

Oznámení o zahájení koncesního řízení a výzva k podání nabídek vč. pokynů pro zpracování nabídky a koncesní dokumentace

pro koncesní řízení na koncesi malého rozsahu zadávanou dle 178 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „ZZVZ“ nebo „zákon“), tj. mimo režim zákona.

NÁZEV KONCESE MALÉHO ROZSAHU: **VÝBĚR PROVOZOVATELE HOSTINSKÝCH SLUŽEB V HORNÍ STANICI LANOVÉ DRÁHY NA SNĚŽKU**

Zadavatel:	Město Pec pod Sněžkou Pec pod Sněžkou 230, 542 21 Pec pod Sněžkou IČ: 00278181, DIČ: CZ00278181 Zastoupené: Ilonou Karlíkovou, starostkou města E-mail: karlikova@pecpodsnezkou.cz ID datové schránky: sdxausc
Smluvní zástupce zadavatele:	D A B O N A s.r.o. Sokolovská 682, 516 01 Rychnov nad Kněžnou IČ: 64826996, DIČ: CZ64826996 Zastoupená: Lenkou Lukášovou, jednatelkou společnosti E-mail: verejnezakazky@dabona.eu ID datové schránky: ch9xpp9

OBSAH:

1	ÚVODNÍ INFORMACE	4
2	DRUH A PRŮBĚH KONCESNÍHO ŘÍZENÍ.....	5
3	OBECNÁ USTANOVENÍ	5
3.1	OBECNÁ USTANOVENÍ O KONCESNÍ DOKUMENTACI	5
3.2	SMLUVNÍ ZASTOUPENÍ ZADAVATELE	5
3.3	KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM	6
4	DOSTUPNOST A OBSAH KONCESNÍ DOKUMENTACE	6
5	VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA A DOPLNĚNÍ KONCESNÍ DOKUMENTACE	6
6	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
7	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU	8
8	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA KONCESE MALÉHO ROZSAHU	8
9	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ	8
10	POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI.....	8
10.1	OBECNÁ USTANOVENÍ	8
10.2	ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST (PODPŮRNĚ § 74 ZZVZ)	9
10.3	PROFESNÍ ZPŮSOBILOST (PODPŮRNĚ § 77 ZÁKONA)	10
10.4	TECHNICKÁ KVALIFIKACE (PODPŮRNĚ § 79 ZÁKONA)	10
11	OSTATNÍ PODMÍNKY	11
11.1	POŽADAVEK NA UVEDENÍ PODDODAVATELŮ	11
11.2	PODÁNÍ JEDINÉ NABÍDKY	11
11.3	SKUTEČNÍ MAJITELÉ	11
11.4	POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK	11
11.5	ZÁKAZ ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY SUBJEKTŮM S VAZBOU NA RUSKO A BĚLORUSKO	12
11.6	ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O NEEXISTENCI STŘETU ZÁJMŮ	12
11.7	SPOLUPRÁCE DODAVATELE PŘI FINANČNÍ KONTROLE A ARCHIVACE DOKLADŮ	12
11.8	ZADÁVACÍ LHŮTA	12
12	OBCHODNÍ PODMÍNKY	12
13	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ VÝŠE NÁJEMNÉHO.....	13
14	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A PODÁNÍ NABÍDKY	13
14.1	ZPŮSOB A FORMA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDKY	13
14.2	JEDNÁNÍ O NABÍDKÁCH, OMEZENÍ POČTU ÚČASTNÍKŮ ŘÍZENÍ	14
14.3	VARIANTNÍ ŘEŠENÍ NABÍDEK	14
14.4	ZPŮSOB, LHŮTA A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK	14
14.5	LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK	15
14.6	INFORMACE O OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	15
15	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	15
16	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	17
17	GDPR	17

18	DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM	18
----	--	----

1 Úvodní informace

Pokud se v textu této koncesní dokumentace uvádí:

- 1) **„zákon“ nebo „ZZVZ“**
 - jedná se o zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
- 2) **„zadavatel“**
 - Město Pec pod Sněžkou
- 3) **„zástupce zadavatele“, „smluvní zastoupení zadavatele“ nebo „smluvní zástupce zadavatele“**
 - D A B O N A s.r.o.
- 4) **„vlastník“**
 - Město Pec pod Sněžkou jako zadavatel po podpisu smlouvy o provozování hostinských služeb
- 5) **„provozovatel“**
 - vybraný dodavatel po uzavření smlouvy o provozování hostinských služeb
- 6) **„vybraný dodavatel“**
 - účastník koncesního řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy o provozování hostinských služeb
- 7) **„účastník“**
 - dodavatel, který se účastní koncesního řízení, dodavatel, který podal ve stanovené lhůtě svoji nabídku
- 8) **„koncesní dokumentace“ („KD“), „zadávací podmínky“**
 - veškeré písemné dokumenty obsahující podmínky zadání pro koncesi malého rozsahu, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům koncesního řízení při jeho zahájení a v jeho průběhu
- 9) **„VZ“**
 - veřejná zakázka
- 10) **„koncese malého rozsahu“**
 - koncese s předpokládanou hodnotou rovnou nebo nižší než 20 mil. Kč bez DPH (§ 178 ZZVZ)
- 11) **„profil zadavatele“**
 - elektronický nástroj, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám. Profil zadavatel je dostupný na: <https://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/339b0ca0-c4d7-409f-bd3c-3ed6ebfc45c5>. Adresa profilu je uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek.

2 Druh a průběh koncesního řízení

Veřejná zakázka s názvem: **VÝBĚR PROVOZOVATELE HOSTINSKÝCH SLUŽEB V HORNÍ STANICI LANOVÉ DRÁHY NA SNĚŽKU** je koncesní malého rozsahu na služby zadávanou v koncesním řízení malého rozsahu dle § 178 ZZVZ, tj. mimo režim zákona, a to formou jednofázového řízení, ve kterém zadavatel vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídek a současnému prokázání kvalifikace. Oznámením o zahájení koncesního řízení je zároveň výzvou k podání nabídky vč. pokynů pro zpracování nabídky a koncesní dokumentaci.

Veřejná zakázka byla **zahájena dne 30. 10. 2024** uveřejněním oznámení o zahájení koncesního řízení, které je zároveň i výzvou k podání nabídky vč. pokynů pro zpracování nabídky a koncesní dokumentaci na profilu zadavatele dostupného na:

<https://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/339b0ca0-c4d7-409f-bd3c-3ed6ebfc45c5>

Na všech místech, kde se koncesní dokumentace odkazuje na ustanovení ZZVZ, se jedná pouze o podpůrné výkladové prostředky, přičemž závazné a rozhodující je vždy znění koncesních podmínek obsažených v koncesní dokumentaci.

Veřejná zakázka není rozdělena na části.

3 Obecná ustanovení

3.1 Obecná ustanovení o koncesní dokumentaci

Zadavatel zpracoval společně se smluvním zástupcem zadavatele tuto koncesní dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek a dále dle zásad § 6 zákona s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky, a to včetně zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání (zásada inovací není vzhledem k předmětu koncese relevantní).

Zadavatel proto žádá dodavatele, aby neprodleně po převzetí této koncesní dokumentace tuto podrobili vlastnímu přezkoumání a v případě nesouhlasu s jakoukoliv skutečností, resp. procesem v ní obsaženým, využili svého práva podat žádost o objasnění koncesní dokumentace podpůrně dle § 98 ZZVZ.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že koncesní dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v koncesní dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně platných norem.

Údaje v jednotlivých částech koncesní dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je dodavatel povinen řídit se při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci a prokazování splnění koncesních podmínek.

3.2 Smluvní zastoupení zadavatele

Podpůrně ve smyslu ustanovení § 43 ZZVZ je zadavatel při provádění úkonů souvisejících s tímto koncesním řízením smluvně zastoupen společností D A B O N A s.r.o., se sídlem Sokolovská 682, 516 01 Rychnov nad Kněžnou, IČ: 64826996. Kontaktní osoba veřejné zakázky: Lenka Lukášová, tel. číslo: +420 731 445 193, e-mail: verejnezakazky@dabona.eu.

3.3 Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat s výjimkou vypracování a podání nabídky elektronicky. Pro komunikaci může dodavatel využít e-mail smluvního zástupce zadavatele (verejnezakazky@dabona.eu) nebo datovou schránku zadavatele: sdxausc.

Nabídky budou přijímány pouze v listinné podobě!

4 Dostupnost a obsah koncesní dokumentace

Veškeré koncesní podmínky zakázky jsou vymezeny koncesní dokumentací. Koncesní dokumentace je uveřejněna prostřednictvím profilu zadavatele dostupném na: <https://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/339b0ca0-c4d7-409f-bd3c-3ed6ebfc45c5>.

ZA KONCESNÍ DOKUMENTACI SE POVAŽUJE:

- Oznámení o zahájení koncesního řízení vč. výzvy k podání nabídek a pokynů pro zpracování nabídky vč. koncesní dokumentace,
- Přílohy:
 - Příloha č. 1 Krycí list nabídky – doporučený vzor,
 - Příloha č. 2 Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů – doporučený vzor,
 - Příloha č. 3 Seznam poddodavatelů – doporučený vzor,
 - **Příloha č. 4 Smlouva o provozování hostinských služeb – závazný návrh,**
 - Příloha č. 5 Soupis stávajícího zařízení a majetku v objektu horní stanice lanové dráhy
 - Příloha č. 6 Situační výkres pronajímaných prostor horní stanice lanové dráhy
 - Příloha č. 7 Čestné prohlášení k neexistenci střetu zájmů – doporučený vzor
 - Příloha č. 8 Seznam významných služeb a osob podílejících se na plnění – doporučený vzor
 - **Příloha č. 9 Formulář pro hodnocení zkušeností osoby odpovědné za provoz – závazný vzor**
 - Příloha č. 10 Čestné prohlášení o zákazu zadání veřejné zakázky subjektům s vazbou na Ruskou federaci a Bělorusko – doporučený vzor

Podpůrně ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ zadavatel deklaruje, že text koncesní dokumentace společně s přílohami č. 1 – 4 a dále 7 – 10 byl ve formě návrhu zpracován osobou odlišnou od zadavatele, a to společností D A B O N A s.r.o., Sokolovská 682, 516 01 Rychnov nad Kněžnou, IČ: 64826996, která zastupuje zadavatele, přičemž přílohy č. 1, 2, 3, 7, 8 a 10 jsou poskytnuty jako doporučený vzor (tedy účastník může použít vlastní). **Přílohy č. 4 a č. 9 jsou závazné.**

Přílohy č. 5 a 6 byly poskytnuty přímo zadavatelem.

5 Vysvětlení, změna a doplnění koncesní dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení koncesní dokumentace, a to písemně **prostřednictvím e-mailu smluvního zástupce zadavatele – kontaktní osoba: Lenka Lukášová, e-mail: verejnezakazky@dabona.eu, prostřednictvím datové schránky zadavatele: sdxausc.**

Zadavatel preferuje komunikaci prostřednictvím e-mailu smluvního zástupce zadavatele.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas a to alespoň **7 pracovní dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na žádosti o vysvětlení doručené po výše uvedené lhůtě není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout.

Pokud je žádost o vysvětlení koncesní dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení **do 3 pracovních dnů**, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení koncesní dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

Vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní zadavatel **nejméně 4 pracovní dny** před skončením lhůty pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu výše uvedenou. V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nemůže být vysvětlení koncesní dokumentace poskytováno telefonicky.

Zadavatel může koncesní podmínky obsažené v koncesní dokumentaci vysvětlit, změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel může poskytnout vysvětlení, změnu nebo doplnění koncesní dokumentace i bez předchozí žádosti účastníka koncesního řízení.

Vysvětlení, změna nebo doplnění podmínek bude uveřejněna/oznámena dodavatelům stejným způsobem jako koncesní dokumentace, která byla vysvětlena, změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny koncesní dokumentace bude vyžadovat, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění koncesní dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků koncesního řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění koncesní dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

Povinností účastníků je sledovat vysvětlení, změnu příp. doplnění koncesní dokumentace na profilu zadavatele dostupném na: <https://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/339b0ca0-c4d7-409f-bd3c-3ed6ebfc45c5>.

6 Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění koncese malého rozsahu je **pronájem nebytových prostor v horní stanici lanové dráhy na Sněžku za účelem provozování hostinských služeb a dále zajištění úklidu veřejných sociálních zařízení v horní stanici lanové dráhy. Doba pronájmu činí 3 roky (resp. 36 měsíců).**

Základní údaje a požadavky na provoz v horní stanici lanové dráhy:

Provoz bude sloužit k rychlému občerstvení návštěvníků Sněžky. Sortimentem budou regenerovaná zchlazená hotová jídla, pokrmy sortimentu rychlého občerstvení (hot dog, bagety, apod.), balené cukrovinky, teplé a studené nápoje. Provoz je sestaven převážně ze stávajícího zařízení viz příloha č. 5 této KD. Movité věci, přístroje a zařízení, kterými je provoz vybaven, budou též součástí pronájmu.

Technologie přípravy jídel:

Dovezená zchlazená hotová jídla budou regenerována v MW troubách a následně udržována ve výdejní lánzi v požadované teplotě. Ostatní pokrmy budou pouze tepelně upraveny.

Systém stravování: celodenní obslužný

Použitá energie: elektrická síť 230/400V, 50Hz

Další informace a provozní podmínky:

- Spotřebované energie vč. likvidace odpadů v pronajatých prostorách hradí dodavatel.
- Prostory veřejného sociálního zařízení horní stanice lanové dráhy nejsou předmětem pronájmu, je však vyžadováno zajištění jejich úklidu vč. likvidace odpadů z těchto zařízení. Úklid bude prováděn min. 3x denně. Dodavatel není oprávněn vybírat od návštěvníků poplatky za použití veřejného sociálního zařízení. Spotřebu vody a elektřiny v prostorách veřejného sociálního zařízení hradí zadavatel.
- Součástí pronájmu je i oddělený nebytový prostor se samostatným vchodem o rozloze cca 20 m² v prostoru dolní stanice lanové dráhy (možno využít jako sklad, náklady na el. energii v tomto prostoru hradí zadavatel).

- Požadováno je zajištění poskytování hostinských služeb a zajištění úklidu sociálního zařízení v horní stanici lanové dráhy **celoročně dle provozní doby lanové dráhy** s výjimkou povinných odstávek lanové dráhy (2x ročně cca 30 dní), přičemž však po dobu odstávek je předpokládán provoz lanové dráhy ve dnech pracovního klidu (víkendy, státní svátky), a tudíž i v tyto dny bude zajištěno poskytování hostinských služeb a úklid sociálního zařízení. O termínech plánovaných odstávek bude dodavatel informován ze strany objednatele v dostatečném předstihu.

Bližší popis místností i stávajícího vybavení viz příloha č. 5 této KD a příloha č. 6 této KD.

7 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu veřejné zakázky stanovena kódem klasifikace předmětu CPV dle číselníku Common Procurement Vocabulary:

55300000-3	Provozování restaurací a podávání jídel
70220000-9	Pronájem nebo leasing nebytových nemovitostí
90910000-9	Úklidové služby

8 Předpokládaná hodnota koncese malého rozsahu

Předpokládaná hodnota celkem: 18 518 800,- Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota koncese byla stanovena k okamžiku zadání koncese, a to v souladu s ustanovením § 175 ZZVZ jako předpokládaný celkový obrát dodavatele bez daně z přidané hodnoty za dobu trvání koncese vyplývající z protiplnění za služby, jež jsou předmětem koncese, jakož i za dodávky, jež z těmito službami souvisí.

9 Doba a místo plnění koncese malého rozsahu

Předpokládaný termín zahájení: 1. 1. 2025

Předpokládaný termín ukončení: 31. 12. 2027

Bližší popis termínů plnění veřejné zakázky je uveden v návrhu smlouvy o provozování hostinských služeb (viz příloha č. 4 této KD).

Výše uvedené termíny jsou stanoveny jako předpoklad, který může být následně změněn s ohledem na skutečný průběh koncesního řízení a termín podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem. Vždy však bude zachována zadavatelem stanovená doba pronájmu za účelem provozování hostinských služeb v délce 3 roky (resp. 36 měsíců).

Místem plnění je:

Město Pec pod Sněžkou, k. ú. Pec pod Sněžkou, k. ú. Horní Malá Úpa.

10 Požadavky zadavatele na kvalifikaci

10.1 Obecná ustanovení

Dnem zahájení koncesního řízení je **30. 10. 2024**, kdy bylo oznámení o zahájení koncesního řízení, které je zároveň i výzvou k podání nabídky vč. pokynů pro zpracování nabídky a koncesní dokumentaci uveřejněno na profilu zadavatele dostupného na:

<https://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/339b0ca0-c4d7-409f-bd3c-3ed6ebfc45c5>.

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- základní způsobilosti podpůrně dle § 74 a § 75 ZZVZ,
- profesní způsobilosti podpůrně dle § 77 ZZVZ a
- technické kvalifikace podpůrně § 79 ZZVZ.

Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace předložením požadovaných dokladů v **prosté kopii**.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodu, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Zadavatel si může kdykoliv v průběhu koncesního řízení vyžádat od účastníků předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci podpůrně postupem dle § 45 a § 46 odst. 1 zákona.

Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení koncesního řízení**.

Pro prokazování kvalifikace získané v zahraničí, kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů, kvalifikace prokazované prostřednictvím jiných osob, či v případě změny v kvalifikaci dodavatele platí podpůrně společná ustanovení dle § 81 až 84 ZZVZ a § 88 ZZVZ,

10.2 Základní způsobilost (podpůrně § 74 ZZVZ)

Způsobilým není dodavatel, který:

- byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením koncesního řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- je v likvidaci¹, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku², vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu³ nebo je v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat:

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se koncesního řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Účastní-li se koncesního řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v odstavci v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

¹ § 187 občanského zákoníku.

² § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

³ Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně souvisejících zákonů.

Dodavatel do nabídky vloží čestné prohlášení (vzor viz příloha č. 2 této KD) nebo níže uvedené doklady:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpis z obchodního rejstříku, nebo písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení koncesního řízení.**

10.3 Profesní způsobilost (podpůrně § 77 zákona)

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který v nabídce předloží doklady v níže stanoveném rozsahu:

- a) **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) doklad o tom, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu koncese, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. předložení oprávnění k podnikání **v oboru hostinská činnost.**

10.4 Technická kvalifikace (podpůrně § 79 zákona)

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který v nabídce předloží doklady v níže stanoveném rozsahu:

- a) **seznam významných služeb** obdobného charakteru jako je předmět plnění této veřejné zakázky poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením koncesního řízení včetně uvedení stručného popis dané služby, místa poskytování dané služby a doby jejího poskytování. **Za službu obdobného charakteru je považováno poskytování hostinských služeb ve vnitřních provozech kapacitou min. 30 míst (ne stánkový prodej).** V případě probíhající služby bude tato uznána, pokud je daná služba poskytována ke dni zahájení koncesního řízení nepřetržitě po dobu alespoň 12ti měsíců. **K prokázání kvalifikace zadavatel požaduje předložení min. 1 výše uvedeného služby.** Pro vytvoření požadovaného seznamu může účastník využít vzor (viz příloha č. 8 této KD).

- b) **seznam osob**, které se budou podílet na plnění této veřejné zakázky, a to min. ve složení:

- **osoba odpovědná za provoz hostinských služeb**

Pro vytvoření požadovaného seznamu může účastník využít vzor (viz příloha č. 8 této KD).

- c) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osoby, která se bude podílet na plnění této veřejné zakázky v pozici **osoby odpovědné za provoz hostinských služeb**, a to formou předložení:

- **profesního životopisu,**
- **čestného prohlášení o vztahu této osoby k účastníkovi (lze uvést i jako součást profesního životopisu).**

Min. požadavky zadavatele na vzdělání a odbornou způsobilost osoby odpovědné za provoz hostinských služeb:

- praxe v oblasti hostinských služeb min. 3 roky,

- zkušenost s výkonem osoby odpovědné za provoz hostinských služeb v min. 1 vnitřním provozu s kapacitou min. 30 míst (ne ve stánkovém prodeji).

11 Ostatní podmínky

11.1 Požadavek na uvedení poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil **seznam poddodavatelů**, pokud jsou účastníkovi koncesního řízení známi a uvedl, kterou část koncese malého rozsahu bude každý z poddodavatelů plnit.

V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat žádnou část plnění veřejné zakázky poddodavateli, předloží v nabídce čestné prohlášení, že bude celý předmět zakázky realizovat bez využití poddodavatelů (vzor viz příloha č. 3 KD).

11.2 Podání jediné nabídky

Dodavatel, který podal nabídku v koncesním řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž koncesním řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka koncesního řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník koncesního řízení v tomtéž koncesním řízení prokazuje kvalifikaci.

11.3 Skuteční majitelé

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o koncesním řízení. Pro tyto účely umožní Ministerstvo spravedlnosti zadavateli získat způsobem umožňujícím dálkový přístup z evidence skutečných majitelů úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů; pro účely výkonu dozoru podle části třinácté hlavy II umožní takový přístup Ministerstvo spravedlnosti také Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle § 122 odst. 5 ZZVZ možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,

11.4 Posouzení splnění podmínek

Zadavatel podpůrně dle § 39 odst. 4 ZZVZ stanovuje, že provede posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele bude provedeno posouzení splnění podmínek účasti a hodnocení jeho nabídky vždy.

11.5 Zákaz zadání veřejné zakázky subjektům s vazbou na Rusko a Bělorusko

Dodavatel v rámci nabídky prohlásí, že neexistují důvody, pro které by mu nebylo možné zadat veřejnou zakázku ve smyslu článku 5k Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině. Pro splnění této podmínky může účastník využít vzor – viz příloha č. 10 této KD.

11.6 Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit koncesního řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit z koncesního řízení.

Zadavatel žádá, aby účastník ve své nabídce doložil čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů, ve smyslu ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů. Vzor čestného prohlášení – viz příloha č. 7 této KD).

11.7 Spolupráce dodavatele při finanční kontrole a archivace dokladů

Účastník je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s právními předpisy ČR a právem ES vytvořit podmínky k provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k poskytnutí služeb pro projekt, umožnit průběžné ověřování souladu údajů uváděných v účetních dokladech se skutečným stavem v místě realizace projektu a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, auditorům, příp. jejich zmocněncům.

Účastník je povinen řádně uchovávat veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s tímto koncesním řízením. Účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, tj. po dobu min. 10 let, pokud jiný právní předpis nestanoví delší dobu.

11.8 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami zadavatel stanovuje **v délce 90 kalendářních dnů**.

12 Obchodní podmínky

Zakázka bude realizována v souladu s nabídkou zpracovanou a předloženou účastníkem.

Zadavatel předkládá jako součást koncesní dokumentace obchodní a smluvní podmínky vztahující se k předmětu veřejné zakázky, a to formou závazného návrhu smlouvy o provozování hostinských služeb (viz příloha č. 4 této KD).

Smlouva o provozování hostinských služeb je pro účastníky závazná, zadavatel její změnu neumožňuje s výjimkou níže uvedených údajů, které vyplní účastník do návrhu smlouvy:

- **identifikační a kontaktní údaje dodavatele vč. osoby odpovědné za provozování,**
- **výši nájemného v požadované struktuře,**
- **datum a místo podpisu,**
- **jméno, příjmení, funkci osoby oprávněné jednat.**

Účastník musí v návrhu smlouvy akceptovat vedle požadavků zadavatele v této koncesní dokumentaci a obchodních podmínkách rovněž ustanovení ZZVZ, občanského zákoníku a dalších právních předpisů, které se vztahují k plnění této koncese.

Návrh smlouvy o provozování hostinských služeb **musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou za účastníka jednat** (statutárním zástupcem nebo osobou k tomuto úkonu statutárním zástupcem účastníka prokazatelně zmocněnou). Doklad o zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy o provozování hostinských služeb. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, popřípadě nepředložení zmocnění dle předchozí věty není předložením řádného návrhu požadované smlouvy a nabídka účastníka je v takovém případě neúplná a zadavatel ji vyloučí z dalšího posuzování pro nesplnění koncesních podmínek.

13 Požadavky na způsob zpracování výše nájemného

Zadavatel stanovuje, že min. požadovaná výše nájemného za celou dobu trvání koncesního vztahu činí **1 800 000,- Kč bez DPH (tj. min. roční výše nájemného činí 600 000,- Kč bez DPH).**

Účastníkem nabídnutá výše nájemného bude zohledňovat mimo jiné následující skutečnosti:

- Účastník bude v rámci provozu oprávněn využívat stávající vybavení a zařízení umístěné v pronajímaných prostorech v rozsahu dle přílohy č. 5 této KD,
- Součástí povinností účastníka je zajištění úklidu veřejných sociálních zařízení vč. likvidace odpadu z těchto zařízení (náklady na spotřebu vody a elektřiny ve veřejných sociálních zařízení hradí zadavatel, účastník není oprávněn vybírat za použití veřejného sociálního zařízení poplatky od návštěvníků),
- Poskytnutí skladovacích prostor v prostoru dolní stanice lanové dráhy v rozsahu 20 m² (náklady na spotřebu el. energie v těchto prostorech hradí zadavatel).

Účastník stanoví výši nájemného za celou dobu trvání koncesního vztahu (resp. dobu pronájmu daných prostor), tj. za dobu 3 let (resp. 36 měsíců). Výše nabízeného nájemného bude uvedena v Kč v členění:

- Výše nájemného v Kč bez DPH
- Samostatně DPH
- Výše nájemného v Kč vč. DPH

Účastník zároveň uvede ve výše uvedeném členění i roční výši nabízeného nájemného.

Nabízená výše nájemného bude uvedena na krycím listu nabídky (viz příloha č. 1 této KD) a dále v návrhu smlouvy o provozování hostinských služeb (viz příloha č. 4 této KD). V případě rozdílných hodnot uvedených na krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy o provozování hostinských služeb bude pro účely hodnocení použit údaj o celkové výši nabízeného nájemného za celou dobu trvání koncesního vztahu v Kč bez DPH uvedený v návrhu smlouvy o provozování hostinských služeb.

Pro hodnocení nabídek je rozhodná celková výše nabízeného nájemného za celou dobu trvání koncesního vztahu v Kč bez DPH.

Měnou koncesního řízení jsou CZK.

14 Pokyny pro zpracování nabídky a podání nabídky

14.1 Způsob a forma zpracování nabídky, obsah nabídky

Nabídku je dodavatel povinen podat písemně v jednom listinném vyhotovení v souladu s podmínkami stanovenými v koncesní dokumentaci. Nabídky budou podávány v řádně uzavřené obálce s označením názvu veřejné zakázky, tj.: **VÝBĚR PROVOZOVATELE HOSTINSKÝCH SLUŽEB V HORNÍ STANICI**

LANOVÉ DRÁHY NA SNĚŽKU, a uvedením informace „**NABÍDKA – NEOTEVÍRAT**“. Obálka s nabídkou bude dále obsahovat identifikační údaje účastníka vč. adresy sídla/místa podnikání.

Náklady na zpracování nabídky nese účastník, zadavatel tyto náklady nehradí.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována v českém jazyce⁴. Veškeré doklady a prohlášení, u kterých je vyžadován podpis účastníka, musí být podepsány osobou oprávněnou za účastníka jednat (tj. statutárním zástupcem nebo osobou k tomuto úkonu statutárním zástupcem účastníka prokazatelně zmocněnou). Doklad o zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky.

Nabídka účastníka bude svázána do jednoho svazku tak, aby byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy. Nabídka bude označena na prvním listu názvem veřejné zakázky, tj.: **VÝBĚR PROVOZOVATELE HOSTINSKÝCH SLUŽEB V HORNÍ STANICI LANOVÉ DRÁHY NA SNĚŽKU**, a dále zde bude uveden název a sídlo/místo podnikání účastníka. Veškeré doklady a dokumenty obsažené v nabídce musí být vytištěny kvalitně tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nebo dokument obsažený v nabídce nesmí obsahovat opravy nebo přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Stránky nabídky budou číslovány kontinuální číselnou řadou.

NABÍDKA BUDE OBSAHOVAT:

- **KRYCÍ LIST NABÍDKY** - vzor viz příloha č. 1 této KD,
- **DOKLADY PROKAZUJÍCÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE** – dle požadavků a podmínek specifikovaných v čl. 10 této KD,
- **SMLOUVU O PROVOZOVÁNÍ HOSTINSKÝCH SLUŽEB** – s podpisem osoby oprávněné za účastníka jednat, závazný návrh viz příloha 4 této KD),,
- **ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ KE STŘETU ZÁJMŮ** - vzor viz příloha č. 7 této KD,
- **ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O ZÁKAZU ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY SUBJEKTŮM S VAZBOU NA RUSKOU FEDERACI A BĚLORUSKO** - vzor viz příloha č. 10 této KD,
- **SEZNAM PODDODAVATELŮ** - vzor viz příloha č. 3 této KD,
- **FORMULÁŘ PRO HODNOCENÍ ZKUŠENOSTÍ OSOBY ODPOVĚDNÉ ZA PROVOZ** - vzor viz příloha č. 9 této KD,
- **DALŠÍ DOKUMENTY TVOŘÍCÍ NABÍDKU DLE UVÁŽENÉ ÚČASTNÍKA** – např. plná moc k zastupování účastníka, apod.

14.2 Jednání o nabídkách, omezení počtu účastníků řízení

Zadavatel nebude o podaných nabídkách s účastníky jednat. Počet účastníků řízení není omezen.

14.3 Variantní řešení nabídek

Zadavatel vylučuje podání variantních nabídek.

14.4 Způsob, lhůta a místo podání nabídek

Nabídky je možno podávat osobně na podatelnu **zadavatele na adrese: Město Pec pod Sněžkou, Pec pod Sněžkou 230, 542 21 Pec pod Sněžkou, a to v provozní době městského úřadu, tj.:**

⁴ Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se dokládají bez překladu.

PO 8.00 – 12.00 13.00-17.00
ÚT 8.00 - 12.00 13.00-15.00
ST 8.00 – 12.00 13.00-17.00
ČT 8.00 – 12.00 13.00-15.00
PÁ 8.00 – 12.00

V poslední den lhůty pro podání nabídek budou nabídky přijímány pouze do 10:00 hod.!

Účastníci mohou nabídku podat rovněž zasláním prostřednictvím přepravce zásilek nebo držitele poštovní licence na výše uvedenou adresu, a to tak, **aby nabídka byla do konce lhůty pro podání nabídek zadavateli prokazatelně doručena.**

NABÍDKY DORUČENÉ PO LHŮTĚ PRO PODÁNÍ NABÍDEK NEBUDE ZADAVATEL OTEVÍRAT.

Nabídky jsou uchazeči povinni podat písemně, a to v řádně uzavřené obálce, označené názvem veřejné zakázky, tj.: **VÝBĚR PROVOZOVATELE HOSTINSKÝCH SLUŽEB V HORNÍ STANICI LANOVÉ DRÁHY NA SNĚŽKU**, a s uvedením informace „**NABÍDKA – NEOTEVÍRAT**“. Obálka s nabídkou bude dále obsahovat identifikační údaje účastníka vč. adresy sídla/místa podnikání.

Řádným uzavřením obálky s nabídkou se pro účely tohoto koncesního řízení rozumí opatření obálky resp. obalu nabídky na uzavření podpisem a případně razítkem účastníka, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných práv.

14.5 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 21. 11. 2024 v 10:00 hod.**

Nabídky musí být zadavateli doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. K nabídkám doručeným po stanovené lhůtě se v průběhu koncesního řízení nepřihlíží a tyto nebudou zadavatelem otevírány. Za doručené nabídky ve stanovené lhůta odpovídá účastník řízení.

14.6 Informace o otevírání nabídek

Otevírání nabídek se uskuteční **dne 21. 11. 2024 od 10:01 hod.** v sídle zadavatele, tj. na adrese: **Město Pec pod Sněžkou, Pec pod Sněžkou 230, 542 21 Pec pod Sněžkou.**

Otevírání nabídek se mohou účastnit zástupci účastníků, kteří ve stanovené lhůtě podali nabídku.

15 Způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ve smyslu § 114 odst. 1 zákona ekonomická výhodnost nabídky.

Zadavatel stanovuje, že bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle kritéria výše nabídnutého nájemného za celou dobu trvání koncesního vztahu a kritéria kvality - zkušenosti osoby odpovědné za provoz hostinských služeb:

1.	VÝŠE NABÍDNUTÉHO NÁJEMNÉHO ZA CELOU DOBU TRVÁNÍ KONCESNÍHO VZTAHU V KČ BEZ DPH	váha 50 %
2.	KVALITA – ZKUŠENOST OSOBY ODPOVĚDNÉ ZA PROVOZ HOSTINSKÝCH SLUŽEB	váha 50 %

1. VÝŠE NABÍDNUTÉHO NÁJEMNÉHO ZA CELOU DOBU TRVÁNÍ KONCESNÍHO VZTAHU V KČ BEZ DPH:

Předmětem hodnocení bude celková výše nabídnutého nájemného za celou dobu trvání koncesního vztahu v Kč bez DPH uvedená v návrhu smlouvy o provozování hostinských služeb.

Hodnocení bude v rámci tohoto hodnotícího kritéria provedeno následovně:

Nabídka s nejvyšším nabídnutým nájemným za celou dobu trvání koncesního vztahu v Kč bez DPH je nabídkou nejvýhodnější a této bude přiděleno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodové ohodnocení které vznikne jako 100 násobek poměru hodnocené nabídky k nabídce nejvýhodnější.

2. KVALITA – ZKUŠENOST OSOBY ODPOVĚDNÉ ZA PROVOZ HOSTINSKÝCH SLUŽEB:

Předmětem hodnocení bude **zkušenost osoby odpovědné za provoz hostinských služeb**, a to formou **celkového počtu realizovaných obdobných služeb/zakázek**.

Za obdobné služby jsou považovány **služby spočívající v poskytování hostinské činnosti ve vnitřních provozech s kapacitou min. 30 míst (ne stánkový prodej), v rámci kterých vystupovala daná osoba v pozici osoby odpovědné za provoz hostinských služeb, a to alespoň po dobu 12ti kalendářních měsíců. Zadavatel zároveň stanovil ve vztahu k tomuto kritériu maximální počet zkušeností (obdobných služeb/zakázek) osoby odpovědné za provoz vstupující do hodnocení na max. 5 zkušeností (obdobných služeb/zakázek). Zároveň zadavatel uvádí, že do hodnocení nebude zohledněna zkušenost (obdobná služba/zakázka) osoby odpovědné za provoz hostinských služeb, kterou tato osoba prokazovala technickou kvalifikaci ve smyslu čl. 10.4 této KD. Předmětem hodnocení tedy budou zkušenosti osoby odpovědné za provoz hostinských služeb na rámec požadavků stanovených v rámci technické kvalifikace dle čl. 10.4 této KD.**

Pro účely hodnocení je možné využít pouze služby/zakázky jedné osoby, a to osoby, kterou účastník uvádí zároveň jako osobu odpovědnou za provoz hostinských služeb v rámci technické kvalifikace.

Zadavatel si vyhrazuje v celém procesu hodnocení nabídek právo provádět ověřování věrohodnosti informací předložených v nabídce, která může zadavatel považovat za potřebná, včetně ověřování u třetích stran. Zadavatel si zejména vyhrazuje právo ověřit pravdivost údajů o zkušenostech hodnocené osoby, zejména, zda se daná osoba na poskytování uváděné služby skutečně podílela v dané pozici.

V případě, že se v rámci ověřování zkušeností hodnocené osoby ukáží být tyto (i přes následné vysvětlení nabídky) podporně dle § 46 odst. 1 ZZVZ), jako nepravdivé, neúplné nebo bezpečně nenaplňující definici zakázky relevantní pro hodnocení, vyhrazuje si zadavatel právo takové zkušenosti pro účely hodnocení nezohlednit.

Pro sestavení seznamu realizovaných obdobných služeb/zakázek vztahující se k osobě odpovědné za provoz hostinských služeb využije dodavatel formulář pro hodnocení zkušenosti osoby odpovědné za provoz – vzor viz příloha č. 9 této KD. V rámci formuláře pro hodnocení jsou účastníci povinni vyplnit všechny požadované údaje, a to v rozsahu, který zadavateli umožní jednoznačné posouzení splnění nároku na bodové hodnocení v rámci tohoto kritéria.

Pokud nebude v nabídce účastníka předložen formulář pro hodnocení zkušenosti osoby odpovědné za provoz, bude mu v rámci tohoto kritéria přiděleno 0 bodů.

Hodnocení v rámci tohoto kritéria bude provedeno následovně:

Nejvýhodnější nabídkou je nabídka **s nejvyšším počtem realizovaných obdobných služeb/zakázek osoby odpovědné za provoz hostinských služeb**, a bude přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodové ohodnocení získané násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nabídce nejvýhodnější. V případě předložení nabídky s 5ti a více realizovanými obdobnými službami (zakázkami) osoby odpovědné za provoz hostinských služeb, bude každé takové nabídce shodně přiděleno v rámci tohoto kritéria 100 b.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby dbali řádné přípravy nabídky co do informací a údajů pro hodnocení tohoto kritéria s tím, že veškeré požadované informace a údaje musí být patrné přímo z nabídky, a to podpůrně s ohledem na princip dle § 46 odst. 2 ZZVZ, který velmi omezuje možnost následného doplnění nebo změny údajů vstupujících do hodnocení.

CELKOVÉ HODNOCENÍ:

Obsahuje-li nabídka dodavatele hodnotu kritéria, která je nepřiměřená předmětu plnění veřejné zakázky (nebo v rozporu s koncesními podmínkami) je hodnotící komise či osoby pověřené zadavatelem oprávněny použít pro hodnocení nabídky v daném kritériu nulovou hodnotu.

Pro hodnocení nabídek v rámci výše uvedených dílčích hodnotících kritérií použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena příslušná bodová hodnota vyjadřující výhodnost předmětné nabídky v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria, a to s přesností na 2 desetinná místa.

Pro číselně vyjádřitelná dílčí hodnotící kritéria, pro která má nejvýhodnější nabídka maximální hodnotu (obě výše dílčí kritéria hodnocení), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvýhodnější nabídce.

Poté zadavatel vynásobí jednotlivá bodová ohodnocení nabídek vahou daného dílčího hodnotícího kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek zadavatel stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako ekonomicky nejvýhodnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty. Pořadí nabídek pak bude určeno podle hodnoty získaných bodů od nejvyšší (ekonomicky nejvýhodnější nabídka) po nejnižší.

Pokud by získaly dvě či více nabídek na některém z prvních tří pořadí shodný počet bodů, rozhodne o jejich pořadí umístění v hodnocení kritéria: „Výše nabídnutého nájemného za celou dobu trvání koncesního vztahu v Kč bez DPH“.

16 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 11. 11. 2024, od 10:00 hod.

Sraz účastníků bude před vstupem do dolní stanice lanové dráhy na Sněžku. Zadavatel zároveň upozorňuje účastníky, že pokud nebude lanová dráha na Sněžku z důvodu nepříznivých klimatických podmínek v provozu, bude vrchol hory dostupný pouze pěší cestou z mezistanici Růžová hora.

Prohlídky se může zúčastnit max. jeden zástupce za účastníka, přičemž tento se podepíše na prezenční listinu. Účelem prohlídky místa plnění je obeznámení se s místem plnění zakázky a místními podmínkami. S ohledem na povinnost zadavatele dodržovat rovné podmínky pro všechny účastníky, nebudou v rámci prohlídky místa plnění zodpovídány dotazy účastníku. Tyto je možné řešit pouze písemně – viz čl. 5. této KD.

Z organizačních důvodů žádáme účastníky, aby svoji účast na prohlídce místa plnění potvrdili smluvnímu zástupci zadavatele na e-mail: verejnezakazky@dabona.eu, a to alespoň 2 pracovní dny před termínem prohlídky místa plnění.

17 GDPR

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje účastníky koncesního řízení ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27.4.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice

95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „GDPR“) o zpracování osobních údajů za účelem realizace koncesního řízení.

Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci koncesního řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména zákonem. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat svá práva dle čl.13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování smluvnímu zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů za účelem administrativního zajištění koncesního řízení.

Účastník koncesního řízení podáním nabídky bere na vědomí zpracování osobních údajů v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. b) a c) GDPR.

18 Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit koncesní řízení kdykoliv v jeho průběhu, a to i bez udání důvodu,
- poskytnout vysvětlení koncesní dokumentace, změnit nebo doplnit koncesní dokumentaci,
- uveřejnit smlouvu o provozování hostinských služeb včetně příloh a dodatků na profilu zadavatele,
- odstoupit od smlouvy o provozování hostinských služeb v případě, že dodavatel uvede v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly by mít vliv na výsledek koncesního řízení.

Tato koncesní dokumentace schválena Zastupitelstvem města Pec pod Sněžkou dne 29. 10. 2024 pod č. usnesení 5.

V Rychnově nad Kněžnou, dne

.....
Lenka Lukášová
smluvní zástupce zadavatele
DABONA s.r.o.