

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**pro veřejnou zakázku malého rozsahu v souladu se
zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných
zakázek, na stavební práce:**

„Stavební úpravy altánu, Oskořínek č. par. st. 298“

Zadavatel:

Obec Oskořínek, 289 32 Oskořínek, Ve Dvoře 3

Osoba pověřená činností zadavatele:

Mgr. Miroslava Pilařová, 751 14 Dřevohostice, Lipová 126

1. PREAMBULE

Tato textová část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek vyzvaných zájemců v rámci zadání veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce (dále jen veřejná zakázka), jejíž předpokládaná cena nepřesáhne 6.000.000,- Kč bez DPH.

Nejedná se o zadávací řízení podle zákona o veřejných zakázkách, ale o výběrové řízení v souladu se zák. č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek v platném znění na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce. Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok.

1.1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE A INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Veřejný zadavatel

Název: Obec Oskořínek
Se sídlem: 289 32 Oskořínek, Ve Dvoře 3
Zastoupen: Danou Ottovou, starostkou obce
IČ: 00239577
DIČ: CZ00239577
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky : Mgr.Miroslava Pilařová, tel. 777 593 764
miroslavapilarova@seznam.cz

1.2. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:	Stavební úpravy altánu, Oskořínek č. par. st. 298
DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ:	Veřejná zakázka malého rozsahu
PŘEDMĚT ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ:	Stavební práce
MÍSTO STAVBY:	k.ú. Oskořínek, parc. č. st. 298, parc. č. 101/3
PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:	639 610,- bez DPH

2. ÚDAJE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Zadávací dokumentací se rozumí soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezující předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentaci tvoří:

- 1) Textová část zadávací dokumentace (v elektronické formě)
Povinné formuláře nabídky:
Krycí list nabídky (tabulka v elektronické formě)
Čestné prohlášení (základní způsobilost)- v elektronické formě
- 2) obchodní podmínky (v elektronické formě)
- 3) projektová dokumentace a soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (v elektronické formě)
- 4) tabulka – seznam poddodavatelů

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební úpravy altánu umístěného na zahradě mateřské školy.

Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené Smlouvy o dílo, přičemž dílem se rozumí úplné a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací včetně dodávek potřebných materiálů, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních a montážních prací, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.).

Předmět zakázky je specifikován položkovým rozpočtem v členění položek a s výměrami - výkaz výměr.

Zadávací dokumentace obsahuje položkový rozpočet požadovaných stavebních prací v elektronické podobě. **Výkaz výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný.**

3. ROZSAH KVALIFIKACE

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74
- b) profesní způsobilosti dle § 77

A) SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Základní způsobilost dle § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Zákon“) dodavatel prokazuje předložením čestného prohlášení (vzor prohlášení tvoří přílohu této zadávací dokumentace).

B) SPLNĚNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel požaduje prokázání následující profesní způsobilosti dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 77 zákona. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením dokladů stanovených v § 77 odst.1,2 písm. a) zákona.

Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst.1 zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování nebo Zednictví** případně výpis ze živnostenského rejstříku, ze kterého tohoto oprávnění vyplývá, popř. jiné obdobné evidence pokud je v ní zapsán.

5. PODÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel je oprávněn podal pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

6. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídky začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení a končí dnem 30.10.2017 v 9.00 hod. Nabídky musí být doručeny na adresu zadavatele do skončení lhůty pro podání nabídek. Nabídky podané po lhůtě pro podání nabídek komise neotevírá. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

7. MÍSTO PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek tj. ode dne následujícího po dni zahájení zadávacího řízení do dne 30.10.2017 do 9.00 hod. buď osobně nebo doporučeně poštou nebo kurýrní službou na adresu zadavatele tj. Obec Oskořínek, 289 32 Oskořínek, Ve Dvoře 3. Zadavatel neodpovídá za pozdní doručení nabídek nebo poškození obálek s nabídkami způsobené držitelem poštovní licence nebo kurýrní službou.

Nabídky lze podat osobně na podatelnu obecního úřadu v Oskoříncu v úředních hodinách a to :

Pondělí: 7.00 – 18.00 hod.

Středa: 7.00 – 16.00 hod.

8. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDKY

Nabídku podá dodavatel písemně v jednom originále a v jedné kopii (tj. 1 originál a 1 kopie). Originál nabídky bude na titulní stránce v pravém horním rohu označen „ORIGINÁL“. Kopie nabídky musí obsahovat na titulní straně v pravém horním rohu označení „KOPIE“.

Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, že bude dobře čitelná a včetně příloh svázána, tak aby bylo zabráněno neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Nabídka bude předána v řádně uzavřené a zcela neporušené obálce označené názvem veřejné zakázky „**Stavební úpravy altánu, Oskořínek č. par. st. 298**“ a nápisem **“NEOTEVÍRAT PŘED TERMÍNEM OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK!”** a opatřené na přelepu razítkem, případně podpisem dodavatele – osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče. Nabídky není možné podávat elektronickými prostředky, ale pouze písemně, v listinné podobě.

Nabídky musí být zpracovány dle zadávacích podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci. Nabídka musí být zpracována jen v českém jazyce v listinné podobě a dále v elektronické podobě na datovém mediu (CD nebo DVD) ve formátu, který je možno číst a upravovat za pomoci produktů sady MS Office v podobě, která umožňuje provádění změn textu (listiny v jiném než českém nebo slovenském jazyku budou doplněny úředním překladem do českého jazyka). **Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.** Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy či

návrhu smlouvy upraveného v rozporu s podmínkami stanovenými v zadávací dokumentaci není předložením řádného návrhu smlouvy účastníkem.

Vyplněný Krycí list nabídky s identifikačními údaji uchazeče musí být datován, s otiskem razítka (pokud uchazeč používá razítko) a podepsán uchazečem – osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Krycí list, v případě podání nabídky společně více osobami, musí být podepsán všemi osobami, které společně podaly nabídku.

Nabídka musí být předložena v tomto členění:

A **Obsah nabídky** (bude uveden počet listů a počet příloh)

B **Krycí list nabídky** (vyplněný krycí list (v tištěné formě)

C **Návrh smlouvy o dílo vč. příloh**

D **Prokázání splnění kvalifikace dodavatele** (čestné prohlášení – základní způsobilost, výpis z OR, živnostenský rejstřík/živnostenský list/ výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů)

E **Seznam poddodavatelů** – vyplněná tabulka příp. prohlášení, že dílo bude provedeno bez poddodavatelů

9. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Vyzvaný dodavatel je oprávněn požadovat od zadavatele dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádost musí být písemná a musí být doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu Mgr. Miroslava Pilařová, Lipová 126,751 14 Dřevohostice nebo na e-mail: miroslavapilarova@seznam.cz Bude-li žádost o dodatečné informace učiněna elektronickými prostředky, musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu občanským zákoníkem. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

10. POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávací dokumentaci doručené ve stanovené lhůtě zadavatel poskytne uchazeči nebo zájemci dodatečné informace k zadávací dokumentaci, a to nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním uchazečům, nebo zájemcům a to buď písemně či elektronicky.

11. VARIANTY NABÍDKY, OPČNÍ PRÁVO, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Varianty nabídky nejsou přípustné.

Zadavatel si opční právo nevyhrazuje.

Zadavatel nepripouští rozdělení veřejné zakázky na části.

12. TERMÍNY PLNĚNÍ

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

Realizace díla bude zahájena do 4 měsíců od podpisu smlouvy o dílo (předpoklad 03/2018)

Ukončení realizace: do 3 měsíců od zahájení realizace plnění.

13. PODMÍNKY PRO ZMĚNY TERMÍNŮ PLNĚNÍ

Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné termín předpokládaného zahájení stavby dodržet a předpokládaný termín zahájení stavby se zpozdí o více jak 14 dnů, je uchazeč, s nímž bude uzavřena smlouva, oprávněn požadovat změnu lhůty plnění tak, že jím navržený termín dokončení stavby bude upraven o dobu shodnou, po kterou nebylo možné stavbu zahájit. Lhůta plnění navržená uchazečem v nabídce musí zůstat zachována (popřípadě ji lze pouze zkrátit).

14. OBCHODNÍ PODMÍNKY

14.1 OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO STAVEBNÍ PRÁCE

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu.

14.1.1 Zadavatel stanovuje, že závazné obchodní podmínky (včetně platebních podmínek) budou dodavatelem předloženy ve formě smlouvy o dílo dle ust. § 2586 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Uchazeče je povine předložit v rámci své nabídky podepsaný návrh smlouvy o dílo. Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou, přičemž toto oprávnění musí vyplývat z nabídky. Pokud návrh smlouvy nebude řádně podepsán, bude nabídka považována za neúplnou.

14.1.2 Nedílnou součástí návrhu smlouvy bude položkový rozpočet s uvedením jednotkových cen a celkových cen. K jeho zpracování uchazeč použije podrobný výkaz výměr, který je součástí zadávací dokumentace.

14.1.3 Nedílnou součástí návrhu smlouvy bude položkový rozpočet s uvedením jednotkových cen a celkových cen a případný seznam poddodavatelů.

15. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

15.1 NABÍDKOVÁ CENA

Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena za provedení stavby včetně daně z přidané hodnoty, takto stanovená cena bude rozhodná pro hodnocení nabídek. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci stavby, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveniště, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatele, kurzovní vlivy, obecný vývoj cen apod.)

15.2 PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena za provedení stavby bude zpracována podle slepého položkového rozpočtu. Nabídková cena bude uvedena absolutní částkou v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvyšší přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato

zadávací dokumentace. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady a poplatky, které účastníku vzniknou s plněním veřejné zakázky.

15.3 POLOŽKOVÉ ROZPOČTY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentaci předkládá slepý výkaz výměr v elektronické formě. Uchazeč je povinen prokázat cenu jednotlivých stavebních objektů předložením výkazu výměr (oceněných slepých položkových rozpočtů). Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Položkové rozpočty musí být součástí písemné nabídky uchazeče.

15.4 PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel neposkytuje zálohy. Práce a dodávky budou hrazeny měsíčně na základě soupisu provedených prací až do výše 90 % nabídkové ceny. Zbýlých 10 % ceny bude uhrazeno po konečném převzetí stavby bez vad a nedodělků.

Platba za provádění díla bude probíhat formou měsíční fakturace za již provedené práce na základě daňových dokladů vystavených dodavatelem zadavateli.

Daňové doklady musí obsahovat náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb. v platném znění. Splatnost daňových dokladů je do 30 kalendářních dnů ode dne vystavení zhotovitelem a doručení do místa sídla zadavatele se všemi náležitostmi a potvrzenými přílohami a v požadovaném počtu vyhotovení.

16. ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení do uzavření smlouvy bez uvedení důvodu. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vyzvaným dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok. Případné zrušení zadání veřejné zakázky oznámí zadavatel všem vyzvaným dodavatelům.

17. KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

17.1 ZÁKLADNÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁVNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 114 odst. 1 zákona základní hodnotící kritérium, kterým je **ekonomická výhodnost nabídek, která bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny v Kč včetně DPH.**

17.2 HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek provede komise ustavená zadavatelem a na základě jejího doporučení bude zadavatel rozhodovat o přidělení zakázky. Své rozhodnutí oznámí zadavatel písemně všem dodavatelům, kteří podali nabídku a jejichž nabídka byla hodnocena.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a případné oznámení o vyřazení nabídky do 5 pracovních dnů od příslušného rozhodnutí na profilu zadavatele tj. <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/fcb4dbd0-645a-431f-9ee4-8e67b3e72319>

18. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

18.1 Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

18.2 Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek výzvu změnit, upřesnit nebo doplnit.

18.3 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez udání důvodu.

18.4 Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

18.5 Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

18.6 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

18.7 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.

18.8 Délka lhůty, po kterou účastníci řízení nesmí z řízení odstoupit jsou 3 měsíce, počátkem této lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

V Oskořínku dne 9.10.2017

Za zadavatele – obec Oskořínek

Dana Ottová, starostka