

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

na veřejnou zakázku malého rozsahu mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (odkazy na paragrafová znění zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů jsou pouze metodickými odkazy pro účely tohoto zadávacího řízení) na služby nazvané:

„ENERGETICKÝ AUDIT ENERGETICKÉHO HOSPODÁŘSTVÍ MĚSTA ŠTĚTÍ“



Zadavatel:

Město Štětí
se sídlem: Mírové náměstí 163, 411 08, Štětí
IČO: 00264466

osoba oprávněná k jednání ve věcech smluvních - Mgr. Ing. Miroslav Andrt, starosta

Preambule:

Tato Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci zadání veřejné zakázky malého rozsahu na služby (dále jen „veřejná zakázka“).

V zadávacím řízení na tuto veřejnou zakázku malého rozsahu se nepostupuje podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, ale dle Zásad Města Štětí pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, o kterých rozhodla Rada města Štětí usnesením č. 2022/18/711 ze dne 21. 9. 2022. Odkazy na paragrafová znění zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jsou pouze metodickými odkazy pro účely tohoto zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu, které je účastník zadávacího řízení (dále jen „účastník“) spolu s dalšími povinnostmi uvedenými ve Výzvě k podání nabídky a prokázání kvalifikace a v této Zadávací dokumentaci povinen splnit.

1. Vymezení předmětu veřejné zakázky

1.1. Podrobný předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky malého rozsahu jsou služby spočívající ve zpracování energetického auditu (dále jen „EA“) energetického hospodářství Města Štětí. EA musí být zpracován v souladu se zákonem č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů, a s vyhláškou č. 140/2021 Sb, o energetickém auditu, ve znění pozdějších předpisů.

Energetický audit bude zpracován na základě Plánu energetického auditu, který je v příloze č. 5 této Zadávací dokumentace. Plán EA obsahuje i seznam budov a objektů, které jsou zahrnuty do EA. Dokumentace musí respektovat a splňovat ustanovení obecně závazných právních předpisů.

Objednatel poskytne zhotoviteli údaje o spotřebách objektů přístupem do systému E-manažer: <https://www.porsennaops.cz/e-manažer>. Dále pak podklady, které bude mít k dispozici (např. PENB, projektová dokumentace, aj.), zapůjčením. Ostatní podklady si zajistí dodavatel na vlastní náklady. Pro zpracování EA je důležité využít všechny dostupné zdroje dat, včetně prohlídky objektů a místních šetření.

Energetický audit je dodavatel povinen vyhotovit ve 2 listinných vyhotoveních, která budou předána na adresu zadavatele včetně elektronického vyhotovení EA ve formátu doc., případně docx., xls., xlsx. a ve formátu pdf.

1.2. Termíny plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení prací 3/2024.

Předpokládaný termín dokončení a předání dokončeného díla je max. do 11měsíců od podpisu smlouvy o dílo.

Podrobný harmonogram prací je uveden v Plánu energetického auditu (viz. příloha č. 5 Zadávací dokumentace).

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn průběhem zadávacího řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení průběhu zadávacího řízení.

1.3. Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění (předání díla): v sídle zadavatele, tj. Městský úřad Štětí, Mírové náměstí 163, 411 08 Štětí.

2. Způsob zpracování nabídky

Nabídka bude vypracována podle požadavků a podmínek zadavatele pro zpracování nabídky (tj. dle všeho, co následně vyplývá z Výzvy k podání nabídky a prokázání kvalifikace a této Zadávací dokumentace). Podkladem pro vypracování cenové nabídky je i zpracovaný Plán

energetického auditu, vyhotovený společností EkoWATT CZ s.r.o., Švábky 2, Praha 8, IČ 27599817.

Nabídka bude zpracována písemně v českém jazyce dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele. Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka, včetně veškerých požadovaných dokladů, musí být podepsána oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku. V případě podpisu nabídky osobou pověřenou zastupováním účastníka doloží účastník v nabídce příslušnou plnou moc, či jiný platný pověřovací dokument v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Účastník v nabídce doloží **potvrzený návrh znění smlouvy o dílo**, který je nedílnou součástí Zadávací dokumentace (Příloha č. 3) podepsaný oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a prohlášení podepsané oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku, z něhož vyplývá, že je účastník vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty.

Jednotlivé dokumenty tvořící obsah nabídky, u nichž je podepsání osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení vyžadováno, budou opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, popř. se musí jednat o autorizovaně konvertovaný dokument ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

Součástí nabídky jsou rovněž další dokumenty požadované zadavatelem.

Návrh znění smlouvy o dílo nesmí být, jakkoliv upravován nebo měněn kromě doplnění o identifikační údaje účastníka a o nabídkovou cenu. Nedodržení tohoto ustanovení je důvodem pro vyloučení účastníka.

Nabídky je možno podávat pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje. Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAKAZKY.CZ dostupný na internetové adrese <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/0deec0d1-40a4-471d-acc4-32c38aa9d3c6> pod názvem veřejné zakázky. Listinné podání nabídky zadavatel nepřipouští. Jiné doručení než výše uvedené, není považováno za řádné podání nabídky.

Nabídka se sama zašifruje certifikátem pro zašifrování nabídky, který zadavatel vložil do systému. Upozorňujeme účastníky, aby nabídku sami nešifrovali.

Nabídka bude zpracována v následujícím pořadí:

2.1. Krycí list nabídky:

Na krycím listu nabídky budou vyplněny všechny předepsané údaje dle Přílohy č. 1 této Zadávací dokumentace.

2.2. Obsah:

Nabídka bude členěna dle dále uvedených kapitol. V obsahu budou uvedeny všechny dále požadované kapitoly nabídky.

2.3. Prokázání kvalifikace (způsobilosti) dodavatelů:

Kvalifikaci prokáže účastník zadávacího řízení (dále také jen „účastník“) podle Výzvy k podání nabídky a prokázání kvalifikace, podle této Zadávací dokumentace a v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

■ Splnění základní způsobilosti je účastník povinen prokázat ve stejném rozsahu a stejným způsobem jako je uvedeno v § 74 a 75 zákona, a to pro účely tohoto zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu při podání nabídky potvrzením Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace – Čestné prohlášení dodavatele. Zadavatel je oprávněn (může) požadovat před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem prokázání základní způsobilosti způsobem uvedeným v § 75 zákona. Nesplnění této povinnosti je důvodem pro neuzavření smlouvy s tímto vybraným dodavatelem.

■ Splnění profesní způsobilosti je účastník povinen prokázat ve stejném rozsahu a stejným způsobem jako je uveden v § 77 zákona, zejména předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, nebo jiné obdobné evidence pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (např. výpis z živnostenského rejstříku, licence, osvědčení o členství v profesní samosprávné komory nebo jiné profesní organizaci, z nichž vyplývá oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky).

Splnění profesní způsobilosti uvedené v § 77 odst. 2 písm. c) zákona prokáže účastník, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována; jedná se o oprávnění k činnosti dle §10 odst. 1 písm. a) zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií ve znění pozdějších předpisů, tj. fyzickou nebo právnickou osobou s oprávněním zpracovat energetické audity, tj. energetický specialista na základě oprávnění k výkonu činnosti energetického specialisty uděleného ministerstvem. Tento doklad může být nahrazen dokladem prokazujícím, že účastník je osobou dle § 9 odst. 8 písm. a), bod 2. zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů, tj. osobou usazenou v jiném členském státě EU, která má oprávnění zpracovat energetický audit.

Zadavatel je oprávněn (může) požadovat před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem prokázání profesní způsobilosti způsobem uvedeným v § 77 zákona. Vybraný dodavatel předloží příslušné doklady v originále či úředně ověřené kopii před uzavřením smlouvy, pokud již tak neučinil ve své nabídce. Nesplnění této povinnosti je důvodem pro neuzavření smlouvy s tímto vybraným dodavatelem.

Předloží-li účastník zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve smyslu § 228 zákona, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost ve smyslu § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti,
- b) základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení ve smyslu § 231 odst. 4 zákona.

Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může účastník prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Účastníci, kterým byl vydán certifikát v rámci Systému certifikovaných dodavatelů ve smyslu § 239 zákona, mohou prokázat splnění kvalifikace předložením platného certifikátu, a tím prokázat kvalifikaci ve smyslu § 234 zákona.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

■ K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje ve smyslu § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložení seznamu významných služeb – zpracování energetického auditu za poslední 3 roky, před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení těchto služeb.

Z osvědčení i seznamu poskytnutých služeb musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval zpracování energetického auditu. Seznam musí obsahovat **alespoň 3 zakázky**, přičemž **každá** z těchto 3 zakázek musí být v hodnotě min. **200 000 Kč**

bez DPH. Účastník uvede rozsah a dobu plnění, název akce a subjekt, kterému byly služby zpracování energetického auditu poskytnuty (včetně kontaktních údajů pro ověření reference).

2.4. Ostatní informace vztahující se ke kvalifikaci

Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace budou přiloženy k nabídce. Čestná prohlášení, budou v nabídce doložena v originále nebo v úředně ověřené kopii, ostatní doklady k prokázání kvalifikace mohou být doloženy v prostých kopiích.

a) Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

b) Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů:

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

2.5. Doklady o kvalifikaci

Požadované doklady prokazující splnění kvalifikačních kritérií mohou být předloženy v nabídce v prosté kopii. Doklady na prokázání základní způsobilosti mohou být nahrazeny čestným prohlášením (podepsaným oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku) předloženým v originále nebo ověřené kopii.

Zadavatel je oprávněn žádat vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy o předložení dokladů k prokázání kvalifikace (způsobilosti) v originále nebo v úředně ověřené kopii, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Účastník není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Jednotlivé dokumenty tvořící obsah nabídky, u nichž je podepsání osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení vyžadováno, budou opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, popř. se musí jednat o autorizovaný konvertovaný dokument ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

2.6. Doba prokazování splnění kvalifikace

Účastník je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídky, tj. **do 26.2.2024 do 10.00 hod.**

2.7. Pojistná smlouva:

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že bude vyzván jako vybraný dodavatel k uzavření smlouvy, předložil před podpisem smlouvy pojistnou smlouvu pro případ odpovědnosti za škodu, kterou má povinně uzavřenou dle § 10, odst. 7 písm. f) zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů, ve výši min. 1 mil. Kč, platnou a účinnou po celou dobu plnění veřejné zakázky, pokud tak již neučinil v nabídce.

3. Obchodní a platební podmínky

3.1. Stanovení obchodních a platebních podmínek

Bližší specifikace platebních a obchodních podmínek jsou uvedeny v Příloze č. 3 této Zadávací dokumentace – návrh smlouvy o dílo. Návrh znění smlouvy o dílo nesmí být

účastníkem, jakkoliv měněn kromě doplnění o identifikační údaje účastníka a o nabídkovou cenu a musí být ze strany účastníka podepsán oprávněnou osobou v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku. V případě podpisu návrhu znění smlouvy o dílo zmocněnou nebo pověřenou osobou doloží účastník v nabídce příslušnou plnou moc, nebo jiný platný pověřovací dokument. Originál či úředně ověřená kopie zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí návrhu znění smlouvy o dílo účastníka.

V návrhu znění smlouvy o dílo účastník (Příloha č. 3 této Zadávací dokumentace) doplní základní identifikační údaje a cenu díla v předepsaném členění.

Jednotlivé dokumenty musejí být podepsané osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení. Je tedy požadováno, aby byly opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, popř. se musí jednat o autorizovaně konvertovaný dokument ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví návrhu znění smlouvy o dílo uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, a smlouva musí být podepsána oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených).

Zadavatel jako objednatel neposkytuje finanční zálohy. Fakturace bude prováděna dílčími fakturami na základě dílčího plnění specifikovaného v návrhu smlouvy o dílo (viz Příloha č. 3 této zadávací dokumentace).

Faktury budou zasílány elektronicky na email: epodatelna@steti.cz.

Doba splatnosti faktury je 14 dní. Doba splatnosti faktury počíná běžet od prokazatelného doručení faktury včetně soupisu skutečně provedených prací potvrzeného ve smlouvě uvedenými zástupci objednatele a zhotovitele a zápisu o předání a převzetí dokončeného díla v případě konečné faktury. V případě, že faktura doručená objednateli nebude obsahovat některou z předepsaných náležitostí, je objednatel oprávněn vrátit takovou fakturu zhotoviteli. Lhůta splatnosti v takovémto případě neběží a počíná znovu běžet v délce 14 dnů až od doručení opravené či doplněné faktury.

3.2. Způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku (§ 107 odst. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů). Nabídka musí být zpracována v elektronické (písemné) formě, v českém jazyce a podepsána osobou oprávněnou za účastníka zadávacího řízení jednat a podepisovat.

Nabídku podává účastník zadávacího řízení bezplatně.

Celková nabídková cena musí být zpracována jako cena nejvýše přípustná za splnění specifikovaného předmětu veřejné zakázky v nabízeném termínu a kvalitě. Nabídková cena musí být zpracována v cenové úrovni k datu poskytování služeb.

Nabídková cena je platná až do termínu dokončení předmětu plnění sjednaného dle smlouvy. Cenu za služby lze měnit pouze za podmínek sjednaných ve smlouvě.

Účastník zadávacího řízení nemá právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodu svého nepřesného, nebo neúplného ocenění předmětu plnění předmětné veřejné zakázky.

V případě mimořádně nízké nabídkové ceny bude postupováno dle § 113 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v návrhu znění smlouvy (Příloha č. 3 Zadávací dokumentace). Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady a výdaje

účastníka. Nabídková cena bude dále doplněna v Krycím listu nabídky, který je nedílnou součástí této Zadávací dokumentace jako Příloha č. 1.

- Nabídková cena bude uvedena v Kč.
- Nabídková cena bude uvedena v Kč bez DPH, včetně DPH, samostatně DPH.
- Nabídková cena bude uvedena v členění uvedeném v návrhu znění smlouvy o dílo.
- Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami.
- Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Cena za dílo je cena konečná a zahrnuje veškeré náklady související s realizací předmětu plnění této veřejné zakázky. Účastník není oprávněn žádat změnu ceny za dílo proto, že si dílo vyžádalo jiné úsilí nebo jiné náklady, než původně předpokládal.

3.3. Poddodavatelé

Zadavatel požaduje, aby tato zakázka nebyla plněna pomocí poddodavatelů. Pokud účastník zadávacího řízení podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky zadávacího řízení, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem zadávacího řízení vyřadí. Účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

3.4. Ostatní závazné podmínky zadavatele

Zadavatel předkládá Obchodní podmínky na předmětné služby vypracované ve formě a struktuře návrhu znění smlouvy o dílo, které jsou nedílnou součástí Zadávací dokumentace (viz Příloha č. 3).

Smluvní termíny realizace díla jsou závazné pro účastníka. Zadavatel může termíny prodloužit, případně práce přerušit. Zadavatel a vybraný dodavatel mají právo od smlouvy odstoupit na základě podstatného porušení smlouvy o dílo. Za podstatné porušení smluv o dílo ze strany vybraného dodavatele se také považuje neplnění dohodnutých časových termínů. Zadavatel požaduje záruku za dílo se záruční dobou 60 měsíců na provedené dílo.

V předložené nabídce musí být v souladu všechny její části vč. vyplněných a potvrzených příloh (krycí list, čestné prohlášení, návrh znění smlouvy o dílo atd.).

Kontaktní osoba zadavatele – Zuzana Petkovová, referent odboru majetku a investic, tel. 416 859 352, 725 420 384, e-mail: zuzana.petkovova@steti.cz.

4. Vysvětlení Zadávací dokumentace

Zadavatel může sám ze své iniciativy v případě potřeby nebo na základě žádosti dodavatele Zadávací dokumentaci vysvětlit. Zadavatel takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídky. Pokud o vysvětlení Zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídky. Žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace doručí dodavatel pomocí elektronického nástroje, nebo prostřednictvím datové schránky na adresu: fypbba8, popřípadě elektronicky na e-mail: zuzana.petkovova@steti.cz, a to nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídky, tzn. **do 20.2.2024 včetně**. Zadavatel nebude brát do úvahy žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace podané telefonicky. Na žádosti vznesené jinou než výše popsanou, formou nebude brán zřetel.

Na základě řádně podané žádosti doručené ve stanovené lhůtě zadavatel poskytne žadateli o vysvětlení Zadávací dokumentace písemné vysvětlení Zadávací dokumentace, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne obdržení žádosti. Dodavatelům (potenciálním

účastníkům) bude vysvětlení Zadávací dokumentace poskytnuto, včetně přesného znění žádosti bez identifikace žadatele, uveřejněním prostřednictvím elektronického nástroje na profilu zadavatele. Kontaktní osobou k vysvětlení Zadávací dokumentace je Zuzana Petkovová, odbor majetku a investic, e-mail: zuzana.petkovova@steti.cz.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že vzhledem k poskytování Zadávací dokumentace způsobem umožňujícím dálkový a neomezený přístup prostřednictvím elektronického nástroje na profilu zadavatele, bude dodavatelům (potenciálním účastníkům) stejným způsobem poskytováno i vysvětlení Zadávací dokumentace. Dodavatelé (potencionální účastníci) jsou tedy povinni sledovat detail zadávacího řízení, aby měli aktuální informace vztahující se k zadávacímu řízení na profilu zadavatele.

4.1. Variantní řešení

Variantní řešení **není** povoleno.

5. Podání a hodnocení nabídek

Podání a otevírání nabídek

Lhůta pro podání nabídek trvá **do 26.2.2024 do 10.00 hodin**.

Nabídka v elektronické podobě bude podána prostřednictvím certifikovaného nástroje www.e-zakazky.cz na profilu zadavatele, dostupného na internetové adrese: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/0deec0d1-40a4-471d-acc4-32c38aa9d3c6>.

Zadavatel přijme pouze elektronicky podané nabídky. Listinné podání nabídky zadavatel nepřipouští. Jiné doručení než výše uvedené, není považováno za řádné podání nabídky.

Nabídka, které bude zadavateli doručena po termínu uvedeném v Oznámení o zahájení zadávacího řízení, bude systémem přijata jako nabídka podaná po lhůtě podání nabídek, tato nabídka nebude zařazena mezi nabídky určené k otevírání nabídek a zadavateli nebude zpřístupněna. Doručení prostřednictvím elektronického nástroje je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji.

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. nejlépe Microsoft Office (Word, Excel), PDF, nebo JPEG. Kapacita jednoho souboru (jedné části nabídky), nesmí přesáhnout 100 MB. Je možné použít kompresi v ZIP archivu. Pro komunikaci se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje: <https://www.e-zakazky.cz/> (dále jen „elektronický nástroj“). Zadavatel upozorňuje účastníka, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému, jež má 3 pracovní dny na akceptaci, nebo zamítnutí registrace, pokud žádost o registraci nebude obsahovat veškeré požadované údaje. Elektronická nabídka se sama zašifruje certifikátem pro zašifrování nabídky, který zadavatel vložil do systému. Upozorňujeme účastníky, aby nabídku sami nešifrovali. Nabídka účastníka zašifrovaná nesprávným certifikátem bude považována za nabídku, která nebyla podána a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží dle § 28 odst. 2 zákona. Manuál k elektronickému nástroji pro dodavatele a ostatní informace technické povahy potřebné pro elektronickou komunikaci je k dispozici na: <https://www.e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>.

Otevírání nabídek v elektronické podobě bude pro tuto veřejnou zakázku uskutečněno stejně, jako je uvedeno v ustanovení § 109 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otvírání nabídek v elektronické podobě se účastníci zadávacího řízení neúčastní.

O jednání hodnotící komise se sepíše „Zpráva o otevírání, posouzení a hodnocení nabídek“ (dále jen „Zpráva“). Zadavatel všem účastníkům zadávacího řízení umožní na jejich žádost nahlédnout do písemné Zprávy a pořídít si z ní výpisy, kopie nebo její opisy.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich

připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh!).

5.1. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle kritéria nejnižší celkové nabídkové ceny bez DPH – váha 100 %.

5.2. Posouzení nabídek

Zadavatelem ustanovená hodnotící komise určí pořadí nabídek dle stanoveného hodnotícího kritéria – ekonomická výhodnost nabídky – nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH, a to seřazením nabídek dle nabídkových cen v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší. Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH, která splní veškeré podmínky určené Výzvou k podání nabídky a prokázání kvalifikace a touto Zadávací dokumentací, která je přílohou Výzvy k podání nabídky a prokázání kvalifikace.

5.3. Výběr nejvhodnější nabídky

Zadavatel odešle oznámení o výběru dodavatele v souladu s § 123 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

5.4. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty, a to 60 kalendářních dnů od konce lhůty pro podání nabídek. Po tuto dobu jsou účastníci vázáni celým obsahem nabídky. Zadávací lhůta začíná běžet od skončení lhůty pro podání nabídek. Účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení v zadávací lhůtě odstoupit. Zadavatel odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele, pokud se s účastníky zadávacího řízení nedohodne jinak, nebo pokud nedošlo k ukončení zadávacího řízení před uplynutím zadávací lhůty.

5.5. Poskytnutí součinnosti před uzavřením smlouvy o dílo

Pro zaslání (předání) dokladů v elektronické podobě na základě obdržené výzvy od zadavatele použije vybraný dodavatel profil zadavatele – certifikovaný elektronický nástroj E-ZAKAZKY.CZ na profilu zadavatele, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (<https://www.e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>) a kontakty na uživatelskou podporu, případně datovou schránku zadavatele.

6. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky nebo zadávací řízení zrušit, a to i bez udání důvodů v kterékoliv fázi zadávacího řízení a bez nároku úhrady nákladů účastníkovi za vyhotovení nabídky či jiných nákladů souvisejících se zadávacím řízením. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, doplnění či upřesnění podmínek Výzvy k podání nabídky a prokázání kvalifikace a této Zadávací dokumentace.

V zadávacím řízení na tuto veřejnou zakázku malého rozsahu se nepostupuje podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, ale dle Zásad Města Štětí pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, o kterých rozhodla Rada města Štětí usnesením č. 2022/18/711 ze dne 21. 9. 2022. Odkazy na paragrafová znění zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jsou pouze metodickými odkazy pro účely tohoto zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu, které je účastník spolu s dalšími povinnostmi uvedenými ve Výzvě k podání nabídky a prokázání kvalifikace a v této Zadávací dokumentaci včetně jejich příloh povinen splnit.

7. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím účtů zadavatele a účastníka zadávacího řízení v elektronickém nástroji e-zakázky, příp. prostřednictvím jejich datových schránek. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena.

Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost komunikace se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji. Technické požadavky (objem dat, formáty souborů, technické prostředky apod.) na elektronickou komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje jsou totožné s požadavky na podání nabídek v elektronické podobě – viz výše.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

8. Doporučené zpracování nabídky v následujícím členění

1. vyplněný krycí list nabídky (vyplněná Příloha č. 1 Zadávací dokumentace),
2. obsah nabídky,
3. doklady, jimiž účastník prokazuje splnění kvalifikace
 - a. Prokázání základní způsobilosti: (vyplněná Příloha č. 2 Zadávací dokumentace),
 - b. Prokázání profesní kvalifikace,
 - c. Prokázání technické kvalifikace: (vyplněná Příloha č. 4 Zadávací dokumentace),
 - d. Pojistná smlouva,
4. doplněný návrh znění smlouvy o dílo podepsaný za účastníka oprávněnou osobou v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku (doplněná a potvrzená Příloha č. 3 Zadávací dokumentace),
5. čestné prohlášení účastníka, že v případě, že bude účastník vyzván k podpisu smlouvy, doloží při podpisu smlouvy pojistnou smlouvu, pojistnou smlouvu pro případ odpovědnosti za škodu, kterou má povinně uzavřenou dle § 10 odst. 7 písm. f) zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů ve výši min. 1 mil. Kč, platnou a účinnou po celou dobu plnění veřejné zakázky, pokud tak již neučinil v nabídce,
9. ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.

9. Přílohy

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
3. Návrh znění smlouvy o dílo
4. Seznam referencí
5. Plán energetického auditu

Ve Štětí dne 8.2.2024

.....
Mgr. Ing. Miroslav Andrt
starosta

.....
Bc. Michaela Véghová
místostarostka

.....
Ing. Monika Tydrichová
vedoucí odboru majetku a investic