
VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Zadavatel
společnost Nemocnice Pardubického kraje, a.s.
tímto vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky

**„SW systém pro plánování směn určený pro
optimalizovanou správu a evidenci plánování směn v
Nemocnici Pardubického kraje, a.s. - 3. kolo“**

Zadávání této zakázky malého rozsahu se neřídí pravidly zadávacího řízení podle zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále „ZZVZ“), kromě povinnosti zadavatele dodržet zásady podle § 6 ZZVZ.

Obsah

1.	Preambule	3
1.1.	Zadávací dokumentace	3
1.2.	Identifikace veřejné zakázky	3
2.	Identifikační údaje zadavatele	3
3.	Předmět plnění zakázky	4
3.1.	Dělení zakázky na části	4
3.2.	Popis předmětu veřejné zakázky	4
4.	Celková maximální přípustná cena za plnění předmětu veřejné zakázky	4
5.	Doba a místo plnění zakázky	4
5.1.	Doba plnění	4
5.2.	Místo plnění	4
6.	Prohlídka místa plnění	5
7.	Požadavky na kvalifikaci dodavatelů	5
7.1.	Základní způsobilost	5
7.2.	Profesní způsobilost	5
7.3.	Technická kvalifikace	5
7.3.1.	Čestné prohlášení	5
7.3.2.	Seznam významných služeb	6
7.4.	Ekonomická kvalifikace	6
7.5.	Prokazování kvalifikace získané v zahraničí	6
7.6.	Pravost dokladů o kvalifikaci	6
8.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny zakázky	6
8.1.	Nabídková cena bez DPH za Dílo	6
8.2.	Nabídková cena za poskytování servisních služeb	7
8.3.	Celková nabídková cena předmět plnění	7
9.	Obchodní a platební podmínky	8
10.	Varianty	8
11.	Zadávací lhůta	8
12.	Jistota	8
13.	Lhůta a místo pro podání nabídky, způsob podání nabídek	8
13.1.	Lhůta pro podání nabídek	8
13.2.	Místo pro podání nabídek	8
13.3.	Způsob podání nabídek	8
14.	Pokyny pro zpracování a členění nabídky	9
15.	Pravidla pro hodnocení nabídek	9
16.	Vysvětlení zadávací dokumentace	10
17.	Další podmínky	10
18.	Práva zadavatele	11
19.	Přílohy	12

1. Preambule

Zadavatel - společnost Nemocnice Pardubického kraje, a.s. je zdravotnickým zařízením poskytujícím základní, specializovanou a superspecializovanou péči.

1.1. Zadávací dokumentace

Tato zadávací dokumentace

- je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek k této veřejné zakázce a spolu se všemi svými přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků, technických a ostatních podmínek zadavatele;
- je souhrnem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky sdělovaných nebo zpřístupňovaných účastníkům zadávacího řízení při zahájení a v průběhu zadávacího řízení;
- je uveřejněna zadavatelem na profilu zadavatele, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení přijímá a akceptuje dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných vysvětlení, změn nebo doplnění zadávací dokumentace.

1.2. Identifikace veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:	SW systém pro plánování směn určený pro optimalizovanou správu a evidenci plánování směn v Nemocnici Pardubického kraje, a.s. - 3. kolo
Druh zadávacího řízení:	Nejedná se o zadávací řízení dle ZZVZ
Druh veřejné zakázky:	Dodávky
Režim veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu

2. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:	Název:	Nemocnice Pardubického kraje, a.s.
	Právní forma:	akciová společnost
	Sídlo:	Kyjevská 44, 532 03 Pardubice
	Zapsána:	Dne 25. 7. 2007 do Obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Hradci Králové v oddílu B, vložce číslo 2629
	IČ:	275 20 536
	DIČ:	CZ275 20 536
	Bankovní spojení:	Československá obchodní banka, a.s. 280123725/0300
Zastoupený:	MUDr. Tomášem Gottvaldem, předsedou představenstva MUDr. Vladimírem Ningerem, Ph.D., členem představenstva	
ID datové schránky:	eiefkcs	
Administrace veřejné zakázky	Kontaktní údaje:	Odbor investic a veřejných zakázek
	E-mail:	verejne.zakazky@nempk.cz
Profil zadavatele	http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/25f34c83-8b65-4f5c-b238-a04db6282af3	

3. Předmět plnění zakázky

3.1. Dělení zakázky na části

Veřejná zakázka není rozdělena na části.

3.2. Popis předmětu veřejné zakázky

Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka, instalace a implementace SW pro plánování směn určeného pro optimalizovanou správu a evidenci plánování směn v provozech s rovnoměrně a nerovnoměrně rozvrženou pracovní dobou u zadavatele v souladu s požadavky na předmět plnění veřejné zakázky specifikovaný v Příloze č. 2 – „Technická specifikace a požadavky“, dle závazného návrhu smlouvy o dílo v Příloze č. 3 – „Závazný návrh smlouvy o dílo“ a dle požadavků této zadávací dokumentace.

Předmět plnění veřejné zakázky zahrnuje také poskytování servisních služeb specifikovaných v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace – „Závazný návrh smlouvy o poskytování servisních služeb“.

4. Celková maximální přípustná cena za plnění předmětu veřejné zakázky

Celková maximální přípustná cena za plnění předmětu veřejné zakázky je **2 000 000 Kč bez DPH**.

V případě překročení této celkové maximální přípustné ceny za plnění předmětu veřejné zakázky bude účastník vyloučen ze zadávacího řízení.

5. Doba a místo plnění zakázky

5.1. Doba plnění

Zahájení plnění: Termín zahájení plnění díla je nejpozději do 10 pracovních dnů od nabytí účinnosti smlouvy uveřejněním v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.

Doba plnění: Zpracování Implementačního plánu projektu (implementační analýza, návrh řešení a postupu implementace ASW) do 30 dnů od nabytí účinnosti smlouvy, pokud nebude dohodnuto jinak. Instalace, implementace a proškolení personálu administrátorů a klíčových uživatelů do 10. 12. 2018, zahájení ostrého provozu od 1. 1. 2019. Pokud nebude možné proškolení personálu v termínu pro realizaci díla dokončit z důvodů překážek na straně Zadavatele, bude proškolení personálu dokončeno na základě dohody mezi Zadavatelem a Dodavatelem v dohodnutých termínech.

5.2. Místo plnění

Místa plnění zakázky:

Místem plnění jsou pracoviště zadavatele:

Místo plnění pro provedení instalace aplikačního software je datové centrum v Pardubické nemocnici:

- Pardubická nemocnice, Kyjevská 44, 532 03 Pardubice

Místa plnění pro provedení školení:

- Pardubická nemocnice, Kyjevská 44, 532 03 Pardubice
- Chrudimská nemocnice, Václavská 570, 537 27 Chrudim
- Orlickoústecká nemocnice, Čs. Armády 1076, 562 18 Ústí nad Orlicí
- Svitavská nemocnice, Kollárova 643/7, 568 25 Svitavy
- Litomyšlská nemocnice, J. E. Purkyně 652, 570 14 Litomyšl

6. Prohlídka místa plnění

Zadavatel vzhledem k charakteru předmětu plnění neumožňuje prohlídku místa plnění.

7. Požadavky na kvalifikaci dodavatelů

7.1. Základní způsobilost

Zakázku může plnit dodavatel, který

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, u české právnické osoby, musí podmínku splňovat každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

K prokázání základní způsobilosti dle bodu 7.1 předloží dodavatel **čestné prohlášení**.

7.2. Profesní způsobilost

Prokázání profesní způsobilosti dodavatel splňuje

- ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- předložením dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění).

K prokázání profesní způsobilosti dle bodu 7.2 předloží dodavatel tyto doklady v prosté kopii.

7.3. Technická kvalifikace

7.3.1. Čestné prohlášení

Dodavatel prokazuje technickou kvalifikaci čestným prohlášením

- že se v plném rozsahu seznámil se všemi podmínkami zadávací dokumentace včetně příloh a ostatních dokumentů uveřejněných na profilu zadavatele a jsou mu známy veškeré podmínky nezbytné k realizaci předmětu plnění této veřejné zakázky,
- že informace, prohlášení a další skutečnosti, které uvedl v nabídce, jsou úplné a pravdivé,
- že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení nebo nejasnosti a technické požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky,
- že je schopen veškeré požadavky zadavatele dané předmětnou výzvou realizovat v požadované kvalitě, rozsahu a termínech.

7.3.2. Seznam významných služeb

K prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace dodavatel doloží do nabídky seznam 3 významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu, ceny a termínu realizace. Za významnou službu se zde považuje realizovaný systém pro plánování směn v nemocničním zařízení se směnným provozem.

Seznam významných služeb (vzor)

Významné služby					
Pořadové číslo:	Název realizované zakázky, popis rozsahu a obsahu	Objednatel	Termín realizace		Výše nákladů
		Místo plnění, adresa, kontakt	Zahájení	Ukončení	Kč bez DPH
1.					
2.					
3.					

7.4. Ekonomická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

7.5. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

7.6. Pravost dokladů o kvalifikaci

- Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději **v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny zakázky

Nabídková cena bude uvedena v korunách českých. Dodavatel stanoví **nabídkovou cenu za předmět plnění následujícím způsobem:**

8.1. Nabídková cena bez DPH za Dílo

Položky Díla specifikované v čl. 6. Cena plnění a platební podmínky, bod 1. Závazného návrhu smlouvy o dílo	Cena v Kč bez DPH
a. Dodávka aplikačního softwarového vybavení (ASW)	
b. Dodávka potřebného systémového softwarového vybavení (SSW)	
c. Všechny práce spojené s realizací díla	
d. Proškolení personálu – administrátorů a klíčových uživatelů	
e. Kompletní dokumentace v elektronické podobě	
Celkem za dílo:	

8.2. Nabídková cena za poskytování servisních služeb

Cenu za poskytování servisních služeb za 1 rok (12 měsíců) uvede dodavatel do Přílohy č. 3 – „Cenová kalkulace a stanovení celkové ceny poskytovaných služeb“ Závazného návrhu smlouvy o poskytování servisních služeb, který tvoří Přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

Cena v Kč bez DPH za poskytování servisních služeb za 1 rok (12 měsíců) **nesmí být vyšší než 11 %** z ceny v Kč bez DPH za dílo stanovené v Závazném návrhu smlouvy o dílo v článku 6. bod 1.

V případě překročení celkové maximální přípustné ceny za poskytování servisních služeb za 1 rok (12 měsíců) stanovené dle věty předchozí, bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen.

8.3. Celková nabídková cena předmět plnění

Celková nabídková cena v Kč bez DPH za předmět plnění veřejné zakázky je stanovena součtem ceny za dílo uvedené v Závazném návrhu smlouvy o dílo v čl. 6. bod 1. a ceny za poskytování servisních služeb **za období 4 roků**.

Nabídková cena	Cena v Kč (bez DPH)	Výše DPH v Kč	Cena v Kč (s DPH)
Cena za dílo dle článku 6. bod 1. Závazného návrhu smlouvy o dílo			
Nabídková cena za poskytování servisních služeb za období 4 roků			
Celkem			

Pro účely hodnocení je určující cena v **zašluceném poli**.

Nabídková cena bez DPH za plnění předmětu zakázky musí být stanovena jako cena nejvýše přípustná a konečná při splnění zadávacích a ostatních podmínek k této veřejné zakázce ve stanoveném rozsahu a kvalitě. Nabídková cena musí obsahovat ocenění veškerých nákladů dodavatele nezbytných pro plnění předmětu zakázky - veškeré práce, dodávky, činnosti a služby vyplývající z dokumentace této výzvy nutné k naplnění účelu a cíle zakázky a smlouvy a rovněž ty, o kterých dodavatel podle svých odborných znalostí vědět měl, a které nejsou v nabídce uvedeny a jsou k řádnému splnění předmětu zakázky nutné (např. dodávky a doprava předmětu plnění do místa plnění, služby spojené s předmětem plnění, splnění relevantních zákonných požadavků souvisejících s předmětem plnění, administrativní náklady, autorská práva, licence a dokumentace, daně, cla a poplatky. Cena bude zahrnovat předpokládaný vývoj cen v daném oboru a ostatní finanční vlivy (např. inflace, rizika, vývoj kurzů české koruny), zisk, jakož i personální náklady na zabezpečení podpory a servisu, včetně všech souvisejících nákladů - zejména cestovní náhrady, ubytování, náklady na administrativu, záruky, tedy veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním předmětu zakázky ke dni zahájení plnění této zakázky, a to po celou dobu plnění zakázky.

Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do nabídkové ceny.

Cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů majících prokazatelný vliv na uvedenou cenu.

9. Obchodní a platební podmínky

Veškeré obchodní podmínky včetně platebních a sankčních jsou uvedeny v závazných návrzích smluv – Závazný návrh smlouvy o dílo – Příloha č. 3 této zadávací dokumentace a Závazný návrh smlouvy o poskytování servisních služeb – Příloha č. 4 této zadávací dokumentace.

Návrhy smluv musí být součástí nabídky dodavatele a musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci. Zadavatel nepřipouští úpravy návrhů smluv vyjma doplnění vyznačených částí.

10. Varianty

Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

11. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu, po kterou účastník zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit v délce **60 dnů** ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

12. Jistota

Zadavatel nepožaduje jistotu.

13. Lhůta a místo pro podání nabídky, způsob podání nabídek

13.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do **14. 8. 2018 do 13:00 hod.**

Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné přepravcem nabídky.

13.2. Místo pro podání nabídek

Nabídky je možno podat **poštou na adresu sídla zadavatele** nebo **osobně do podatelny zadavatele**:

Nemocnice Pardubického kraje, a.s.

Podatelna (budova č. 15)

Odbor investic a veřejných zakázek

Kyjevská 44

532 03 Pardubice

Podatelna zadavatele je v sídle zadavatele, budova č. 15 (úřední hodiny v pracovních dnech od 7:00 do 15:30 hod.)

13.3. Způsob podání nabídek

- Nabídky se podávají v listinné podobě** a v řádně uzavřené obálce opatřené na uzavření označením razítka dodavatele. Obálka musí být na přední straně zřetelně označena:

„NEOTVÍRAT - VEŘEJNÁ ZAKÁZKA -

**SW systém pro plánování směn určený pro optimalizovanou správu a evidenci
plánování směn v Nemocnici Pardubického kraje, a.s. - 3. kolo “**

- Dodavatel předloží nabídku v českém jazyce v jednom originálním písemném vyhotovení v tištěné listinné podobě zabezpečené proti manipulaci a společně s listinnou formou nabídky předloží též 1 x v elektronické podobě ve znění totožném s podanou tištěnou listinnou podobou nabídky, viz článek 14. této zadávací dokumentace.
- Zadavatel výslovně upozorňuje, že se doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce dokládají bez překladu.

- Zadavatel doporučuje, aby nabídka neobsahovala přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- V případě neshody mezi elektronickou podobou nabídky a předloženým tištěným originálem je rozhodující tištěný originál nabídky.

14. Pokyny pro zpracování a členění nabídky

- V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat jménem dodavatele, příp. osoba oprávněná zastupovat dodavatele, kontaktní adresa pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem
- Veškeré doklady či prohlášení nebo smlouvy, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musejí být podepsány osobou oprávněnou jménem nebo za dodavatele jednat. V případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložen v nabídce.
- Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- Doporučený **způsob na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky.**

Nabídka bude předložena v listinné podobě a bude obsahovat:

- Krycí list nabídky** opatřený podpisem osoby oprávněné jménem nebo za dodavatele jednat. Dodavatel použije vzor (Příloha č. 1 této zadávací dokumentace) a doplní jej na vyznačených místech.
- Obsah nabídky.**
- Doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace** - v rozsahu a formě požadované touto zadávací dokumentací.
- Závazný návrh smlouvy o dílo** - dodavatel použije závazný návrh smlouvy (Příloha č. 3 této zadávací dokumentace) a doplní jej na vyznačených místech.
- Závazný návrh smlouvy o poskytování servisních služeb** - dodavatel použije závazný návrh smlouvy (Příloha č. 4 této zadávací dokumentace) a doplní jej na vyznačených místech.
- Technická specifikace a požadavky** – Dodavatel použije vzor (Příloha č. 2 této zadávací dokumentace) a doplní jej na vyznačených místech.
- Případně další přílohy a doplnění nabídky**
- Scan celé nabídky** v elektronické podobě (formát *.pdf) na nosiči dat, který bude zabezpečen proti možnosti provedení jakýchkoliv dodatečných změn. Na tomto nosiči budou v elektronické podobě (formát (*.doc/x) oba doplněné závazné návrhy smluv – Závazný návrh smlouvy o dílo a Závazný návrh smlouvy o poskytování servisních služeb.

15. Pravidla pro hodnocení nabídek

- Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky, a to podle nejnížší nabídkové ceny bez DPH.
 - **Kritérium:** Celková nabídková cena účastníka za předmět plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH
 - **Váha kritéria:** 100 %
- Nabídka s nejnížší celkovou nabídkovou cenou za předmět plnění v Kč bez DPH bude vybrána v tomto hodnotícím kritériu jako nejvhodnější.
- Zadavatel nejprve provede hodnocení nabídek a u vybraného dodavatele provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

16. Vysvětlení zadávací dokumentace

- V případě zjištění jakýchkoliv nejasností či nesrovnalostí v dokumentech zadávací dokumentace včetně připomínek k organizačním a administrativním podmínkám tohoto zadávacího řízení, nechť své dotazy a připomínky dodavatelé sdělí zadavateli. Tímto opatřením zadavatel sleduje možnost případné nesrovnalosti zjištěné v zadávací dokumentaci ještě před uplynutím lhůty pro podání nabídek opravit, doplnit či jinak upravit, aby tyto dokumenty byly srozumitelné a obsahově vzájemně v souladu a umožnily tak účast co nejvyššímu počtu dodavatelů v této veřejné zakázce.
- Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději **do 2 pracovních dnů** po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.
- Zadávací podmínky obsažené v této výzvě k podání nabídky může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- Změnu, doplnění nebo vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění žádosti o vysvětlení zadavatel uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil oznámení této výzvy, tj. na profilu zadavatele. **Okamžikem uveřejnění se toto považuje za doručené všem dotčeným účastníkům.**
- Pokud to povaha doplnění, změny nebo vysvětlení zadávacích podmínek této výzvy vyžadují, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek této výzvy, která může rozšířit okruh možných účastníků veřejné zakázky, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávacích podmínek této výzvy činila nejméně celou svou původní délku.
- Zadavatel stanovuje, že pro právní jistotu této veřejné zakázky musí být veškerá komunikace se zadavatelem realizována pouze písemnou formou (listinná forma nebo elektronická forma, včetně e-mailové či obdobné komunikace, přičemž elektronický podpis není povinnou náležitostí) a v rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nebudou odpovědi poskytovány telefonicky.
- Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace dodavatel doručí v písemné podobě na adresu:

Nemocnice Pardubického kraje, a.s.
Podatelna (budova č. 15)
Odbor investic a veřejných zakázek
Kyjevská 44
532 03 Pardubice

- Zadavatel rovněž dodavateli umožňuje zaslat písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace v elektronické podobě do **datové schránky zadavatele** nebo na e-mailovou adresu administrátora veřejné zakázky **verejne.zakazky@nempk.cz** s potvrzením o doručení e-mailu, přičemž v předmětu emailové zprávy bude uveden název veřejné zakázky. V případě, že dodavatel potvrzení o doručení e-mailu neobdrží, kontaktuje administrátora veřejné zakázky.

17. Další podmínky

- Zadavatel odešle vybranému dodavateli před uzavřením smlouvy výzvu k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici nebo pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- Pokud vybraný dodavatel odmítne uzavřít smlouvu nebo zadavateli neposkytne dostatečnou součinnost k jejímu uzavření, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka zadávacího řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek nebo z výsledku nového hodnocení. Nové hodnocení zadavatel musí provést, pokud by vyloučení vybraného dodavatele znamenalo podstatné ovlivnění původního pořadí nabídek.
- Zadavatel bezodkladně po uzavření smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do Registru smluv vedeného MV ČR. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani 90. den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.

- Dodavatel není oprávněn podmínit jím v nabídce uvedené údaje, které jsou předmětem hodnocení nabídky, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot v nabídce je důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení údajů, které jsou předmětem hodnocení nabídky, v jiné veličině či formě než zadavatel požadoval.
- Dodavatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že je, podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „zákon o finanční kontrole“), osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- Dodavatel plně souhlasí se zveřejněním plného znění všech smluvních vztahů uzavřených na základě tohoto zadávacího řízení.

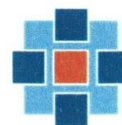
18. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje

- právo změnit, doplnit, upřesnit nebo vysvětlit podmínky této výzvy během trvání lhůty pro podání nabídek;
- právo neposkytnout náhradu nákladů, které dodavatel vynaloží na účast v této výzvě;
- právo nevracet účastníkům této výzvy nabídky;
- právo ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů ostatních informací v nabídce účastníka této výzvy u třetích osob;
- právo zrušit tuto veřejnou zakázku, nejpozději však do uzavření smlouvy;
- právo v této veřejné zakázce uveřejnit změnu, doplnění nebo vysvětlení zadávacích podmínek, oznámení o výsledku veřejné zakázky a případné oznámení o vyřazení nabídky nebo zrušení stejným způsobem, jakým uveřejnil veřejnou zakázku tedy **na profilu zadavatele**. V takovém případě se toto **považuje za doručené všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění**;
- právo nevracet podané nabídky;
- právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístí jako druhý v pořadí, pokud vítězný dodavatel na opakovanou písemnou výzvu zadavatele odmítne poskytnout potřebnou součinnost vedoucí k uzavření smlouvy,
- právo zveřejnit podmínky a obsah uzavřených smluvních vztahů. Dodavatel plně souhlasí se zveřejněním všech náležitostí tohoto smluvního vztahu a případně též smluvních vztahů s touto smlouvou souvisejících.

Účastníkům této veřejné zakázky podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.

Účastníci této veřejné zakázky nemají nárok na úhradu nákladů, které jim vznikly v souvislosti s účastí v této veřejné zakázce.



19. Přílohy

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Technická specifikace a požadavky

Příloha č. 3 – Závazný návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 4 – Závazný návrh smlouvy o poskytování servisních služeb

26 -07- 2018

V Pardubicích dne:

Za zadavatele:

MUDr. Tomáš Gottvald
předseda představenstva

MUDr. Vladimír Ninger, Ph.D.
člen představenstva