



Město MILOVICE
nám. 30. června 508, Milovice - Mladá, 289 24 Milovice
telefon: 325 517 111, email: podatelna@mesto-milovice.cz
jako veřejný zadavatel

VYPISUJE VÝZVU K PODÁNÍ NABÍDKY

na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce zadávané v souladu s článkem 8 vnitřního předpisu zadavatele, tj. Směrnicí města Milovice č. 1/2019 *Pro zadávání veřejných zakázek městem Milovice a jeho příspěvkovými organizacemi*, s dodržením ustanovení § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších právních předpisů (dále je „ZZVZ“), tj. zásad transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

(tato Výzva, spolu s jejími Přílohami, je dále v textu označována jako „**zadávací dokumentace**“ nebo též „**zadávací podmínky**“, proces směřující k uzavření Smlouvy s vybraným dodavatelem je označován jako „**zadávací řízení**“).

1. Identifikační údaje o zadavateli

Město Milovice, se sídlem: Milovice - Mladá, nám. 30. června 508, 289 24 Milovice
IČ: 002 39 453, DIČ- CZ00239453, právní forma - územní samosprávný celek, statutární zástupce: Lukáš Pilc, starosta města.

2. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

2.1 Název zakázky

„Blokové čištění komunikací v Milovicích 2020 a 2021“

2.2 Předmět plnění zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je údržba chodníků a komunikací na území města Milovice. Provádění blokového čištění komunikací a chodníků. Údržba bude prováděna ručním a strojním odstraněním uličních smetků včetně jejich likvidace. Blokované čištění se provádí na úsecích, na kterých byla prováděna zimní údržba komunikací a chodníků. Celková délka ulic a chodníků je specifikována v příloze č. 2 zadávací dokumentace – Seznam prací a služeb. Aby byla zajištěna kvalita čištění bude provedeno ruční předčištění + dvojnásobné čištění strojově komunikací a chodníků.

3. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

4. Prohlídka místa plnění zakázky

Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění - není povinná. Vzhledem k tomu, že místo plnění je veřejně přístupné, dodavatelé si jej mohou prohlédnout samostatně.

5. Místo a doba plnění zakázky

5.1 Místo plnění zakázky

Místem plnění zakázky je území města Milovice – konkrétní místa blokového čištění komunikací a chodníků jsou specifikovány v příloze č. - 3 zadávací dokumentace – rozpis lokalit

5.2 Doba plnění zakázky

II. čtvrtletí roku 2020 a roku 2021 – konkrétní termíny blokového čištění komunikací a chodníků předloží zhotovitel do 10 dnů od podpisu smlouvy.

6. Kontaktní osoba zadavatele pro poskytování vysvětlení k zadávací dokumentaci

Kontaktní osobou zadavatele pro poskytování vysvětlení k zadávací dokumentaci je Ivana Yamani – referentka Oddělení majetku města na adrese MěÚ Milovice, Milovice - Mladá, nám. 30. června 508, 289 24 Milovice, telefon: 325 517 127, mobilní telefon: 725 870 231, e-mail: ivana.yamani@mesto-milovice.cz

Vysvětlení k zadávací dokumentaci bude poskytováno účastníkům zadávacího řízení (dále jen „účastníci“, nebo také „účastník“) na základě jejich žádosti (podané písemně prostřednictvím e-mailu) a to pouze elektronickou formou rovněž prostřednictvím e-mailu.

7. Požadavky zadavatel na kvalifikaci dodavatelů

7.1 Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti, kterou prokáže dodavatel předložením:

Čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti podepsaného osobou oprávněnou jednat za dodavatele, které tvoří Přílohu č. 5 této Výzvy.

7.2 Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti, které prokáže dodavatel předložením:

a) prosté kopie výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,

b) prosté kopie oprávnění k podnikání (živnostenský list nebo výpis ze živnostenského rejstříku) v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění požadují.

Výše uvedené požadavky zadavatele na kvalifikaci dodavatelů může dodavatel prokázat předložením prosté kopie aktuálního (ne starší 90 dnů) Výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

7.3 Zadavatel požaduje splnění technické způsobilosti, kterou prokáže dodavatel předložením:

- přehledu nástrojů či pomůcek, provozních a technických zařízení, které bude mít uchazeč při plnění veřejné zakázky k dispozici uvedením. Uchazeč musí mít po celou dobu plnění veřejné zakázky k dispozici alespoň:
- 1 kompaktní samosběrný zametací stroj umožňující zkrápění zametanych ploch. Zametací stroj musí umožnit celoplošné čištění se záběrem až do šířky 2,5m.
- 1 kompaktní samosběrný zametací stroj umožňující zkrápění zametanych ploch s maximální hmotností do 3,5t. Zametací stroj musí umožnit celoplošné čištění se záběrem až do šířky 2,0 m.
- 1 kropící vozem s nádrží na vodu objemu min 7m³ vybavený předními kropícími tryskami. Stroj musí umožňovat napouštění nádrže z vodovodního řádu v místě provádění údržby.
- V přehledu nástrojů a pomůcek uchazeč uvede přesný typ/název zařízení včetně číselného označení a technický popis zařízení tak, aby bylo možné zkontrolovat a ověřit splnění požadavků zadavatelem. Popis zařízení je možný doplnit fotografií zařízení.

7.4 Důsledek nesplnění kvalifikace:

Nesplní-li dodavatel výše uvedené požadavky na kvalifikaci v plném rozsahu, jeho nabídka bude vyloučena z další účasti v zadávacím řízení.

8. Poddodavatelé

- Zadavatel si vyhrazuje požadavek, že práce může provádět účastník s pomocí poddodavatelů, avšak **minimálně 80 % rozsahu díla provede pouze vlastními silami.**
- Plánuje-li účastník zadávacího řízení plnit část předmětu zakázky poddodavately, uvede účastník zadávacího řízení v nabídce seznam poddodavatelů včetně identifikačních údajů (viz Příloha č. 6 této Zadávací dokumentace). Zadavatel v této souvislosti požaduje předložení smlouvy s poddodavatelem, nebo jednostranné prohlášení poddodavatele o tom že se bude podílet na plnění veřejné zakázky. Pokud účastník zadávacího řízení nevyužije k plnění veřejné zakázky poddodavatelů, je povinen tuto skutečnost doložit v nabídce čestným prohlášením podepsaným oprávněnou osobou.
- 8.3 V případě, že bude dodavatel část zakázky prostřednictvím poddodavatele, je nutné, aby součástí nabídky byly doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů tohoto poddodavatele, podle požadavků uvedených v bodech 7.1 a 7.2 a 7.3 této Výzvy.

9. Návrh smlouvy

- Účastník je povinen předložit zadavateli v nabídce Návrh smlouvy o Blokovém čištění komunikací (dále jen „Návrh smlouvy o BČK“) na zajištění celého předmětu plnění veřejné zakázky (viz Příloha č. 1 této Zadávací dokumentace).
- Návrh smlouvy o BČK nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci; v opačném případě nabídka účastníka nesplnila zadávací podmínky.

- Účastník není oprávněn v Návrhu smlouvy o BČK a v jejích přílohách měnit jakákoliv jiná ustanovení než ta, která jsou určena pro doplnění – **podbarvený text.**
- Návrh smlouvy o BČK musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka; originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka. Předložení nepodepsaného Návrhu smlouvy o BČK, popřípadě nepředložení zmocnění dle předchozí věty není předložením řádného Návrhu požadované smlouvy o BČK a nabídka účastníka v takovém případě nesplnila zadávací podmínky a zadavatel vyloučí takového účastníka ze Zadávacího řízení veřejné zakázky.
- Veškeré obchodní, dodací, platební a záruční podmínky jsou blíže vymezeny v Návrhu smlouvy o BČK, (Příloha č.1 této Výzvy).

10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- Účastník vyplní jednotkové ceny v Neoceněném seznamu prací a služeb (viz Příloha č. 2 této Zadávací dokumentace) a výslednou celkovou cenu uvede v požadovaném členění do Krycího listu nabídky (viz Příloha č. 3 této Zadávací dokumentace).
- Účastník uvede nabídkovou cenu v požadovaném členění i do Návrhu smlouvy o BČK.
- Nabídková cena bude stanovena jako cena **»nejvýše přípustná«** a musí obsahovat ocenění všech položek a činností nutných k řádnému splnění předmětu veřejné zakázky.
- Cena, resp. jednotkové ceny, budou zahrnovat například, nikoliv však výlučně, náklady na materiály, jízdné a nájezdové výkony, pohonné hmoty a náhradní díly, pracovní síly, stroje, dopravu, řízení a administrativu, jakož i režii zhotovitele a zisk, poplatky a veškeré další náklady zhotovitele v souvislosti s činnostmi podle této smlouvy.
- Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace veřejné zakázky dojde k zákonné změně sazby DPH. V takovém případě bude dodavatel fakturovat částku s upravenou DPH za služby poskytnuté ode dne účinnosti takové změny.
- Jakékoliv jiné překročení nabídkové ceny za plnění veřejné zakázky vymezené v zadávací dokumentaci zadavatel nepřipouští!

11. Požadavky na způsob uspořádání nabídky

Nabídka bude předložena v jednom originále v písemné formě v českém jazyce a 1x na CD v digitální podobě ve standardních formátech MS Office. Jednotlivé listy nabídky včetně příloh budou sešity (svázané) tak, aby nabídka byla zabezpečena proti neoprávněné manipulaci. Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl, a bude řazena v tomto pořadí:

- a) Vyplněný krycí list nabídky podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, který je Přílohou č. 4 této Zadávací dokumentace.
- b) Doklady, z jejichž obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem v bodě 7. Zadávací dokumentace.
- c) Návrh smlouvy o BČK zpracovaný dle bodu 9 Zadávací dokumentace a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.
- d) Prostou kopii platné pojistné smlouvy dodavatele proti škodám způsobeným jeho činnostmi včetně škod způsobených jejich pracovníky (pojištění odpovědnosti za škodu), a to s limitem pojistného plnění ve výši min. 5 000 000,00 Kč, nebo čestné prohlášení dodavatele, že takovou pojistnou smlouvu uzavře před uzavřením Smlouvy o BČK.
- e) Oceněný seznam prací a služeb. Dle bodu 10 této Výzvy.

12. Lhůta a místo pro podání nabídek

12.1 Způsob a místo pro podání nabídek

Účastníci mohou podat nabídku prostřednictvím držitele poštovní licence na adresu sídla zadavatele, nebo osobně do schránky umístěné na budově radnice v sídle zadavatele. Nabídky budou přijímány po celou dobu lhůty pro podání nabídek a to nepřetržitě.

Nabídky musí být podány v zalepené obálce, s uvedením obchodního jména a adresy účastníka a označené:

„Blokové čištění komunikací v Milovicích 2020 a 2021 - NEOTEVÍRAT“

Potvrzení o přijetí zásilky bude zasláno prostřednictvím emailu uvedeného na obálce

S ohledem na vyhlášení nouzového stavu Vládou ČR, Rada Města Milovice od 16. 3. 2020 do odvolání rozhodla o uzavření Městského úřadu pro veřejnost a zrušila úřední hodiny. Veškerá komunikace s veřejností bude probíhat pouze elektronicky či písemně, a to prostřednictvím poštovní zásilky nebo vhozením podání do schránky umístěné na budově radnice.

12.2. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 20. 04. 2020 (pondělí) v 11:30 hodin** v sídle zadavatele, tj. MěÚ Milovice.

12.3. Lhůta, po kterou je účastník svou nabídkou vázán

Účastníci jsou svou nabídkou vázáni do doby obdržení Oznámení o výběru dodavatele případně do doby obdržení Oznámení o zrušení zadávacího řízení. Vybraný dodavatel je svou nabídkou vázán do doby podepsání Smlouvy o BČK.

13. Posuzování nabídek a kritérium pro zadání zakázky

13.1 Posuzování nabídek

Posouzení a hodnocení doručených nabídek bude provedeno v souladu s vnitřním předpisem zadavatele, tj. Směrnicí města Milovice č. 1/2019 *Pro zadávání veřejných zakázek městem Milovice a jeho příspěvkovými organizacemi*.

13.2 Kritérium pro zadání zakázky

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, v souladu s § 114 odst. 1 ZZVZ, v tomto případě podle **nejnižší nabídkové ceny (včetně DPH)**, při dodržení a splnění všech podmínek a požadavků zadavatele, uvedených v zadávacích podmínkách.

Oznámení o výběru dodavatele, případně Oznámení o zrušení zadávacího řízení bude, nejpozději do 10 pracovních dnů od data rozhodnutí, odesláno (prostřednictvím e-mailu, datové schránky nebo držitele poštovní licence) všem účastníkům, kteří podali své nabídky. Stejným způsobem a ve stejné lhůtě budou odeslána i ostatní Oznámení a Rozhodnutí týkající se tohoto zadávacího řízení.

14. Další podmínky a práva vyhrazená zadavatelem

14.1 Podmínky zadavatele

- každý účastník může podat pouze jednu nabídku,
- náklady účastníků spojené s jejich účastí v zadávacím řízení a se zpracováním nabídky, zadavatel nehradí,
- účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky zadávacího řízení.

14.2 Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení, v souladu s § 46 ZZVZ požádat, aby účastník objasnil předložené údaje a doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady,
- vyřadit nabídku s mimořádně nízkou nabídkovou cenou, pokud tuto cenu účastník dostatečně nezdůvodnil,
- ověřit si před dokončením hodnocení nabídek údaje uvedené účastníkem v jeho nabídce,
- nevracet účastníkům doručené nabídky,
- vyloučit účastníka, jehož nabídka nespĺnila požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách,
- zrušit zadávací řízení kdykoli bez udání důvodu,
- odmítnout všechny účastníky a neuzavřít Smlouvu o dílo s žádným účastníkem,
- nepostupovat v tomto zadávacím řízení podle ZZVZ, v souladu s ustanovením § 31 ZZVZ, s výjimkou § 6 ZZVZ, neboť vzhledem k předpokládané hodnotě zakázky se dle ustanovení § 27 ZZVZ jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu. V případě, že jsou v zadávacích podmínkách užívány pojmy shodující se s pojmy užívanými v ZZVZ, jsou tyto pojmy vykládány analogicky se ZZVZ, nevyplývá-li ze zadávacích podmínek výklad jiný. Použití jakýchkoli pojmů užívaných v ZZVZ v zadávacích podmínkách však nezakládá jakékoli další návaznosti postupu zadavatele na

postupy upravené v ZZVZ či nárok účastníka dovolávat se v rámci tohoto zadávacího řízení užití postupů upravených v ZZVZ.

15. Přílohy

- Příloha č. 1 – Návrh Smlouvy o dílo
- Příloha č. 2 – Seznam prací a služeb (Příloha č. 1 Smlouvy)
- Příloha č. 3 – Rozpis lokalit (Příloha č. 2 Smlouvy)
- Příloha č. 4 – Krycí list
- Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 6 – Prohlášení o poddodavatelích
- Příloha č. 7 – Mapový podklad

Podáním nabídky účastník zadávacího řízení souhlasí se všemi požadavky a podmínkami uvedenými v zadávacích podmínkách a přijímá je.

Zadávací podmínky, tj. tato Výzva k podání nabídky na plnění zakázky, včetně jejích Příloh, byly schváleny na jednání Rady města Milovice č. 12/2020 dne 1. 4. 2020, usnesením č. 201/2020.

V Milovicích dne - 8 -04- 2020


Lukáš Pilc
starosta města Milovice