



**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
(VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A K PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE)
PRO ZADÁNÍ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU**

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

ZADAVATEL	MĚSTO VIZOVICE
SÍDLLO	MASARYKOVO NÁM., 1007, 763 12 VIZOVICE
IČ, DIČ	00284653, CZ00284653
ZASTOUPENO	BC. SILVÍ DOLANSKOU, STAROSTKOU MĚSTA
KONTAKTNÍ OSOBA	MGR. PETR DOSTÁL, SPRÁVA MAJETKU
TEL., E-MAIL	777 471 120, verejne.zakazky@vizovice.eu
PROFIL ZADAVATELE	https://www.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/2d9c8922-6a0c-4a69-a2cb-f8a4711ffbad

2. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	DODÁVKA 60 OBDÉLNÍKOVÝCH STOLŮ DO DOMU KULTURY VIZOVICE
VEŘEJNÁ ZAKÁZKA DLE PŘEDMĚTU	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA NA DODÁVKY
DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU
MÍSTO PLNĚNÍ	VIZOVICE
PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	860.000,- Kč bez DPH

3. INFORMACE O LHŮTÁCH A FORMĚ NABÍDKY

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY	do 09.00 hod. dne 22.09.2022
FORMA NABÍDKY	LISTINNÁ, 1 ORIGINÁL, 1 KOPIE, ČESKÝ JAZYK
ZADÁVACÍ LHŮTA ¹	do 120 dní
POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	prostřednictvím profilu zadavatele https://www.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/2d9c8922-6a0c-4a69-a2cb-f8a4711ffbad

¹ v souladu s § 40 zákona se jedná o lhůtu, po kterou nesmí účastníci zadávacího řízení ze zadávacího řízení odstoupit



4. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 4.1 Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu je dodávka 60 ks obdélníkových stohovatelných stolů do velkého sálu Domu kultury Vizovice.
- 4.2 Technická specifikace je uvedena v příloze č. 4 – Technický popis stolů do velkého sálu.
- 4.3 Specifikace předmětu VZ je dále uvedena v těchto podkladech, které jsou součástí zadávací dokumentace:
 - 4.3.1 Návrh kupní smlouvy (příloha č. 3)

5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 5.1 Požadovaná dodací lhůta:
 - a) Termín dodání je stanoven nejpozději do: **16.12.2022**
- 5.2 Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné termín dodání dodržet (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení) a předpokládaný termín dodání se zpozdí, je účastník, s nímž bude uzavřena smlouva oprávněn požadovat změnu (prodloužení) lhůty plnění o dny zpoždění zahájení plnění zakázky.
- 5.3 Místem plnění je budova Domu kultury, Masarykovo nám. 1007, Vizovice

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 6.1 Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky vymezené v souladu s § 37 odst. 1 písm. c) zákona jako podmínky účasti v zadávacím řízení. Obchodní podmínky stanovené pro tuto veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu kupní smlouvy, která je jako příloha součástí zadávací dokumentace uvedena na profilu zadavatele. Účastník do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další v návrhu nevyplněné údaje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy. Účastník nesmí měnit či jinak upravovat text smlouvy. Pokud by účastník doložil do nabídky smlouvu upravenou v rozporu s podmínkami stanovenými touto výzvou, nesplní tímto zadávací podmínky zadavatele a může být ze zadávacího řízení vyloučen.
- 6.2 Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka účastníka musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.
- 6.3 Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

7. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 7.1 Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena v korunách českých za provedení dodávky bez daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádnému provedení služby, včetně všech nákladů souvisejících.
- 7.2 Dodavatel uvede celkovou cenu za provedení dodávky do kupní smlouvy, a to v členění ve smlouvě uvedeném.



8. POŽADAVKY NA ZPŮSOBILOST A KVALIFIKACI

- 8.1 Způsobilost a kvalifikaci (dále jen i „kvalifikace“) splní dodavatel, který:
- a) prokáže splnění základní způsobilosti dle článku 9 této zadávací dokumentace
 - b) prokáže splnění profesní způsobilosti dle článku 10 této zadávací dokumentace
 - c) prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů dle článku 11 této zadávací dokumentace.
- 8.2 Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.
- 8.3 Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.
- 8.4 Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

9. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

- 9.1 Dodavatel musí splnit základní způsobilost v rozsahu dle ust. § 74 odst. 1 zákona. V souladu s § 53 odst. 4 může dodavatel prokázat splnění základní způsobilosti i čestným prohlášením.

10. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

- 10.1 Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 77 zákona tzn., že požadavky splňuje dodavatel, který předloží:
- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
 - b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci

11. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

- 11.1 Dodavatel prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů, když předloží seznam dodávek obdobného charakteru, provedených dodavatelem za poslední 3 roky. Seznam musí zahrnovat cenu bez DPH, dobu a místo dodávky.
- 11.2 Minimální úroveň pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanovena:
- a) **na nejméně 3 významné dodávky obdobného charakteru, kde hodnota každé dodávky musí být minimálně 300.000 Kč bez DPH. Pojmem významné dodávky obdobného charakteru se rozumí dodávka stohovatelných stolů.**
- 11.3 Seznam musí vedle názvu a hodnoty dodávky obsahovat minimálně měsíc a rok dokončení dodávky a identifikaci objednatele. Seznam musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.



12. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 12.1 Pod pojmem nabídka se rozumí návrh kupní smlouvy předložený účastníkem v zadávacím řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem jak výše uvedeno v těchto zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.
- 12.2 Písemné nabídky musejí být do konce stanovené lhůty doručeny účastníkem osobně v úředních hodinách do podatelny MěÚ Vizovice, nebo písemně poštou či jiným smluvním dopravcem na adresu Město Vizovice, Masarykovo nám. 1007, 763 12 Vizovice. Na nabídku podanou (doručenou) po lhůtě se pohlíží, jako by nebyla podána.
- 12.3 Nabídka musí být zadavateli podána v listinné formě, a to v řádně uzavřené obálce označené názvem „**Dodávka 60 obdélníkových stolů do Domu kultury Vizovice**“. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky. Termín otevírání nabídek je stanoven ihned po lhůtě pro předložení nabídky v zasedací místnosti č. 316 ve II. patře budovy MěÚ Vizovice.
- 12.4 Nabídka bude obsahovat:
- 12.4.1 Krycí list dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace
 - 12.4.2 Dokumenty prokazující splnění kvalifikačních předpokladů:
 - a) splnění základních způsobilosti – čestné prohlášení
 - b) splnění profesních způsobilosti
 - výpis z obchodního rejstříku
 - doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů
 - c) splnění technických kvalifikačních předpokladů
 - Seznam dodávek obdobného charakteru
 - 12.4.3 Prohlášení o neexistenci zájmů ve smyslu § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (lze učinit dle vzoru čestného prohlášení, které je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace).
 - 12.4.4 Návrh kupní smlouvy respektující veškeré zadávací podmínky

13. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 13.1 Dodavatel je oprávněn požadovat písemné vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být písemná (postačí e-mailem) a musí být doručena nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Kontaktní osoba: Mgr. Petr Dostál, tel. 777 471 120, kontaktní e-mail: verejne.zakazky@vizovice.eu
- 13.2 Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávací dokumentaci doručené ve stanovené lhůtě zadavatel poskytne účastníkovi dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to nejpozději do 2 pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené pro obdržení nabídek. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním dodavatelům, kteří byli k podání nabídky vyzváni nebo kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci.
- 13.3 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vyjasnění zadávací dokumentace nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem dodavatelům, kteří byli k podání nabídky vyzváni nebo kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci. Změna bude provedena písemnou formou nejpozději do 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 13.4 Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace, včetně informace o případném prodloužení lhůty pro podání nabídek, na svém profilu zadavatele.



Zadavatel tedy doporučuje dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele, a to právě z důvodu uveřejnění uvedených informací.

14. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

- 14.1 Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je výše nabídnuté ceny nabídky bez DPH.
- 14.2 **Celková nabídková cena bez DPH má váhu 100 %.**
- 14.3 Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny bez DPH. Nejvýhodnější nabídkou v daném kritériu bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

15. DALŠÍ PODMÍNKY

- 15.1 Odevzdáním nabídky účastník souhlasí s podmínkami soutěže.
- 15.2 Zadavatel si vyhrazuje právo na zrušení soutěže v kterémkoliv okamžiku až do uzavření kupní smlouvy s vybraným dodavatelem a to bez udání důvodu.
- 15.3 Pokud účastník s nejvýhodnější nabídkou odmítne uzavřít kupní smlouvu ve stanovené lhůtě, vyhrazuje si zadavatel právo uzavřít kupní smlouvu s účastníkem, jehož nabídka byla hodnocena v pořadí jako druhá.
- 15.4 Účastníkovi nenáleží žádná náhrada nákladů, které vynaložil na účast v této soutěži.
- 15.5 Zadavatel si vyhrazuje, že může **oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejnit na profilu zadavatele**. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

16. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:

- | | |
|------------------|---|
| Příloha číslo 1: | Krycí list |
| Příloha číslo 2: | Vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění základní způsobilosti, včetně prohlášení o neexistenci střetu zájmů |
| Příloha číslo 3: | Kupní smlouva |
| Příloha číslo 4: | Technický popis stolů do velkého sálu |
| Příloha číslo 5: | Grafický návrh stolů |

Ve Vizovicích dne 05.09.2022

Město Vizovice

Bc. Silvie Dolanská, starostka