

Veřejná zakázka na uzavření rámcové smlouvy na dodávky

zadávaná podle ustanovení § 8, § 11, § 12 odstavec (1), § 14, § 21 odstavec (1) písmeno a), § 89 a souvisejících zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen Zákon)

s názvem

„Dodávky materiálů pro Technické sítě Brno, akciová společnost“

**ve vztahu k Zákonu se jedná o veřejnou zakázku nadlimitní
otevřené řízení**

TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Textová část zadávací dokumentace je součástí zadávacích podmínek vymezených v ustanovení § 17 písmeno l)

Zákona a zadávací dokumentace vymezené v ustanovení § 44 odstavec (1) Zákona. Textová část zadávací dokumentace obsahuje upřesňující informace k údajům, které byly obsaženy v oznámení o zakázce, a je uveřejňována v souladu s ustanovením § 48 odstavec (1) Zákona na profilu zadavatele. V Textové části zadávací dokumentace jsou uvedeny kromě informativních a organizačních údajů podmínky zadavatele, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

Veškeré další údaje, které zadavatel poskytuje dodavatelům podle podmínek zadávacího řízení, předává písemně prostřednictvím držitele poštovní licence, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), prostřednictvím datové schránky (pokud to zákon vyžaduje), písemně osobně, e-mailem nebo faxem (pokud to zákon umožňuje) nebo jinak v souladu s ustanovením § 148 Zákona, a to v českém jazyce na kontaktní adresy, které dodavatelé uvedou při vyžádání zadávací dokumentace. Nabídku lze zpracovat jen na základě zadávací dokumentace. Uchazeč je povinen se seznámit se zadávací dokumentací a před podáním nabídky si případné nejasnosti vyjasnit u zadavatele formou, kterou stanoví Zákon v § 49.

OBSAH:

- 1. Zahájení zadávacího řízení a údaje o oznámení otevřeného řízení**
- 2. Údaje o zadavateli**
- 3. Údaje o uchazeči**
- 4. Zadávací podmínky**
- 5. Prohlídka místa plnění**
- 6. Údaje pro podání nabídky**
- 7. Podmínky pro otevírání obálek s nabídkami**
- 8. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky**
- 9. Podmínky zadávání veřejných zakázek na základě rámcové smlouvy:**
- 10. Kvalifikace dodavatelů**
- 11. Posouzení kvalifikace a posouzení a hodnocení nabídek**
- 12. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny**
- 13. Podmínky, při nichž je možné překročit výši nabídkové ceny**
- 14. Platební podmínky**
- 15. Obchodní podmínky**
- 16. Technické podmínky**
- 17. Varianty nabídky**
- 18. Požadavek na poskytnutí jistoty**
- 19. Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky**
- 20. Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením**
- 21. Obsah nabídky**
- 22. Další informace k průběhu a dokončení zadávacího řízení**

V Brně dne 6. srpna 2014 ve spolupráci se zadavatelem zpracoval

Ing. Jiří Kudělka
jednatel společnosti
ikis, s.r.o.

1. Zahájení zadávacího řízení a údaje o oznámení otevřeného řízení:

Zadavatel zahajuje zadávací řízení dnem odeslání oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění (§ 26 odstavec (1) písmeno a) Zákona). Lhůty rozhodné pro zadávací řízení počínají běžet v souladu s ustanovením § 39 odstavec (6) Zákona dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení.

Oznámení předběžných informací:

Evidenční číslo formuláře ve VVZ:	7401011088681
Evidenční číslo veřejné zakázky:	488681
Datum odeslání žádosti k uveřejnění:	28.5.2014
Datum rozhodné pro stanovení lhůt:	29.5.2014
Datum uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek:	29.5.2014
Datum uveřejnění v Doplňku úředního věstníku EU:	3.6.2014 pod zn.: 2014/S 105-184581

Oznámení o zakázce:

Evidenční číslo veřejné zakázky:	488681
Datum odeslání žádosti k uveřejnění:	6.8.2014
Datum rozhodné pro stanovení lhůt:	7.8.2014
Datum uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek:	7.8.2014
Datum uveřejnění v Doplňku úředního věstníku EU:	10.8.2014

Datum uveřejnění v Doplňku úředního věstníku EU je stanoveno s ohledem na podmínky pro uveřejňování správce informačního systému veřejných zakázek. Skutečný termín uveřejnění může být jiného data, než je zde uvedeno.

Zveřejnění dokumentů na profilu zadavatele:

Datum uveřejnění na profilu zadavatele: **od 7.8.2014 do 29.9.2014**

Profil zadavatele uveřejněný ve Věstníku veřejných zakázek:

<http://www.vestnikverejnychzakazek.cz/cs/Form/Display/376537>

Přímý odkaz na umístění zveřejněné části zadávací dokumentace:

<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/15192baf-7b66-452c-adf5-818274063dca>

2. Údaje o zadavateli:

Zadavatel ve smyslu Zákona:	podle ustanovení § 2 odstavec (2) písmeno d) Zákona
Právní forma:	121 - akciová společnost
Název zadavatele:	Technické sítě Brno, akciová společnost
Sídlo zadavatele:	Barvířská 5, 602 00 Brno
IČ:	25512285
DIČ:	CZ25512285
bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu:	2025576339/0800
Osoba oprávněná jednat:	Ing. Jaromír Machálek, MBA, generální ředitel
Kontaktní osoba:	Ing. Josef Šaroun, Dušan Piják
e-mail:	saroun@tsb.cz, pijak@tsb.cz
telefon:	+420 545 424 065
fax:	+420 545 424 036

Zastoupení zadavatele v zadávacím řízení:

Zadavatel uzavřel příkazní smlouvu na zastoupení zadavatele v zadávacím řízení podle ustanovení § 151 Zákona s dále uvedenou právnickou osobou jako osobou zastupující zadavatele v zadávacím řízení podle ustanovení § 151 odstavec (1) a (2) Zákona (pro účely tohoto zadávacího řízení dále jen „osoba zastupující zadavatele“ nebo „zastupující zadavatel“)

Název:	ikis s.r.o.
Sídlo:	Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno
IČ:	63485290
DIČ:	CZ 63485290
Kontaktní adresa pracoviště Brno:	Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno
Kontaktní osoby:	Ing. Jiří Kudělka, Ing. Martin Šimek, Ilona Ďuricová, DiS.
e-mail:	ikis@ikis.cz

telefon: **539 002 898**
fax: **545 220 843**
Kontaktní adresa pracoviště Praha: **Slovinská 751/9, 101 00 Praha - Vršovice**
Kontaktní osoby: **Ing. Luděk Kaňák, Klára Kodrasová**
e-mail: **ikis@ikis.cz, kanak@ikis.cz, kodrasova@ikis.cz**
telefon: **736 625 343**
fax: **545 220 843**

3. Údaje o uchazeči:

Dodavatel jako uchazeč o veřejnou zakázku je povinen uvést v nabídce v souladu s ustanovením § 68 odstavec (2) Zákona v návaznosti na ustanovení § 17 písmeno d) Zákona své identifikační údaje takto:

Právnícké osoby:

Obchodní firma nebo název.

Sídlo.

Právní forma.

Identifikační číslo, bylo-li přiděleno.

Dále právnícké osoby uvedou v nabídce tyto další údaje:

Jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu.

Jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnícké osoby (vč. doložení originálu či úředně ověřené kopie dokladu o takovémto oprávnění – např. plná moc).

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail, datová schránka.

Fyzické osoby:

Jméno, příjmení, případně obchodní firma.

Místo podnikání případně místo trvalého pobytu.

Identifikační číslo, bylo-li přiděleno.

Dále fyzické osoby uvedou v nabídce tyto další údaje:

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail.

Společná nabídka několika dodavatelů:

Bude-li předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, jsou v souladu s ustanovením § 51 odstavec (6) Zákona povinni zadavateli v nabídce předložit smlouvu (např. smlouvu o vzniku společnosti ve smyslu § 2716 Občanského zákoníku - ObčZ), ve které bude obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Smlouva bude předložena v originále a bude podepsána za všechny účastníky smlouvy oprávněnou osobou dodavatele v souladu se způsobem jednání právnícké či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

Ve společné nabídce několika dodavatelů bude dále uvedeno pro všechny dodavatele, kteří podávají společnou nabídku:

V případě právnícké osoby:

Pozice dodavatele ve smlouvě o společné nabídce.

Obchodní firma nebo název.

Sídlo.

Právní forma.

Identifikační číslo, bylo-li přiděleno.

Dále právnícké osoby uvedou v nabídce tyto další údaje:

Jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu.

Údaje o zápisu do obchodního rejstříku, pokud je v něm uchazeč zapsán, nebo o zápisu do jiné evidence, pokud je uchazeč zapsán v ní.

Jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnícké osoby (vč. doložení originálu či úředně ověřené kopie dokladu o takovémto oprávnění – např. plná moc).

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail, datová schránka.

V případě fyzické osoby:

Pozice dodavatele ve smlouvě o společné nabídce.

Jméno, příjmení, případně obchodní firma.

Místo podnikání případně místo trvalého pobytu.

Identifikační číslo, bylo-li přiděleno.

Dále fyzické osoby uvedou v nabídce tyto další údaje:

Údaje o živnostenském oprávnění, na jehož základě bude předmětná veřejná zakázka realizována, včetně orgánu, který vydal příslušný živnostenský list.
Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail.

Dodavatelé, kteří podávají společně nabídku, zvolí reprezentanta společnosti a uvedou ve společné nabídce identifikační údaje reprezentanta společnosti a kontaktní údaje na něj, tedy zejména doručovací adresu, telefon a, e-mail.

4. Zadávací podmínky:

Zadávacími podmínkami podle ustanovení § 17 písmeno l) Zákona jsou veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky.

Zadávací dokumentace je podle ustanovení § 44 odstavec (1) Zákona soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

4.1. Součásti zadávacích podmínek:

- 4.1.1. Oznámení o zakázce (uveřejněné v informačním systému veřejných zakázek – Věstníku veřejných zakázek a v Doplňku úředního věstníku EU – TED)
- 4.1.2. Textová část zadávací dokumentace (uveřejněná na profilu zadavatele ve formátu pdf.) a její přílohy s názvem:
 - Tabulka číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“ (uveřejněná na profilu zadavatele v elektronické editovatelné podobě).
 - Tabulka číslo 2 s názvem „Specifikace materiálů pro Technické sítě Brno, akciová společnost a jejich jednotkové ceny“ (uveřejněná na profilu zadavatele v elektronické editovatelné podobě).
 - Tabulka číslo 3 s názvem „Uchazečem nabízené lhůty pro dodání“ (uveřejněná na profilu zadavatele v elektronické editovatelné podobě).
- 4.1.3. Kvalifikační dokumentace (uveřejněná na profilu zadavatele) a její přílohy s názvem:
 - Tabulka číslo 4 s názvem „Seznam dokladů k prokázání technických kvalifikačních předpokladů“ (uveřejněná na profilu zadavatele v elektronické editovatelné podobě).
 - Tabulka číslo 5 s názvem „Přehled realizovaných zakázek“ (uveřejněná na profilu zadavatele v elektronické editovatelné podobě).
 - Tabulka číslo 6 s názvem „Specifikace zadavatelem požadovaných vzorků“ (uveřejněná na profilu zadavatele v elektronické editovatelné podobě).
- 4.1.4. Zadávací dokumentace – obchodní podmínky v podobě konceptu rámcové smlouvy na dodávky materiálů pro Technické sítě Brno, akciová společnost obligatorního charakteru (uveřejněné na profilu zadavatele ve formátu pdf. a pro účely zpracování do nabídky předávané zájemcům v tištěné podobě, zabezpečené proti vyjmutí listů, způsobem uvedeným v odstavci 4.2. níže), dále v textu rovněž jen „RÁMCOVÁ SMLOUVA“.
- 4.1.5. Zadávací dokumentace – technická dokumentace zadavatele pro předložení vzorků (uveřejněná na profilu zadavatele ve formátu pdf.).

4.2. Údaje pro vyžádání odpovídající části zadávací dokumentace

Odpovídající část zadávací dokumentace (RÁMCOVOU SMLOUVU v tištěné podobě, zabezpečené proti vyjmutí listů) předá či odešle zadavatel v listinné podobě prostřednictvím zastupujícího zadavatele na žádost dodavatele ve lhůtě podle § 48 odstavec (2) Zákona, tj. nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele. Dodavatel odešle žádost o poskytnutí odpovídající části zadávací dokumentace e-mailem na adresu zastupujícího zadavatele. Takto zasláná písemná žádost bude mít podobu závazné objednávky s uvedením identifikačních údajů zájemce, telefonického, faxového a e-mailového spojení. Objednanou odpovídající část zadávací dokumentace obdrží dodavatel dle vlastního uvážení tak, že:

- 4.2.1. si ji vyzvedne osobně po předchozí telefonické dohodě na adrese zastupujícího zadavatele v pracovní dny od 9⁰⁰ do 14⁰⁰ hodin
nebo
- 4.2.2. si ji nechá zaslat zastupujícím zadavatelem poštou na dobírku, přičemž bude povinen uhradit náklady na poštovné a balné s tím spojené.

Požadovaný způsob předání uvede dodavatel v objednávce nebo dohodne telefonicky s asistentkou zastupujícího zadavatele.

Zadavatel odpovídá za dodržení lhůty podle § 48 odstavec (2) Zákona, a to tak, že v Zákonem stanovené lhůtě připraví pro dodavatele odpovídající část zadávací dokumentace k osobnímu předání nebo ji odešle poštou. Za nedodržení Zákonem stanovené lhůty se však nepovažuje, pokud si dodavatel odpovídající část zadávací dokumentace v dohodnuté lhůtě osobně nepřevzme.

Za vydání odpovídající části zadávací dokumentace zodpovídá Ing. Martin Šimek a jím pověřené osoby – asistentky Ilona Ďuricová, DiS. nebo Ing. Markéta Smrčková.

4.3. Náklady za odpovídající části zadávací dokumentace

Zadavatel žádnou úhradu nákladů za odpovídající části zadávací dokumentace nepožaduje. Veškeré části zadávací dokumentace jsou volně ke stažení na profilu zadavatele uvedeném v čl. 1 Textové části zadávací dokumentace.

4.4. Dodatečné údaje k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost (e-mailem, faxem, poštou nebo osobním doručením) o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám se podává výhradně na adresu zastupujícího zadavatele v českém jazyce.

Písemná žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být zadavateli doručena v souladu s ustanovením § 49 odstavec (1) Zákona nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, tj. nejpozději do 19.9.2014 do 24⁰⁰ hodin.

Zadavatel odešle prostřednictvím osoby zastupujícího zadavatele dodatečné informace k zadávacím podmínkám písemně (e-mailem, faxem, osobním doručení, poštou) v souladu s ustanovením § 49 odstavec (2) Zákona nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení písemné žádosti.

Dodatečné informace včetně přesného znění požadavku odešle zastupující zadavatel v souladu s ustanovením § 49 odstavec (3) Zákona současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí odpovídající části zadávací dokumentace nebo kterým byla odpovídající část zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele.

Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým zveřejnil Textovou část zadávací dokumentace. Povinnost zadavatele odeslat dodatečné informace (§ 49 odstavec (3) Zákona) je splněna jejich odesláním e-mailem. Dodatečné informace se považují za doručené dnem jejich zveřejnění na profilu zadavatele.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám a veškerá další sdělení vztahující se k zadávacímu řízení budou zájemcům zasílány e-mailem nebo faxem na kontaktní adresy, které uvedli v objednávce odpovídající části zadávací dokumentace. Pokud zájemce požaduje kontakty pro zasílání korespondence v průběhu zadávacího řízení změnit, musí změnu dohodnout telefonicky s asistentkou zastupujícího zadavatele.

5. Prohlídka místa plnění:

Zadavatel v souladu s ustanovením § 49 odstavec (5) Zákona nepovažuje prohlídku místa plnění pro plnění veřejné zakázky či zpracování nabídky za nezbytnou.

6. Údaje pro podání nabídky:

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Podle ustanovení § 69 odstavec (2) Zákona dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel v souladu s ustanovením § 69 odstavec (3) Zákona všechny nabídky podané takovým způsobem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

Nabídku může podat dodavatel společně s jinými dodavateli (společná nabídka více dodavatelů) za podmínek uvedených v § 51 odstavec (5) Zákona.

Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě, ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat vyrozumění podle § 71 odstavec (5) Zákona o podání nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo vyrozumění podle § 71 odstavec (6) Zákona, pokud by byla podána pouze jedna nabídka. Zadavatel nevyrozumí uchazeče pokud nastane nějaká ze skutečností podle § 71 odstavec (6) písmeno c) Zákona.

Uzavřením obálky či obalu se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí opatření obálky resp. obalu na uzavření podpisem a případně razítkem uchazeče, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných prvků. Obálku označte výrazně heslem „NEOTVÍRAT“.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se v souladu s ustanovením § 71 odstavec (4) Zákona pohlíží, jako by nebyla podána.

6.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení podle ustanovení § 26 odstavec (1) Zákona a je stanovena na 53 kalendářních dnů. Všechny nabídky

budou zadavateli doručeny do **pondělí 29.9.2014 do 14⁰⁰ hodin**, a to na adresu zastupujícího zadavatele.

6.2. Místo pro podání nabídek

Nabídky budou doručeny do ukončení lhůty pro podání nabídek **na adresu zastupujícího zadavatele ikis, s.r.o. Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno, recepce**. Nabídky lze podávat prostřednictvím držitele poštovní licence, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba) nebo osobně v pracovní dny od 9⁰⁰ do 14⁰⁰ hodin. Nabídky doručené na jiné než uvedené místo se nepovažují za nabídky doručené v souladu se zadávacími podmínkami.

6.3. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovil délku zadávací lhůty v souladu s ustanovením § 43 Zákona na 180 kalendářních dnů. Po dobu zadávací lhůty je uchazeč svou nabídkou vázán. Běh zadávací lhůty se řídí ustanovením § 43 Zákona.

6.4. Potvrzení o předání nabídky

Každý uchazeč, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli, zastupujícím zadavateli a uchazeči, název veřejné zakázky, pořadové číslo nabídky a údaje o datu a hodině doručení nabídky. Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

6.5. Předložení vzorků zboží určeného k dodání

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v souladu s ustanovením § 56 odstavec (1) písmeno e) Zákona předložil vzorky zboží určeného k dodání. Specifikace požadovaných vzorků je uvedena v tabulce číslo 6 s názvem „Specifikace zadavatelem požadovaných vzorků“. Předložení vzorků je vyžadováno ke splnění technického kvalifikačního předpokladu podle § 56 odstavec (1) písmeno e) Zákona (viz Kvalifikační dokumentace). V rámci splnění technických kvalifikačních předpokladů posoudí zadavatel kvalitu dodávaného zboží a jeho soulad s technickou dokumentací zadavatele pro předložení vzorků, která tvoří nedílnou součást zadávacích podmínek. Nedodání vzorků či předložení vzorků, které nebudou v souladu s s technickou dokumentací zadavatele pro předložení vzorků povede k vyloučení uchazeče pro nesplnění technického kvalifikačního předpokladu podle § 56 odstavec (1) písmeno e) Zákona.

Vzorky doručí dodavatel na adresu zadavatele, kontaktní osoba Ing. Jiří Pokorný, tel. 739 589 804 kdykoliv během lhůty pro podání nabídky, nejpozději však do konce lhůty pro podání nabídky. Vzorky jsou součástí nabídky dodavatele a musí být proto vhodným způsobem zabaleny a označeny identifikačními údaji dodavatele.

Pro případ, že by si zadavatel hodlal ponechat vzorky pro svou další potřebu, vyčísí uchazeč v nabídce hodnotu každého vzorku v Kč bez DPH. Skutečnost, zda budou vzorky vráceny uchazeči nebo si je zadavatel ponechá pro svou potřebu, závisí na rozhodnutí zadavatele. Pokud si zadavatel bude chtít vzorky ponechat pro svou potřebu, sdělí tuto skutečnost uchazeči nejpozději s oznámením o výběru nejvhodnější nabídky, s oznámením o zrušení zadávacího řízení nebo s rozhodnutím o vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení. V opačném případě se má za to, že vzorky budou uchazeči vráceny. Pokud uchazeč neobdrží písemné sdělení zadavatele, že si vzorky hodlá ponechat pro svou potřebu, není oprávněn vymáhat po zadavateli úhradu za vzorky, které si u zadavatele nevyzvedl podle čl. 22 této Textové části zadávací dokumentace.

7. Podmínky pro otevírání obálek s nabídkami:

7.1. Datum a místo pro otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami musí být podle ustanovení § 71 odstavec (4) Zákona zahájeno ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tj. v pondělí 29.9.2014 ve 14⁰⁰ hodin na adrese zastupujícího zadavatele, Kaštanová 123a, Brno.

7.2. Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami

Osoby zadavatele:

Členové nejméně 3 členné komise ustanovené zadavatelem pro otevírání obálek (pokud zadavatel takovou komisi ustanoví), (dále jen „komise pro otevírání obálek“). Činí-li komise pro otevírání obálek ve vztahu k dodavatelům úkony podle zákona, platí, že tyto úkony činí jménem zadavatele. Členy komise pro otevírání obálek jmenuje zadavatel. Členové komise pro otevírání obálek jsou povinni podle ustanovení § 71 odstavec (2) Zákona zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti se svou účastí v komisi.

Pokud zadavatel neustanoví zvláštní komisi pro otevírání obálek, provede otevírání obálek hodnotící komise ustanovená zadavatelem podle ustanovení § 74 Zákona.

Osoby zastupujícího zadavatele:

Osoby zastupujícího zadavatele, kteří zastupují zadavatele v zadávacím řízení v souladu s ustanovením § 151 Zákona. Osoby zastupujícího zadavatele pořizují protokol o otevírání obálek.

Osoby uchazeče:

Za každého uchazeče, který podal včas nabídku, je oprávněn být přítomen otevírání obálek 1 zástupce, v případě zahraničního uchazeče též tlumočník. Zadavatel bude po přítomných uchazečích požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.

7.3. Postup komise pro otevírání obálek při otevírání obálek s nabídkami

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se podle ustanovení § 71 odstavec (5) Zákona pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Pokud zadavatel obdrží ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku, obálka se v souladu s ustanovením § 71 odstavec (6) Zákona neotevírá. O této skutečnosti zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče, který nabídku předložil.

Komise pro otevírání obálek otevírá obálky s nabídkami doručené ve lhůtě pro podání nabídek postupně podle pořadového čísla doručení a kontroluje podle ustanovení § 71 odstavec (8) Zákona zda:

- a) je nabídka zpracována v požadovaném jazyce
- b) je návrh SMLOUVY podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče

O otevírání obálek sepisuje komise pro otevírání obálek protokol o otevírání obálek. Komise pro otevírání obálek provede kontrolu každé nabídky podle ustanovení § 71 odstavec (8) Zákona a po provedení kontroly uvede do protokolu o otevírání obálek a současně sdělí přítomným uchazečům u každé nabídky tyto údaje:

- 1) identifikační údaje uchazeče
- 2) zda je nabídka zpracována v požadovaném jazyce
- 3) zda je návrh SMLOUVY podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče
- 4) informaci o nabídkové ceně (čtena bude nabídková cena uvedená v tabulce číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“)
- 5) informace o údajích z nabídek, které odpovídají číselně vyjádřitelným hodnotícím kritériím (čteny budou údaje uvedené v „Krycím listu nabídky“)

Závěrem u každé nabídky komise pro otevírání obálek konstatuje, zda nabídka splňuje či nesplňuje požadavky podle § 71 odstavec (8) Zákona. Pokud nabídka nesplňuje požadavky § 71 odstavec (8) Zákona, komise pro otevírání obálek nabídku vyřadí. Zadavatel bezodkladně vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla komisí pro otevírání obálek vyřazena, z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodů zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

Zadavatel umožní uchazečům na jejich žádost nahlédnout do protokolu o otevírání obálek a pořádku si z něho výpis nebo opis.

8. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky:

8.1. Druh veřejné zakázky

Jedná se o nadlimitní veřejnou zakázku na uzavření rámcové smlouvy na dodávky

8.2. Počet uchazečů se kterými bude uzavřena RÁMCOVÁ SMLOUVA

V souladu s ustanovením § 89 odstavec (1) Zákona zadavatel sděluje, že hodlá uzavřít RÁMCOVOU SMLOUVU s jedním uchazečem.

8.3. Název veřejné zakázky

Dodávky materiálů pro Technické sítě Brno, akciová společnost

8.4. Místo plnění veřejné zakázky

Brno, kód obce NUTS CZ064, kód obce ZÚJ 582786

8.5. Doba plnění veřejné zakázky

Podle § 89 odstavec (5) Zákona zadavatel stanovuje dobu trvání rámcové smlouvy na 3 roky.

8.6. Klasifikace veřejné zakázky

dodávky	CPV	měrná jednotka	rozsah
Sloupy pouličního osvětlení	34928510-6	soubor	1
Sloupy pouličních lamp	34928520-9	soubor	1
Elektrické strojní zařízení, přístroje, zařízení a spotřební materiál, osvětlení	31000000-6	soubor	1
Elektrické zdroje světla a svítidla	31500000-1	soubor	1

8.7. Údaje o předpokládané hodnotě veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH činí:

36 000 000,- Kč

Uvedená předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena ve smyslu § 14 odstavec (1) písmeno a) Zákona jako výše předpokládaného celkového peněžitého závazku zadavatele za 36 měsíců.

8.8. Popis předmětu veřejné zakázky:

8.8.1. Předmětem veřejné zakázky je uzavření RÁMCOVÉ SMLOUVY na dodávky materiálů pro Technické sítě Brno, akciová společnost, jejichž podrobná specifikace je uvedena v tabulce číslo 2 s názvem „Specifikace materiálů pro Technické sítě Brno, akciová společnost a jejich jednotkové ceny“, která tvoří nedílnou součást zadávacích podmínek podle odstavce 4.1.2. této Textové části zadávací dokumentace. Svítidla a stožáry musí odpovídat standardům pro veřejné osvětlení Statutárního města Brna, uvedeným na adrese http://www.brno.cz/fileadmin/user_upload/sprava_mesta/magistrat_mesta_brna/OTS/OTS-standardy_osvetleni.pdf).

8.8.2. Součástí předmětu veřejné zakázky dále tvoří:

- doprava materiálů do místa plnění, kterým je sídlo zadavatele, uvedené v záhlaví této Textové části zadávací dokumentace;
- předání dokladů osvědčujících technické, funkční a kvalitativní vlastností dodaných materiálů
- předání osvědčení, vydaného certifikovanou osobou, o prokázání shody dodaných materiálů s požadavky technických (právně závazných) předpisů a navazujících technických norem platných v zemi sídla zadavatele, jakož i na území EU
- předání záručních listů dodaných materiálů
- zajištění záručního servisu vlastním nebo smluvně zajištěným servisním střediskem uchazeče, kde doba od nahlášení závady dodaných materiálů do zahájení práce na opravě závady nesmí být delší než 2 pracovní dny od písemného nahlášení závady dodaných materiálů zadavatelem.

Další podrobné informace k předmětu veřejné zakázky jsou obsahem RÁMCOVÉ SMLOUVY a její přílohy číslo 1 s názvem „VZOROVÝ TEXT SMLOUVY na dodávky materiálů pro Technické sítě Brno, akciová společnost“.

8.8.3. Další požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky

- Dodavatel je při plnění povinností vyplývajících z RÁMCOVÉ SMLOUVY povinen postupovat samostatně, odborně a s vynaložením veškeré potřebné péče k dosažení optimálního výsledku plnění RÁMCOVÉ SMLOUVY. Dodavatel je povinen řídit se při plnění RÁMCOVÉ SMLOUVY příslušnými předpisy a je rovněž vázán odůvodněnými pokyny zadavatele, které mu budou zadávány v průběhu plnění RÁMCOVÉ SMLOUVY. Dodavatel je povinen upozornit zadavatele na případnou nevhodnou povahu těchto pokynů.
- Dodavatel je povinen zajistit pro plnění RÁMCOVÉ SMLOUVY odborně způsobilý pracovní tým v dostatečném rozsahu.
- Dodavatel je povinen proškolit své výkonné pracovníky o nedotknutelnosti věcí a dat zadavatele. Dodavatel odpovídá za to, že jakékoliv věci ani data zadavatele nebudou dodavatelem ani jeho výkonnými pracovníky odcizeny, zničeny nebo zneužity. Dodavatel je povinen zajistit, aby jeho výkonní pracovníci byli s touto povinností seznámeni. Porušení jakékoli povinnosti dle tohoto článku se považuje za podstatné porušení RÁMCOVÉ SMLOUVY a může být důvodem pro odstoupení od RÁMCOVÉ SMLOUVY ze strany zadavatele.
- Dodavatel se bezvýhradně zavazuje, že finanční prostředky poskytnuté zadavatelem budou použity pouze a výlučně na plnění předmětu RÁMCOVÉ SMLOUVY.
- Dodavatel je povinen zajistit, aby plněním povinností dle RÁMCOVÉ SMLOUVY nepřiměřeně nenarušoval provoz a výkon činností zadavatele, a to zejména chybou organizací práce. Při plnění povinností z RÁMCOVÉ SMLOUVY bude dodavatel provádění jednotlivých prací koordinovat s provozem a plněním úkolů zadavatele.

Další podrobné informace k jiným požadavkům zadavatele pro plnění veřejné zakázky jsou obsahem RÁMCOVÉ SMLOUVY a její přílohy číslo 1 s názvem „VZOROVÝ TEXT SMLOUVY na dodávky materiálů pro Technické sítě Brno, akciová společnost“.

9. Podmínky zadávání veřejných zakázek na základě RÁMCOVÉ SMLOUVY:

- 9.1.** Na základě RÁMCOVÉ SMLOUVY, uzavřené v tomto zadávacím řízení, budou zadávány jednotlivé dílčí veřejné zakázky.
- 9.2.** Zadavatel bude zadávat jednotlivé dílčí veřejné zakázky na základě RÁMCOVÉ SMLOUVY v souladu s ustanovením § 89 odstavec (6) písmeno a) Zákona postupem podle § 92 odstavec (1) písmeno b) Zákona.
- 9.3.** Vybraný uchazeč bude povinen plnit dodávky na základě jednotlivých samostatných smluv, přičemž takovými smlouvami se rozumí smlouvy na dodávky materiálů pro Technické sítě Brno, akciová společnost a na poskytnutí výkonů souvisejících, uzavírané na základě této RÁMCOVÉ SMLOUVY, na jejichž základě bude vybraný Dodavatel pro zadavatele provádět jednotlivé dodávky materiálů pro Technické sítě Brno, akciová společnost a poskytovat výkony související.
- Další podrobné informace k postupu uzavírání jednotlivých výše uvedených smluv jsou obsahem článku II. RÁMCOVÉ SMLOUVY*
- 9.4.** V případě, že zadavatel zvolí při zadávání jednotlivých dílčích veřejných zakázek na základě RÁMCOVÉ SMLOUVY stejná hodnotící kritéria, jako při uzavírání RÁMCOVÉ SMLOUVY, je vybraný uchazeč povinen zadavateli nabídnout pro plnění jednotlivých dílčích veřejných zakázek alespoň takové podmínky, jaké nabídl při uzavírání RÁMCOVÉ SMLOUVY. To však nevylučuje možnost vybraného uchazeče nabídnout zadavateli podmínky pro zadavatele výhodnější, než jaké nabídl při uzavírání RÁMCOVÉ SMLOUVY.
- 9.5.** V souladu s ustanovením § 92 odstavec (5) Zákona nesmějí strany při zadávání zakázek na základě rámcové smlouvy za žádných podmínek provádět podstatné změny v podmínkách stanovených v RÁMCOVÉ SMLOUVĚ.

10. Kvalifikace dodavatelů:

Podrobné požadavky na kvalifikaci dodavatelů a způsoby prokázání kvalifikace jsou uvedeny v části s názvem Kvalifikační dokumentace, která je součástí zadávacích podmínek podle odstavce 4.1.3. této Textové části zadávací dokumentace.

11. Posouzení kvalifikace a posouzení a hodnocení nabídek:

11.1. Komise pro posouzení kvalifikace a hodnotící komise ustanovená zadavatelem

Zadavatel v souladu s ustanovením § 59 odstavec (3) Zákona rozhodl o tom, že posouzení kvalifikace provede hodnotící komise.

Pro posouzení a hodnocení nabídek ustanoví zadavatel v souladu s ustanovením § 74 Zákona hodnotící komisi. Činí-li hodnotící komise ve vztahu k dodavatelům úkony podle zákona, platí, že tyto úkony činí jménem zadavatele. Hodnotící komise musí mít nejméně 5 členů a je-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, musí být nejméně 1/3 členů komise s příslušnou odborností ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Zadavatel jmenuje za každého člena hodnotící komise jeho náhradníka. Ustanovení zákona vztahující se na člena hodnotící komise platí obdobně pro jeho náhradníka.

Členové hodnotící komise nesmí být podle ustanovení § 74 odstavec (7) Zákona ve vztahu k veřejné zakázce a k uchazečům podjati. Členové komise jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti se svojí účastí v komisi. O své nepodjatosti a závazku zachování mlčenlivosti učiní písemné prohlášení. Ustanovení o nepodjatosti a závazek zachování mlčenlivosti platí i pro komisi pro posouzení kvalifikace, pokud je zadavatelem ustanovena.

Jednání komise se mohou zúčastnit i jiné osoby (přizvaní poradci), které určí zadavatel nebo komise. Pro tyto osoby platí závazek nepodjatosti a závazek mlčenlivosti obdobně jako pro členy komise.

11.2. Posouzení kvalifikace

Hodnotící komise provede v souladu s ustanovením § 59 Zákona posouzení prokázání splnění kvalifikace v předložených nabídkách z hlediska požadavků stanovených zadavatelem v Zadávací dokumentaci – kvalifikační dokumentaci.

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 59 odstavec (4) Zákona požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost ve lhůtě stanovené zadavatelem. Skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace musejí nastat ve lhůtě pro podání nabídek.

O posouzení kvalifikace pořídí protokol hodnotící komise, jehož obsah a rozsah je vymezen v § 59 odstavec (5) a (6) Zákona. Protokol podepisují všichni přítomní členové hodnotící komise. Zadavatel umožní všem dodavatelům, jejichž kvalifikace byla posuzována, do protokolu o posouzení kvalifikace nahlédnout a pořádit si z něho výpis či opis.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 58 Zákona (změny v kvalifikaci) musí být zadavatelem v souladu s ustanovením § 60 odstavec (1) Zákona vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

11.3. Posouzení nabídek

Hodnotící komise posoudí nabídky uchazečů z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků

zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách. Komise dále posoudí, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku, která je v rozporu s platnými právními předpisy (ve smyslu ustanovení § 22 odstavec (1) písmeno d) Zákona). Nabídky, které nesplňují výše uvedené požadavky, musí být vyřazeny.

Hodnotící komise v souladu s ustanovením § 76 odstavec (3) Zákona může v případě nejasností požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky. Hodnotící komise nabídku vyřadí, pokud uchazeč nedoručí písemné vysvětlení nabídky ve stanovené lhůtě.

Komise může v souladu s ustanovením § 76 odstavec (4) Zákona po písemném zdůvodnění nejasností nabídky přizvat uchazeče na jednání komise za účelem vysvětlení jeho nabídky.

Uchazeče, jehož nabídka byla komisí vyřazena, vyloučí zadavatel v souladu s ustanovením § 76 odstavec (6) Zákona bezodkladně z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodů vyloučení zadavatel uchazeči písemně oznámí.

Komise posoudí též v souladu s ustanovením § 77 Zákona výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, musí si komise vyžádat od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné. Písemné zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny musí být uchazečem doručeno ve lhůtě, kterou stanoví komise.

O posouzení a hodnocení nabídek pořídí komise v souladu s ustanovením § 80 odstavec (1) Zákona písemnou zprávu. Zadavatel umožní v souladu s ustanovením § 80 odstavec (3) Zákona do uzavření smlouvy všem uchazečům, jejichž nabídky byly předmětem hodnocení, na jejich žádost do zprávy o posouzení a hodnocení nabídek nahlédnout a pořídit si z ní výpisy, kopie či opisy.

11.4. Základní hodnotící kritérium a dílčí hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky

Zadavatel zvolil v souladu s ustanovením § 78 odstavec (1) písmeno a) Zákona jako základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky ekonomickou výhodnost nabídky a současně stanovil v souladu s ustanovením § 78 odstavec (4) Zákona dílčí hodnotící kritéria. Nabídky uchazečů bude zadavatel hodnotit podle následujících dílčích hodnotících kritérií (dále označených též jako „kritérium“), pro která stanovil v souladu s ustanovením § 78 odstavec (5) a (6) Zákona váhu takto:

1. dílčí hodnotící kritérium

Nabídková cena - celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH	váha kritéria 60 %
---	--------------------

2. dílčí hodnotící kritérium

Lhůta pro dodání – průběžná lhůta plnění v kalendářních dnech	váha kritéria 40 %
---	--------------------

Zadavatel rozdělil toto dílčí hodnotící kritérium na celkem 10 samostatných subkritérií, kterým současně přiřadil váhy v oblasti tohoto dílčího hodnotícího kritéria takto:

Skříň RF 5:3 (SK4/3+PP3)	váha subkritéria v oblasti	10 %
--------------------------	----------------------------	------

Stožár SB 5 Zn typ Brno s PVC manžetou	váha subkritéria v oblasti	15 %
--	----------------------------	------

Stožár JB 8 Zn typ Brno s PVC manžetou	váha subkritéria v oblasti	20 %
--	----------------------------	------

Výbojka 50W/E27, světelný tok min. 4 400 lm, teplota chromatičnosti 2 000 až 2 100 K, index barevného podání 25Ra, životnost min. 30 000 hodin, délka 154 až 156 mm, průměr 32 až 36 mm, činitel stárnutí sv.zd.*>0,87 LLMF, činitel funkční spolehlivosti* LSF >0,96,* měřeno při době hoření 12 000 hodin	váha subkritéria v oblasti	5 %
---	----------------------------	-----

Výbojka 70W/E27, světelný tok min. 6 600 lm, teplota chromatičnosti 2 000 až 2 100 K, index barevného podání 25Ra, životnost min. 30 000 hodin, délka 154 až 156 mm, průměr 32 až 36 mm, činitel stárnutí sv.zd.*>0,83 LLMF, činitel funkční spolehlivosti* LSF >0,99,* měřeno při době hoření 12 000 hodin	váha subkritéria v oblasti	5 %
---	----------------------------	-----

Trubka DN 50, kabelová chránička, ochranná trubka korugovaná ohebná, 50/42 m. Délka 50 m.	váha subkritéria v oblasti	5 %
---	----------------------------	-----

Patice S2 šedá, sklaminátová, (malá) sadová, výška 900 cm, horní průměr 95 cm.	váha subkritéria v oblasti	10 %
--	----------------------------	------

Patice P1 šedá, sklaminátová, (velká) silniční, výška 120 cm, horní průměr 150 cm.	váha subkritéria v oblasti	10 %
--	----------------------------	------

Svorkovnice EKM 2035 1xE27, 1D2 jednopojistková.	váha subkritéria v oblasti	15 %
--	----------------------------	------

SVZ 16/50 kabelová spojka, rozsah použití 16-50 mm ² , délka plášťové trubky 600 mm, délka žilových trubek 180 mm ² , teplota smršťování nad 120°C.	váha subkritéria v oblasti	5 %
---	----------------------------	-----

11.5. Údaje uchazečů k dílčím hodnotícím kritériím

Uchazeči předloží ve svých nabídkách k jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím následující údaje,

kteřé budou sloužit zadavateli pro hodnocení nabídek podle základního hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky:

K 1. dílčímu hodnotícímu kritériu:

- Uchazečem vyplněnou tabulku číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“;
- uchazečem vyplněnou číslo 2 s názvem „Specifikace materiálů pro Technické sítě Brno, akciová společnost a jejich jednotkové ceny“;
- Uchazečem doplněný text RÁMCOVÉ SMLOUVY, který tvoří nedílnou součást této zadávací dokumentace jako její příloha.

Ke 2. dílčímu hodnotícímu kritériu:

- Uchazečem vyplněnou tabulku číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“,
- Uchazečem vyplněnou tabulku číslo 3 s názvem „Uchazečem nabízené lhůty pro dodání“,
- Uchazečem doplněný text RÁMCOVÉ SMLOUVY, který tvoří nedílnou součást této zadávací dokumentace jako její příloha.

11.6. Způsob hodnocení nabídek podle dílčích hodnotících kritérií

Pro hodnocení nabídek použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Nejvhodnější nabídce bude u každého dílčího hodnotícího kritéria či subkritéria přiděleno bodové hodnocení 100 bodů. Každé další jednotlivé nabídce bude u každého dílčího hodnotícího kritéria či subkritéria přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost předmětné nabídky v rámci hodnoceného dílčího hodnotícího kritéria či subkritéria vzhledem k nabídce nejvhodnější. Bodové hodnocení bude vypočteno pro jednotlivá dílčí hodnotící kritéria a subkritéria takto:

1.dílčí hodnotící kritérium Nabídková cena - celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH:

Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu - celkovou výši nabídkové ceny bez DPH - a to podle její absolutní výše v Kč. Zadavatel použije pro hodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria výše uvedenou bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší celková výše nabídkové ceny bez DPH v Kč}}{\text{hodnocená celková výše nabídkové ceny bez DPH v Kč}} \times 100$$

Takto bude vypočteno bodové hodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria s přesností na 3 desetinná místa. Toto bodové hodnocení bude dále vynásobeno zadavatelem stanovenou vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria a tak bude vypočteno výsledné bodové ohodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria rovněž s přesností na 3 desetinná místa.

2.dílčí hodnotící kritérium Lhůta pro dodání – průběžná lhůta plnění v kalendářních dnech:

Zadavatel bude samostatně u každého ze subkritérií tohoto dílčího hodnotícího kritéria hodnotit lhůtu pro dodání – průběžnou lhůtu plnění - a to podle délky jejího trvání v kalendářních dnech ode dne uzavření kupní smlouvy. Zadavatel použije pro samostatné hodnocení každého ze subkritérií tohoto dílčího hodnotícího kritéria výše uvedenou bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte samostatně u každého ze subkritérií tohoto dílčího hodnotícího kritéria podle vzorce:

$$\frac{\text{nejkratší průběžná lhůta plnění v kalendářních dnech}}{\text{hodnocená průběžná lhůta plnění v kalendářních dnech}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Takto bude samostatně u každého ze subkritérií tohoto dílčího hodnotícího kritéria vypočteno bodové hodnocení každého ze subkritérií tohoto dílčího hodnotícího kritéria s přesností na 3 desetinná místa. Toto bodové hodnocení bude dále vynásobeno zadavatelem stanovenou výslednou vahou každého ze subkritérií tohoto dílčího hodnotícího kritéria a tak bude vypočteno výsledné bodové ohodnocení každého ze subkritérií tohoto dílčího hodnotícího kritéria rovněž s přesností na 3 desetinná místa.

11.7. Výběr nejvhodnější nabídky

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho uchazeče, jehož nabídka byla podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou se stane nabídka, která získá při hodnocení způsobem popsáním v odstavci 11.6. nejvyšší počet bodů.

12. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

- 12.1. Jednotlivé jednotkové nabídkové ceny za dodávky materiálů pro Technické sítě Brno, akciová společnost budou uchazečem doplněny ve skladbě předepsané zadavatelem do tabulky číslo 2 s názvem „Specifikace materiálů pro Technické sítě Brno, akciová společnost a jejich jednotkové ceny“ a výsledný součet bude uchazečem doplněn ve skladbě předepsané zadavatelem do tabulky číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“, které tvoří součást zadávací dokumentace.

- 12.2.** Nabídková cena bude uvedena v členění stanoveném zadavatelem v tabulce číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“ a v tabulce číslo 2 s názvem „Specifikace materiálů pro Technické sítě Brno, akciová společnost a jejich jednotkové ceny“.
- 12.4.** Nabídková cena bude zpracována jako cena za realizaci celého předmětu veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace při dodržení uchazeči nabízené doby plnění. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a překročitelná pouze za podmínek stanovených zadavatelem v článku 13. Textové části zadávací dokumentace.
- 12.5.** DPH bude vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídky.
- 12.6.** Požadavky uvedené v tomto článku výše stanovuje zadavatel v souladu s ustanovením § 44 odstavec (3) písmeno g) Zákona. Jsou proto podmínkou zadavatele a budou posuzovány z pohledu, zda uchazeč nepředložil nepřijatelnou nabídku ve smyslu ustanovení § 22 odstavec (1) písmeno b) Zákona.

13. Podmínky, při nichž je možné překročit výši nabídkové ceny:

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze v případě, pokud:

- 13.1.** V průběhu plnění předmětu této veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty.
- 13.2.** V průběhu plnění předmětu této veřejné zakázky inflace v kalendářním roce, v němž probíhalo plnění předmětu této veřejné zakázky, překročí podle údajů Českého statistického úřadu 3 % oproti stavu v předchozím kalendářním roce. V takovém případě se může od 1. 1. následujícího kalendářního roku zvýšit nabídková cena i ceny jednotkové o procentní částku inflace přesahující 3 %. Poprvé se takto může zvýšit cena ve druhém kalendářním roce plnění předmětu této veřejné zakázky. Předpokladem pro toto zvýšení je předchozí písemné oznámení dodavatele.

14. Platební podmínky:

Platební podmínky tvoří nedílnou součást RÁMCOVÉ SMLOUVY obligatorního charakteru.

15. Obchodní podmínky:

- 15.1.** Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu RÁMCOVÉ SMLOUVY obligatorního charakteru. Text RÁMCOVÉ SMLOUVY je součástí zadávací dokumentace. Uchazeč vyplní v textu RÁMCOVÉ SMLOUVY v tištěné podobě se zabezpečením proti vyjmutí listů rukou údaje, které jsou určeny k vyplnění, aniž by porušil její zabezpečení, a tutéž RÁMCOVOU SMLOUVU vrátí jako součást nabídky zadavateli. Uchazeč není oprávněn text RÁMCOVÉ SMLOUVY měnit (kromě částí, u nichž je uvedeno „doplní uchazeč či jsou viditelně zvýrazněny“).
- 15.2.** RÁMCOVÁ SMLOUVA bude podepsána oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených) nebo v souladu s ustanovením § 68 odstavec (2) Zákona. Nepodepsaná RÁMCOVÁ SMLOUVA je nepodepsanou nabídkou ve smyslu Zákona a je proto právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou RÁMCOVOU SMLOUVU, bude ze soutěže vyloučena pro nesplnění podmínek zadávacího řízení.
- 15.3.** Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví RÁMCOVÉ SMLOUVY uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku a RÁMCOVÁ SMLOUVA musí být podepsána oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených).
- 15.4.** Vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena RÁMCOVÁ SMLOUVA, není oprávněn převést svá práva a závazky z RÁMCOVÉ SMLOUVY plynoucí na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu oprávněné osoby zadavatele.

16. Technické podmínky:

Technické podmínky jsou stanoveny v zadávacích podmínkách, ve standardech pro veřejné osvětlení Statutárního města Brna, uvedených na adrese:

http://www.brno.cz/fileadmin/user_upload/sprava_mesta/magistrat_mesta_brna/OTS/OTSstandardy_osvetle ni.pdf) a v platných normativních předpisech.

17. Varianty nabídky:

Zadavatel varianty nepřipouští.

18. Požadavek na poskytnutí jistoty:

Zadavatel požaduje poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností uchazeče, vyplývajících z účasti v zadávacím řízení. Výše jistoty je stanovena na částku 700.000,- Kč. Doklad o složení jistoty musí být

součástí nabídky.

Pro vyloučení pozdějších pochybností zadavatel upozorňuje, že jistota musí být složena po celou dobu zadávací lhůty, která podle ustanovení § 43 odstavec (3) Zákona začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. V případě peněžní jistoty to znamená, že musí být připsána na účet zadavatele nejpozději okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

Jistotu poskytne uchazeč jednou z uvedených forem:

18.1. Bankovní záruka. Platnost bankovní záruky musí být po celou dobu zadávací lhůty. Bankovní záruka (originál listiny) musí být součástí nabídky. Zadavatel je povinen jako součást nabídky uchovat kopii bankovní záruky, originál listiny vrací zadavatel uchazeči podle podmínek uvedených v čl. 21.

18.2. Složení peněžní částky na účet zadavatele (peněžní jistota). Doklad o složení peněžní jistoty (např. příkaz k úhradě nebo výpis z účtu uchazeče) musí být součástí nabídky.

Účet zadavatele pro poskytnutí peněžní jistoty:

Číslo účtu: 2025576339/0800

Variabilní symbol: IČ uchazeče (zahraniční dodavatel, který nemá přiděleno IČ, uvede jako specifický symbol jiné, pro jeho osobu zcela jedinečné číslo, např. DIČ)

18.3. Pojištění záruky. Platnost pojištění záruky musí být po celou dobu zadávací lhůty. Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v ustanovení § 67 odstavec (7) Zákona pojistné plnění. Toto písemné prohlášení (originál listiny) musí být součástí nabídky.

19. Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky:

Jiné požadavky pro plnění veřejné zakázky stanovuje zadavatel v souladu s ustanovením § 44 odstavec (3) písmeno j) Zákona. Tyto jiné požadavky jsou proto podmínkou zadavatele a budou posuzovány z pohledu, zda uchazeč nepředložil nepřijatelnou nabídku ve smyslu ustanovení § 22 odstavec (1) písmeno b) Zákona.

19.1. Jiným požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je zpracování nabídky v českém jazyce. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, musí být opatřeny úředně ověřeným překladem do českého jazyka. Tato podmínka se nevztahuje podle § 57 odstavec (7) Zákona pouze na doklady předkládané ve slovenském jazyce a na prospektový materiál.

19.2. Jiným požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ustanovením § 44 odstavec (6) Zákona aby dodavatel specifikoval v nabídce části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a uvedl identifikační údaje těchto subdodavatelů. Dodavatel předloží v nabídce přehled všech subdodavatelů, kteří se budou podílet na realizaci veřejné zakázky z více jak 10% objemu veřejné zakázky a v přehledu uvede:

- identifikační údaje subdodavatele;
- popis části VZ, která bude daným subdodavatelem zajišťována;
- % objemu subdodávky zajišťované daným subdodavatelem.

Přehled subdodavatelů a závazek, že tito subdodavatelé budou veřejnou zakázku realizovat, bude mít podobu čestného prohlášení, které bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku. V případě, že bude uchazeč realizovat zakázku pouze vlastními kapacitami nebo subdodávkami, které budou menší než 10% objemu zakázky, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení.

19.3. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách. Zadavatel vyloučí uchazeče ze soutěže v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje. Jiným požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je, aby v nabídce byla doložena plná moc uchazeče, kterou zplnomocňuje zadavatele k ověřování skutečností uvedených v nabídce. Plná moc bude podepsána oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku.

19.4. Jiným požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je doložení (formou čestného prohlášení v nabídce) souhlasu se zpracováním svých osobních údajů v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a zák. č. 123/1998 Sb. o právu na informace o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů. Souhlas bude udělen na dobu realizace stavby a dále na dobu dalších 3 let po dokončení stavby. Uchazeč má právo přístupu ke svým osobním údajům, právo na opravu nepřesných osobních údajů a právo na ochranu svého soukromého a osobního života. Dále má právo na vysvětlení a případně na odstranění stavu, který je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života dle § 21 zákona č. 101/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů. V Čestném prohlášení bude dále uvedeno: Dodavatel tímto prohlašuje, že byl ve smyslu § 11 zákona č. 101/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů řádně informován o zpracování a uchování osobních údajů.

19.5. Jiným požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ustanovením § 69 odstavec (2) Zákona, aby uchazeč ve své nabídce doložil čestné prohlášení uchazeče o tom, že jako dodavatel, který podává nabídku v zadávacím řízení, není současně subdodavatelem jiného dodavatele jehož

prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Toto čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku. Podpisem čestného prohlášení současně uchazeč výslovně souhlasí s tím, že pokud zadavatel během zadávacího řízení zjistí výše uvedenou skutečnost, je povinen vyřadit takovou nabídku již v okamžiku zjištění dané skutečnosti v jakékoliv fázi tohoto zadávacího řízení.

- 19.6.** Jiným požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je, aby uchazeč ve své nabídce doložil čestné prohlášení o tom, že na zpracování nabídky uchazeče se nepodílel zaměstnanec zadavatele, člen dozorčí rady zadavatele či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného zadávacího řízení. Toto čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku. Podpisem čestného prohlášení současně uchazeč výslovně souhlasí s tím, že pokud zadavatel během zadávacího řízení zjistí výše uvedenou skutečnost, je povinen vyřadit takovou nabídku již v okamžiku zjištění dané skutečnosti v jakékoliv fázi tohoto zadávacího řízení.
- 19.7.** Jiným požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je, aby uchazeč ve své nabídce doložil čestné prohlášení o tom, že nabídka uchazeče není zpracována ve sdružení dodavatele a osoby, která je zaměstnancem zadavatele, členem dozorčí rady zadavatele či osobou, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného zadávacího řízení. Toto čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku. Podpisem čestného prohlášení současně uchazeč výslovně souhlasí s tím, že pokud zadavatel během zadávacího řízení zjistí výše uvedenou skutečnost, je povinen vyřadit takovou nabídku již v okamžiku zjištění dané skutečnosti v jakékoliv fázi tohoto zadávacího řízení.
- 19.8.** Jiným požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je, aby uchazeč ve své nabídce doložil čestné prohlášení o tom, že žádným subdodavatelem, podílejícím se na plnění předmětu zadávané veřejné zakázky, není zaměstnanec zadavatele, člen dozorčí rady zadavatele či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného zadávacího řízení. Toto čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku. Podpisem čestného prohlášení současně uchazeč výslovně souhlasí s tím, že pokud zadavatel během zadávacího řízení zjistí výše uvedenou skutečnost, je povinen vyřadit takovou nabídku již v okamžiku zjištění dané skutečnosti v jakékoliv fázi tohoto zadávacího řízení.
- 19.9.** Jiným požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je, aby uchazeč ve své nabídce doložil formou čestného prohlášení závazek, že v případě, že s ním bude uzavřena RÁMCOVÁ SMLOUVA, poskytne potřebné spolupůsobení při výkonu finanční kontroly podle § 2 písmeno e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě. Závazek bude rovněž obsahovat právo přístupu kontrolních orgánů v rámci kontroly k dokumentům, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. obchodní tajemství) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. § 11 písmeno c) a d), § 12 odstavec (2) písmeno f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole v platném znění) vč. zajištění stejných podmínek u svých subdodavatelů. Toto čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku.
- 19.10.** Jiným požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je, že uchazeči podáním své nabídky vyslovují svůj souhlas s tím, že zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení a nabídky nevrací.
- 19.11.** Jiným požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je povinnost vítězného uchazeče zpracovávat všechny součásti a dokumenty související s předmětem plnění veřejné zakázky v průběhu realizace veřejné zakázky v českém nebo ve slovenském jazyce a vést všechny jednání, vč. jednání na pracovní úrovni v průběhu realizace VZ v nebo ve slovenském českém jazyce. Uchazeč splní tuto podmínku doložením čestného prohlášení v nabídce, které bude vyjadřovat tento závazek a které bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku.
- 19.12.** Jiným požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je, aby uchazeč doložil v nabídce čestné prohlášení uchazeče o tom, že jako dodavatel, který podává nabídku v zadávacím řízení, není současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku.

20. Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením:

Zadavatel v tomto odstavci Textové části zadávací dokumentace upozorňuje na některé skutečnosti vyplývající ze zákona. Uchazeč podáním nabídky bere tyto skutečnosti na vědomí a souhlasí s nimi:

- 20.1.** Uchazeč, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel je povinen v souladu s ustanovením § 147a Zákona zveřejnit na svém profilu zadavatele RÁMCOVOU SMLOUVU a jednotlivé kupní smlouvy s vítězným uchazečem (dodavatelem veřejné zakázky) vč. jejich změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky a seznam subdodavatelů

dodavatele veřejné zakázky. K tomu účelu je dodavatel veřejné zakázky povinen poskytnout potřebnou součinnost.

Pokud je za přílohu uzavřené RÁMCOVÉ SMLOUVY prohlášena zadávací dokumentace a nabídka, jedná se o přílohy RÁMCOVÉ SMLOUVY, které se ke smlouvě fyzicky nedokládají a jsou uvedeny pouze z formálního důvodu, neboť byly základním podkladem pro uzavření RÁMCOVÉ SMLOUVY. Tyto formální přílohy se také nezveřejňují v rámci zveřejnění RÁMCOVÉ SMLOUVY podle ustanovení § 147a Zákona.

- 20.2.** Uchazeč, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel je povinen ve vztahu k vítěznému uchazeči (dodavateli veřejné zakázky) postupovat v souladu s ustanovením § 82 odstavec (7) Zákona, tj. nesmí umožnit podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících ze SMLOUVY, kterou uzavřel s vybraným uchazečem.
- 20.3.** Uchazeč, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že je povinen při změnách kvalifikace postupovat v souladu s ustanovením § 58 Zákona.
- 20.4.** Uchazeč, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel má právo v souladu s ustanovením § 82 odstavec (8) Zákona odstoupit od SMLOUVY v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
- 20.5.** V souvislosti s novelou č. 55/2012 zákona zadavatel upozorňuje, že podle důvodové zprávy k novele zákona i nadále platí zásada, že nabídky předložené v zadávacím řízení jsou neveřejné s ohledem na zachování obchodního tajemství dodavatelů. Zveřejňování nabídek není možné ani na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím. Kontrola uchazečů nad postupem zadavatele v zadávacím řízení je zajištěna zveřejněním Oznámení předběžných informací, Oznámení o zakázce a Textové části zadávací dokumentace, zveřejněním Dodatečných informací k zadávacím podmínkám, možností nahlížet do Protokolu o otevírání obálek s nabídkami, Protokolu o posouzení kvalifikace a Zprávy o posouzení a hodnocení nabídek a pořizovat si z nich výpis nebo opis, zveřejněním Oznámení o zadání zakázky, případně Oznámení o zrušení zadávacího řízení a zveřejněním údajů podle § 147a Zákona. Kontrola veřejnosti je zajištěna zveřejněním Oznámení předběžných informací, Oznámení o zakázce a Textové části zadávací dokumentace, zveřejněním Dodatečných informací k zadávacím podmínkám, zveřejněním Oznámení o zadání zakázky, případně Oznámení o zrušení zadávacího řízení a zveřejněním údajů podle § 156 a § 147a Zákona.

21. Obsah nabídky:

- 21.1.** Nabídka musí obsahovat v souladu s ustanovením § 68 odstavec (2) Zákona identifikační údaje uchazeče, návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a doklady požadované zákonem a touto zadávací dokumentací.
- 21.2.** Nabídka musí dále obsahovat v souladu s ustanovením § 68 odstavec (3) Zákona:
- 21.2.1.** Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů dodavatele, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovně právním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.
- Uchazeč v nabídce doloží čestné prohlášení, ze kterého budou vyplývat skutečnosti požadované v ustanovení § 68 odstavec (3) písmeno a) Zákona. Čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku. V případě, že žádný statutární orgán nebo člen statutárního orgánu uchazeče v uvedeném období nebyl v pracovně právním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení.
- 21.2.2.** Má-li dodavatel formu akciové společnosti, doloží v nabídce seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.
- 21.2.3.** Čestné prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a změně některých zákonů, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou. Čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku.
- 21.3.** Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti, které budou formálně řazeny takto:
- Uchazečem vyplněná tabulka číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“;
 - obsah nabídky;
 - doklad o složení jistoty;
 - uchazečem vyplněná tabulka číslo 2 s názvem „Specifikace materiálů pro Technické sítě Brno, akciová společnost a jejich jednotkové ceny“;
 - uchazečem vyplněná tabulka číslo 3 s názvem „Uchazečem nabízené lhůty pro dodání“;
 - uchazečem vyplněná tabulka číslo 4 s názvem „Seznam dokladů k prokázání technických kvalifikačních předpokladů“;
 - uchazečem vyplněná tabulka 5 s názvem „Přehled realizovaných zakázek“;
 - uchazečem vyplněná tabulka číslo 6 s názvem „Specifikace zadavatelem požadovaných

- vzorků";
- smlouva o podání společné nabídky více dodavatelů (pokud předkládá nabídku více dodavatelů společně);
- doklady o splnění kvalifikace;
- doklady o splnění jiných požadavků zadavatele pro plnění veřejné zakázky;
- údaje podle § 68 odstavec (3) Zákona;
- další doklady požadované Zákonem či zadavatelem výše neuvedené;
- ostatní dokumenty a informace uchazeče jinde neuvedené, které uchazeč považuje za relevantní ve vztahu k předmětu veřejné zakázky (prospektové a obrazové materiály apod.);
- podepsaný návrh RÁMCOVÉ SMLOUVY;
- plná moc poskytnutá zadavateli k ověřování údajů v nabídce;
- poslední číslovaný list nabídky s prohlášením uchazeče o celkovém počtu listů nabídky.

21.4. Nabídka bude podána v jednom originálním vyhotovení v listinné podobě a v jednom vyhotovení v datové podobě (naskenovaná kompletní nabídka) na vhodném datovém nosiči. Nabídka v listinné podobě bude zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nabídky. Uchazečem vyplněná tabulka číslo 2 s názvem „Specifikace materiálů pro Technické síť Brno, akciová společnost a jejich jednotkové ceny“ a uchazečem vyplněná tabulka číslo 4 s názvem „Seznam dokladů k prokázání technických kvalifikačních předpokladů“ bude v nabídce doložena též v editovatelné podobě v programu excel na vhodném datovém nosiči.

Opatření proti vyjmutí listů uplatňuje zadavatel zejména z důvodů vyloučení možnosti neoprávněné manipulace. Zadavatel upozorňuje, že např. kroužková vazba nebo termovazba nesplňuje podmínku na zabezpečení proti vyjmutí listů, neboť je volně rozebíratelná. Pro zabezpečení nabídky je třeba použít např. způsobu obdobného, jaký je užíván notáři.

21.5. Jednotlivé listy nabídky budou číslovány nepřetržitou číselnou řadou. Jako poslední list nabídky bude doloženo prohlášení uchazeče o počtu listů nabídky, podepsané oprávněnou osobou dodavatele v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku.

21.6. Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací dokumentaci v průběhu zadávacího řízení. Případné úpravy zadávací dokumentace budou provedeny v souladu se Zákonem.

22. Další informace k průběhu a dokončení zadávacího řízení:

Obsah tohoto článku nesouvisí se zpracováním nabídky a neobsahuje žádné podmínky pro vypracování nabídky. Zadavatel poskytuje v následujícím textu informace pro další postup zadávacího řízení pro vybraného uchazeče (uchazeče, který obdržel rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější) a pro ostatní uchazeče v zadávacím řízení.

22.1. Uvolnění jistoty

22.1.1. Uvolnění peněžní jistoty

Zadavatel uvolní peněžní jistotu v souladu s ustanovením § 67 odstavec (2) Zákona uchazeči:

- a) jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější a uchazečům, jejichž nabídka se umístila v 2. a 3. pořadí do 5 pracovních dnů po uzavření smlouvy;
- b) jehož nabídka nebyla vybrána jako nejvhodnější, a jehož nabídka se umístila ve 4. a dalším pořadí, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o výběru nejvhodnější nabídky;
- c) který byl ze zadávacího řízení vyloučen, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o vyloučení;
- d) všem uchazečům, pokud bylo zadávací řízení zrušeno, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o zrušení zadávacího řízení podle ustanovení § 84 odstavec (8) Zákona.

22.1.2. Uvolnění jistoty složené formou bankovní záruky nebo pojištěním záruky

V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky nebo pojištění záruky zadavatel uchová jako součást nabídky kopii listiny a originál listiny vrací ve lhůtách podle předchozího odstavce.

Vzhledem k tomu, že listina bankovní záruky a pojištění záruky má hodnotu výše jistoty, bude zadavatel prostřednictvím zastupujícího zadavatele originál této listiny vracet za následujících podmínek, které jsou stanoveny z důvodů bezpečnosti a vyloučení možnosti zneužití (případně ztráty):

- a) Zadavatel zašle originál listiny uchazeči doporučeně poštou, avšak pouze na základě jeho písemné žádosti, ve které bude výslovně uveden požadavek uchazeče, že mu má být originál listiny doručen poštou. Žádost musí být podepsána odpovědným zástupcem uchazeče. V takovém případě zadavatel

neručí za případnou ztrátu listiny bankovní záruky při poštovní přepravě;

- b) odpovědný zástupce uchazeče nebo jiný zástupce uchazeče pověřený odpovědným zástupcem uchazeče na základě doložené plné moci vyzvedne originál bankovní záruky po předchozí telefonické dohodě s kontaktní osobou zastupujícího zadavatele uvedenou v čl. 2 originál listiny osobně na adrese zastupujícího zadavatele proti podpisu.

22.2. Vrácení předložených vzorků

Předložené vzorky vrátí zadavatel uchazeči v souladu s ustanovením § 56 odstavec (8) Zákona po uzavření RÁMCOVÉ SMLOUVY nebo po zrušení zadávacího řízení na základě jeho písemné žádosti.

Předložené vzorky si uchazeč vyzvedne na adrese zadavatele, kontaktní osoba Ing. Jiří Pokorný tel. 739 589 804 nejpozději do 30 dnů po ukončení zadávacího řízení. Pokud vzorky nebudou v této lhůtě uchazečem odvezeny, zajistí zadavatel jejich likvidaci (pokud je nebude moci jinak využít), a to na náklady uchazeče, kterému tyto náklady vyúčtuje.

Pokud si zadavatel hodlá vzorky ponechat (viz odst. 6.5. této Textové části zadávací dokumentace), uhradí hodnotu vzorků na základě faktury vystavené uchazečem. Fakturovaná částka za vzorky musí odpovídat hodnotě vzorků, kterou uchazeč uvedl v nabídce.

22.3. Protokol o posouzení kvalifikace

Protokol o posouzení kvalifikace bude k dispozici k nahlédnutí všem dodavatelům, jejichž kvalifikace byla posuzována na adrese zastupujícího zadavatele. Termín nahlédnutí do protokolu je možné sjednat u zastupujícího zadavatele na kontaktech uvedených v čl. 2 této Textové části zadávací dokumentace.

22.4. Zpráva o posouzení a hodnocení nabídek

Zpráva o posouzení a hodnocení nabídek bude k dispozici k nahlédnutí všem uchazečům, jejichž nabídky byly předmětem hodnocení, na adrese zastupujícího zadavatele, a to až do podpisu SMLOUVY s vítězným uchazečem. Uchazeč musí o nahlédnutí do zprávy písemně požádat alespoň e-mailem na adresu zastupujícího zadavatele, aby bylo možné zdokladovat datum, ve kterém o nahlédnutí do zprávy požádal a telefonicky dohodnout s asistentkou termín, ve kterém hodlá do zprávy nahlédnout. Zastupující zadavatel umožní uchazečům nahlédnutí do zprávy kdykoliv od vyžádání (ještě tentýž den), hodinu nahlédnutí je třeba dohodnout telefonicky s asistentkou, a dále pak v pracovní dny od 8⁰⁰ do 14⁰⁰ hodin. Pokud uchazeč hodlá nahlédnout do zprávy, učiní tak v termínu, který si sám stanoví podle vlastního uvážení s ohledem na lhůty podle § 110 odstavec (4) Zákona. Zadavatel nenese odpovědnost za nedodržení lhůt podle § 110 odstavec (4) Zákona ze strany uchazeče, pokud uchazeč nevyužije včas svého práva nahlédnutí do zprávy.

22.5. Námitky proti úkonům zadavatele, návrh na přezkoumání úkonů zadavatele orgánem dohledu

Námitky proti úkonům zadavatele se podávají v souladu s ustanovením § 110 Zákona výhradně na adresu zadavatele. Námitky doručené na adresu zastupujícího zadavatele se nepovažují za doručené zadavateli ve smyslu Zákona.

V případě podání návrhu na přezkoumání úkonů zadavatele je třeba postupovat podle ustanovení § 114 Zákona. Stejnopis návrhu je třeba doručit výhradně na adresu zadavatele. Stejnopis návrhu doručený na adresu zastupujícího zadavatele se nepovažuje za doručený zadavateli ve smyslu Zákona.

22.6. Předložení čistopisu RÁMCOVÉ SMLOUVY

Uchazeč, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, předloží neprodleně zadavateli příslušný počet vyhotovení čistopisu RÁMCOVÉ SMLOUVY, který bude již ze strany uchazeče podepsán. Čistopis SMLOUVY musí být podle ustanovení § 82 odstavec (2) Zákona identický s textem RÁMCOVÉ SMLOUVY, která byla součástí nabídky.

Vybraný uchazeč si může e-mailem na adrese ikis@ikis.cz vyžádat elektronickou podobu textu RÁMCOVÉ SMLOUVY.

Čistopis RÁMCOVÉ SMLOUVY bude ze strany vybraného uchazeče doplněn o přílohy a případně též o doklady, které byly požadovány k předložení ze strany uchazeče před podpisem RÁMCOVÉ SMLOUVY (pokud v zadávací dokumentaci byly požadavky na takové doklady uvedeny).

Tento postup je nutný i přes to, že součástí nabídky uchazeče byl uchazečem podepsaný návrh SMLOUVY. Nabídku je nutné archivovat po dobu 10 let v souladu se zákonem, a to v podobě, v jaké byla v zadávacím řízení předložena. Po dobu realizace veřejné zakázky je tedy technicky nevhodné, aby RÁMCOVÁ SMLOUVA podepsaná oběma smluvními stranami byla součástí nabídky.

Pokud zadavatel požadoval po vítězném uchazeči předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace podle ustanovení § 57 odstavec (1) Zákona, předloží vítězný uchazeč tyto doklady současně s předložením čistopisu RÁMCOVÉ SMLOUVY.

21.7. Poskytnutí součinnosti vybraného uchazeče k uzavření RÁMCOVÉ SMLOUVY

Vybraný uchazeč je v souladu s ustanovením § 82 odstavec (4) Zákona povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření RÁMCOVÉ SMLOUVY tak, aby RÁMCOVÁ SMLOUVA mohla

být uzavřena do 15 dnů po uplynutí lhůty pro podání námitek. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem RÁMCOVOU SMLOUVU nebo neposkytne-li potřebnou součinnost tak, aby mohla být RÁMCOVÁ SMLOUVA a v dané lhůtě uzavřena, uzavře zadavatel v souladu s ustanovením § 82 odstavec (4) Zákona RÁMCOVOU SMLOUVU s uchazečem, který se umístil další (druhý popř. třetí) v pořadí. Uchazeč druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena RÁMCOVÁ SMLOUVA, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření RÁMCOVÉ SMLOUVY ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření RÁMCOVÉ SMLOUVY.

21.8. Uveřejnění výsledku zadávacího řízení

Zadavatel je povinen do 15 dnů po uzavření RÁMCOVÉ SMLOUVY odeslat oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění v souladu s ustanovením § 83 odstavec (1) Zákona. V souladu s ustanovením § 85 odstavec (4) Zákona uveřejní zadavatel na profilu zadavatele nejpozději do 15 dnů od ukončení zadávacího řízení písemnou zprávu k veřejné zakázce, jejíž obsah je stanoven v § 85 odstavec (2) Zákona. Ve stejném termínu zveřejní zadavatel v souladu s ustanovením § 147a odstavec (2) Zákona na profilu zadavatele celé znění RÁMCOVÉ SMLOUVY uzavřené s vítězným uchazečem.

21. Další informace k průběhu a dokončení zadávacího řízení:

Obsah tohoto článku nesouvisí se zpracováním nabídky a neobsahuje žádné dokumentace pro vypracování nabídky. Zadavatel poskytuje v následujícím textu informace pro další postup zadávacího řízení pro vybraného uchazeče (uchazeče, kterému byla přidělena veřejná zakázka) a pro uchazeče předloživší nabídky, které se umístily v prvním až pátém pořadí.

21.1. Předložení čistopisu rámcové smlouvy

Čtyři vybraní uchazeči, kteří obdrželi oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky, budou po uplynutí zákonem stanovených termínů zadavatelem vyzváni k podpisu rámcové smlouvy. V souladu s ustanovením § 82 odstavec (2) Zákona musí být stejnopisy rámcové smlouvy identické s textem rámcové smlouvy, která byla součástí nabídky.

Stejnopisy rámcových smluv budou ze strany vybraného uchazeče doplněny o doklady, které byly požadovány k předložení ze strany uchazeče před podpisem rámcové smlouvy (pokud v zadávací dokumentaci byly požadavky na takové doklady uvedeny).

Tento postup je nutný i přes to, že součástí nabídky uchazeče byl uchazečem podepsaný návrh rámcové smlouvy. Nabídku je nutné archivovat po dobu 5 let v souladu se Zákonem, a to v podobě, v jaké byla v zadávacím řízení předložena. Po dobu realizace veřejné zakázky je tedy technicky nevhodné, aby rámcová smlouva podepsaná smluvními stranami byla součástí nabídky.

21.2. Poskytnutí součinnosti vybraného uchazeče k uzavření rámcové smlouvy

V souladu s ustanovením § 82 odstavec (3) Zákona je vybraný uchazeč povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření rámcové smlouvy tak, aby rámcová smlouva byla uzavřena ve lhůtě uvedené v § 82 odstavec (2) Zákona. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem rámcovou smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být rámcová smlouva ve lhůtě podle ustanovení § 82 odstavec (2) Zákona uzavřena, může uzavřít zadavatel rámcovou smlouvu s uchazečem, který se umístil jako šestý v pořadí. Odmítne-li uchazeč šestý v pořadí uzavřít se zadavatelem rámcovou smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel rámcovou smlouvu s uchazečem, který se umístil jako sedmý v pořadí a tak dále. Uchazeči, se kterými má být uzavřena rámcová smlouva, jsou povinni poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření rámcové smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření rámcové smlouvy.

21.3. Uveřejnění výsledku zadávacího řízení

V souladu s ustanovením § 83 odstavec (1) Zákona je zadavatel je povinen do 48 dnů po uzavření rámcové smlouvy odeslat oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění v informačním systému veřejných zakázek.

V Brně dne 6. srpna 2014 ve spolupráci se zadavatelem zpracoval

Ing. Jiří Kudělka
jednatel společnosti
ikis, s.r.o.