

Č. j.: ZPMV/0981945/2026
Vyřizuje: Mgr. Ing. Olga Filípková
Telefon: +420 272 095 235
E-mail: olga.filipkova@zpmvcr.cz
Datum: 31. 7. 2026

Odpověď na žádost o vysvětlení č. 1 k Výzvě k předložení nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

V souladu s § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), oznamujeme, že jsme obdrželi dotaz k Výzvě k předložení nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „**Reklama a propagace II. – Minitendr č. 1**“ evidovanou u zadavatele pod č.j.: ZPMV/0981945/2026.

V souladu s citovaným ustanovením ZZVZ uveřejňujeme anonymizované znění žádosti spolu se zněním naší odpovědi (viz. příloha) na profilu zadavatele ZP MV ČR.

Příloha: Znění žádosti o vysvětlení

Anonymizované znění žádosti o vysvětlení:

„Dobrý den,

obracíme se na Vás s žádostí o upřesnění předmětu plnění veřejné zakázky „Reklama a propagace II. – Minitendr č. 1“ (P26V00000026).

Prosíme o bližší specifikaci činností a dodávek, které budou v rámci zakázky požadovány. Zejména bychom potřebovali potvrdit, zda předmět plnění zahrnuje: nákup či rezervaci reklamního prostoru, výrobu a dodání marketingových a propagačních materiálů, dopravu, instalaci a případnou následnou demontáž těchto materiálů, komunikaci a koordinaci s organizátory akce, případně další související činnosti.

Prosíme také o uvedení, které z výše uvedených činností bude zajišťovat vybraný dodavatel a které budou zajištěny zadavatelem, organizátorem akce či jiným subjektem.

Toto upřesnění potřebujeme pro správné stanovení rozsahu prací a zpracování odpovídající cenové nabídky.

Děkujeme za odpověď.

S pozdravem“

Odpověď na žádost o vysvětlení:

Součástí plnění veřejné zakázky je:

- a) nákup reklamy a prezentace ZP MV ČR na základě objednatelům zadaných kritérií. Komunikace s pořadatelem, předání specifik požadavků na reklamu a propagaci (technické požadavky na reklamu a propagaci, termíny, kontaktní osoby apod.) u jednotlivých poptávaných akcí, místech atd.,
- b) získání parametrů spolupráce pro její vyhodnocení Zadavatelem,
- c) veškerá administrativa spojená s organizací a fakturací.

Dodavatel, který vzejde z minitendru vítězně, započne komunikaci s pořadatelem akce, na základě požadavků stanovených minitendrem. Domluví s pořadatelem veškeré organizační nezbytnosti, které předá Zadavateli. Od Dodavatele se neočekává personální účast na akcích, zajištění marketingového vybavení či reklamních předmětů, zajištění dopravy ani instalace a následná demontáž vybavení.

Jedná se pouze o zajištění prezentačního prostoru (dostatečný prostor na umístění 2x nůžkový stan o rozměrech 3x3m) pro účely ZP MV ČR. Zadavatel na základě získaných informací zajistí potřebné grafické podklady, vybavení a reklamní nosiče a případné osobní zastoupení potřebné k průběhu plnění.

Nabídková cena zahrnuje kompletní cenu za zprostředkování akce, která zahrnuje všechny náklady dodavatele, akci organizuje třetí strana.