

Zadávací dokumentace

„Kontrola kvality vody v průběhu procesu jímání, úpravy a infiltrace vody po předávací místa společnosti Vodárna Káraný, a.s. a související technologické činnosti“

Zadávací řízení na zadání veřejné zakázky na služby s „Kontrola kvality vody v průběhu procesu jímání, úpravy a infiltrace vody po předávací místa společnosti Vodárna Káraný, a.s. a související technologické činnosti“ zahájil zadavatel formou oznámení užšího řízení podle ust. § 58 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“). Toto oznámení bylo odesláno k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek podle ustanovení § 212 zákona dne 18. 6. 2018. Dokumentace veřejné zakázky byla uveřejněna dne 20. 6. 2018 na profilu zadavatele na adrese:
<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/64bc36eo-9dd7-4b47-b881-df1fe4ff3186>

Zadavatel:

Vodárna Káraný, a.s.

se sídlem Žatecká 110/02, Staré Město, 110 00 Praha 1

IČ: 29148995

DIČ: CZ29148995

Bank. spojení: UniCredit Bank, Želetavská 1525/1, 140 92 Praha 4

Číslo účtu: 2108457431/2700

Zadavatel je veřejným zadavatelem, který provozuje zdroj pitné vody. Veřejná zakázka je sektorovou veřejnou zakázkou ve smyslu ust. § 151 odst. 1 zákona.

Osoba zastupující zadavatele při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením dle § 43 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zástupce zadavatele“):

ŘANDA HAVEL LEGAL advokátní kancelář s.r.o.

se sídlem Truhlářská 13 – 15, 110 00 Praha 1

IČ: 276 36 836

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 120572

kontaktní osoba: Mgr. Tomáš Rydvan, jednatel a advokát,

tel. 222 537 500-501,

e-mail: zakazky@randalegal.com

Obsah

1.	Podklady pro zpracování nabídky.....	3
2.	Vymezení plnění veřejné zakázky	3
2.1.	Předmět plnění veřejné zakázky	3
2.2.	Závaznost zadávací dokumentace.....	3
2.3.	Doba a místo plnění veřejné zakázky.....	5
2.3.1.	Doba plnění veřejné zakázky	5
2.3.2.	Místo plnění veřejné zakázky.....	5
3.	Nabídka.....	5
3.1.	Požadavky na obsahové členění nabídky.....	5
3.2.	Požadavky na formu, způsob zpracování a podání nabídky.....	5
3.3.	Lhůta pro podání nabídek	6
3.4.	Zadávací lhůta.....	7
3.5.	Zástupce zadavatele.....	7
3.6.	Adresa pro podání nabídek.....	7
3.7.	Otevírání obálek s nabídkami.....	8
4.	Hodnotící kritéria	8
4.1.	Metoda hodnocení.....	8
5.	Jistota.....	8
5.1.	Požadavek na poskytnutí jistoty	9
5.2.	Způsob doložení poskytnutí jistoty formou bankovní záruky	9
5.3.	Způsob doložení jistoty formou pojištění záruky	10
5.4.	Uvolnění jistoty.....	10
5.5.	Výkon práva z poskytnuté jistoty.....	10
6.	Obchodní podmínky	11
6.1.	Smluvní požadavky.....	11
6.2.	Varianty řešení.....	11
6.3.	Specifikace poddodávek	11
7.	Nabídková cena.....	11
7.1.	Podmínky překročení nabídkové ceny.....	11
7.2.	Platební podmínky.....	11
8.	Poskytování zadávací dokumentace a úhrada nákladů.....	12
9.	Vysvětlení zadávacích podmínek a prohlídka místa plnění	12
10.	Uveřejňování a používání informací, vyhrazená práva zadavatele	12
11.	Přílohy.....	13

1. Podklady pro zpracování nabídky

Podkladem pro zpracování nabídky jsou:

- a) oznámení užšího řízení;
- b) kvalifikační dokumentace včetně všech příloh;
- c) tato zadávací dokumentace včetně všech příloh.

2. Vymezení plnění veřejné zakázky

2.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění kontroly jakosti vody, odpadů a chemikálií v průběhu procesu jímání, úpravy a infiltrace vody po předávací místa zadavatele. Služba zahrnuje kontrolu jakosti surové vody, technologické vody, upravené vody, podzemní vody a provozních chemikálií používaných při úpravě vody, při desinfekci svodných řadů a sběrných studní, dále kontrolu odpadní vody a kalů, které jsou produkovány v procesu úpravy vody, a odpadních písků souvisejících s provozem úpravní, a to v souladu s aktuálním plánem kontroly a příslušnými právními předpisy (dále jen „**služby laboratoře**“). Podrobná specifikace služeb laboratoře včetně předpokládané četnosti a rozsahu jednotlivých odběrů a analýz je uvedena v **příloze č. 1** této zadávací dokumentace. Jednotlivé odběry a rozborů budou prováděny **každý den**, respektive v jiné četnosti požadované zadavatelem, a to i o víkendu a ve státní svátky.

Služby laboratoře budou realizovány tak, že vybraný dodavatel bude způsobem, v počtech, na místech a v časech určených zadavatelem provádět pravidelně v průběhu kalendářního roku následující činnosti:

- odběr vzorku,
- přepravu vzorku do laboratoře,
- evidenci vzorku,
- úpravu vzorku před chemickou analýzou,
- laboratorní rozbor vzorku,
- zpracování výsledků laboratorního rozboru a předání v elektronické podobě,
- likvidaci vzorku.

Odběr vzorku bude prováděn buď instalovaným zařízením odběratele, nebo vlastním technickým zařízením dodavatele.

V odebraných vzorcích se budou provádět zejména následující typy rozborů:

- ☐ Surová voda, technologické mezistupně a upravená pitná voda
 - dle přílohy č. 9 vyhlášky 428/2001 Sb. v platném znění a ve vazbě na přílohu č. 1 vyhlášky č. 252/2004 Sb. v platném znění
- ☐ Odpadní voda, kaly
 - kontrola vypouštěných odpadních vod v souladu s vydaným vodoprávním rozhodnutím a v případě těžby Laguny Sojovice kontrola produkováných kalů z procesu úpravy vody dle Provozních řádů jednotlivých zařízení pro zpracování odpadů
- ☐ Podzemní voda
 - monitoring podzemní vody v ochranném pásmu i širším okolí

☐ Písky – odpady

- vychází z požadavků na obsah škodlivin v odpadech využívaných na povrchu terénu uvedených v příloze č. 10.1 a 10.2 k vyhlášce ministerstva životního prostředí č. 294/2005 Sb., v účinném znění, a to včetně stanovení mědi v sušině

☐ Provozní chemikálie

- zajištění souladu používaného chlornanu sodného pro dezinfekci svodných řadů a sběrných studní s vyhláškou č. 409/2005 Sb. v platném znění

V případě naléhavé potřeby zadavatele se budou v rámci potřeb řízení procesu úpravy vody provádět stanovení ve vzorcích odebraných nad rámec aktuálního plánu kontroly.

Předmětem této veřejné zakázky je dále též kontrola technologických postupů při úpravě vody a související spolupráce s provozovatelem (dále jen „**další služby související se službami laboratoře**“). Konkrétně se jedná o:

- i. zajištění činnosti technologa pitných vod a zajištění povinných hlášení dat v souladu se zákonem č. 254/2001 Sb. v platném znění včetně prováděcích vyhlášek, se zákonem č. 274/2001 Sb. v platném znění včetně prováděcích vyhlášek, s Nařízením vlády č. 143/2012 Sb. v platném znění;
- ii. zajištění plnění povinností zadavatele v oblasti odpadového hospodářství související s veřejnou zakázkou v souladu se zákonem o odpadech č. 185/2001 Sb. v platném znění a prováděcích vyhlášek;
- iii. zajištění plnění povinností zadavatele v oblasti nakládání s chemickými látkami a směsmi v souladu se zákonem 350/2011 Sb. v platném znění, se zákonem 258/2000 Sb. v platném znění, se zákonem č. 254/2001 Sb. v platném znění, se zákonem č. 59/2006 Sb. v platném znění;
- iv. zajištění plnění povinností zadavatele v oblasti ekologické újmy v souladu se zákonem č. 167/2008 Sb. v platném znění a s Nařízením vlády č. 295/2011 Sb. v platném znění.

Podrobná specifikace dalších služeb souvisejících se službami laboratoře uvedených pod body i. až v. výše je uvedena v příloze č. 2 této zadávací dokumentace. Informace týkající se odpadového hospodářství zadavatele a specifikace jeho nakládání s chemikáliemi je uvedena v příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

Podrobná specifikace předmětu této veřejné zakázky je dále obsažena v návrhu Smlouvy o poskytování služeb, která je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

Kód hlavního předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV:

71900000 – 7 Laboratorní služby

71800000 – 6 Poradenství v oblasti dodávek vody a odpadu

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 15.000.000,- Kč (slovy: patnáct milionů korun českých) bez DPH.

2.2. Závaznost zadávací dokumentace

Pokud jsou v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na některé obchodní značky, obchodní firmy nebo jména, je to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, eventuálně nutností dosažení přesného a srozumitelného popisu předmětu veřejné zakázky. Nehledě na užití takových konkrétních obchodních značek, firem a jmen je vždy možno pro plnění veřejné zakázky použít i jiná, kvalitativně a technicky obdobná řešení v souladu s ust. § 89 odst. 5 a odst. 6 zákona.

2.3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

2.3.1. Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení doby plnění (podpis smlouvy):

ode dne uzavření Smlouvy

Předpokládané ukončení:

5 let ode dne uzavření Smlouvy

Zadavatel si vyhrazuje právo posunout předpokládané zahájení doby plnění v souvislosti s termínem dokončení tohoto zadávacího řízení.

2.3.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je provozovna zadavatele v k. ú. Káraný a k. ú. Sojovice, provozovna dodavatele, s nímž byla uzavřena smlouva, a další místa určená zadavatelem.

3. Nabídka

3.1. Požadavky na obsahové členění nabídky

Účastník zpracuje nabídku v následující struktuře s přihlédnutím k požadavkům a informacím uvedeným v této zadávací dokumentaci, včetně jejích příloh:

Poř. č.	Název	Odkaz	Poznámka
1	Identifikační údaje účastníka a IČO	§ 28 odst. 1 písm. g) zákona a příloha č. 7 zadávací dokumentace	
2	Obsah nabídky s uvedením názvu kapitol, stran a počtu příloh		
3	Doklad o složení jistoty	čl. 6 zadávací dokumentace	
4	Údaje o poddodavatelích	čl. 6.3 zadávací dokumentace	Podepsané účastníkem
5	Návrh smlouvy vč. relevantních příloh	příloha č. 3 zadávací dokumentace	Podepsané účastníkem
6	Prohlášení o počtu stran		Podepsané účastníkem

3.2. *Požadavky na formu, způsob zpracování a podání nabídky*

Počet nabídek

Každý účastník může podat pouze jedinou nabídku. Jednu nabídku může podat i více účastníků společně. Pokud účastník podá více nabídek samostatně, společně s dalšími účastníky nebo je současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, vyloučí zadavatel všechny tyto nabídky podané takovým účastníkem ze zadávacího řízení.

Forma nabídky

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována v českém jazyce. Doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy, lze předkládat rovněž v latinském jazyce. K dokumentům v jiném než českém jazyce musí být přiložen překlad do českého jazyka (to se nevztahuje na doklady vydané ve slovenském jazyce).

Nabídku je účastník povinen podat písemně ve lhůtě pro podávání nabídek v originále a nepovinně též v jedné kopii ve formátu A4 v souladu se zadávacími podmínkami, a to včetně požadovaného věcného členění a číslování řazení nabídky – viz čl. 3.1 zadávací dokumentace. **Zadavatel žádá dodavatele, aby byla nabídka předána i v elektronické podobě na CD** (scan celé nabídky ve formátu .pdf a účastníkem vyplněný návrh smlouvy s přílohou výkaz výměr navíc v editovatelné podobě ve formátu .docx).

Nabídka musí být, včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh, svázána do jednoho svazku. Svazek musí být na první straně označen „**Kontrola kvality vody v průběhu procesu jímání, úpravy a infiltrace vody po předávací místa společnosti Vodárna Káraný, a.s. a související technologické činnosti**“, obchodní firmou a sídlem účastníka a údajem, zda se jedná o originál či kopii.

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky bude k originálu nabídky volně přiložen originál záruční listiny bankovní záruky. Pevně připojena v tomto svazku bude kopie této záruční listiny.

Originály, resp. úředně ověřené kopie dokladů, jejichž předložení je požadováno v zadávacích podmínkách, musejí být zařazeny do vyhotovení svazku označeného jako „Originál“, v kopii svazku postačí jejich neověřené kopie.

Každý svazek včetně veškerých případných příloh musí být dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy. Za dostatečné zabezpečení svazku proti manipulaci s jednotlivými listy považuje zadavatel opatření každého svazku takovými bezpečnostními prvky, které zabezpečí své spolehlivé sebepoškození v případě výše uvedené manipulace. Použité bezpečnostní prvky musí být dále dostatečně jedinečné tak, aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněného nahrazení. Zadavatel doporučuje jako jeden z možných bezpečnostních prvků použití provázku a přelepek opatřených podpisem účastníka a jeho razítkem.

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musí být podepsány osobou oprávněnou účastníka zastupovat; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložen v nabídce.

Veškeré doklady musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy, přepisy či jiné úpravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Všechny listy musí být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1. Výjimka z povinnosti číslovat listy se vztahuje na úřední doklady, resp. jejich úředně ověřené kopie, které nemusí být očíslovány. Vkládá-li účastník do svazku jako jeho součást či přílohu některý samostatný celek, který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, není nutné, aby tyto listy čísloval znovu průběžnou číselnou řadou; to však platí pouze tehdy, je-li číslování listů samostatného celku a průběžné číslování listů svazku zřetelně odlišeno.

Posledním listem svazku musí být prohlášení účastníka podepsané osobou oprávněnou účastníka zastupovat, v němž se uvede celkový počet všech listů ve svazku. Do tohoto počtu se zahrnou jak listy nečíslované, tak listy, které jsou součástí samostatně číslovaného celku. Součástí prohlášení musí být seznam nečíslovaných listů (dokladů) a vložených samostatně číslovaných celků.

Označení nabídky

Originál nabídky a CD, na němž je zaznamenán obsah nabídky, účastník uzavře do obálky označené „Originál“ a názvem účastníka; kopii nabídky účastník uzavře do obálky označené „Kopie“ doplněné názvem účastníka. Tyto dvě obálky účastník vloží do jediné vnější obálky, která bude označena takto:

- a) adresou pro podání nabídek dle čl. 3.6 zadávací dokumentace
názvem „**Kontrola kvality vody v průběhu procesu jímání, úpravy a infiltrace vody po předávací místa společnosti Vodárna Káraný, a.s. a související technologické činnosti**“ – NEOTVÍRAT“
- b) adresou účastníka
- c) na uzavření bude obálka opatřena razítkem, popřípadě podpisem osoby oprávněné zastupovat účastníka.

3.3. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek bude stanovena ve výzvě k podání nabídek po posouzení kvalifikace účastníků.

3.4. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta (tj. lhůta, po kterou jsou účastníci dle § 40 zákona svými nabídkami vázáni) činí 90 dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

3.5. Zástupce zadavatele

Zadavatel se ve smyslu § 43 zákona nechal zastoupit jinou osobou – zástupcem zadavatele:

ŘANDA HAVEL LEGAL advokátní kancelář s.r.o., se sídlem Truhlářská 13-15, Praha 1, PSČ 110 00
Kontaktní osoba: Mgr. Tomáš Rydvan
Telefon: 222 537 500-501
E-mail: zakazky@randalegal.com

Zástupce zadavatele není oprávněn rozhodnout o výběru dodavatele veřejné zakázky, vyloučení účastníka z účasti v řízení, zrušení řízení, či o vyřízení námitek.

3.6. Adresa pro podání nabídek

Nabídku v návaznosti na zadavatelem zaslanoú výzvu doručí účastník osobně nebo prokazatelným poštovním stykem na následující adresy:

Adresa pro zaslání:

ŘANDA HAVEL LEGAL advokátní kancelář s.r.o., Truhlářská 13-15, Praha 1, PSČ 110 00

Osobní podání:

ŘANDA HAVEL LEGAL advokátní kancelář s.r.o., Truhlářská 13-15, Praha 1, PSČ 110 00, 6. patro, v pracovních dnech v době od 9.00 do 17.00 hod, v poslední den lhůty pouze do skončení příslušné lhůty.

Telefon: 222 537 500-501

3.7. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami bude provedeno:

- místo: ŘANDA HAVEL LEGAL advokátní kancelář s.r.o., Truhlářská 13-15, Praha 1, PSČ 110 00, 6. patro

- termín: bude určen výzvou k podání nabídek.

Účast na otevírání obálek je povolena členům komise pro otevírání obálek, členům hodnotící komise, popřípadě jejich náhradníkům, odborným poradcům zadavatele, jednomu zástupci účastníka o předmětnou veřejnou zakázku (prokáže-li svou totožnost a předloží zmocnění k přítomnosti na otevírání obálek).

4. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost**. V rámci ekonomické výhodnosti bude hodnotící komise nabídky hodnotit na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality včetně poměru nákladů životního cyklu a kvality. Hodnocení nabídek provede hodnotící komise takto:

Kritéria hodnocení		Váha
A.	Nabídková cena	95%
B.	Kritéria kvality/ Kvalifikace a zkušenost osob přímo se podílejících na plnění VZ	5%

V rámci dílčího kritéria A. Nabídková cena bude zadavatel hodnotit celkovou výši nabídkové ceny veřejné zakázky v Kč bez DPH, tj. částku uvedenou v souladu s odst. 7 této zadávací dokumentace. Za výhodnější bude považována nabídka s nižší nabídkovou cenou.

V rámci dílčího kritéria B. Kritéria kvality bude zadavatel hodnotit kvalifikaci a zkušenost osob přímo se podílejících na plnění VZ.

4.1. Metoda hodnocení

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude v rámci každého dílčího kritéria hodnocení přiděleno takové bodové ohodnocení, které odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci kritéria hodnocení.

V případě dílčího kritéria A. Nabídková cena se jedná o nákladové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími; hodnocená nabídka získá

bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Následně bude přidělena bodová hodnota převážena vahou dílčího kritéria.

V případě dílčího kritéria **B. Kritérium kvality – Kvalifikace a zkušenost osob přímo se podílejících na plnění VZ** budou bodové hodnoty přidělovány za léta praxe a za počet referenčních zakázek každého člena realizačního týmu [viz specifikace rolí uvedených v Kvalifikační dokumentaci čl. 4.3, písm. c)] nad kvalifikační minimum dle čl. 4.3 kvalifikační dokumentace. Každý referenční projekt každého člena realizačního týmu musí splňovat minimální věcné a jiné požadavky vymezené čl. 4.3 písm. c) kvalifikační dokumentace.

Bodové hodnoty budou přidělovány následovně:

za každý rok praxe každého člena realizačního týmu nad kvalifikační minimum jeho pracovní pozice dle čl. 4.3 písm. c) kvalifikační dokumentace 1 bod / 1 rok praxe, a to až do max. 5 let praxe nad kvalifikační minimum dle výše uvedeného.

za každý referenční projekt každého jednotlivého člena realizačního týmu nad kvalifikační minimum jeho pracovní pozice dle čl. 4.3 písm. c) kvalifikační dokumentace 1 bod / projekt, a to až do maximálního počtu 3 referenčních projektů nad kvalifikační minimum dle výše uvedeného.

Bodové hodnoty získané dodavatelem za každého člena realizačního týmu se následně sečtou. Nabídce s nejvyšším počtem bodů bude přiděleno 100 bodů, ostatním nabídkám počet bodů odpovídající poměru bodů hodnocené nabídky k bodům nejúspěšnější nabídky a násobku 100. Tímto způsobem získané bodové hodnoty každé nabídky budou vynásobeny vahou tohoto dílčího kritéria.

Zadavatel dále uvádí, že hodnocení bude provedeno na základě údajů uvedených v profesních životopisech členů realizačního týmu dle čl. 4.3 kvalifikační dokumentace.

Profesní životopisy lze nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením, které však pro účely hodnocení musí poskytnout tentýž rozsah údajů a informací jako profesní životopisy. Pokud účastník nahradí profesní životopisy čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením a z těchto dokumentů nebude vyplývat zadavatelem požadovaný rozsah údajů a informací, v části s chybějícími nebo neúplnými údaji a informacemi bude nabídce účastníka přiděleno 0 bodů.

Celkové bodové ohodnocení jednotlivých nabídek v rámci dílčích kritérií A. a B. se následně sečtou. Na základě celkového bodového ohodnocení stanoví hodnotící komise výsledné pořadí nabídek. Nejvýhodnější bude nabídka s nejvyšším počtem bodů.

5. Jistota

5.1. Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel požaduje dle § 41 zákona, aby účastník k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve výši 300.000,- Kč (slovy: tři sta osmdesát tisíc korun českých) formou bankovní záruky nebo pojištění záruky nebo složením peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „**peněžní jistota**“). Číslo účtu zadavatele ke složení peněžní jistoty: 2108457431/2700, VS evidenční číslo veřejné zakázky uvedené ve Věstníku veřejných zakázek, specifický symbol IČ účastníka. Jistota musí být připsána na

účet zadavatele nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek. Součástí nabídky bude kopie platebního příkazu, zadání platby, potvrzení banky nebo jiný obdobný doklad.

5.2. Způsob doložení poskytnutí jistoty formou bankovní záruky

Účastník doloží poskytnutí jistoty předložením originálu záruční listiny vystavené ve prospěch zadavatele jako oprávněného (příjemce záruky). Ze záruční listiny musí jednoznačně vyplývat, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele, že

- účastník nepředložil údaje nebo doklady dle § 122 odst. 3 a odst. 5 zákona, nebo
- účastník v rozporu s § 124 odst. 1 a 2 zákona neuzavřel se zadavatelem smlouvu bez zbytečného odkladu.

Účastník je povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu zadávací lhůty.

Záruční listina musí být v českém jazyce; v případě cizojazyčného originálu musí být přiložen jeho překlad do českého jazyka. Nebude-li ze záruční listiny jednoznačně zřejmé právo na uplatnění bankovní záruky, zadavatel vyřadí nabídku účastníka z procesu posuzování a hodnocení.

Náležitosti bankovní záruky upravuje § 2029 a následující zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“). Bankovní záruka poskytnutá bankou musí mít náležitosti stanovené zákonem a musí být platná po celou dobu zadávací lhůty.

Originál záruční listiny nesmí být z důvodu jejího navrácení pevně spojen s nabídkou účastníka. Zadavatel však požaduje, aby byla v originálním svazku pevně připojena kopie záruční listiny.

5.3. Způsob doložení jistoty formou pojištění záruky

Pokud účastník poskytuje jistotu formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel.

Účastník je povinen zajistit platnost záruky po celou dobu zadávací lhůty.

Dokladem o poskytnutí jistoty formou pojištění záruky je písemné prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění v případě, že

- účastník nepředložil údaje nebo doklady dle § 122 odst. 3 a odst. 5 zákona, nebo
- účastník v rozporu s § 124 odst. 1 a 2 zákona neuzavřel se zadavatelem smlouvu bez zbytečného odkladu.

Prohlášení pojistitele musí být v českém jazyce; v případě cizojazyčného originálu musí být přiložen jeho překlad do českého jazyka. Nebude-li z prohlášení pojistitele jednoznačně zřejmé právo na uplatnění pojištění záruky, zadavatel vyřadí nabídku účastníka z procesu posuzování a hodnocení.

5.4. Uvolnění jistoty

Dle § 41 odst. 6 zákona zadavatel uvolní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele

- a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo
- b) poté, co účastníku zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty

Peněžní jistotu uvolní zadavatel včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

5.5. **Výkon práva z poskytnuté jistoty**

Dle § 41 odst. 8 zákona pokud účastník nepředložil údaje nebo doklady dle § 122 odst. 3 a odst. 5 zákona, nebo pokud účastník v rozporu s § 124 odst. 1 a 2 zákona neuzavřel se zadavatelem smlouvu bez zbytečného odkladu, má zadavatel právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

6. **Obchodní podmínky**

6.1. **Smluvní požadavky**

V příloze č. 3 textové části zadávací dokumentace je závazný návrh smlouvy, který bude po doplnění vyznačených údajů a relevantních příloh v požadované struktuře tvořit součást nabídky účastníka. Jiné než takto uvedené úpravy se v textu návrhu smlouvy nepřipouštějí.

Návrh smlouvy je pro účastníka závazný a musí být podepsán osobou oprávněnou účastníka zastupovat.

Pokud účastník nepředloží návrh smlouvy dle výše uvedených podmínek, jeho nabídka bude vyřazena a účastník bude vyloučen.

Účastníci berou na vědomí a souhlasí bez jakýchkoli podmínek s tím, že smlouva na plnění veřejné zakázky bude v plném rozsahu, tj. včetně všech příloh, změn a dodatků, uveřejněna v souladu s tímto článkem 6.1. a ustanovením § 212 a § 219 zákona a zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

6.2. **Varianty řešení**

Zadavatel nepřipouští předložení nabídky ve variantním řešení.

6.3. **Specifikace poddodávek**

Zadavatel v souladu s ust. § 105 odst. 1 zákona požaduje, aby účastník ve své nabídce specifikoval **věcně a finančně vymezené části veřejné zakázky**, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, včetně uvedení identifikačních údajů každého poddodavatele.

Účastník v nabídce uvede i to, že veřejnou zakázku bude plnit pouze sám, bez využití poddodavatele.

7. **Nabídková cena**

Účastník do nabídky doplní celkovou nabídkovou cenu ve formě tabulky uvedené v příloze č. 6 této zadávací dokumentace s řádně vyplněnými údaji o ceně. Příslušná část nabídkové ceny musí být zároveň uvedena i v návrhu Smlouvy o poskytování služeb, která je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

7.1. **Podmínky překročení nabídkové ceny**

Vyšší nabídkové ceny lze překročit pouze v případě změny zákonné výše DPH, pokud se tato zákonná změna přímo vztahuje k předmětu veřejné zakázky a nastane nejpozději ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Účtována bude sazba DPH v zákonem stanovené výši.

7.2. Platební podmínky

Platební podmínky vyplývají z návrhu smlouvy, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

8. Poskytování zadávací dokumentace a úhrada nákladů

Veškeré náklady spojené se zpracováním nabídky a účasti v zadávacím řízení nese účastník. Poskytnutí kompletní zadávací dokumentace a jejích příloh je bezplatné a tyto podklady byly uveřejněny na profilu zadavatele.

9. Vysvětlení zadávacích podmínek a prohlídka místa plnění

Vysvětlení zadávací dokumentace poskytne zadavatel účastníkům v souladu s ust. § 98 zákona. Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena na adresu:

ŘANDA HAVEL LEGAL advokátní kancelář s.r.o., Truhlářská 13-15, Praha 1, PSČ 110 00

Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním účastníkům, kterým poskytl zadávací dokumentaci.

S ohledem na skutečnost, že vznesení dotazu k zadávací dokumentaci je právním úkonem účastníka, požaduje zadavatel, aby každý takovýto dotaz byl podepsán osobou oprávněnou účastníka zastupovat tak, jak je uvedeno v příslušné části výpisu z obchodního rejstříku či je prokázáno jiným relevantním dokladem. Na dotazy podepsané jiným způsobem než shora uvedeným nebude zadavatel nahlížet jako na dotazy účastníka vznesené ve smyslu ust. § 98 odst. 3 zákona a příslušným účastníkům je obratem vrátí.

Prohlídka místa plnění se uskuteční v souladu s § 97 zákona nejpozději 10 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek. Přesný termín a místo srazu účastníků uvede zadavatel ve výzvě k podání nabídek po posouzení kvalifikace.

10. Uveřejňování a používání informací, vyhrazená práva zadavatele

Účastník je oprávněn použít informace obsažené v této zadávací dokumentaci nebo informace, o kterých se dověděl v souvislosti se zadávacím řízením, pouze pro účely vypracování nabídky nebo samotného zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo dále vymezený okruh informací, které budou účastníkem poskytnuty v průběhu zadávání veřejné zakázky a případně i v průběhu plnění z uzavřené smlouvy, uveřejnit v rámci transparentnosti řízení na internetu, a to včetně informací označených jako důvěrné ve smyslu § 218 zákona.

Těmito informacemi jsou: název účastníka, IČ účastníka, nabídková cena účastníka, termín dodání dle nabídky, dále pak údaje z nabídky podstatné pro hodnocení dle stanovených hodnotících kritérií, kopie uzavřené smlouvy.

Ukončením zadávacího řízení nezaniká právo na uveřejnění informací.

Účastí v řízení o zadání veřejné zakázky bere účastník na vědomí, že zadavatel s výše uvedenými informacemi poskytnutými v průběhu zadávacího řízení bude nakládat výše uvedeným způsobem a vyjadřuje s jejich použitím souhlas.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) vyžádat si doplňující informace od účastníka umožňující jednoznačné posouzení nabídky,
- b) v souladu se zákonem změnit či doplnit zadávací podmínky a zrušit zadávací řízení,

- c) v souladu se zákonem vyžádat si od vybraného dodavatele doklady dle § 122 odst. 3 a odst. 5 zákona,
- d) před podpisem smlouvy vyžádat si potvrzení o tom, že vybraný dodavatel není nespolehlivým plátcem DPH ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
- e) v souladu s ust. § 170 zákona zrušit zadávací řízení i bez naplnění důvodů pro zrušení podle ust. § 127 zákona.

11. Přílohy

- Příloha č. 1 – Plán jednotlivých odběrů a analýz, včetně jejich předpokládané četnosti
- Příloha č. 2 – Podrobná specifikace dalších služeb souvisejících se službami laboratoře
- Příloha č. 3 – Návrh Smlouvy o poskytování služeb
- Příloha č. 4 – Tabulky obsahující specifikaci nabídkové ceny
- Příloha č. 5 – Informace o odpadovém hospodářství zadavatele a specifikace jeho nakládání s chemikáliemi
- Příloha č. 6 – Seznam chemických látek a směsí ÚV Sojovice
- Příloha č. 7 – Krycí list nabídky

Příloha č. 1
Plán jednotlivých odběrů a analýz, včetně jejich předpokládané četnosti

Příloha č. 2

Podrobná specifikace dalších služeb souvisejících se službami laboratoře

Další Služby spočívají v poskytování následujících Služeb:

i. Činnosti technologa pitných vod:

- Kontrola technologických postupů a návrh technicko-provozních opatření pro Objednatele za účelem dodržení výstupní kvality vody na předávacích místech (voda předaná) vyplývající ze smlouvy a dle platných právních předpisů.
- Odpovědnost za řízení technologického procesu úpravy vody z chemického, biologického a mikrobiologického hlediska, stanovení optimálních provozních podmínek úpravy vody, s ohledem na následnou dopravu vody do distribuční sítě.
- Provádění kontroly a hodnocení kvality vody ve všech fázích úpravy na základě laboratorních analýz a provozních údajů z řídicího systému Objednatele, zajištění kontroly funkce provozních analyzátorů.
- Návrh ročního plánu kontroly kvality vody pro Objednatele. Tento plán kontroly stanovuje rozsah a četnost kontroly zdroje vody (surové vody) a technologických postupů při úpravě a získávání vody, kontrolu jakosti upravené vody, kontrolu předávacích míst a kontrolu vypouštěných odpadních vod z laguny Sojovice.
- Návrh ročního programu monitoringu jímacího území v širším území.
- Návrh o četnosti a rozsahu kontroly technologie nad rámec pravidelného plánu kontroly. V běžné provozní praxi dochází k situacím, kdy jednotlivé zdroje, či místa kontrol je nutno sledovat ve frekvenci vyšší, s rozsahem odpovídajícím zjištěné nenadálé situaci. Objednatel nepředpokládá na základě předchozích zkušeností navýšení ad hoc analýz z důvodu nepředvídatelných situací více jak 10% z objemu zakázky. Technolog ve spolupráci se jmenovaným zástupcem Objednatele navrhuje případné navýšení četnosti a rozsahu kontroly technologie nad rámec plánu kontroly.
- Stanovení základních parametrů procesu úpravy vody vzhledem ke kvalitě surové vody (např. délka filtračních cyklů, provozovaná filtrační rychlost, tlaková ztráta, apod.).
- Návrh chemicko-technologických řešení havarijních situací v provozu, při kvalitativních haváriích ve vodárenském zdroji, předávání návrhu pokynů k realizaci nápravných opatření v technologii úpravy vody, kontrola jejich realizace a účinnosti.
- Odborné posuzování a návrh možných úprav technologie - součinnost při návrhu modernizace technologie a odborné posouzení návrhu modernizace technologie Objednatele jiným subjektem.
- Zpracování podkladů pro povinná hlášení dle platných právních předpisů, případně po dohodě zasílání hlášení na základě zmocnění k zastoupení subjektu.
- Výpočty bilancí produkce a likvidace kalů.
- Zodpovědnost za komplexnost zpracování dat a správnost výstupních dokumentů.

ii. Oblast odpadového hospodářství související s veřejnou zakázkou

- Poskytování poradenské a konzultační služby v oblasti odpadového hospodářství v souladu se zákonem o odpadech č. 185/2001 Sb. v účinném znění a prováděcích vyhláškách.
- Poskytování metodického vedení pro zajištění povinností Objednatele v oblasti odpadového hospodářství plynoucí z obecně závazných předpisů, rozhodnutí orgánů státní správy a vnitřních předpisů Objednatele, čímž se rozumí:
 - a) zařazování vzniklého odpadu dle Katalogu odpadů,
 - b) určení způsobu předávání odpadu,
 - c) zpracování podkladů pro roční hlášení produkce odpadů v rozsahu stanoveném zákonem o odpadech a příslušnými prováděcími předpisy,
 - d) vypracování podkladů pro smluvní zajištění předání odpadů oprávněným osobám k jejich převzetí do vlastnictví,
 - e) vypracování Základních popisů odpadů vznikajících Objednateli při jeho činnosti,
 - f) zajištění podkladů pro předložení ročního výkazu o odpadech Českému statistickému úřadu,
- Zajištění odborného dohledu nad správností vedení agendy odpadového hospodářství na úseku odpadového hospodářství Objednatele, včetně případných návrhů na opatření.
- Zajištění analýzy odpadů Objednatele dle platných právních předpisů.
- Zajištění monitoringu použitých písků ze vsakovacích nádrží dle provozního řádu Pískovny Sojovice.

iii. Chemické látky a směsi

Zajištění nakládání chemickými látkami a směsmi v souladu se zákonem č. 350/2011 Sb. v platném znění, se zákonem č. 258/2000 Sb. v platném znění, se zákonem č. 254/2001 Sb. v platném znění, se zákonem č. 224/2015 Sb. v platném znění;

- školení pracovníků, kteří přicházejí do styku s chemickými látkami a směsmi
- školení pracovníků, kteří jsou pověřeni vedením evidence chemických látek a směsí a pokud celkový objem chemických látek a směsí na provozovně přesáhne zákonné limity vypracování Havarijního plánu
- aktualizace Havarijního plánu dle zákona č. 254/2001 Sb., vodní zákon, v platném znění

iv. Ekologická újma

zpracování základního hodnocení rizika ekologické újmy dle zákona č. 167/2008 Sb., o předcházení ekologické újmy a o její nápravě, v platném znění, a dle Nařízení vlády č. 295/2011 Sb. v platném znění

Příloha č. 3
Návrh Smlouvy o poskytování služeb

Příloha č. 4
Tabulky obsahující specifikaci nabídkové ceny

Nabídková cena za služby laboratoře:

1) Surová voda, předávací místa

Tabulka č. 1

SUROVÁ VODA	Typ odběru	Typ rozboru	Četnost/rok	Jednotková cena za rozbor	Cena za rozbor za rok
Jizera řeka-Sojovice jez	manuální s teleskopickou tyčí	Denní (So, Ne, svátky)	365	[doplnit]	[doplnit]
		Krácený denní	260	[doplnit]	[doplnit]
		Krácený týdenní	52	[doplnit]	[doplnit]
		Monitorovací	24	[doplnit]	[doplnit]
		Úplný	12	[doplnit]	[doplnit]
				Celková cena za rok	[doplnit]
				Celková cena za 5 let	[doplnit]

Tabulka č. 2

PŘEDÁVACÍ MÍSTO	Typ odběru	Typ rozboru	Četnost/rok	Jednotková cena za rozbor	Cena za rozbor za rok
Infiltrovaná voda	manuální- odběr z kohoutku	Krácený	104	[doplnit]	[doplnit]
		Monitorovací	24	[doplnit]	[doplnit]
		Úplný	4	[doplnit]	[doplnit]
R 38 (R studna)	manuální- odběr z kohoutku	Krácený	6	[doplnit]	[doplnit]
		Monitorovací	3	[doplnit]	[doplnit]
		Úplný	1	[doplnit]	[doplnit]
R 39 (R studna)	manuální- odběr z kohoutku	Krácený	6	[doplnit]	[doplnit]
		Monitorovací	3	[doplnit]	[doplnit]
		Úplný	1	[doplnit]	[doplnit]
				Celková cena za rok	[doplnit]
				Celková cena za 5 let	[doplnit]

2) Technologické mezistupně

Tabulka č. 3

TECHNOLOGICKÉ MEZISTUPNĚ	Typ odběru	Typ rozboru	Četnost/rok	Jednotková cena za rozbor	Cena za rozbor za rok
Surová voda – nátok na filtry	manuální s teleskopickou tyčí	Denní	365	[doplnit]	[doplnit]
		Krácený	52	[doplnit]	[doplnit]
Filtrovaná voda	manuální- odběr z kohoutku	Denní	365	[doplnit]	[doplnit]
		Krácený	52	[doplnit]	[doplnit]
Prací vody z rychlofiltrů (1 filtr Leopold, 1 filtr původní)	manuální s teleskopickou tyčí		8 (tj.4x2)	[doplnit]	[doplnit]
				Celková cena za rok	[doplnit]
				Celková cena za 5 let	[doplnit]

Tabulka č. 4

TECHNOLOGICKÉ MEZISTUPNĚ	Typ odběru	Typ rozboru	Četnost/rok	Jednotková cena za rozbor	Cena za rozbor za rok
Vsakovací nádrže 1-15	manuální s teleskopickou tyčí	Krácený	6*24	[doplnit]	[doplnit]
R studny s násoskou R11, R22, R30, R32, R34, R35, R37, R38, R39	Manuální- odběr z kohoutku	Krácený	9*12	[doplnit]	[doplnit]
		Monitorovací	9*6	[doplnit]	[doplnit]
		Úplný	9*1	[doplnit]	[doplnit]
R studny bez násosky R12, R13, R14, R15, R16, R17, R18, R19, R20, R24, R25, R26, R27, R28, R29, R31	Manuální- odběr z kohoutku	Krácený	16*6	[doplnit]	[doplnit]
		Monitorovací	16*3	[doplnit]	[doplnit]
				Celková cena za rok	[doplnit]
				Celková cena za 5 let	[doplnit]

3) Monitoring jímacího území umělé infiltrace

Tabulka č. 5

MONITOROVANÉ OBJEKTY	Typ odběru	Typ rozboru	Četnost/rok	Jednotková cena za rozbor	Cena za rozbor za rok
Vrt 1017, 1032, SS1, SS2 – skládka Sojovice	Vzorkovacím čerpádem	Monitoring skládka Sojovice	2	[doplnit]	[doplnit]
Vrt HS1, HS2, HS3, HS4, HS5 – lokalita mezi obcí Dvorce a potokem Mlýnařice	Vzorkovacím čerpádem	Monitoring vrtů HS 1-5	2	[doplnit]	[doplnit]
Vrt CI-1 – lokalita U Václava	Vzorkovacím čerpádem	Monitoring lokalita Václav	2	[doplnit]	[doplnit]
				Celková cena za rok	[doplnit]
				Celková cena za 5 let	[doplnit]

4) Ostatní

Odpadní voda (laguna Sojovice)

Tabulka č. 6

Vypouštěné OV (při provozu úpravny)	Typ odběru	Typ rozboru	Četnost/rok	Jednotková cena za rozbor	Cena za rozbor za rok
Laguna Sojovice	Prostý/směsný vzorek (viz rozsah rozboru)	Týdenní	52	[doplnit]	[doplnit]
		1 x za 14 dní	24	[doplnit]	[doplnit]
		1 x za 6 měsíců	2	[doplnit]	[doplnit]
				Celková cena za rok	[doplnit]
				Celková cena za 5 let	[doplnit]

Kaly

Tabulka č. 7

	Typ odběru	Typ rozboru	Četnost/rok	Jednotková cena za rozbor	Cena za rozbor za rok
Laguna Sojovice		1 x za 2 roky	0,5	[doplnit]	[doplnit]
				Celková cena za rok	[doplnit]
				Celková cena za 5 let	[doplnit]

Písky – odpady

Tabulka č. 8

	Typ odběru	Typ rozboru	Četnost/rok	Jednotková cena za rozbor	Cena za rozbor za rok
Písky ze vsakovacích nádrží (VN)		1 x za rok	1	[doplnit]	[doplnit]
Monitoring kvality podzemní vody v jímací studni č.5 a čerpací stanice R22 (tj. u objektů v bezprostřední blízkosti pískovny).	manuální- odběr z kohoutku	1 x za rok	1	[doplnit]	[doplnit]
				Celková cena za rok	[doplnit]
				Celková cena za 5 let	[doplnit]

Provozní chemikálie

Tabulka č. 9

	Typ odběru	Typ rozboru	Četnost/rok	Jednotková cena za rozbor	Cena za rozbor za rok
Chlornan sodný	prostý vzorek	1 x za rok (vždy při použití nové šarže)	1	[doplnit]	[doplnit]
				Celková cena za rok	[doplnit]
				Celková cena za 5 let	[doplnit]

Celková cena za 5 let poskytování služby laboratoře:

Cena za 5 let uvedená v tabulce č. 1	[doplnit]
Cena za 5 let uvedená v tabulce č. 2	[doplnit]
Cena za 5 let uvedená v tabulce č. 3	[doplnit]
Cena za 5 let uvedená v tabulce č. 4	[doplnit]
Cena za 5 let uvedená v tabulce č. 5	[doplnit]
Cena za 5 let uvedená v tabulce č. 6	[doplnit]
Cena za 5 let uvedená v tabulce č. 7	[doplnit]
Cena za 5 let uvedená v tabulce č. 8	[doplnit]
Cena za 5 let uvedená v tabulce č. 9	[doplnit]
Celková cena za 5 let služby laboratoře	[doplnit]

Nabídková cena za služby související se službami laboratoře:

Paušál za 1 rok služby podle čl. Chyba! Nenalezen zdroj odkazů., bod Chyba! Nenalezen zdroj odkazů., zadávací dokumentace	[doplnit]
Paušál za 1 rok služby podle čl. Chyba! Nenalezen zdroj odkazů., bod Chyba! Nenalezen zdroj odkazů., zadávací dokumentace	[doplnit]
Paušál za 1 rok služby podle čl. Chyba! Nenalezen zdroj odkazů., bod Chyba! Nenalezen zdroj odkazů., zadávací dokumentace	[doplnit]
Paušál za 1 rok služby podle čl. Chyba! Nenalezen zdroj odkazů., bod Chyba! Nenalezen zdroj odkazů., zadávací dokumentace	[doplnit]
Paušál za 5 let poskytování služeb souvisejících se službami laboratoře	[doplnit]

Příloha č. 5
Informace o odpadovém hospodářství zadavatele a specifikace jeho nakládání s chemikáliemi

TYPY ODPADŮ PRODUKOVANÝCH ZADAVATELEM jsou uvedeny v tabulce níže:

ÚV Sojovice		
kat. č. odpadu	kategorie	název odpadu
08 03 17*	N	Odpadní tiskařský toner obsahující nebezpečné látky
13 02 05*	N	Nechlorované minerální motorové, převodové a mazací oleje
15 01 01	O	Papírové a lepenkové obaly
15 01 02	O	Plastové obaly
15 01 07	O	Skleněné obaly
15 01 10*	N	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné
15 02 02*	N	Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami
16 02 13*	N	Vyřazená zařízení obsahující nebezpečné složky neuvedená pod čísla 16 02 09 až 16 02 12
16 02 14	O	Vyřazená zařízení neuvedená pod čísla 16 02 09 až 16 02 13
16 05 07*	N	Vyřazené anorganické chemikálie, které jsou nebo obsahují nebezpečné látky
16 05 08*	N	Vyřazené organické chemikálie, které jsou nebo obsahují nebezpečné látky
18 01 03*	N	Odpady, na jejichž sběr a odstraňování jsou kladeny zvláštní požadavky s ohledem na prevenci infekci
19 09 01	O	Pevné odpady z primárního čištění (z česlí a filtrů)
19 09 02	O	Kaly z čištění vody
20 03 01	O	Směsný komunální odpad

Typy všech látek spadající pod IRZ:

prahové hodnoty podle přílohy II Nařízení E-PRTR a podle přílohy č. 1 Nařízení vlády o IRZ

- emise znečišťujících látek do vody:
 - odpadní voda na z kalové laguny Sojovice s přepadem do Jizery
 - souhrn výsledků analýz prováděných OLK OV podle Programu kontroly OV z ÚV Káraný
 - sleduje se množství celkového fosforu, Cd, Hg, halogenované organické sloučeniny (AOX)

- přenosy znečišťujících látek v odpadech mimo provozovnu (prahové hodnoty podle přílohy č. 2 Nařízení vlády o IRZ)
 - jde o vytěžené kaly z kalové laguny Sojovice (odtěžení kalů se provádí pouze, pokud vrstva sedimentu dosáhne u výustního otvoru kóty stanovené provozním řádem, nejde o pravidelnou činnost)
 - nutný rozbor odpadu v akreditované laboratoři – stanovení obsahu znečišťujících látek
- přenášeny odpady mimo provozovnu podle čl. 5 Nařízení E-PRTR:
 - hlásí se množství nebezpečného odpadu > 2 t/rok a množství ostatního odpadu > 2000 t/rok
 - týká se odpadu vznikajícího přímo nebo v přímé souvislosti s činností provozovaného zařízení (tj. při úpravě vody)

Neohlášení do IRZ, resp. uvedení nesprávných údajů a nevedení evidence údajů v souladu s požadavky Nařízení E-PRTR jsou správní delikty (**§ 5 Zákona o IRZ**). Povinnosti kontroluje ČIŽP. Za správní delikt je možné uložit pokutu až 500 000 Kč.

Pokud dojde k převodu provozovny pod jinou organizaci nebo jejímu rozdělení, je potřeba tuto situaci ohlásit provozovateli registru (Cenia).

TYPY VŠECH CHEMICKÝCH LÁTEK PRODUKOVANÝCH ZADAVATELEM

viz **Příloha č. 6** této zadávací dokumentace (Seznam Sojovice)

Příloha č. 6
Seznam chemických látek a směsí ÚV Sojovice

Seznam chemických látek a směsí	Skupina nebezpečnosti	R - věty	H - věty	Skutečné množství [t]
Síran měďnatý	N, Xi, Xn	50/53, 36/38, 22	H ₃₀₂ , H ₃₁₅ , H ₃₁₉ , H ₄₁₀	0,01
Automobilové a jiné benzíny	F+, T	R12-45-65, R45-11-48/23/24/25, R11-22-36/37/38-65, R11-36/37/38-65	H 224, H ₃₁₅ , H ₃₃₄ , H ₃₃₆ , H ₃₄₀ , H ₃₅₀ , H ₃₆₁ , H ₄₁₀	0,03

**EVIDENČNÍ SEZNAM NEBEZPEČNÝCH CHL a CHP,
UMÍSTĚNÝCH V ZAŘÍZENÍCH A OBJEKTECH PROVOZU/ÚTVARU**

PROVOZ / ÚTVAR :

ÚV Káraný 21000

OBJEKT: HČS – UI.

1. Vybrané nebezpečné chemické látky a chemické přípravky (dle Tab. I přílohy č. 1 zákona č. 59/2006 Sb.)

Název nebezpečné chemické látky nebo chemického přípravku	Množství dle projektu nebo max. skladované množství [t]	Fyzikální forma látky	Skupina nebezpečnosti	R-věty	S-věty	Skutečné množství [t]	Umístění (označení místa v objektu)	Poznámka
Automobilové a jiné benzíny	0,03	Kapalná	F + T	R12-45-65, R45-11- 48/23/24/25, R11-22- 36/37/38-65, R11-36/37/38- 65	S2, 7, 16, 33, 43, 45, 53, 61, 62	0,01	Sklad provozu	Provoz (v 10l kanystrech

2. Nebezpečné chemické látky a chemické přípravky klasifikované podle jejich vybraných vlastností (dle Tab. II přílohy č. 1 zákona č. 59/2006 Sb.)

Název nebezpečné chemické látky nebo chemického přípravku	Množství dle projektu nebo max. skladované množství [t]	Fyzikální forma látky	Skupina nebezpečnosti	R-věty	S-věty	Skutečné množství [t]	Umístění (označení místa v objektu)	Poznámka
Síran Měďnatý	0,2	Pevná	N, Xi, Xn	50/53, 36/38,22	22, 60, 61	0,01	sklad	

3. Další nebezpečné chemické látky a chemické přípravky dle zákona č. 59/2006 Sb., neuvedené v bodech 1 a 2

Název nebezpečné chemické látky nebo chemického přípravku	Množství dle projektu nebo max. skladované množství [t]	Fyzikální forma látky	Skupina nebezpečnosti	R-věty	S-věty	Skutečné množství [t]	Umístění (označení místa v objektu)	Poznámka

Příloha č. 7
Krycí list nabídky

(bude součástí nabídky, nepoužije-li účastník vlastní formulář prohlášení)

Nabídka na plnění veřejné zakázky s názvem

**„Kontrola kvality vody v průběhu procesu jímání, úpravy a infiltrace vody po
předávací místa společnosti Vodárna Káraný, a.s. a související technologické
činnosti“**

Zadavatel

Název	Vodárna Káraný, a.s.
IČ	291 48 995
Sídlo:	Žatecká 110/02, Staré Město, 110 00 Praha 1

Účastník

Obchodní firma/název u práv. osoby	
Obchodní firma/jméno a příjmení u fyzické osoby	
Sídlo/místo podnikání	
Právní forma právnické osoby	
IČ, bylo-li přiděleno:	
DIČ, bylo-li přiděleno:	
Kontaktní osoba účastníka s uvedením tel., faxového či e-mailového spojení	
Podpis osoby oprávněné účastníka zastupovat včetně jména a uvedení její funkce	

Údaje pro účely hodnocení

Celková nabídková cena bez DPH	Hodnota DPH	Celková nabídková cena s DPH	
_____ Kč	_____ Kč	_____ Kč	
Kvalifikace a zkušenost osob přímo se podílejících na plnění VZ			
Označení pozice	Jméno a příjmení	Počet let praxe nad kvalifikační minimum (čl. 4.3 KD)	Počet relevantních projektů nad kvalifikační minimum (čl. 4.3 KD)

osoba s vysokoškolským vzděláním chemického směru v oboru technologie vody a prostředí			
osoba s vysokoškolským vzděláním se zaměřením na životní prostředí, problematiku odpadového hospodářství nebo vysokoškolským vzděláním chemického směru			

V _____ dne _____