



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

Nová Mosilana, a.s.



Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

na zakázku s názvem:

„Rekuperace odpadního tepla z kompresorů pro výrobu stlačeného vzduchu“

Zakázka je zadávaná v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů v rámci dotačního programu OP PIK
(platnost od 2. 5. 2017)

Zadavatel:

Název:	Nová Mosilana, a.s.
Sídlo:	Charbulova 150, 618 00 Brno
IČO:	60710756
Zastoupený:	Ing. Pavlem Zezulou, předsedou představenstva



OBSAH

PREAMBULE	4
DEFINICE POJMŮ	4
1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	7
2. INFORMACE O ZAKÁZCE A VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ	7
2.1 INFORMACE O ZAKÁZCE	7
2.2 INFORMACE O VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ	8
2.3 KLASIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ DLE CPV	8
2.4 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY	8
2.5 PŘEDMĚT PLNĚNÍ	8
2.6 DOBA (PŘEDPOKLÁDANÝ TERMÍN) REALIZACE	8
2.7 MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY	9
3. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZD K SAMOSTATNÝM PŘÍLOHÁM ZD A PODMÍNKY ÚČASTI VE VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ OBDOBNĚ JAKO DLE § 37 ZZVZ	9
3.1 PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	9
3.2 TERMÍN PROHLÍDKY MÍSTA REALIZACE	9
3.3 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	9
3.4 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM	10
3.5 KOMUNIKACE PROSTŘEDNICTVÍM ZÁSTUPCE ZADAVATELE	10
3.6 DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ DODAVATELŮM/ÚČASTNÍKŮM	10
4. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, ZADÁVACÍ LHŮTA	10
4.1 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK	10
4.2 ZADÁVACÍ LHŮTA	11
5. OBCHODNÍ PODMÍNKY	11
5.1 ČASOVÝ HARMONOGRAM DÍLA	11
5.2 PŘEDÁNÍ DÍLA DO ZKUŠEBNÍHO PROVOZU	11
5.3 ZKUŠEBNÍ PROVOZ:	12
5.4 UKONČENÍ ZKUŠEBNÍHO PROVOZU – PŘEDÁNÍ DOKONČENÉHO DÍLA OBJEDNATELI	12
5.5 ZÁRUKA ZA PROVEDENÍ DÍLA	12
5.6 SANKCE	12
5.7 PLATEBNÍ PODMÍNKY	13
5.8 POJIŠTĚNÍ DÍLA	13
5.9 OSTATNÍ UJEDNÁNÍ	13
6. TECHNICKÉ PODMÍNKY	13
6.1 PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE	13
6.2 ZÁVAZNÉ POŽADAVKY NA OSTATNÍ KONSTRUKCE A ZAŘÍZENÍ	14
7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	14
7.1 PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI DODAVATELE	14
7.1.1 PODMÍNKY ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI OBDOBNĚ JAKO DLE § 74 ZZVZ	14
7.2 PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI	15
7.2.1 <i>PODMÍNKY PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI DLE § 77 ZZVZ</i>	15
7.2.2 <i>DOKLADY PROKAZUJÍCÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE</i>	15
7.3 PROKÁZÁNÍ KRITÉRIA TECHNICKÉ KVALIFIKACE OBDOBNĚ JAKO DLE § 79 ODST. 2 PÍSM. A) ZZVZ	15
7.3.1 <i>KRITÉRIA TECHNICKÉ KVALIFIKACE OBDOBNĚ JAKO DLE § 79 ODST. 2 PÍSM. A) ZZVZ VČETNĚ STANOVENÍ JEJICH MINIMÁLNÍ ÚROVNĚ ODPOVÍDAJÍCÍ ROZSAHU A SLOŽITOSTI PŘEDMĚTU PLNĚNÍ ZAKÁZKY VČETNĚ POŽADAVKU NA JEJICH PROKÁZÁNÍ</i>	15
7.4 PROKÁZÁNÍ KRITÉRIA TECHNICKÉ KVALIFIKACE OBDOBNĚ JAKO DLE 79 ODST. 2 PÍSM. E) ZZVZ	15
8. POŽADAVKY NA POSKYTNUTÍ JISTOTY	16
9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	16
9.1 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK	16
9.2 OBSAH NABÍDKY	16



9.3	POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	17
10.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	17
10.1	PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK OBDOBNĚ JAKO DLE § 115 ZZVZ	17
10.2	KRITÉRIA HODNOCENÍ.....	17
10.3	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	17
10.4	VÁHA KRITÉRIA	18
11.	JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ ZAKÁZKY	18
11.1	POŽADAVKY REALIZACE PROJEKTU DLE PRAVIDEL ZPŮSOBILOSTI A PUBLICITY – OBECNÁ ČÁST	18
11.2	HODNOTÍCÍ KOMISE	18
11.3	PRAVIDLA PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY	18
11.4	LHŮTA PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY	18
11.5	DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE	18
	SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	19
PŘÍLOHA Č. 1	PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE A SOUPIS PRACÍ	19
PŘÍLOHA Č. 2	KRYCÍ LIST NABÍDKY – FORMULÁŘ.....	19



Preamble

Tato zadávací dokumentace slouží jako závazný podklad pro vypracování nabídek účastníků v rámci zadávacího řízení dle Pravidel pro výběr dodavatelů v rámci dotačního programu OP PIK (dále jen „Pravidla“) (platnost od 2. 5. 2017). Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí těmito Pravidly. V případě rozporu mezi touto zadávací dokumentací a Pravidly, platí přednostně vždy ustanovení Pravidel. **Tato zadávací dokumentace se neřídí ZZVZ, pouze se na ZZVZ odvolává z důvodů usnadnění komunikace s dodavateli/účastníky.**

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Za správnost a úplnost zadávací dokumentace odpovídá zadavatel.

Za správnost zadávací dokumentace odpovídá zadavatel, pokud však účastník při kontrole zadávací dokumentace zjistí rozpor mezi jejími jednotlivými částmi (např. mezi technickou zprávou, výkresovou částí a soupisem prací) má právo v souladu s Pravidly a v souladu s obdobně jako dle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (ZZVZ) vznést písemný dotaz formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavateli.

Definice pojmů

Zakázka

Zakázkou se rozumí provedení úprav rekuperace odpadního tepla z kompresorů pro výrobu stlačeného vzduchu, spočívající v instalaci tepelných výměníků olej/voda do stávajících kompresorů a doplnění nových kompresorů s těmito výměníky definované v projektové dokumentaci a soupisu prací pod názvem zakázky „Rekuperace odpadního tepla z kompresorů pro výrobu stlačeného vzduchu“

Projektová dokumentace

Projektovou dokumentací se pro potřeby předmětné zakázky rozumí projektová dokumentace s názvem „Rekuperace odpadního tepla z kompresorů pro výrobu stlačeného vzduchu“. Projektová dokumentace je vyspecifikovaná v odst. 6.1 této zadávací dokumentace (dále též „PD“).

Soupis prací

Soupisem prací se rozumí soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr obdobně jako dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Soupisem prací se rozumí soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, pro zakázku na dodávky se používá jeho obdobná podoba.

ZZVZ

Zákon č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“). **Výzva používá ZZVZ jako prostředek pro usnadnění požadavků na Dodavatele a Účastníky. Výzva a zadávací dokumentace se ZZVZ neřídí.**

Pravidla

Pravidla pro výběr dodavatelů v rámci dotačního programu OP PIK (platnost od 2. 5. 2017)



Výzva a zadávací dokumentace se řídí těmito Pravidly.

Zadavatel	Zadavatelem této zakázky je Nová Mosilana, a.s., IČO: 60710756, se sídlem Charbulova 150, 618 00 Brno. Zadavatel není veřejným zadavatelem.
Smlouva	Smlouvou se rozumí Smlouva o dílo na dodávky předmětu zakázky, v rozsahu stanoveném v této Zadávací dokumentaci.
Dodavatel	Dodavatelem se obdobně jako dle § 5 ZZVZ rozumí osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně. Za dodavatele se považuje i pobočka závodu; v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu a zároveň nesplňuje podmínky obdobně jako § 47 odst. 1 ZZVZ.
Účastník	Dodavatel se stává účastníkem výběrového řízení v okamžiku, kdy obdobně jako dle § 47 odst. 1 ZZVZ: a) vyjádří předběžný zájem obdobně jako dle § 58 odst. 5 nebo § 129 odst. 4, b) podá žádost o účast nebo nabídku, nebo c) zahájí jednání se zadavatelem ve výběrovém řízení, dále jen „účastník“.
Oprávněná osoba	Statutární orgán Dodavatele nebo jím řádně plnou mocí zmocněná osoba (resp. v případě, kdy nabídku podává více Dodavatelů společně, osoba, které bylo zmocnění řádně uděleno statutárními orgány všech těchto účastníků) k jednáním týkajícím se podání nabídky za Dodavatele, resp. k dalším úkonům s tím souvisejícím. U fyzických osob se toto ustanovení použije obdobně.
Prohlášení	Jedná se o jakékoliv čestné prohlášení o existenci relevantních skutečností, resp. splnění určitých podmínek podle této zadávací dokumentace. Prohlášení musí být učiněno oprávněnou osobou, přičemž pravost podpisu nemusí být úředně ověřena.
Společná účast dodavatelů	Několik dodavatelů účastnících se výběrového řízení společně, dále jako sdružení. Jednotliví členové sdružení, tedy jednotliví účastníci podávající nabídku společně.
Poddodavatel	Poddodavatel je osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění zakázky určité věci či práva.
Profil	profil zadavatele zakázky

<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/b3573272-d5c1-4ad2-8ac0-1c57d56547e3>

Seznam zákonů a vyhlášek (základní shrnutí):



Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění;
Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění;
Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;
Zákon č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů;
Zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů;
Vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb;
Vyhláška č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů;
Vyhláška č. 169/2016 Sb. o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr;
Vyhláška č. 168/2016 Sb., o uveřejňování vyhlášení pro účely zákona o veřejných zakázkách a náležitostech profilu zadavatele;

Seznam zkratk (základní shrnutí):

ZZVZ	Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění,
VS	Variabilní symbol,
ZD	Zadávací dokumentace,
VŘ	Výběrové řízení,
PD	projektová dokumentace
KL	krycí list nabídky
CPV	Společný slovník (čísleník) pro veřejné zakázky
OP PIK	Operační program podnikání a inovace pro konkurenceschopnost



1. Identifikační údaje zadavatele

Název: Nová Mosilana, a.s.
Sídlo: Charbulova 150, 618 00 Brno
IČO: 60710756
Zastoupený: Ing. Pavel Zezula, předseda představenstva

Kontaktní osoba: Ing. Petr Sobotka
Vedení úseku zásobování a technických služeb
telefon: +420 548 136 516
email: petr_sobotka@mosilana.cz

(dále jen „zadavatel“)

Zadavatel je na základě ustanovení § 43 ZZVZ zastoupen ve výběrovém řízení na základě příkazní smlouvy č. **17317** zástupcem.

Zástupce: DEA Energetická agentura, s.r.o.
Sídlo: Benešova 425, 664 42 Modřice
Pracoviště: Sladkého 13, 617 00 Brno - Komárov (areál MU)
IČO: 415 39 656
Registrace: OR u KS v Brně oddíl C, vložka 2078
Kontaktní osoba: Ing. Anna Kroulíková, email: zakazky@dea.cz, tel.: 545 110 145



2. Informace o zakázce a výběrovém řízení

2.1 Informace o zakázce

Název zakázky: „Rekuperace odpadního tepla z kompresorů pro výrobu stlačeného vzduchu“

Zakázka je financována ze zdrojů EU z Operačního programu podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (dále jen OP PIK).

Název projektu dle žádosti o podporu: **„Realizace energeticky úsporných opatření v Nové Mosilaně, a.s.“**

Registrační číslo projektu: CZ.01.3.10/0.0/0.0/15_010/0000962
Číslo a název programu: 01 Operační program podnikání a inovace pro konkurenceschopnost
Číslo a název prioritní osy: 01.3 Účinné nakládání energií, rozvoj energetické infrastruktury a obnovitelných zdrojů energie, podpora zavádění nových technologií v oblasti nakládání energií a druhotných surovin
Číslo a název investiční priority: 01.3.10 Podpora energetické účinnosti a využívání energie z obnovitelných zdrojů v podnicích
Číslo a název tematického cíle: TC 04 Podpora přechodu na nízkouhlíkové hospodářství ve všech odvětvích
Číslo a název specifického cíle: 01.3.10.3.2 Zvýšit energetickou účinnost podnikatelského sektoru



2.2 Informace o výběrovém řízení

Druh (předmět) zakázky (obdobně jako dle § 14 ZZVZ):

Zakázka na dodávky

Druh výběrového řízení zakázky:

Podle Pravidel pro výběr dodavatele v rámci dotačního programu OP PIK

Zadavatelem zakázky je Nová Mosilana, a.s., se sídlem Charbulova 150, 618 00 Brno, který není veřejným ani dotovaným zadavatelem.

2.3 Klasifikace předmětu plnění dle CPV

Hlavní CPV kód:

51134000-0 Instalace a montáž kompresorů

42511100-2 Výměníky tepla

2.4 Předpokládaná hodnota zakázky

Zadavatel si vyhradil právo předpokládanou hodnotu zakázky neuvádět.

2.5 Předmět plnění

Předmětem plnění této zakázky jsou energeticky úsporná opatření realizovaná v kompresorových stanicích společnosti Nová Mosilana, a.s., spočívající v instalaci tepelných výměníků olej/voda do stávajících kompresorů a doplnění nových kompresorů s těmito výměníky. Odpadní teplo z chlazení kompresorů ohřívá chladicí médium – vodu procházející těmito výměníky, a ta je následně vedena do prostoru výměňkové stanice. Ve výměňkové stanici je okruh této chladicí vody přímo napojen do topného systému sloužícího k ohřevu TUV a vytápění výrobních hal a budov.

Touto úpravou s využitím odpadního tepla pocházejícího z chlazení kompresorů dojde k úspoře nákladů na výrobu páry, která by jinak sloužila k ohřevu TUV a topné vody.

Podrobný popis konkrétních stavebních prací, dodávek a služeb je uveden v příloze č. 1 zadávací dokumentace.

Pokud tato zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména nebo označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, které platí pro určitého podnikatele za příznačné, je možno tyto výrobky a materiály nahradit obdobnými s technicky a kvalitativně srovnatelnými parametry.

Technický dozor nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená.

2.6 Doba (předpokládaný termín) realizace

Předpokladem Zadavatele je realizace zakázky v těchto hlavních termínech:

Předpokládaný termín zahájení dodávky díla:

1. 3. 2018

Předpokládaný termín zahájení zkušebního provozu

15. 5. 2018

Předpokládaný termín dokončení dodávky, předání díla objednateli:

15. 6. 2018

Další požadavky jsou stanoveny v odst. 5 této ZD.

V případě, že by došlo k prodloužení výběrového řízení za hranici realizovatelnosti díla v předpokládaném termínu, bude výběrové řízení bez náhrady zrušeno.



2.7 Místo plnění zakázky

Místem plnění jsou budova plynové kotelny v areálu společnosti Nová Mosilana, a.s. na adrese Charbulova 150, 618 00 Brno, parc. č. 1691/39, k.ú. Černovice [611263]

Podrobná specifikace místa plnění zakázky je uvedena v Příloze č. 1 ZD, a to v projektové dokumentaci a soupisu prací.

3. Zadávací dokumentace a podmínky přístupu či poskytnutí ZD k samostatným přílohám ZD a podmínky účasti ve výběrovém řízení obdobně jako dle § 37 ZZVZ

Zadávací dokumentace je tvořena touto výzvou a jejími přílohami.

Zadávací dokumentace obsahuje:

- obchodní podmínky,
- technické podmínky,
- požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny,
- podmínky a požadavky na zpracování nabídky,
- způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií,
- příslušnou projektovou dokumentaci v rozsahu stanoveném prováděcím právním předpisem zpracovanou do podrobností, které specifikují předmět zakázky v rozsahu nezbytném pro zpracování nabídky,
- soupis prací,
- jiné požadavky zadavatele na plnění zakázky.

3.1 Podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace včetně jejích příloh a netextové části zadávací dokumentace je umístěna na profilu zadavatele na adrese:

<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/b3573272-d5c1-4ad2-8ac0-1c57d56547e3>

Netextová část zadávací resp. projektové dokumentace může být taktéž poskytována v elektronické podobě na vyžádání u kontaktní osoby zastupující zadavatele (Ing. Anna Kroulíková, email: zakazky@dea.cz, tel.: 545 110 145, (dále jen „kontaktní osoba“). Netextová část zadávací, resp. projektové dokumentace bude poskytována zdarma. Listinná forma zadávací a projektové dokumentace nebude poskytnuta.

3.2 Termín prohlídky místa realizace

Termín prohlídky místa realizace zakázky je stanoven na **27. 12. 2018 v 10:00 hod.**, sraz na vrátnici zadavatele Nová Mosilana, a.s., na adrese Charbulova 150, 618 00 Brno.

3.3 Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel poskytuje **vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s Pravidly** na základě písemné žádosti, kterou může dodavatel zaslat e-mailem na kontaktní osobu Ing. Anna Kroulíková, email: zakazky@dea.cz, tel.: 545 110 145 nebo v listinné podobě či v datové formě k rukám kontaktní osoby na adresu pracoviště zástupce zadavatele (příkazníka), a to **nejpozději 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Při komunikaci prosím používejte přesné číslo příkazní smlouvy **č. 17317 a přesný název zakázky**. Zadavatel tyto dotazy zodpoví formou vysvětlení zadávací dokumentace resp. dodatečných informací k zadávací dokumentaci **do 2 pracovních dnů od doručení žádosti dodavatele**.



Vysvětlení zadávací dokumentace resp. dodatečné informace k zadávací dokumentaci včetně přesného znění žádosti budou uveřejněny na profilu zadavatele a současně poskytnuty všem dosud známým účastníkům.

3.4 Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem(i) probíhá písemně. Písemnosti v rámci výběrového řízení budou zadavatelem doručovány především prostřednictvím elektronických kontaktů (e-mail) uvedených v nabídkách dodavatelů (na Krycím listu nabídky), příp. prostřednictvím datových schránek dodavatelů. Za ověření doručení žádosti o dodatečné informace prostřednictvím emailu do poštovní evidence osoby zastupující zadavatele (příkazníka) odpovídá dodavatel.

3.5 Komunikace prostřednictvím zástupce zadavatele

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností DEA Energetická agentura, s.r.o. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených ve výběrovém řízení. Práva zástupce zadavatele ve vztahu k zadavateli se řídí obdobně jako dle § 43 ZZVZ.

Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel, s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

3.6 Doručování písemností dodavatelům/účastníkům

Zadavatel nebo zástupce zadavatele odesílá písemnosti dodavatelům/účastníkům prostřednictvím emailu, pošty nebo prostřednictvím datové schránky či datovou zprávou opatřenou platným uznávaným elektronickým podpisem na adresu, kterou dodavatel uvede v rámci své nabídky jako adresu komunikace (viz Krycí list nabídky).

4. Lhůta a místo pro podání nabídek, zadávací lhůta

4.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí: **11. 1. 2018 v 10:00 hodin**. Lhůta pro podání nabídek byla stanovena v souladu s Pravidly.

Místo pro podání nabídek (poštovní adresa):

Obálky s nabídkami doručte na adresu zástupce zadavatele nebo osobně na sekretariát zástupce zadavatele DEA Energetická agentura, s.r.o., pracoviště Sladkého 13, 617 00 Brno – Komárov, v pracovní době Po-Pá, 8:00 – 16:00 hod.

Nabídky jsou oprávněni převzít (v případě fyzického doručení nabídky ze strany účastníka):

paní Ing. Jaromíra Böhmová
paní Monika Bashiová
a dále kontaktní osoba příkazníka

Nabídky budou podány písemně v uzavřené obálce označené textem „**Rekuperace odpadního tepla z kompresorů pro výrobu stlačeného vzduchu – NEOTEVÍRAT**“ a adresou, na niž je možné zaslat účastníkovi případné oznámení o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.



Otevírání nabídek bude zahájeno **ihned** po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to 11. 1. 2018 v 10:05 hod. v zasedací místnosti zástupce zadavatele DEA Energetická agentura, s.r.o., pracoviště Sladkého 13, 617 00 Brno – Komárov. Otevírání nabídek je veřejné. Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit všichni účastníci (jedna osoba za účastníka, která se prokáže plnou mocí či pověřením, nejde-li o statutární orgán účastníka či jeho člena), kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

4.2 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou účastníci svou nabídkou vázáni) činí **120 kalendářních dnů** a začíná běžet obdobně jako dle § 40 ZZVZ okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Ustanovením § 40 ZZVZ se rovněž řídí stavění zadávací lhůty. Zadavatel bude postupovat obdobně jako dle § 40 odst. 2 až 4 ZZVZ.

5. Obchodní podmínky

Základní předpoklad obchodních podmínek, který by měl být součástí smlouvy o dílo, je uveden explicitně níže v zadávací dokumentaci. Obchodní podmínky netvoří žádnou přílohu zadávací dokumentace. **Účastník předloží vlastní návrh smlouvy o dílo přímo do nabídky**, do kterého zapracuje podmínky stanovené v této zadávací dokumentaci. Zadavatel si vyhrazuje právo, před uzavřením smlouvy o dílo, smlouvu o dílo s vybraným dodavatelem upravit a dále o něm jednat, tyto následné úpravy se netýkají podmínek touto zadávací dokumentací vymezených v odst. 5.1 ZD a násl. a též se netýkají předmětu plnění dle odst. 2.5 ZD, termínů a doby plnění dle odst. 2.6 ZD, místa plnění dle odst. 2.7 ZD, hodnotících kritérií, resp. nabídkové ceny dle odst. 10.1 ZD, kromě jejího další snížení nad rámec poskytnuté nabídkové ceny, či dalších ustanovení vymezených touto zadávací dokumentací, které by měly za následek zvýhodnění vybraného dodavatele.

5.1 Časový harmonogram díla

Zhotovitel je povinen nejpozději do 14 dnů před zahájením montážních prací zpracovat a předat Objednateli Prováděcí dokumentaci stavby a časový harmonogram, ze kterého bude zřejmá doba provádění Díla, jednotlivých ucelených částí stavby – etap (dále jen „Časový harmonogram“). Časový harmonogram Zhotovitel zpracuje z hlediska časové a technologické posloupnosti prací s ohledem na prostorové uspořádání a návaznost prací. Nejdelším časovým úsekem Časového harmonogramu je jeden týden.

Zhotovitel je povinen do svého časového harmonogramu zohlednit skutečnost, že některé práce bude možné provádět pouze v době omezeného provozu výroby, tedy například o víkendech.

Zhotovitel je povinen ve spolupráci s objednatelům zajistit v průběhu realizace zakázky kontinuitu provozu výroby, tedy nepřerušování nebo neomezení dodávky stl. vzduchu.

5.2 Předání díla do zkušebního provozu

Po ukončení instalace nového technologického zařízení a před předáním díla do zkušebního provozu zajistí Zhotovitel provedení veškerých předepsaných zkoušek, atestů a revizí všech prvků, systémů a zařízení tvořících Dílo dle příslušných ČSN norem a právních předpisů, včetně vystavení dokladů o jejich provedení, doložení atestů, certifikátů, prohlášení o shodě a ostatních dokladů potřebných pro možnost řádného provozování ve smyslu právních předpisů apod. Dokumenty budou předány Objednateli ve 2 vyhotoveních.



Před předáním díla do zkušebního provozu zajistí Zhotovitel uvedení zařízení do provozu a zaškolení pracovníků objednatele na všechny technologické celky díla, které budou obsluhovány pracovníky objednatele (budoucího uživatele).

5.3 Zkušební provoz:

Provedení funkčních zkoušek po dokončení instalace všech technologických souborů v rámci komplexního vyzkoušení všech systémů a zařízení tvořících předmět díla.

Během zkušebního provozu bude sledován rozdíl teplot na vstupu a výstupu integrovaného výměníku tepla u jednotlivých kompresorů.

K prokázání správné funkce systému bude využito grafického výstupu monitorovacího systému kompresorů – správnou funkci bude prokazovat kladný rozdíl teplot: Teplota výstupní (topné) vody – Teplota vstupní (vratné) vody. Tento monitorovaný parametr je závislý na aktuální potřebě množství rekuperovaného tepla v závislosti na venkovních klimatických podmínkách a z toho plynoucí potřebě vytápění objektů a TUV. V okamžiku nulové hodnoty je rekuperační zařízení nefunkční.

Délka zkušebního provozu je stanovena na 1 měsíc od data předání a převzetí díla do zkušebního provozu.

5.4 Ukončení zkušebního provozu – předání dokončeného díla Objednateli

Ke dni ukončení zkušebního provozu bude za přítomnosti Zhotovitele a Objednatatele provedena kontrola a vyhodnocení monitorovaných ukazatelů

V případě, že monitorovatelné ukazatele budou splněny, objednatel dílo převezme a do předávacího protokolu napíše text „vyhověl ve zkušebním provozu“.

V případě, že monitorovatelné ukazatele nebudou odpovídat požadovaným, Objednatel dílo nepřevzme, do předávacího protokolu napíše text „nevyhověl ve zkušebním provozu“ a zkušební doba bude pokračovat. Zhotovitel bude v takovém případě povinen provést ve vlastní režii a na vlastní náklady taková opatření, aby k překračování požadovaných hodnot nedocházelo. Prodloužená zkušební doba je stanovena nejdéle po dobu 1 měsíce od zahájení nového zkušebního provozu, který je zahájen v den ukončení prvního neúspěšného zkušebního provozu.

Nejdéle do data ukončení zkušebního provozu předá Zhotovitel Objednateli:

- dokumentaci skutečného provedení Díla ve 2 vyhotoveních, z toho 1 vyhotovení v datové formě (na CD ROM, či obdobném datovém nosiči) v editovatelném souboru dwg (či ekvivalentním editovatelném formátu) a needitovatelném souboru pdf.
- návod na provoz a údržbu Díla včetně manipulačních, provozních řádů pro bezvadné provozování Díla, respektive jeho dílčích částí, návodů k obsluze a dokumentace údržby, vše v českém nebo italském jazyce ve 2 vyhotoveních, z toho 1 v datové formě.

5.5 Záruka za provedení díla

Zhotovitel poskytne Objednateli Záruční dobu za provedení Díla v délce trvání 24 měsíců, která počíná běžet dnem protokolárního předání a převzetí dokončeného Díla.

5.6 Sankce

V případě, že monitorovatelné ukazatele nebudou vyhovovat ani v době delší než 1 měsíc od ukončení prvního zkušebního provozu, ve kterém v rámci předávacího protokolu byl výsledek měření stanoven „nevyhověl ve zkušebním provozu“, pak Zhotovitel uhradí Objednateli smluvní pokutu ve výši 2000,- Kč za každý den neshody počínaje prvním dnem od ukončení prodlouženého zkušebního provozu až do úplného odstranění neshody.



5.7 Platební podmínky

Objednatel bude hradit budoucímu Zhotoviteli Cenu Díla na základě 4 faktur (dále jen „Faktura“) vystavených Zhotovitelem :

1. faktura na 30% hodnoty Ceny Díla, vystavená (duzp) ke dni podpisu smlouvy se splatností 5 dní od data vystavení faktury.
2. faktura na 30% hodnoty Ceny Díla, vystavená (duzp) ke dni dodání materiálu na stavbu/pracoviště se splatností 5 dní.
3. faktura na 20% hodnoty Ceny Díla vystavená (duzp) ke dni předání a převzetí zakázky do zkušebního provozu se splatností 30 dní.
4. faktura na 20% hodnoty Ceny Díla vystavená (duzp) k ukončení zkušebního provozu se stanoviskem „vyhověl ve zkušebním provozu“, se splatností 30 dní.

Pozn.: „duzp“ – datum uskutečnění zdanitelného plnění.

5.8 Pojištění díla

Zhotovitel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod pracovníků Zhotovitele, dále proti vnějším podmínkám (viz vyšší moc). Doklady o pojištění je povinen na požádání předložit Objednateli. Minimální jednorázové pojistné plnění je **5.000.000,- Kč**.

5.9 Ostatní ujednání

Dle § 2e zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Vybraný zahraniční dodavatel je povinen poskytnout součinnost při výkonu finanční kontroly poskytovateli dotace a kontrolním orgánům z EU, nebo jiným oprávněným kontrolním orgánům, neboť zakázka je spolufinancována z veřejných zdrojů.

Technický dozor nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená.

6. Technické podmínky

6.1 Projektová dokumentace

Dílo, jež je předmětem plnění zakázky, bude provedeno v souladu s Prováděcí projektovou dokumentací vypracovanou Zhotovitelem na základě Zadávací projektové dokumentace s názvem „Rekuperace odpadního tepla z kompresorů pro výrobu stlačeného vzduchu“, vypracované Ing. Jiřím Fabikovičem (dále jen „PD“) a podrobné technické prohlídky Zhotovitele na místě realizace díla. Součástí PD je soupis prací. PD tvoří Přílohu č. 1 ZD.

Z prostorových důvodů – nedostatek místa v kompresorových stanicích požaduje zadavatel instalaci pouze originálních integrovaných výměníků tepla, nebo integrovaných výměníků kompatibilních se stávajícími kompresory. Variantu externího výměníku tepla zadavatel nepřipouští.

Z důvodu kompatibility řídicích jednotek nově dodávaných kompresorů se stávajícím dálkovým monitorovacím systémem požaduje zadavatel dodávku nových kompresorů buď od stejného výrobce, nebo doložení kompatibility řídicího systému nových kompresorů se stávajícím monitorovacím systémem písemným vyjádřením od výrobce nově dodávaných kompresorů, že je ho výrobky jsou se stávajícími výrobky kompatibilní.



Při oceňování nabídky a při provádění díla dle PD Účastník ani Zadavatel nepřihlíží k odkazům PD na konkrétní výrobky či služby anebo ceny, které byly uvedeny v PD. Tam, kde PD na konkrétní výrobky či služby odkazuje, je těmito výrobky či službami třeba rozumět výrobky či služby, jež jsou v souladu s PD a touto zadávací dokumentací způsobilé naplnit účel zakázky a kvalitativní standardy požadované PD resp. ZD. Zadavatel umožňuje do nabídky uvést i jiné kvalitativně rovnocenné řešení, při splnění předepsaných požadavků PD resp. ZD.

6.2 Závazné požadavky na ostatní konstrukce a zařízení

Zadavatel si vyhrazuje právo požádat účastníka o vysvětlení nabídky ve formě dalších podkladů - certifikáty, prohlášení o shodě či dodatečné výpočty k účastníkem uvedeným výrobkům v nabídce tak, aby v případě jakýchkoliv pochybností mohla jím jmenovaná hodnotící komise nabídku účastníka řádně posoudit na soulad se zadávacími podmínkami resp. projektovou dokumentací. Toto právo je v souladu se ZZVZ fakultativní.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost

7. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění této zakázky je dodavatel, který obdobně jako dle § 73 ZZVZ,

- a) splní základní způsobilost,
- b) splní profesní způsobilost,
- c) splní technickou kvalifikaci.

7.1 Prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele

7.1.1 Podmínky základní způsobilosti obdobně jako dle § 74 ZZVZ

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech přede dnem zahájení výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatelů k zaházeným odsouzením se nepřihlíží. Trestným činem se pro účely prokázání splnění základní způsobilosti rozumí, trestný čin:
 - a. spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
 - b. obchodování s lidmi,
 - c. proti majetku
 - 1. podvod,
 - 2. úvěrový podvod,
 - 3. dotační podvod,
 - 4. podílnictví,
 - 5. podílnictví z nedbalosti,
 - 6. legalizace výnosů z trestné činnosti,
 - 7. legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,
 - d. hospodářský
 - 1. zneužití informace a postavení v obchodním styku,
 - 2. sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
 - 3. pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
 - 4. pletichy při veřejné dražbě,
 - 5. poškození finančních zájmů Evropské unie,



- e. obecně nebezpečný,
- f. proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
- g. proti pořádku ve věcech veřejných
 - 1. trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
 - 2. trestné činy úředních osob,
 - 3. úplatkářství,
 - 4. jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, bylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku nebo vůči němu byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu.

Doklady k prokázání základní způsobilosti obdobně jako dle § 74 odst. 1 ZZVZ může dodavatel nahradit **čestným prohlášením** podepsaným v souladu s jednáním za společnost Účastníka, viz příloha č. 5 ZD.

7.2 Prokázání splnění profesní způsobilosti

7.2.1 Podmínky profesní způsobilosti obdobně jako dle § 77 ZZVZ

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

7.2.2 Doklady prokazující profesní způsobilost dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (postačí předložit výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence jedenkrát a bude to považováno za prokázání základní i profesní způsobilosti),

7.3 Prokázání kritéria technické kvalifikace obdobně jako dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ

7.3.1 Kritéria technické kvalifikace obdobně jako dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ včetně stanovení jejich minimální úrovně odpovídající rozsahu a složitosti předmětu plnění zakázky včetně požadavku na jejich prokázání

Dodavatel prokáže kritéria technické kvalifikace předložením seznamu významných dodávek poskytnutých dodavatelem v posledních 5 letech (dále jen „seznam“). Seznam významných dodávek musí zahrnovat min. cenu, dobu a místo dodávky. Seznam významných dodávek může dodavatel zpracovat podle předlohy, jež tvoří přílohu č. 3 ZD. Osvědčení objednatelů zadavatel nepožaduje.

Ze seznamu významných dodávek poskytnutých dodavatelem musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období poskytl alespoň **3 dodávky**, jejichž předmět plnění byl obdobný předmětu plnění této zakázky, tzn. **instalace tepelných výměníků olej/voda do stávajících kompresorů nebo dodávka kompresorů s výměníky olej/voda nebo obdobné předmětu zakázky.**

7.4 Prokázání kritéria technické kvalifikace obdobně jako dle 79 odst. 2 písm. e) ZZVZ

Zadavatel požaduje prokázání kritérií technické kvalifikace obdobně dle § 79 odst. 2 písm. e) ZZVZ.



7.4.1 Kritéria technické kvalifikace obdobně jako dle § 79 odst. 2 písm. e) ZZVZ včetně stanovení jejich minimální úrovně odpovídající rozsahu a složitosti předmětu plnění zakázky včetně požadavku na jejich prokázání

Dodavatel prokáže kritéria technické kvalifikace způsobem obdobně jako dle § 79 odst. 2 písm. e) ZZVZ předložením:

- a) čestného prohlášení, že dodavatel je servisní a/nebo montážní organizace zajišťující dodávky, záruční a pozáruční servis kompresorové techniky výrobce Atlas Copco s.r.o. nebo kompresorové techniky, která je kompatibilní se stávající kompresorovou technikou zadavatele, jejíž výrobcem je Atlas Copco s.r.o.
- b) čestného prohlášení o splnění minimálně 5ti leté praxe v oblasti dodávek originální kompresorové techniky a originálních náhradních dílů výrobce Atlas Copco s.r.o. nebo kompresorové techniky a originálních náhradních dílů výrobce, který je kompatibilní se stávající kompresorovou technikou zadavatele, jejíž výrobcem je Atlas Copco s.r.o.

8. Požadavky na poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

9. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

9.1 Způsob zpracování nabídek

Účastník zpracuje nabídku v písemné formě, a to v českém jazyce v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávacích podmínkách a dále v souladu se ZZVZ

Zadavatel nevlastní elektronický nástroj pro přijímání elektronické podoby nabídek a vylučuje tímto podání nabídky v elektronické podobě.

Účastník podá nabídku nejméně **v 1 vyhotovení (doporučeno 2 vyhotovení)**, přičemž jedna nabídka bude mít hodnotu originálu a případné druhé nepovinné vyhotovení nabídky může být kopie.

K originálu nabídky účastník dodá (doporučeno) na datovém nosiči (např. CD) vyplněné obchodní podmínky (datový formát *.doc nebo obdobný). Vyplněný krycí list (datový formát *.xls nebo obdobný), vyplněný soupis prací – nabídkový rozpočet (datový formát .esoupis, .xc4, Excel VZ nebo obdobný výstup z rozpočtového softwaru). V případě rozporu mezi kopií a originálem, má přednost vždy originál nabídky, v případě rozporu mezi nabídkou nebo její částí na datovém nosiči má vždy přednost originál nabídky.

Doporučená forma zpracování nabídky: kroužková nebo obdobná vazba, vpředu s obsahem obsažených materiálů (nikoliv volné listy s výjimkami uvedenými v odst. 8 zadávací dokumentace) opatřená plombou či pečeti.

9.2 Obsah nabídky

Nabídky budou obsahovat tyto dokumenty a náležitosti v následujícím pořadí:

1. Řádné identifikační údaje účastníka, včetně identifikačních údajů poddodavatelů,
2. Obsah nabídky s uvedením čísel stran a kapitol nabídky, včetně seznamu příloh a informace o celkovém počtu listů nabídky,
3. Krycí list nabídky (viz příloha č. 2 ZD),
4. Doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikačních předpokladů,



5. Doklad prokazující poskytnutí jistoty,
6. Závazný návrh smlouvy včetně příloh podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za Účastníka,
- 6.1 Pozn. 1 Oceněný soupis prací – nabídkový rozpočet – doložen jako příloha č. 1 smlouvy,
7. Ostatní dokumenty a informace dle odst. 6 ZD, pokud jsou požadovány.

9.3 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel požaduje řádně a úplně vyplnit formulář s Krycím listem, který bude účastníky podán v elektronické formě (viz příloha č. 2 této ZD). Suma nabídkové ceny bude uvedena zvlášť bez DPH a s DPH včetně uvedení jednotlivých sazeb DPH. K případným chybám v sazbě DPH se později nepřihlíží. Po uzavření smlouvy se uvedené ceny budou považovat za konečné, jejich pozdější navyšování v průběhu platnosti smlouvy se nepřipouští.

Účastníci uvedou nabídkovou cenu také v návrhu smlouvy. V případě rozdílu mezi nabídkovou cenou uvedenou v krycím listu a nabídkovou cenou uvedenou v návrhu smlouvy bude hodnocena cena uvedená v návrhu smlouvy.

Účastníci dále vyplní cenové údaje v soupisu prací. Oceněný soupis prací, resp. nabídkový rozpočet se stane společně s krycím listem nabídky přílohou č. 1 smlouvy. Účastník není oprávněn měnit rozsah ani obsah položek soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Vedlejší a ostatní náklady budou zahrnuté v příslušných, k tomu určených položkách soupisu prací.

Nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Účastník je povinen do ceny plnění zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace vzniknou nebo mohou vzniknout, podrobnosti stanoví návrh smlouvy. Součástí nabídkové ceny musí být veškeré plnění Dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.

Jednotlivé číselné údaje je Účastník povinen stanovit, příp. zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.

Nepřipouští se rozpouštění nákladů do jiných položek a každá položka oceněná v soupisu prací musí být posouditelná ve vztahu k ustanovením obdobně jako dle § 113 ZZVZ. Tzn., že Zadavatel požaduje, aby Účastníci uvedli nabídkovou cenu u jednotlivých položek tak, aby byla nabídková cena posouditelná obdobně jako dle § 113 ZZVZ a ve vztahu k odst. 10.2 ZD.

10. Způsob hodnocení nabídek

10.1 Pravidla pro hodnocení nabídek obdobně jako dle § 115 ZZVZ

Pravidla pro hodnocení nabídek zahrnují

- a) kritéria hodnocení,
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a
- c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

10.2 Kritéria hodnocení

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle nejnížší nabídkové ceny obdobně jako dle § 114 odst. 2 ZZVZ.

10.3 Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou sestaveny vzestupně od nejnížší nabídkové ceny po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou. Nabídka účastníka s nejnížší nabídkovou cenou bude vyhodnocena jako nabídka na 1. místě v pořadí (nejvhodnější) a ekvivalentně pak bude pořadí sestaveno vzestupně s ostatními nabídkami.



Před hodnocením však zadavatel, resp. jím ustanovená komise provede úkony spojené s posouzením mimořádně nízké nabídkové ceny.

Hodnotit se bude nabídková cena v Kč bez DPH uvedená v Krycím listu řádku „1“ „Nabídková cena v Kč bez DPH“. V případě uvedení ceny v € (EUR) se Zadavatel bude řídit pokyny uvedenými v poznámce v Krycím listu.

10.4 Váha kritéria

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100%.

11. Jiné požadavky zadavatele na plnění zakázky

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele ze výběrového řízení.

11.1 Požadavky realizace projektu dle Pravidel způsobilosti a publicity – obecná část

Projekt je realizován za finanční podpory EU. Operační program Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost pro období 2014-2020, Prioritní osa 01.3 Účinné nakládání energií, rozvoj energetické infrastruktury a obnovitelných zdrojů energie, podpora zavádění nových technologií v oblasti nakládání energií a druhotných surovin. Náklady na propagaci jsou určeny samostatnou položkou v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb.

Náklady na propagaci hradí zadavatel a nejsou obsaženy v předmětu výběrového řízení.

11.2 Hodnotící komise

Zadavatel si vyhrazuje právo, že pro posouzení způsobilosti kvalifikace účastníků a hodnocení nabídek může stanovit zvláštní komisi.

11.3 Pravidla pro uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel předloží zadavateli na jeho žádost originály dokladů prokazujících kvalifikaci dodavatele, pokud je nepředložil již v nabídce nebo neposkytl zadavateli v průběhu výběrového řízení. Vybraný dodavatel je rovněž povinen splnit všechny stanovené bližší podmínky součinnosti před uzavřením smlouvy, jsou-li stanoveny.

11.4 Lhůta pro uzavření smlouvy

Zadavatel vyzve po uplynutí všech zákonných lhůt, ve kterých platí zákaz uzavřít smlouvu, vybraného dodavatele k uzavření smlouvy. Vybraný dodavatel a zadavatel jsou pak povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu, a to v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

11.5 Další podmínky zadavatele

- Zakázka bude realizována za plného provozu.
- Zadavatel nepřipouští variantní návrhy.
- Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit.
- Předložené nabídky se nebudou účastníkům vracet.
- Náklady na vypracování nabídek zadavatel nehradí.
- Účastník může podat pouze jednu nabídku.



- Účastník podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění).
- Dle § 2e zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- Společnost prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a nejedná se o veřejnou zakázku realizovanou dle zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách.
- Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky z hodnocení a vyloučení účastníka z další účasti výběrového řízení.

V Brně dne 21. 12. 2017

Nová Mosilana, a.s.
pošt. příhr. 135
657 35 Brno, Charbulova 150
DIČ: CZ60710756

13 -

Ing. Pavel Zezula
předseda představenstva

Seznam příloh zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 Projektová dokumentace a soupis prací
Příloha č. 2 Krycí list nabídky – formulář