

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ PODMÍNKY

k veřejné zakázce malého rozsahu na služby
zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ)

s názvem

„Poskytování služeb TIC v Poděbradech“

Identifikační údaje zadavatele

Název:	Město Poděbrady
Sídlo:	Jiřího náměstí 20/I, 290 31 Poděbrady
IČ:	00239640
Statutární zástupce:	Mgr. Roman Schulz, starosta
ID datové schránky:	3qrbxg3

1. Výzva a Zadávací podmínky

Zadavatel předkládá tuto Výzvu k podání nabídky v zadávacím řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu, jejíž součástí jsou Zadávací podmínky. Předkládané Zadávací podmínky stanovují průběh zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku.

Tato Zadávací dokumentace obsahuje přílohy, do kterých dodavatel doplní požadované údaje. Dodavatel není oprávněn měnit předepsaný obsah příloh.

Zadavatel se při provádění úkonů podle ZZVZ souvisejících se zadávacím řízením nechal smluvně zastoupit společností JP Legal s.r.o., advokátní kancelář, se sídlem Kovářská 1253/4, Plzeň, IČ: 074 21 427. Příkazník je zmocněn zadavatelem k výkonu zadavatelských činností. Příkazník je tak zmocněn k některým úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu zadávacího řízení s výjimkou rozhodování. Příkazníkovi tak není uděleno zmocnění nahradit hodnotící komisi, provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka zadávacího řízení, zrušit zadávací řízení, nebo rozhodnout o námitkách.

Kontaktní osoba: JUDr. Tatiana Jirásková

E-mail: jiraskova@jplegal.cz

Veškerá komunikace účastníka směřující k zadavateli **vyjma podání nabídek** bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby. Zadavatel (zástupce zadavatele) komunikuje s dodavateli zásadně písemně, a to zejména prostřednictvím výše uvedeného emailu. Dodavatel je při komunikaci prostřednictvím elektronické pošty povinen potvrdit neprodleně zadavateli přijetí každé zprávy.

Zástupce zadavatele není ve vztahu k této zakázce ve střetu zájmů podle § 44 ZZVZ a neúčastní se tohoto zadávacího řízení.

2. Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace je přístupná na profilu zadavatele <http://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/8894abe4-440b-46f4-a05e-e4ff1a99c272>, a na desce zadavatele.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 2 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

Dodavatelé mohou písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, a to nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou zasílány prostřednictvím profilu zadavatele nebo na e-mailovou adresu kontaktní osoby.

3. Předmět veřejné zakázky

3.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je výběr provozovatele Turistického informačního centra v Poděbradech (TIC), který zajistí provoz TIC včetně doprovodných služeb v souladu s pravidly ATIC. Předmět veřejné zakázky je blíže specifikován v příloze č. 2 této ZD – Návrh smlouvy, zejména v příloze č. 1 návrhu smlouvy.

4. Předpokládaná hodnota zakázky

4.1. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena na částku 2.595 600,-Kč bez DPH. Jedná se o předpokládanou hodnotu plnění za dobu trvání plnění smlouvy, tedy po dobu 3 let.

4.2. Maximální nabídková cena

Předpokládaná hodnota zakázky pro dobu 1 měsíce roku ve výši 72 100,-Kč bez DPH je zároveň maximální hodnotou pro nabídkovou cenu. Nabídky obsahující nabídkovou cenu vyšší než maximální hodnotu budou ze zadávacího řízení vyřazeny.

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

5.1. Doba plnění

Termín plnění veřejné zakázky je stanoven na dobu určitou v délce trvání 3 let.

5.2. Místo plnění

Město Poděbrady. Zadavatel prostory pro provozování TIC neposkytuje.

6. Obchodní a platební podmínky

6.1. Obchodní podmínky

Součástí této zadávací dokumentace je vzorový návrh smlouvy (Příloha č. 2 této ZD), který obsahuje veškeré obchodní a platební podmínky.

Dodavatel v nabídce nemusí předkládat podepsaný návrh smlouvy. Dodavatel v nabídce předloží pouze čestné prohlášení, že se s návrhem smlouvy podrobně seznámil, akceptuje jej a je si vědom toho, že tento návrh smlouvy s ním bude uzavřen, bude-li vybrán k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku. Zadavatel doporučuje dodavateli pro tyto účely využít čestné prohlášení v příloze č. 1 této ZD.

Před uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku budou v návrhu smlouvy doplněny pouze údaje označené [Bude doplněno před podpisem smlouvy] v souladu se zadávacími podmínkami a nabídkou vybraného dodavatele.

6.2. Platební podmínky

Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Veškeré platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně. Ostatní platební podmínky jsou podrobně upraveny ve vzorovém návrhu smlouvy (Příloha č. 2 této ZD).

7. Požadavky na prokázání kvalifikace

7.1. Kvalifikovaným pro plnění této zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost analogicky dle § 74 ZZVZ
- b) splní profesní způsobilost analogicky dle § 77 ZZVZ
- c) splní technickou kvalifikaci analogicky dle § 79 ZZVZ

7.2. Základní způsobilost

Způsobilým je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti kterému nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči kterému nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

7.3. Osoby prokazující základní způsobilost

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí základní způsobilost dle čl. 7.2 písm.a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí základní způsobilost dle čl. 7.2 písm.a) splňovat:

- a) tato právnická osoba
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí základní způsobilost dle čl. 7.2 písm.a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí základní způsobilost dle čl. 7.2 písm.a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu právnické osoby, případně osoba zastupující právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.

7.4. Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením čestného prohlášení.

Dodavatel může použít vzor čestného prohlášení z Přílohy č. 1 této ZD.

7.5. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splňuje uchazeč, který předloží:

- a) ve vztahu k ČR výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, konkrétně bude disponovat živnostenskými oprávněními:
 - Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce
 - Zprostředkování obchodu a služeb
 - Velkoobchod a maloobchod

- Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály
- Činnost informačních a zpravodajských kanceláří Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků
- Provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu

7.6. Technická kvalifikace

Technické kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který předloží:

- a) **seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech** před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, ze kterého bud vyplývat, že uchazeč realizoval minimálně jednu službu v rozsahu plnění odpovídajícímu zadávané zakázce spočívající v provozování informačních středisek nebo center zahrnující poskytování informací o turistických trasách, zajímavostech, sportovních, kulturních a společenských akcích, zprostředkování průvodcovské služby, zprostředkování prodejů a předprodejů vstupenek, poskytování a distribuce propagačních materiálů, a to minimálně v hodnotě 400 000,-Kč bez DPH ročně. Seznam významných služeb bude předložen formou čestného prohlášení s uvedením významné veřejné zakázky, popisem předmětu a rozsahu těchto zakázek včetně peněžního plnění, doby realizace a identifikace objednatele. Ze seznamu významných zakázek musí být zjevné splnění všech podmínek tohoto kvalifikačního kritéria,

Dodavatel může použít vzor seznamu významných služeb z Přílohy č. 1 této ZD.

- b) **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** ve vztahu k osobám, které budou služby poskytovat. Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud se na realizaci veřejné zakázky bude jako **vedoucí TIC** podílet 1 osoba splňující následující požadavky:

- minimálně středoškolské vzdělání
- min. 5 let praxe v oblasti vedení informačního centra
- zkušenosti s provozováním informačního centra zařazeného min. do kategorie B podle zásad Asociace turistických informačních center, a to po dobu min. 5let
- znalost 1 světového jazyka

Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením čestného prohlášení, z něhož bude vyplývat, že osoba splňuje níže uvedené požadavky zadavatele, dle výše vymezené úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu. Čestné prohlášení bude obsahovat: jméno a příjmení, dosavadní praxe v oboru předmětu díla, informaci o vzdělání, o znalosti světových jazyků a informaci o poměru k dodavateli .

Dodavatel může použít vzor čestného prohlášení z Přílohy č. 1 této ZD.

Dodavatel je povinen pro plnění smlouvy využít v plném rozsahu osobu, jejímž prostřednictvím prokázal technické kvalifikační předpoklady pro splnění veřejné zakázky. Obměna takové osoby v průběhu plnění smlouvy je možná pouze na základě předchozího souhlasu zadavatele, který jej bez vážného důvodu neodmítne; má však vždy právo vyžádat si potřebné podklady o kvalifikaci osoby, která se má nově na plnění smlouvy podílet.

7.7. Společné ustanovení k prokazování kvalifikace

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 zákona, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona nebo platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. zákona v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. To platí i pro doklady, které byly v nabídce nahrazeny jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky, nebo certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

7.8. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

7.9. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle čl. 7.5. písm.a) každý dodavatel samostatně.

7.10. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria čl. 7.5. písm.a) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle čl. 7.5. písm.a) jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle čl. 7.6. písm.a) a b) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle čl. 7.10 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

8. Hodnotící kritéria, požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a způsob hodnocení nabídek

8.1. Hodnotící kritérium

Jediným hodnotícím kritériem ekonomické výhodnosti nabídek je nejnižší nabídková cena bez DPH.

8.2. Způsob hodnocení nabídek

Pořadí nabídek veřejné zakázky bude stanoveno podle výše celkové nabídkové ceny bez DPH (dle Výkazu výměr), přičemž jako první nabídka v pořadí bude stanovena nabídka s nejnižší celkovou cenou bez DPH.

8.3. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena jako **celková cena za 1 měsíc plnění služeb** v rozsahu uvedeném v čl. 3 této ZD.

Účastník je povinen ve formuláři nabídky (Příloha č. 1 této ZD) uvést nabídkovou cenu za 1 měsíc plnění služeb v Kč bez DPH.

Nabídková cena musí v plném rozsahu zahrnovat hodnotu všech prací, dodávek a všech nákladů a výdajů, které mohou být vyžadovány při realizaci veřejné zakázky. Nabídková cena uvedená uchazečem bude zadavatelem považována za maximálně přípustnou, závaznou a úplnou. Nabídková cena může být měněna pouze při změně příslušné sazby daně z přidané hodnoty.

9. Zpracování, obsah a lhůta pro podání nabídky

9.1. Lhůta pro podání nabídek

Zadavatel stanovil lhůtu pro podání nabídek do **19.12.2025 v 9:00 hodin**.

9.2. Otevírání nabídek

Nabídky budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k tomu, že nabídky je možné podávat výhradně elektronicky, otevírání obálek není veřejné.

9.3. Způsob a forma zpracování nabídky

Nabídky zadavatel požaduje podat v písemné formě v elektronické podobě pomocí funkce „Podat elektronickou nabídku“ v elektronickém nástroji dostupném na odkazu: <http://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/8894abe4-440b-46f4-a05e-e4ff1a99c272>.

Nabídky doručené po lhůtě pro podání nabídek, nebo podané jiným než uvedeným způsobem, nebudou považovány za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

9.4. Jazyk nabídky

Nabídka, včetně veškerých požadovaných dokladů, musí být zpracována výhradně v českém jazyce. Pokud nejsou doklady v nabídce vydány v českém jazyce, musí být předložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka, tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce, je-li pro zadávací řízení relevantní.

9.5. Obsah nabídky

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby svou nabídku strukturovali následujícím způsobem:

- a) Formulář nabídky (příloha č. 1 této ZD);
- b) Doklady k prokázání kvalifikace;
- c) Případné další dokumenty.

10. Zadávací lhůta

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po kterou je poskytovatel vázán svou nabídkou, v délce **60 dnů** ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

11. Další zadávací podmínky

Zadavatel nepřipouští varianty řešení.

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že podáním nabídky uchazeč souhlasí se zadávacími podmínkami.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace uvedené uchazeči v nabídkách, popř. požádat o jejich upřesnění nebo doplnění.

Schváleno usnesením Rady města Poděbrady č. 717/2025 ze dne 3.12.2025.

V Poděbradech dne 4.12.2025

.....
Mgr. Roman Schulz
starosta

Přílohy tvořící nedílnou součást ZD:

Příloha č. 1 – Formulář nabídky

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy o poskytování TIC