

Zadávací dokumentace

Správa parkovacího domu
s aktivizací osob bez domova

zadavatel

Garáže Lovosická, s.r.o.

druh veřejné zakázky

služby – nadlimitní

druh zadávacího řízení

otevřené řízení dle ust. § 56 ZZVZ

Obsah

I. OBECNÉ INFORMACE

- 1.1. Zadavatel**
- 1.2. Veřejná zakázka**
- 1.3. Vyhrazená změna závazku**
- 1.4. Průběh zadávacího řízení**
- 1.5. Způsob komunikace**

II. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

- 2.1. Požadovaná kvalifikace**
- 2.2. Náležitosti prokazování kvalifikace**

III. NABÍDKA

- 3.1. Lhůta k podání nabídky a náležitosti nabídky**
- 3.2. Hodnotící kritérium a pravidla hodnocení nabídek**
- 3.3. Další smluvní podmínky**
- 3.4. Zadávací lhůta a jistota**
- 3.5. Poddodavatelé**

IV. PRAKTICKÉ INFORMACE

- 4.1. Vysvětlení zadávací dokumentace**
- 4.2. Možnost předání kontaktů na osoby bez domova**
- 4.3. Informace o zpracovatelích zadávací dokumentace**
- 4.4. Závěrečné pokyny a informace**

I. Obecné informace

1.1. Zadavatel

Identifikace zadavatele	Garáže Lovosická, s.r.o. IČO: 27169561, DIČ: CZ27169561 Se sídlem Sokolovská 14/324, Vysočany 190 00 Praha 9 statut. Zástupci: Marek Schulz, Helena Krejčová, jednatele
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Druh zadavatele	veřejný zadavatel dle ust. § 4 odst. 1 písm. e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“), právnická osoba ovládaná jiným veřejným zadavatelem
Zástupce a kontaktní osoba zadavatele (§ 43 ZZVZ)	Mgr. František Steidl , advokát, se sídlem Týnská 12, 110 00 Praha 1, IČO: 66245109, info@lawoffice.cz, +420 224 224 282
Profil zadavatele	https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/ddad7ccd-3980-41f4-9017-13784874b7c8
Elektronický nástroj	https://josephine.proebiz.com/cs/profile/27169561

1.2. Veřejná zakázka

Název veřejné zakázky	Správa parkovacího domu s aktivizací osob bez domova
Druh veřejné zakázky	nadlimitní veřejná zakázka na služby
Místo plnění	objekt Parkovacího domu Prosek, budovy č.p. 874, garáž, jež je součástí pozemku parc. č. 643/24 v k.ú. Prosek, obec Praha, hl. m.

Praha, LV č. 527 – pozemek ve vlastnictví hl. m. Prahy, svěřené správě MČ Praha 9; zadavatel parkovací dům spravuje na základě příkazní smlouvy s MČ Praha 9, umožňující správu prostřednictvím třetí osoby

Doba plnění

předpokládaný počátek plnění je bezprostředně po skončení zadávacího řízení, tj. **březen 2024**, smlouva se uzavírá na dobu **neurčitou**

Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je **komplexní provoz části parkovacího domu** se 274 zastřešenými i nezastřešenými parkovacími místy v 2. a 3. nadzemním podlaží domu; zejména obsluha parkovacího systému a personální a organizační zajištění parkovacích služeb včetně evidence parkujících a obsluhy bezpečnostního systému v objektu parkovacího domu. Provoz parkovacího systému bude nepřetržitý, celoroční a celodenní. Dodavatel bude v zastoupení zadavatele uzavírat smlouvy s vlastníkem objektu (MČ Praha 9). Nájemci budou platit nájemné vlastníkovu objektu. Dodavatel bude dostávat za svou činnost měsíční paušální odměnu, jejíž výše je hodnotícím kritériem v tomto zadávacím řízení. Blíže je přehled činností uveden v technické specifikaci, která tvoří nedílnou přílohou č. 1 této zadávací dokumentace, a kde je zároveň specifikována dispozice parkovacího domu, a dále ve vzorové příkazní smlouvě, která je nedílnou přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

Součástí předmětu veřejné zakázky je **zároveň naplňování jejího sociálního aspektu** (zadavatel je osobou zřízenou obcí za účelem uspokojování záležitostí obecného zájmu), **a to sociální aktivizace osob bez domova**. Součástí uzavírané příkazní smlouvy tak bude závazek dodavatele personálně zajistit alespoň 25 % času provozu parkovacího domu osobami bez domova, integrovanými v programu Městské části Praha 9. Bude-li dodavatel mít zájem kontaktovat osoby bez domova z uvedeného programu již před podáním nabídky a jednat s nimi, zadavatel mu poskytne jejich kontaktní údaje na žádost postupem dle oddílu 4.2. této zadávací dokumentace.

Smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou s možností jejího vypovězení v ujednané výpovědní době.

Hlavní kód CPV

63712400-7
provozování parkovišť

Další kódy CPV

85322000-2
sociální péče – komunální programy činnosti

Předpokládaná hodnota

6.336.000,- Kč bez DPH
dle ust. § 21 odst. 1 písm. b) ZZVZ

Veřejná zakázka není s ohledem na jednotu plnění (obsluha parkovacího systému v jednom parkovacím domě) dělena na části.

Zadávací dokumentace je plně zpřístupněna na profilu zadavatele.

1.3. Vyhrazená změna závazku

V předpokládané hodnotě veřejné zakázky je již zahrnuta i možnost změny závazku, již si zadavatel vyhrazuje ve smyslu ust. § 100 ZZVZ. V příkazní smlouvě ujednané plnění, jemuž bude odpovídat i ujednaná paušální měsíční odměna na služby, může být v průběhu plnění veřejné zakázky navýšena až o 10 % v návaznosti na potřebu zadavatele navýšit počet obsluhovaných parkovacích míst až o uvedených 10 % oproti původnímu ujednání.

1.4. Průběh zadávacího řízení

Zadavatel zvolil v souladu s ust. § 58 ZZVZ **otevřené řízení**. V užším řízení může podat nabídku libovolný dodavatel a v rámci nabídky rovněž prokazuje kvalifikaci.

Řízení je zahájeno odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení do VVZ a TED. Zadavatel neuveřejnil předběžné oznámení. Zadavatel s žádnými účastníky nejedná ani nevedl předběžné tržní konzultace. Zadavatel neoslovuje žádného z dodavatelů napřímo.

Výběr dodavatele

Po uplynutí lhůty k podání nabídek zadavatel podané nabídky otevře a vyhodnotí dle kritéria uvedeného v této zadávací dokumentaci. U dodavatele, který z pohledu uvedených kritérií podá nejvýhodnější nabídku, posoudí splnění kvalifikace. Pokud ji bude splňovat a jeho nabídka bude mít veškeré požadované náležitosti dle této zadávací dokumentace a ZZVZ, zadavatel mu nabídku zadá. Dodavatele, který neprokáže kvalifikaci, zadavatel z účasti v zadávacím řízení vyloučí. V takovém případě se na jeho místo posune další z dodavatelů, který podal nabídku co do výhodnosti další v pořadí. Zadavatel může účastníka vyzvat k doplnění dle ust. § 46, učiní tak pouze v případech, kdy to bude důvodné a kdy by účastníkovi tímto postupem nemohla vzniknout neoprávněná výhoda; v rámci doplnění není možno měnit jakékoliv údaje ve vztahu k hodnotícímu kritériu.

Vyloučení účastníků, zrušení zadávacího řízení

V těchto otázkách se průběh zadávacího řízení řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ

1.4. Způsob komunikace

Zadavatel žádá dodavatele, aby s ním komunikovali v souladu s ust. § 211 ZZVZ a dodržovali písemnou formu tam, kde to zákon předpokládá.

Podání žádostí o účast a nabídek je možné výhradně skrze elektronický nástroj **Proebiz Josephine**, který splňuje podmínky ust. § 213 ZZVZ, neomezuje přístup dodavatelů a je pro dodavatele bezplatný. Dodavatel, který se bude účastnit tohoto zadávacího řízení, se v elektronickém nástroji zaregistruje. Rozhraní zadavatele na stránce: **<https://josephine.proebiz.com/cs/profile/27169561>**, komunikace k tomuto řízení probíhá pod názvem veřejné zakázky „**Správa parkovacího domu s aktivizací osob bez domova**“.

Registrace dodavatele v elektronickém nástroji je bezplatná. Dosud neregistrovaným dodavatelům zadavatel doporučuje provést registraci v několikadenním předstihu z důvodu nutnosti ověření identity dodavatele (elektronického certifikátu).

Technické pokyny skrze elektronický nástroj Josephine jsou přílohou č. 6 této zadávací dokumentace, dodavatelům je rovněž k dispozici technická podpora společnosti Proebiz – dostupná v pracovních dnech od 8.00 do 16.00 hod., tel.: +420 255 707 010, +420 597 587 111, houston@proebiz.com.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby elektronický nástroj z důvodu transparentnosti, dokumentace zadávacího řízení a lepší přehlednosti používali i k jiné komunikaci se zadavatelem, včetně např. podávání žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace, případných námitek či jiné komunikace.

Vysvětlení zadávací dokumentace a další informace a dokumenty, jimiž zadavatel plní svou uveřejňovací povinnost v zadávacím řízení (vysvětlení zadávací dokumentace, uzavřená smlouva, písemná zpráva zadavatele apod.), budou zveřejňovány na profilu zadavatele: **<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/ddad7ccd-3980-41f4-9017-13784874b7c8>**

II. Požadavky na kvalifikaci

2.1. Požadovaná kvalifikace

Dodavatelé prokazují kvalifikaci v rámci nabídky, podávané skrze elektronický nástroj. Náležitosti dokumentů a dokladů k prokazování kvalifikace jsou blíže specifikovány v oddílu 2.2. této zadávací dokumentace („Náležitosti prokazování kvalifikace“).

A) Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění všech podmínek základní způsobilosti podle ust. § 74 ZZVZ, tedy

o1/ čistý trestní rejstřík ve smyslu ust. § 74 odst. 1 písm. a), to platí pro dodavatele i pro všechny členy jeho statutárního orgánu, je-li právnickou osobou, dále pro další osoby dle ust. § 74 odst. 2 písm. c), je-li členem statutárního orgánu právnická osoba. Dodavatel okruh těchto osob nerozšiřuje dle ust. § 74 odst. 4.

o2/ absenci splatného daňového nedoplatku ve smyslu ust. § 74 odst. 1 písm. b)

o3/ absenci splatného nedoplatku na pojistném nebo penále na veřejné zdravotní pojištění ve smyslu ust. § 74 odst. 1 písm. c)

o4/ absenci splatného nedoplatku na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti ve smyslu § 74 odst. 1 písm. d)

o5/ není v likvidaci, v úpadku, v nucené správě ani obdobné situaci ve smyslu ust. § 74 odst. 1 písm. e)

Základní způsobilost dodavatel prokazuje předložením dokladů dle ust. § 75 odst. 1 a) až f). Blíže jsou tyto doklady specifikovány v oddílu 2.2. této zadávací dokumentace („Náležitosti prokazování kvalifikace“).

B) Profesní způsobilost

Zadavatel využívá svého práva dle ust. § 77 ZZVZ stanoví tyto podmínky profesní způsobilosti, které musí účastník již ve své žádosti o účast prokázat:

p1/ je zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, pokud to v jeho případě zákon vyžaduje

p2/ má na území ČR oprávnění k podnikání (živnost) pro následující činnost:

- ☐ **skladování, balení zboží, manipulace s nákladem a technické činnosti v dopravě**

Profesní způsobilost dodavatel prokazuje předložením dokladů, jejichž seznam je specifikován v oddílu 2.2. této zadávací dokumentace („Náležitosti prokazování kvalifikace“).

C) Technická kvalifikace

Zadavatel využívá svého práva dle ust. § 79 ZZVZ a stanoví následující kritéria za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů a odborných schopností a zkušeností dodavatele nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě:

t1/ referenční zakázky na služby poskytnuté (tj. dokončené) dodavatelem **za posledních 3 roky** před zahájením tohoto zadávacího řízení, a to referenční zakázky s **minimálně** následujícími parametry co do počtu, hodnoty a charakteru prací:

- **1 zakázka na služby spočívající v provozování a obsluze parkovišť** s plněním překračujícím období **12 měsíců** a s hodnotou přesahující **1 milion korun** českých ročně bez DPH.
- **1 zakázka na služby s libovolným plněním**, na níž se v míře alespoň 10 % v celém rozsahu plnění podílely osoby bez domova, přičemž plnění směřovalo k jejich aktivizaci a zapojení do společnosti.

Jedna zakázka může být použita i pro doložení obou výše uvedených kategorií referenčních zakázek, pokud splňuje veškeré požadované parametry.

Pokud účastník nebyl jediným dodavatelem referenční zakázky, v přehledu specifikuje míru svého zapojení co do hodnoty plnění, přičemž druh jím poskytovaného plnění musí odpovídat požadavku na druh plnění ze strany zadavatele. Hodnota plnění připadající na účastníka musí odpovídat požadavkům zadavatele na hodnotu referenční zakázky.

Způsob, jakým účastník referenční zakázky doloží, je specifikován v oddílu 2.2. této zadávací dokumentace („Náležitosti prokazování kvalifikace“).

t2/ odborná způsobilost odpovědné osoby (vedoucího realizačního týmu)

Zadavatel požaduje, aby účastník určil osobu, která bude odpovídat za organizaci prací a provozu parkovacího systému vč. dohledu nad ostatním personálem. Tato osoba musí dle ust. § 79 odst. 2 ZZVZ splňovat následující podmínky, což účastník musí v rámci nabídky prokázat:

- ☐ alespoň 3 roky praxe s organizací provozu a obsluhy parkovacích systémů na vedoucí pozici (osoba odpovědná za provoz)

- alespoň 1 referenční zakázka na uvedené plnění, trvající více než 12 měsíců

Způsob, jakým účastník způsobilost odpovědné osoby doloží, je specifikován v oddílu 2.2. této zadávací dokumentace („Náležitosti prokazování kvalifikace“).

2.2. Náležitosti prokazování kvalifikace

Dodavatel prokazuje kvalifikaci **výhradně v rámci** nabídky podané skrze elektronický nástroj ve lhůtě k podání nabídky. Žádný jiný způsob prokazování kvalifikace nebude brát zadavatel v potaz. Nabídky se podává ve lhůtě dle oddílu 3.1. této zadávací dokumentace. Lhůtu nelze prominout.

Dodavatel v rámci nabídky předloží veškeré dokumenty a doklady prokazující jeho kvalifikaci dle oddílu 2.1. a 2.2. této zadávací dokumentace. K prokázání kvalifikace se nepožaduje žádný průvodní dopis.

Níže zadavatel uvádí dokumenty a doklady, jejichž dodání je nezbytné k tomu, aby žádost o účast byla podána řádně, přičemž obecně platí, že:

- a) za účelem prokázání kvalifikace zadavatel ve smyslu ust. § 86 ZZVZ přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis)
- b) tam, kde je možno danou podmínku způsobilosti či kvalifikace prokázat **výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, jednotným evropským osvědčením** nebo **platným certifikátem** v rámci schváleného systému **certifikovaných dodavatelů**, již není třeba předkládat příslušný další doklad a daná podmínka je prokázána, splňuje-li výpis či certifikát požadavky platných právních předpisů.
- c) předkládané doklady, prokazující základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ a profesní způsobilost dle ust. 77 odst. 1 ZZVZ, musí prokazovat splnění požadované kvalifikace **nejpozději v době tří měsíců** přede de zahájení zadávacího řízení.
- d) tam, kde dle níže uvedeného seznamu dokladů a dokumentů výslovně nepostačí k prokázání kvalifikace předložení čestného prohlášení, daný doklad či dokument zásadně **nelze nahradit čestným prohlášením**.

Seznam požadovaných dokladů a dokumentů k žádosti o účast:

- 1. výpis z evidence** rejstříku trestů dodavatele

2. **výpis z evidence** rejstříku trestů všech členů statutárního orgánu, je-li dodavatel právnickou osobou, event. dalších osob v případech dle ust. § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ
3. **potvrzení** příslušného finančního úřadu o absenci splatného daňového nedoplatku v evidenci daní v ČR nebo zemi svého sídla
4. písemné **čestné prohlášení** o absenci splatného nedoplatku na spotřební dani v ČR nebo zemi svého sídla
5. písemné **čestné prohlášení** o absenci splatného nedoplatku na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění v ČR nebo zemi svého sídla
6. **potvrzení** příslušné okresní správy sociálního zabezpečení o absenci splatného nedoplatku na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti v ČR nebo zemi svého sídla
7. **čestné prohlášení** účastníka, že není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa a není ani v jiné obdobné situaci podle právního řádu země svého sídla. Pokud je dodavatel zapsán v obchodním rejstříku, pak toto kritérium prokazuje **výpisem z obchodního rejstříku**
8. **výpis** z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, vyžaduje-li zákon, aby tam byl dodavatel zapsán
9. **výpis** z živnostenského rejstříku prokazující oprávnění k podnikání **v oboru**, vyžadovaném v kritériu p2/ v oddílu 2.1. této zadávací dokumentace
10. **seznam** referenčních zakázek poskytnutých za poslední 3 roky, ve formě podepsaného **čestného prohlášení**, a to se všemi údaji rozhodnými pro posouzení technické kvalifikace (bod t1/ oddílu 2.1. této zadávací dokumentace). Dodavatel je povinen uvést údaje odpovídající všem parametrům, které zadavatel požaduje (tj. druh plnění, hodnota plnění, čas plnění, míra zapojení osob bez domova apod.), tak, aby zadavatel nemusel dané informace dohledávat. Zadavatel upozorňuje, že je to účastník, kdo je v zadávacím řízení povinen kvalifikaci plně prokázat.
11. **profesní životopis odpovědné osoby** dle kritéria t2/ v oddílu 2.1. této zadávací dokumentace, prokazující splnění podmínky požadované praxe
12. identifikace **referenční zakázky odpovědné osoby** dle kritéria t2/ v oddílu 2.1. s uvedením referenčního kontaktu na objednatele uvedené služby
13. podepsané **osvědčení** objednatelů o řádném a včasném poskytnutí a dokončení referenčních zakázek dle odst. 10.
14. **ostatní** – *příslušné doklady v případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob apod. – zde se úprava řídí obecnými požadavky této zadávací dokumentace a také obecnou úpravou ZZVZ.*

V případě prokazování kvalifikace **prostřednictvím jiných osob** se v plném rozsahu užije úprava ZZVZ (ust. § 83). Účastník je v takovém případě povinen předložit veškeré zákonem požadované doklady a dokumenty již v rámci žádosti o účast.

Pro řešení případných **změn kvalifikace** v průběhu zadávacího řízení, prokazování kvalifikace ze zahraničí, jakož i další záležitosti ve vztahu ke kvalifikaci výslovně neupravené v této zadávací dokumentaci se užije obecná úprava dle příslušných ustanovení ZZVZ.

III. Nabídka

3.1. Lhůta k podání nabídky a náležitosti nabídky

Lhůta k podání žádosti o účast končí dne **5. února 2024 ve 23:59 hodin.**

Nabídku je v tomto zadávacím řízení oprávněn podat libovolná dodavatel. V rámci nabídky je povinen prokázat kvalifikaci dle oddílu II. této zadávací dokumentace.

Nabídka se podává **výhradně elektronicky**, a to nahráním veškerých dokladů a dokumentů do sekce „Nabídka“ v elektronickém nástroji Proebiz Josephine k této konkrétní veřejné zakázce – na stránce zadavatele: **<https://josephine.proebiz.com/cs/profile/27169561>**, název veřejné zakázky „**Správa parkovacího domu s aktivizací osob bez domova**“.

POZOR! Nabídku je možno nahrát pouze do záložky „NABÍDKA“, nikoliv formou zprávy v sekci „komunikace“. Pouze podání nabídky do záložky „nabídka“ splňuje požadavky ZZVZ a mj. znemožňuje přístup zadavatele k podaným nabídkám před uplynutím lhůty k podání nabídek.

K nabídkám **doručeným po uplynutí lhůty k podání nabídek** nebude zadavatel přihlížet.

Každý účastník je oprávněn podat pouze jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Nabídka se podává **v českém jazyce**.

Za řádně podanou nabídku se považuje pouze **nabídka podaná skrze uvedený elektronický nástroj** k této konkrétní veřejné zakázce. Zadavatel nebude vůbec přihlížet k nabídkám doručeným mu mimo tento elektronický nástroj (např. v listinné podobě, datovou schránkou, e-mailem).

Řádně podanou nabídkou je pouze nabídka, která obsahuje všechny níže uvedené náležitosti v podobě zadavatelem předepsaných dokladů a dokumentů.

Seznam požadovaných dokladů a dokumentů k nabídce:

- 1. Krycí list nabídky** s vyplněním všech údajů – identifikací dodavatele a vyplněním údajů rozhodných pro hodnotící kritérium. Vzor krycího listu nabídky je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.
- 2. Návrh příkazní smlouvy**, podepsaný oprávněnou osobou dodavatele, dle vzorové příkazní smlouvy, jež je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. V návrhu smlouvy musí být rovněž vyplněny všechny údaje rozhodné pro hodnocení nabídky dle hodnotícího kritéria. V návrhu smlouvy musí být shodné údaje jako v krycím listu nabídky. Návrh příkazní smlouvy musí respektovat podmínky stanovené v této zadávací dokumentaci (např. oddíl 3.3. „Další smluvní podmínky“ či 3.5. „Poddodavatelé“).
- 3. Přehled poddodavatelů**, řádně vyplněný dle vzoru, který je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace. Přehled poddodavatelů prokazuje splnění podmínek stanovených v oddíle 3.5. („Poddodavatelé“).
- 4. Doklad o složení jistoty.** Součástí nabídky je doklad o řádném a včasném složení jistoty dle oddílu 3.4. této zadávací dokumentace.
- 5. Čestné prohlášení ve vztahu ke střetu zájmů a mezinárodním sankcím.** Vzhledem k povinnostem zadavatele dle platné legislativy účastník čestně prohlásí, že není ve střetu zájmů a že se na něj ani na jeho poddodavatele nevztahují mezinárodní sankce dle zákona o mezinárodních sankcích. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace.
- 6. Smlouva mezi společnými dodavateli.** Pouze v případě, kdy dodavatelé předkládají společnou nabídku, musí již v nabídce doložit smlouvu uzavřenou mezi sebou, ze které vyplývá, že ponesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.

Ve všech dokumentech a dokladech, kde se uvádí celková nabídková cena, **se uvádí cena bez DPH i s DPH.** Pro hodnocení je rozhodná cena bez DPH.

V případě, že nedodání některého z požadovaných dokladů či dokumentů anebo rozpor v údajích bude odůvodnitelný (např. zjevná technická chyba při nahrávání příloh, zjevná a vysvětlitelná chyba v psaní), zadavatel může postupem dle ust. § 46 odst. 1 ZZVZ dodavatele vyzvat k vysvětlení či doplnění dokladů a dokumentů. Zadavatel upozorňuje, že tak učiní jen v případě, kdy takový postup bude odůvodněný a v souladu se zásadou přiměřenosti a transparentnosti zadávacího řízení, přičemž ke všem účastníkům bude přistupovat stejně. Zadavatel nebude postupovat tak, aby kterémukoliv z účastníků byla nedůvodně poskytnuta delší lhůta pro podání nabídky. Doplnění zásadně nesmí mít dopad na hodnoty údajů, která jsou hodnocena na základě hodnotících kritérií.

Po uplynutí lhůty pro podání nabídky, stanovené ve výzvě k podání nabídky, zadavatel doručené nabídky otevře a dešifruje, přičemž vyhodnotí ekonomicky nejvýhodnější nabídku dle hodnotících kritérií. Veřejná zakázka bude zadána dodavateli, který předloží řádně a včas ekonomicky nejvýhodnější nabídku, v jejímž rámci plně prokáže kvalifikaci a jež bude mít všechny požadované náležitosti a bude souladná se zadávacími podmínkami.

3.2. Hodnotící kritérium a pravidla hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě **nabídkové ceny v korunách českých bez DPH**, která je v tomto zadávacím řízení jediným hodnotícím kritériem, tj. hodnotícím kritériem s vahou 100 %.

Účastník je povinen nabídkovou cenu uvést v krycím listu nabídky i v návrhu příkazní smlouvy, přičemž údaje v obou dokumentech se musí shodovat.

Požadavky na stanovení nabídkové ceny

Jde **měsíční paušální odměnu dodavatele za každý 1 kalendářní měsíc** trvání smlouvy (bez vyhrazené změny závazku) za veškeré činnosti, které jsou uvedeny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace a ve vzorové příkazní smlouvě. Jde o cenu celkovou, nepřekročitelnou (s výjimkou uplatnění vyhrazené změny závazku ve formě dodatku ke smlouvě) a zahrnující celkovou odměnu a veškeré náklady dodavatele na plnění smlouvy, které zajišťuje na svou odpovědnost a na své podnikatelské riziko.

V rámci nabídky účastník uvádí cenu bez DPH i s DPH. **Pro hodnocení je rozhodná cena bez DPH.**

Pravidla hodnocení nabídek:

Nabídky budou seřazeny podle nabídkové ceny (v Kč bez DPH), přičemž nejvýhodnější nabídka má minimální hodnotu kritéria. **Tj. ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.**

Opatření při mimořádně nízké nabídkové ceně:

V případě, že nabídková cena některého z účastníků bude **o více než 20 % nižší, než je průměr** nabídkových cen všech hodnocených nabídek, zadavatel bude takovou cenu považovat za mimořádně nízkou ve smyslu ust. § 113 ZZVZ a uplatní tam uvedený postup – požádá účastníka o písemné zdůvodnění nabídkové ceny a dále bude postupovat dle citovaného ustanovení.

3.3. Další smluvní podmínky

Další smluvní podmínky jsou závazně stanoveny ve **vzorové příkazní smlouvě**, která je nedílnou a závaznou přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Dodavatel není oprávněn ve své nabídce vzorovou smlouvu měnit. Součástí vzorové příkazní smlouvy je i ceník služeb pro uživatele parkovacího domu.

Součástí nepřekročitelných smluvních podmínek jsou například ustanovení o zapojení poddodavatelů, odpovědnosti dodavatele, pojištění dodavatele a veškerá další ustanovení vzorové příkazní smlouvy. Zadavatel rovněž upozorňuje, že vzorová příkazní smlouva zahrnuje veškeré platební podmínky a zadavatel nebude realizovat žádné platby ani zálohy ve vzorové příkazní smlouvě výslovně neuvedené.

Dodavatel se v příkazní smlouvě mj. zaváže mít po celou dobu obstarávání záležitostí zadavatele podle příkazní smlouvy uzavřené pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou zadavateli nebo třetím osobám ve výši minimálně 2.000.000 Kč, a to tak, aby šlo plnění z tohoto pojištění reálně použít na škody způsobené při plnění smlouvy zadavateli i třetím osobám.

Součástí nabídky musí být návrh příkazní smlouvy účastníkem řádně podepsaný, a to oprávněnou osobou. Dodavatel následně není oprávněn vyžadovat změnu podmínek v této příkazní smlouvě zahrnutých.

Zajištění přístupu k osobám bez domova, integrováným v programu MČ Praha 9

Vzhledem k tomu, že součástí plnění veřejné zakázky je závazek zajistit část provozu osobami bez domova integrovanými v programu Městské části Praha 9, zadavatel se ve vzorové příkazní smlouvě zavazuje předat vybranému dodavateli databázi všech těchto osob, a to na základě jimi uděleného souhlasu s předáním osobních údajů.

3.4. Zadávací lhůta a jistota

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, tj. dobu, po kterou je účastník svou nabídkou vázán, na **4 měsíce** ode dne skončení lhůty po podání nabídek. Zadávací lhůta se prodlužuje za podmínek ust. § 40 odst. 2 ZZVZ.

V návaznosti na stanovení zadávací lhůty zadavatel požaduje od všech účastníků, kteří podají nabídku na základě výzvy k podání nabídky, aby nejpozději ke dni podání nabídky složili jistotu **ve výši 125.000,- Kč** (slovy: sto dvacet pět tisíc korun českých), přičemž doklad o složení této jistoty je nedílnou součástí nabídky.

Dodavatel má na výběr z následujících způsobů složení jistoty:

- ☐ **Peněžní jistota.** Bude složena na účet zadavatele, vedený u ČSOB, a.s., č.ú. 191831711/0300. Variabilním symbolem je IČO dodavatele, ve zprávě pro příjemce bude uvedeno „JISTOTA – PARKOVACÍ DUM“. Celá požadovaná částka musí být na účet zadavatele připsána nejpozději v den skončení lhůty pro podání nabídek. Účastník je povinen doklad o této platbě předložit ve své nabídce.
- ☐ **Bankovní záruka.** Je-li jistota poskytována formou bankovní záruky, musí jít o bezvýhradnou bankovní záruku ve prospěch zadavatele, platnou po celé období výše uvedené zadávací lhůty. Účastník je povinen ve své nabídce předložit elektronicky vydaný a podepsaný originál záruční listiny.
- ☐ **Pojištění záruky ve prospěch zadavatele.** Účastník v nabídce předloží písemné prohlášení pojistitele v elektronické podobě se závazkem vyplatit zadavateli za podmínek ust. § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu, a to po dobu celé zadávací lhůty.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty dle ust. § 41 odst. 8 ZZVZ. V jiných případech vrátí účastníkům jistotu po uplynutí zadávací lhůty, resp. po zadání veřejné zakázky (podepsání smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem).

3.5. Poddodavatelé

Účastník je povinen identifikovat všechny své poddodavatele, povahu plnění, které pro něho budou při realizaci veřejné zakázky zajišťovat, a míru jejich zapojení, a to již při podání nabídky. Vyplněný formulář o zapojení poddodavatelů, jehož vzor je nedílnou přílohou č. 4 této zadávací dokumentace, je nezbytnou součástí nabídky. Vyplnění tohoto formuláře se považuje za čestné prohlášení, dodavatel je jím při realizaci veřejné zakázky vázán.

IV. Praktické informace

4.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci ze své iniciativy anebo na základě písemné žádosti některého z dodavatelů. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel publikuje na profilu zadavatele, přičemž anonymizuje tazatele.

Při vysvětlení zadávací dokumentace platí, že:

- ☐ zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději **5 pracovních dnů před uplynutím lhůty** pro podání nabídek.
- ☐ zadavatel vysvětlí zadávací dokumentaci na písemnou žádost dodavatele do **3 pracovních dnů od obdržení žádosti**.
- ☐ z výše uvedeného vyplývá, že zadavatel není povinen reagovat na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, které jsou mu podány **později než 8 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek**. K takto opožděně podaným žádostem nebude zadavatel přihlížet, leda by sám vyhodnotil potřebnost takového vysvětlení. V případě, že by nedodržel lhůtu 5 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek.
- ☐ z povahy užšího řízení vyplývá, že po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast žádají o vysvětlení zadávací dokumentace již pouze účastníci, kteří byli zadavatelem vyzváni k podání nabídek.
- ☐ zadavatel upozorňuje, že nebude zadávací dokumentaci vysvětlovat **jinak než písemně** ani nebude žádosti o vysvětlení přijímat jinak než písemně.
- ☐ zadavatel žádá dodavatele, aby i žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali – pokud je to možné – z důvodu posílení transparentnosti zadávacího řízení **skrze elektronický nástroj JOSEPHINE**.
- ☐ Zadavatel odešle tazateli odpověď a zároveň ji (anonymizovaně) uveřejní na profilu zadavatele. Po odeslání výzvy k podání nabídek bude zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace ve stejný čas rozesílat skrze elektronický nástroj všem účastníkům vyzvaným k podání nabídky.
- ☐ pokud zadavatel nedodrží lhůtu 3 pracovních dnů pro vysvětlení na žádost dodavatele či lhůtu 5 pracovních dnů před konce lhůty k podání nabídky, lhůtu k podání nabídky přiměřeně prodlouží. O prodloužení lhůty informuje na profilu zadavatele a v případě, že již vyzval účastníky k podání nabídek, informuje tyto účastníky o prodloužení lhůty rovněž skrze elektronický nástroj.

4.2. Možnost předání kontaktů na osoby bez domova

Vzhledem k tomu, že součástí plnění veřejné zakázky je závazek zajistit část provozu parkovacího domu osobami bez domova, integrovanými v programu Městské části Praha 9, a účastník může mít v rámci přípravy nabídky zájem tyto osoby předem kontaktovat a jednat s nimi o podmínkách budoucí spolupráce, zadavatel předjednal s Městskou částí Praha 9 možnost předání kontaktu na osoby, integrované v uvedeném programu, již v průběhu zadávacího řízení. Kontakty nejsou předem uveřejňovány z důvodu ochrany osobních údajů (ust. § 96 odst. 2 ZZVZ).

V případě, že dodavatel bude mít zájem kontaktovat osoby integrované v programu, může se písemně obrátit na pana Karla Valentu: **VALENTAK@PRAHA9.CZ**. Žádost bude vyřízena do 3 pracovních dnů ode dne jejího doručení, informace budou poskytnuty každému žadateli (ust. § 96 odst. 2 ZZVZ ve spojení s ust. § 36 odst. 8 ZZVZ).

4.3. Informace o zpracovatelích zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci zpracovali pro zadavatele jeho zaměstnanci a zástupce – právní poradce zadavatele: **Mgr. František Steidl, advokát**, IČO: 66245109, se sídlem Týnská 12, Praha 1, ev. č. ČAK 02100, a jeho poddodavatel **JUDr. Petr Suchomel, advokát**, IČO: 11930098, se sídlem Týnská 12, Praha 1, ev. č. ČAK 19943.

4.4. Závěrečné pokyny a informace

1. Zadavatel upozorňuje, že tyto zadávací podmínky nejsou vyčerpávajícím souborem pravidel dopadajících na toto zadávací řízení. Zadávací řízení se řídí především zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění („ZZVZ“) a dalšími platnými právními předpisy. Tam, kde tyto zadávací podmínky neobsahují výslovnou úpravu, se na zadávací řízení použije ZZVZ a další platné právní předpisy.

2. Zadavatel prohlašuje, že nevedl předběžné tržní konzultace.

3. Veškeré náklady spojené s přípravou a podáním žádosti o účast a nabídky nese výhradně dodavatel / účastník, a to i v případě zrušení zadávacího řízení v souladu se ZZVZ.

4. Zadavatel bude před uzavřením smlouvy po vybraném dodavateli požadovat předložení originálů dokladů prokazujících jeho kvalifikaci a identifikačních údajů skutečného majitele, pokud nebudou údaje dodavatele k dispozici ve veřejně přístupné evidenci skutečných majitelů.

5. Považuje-li účastník kteroukoliv část své nabídky za obchodní tajemství, je povinen ji výslovně označit, jinak k tomu zadavatel nebude přihlížet.

6. Nedílnou součástí zadávacích podmínek je technická dokumentace, která obsahuje požadavky na vykonávané činnosti a specifikaci parkovacího domu. Dodavatel není oprávněn se od těchto podmínek odchýlit a technická dokumentace, která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace, je nedílnou součástí zadávacích podmínek, stejně jako ostatní přílohy zadávací dokumentace.

V Praze dne 2. ledna 2024

JUDr. Petr Suchomel, advokát
i.s. Mgr. Františka Steidla, advokáta,
zástupce zadavatele

Přílohy – nedílná součást zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 – Technická specifikace činností a parkovacího domu
- Příloha č. 2 – Vzorová příkazní smlouva
- Příloha č. 3 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 4 – Vzorový přehled poddodavatelů
- Příloha č. 5 – Požadavky na elektronickou komunikaci v systému JOSEPHINE
- Příloha č. 6 – Vzor čestného prohlášení ve vztahu ke střetu zájmů
a mezinárodním sankcím