



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

A-ASKA grafik s.r.o.

se sídlem Optátova 244/35, 637 00 Brno

provozovna: Dukelská třída 57e, 614 00 Brno

IČO: 25324675

DIČ: CZ25324675

(dále jen „Zadavatel“)

„NÁKUP AUTOMATICKÉHO VÝSEKOVÉHO STROJE S TERMORAŽBOU“

zakázka na dodávky zadávaná mimo režim zákona 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)



Obsah:

1.	Informace o Zadavateli	3
2.	Základní informace o zakázce	3
3.	Doba a místo plnění zakázky	4
4.	Kvalifikace uchazečů	5
5.	Způsob zpracování nabídkové ceny.....	7
6.	Způsob hodnocení nabídek.....	7
7.	Obchodní podmínky a platební podmínky	9
8.	Další požadavky Zadavatele	9
9.	Požadavky na zpracování nabídek	10
10.	Prohlídka místa plnění	12
11.	Podání nabídek a otevírání obálek s nabídkami.....	12
12.	Práva Zadavatele.....	13
13.	Seznam příloh zadávací dokumentace	13



1. INFORMACE O ZADAVATELI

Základní údaje	
Zadavatel	
Název:	A-ASKA grafik s.r.o.
Sídlo:	Optátova 244/35, 637 00 Brno
Provozovna:	Dukelská třída 57e, 614 00 Brno
IČO:	25324675
DIČ:	CZ25324675
právní forma:	112
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Lubomír Staněk, jednatel
Osoba zastupující Zadavatele ve výběrovém řízení	
Název:	Mgr. Dita Seménková, advokátka
Sídlo:	Veveří 62, 602 00 Brno
Kontaktní osoba výběrového řízení:	Mgr. Dita Seménková
E-mail:	semenkova@aksemenkova.cz
Tel.	+420 607 178 822

2. ZÁKLADNÍ INFORMACE O ZAKÁZCE

2.1. Výběrové řízení

Zakázka s názvem „Nákup automatického výsekového stroje s termoražbou“ (dále jen „**zakázka**“) je zakázkou na dodávky.

Postup zadavatele se neřídí ZVZ. Dle rozhodnutí zadavatele se na postup v tomto řízení nicméně ZVZ použije analogicky nebo přiměřeně v případě, že tak tato zadávací dokumentace výslovně stanoví, resp. na příslušné ustanovení ZVZ zadavatel výslovně odkáže. Odkazy na ZVZ se používají podpůrně, v žádném případě to neznamená povinnost zadavatele postupovat dle ZVZ.

2.2. Předmět plnění a předpokládaná hodnota zakázky

Předmětem plnění výběrového řízení je dodávka instalace, uvedení do provozu automatického výsekového stroje s termoražbou.

Předpokládaná hodnota zakázky činí 4.600.000 Kč bez DPH, tj. 5.566.000 Kč s DPH.

Detailní informace o předmětu zakázky obsahuje příloha č. 1 této zadávací dokumentace.

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

2.3. Klasifikace předmětu zakázky

Kódy CPV

- 42962000-7 Tiskařské a grafické zařízení

2.4. Způsob financování zakázky

Zadavatel předpokládá, že zakázka bude spolufinancována z Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost.

Z uvedeného důvodu postupuje zadavatel dle Pravidel pro výběr dodavatelů číslo jednací: 23495/16/61100, platnost od 1. 6. 2016.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

3.1. Doba plnění

Smlouva na plnění zakázky bude uzavřena po ukončení výběrového řízení.

Harmonogram realizace předmětu plnění zakázky je v podrobnostech uveden v závazném návrhu smlouvy na plnění zakázky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Zadavatel si vyhrazuje právo harmonogram realizace předmětu plnění zakázky změnit, a to v závislosti na průběhu výběrového řízení.

3.2. Místo plnění

Místem plnění zakázky je provozovna zadavatele uvedená v čl. 1 této zadávací dokumentace, není-li v závazném návrhu smlouvy na plnění zakázky uvedeno jinak.

4. KVALIFIKACE UCHAZEČŮ

4.1. Vymezení požadavků Zadavatele na kvalifikaci

Kvalifikovaným pro plnění zakázky je uchazeč, který splní Zadavatelem stanovené kvalifikační předpoklady. Pouze nabídka uchazeče, který prokáže splnění stanovených kvalifikačních předpokladů, může být předmětem posouzení a hodnocení nabídek.

Zadavatel požaduje prokázání splnění základních a profesních předpokladů, a dále ekonomické a finanční způsobilosti splnit zakázku.

Konkrétní požadavky Zadavatele na prokázání splnění kvalifikace jsou uvedeny níže.

4.2. Základní kvalifikační předpoklady

Uchazeč je povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů v rozsahu dle § 53 odst. 1 písm. a) až h) a j) až k) ZVZ.

Splnění základních kvalifikačních předpokladů se prokazuje způsobem dle § 53 odst. 3 ZVZ, tedy předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů [základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. a) a b) ZVZ],
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení [základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. f) ZVZ] (ve vztahu k požadovanému čestnému prohlášení lze využít vzor, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace),
- c) potvrzení příslušného orgánu či instituce [základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. h) ZVZ],
- d) čestného prohlášení [základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. c) až e) a g), j) až l) ZVZ] (lze využít vzor čestného prohlášení, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace).

4.3. Profesní kvalifikační předpoklady

Uchazeč je povinen prokázat splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a) a b) ZVZ předložením následujících dokladů:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm uchazeč zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

4.4. Ekonomická a finanční způsobilost uchazeče

V souladu s ustanovením § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ předloží uchazeč čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit zakázku (lze využít vzor uvedený v příloze č. 3 této zadávací dokumentace).

4.5. Pravost a stáří dokladů

Uchazeč předkládá kopie (prosté) dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů, a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů.

4.6. Prokázání splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části profesních nebo technických kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele ve smyslu § 51 odst. 4 ZVZ. Uchazeč je v takovém případě povinen Zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ subdodavatelem, tj. čestné prohlášení o skutečnosti, že subdodavatel není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- b) doklady prokazující splnění profesního kvalifikačního předpokladu dle § 54 písm. a) ZVZ subdodavatelem, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, a
- c) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá konkrétní závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ.

4.7. Splnění kvalifikace uchazeči, kteří podávají společnou nabídku

Má-li být předmět zakázky plněn několika uchazeči společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z uchazečů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle odst. 4.2 této zadávací dokumentace a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ v plném rozsahu. Splnění ostatních profesních kvalifikačních předpokladů a technických kvalifikačních předpokladů prokazují všichni uchazeči společně.

Ve vztahu k podání společné nabídky Zadavatel zdůrazňuje požadavek na předložení smlouvy dle § 51 odst. 6 ZVZ (viz odst. 7.1 této zadávací dokumentace).

4.8. Další podmínky prokazování kvalifikace

Prokazování kvalifikace zahraničního dodavatele se řídí ustanovením § 51 odst. 7 ZVZ.

Změny v kvalifikaci se řídí ustanovením § 58 ZVZ.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů či certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů se řídí příslušnými ustanoveními ZVZ.

5. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

5.1. Základní požadavky Zadavatele

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu zakázky.

Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky a v závazném návrhu smlouvy v následujícím členění:

- Cena v Kč bez DPH
- Sazba DPH v %
- Cena v Kč včetně DPH

V případě rozporu mezi údaji uvedenými na krycím listu či v jiné části nabídky a závazným návrhem smlouvy budou pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče a případné plnění zakázky uchazečem za relevantní považovány údaje uvedené v závazném návrhu smlouvy.

5.2. Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena musí být stanovena v souladu se závazným návrhem smlouvy na plnění zakázky jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady uchazeče, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky a před termínem dodání zboží dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

6.1. Hodnotící kritéria

Hodnocení nabídek bude prováděno dle § 78 a § 79 ZVZ podle základního hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky.

Nabídky budou hodnoceny dle základního hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky, a to bodovací metodou uvedenou v příloze 6 této zadávací dokumentace, v souladu s následujícími dílčími hodnotícími kritérii:

Celková nabídková cena 80 %

Lhůta dodání 20 %

Uchazeč je povinen uvést ve své nabídce pro účely hodnocení nabídek maximálně podrobné údaje ke každému parametru, který má být předmětem hodnocení. Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhované hodnoty dílčích hodnotících kritérií další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, na různých místech v nabídce, bude důvodem pro vyřazení nabídky z dalšího posouzení a hodnocení a vyloučení uchazeče; obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení údaje či hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

6.2. Způsob hodnocení nabídek

6.3. Celková nabídková cena

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude hodnocena výše celkové nabídkové ceny za plnění zakázky v Kč bez DPH v souladu čl. 5 této zadávací dokumentace. Jako vhodnější bude hodnocena taková výše celkové nabídkové ceny bez DPH, která bude nižší oproti výším nabídkovým cenám uváděným ostatními zájemci.

Zadavatel bude jako vhodnější hodnotit nabídku uchazeče, který nabídne tuto cenu nižší oproti těmto cenám nabídnutým ostatními uchazeči.

Zadavatel stanoví, že při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

Hodnocení bude provedeno dle vzorce:

$$100 * \frac{\text{Hodnota nejnižší nabídková cena}}{\text{Hodnota hodnocené nabídková cena}} * \text{váha kritéria (0,8)}$$

6.4. Lhůta dodání

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude zadavatel hodnotit uchazečem nabízenou délku lhůty dodání předmětu plnění v celých kalendářních dnech. Tato lhůta dodání nesmí být kratší než 14 kalendářních dní. Nabídnutá lhůta nesmí být delší než 90 kalendářních dní. Nabídnutí kratší lhůty dodání než 14 kalendářních dní a lhůty delší než 90 kalendářních dní bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení. Délku lhůty dodání uvede uchazeč v celých kalendářních dnech a uvede ji rovněž do návrhu smlouvy.

Jako vhodnější bude zadavatel hodnotit nabídku uchazeče, který nabídne lhůtu kratší oproti lhůtám nabízeným ostatními uchazeči.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1. Návrh smlouvy

Obchodní a platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění zakázky, který je uveden v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

Uchazeči upraví závazný návrh smlouvy dle pokynů uvedených v závazném návrhu smlouvy. Takto upravený návrh smlouvy učiní součástí své nabídky.

Závazný návrh smlouvy na plnění zakázky představuje závazné požadavky Zadavatele na plnění zakázky a uchazeči nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**), a dále s výjimkou identifikace uchazeče uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je uchazečem sdružení či fyzická osoba).

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za uchazeče; v takovém případě doloží uchazeč toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy. Podává-li nabídku více uchazečů společně (jako sdružení uchazečů ve smyslu § 51 odst. 5 ZVZ), návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny uchazeče, kteří tvoří sdružení, nebo uchazečem, který byl ostatními členy takového sdružení k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Podává-li nabídku více uchazečů společně (jako sdružení uchazečů ve smyslu § 51 odst. 5 ZVZ), jsou dle § 51 odst. 6 ZVZ povinni přiložit k nabídce originál nebo ověřenou kopii smlouvy, z níž závazně vyplývá, že všichni tito uchazeči budou vůči Zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky.

8. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

8.1. Dokumenty dle § 68 odst. 3 ZVZ

V souladu s ustanovením § 68 odst. 3 ZVZ musí být součástí nabídky uchazeče:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů uchazeče, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u Zadavatele;

- b) má-li uchazeč formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek;
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti s touto zakázkou.

Za účelem splnění tohoto požadavku lze využít vzor, který tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

9. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

9.1. Podání nabídky

Nabídka se podává písemně v uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za uchazeče a označené „Zakázka – Nákup automatického výsekového stroje s termoražbou – Neotevírat“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny identifikační údaje uchazeče v rozsahu dle § 17 písm. d) ZVZ. Nabídka musí být podepsána (na krycím listu) oprávněnou osobou. Vzor krycího listu tvoří přílohu č. 4.

9.2. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, činí sto osmdesát (180) dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Běh a stavění zadávací lhůty se řídí § 43 ZVZ.

9.3. Poskytování zadávací dokumentace a dodatečné informace

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu Zadavatele.

Uchazeči jsou oprávněni požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám dle § 49 ZVZ. Písemná žádost musí být kontaktní osobě osoby zastupující Zadavatele uvedené v čl. 1 zadávací dokumentace na uvedenou emailovou adresu doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti již není Zadavatel povinen odpovédět.

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám zašle kontaktní osoba Zadavatele uchazeči dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče. Dodatečné informace budou zároveň zaslány i všem uchazečům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým

byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel zároveň uveřejní dodatečné informace na profilu Zadavatele.

9.4. Požadavky na obsah nabídky

Uchazeč předloží nabídku ve dvou výtiscích, z nichž jeden bude označen na krycím listě označením „Originál“ a jeden „Kopie“, přičemž jak originál, tak i kopie musí být v jedné obálce. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností Zadavatel uvádí, že výtisk s označením „Kopie“ bude obsahovat prosté kopie dokumentů obsažených ve výtisku s označením „Originál“. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Uchazeč předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na CD. Informace na CD mají pouze informativní povahu. Každý uchazeč je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu .doc nebo .docx.

Součástí nabídky musí být specifikace uchazečem konkrétně dodávaného stroje odpovídající požadavkům přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.

Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- krycí list nabídky;
- obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky;
- smlouva uzavřená mezi uchazeči dle § 51 odst. 6 ZVZ (pokud je uchazečem sdružení);
- doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů;
- doklady subdodavatelů dle § 51 odst. 4 ZVZ;
- doklady dle § 68 odst. 3 ZVZ;
- návrh smlouvy na plnění zakázky podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče;
- specifikace nabízeného plnění;
- další dokumenty dle požadavků zadávací dokumentace, anebo dle uvážení uchazeče.

Uvedené jednotlivé součásti nabídky uchazeč ve své nabídce zřetelně oddělí. Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

9.5. Závaznost požadavků Zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků Zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci či změny obchodních podmínek může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti ve výběrovém řízení, není-li v zadávací dokumentaci uvedeno jinak.

9.6. Informace o tom, v jakém jazyce musí být nabídka podána

Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje).

10. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

S ohledem na charakter předmětu plnění zakázky nebude realizována prohlídka místa plnění.

11. PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

11.1. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky se podávají v listinné podobě osobně nebo poštou na adresu provozovny zadavatele Dukelská třída 57e, 614 00 Brno.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 1. 8. 2016 v 7:30 hodin.

Za okamžik podání nabídky se považuje doručení nabídky na uvedenou adresu, nikoli její odeslání uchazečem.

Uchazeč je povinen podat nabídku v listinné podobě osobně, a to v pracovních dnech, vždy od 7:00 do 15:30, kontaktní osobou pro osobní předání nabídek je paní Božena Spielmannová, tel: +420 545 241 222, nebo zaslat poštou na shora uvedenou adresu provozovny zadavatele.

Nabídky budou přijímány po celou dobu lhůty pro předložení nabídek vždy v pracovních dnech a hodinách uvedených výše.

11.2. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami proběhne v provozovně zadavatele na ulici Dukelská třída 57e, 614 00 Brno, zasedací místnosti (sraz zástupců uchazečů účastnících se otevírání obálek je před vchodem do budovy provozovny zadavatele) dne 1. 8. 2016 v 7:40 hodin.

Otevírání obálek s nabídkami se může účastnit jeden zástupce uchazeče, jehož nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami se zástupce uchazeče prokáže oprávněním k jednání za uchazeče, tj. pokud se nejedná o statutární orgán plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou za uchazeče jednat.

12.PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek uchazečů.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení na zakázku, pokud mu nebude v plném rozsahu poskytnuta dotace na realizaci zakázky z Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost.

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění, budou uchazeč, s nímž bude uzavřena smlouva, a jeho případní subdodavatelé osobami povinnými spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

13.SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1: Specifikace předmětu zakázky

Příloha č. 2: Závazný návrh smlouvy na plnění zakázky

Příloha č. 3: Vzor čestného prohlášení

Příloha č. 4: Vzor krycího listu

Příloha č. 5: Vzor prohlášení dle § 68 odst. 3 ZVZ

Příloha č. 6: Bodovací metoda pro účely hodnocení nabídek

V Brně, dne 1. 7. 2016

Za A-ASKA grafik s.r.o.

Lubomír Staněk, jednatel, v.r.