



S009P00U6390

Zadávací podmínky

Vaše čj.:

Naše čj.:

SMBK 2849/2021/INV

Vyřizuje:

Tel.:

Fax:

E-mail:

Ing. P. Mráček, Ph.D.

516 775 124

516 775 186

mracek@blansko.cz

Datum:

20.01.2021

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

na stavební práce a zajištění veškerých souvisejících činností na akci definované zadávacími podmínkami, zadávací dokumentací a veškerými dalšími přílohami, **s názvem zakázky:**

„Obnova elektroinstalace objektu MŠ Dvorská 30 - I. etapa“.

1. ZADAVATEL

Název a adresa	město Blansko, nám. Svobody 32/3, 678 01 Blansko
Statutární zástupce	Ing. Jiří Crha, starosta
Kontaktní osoba ve věcech výběrového řízení a věcech technických	Ing. Petr Mráček, Ph.D.
Identifikační číslo (IČO)	00 27 99 43
Daňové identifikační číslo (DIČ)	CZ 00 27 99 43
Bankovní spojení	Komerční banka a.s. Blansko, č. ú. 329 – 631 / 0100
Profil zadavatele - adresa zveřejnění kompletní zadávací dokumentace a případných doplňujících informací umožňující dálkový přístup a stažení všech jejich příloh zdarma	https://e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/f74cd235-5521-43e6-ba0c-7b577d14a783

2. ZAKÁZKA

Druh zakázky	Veřejná zakázka na stavební práce
Druh zadávacího řízení	Zakázka malého rozsahu
<i>V souladu s ustanovením § 31, zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), není tato zakázka zadávána postupem podle ZZVZ (jsou-li v zadávací dokumentaci citovány ustanovení ZZVZ, využívají se přiměřeně a v souladu s touto výzvou).</i>	
Předpokládaná hodnota zakázky	2.960.000,00 Kč bez DPH
Zdroj financování	 MĚSTO BLANSKO

3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY A PODMÍNKY

Předmětem zakázky je provedení a obstarání veškerých prací, zhotovení děl a s nimi souvisejících dodávek a služeb nutných k úplnému a řádnému provedení a dokončení stavebních prací a díla v rozsahu specifikovaném touto výzvou (zadávacími podmínkami) a veškerými jejími přílohami spočívající v opravě elektroinstalace (nové rozvody elektroinstalací, koncových prvků a elementů) na části objektu MŠ Dvorská 30, 678 01 Blansko a provedení souvisejících prací včetně finálního čistého úklidu prostor dotčených stavebními pracemi.

Předmět zakázky bude realizován v souladu s platnými zákony ČR a ČSN a dle obecně závazných a doporučených předpisů a metodik. Zakázka bude provedena dle schválené dokumentace, v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. stavební zákon v platném znění včetně příslušných povolení správních aktů (stavebním povolením) a v souladu s veškerou platnou legislativou a příslušnými předpisy.

Informace a údaje obsažené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je uchazeč resp. účastník, povinen řídit se při zpracování své nabídky. V případě, že uchazeč nemá jistotu ve stanovení základních technických nebo obsahových podmínek, je povinen si vyjasnit veškerá sporná místa a to formou písemného dotazu adresovaného zadavateli.

Uchazeč je povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této textové části zadávací dokumentace, příp. požadované v písemné výzvě k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace. Uchazeč je dále povinen plně respektovat zadávací podmínky a není oprávněn v nich provádět žádné změny. Nabídky, které nebudou splňovat požadavky stanovené v zadávací dokumentaci, budou ze zadávacího řízení vyloučeny.

Obchodní podmínky jsou vymezeny v přiloženém návrhu textu smlouvy o dílo a ostatních přílohách zadávacích podmínek.

Další popis předmětu zakázky je uveden v přílohách této výzvy (v zadávacích podmínkách).

4. LHŮTY, TERMÍNY A MÍSTA

Termín plnění zakázky	Předpoklad uzavření smluvního vztahu na předmět zakázky je do 7 pracovních dnů od vyhodnocení podaných nabídek. Realizace zakázky se uvažuje k provedení během letních prázdnin roku 2021 s následujícími předpoklady, odvislými od ukončení řízení k zadání zakázky: - zahájení provádění díla (zahájení výkonu činností zhotovitele) bude v den uzavření obchodního vztahu (smlouvy), - zahájení provádění stavebních prací bude po předání staveniště, nejdříve však 1.7.2021, - dokončení stavebního díla (stavebních prací) bude s ohledem na potřeby uživatele objektu nejpozději do 20.8.2021. - dokončení díla bude do 10 kalendářních dní ode dne dokončení stavebního díla (stavebních prací). Po dobu od 1.7. do 20.8.2021 bude realizace probíhat s vyloučením provozu objektu. Uchazeč je oprávněn navrhnout vlastní kratší termíny plnění veřejné zakázky. Za tímto účelem uchazeči předloží vyplněný harmonogram plnění zakázky (provádění díla), zohledňující veškeré rozhodné termíny provádění stavby a realizace díla od podpisu smlouvy, termíny schvalovacích procesů až po dokončení stavby, odstraňování vad a nedodělků, zprovoznění stavby a řádného předání kompletně dokončeného díla. Harmonogram k vyplnění je přílohou této zadávací dokumentace. Zadavatel si vyhrazuje právo upravit formu a dobu plnění veřejné zakázky v souladu s dobou ukončení řízení k zadání zakázky, či s ohledem na případný výskyt předem nepředvídatelných okolností ovlivňujících průběh realizace zakázky, zejména pak v návaznosti na provoz objektu.
------------------------------	--

Místo plnění zakázky	Objekt MŠ Dvorská 30, 678 01 Blansko. Přibližná identifikace budoucího staveniště: https://mapy.cz/s/gosekujago
Prohlídka místa plnění	Organizovaná prohlídka místa plnění se uskuteční dne 26. 01. 2021 v 10:00 hod, se srazem účastníků před hlavním vstupem do objektu. Objednavatel nebude akceptovat v průběhu realizace stavby případné argumenty budoucího zhotovitele o neznalosti místa plnění této zakázky
Dodatečné informace	Zadavatel poskytne dodatečné informace k zadávacím podmínkám této zakázky na základě písemné žádosti uchazeče, která bude doručena do sídla zadavatele nejpozději do 01. 02. 2021.
Lhůta pro doručení resp. podání nabídek	do 05. 02. 2021 do 10:00 hod. Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč.
Místo a způsob doručení resp. podání nabídek	Nabídka bude předložena v elektronické podobě na elektronickém nástroji zadavatele (profil zadavatele): http://e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/f74cd235-5521-43e6-ba0c-7b577d14a783 Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s analogickými požadavky stanovenými dle § 107 ZZVZ. Zadavatel účastníkovi zadávacího řízení doporučuje, aby s dostatečným předstihem (optimálně 3 dny předem) před podáním nabídky přes profil zadavatele provedl na profilu zadavatele nabízený test nastavení prohlížeče a systému (výsledkem testu jsou upozornění na nutná nastavení, aktualizace, velikost příloh apod.), jakož i případnou svoji registraci. Zadavatel upozorňuje, že je součástí elektronického podání nabídky rovněž šifrování. K šifrování nabídky dochází automaticky při jejím odesílání, doba šifrování je pak závislá na velikosti nabídky a na kvalitě konfigurace výpočetní techniky účastníka. Nabídka se považuje za podanou v okamžiku doručení její šifrované podoby v systému. Zadavatel doporučuje, aby si účastník pro elektronické podání šifrované nabídky zajistil dostatečnou časovou rezervu. V případě zájmu účastníka o změnu předložené nabídky ve lhůtě pro podání nabídky je nutné nejprve předchozí nabídku stáhnout a až poté vložit novou nabídku. Vložením / stažením nabídky se vždy rozumí práce s celou nabídkou; v systému nelze provádět dílčí opravy, úpravy či měnit jednotlivé dokumenty. Nabídka podaná po uplynutí lhůty pro podání nabídek bude systémem přijata jako nabídka podaná po lhůtě podání nabídek; tato nabídka nebude zařazena mezi nabídky určené k otevírání nabídek a zadavateli nebude zpřístupněna.
Otevírání nabídek	město Blansko, nám. Svobody 32/3, 678 01 Blansko. Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky v souladu s analogickými ustanoveními § 109 ZZVZ. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.
Zadávací lhůta	90 dnů a začíná okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

5. KVALIFIKACE

Uchazeč je povinen v rámci nabídky prokázat svoji kvalifikaci. Neprokáže-li uchazeč splnění kvalifikace v plném rozsahu, může být z řízení vyloučen.

Pro potřeby nabídky na tuto zakázku lze splnění veškeré kvalifikace prokázat pouze vyplněním a předložením čestného prohlášení. Detailní dokumenty (viz dále) následně předloží pouze vítězný uchazeč.

Předložení dokladů o kvalifikaci

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách formou prostých kopií; mají-li doklady o kvalifikaci formu čestného prohlášení, musí se jednat o originál nebo úředně ověřenou kopii čestného prohlášení. **Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií jakýchkoliv dokladů o kvalifikaci.** Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Doklady prokazující základní a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců** přede dnem zahájení výběrového / zadávacího řízení. Čestná prohlášení a ostatní doklady (harmonogramy, seznamy subdodavatelů atp.) **musí být datována** v časovém intervalu mezi dnem zahájením výběrového / zadávacího řízení a dnem zpracování a podání nabídky.

Prokazování kvalifikace pomocí čestného prohlášení

Uchazeč ve své nabídce může prokázat **splnění všech** požadovaných kvalifikačních předpokladů **pouze předložením čestného prohlášení**. Čestné prohlášení musí obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být z jeho obsahu zřejmé, že dodavatel veškeré kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat / zastupovat účastníka. Pokud za účastníka jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena alespoň ověřená kopie plné moci.

Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace je uveden v příloze této zadávací dokumentace.

Doklady, kterými zahraniční osoba prokazuje splnění kvalifikace, musí být předloženy v původním jazyce a též v úředně ověřeném překladu do českého jazyka.

Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle analogie s § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti jinou osobou podle analogie s § 77 odst. 1 ZZVZ,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou podle analogie s § 74 ZZVZ a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle odstavce d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle analogie s § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů, osvědčením či certifikátem, které pochází z jiného členského státu

Dodavatelé mohou k prokázání základní a profesní způsobilosti předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 ZZVZ. Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 ZZVZ. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Společná účast dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle analogie s § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou dodavatelé povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace dokument (smlouvu), ve kterém bude závazek, že všichni tito dodavatelé nesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a

nerozdílně. Z této smlouvy musí být patrné, kdo vystupuje a jedná jménem všech uchazečů, kteří podávají společnou nabídku a v této smlouvě musí být jednoznačně definován i rozsah jeho zmocnění, zejména jeho zmocnění k podpisu příslušné smlouvy na veřejnou zakázku.

Poddodavatelé

V případě, že části zakázky budou plněny formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí uchazeč ve své nabídce uvést, jaká část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám, a které osoby to budou. Učiní tak prohlášením v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací, s uvedením finančního podílu na veřejné zakázce a s uvedením informace zda poddodavatelem, či některým z poddodavatelů je prokazována kvalifikace či její část. Změna poddodavatele uvedeného v nabídce v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze se souhlasem zadavatele.

Pokud uchazeč prokázal splnění části kvalifikace pomocí poddodavatele (viz prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob), je oprávněn ho nahradit pouze poddodavatelem, který splňuje požadovanou část kvalifikace ve stejném nebo větším rozsahu. Poddodavatelem nelze prokázat pouze kvalifikaci uchazeče, bez toho aniž by se poddodavatel podílel na vlastní realizaci předmětu veřejné zakázky, tzn. nelze si „nakoupit prokázání kvalifikace“ bez participace poddodavatele na plnění zakázky.

Vzor seznamu poddodavatelů je uveden v příloze této zadávací dokumentace.

Uzavření smlouvy

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva (dále jen vítězný uchazeč), je povinen před jejím uzavřením předložit a předat zadavateli doklady prokazujících splnění kvalifikace v originálech či úředně ověřených kopiích, pokud tyto již nebyly předloženy v nabídce uchazeče v rámci výběrového / zadávacího řízení. Nesplnění této povinnosti, se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.

Kvalifikovaným pro plnění výše uvedené zakázky je uchazeč (účastník), který splní základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou způsobilost (kvalifikace) v následujícím:

1. Základní způsobilost

<i>Splnění předpokladů</i>	<i>Způsob prokázání splnění</i>
a), b), c), d), e) <i>v plném rozsahu dle analogie §74 odst. 1 ZZVZ</i>	předložením prostých kopií patřičných dokladů v analogii na §75 odst. 1 ZZVZ pro body a), b), c), d), e).
f), g), h), i) Prohlášení uchazeče (účastníka) pro Město Blansko	předložením originálu či ověřené kopie čestného prohlášení, podepsaného oprávněnou osobou jednající za uchazeče ke dni zpracování nabídky že: f) uchazeč není v prodlení s odstraňováním vad a nedodělků u jiné zakázky zpracovávané pro Město Blansko, g) realizuje-li uchazeč pro Město Blansko zakázku, není v prodlení s termínem realizace či prodlení nelze očekávat (např. práce probíhají dle schváleného harmonogramu, či uchazeč nemá požádáno o prodloužení termínu oproti smluvním podmínkám), h) oprávnění zástupci uchazeče nemají vůči Městu Blansko nesplněné závazky, i) uchazeč není s Městem Blansko v soudním sporu.

2. Profesní způsobilost

<i>Splnění předpokladů</i>	<i>Způsob prokázání splnění</i>
a) <i>analogie s §77, odst. 1 ZZVZ</i>	předložením prostých kopií výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence , pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje a pokud je v něm uchazeč zapsán.

b) analogie s §77, odst. 2, písm. a) ZZVZ	předložením prostých kopií dokladů o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci. Účastník předloží alespoň výpis ze živnostenského rejstříku (živnostenský list může účastník předložit pouze v případě, že mu nebyl vydán první výpis ze živnostenského rejstříku), který ho opravňuje k podnikání v oboru souvisejícím s předmětem zakázky: - montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení
c) analogie s §77, odst. 2, písm. c) ZZVZ	předložením prostých kopií dokladů osvědčující odbornou způsobilost účastníka nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Účastník předloží osvědčení o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, vztahujících se k předmětu plnění zakázky v oboru: - technika prostředí staveb (specializace elektrotechnická zařízení) Autorizace může být prokázána formou autorizovaného inženýra nebo i formou autorizovaného technika.

Účastník ve své nabídce uvede skutečnost, zda osoba, kterou prokazuje živnostenská oprávnění a odbornou způsobilost, je v zaměstnaneckém vztahu k účastníkovi nebo zda jde o osobu třetí (účastník prokáže čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou zastupovat účastníka, případně osobou, kterou prokazuje živnostenské oprávnění či odbornou způsobilost). V případě, že jde o osoby třetí, musí účastník k prokázání této profesní způsobilosti použít totožných dokumentů, které jsou požadovány v rámci prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob.

3. Technická kvalifikace

Splnění předpokladů	Způsob prokázání splnění
a) analogie s §79, odst. 2 písm. a) ZZVZ	předložením seznamu stavebních prací obdobného charakteru jako je zakázka, která je předmětem výběrového / zadávacího řízení, úspěšně realizovaných uchazečem za posledních 5 let před zahájením výběrového / zadávacího řízení podepsaného oprávněnou osobou jednající za uchazeče, včetně kontaktu, kde je možné uvedené údaje ověřit nebo osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení těchto prací. Seznam bude obsahovat alespoň 3 referenční zakázky spočívající v generální opravě, v rekonstrukci nebo novostavbě vnitřních silových elektroinstalací. Cena každé uvedené referenční zakázky bude činit alespoň 850.000,- Kč bez DPH. Účastník může v seznamu uvést i více referenčních staveb. Ze seznamu bude jednoznačně vyplývat doba plnění prací a rozsah, který byl účastníkem plněn. V případě, že byla referenční zakázka realizována účastníkem společně s jinými dodavateli či se účastník účastnil jako poddodavatel, uvede účastník finanční specifikaci svého podílu na realizaci referenční zakázky (včetně vymezení věcného zaměření svého plnění) a pouze v takovém rozsahu bude tato referenční zakázka zohledňována. V případě, že byla referenční zakázka realizována v rámci zakázky s širším předmětem plnění, je účastník povinen specifikovat finanční podíl referenční zakázky na celkovém finančním objemu zakázky v seznamu významných stavebních prací. Toto kritérium technické kvalifikace splní účastník i v případě, že se jedná o stavební práce dosud probíhající za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni vydání osvědčení objednatele, jakož i v případě, že se jedná o stavební práce zahájené dříve než v posledních 5 letech, pokud byly stavební práce v posledních 5 letech ukončeny nebo pokud stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni vydání osvědčení objednatele. Pro účely prokázání předmětného kritéria technické kvalifikace nelze reference sčítat ani dělit. Rovnocenným dokladem k prokázání tohoto kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

b) analogie s §79, odst. 2 písm. d) ZZVZ	předložením prostých kopií osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osoby, která se bude podílet na realizaci veřejné zakázky na pozici: odpovědný vedoucí stavby (stavbyvedoucí) a plnohodnotný zástupce odpovědného vedoucího stavby - vzdělání SŠ či VŠ bez autorizace v oboru se zaměřením na elektrotechnická zařízení a délkou praxe minimálně 5 let při vedení realizací staveb s referencemi alespoň 5 staveb, na kterých daná osoba působila jako stavbyvedoucí nebo zástupce stavbyvedoucího. <i>Prokázání bude provedeno předložením kopií maturitního vysvědčení či VŠ diplomu a čestným prohlášením odpovědného vedoucího stavby (stavbyvedoucího) o délce své praxe vč. seznamu realizovaných staveb s uvedením, že na zakázkách uvedených v seznamu působil ve funkci stavbyvedoucího nebo zástupce stavbyvedoucího.</i> nebo - vzdělání SŠ či VŠ s autorizací v oboru se zaměřením na elektrotechnická zařízení a délkou praxe minimálně 3 roky při vedení realizací staveb s referencemi alespoň 3 staveb, na kterých daná osoba působila jako stavbyvedoucí nebo zástupce stavbyvedoucího. <i>Prokázání bude provedeno kopií osvědčení o autorizaci v daném oboru podle zákona č.360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů a čestným prohlášením odpovědného vedoucího stavby (stavbyvedoucího) o délce své praxe vč. seznamu realizovaných staveb s uvedením, že na zakázkách uvedených v seznamu působil ve funkci stavbyvedoucího nebo zástupce stavbyvedoucího. Autorizace může být prokázána formou autorizovaného inženýra nebo autorizovaného technika.</i> Hodnota každé jednotlivé stavby uvedené v seznamu realizovaných staveb odborně kvalifikovanou osobou bude činit alespoň 400.000,- Kč bez DPH. Uchazeč / účastník ve své nabídce uvede skutečnost, zda je nominovaná osoba v zaměstnaneckém poměru k uchazeči nebo zda jde o osobu třetí. <i>V případě, že se jedná o osobu v zaměstnaneckém poměru k uchazeči, uchazeč tuto skutečnost prokáže podepsaným čestným prohlášením této osoby a osobou uchazeče/účastníka. V případě, že jde o osobu třetí, musí účastník k prokázání této technické kvalifikace použít totožných dokumentů, které jsou požadovány v rámci prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob.</i> Uchazeč je oprávněn nominovat na každou pozici jednu či více osob, stejně tak je oprávněn nominovat na veškeré pozice pouze jednu osobu.
c) osvědčení odborné způsobilosti	předložením prostých kopií následujících dokladů: - osvědčení dle zák. 174/1968 Sb. v platném znění - osvědčení dle vyhl. 50/1978 Sb. o odborné způsobilosti v elektrotechnice svého odborného zástupce a revizního technika elektrických zařízení

6. HODNOCENÍ

Dle **nejnižší nabídkové ceny díla bez DPH**. Vyhrává uchazeč s nejnižší nabídkovou cenou.

Hodnoceny budou nabídky, u kterých prokáže dodavatel kvalifikaci v plném rozsahu, a které splňují požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách.

Upozornění: pokud uchazeč uvede v návrhu smlouvy, či na krycím listě či na jiném místě nabídky jiný rozsah činnosti, než který určuje návrh textu smlouvy a ostatní části zadávacích podmínek a dokumentace, má zadavatel právo uchazeče vyloučit.

7. FORMA A OBSAH NABÍDKY

Nabídka uchazeče sestává z následujících částí:

- vyplněný krycí list nabídky s identifikačními údaji uchazeče podepsaný osobou oprávněnou jednat

jménem uchazeče,

- doklady prokazujícího splnění kvalifikace – **postačuje vyplnění čestného prohlášení** dle vzoru,
- seznam osob, s jejichž pomocí hodlá dodavatel veřejnou zakázku splnit (poddodavatelé) – **postačuje vyplnění seznamu poddodavatelů** dle vzoru,
- vyplněný návrh smlouvy včetně rozpočtu zakázky a harmonogramu provádění díla (doplněný harmonogram); vše podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče,
- případné ostatní požadované a potřebné doklady pro úplnost nabídky.

Pro jednotlivé části nabídky uchazeč přednostně využije poskytnuté podklady objednatele pro zpracování nabídky, které zkontroluje a případně doplní nabídky dalšími potřebnými dokumenty pro vytvoření kompletní a ucelené nabídky. Veškeré výše uvedené části nabídky budou podepsané osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. Pokud za účastníka jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena alespoň ověřená kopie plné moci.

Nabídka musí být zpracována ve všech částech (výjimku tvoří odborné názvy a údaje) v českém jazyce.

Nabídka uchazeče musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele. Návrh smlouvy je závazný, uchazeč doplní pouze požadované údaje.

Na krycím listu nabídky budou uvedeny identifikační údaje o uchazeči. Uchazeč v nabídce dále výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi uchazečem a zadavatelem.

Uchazeč je povinen ocenit veškeré položky výkazu výměr. **Struktura a forma výkazů výměr poskytovaná zadavatelem v rámci soutěže o zakázku musí být uchazečem při zpracování rozpočtu zakázky dodržena a nesmí být bez předchozích pokynů zadavatele měněna ani jinak upravována či přepisována. Uchazeč je povinen doložit rozpočet zakázky na základě poskytnutých výkazů výměr zadavatelem.** Případné jakékoliv zjištěné manipulace mohou být důvodem k vyloučení uchazeče ze soutěže.

Zadavatel doporučuje uchazečům ověřit si soulad výkazu výměr s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace a případné rozpory si vyjasnit před podáním nabídky. Každá jednotlivá položka výkazu výměr je kromě popisu ve výkazu výměr blíže specifikována v projektové dokumentaci a ve veškerých ostatních částech zadávací dokumentace.

Pokud uchazeč miní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v předloženého položkového rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny za stavební práce) není přípustná.

Uchazeč je povinen stanovit celkovou nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, s DPH. V případě, že v rozpočtu budou položky v různých sazbách DPH, budou uvedeny odděleně. Celková nabídková cena v tomto členění bude uvedena na krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy o dílo.

Celková nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče (dodavatele) nutné k realizaci díla vymezeného v zadávací dokumentaci a všech jejích přílohách a to i včetně předpokládaného vývoje cen ve stavebnictví, vývoje kurzů české koruny k zahraničním měnám aj. po celou dobu plnění.

V případě rozporu jednotlivých částí dokumentace ohledně hodnoty nabídkové ceny bude zadavatel považovat pro hodnocení nabídek za správnou hodnotu nabídkové ceny uvedené ve smlouvě nabídky. Totéž platí i pro případné jiné údaje z krycího listu nabídky.

Nabídka bude podána v elektronické podobě na elektronickém nástroji zadavatele (profil zadavatele) – viz výše v textu.

Účastník řízení předloží všechny doklady jako naskenované kopie, v čitelné podobě. Zadavatel doporučuje pro případ, že účastník zadávacího řízení předkládá ve své nabídce prohlášení, návrh smlouvy či jiný dokument, který má být účastníkem zadávacího řízení dle této zadávací dokumentace podepsán, využít

elektronický podpis. Zadavatel doporučuje elektronickým podpisem opatřit taktéž veškeré další jednotlivé vkládané dokumenty, přičemž platí, že se musí jednat o podepsání elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka nebo jinou osobou, která účastníka zadávacího řízení zastupuje, přičemž toto oprávnění musí vyplývat z nabídky.

V nabídce budou uvedeny identifikační údaje dodavatele, zejména: obchodní název, sídlo, identifikační číslo, právní forma, dále osoba oprávněná jednat za dodavatele, příp. osoba oprávněná zastupovat dodavatele, kontaktní adresa pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem. Nabídka musí dále obsahovat originál návrhu smlouvy, jejíž závazný vzor je obsažen v příloze této zadávací dokumentace, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Účastník zadávacího řízení do návrhu smlouvy doplní vlastní identifikační údaje a nabídkovou cenu v členění bez DPH, případně veškeré další požadované údaje k doplnění.

Předložením nabídky se rozumí přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou příloh. Zadavatel doporučuje nabídky očíslovat vzestupnou kontinuální řadou. Nabídky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů.

Elektronická podoba nabídky musí umožňovat kopírování textu, cen z nabídek a jeho fulltextové prohledávání pro účely hodnocení komisí. V případě nesplnění této podmínky má zadavatel právo dodatečně vyzvat zadavatele k předložení nabídky v elektronické podobě s těmito technickými požadavky, avšak znění této nabídky musí být shodné s originálem nabídky. Návrh smlouvy, harmonogram a rozpočet musí být mimo jiné také předložen v editovatelné podobě (např. Microsoft Word, Microsoft Excel, PDF).

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky. Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem jiného dodavatele. Uchazeč, který nepodal nabídku, však může být poddodavatelem více uchazečů.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

8. PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- odmítnout všechny předložené nabídky a neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem, a to zejména s ohledem na vyšší předpokládané hodnotu zakázky,
- upravit resp. omezit předmět plnění dle výše finančních prostředků, které má zadavatel k dispozici a s ohledem na vyšší předpokládané hodnotu zakázky
- dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky zadávacího řízení,
- zadávací řízení na zakázku zrušit nejpozději do uzavření smlouvy,
- nevracet uchazečům podané nabídky,
- neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v soutěži na zakázku,
- upravit způsob fakturace s ohledem na způsob financování akce,
- upravit termín realizace zakázky,
- akceptovat nejvýhodnější nabídku, případně nepřijmout žádnou nabídku a taktéž soutěž zrušit bez uvedení důvodů,
- ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče (zejména u referenčních zakázek) u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost,
- v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit zadávací podmínky. Z tohoto důvodu zadavatel doporučuje před uplynutím lhůty pro podání nabídek navštívit internetové stránky zadavatele, kde je umístěna zadávací dokumentace vč. jejich změn, doplnění a upřesnění.
- na profilu zadavatele oznámit dodatečné informace, oznámit rozhodnutí o vyloučení, oznámit výběr nejvhodnější nabídky či oznámit jakékoliv jiné informace ohledně zakázky. V takovém případě se oznámené informace považují za doručené okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele a nedoručují se uchazečům žádným jiným způsobem.
- možnosti posunutí termínu uzavření smlouvy o plnění předmětu zakázky s ohledem na termín ukončení řízení pro výběr dodavatele nebo s ohledem na své provozní a organizační potřeby, přičemž vybranému dodavateli z takového posunu za žádných okolností nemůže vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či náhrad škod.

9. DALŠÍ PODMÍNKY

Práce budou probíhat za běžného provozu na okolních pozemcích - po dobu provádění stavební činnosti musí být zachován stávající provoz a vymezeny bezpečné koridory pro pěší a motorová vozidla. Veškerý postup prací musí být dopředu odsouhlasen s objednatelem a provozovatelem objektu.

Při provádění prací, u kterých by hluk překračoval dovolené normové hodnoty, má zhotovitel povinnost eliminovat jejich negativní vlivy na okolí a životní prostředí – zejména zabránění prašnosti a hlučnosti.

Ostatní požadavky zadavatele a požadavky na platební podmínky jsou součástí dalších částí zadávací dokumentace.

10. PODKLADY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY – přílohy výzvy

01. Tato výzva (zadávací podmínky)
02. Krycí list nabídky
03. Návrh smlouvy o dílo
04. Zadávací dokumentace stavby (projektová dokumentace, jejíž součástí je výkaz výměr a případné další podklady)
05. Vzor seznamu poddodavatelů - seznam osob, s jejichž pomocí uchazeč předpokládá realizaci zakázky
06. Vzor čestného prohlášení o prokázání kvalifikace
07. Harmonogram plnění zakázky (provádění díla)

Zadávací dokumentace v plném znění umožňující dálkový přístup a stažení všech jejích příloh zdarma je k dispozici internetové adrese uvedené v čl. 1 (Profil zadavatele).

V případě, že zadávací dokumentace veřejné zakázky obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, za příznačné, patenty, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení za podmínky, že nesmí dojít ke zhoršení požadovaných parametrů řešení, což je dodavatel povinen plně prokázat.



Handwritten signature

Mgr. et Mgr. Petra Skotáková
vedoucí odboru správy a rozvoje města