

Výzva k podání nabídky a k prokázání kvalifikace

pro veřejnou zakázku na služby

zjednodušené podlimitní řízení

podle § 38 zákona č. 137/2006 Sb. (dále jen zákon)

1. Název zakázky

Praní prádla v OLUNG Moravský Beroun

2. Identifikace zadavatele

Název a sídlo zadavatele :

Zadavatel: Odborný léčebný ústav neurologicko-geriatrický Moravský
Beroun

Sídlo: Masarykova 412, 793 05 Moravský Beroun

Statut. zástupce : MUDr. Jana Ferancová – ředitelka

IČO : 00600946

Kontaktní osoba : Ing.Věra Hanáčková – náměstek HTS

Telefon, mobil: 554255060, 739032004

E-mail : hanackova@olung.cz

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Zadavatel stanoví termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky 1.1.2014

Místem plnění veřejné zakázky je Odborný léčebný ústav neurologicko – geriatrický
v Moravském Berouně.

4. Popis předmětu zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je praní a pronájem prádla pro zdravotnické
zařízení následné péče s lůžkovou kapacitou cca 100 lůžek, pronájem technického
vybavení pro distribuci čistého a špinavého prádla a dále praní pracovních oděvů a
drobného prádla ve vlastnictví objednatele.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 1 900 000 Kč bez DPH.

Podrobný technický popis zakázky je přílohou zadávací dokumentace.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

kód CPV: 98310000-9 Praní a chemické čištění

5. Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá i vzor návrhu Smluv o dílo. Dodavatel do vzoru návrhu Smlouvy o dílo doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje) a takto doplněný vzor smlouvy předloží jako svůj návrh smlouvy.

Výše záruky se sjednává v návrhu smlouvy.

Zhotovitel je povinen dle §147a odst. 1 písm. c) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění předložit seznam subdodavatelů, ve kterém uvede, jimž za plnění subdodávky uhradil více než 10 % z celkové ceny díla, nejpozději do 60 dnů od splnění této smlouvy.

Zhotovitel je povinen mít uzavřenou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou vlastní činností, včetně škod způsobených pracovníky zhotovitele, s tím, že výše pojistné částky je minimálně sjednaná ve výši 0,5 mil. Kč. Stejně podmínky je zhotovitel povinen zajistit u svých subdodavatelů. Zadavatel předloží Objednateli prostou kopii pojistné smlouvy před uzavřením této smlouvy.

6. Platební podmínky

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Faktury za provedné služby budou yvstavovány měsíčně k poslednímu dni v měsíci.

Splatnost daňových dokladů (faktur) bude 30 dnů ode dne následujícího po dni doručení faktury Objednateli. Dnem zaplacení je den odepsání finančních prostředků z účtu objednatele.

Uchazeči jsou oprávněni nabídnout i výhodnější platební podmínky.

7. Termín plnění

Předpokládaný termín zahájení: **1.1.2014**

Předpokládaný termín dokončení: **31. 12. 2014**

8. Místo plnění

Místem plnění je Pavilon 1 a Pavilon 2 OLUNG v Moravském Berouně.

9. Požadavky na kvalifikaci a prokázání splnění kvalifikace

Základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odstavce 1 zákona.

Profesní kvalifikační předpoklady

Uchazeč splní profesní kvalifikační předpoklady předložením:

- podle § 54 písm. a) zákona: výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- podle § 54 písm. b) zákona: dokladu o oprávnění podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, a to na předmět podnikání

Čestné prohlášení o finanční a ekonomické schopnosti dodavatele

V souladu s ustanovením § 50 odst. 1 písm. c) Zákona uchazeč doloží čestné prohlášení o své finanční a ekonomické schopnosti jako dodavatele splnit předmět veřejné zakázky.

Technické kvalifikační předpoklady

Uchazeč splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56 odst. 2. písm. a) zákona předložením:

- seznamu obdobných služeb provedených dodavatelem za posledních 3 roky a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto služeb. Tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo plnění služby a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto služby provedeny řádně a odborně. Smyslem tohoto požadavku je, aby uchazeč doložil, že v posledních třech letech prováděl praní prádla také pro zdravotnická zařízení. Minimální objem zakázek pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanoven na objem zakázek praní prádla pro zdravotnická zařízení ve výši alespoň 1 000 000 Kč za rok a celkový minimální roční objem zakázek praní prádla činil alespoň 2 000 000 Kč bez DPH.
- Čestného prohlášení, že uchazeč má ve svém přístrojovém vybavení hygienickou prokládací pračku pro praní infekčního prádla.

Prokazování kvalifikace v rámci zjednodušeného podlimitního řízení

V souladu s ustanovením § 62 odst. 3 zákona ve znění novely č. 55/2012 Sb., platné od 1. dubna 2012 uchazeč ve zjednodušeném podlimitním řízení prokazuje splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů pouze předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel veškeré kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje; jiné doklady se nevyžadují. Uchazeč proto vyplní a podepíše čestné prohlášení.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona.

10. Nabídka uchazeče

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh Smlouvy o dílo předložený uchazečem ve zjednodušeném podlimitním řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách.

Součástí nabídky je i případně specifikace částí veřejné zakázky, které má uchazeč v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům.

Nedílnou součástí nabídky uchazeče dle § 68 odst. 3) zákona musí být:

- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

11. Požadavky na nabídku

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou zpracovány v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka) v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Zadavatel doporučuje uchazeči, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

12. Podání nabídky a dokumentace uchazeče

Nabídka i dokumentace uchazeče musí být podána písemně v uzavřené obálce označené:

Veřejná zakázka
„Praní prádla pro OLUNG Moravský Beroun“
NEOTEVÍRAT

Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odstavec 6 zákona.

Nabídky je možno:

- a) podat osobně na podatelně u asistentky ředitele v podkroví pavilonu 1 na adrese Masarykova 412, Moravský Beroun v pracovní dny od 7 do 15:30 hod.

b) doručit doporučeně na adresu zadavatele:

před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravním prostředkem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí podatelnou zadavatele na adrese výše uvedené.

Nabídky podané po lhůtě podle § 71 odst. 6 zákona, komise neotevře a zadavatel bude informovat uchazeče o uvedených skutečnostech. Nabídky nebudou v souladu se zákonem vráceny a budou zadavatelem archivovány ke zdokumentování průběhu zadávacího řízení.

13. Členění nabídky, obsah

Dokumentace uchazeče a nabídka musí být členěna do samostatných částí, řazených za sebou (jedno zda každé v samostatné sloze nebo společně v jedné sloze), v níže uvedeném pořadí.

- Vyplněný formulář „KRYCÍ LIST NABÍDKY“ obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).
- Doklady prokazující splnění § 68 odst. 3 písm. a), b) a c) zákona.
- Návrh smlouvy – návrh Smlouvy o dílo musí být podepsaný osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem uchazeče a opatřen otiskem razítka. Tento návrh musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci.
- Doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.
- Další dokumenty.

14. Ostatní podmínky zadávacího řízení

Osoby podílející se na plnění veřejné zakázky

Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům. Tato specifikace částí veřejné zakázky, které má uchazeč v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům s uvedením identifikačních údajů každého subdodavatele bude přílohou Smlouvy o dílo.

Uveřejnění oznámení o výběru nejvhodnější nabídky

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 81 odst. 4 zákona právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům

okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele. Tato výhrada však nebrání zadavateli v odeslání příslušného rozhodnutí v písemné podobě všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům.

Uveřejnění rozhodnutí o vyloučení uchazeče

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 76 odst. 6 zákona právo uveřejnit rozhodnutí o vyloučení uchazeče, včetně důvodů vyloučení na profilu zadavatele. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele. Tato výhrada však nebrání zadavateli v odeslání příslušného rozhodnutí v písemné podobě dotčenému uchazeči.

Varianty nabídek podle § 70 zákona

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Zadávání částí veřejných zakázek podle § 98 zákona

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

Opční právo podle § 99 zákona

Zadavatel si opční právo nevyhrazuje.

Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty ve smyslu § 67 zákona.

15. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nabídková cena uchazeče.

Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH. Nabídková cena bude stanovena za jednotlivé položky praní prádla, vynásobením ceny počtem kusů za rok a součtem částek za praní všech položek prádla za rok. Celková cena díla bude stanovena součtem celkové ceny z tabulky č.1 a z tabulky č.2.

16. Zadávací dokumentace

Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou jako přílohy:

- Technická specifikace zakázky včetně příloh :
 - příloha A : tabulka č. 1 Seznam druhů prádla kompletní servis
 - tabulka č. 2 Seznam druhů prádla prac. oděvů a dalšího prádla bez pronájmu
 - tabulka č. 3 Minimální počet kusů prádla dle oddělení
 - příloha B : tabulka požadovaného technického vybavení
 - příloha C : fotodokumentace požadovaného technického vybavení
- Vzor Smlouvy o dílo

Výzva včetně veškeré zadávací dokumentace byla zveřejněna na profilu zadavatele <https://www.e-zakazky.cz/Verejne-Zakazky> dle § 38 odst. 2 zákona.

Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádost musí být písemná a musí být doručena na adresu zadavatele nejpozději do 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Bude-li žádost o dodatečné informace učiněna telegraficky, dálnopisem nebo elektronickými prostředky, musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu občanským zákoníkem.

Poskytování dodatečných informací

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávací dokumentaci doručené ve stanovené lhůtě zadavatel odešle dodavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci a tato jim byla poskytnuta.

Vzhledem ke krátkým lhůtám pro doručení žádosti a v souladu s § 148 odstavec 2 zákona, bude pro poskytnutí dodatečných informací využito elektronických prostředků. Dodavatel je povinen sdělit při převzetí zadávací dokumentace jednu elektronickou adresu, na kterou mají být případné dodatečné informace k zadávací dokumentaci zasílány. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel.

Poskytování dodatečných informací bez předchozí žádosti dodavatele

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele. Takové to dodatečné informace doručí zadavatel všem dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Uveřejnění dodatečných informací

Dodatečné informace včetně přesného znění žádosti zadavatel zveřejní na profilu zadavatele <https://www.e-zakazky.cz/Verejne-Zakazky> dle §49 odst. 3 zákona.

17. Prohlídka místa plnění

Zadavatel prohlídku místa budoucího plnění nepředpokládá. V případě, že některý z dodavatelů o prohlídku požádá, stanoví zadavatel jeden termín shodně pro všechny dodavatele. Tento termín oznámí všem dodavatelům písemně (doporučeným dopisem) na adresy uvedené při převzetí zadávací dokumentace.

18. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **18.11.2013 v 9:30 hodin**.

19. Adresa pro podávání nabídek

Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou nebo osobně podat na adrese zadavatele:

Odborný léčebný ústav neurologicko-geriatrický Moravský Beroun, p.o.
Masarykova 412, 793 05 Moravský Beroun

Termín otevírání obálek s nabídkami :

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční **18.11. 2013 ve 9:30 hodin** v kanceláři náměstka HTS v suterénu pavilonu 1 v sídle zadavatele. Při otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni členové hodnotící komise, zástupci zadavatele a zástupci dodavatelů (max. 2 osoby za jednoho dodavatele).

20. Lhůta, po kterou jsou dodavatelé svou nabídkou vázáni

Zadávací lhůta (§ 43 zákona) začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů.

21. Prodloužení zadávací lhůty

Uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, se zadávací lhůta prodlužuje až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

22. Zrušení zadávacího řízení

Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek stanovených v § 84 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

.....
Ing. Věra Hanáčková
Náměstek HTS