



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky zadávané v otevřeném řízení pod názvem

„Nákup notebooků – vyhrazená veřejná zakázka “

podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

ZADAVATEL:	Státní zemědělský intervenční fond (SZIF)
SÍDLO:	Ve Smečkách 33, 110 00 Praha 1
IČ:	481 33 981
ZASTOUPENÝ:	Mgr. Janem Havlíčkem, ředitelem Sekce správních činností

KONTAKTNÍ OSOBA ZADAVATELE:	JUDr. Eva Macháčková
TEL.:	+420 724 175 864
EMAIL:	Eva.Machackova@szif.cz

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka 290 ks notebooků včetně jejich příslušenství dle technické specifikace uvedené **v Příloze č. 3** této zadávací dokumentace a zajištění záručního a pozáručního servisu k těmto zařízením v místech plnění veřejné zakázky. Součástí plnění bude dále doprava do míst plnění veřejné zakázky, zajištění likvidace přepravních obalů, služby HelpDesku dodavatele, servis do 24 hod. bude zajištěn on-site, provedení servisního zásahu mimo pracoviště zadavatele bude zajištěno pouze s vyjmutými paměťovými nosiči, při výměně paměťových nosičů v záruční době budou vadné paměťové nosiče vždy ponechány u zadavatele.

3. MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Upozornění: zadavatel požaduje, aby podle jeho potřeb účastník řízení zajistil dodávku zařízení do jednotlivých regionálních pracovišť SZIF, takto:

Jde o tato dílčí pracoviště zadavatele v místě plnění veřejné zakázky:

- **České Budějovice, Rudolfovská tř. 493/80, 370 21
29 kusů**
Kontaktní osoba: Pavel Urban, tel: 387 004 807, mobil: 724 619 113,
e-mail: pavel.urban@szif.cz
- **Hradec Králové, Ulrichovo nám. 810/4, 500 02
16 kusů**
Kontaktní osoba: Vít Komárek, tel: 495 070 306, mobil: 724 619 139,
e-mail: vít.komarek@szif.cz
- **Olomouc, Blanická 383/1, 772 00,
19 kusů**
Kontaktní osoba: Petr Bílek, tel: 585 526 522, mobil: 724 619 167,
e-mail: petr.bilek@szif.cz
- **Brno, Kotlářská 902/53, 602 00,
40 kusů**
Kontaktní osoba: Jan Werner, tel: 541 614 121, mobil: 734 354 321,
e-mail: jan.werner@szif.cz
- **Opava, Opava, Krnovská 2861/69, Opava 1, 746 01
21 kusů**
Kontaktní osoba: Karel Pavelek, tel: 553 696 144, mobil: 724 619 158,
e-mail: karel.pavelek@szif.cz
- **Praha 2, Slezská 100/7, 120 56**

20 kusů

Kontaktní osoba: René Schaffer, tel: 227 010 207, mobil: 724 619 100,
e-mail: rene.schaffer@szif.cz

- **Ústí nad Labem, Masarykova 19/275, 403 40**

17 kusů

Kontaktní osoba: Jiří Kecskés, tel: 475 651 218, mobil: 739 322 653,
e-mail: jiri.kecskes@szif.cz

- **Praha Centrála, Ve Smečkách 33, 110 00**

128 kusů

Kontaktní osoba: Lenka Horáková, tel: 222 871 706, mobil: 731 633 991,
e-mail: lenka.horakova@szif.cz

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 8 600 000,- Kč bez DPH.

5. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek	Do 11. 9. 2018 do 10:00 hodin
Otevírání obálek s nabídkami v listinné podobě	11. 9. 2018 v 10:30 hodin

Otevírání obálek s nabídkami v listinné podobě se uskuteční na adrese **Státního zemědělského intervenčního fondu, Štěpánská 63, 110 00 Praha 1, v zasedací místnosti v suterénu budovy.**

Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit všichni účastníci, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Při otevírání obálek se tito účastníci prokáží plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou za účastníka jednat.

5.1. Náležitosti podání

Zadavatel přijme nabídky, které jsou podány pouze v listinné podobě. Elektronické podání nabídky zadavatel nepřipouští.

5.2. Listinné podání nabídky

Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené **názvem** veřejné zakázky, na kterou účastník podává svou nabídku a dovětkem „**Neotvírat**“. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné případně zaslat vyrozumění o pozdě podané nabídce.

Nabídky je možno podávat osobně na podatelnu zadavatele či doporučeně poštou na adrese:

Státní zemědělský intervenční fond

JUDr. Eva Macháčková

Ve Smečkách 33

110 00 Praha 1

a to v pracovních dnech po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek, tak aby byly zadavateli doručeny do konce lhůty pro podání nabídek:

Pondělí	7.00–17.00
Úterý	7.00–15.00
Středa	7.00–17.00
Čtvrtek	7.00–15.00
Pátek	7.00–14.00

5.3. Identifikační údaje

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat za účastníka, příp. osoba oprávněná zastupovat účastníka na základě plné moci, kontaktní poštovní adresa a e-mailová adresa pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem v rámci daného zadávacího řízení.

5.4. Jazyk a návrh smlouvy

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, není-li stanoveno dále jinak a musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

5.5. Vyhotovení

Účastník je povinen předložit jednu nabídku v originále. Zadavatele dále doporučuje předložit nabídku rovněž v kopii. Jedno vyhotovení nabídky bude označeno jako „Originál“ a druhé vyhotovení jako „Kopie“. Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Účastník předloží nabídku též v elektronické podobě na CD, nebo USB disku, a to ve formátu MS Office nebo kompatibilním, případně ve formátu *.pdf.; Návrh smlouvy musí být na elektronickém médiu předložen ve formátu MS Office.

5.6. Stránkování

Zadavatel doporučuje, aby všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou. Nabídka musí být dobře čitelná a nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

5.7. Společná nabídka

Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu řízení.

5.8. Struktura nabídky

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v následující struktuře:

- Krycí list nabídky (*účastník použije Přílohu č. 1 ZD*)
- Kvalifikace – (*doklady prokazující splnění způsobilosti dle bodu 12. ZD*)
- Nabídková cena v členění dle bodu 14. zadávací dokumentace
- Vyplněný návrh kupní smlouvy opatřený podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka dle *Přílohy č. 4 této ZD*
- Ostatní údaje, které tvoří nabídku

6. ŽÁDOSTI O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti ve smyslu ustanovení § 98 ZZVZ. Písemná forma žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena na adresu zadavatele k rukám kontaktní osoby JUDr. Evy Macháčkové, případně datovou schránkou: jn2aiqd.

Zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele, a to nejméně 5 pracovní dnů před skončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel nebude povinen vysvětlení poskytnout, pokud nebude žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím shora uvedené lhůty.

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti uveřejní zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dní na svém profilu zadavatele na adrese:

<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/a3c36caf-98d9-4970-bd20-88cbd5ea9f16>

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek ustanovení § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle ustanovení § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

7. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu pro toto zadávací řízení.

8. PODMÍNKY ZADAVATELE – VYHRAZENÁ VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

V souladu s ustanovením § 38 odst. 1 ZZVZ zadavatel stanoví, že tohoto zadávacího řízení se může zúčastnit **pouze dodavatel**, který **zaměstnává na chráněných pracovních místech alespoň 50% osob se zdravotním postižením** podle zvláštního právního předpisu z celkového počtu zaměstnanců dodavatele.

Na základě ustanovení § 38 odst. 2 a 3 ZZVZ, musí být skutečnost, že dodavatel zaměstnává na chráněných pracovních místech alespoň 50% osob se zdravotním postižením uvedena v nabídce společně s potvrzením Úřadu práce České republiky – krajské pobočky nebo pobočky pro hl.m., rozhodný je průměrný přepočtený počet zaměstnanců za kalendářní čtvrtletí předcházející zahájení zadávacího řízení. Splnění této podmínky není možné prokázat prostřednictvím jiné osoby. Při společné účasti v zadávacím řízení prokazuje splnění těchto podmínek každý účastník zadávacího řízení samostatně.

9. OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY

9.1. Zadavatel stanovuje obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu kupní smlouvy, který je **Přílohou č. 4** této zadávací dokumentace. V příloze č. 1 kupní smlouvy – Technická specifikace dodávaného zboží, účastník zadávacího řízení uvede konfiguraci a parametry zařízení, stanovené v rámci jeho nabídky.

Návrh kupní smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán statutárním orgánem nebo osobou příslušně zmocněnou; prostá kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy.

Dodavatel podáním nabídky dává souhlas s tím, aby zadavatel uveřejnil na profilu zadavatele informace o jeho nabídce v rozsahu dle ZZVZ.

9.2 V nabídce účastníka zadávacího řízení bude uvedena kontaktní osoba dodavatele pro řešení případných reklamací a dalších záležitostí týkajících se plnění veřejné zakázky.

9.3. Úhrada nabídkové ceny bude provedena po protokolárním předání předmětu plnění zadavateli. Objednatel (zadavatel) uhradí dodavateli služby na základě fakturace, splatnost faktur je **21** kalendářních dnů.

9.4. Součástí návrhu smlouvy musí být potvrzení výrobce zařízení o české distribuci a určení zařízení pro český trh spolu s potvrzením o českém servisu.

10. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

11. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

11.1 Celkovou nabídkovou cenu bude tvořit cena za předmět plnění veřejné zakázky. Pro stanovení nabídkové ceny účastník zadávacího řízení využije **Přílohu č. 5 - Stanovení nabídkové ceny**.

11.2 Účastník zadávacího řízení se zavazuje k dodržení cen uvedených v nabídce po celou dobu platnosti smlouvy. Cenu lze překročit pouze z důvodu změny sazby DPH, popř. změnou právních předpisů, které by výši ceny mohly ovlivnit.

12. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

12.1. Účastník zadávacího řízení je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění

- a) základní způsobilosti podle § 74 a 75 ZZVZ (specifikováno v bodě 12.2.),
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ (specifikováno v bodě 12.3.)
- c) ekonomické kvalifikace podle § 78 ZZVZ (specifikováno v bodě 12.4.)
- d) technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ (specifikováno v bodě 12.5.).

Zadavatel neumožňuje prokázání kvalifikace prostřednictvím čestného prohlášení dle § 86 ZZVZ.

12.2. Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku **tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu**, a je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat **tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele**; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí uvedenou podmínku splňovat **tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu**; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí uvedenou podmínku splňovat **tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu**,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti ve vztahu k České republice v souladu s § 75 odst. 1 ZZVZ předložením:

- a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** pro bod 12.2. písm. a) zadávací dokumentace; je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele.
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu** ve vztahu k bodu 12.2. písm. b) zadávací dokumentace

- c) písemného **čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** ve vztahu k bodu 12.2. písm. b) zadávací dokumentace
- d) **písemného čestného prohlášení ve vztahu k veřejnému zdravotnímu pojištění** k bodu 12.2. písm. c) zadávací dokumentace
- e) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** ve vztahu bodu 12.2. písm. d) zadávací dokumentace
- f) **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu 12.2. písm. e) zadávací dokumentace

12.3. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží dle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ ve vztahu k České republice **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

12.4. Ekonomická kvalifikace

Splnění ekonomické kvalifikace prokáže účastník, který doloží, že výše jeho ročního obrátu dosahovala 10 mil. Kč během 3 bezprostředně předcházejících účetních období. Jestliže účastník vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obrátu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Účastník prokáže splnění ekonomické kvalifikace předložením výkazu zisku a ztrát nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla účastníka.

12.5. Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který předloží dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ **seznam významných dodávek** poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele včetně jeho kontaktních údajů, na kterých je možné ověřit poskytnutí plnění ze strany účastníka.

Z předloženého seznamu významných dodávek musí být zřejmé, že účastník v posledních 3 letech realizoval alespoň:

- i) **jednu významnou dodávku, jejímž předmětem byly jakékoli typy notebooků a souvisejících komponent, přičemž minimální počet těchto notebooků byl alespoň 150,**
- ii) **a alespoň jednu významnou dodávku, která se týkala dodávky stejné produktové řady a výrobce notebooků, které účastník nabízí v rámci tohoto zadávacího řízení, přičemž minimální počet těchto notebooků byl alespoň 140.**

Účastník prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením seznamu v podrobnostech, ze kterých bude patrné splnění výše uvedených požadavků zadavatele.

12.6. Společná ustanovení ke kvalifikaci

12.6.1. Forma dokladů

Dodavatel předloží prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.

Splnění základních a profesního kvalifikačního předpokladu může prokázat dodavatel také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 228 odst. 1 a 3 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a základní způsobilosti. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní způsobilost, starší než tři měsíce. Dodavatel může také splnění kvalifikace prokázat předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 odst. 1 a 3 ZZVZ. Certifikát nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána kvalifikace, starší jednoho roku.

12.6.2.Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

1. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou
2. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby
3. doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
4. písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí a práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

12.6.3.Společná nabídka

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ ve spojení s § 82 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

12.6.4.Prokázání kvalifikace v případě zahraničních osob

Podmínky určuje ustanovení § 81 ZZVZ.

12.6.5.Změny v kvalifikaci

Dojde-li po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 88 ZZVZ povinen tuto změnu zadavateli **do 5 pracovních dnů** oznámit a **do 10 pracovních dnů** od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

13. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Detailní specifikace technických parametrů je uvedena v **Příloze č. 3** této Zadávací dokumentace.

14. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

14.1 Uchazeč je povinen stanovit nabídkovou cenu v českých korunách v členění: **nabídková cena za 1 ks notebooku a za 290 ks notebooků bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (% a její výše) a nabídková cena za 290 ks notebooků včetně DPH.** Nabídková cena je stanovena jako **nejvyšší přípustná** za splnění celého předmětu veřejné zakázky.

Pro stanovení nabídkové ceny uchazeč využije **Přílohu č. 5 – Stanovení nabídkové ceny**

14.2 Celková cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná. Cenu lze překročit pouze z důvodu změny sazby DPH, popř. změnou právních předpisů, které by vyšší ceny mohly ovlivnit.

15. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovuje platební podmínky formou závazného návrhu kupní smlouvy, který tvoří **Přílohu č. 4** této ZD.

16. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK DLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

Nabídky budou hodnoceny v souladu s § 114 odst.1 ZZVZ podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnížší nabídkové ceny vypočtené v souladu s bodem 14. a 16. zadávací dokumentace.

Název hodnotícího kritéria	Váhy v %
Celková výše nabídkové ceny za 290 ks notebooků (v Kč bez DPH)	100 %

Způsob hodnocení nabídek:

V rámci základního hodnotícího kritéria „**Celková výše nabídkové ceny za 290 ks notebooků**“ bude zadavatel hodnotit výši celkové ceny za plnění veřejné zakázky bez DPH. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnížší celkovou výší nabídkové ceny. Každá další nabídka bude pak hodnocena podle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů hodnocené nabídky} = 100 * \frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{Hodnota nabídky}} \cdot \frac{\text{(nejnížší Celková nabídková cena)}}$$

17. DALŠÍ POŽADAVKY

17.1 Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, který je akciovou společností, nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. U vybraného dodavatele zadavatel ověří naplnění tohoto důvodu pro vyloučení na základě informací, uvedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací v obchodním rejstříku vyplývá naplnění tohoto důvodu, zadavatel vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučí.

17.2 Seznam poddodavatelů

Zadavatel požaduje v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 písm. a) ZZVZ, aby účastník uvedl část veřejné zakázky, kterou hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele.

Účastník je povinen v souladu s § 105 odst. 3 ZZVZ po doručení oznámení o výběru dodavatele oznámit nejpozději do 10 pracovních dnů identifikační údaje poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění jednotlivých částí veřejné zakázky.

17.3 Ověření informací

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 39 odst. 5 ZZVZ ověřovat věrohodnost údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem a může si je opatřovat také sám.

17.4 Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

18. OBCHODNÍ PODMÍNKY

18.1 Formální náležitosti

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán oprávněnou osobou nebo osobou k tomu zmocněnou či pověřenou. Originál či úředně ověřená kopie zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy účastníka.

18.2 Vymezení obchodních podmínek

Účastník je povinen bez výhrad přijmout závazné znění kupní smlouvy, které tvoří **Přílohu č. 4** této zadávací dokumentace. Účastník je oprávněn upravit a doplnit tento závazný návrh smlouvy pouze na místech k tomu zadavatelem určených.

19. SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1: Krycí list nabídky - vzor,
Příloha č. 2: Čestné prohlášení - vzor
Příloha č. 3: Technická specifikace
Příloha č. 4: Návrh kupní smlouvy
Příloha č. 5: Stanovení nabídkové ceny

V Praze dne 6. 8. 2018

elektronicky podepsáno

Mgr. Jan Havlíček
ředitel Sekce správních činností

otisk úředního razítka