázání základní způsobilosti dle § 75 zákona

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

Vzor čestného prohlášení k písmenu c) a d) tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace. Vybraný dodavatel je povinen před uzavřením smlouvy předložit originály či úředně ověřené kopie dokladů.

5.3 Profesní způsobilost dle § 77 zákona prokáže dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (výpis z živnostenského rejstříku – živnost vázaná: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování)

Vybraný dodavatel je povinen před uzavřením smlouvy předložit originály či úředně ověřené kopie dokladů.

5.4 Technická kvalifikace dle § 79 zákona

Zadavatel k prokázání kritérií technické kvalifikace požaduje dle § 79 odst. 2 písm. a) seznam významných stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí těchto prací.

Za významnou stavební práci obdobného charakteru přitom zadavatel považuje **rekonstrukci historické budovy (změna dokončené stavby), s min. fin. objemem rekonstrukce 3 mil. Kč bez DPH, přičemž alespoň jedna z doložených stavebních prací spočívá v rekonstrukci budovy, která je nemovitou kulturní památkou zapsanou v seznamu nemovitých kulturních památek.**

K prokázání splnění kvalifikace uchazeč předloží seznam alespoň 3 významných stavebních prací obdobného charakteru viz výše.

Vzor čestného prohlášení k seznamu významných stavebních prací tvoří přílohu č. 5 zadávací dokumentace.

Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy předloží originál či úředně ověřenou kopii osvědčení o významných stavebních pracích.

Zadavatel dále požaduje předložení seznamu techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či technických útvarů zajišťujících kontrolu jakosti, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli:

1) Vedoucí stavby

2) Zástupce vedoucího stavby

Dodavatel splňuje toto kritérium technické kvalifikace, pokud osvědčí odbornou kvalifikaci členů týmu:

Vedoucí stavby

autorizace v oboru pozemní stavby – min. autorizovaný technik

minimálně 5 let praxe v oboru pozemní stavby

minimálně 2 realizované stavby v pozici vedoucího stavby - rekonstrukce stavby (změna dokončené stavby) s min. fin. objemem rekonstrukce 5 mil. Kč bez DPH.

Zástupce vedoucího stavby

autorizace v oboru pozemní stavby – min. autorizovaný technik

minimálně 5 let praxe v oboru pozemní stavby

minimálně 1 realizovaná stavba v pozici vedoucího stavby - rekonstrukce stavby (změna dokončené stavby) s min. fin. objemem rekonstrukce 5 mil. Kč bez DPH.

Vzor čestného prohlášení k členům týmu tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace.

Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy předloží originál či úředně ověřenou kopii – životopisu člena týmu, dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání, dokladu o autorizaci, osvědčení o významných stavebních pracích.

6. Obchodní a platební podmínky

6.1 Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy o dílo (dále jen „**návrh smlouvy**“), (příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení).

6.2 Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán účastníkem nebo statutárním orgánem účastníka nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originále či v úředně ověřené kopii v nabídce.

- 6.3** Účastník doplní do návrhu smlouvy údaje a přílohy, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka nebo u kterých to vyplývá ze zadávací dokumentace, přičemž není oprávněn činit další změny či doplnění návrhu smlouvy či jejích příloh.
- 6.4** Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden účastník), jsou povinni přiložit k předmětné smlouvě originál nebo ověřenou kopii smlouvy, z níž závazně vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu veřejné zakázky či jeho určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.
- 6.5** Právní vztah vzniklý na základě návrhu smlouvy se bude řídit platnými a účinnými právními předpisy České republiky a všeobecně závaznými právními předpisy Evropské unie.
- 6.6** Návrh smlouvy musí respektovat ustanovení zákona, zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a dalších právních předpisů, které se vztahují na provádění veřejné zakázky.
- 6.7** Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele uvedená v zadávací dokumentaci; v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky a bude vyřazena podle § 48 odst. 2 zákona. Účastníka, jehož nabídka byla podle předchozí věty vyřazena, zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení veřejné zakázky.
- 6.8** V případě, že část plnění veřejné zakázky bude plněna poddodavatelem, je účastník povinen v příloze návrhu smlouvy uvést, jaká konkrétní věcně vymezená část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám, a které osoby to budou. Tím není dotčena výlučná odpovědnost účastníka za poskytování řádného plnění. Vzor seznamu poddodavatelů tvoří přílohu č. 6 zadávací dokumentace.

7. Požadavky na způsob zpracování ceny plnění

- 7.1** Dodavatel je povinen předložit ve své nabídce celkovou nabídkovou cenu formou vyplněného krycího listu zpracovaného dle vzoru v příloze č. 1 zadávací dokumentace. Nabídková cena bude rovněž uvedena v návrhu smlouvy o dílo a v oceněném soupisu prací (příloha č. 9). Nabídková cena bude uvedena jako celková nabídková cena za realizaci předmětu veřejné zakázky v rozsahu požadovaném v zadávací dokumentaci. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nezbytné k realizaci předmětu veřejné zakázky podle podmínek stanovených zadavatelem v této zadávací dokumentaci. Nabídková cena je cena konečná a nepřekročitelná.

8. Hodnocení nabídek

Základní hodnotící kritérium

- 8.1** Hodnocení nabídek bude v souladu s § 114 odst. 1 zákona provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti.

8.2 Kritéria hodnocení a jejich váha:

• Nabídková cena bez DPH	70 %
• Zkušenost osob tvořících realizační tým	10 %
• Délka záruky	10 %
• Doba realizace	10 %

Nabídková cena bez DPH

Hodnotící komise bude hodnotit celkovou nabídkovou cenu bez DPH uvedenou uchazečem v návrhu smlouvy o dílo a krycím listu. V případě odlišných hodnot je rozhodující nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy o dílo. Při použití tohoto kritéria získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru nejnižší nabídnuté ceny, tj. cenově nejvhodnější nabídky a ceny hodnocené nabídky podle vzorce:

$$\text{Počet bodů kritéria} = 100 \times \frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}}$$

Získaný počet bodů bude započten do celkového hodnocení s vahou 70 %.

Zkušenost osob tvořících realizační tým

Hodnotící komise bude hodnotit zkušenost osob tvořících realizační tým (tj. vedoucí stavby a zástupce vedoucího stavby), a to v souhrnu za celý tým na základě předložených provedených stavebních prací.

Hodnoceno bude:

Počet realizovaných významných stavebních prací v pozici vedoucího stavby na rekonstrukci stavby (změna dokončené stavby) s min. fin. objemem rekonstrukce 5 mil. Kč bez DPH.

Hodnotící komise bude zohledňovat významné stavební práce poskytnuté i v rámci prokázání technických kvalifikačních předpokladů. Maximální počet významných stavebních prací zadavatel stanovuje na 10. Dodavatel předloží vyplněnou přílohu č. 7 - Zkušenost osob tvořících realizační tým a krycí list.

$$\text{Počet bodů kritéria} = 100 \times \frac{\text{počet významných stavebních prací hodnocené nabídky}}{\text{počet významných stavebních prací nejvhodnější nabídky}}$$

Získaný počet bodů bude započten do celkového hodnocení s vahou 10 %.

Délka záruky

Hodnotící komise bude hodnotit délku záruky za celé dílo podle č. 4.1. smlouvy o dílo. Délka záruky musí být stanovena v rozmezí 60-120 kalendářních měsíců a bude uvedena v krycím listu a čl. 4.1. smlouvy o dílo.

$$\text{Počet bodů kritéria} = 100 \times \frac{\text{délka záruky u hodnocené nabídky}}{\text{délka záruky u nejvhodnější nabídky}}$$

Získaný počet bodů bude započten do celkového hodnocení s vahou 10 %.

Doba realizace

Hodnotící komise bude hodnotit celkovou dobu realizace díla od předání staveniště. Doba realizace musí být v rozmezí 100-170 kalendářních dnů. Dílo je realizováno předáním a převzetím díla dle čl. V smlouvy o dílo. Doba realizace bude uvedena v krycím listu a čl. 3.1.2. smlouvy o dílo.

Dodavatel dále v čl. 3.1.3. smlouvy o dílo vyplní termíny realizace dílčích etap díla. Termíny dokončení dílčích etap nejsou předmětem hodnocení.

Počet bodů kritéria = $100 \times \frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}}$

Získaný počet bodů bude započten do celkového hodnocení s vahou 10 %.

Následně budou takto určené bodové hodnoty sečteny pro každou nabídku a nabídky se seřadí dle výše celkových bodových hodnot, kterých dosáhly, a to od nabídky s nejvyšší celkovou bodovou hodnotou až po nabídku s nejnižší celkovou bodovou hodnotou. Jako nejvhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů.

9. Závaznost požadavků zadavatele

9.1 Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení veřejné zakázky.

10. Vysvětlení zadávací dokumentace a prohlídka místa plnění

10.1 **Zadavatel** v souladu s § 98 odst. 1 ve spojení s § 54 odst. 5 zákona může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové **vysvětlení**, případně související dokumenty, **uveřejní na profilu zadavatele**, a to **nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek**.

10.2 **Dodavatelé** mohou v souladu s § 98 odst. 3 zákona **písemně** požadovat vysvětlení zadávací dokumentace.

10.3 Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé zasílat v písemné formě e-mailem k rukám zástupce zadavatele uvedeného v čl. 1 dokumentace zadávacího řízení na e-mailovou adresu **lukas.kohout@dppartners.cz**.

10.4 V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

10.5 Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

10.6 **Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle odst. 10.1 dokumentace zadávacího řízení.**

10.7 Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle odst. 10.1 dokumentace zadávacího řízení.

10.8 Pokud se vysvětlení zadávací dokumentace týká částí zadávací dokumentace, které se neuveřejňují podle § 96 odst. 2 zákona, odešle jej nebo předá zadavatel všem dodavatelům, kteří podali žádost o vysvětlení příslušné části zadávací dokumentace. Odst. 10.1 dokumentace zadávacího řízení se v takovém případě nepoužije.

10.9 Zadavatel určuje prohlídku místa plnění dne **16. 3. 2018 v 10:00 hod.**, sraz účastníků u recepcy, kontaktní osoba Ing. Iva Plachá, tel. 601301248.

11. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

- 11.1** Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci.
- 11.2** Změnu nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v zadávací dokumentaci zadavatel uveřejnění nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.
- 11.3** **Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.**
- 11.4** V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

12. Lhůta a místo pro podání nabídek

- 12.1** Lhůta pro podání nabídek: **do 4. 4. 2018, do 10:00 hod.**
- 12.2** Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník.
- 12.3** Místem pro podání nabídky je sídlo advokátní kanceláře DPPartners, Mgr. Jan Dáňa, advokát, na adrese Václavské náměstí 837/11, 110 00 Praha 1 – Nové Město. Nabídka musí být zadavateli doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.
- 12.4** Nabídka musí být podána v českém jazyce v řádně uzavřené obálce, označené názvem veřejné zakázky a nápisem – **NABÍDKA NEOTEVÍRAT**. Obálky musí být viditelně označeny adresou, na kterou je možné oznámit uchazeči nepřijetí nabídky z důvodu jejího podání po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

13. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

- 13.1** Nabídky se podávají **písemně v listinné podobě a také elektronicky na CD.** Zadavatel neumožňuje podávat nabídky prostřednictvím elektronického nástroje.
- 13.2** Nabídky mohou být podány pouze v českém jazyce.
- 13.3** Nabídka v listinné podobě musí být v souladu s § 107 zákona doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. V případě, že obálka s nabídkou bude umístěna do další obálky, musí být i tato (vnější) obálka označena názvem veřejné zakázky, CD s elektronickou verzí bude vloženo v obálce spolu s listinnou nabídkou, na CD bude zejména krycí list, seznam členů týmu, seznam významných stavebních prací, zkušenost realizačního týmu a vyplněný výkaz výměr v editovatelné podobě.
- 13.4** Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.
- 13.5** Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.
- 13.6** Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

13.7 Zadavatel dle § 107 odst. 5 zákona vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

13.8 V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny:

- a) identifikační údaje účastníka v rozsahu uvedeném v § 28 odst. 1 písm. g) zákona,
- b) nabídková cena, je-li to požadováno podle čl. 7 dokumentace zadávacího řízení,
- c) případně další údaje,
- d) podpis osoby oprávněné zastupovat účastníka a datum podpisu.

Krycí list zadavatel doporučuje zpracovat podle předloženého vzoru (Příloha č. 1 dokumentace zadávacího řízení).

13.9 Účastník předloží nabídku 1x v originále v listinné podobě a 1x v kopii. Všechny listy originálu nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny proti jejich vyjmutí z originálu nabídky (s výjimkou originálu bankovní záruky nebo pojištění záruky, je-li požadována jistota). Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány nepřerušenou vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1.

13.10 Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- e) krycí list nabídky,
- f) obsah nabídky (s uvedením čísel stránek),
- g) doklady prokazující splnění kvalifikace
- h) řádně doplněný návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka,
- i) řádně doplněný výkaz výměr
- j) ostatní dokumenty,

13.11 Uvedené jednotlivé součásti nabídky účastník ve své nabídce zřetelně oddělí barevnými předělovými listy.

13.12 Požadavky na formu nabídky uvedené v odst. 13.9 až 13.11 dokumentace zadávacího řízení mají doporučující charakter.

14. Otevírání obálek

14.1 Termín otevírání obálek: **dne 4. 4. 2018 v 10:15 hod.**

14.2 Místo otevírání obálek: **sídlo advokátní kanceláře DPPartners, Mgr. Jan Dáňa, advokát, na adrese Václavské náměstí 837/11, 110 00 Praha 1 – Nové Město**

14.3 Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit všichni účastníci (jedna osoba za účastníka, která se prokáže plnou mocí či pověřením, nejde-li o statutární orgán či jeho člena či jinou oprávněnou osobu zapsanou ve veřejném rejstříku).

15. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

- 15.1** Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.
- 15.2** Povinnost podle předchozího odstavce dokumentace zadávacího řízení účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že
- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
 - b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
 - c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.
- 15.3** Dozví-li se zadavatel, že účastník nesplnil povinnost uvedenou v odst. 15.1 dokumentace zadávacího řízení, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

16. Další podmínky a práva zadavatele

- 16.1** Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám. Nabídky ani jejich části se (s výjimkou originálu bankovní záruky nebo pojištění záruky, je-li požadována jistota podle čl. 13 dokumentace zadávacího řízení) účastníkům po skončení lhůty pro podání nabídek nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadávacím řízení.
- 16.2** V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 16.3** Zadavatel si vyhrazuje v čl. 16.10 zadávací dokumentace změnu dodavatele ve smyslu § 100 zákona.
- 16.4** Veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 101 zákona.
- 16.5** Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ve smyslu § 102 zákona.
- 16.6** Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona.
- 16.7** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 16.8** Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje, že oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele může uveřejnit na profilu zadavatele. Oznámení se v takovém případě v souladu s § 53 odst. 5 zákona považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- 16.9** Zadavatel upozorňuje, že v souladu s § 122 odst. 5 zákona nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona bude požadovat od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil
- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

16.10 Zadavatel si dle § 100 odst. 2 zákona vyhrazuje změnu dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky, a to v případě kdy uzavřená smlouva o dílo s vybraným dodavatelem bude ukončena

- a) dohodou smluvních stran,
- b) výpovědí,
- c) odstoupením od smlouvy z důvodů dle § 223 odst. 2 zákona,
- d) z důvodu zániku závazku pro následnou nemožnost plnění,
- e) zánikem právnické osoby bez právního nástupce,
- f) v důsledku právního nástupnictví v souvislosti s přeměnou dodavatele, jeho smrtí nebo převodem jeho závodu, popřípadě části závodu,
- g) v případě zániku účasti některého z dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona,
- h) v případě prohlášení insolvence na dodavatele, vstupu dodavatele do likvidace, vydání rozhodnutí o úpadku na dodavatele, nařízení nucené správy podle jiného právního předpisu na dodavatele nebo nastane-li u dodavatele obdobná situace podle právního řádu země jeho sídla,
- i) v důsledku zániku právnické osoby nebo smrti fyzické osoby, která je jinou osobou, prostřednictvím níž prokazoval dodavatel splnění kvalifikace dle § 83 zákona.

Nastane-li některý z případů popsaných v předchozí větě, je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu na plnění veřejné zakázky s novým dodavatelem za podmínek uvedených níže v čl. 16.10.1 a 16.10.2 a za předpokladu, že s touto změnou bude nový dodavatel souhlasit a vstoupí do práv a povinností plynoucích ze smlouvy s původním dodavatelem. V případě změny dodavatele může dojít ke změně složení realizačního týmu v souladu s nabídkou nového dodavatele a údajů vztahujících se k osobě dodavatele (např. kontaktní osoby, kontaktní údaje, dále jen „povolené změny smlouvy“).

16.10.1 Změna dodavatele v případě společné účasti dodavatelů

V případě zániku účasti některého z dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona a bodu 16.10 písm. g) nebo písm. i) tohoto článku je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu se zbývajícím dodavatelem. V případě, že zbývajcí dodavatelé nepřevzou práva a povinnosti ze smlouvy o dílo v plném rozsahu s výjimkou povolených změn smlouvy, může zadavatel postupovat dle čl. 16.10.2 této zadávací dokumentace, tj. uzavřít smlouvu s dalším účastníkem v pořadí dle hodnocení nabídek.

16.10.2 Změna dodavatele v ostatních případech

V případě ukončení smlouvy dle písm. a) až f) a h) bodu 16.10. je zadavatel oprávněn vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka v pořadí dle hodnocení nabídek v tomto zadávacím řízení. Zadavatel nebude provádět nové hodnocení nabídek, ale bude vycházet z pořadí nabídek v původním zadávacím řízení. Zadavatel však provede posouzení splnění podmínek účasti, pokud tak neučinil v zadávacím řízení s ohledem na § 39 odst. 4 zákona a posoudí, zda u tohoto účastníka nejsou naplněny povinné důvody pro vyloučení vybraného dodavatele dle § 48 zákona (dále jen „důvody, pro které by nebylo možno uzavřít smlouvu s druhým účastníkem v pořadí“). Pokud jsou naplněny důvody, pro které by nebylo možno uzavřít smlouvu s druhým účastníkem v pořadí v původním zadávacím řízení, může zadavatel oslovit dodavatele, který se umístil jako další v pořadí. Každý z takto vyzvaných účastníků je povinen

splnit další podmínky uzavření smlouvy dle čl. 10 této zadávací dokumentace. Smlouva musí odpovídat původní smlouvě, která bude zohledňovat pouze změny, které se přímo váží na změnu dodavatele. V případě, že vybraný účastník již předmět veřejné zakázky zčásti splnil a ukončení smlouvy nemá dopad na tuto část poskytnutého plnění, lze s druhým účastníkem v pořadí uzavřít smlouvu jen na zbylou část předmětu plnění veřejné zakázky, pokud je tato část oddělitelná a z nabídky tohoto účastníka lze dovodit její poměrnou cenu.

Postup podle článku 16.10.1 a 16.10.2 je právem zadavatele, nikoliv jeho povinností, a nelze se jej právně domáhat.

Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy rovněž předloží časový a finanční harmonogram prací, pojistnou smlouvu dle čl. IX smlouvy a bankovní záruku dle čl. XI smlouvy.

16.11 Části zadávací dokumentace vypracované osobou odlišnou od zadavatele:

Projektová dokumentace:

S V I Ž N s.r.o.

korespondenční adresa:

Havlíčková 15, 110 00 Praha 1

sídlo: Milady Horákové 298/123, 160 00 Praha 6

IČO: 270 866 31

Zodpovědný projektant:

Ing. arch. Marta Mezerová

autorizovaný architekt

číslo autorizace: ČKA 04 407

Jména a příjmení projektantů jednotlivých částí projektové dokumentace:

Architektonicko-stavební řešení:

Ing. arch. Vlastimil Dlouhý

Ing. arch. Marta Mezerová, ČKA 04 407

Martin Růžička

Stavebně-konstrukční řešení:

Ing. Ing. Jan Weigl, ČKAIT 0012977

Ing. Karel Šatava

Požárně-bezpečnostní řešení:

Alena Bílková, ČKAIT 0008186

Zařízení zdravotnických instalací:

Ing. Jakub Hodula

Zařízení vzduchotechniky:

Ing. Jakub Hodula

Zařízení vytápění a ochlazování staveb:

Ing. Jakub Hodula

Zařízení silnoproudé elektrotechniky:

Ing. Kamil Urban, ČKAIT 0000901

Zařízení slaboproudé elektrotechniky:

Ing. Kamil Urban, ČKAIT 0000901

17. Seznam příloh

17.1 Součástí dokumentace zadávacího řízení jsou následující přílohy:

Příloha č. 1	Krycí list
Příloha č. 2	Návrh smlouvy
Příloha č. 3	Čestné prohlášení k základní způsobilosti – vzor
Příloha č. 4	Seznam členů týmu - vzor
Příloha č. 5	Seznam významných stavebních prací - vzor
Příloha č. 6	Seznam poddodavatelů
Příloha č. 7	Zkušenost osob tvořících realizační tým
Příloha č. 8	Projektová dokumentace
Příloha č. 9	Soupis prací k ocenění
Příloha č. 10	Vstupní podklady

V Praze dne 9.3.2018

Mgr. Lukáš Kohout, advokát

Mgr. Jan Dáňa, advokát – osoba zastupující zadavatele