

PÍSEMNÁ VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ

podle § 26, odst. 3, písm. b) zákona č. 137/2006 Sb. pro veřejnou zakázku na služby

1. PREAMBULE

Tato Výzva je výzvou o zahájení zadávacího řízení a je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci zjednodušeného podlimitního řízení podle § 38 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách (dále jen zákon) na veřejnou zakázku „Bytové domy Vojtova - projektová dokumentace“ na služby.

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele: **Statutární město Brno**
Sídlo: Dominikánské nám. 196/1, 601 67 Brno
Právní forma: 801 - obec
Zastoupená: **Bc. Roman Onderka, MBA, primátor**
ve věcech smluvních oprávněn jednat: Mgr. Jiří Lahoda, vedoucí BO MMB
ve věcech technických oprávněn jednat: Ing. Jitka Kalášková, BO MMB
IČ: 449 92 785
DIČ: CZ44992785

2.1. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu zadávacího řízení : CPV: 71320000-7

2.2. PŘEDPOKLÁDANÁ CENA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná cena veřejné zakázky činí 4.900.000,- Kč bez DPH. Pro informaci zadavatel uvádí, že předpokládaná cena stavby, která bude realizována podle projektové dokumentace, činí 222.044.000,- Kč bez DPH.

2.3. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky jsou činnosti:

2.3.1 Vypracování projektové dokumentace pro územní řízení (DUR), vč. projednání a zajištění vydání územního rozhodnutí (ÚR)

DUR bude řešena v rozsahu dle zákona 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění (dále jen stavební zákon), vč. prováděcích předpisů v platném znění (především vyhl.č. 499/2006 Sb, příloha č.1) a dle popisu v obchodních podmínkách.

2.3.2 Vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSPov), vč. projednání a zajištění vydání stavebního povolení (SP)

DSPov bude zpracována v rozsahu dle stavebního zákona, vč. prováděcích předpisů v platném znění (především vyhl.č. 499/2006 Sb., příloha č.5) a dle popisu v obchodních podmínkách.

2.3.3 Vypracování dokumentace pro provedení stavby (DProvS)

DProvS bude zpracována v rozsahu dle stavebního zákona, vč. prováděcích předpisů v platném znění (především vyhl.č. 499/2006 Sb., přílohy č.6) a v podrobnosti umožňující výběr zhotovitele stavby (v souladu se zněním zákona č.137/2006 Sb, o veřejných zakázkách, v platném znění, vč. prováděcích předpisů v platném znění) a dle popisu v obchodních podmínkách.

3. LHŮTA PLNĚNÍ

3.1. TERMÍNY PLNĚNÍ

Zadavatel předpokládá, že zahájení prací na předmětu veřejné zakázky bude ihned po uzavření příslušné smlouvy o dílo s vybraným uchazečem. Zadavatel má zájem na co nejrychlejším dokončení projektové dokumentace pro provádění stavby, aby mohl v co nejkratším termínu zahájit přípravu zadávacího řízení na výběr zhotovitele stavby. Z tohoto důvodu zadavatel nestanoví termín dokončení předmětu veřejné zakázky, ale tato lhůta bude předmětem hodnotících kritérií v rámci ekonomické výhodnosti nabídek a každý uchazeč ji nabídne dle svých kapacitních možností a schopností.

3.2. LHŮTA PRO DOKONČENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY ODE DNE PODPISU SMLOUVY

Zadavatel má zájem na co nejrychlejším dokončení projektové dokumentace pro provádění stavby, aby mohl v co nejkratším termínu zahájit přípravu zadávacího řízení na zhotovitele stavby. Z tohoto důvodu stanoví zadavatel zadávací podmínku, že uchazečem nabízená lhůta pro dokončení předmětu veřejné zakázky ode dne podpisu smlouvy nesmí být delší jak 540 kalendářních dnů (první den lhůty se počítá den následující po podpisu smlouvy, posledním dnem lhůty je den předání poslední z částí předmětu veřejné zakázky zadavateli).

4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

4.1. KVALIFIKACE DODAVATELE

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Splněním kvalifikace se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí (zestručněno, úplné znění v § 50 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb.):

- 4.1.1 splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona
- 4.1.2 splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona
- 4.1.3 předložení čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti

dodavatele splnit veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona
4.1.4 splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona

4.2. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ

Ve zjednodušeném podlimitním řízení prokazuje dodavatel splnění kvalifikace předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje (dle §62 odst. 3). Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4. Pro splnění této podmínky stanoví zadavatel požadavky na kvalifikaci a rozsah požadovaných dokladů pro její prokázání, aby v budoucnu před podpisem smlouvy nemohlo dojít k pochybnostem.

5. PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

5.1. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů § 53 odstavec 1 písmena c) až e) a g), i) až k) zákona čestným prohlášením, splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odstavec 1 písmeno a) a b) výpisem z evidence Rejstříku trestů, splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odstavec 1 písmeno h) zákona potvrzením příslušného orgánu či instituce a splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odstavec 1 písmeno f) zákona potvrzením příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení.

6. PROKÁZÁNÍ PROFESNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

6.1. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ PROFESNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Zadavatel požaduje před podpisem smlouvy prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle §54 zákona, tzn. že požadavky řádně prokáže dodavatel, který předloží:

6.1.1. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán

- 6.1.2. doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci
- 6.1.3. doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje

6.2. DOKLADY PROKAZUJÍCÍ OPRÁVNĚNÍ K PODNIKÁNÍ

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, a to na předmět podnikání:

- a) Projektová činnost ve výstavbě

6.3. DOKLAD OSVĚDČUJÍCÍ SPLNĚNÍ ODBORNÉ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor „pozemní stavby“ pro osobu jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

7. PŘEDLOŽENÍ ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ DLE § 50 Odst. 1 písmeno c) ZÁKONA Č.137/2006 SB.,

Zadavatel požaduje předložit čestné prohlášení dodavatele o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona.

8. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

8.1. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 před podpisem smlouvy předložením těchto dokladů:

Seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí, přílohou tohoto seznamu musí být

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo

3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle předešlého bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně,

Limit (minimální úroveň) pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanoven na nejméně jednu zakázku, kde finanční objem projektované stavby přesáhl 70 mil. Kč bez DPH v úhrnu skutečných nebo budoucích nákladů stavby, jejímž předmětem byly projektové práce v oboru pozemních staveb s charakterem bytová výstavba, nebo občanská vybavenost a to realizovaná minimálně ve dvou z níže uvedených stupňů:

- a) dokumentace pro územní řízení,
- b) dokumentace pro stavební povolení,
- c) dokumentace pro provedení stavby,

9. LHŮTA PO KTEROU JSOU DODAVATELÉ SVOU NABÍDKOU VÁZÁNÍ

Zadávací lhůtou je lhůta (§ 43 zákona), po kterou je dodavatel svoji nabídkou vázán. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 120 kalendářních dnů.

10. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

10.1. ZÁKLADNÍ HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

10.2. DÍLČÍ HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Nabídky budou posuzovány podle dílčích hodnotících kritérií, kterými jsou:

Celková nabídková cena v Kč bez DPH	80 %
Lhůta pro dokončení předmětu veřejné zakázky v kalendářních dnech od podpisu smlouvy	20 %

11. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dne 11.10. 2013 v 10.00 hod.

11.1. ADRESA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou nebo osobně každý pracovní den lhůty v době od 10:00 – 14:00 hod (poslední den lhůty od 8:00 do 10:00 hodin) podat na adresu: Roviko s.r.o., Vlárská 22, 627 00 Brno. Kontaktní osoba a osoba oprávněná převzít nabídku je Mgr. Miloš Rozmánek, tel. +420 605 220 220.

12. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

12.1. ADRESA PRO VYŽÁDÁNÍ ČÁSTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE DLE § 48

Části zadávací dokumentace dle § 48 si zájemci vyžádají na adrese Roviko s.r.o., Vlárská 22, 627 00 Brno, kontaktní osoba je Mgr. Miloš Rozmánek, tel. +420 605 220 220. Části zadávací dokumentace dle § 48, je třeba si vyžádat telefonicky a následně písemně.

12.2. LHŮTY PRO VYŽÁDÁNÍ ČÁSTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE DLE § 48

Části zadávací dokumentace dle § 48 si zájemci mohou vyžádat dle lhůt § 48 odst. 2 zákona.

12.3. ÚHRADA NÁKLADŮ SOUVISEJÍCÍ S POSKYTNUTÍM ČÁSTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE DLE § 48

Za poskytnutí části zadávací dokumentace dle § 48 požaduje zadavatel úhradu nákladů na reprodukci 1.200 Kč bez DPH. Zájemce uhradí stanovenou cenu osobně oproti daňovému dokladu. Při dálkovém převzetí zájemce uhradí formou dobírky stanovenou cenu nákladů na reprodukci a poštovné ve výši 200 Kč bez DPH.

Veškeré ostatní nezbytné údaje jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.

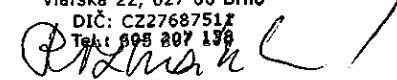
Dne 11.09. 2013

ROVIKO s.r.o.

Vlárská 22, 627 00 Brno

DIČ: CZ2768751Z

Tel: 605 207 138

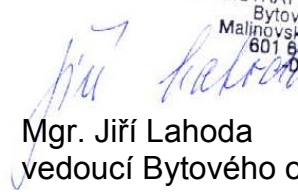


Jiřina Rozmáneková

Roviko s.r.o.

společnost pověřená výkonem
zadavatelských činností

Osoba oprávněná k podepisování za zadavatele.


STATUTÁRNÍ MĚSTO
MAGISTRÁT MĚSTA
Bytový odbor
Malinovského nám. 3
601 67 BRNO
Mgr. Jiří Lahoda
vedoucí Bytového odboru MMB