



Smlouva o výkonu činnosti koordinátora BOZP při realizaci stavby „Realizace úspor energie v objektu MŠ Osvobození, Pelhřimov“

evidovaná pod Č.j.: KOO/59/2013

I. Smluvní strany

Zadavatel:
Zastoupený:

Město Pelhřimov
starostou p. Leopoldem Bambulou a
místostarostou Bc. Pavlem Pípalem
Masarykovo náměstí 1
393 01 Pelhřimov
00248801

IČ:
(dále jen „Objednatel“)

a

Poskytovatel:

Marie Hubková – BOZPO Pelhřimov
Pražská 1156,
393 01 PELHŘIMOV
Koordinátor BOZP na staveništi, č. osv. o
ověření odborné způsobilosti č. 0336, vydané
CSSK ČSSI dne 18. 4. 2008

IČ:
Bank. spojení:
Číslo účtu:
(dále jen „Poskytovatel“)

706 57 068
KB a.s. pob. Pelhřimov
35-9077090287

Uzavírají podle § 262 a následujících, zákona č. 513/91 Sb., obchodního zákoníku v platném znění,

Smlouvu o výkonu činnosti koordinátora BOZP při realizaci stavby
(dále jen „Smlouva“)

Článek 1 Předmět smlouvy

1.1. Poskytovatel se zavazuje, že pro Objednavatele zajistí výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále též jen „BOZP“) na staveništi v průběhu realizace stavby výše uvedené (dále jen „Stavba“) a to v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek BOZP v platném znění.

1.2. Výkon funkce koordinátora BOZP ve fázi realizace Stavby bude zahrnovat následující činnosti:

- koordinaci prací (činností) jednotlivých zhotovitelů z hlediska zajištění BOZP
- úpravy popř. zpracování plánu BOZP na staveništi ve fázi realizace
- aktualizaci rizikových faktorů pracovních podmínek a vymezených kontrolovaných pásem na Stavbě a kontrola jejich dodržování
- aktualizaci plánu BOZP v souvislosti s příchodem nových dodavatelů, se změnami organizace výstavby, použitých technologií a pracovních postupů, harmonogramu stavebních prací,

- koordinaci spolupráce zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně případně v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,
- vyjadřuje se k jednotlivým technologickým, pracovním postupům jednotlivých zhotovitelů z hlediska naplnění požadavků na zajištění BOZP při provádění daných prací,
- dává podněty a na vyžádání zhotovitele doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,
- spolupracuje při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací,
- sleduje provádění prací na staveništi a kontroluje, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví,
- upozorňuje zhotovitele na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžaduje bez zbytečného odkladu zjednání nápravy, oznamuje zadavateli stavby případy podle předchozího bodu, nebyla-li přijata opatření ke zjednání nápravy
- provádí záznamy (např. "Deník koordinátora" nebo samostatné zápisy nebo zápisy do stavebního deníku) o zjištěných nedostatcích v oblasti BOZP na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele, a dále zapisuje údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny
- kontroluje zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám,
- bez zbytečného prodlení informuje zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací,
- dává podněty a doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních a technologických postupů,
- zúčastňuje se kontrolní prohlídky stavby, k níž bude přizván stavebním úřadem
- navrhuje termíny kontrolních dnů k dodržování Plánu BOZP za účasti zhotovitelů a organizuje jejich konání,
- sleduje, zda zhotovitelé dodržují plán BOZP a projednává s nimi opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků,
- účastní se porad vedení stavby.
- zajištění fotodokumentace jednotlivých zjištění a nedostatků

- 1.3 Objednatel se zavazuje dohodnutým způsobem spolupůsobit a za činnost Poskytovatele dle této smlouvy zaplatit mu sjednanou odměnu.

Článek 2

Doba a způsob plnění

- 2.1 Činnost uvedená v článku 1.2 bude Poskytovatelem vykonávána **v období od 20. 6. 2013 do 30. 9. 2013**, nejpozději však do dne předání Stavby objednateli.
- 2.2 Poskytovatel bude plnit úkoly stanovené v článku 1. osobní účastí nebo je oprávněn použít ke splnění smlouvy jiné osoby. Použije-li ke splnění závazku jiné osoby, odpovídá jako by záležitost obstarával sám.
- 2.3 Kopie osvědčení pro činnost koordinátora BOZP na stavbě tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.
- 2.4 Poskytovatel bude svoji kontrolní činnost (včetně její délky) zaznamenávat do „Deníku koordinátora BOZP“ nebo do stavebního deníku nebo do samostatných zápisů z kontrol. Záznamy z kontrol musí vždy obsahovat den kontroly, čas kontroly, rozsah kontroly a zjištění kontroly.

Článek 3

Odměna za činnost koordinátora

- 3.1 Za zajištění všech stanovených úkolů nutných k dosažení předmětu Smlouvy sjednávají smluvní strany **odměnu ve výši – 450,- Kč za hodinu bez DPH**. Počet fakturovaných hodin je závislý na skutečně odpracovaných hodinách (četnost kontrol, rozsah zápisů, dodržování povinností atd.).

- 3.2 Splatnost faktur je 14 dní, fakturace bude probíhat 1x za 2 měsíce.
Poskytovatel je plátce DPH (sazba 21 %).
- 3.3 Případná změna požadavků na rozsah činnosti Poskytovatele v průběhu plnění této smlouvy bude řešena samostatným dodatkem k této smlouvě.

Článek 4 **Doba trvání smlouvy a její zánik**

- 4.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, která je uvedena v článku 2.1.
- 4.2 Smlouva před uplynutím doby zaniká: - dohodou smluvních stran nebo výpovědí Smlouvy.
- 4.3 Objednatel je před uplynutím sjednané doby oprávněn tuto smlouvu vypovědět kdykoli s tím, že nestanoví-li výpověď pozdější účinnost, nabývá účinnosti dnem, kdy se o ní Poskytovatel dozvěděl nebo mohl dovědět.
- 4.4 Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět s účinností ke konci prvního kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena Objednateli.
- 4.5 Smluvní strany sjednávají, že výpověď dle článku 4.3 a 4.4 musí mít písemnou formu a musí být doručena druhému účastníkovi.
- 4.6 Před ukončením doby trvání této smlouvy je Poskytovatel povinen informovat Objednatele o všech závažných skutečnostech týkajících se BOZP na Stavbě ke dni skončení trvání této smlouvy a v případě potřeby provést veškerá nezbytná opatření k zabránění vzniku případných hrozcí porušení či ohrožení BOZP na Stavbě.

Článek 5 **Práva a povinnosti stran**

- 5.1 Poskytovatel je při plnění smlouvy povinen vyvinout veškeré úsilí, jehož je třeba ke splnění předmětu Smlouvy. Poskytovatel je dále povinen vystupovat odborně, věnovat vyřizování jemu svěřených záležitostí veškerou odbornou péči a všestranně chránit zájmy Objednatele.
- 5.2 Poskytovatel se zavazuje průběžně informovat objednatel o stavu plnění předmětu této smlouvy a o veškerých provedených právních úkonech. K přijetí rozhodnutí v podstatných věcech je povinen si předem vyžádat souhlas Objednatele, který má právo na konečné rozhodnutí. Poskytovatel se zavazuje, že o všech zjištěných skutečnostech bude informovat pouze Objednatelem pověřené osoby.
- 5.3 Činnost, k níž se Poskytovatel zavazuje, uskutečňuje podle pokynů Objednatele a v souladu s jeho zájmy. Poskytovatel je povinen uvědomit Objednatele o veškerých okolnostech vztahujících se k BOZP na stavbě, o nichž se při své činnosti dozvěděl a které mohou pokyny Objednatele ovlivnit nebo o kterých by měl být Objednatel informován (zejména opakované porušení BOZP, mimořádné události apod.).
- 5.4 Objednatel je povinen:
- předat Poskytovateli veškeré podklady a informace pro jeho činnost, včetně informace o fyzických osobách, které se mohou s jeho vědomím zdržovat na staveništi, poskytovat mu potřebnou součinnost a zavázat všechny zhotovitele stavby, popřípadě jiné osoby k součinnosti s koordinátorem po celou dobu přípravy a realizace stavby,
 - v dostatečném časovém předstihu oznámit Poskytovateli předání staveniště zhotoviteli (min. 10 dní před), aby mohlo být vyhotoveno a odesláno na přísl. OIP „Oznámení o zahájení prací“
- 5.5 Od pokynů Objednatele se smí Poskytovatel odchýlit i bez předchozího souhlasu, je-li to naléhavě nutné v zájmu Objednatele a Objednatel nemůže souhlas včas udělit.
- 5.6 Poskytovatel se zavazuje, že neposkytne třetí osobě žádné informace týkající se předmětu Smlouvy, popř. skutečností, o nichž se dozví při výkonu své činnosti.



- 5.7 Objednatel se zavazuje poskytovat Poskytovateli veškeré potřebné doklady, podklady a informace pro výkon jeho činnosti. Poskytovatel se zavazuje respektovat pokyny Objednatele a informovat Objednatele o všech závažných okolnostech, které by mohly mít vliv na oblast jeho činnosti.
- 5.8 Objednatel se zavazuje poskytovat k plnění této smlouvy poskytovateli řádně a včas potřebnou součinnost. Je si vědom toho, že neposkytnutí potřebných podkladů a informací (které si Poskytovatel nemohl obstarat sám v rámci činnosti dle této smlouvy), popř. mylné informování Poskytovatele, zbyvuje Poskytovatele odpovědnosti za škody takto vzniklé.

Článek 6 **Závěrečná ustanovení**

- 6.1 Jakékoliv změny a doplňky této smlouvy vyžadují pro svoji platnost vždy formu písemného dodatku, podepsaného oběma smluvními stranami.
- 6.2 Práva a povinnosti plynoucí pro smluvní strany z této smlouvy nevztahují v plném rozsahu i na případné právní nástupce obou smluvních stran.
- 6.3 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 6.4 Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden originál.
- 6.5 Smluvní strany považují tuto smlouvu za důvěrnou a zavazují se, že ji nebudou poskytovat třetí straně, ani z ní vytvářet kopie.

V Pelhřimově 5. 6. 2013

Objednatel:


Leopold Bambula – starosta města


Bc. Pavel Pípal – místostarosta města

V Pelhřimově 5. 6. 2013

Poskytovatel:


Marie Hubková – koordinátor BOZP

Martin VODÁK & HUBKOVÁ Marie
IČO: 735 59 962 IČO: 706 57 068
BOZPO Služby v bezpečnosti práce
a požární ochraně
Pražská 1156, 393 01 PELHŘIMOV
tel.: 565 321 092, mobil: 606 842 016, 776 688 438

Přílohy:

Kopie osvědčení pro činnost koordinátora