



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

veřejné zakázky zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“ nebo „ZZVZ“). Zakázka je zadávána v souladu s pravidly pro výběr dodavatele OPPIK

K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

STAVEBNÍ ÚPRAVY-HOTEL ORLÍK



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost

ZADAVATEL

HOTEL ORLÍK TNM S.R.O.
KLÁŠTERNÍ 1,
550 01 BROUMOV



OBSAH

1	PREAMBULE	3
2	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE	4
2.1	Identifikační údaje zadavatele	4
2.2	Identifikační údaje organizátora výběrového řízení	4
2.3	Označení osob, které vypracovaly jednotlivé části zadávací dokumentace	4
3	VŠEOBECNÉ INFORMACE	4
4	Druh a předmět zakázky	5
4.1	Vymezení předmětu zakázky	5
4.2	Klasifikace předmětu zakázky	5
5	OSTATNÍ INFORMACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	5
5.1	Předpokládaná hodnota zakázky	5
5.2	Místo plnění veřejné zakázky	5
5.3	Předpokládaná doba plnění	5
5.4	Prohlídka místa plnění	5
6	POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	6
6.1	Základní způsobilost	6
6.2	Profesní způsobilost	6
6.3	Technická kvalifikace	7
6.4	Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob	8
6.5	Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů	8
6.6	Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky	9
7	POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ OBSAH NABÍDKY	9
8	POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	9
9	POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDKY	10
10	SMLOUVA O DÍLO	10
11	INFORMACE K PODÁNÍ NABÍDEK	10
11.1	Lhůta a podmínky doručení nabídek	10
11.2	Termín otevírání obálek	11
12	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	12
13	ZADÁVACÍ LHŮTA	12
14	PODDODAVATELÉ	12
15	VÝBĚR DODAVATELE	12
15.1	PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK	13
15.1.1	Vymezení kritérií hodnocení	13
15.1.2	Kritérium hodnocení - Nabídková cena	13
15.1.3	Hodnocení dílčího kritéria	13
16	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	13
17	PŘÍLOHY	14



1 PREAMBULE

Projekt „**Stavební úpravy-Hotel Orlík**“ je spolufinancován Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj v rámci Operačního programu podnikání a inovace pro konkurenceschopnost“.

Zadávací řízení se proto řídí Pravidly pro výběr dodavatelů č.j. MPO 56796/18/61100/61000/501/7, platnost od 1. 8. 2018, účinnost od 10. 8. 2018 (dále jen „Pravidla“), které stanovují závazný postup příjemce dotace, resp. zadavatele v rámci Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (dále jen „OP PIK“). Zadávací řízení není veřejnou soutěží ani veřejným příslibem. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník zadávacího řízení plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci a obchodních podmínkách včetně všech příloh a případných dodatků. Předpokládá se, že účastník pečlivě prostuduje všechny pokyny, přílohy, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. V případě, že účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, zejména tedy podmínkám stanovených zadavatelem a zákonným podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání zakázky. Zadávací dokumentace slouží jako závazný podklad pro vypracování nabídek uchazečů v rámci tohoto výběrového řízení. Veškerý postup zadavatele v tomto výběrovém řízení se řídí podmínkami této zadávací dokumentace a Pravidly.

V případě, že zadávací podmínky této veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména, specifické označení zboží a služeb, které platí pro určitou konkrétní osobu za charakteristické, ochranné známky či patenty, označení původu apod., umožňuje zadavatel pro plnění veřejné zakázky použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení.



2 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

2.1 Identifikační údaje zadavatele

Obchodní firma	Hotel Orlík TNM s.r.o.
Sídlo	Klášterní 1, 550 01 Broumov
IČ	06536603
Statutární zástupce	JAN ŠKOLNÍK

2.2 Identifikační údaje organizátora výběrového řízení

Tab. 1: Organizátor

Obchodní firma	LOYD GROUP s.r.o.
Sídlo	Za Štěpnicí 311, 252 03 Řitka
Korespondenční adresa	Antala Staška 1859/34, 140 00 Praha 4
IČ	248 21 471
DIČ	CZ24821471
Statutární zástupce	Ing. Pavel Spilka, jednatel
Kontaktní osoba pro obsahovou část zadávací dokumentace	Ing. Martin Zapletal
Telefon	+420 774 723 377
E-mail	martin.zapletal@loydgroup.cz

2.3 Označení osob, které vypracovaly jednotlivé části zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace – obecná část	LOYD GROUP s.r.o. Za Štěpnicí 311, 252 03 Řitka
Technické specifikace	Tomáš Valenta

Kontaktní osoby zajišťují veškerou komunikaci zadavatele s účastníky (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele) a je v souladu s ust. § 43 ZZVZ pověřena výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení. Kontaktní osoba není oprávněna za zadavatele činit kroky taxativně vymezené v § 43 odst. 2 ZZVZ

3 VŠEOBECNÉ INFORMACE

Ve smyslu § 96 odst. 1 ZZVZ uveřejnil zadavatel zadávací dokumentaci vč. podkladů pro zpracování nabídky (dále též ZD) v plném rozsahu na profilu zadavatele, který je dostupný z:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/0541c5dd-39c9-4946-b785-50ae207fbc30>



Na profilu zadavatele bude zadavatel dále uveřejňovat vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace. Z důvodů zvýšení transparentnosti bude **veškerá komunikace** (žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, podání žádosti o účast, podání předběžných nabídek, podání nabídek atp.) mezi zadavatelem a dodavatelem **probíhat výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje na profilu zadavatele.**

Použití elektronického nástroje je pro dodavatele bezplatné, avšak **povinné.**

Podrobné podmínky registrace a použití elektronického nástroje jsou uvedeny zde: www.e-zakazky.cz/registrace-dodavatel

4 DRUH A PŘEDMĚT ZAKÁZKY

4.1 Vymezení předmětu zakázky

Předmětem zakázky jsou stavební úpravy v hotelu Orlík a další opatření, která jsou uvedena v projektové dokumentaci, která je přílohou č.3 zadávací dokumentace. Celá zakázka je realizována v rámci dotačního projektu „**Stavební úpravy-Hotel Orlík**“ realizované zadavatelem jako projekt spolufinancovaný Evropskou unií.

Technická specifikace je podrobně popsána v projektové dokumentaci, která je přílohou zadávací dokumentace.

4.2 Klasifikace předmětu zakázky

45000000-7 - Stavební práce

5 OSTATNÍ INFORMACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

5.1 Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota zakázky 20 000 000 bez DPH

5.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění předmětné veřejné zakázky je:

Střemské podhradí 181,
549 57 Teplice nad Metují

5.3 Předpokládaná doba plnění

Předpokládaný termín podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem – září 2019

Termín řádného dokončení díla **20.4.2020**

5.4 Prohlídka místa plnění

Řádně přihlášeným zájemcům, bude umožněna organizovaná prohlídka místa plnění dne **28.08.2019 v 10:00 hod.** Za každého zájemce se prohlídky místa plnění mohou zúčastnit nejvýše 2 zástupci



6 POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Kvalifikaci pro plnění této veřejné zakázky splní dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 zákona o zadávání veřejných zakázek,
- b) profesní způsobilosti dle § 77 zákona o zadávání veřejných zakázek,
- c) technické kvalifikace dle § 79 zákona o zadávání veřejných zakázek.

6.1 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů dodavatele v rozsahu ust. § 74 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění. Základní způsobilost splňuje dodavatel, který:

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,

Pozn.:

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí uvedenou podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí uvedenou podmínku splňovat: i) tato právnická osoba, ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti v souladu s ustanovením § 74 odst. 1 ZZVZ **předložením čestného prohlášení** (viz Příloha č. 2 této Zadávací dokumentace) podepsaného osobou oprávněnou jménem dodavatele jednat. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

6.2 Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti dodavatele v rozsahu ust. § 77 písm. a), b) ZZVZ. Profesní způsobilost bude splňovat dodavatel, který předloží:



- **Kopie** výpisu z **obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (tento kvalifikační předpoklad musí povinně splnit dodavatel, pokud je právnickou osobou).
- **Kopie** dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, a to zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění, tj. **provádění staveb, jejich změn a odstraňování**

Způsob prokázání profesních kvalifikačních předpokladů

Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů předloží dodavatel **v prosté kopii**.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

6.3 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje splnění technické kvalifikace dodavatele v rozsahu ust. § 79 odst. 1 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., zákon o veřejných zakázkách v platném znění.

Seznam 3 stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací

Způsob prokázání technických kvalifikačních předpokladů:

Pro prokázání technických kvalifikačních předpokladů zájemce doloží:	
Seznam významných zakázek provedených dodavatelem za posledních 5 let	Osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších zakázek
Dodavatel využije přílohu č.2 výzvy k podání nabídek	Osvědčení objednatelů musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění zakázky a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto zakázky provedeny řádně a odborně.
Z osvědčení (včetně seznamu významných zakázek) musí jednoznačně vyplývat, že v uvedeném období byl: • Přímým anebo hlavním dodavatelem, který realizoval rekonstrukci či výstavbu objektů občanské vybavenosti. • Hodnota realizace každé jednotlivé zakázky dosáhla částky minimálně 8 000 000 Kč bez DPH.	

Zadavatel požaduje splnění technické kvalifikace dodavatele v rozsahu ust. § 79 odst. 1 písm. c) zákona č. 134/2016 Sb., zákon o veřejných zakázkách v platném znění



Osvědčení techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění Veřejné zakázky

Způsob prokázání technických kvalifikačních předpokladů

Vedoucí projektu – minimálně 5 let praxe v oboru, autorizace dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě v oboru Pozemní stavby- Autorizovaný inženýr, technik a stavitel (IP00, TP00, SP00);

Inženýr projektu – minimálně 5 let praxe v oboru, autorizace dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků v oboru Technika prostředí staveb (IE01, TE01, TE02 nebo IE02, TE03)

Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů předloží dodavatel **v prosté kopii**.

6.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou,
- d) písemný závazek (**nikoliv čestné prohlášení**) jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle předchozího odstavce je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle předchozího odstavce obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

6.5 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.



6.6 Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 zákona.

7 POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ OBSAH NABÍDKY

Nabídka bude předložena v elektronické formě v českém jazyce. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Požadavky na strukturu nabídky:

- **Titulní list nabídky:** Identifikace a charakteristika uchazeče – základní údaje o uchazeči
- **Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
- **Krycí list nabídky.** Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvýše přípustná nabídková cena v členění: cena bez DPH, DPH a celková cena s DPH, doba platnosti nabídky, datum a podpis osoby oprávněné jednat za uchazeče.
- **Kopie dokladů prokazujících kvalifikační předpoklady,**
- **Oceněné výkazy výměr** v elektronické podobě ve formátu xls
- **Podepsaný návrh smlouvy o dílo** Návrh smlouvy o dílo bude zpracován v souladu se vzorem poskytnutým v rámci ZD (viz příloha 04 výzvy k podání nabídek). Předložená smlouva o dílo musí být v naprostém souladu s poskytnutým vzorem a musí obsahovat všechny údaje, jejichž doplnění je ze strany účastníka předpokládáno
- **Ostatní dokumenty,** které mají dle účastníka tvořit obsah nabídky

8 POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude uvedena v Kč, a to v členění - nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH s příslušnou sazbou a nabídková cena včetně DPH. Nabídková cena v tomto členění bude uvedena na krycím listu nabídky. **Rozdíl mezi nabídkovou cenou uvedenou na krycím listu a v návrhu smlouvy, resp. ve výkazu výměr bude hodnoceno jako porušení zadávací dokumentace.**

Cena musí být v nabídce doložena položkovým rozpočtem (oceněnými výkazy výměr/soupisy stavebních prací, dodávek a služeb), které jsou součástí přílohy č. 3 zadávací dokumentace. Hodnoty uvedené v položkovém rozpočtu považuje zadavatel za závazné pro účely plnění veřejné zakázky; odpovědnost za soulad součtu položkových cen a celkové nabídkové ceny nese účastník.

Nabídková cena je konečná musí zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu díla, zejména náklady na zhotovování, výrobu, obstarávání, přepravu zařízení, materiálů a dodávek včetně veškerých správních a místních poplatků, náklady na schvalovací řízení, převod práv, pojištění, bankovní garance, daně,



cla, správní poplatky, provádění předepsaných zkoušek, zabezpečení prohlášení o shodě, certifikátů a atestů všech materiálů a prvků a jakékoliv další výdaje spojené s realizací zakázky.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit. Překročení nabídkové ceny je možné pouze za podmínek, že po podpisu smlouvy dojde ke změnám sazeb DPH.

Před podáním nabídky je uchazeč povinen seznámit s kompletní zadávací dokumentací, vyjasnit si případné nejasnosti a při zjištění, že v zadávací dokumentaci je nejasnost či chyba, je povinen po zadavateli písemně požadovat dodatečné informace a následně se těmito dodatečnými informacemi zadavatele řídit.

Požadovaný způsob stanovení nabídkové ceny uchazeč dodrží, jestliže splní tyto požadavky zadavatele:

- Uvede nabídkovou cenu stanovenou v souladu se způsobem jejího zpracování stanoveným zadavatelem do návrhu smlouvy o dílo.
- Doloží do nabídky, a to jako přílohu návrhu smlouvy, oceněný položkový rozpočet - jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu jsou cenami maximálními po celou dobu realizace díla.
- V případě, že uchazeč podá nabídku v rozporu s požadavky zadavatele uvedenými v tomto článku, bude jeho nabídka vyřazena z hodnocení.

9 POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDKY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Uchazeč je povinen při přípravě nabídky a následní realizaci postupovat v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami, zejména dokumentací pro výběr zhotovitele stavby a projektovou dokumentací pro provedení stavby, která bude předána vybranému dodavateli před uzavřením smlouvy o dílo.

10 SMLOUVA O DÍLO

Uchazeč jako součást nabídky předloží návrh smlouvy o dílo, který je přílohou zadávací dokumentace.

Text návrhu smlouvy musí být ze strany uchazeče doplněn o údaje nezbytné pro vznik smlouvy. Dodavatel nesmí měnit textaci smlouvy o dílo. Dodavatel může vyplnit pouze žlutě vyznačený text.

11 INFORMACE K PODÁNÍ NABÍDEK

Veřejná zakázka na stavby byla vyhlášena mimo režim zákona, dle pravidel OPPIK uveřejněním výzvy k podání nabídky a zadávací dokumentace (vč. podkladů pro zpracování nabídky) na profilu zadavatele dostupném na:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/0541c5dd-39c9-4946-b785-50ae207fbc30>

11.1 Lhůta a podmínky doručení nabídek

Lhůta pro doručení nabídek zadavateli končí dne 23.9.2019 do 10:00



Nabídky budou doručeny prostřednictvím elektronického nástroje. Adresa elektronického nástroje pro podání nabídky:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/0541c5dd-39c9-4946-b785-50ae207fbc30>

Nabídky podávané v elektronické podobě zašifruje účastník za pomoci šifrovacího certifikátu, který tvoří součást této zadávací dokumentace a je uveřejněn na Profilu zadavatele.

Pro zašifrování nabídky dodavatel nemusí nic speciálního udělat, pouze stisknout tlačítko Podat nabídku ve formuláři nabídky, proces zašifrování proběhne automatizovaně.

Veškeré informace, potřebné pro podání nabídky je možné dohledat na: <https://www.zadavatel.cz/napoveda>

Účastník se může dále obrátit na technickou podporu poskytovatele profilu, která je dostupná na stránkách <https://www.zadavatel.cz/kontakt> nebo na telefonním čísle: +420 295 565 132 v pracovní dny 9 00 – 16 00

Nabídka musí být zpracována v běžně užívaném textovém a tabulkovém procesoru. Hodnoty nabídkových cen dle specifikace uvedené v této zadávací dokumentaci budou účastníkem zadávacího řízení předloženy rovněž formou vepsání do nabídkového formuláře, který bude zobrazen při podání nabídky v elektronické podobě. Tím není dotčena povinnost předložit jako součást nabídky ostatní dokumenty obsahující nabídkovou cenu; v případě rozporu mezi hodnotami v nabídkovém formuláři dle věty předchozí a dokumenty nabídky se jako závazné berou hodnoty obsažené v dokumentech nabídky.

Použití elektronického nástroje je pro dodavatele bezplatné avšak **povinné**.

Podrobné podmínky registrace a použití elektronického nástroje jsou uvedeny zde: www.e-zakazky.cz/registrace-dodavatel

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh) a vyhradit si tudíž dostatečný časový prostor pro registraci dodavatele a podání nabídky.

11.2 Termín otevírání obálek

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek v elektronické podobě se uskuteční bez účasti veřejnosti, resp. dodavatelů

Zadavatel zahájí otevírání nabídek po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 zákona a bude **neveřejně**.



12 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit v souladu s § 98 zákona prostřednictvím **elektronického nástroje na profilu zadavatele**.

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace nebo její změny prostřednictvím elektronického nástroje na svém profilu zadavatele

Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele vč. přesného znění žádosti o vysvětlení. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, není povinen dodržet lhůtu pro poskytnutí vysvětlení.

Zadavatel může poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

Zadavatel je oprávněn poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí písemné žádosti dodavatele, a to nejpozději ve lhůtě 2 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání.

13 ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta podle § 40 ZZVZ je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátek zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 4 měsíců.

Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ.

14 PODDODAVATELÉ

V návaznosti na § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pro tento účel účastník využije vzor, který je součástí ZD (viz příloha č 06 Seznam poddodavatelů).

15 VÝBĚR DODAVATELE

Zadavatel je povinen vybrat k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Hodnotící komise vyhodnotí nabídky a stanoví jejich pořadí podle hodnotícího kritéria.

Pokud bude v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení po hodnocení nabídek (§ 39 odst. 4 ZZVZ).



15.1 Pravidla pro hodnocení nabídek

Nabídky budou v souladu s § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

15.1.1 Vymezení kritérií hodnocení

Hodnotící kritérium		Váha
1.	Celková nabídková cena (v Kč bez DPH)	100%

15.1.2 Kritérium hodnocení - Nabídková cena

Nabídky účastníků budou obsahovat celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH, samostatně DPH a celkovou nabídkovou cenou v Kč vč. DPH. Nabídková cena bude stanovena absolutní částkou v českých korunách za plnění celého předmětu veřejné zakázky. Celková výše bude v požadovaném členění uvedena v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha 04 Návrh smlouvy o dílo) a krycím listu nabídky (viz příloha 01 Krycí list)

15.1.3 Hodnocení dílčího kritéria

$$\text{Počet bodů kritéria} = 100 * \frac{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{Hodnota nabídky}}$$

16 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Zadávací řízení není veřejnou soutěží ani veřejným příslibem. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.
- Dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- V případě zakázky na stavební práce, nesmí technický dozor u téže stavby, která je předmětem zakázky provádět dodavatel ani osoba s ním propojená.
- Zadavatel má právo výběrové řízení zrušit v souladu s bodem 39 Pravidel, tj. v případech kdy se v průběhu výběrového řízení vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, pro které nelze po zadavateli požadovat, aby ve výběrovém řízení pokračoval nebo kdy vybraný uchazeč (popřípadě uchazeč druhý v pořadí) odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost.
- Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky a neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů, a to zejména v souvislosti se skutečností, že realizace projektu je závislá na získání finančních prostředků z fondů EU. Uchazeči jsou povinni na tuto podmínku přistoupit, a to bez nároku na jakoukoli formu náhrady škody.
- Zadavatel má právo na základě předložených nabídek změnit výběrové řízení na více-kolové řízení, ve kterém budou všichni uchazeči vyzváni k podání nové cenové nabídky. V takovém případě nebude možné v dalších kolech měnit žádné technické ani jiné parametry nabídky, podávat novou nabídku nebo doplňovat stávající (kromě nové ceny).



- Uchazeči nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v řízení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté uchazeči použít, je-li to nezbytné pro postup podle zákona o veřejných zakázkách, nebo pokud to vyplývá z účelu zákona o veřejných zakázkách.
- Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky z hodnocení nebo vyloučení uchazeče z další účasti ve výběrovém řízení.

V Broumově dne 21.08. 2019

17 PŘÍLOHY

Příloha č.1	Krycí list
Příloha č.2	Čestné prohlášení uchazeče - kvalifikační předpoklady (vzor)
Příloha č.3	Projektová dokumentace
Příloha č.4	Návrh smlouvy o dílo
Příloha č.5	Čestné prohlášení ve vztahu k Zadávací dokumentaci
Příloha č.6	Seznam poddodavatelů