

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zadání podlimitní veřejné zakázky
na dodávky zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle
§ 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve
znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“)

s názvem

**„Služby města Postoloprty s.r.o. – Nákup
komunálních elektromobilů a nabíjecí stanice“**



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

I	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ.....	3
1.	Preambule.....	3
2.	Identifikační údaje zadavatele.....	3
3.	Identifikační údaje zástupce zadavatele	3
4.	Předmět veřejné zakázky.....	4
5.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	5
6.	Financování.....	5
II	KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	6
7.	Požadavky na kvalifikaci.....	6
8.	Prokazování splnění kvalifikace	6
9.	Základní způsobilost	7
10.	Profesní způsobilost.....	8
III	DALŠÍ POŽADAVKY	9
11.	Varianty	9
12.	Majetková struktura.....	9
13.	Střet zájmů.....	9
14.	Technické podmínky	10
15.	Obchodní podmínky	11
IV	NABÍDKA.....	13
16.	Obsah nabídky	13
17.	Nabídková cena	14
18.	Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek	14
19.	Hodnotící kritéria	14
20.	Výběr nejvhodnější nabídky	15
21.	Podání nabídky	15
22.	Společná nabídka.....	16
23.	Podpis nabídky	16
V	KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI	18
24.	Vysvětlení zadávací dokumentace	18
25.	Otevírání obálek.....	18
26.	Komunikace v zadávacím řízení	18
27.	Námitky.....	19
28.	Zadávací dokumentace	19
VI	SEZNAM PŘÍLOH.....	20
29.	Přílohy zadávací dokumentace.....	20

I ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

1. Preambule

1.1. Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek na veřejnou zakázku na dodávky zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Zadávací dokumentace obsahuje veškeré náležitosti dle zákona. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Dodavatel podáním nabídky v zadávacím řízení uznává právo zadavatele na zrušení zadávacího řízení podle zákona. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek zohlednil dodržení zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu § 6 odst. 4 zákona, a to vzhledem k povaze a smyslu této zakázky zejména výslovně stanoveným požadavkem na splnění příslušné emisní normy a maximální spotřeby PHM. Zadavatel se plně ztotožňuje s cíli zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací, přičemž tento rozměr je obsažen již v samotném projektu „Služby města Postoloprty s.r.o. – Nákup komunálních elektromobilů a nabíjecí stanice“.

3

2. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Služby města Postoloprty, s.r.o.
Sídlo zadavatele:	Tyršova 626, 439 42 Postoloprty
Statutární zástupce:	Iveta Petřivalská, jednatelka
IČ zadavatele:	25012347
Adresa profilu zadavatele:	https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/577abf38-aa64-44c1-83a3-c80455496eef

3. Identifikační údaje zástupce zadavatele

Obchodní firma:	Deregio Tender, s.r.o.
Sídlo:	Viniční 2270/160, 615 00 Brno
Korespondenční adresa:	Starobrněnská 20, 602 00 Brno-střed
Statutární zástupce:	Ing. Jan Ševčík, jednatel
IČ:	02122855

DIČ:	CZ02122855
Kontaktní osoba:	Václav Mucha
Tel.:	+420 511 113 229
E-mail:	zakazky@deregio.cz
Zástupce zadavatele je pověřen výkonem zadavatelských činností v souladu s § 43 zákona a vypracovával zadávací dokumentaci dle podkladů a požadavků zadavatele.	

3. 1. Zástupce zadavatele není ve vztahu k veřejné zakázce podjatý, prohlašuje, že se nebude podílet na zpracování žádné nabídky a není ve střetu zájmů dle § 44 zákona.

3.2 Zástupce zadavatele je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením podle zákona a této zadávací dokumentace. Zástupce zadavatele slouží koná v zadávacím řízení všechny úkony za zadavatele jako svého příkazníka dle příkazní smlouvy.

4. Předmět veřejné zakázky

4.1. Název veřejné zakázky: „**Služby města Postoloprty s.r.o. – Nákup komunálních elektromobilů a nabíjecí stanice**“

4.2. Druh veřejné zakázky: na dodávky

4.3. Klasifikace veřejné zakázky za použití kódů CPV:

34110000-1– Osobní vozidla

34144900-7 - Elektrická vozidla

4.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota VZ

2.460.000,- Kč bez DPH

Zadavatel umožňuje dílčí plnění zakázky.

Předmětem plnění je **dodávka 2ks nových a nepoužitých komunálních elektromobilů do 3,5 t se sklopnou korbou a 1ks nabíjecí stanice pro elektromobily** podrobně popsáno v Technické specifikaci předmětu plnění, samostatně zvlášť pro každou dílčí část ZŘ, která je součástí této zadávací dokumentace a tvoří nedělitelnou přílohu č. 1 „*Technická specifikace předmětu plnění*“

Část 1 – Komunální elektromobil se sklopnou korbou

Předpokládaná hodnota pro část 1 je:

1.200.000,- Kč bez DPH

Podrobná specifikace předmětu plnění je uvedena v dokumentu Technická specifikace předmětu plnění pro část 1, která je součástí zadávací dokumentace.

Část 2 – Komunální elektromobil se sklopnou korbou

Předpokládaná hodnota pro část 2 je:

1.200.000,- Kč bez DPH

Podrobná specifikace předmětu plnění je uvedena v dokumentu Technická specifikace předmětu plnění pro část 2, která je součástí zadávací dokumentace.

Část 3 – Nabíjecí stanice pro elektromobily

Předpokládaná hodnota pro část 3 je:

60.000,- Kč bez DPH

Podrobná specifikace předmětu plnění je uvedena v dokumentu Technická specifikace předmětu plnění pro část 3, která je součástí zadávací dokumentace.

4.5. Pokud se v dokumentaci pro zadání veřejné zakázky vyskytnou přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je to z důvodu, že stanovení technických podmínek nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné a zadavatel u každého takového odkazu připouští možnost nabídnout rovnocenné nebo lepší řešení.

4.6. Předmět veřejné zakázky bude dodavatelem realizován v souladu s obecně závaznými právními předpisy, platnými ČSN a předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a technických zařízení. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti novela některého z výše uvedených předpisů, popř. nabude platnosti a účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, je dodavatel povinen při realizaci veřejné zakázky řídit se těmito novými právními předpisy a návody (postupy).

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

5.1. V rámci realizace předmětu plnění zadavatel předpokládá zahájení plnění (objednávka dodávkového elektromobilu) bez zbytečného odkladu po ukončení zadávacího řízení, předpoklad **5-6/2023. Termín dodání je stanoven nejpozději do 30. 06. 2024.**

5.2. Splněním předmětu plnění veřejné je absolutní splnění Obchodních podmínek zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

5.3. Místem plnění veřejné zakázky (předání vozidel) bude realizováno v sídle zadavatele na adrese **Tyršova 626, 439 42, Postoloprty.**

6. Financování

6.1. Tento projekt je spolufinancován z rozpočtu SFŽP ČR v rámci Národního programu Životní prostředí.

II KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

7. Požadavky na kvalifikaci

7.1. Způsobilým pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:

- a) splnění základní způsobilosti
- b) splnění profesní způsobilosti
- c) splnění technické kvalifikace

8. Prokazování splnění kvalifikace

8.1. **Dodavatel dle § 53 odst. 4 zákona prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů o kvalifikaci v kopiích nebo je může nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.** Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

8.2. Doklady prokazující základní způsobilost dle čl. 9 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost dle čl. 10 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria kvalifikace nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

8.3. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně jinou osobou, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

8.4. Dodavatel může prokázat určitou část technických kvalifikačních předpokladů nebo profesní způsobilosti, s výjimkou kritéria podle dle čl. 10 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace, požadovaných zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle čl. 10 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle čl. 9 této zadávací dokumentace jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

8.5. Má se za to, že požadavek podle čl. 8 odst. 4 písm. d) této zadávací dokumentace je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, **musí dokument podle 8 odst. 4 písm. d) této zadávací dokumentace obsahovat**

závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce, dodávky či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

8.6. Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen dle § 122 odst. 3 zákona před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud je zadavatel již nemá k dispozici.

9. Základní způsobilost

9.1. Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti. Základní způsobilost nesplňuje dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

9.2. Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením těchto dokladů:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. b) této zadávací dokumentace,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. b) této zadávací dokumentace,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. c) této zadávací dokumentace,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. d) této zadávací dokumentace,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. e) této zadávací dokumentace.

9.3. Dodavatel dle § 53 odst. 4 zákona prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů o kvalifikaci v kopiích nebo je může nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

9.4. Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen dle § 122 odst. 3 zákona před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud je zadavatel již nemá k dispozici.

10. Profesní způsobilost

10.1. Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti. Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku** či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídající předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění. K prokázání způsobilosti dle tohoto písmene dodavatel předloží živnostenské oprávnění k předmětu podnikání „**Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**“.

10.2. Dodavatel dle § 53 odst. 4 zákona prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů o kvalifikaci v kopiích nebo je může nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

10.3. Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen dle § 122 odst. 3 zákona před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud je zadavatel již nemá k dispozici.

III DALŠÍ POŽADAVKY

11. Varianty

11.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení veřejné zakázky.

12. Majetková struktura

12.1. U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, je zadavatel povinen zjistit údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci, nebo není-li takové evidence:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - 1. výpis ze zahraniční evidence podobné veřejnému rejstříku,
 - 2. seznam akcionářů,
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele dle §122 odst. 7) zákona, a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží, b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky c) u kterého výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.

13. Střet zájmů

13.1. Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), se zadávacích řízení podle ZZVZ nesmí účastnit obchodní společnost (jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci), ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel nesmí takové obchodní společnosti zadat veřejnou zakázku malého rozsahu, takové jednání je neplatné.

Neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů účastník prokáže předložením čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, které je přílohou č. 3 „Příloha č. 3 Čestné prohlášení o střetu zájmů“

13.2. Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU)

č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které je přílohou č. 3 „Příloha č. 3 čestné prohlášení o střetu zájmů“.

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

10

14. Technické podmínky

14.1. Zadavatel určuje účastníkům speciální technické podmínky pro předmět veřejné zakázky. Zadavatel technickými podmínkami vymezuje charakteristiku popínaného předmětu plnění, které musí splňovat nabízený předmět plnění dodavatelů. Účastník v technických podmínkách uvede, zda jím nabízené plnění splňuje požadavky uvedené ve sloupcích tak, že ve sloupci „Splňuje“, vybere hodící se variantu, „Ano“ v případě, že nabízené plnění splňuje tento požadavek a „Ne“ v případě, že nabízené plnění tento požadavek nesplňuje. V případě, že dodavatel uvede v technických podmínkách alespoň jednou „Ne“ bude vyloučen z důvodu jejich nesplnění. V případě, že dodavatel uvede „Ano“ a při posouzení nabídek bude zjištěno, že nabízené zboží tento požadavek nesplňuje, může být vyloučen z důvodu jeho nesplnění a porušení zadávacích podmínek. V případě, že účastník nevyplní ani variantu „Ano“ ani variantu „Ne“ může být vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek. Do sloupce „Účastník nabízí“ pak uvede konkrétní hodnotu parametru (ve stejných jednotkách, v jakých je stanoven požadavek) nebo bližší specifikaci jím nabízeného plnění ve vztahu k požadavku. V případě, že uchazeč nevyplní sloupec „Účastník nabízí“ a ve sloupci „Splňuje“ zaškrtně variantu „Ano“ má se za to, že účastníkem nabízené plnění přesně odpovídá požadavku zadavatele, stanoveném ve sloupci „Zadání“. Dodavatel vyplní technické podmínky dle instrukcí v nich uvedených včetně druhu a typu zboží. Vyplnění těchto druhů a typů zboží je pro dodavatele závazné a bude přílohou kupní smlouvy, to znamená, že dodavatel bude povinen dodat přesně to plnění, ke kterému se zavázal v nabídce.

14.2. Zadavatel při sestavení technických podmínek zohlednil zák. č. 360/2022 Sb., o podpoře nízkoemisních vozidel prostřednictvím zadávání veřejných zakázek a veřejných služeb v přepravě cestujících.

14.3. Nabídka bude dále obsahovat technický list pro možnost ověření splnění speciálních technických podmínek. Tento list bude obsahovat údaje, ze kterých bude možné ověřit splnění požadavků zadavatele uvedených v doplněné příloze č. 1 zadávací dokumentace „Příloha č. 1 Technická specifikace předmětu plnění“.

15. Obchodní podmínky

15.1. Dodavatel je povinen předložit návrh obchodních podmínek ve formě návrhu kupní smlouvy, které se stanou obsahem smluvního ujednání s dodavatelem. **Účastník, který podává nabídku na více částí veřejné zakázky je povinen zpracovat návrh obchodních podmínek ve formě návrhu kupní smlouvy *zvlášť* pro každou dílčí část, do které podává nabídku.**

15.2. Návrh obchodních podmínek je dodavatel povinen zpracovat tak, aby byl v souladu s Technickou specifikací předmětu plnění zakázky a následujícími požadavky Zadavatele:

Součástí návrhu smlouvy bude podrobná specifikace předmětu plnění vztahující se ke konkrétní části zakázky.

a) Dodavatel v každém případě **DOSLOVNĚ** přenesse do návrhu smlouvy tato ustanovení:

„Kupní cena zboží bude uhrazena takto:

100 % kupní ceny zboží bude Kupujícím uhrazeno po doručení písemné informace Prodávajícího, že zboží je k dispozici k převzetí Kupujícím, a to na základě faktury vystavené Prodávajícího po předání předmětu plnění.“

*„Prodávající je povinen dodat zboží v plném rozsahu dle specifikace předmětu plnění, v místě dodání kupujícího nejpozději do **30. 6. 2024**, v případě prodlení s dodáním zboží v plném rozsahu o 14 dní se jedná se o podstatné porušení smlouvy.“*

„Pokud bude Prodávající v prodlení proti dodání předmětu plnění dle termínu dodání od podpisu smlouvy, ke kterému se zavázal, je povinen zaplatit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny zboží bez DPH za každý i započatý den prodlení.“

„Prodávající je povinen:

a) uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2033

b) minimálně do konce roku 2033 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným

osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.“

„Místo plnění je na adrese **Tyršova 626, 439 42, Postoloprty.**“

„Součástí dodávky vozidla je:

- a) Doprava do sídla zadavatele na adresu Tyršova 626, 439 42, Postoloprty.
- b) Zaškolení pracovníků v ovládání vozidla“

„Není-li dohodnuto jinak, je splatnost daňových dokladů smluvními stranami dohodnuta na 30 (slovy: třicet) kalendářních dní ode dne řádného doručení daňového dokladu – faktury.“

„Prodávající je povinen dodat zboží v plném rozsahu a zcela v souladu dle specifikace předmětu plnění, v místě plnění. V případě nedodržení stanovených parametrů dodávaného zboží je Prodávající povinen zaplatit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny zboží bez DPH za každý nesplněný parametr, a současně je povinen takové vady odstranit nejpozději do 30 dnů od zjištění vad plnění Kupujícím (nejpozději však do 6 měsíců od předání). V případě zjištění nesplnění více než dvou parametrů se jedná o podstatné porušení smlouvy.“

„Pokud bude Prodávající v prodlení proti odstranění výše uvedených vad předmětu plnění 30 dnů od zjištění vad plnění Kupujícím (nejpozději však do 6 měsíců od předání), je povinen zaplatit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,02 % z ceny zboží bez DPH za každý i započatý den prodlení.“

b) Dodavatel, který podává nabídku do Části 1 nebo 2, je povinen do návrhu smlouvy nad rámec výše uvedených ustanovení v bodu a) DOSLOVNĚ přenést i tato ustanovení:

„Záruka za jakost zboží je sjednána v délce 24 měsíců, záruka za jakost vysokonapěťové baterie a jejich součástí je sjednána v délce 48 měsíců“.

c) Dodavatel, který podává nabídku do Části 3, je povinen do návrhu smlouvy nad rámec výše uvedených ustanovení v bodu a) DOSLOVNĚ přenést i tato ustanovení:

„Záruka za jakost zboží je sjednána v délce 24 měsíců“.

IV NABÍDKA

16. Obsah nabídky

16.1. Nabídka bude obsahovat všechny dokumenty požadované zadavatelem. Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla očíslována nepřetržitou číselnou řadou od 1 (krycí list nabídky) po poslední stranu nabídky.

16.2. Zadavatel doporučuje, aby nabídka obsahovala tyto samostatné části v pořadí, jak je dále uvedeno:

a) **Krycí list nabídky dodavatele** – vyplněný formulář. Tento dokument tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace „Příloha č. 2 Krycí list nabídky dodavatele“, účastník doplní číslo a název části, do které podává nabídku, v případě, že účastník podává nabídku do více částí, vyplní Krycí list pro každou dílčí část zvlášť,

b) doklady prokazující **splnění základní způsobilosti** dle čl. 9 nebo čestné prohlášení, jehož vzor tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace „Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů“. Účastník do uvedeného vzoru doplní požadované údaje.

c) doklady prokazující **splnění profesních způsobilosti** dle čl. 10 zadávací dokumentace nebo čestné prohlášení, jehož vzor tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace „Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů“. Účastník do uvedeného vzoru doplní požadované údaje.

d) doklady prokazující **splnění technické kvalifikace** dle čl. 11 zadávací dokumentace nebo čestné prohlášení, jehož vzor tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace „Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů“. Účastník do uvedeného vzoru doplní požadované údaje.

e) Vyplněné **čestné prohlášení o střetu zájmů** dle čl. 14 zadávací dokumentace, které tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace „Příloha č. 3 Čestné prohlášení o střetu zájmů“.

f) **Doplněnou tabulku Technické specifikace předmětu plnění (dle dílčí části, do které účastník podává nabídku pro každou část zvlášť)**, ze které bude jednoznačně vyplývat splnění požadavků zadavatele uvedených v příloze č. 1 zadávací dokumentace „Příloha č. 1 Specifikace předmětu plnění“,

g) Jakýkoliv doklad prokazující **platnou homologaci nabízených vozidel pro provoz v EU (dle dílčí části, do které účastník podává nabídku)** tak, aby měl zadavatel jistotu, že nabízená vozidla může provozovat na pozemních komunikacích v ČR.

h) **certifikát** výrobce dle normy ISO 9001, jak vyplývá z Technické specifikace předmětu plnění,

i) Případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách.

16.3. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel – výčet dokumentů obsažený v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

17. Nabídková cena

17.1. Nabídková cena bude uvedena v české nebo cizí měně na cenu celkem bez DPH. Účastník doplní nabídkovou cenu do Obchodních podmínek ve formě účastníkova návrhu smlouvy a do přílohy č. 2 zadávací dokumentace „Příloha č. 2 Krycí list nabídky dodavatele“.

17.2. Účastník stanoví celkovou nabídkovou cenu pro celý předmět zakázky. Tato cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou je možno překročit pouze v případě změny zákonné sazby DPH.

18. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek

17.1. Nabídka bude podána pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (viz odkaz níže), v českém jazyce. Zadavatel nepřipouští podávání nabídek v listinné podobě. Adresa profilu zadavatele: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/577abf38-aa64-44c1-83a3-c80455496eef>

17.2. Bližší informace o elektronickém nástroji jsou dostupné na: <https://www.e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>. Dodavatel musí mít pro možnost podání nabídky dokončenou registraci jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK (<https://www.e-zakazky.cz/>).

17.3. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

17.4. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

17.5. Lhůta pro podání nabídek končí dne **20. 6. 2023 v 10:00 hodin**.

19. Hodnotící kritéria

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídek dle § 114 zákona**. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě jediného kritéria, a to podle **nejnižší nabídkové ceny bez DPH**. Toto kritérium tak bude mít v hodnocení váhu 100 %.

19.1. Hodnotící komise nebo zadavatel stanoví pořadí jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou včetně DPH.

19.2. Hodnotící komise nebo zadavatel neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla být hodnocena nabídka pouze jednoho dodavatele. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

19.3. Nabídka v cizí měně bude pro účely hodnocení přepočtena na koruny české, a to kurzem ČNB platným k poslednímu dni lhůty pro podávání nabídek. Hodnocení nabídek bude provedeno v korunách českých.

20. Výběr nejvhodnější nabídky

20.1. Zadavatel provede po otevření nabídek hodnocení nabídek a následně posoudí nejvhodnější nabídku. Pokud nabídka splní všechny zadávací podmínky, zadavatel rozhodne o výběru předmětné nabídky. Pokud nabídka nebude vybrána, nebo nedojde k podepsání smlouvy, bude se celý proces, kromě otevírání obálek, opakovat znova bez předmětné nabídky až do doby kdy dojde k podepsání smlouvy s aktuálně vybraným dodavatelem, nebo nezbude žádný dodavatel.

20.2. Při posouzení nabídek dodavatelů z hlediska splnění zadávacích podmínek bude posouzena též výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a bude posouzena mimořádně nízká nabídková cena.

20.3. Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho dodavatele, jehož nabídka byla podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako nejvhodnější.

20.4. Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici, dokladů nebo vzorků a informací a dokladů podle § 104, je-li vybraný dodavatel právnickou osobou.

20.5. Po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu podle § 246 zákona jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu. V případě, že vybraný dodavatel, neposkytne řádnou součinnost k uzavření smlouvy nejpozději do 15 kalendářních dnů od uplynutí zákazu uzavřít smlouvu dle § 246 zákona, může ho zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit.

21. Podání nabídky

21.1. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

21.2. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli.

21.3. Pokud nebyla žádost o účast, předběžná nabídka nebo nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

22. Společná nabídka

22.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle čl. 10 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace každý dodavatel samostatně.

22.2. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit zadavateli dokument, ve kterém je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Dokument bude podepsán každým z dodavatelů, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za každého z dodavatelů v souladu s čl. 22.

22.3. S ohledem na skutečnost, že dodavatelé podávající společnou nabídku jsou považováni ze zákona za jednoho dodavatele a jsou zavázáni a oprávněni společně a nerozdílně, je zadavatel oprávněn zasílat veškerou korespondenci vč. příslušných rozhodnutí na adresu kteréhokoliv z nich. Pokud si však dodavatelé zvolí vedoucího účastníka společnosti, který bude oprávněn za společnost vystupovat a jednat, v takovém případě bude veškerá korespondence vč. příslušných rozhodnutí zasílána pouze vedoucímu účastníkovi společnosti.

16

23. Podpis nabídky

23.1. Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo v zákoně uvedeno, že nabídku (tj. listinu tvořící obsah nabídky) podepisuje osoba oprávněna jednat jménem či za dodavatele, bude příslušná listina podepsána v souladu se způsobem jednání za dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v tomto rejstříku zapsán.

23.2. Bude-li nabídku podepisovat nebo jiné úkony v zadávacím řízení za dodavatele činit zástupce na základě plné moci, musí být vždy doložena kopie plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán, nebo podle zvláštního předpisu úředně ověřená kopie (opisu) originálu plné moci.

23.3. Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo zákoně uvedeno, že nabídku podepisuje osoba oprávněná jednat jménem či za dodavatele, musí být společná nabídka podepsána každým z dodavatelů, tj. osobou oprávněnou jednat za každého z těchto dodavatelů podávajících společnou nabídku, pokud není výslovně stanoveno v zadávacích podmínkách jinak. Podpis osoby jednající za každého z dodavatelů musí být v souladu se způsobem jednání za příslušného dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

23.4. Bude-li společnou nabídku podepisovat za některého z dodavatelů podávajících tuto společnou nabídku zástupce, musí být vždy doložen originál plné moci, podepsané osobou

oprávněnou jednat za tohoto dodavatele, a to způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán, nebo podle zvláštních předpisů kopie plné moci.

23.5. Jestliže za dodavatele bude podepisovat nabídku zaměstnanec (člen) právnické osoby, musí být vždy doloženo pověření ad hoc, které mu udělí dle § 166 občanského zákoníku statutární orgán právnické osoby. Pověření musí být podepsáno být v souladu se způsobem jednání za příslušného dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán. Pověření musí být předloženo v originále nebo podle zvláštních předpisů ověřené kopii (opisu) originálu.

23.6. Jestliže za dodavatele bude podepisovat nabídku osoba pověřená dle § 430 občanského zákoníku, musí být v nabídce vždy doloženo pověření ad hoc podepsané podnikatelem či jeho statutárním orgánem, a to v souladu se způsobem jednání za dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

23.7. Listina obsahující plnou moc nebo pověření pro všechny úkony, k nimž je dodavatel oprávněn či povinen v zadávacím řízení, bude vždy připojena ke Krycímu listu nabídky, v případě že zmocněnec bude oprávněn k některému (některým) úkonům v zadávacím řízení, bude připojena k listině obsahující příslušný úkon.

23.8. Nebude-li nabídka podepsána v souladu s výše uvedenými podmínkami, může být vyřazena a dodavatel bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

24. Vysvětlení zadávací dokumentace

23.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemnou žádost doručí dodavatel elektronickými prostředky přednostně v elektronické podobě přes elektronický nástroj na adrese <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/577abf38-aa64-44c1-83a3-c80455496eef> nebo případně na e-mailovou adresu zástupce zadavatele zakazky@deregio.cz. Žádost musí obsahovat název veřejné zakázky, identifikační údaje zadavatele a identifikační údaje dodavatele. Tato žádost musí být zadavateli (zástupci zadavatele) doručena nejpozději do tří pracovních dní před uplynutím lhůt dle § 98 odst. 1 zákona. Zadavatel poskytne vysvětlení zadávacích podmínek dodavatelům v souladu s ustanovením zákona.

23.2. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací podmínky před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům v souladu se zákonem.

25. Otevírání obálek

25.1. Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

25.2. Zadavatel ani komise nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Veřejné otevírání nabídek se nebude konat dle § 109 z důvodu, že budou podávány pouze nabídky v elektronické podobě.

26. Komunikace v zadávacím řízení

26.1. Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu.

26.2. Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností společností Deregio Tender, s.r.o., Viniční 2270/160, 615 00 Brno, korespondenční adresa Starobrněnská 20, 602 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením s výjimkou:

- a) vyloučení účastníka ze zadávacího řízení,
- b) zrušení zadávacího řízení,
- c) rozhodnutí o výběru dodavatele,
- d) rozhodnutí o námitkách.

26.3. Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele s výjimkou návrhu na orgán dohledu zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedených výjimek).

26.4. V souladu s § 53 odst. 5 zákona si zadavatel vyhrazuje právo uveřejnit **oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a oznámení o vyloučení na profilu zadavatele**. Zadavatel upozorňuje, že v takovém případě se oznámení o výběru či oznámení o vyloučení považují za **doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění**.

27. Námitky

27.1. Zadavateli může podat zdůvodněné námitky kterýkoliv dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním podlimitní nebo nadlimitní veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma (dále jen „stěžovatel“).

27.2. Není-li dále uvedeno jinak, lze námitky podat proti všem úkonům zadavatele a stěžovatel je musí doručit zadavateli nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy se o domnělém porušení zákona úkonem zadavatele dozví, nejpozději však do doby uzavření smlouvy.

27.3. Námitky proti zadávacím podmínkám musí stěžovatel doručit zadavateli nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek.

27.4. Před uplynutím lhůty pro podání námitek proti rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky nebo proti rozhodnutí zadavatele o vyloučení z účasti v zadávacím řízení a do doby doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách nesmí zadavatel uzavřít smlouvu.

19

28. Zadávací dokumentace

28.1. Komplettní zadávací dokumentace včetně projektové dokumentace (kromě formulářů dle § 212 zákona) je zveřejněna na profilu zadavatele.

Adresa profilu zadavatele: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/577abf38-aa64-44c1-83a3-c80455496eef>

VI SEZNAM PŘÍLOH

29. Přílohy zadávací dokumentace

29.1. Seznam příloh zadávací dokumentace:

Příloha č. 1a Tabulka Specifikace předmětu plnění – část 1

Příloha č. 1b Tabulka Specifikace předmětu plnění – část 2

Příloha č. 1c Tabulka Specifikace předmětu plnění – část 3

Příloha č. 2 Krycí list nabídky dodavatele

Příloha č. 3 Čestné prohlášení o střetu zájmů

Příloha č. 4 Vzor čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

20

.....
Služby města Postoloprty
Iveta Petřivalská, jednatelka