Číslo smlouvy objednatele:
Číslo smlouvy zhotovitele: *978/2021-DP*
Zakázkové číslo: *1456.2*

SMLOUVA

O ZABEZPEČENÍ INŽENÝRSKÉ A PORADENSKÉ ČINNOSTI PŘI PŘÍPRAVĚ A REALIZACI STAVBY

„DRÁSOV – MALHOSTOVICE, II. ETAPA ODKANALIZOVÁNÍ, STOKOVÁ SÍŤ NUZÍŘOV"

uzavřená podle Zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

I. Smluvní strany

1. OBJEDNATEL: **ČOV Drásov – Malhostovice, dobrovolný svazek obcí**

Sídlo:	Drásov 61, 664 24 Drásov
Zástupce pro věci smluvní:	Mgr. Martina Bočková, předsedkyně svazku
IČ:	70965528
DIČ:	CZ70965528
Bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu:	20036-2027688369/0800

(dále jen „**objednatel**")

a

2. ZHOTOVITEL: **JANČÁLEK s.r.o.**

Sídlo:	U Tržiště 3166/22, 690 02 Břeclav
Zástupce pro věci smluvní:	Ing. Hana Valová, jednatelka společnosti
Zápis v obchodním rejstříku:	u Krajského soudu v Brně – oddíl C, vložka 38750
IČ:	26234149
DIČ:	CZ26234149
Bankovní spojení:	Komerční banka, a.s.
Číslo účtu:	86-1729390247/0100

(dále jen „**zhotovitel**"),

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku a za následujících podmínek tuto

smlouvu,

kterou se zhotovitel zavazuje k provedení činností v rozsahu vymezeném předmětem smlouvy a objednatel se zavazuje k jeho převzetí a k zaplacení sjednané ceny za jejích provedení a obě strany se zavazují plnit podmínky obsažené v následujících ustanoveních této smlouvy.

II. Předmět plnění

Předmětem plnění této smlouvy je zabezpečení inženýrské a poradenské činnosti při přípravě a realizaci stavby „DRÁSOV – MALHOSTOVICE, II. ETAPA ODKANALIZOVÁNÍ, STOKOVÁ SÍŤ NUZÍŘOV" v níže uvedeném rozsahu:

1. **Administrace dotace projektu v souladu s žádostí o dotaci a dle podmínek instituce poskytující dotaci na realizaci stavby a v souladu se všemi dalšími požadavky instituce poskytující dotaci vztahujícími se k projektu.**

Součástí plnění je:

- vypracování finanční analýzy (bude-li vyžadována),
- kompletace podkladů pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace,
- vkládání informací a údajů do systému poskytovatele dotace,
- poradenská a organizační podpora při vyřizování případných dotazů ze strany ze strany dotčených institucí.
- zpracování finančně platebního kalendáře a jeho pravidelná aktualizace dle podmínek poskytovatele dotace,
- zpracování monitorovacích zpráv a ostatních administrativních úkonů dle podmínek poskytovatele dotace,
- spoluúčast na kontrolních dnech, projednání případných změn s poskytovatelem dotace,
- evidence faktur vystavených dodavatelem stavby na základě uzavřené smlouvy mezi dodavatelem a příjemcem podpory (objednatelem) v systému,
- zpracování žádosti o platbu dle podmínek poskytovatele dotace,
- dohled nad finančním tokem mezi správcem programu a příjemcem podpory (objednatelem),
- zpracování závěrečného vyhodnocení akce,
- zajištění všech povinných příloh k závěrečnému vyhodnocení akce,
- monitoring plnění závazných smluvních ukazatelů v průběhu realizace akce,
- zajištění a zpracování dalších podkladů na základě požadavků dotčených orgánů veřejné správy.

2. **Zabezpečení výkonu technického dozoru investora při realizaci stavby.**

Zhotovitel se zavazuje pro objednatele a na jeho náklad vykonat úkony při výkonu technického dozoru investora při realizaci projektu **„DRÁSOV – MALHOSTOVICE, II. ETAPA ODKANALIZOVÁNÍ, STOKOVÁ SÍŤ NUZÍŘOV“** v rozsahu:

- seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje nebo probíhá realizace stavby, zejména s dosud zpracovanou projektovou dokumentací, s obsahem a podmínkami stavebního povolení a s obsahem uzavřených smluv,
- odborné posouzení stávající i průběžně předkládané dokumentace,
- analýza rizik projektu včetně vyhodnocení stávajícího stavu realizované zakázky, stanovení dalšího postupu pro realizaci dodatečných stavebních prací,
- spolupráce s příkazcem při uzavírání smluvních vztahů (i jejich dodatků) s dodavatelem stavby,
- zjištění souladu projektové dokumentace stavby (DPS) s DSP a zadávací dokumentací
- předání staveniště (stavby) nebo jejich částí dodavateli stavby,
- účast na kontrolních měřeních,
- kontrola dodržování podmínek rozhodnutí a smluv včetně dodatků vztahujících se ke stavbě po celou dobu výstavby, kontrola dodržování kvality prací a dodržování závazných českých norem a předpisů, příp. doporučených norem,
- přejímání prací a dodávek, které budou v dalším průběhu prací zakryty nebo se stanou nepřístupnými,
- kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovaných podkladů a faktur v závislosti na skutečně provedených pracích a smluvním rozpočtu stavby a po ověření jejich předání objednateli,

- spolupráce s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dozor, projednávání s projektanty a dodavateli stavby nápravy případných nedostatků v projektových dokumentacích,
- navrhování vypořádání odchylek, změn a neshod,
- kontrola koordinace díla se souvisejícími investicemi,
- účast na prováděných zkouškách a kontrolách, které zajišťuje dodavatel stavby v souladu s Plánem kontroly kvality a Plánem zabezpečení kvality (KZP), a vyžadování jejich dodržování, kontrola dodržování zásad ochrany životního prostředí.
- pořizování vlastní fotodokumentace a dalších dokladů o průběhu realizace díla, jejich pořizování a předávání objednateli koordinovat se dodavatelem stavby a dalšími účastníky realizace stavby,
- kontrola prostorového umístění a provedení prvků, jejich souladu s PD, ÚR, SP a všeobecnými technickými požadavky realizace prací,
- zajišťovat administrativní vedení projektů i stavby, tj. zejména evidenci a archivaci zápisů, dokladů a dokumentace stavebního dozoru včetně fotodokumentace, zpráv zjišťovacích protokolů, faktur, kopií stavebních deníků a dalších dokumentů, včetně vedení potřebné evidence o čerpání rozpočtu (ve finanční i věcné skladbě) a v souvislosti s tím vypracování návrhů na zpracování případných doplňků rozpočtu dodavatelem stavby,
- účastnit se výrobních výborů projektových dokumentací, svolávat a řídit kontrolní dny realizace díla, vyjadřovat se ke zpracovávané dokumentaci včetně plánů jakosti a kontrolních zkušebních plánů, posuzovat, kontrolovat a odsouhlasovat dokumenty, dokumentaci i výrobní či jinou dokumentaci, zpracovanou dodavatelem stavby,
- zastupovat objednatele při všech externích kontrolách stavby
- shromažďovat, evidovat, kontrolovat a archivovat doklady a dokumentaci dodavatele stavby (certifikáty, atesty, protokoly aj.) i ostatních subjektů, se zvláštním zřetelem na podklady k přejímacímu řízení, zkušebnímu provozu a kolaudaci stavby v souladu s požadavky smluvních dokumentů, právních a technických předpisů,
- provádět kontroly úplnosti evidence, dokladů a dokumentace dodavatele stavby včetně platebních dokladů, fotodokumentace,
- informovat o všech závažných skutečnostech příkazce a vyžadovat jeho závazná stanoviska,
- zajišťovat změnová řízení, prověřovat a posuzovat změny z hlediska věcného a cenového ve spolupráci s objednatelem, schvalovat změnové listy zpracované dodavatelem stavby,
- vedení agendy spojené s posuzováním změn,
- vydat stanovisko technického dozoru investora k předložené změně a doporučit objednateli další postup, směřující k odmítnutí změny nebo její schválení,
- evidovat rozhodnutí objednatele k předloženým změnám,
- upozorňovat na zjištěné nedostatky a navrhovat a projednávat nápravná opatření
- kontrolovat řádné vedení stavebních deníků, potvrzovat je a provádět do nich potřebné záznamy,
- spolupracovat a navrhovat provádění opatření k odvrácení nebo omezení škod,
- kontrolovat postup prací podle časového plánu stavby a navrhovat opatření k jeho dodržení včetně přípravy podkladů k uplatnění sankcí vůči dodavateli stavby (dodavatelům) stavby,
- zajišťovat spolupráci účastníků výstavby a dalších dotčených subjektů,
- poskytovat informace a odborné konzultace objednateli a dalším účastníkům projektu (stavby) a dotčeným subjektům,
- připravovat podklady, organizovat a řídit jednání účastníků projektu (stavby) a spolupracovat na vypracování záznamů s ostatními účastníky, a záznamy vydávat,

- účastnit se podle potřeby řádného provedení a dokončení stavby dalších jednání, které se vztahují k přípravě a realizaci projektu (stavby)
- prostřednictvím specialistů zajišťovat řešení speciálních otázek, spojených s přípravou a realizací projektu (stavby) v rozsahu smluvních požadavků – zajišťovat řešení sporných otázek a neshod,
- projednávat požadavky, náměty a stížnosti občanů a dalších orgánů, organizací a osob s dílem souvisejících,
- připravovat podklady pro finanční služby spojené s profinancováním projektu (stavby),
- zajistit přípravu a průběh komplexních zkoušek a zkušebního provozu,
- zajistit přípravu a průběh přejímacích řízení zajistit odstranění vad a nedodělků a vyklizení staveništ',
- zajistit kolaudaci stavby nebo jeho částí vč. vydání kolaudačního rozhodnutí event. kolaudačního souhlasu.

III. Cena díla a platební podmínky

1. Cena díla, vymezeného v článku II. této smlouvy, byla smluvními stranami sjednána jako pevná cena v celkové výši **714 000,-** Kč bez DPH (21 %). Celková cena včetně DPH bude činit **863 940,-** Kč (při sazbě 21 % činí DPH **149 940,-** Kč).

Rozpis smluvní ceny:

Předmět plnění	Cena v Kč
Administrace dotace projektu před vydáním ROPD	50 000,-
Administrace dotace projektu při realizaci a po dokončení stavby	160 000,-
Administrace dotace projektu k Závěrečnému vyhodnocení akce	20 000,-
Výkon technického dozoru investora při realizaci stavby	484 000,-
Celková smluvní cena bez DPH	**714 000,-**
DPH (21 %)	**149 940,-**
Celková smluvní cena včetně DPH	**863 940,-**

2. Smluvní cena zahrnuje daň z přidané hodnoty odpovídající roku 2019, tj. 21 %. Tato daň bude účtována zhotovitelem ve výši určené příslušným právním předpisem v době vystavení daňového dokladu.
3. Výše uvedená smluvní cena zahrnuje všechny náklady potřebné ke splnění předmětu plnění specifikovaného v článku II. této smlouvy, k předání předmětu plnění zhotovitelem objednateli včetně veškerých vedlejších nákladů s tím souvisejících s výjimkou nákladů na:
   - vypracování studií a expertních posudků;
   - úhradu správních poplatků;
   - výkon koordinátora bezpečnosti práce;
   - vypracování monitorovacích zpráv po dokončení projektu po celou dobu udržitelnosti projektu.
4. Objednatel neposkytne zhotoviteli zálohy.
5. Cena za jednotlivé části předmětu plnění bude fakturována následovně:
   - po vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace bude fakturována část smluvní ceny za plnění uvedené v čl. II., odst. 1. ve výši **50 000,- Kč**, + DPH,
   - cena za administraci dotace v průběhu realizace stavby bude fakturována průběžně 1x měsíčně, ve výši alikvotního podílu části smluvní ceny za plnění uvedené v čl. II., odst. 1. ve výši **160 000,- Kč** + DPH a počtu měsíců tvořících lhůtu výstavby sjednanou ve smlouvě o dílo mezi dodavatelem stavby a objednatelem,

- po schválení závěrečné monitorovací zprávy bude fakturována část smluvní ceny za plnění uvedené v čl. II., odst. 1. ve výši **20 000,- Kč** + DPH,
- cena za provádění technického dozoru investora bude fakturována průběžně 1x měsíčně, ve výši alikvotního podílu smluvní ceny za plnění uvedené v čl. II., odst. 2. ve výši **484 000,- Kč** + DPH a počtu měsíců tvořících lhůtu výstavby sjednanou ve smlouvě o dílo mezi dodavatelem stavby a objednatelem.

a) Cena jednotlivých částí předmětu plnění je splatná po provedení příslušné části plnění, a to do 30 dnů ode dne doručení příslušného, zhotovitelem oprávněně vystaveného a objednatelem odsouhlaseného daňového dokladu. Platební doklad musí obsahovat tyto náležitosti: označení dokladu, název a sídlo zhotovitele a objednatele, označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který má být provedena platba, určení předmětu příslušné části plnění, který je fakturován, fakturovanou částku, datum odeslání dokladu, razítko a podpis oprávněné osoby zhotovitele a další náležitosti požadované poskytovatelem dotace.

IV. Povinnosti smluvních stran

1. Povinnosti zhotovitele

a) Zhotovitel se při plnění této smlouvy bude řídit pokyny objednatele a postupovat v úzké součinnosti s objednatelem. Součinnost mezi objednatelem a zhotovitelem bude probíhat po celou dobu přípravy, realizace a závěrečné fáze výstavby.

b) Zhotovitel se zavazuje, že ke dni ukončení řízení o předání a převzetí stavby bez vad a nedodělků předá objednateli dokumentaci o průběhu výstavby, závěrečné zprávy o hodnocení stavby, případně další dokumenty potřebné k řádnému převzetí stavby.

c) Zhotovitel je povinen postupovat s náležitou odbornou péčí, zajišťovat plnění předmětu smlouvy v souladu se zájmy objednatele a oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistí při výkonu své činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele v rámci plnění předmětu smlouvy.

d) Zhotovitel je povinen kdykoliv v průběhu plnění této smlouvy upozornit objednatele na nevhodnost jeho pokynů a postupů, případně na zjevný rozpor pokynů objednatele s projektovou dokumentací pro stavební povolení, stavebním povolením, resp. veřejnoprávní smlouvou, zadávací dokumentací, smlouvou o dílo s dodavatelem stavby nebo jiným souvisejícím dokumentem nebo právním předpisem.

e) Pokud zhotovitel některý z úkonů k vykonání činnosti dle této smlouvy nebo dle dikce stavebního zákona neprovede nebo nezajistí, bude toto opomenutí považováno za podstatné porušení smlouvy ze strany zhotovitele.

f) Zhotovitel se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním smlouvy.

g) Zhotovitel je povinen jednat jménem objednatele v rozsahu ujednání této smlouvy osobně. Zhotovitel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu objednatele nechat se při výkonu činnosti dle této smlouvy zastupovat třetí osobou. Za třetí osobu nejsou považováni pověření zaměstnanci zhotovitele.

h) Zhotovitel odpovídá za škodu na věcech převzatých od objednatele k vyřizování záležitostí dle této smlouvy i za škody na věcech převzatých pro objednatele při zařizování takových záležitostí.

2. Povinnosti objednatele

a) Objednatel se zavazuje účastnit se všech jednání svolaných zhotovitelem k řešení předmětu plnění.

b) Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli veškerou potřebnou součinnost při řešení předmětu plnění.

c) Objednatel je povinen:
- informovat zhotovitele o výsledcích jednání, která vedl samostatně ve věci předmětné investice;
- zajistit úhradu zhotovitelem ověřených platebních dokladů dodavatele stavby ve lhůtách sjednaných ve smlouvách o dílo;
- průběžně informovat zhotovitele o postupu prací na předmětné investici vč. předání kopií důležitých spisů, smluv, rozhodnutí apod.

d) Objednatel se zavazuje předat zhotoviteli zejména tyto podklady:
- platnou, schválenou projektovou dokumentaci pro stavební povolení a pro provedení stavby;
- kopii územního souhlasu/územního rozhodnutí, stavebního povolení, vodoprávního povolení a případných dalších vydaných rozhodnutí správních orgánů souvisejících se stavbou;
- platnou, schválenou projektovou dokumentaci pro provedení stavby;
- zadávací dokumentaci pro výběr dodavatele stavby, vypracovanou v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb. (dokumentace pro zadání stavebních prací, soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr);
- smlouvu o dílo s dodavatelem stavby, vč. rozpočtu v podobě oceněného soupisu stavebních prací, služeb a dodávek včetně výkazu výměr přiloženého ke smlouvě o dílo;
- harmonogram prací;
- zpracované výsledky průzkumů ve formě posudků nebo zpráv.

Další podklady budou příkazníku předávány průběžně po jejich obdržení.

e) Objednatel se zavazuje umožnit zhotoviteli (tzn. zaměstnancům zhotovitele, kteří se budou podílet na zařízení záležitostí dle této smlouvy, případně třetím osobám, zastupujícím zhotovitele se souhlasem objednatele při zařízení záležitostí dle této smlouvy) vstup do prostoru staveniště stavby.

f) Objednatel se zavazuje za zařízení záležitostí dle této smlouvy zaplatit zhotoviteli úplatu sjednanou v této smlouvě.

g) Objednatel se zavazuje bezodkladně po uzavření této smlouvy vystavit plnou moc opravňující zhotovitele k právním úkonům dle této smlouvy za objednatele.

h) Objednatel je povinen zabezpečit pro činnost zhotovitele odpovídající podmínky, tj. vybavenou kancelář v místě provádění stavby (týká se pouze fáze realizace stavby).

3. Pokyny objednatele

a) Při předmětu této smlouvy je zhotovitel povinen řídit se pokyny objednatele a postupovat vždy v jeho zájmu. Ve sporných případech je povinen si vyžádat před provedením úkonu písemný souhlas objednatele. Od pokynu objednatele se může odchýlit pouze s jeho písemným souhlasem.

b) Objednatel se zavazuje zasahovat do průběhu provádění stavby výhradně prostřednictvím zhotovitele. Pokud provede některá rozhodnutí sám, je povinen informovat bezodkladně zhotovitele.

4. Kontrolní činnost zhotovitele v průběhu provádění stavby

V průběhu provádění stavby je zhotovitel povinen kromě účasti na Kontrolních dnech provádět pravidelnou kontrolu ve smyslu činností definovaných v popise jeho činnosti, zejména pak z hlediska plnění časového, finančního a věcného harmonogramu a dodržování norem a předpisů pro provádění staveb.

O provedených kontrolách sepisuje zhotovitel zprávy, které předkládá objednateli.

Zhotovitel je povinen provádět kontrolu Stavebního deníku nejméně jedenkrát za tři pracovní dny. Ke všem zápisům vztahujícím se k výkonu jeho funkce je povinen připojit svoje stanovisko po konzultaci s objednatelem.

Zhotovitel v rámci své kontrolní činnosti kontroluje rovněž dodržování podmínek rozhodnutí dotčených orgánů a organizací.

Při kontrole specializovaných částí stavby (technologie, specializovaná řemesla apod.) je zhotovitel povinen zabezpečit provádění kontroly odborně způsobilou osobou.

5. Kontrolní dny

Pro účely kontroly průběhu provádění stavby organizuje zhotovitel ve spolupráci s dodavatelem stavby Kontrolní dny v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly, nejméně však jedenkrát měsíčně.

Zhotovitel je povinen se Kontrolních dnů zúčastnit, jednání řídit a vždy z každého Kontrolního dne pořídit zápis.

Zápisy z Kontrolního dne zhotovitel podepisuje a je povinen plnit úkoly vyplývající pro něj z příslušného zápisu. Zhotovitel zápisy archivuje a informuje o všech úkolech osoby, jichž se uložené úkoly týkají.

V. Termíny plnění

1. Termín zahájení:

Zhotovitel je povinen zahájit práce spojené s výkonem jeho funkce ihned po podpisu této smlouvy a písemné výzvě objednatele k zahájení činnosti. Termíny se řídí pokyny objednatele a průběhem realizace projektu.

2. Termín zahájení výkonu technického dozoru investora při realizaci projektu:

Termín bude upřesněn výběru dodavatele stavby.

3. Termín ukončení:

Činnost zhotovitele končí schválením závěrečného vyhodnocení stavby poskytovatelem dotace.

4. Výjimka v prodlení povinností zhotovitele:

Zhotovitel není v prodlení se splněním svých povinností, pokud toto prodlení je vyvoláno rozhodnutím příslušného orgánu státní správy (např. zdržení při vydání stavebního povolení, rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže při zadání zakázky, apod.) a toto zdržení není způsobeno z důvodů na straně zhotovitele, nebo pokud je splnění závislé na včasném spolupůsobení objednatele a ten je se svým spolupůsobením v prodlení (např. nepodepsal příslušnou smlouvu, nevydal příslušné rozhodnutí apod.).

VI. Sankce

1. Nedodrží-li zhotovitel termíny provedení díla dle článku V. této smlouvy, má objednatel právo účtovat zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny dílčí části předmětu díla za každý i započatý den z prodlení zhotovitele s dílčími částmi předmětu díla.
2. Neuhradí-li objednatel řádně a v souladu s touto smlouvou požadované platby ve lhůtě jejich splatnosti včas, má zhotovitel právo objednateli za jejich opožděnou úhradu účtovat z dlužné částky úrok z prodlení ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý i započatý den z prodlení.
3. Splatnost platebních dokladů s vyúčtováním smluvní pokuty nebo úroku z prodlení je 30 dnů od doručení povinné straně.

VII. Změna a zánik závazků

1. Objednatel může od této smlouvy odstoupit, pokud zhotovitel porušuje své podstatné povinnosti z této smlouvy a nesplní je ani po předchozím písemném upozornění, ve kterém mu byla objednatelem poskytnuta přiměřená náhradní lhůta k nápravě.
2. Zhotovitel může od této smlouvy odstoupit, pokud objednatel porušuje své podstatné povinnosti z této smlouvy a nesplní je ani po předchozím písemném upozornění, ve kterém mu byla zhotovitelem poskytnuta přiměřená náhradní lhůta k nápravě.
3. Za podstatné porušení povinností:
   - zhotovitele se považuje jeho prodlení s dodržením termínů dle této smlouvy po dobu delší než 60 dnů
   - objednatele se považuje prodlení s plněním jeho platebních povinností po dobu delší než 60 dnů
4. Objednatel může odstoupit od smlouvy také v případě, že:
   - zhotovitel ztratí oprávnění k provozování podnikatelské činnosti
   - na zhotovitele bude prohlášen konkurz pro předluženost nebo zamítnut návrh na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku
5. Odstoupením od smlouvy se smlouva neruší od počátku, ale teprve ode dne, kdy bylo odstoupení doručeno druhé smluvní straně.
6. V případě zániku smlouvy (ať již zrušením nebo odstoupením) vyrovnají smluvní strany vzájemné nároky a povinnosti, které budou mezi nimi existovat, a to do 30 dnů.
7. Zásadně platí, že plnění řádně provedená zhotovitelem do doby skončení smlouvy budou uhrazena v rozsahu ujednaném pro jednotlivé plnění ve smlouvě. Za rozpracované části díla bude zhotoviteli zaplacena poměrná část sjednané ceny díla odpovídající rozpracovanosti předmětu plnění. Toto ujednání platí pouze za předpokladu oprávněného odstoupení zhotovitele od této smlouvy.

VIII. Finanční kontrola

Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel, jako konečný příjemce dotace z EU na financování stavby, je povinen poskytovat požadované informace a dokumentaci, umožnit vstup pověřeným osobám ze strany poskytovatele (audit ve veřejné správě), Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora a nejvyššího kontrolního úřadu ČR, do objektů a na pozemky související s projektem a jeho realizací k ověřování plnění podmínek smlouvy po dobu deseti let od ukončení financování projektu, zároveň však alespoň do doby uplynutí pěti let od ukončení programu. Zhotovitel se zavazuje poskytovat plnou součinnost k plnění výše uvedených povinností objednatele jako konečného příjemce dotace z EU. Zhotovitel se současně zavazuje doklady ke stavbě archivovat po dobu 10ti let od ukončení stavby a na písemné vyžádání objednatele je zpřístupnit příkazci nebo orgánům uvedeným výše.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Předmět plnění podle této smlouvy nahrazuje a doplňuje dílčí plnění podle příkazní smlouvy č. 794/2015-P, uzavřené mezi objednatelem a zhotovitelem dne 27.10.2015, které nebylo plněné ke dni podpisu této smlouvy.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Její platnost končí splněním všech závazků obou stran.

3. Účinnost této smlouvy pro dílčí plnění dle čl. II. odst. 1. nastává dnem podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.
4. Účinnost této smlouvy pro dílčí plnění dle čl. II. odst. 2. je podmíněna přidělením dotace (vydáním rozhodnutí o přidělení dotace) na realizaci stavby **„DRÁSOV – MALHOSTOVICE, II. ETAPA ODKANALIZOVÁNÍ, STOKOVÁ SÍŤ NUZÍŘOV"**.
5. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnými dodatky, které budou podepsány oprávněnými zástupci obou stran (objednatel a zhotovitel).
6. Vztahy a spory vzniklé z této smlouvy se řídí obecně závaznými právními předpisy. Strany se zavazují řešit případné spory, vzniklé z této smlouvy, vždy nejprve vzájemným jednáním. Závazky vyplývající z této smlouvy jsou závazné pro případné právní nástupce smluvních stran.
7. Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou výslovně upraveny touto smlouvou, se řídí občanským zákoníkem.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
9. Obě smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy podpisem svých určených zástupců. Zároveň smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že tato nebyla ujednána v tísni ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.

Ve Drásově dne 7.12.2021

Za objednatele:

ČOV Drásov - Malhostovice
664 24 Drásov 61
IČ 70965528, DIČ CZ70965528

Mgr. Martina Bočková
předsedkyně DSO
ČOV Drásov – Malhostovice

V Břeclavi dne 29.11.2021

Za zhotovitele:

JANČÁLEK s.r.o.
U Tržiště 22
690 02 Břeclav
IČO: 25934119 DIČ: CZ25934119

Ing. Hana Valová
jednatelka JANČÁLEK s.r.o.