



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro předkladatele nabídek k zakázce

Dostavba a rekonstrukce areálu společnosti HET 2. etapa

v rámci realizace projektu

„Dostavba a rekonstrukce areálu společnosti HET“

realizovaného společností

HET spol. s r. o.

spolufinancovaného z prostředků programu Nemovitosti v rámci Operačního programu
Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost



1. Základní informace a identifikace zadavatele a zakázky

1.1 Identifikace zadavatele	Společnost	HET spol. s r. o.
	IČ/DIČ	432 23 168 / CZ432 23 168
	Adresa	Ohníč 14, Ohníč u Teplic 417 65
1.2 Odpovědná osoba projektu	Jméno	Mgr. Milan Čech
	Pozice	Výrobní ředitel
	Telefon	+420 417 810 136, +420 606 452 043
	E-mail	milan.cech@het.cz
1.3 Kontaktní osoba – zastupování osobou příkazníka	Fax	+420 417 810 131
	Jméno kontaktní osoby	Jiří Valenta
	Telefon	+420 736 752 692
	E-mail	valenta.jiri@quarta.cz
1.4 Identifikace zakázky	Příkazník	Quarta s.r.o., Muškova 1, 148 00 Praha 4
	Název zakázky	Dostavba a rekonstrukce areálu společnosti HET 2. etapa
	Předmět zakázky	Výstavba provozní haly včetně demolice původních objektů (specifikace v bodě 2)
	Druh zakázky	Stavební práce
	Financování	Zakázka je spolufinancována ze SF EU, programu Nemovitosti v rámci Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost.

Zadavatel prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem. Nejedná se o výběrové řízení dle zákona č. 134/2016 Sb. Zákon o zadávání veřejných zakázek (zákon), přestože v některých případech může být na ustanovení zákona odkázáno či zákonné ustanovení použito. Výběrové řízení se řídí příslušnými metodikami OP PIK dostupnými na www.agentura-api.org nebo mpo.cz.

Zadavatel se rozhodl nechat se zastoupit při výkonu některých práv a povinností vyplývajících z příslušných pravidel pro výběr dodavatelů OP PIK osobou příkazníka uvedenou v bodě 1.3 (zastupování obdobné s § 43 zákona). Konkrétně se jedná o zastupování v roli kontaktní osoby projektu při poskytování zadávací dokumentace a doplňujících informací k projektu s výjimkou prohlídky na místě. Zastupování se netýká zejména příjmu nabídek ani prohlídek místa realizace. Nabídky budou podány na adresu sídla zadavatele uvedené výše. Podrobnosti ohledně poskytování zadávací dokumentace a doplňujících informací jsou v bodě 8. a k podání nabídek v bodě 5.

2. Vymezení předmětu zakázky – technické podmínky a parametry

2.1 Předmět zakázky

Předmětem zakázky je výstavba nové provozní haly včetně demolice původních objektů. Podrobnosti jsou popsány v prováděcí projektové dokumentaci v příloze č. 3. této zadávací



dokumentace a přesnou definici a rozsah předmětu zakázky (a díla) naleznete ve smlouvě o dílo z přílohy č. 7 této zadávací dokumentace. Zde pouze stručné nastínění projektu:

Předpokládá se odstranění čtyř stávajících budov ve špatném technickém stavu s narušenou statikou. Původní budovy mají převážně smíšené zdivo kámen-cihla a sedlovou střechu. Stávající budovy budou nahrazeny novou provozní budovou z moderních materiálů, což přinese zlepšení technických vlastností a energetické úspory. Součinitele prostupu tepla konstrukcí obálky nové budovy jsou navrženy minimálně na doporučené hodnoty (ale spíše na lepší hodnoty). Průměrný součinitel prostupu tepla budovy je 0,43 W/m²K. Budova bude mít kompaktní tvar: podélný zalomený půdorys se zastavěnou plochou 1351 m², výšku pultové střechy 6,6 m, průměrnou světlou výšku 4,25 m. Nosná konstrukce budovy je z větší části tvořena železobetonovým montovaným skeletem z betonových sloupů a vaznic v příčném směru. V části budovy se sociálním zázemím je nosná konstrukce stěnová a navazuje na příčný systém skeletu. Sloupy jsou vetknuté do patek, nosné stěny jsou založené na pasech. Stropy jsou montované z předepnutých panelů, stropy nad jídelnou a vstupní halou jsou montované dřevěné trámové. Opláštění je tvořeno sendvičovými skládanými konstrukcemi s vlnitým plechem. Provozní budova bude napojena na stávající rozvody inženýrských sítí v areálu firmy.

V rámci prováděcí projektové dokumentace jsou popsány následující stavební objekty, které vystihují jednotlivé okruhy stavebních prací v rámci projektu:

- S1 Hala - provozní budova – novostavba budovy pro technické a provozní zázemí.
- I1 Zpevněné plochy v těsném okolí haly včetně přezdění opěrných zdí držících svah za halou
- I3 Nový povrch příjezdové cesty k hale včetně 7 parkovacích stání.
- SO 4 Demolice původních zastaralých budov
- Přeložka vodovodu kvůli demolici a výstavbě haly

Výše uvedené okruhy stavebních prací spolu bezprostředně souvisí. V souvislosti s realizací zakázky bude rovněž nutno vybudovat (a při vyklizení staveniště demontovat) provizorní objekt sociálního zázemí zaměstnanců zadavatele (viz též bod 2.7 zadávací dokumentace).

Dodavatel v souladu se zadávací dokumentací a jejími přílohami provede práce související s předmětem zakázky na své náklady, riziko a odpovědnost kompletně „na klíč“, tak aby byl řádně zhotovený předmět smlouvy plně funkční a ve sjednané kvalitě.

Předmět díla představuje komplexní dodávku veškerých prací a materiálu, tzv. „na klíč“, potřebných pro provedení výstavby objektu nové provozní budovy, včetně přípojek sítí a komunikací a terénních úprav, tj. plně funkční stavba včetně všech vnitřních přípojek a rozvodu inženýrských sítí, a další práce a dodávky tvořící příslušenství předmětu zakázky či v souvislosti s realizací prací vyvolané, jak blíže specifikováno v zadávací dokumentaci a jejich přílohách.

Součástí předmětu zakázky jsou i další činnosti a povinnosti dodavatele, které vyplývají ze zadávací dokumentace a jejích příloh či z obecně závazných předpisů, norem či technologických postupů, a to bez ohledu na to, jsou-li v zadávací dokumentaci či jejích přílohách explicitně zmíněny. Pro podrobnosti viz zejména prováděcí projektovou dokumentaci a smlouvu o dílo – závazný návrh (zejména čl. 3 Předmět smlouvy) v přílohách zadávací dokumentace. Smlouva o dílo je přílohou č. 7 zadávací dokumentace.

Náklady na spotřebu vody a elektřiny jdou k tíži dodavatele.

Kolaudační řízení není předmětem zakázky, neboť si ho zajišťuje zadavatel sám.



Pro další podrobnosti viz další části zadávací dokumentace a její přílohy.

UPOZORNĚNÍ: Vyskytují-li se v projektové dokumentaci či položkovém rozpočtu v příloze č. 1 názvy a termíny vztahující se ke konkrétnímu výrobcí, výrobku či ke konkrétní značce, jsou tyto uváděny pouze jako příklady za účelem definice minimálních požadavků na technické řešení. Akceptovány budou i nabídky srovnatelného a lepšího technického řešení od jiných výrobců používajících jiné názvy a značky.

2.2 Dokumentace k předmětu zakázky (podklad pro účely posouzení technického řešení nabídky)

Dodavatel v rámci nabídky předloží následující dokumentaci k zakázce, ze které bude zřejmé splnění požadovaných parametrů a termínů.

Dokumentaci k předmětu zakázky se rozumí:

- **Plán organizace zakázky – harmonogram realizace díla po etapách** zakázky zohledňující náležitosti a lhůty dle bodů 2.5 a 3.3. Lhůty uvedené v bodě 2.5 musí být dodrženy.
- **Nabídkový položkový rozpočet – tj. závazný výkaz výměr dle přílohy č. 4** oceněný, vyplněný a podepsaný dodavatelem. Dodavatel ocení předmět zakázky dle bodu 2.1 a při stanovení cen je nutno zohlednit skutečnosti uvedené ve smlouvě o dílo v příloze č. 7 zadávací dokumentace a v bodě 3.4. této zadávací dokumentace.

Dodavatel předloží nabídku na předmět zakázky. Dílčí plnění není dovoleno. Variantní nabídky a nabídky obsahující plnění nad rámec požadovaný v ZD se nepřipouštějí (nabídka je následně nehodnotitelná).

2.3 Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota celkem bez DPH: 51.000.000,- Kč

2.4 Místo realizace

Místem realizace je sídlo zadavatele uvedené v bodě 1.1.

2.5 Doba realizace, požadavky na průběh zakázky

Popis organizace činností dodavatele a jeho metodologii při plnění zakázky – dodavatel předloží **plán organizace zakázky – harmonogram realizace díla po etapách** dodržující níže uvedené lhůty. Harmonogram bude ukazovat rozpad činností v rámci těchto lhůt – viz poslední odstavec tohoto bodu.

Zadavatel předpokládá realizaci zakázky v následujících termínech:

- Podpis smlouvy – předpoklad:.....do 10.1.2017
- Předání staveniště za podmínek a ve lhůtách stanovených v článku 11 odst. 1. a odst. 2 smlouvy o dílo
- Zahájení realizace zakázky – závazný termín za předpokladu předání staveniště dodavateli minimálně 5 dní před tímto datem.....do 1.2.2017
- Ukončení termínu realizace – závazný termín za podmínky, že zadavatel nezpůsobil prodloužení více než 10 pracovních dnů s předáním staveniště dodavateli oproti sjednanému termínudo 15.12.2017



Datum zahájení realizace zakázky a datum dokončení díla jsou závazné termíny (nejzazší možné). Dodavatel realizuje zakázku ve výše uvedených termínech. Dojde-li k podpisu smlouvy z důvodů na straně zadavatele v takovém termínu, který znemožní zahájení ve výše uvedeném termínu, budou výše uvedené závazné termíny realizace posunuty o příslušný počet dní se zohledněním případných klimatických podmínek v zimním období, které by mohlo nepříznivě ovlivnit provádění prací v případě posunu termínů realizace. Tj. pokud by ze zpoždění vyplývalo, že technologické postupy některých prací nebude možné provádět v zimním období, bude realizace prodloužena adekvátně do jarního období.

V rámci **plánu organizace zakázky – harmonogramu realizace díla po etapách** dodavatel (mimo jiné) uvede předpokládaný harmonogram jednotlivých důležitých kroků a etap plnění zakázky v rámci uvedených závazných termínů realizace. Při stanovování musí dodavatel zohlednit časovou náročnost jednotlivých technologických postupů a počítat s dostatečnou rezervou pro špatné povětrnostní podmínky (včetně skutečností uvedených v bodě 2.7). Dílčí termíny harmonogramu mohou být před podpisem smlouvy po dohodě se zadavatelem změněny tak, aby lépe reflektovaly potřeby zadavatele na provoz areálu i na průběh realizace zakázky. Tento dokument po případné úpravě bude přílohou uzavřené smlouvy o dílo.

Pro podrobnosti k ukončení realizace (ukončení běhu lhůt), k předání a převzetí díla viz příslušná ustanovení smlouvy o dílo.

2.6 Očekávané výsledky

Nová provozní hala postavená dle této zadávací dokumentace a jejích příloh bude svým bezvadným provozem zajišťovat potřebné zázemí pro výrobu nátěrových hmot.

2.7 Zvláštní požadavky na průběh zakázky

Podrobnosti jsou v přílohách zadávací dokumentace zejména v prováděcí projektové dokumentaci a smlouvě o dílo. Zde jenom výběr důležitých skutečností.

Realizace zakázky bude probíhat při plném provozu společnosti HET, mj. tzn.:

- Udržovat studnu ve funkčním stavu po celou dobu realizace zakázky ve stejném rozsahu jako před zahájením realizace zakázky.
- Zajistit průjezdnost v průběhu rekonstrukce komunikace pro provoz osobních a nákladních vozidel k zabezpečení činnosti zadavatele
- V rámci přeložky veřejného vodovodu, která je součástí zakázky, dodavatel zajistí pitnou vodu pro dotčené budovy v rámci obce Ohníč.

Dodavatel nesmí zahájit bourací práce před zprovozněním provizorního objektu sociálního zázemí zaměstnanců zadavatele, který musí být provozuschopný minimálně do dne kolaudace stavby. Náklady na provizorní sociální zázemí jdou k tíži zhotovitele po celou dobu stavby a maximálně do 60 dnů po předání stavby.

Dodavatel je oprávněn využívat subdodavatele, avšak při jejich využívání je nutné řídit se ustanoveními smlouvy o dílo z přílohy č. 7 zadávací dokumentace.

Zadavatel zajišťuje:

- Stavební dozor a autorský dozor
- Kolaudační řízení
- Koordinátora BOZP



Technický dozor nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená.

Upozornění: V příloze č. 2 jsou uvedena pravomocná stavební povolení pro zakázku, jejichž platnost uplyne do konce roku 2016. Zadavatel již požádal o prodloužení lhůty s tím, že stavební povolení s prodlouženou lhůtou realizace předá dle čl. 10. odst. 1 smlouvy o dílo. Změna jiných podmínek ve stavebních povoleních než lhůty realizace se nepředpokládá.

3. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou podrobně definovány smlouvou o dílo (závazným návrhem smlouvy o dílo) uvedenou v příloze č. 7 této zadávací dokumentace, kteřou dodavatel podepsanou osobou oprávněnou k podpisu za společnost předloží jakou součást své nabídky.

Zde následuje pouze výběr některých důležitých skutečností.

3.1 Identifikační údaje

Identifikační údaje zadavatele jsou v bodě č. 1. Své identifikační údaje uvede dodavatel do krycího listu, který je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace. (Kolonky identifikace zadavatele v krycím listu jsou nadepsané pro právnické osoby. Fyzické osoby je vyplní přiměřeně.). Dodavatel může vhodnou formou doplnit své identifikační údaje i do smlouvy o dílo v příloze č. 7.

3.2 Předmět zakázky (a příp. účel smlouvy), úloha dodavatele, postup prací

Dle relevantních bodů čl. 2 a dle relevantních ustanovení smlouvy o dílo v příloze č. 7

3.3 Popis úlohy dodavatele, lhůty příp. harmonogram prací dodavatele, podmínky předání

Viz bod 2 (zejména 2.1, bod 2.2, bod 2.5 a bod 2.7) a smlouva o dílo v příloze č. 7.

3.4 Cena zakázky

Nabídka bude obsahovat:

- Údaj o **celkové ceně zakázky**:
 - v členění cena bez DPH, DPH a celkem s DPH bude dodavatelem vyplněna do krycího listu dle přílohy č. 6 zadávací dokumentace
 - Celková cena zakázky musí být v souladu s celkovou cenou uvedenou v souhrnném listu nabídkového položkového rozpočtu – tj. oceněného závazného výkaz výměr dle přílohy č. 4
 - Lze ji vhodnou formou vyplnit i do smlouvy o dílo dle přílohy č. 7 zadávací dokumentace, kterou zadavatel podepsanou předloží jako součást své nabídky
- Nabídkový položkový rozpočet – tj. závazný výkaz výměr dle přílohy č. 4 oceněný, vyplněný a podepsaný dodavatelem. Tento rozpočet bude přílohou smlouvy o dílo.

Veškeré ceny v nabídce budou uvedeny v Kč.

Návrh ceny musí být zpracován v souladu s cenovými předpisy, zejména zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů. **Celkovou cenu díla uchazeč zpracuje v korunách českých a do krycího listu uvede cenu celkem bez DPH, DPH a cenu včetně DPH (resp. uvede způsob vypořádání DPH dle zákona).**



Pro určení ceny je nutno vycházet z předpokladu, že celková cena zakázky představuje sjednanou hodnotu veškerých plnění a závazků dodavatele podle této zadávací dokumentace a jejích příloh, zahrnuje veškeré náklady spojené s realizací zakázky (prováděním díla) a je platná po celou dobu realizace zakázky do jejího dokončení. Na sjednanou výši ceny zakázky nemá vliv, že tato cena byla nabídnuta dodavatelem na základě oceněného výkazu výměr v předepsané struktuře (dle přílohy č.4).

Tato cena bude s vítězným dodavatelem sjednána jako nejvyšší přípustná, úplná a závazná za celé uvedené dílo (zakázku), tj. zahrnuje veškeré náklady dodavatele na kompletní provedení díla v rozsahu dle této zadávací dokumentace.

Tato cena je konečná a zahrnuje všechny náklady dodavatele a není přípustné ji v průběhu realizace zakázky navyšovat, krom případu připuštěných ve smlouvě o dílo.

3.5 Požadované výstupy a fakturace

Zálohy nebudou poskytovány.

Fakturace bude probíhat jedenkrát měsíčně za podmínek stanovených ve smlouvě o dílo.

Z fakturované částky včetně DPH její část ve výši 90 % bude mít splatnost 30 dnů od doručení faktury zadavateli a 10 % z fakturované částky zůstává k jistotě zadavatele jako sjednané zádržné se splatností vázanou z poloviny (5 % z fakturované částky) na řádné předání a převzetí předmětu zakázky (díla) bez vad a nedodělků a z poloviny po úspěšné kolaudaci (5 % z fakturované částky) vázané na uplynutí doby odpovědnosti Zhotovitele za vady, případně z odpovědnosti za jím poskytnuté záruky. Viz též čl. 7 odst. 2 smlouvy o dílo.

Uvolnění zádržného proběhne zejm. dle čl. 7 odst. 9 až 11. V této souvislosti viz též čl. 15 odst. 4 a odst. 7 smlouvy o dílo. Na část zádržného výši 5 % ceny zakázky včetně DPH je požadována bankovní záruka pro případ, že by dodavatel neplnil své závazky z jeho odpovědnosti za vady díla (viz též čl. 3 odst. 7 smlouvy o dílo).

Splatnost faktur je 30 dní, což se netýká zádržného.

Další podrobnosti k fakturaci, zádržnému, platebním podmínkám a požadovaným výstupům a přílohám jsou podrobně uvedeny v příslušném ustanovení smlouvy o dílo.

3.6 Základní práva a povinnosti, soudní příslušnost

Pro obě smluvní strany v souladu s platnými právními předpisy České republiky. Soudní příslušnost je k soudům České republiky. (Rozhodčí doložky nejsou přípustné).

3.7 Ukončení smlouvy

Pro podrobnosti viz příslušná ustanovení smlouvy o dílo.

3.8 Záruční doba

Pro podrobnosti viz čl. 17 smlouvy o dílo.



3.9 Smluvní pokuta

Pro podrobnosti viz čl. 17 smlouvy o dílo.

3.10 Pojištění

Je požadováno jak pojištění odpovědnosti za škodu zadavateli a třetím osobám, tak i pojištění díla. Pro podrobnosti viz čl. 9 smlouvy o dílo. Dodavatel prokáže splnění požadavku na pojištění dle čl. 9 odst. 4 smlouvy při podpisu smlouvy.

3.11 Náhrada škody

Zhotovitel bere souhlasně na vědomí, že řádným neplněním či nesplněním této zakázky může způsobit zadavateli škodu představující ztrátu jeho nároků na část či celou Dotaci, závazně k poskytnutí již zadavateli dle Rozhodnutí o přidělení Dotace č. č.j. MPO 52696/16/61400 (dále jen Rozhodnutí) a že odpovídá Objednateli i za takto jím případně způsobenou škodu, zároveň prohlašuje, že se s Rozhodnutím a jeho podmínkami seznámil.

Dodavatel má nárok na dotaci ve výši 35 % zakázky, maximálně však 16 708 614,66,-Kč.

Toto může nastat zejména v případech nedodržení lhůt realizace, nedodržení zadávacích a smluvních podmínek, překročení nabídkové ceny, nedodržení požadovaných parametrů a technických předpokladů předmětu zakázky.

Pro další podrobnosti k odpovědnosti za škody viz příslušný článek smlouvy o dílo.

3.12 Ostatní podmínky

Dodavatel dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Další důležitá ustanovení jsou obsaženy v bodě 2.7. a ve smlouvě o dílo uvedené v příloze č. 2. zadávací dokumentace.

4. Předpoklady dodavatele (základní kvalifikační, profesní, technické, ekonomické atd.) a složení jistoty

Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů a technických kvalifikačních předpokladů dodavatele tak, jak je uvedeno níže. Dále je požadováno složení jistoty (bod 4.4). Nehledě na to, že je text některých požadavků převzat ze zákona, ustanovením zákona se výběrové řízení řídí pouze tehdy, je-li to vysloveně zmíněno.

4.1 Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady nejsou požadovány.

4.2 Profesní kvalifikační předpoklady (profesní způsobilost)

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který v prosté kopii předloží:

a) výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, čímž prokazuje profesní způsobilost ve vztahu k České republice



b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci,

c) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, *konkrétně Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor:*

- *autorizovaný inženýr pro pozemní stavby nebo autorizovaný technik pro pozemní stavby či obdobnou autorizaci v oboru pozemní stavby odbornou úrovní minimálně odpovídající autorizovanému technikovi*

4.3 Technické kvalifikační předpoklady

K prokázání splnění **technických kvalifikačních předpokladů dodavatele** pro plnění zakázky zadavatel požaduje předložení prosté kopie následujících dokumentů:

a) seznam stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnější z těchto prací.

- Stanovení minimálního rozsahu: toto kvalifikační kritérium se považuje za splněné v případě, že dodavatel prokázal v posledních pěti letech realizaci alespoň dvou zakázek – novostaveb či rekonstrukcí průmyslových objektů, objektů občanské výstavby nebo výstavby bytové, kde rozsah stavebních prací u jednotlivé zakázky v seznamu stavebních prací provedených dodavatelem dosáhl alespoň 40% předpokládané hodnoty zakázky dle bodu 2.3
- Způsob prokázání: prostá kopie seznamu stavebních prací a prostá kopie osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací, podpis oprávněné osoby a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně, včetně kontaktů na kontaktní osobu objednatele pro ověření referencí.

b) seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli:

- Stanovení minimálního rozsahu:
 - minimální požadavky na složení vedení realizačního týmu:
 - vedoucí realizačního týmu
 - projektový manažer / zástupce realizačního týmu
 - stavbyvedoucí
 - seznam musí obsahovat členy realizačního týmu dle následujícího bodu c) a obsahovat osobu, kterou jsou prokazovány profesní kvalifikační předpoklady dle bodu 4.2. písm. c).
 - ze seznamu musí být zřejmé, že realizační tým je adekvátní pro plnění zakázky
- Způsob prokázání: prostá kopie seznamu



c) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací, konkrétně:

- Dodavatel předloží v prosté kopii níže požadované autorizace členů realizačního týmu, osvědčení o vzdělání, životopisy a příp. seznam referenčních zakázek (nevyplývají-li ze životopisů).
- Předpokládá se, že se bude jednat o tytéž osoby, kterými je prokázána profesní kvalifikace dle bodu 4.2. písm. c) a jsou uvedeny v seznamu dle bodu 4.3 písm. b).

Vedoucí realizačního týmu musí splňovat minimálně následující podmínky, tedy mít:

- Vzdělání vysokoškolské nebo vyšší odborné v oboru pozemní stavby
- Autorizaci autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik v oboru pozemní stavby či jinou autorizaci v oboru pozemních staveb odbornou úrovní minimálně odpovídající autorizovanému technikovi
- Nejméně 5 let praxe v oboru řízení pozemních staveb
- Reference z řízení pozemních staveb, z toho alespoň jedna reference z řízení zakázky minimálně v rozsahu dle v rozsahu požadovaném pro prokázání předpokladů dle písm. a) bodu 4.3

Projektový manažer / zástupce realizačního týmu musí splňovat minimálně následující podmínky, tedy mít:

- min. středoškolské vzdělání s maturitou v příslušném či obdobném oboru
- nejméně 5 let praxe v oboru (nikoliv nezbytně jen v pozici projektového manažera)
- reference z realizace konkrétních zakázek – alespoň dvě referenční zakázky po dobu výše uvedené praxe (rozsah není stanoven, ale měl by být v přiměřené výši k zakázce)

Stavbyvedoucí musí splňovat minimálně následující podmínky, tedy mít:

- min. středoškolské vzdělání s maturitou v příslušném či obdobném oboru,
- nejméně 5 let praxe v oboru (nikoliv nezbytně jen v pozici stavbyvedoucího)
- reference z realizace konkrétních zakázek – alespoň dvě referenční zakázky po dobu výše uvedené praxe (rozsah není stanoven, ale měl by být v přiměřené výši k zakázce)

Doklady prokazující splnění kvalifikace dle bodu 4, které jsou v jiném než českém jazyce (krom slovenského jazyka), budou předloženy úředně přeložené. Pro požadavky na pravost a stáří dokladů se použije příslušné ustanovení zákona.

Kvalifikaci dle bodu 4 lze též prokázat výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů či ze systému certifikovaných dodavatelů v rozsahu, kterým tyto výpisy požadovanou kvalifikaci prokazují, či jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Pro způsob, rozsah, pravost, stáří, podmínky a požadavky na prokázání kvalifikace dle předchozí věty se použijí relevantní ustanovení zákona.

V případě, kdy je kvalifikace prokazována prostřednictvím subdodavatele (jiné osoby), je dodavatel povinen předložit doklady prokazující splnění profesního kvalifikačního předpokladu dle bodu 4.2 odst. a) subdodavatelem a smlouvu uzavřenou se subdodavatelem (či jiný písemný závazek subdodavatele), z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného pro plnění zakázky či k poskytnutí takových práv a věcí, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění profesních kvalifikačních předpokladů a technických kvalifikačních předpokladů. Při uzavírání smluv se subdodavatelem doporučujeme rovnou zohlednit ustanovení týkající se subdodavatelů uvedené ve smlouvě o dílo. V případě vítězství



ve výběrovém řízení je dodavatel a subdodavatel povinen vhodnou formou upravit svůj smluvní vztah tak, aby byla dodržena ustanovení smlouvy o dílo týkající se subdodavatelů.

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva dle přílohy č. 2, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokumentů, kterými prokázal kvalifikaci v prosté kopii, bude-li to zadavatel požadovat.

Dodavatel, který nesplní předpoklady dle bodu 4 v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost informovat zadavatele o jejich změně, musí být zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

4.4 Složení jistoty

Zadavatel požaduje od účastníků výběrového řízení **složení jistoty** min. ve výši 2 % předpokládané hodnoty zakázky uvedené v bodě 1 (tj. min. jistota ve výši 1 020.000 Kč) k zajištění povinností dodavatele vyplývajících z jeho účasti v zadávacím řízení vůči zadavateli.

Složení jistoty (včetně prokázání a dalších náležitostí včetně režimu uvolnění resp. propadnutí atd.) se řídí náležitostmi § 41 zákona.

- Akceptovány jsou tedy všechny formy jistoty dle § 41 zákona.
- Účet zadavatele pro složení peněžní jistoty je 5007005966/5500

5. Požadavky na zpracování a doručení nabídky

Nabídka bude obsahovat alespoň:

- Prokázání předpokladů dodavatele dle bodu 4
- Prokázání složení jistoty dle bodu 4
- Vyplněný a podepsaný krycí list dle přílohy č. 6 zadávací dokumentace
 - Včetně celkové ceny zakázky strukturované dle bodu 3.4
- Podepsanou smlouvu o dílo dle přílohy č. 7 zadávací dokumentace.
- Dokumentaci dle bodu 2.2.
 - Podepsaný plán organizace zakázky – harmonogram realizace díla po etapách zohledňující náležitosti a lhůty dle bodů 2.5 a 3.3.
 - Nabídkový položkový rozpočet – tj. závazný výkaz výměr dle přílohy č. 4 zadávací dokumentace oceněný, vyplněný a podepsaný dodavatelem.

Nabídka musí být z hlediska požadovaného obsahu úplná. Nabídka – tj. relevantní dokumenty pro prokázání splnění kvalifikačních předpokladů dodavatele, krycí list, čestná prohlášení atd. – musí být podepsána osobou oprávněnou k podpisu za společnost dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Platnost nabídky bude minimálně do 31.01.2017.

Nabídka bude předložena v Kč.

Nabídka bude předložena v českém jazyce v písemné podobě v jednom originálním vyhotovení v uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem „NEOTVÍRAT“



Na obálce musí být:

- adresa dodavatele (zpáteční adresa)
- název zakázky dle bodu 1.4
- nápis „NEOTVÍRAT“

Nabídka bude doručena na adresu:

HET, spol. s r. o.
Ohníč 14
Ohníč u Teplic 417 65

V případě zasílání nabídky doporučujeme zajistit proti poškození.

Nabídka musí být doručena v soutěžní lhůtě pro předkládání nabídek. **Soutěžní lhůta pro předkládání nabídek** začíná dnem následujícím po vyhlášení výběrového řízení ve Věstníku veřejných zakázek a **končí dnem 7.12.2016 v 9:00**. Rozhodující je den doručení, nikoliv den odeslání. Osobní doručení doporučujeme předem dohodnout s odpovědnou osobou projektu dle bodu 1.2 (tj. nikoliv s kontaktní osobou projektu).

6. Otvírání obálek

Otevírání obálek začíná v sídle zadavatele dle bodu 1 ihned po skončení lhůty pro podání nabídek dle bodu 5. Otvírání obálek je přístupné uchazečům, kteří podali nabídku v soutěžní lhůtě.

Funkci komise pro otevírání obálek s nabídkami plní hodnotící komise.

7. Výběr dodavatele: výběrová kritéria, postup hodnocení

O dodavateli bude rozhodnuto na základě porovnání a zhodnocení předložených nabídek, které splnily požadavky uvedené v zadávací dokumentaci, v souladu s Pravidly pro výběr dodavatele OP PIK.

Předmět a plnění zakázky bude posuzován z hlediska technického řešení, proveditelnosti zakázky a kvality použitých výrobků a materiálů dle níže uvedených binárních Ano/Ne kritérií zejména na základě následujících dokumentů: nabídkový položkový rozpočet – tj. závazný výkaz výměr dle přílohy č. 4 oceněný, vyplněný dodavatelem odpovídá požadavkům zadávací dokumentace pro realizaci stavby (dle bodu 2.2)

Kritérium	Splněno (Ano/Ne)
Nabídkový položkový rozpočet – tj. závazný výkaz výměr dle přílohy č. 4 oceněný, vyplněný dodavatelem odpovídá požadavkům zadávací dokumentace pro realizaci stavby (dle bodu 2.2)	
Plán organizace zakázky – harmonogram realizace díla po etapách dle bodu 2.2 je realistický, existuje předpoklad dodržení technologických postupů a dodržuje lhůty dle bodu 2.5.	



Nabídky, které splní výše uvedené binární kritéria, budou hodnoceny na základě následujících výběrových kritérií:

- 100 % celková cena díla bez DPH

Údajem pro výpočet kritéria celková cena zakázky je celková cena zakázky bez DPH dle bodu 3.4 zadávací dokumentace. Nižší cena = výhodnější nabídka.

Vítězná nabídka je ta, která má nejnižší smluvní cenu (při splnění ostatních podmínek zadávací dokumentace).

8. Poskytování dokumentace a informací k projektu

Zadávací dokumentace včetně příloh v elektronické verzi je dostupná na profilu zadavatele.

Adresa profilu zadavatele je:

<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/2a5b9f60-401d-4cee-9192-310e4c874a76>

Zadávací dokumentaci si také může dodavatel vyžádat na adrese příkazníka zadavatele, kterým se při poskytování zadávací dokumentace nechává zadavatel zastupovat, uvedené v čl. 1.3 po dohodě s kontaktní osobou. Zadávací dokumentace bude poskytnuta bezplatně v elektronické či tištěné verzi (k tištěné verzi budou poskytnuty přílohy elektronicky na datovém nosiči).

Zadávací dokumentace včetně dotčených příloh je duševním vlastnictvím zadavatele.

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě příkazníka zadavatele dle bodu 1.3, který se při poskytování doplňujících informací nechává zastupovat příkazníkem, přičemž žádost musí být doručena nejpozději 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace může zadavatel poskytovat i bez předchozí žádosti. Dotazy a požadavky na dodatečné informace směřujte na kontaktní osobu.

Zadavatel resp. zastupující příkazník odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce.

Dodatečné informace včetně přesného znění požadavku zveřejní zadavatel na profilu zadavatele a zároveň je neprodleně písemně oznámí všem dosud známým uchazečům.

Prohlídky místa realizace budou umožněny v následujících termínech vždy ve středu od 09:00 do 11:00 po předchozím nahlášení u odpovědné osoby projektu dle bodu 1.2. po celou dobu průběhu výběrového řízení. Avšak prohlídka neproběhne, pokud by její termín byl méně než 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

O výsledku výběrového řízení bude zadavatel bez zbytečného odkladu informovat (pouze) prostřednictvím uveřejnění na profilu zadavatele. Za datum doručení se považuje datum zveřejnění.

9. Ostatní ustanovení

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv zrušit výběrové řízení a to až do doby uzavření smlouvy. Zrušení může nastat z důvodů uvedených v příslušné verzi Pravidel pro výběr dodavatelů.



Zadavatel má právo odmítnout všechny podané nabídky. Uchazeč nemá právo požadovat náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se musí při zpracování své nabídky vždy řídit požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci a také ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

10. Výklad vybraných pojmů a zkratk

Zadavatel	Osoba uvedená v čl. 1. Objednatel ve smlouvě o dílo.
Dodavatel	Osoba, která podává nabídku (uchazeč, účastník řízení) a v případě vítězství ve výběrovém řízení bude zajišťovat realizaci zakázky. Zhotovitel ve smlouvě o dílo.
Zakázka	Viz bod 1.4 a čl. 2 této smlouvy.
SF EU	Strukturální fondy Evropské unie
OP PIK	Operační program Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost
Příloha č. 1	Projektová dokumentace pro stavební povolení zpracovaná Ing. arch. Martinem Matiskou
Příloha č. 2	Stavební povolení Stavebního úřadu v Bílině ze dne 23.3.2015 pod názvem „Dostavba a rekonstrukce areálu společnosti HET – 2. Etapa Ohnič č.p.14“ a Stavební povolení Odboru ŽP MÚ v Bílině k provedení stavby vodního díla „D.2.1. Přeložka vodovodu“
Příloha č. 3	Prováděcí projektová dokumentace (ve smlouvě Dokumentace pro provedení stavby zpracovaná Ing. arch. Martinem Matiskou)
Příloha č. 4	Závazný výkaz výměr, který oceněný, vyplněný a podepsaný dodavatel předkládá jako nabídkový položkový rozpočet (ve smlouvě Položkové upřesnění díla v nabídce)
Příloha č. 5	Rozhodnutí o poskytnutí dotace č.j. MPO 52696/16/64400
Příloha č. 6	Krycí list
Příloha č. 7	Smlouva o dílo – závazný návrh

V Ohniči u Teplic dne 19.10.2016

Pavel Elias,