

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK a zadávací dokumentace

Dodávka osobních počítačů
pro Úřad MČ Praha 9

zadavatel

Městská část Praha 9

druh veřejné zakázky

dodávky – podlimitní

druh zadávacího řízení

zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 ZZVZ

Obsah

I. OBECNÁ ČÁST

- 1.1. Zadavatel
- 1.2. Veřejná zakázka
- 1.3. Výzva k podání nabídek a průběh zadávacího řízení
- 1.4. Způsob komunikace

II. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

- 2.1. Požadovaná kvalifikace
- 2.2. Způsob prokazování kvalifikace

III. NABÍDKA

- 3.1. Náležitosti nabídky
- 3.2. Lhůta k podání nabídky a způsob podání nabídky
- 3.3. Hodnotící kritérium a pravidla hodnocení nabídek
- 3.4. Další smluvní podmínky a vyhrazená změna závazku
- 3.5. Zadávací lhůta a jistota
- 3.6. Poddodavatelé

IV. PRAKTICKÉ INFORMACE

- 4.1. Vysvětlení zadávací dokumentace
- 4.2. Informace o zpracovateli zadávací dokumentace
- 4.3. Závěrečné pokyny a informace

I. Obecná část

1.1. Zadavatel

Identifikace zadavatele	Městská část Praha 9 IČO: 00063894, DIČ: CZ00063894 se sídlem Sokolovská 14/324, 180 49 Praha 9 statut. zástupce: Mgr. Tomáš Portlík, starosta
Právní forma	městská část hlavního města Prahy, 801 dle číselníku právních forem, ZÚJ: 500216
Druh zadavatele	veřejný zadavatel dle ust. § 4 odst. 1 písm. d) ZZVZ, územní samosprávný celek
Zástupce a kontaktní osoba zadavatele (§ 43 ZZVZ)	Mgr. František Steidl , advokát, se sídlem Týnská 12, 110 00 Praha 1, IČO: 66245109, info@lawoffice.cz, +420 224 224 282
Profil zadavatele	https://www.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/481d7a41-8176-4a42-9f2d-23d1a76134f5
Elektronický nástroj	https://josephine.proebiz.com/cs/profile/00063894

1.2. Veřejná zakázka

Název veřejné zakázky	Dodávka osobních počítačů pro Úřad MČ Praha 9
Druh veřejné zakázky	podlimitní veřejná zakázka na dodávky

Místo plnění dodání do budovy ÚMČ Praha 9,
Sokolovská 14/324, 180 49 Praha 9

Doba plnění do **45 dnů** ode dne uzavření kupní
smlouvy, vše v jedné dodávce

Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka 170 ks nových osobních počítačů v souladu s jejich technickou specifikací, uvedenou v nedílné příloze č. 1 této zadávací dokumentace, a to včetně zajištění s dodávkou související technické podpory. Smluvní podmínky jsou uvedeny v nedílné příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

Hlavní kód CPV **30213000-5**
osobní počítače

Předpokládaná hodnota zadavatel ji stanovil dle ust. § 16 a násl.
ZZVZ, dodavatelům ji nezveřejňuje;
v předpokládané hodnotě je zahrnuta
i vyhrazená změna závazku dle této zadávací
dokumentace; dle předpokládané hodnoty jde
o podlimitní veřejnou zakázku na dodávky.

Veřejná zakázka není dělena na části s ohledem na interoperabilitu plnění, jeho věcnou, časovou a místní jednotu, jakož i z důvodu požadavku na vzájemnou kompatibilitu strojů a jednotu technické podpory.

1.3. Výzva k podání nabídek a průběh zadávacího řízení

Zadavatel zvolil v souladu s ust. § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) **zjednodušení podlimitní řízení**.

Zadavatel tímto vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky dle pravidel této výzvy. Zadavatel neoslovuje žádné dodavatele napřímo.

Řízení je zahájeno uveřejněním této výzvy na profilu zadavatele. Zadavatel neuveřejnil předběžné oznámení. Lhůta k podání nabídek není zkracována.

Počínaje uveřejněním výzvy může neurčitý okruh dodavatelů **podat nabídku** a v jejím rámci zadavateli prokázat svou kvalifikaci (základní a profesní způsobilost, ekonomickou a technickou kvalifikaci), zadavatelem požadovanou pro účast v zadávacím řízení. Požadavky na kvalifikaci, jsou stanoveny v kapitole II. této zadávací dokumentace, náležitosti nabídky a lhůta pro její podání v kapitole III. této zadávací dokumentace. Po skončení lhůty pro nabídek zadavatel provede hodnocení a posouzení nabídek. Zadavatel nebude s účastníky zadávacího řízení o podaných nabídkách jednat.

Výběr dodavatele

Zadavatel zadá veřejnou zakázku tomu z účastníků zadávacího řízení, který v souladu s hodnotícím kritériem a pravidly hodnocení nabídek stanovených v této zadávací dokumentaci předloží řádně a včas úplnou, ekonomicky nejvýhodnější nabídku, zároveň plně prokáže kvalifikaci a jeho nabídka bude mít všechny náležitosti dle zadávacích podmínek.

Vyloučení účastníků, zrušení zadávacího řízení

V těchto otázkách se průběh zadávacího řízení řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.

1.4. Způsob komunikace

Zadavatel žádá dodavatele, aby s ním komunikovali v souladu s ust. § 211 ZZVZ a dodržovali písemnou formu tam, kde to zákon předpokládá.

Podání nabídek je možné výhradně skrze elektronický nástroj **Proebiz Josephine**, který splňuje podmínky ust. § 213 ZZVZ, neomezuje přístup dodavatelů a je pro dodavatele bezplatný. Dodavatel, který se bude účastnit tohoto zadávacího řízení, se v elektronickém nástroji zaregistruje. Rozhraní zadavatele na stránce: **<https://josephine.proebiz.com/cs/profile/00063894>**, komunikace k tomuto řízení probíhá pod názvem veřejné zakázky „**Dodávka osobních počítačů pro Úřad MČ Praha 9**“.

Registrace dodavatele v elektronickém nástroji je bezplatná. Dosud neregistrovaným dodavatelům zadavatel doporučuje provést registraci v několikadenním předstihu z důvodu nutnosti ověření identity dodavatele (elektronického certifikátu).

Technické pokyny skrze elektronický nástroj Josephine jsou přílohou č. 7 této zadávací dokumentace, dodavatelům je rovněž k dispozici technická podpora

společnosti Proebiz – dostupná v pracovních dnech od 8.00 do 16.00 hod., tel.: +420 255 707 010, +420 597 587 111, houston@proebiz.com.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby elektronický nástroj z důvodu transparentnosti, dokumentace zadávacího řízení a lepší přehlednosti používali i k jiné komunikaci se zadavatelem, včetně např. podávání žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace, případných námitek či jiné komunikace.

Vysvětlení zadávací dokumentace a další informace a dokumenty, jimiž zadavatel plní svou uveřejňovací povinnost v zadávacím řízení (vysvětlení zadávací dokumentace, uzavřená smlouva, písemná zpráva zadavatele apod.), budou zveřejňovány na profilu zadavatele: **<https://www.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/481d7a41-8176-4a42-9f2d-23d1a76134f5>**

II. Prokazování kvalifikace

2.1. Požadovaná kvalifikace

Účastníci prokazují kvalifikaci v rámci podané nabídky. Účastník, který ve lhůtě nepodá nabídku nebo předloženými dokumenty v plném rozsahu v rámci nabídky neprokáže obecnou způsobilost, profesní způsobilost, ekonomickou a technickou kvalifikaci stanovenou v tomto oddílu, bude z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Zadavatel upozorňuje, že dle ust. § 46 ZZVZ může, avšak nemusí účastníka vyzývat k doplnění informací či dokladů, budou-li doklady či údaje o kvalifikaci neúplné. Zadavatel tak učiní pouze v případě zhojitelných vad, ke všem účastníkům bude přistupovat stejně dle ust. § 6 ZZVZ.

A) Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění všech podmínek základní způsobilosti podle ust. § 74 ZZVZ, tedy

z1/ trestní bezúhonnost ve smyslu ust. § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ (nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ či obdobný trestný čin dle právního řádu země svého sídla, resp. odsouzení nebylo zhlazeno), to platí pro dodavatele i pro všechny členy jeho

statutárního orgánu, je-li právnickou osobou, dále pro další osoby dle ust. § 74 odst. 2 písm. c), je-li členem statutárního orgánu právnická osoba. V případě pobočky závodu se užije ust. § 74 odst. 3 ZZVZ. Zadavatel okruh těchto osob nerozšiřuje dle ust. § 74 odst. 4 ZZVZ,

z2/ absenci splatného **daňového** nedoplatku ve smyslu ust. § 74 odst. 1 písm. b) v ČR a v zemi svého sídla,

z3/ absenci splatného nedoplatku na pojistném nebo penále na veřejné **zdravotní** pojištění ve smyslu ust. § 74 odst. 1 písm. c) v ČR a v zemi svého sídla,

z4/ absenci splatného nedoplatku na pojistném nebo na penále na **sociální** zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti ve smyslu § 74 odst. 1 písm. d) v ČR a v zemi svého sídla,

z5/ není v **likvidaci**, v úpadku, v nucené správě ani jiné obdobné situaci ve smyslu ust. § 74 odst. 1 písm. e).

Základní způsobilost dodavatel prokazuje předložením dokladů dle ust. § 75 odst. 1 a) až f). Blíže jsou tyto doklady specifikovány v oddílu 2.2. této zadávací dokumentace („Způsob prokazování kvalifikace“).

B) Profesní způsobilost

Zadavatel využívá svého práva dle ust. § 77 ZZVZ stanoví tyto podmínky profesní způsobilosti, které musí účastník v rámci nabídky prokázat:

p1/ je zapsán v **obchodním rejstříku** nebo jiné obdobné evidenci, pokud to v jeho případě zákon vyžaduje

p2/ má na území ČR oprávnění k podnikání (živnost) minimálně v rozsahu živnosti **výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**, v oborech

a) velkoobchod a maloobchod,

b) poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály, příp. jiná živnost, jejíž součástí je poskytování služeb v oblasti informačních technologií

Profesní způsobilost dodavatel prokazuje předložením dokladů, jejichž seznam je specifikován v oddílu 2.2. této zadávací dokumentace („Způsob prokazování kvalifikace“).

C) Ekonomická kvalifikace

Zadavatel využívá svého práva dle ust. § 78 ZZVZ a stanoví následující podmínku ekonomické kvalifikace, již musí účastník v rámci nabídky prokázat:

e1/ minimální roční obrát dodavatele s ohledem na předmět plnění veřejné zakázky (dodávka hardware) ve výši 7.000.000,- Kč bez DPH, a to za každé ze tří bezprostředně předcházejících účetních období. Pokud dodavatel vznikl později, musí prokázat požadovaný obrát za všechna období od svého vzniku.

Ekonomickou kvalifikaci dodavatel prokazuje předložením dokladů, jejichž seznam je specifikován v oddílu 2.2. této zadávací dokumentace („Způsob prokazování kvalifikace“).

D) Technická kvalifikace

Zadavatel dle ust. § 79 ZZVZ stanoví následující kritérium za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů a odborných schopností a zkušeností dodavatele nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě:

t1/ referenční zakázky poskytnuté dodavatelem **za poslední 3 roky** před zahájením tohoto zadávacího řízení, a to referenční zakázky s **minimálně** následujícími parametry co do počtu, hodnoty a charakteru plnění:

- **2 zakázky** spočívající v provedení dodávky osobních počítačů (hardware), jejichž součástí bylo i zajištění navazující technické podpory, s hodnotou každé zakázky minimálně **3 mil. Kč** bez DPH.

Zadavatel požaduje, aby každá z předložených započitatelných referenčních zakázek měla jinou dobu či místo realizace, resp. jiné prvky vylučující funkční souvislost (místo, čas, objednatel). Zadavatel nezapočítá jako různé zakázky takové zakázky, které byly sice zadány ve vícero řízeních, ale funkčně tvoří jedno plnění, takže na ně může být nahlíženo jako na jednu veřejnou zakázku ve smyslu ZZVZ.

Způsob, jakým účastník referenční zakázky doloží, je specifikován v oddílu 2.2. této zadávací dokumentace („Způsob prokazování kvalifikace“).

2.2. Způsob prokazování kvalifikace

Dodavatel prokazuje kvalifikaci **v rámci nabídky podané ve lhůtě skrze elektronický nástroj Proebiz JOSEPHINE**. Kvalifikace je prokázána tak, že účastník v rámci nabídky předloží veškeré dokumenty a doklady prokazující jeho kvalifikaci dle oddílu 2.1. a 2.2. této zadávací dokumentace.

Níže zadavatel uvádí dokumenty a doklady, jejichž dodání je nezbytné k tomu, aby kvalifikace byla řádně prokázána, přičemž obecně platí, že:

- a) za účelem prokázání kvalifikace zadavatel ve smyslu ust. § 86 ZZVZ přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis)
- b) tam, kde je možno danou podmínku způsobilosti či kvalifikace prokázat **výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, jednotným evropským osvědčením nebo platným certifikátem** v rámci schváleného systému **certifikovaných dodavatelů**, již není třeba předkládat příslušný další doklad a daná podmínka je prokázána, splňuje-li výpis či certifikát požadavky platných právních předpisů.
- c) předkládané doklady, prokazujících základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadované kvalifikace **nejpozději v době tří měsíců** přede de zahájení zadávacího řízení.
- d) tam, kde dle níže uvedeného seznamu dokladů a dokumentů výslovně nepostačí k prokázání kvalifikace předložením čestného prohlášení, daný doklad či dokument zásadně **nelze nahradit čestným prohlášením**.
- e) doklady a dokumenty se v rámci elektronické zprávy v elektronickém nástroji předkládají **v prostých kopiích**; zadavatel je však kdykoliv v průběhu řízení oprávněn vyžádat si předložení originálu či úředně ověřené kopie příslušného dokladu či dokumentu; originály či ověřené kopie dokladů a dokumentů, jimiž prokazoval kvalifikaci, zadavateli vždy předloží vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy, jíž bude veřejná zakázka zadána

Seznam požadovaných dokladů a dokumentů k prokázání kvalifikace:

1. **výpis z evidence** rejstříku trestů dodavatele – **lze nahradit čestným prohlášením**, jehož vzor je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace
2. **výpis z evidence** rejstříku trestů všech členů statutárního orgánu, je-li dodavatel právnickou osobou, event. dalších osob v případech dle ust. § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ – **lze nahradit čestným prohlášením**, jehož vzor je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace

3. **potvrzení** příslušného finančního úřadu o absenci splatného daňového nedoplatku v evidenci daní v ČR nebo zemi svého sídla – **Ize nahradit čestným prohlášením**, jehož vzor je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace
4. písemné **čestné prohlášení** o absenci splatného nedoplatku na spotřební dani v ČR nebo zemi svého sídla – Ize využít vzor – přílohu č. 5 této zadávací dokumentace
5. písemné **čestné prohlášení** o absenci splatného nedoplatku na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění v ČR nebo zemi svého sídla – Ize využít vzor – přílohu č. 5 této zadávací dokumentace
6. **potvrzení** příslušné okresní správy sociálního zabezpečení o absenci splatného nedoplatku na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti v ČR nebo zemi svého sídla – **Ize nahradit čestným prohlášením**, jehož vzor je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace
7. **čestné prohlášení** účastníka, že není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa a není ani v jiné obdobné situaci podle právního řádu země svého sídla. Pokud je dodavatel zapsán v obchodním rejstříku, pak toto kritérium prokazuje **výpisem z obchodního rejstříku** – Ize využít vzor – přílohu č. 5 této zadávací dokumentace
8. **výpis** z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, vyžaduje-li zákon, aby tam byl dodavatel zapsán – **Ize nahradit čestným prohlášením**, jehož vzor je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace
9. **výpis** z živnostenského rejstříku prokazující oprávnění k podnikání **ve všech oborech**, vyžadovaných v kritériu p2/ v oddílu 2.1. této zadávací dokumentace – **Ize nahradit čestným prohlášením**, jehož vzor je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace
10. **výkaz zisku a ztrát** (či obdobný doklad dle ust. § 78 odst. 5 ZZVZ) za 3 bezprostředně předcházející účetní období či od vzniku dodavatele, který vznikl později, prokazující požadovanou výši ročního obrátu dodavatele v předmětu plnění veřejné zakázky pro příslušnou část veřejné zakázky; pokud je v takto doloženém obrátu zahrnuto i jiné plnění než plnění s ohledem na předmět veřejné zakázky (dodávka hardware), dodavatel uvede, která část plnění odpovídá předmětu plnění veřejné zakázky, a to ve formě **čestného prohlášení**
11. **seznam** referenčních zakázek poskytnutých za poslední 3 roky, ve formě podepsaného **čestného prohlášení**, a to se všemi údaji rozhodnými pro posouzení technické kvalifikace (bod t1/ oddílu 2.1. této zadávací dokumentace). Dodavatel je povinen uvést cenu, dobu a místo dodání a rovněž veškeré údaje odpovídající požadavkům v bodu t1/ oddílu 2.1.

12. Ostatní – příslušné doklady v případě společné účasti, prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob apod. – zde se úprava řídí obecnými požadavky této zadávací dokumentace a také obecnou úpravou ZZVZ.

V případě prokazování kvalifikace **prostřednictvím jiných osob** se v plném rozsahu užije úprava ZZVZ (ust. § 83). Účastník je v takovém případě povinen předložit veškeré zákonem požadované doklady a dokumenty již v rámci nabídky.

Prokazuje-li dodavatel určitou část **ekonomické kvalifikace** prostřednictvím jiných osob, zadavatel si dle ust. § 83 odst. 3 ZZVZ výslovně vyhrazuje, aby dodavatel a tato jiná osoba nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky, k čemuž se smluvně zaváží. Tento závazek musí doložit již v rámci podané nabídky.

Zadavatel v souladu s ust. § 84 ZZVZ stanoví bližší pravidlo pro společné prokazování ekonomické kvalifikace – danou výši obratu musí prokázat alespoň jeden ze společných účastníků samostatně, obrat pro tyto účely nelze sčítat.

Pro řešení případných **změn kvalifikace** v průběhu zadávacího řízení, prokazování kvalifikace ze zahraničí, jakož i další záležitosti ve vztahu ke kvalifikaci výslovně neupravené v této zadávací dokumentaci se užije obecná úprava dle příslušných ustanovení ZZVZ.

III. Nabídka

3.1. Náležitosti nabídky

Nabídku je nezbytné podat ve lhůtě, uvedené v oddílu 3.2. této zadávací dokumentace, případně prodloužené dle údajů uveřejněných na profilu zadavatele. K nabídkám doručeným po uplynutí lhůty nebude zadavatel přihlížet.

Každý účastník je oprávněn podat pouze jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Nabídka se podává **v českém jazyce**.

Za řádně podanou nabídku se považuje pouze nabídka podaná skrze elektronický nástroj Proebiz JOSEPHINE k této konkrétní veřejné zakázce. Zadavatel nebude

vůbec přihlížet k nabídkám doručeným mu mimo tento elektronický nástroj (např. v listinné podobě, datovou schránkou, e-mailem).

Řádně podanou nabídkou je pouze nabídka, která obsahuje všechny níže uvedené náležitosti v podobě zadavatelem předepsaných dokladů a dokumentů.

Seznam požadovaných dokladů a dokumentů k nabídce:

- 1. Krycí list nabídky** s vyplněním všech údajů – identifikací dodavatele a vyplněním údajů rozhodných pro stanovení nabídkové ceny. Vzor krycího listu nabídky je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.
- 2. Vyplněný formulář technické specifikace**, který je součástí přílohy č. 1 této zadávací dokumentace, v němž účastník vyplní, zda jím nabízené zařízení splňuje požadavek zadavatele.
- 3. Technická specifikace dodávaného zařízení** se všemi rozhodnými informacemi o vlastnostech výrobku, dokládající ze strany jeho výrobce veškeré jeho podstatné technické parametry.
- 4. Veškeré doklady o kvalifikaci** dle oddílu 2.1. a 2.2. této zadávací dokumentace (viz údaje výše).
- 5. Návrh kupní smlouvy**, podepsaný oprávněnou osobou dodavatele, dle vzorové kupní smlouvy, jež je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. V návrhu smlouvy musí být rovněž vyplněna nabídková cena. V návrhu smlouvy musí být shodné údaje jako v krycím listu nabídky.
- 6. Přehled poddodavatelů**, řádně vyplněný dle vzoru, který je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.
- 7. Doklad o jistotě.** Součástí nabídky je doklad o řádném a včasném složení jistoty dle oddílu 3.5. této zadávací dokumentace.
- 8. Čestné prohlášení ve vztahu ke střetu zájmů, mezinárodním sankcím a společenské odpovědnosti.** Vzhledem k povinnostem zadavatele dle platné legislativy účastník čestně prohlásí, že není ve střetu zájmů, že se na něj ani na jeho poddodavatele nevztahují mezinárodní sankce dle zákona o mezinárodních sankcích a že dodržuje pravidla sociální a environmentální odpovědnosti. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace.
- 9. Smlouva mezi společnými dodavateli.** Pouze v případě, kdy dodavatelé předkládají společnou nabídku, musí již v nabídce doložit smlouvu uzavřenou mezi sebou, ze které vyplývá, že ponesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.

Ve všech dokumentech a dokladech, kde se uvádí nabídková cena, **se uvádí cena bez DPH i s DPH.**

V případě, že nedodání některého z požadovaných dokladů či dokumentů anebo rozpor v údajích bude odůvodnitelný (např. zjevná technická chyba při nahrávání příloh, zjevná a vysvětlitelná chyba v psaní), zadavatel může postupem dle ust. § 46 odst. 1 ZZVZ dodavatele vyzvat k vysvětlení či doplnění dokladů a dokumentů. Zadavatel upozorňuje, že tak učiní jen v případě, kdy takový postup bude odůvodněný a v souladu se zásadou přiměřenosti a transparentnosti zadávacího řízení, přičemž ke všem účastníkům bude přistupovat stejně. Zadavatel nebude postupovat tak, aby kterémukoliv z účastníků byla nedůvodně poskytnuta delší lhůta pro podání nabídky. Doplnění zásadně nesmí mít dopad na hodnoty údajů, která jsou hodnocena na základě hodnotících kritérií.

Po uplynutí lhůty pro podání nabídky zadavatel doručené nabídky otevře a dešifruje, provede jejich hodnocení a posouzení. Veřejná zakázka bude zadána účastníkovi, který předloží řádně a včas ekonomicky nejvýhodnější nabídku, jež bude mít všechny požadované náležitosti a bude souladná se zadávacími podmínkami, a jenž plně prokáže kvalifikaci.

3.2. Lhůta k podání nabídky a způsob podání nabídky

Lhůta k podání nabídky končí dne **21. července 2025 ve 23:59 hodin.**

V případě prodloužení lhůty bude rozhodná nová lhůta oznámená na profilu zadavatele.

Za řádně podanou nabídku se považuje **výhradně nabídka podaná skrze elektronický nástroj Proebiz JOSEPHINE** k této konkrétní veřejné zakázce.

Zadavatel **nebude přihlížet k nabídkám doručeným mu mimo uvedený elektronický nástroj** (např. v listinné podobě, datovou schránkou, e-mailem...).

Rozhraní zadavatele na elektronickém nástroji je zde:

<https://josephine.proebiz.com/cs/profile/00063894>

Účastník nahraje nabídku k veřejné zakázce „**Dodávka osobních počítačů pro Úřad MČ Praha 9**“, a to zásadně do záložky **Nabídka**. Pouze po záložkou „Nabídky“ je nabídka zabezpečena, znepřístupněna zadavateli a šifrována až do otevírání nabídek po uplynutí lhůty k jejich podávání. Z uvedeného důvodu nelze nabídku posílat obyčejnou zprávou ve složce „Komunikace“ v elektronickém nástroji.

Bude-li nabídka zadavateli doručena po uplynutí výše uvedené lhůty, zadavatel nebude k opožděně podané nabídce přihlížet.

Nabídka se podává v **českém jazyce**.

Zadavatel upozorňuje, že za řádně podanou nabídku považuje pouze **předložení veškerých dokladů a dokumentů** uvedených v oddílu 3.1., event. vyplývajících ze ZZVZ. Bude-li v nabídce některý z dokladů či dokumentů chybět, je zadavatel oprávněn účastníka z účasti v zadávacím řízení vyloučit. Svého práva vyzvat účastníka k doplnění (ust. § 46 ZZVZ) využije pouze v případě, kdy takový postup bude v rámci zásady přiměřenosti a transparentnosti zadávacího řízení odůvodněný, přičemž ke všem účastníkům bude zadavatel v souladu s ust. § 6 ZZVZ přistupovat stejně. Postup zadavatele vylučuje situaci, kdy by byla lhůta k předložení požadovaných dokladů a dokumentů kterémukoliv účastníkovi nedůvodně prodloužena.

3.3. Hodnotící kritérium a pravidla hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to na základě **nejvýhodnější nabídkové ceny**. Nabídková cena je při hodnocení jediným kritériem (váha 100 %). Účastník je povinen nabídkovou cenu uvést v krycím listu nabídky i v návrhu kupní smlouvy.

Blíže k hodnotícímu kritériu „nabídková cena“

Hodnocena bude nabídková cena v korunách českých bez DPH, a to **cena celková**, za celou dodávku všech požadovaných výrobků jako celek. Jednotkovou cenu zařízení účastník uvádí v krycím listu toliko pro informaci a ověření správnosti výpočtu celkové nabídkové ceny. Jde o cenou celkovou, zahrnující veškeré plnění z uzavírané smlouvy, kterou dodavatel nepřekročí. Do jednotkové ceny zařízení, tj. i celkové jednotkové ceny účastník zahrnuje též veškeré dodávané příslušenství dle přílohy č. 1, jakož i veškeré své náklady na dodání, dopravu včetně nákladů na zajištění technické podpory v rozsahu, v jakém je uvedena v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Nabídková cena se uvádí se bez DPH i s DPH. Pro hodnocení je rozhodná cena bez DPH. Celková nabídková cena musí odpovídat jednotkové ceně vynásobené počtem

dodávaných strojů. Musí se shodovat ve vzorové kupní smlouvě a v krycím listu nabídky.

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s **nejnižší nabídkovou cenou** v korunách českých bez DPH.

Opatření při mimořádně nízké nabídkové ceně:

V případě, že nabídková cena některého z účastníků bude **o více než 20 % nižší, než je průměr** nabídkových cen všech hodnocených nabídek, zadavatel bude takovou cenu považovat za mimořádně nízkou ve smyslu ust. § 113 ZZVZ.

V uvedených případech zadavatel účastníka požádá o zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny a dále bude postupovat dle ustanovení § 113 ZZVZ.

3.4. Další smluvní podmínky a vyhrazená změna závazku

Další smluvní podmínky jsou závazně stanoveny ve **vzorové kupní smlouvě**, která je nedílnou přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Dodavatel není oprávněn ve své nabídce vzorovou smlouvu měnit.

Součástí nepřekročitelných smluvních podmínek jsou například ustanovení o zapojení poddodavatelů, odpovědnosti dodavatele a veškerá další ustanovení vzorové kupní smlouvy. Zadavatel rovněž upozorňuje, že vzorová kupní smlouva zahrnuje veškeré platební podmínky a zadavatel nebude realizovat žádné platby ani zálohy ve vzorové kupní smlouvě výslovně neuvedené.

Vyhrazená změna závazku

V souladu s ust. § 100 zadavatel stanoví v této zadávací dokumentaci vč. vzorové kupní smlouvy, která je její přílohou následující změnu závazku:

V případě objektivní potřeby zadavatele v období shodném se zárukou a trvalí technickou podporou výchozí dodávky 170 počítačů, tj. v období 5 let od jejich dodání, spočívající v provozní potřebě úřadu MČ Praha 9, s níž bude spojena nutnost doplnění osobních počítačů pro jeho zaměstnance dle jejich doložitelného personálního stavu, si smluvní strany ujednávají, že zadavatel může po dodavateli požadovat dodání dalších až 20 ks počítačů stejných parametrů (tj. navýšení dodávky až o 11,76%), a to za stejnou jednotkovou cenu jako v případě původní

dodávky, zvýšenou nejvýše o míru inflace dle indexu spotřebitelských cen, zveřejněného Českým statistickým úřadem. Toto případné navýšení objemu plnění je zahrnuto do předpokládané hodnoty veřejné zakázky.

3.5. Zadávací lhůta a jistota

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, tj. dobu, po kterou je účastník svou nabídkou vázán, na **3 měsíce** ode dne skončení lhůty po podání nabídek. Zadávací lhůta se prodlužuje za podmínek ust. § 40 odst. 2 ZZVZ.

V návaznosti na stanovení zadávací lhůty zadavatel požaduje od všech účastníků, kteří podají nabídku, aby nejpozději ke dni podání nabídky složili jistotu **ve výši 70.000,- Kč** (slovy: sedmdesát tisíc korun českých), přičemž doklad o složení této jistoty je nedílnou součástí nabídky.

Dodavatel má na výběr z následujících způsobů složení jistoty:

- **Peněžní jistota.** Bude složena na účet zadavatele, vedený u České spořitelny, č.ú. 26016-2000910329/0800. Variabilním symbolem je IČO dodavatele, ve zprávě pro příjemce bude uvedeno „JISTOTA – VZ DODAVKA POCITACU“. Celá požadovaná částka musí být na účet zadavatele připsána nejpozději v den skončení lhůty pro podání nabídek. Účastník je povinen doklad o této platbě předložit ve své nabídce.
- **Bankovní záruka.** Je-li jistota poskytována formou bankovní záruky, musí jít o bezvýhradnou bankovní záruku ve prospěch zadavatele, platnou po celé období výše uvedené zadávací lhůty. Účastník je povinen ve své nabídce předložit elektronicky vydaný a podepsaný originál záruční listiny.
- **Pojištění záruky ve prospěch zadavatele.** Účastník v nabídce předloží písemné prohlášení pojistitele v elektronické podobě se závazkem vyplatit zadavateli za podmínek ust. § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu, a to po dobu celé zadávací lhůty.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty dle ust. § 41 odst. 8 ZZVZ. V jiných případech vrátí účastníkům jistotu po uplynutí zadávací lhůty, resp. po zadání veřejné zakázky (podepsání smlouvy s vybraným dodavatelem) či v jiných zákonem upravených případech.

3.6. Poddodavatelé

Účastník je povinen identifikovat všechny své poddodavatele, povahu plnění, které pro něho budou při realizaci veřejné zakázky zajišťovat, a míru jejich zapojení, a to již při podání nabídky. Vyplněný formulář o zapojení poddodavatelů, jehož vzor je nedílnou přílohou č. 4 této zadávací dokumentace, je nezbytnou součástí nabídky. Vyplnění tohoto formuláře se považuje za čestné prohlášení, dodavatel je jím při realizaci veřejné zakázky vázán.

IV. Praktické informace

4.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci ze své iniciativy anebo na základě písemné žádosti některého z dodavatelů. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel publikuje na profilu zadavatele, přičemž anonymizuje tazatele.

Při vysvětlení zadávací dokumentace platí, že:

- zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději **5 pracovních dnů před uplynutím lhůty** pro podání nabídek.
- zadavatel vysvětlí zadávací dokumentaci na písemnou žádost dodavatele do **3 pracovních dnů od obdržení žádosti**.
- z výše uvedeného vyplývá, že zadavatel není povinen reagovat na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, které jsou mu podány **později než 8 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek**. K takto opožděně podaným žádostem nebude zadavatel přihlížet, leda by sám vyhodnotil potřebnost takového vysvětlení. V případě, že by nedodržel lhůtu 5 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek.
- zadavatel upozorňuje, že nebude zadávací dokumentaci vysvětlovat **jinak než písemně** ani nebude žádosti o vysvětlení přijímat jinak než písemně.
- zadavatel žádá dodavatele, aby i žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali – pokud je to možné – z důvodu posílení transparentnosti zadávacího řízení **skrze elektronický nástroj JOSEPHINE**.
- Zadavatel odešle tazateli odpověď a zároveň ji (anonymizovaně) uveřejní na profilu zadavatele.

- pokud zadavatel nedodrží lhůtu 3 pracovních dnů pro vysvětlení na žádost dodavatele či lhůtu 5 pracovních dnů před konce lhůty k podání nabídky, lhůtu k podání nabídky přiměřeně prodlouží. O prodloužení lhůty informuje na profilu zadavatele.

4.2. Informace o zpracovateli zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci zpracovali pro zadavatele jeho zaměstnanci a zástupce – právní poradce zadavatele: **Mgr. František Steidl, advokát**, IČO: 66245109, se sídlem Týnská 12, Praha 1, ev. č. ČAK 02100, a jeho poddodavatel **JUDr. Petr Suchomel, advokát**, IČO: 11930098, se sídlem Petrská 2, Praha 1, ev. č. ČAK 19943.

4.3. Závěrečné pokyny a informace

1. Zadavatel upozorňuje, že tyto zadávací podmínky nejsou vyčerpávajícím souborem pravidel dopadajících na toto zadávací řízení. Zadávací řízení se řídí především zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek („ZZVZ“) a dalšími platnými právními předpisy. Tam, kde tyto zadávací podmínky neobsahují výslovnou úpravu, se na zadávací řízení použije ZZVZ a další platné právní předpisy.

2. Zadavatel prohlašuje, že nevedl předběžné tržní konzultace.

3. Veškeré náklady spojené s přípravou a podáním nabídky nese výhradně dodavatel / účastník.

4. Zadavatel může před uzavřením smlouvy po vybraném dodavateli požadovat předložení originálů dokladů prokazujících jeho kvalifikaci a identifikačních údajů skutečného majitele, pokud nebudou údaje dodavatele k dispozici ve veřejně přístupné evidenci skutečných majitelů.

5. Považuje-li účastník kteroukoliv část své nabídky za důvěrnou či za obchodní tajemství, je povinen ji výslovně označit, jinak k tomu zadavatel nebude přihlížet.

6. Nedílnou součástí zadávacích podmínek jsou technické požadavky zadavatele na dodávané výrobky. Dodavatel není oprávněn se od těchto podmínek odchýlit a

technická specifikace, která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace, je nedílnou součástí zadávacích podmínek.

7. V případě veškerých odkazů na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení výrobků a služeb, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, které jsou součástí zadávacích podmínek či budou zadavatelem v průběhu řízení zmíněny např. v rámci vysvětlení zadávací dokumentace, připouští zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných, popř. stejných či lepších řešení. V případě přímých či nepřímých odkazů na konkrétní výrobky a zařízení v zadávacích podmínkách jde toliko o vymezení technických standardů. Účastník je oprávněn nabídnout výrobky a obdobná zařízení stejných nebo lepších parametrů (v případě použití obdobných výrobků a zařízení je nutno doložit jejich technické listy), a to z hlediska použitelnosti i bezpečnosti. Tam, kde zadavatel uvádí konkrétní typ operačního systému, však musí být požadavek dodržen, a to z důvodu oprávněných, v praxi obvyklých technických a provozních požadavků zadavatele – zajištění kompatibility dodávaných zařízení s dosavadním IT řešením.

V Praze dne 11. června 2025

JUDr. Petr Suchomel, advokát
i.s. Mgr. Františka Steidla, advokáta,
zástupce zadavatele

Přílohy – nedílná součást zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 – Technická specifikace plnění
- Příloha č. 2 – Vzorová kupní smlouva
- Příloha č. 3 – Vzorový krycí list nabídky
- Příloha č. 4 – Vzorový přehled poddodavatelů
- Příloha č. 5 – Vzorové čestné prohlášení o kvalifikaci
- Příloha č. 6 – Vzorové čestné prohlášení ve vztahu ke střetu zájmů,
mezinárodním sankcím a společenské odpovědnosti
- Příloha č. 7 - Požadavky na elektronickou komunikaci v systému JOSEPHINE