

Personální odbor
ev. č. veřejné zakázky: OZP-VZ-2020-005

Způsob oslovení uchazečů: Uveřejnění na profilu zadavatele a internetových stránkách OZP

V Praze dne 20. 1. 2020

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví, se sídlem Roškotova 1225/1, 140 21 Praha 4, IČ: 47114321 (dále jen „OZP“), si Vám dovoluje oznámit svůj úmysl zadat veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „**Služby personální agentury**“, ev. č. veřejné zakázky **OZP-VZ-2020-005**. Tato zakázka se řídí pouze ustanovením § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

V souladu s výše uvedeným se na Vás OZP dovoluje obrátit s touto výzvou k podání nabídky.

Na základě této veřejné zakázky bude uzavřena rámcová dohoda, jejíž návrh tvoří přílohu této výzvy.

1. ZADAVATEL

Název: Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví
Sídlo: Roškotova 1225/1, 140 21 Praha
Zastoupena: Ing. Radovanem Kouřilem, generálním ředitelem
IČ: 47114321
DIČ: CZ47114321
Zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. A7232

Kontaktní osoba zadavatele: Bc. Šárka Korecká
Email: sarka.korecka@ozp.cz

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky jsou služby personální agentury při získání nových zaměstnanců na klíčové pozice v OZP.

Podrobnější popis předmětu plnění této veřejné zakázky, stejně jako podrobné podmínky plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v návrhu rámcové dohody, který je přílohou této výzvy. Rámcová dohoda, jejíž návrh je přílohou této výzvy, bude uzavřena s maximálně 7 (sedmi) uchazeči, jejichž nabídky budou vyhodnoceny jako nejvýhodnější na základě hodnotících kritérií zadavatele (viz čl. 4 této výzvy). Rámcová dohoda bude uzavřena minimálně se 2 (dvěma) uchazeči.

3. PODMÍNKY ZÁVAZNÉ PRO DODAVATELE

Veškeré závazné obchodní, platební a další podmínky pro dodavatele jsou uvedeny v návrhu rámcové dohody, který je přílohou této výzvy. Nabídka uchazeče musí obsahovat a splňovat veškeré požadavky a podmínky zadavatele uvedené v této výzvě a rámcové dohodě.

Uchazeč je oprávněn v návrhu smlouvy vyplnit pouze místa barevně vyznačená. Úpravy provedené uchazečem v návrhu smlouvy mimo vyznačené oblasti budou důvodem k vyřazení nabídky, resp. vyloučení uchazeče z výběrového řízení. Pokud návrh smlouvy vyplněný uchazečem nebude odpovídat veškerým podmínkám uvedeným v této výzvě, nebo místa určená k vyplnění uchazečem nebudou vyplněna, může být uchazeč vyloučen z výběrového řízení.

Doplňný návrh smlouvy včetně všech jejích příloh musí být součástí nabídky uchazeče a musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud za uchazeče jedná jiná osoba, musí být součástí nabídky též originál nebo úředně ověřená kopie plné moci, z níž lze jednoznačně dovodit zmocnění příslušné osoby k jednání za uchazeče.

Zadavatel požaduje, aby datum zápisu účastníka do obchodního rejtríku bylo nejpozději 31. 12. 2010.

4. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky (nejnižší nabídková cena).

Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu, která představuje vyčíslení výše požadované odměny účastníka za nalezení vhodného kandidáta pro zadavatele.

Nabídkovou cenu stanoví účastník v hodnotě x násobku hrubé nástupní mzdy kandidáta.

Maximální a nepřekročitelná nabídková cena je 2,5 násobek (dvaapůlnásobek) z hrubé nástupní měsíční mzdy kandidáta.

Nejlépe hodnocena bude ta nabídka, která bude obsahovat nejnižší hodnotu vyjádření výše odměny účastníka.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky.

Nabídková cena musí dále obsahovat předpokládaný vývoj cen v daném oboruvč. Předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby skončení předmětné zakázky. Změny ceny na základě inflačních vlivů se nepřipouští.

Nabídkovou cenu účastník vyplní v příloze této výzvy – v návrhu rámcové smlouvy.

5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje dále uvedené požadavky na prokázání kvalifikace.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) Základní způsobilosti
- b) Profesní způsobilosti

Základní způsobilost

Každý uchazeč o tuto veřejnou zakázku malého rozsahu musí splňovat základní způsobilost dle ustanovení § 74 ZZVZ. Uchazeč prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení o splnění podmínek základní způsobilosti podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Profesní způsobilost

Uchazeč prokáže profesní způsobilost k plnění veřejné zakázky předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence. K prokázání postačí prostá kopie dokumentu ne starší 90 dnů ode dne lhůty pro podání nabídek.

6. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídku podá uchazeč v uzavřené obálce na adresu: Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví, Roškotova 121/1, 140 21 Praha 4, k rukám Bc. Evy Píšové, vedoucí personálního odboru. Obálka musí být označena: „**ZMR – Služby personální agentury**“.

Nabídka musí být doručena do sídla zadavatele nejpozději do **31. 1. 2020, do 10:00 hodin**.

Nabídky, které budou zadavatelem obdrženy po lhůtě, nebudou otevírány a zadavatel o jejich pozdním podání vyrozumí dodavatele.

7. DALŠÍ PODMÍNKY STANOVENÉ ZADAVATELEM

- 1) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 2) Údaje uvedené v rámcové dohodě vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je uchazeč povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.
- 3) Veškeré dotazy k poptávkovému řízení jsou uchazeči povinni adresovat na kontaktní osobu uvedenou výše.
- 4) Zadavatel je oprávněn zrušit poptávkové řízení bez uvedení důvodu do doby uzavření smlouvy.
- 5) Zadavatel podané nabídky nevrací.
- 6) Uchazeči nevzniká právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto poptávkovém řízení.
- 7) Uchazeč je svojí nabídkou vázán 30 kalendářních dnů od skončení lhůty pro podání nabídek.
- 8) Uchazeči jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh poptávkového řízení.

S pozdravem

vedoucí personálního odboru

Příloha: návrh rámcové dohody