



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VEŘEJNÁ ZAKÁZKA NA DODÁVKY

DLE USTANOVENÍ § 12, Odst.3 A § 18, Odst.5 ZÁKONA Č. 137/2006 SB., O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH, V PLATNÉM ZNĚNÍ (DÁLE JEN ZÁKON)

Zadavatel Vás tímto vyzývá k podání nabídky na výše uvedenou akci dle níže uvedeného text.

Zavedení separace a svozu bioodpadů v městysi Blížkovice

ve vztahu k zákonu se jedná o zakázku malého rozsahu na dodávky
zadávanou mimo režim zákona, nejedná se o zadávací řízení dle Zákona o veřejných zakázkách
jedná se o akci spolufinancovanou Fondem soudržnosti a SFŽP ČR
akceptační číslo: 15232384

TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Textová část zadávací dokumentace obsahuje upřesňující informace k údajům a je pro zájemce závazná. Obsahuje zadávací podmínky (podmínky zadavatele), které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek z hodnocení.

Veškeré další údaje, které zadavatel poskytuje zájemcům podle podmínek soutěže, předává písemně v souladu s ustanovením § 148 odstavec 2 zákona (pokud to zákon vyžaduje), písemně osobně nebo písemně e-mailem (pokud to zákon umožňuje), a to v českém jazyce na adresy, které zájemci uvedou při vyžádání zadávací dokumentace.

OBSAH TEXTOVÉ ČÁSTI:

1. Údaje o oznámení zadávacího řízení
2. Údaje o zadavateli a pověřené osobě
3. Údaje o uchazeči a obsahu nabídek
4. Údaje o zadávací dokumentaci
5. Prohlídka místa plnění
6. Údaje o podání nabídky
7. Podmínky pro otevírání obálek s nabídkami
8. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky
9. Požadavky na prokázání a splnění kvalifikace
10. Posouzení a hodnocení nabídek
11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny
12. Podmínky, při nichž je možné překročit výši nabídkové ceny
13. Platební podmínky
14. Obchodní podmínky
15. Požadavek na poskytnutí jistoty
16. Varianty nabídky
17. Zrušení zadávacího řízení
18. Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky
19. Formální členění nabídky
20. Další informace k průběhu a dokončení zadávacího řízení



Ing. Ivana Jurečková

1. Údaje o oznámení zadávacího řízení:

Oznámení o zakázce:

Datum odeslání výzvy zájemcům a uveřejnění na úřední desce zadavatele: 27.5.2015

2. Údaje o veřejném zadavateli a pověřené osobě dle § 151 zákona:

Zadavatel:

Zadavatel ve smyslu zákona:	územní samosprávný celek - § 2 odst.2 písm.c) zákona
Název:	Městys Blížkovice
Sídlo zadavatele:	Blížkovice 130, 671 55 Blížkovice
IČ:	00292516
DIČ:	CZ00292516
Kontaktní osoba:	Bc. Šárka Ježková
Profil zadavatele:	http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/8b606431-2c6b-4b5f-8b6b-b416416c69a4

Zadavatele zastupuje v řízení v souladu s ustanovením § 151 zákona zastupující zadavatel na základě uzavřené příkazní smlouvy a udělené plné moci:

Zastupující zadavatel:

Název:	IDIZ CZ s.r.o.
Sídlo zastupujícího zadavatele:	Tyršova 701/7, 746 01 Opava
IČ:	01459287
DIČ:	CZ01459287
Kontaktní osoba:	Ing. Ivana Jurečková
e-mail:	iva.jureckova@idiz.cz
telefon:	+420 774 281066

3. Údaje o uchazeči a obsahu nabídek

Uchazeč je povinen uvést v nabídce své identifikační údaje.

4. Údaje o zadávací dokumentaci

4.1. Součásti zadávací dokumentace:

Zadávací dokumentaci tvoří tyto části:

- 1) Textová část zadávací dokumentace
- 2) Obchodní podmínky v podobě kupní smlouvy
- 3) Tabulka „Krycí list nabídky“ – **příloha č. 1**
- 4) Tabulka „Komplexní čestné prohlášení“ – **příloha č. 2**
- 5) Tabulka „Název zakázky – OZNAČENÍ OBÁLKY“ – **příloha č. 3**

4.2. Údaje o vyžádání zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci poskytuje zastupující zadavatel v elektronické podobě na vyžádání zájemce (osloveným firmám je zasílána spolu s výzvou.) **Zastupující zadavatel považuje za závaznou objednávku vyžádání zadávací dokumentace doručené e-mailem.**

Za předání zadávací dokumentace odpovídá Ing. Ivana Jurečková.



Ing. Ivana Jurečková

4.3. Náklady za zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace je poskytována bezplatně.

4.4. Dodatečné údaje k zadávací dokumentaci

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci na základě písemné žádosti (e-mailem, faxem, poštou nebo osobním doručením), která se podává **výhradně** na adresu zastupujícího zadavatele iva.jureckova@idiz.cz nebo IDIZ CZ s.r.o., Tyršova 701/7, 746 01 Opava nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Odpovědi na dodatečné informace budou zaslány na elektronickou adresu uvedenou v žádosti nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou doručeny všem zájemcům, kteří požádali o poskytnutí Zadávací dokumentace nebo kterým byla Zadávací dokumentace poskytnuta.

Nabídky podané uchazeči musí být v souladu s dodatečnými informacemi resp. případnými změnami.

Odpovědi na dodatečné informace vyřizuje Ing. Ivana Jurečková.

Vzhledem ke krátkým lhůtám pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám a v souladu s ust. § 148 odst. 2 zákona, může být pro poskytnutí dodatečných informací ze strany zadavatele využito elektronických prostředků. Dodavatel je povinen sdělit při převzetí Zadávací dokumentace, nebo nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne, kdy obdržel Zadávací dokumentaci, jednu elektronickou adresu, na kterou mají být případné dodatečné informace k Zadávací dokumentaci zasílány. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel.

5. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění není nutná.

6. Údaje o podání nabídky

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Nabídky se podávají pouze v listinné podobě.

Uchazeč podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem **neotevírat - příloha č. 3**.

Dodavatel může podat pouze 1 nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče vč. důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

Nabídku může podat dodavatel společně s jinými dodavateli (společná nabídka více dodavatelů).

Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě, ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o podání nabídky po uplynutí lhůty po podání nabídek nebo vyznění, pokud by byla podána pouze jedna nabídka.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek pohlíží, jako by nebyla podána.



Ing. Ivana Jurečková

Zadavatel eviduje podané nabídky s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.

6.1 Závaznost nabídky

Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči nabídkami vázáni, je stanovena na **90 kalendářních dní**.

6.2 Lhůta a místo pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídky končí dnem **16.6.2015 v 11.00 hod.**

Všechny nabídky musí být doručeny zadavateli do ukončení této lhůty na adresu **Úřad Městysse Blížkovice, Blížkovice 130, 671 55 Blížkovice**.

Nabídky lze podávat i prostřednictvím držitele poštovní licence.

7. Podmínky pro otevírání obálek s nabídkami

7.1 Datum a místo pro otevírání obálek s nabídkami

Obálky s nabídkami uchazečů budou otevírány dne **16.6.2015 v 11.00 hod**, v sídle zadavatele **Úřad Městysse Blížkovice, Blížkovice 130, 671 55 Blížkovice**.

7.2 Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami

Osoby zadavatele:

Členové min. 3 členné komise pro otevírání obálek a hodnotící komise. Členy komise jmenuje zadavatel.

Osoby zastupujícího zadavatele:

1 osoba zastupujícího zadavatele, působící jako přizvaný odborník, který splňuje podmínku nepodjatosti. Osoba zastupujícího zadavatele pořizuje protokol o otevírání obálek.

Osoby uchazeče:

Otevírání obálek je za přítomnosti uchazečů.

7.3 Postup komise při otevírání obálek

Komise otevírá obálky postupně podle pořadového čísla doručení a kontroluje úplnost nabídky, tedy zda:

- a) je nabídka zpracována v požadovaném jazyku – čeština
- b) je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče

O otevírání obálek sepisuje komise pro otevírání obálek protokol o otevírání obálek. Komise pro otevírání obálek provede kontrolu úplnosti každé nabídky a po provedení kontroly úplnosti uvede do protokolu o otevírání obálek a současně sdělí přítomným uchazečům u každé nabídky tyto údaje:

- 1) identifikační údaje uchazeče
- 2) zda je nabídka zpracována v požadovaném jazyce
- 3) zda je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče
- 4) informaci o nabídkové ceně
- 5) informace o údajích z nabídek, které odpovídají číselně vyjádřitelným hodnotícím kritériím

Zadavatel bezodkladně vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla komisí pro otevírání obálek vyřazena, z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodů zadavatel bezodkladně písemně oznámí. Zadavatel umožní uchazečům na jejich žádost nahlédnout do protokolu o otevírání obálek a pořídít si z něho výpis nebo opis.

8. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

8.1. Druh veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku na dodávku.

8.2. Název veřejné zakázky

Zavedení separace a svozu bioodpadů v městysi Blížkovice

8.3. Místo plnění veřejné zakázky

Městys Blížkovice

8.4. Doba plnění veřejné zakázky

Zahájení plnění veřejné zakázky : po podpisu smlouvy

Ukončení plnění veřejné zakázky: **nejpozději do 31.10.2015**

Zadavatel upozorňuje uchazeče na skutečnost, že má v úmyslu financovat dílo, jež je předmětem veřejné zakázky, z prostředků Operačního programu životní prostředí z prostředků SFŽP ČR. **V případě, že dotace bude zamítnuta nebo snížena a stane se pro zadavatele neakceptovatelnou, nebude předmět plnění realizován.**

8.5. Předpokládaná cena zakázky: 715.000,-,- Kč bez DPH

8.6. Klasifikace veřejné zakázky

CPV kód: 34000000-7

8.6. Popis veřejné zakázky

Jedná se o dodávku přípojného nosiče kontejnerů a 2 ks kontejnerů 7 m³, 3 ks kontejnerů 11 m³ a 1 ks kontejneru 15 m³.

Přípojný nosič kontejnerů	Minimální technické podmínky	ANO/NE	Nabízené zboží a jeho technické parametry
Platný název zařízení			
Název výrobce			
PODVOZEK			
Nejvyšší povolená hmotnost	Max. 9,5 t		
Nosnost	Min. 7,5 t		
Konstrukční rychlost	Min. 40 km/hod		
Brzdová soustava	Vzduchové brzdy dvouhadicové, automatický zátěžový regulátor		
Hydraulika	Hydraulická podpěra oje		
Pneumatiky	Radiální pneumatiky s rozměrem min. 500/50 – R 17		

NOSIČ			
Konstrukce	Kloubová jednoramenná konstrukce		
Výkon nosiče	Min. 7,0 t		
Šířka rolen	1060 mm		
Výška háku	1000 mm		
Použitelná délka kontejneru	Min. 4,2 m		
Ostatní	Hydraulické zajištění kontejnerů		
	Pohon od hydrauliky traktoru (2 hydraulické okruhy)		
	Plastová schránka 90 l, ochranné mřížky zadních světel		
Kontejnery	Minimální technické podmínky	ANO/NE	Nabízené zboží a jeho technické parametry
KONTEJNER – 2 ks O OBJEMU 7 M3			
Výška háku	1000 mm		
Povolené zatížení	až 7 t		
Ostatní	Zadní dvoukřídlá vrata		
	Podlaha z plechu min. 3 mm		
	Bočnice z plechu min. 2 mm		
	Otevíratelná bočnice z jedné strany		
KONTEJNER – 3 ks O OBJEMU 11 M3			
Výška háku	1000 mm		
Povolené zatížení	až 7 t		
Ostatní	Zadní dvoukřídlá vrata		
	Podlaha z plechu min. 3 mm		
	Bočnice z plechu min. 2 mm		
	Otevíratelná bočnice z jedné strany		
KONTEJNER – 1 ks O OBJEMU 15 M3			
Výška háku	1000 mm		
Povolené zatížení	až 7 t		
Ostatní	Zadní dvoukřídlá vrata		
	Podlaha z plechu min. 3 mm		
	Bočnice z plechu min. 2 mm		
	Otevíratelná bočnice z jedné strany		
Kontejnery musí být kompatibilní s traktorovým nosičem. Traktorový nosič bude agregován s traktorem ZETOR PROXIMA 90.			

8.7. Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Součástí dodávky je i doprava a zaškolení.

Vítězný uchazeč jako prodávající se zavazuje zadavateli jako kupujícímu dodat nové doposud nepoužité zboží. Zboží je nově vyrobené, které dosud nebylo žádným způsobem provozováno v České republice ani v jiném státě, ani nebylo používáno ke zkušebním či předváděcím účelům.

Vítězný uchazeč jako prodávající se zavazuje zadavateli jako kupujícímu dodat spolu se zbožím doklady, které se ke zboží vztahují, např. dodací list, atesty použitých materiálů, licenční povolení,



Ing. Ivana Jurečková

certifikáty, prohlášení o shodě výrobku, záruční listy, návody k obsluze a údržbě, servisní knížky a další doklady a náležitosti vyžadované k provozu a obsluze stanovené platnými právními normami v ČR. Všechny doklady budou vyhotoveny v českém jazyce. Vítězný uchazeč zajistí autorizovaný servis výrobcem, nebo zástupcem výrobce na území ČR.

O dodání zboží bude sepsán předávací protokol (dodací list), který se po oboustranném podpisu stane nedílnou součástí kupní smlouvy.

9. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace dodavatelů

9.1 Rozsah kvalifikace

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů
- b) profesních kvalifikačních předpokladů
- c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
- d) technické kvalifikační předpoklady

9.2. Prokazování splnění kvalifikace

Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele je předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí a práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokáže splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) .

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm.a).

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele se použije § 51 odst. 4 zákona obdobně.

Pokud podává více dodavatelů společnou nabídku jsou povinni předložit v nabídce smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních závazků vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou vázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

9.3. Základní kvalifikační předpoklady

Splnění těchto kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel **čestným prohlášením** podepsaným oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku – **příloha č. 2**



Ing. Ivana Jurečková

9.4 Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží **kopii výpisu z obchodního rejstříku** ne staršího jak 90 dnů, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence,

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží **kopii dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění.

Prokazování splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli výpis ze seznamu ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění:

- základních kvalifikačních předpokladů
- profesních kvalifikačních předpokladů v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce.

9.5 Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

Splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku – **příloha č. 2**

9.6 Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží jako součást své nabídky **popis a fotografie zboží** určeného k dodání s přesným označením typu předmětu plnění nabízeného uchazečem s technickými parametry.

Uchazeč je povinen předložit, jako součást své nabídky i technické listy včetně označení výrobce a typového označení zboží, které zařadil do své nabídky. Toto zboží pak musí beze zbytku splňovat vymezené technické parametry.

9.7 Změny v kvalifikaci

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je povinen tuto změnu nahlásit zadavateli do 7 pracovních dnů a platné doklady doloží nejpozději do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti.

9.8. Nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v bodu 9.7 tohoto dokumentu, musí být veřejným zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

10. Posouzení a hodnocení nabídek:

10.1 Hodnotící komise ustanovená zadavatelem

Pro posouzení a hodnocení nabídek ustanoví zadavatel min. 3 člennou komisi pro hodnocení nabídek.



Ing. Ivana Jurečková

10.2. Posouzení nabídek

Hodnotící komise provede posouzení nabídek uchazečů z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách.

Hodnotící komise může v případě nejasností požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky. Dodatečné informace uchazeče nesmí obsahovat změnu nabídky a nesmí být v rozporu s výzvou k podání.

10.3 Hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

Zadavatel zvolil základní kritérium pro zadání veřejné zakázky podle výše nabídkové ceny

1. kritérium:	Celková výše nabídkové ceny bez DPH v CZK	100%
---------------	---	------

10.4 Údaje uchazečů ke kritériu

Uchazeči předloží ve svých nabídkách ke kritériu následující údaje:

- Krycí list nabídky
- podepsaný návrh kupní smlouvy.

11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

Do ceny zahrne uchazeč veškeré práce a dodávky nezbytné pro kvalitní dodávku, veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením dodávky, včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních) během provádění díla.

12. Podmínky, při nichž je možné překročit výši nabídkové ceny:

Zadavatel definuje následující podmínky, při jejichž splnění je možné překročit výši nabídkové ceny:

- Pokud v průběhu plnění dojde ke změnám sazeb DPH.

13. Platební podmínky:

Ze strany zadavatele může být akceptována zálohová faktura a to až do výše 90% nabídkové ceny, a to v případě, že tato skutečnost bude umožněna dle podmínek poskytovatele dotace SFŽP uvedených v registračním listu k 64. výzvě. Pokud nebude umožněno vystavení zálohové faktury v registračním listu akce, bude zadavatel akceptovat pouze jednu konečnou fakturu a to po konečném převzetí zboží.

Zadavatel proplatí smluvní částku za zakázku na základě faktur (y), po předání předmětu díla (nebo jeho ucelené části) bez vad a předání veškerých nutných dokladů.

Úhrada faktury bude provedena bezhotovostní z účtu zadavatele na účet uchazeče uvedený ve smlouvě. Splatnost faktur je 30 kalendářních dní.

14. Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, které jsou součástí zadávací dokumentace v podobě textu kupní smlouvy.



Ing. Ivana Jurečková

Smlouva bude podepsána oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených). Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude ze soutěže vyloučena pro nesplnění podmínek zadání.

Uchazeč má právo doložit ve své nabídce text dodatku ke smlouvě, kterým navrhuje případnou úpravu jednotlivých ustanovení textu smlouvy. Zadavatel však není povinen návrh dodatku smlouvy akceptovat.

15. Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

16. Varianty nabídky

Zadavatel varianty nabídky vylučuje.

17. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení .

18. Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky:

18.1. Nabídka bude zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nebo části nabídky.

18.2. Zadavatel nehradí náklady na účast v soutěži.

18.3. Uchazeč předloží nabídku v listinné podobě 1 x v originále a 1 x v kopii.

18.4. Zadavatel si vyhrazuje právo fyzické kontroly parametrů dodávaného zboží před podpisem kupní smlouvy.

18.5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách.

18.6. Zadavatel vyloučí uchazeče ze soutěže v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

18.7. Uzavřená obálka, ve které odevzdá nabídku, bude opatřena listem - Název veřejné zakázky – OZNAČENÍ OBÁLKY – příloha č. 3.

19. Formální členění nabídky:

Zadavatel požaduje následující formální členění nabídky:

- 1: Krycí list nabídky (příloha č. 1)
 - 2: Obsah nabídky
 - 3: Doklady o splnění kvalifikace a podmínek zadavatele
 - a) **Základní kvalifikační kritéria**
 - čestné prohlášení (příloha č. 2)
 - b) **Profesní kvalifikační předpoklady**
-



Ing. Ivana Jurečková

- výpis z OR (kopie)
- doklad o oprávnění k podnikání (kopie)

c) Ekonomické kvalifikační předpoklady

- čestné prohlášení (příloha č. 2)

d) Technické kvalifikační předpoklady

- popis a fotografie

4: Podepsaný návrh smlouvy

5: Další údaje o uchazeči

20. Další informace k průběhu a dokončení zadávacího řízení:

Obsah čl. 20 nesouvisí se zpracováním nabídky a neobsahuje žádné podmínky pro vypracování nabídky.

Zadavatel poskytuje v následujícím textu informace pro další postup zadávacího řízení pro vybraného uchazeče (uchazeče, který obdržel rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější) a pro ostatní uchazeče v zadávacím řízení.

20.1 Předložení čistopisu smlouvy

Uchazeč, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, předloží neprodleně zadavateli:

- příslušný počet vyhotovení čistopisu smlouvy, který již bude ze strany uchazeče podepsán.

Čistopis smlouvy musí být identický s textem smlouvy, která byla součástí nabídky.

Čistopis smlouvy bude ze strany vybraného uchazeče doplněn o doklady, které byly požadovány k předložení ze strany uchazeče před podpisem smlouvy (pokud v zadávací dokumentaci nebo návrhu smlouvy byly požadavky na takové doklady uvedeny).

20. 2 Poskytnutí součinnosti vybraného uchazeče k uzavření smlouvy

Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v daném termínu uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako další v pořadí.

20.3 Uveřejnění výsledku zadávacího řízení

Zadavatel je povinen do 15 dnů po uzavření kupní smlouvy tuto uveřejnit na profilu zadavatele.

20.4. Uchazeč, se kterým bude uzavřena smlouva je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě.

Za zastupujícího zadavatele: Ing. Ivana Jurečková
