

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY a ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU NA STAVEBNÍ PRÁCE S NÁZVEM:

Rekonstrukce účelových komunikací v objektu mateřské školy Dvorce, Olomoucká č.p. 353

JEDNÁ SE O VEŘEJNOU ZAKÁZKU ZADÁVANOU MIMO REŽIM ZÁKONA č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázkách.

1. Zadavatel:

Název:	Obec Dvorce
Právní forma:	územní samosprávný celek - § 4, odst. 1, písm. d) ZZVZ
Se sídlem:	Náměstí 13, 793 68 Dvorce
Zastoupen:	Janem Božovským, starostou obce
IČO:	00295973
DIČ:	CZ00295973

2. Společnost pověřená zadavatelskou činností – smluvní zastoupení zadavatele:

Název:	BON TENDR s.r.o.
Se sídlem:	28. října 68/165, 709 00 Ostrava 9
Zastoupen:	Ing. Radkem Starým, jednatelem společnosti
IČO:	04683374
DIČ:	neplátce DPH
Kontaktní osoba:	Mgr. Kateřina Slečková
	tel. 777 239 006, e-mail: sleckova@bontendr.cz

<u>3. Název zakázky:</u>	Rekonstrukce účelových komunikací v objektu mateřské školy Dvorce, Olomoucká č.p. 353
---------------------------------	--

<u>4. Druh zakázky:</u>	veřejná zakázka na stavební práce
--------------------------------	-----------------------------------

5. Lhůta a místo pro podání nabídky:

Lhůta pro podání nabídky končí dnem **06. 05. 2021 v 11:00 hod.**

Všechny nabídky **musí být doručeny zadavateli** do skončení lhůty pro podání nabídky, a to **do jeho sídla – Obec Dvorce, Náměstí 13, 793 68 Dvorce.**

Nabídky lze podávat prostřednictvím držitele poštovní licence, kurýrní službou nebo osobně.

V případě osobního doručení se doporučuje si předem dohodnout termín odevzdání nabídky na tel. 554 745 272 nebo na e-mailu: podatelna@obecdvorce.cz. V případě doručení nabídky poštou či kurýrní službou je za okamžik předání považováno převzetí nabídky zadavatelem. Riziko pozdního doručení při odeslání nabídky poštou či kurýrní službou nese plně účastník výběrového řízení.

6. Termín otevírání obálek a termín prohlídky místa plnění:

Termín otevírání obálek:

Otevírání obálek proběhne dne **06. 05. 2021 v 11:05 hod.** v sídle zadavatele veřejné zakázky.

Termín prohlídky místa plnění:

Zadavatel s ohledem na situaci související s pandemií COVID-19 nestanovil prohlídku místa plnění.

7. Předmět zakázky a předpokládaná hodnota zakázky, přístup k zadávací dokumentaci:

Předmět veřejné zakázky:

Předmětem této veřejné zakázky je **rekonstrukce účelových komunikací v objektu MŠ Dvorce.**

Blíže viz **příloha č. 5 – Projektová dokumentace + Výkaz výměr.**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

1.847.105,36 Kč bez DPH

Technické podmínky:

Nabídka bude zpracována dle přílohy č. 5 zadávací dokumentace.

V případě, že jsou v zadávacích podmínkách (zejména se jedná o PD a výkaz výměr) použity obchodní názvy materiálů, výrobků nebo zařízení, názvy firem nebo jmen a příjmení, jedná se o příklad specifikující kvalitativní, případně estetický požadavek zadavatele na konkrétní předmět či část zakázky a účastník výběrového řízení je oprávněn navrhnout obdobný výrobek, materiál nebo zařízení kvalitativně nebo technicky stejných či vyšších parametrů. Zadavatel v takových případech umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

V případě, kdy je předmět plnění, resp. jeho část specifikována technickými parametry, důrazně doporučujeme, aby účastník výběrového řízení do nabídky uvedl, jaký konkrétní výrobek, službu či dodávku bude v rámci plnění realizovat.

Přístup k zadávací dokumentaci:

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace (včetně příloh) bude poskytnuta všem oslovaným účastníkům výběrového řízení elektronicky zdarma.

Zadavatel může od realizace díla (plnění smlouvy) bez sankcí odstoupit za situace, kdy mu nebude poskytnuta dotace z MF ČR, případně se jí zadavatel rozhodne nepřijmout!

8. Pravidla pro hodnocení nabídek:

Zadavatel zvolil základní kritérium pro zadání veřejné zakázky, podle finanční výhodnosti, tj. **nejnižší nabídková cena.**

Kritérium pro hodnocení nabídek: 1. Celková výše nabídkové ceny bez DPH 100% váha

Účastníci výběrového řízení předloží ve svých nabídkách ke kritériu údaje zapsané do Krycího listu nabídky (viz vzor příloha č. 1), do návrhu smlouvy (viz závazný vzor příloha č. 4) a do oceněného výkazu výměr (viz závazný vzor příloha č. 5). V případě rozporu mezi údaji uvedenými v Krycím listě nabídky, v návrhu smlouvy a ve výkazu výměr jsou pro hodnocení nabídky rozhodující údaje uvedené v návrhu smlouvy. V případě rovnosti nabídkových cen na prvním místě v pořadí bude nejvýhodnější nabídka vybrána losem. Losování bude přitom probíhat v souladu se zásadami uvedenými v § 6 ZZVZ. Účastník výběrového řízení není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka výběrového řízení ze výběrového řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než zadavatel stanovil.

9. Posouzení nabídek:

Zadavatelem jmenovaná hodnotící komise provede posouzení nabídek účastníků výběrového řízení z hlediska splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách. Nabídky, které tyto požadavky nesplňují, musí být vyřazeny. Účastníka výběrového řízení, jehož nabídka byla při posouzení nabídek hodnotící komisí vyřazena, vyloučí zadavatel bezodkladně z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení účastníka výběrového řízení včetně důvodů zadavatel účastníkovi výběrového řízení bezodkladně písemně oznámí.

Komise může v případě nejasností požádat účastníka o písemné vysvětlení nabídky. V žádosti komise uvede, v čem spatřuje nejasnosti nabídky, které má účastník výběrového řízení vysvětlit. Hodnotící komise může po písemném zdůvodnění nejasností nabídky přizvat účastníka výběrového řízení na jednání komise za účelem vysvětlení jeho nabídky. Dodatečné informace účastníka výběrového řízení nesmí obsahovat změnu nabídky a nesmí být v rozporu se zadávacími podmínkami. Hodnotící komise nabídku vyřadí, pokud účastník výběrového řízení nedoručí vysvětlení či doklady ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti, nestanoví-li hodnotící komise lhůtu delší. Hodnotící komise může na žádost účastníka tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

Hodnotící komise posoudí též výši nabídkové ceny ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, musí si hodnotící komise vyžádat od účastníka výběrového řízení zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny. Hodnotící komise dále posoudí nabídky v podrobnostech soupisu dodávky.

10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky:

V nabídce **musí být** uvedeny **identifikační údaje účastníka výběrového řízení**.

Nabídka bude **obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka výběrového řízení** podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Součástí nabídky jsou rovněž další dokumenty požadované v zadávacích podmínkách.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatel, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení účastníka výběrového řízení včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi výběrového řízení. Dodavatel, který nepodal nabídku ve výběrovém řízení, však může být poddodavatelem více účastníků výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení.

Nabídky se podávají **v listinné podobě, v řádně uzavřené obálce označené štítkem – viz příloha č. 6**. Nabídky se podávají **v jednom tištěném originále společně s jedním vyhotovením v elektronické verzi – na CD nebo USB flash disku**. Zadavatel eviduje podané nabídky s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.

Povinným obsahem nabídky jsou tyto součásti:

- podepsaný a vyplněný **Krycí list nabídky** (viz vzor příloha č. 1)
- podepsané a vyplněné **ČP o základní způsobilosti a ekonom. kvalifikaci** (viz vzor příloha č. 2)
- prosté kopie **dokladů k prokázání profesní způsobilosti**
- podepsané a vyplněné **ČP – Poddodavatelské schéma** (viz vzor příloha č. 3)

V případě, kdy účastník nevyužije při plnění zakázky žádné poddodavatele, doloží v nabídce čestné prohlášení o nevyužití poddodavatelů, případně vzorové čestné prohlášení, ze kterého bude nevyužití poddodavatelů jednoznačně patrné.

- podepsaný a vyplněný **návrh Smlouvy o dílo** (viz závazný vzor příloha č. 4)
- kompletně oceněný **výkaz výměr** (viz závazný vzor příloha č. 5)
- další dokumenty a doklady dle vlastního uvážení účastníka výběrového řízení (nepovinné)

Povinné součásti nabídky musí být řádně vyplněné a potvrzené osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka výběrového řízení podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky!

Nabídka musí být podána (zpracována) v českém jazyce.

Všechny listy nabídky budou spojeny a svazky zajištěny proti manipulaci s jednotlivými listy. Za dostatečné zabezpečení svazku proti manipulaci s jednotlivými listy považuje zadavatel opatření každého svazku takovými bezpečnostními prvky, které zabezpečí své spolehlivé sebepoškození v případě výše uvedené manipulace. Zadavatel doporučuje jako jeden z možných bezpečnostních prvků použití provázku, přelepek opatřených podpisem statutárního orgánu dodavatele a jeho razítkem.

Veškeré ceny budou uváděny v Kč bez DPH mimo místa, kde je výslovně uvedena cena s DPH.

11. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny:

Splnění požadavků uvedených v tomto článku je podmínkou zadavatele.

Nabídková cena dodavatele bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu díla vymezeného v těchto zadávacích podmínkách, a to v Kč. Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení ve výběrovém řízení rozumí celková cena za plnění celého předmětu této veřejné zakázky, tj. včetně veškerých prací, dodávek a služeb a dále veškeré poplatky, doprava a další náklady spojené s plněním této veřejné zakázky.

Účastník výběrového řízení je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou **v českých korunách v členění – cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a cena včetně DPH** (DPH bude uvedena v zákonné výši k poslednímu dni termínu pro podání nabídek), které budou uvedeny ve formuláři „Krycí list nabídky“ (vzor viz příloha č. 1) a v návrhu smlouvy (závazný vzor viz příloha č. 4).

Nabídková cena účastníka bude stanovena **jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná**. Změny smluvní ceny jsou možné pouze cestou oboustranně odsouhlasených dodatků smlouvy. Ceny jednotkové platí pro celou dobu plnění veřejné zakázky.

Prioritním dokumentem pro zpracování nabídkové ceny výkaz výměr (soupis stavebních prací).

Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen ve stavebnictví až do konce její platnosti, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.

Nabídková cena bude zahrnovat také cenu za zařízení staveniště, vodné, stočné, elektrickou energii, teplo, odvoz a likvidaci odpadů, náklady na skládky sutě a vybouraných hmot, náklady na používání zdrojů a služeb až do skutečného skončení díla, náklady na zhotovování, výrobu, obstarání, přepravu věcí, zařízení, materiálů, dodávek, náklady na příp. dopravní značení, náklady na schvalovací řízení, pojištění, daně, poplatky, ubytování, stravné a dopravu pracovníků, náklady na zřízení identifikační tabule na staveništi a jakékoliv další výdaje potřebné pro realizaci zakázky.

Do ceny zahrne účastník výběrového řízení veškeré práce a dodávky nezbytné pro kvalitní zhotovení díla, veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních) během provádění díla.

DPH bude v položkovém rozpočtu i v podepsaném návrhu smlouvy vyčíslena v zákonné výši ke dni konce lhůty pro podání nabídek.

Položkové rozpočty s výkazem výměr budou doloženy jako součást nabídky.

Položkové rozpočty:

Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Položkové rozpočty jsou podkladem, z něhož vychází návrh smlouvy. Za soulad položkových rozpočtů a výkazu výměr je odpovědný účastník (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakékoliv nejasnosti může hodnotící komise požádat o písemné vysvětlení nabídky.

Povinností účastníka výběrového řízení související s položkovými rozpočty je zejména:

- dodržet strukturu a členění stavby na jednotlivé stavební objekty,
- dodržet obsahovou náplň soupisu stavebních prací,
- ocenit všechny položky rozpočtu.

V případě jakéhokoliv nesouladu mezi výkazem výměr a položkovými rozpočty (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství měrných jednotek, neoceněné položky apod.) **může hodnotící komise vyřadit nabídku účastníka výběrového řízení z dalšího posuzování.**

Prokáže-li se v budoucnu (při plnění veřejné zakázky), že položkové rozpočty neobsahují všechny položky, které byly obsahem výkazu výměr, má se vždy za to, že práce a dodávky definované těmito položkami jsou zahrnuty v ceně ostatních položek položkových rozpočtů.

12. Doba a místo plnění zakázky:

Doba plnění veřejné zakázky:

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky, vztahující se ke lhůtě plnění:

Předpokládaný termín zahájení realizace díla:

po podpisu smlouvy a zároveň výzvě Objednatele k předání staveniště, nejdříve však od července 2021 a to s ohledem na provozní potřeby MŠ.

Předpokládaný termín dokončení realizace díla:

nejpozději do 50-ti kalendářních dnů ode dne zahájení realizace díla.

Termín zahájení realizace díla je dnem předání a převzetí staveniště, ke kterému dojde po podpisu smlouvy a zároveň výzvě objednatel k předání staveniště, kdy zhotovitel je povinen převzít staveniště nejpozději do 5-ti dnů od výzvy objednatel. Za zahájení realizace díla je pak považován nejpozději tento 5-tý den či den, na kterém se objednatel se zhotovitelem domluví.

Stanovený termín dokončení realizace díla je dnem, kdy dojde k předání a převzetí díla bez vad a nedodělků bránících jejímu užívání.

Místo plnění veřejné zakázky:

budova ZŠ a MŠ

13. Požadavky na varianty nabídek:

Zadavatel nepřipouští možnost variantní nabídky.

14. Pravidla pro vysvětlení zadávacích podmínek:

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli, resp. společnosti zajišťující smluvní zastoupení zadavatele (Mgr. Kateřina Slečková, e-mail sleckova@bontendr.cz) doručena **nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel, resp. společnost zajišťující smluvní zastoupení zadavatele odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě

15. Požadavky na prokázání kvalifikace účastníka výběrového řízení:

15.1. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY PROKÁŽE ÚČASTNÍK NÁSLEDOVNĚ:

15.1.1. Základní způsobilost:

Splnění základní způsobilosti prokáže účastník, který doloží **čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti v plném rozsahu per analogiam dle ust. § 74 zákona č. 134/2016 Sb.**, o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Čestné prohlášení musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

Účastník výběrového řízení může použít vzor, který je přílohou č. 2 této ZD.

15.1.2. Profesní způsobilost:

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který doloží:

- **výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (pokud je v nich účastník zapsán)

Doklad musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

- **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky v její příslušné dílčí části, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci – Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení.

15.1.3. Ekonomická kvalifikace:

Splnění ekonomické kvalifikace prokáže účastník, který předloží **čestné prohlášení, v němž bude prohlášeno, že účastník je ekonomicky a finančně způsobilý splnit předmětnou zakázku.**

Účastník může použít vzor, který je přílohou č. 2 této ZD.

15.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů)

Dodavatel může prokázat prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů) určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje).

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklad prokazující splnění profesní způsobilosti předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, jinou osobou (poddodavatelem),
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (poddodavatele),
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou (poddodavatelem) a
- d) písemný závazek jiné osoby (poddodavatele) k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba (poddodavatel) prokázala kvalifikaci za dodavatele. Obsahem písemného závazku jiné osoby (poddodavatele) musí být společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

15.3. Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky více dodavatelů

Podá-li za účelem společného plnění předmětu veřejné zakázky nabídku více dodavatelů společně, prokazují tito dodavatelé kvalifikaci tak, že každý z dodavatelů je povinen samostatně prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti týkající se výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Zbytek požadavků na kvalifikaci dle této ZD již pak prokazují dodavatelé společně.

15.4. Pravost dokladů, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace

Doklady prokazující splnění kvalifikace je dostačující v nabídce předložit **v prostých kopiích** (s výjimkou čestných prohlášení). **Zadavatel si však vyhrazuje právo od účastníka, se kterým má**

být uzavřena smlouva, před uzavřením smlouvy požádat o předložení příslušných originálů či úředně ověřených kopií dokladů, jimiž dodavatel prokazoval splnění kvalifikace v nabídce.

15.5. Jazyk dokladů, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace

Obdobně jako uvádí ustanovení § 45 ZZVZ.

15.6. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatelé mohou k prokázání základní a profesní způsobilosti předložit **výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, který však musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

16. Obchodní podmínky:

Obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 4. Návrh je pro účastníka výběrového řízení závazný a tento není oprávněn, jakkoliv jej měnit.

Finanční informace:

Zálohy na dílo nebudou poskytovány. Zhotovitel bude provedené práce fakturovat jednorázově. Splatnost faktur bude 30 dnů. Blíže viz návrh Smlouvy o dílo.

17. Údaje o zadávací dokumentaci:

Součásti zadávací dokumentace – Zadávací dokumentaci tvoří tyto části:

- 1) Výzva k podání nabídky a Zadávací dokumentace
- 2) Krycí list nabídky (vzor) – **příloha č. 1**
- 3) ČP účastníka o základní způsobilosti a ekonomické kvalifikaci (vzor) – **příloha č. 2**
- 4) ČP – Seznam poddodavatelů (vzor) – **příloha č. 3**
- 5) Návrh Smlouvy o dílo (závazný vzor) – **příloha č. 4**
- 6) PD + Výkaz výměr (závazný vzor) – **příloha č. 5**
- 7) Označení obálky s nabídkou (vzor) – **příloha č. 6**

Výkaz výměr, který je součástí těchto zadávacích podmínek, je pro účastníky výběrového řízení závazný. Tento nebude položky v tomto výkazu výměr nijak upravovat.

18. Požadavky na specifikaci případných poddodavatelů:

Zadavatel nikterak neomezuje plnění díla prostřednictvím poddodavatelů.

Účastník výběrového řízení však uvede seznam poddodavatelů, s jejichž pomocí chce plnění zakázky uskutečnit včetně uvedení částí zakázky (SO, stavebních dílů, příp. položek výkazu výměr) a jejich procentuálního podílu na plnění veřejné zakázky – viz vzor, který tvoří **přílohu č. 3.**

Plnění veřejné zakázky pomocí poddodavatelů, kteří nebyli v nabídce uvedeni, je možné, avšak pouze za předchozího souhlasu zadavatele (budoucího objednatele) – je však nutno dodržet stanovené omezení rozsahu poddodávek.

Za poddodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek jinými subjekty pro vítěze výběrového řízení.

19. Zadávací lhůta:

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou účastníci svou nabídkou vázáni) činí **120 kalendářních dnů** a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

20. Ostatní:

Zadavatel si vyhrazuje právo na zrušení výběrového řízení v kterékoliv jeho fázi až do uzavření příslušné smlouvy. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká účastníkům výběrového řízení vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

Předložení čistopisu smlouvy:

Účastník výběrového řízení, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, předloží neprodleně zadavateli příslušný počet vyhotovení čistopisu smlouvy, který bude ze strany účastníka výběrového řízení podepsán. Čistopis smlouvy musí být identický s textem smlouvy, která byla součástí nabídky.

Čistopis smlouvy bude ze strany vybraného účastníka výběrového řízení doplněn o doklady, které byly požadovány k předložení ze strany účastníka výběrového řízení před podpisem smlouvy (pokud v zadávacích podmínkách byly požadavky na takové doklady uvedeny).

Poskytnutí součinnosti vybraného účastníka výběrového řízení k uzavření smlouvy:

Vybraný účastník výběrového řízení je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena bez zbytečného odkladu. Odmítne-li vybraný účastník výběrového řízení uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v daném termínu uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s účastníkem výběrového řízení, který se umístil jako další v pořadí.

21. Přílohy zadávací dokumentace:

- Příloha č. 1:** Krycí list nabídky (vzor)
- Příloha č. 2:** ČP účastníka o základní způsobilosti a ekonomické kvalifikaci (vzor)
- Příloha č. 3:** Čestné prohlášení – Poddodavatelské schéma (vzor)
- Příloha č. 4:** Návrh Smlouvy o dílo (závazný vzor)
- Příloha č. 5:** Projektová dokumentace + Výkaz výměr (závazný vzor)
- Příloha č. 6:** Označení obálky s nabídkou (vzor)

V Dvorcích, dne 23. 04. 2021

.....
Jan Božovský
starosta obce Dvorce