

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zadání podlimitní veřejné zakázky
na služby zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení
dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“)

s názvem

**„Sportovní hala Jaroměřice nad Rokytnou –
zpracování PD“**

I	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ.....	3
1.	Preambule.....	3
2.	Identifikační údaje zadavatele.....	3
3.	Identifikační údaje zástupce zadavatele	4
4.	Předmět veřejné zakázky.....	4
5.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	6
II	KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	7
6.	Požadavky na kvalifikaci.....	7
7.	Prokazování splnění kvalifikace	7
8.	Základní způsobilost	8
9.	Profesní způsobilost.....	8
III	DALŠÍ POŽADAVKY	10
10.	Varianty	10
11.	Obchodní podmínky	10
12.	Majetková struktura.....	10
13.	Střet zájmů.....	11
IV	NABÍDKA.....	12
14.	Obsah nabídky	12
15.	Nabídková cena	12
16.	Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek	13
17.	Hodnotící kritéria	14
18.	Výběr nejvhodnější nabídky	15
19.	Podání nabídky	15
20.	Výběr nejvhodnější nabídky	15
21.	Společná nabídka.....	16
V	KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI	17
22.	Vysvětlení zadávací dokumentace	17
23.	Otevírání elektronických nabídek.....	17
24.	Komunikace v zadávacím řízení	17
25.	Námítky.....	18
26.	Zadávací dokumentace	18
VI	SEZNAM PŘÍLOH.....	19
27.	Přílohy zadávací dokumentace.....	19

I ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

1. Preambule

1.1. Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek na veřejnou zakázku na služby zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Zadávací dokumentace obsahuje veškeré náležitosti dle zákona. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Dodavatel podáním nabídky v zadávacím řízení uznává právo zadavatele na zrušení zadávacího řízení podle zákona. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek zohlednil dodržení zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu § 6 odst. 4 zákona.

1.2. Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet.

Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu obchodních podmínek. Vybraný dodavatel je povinen při zpracování projektové dokumentace respektovat povinnosti vyplývající z právních předpisů na hospodaření energií (zák. 406/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů) a navrhnout ekonomicky přijatelná opatření k jejím úsporám, navrhnout vhodná opatření v souvislosti s nakládáním s odpady (např. využití recyklovaných materiálů apod.) a v souladu s právními předpisy zohlednit opatření BOZP.“

1.3. Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje. Veškerá komunikace a veškeré úkony, týkající se zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.

2. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Město Jaroměřice nad Rokytnou
Sídlo zadavatele:	Nám. Míru 2, 675 51 Jaroměřice nad Rokytnou
Statutární zástupce:	Ing. Jaroslav Soukup, MBA, starosta
IČ zadavatele:	00289507
Adresa profilu zadavatele:	https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/13dba7a7-34cc-4db0-af80-f589191ba3d8

3. Identifikační údaje zástupce zadavatele

Obchodní firma:	Deregio Tender, s.r.o.
Sídlo:	Viniční 2270/160, 615 00 Brno
Korespondenční adresa:	Starobrněnská 20, 602 00 Brno
Statutární zástupce:	Ing. Jan Ševčík, jednatel
IČO:	02122855
DIČ:	CZ02122855
Kontaktní osoba:	Mgr. Kristýna Ullreich
Tel.:	+420 605 404 237
E-mail:	zakazky@deregio.cz
Zástupce zadavatele je pověřen výkonem zadavatelských činností v souladu s § 43 zákona a vypracovával zadávací dokumentaci dle podkladů a požadavků zadavatele. Příloha č. 3 „Architektonická studie“ zpracovaná Ing. arch. Michalem Zlatušskou, se sídlem Žerotínova 357, 675 51, Jaroměřice nad Rokytnou, IČO: 64336824.	

3. 1. Zástupce je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností souvisejících s výběrovým řízením. Zástupce činí ve výběrovém řízení veškeré úkony jménem zadavatele jako svého příkazce dle příkazní smlouvy.

3.2. Zástupce zadavatele není ve vztahu k veřejné zakázce podjatý a prohlašuje, že se nebude podílet na zpracování žádné nabídky a není ve střetu zájmů.

4. Předmět veřejné zakázky

4.1. Název veřejné zakázky: **„Sportovní hala Jaroměřice nad Rokytnou – zpracování PD“**

4.2. Druh veřejné zakázky: na služby

4.3. Druh výběrového řízení: podlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

4.4. Klasifikace veřejné zakázky za použití kódů CPV:

71300000-1 Technicko-inženýrské služby

71320000-7 Technické projektování

4.5. Předmětem veřejné zakázky je zpracování projektové dokumentace na SO 01 sportovní halu, SO 02 multifunkční hřiště a SO 03 vnější plochy, včetně zpracování soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, součinnosti při výběru dodavatele a výkonu autorského dozoru stavby pro akci s názvem **„Zpracování projektové dokumentace pro sportovní halu v Jaroměřicích nad Rokytnou“**

Jedná se zejména o tyto činnosti:

- a) **vypracování projektové dokumentace pro povolení záměru**, která bude v souladu s právními předpisy, zejména s vyhláškou č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, a která bude podkladem pro příslušné řízení dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, včetně

provedení související inženýrské činnosti a podání dokumentace k příslušnému orgánu. Vypracování předběžného položkového rozpočtu, kterým se stanoví vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a který nebude obsahovat žádné konkrétní obchodní názvy a značky a bude obsahovat podpis odpovědného projektanta. Zadavatel uvádí, že součástí předmětu plnění je rovněž výkon související inženýrské činnosti, tj. vyjádření dotčených orgánů státní správy (DOSS).

- b) vypracování **projektové dokumentace pro provádění stavby** včetně podrobného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a jeho ocenění (dále jen „DPS“), která bude obsahovat veškeré náležitosti dle stavebního zákona a souvisejících právních předpisů. Rozsah a obsah DPS bude zpracován v souladu s přílohou č. 8 vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů a vyhl. č. 169/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů;

A dále:

- c) **součinnost při přípravě a realizaci zadávacího řízení** na zhotovitele stavby (dále jen „součinnost při přípravě a realizaci zadávacího řízení“);
- d) výkon **autorského dozoru při realizaci stavby** – Dodavatel bude dohlížet na soulad postupující výstavby s architektonickým a technickým řešením, které bylo navrhnuté v projektové dokumentaci pro provedení stavby, po celou dobu provádění stavby. Současně bude Dodavatel dohlížet a vypomáhat při řešení detailů při realizaci a bude se účastnit vzorkování. Výkon autorského dozoru bude v rozsahu 30 kontrolních dnů (1 kontrolní den je 8 osobohodin).

Součástí díla je dále poskytnutí výhradní licence objednateli k výkonu práva užít dílo.

Zadavatel upozorňuje, že činnosti dle písm. c) – d) budou Dodavatelem zahájeny vždy až po obdržení písemné výzvy k zahájení plnění ze strany Zadavatele.

Tato akce je blíže specifikovaná v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace „Příloha č. 3 Architektonická studie“ **Toto je prvotní podklad pro zpracování PD, který ale může být po dohodě se zadavatelem v průběhu zpracování díla upraven.**

4.6. Předmět plnění této veřejné zakázky musí být v každém ohledu realizován v souladu s cíli a zásadami udržitelného rozvoje a zásadou „významně nepoškozovat“ (dále jen „DNSH“) v oblasti životního prostředí, které jsou přílohu č. 6 zadávací dokumentace „Příloha č. 6 DNSH“. Tyto cíle a zásady tvoří také závaznou a nedílnou součást obchodních podmínek v podobě návrhu smlouvy o dílo, jako jejich příloha.

4.7. Pokud se v dokumentaci pro zadání veřejné zakázky vyskytnou přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je to z důvodu, že stanovení technických podmínek nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné a zadavatel u každého takového odkazu připouští možnost nabídnout rovnocenné řešení.

4.8. Předmět veřejné zakázky bude dodavatelem realizován v souladu s obecně závaznými právními předpisy, platnými ČSN a předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a technických zařízení. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti novela

některého z výše uvedených předpisů, popř. nabude platnosti a účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, je dodavatel povinen při realizaci veřejné zakázky řídit se těmito novými právními předpisy a návody (postupy).

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

5.1. Práce na předmětu veřejné zakázky budou zahájené ihned po podpisu smlouvy.

Předmět veřejné zakázky bude plněn následovně:

- a) **vypracování projektové dokumentace pro povolení záměru**, která bude v souladu s právními předpisy, zejména s vyhláškou č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, a která bude podkladem pro příslušné řízení dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, včetně provedení související inženýrské činnosti inženýrské činnosti, tj. vyjádření dotčených orgánů státní správy (DOSS) a vypracování předběžného položkového rozpočtu, a to **do 100 kalendářních dnů od podpisu smlouvy**,
- b) **vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby včetně podrobného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a jeho ocenění** (dále jen „DPS“), která bude obsahovat veškeré náležitosti dle stavebního zákona a souvisejících právních předpisů. Rozsah a obsah DPS bude zpracován v souladu s přílohou č. 8 vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů a vyhl. č. 169/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a to **do 170 kalendářních dnů od podpisu smlouvy**.
- c) **součinnost** při přípravě a realizaci zadávacího řízení na zhotovitele stavby (dále jen „součinnost při přípravě a realizaci zadávacího řízení“) **bez zbytečného odkladu po oznámení o zahájení příprav na administraci zadávacího řízení** na výběr generálního dodavatele stavby.
- d) **výkon autorského dozoru při realizaci stavby** bez zbytečného odkladu po doručení výzvy k zahájení plnění.

5.2. Místem plnění je provozovna Dodavatele, sídlo Zadavatele nebo místo provádění stavby, a to v závislosti na charakteru prováděných činností.

5.3. Splněním předmětu plnění veřejné zakázky je splnění Obchodních podmínek zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

5.4. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.

II KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

6. Požadavky na kvalifikaci

6.1. Způsobilým pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:

- a) splnění základní způsobilosti
- b) splnění profesní způsobilosti
- c) splnění technické kvalifikace

7. Prokazování splnění kvalifikace

7.1. **Dodavatel dle § 53 odst. 4 zákona prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů o kvalifikaci v kopiích a může je nahradit písemným čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.** Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

8.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle čl. 9 zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaných kritérií nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

8.3. Dodavatel, který podal nabídku v tomto výběrovém řízení, nesmí být současně jinou osobou, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

8.4. Dodavatel může prokázat technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadovanou zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

8.5. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle 8.4.d) této zadávací dokumentace vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

8.6. Má se za to, že požadavek podle odstavce 8.4.d) této zadávací dokumentace je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle 8.4.d) vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle 8.4.d) této zadávací dokumentace musí splňovat požadavky podle 8.5. této zadávací dokumentace.

8.7. Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen dle § 122 odst. 3 zákona před jejím uzavřením předložit zadavateli prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud je zadavatel již nemá k dispozici.

8. Základní způsobilost

8.1. Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti. Základní způsobilost nesplňuje dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

8.2. **Dodavatel dle § 53 odst. 4 zákona prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů o kvalifikaci v kopiích nebo je může nahradit písemným čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.** Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

8.3. Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen dle § 122 odst. 3 zákona před jejím uzavřením předložit zadavateli prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud je zadavatel již nemá k dispozici.

9. Profesní způsobilost

9.1. Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti. Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídající předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění. K prokázání způsobilosti dle tohoto písmene dodavatel předloží živnostenské oprávnění k předmětu podnikání **“Projektová činnost ve výstavbě”**.

9.2. **Dodavatel dle § 53 odst. 4 zákona prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů o kvalifikaci v kopiích nebo je může nahradit písemným čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.** Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

11. Technická kvalifikace

11.1. Zadavatel požaduje splnění technických kvalifikačních předpokladů, požadavky splňuje dodavatel, který předloží

a) Seznam významných služeb realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich ceny, předmětu plnění, doby poskytnutí a identifikace objednatele.

Zadavatel stanovuje limit pro splnění tohoto kvalifikačního předpoklad:

- minimálně 2 dokončené a předané projektové dokumentace ve stupni DPS (dokumentace pro provedení stavby), kde předmětem nebo součástí projektové dokumentace byla výstavba či rekonstrukce budovy zařazené dle Klasifikace stavebních děl Českého statistického úřadu CZ-CC pod kódem 126 (Budovy pro společenské a kulturní účely, výzkum, vzdělávání a zdravotnictví) o předpokládaných rozpočtových nákladech stavby alespoň 35 mil. Kč bez DPH.

b) Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám. Limit pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanoven na:

a) Hlavní inženýr projektu

- Osvědčení o autorizaci Hlavního inženýra projektu dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel doloží k prokázání této zkušenosti **Autorizaci Hlavního inženýra projektu s právem používání označení autorizovaný architekt vydané Českou komorou architektů nebo Autorizaci Hlavního inženýra projektu pro pozemní stavby vydané Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě.**

- Praxe v projektování staveb minimálně 5 let, k prokázání splnění tohoto požadavku dodavatel doloží podepsaný profesní životopis Hlavního inženýra projektu

- Účastník předloží v nabídce čestné prohlášení o tom, v jakém poměru je hlavní inženýr projektu k dodavateli (zda se jedná o pracovněprávní vztah, poddodavatelský vztah, atd...)

11.2. Dodavatel dle § 53 odst. 4 zákona prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů o kvalifikaci v kopiích nebo je může nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

11.3. Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen dle §122 zákona před jejím uzavřením předložit zadavateli prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud je zadavatel již nemá k dispozici.

III DALŠÍ POŽADAVKY

10. Varianty

10.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení veřejné zakázky.

11. Obchodní podmínky

11.1. Zadavatel stanovil závazné obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky ve formě smlouvy o dílo, která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace. Na obchodních podmínkách (všech ustanoveních návrhu smlouvy) zadavatel bezvýhradně trvá.

11.2. Vzorové znění smlouvy dodavatel nesmí měnit, doplňovat ani jinak upravovat, pokud v zadávacích podmínkách není stanoveno výslovně jinak, v opačném případě může být jeho nabídka vyřazena a dodavatel může být z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

11.3. Přílohou zadávací dokumentace je vzorová podoba smlouvy o dílo, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy dodavatelem v rámci přípravy návrhu smlouvy, který musí být součástí nabídky, a který musí být podepsán oprávněným zástupcem dodavatele. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci a nesmí znevýhodňovat zadavatele.

11.4. Dodavatel do vzoru smlouvy pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny žlutým podbarvením „“.

12. Majetková struktura

12.1. U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, je zadavatel povinen zjistit údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci, nebo není-li takové evidence:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - 1. výpis ze zahraniční evidence podobné veřejnému rejstříku,
 - 2. seznam akcionářů,
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele dle §122 odst. 8) zákona, a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží, b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky c) u kterého výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.

13. Střet zájmů

13.1. Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), se zadávacích řízení podle ZZVZ nesmí účastnit obchodní společnost (jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci), ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel nesmí takové obchodní společnosti zadat veřejnou zakázku malého rozsahu, takové jednání je neplatné.

Neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů účastník prokáže předložením čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, které je přílohou č. 5 „Příloha č. 5 Čestné prohlášení o střetu zájmů“

13.2. Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které je přílohou č. 5 „Příloha č. 5 čestné prohlášení o střetu zájmů“

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

14. Obsah nabídky

1.1. Nabídka bude obsahovat všechny dokumenty požadované zadavatelem. Strany nabídky budou očíslovány nepřetržitou číselnou řadou od 1 (krycí list nabídky) po poslední stranu nabídky.

14.1. Zadavatel doporučuje, aby nabídka obsahovala tyto samostatné části v pořadí, jak je dále uvedeno:

- i. **krycí list nabídky – vyplněný** formulář zadávací dokumentace podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Tento dokument tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace „*Příloha č. 2 Krycí list nabídky dodavatele*“,
- ii. **obsah** s uvedením jednotlivých oddílů s číslem strany, na které se dokumenty tvořící daný oddíl uvedené v obsahu nachází,
- iii. Doklady o kvalifikaci v kopiích nebo čestné prohlášení nebo jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace „*Příloha č. 4 Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů*“. Účastník do uvedeného vzoru doplní požadované údaje,
- iv. doplněné **Obchodní podmínky zadavatele ve formě smlouvy o dílo** respektující veškeré zadávací podmínky, zpracované podle pokynů obsažených v této zadávací dokumentaci podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Tento dokument tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace „*Příloha č. 1 Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy o dílo*“,
- v. Vyplněné čestné prohlášení o střetu zájmů, které tvoří přílohu č. 5 zadávací dokumentace „*Příloha č. 5 Čestné prohlášení o střetu zájmů*“
- vi. **čestné prohlášení** o realizaci díla v souladu s DNSH. Tento dokument tvoří přílohu č. 7 zadávací dokumentace „*Příloha č. 7 Čestné prohlášení o DNSH*“.
- vii. Případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách.

14.2. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel – výčet dokumentů obsažený v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

15. Nabídková cena

15.1. Nabídková cena bude uvedena v české nebo cizí měně v členění na cenu celkem bez DPH, výše sazby DPH a cenu celkem včetně DPH. Dodavatel doplní nabídkovou cenu do přílohy č. 1 zadávací dokumentace „Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy o dílo“.

15.2. Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena za předmět plnění bez DPH. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů, o kterých zhotovitel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k

řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení díla dané povahy třeba. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je tato zadávací dokumentace, a dále její veškeré přílohy.

15.3. Nabídková cena bude zahrnovat cenu jednotlivých dílčích činností, a to tak, že:

- a) **Cena za zpracování projektové dokumentace** k žádosti o vydání povolení záměru včetně předběžného položkového rozpočtu **nesmí být více než 50 % z celkové ceny díla**
- b) Cena za vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby včetně podrobného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a jeho ocenění (dále jen „DPS“) **nesmí být více než 50 % z celkové ceny díla**
- c) Cena za součinnost při přípravě a realizaci zadávacího řízení na zhotovitele stavby **nesmí být méně než 5 % z celkové ceny díla**
- d) Cena za výkon autorského dozoru **nesmí být více než 6 % z celkové ceny díla.**

15.4. Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu pro celý předmět zakázky. Tato cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou je možno překročit pouze v případě změny zákonné sazby DPH.

15.5. Platební podmínky jsou obsaženy v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

16. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek

16.1. Nabídku bude podána pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje Zadavatele (viz odkaz níže), v českém jazyce, ideálně ve formátu .pdf. Zadavatel nepřipouští podávání nabídek v listinné podobě.

16.2. Adresa profilu zadavatele: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/13dba7a7-34cc-4db0-af80-f589191ba3d8>

16.3. Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

16.4. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje účastníkům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh!).

16.5. Veškeré náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

16.6. Lhůta pro podání nabídek je zveřejněna v elektronickém nástroji. Čas podání nabídek se řídí systémovým časem v nástroji E-ZAKÁZKY.CZ.

16.7. Lhůta pro podání nabídek končí dne 6. 3. 2025 v 10:00

17. Hodnotící kritéria

18.1. Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídek dle § 114 zákona**. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

17.1. Nabídky budou hodnoceny podle dílčích hodnotících kritérií s uvedenou vahou. Dílčími hodnotícími kritérii jsou:

a) Výše nabídkové ceny bez DPH váha 90 %

b) Zkušenosti Hlavního inženýra projektu váha 10 %

17.2. Hodnotící komise nebo zadavatel neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla být hodnocena nabídka pouze jednoho dodavatele. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

17.3. Pro dílčí hodnotící kritérium „**Výše nabídkové ceny bez DPH**“ je nabídkovou cenou dodavatele Celková cena bez DPH za celý předmět plnění.

17.4. Pro účely hodnocení nabídek bude v dílčím hodnotícím kritériu „**Zkušenosti Hlavního inženýra projektu**“ hodnoceno následující:

- zkušenost se zpracováním projektové dokumentace dokončené a předané v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení ve stupni DPS (dokumentace pro provedení stavby), kde předmětem nebo součástí projektové dokumentace byla výstavba či rekonstrukce budovy zařazené dle Klasifikace stavebních děl Českého statistického úřadu CZ-CC pod kódem nebo 126 (Budovy pro společenské a kulturní účely, výzkum, vzdělávání a zdravotnictví) v hodnotě alespoň **35 mil. Kč bez DPH pro každou zakázku zvlášť**.

Každá z předložených realizovaných projektových dokumentací musela být v rozhodném období 10 let před zahájením zadávacího řízení dokončena a řádně předaná. Účastník uvede hodnoty dílčího hodnotícího kritéria **Zkušenosti Hlavního inženýra projektu** do přílohy zadávací dokumentace „Příloha č. 2 Krycí list nabídky dodavatele“. Účastník u hodnotícího kritéria uvede i název Objednatele včetně kontaktní osoby pro ověření zkušenosti, název zakázky, termín plnění, finanční hodnotu projektovaných prací a kód stavby podle klasifikace CZ-CC.

17.5. Zadavatel stanovil metodu pro vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích tímto způsobem:

a) Pro dílčí hodnotící kritérium „**Výše nabídkové ceny bez DPH**“ získá nabídka s nejnižší navrhovanou nabídkovou cenou bez DPH 100 bodů, ostatní nabídky získají počet bodů vypočítaný jako podíl nejnižší navrhované nabídkové ceny a hodnocené navrhované nabídkové ceny vynásobený 100 body, zaokrouhleno na dvě desetinná místa. Bodová hodnota nabídky, vypočtená podle výše popsaného způsobu, bude násobena vahou tohoto kritéria (počet bodů krát 0,9) a takto vypočtená redukovaná bodová hodnota kritéria bude použita při celkovém sčítání bodů pro každou nabídku.

b) Pro dílčí hodnotící kritérium „**Zkušenost hlavního inženýra projektu**“ bude rozhodný součet zkušeností účastníka, ten získá za každou zkušenost specifikovanou v čl. 18.4. zadávací dokumentace 25 bodů (0 referencí znamená 0 bodů; 1 reference znamená 25 bodů; 2

reference znamenají 50bodů; 3 reference znamenají 75 bodů; 4 reference znamenají 100 bodů). Nabídce, která žádnou zkušenost Hlavního inženýra projektu obsahovat nebude, bude přiřazeno 0 bodů pro účely hodnocení. Maximální počet zkušeností účastníka pro účely hodnocení je 4, účastník, který uvede vyšší počet zkušeností, bude hodnocen, jako kdyby uvedl počet zkušeností účastníka 4. Bodová hodnota nabídky, vypočtená podle výše popsaného způsobu, bude násobena vahou tohoto kritéria (počet bodů krát 0,1) a takto vypočtená redukována bodová hodnota kritéria bude použita při celkovém sčítání bodů pro každou nabídku.

17.6. Zadavatel nebo hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která získá nejvyšší počet bodů ze všech dílčích hodnotících kritérií dohromady.

18. Výběr nejvhodnější nabídky

18.1. Zadavatel provede po otevření nabídek hodnocení nabídek a následně posoudí nejvhodnější nabídku. Pokud nabídka splní všechny zadávací podmínky, zadavatel rozhodne o výběru předmětné nabídky. Pokud nabídka nebude vybrána, nebo nedojde k podepsání smlouvy, bude se celý proces, kromě otevírání nabídek, opakovat znova bez předmětné nabídky až do doby kdy dojde k podepsání smlouvy s aktuálně vybraným dodavatelem, nebo nezbude žádný dodavatel.

18.2. Při posouzení nabídek dodavatelů z hlediska splnění zadávacích podmínek bude posouzena též výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a bude posouzena mimořádně nízká nabídková cena.

18.3. Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho dodavatele, jehož nabídka byla podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako nejvhodnější.

18.4. Po uplynutí lhůty zakazu uzavřít smlouvu podle § 246 zákona jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu. V případě, že vybraný dodavatel, neposkytne řádnou součinnost k uzavření smlouvy, postupuje zadavatel v souladu s § 125 zákona.

19. Podání nabídky

19.1. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

19.2. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

19.3. Pokud nebyla žádost o účast, předběžná nabídka nebo nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

20. Výběr nejvhodnější nabídky

20.1. Zadavatel provede po otevření nabídek hodnocení nabídek a následně posoudí nejvhodnější nabídku. Pokud nabídka splní všechny zadávací podmínky, zadavatel rozhodne o výběru předmětné nabídky. Pokud nabídka nebude vybrána, nebo nedojde k podepsání smlouvy, bude se celý proces, kromě otevírání nabídek, opakovat znova bez předmětné nabídky až do doby

kdy dojde k podepsání smlouvy s aktuálně vybraným dodavatelem, nebo nezbude žádný dodavatel.

20.2. Při posouzení nabídek dodavatelů z hlediska splnění zadávacích podmínek bude posouzena též výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a bude posouzena mimořádně nízká nabídková cena.

20.3. Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho dodavatele, jehož nabídka byla podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako nejvhodnější.

20.4. Po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu podle § 246 zákona jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu. V případě, že vybraný dodavatel, neposkytne řádnou součinnost k uzavření smlouvy, postupuje zadavatel v souladu s § 125 zákona.

21. Společná nabídka

21.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

21.2. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Smlouva bude podepsána každým z dodavatelů, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za každého z dodavatelů.

21.3. S ohledem na skutečnost, že dodavatelé podávající společnou nabídku jsou považováni ze zákona za jednoho dodavatele a jsou zavázáni a oprávněni společně a nerozdílně, je zadavatel oprávněn zasílat veškerou korespondenci vč. příslušných rozhodnutí na adresu kteréhokoliv z nich.

22. Vysvětlení zadávací dokumentace

22.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemnou žádost doručí dodavatel elektronickými prostředky přednostně v elektronické podobě přes elektronický nástroj E-ZAKÁZKY.CZ na profil zadavatele: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/13dba7a7-34cc-4db0-af80-f589191ba3d8> . nebo případně na e-mailovou adresu zástupce zadavatele zakazky@deregio.cz.

22.2. Žádost musí obsahovat název veřejné zakázky, identifikační údaje zadavatele a identifikační údaje dodavatele. Tato žádost musí být zadavateli (zástupci zadavatele) doručena nejpozději do tří pracovních dní před uplynutím lhůt dle § 54 odst. 5 zákona. Zadavatel poskytne vysvětlení zadávacích podmínek dodavatelům v souladu s ustanovením zákona.

22.3. Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění dotazu bez identifikace tazatele a s odpovědí Zadavatele, budou zveřejněna na profilu zadavatele na internetové adrese: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/13dba7a7-34cc-4db0-af80-f589191ba3d8>

22.4. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací podmínky před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům v souladu se zákonem.

23. Otevírání elektronických nabídek

23.1. Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

23.2. Zadavatel ani komise nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Veřejné otevírání nabídek se nebude konat dle § 109 z důvodu, že budou podávány pouze nabídky v elektronické podobě.

24. Komunikace v zadávacím řízení

24.1. Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu.

24.2. Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností Deregio Tender s.r.o., Starobrněnská 20, 602 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením s výjimkou:

- a) vyloučení účastníka ze zadávacího řízení,
- b) zrušení zadávacího řízení,
- c) rozhodnutí o výběru dodavatele,
- d) rozhodnutí o námitkách.

24.3. Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele s výjimkou návrhu na orgán dohledu zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedených výjimek).

24.4. V souladu s § 53 odst. 5 zákona si zadavatel vyhrazuje právo uveřejnit **oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a oznámení o vyloučení na profilu zadavatele**. Zadavatel upozorňuje,

že v takovém případě se oznámení o výběru či oznámení o vyloučení považují za **doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.**

25. Námitky

25.1. Zadavateli může podat zdůvodněné námitky kterýkoliv dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním podlimitní nebo nadlimitní veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma (dále jen „stěžovatel“).

25.2. Není-li dále uvedeno jinak, lze námitky podat proti všem úkonům zadavatele a stěžovatel je musí doručit zadavateli nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy se o domnělém porušení zákona úkonem zadavatele dozví, nejpozději však do doby uzavření smlouvy.

25.3. Námitky proti zadávacím podmínkám musí stěžovatel doručit zadavateli nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek.

25.4. Před uplynutím lhůty pro podání námitek proti rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky nebo proti rozhodnutí zadavatele o vyloučení z účasti v zadávacím řízení a do doby doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách nesmí zadavatel uzavřít smlouvu.

26. Zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace včetně příloh (kromě formulářů dle § 212 zákona) je zveřejněna na profilu zadavatele.

27. Přílohy zadávací dokumentace

27.1. Seznam příloh zadávací dokumentace:

Příloha č. 1 Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy o dílo

Příloha č. 2 Krycí list nabídky dodavatele

Příloha č. 3 Architektonická studie včetně studie zastavění

Příloha č. 4 Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 5 Čestné prohlášení o střetu zájmů

Příloha č. 6 DNSH

Příloha č. 7 Čestné prohlášení o DNSH