



## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

vydaná v návaznosti na zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,  
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) pro

**veřejnou zakázku malého rozsahu na služby**

zadávanou ve výběrovém řízení podle § 27 ve spojení s § 31 zákona  
(nejedná se o zadávací řízení dle zákona)  
s názvem

**„Smluvní výzkum realizovaný v in-situ podmínkách pro  
projekt CZ.01.1.02/0.0/0.0/15\_019/0004643 Vícegenerační  
neaktivní stopovače“**

|                   |                                     |
|-------------------|-------------------------------------|
| <b>Zadavatel:</b> | <b>WATRAD, spol. s r.o.</b>         |
| <b>se sídlem:</b> | S.K.Neumanna 1316, 532 07 Pardubice |
| <b>zástupce:</b>  | Mgr. Michal Vaněček, jednatel       |
| <b>datum:</b>     | <b>25.9.2017</b>                    |

## IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

WATRAD, spol. s r.o.  
zástupce: Mgr. Michal Vaněček, jednatel  
Sídlo: S.K.Neumanna 1316, 532 07 Pardubice  
Korespondenční adresa: Osadní 26, 170 00 Praha 7  
IČ: 47541253  
bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s.  
číslo účtu: 6924865028/5500  
Kontaktní osoba zadavatele: Mgr. Jana Michálková  
Tel.: +420 723 107 821, E-mail: [jmichalkova@watrad.cz](mailto:jmichalkova@watrad.cz)  
(dále také „**zadavatel**“)

Profil zadavatele:  
<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/8a8b97df-ab2c-4514-9545-9978ef1a2af8>  
(dále jen „**profil zadavatele**“)

### **Kontaktní osoba pro zadávací řízení:**

WATRAD, spol. s r.o.  
zástupce: Mgr. Jana Michálková, jednatel  
Tel: +420 723 107 821  
E-mail: [jmichalkova@watrad.cz](mailto:jmichalkova@watrad.cz)  
(dále také „**kontaktní osoba zadávacího řízení**“)

## **Zadavatel tímto**

### **VYZÝVÁ K PODÁNÍ NABÍDKY**

ve výběrovém řízení na uzavření smlouvy ke shora uvedené veřejné zakázce malého rozsahu. Tato výzva představuje zadávací dokumentaci analogicky ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) zákona (dále také "výzva" nebo "zadávací dokumentace").

Zadavatel zahajuje výběrové řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu v otevřené výzvě. Výzva je uveřejněna ode dne zahájení výběrového řízení na profilu zadavatele a je přístupná dodavatelům neomezeným dálkovým přístupem na profilu zadavatele (dále také „účastník“).

#### **1. INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU**

| <b>CPV</b>                                                             | <b>Název</b>                  |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 73110000-6                                                             | Výzkum                        |
| 73111000-3                                                             | Laboratorní výzkum            |
| 73210000-7                                                             | Poradenství v oblasti výzkumu |
| <b>Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH: 1 530 000,-</b> |                               |

Zadavatel poptává výzkumnou organizaci, která zajistí smluvní výzkum a konzultační služby klasifikované jako průmyslový výzkum – dále jen průmyslový výzkum. Předmětem průmyslového výzkumu bude problematika interaktivního vlivu vícegeneračních neaktivních stopovačů a horninového prostředí. Práce budou probíhat jak v laboratořích ostatních účastníků projektu, ale hlavně v in-situ podmínkách, kterými bude in-situ laboratoř poptávaného dodavatele průmyslového výzkumu.

Výzkum vícegeneračních neaktivních stopovačů je orientován na problematiku hydrodynamických a migračních veličin puklinového prostředí zvodnělých horninových struktur. Důvodem pro výzkum problematiky využití barevných značkovacích při stopovacích zkouškách je absence neaktivních stopovacích látek v oblasti terénního výzkumu a průzkumu zvodnělých horninových struktur s puklinovou propustností. Formou zadání veřejné zakázky mají být vybrány subjekty zajišťující subdodávku průmyslový výzkum.

Požadovanými vlastnostmi zkoumaných stopovačů jsou:

- minimální hydrochemický vliv na vlastnosti testovaného prostředí,
- nulová radioaktivita,
- relativně stálé fyzikální vlastnosti,
- možnost selektivního vícenásobného použití,
- kontinuální sledovatelnost v in-situ podmínkách bez nezbytného použití laboratorních analytických metod.

Charakteristika výzkumného projektu a popis projektovaných prací je uveden v příloze. Hlavní náplní smluvního výzkumu a konzultační služby klasifikované jako průmyslový výzkum bude:

- zajištění provozu laboratoře v in-situ podmínkách včetně administrativního zázemí,
- příprava podmínek pro průmyslový výzkum stopovačů v místě výzkumného polygonu,
- výzkum zaměřený na geomechanické vlastnosti zatěžované horninové struktury včetně odběru vrtného jádra, resp. problematika vlivu vyvíjených značkovacích látek na mechanické vlastnosti horniny,
- vyhodnocování poznatků ve formě etapových zpráv a závěrečné zprávy.

Vyhrazené finanční prostředky pro smluvní výzkum jsou rozloženy do období 2018 až 2019:

II. Etapa + III. Etapa: průmyslový výzkum 1 080 000,- Kč

Náklady na zajištění II. a III. etapy v období od podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem do 31.10.2018 jsou stanoveny v maximální výši pro průmyslový výzkum 530 000,- Kč bez DPH + 550 000,- Kč bez DPH.

IV. Etapa: průmyslový výzkum 450 000,- Kč

Náklady na zajištění IV. etapy v období 1.11.2018 – 28.9.2019, resp. do souhlasného vyjádření poskytovatele k ukončení projektu jsou stanoveny v maximální výši pro průmyslový výzkum 450 000,- Kč bez DPH.

Smluvní průmyslový výzkum bude probíhat od podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem do minimálně září 2019, resp. do doby, než bude naplněn předmět výzkumného projektu. Termíny a počty etap mohou být měněny pouze rozhodnutím poskytovatele, který je specifikován v dalším odstavci.

Podrobnosti o požadovaném obsahu plnění veřejné zakázky viz specifikace veřejné zakázky (příloha č. 1 zadávací dokumentace).

Veřejná zakázka bude realizována v rámci žádosti pro poskytování státní finanční podpory v rámci „Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost“ podporovaných z OP PIK APLIKACE prostřednictvím poskytnutí dotace z Ministerstva průmyslu a obchodu České republiky (dále také „poskytovatel“). Výběrové řízení se řídí dokumentem „Pravidla pro výběr dodavatelů a postup dle pravidel nebo zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek“ ze dne 2. 5. 2017 (dále také „Pravidla“). V případě, že některý aspekt výběrového řízení není popsán v této zadávací dokumentaci či jejích přílohách, postupuje se v souladu s Pravidly. Postupy definované kogentními ustanoveními Pravidel se použijí též v případě kolize s ustanoveními této zadávací dokumentace či jejích příloh.

Zadavatel požádal o poskytnutí dotace v rámci programů Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost, a to vzhledem ke skutečnosti, že nedisponuje dostatečnými vlastními finančními prostředky k financování předmětu plnění. V případě neobdržení dotace či její části zadavatel přistoupí ke zrušení výběrového řízení analogicky dle § 127 odst. 2 písm. e) zákona.

## **Nabídka a projektová dokumentace**

Nabídka bude vycházet ze záměru výzkumu specifikovaného v dokumentu Podnikatelský záměr projektu, který je přílohou č. 1 a je nedílnou součástí zadávací dokumentace.

### **Projektová dokumentace**

V projektové dokumentaci budou stručně, přehledně a výstižně popsány níže uvedené požadavky vyplývající z Podnikatelského záměru projektu a zaměření průmyslového výzkumu. Projektový dokument bude obsahovat:

- popis a dokumentaci vědecko-výzkumného polygonu,
- pracovní režim v areálu vědecko-výzkumného polygonu,
- výčet technických prostředků k zajištění průmyslového výzkumu v in-situ podmínkách,
- stručný popis technického vybavení k zajištění průmyslového výzkumu v in-situ podmínkách,
- popis vědecko-výzkumného týmu – charakteristika členů týmu, popis získaných zkušeností, popis předpokládaných aktivit,
- charakteristiku dílčí a závěrečné dokumentace popisující aktivity a výsledky zajišťovaného průmyslového výzkumu.

S ohledem na skutečnost, že projekt, pro který je průmyslový výzkum poptáván, je realizován v rámci programu APLIKACE - Operační program Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (OP PIK) a je z tohoto programu také financován, zadavatel požaduje, aby nabídka vykazovala údaje povinné publicity. Jedná se o použití loga na každé straně nabídky (doporučuje se v záhlaví).

Jsou-li v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení. Stejně tak bude postupováno v situaci, kdy je v zadávacích podmínkách uveden konkrétní produkt z důvodu potřeby přesně specifikovat podobu kvalitativní úrovně požadovaného plnění či zajištění nutné kompatibility s již existujícím vybavením zadavatele či proškolením jeho personálu.

## **2. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

### **Dodavatel stanoví nabídkovou cenu:**

- Celou částkou za celé plnění veřejné zakázky, přičemž úhrady za jednotlivé etapy budou probíhat v termínech uvedených v textu smlouvy.

### **Další požadavky:**

- Nabídková cena bude uvedena v CZK.
- Nabídková cena bude uvedena ve smlouvě v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a nabídková cena včetně DPH.
- Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Celková nabídková cena bude stanovena jako cena **nejvýše přípustná**.

Nabídková cena musí obsahovat ocenění všech položek nutných k řádnému splnění předmětu veřejné zakázky.

### **Maximální přípustná nabídková cena veřejné zakázky**

Maximálně přípustná nabídková cena uchazeče za celý předmět plnění veřejné zakázky nesmí překročit částku ve výši 1 530 000,- Kč bez DPH, přičemž maximálně přípustná nabídková cena za:

- II. Etapu: průmyslový výzkum nesmí být vyšší než 530 000,- Kč bez DPH a
- III. Etapu: průmyslový výzkum nesmí být vyšší než 550 000,- Kč bez DPH a
- IV. Etapu: průmyslový výzkum nesmí být vyšší než výši 450 000,- Kč bez DPH.

Pokud zadavatel obdrží nabídku na veřejnou zakázku malého rozsahu s nabídkovou cenou vyšší, než je v zadávací dokumentaci stanovena jako maximálně přípustná, bude účastník vyloučen z výběrového řízení.

### **3. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

Obchodní, platební a technické podmínky jsou podrobně vymezeny v závazném textu smlouvy (viz příloha č. 2 zadávací dokumentace).

Tento závazný text smlouvy obsahuje závazné obchodní podmínky pro dodavatele, které není dodavatel oprávněn jakýmkoliv způsobem měnit. Závazný text smlouvy bude analogicky s odkazem na § 37 odst. 2 zákona podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Závazný text smlouvy dodavatel doplní pouze o údaje v něm označené či výslovně požadované zadávací dokumentací (zamodřený text), případně o dokumenty požadované zadavatelem v zadávacích podmínkách, resp. v návrhu smlouvy. Návrh smlouvy může rovněž obsahovat identifikátor datové schránky účastníka (pokud dodavatel tento nástroj využívá), tato náležitost má doporučující charakter. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky účastníka, bude tato skutečnost důvodem k vyloučení z výběrového řízení. Účastník výběrového řízení vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného účastníka.

Pokud zadavatel odkazuje v zadávacích podmínkách na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení výrobků a služeb, které platí pro určitou osobu, příp. její organizační složku, za příznačné, patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pak platí, že zadavatel výslovně připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky srovnatelných nebo lepších výrobků či technologií.

### **Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny**

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny.

### **Místo plnění**

Místo plnění je uvedeno v závazném textu smlouvy.

### **Dodací podmínky / Termín realizace**

Předpokládaný termín zahájení plnění: dnem podpisu smlouvy.

Předpokládaný termín ukončení plnění: v návaznosti na termín uvedený v textu smlouvy.

#### **4. PODDODAVATELÉ**

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce specifikoval části plnění, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační a kontaktní údaje každého poddodavatele. Dodavatel tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu zadávací dokumentace – Poddodavatelé (vzor), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část plnění bude konkrétní poddodavatel realizovat s uvedením druhu služeb a s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na plnění.

Dodavatel doloží v nabídce závazné písemné prohlášení každého poddodavatele o budoucí spolupráci, podepsané osobami oprávněnými jednat jménem či za poddodavatele. V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých poddodavatelů, se každý takový poddodavatel zaváže, že v případě uzavření Smlouvy o dílo s dodavatelem bude akceptovat závazek podílet se na jejím plnění ve stanoveném rozsahu.

Dodavatel specifikuje v nabídce i poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje případnou část kvalifikace nebo profesní způsobilosti.

##### **Omezení poddodavatelů**

Zadavatel uvádí, že si vyhradil při plnění veřejné zakázky malého rozsahu, že část jejího plnění spočívající v zajištění provozu laboratoře v in-situ podmínkách nebude moci být plněna prostřednictvím poddodavatele.

#### **5. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY**

##### **5.1. OBECNÁ PRAVIDLA PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE**

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- prokáže základní způsobilost;
- prokáže profesní způsobilost;
- prokáže splnění technické kvalifikace.

Dodavatel, který neprokáže kvalifikaci v rozsahu požadovaném touto zadávací dokumentací anebo zákonem požadovaným nebo dovoleným způsobem, může být zadavatelem z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

Při prokazování kvalifikace je dodavatel povinen se řídit následujícími pravidly:

- a) Pokud bude dodavatel v souladu se zákonem prokazovat část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti prostřednictvím poddodavatele, je povinen zadavateli zároveň předložit:
  1. doklady prokazující profesní způsobilost poddodavatele - předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
  2. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele - např. oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují nebo členství v profesní samosprávné komoře nebo jiné profesní organizaci, je-li takové členství pro plnění veřejné zakázky jinými právními předpisy vyžadováno či doklady k prokázání technické kvalifikace,
  3. doklady prokazující základní způsobilost poddodavatele.

4. písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Zadavatel výslovně upozorňuje, že z tohoto závazku musí vyplývat zcela jednoznačně, srozumitelně a určitě, že se tato osoba bude na plnění veřejné zakázky podílet jako poddodavatel s uvedením konkrétních činností.
- b) Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat základní způsobilost a profesní způsobilost (tj. předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) v plném rozsahu. Splnění technické kvalifikace a profesní způsobilost analogicky podle § 77 odst. 2 musí prokázat všichni dodavatelé společně. Dále jsou takoví dodavatelé povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu, ve které bude obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé podávající společnou nabídku budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s plněním závazání společně a nerozdílně.
- c) Doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace předkládá dodavatel v nabídce v kopii a může je nahradit pouze jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost, tj. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději **v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky**.
- d) Tam, kde zadavatel požaduje čestné prohlášení, musí být čestné prohlášení podepsáno statutárním orgánem nebo osobou k tomu výslovně zmocněnou statutárním orgánem. Pro tyto účely zadavatel stanoví, že podpis takové osoby nemusí být úředně ověřen. V případě podpisu zmocněnou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění součástí dokladů, kterými je splnění kvalifikace prokazováno.
- e) Doklady vydané v jiném státě je dodavatel povinen předložit v souladu s „prostým“ překladem do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků podle zákona č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 37/1967 Sb., k provedení zákona o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.
- f) Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis doklad prokazující
1. Základní způsobilost, a
  2. Profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost a profesní



způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

- g) Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 235 odst. 3 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) zákona.
- h) Pokud do doby rozhodnutí o výběru dodavatele přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli. Zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout. Tato povinnost dodavateli nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.
- i) Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podá nabídku v tomto výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyloučí z další účasti ve výběrovém řízení.
- j) Zadavatel v zadávací dokumentaci vymezuje některé parametry v české měně CZK (Kč). V případě, že dodavatel uvádí údaje v jiných měnách než v CZK, použije pro přepočítání na CZK poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni zahájení výběrového řízení.
- k) V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení dodavatele, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.
- l) Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

**Zadavatel stanoví, že dodavatel (resp. pododavatel k prokázání kvalifikace) je oprávněn v nabídce nahradit příslušné doklady o kvalifikaci čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.** Dodavatel (resp. pododavatel k prokázání kvalifikaci) může pro zpracování příslušného čestného prohlášení použít předlohy, která je přílohou zadávací dokumentace.

Zadavatel si může kdykoliv v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

## 5.2. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti dle 74 zákona. S odkazem na § 74 odst. 1 zákona způsobilým je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V souladu s § 75 odst. 1 zákona prokáže dodavatel splnění podmínek základní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Účastník může pro zpracování příslušného čestného prohlášení použít předlohy, která je přílohou zadávací dokumentace - Základní způsobilosti (vzor).

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat:

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu tak:

- v případě zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

- v případě české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 a vedoucí pobočky závodu.

### 5.3. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti:

- a) ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) předložením dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky - doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci na:
  - Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků.
  - Výzkum a vývoj v oblasti přírodních a technických věd nebo společenských věd.
  - Testování, měření, analýzy a kontroly.

Analogicky v souladu s § 45 odst. 4 zákona může dodavatel splnit povinnost předložit doklady odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

### 5.4. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

### 5.5. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

1) Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který doloží seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, přičemž z tohoto seznamu musí vyplývat, že realizoval alespoň

- minimálně 2 výzkumné služby v oblasti geotechniky s minimální hodnotou každé poskytované služby ve výši 100 000 Kč.

Seznam významných služeb účastník předloží formou čestného prohlášení, které bude obsahovat tyto náležitosti:

- název služby,
- identifikace objednatele (název, sídlo, IČ),
- hodnota služby v Kč bez DPH,
- popis poskytovaných služeb,
- % podíl na ceně realizované zakázky,
- termín a místo realizace (včetně měsíce a roku ukončení poskytování),
- kontaktní osoba objednatele (email + telefon), u které bude možné realizaci referenční zakázky ověřit.

Účastník může pro zpracování příslušného čestného prohlášení použít předlohy, která je přílohou zadávací dokumentace (viz Čestné prohlášení účastníka o splnění technické kvalifikace – Seznam služeb).

2) Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který doloží seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, ohledně nichž uchazeč podává svoji nabídku, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, a to minimálně v tomto rozsahu:

- alespoň 1 z člena výzkumného týmu, který má vysokoškolské vzdělání a to s praxí min. 5 let v oboru geotechnika,
- alespoň 1 z člena výzkumného týmu, který má minimálně středoškolské vzdělání a min. 3 roky praxe v oboru geotechnika.

Uchazeč předloží profesní životopisy ve formě čestného prohlášení. Z těchto čestných prohlášení (životopisů) budou jednoznačně vyplývat skutečnosti, které zadavatel požaduje a jsou specifikovány v následujícím struktuře profesního životopisu:

1. jméno a příjmení člena výzkumného týmu,
2. funkce při plnění veřejné zakázky,
3. dosažené vzdělání,
4. relevantní zakázky, na kterých se člen týmu podílel,
5. přehled odborné praxe ve zpětném členění relevantní k předmětu zakázky.

3) Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který doloží popis technického vybavení a popis zařízení pro výzkum, a to minimálně v rozsahu:

- stálost výzkumného pracoviště v in-situ podmínkách z pohledu teplotních změn vyvolávaných ročními teplotními výkyvy,
- typ geologického prostředí – hornina – s puklinovou propustností,
- možnost přístupu na výzkumné pracoviště v in-situ podmínkách po dobu min. 12 hodin denně,
- příkon min. 60 kW,
- osvětlení,
- internet,
- voda na pracovišti,
- vrtná souprava pro jádrové vrtání.

- Stálost výzkumného pracoviště v in-situ podmínkách

Požadavek na stálost pracovního, resp. geologického prostředí je dán harmonogramem prací a zaměřením výzkumu. Harmonogram prací předpokládá průběh výzkumu bez ohledu na roční období. Protože se výzkum má realizovat v tzv. in-situ podmínkách co se týká hydrogeologických poměrů, je oprávněné předpokládat, že přímé a časté teplotní změny budou mít negativní vliv na průběh výzkumu. Bude-li výzkumný polygon umístěn v podzemí, tedy např. ve štole, lze očekávat teplotní stálost, resp. rozkmit teplot v řádu jednotek, zatímco ve venkovním prostředí bude rozdíl teplot v průběhu roku až několik desítek stupňů.

- Geologické prostředí – hornina – s puklinovou propustností

Podzemní voda se pohybuje horninou buď po puklinách nebo po průlinách. Obecně platí, že puklinové prostředí převažuje v horninách typu žula, rula atp. a že průlinové prostředí převažuje v horninách typu pískovec atp. Výzkum se zaměřuje pouze na vyhodnocování stopovačů se kterými se podzemní voda pohybuje pouze po puklinách.

- Možnost přístupu na výzkumné pracoviště min. 12 hodin denně

Je nezbytné, aby přístup na výzkumné pracoviště v in-situ podmínkách byl co nejjednodušší a prostředí pracoviště nepůsobilo negativně na zdraví výzkumných pracovníků. Pro optimální průběh výzkumu je nutné zabezpečit nepřerušovaný tok měřených dat ze stopovací zkoušky. V případě poruchy nebo anomálie v měření dat je nutné v co nejkratším čase poruchu odstranit. Bude-li přístup na pracoviště v in-situ podmínkách umožněn pouze v pracovní době, tj. 8 hodin denně a to pouze v pracovní dny a pouze v doprovodu, pak tok dat může být přerušen až na 60 hodin, což není optimální.

- Příkon min. 60 kW
- Voda na pracovišti

V určitém časovém horizontu bude nutné pro pokračování výzkumu obnovit puklinovou propustnost v hornině. Zadavatel provozuje technologii, která pomocí tlaku a pulzu vytváří dle potřeby puklinovou síť. Tato technologie nutně potřebuje v provozu příkon 60 kW a neomezený zdroj vody, nejlépe z vodovodního potrubí s tlakem cca 1,5 atm.

- Osvětlení

Z pohledu bezpečnosti práce je vyžadováno stropní osvětlení nezávislé na osobním vybavení pracovníka.

- Internet

Monitorovací zařízení, které má sledovat prostor výzkumu a postup stopovačů puklinovým prostředím, bude vybaveno technologií a softwarem pro vzdálený přístup. Kontinuální přístup (po dobu 24 hodin denně) jednak zajistí optimální chod záznamu měřených dat, jednak umožní vzdálené „ladění“ průběhu měření.

- Vrtná souprava pro jádrové vrtání

Zadavatel nevlastní vrtnou soupravu, která by byla schopná odvrátit cca 5 až 7 vrtů v podzemních prostorách. V případě, kdy uchazeč nabídne podzemní prostory k výzkumu a nebude provozovat vrtnou soupravu pro jádrové vrtání, nastanou komplikace. V takovém případě příslušná báňská správa stanovuje podmínky, za kterých bude možný přístup třetího subjektu – vlastníka vrtné soupravy – do podzemní struktury. Naplnění stanovených podmínek je natolik časově náročné, že by tento nedostatek významně prodloužil harmonogram výzkumu.

Účastník jmenované popisy uvede v projektové dokumentaci, která bude součástí předkládané nabídky. Z projektové dokumentace budou jednoznačně vyplývat skutečnosti, které zadavatel požaduje.

## 5.6. OBNOVENÍ ZPŮSOBILOSTI ÚČASTNÍKA

Zadavatel neumožňuje obnovení způsobilosti účastníka výběrového řízení.

## 6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky, přičemž bude hodnocen analogicky dle § 114 odst. 2 zákona a to na základě:

- **Nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.**

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Veřejná zakázka bude přidělena dodavateli, který podal nabídku s nejnižší nabídkovou cenou. Pokud dojde k rovnosti předložených nabídkových cen na prvním, druhém či třetím pořadí, výběr nejvýhodnější nabídky, případně určení dodavatele druhého či třetího v pořadí, bude provedeno losem. Účastnit se losování mají právo dodavatelé, kterých se výběr losem týká. O termínu losování zadavatel dodavatele písemně vyrozumí nejméně 5 kalendářních dnů před losováním.

## 7. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel délku zadávací lhůtu nestanovuje.

## 8. JISTOTA, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

### Jistota

Zadavatel jistotu nepožaduje.

### Prohlídka místa plnění

Zadavatel nebude realizovat prohlídku místa plnění, s ohledem na nerelevanci této aktivity ve vztahu ke zpracování nabídky.

## 9. NABÍDKA

- 9.1. Nabídka bude předložena v českém jazyce v 1 originále výhradně v listinné podobě společně s 1 kopií v listinné podobě a 1 kopií na CD (s obsahem totožným s listinným vyhotovením nabídky účastníka společně s textem smlouvy ve formátu Microsoft WORD). V případě rozporu mezi textem dokumentu v listinné a elektronické podobě má přednost verze listinná.
- 9.2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 9.3. Nabídka bude podána na adrese pro podání nabídek uvedené zadavatelem v zadávací dokumentaci.
- 9.4. Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel, aby nabídka byla svázána do jednoho svazku, očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou nepřerušenou číselnou řadou a zabezpečení nabídky proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy.
- 9.5. Zadavatel doporučuje, aby jednotlivé části nabídky resp. její přílohy (v každém výtisku) byly odděleny samostatnými listy (tzv. oddělovači), které umožní jednoduchou orientaci mezi jednotlivými částmi výtisků. Oddělovače budou po pravé straně částečně přesahovat listy a budou označeny čísly dle bodů obsahu nabídky přizpůsobené dle potřeb dodavatele.
- 9.6. Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
  - 9.6.1. **Krycí list** - vzor v příloze zadávací dokumentace.
  - 9.6.2. **Obsah nabídky** - pokyny jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.

- 9.6.3. **Návrh smlouvy, včetně příloh s podpisem osoby oprávněné jménem či za dodavatele jednat** - příloha č. 2 zadávací dokumentace, pokyny ke zpracování jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci.
- 9.6.4. **Doklady k prokázání kvalifikace.**
- 9.6.5. **Čestná prohlášení** - pokyny jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.
- 9.6.6. **Seznam poddodavatelů** - pokyny jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.
- 9.6.7. **Projektová dokumentace** - pokyny jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.
- 9.7. Formální náležitosti nabídky uvedené v této zadávací dokumentaci mají pouze doporučující charakter, v případě jejich nedodržení, nepovede tato skutečnost k vyloučení nabídky účastníka.

## 10. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

### Lhůta pro podání nabídek

Konec běhu lhůty pro podání nabídek:

|               |                   |                |                    |
|---------------|-------------------|----------------|--------------------|
| <b>Datum:</b> | <b>11.10.2017</b> | <b>Hodina:</b> | <b>10:00 hodin</b> |
|---------------|-------------------|----------------|--------------------|

### Místo pro podání nabídek

Nabídky je možné podávat osobně v pracovních dnech od pondělí do pátku v době od 9:00 do 15:00 hod. nebo prostřednictvím pošty, kurýra či jiného přepravce na níže uvedenou adresu:

**WATRAD, spol. s r.o.**

**Osadní 26**

**170 00 Praha 7 - Holešovice**

V případě doručení nabídky poštou kurýrem či jiným přepravcem je za rozhodující okamžik převzetí zadavatelem považováno faktické převzetí nabídky. Za pozdní doručení nenese zadavatel žádnou odpovědnost.

Nabídky budou podány analogicky v souladu s ustanovením § 107 zákona. Nabídka bude podána v jedné neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce (obálcích), či jiném obalu označeném na přední straně následovně: v levém horním rohu obálky (obalu) bude poštovní adresa dodavatele, na kterou je možné v případě opožděného podání nabídky zaslat oznámení o pozdě podané nabídce, uprostřed bude nápis „**NABÍDKA - VÍCEGENERAČNÍ NEAKTIVNÍ STOPOVAČE - NEOTEVÍRAT**“ a v pravém dolním rohu bude adresa místa pro podání nabídek. Obálka (obal) bude opatřena na uzavření razítkem dodavatele, případně podpisem statutárního orgánu dodavatele.

Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

Nebude-li nabídka podána ve výše uvedené podobě, tj. nebude zřejmé, že se jedná o nabídku účastníka do výše uvedeného výběrového řízení, bude taková skutečnost zaznamenána v seznamu podaných nabídek spolu s popisem nedostatečné podoby nabídky, a následně bude nabídka vyřazena a účastník vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

## OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s podanými nabídkami proběhne **dne 11.10.2017 v 10:01 hodin**, na adrese provozovny zadavatele WATRAD, spol. s r.o., Osadní 26, 170 00 Praha 7 - Holešovice.

Otevírání obálek se mohou zúčastnit účastníci, jejichž nabídky byly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a to za každého účastníka maximálně jedna osoba k tomu oprávněná nebo pověřená na základě plné moci. Oprávnění zástupci účastníků se musí prokázat dokladem totožnosti a písemnou plnou mocí podepsanou statutárním zástupcem účastníka, pokud jím sami nejsou. Dále bude u sebe mít kopii výpisu z obchodního rejstříku pro prokázání oprávněné osoby, která plnou moc podepsala.

### 11. ZPŮSOB OZNÁMENÍ ROZHODNUTÍ O VYLOUČENÍ ÚČASTNÍKA A ZPŮSOB UVEŘEJNĚNÍ OZNÁMENÍ O VÝBĚRU NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Zadavatel si vyhrazuje uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení považuje za doručené účastníkovi výběrového řízení okamžikem jeho uveřejnění.

Zadavatel si vyhrazuje uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru dodavatele považuje za doručené všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.

### 12. ZPŮSOB OZNÁMENÍ O ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

O zrušení a důvodech zrušení výběrového řízení je zadavatel povinen do 3 pracovních dnů písemně informovat všechny účastníky, kteří podali nabídku v řádném termínu pro podání nabídek. V případě, že zadavatel zrušil výběrové řízení v průběhu lhůty pro podání nabídek, je povinen tuto informaci zveřejnit stejným způsobem jako zveřejnil oznámení.

### 13. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Součástí nabídky musí být rovněž **čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů** podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka, že:

- se na zpracování účastníkovy nabídky nepodílel zaměstnanec zadavatele či člen statutárního orgánu zadavatele, statutární orgán zadavatele, člen řídicího či kontrolního orgánu zadavatele, člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětného výběrového řízení;
- účastník resp. účastník ve sdružení není zaměstnancem zadavatele, členem realizačního týmu či osobou, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětného výběrového řízení; nebo
- subdodavatelem účastníka není zaměstnanec zadavatele, člen realizačního týmu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětného výběrového řízení.

Dodavatel může pro zpracování příslušného čestného prohlášení použít předlohy, která je přílohou zadávací dokumentace.



## **14. POŽADAVEK NA SOUČINNOST PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY**

### **14.1. PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ PŘED PODPÍSEM SMLOUVY**

Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu, ve které požaduje od vybraného dodavatele, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil:

- v případě plnění veřejné zakázky společně několika dodavateli originál smlouvy nebo úředně ověřenou kopii, ve které bude obsažen závazek, že všichni dodavatelé podávající tuto společnou nabídku budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s plněním zavázání společně a nerozdílně.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli součinnost k předložení dokladů před podpisem smlouvy bez zbytečného odkladu.

### **14.2. PŘEDLOŽENÍ DALŠÍCH DOKLADŮ NA ZÁKLADĚ ŽÁDOSTI ZADAVATELE**

Vybraný účastník je povinen, pouze na základě písemné žádosti zadavatele, předložit zadavateli před uzavřením smlouvy doklady, jimiž prokazuje kvalifikaci v originálech nebo úředně ověřených kopiích, pokud tak již neučinil v nabídce. Tyto doklady se stanou součástí dokumentace veřejné zakázky malého rozsahu a vybraný účastník tedy není oprávněn žádat jejich vrácení.

Dále je vybraný účastník, který je právnickou osobou, je povinen, pouze na základě písemné žádosti zadavatele, předložit před uzavřením smlouvy analogicky v souladu s § 104 odst. 2 zákona:

- (i) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- (ii) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene ad (i) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
  1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  2. seznam akcionářů,
  3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který na základě písemné žádosti zadavatele nepředložil výše uvedené údaje a doklady.

## **15. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE (DOTAZY)**

Zadavatel bude poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace.

Dodavatel je oprávněn požádat o vysvětlení zadávací dokumentace nejméně 4 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek. Dotazy budou zasílány písemně poštou nebo elektronickou poštou, a to kontaktní osobě výběrového řízení. Za předpokladu, že žádost bude zadavateli doručena ve výše uvedené lhůtě, uveřejní zadavatel ve lhůtě 2 pracovních dní vysvětlení zadávací dokumentace.

Zadavatel může poskytnout účastníkům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i z vlastního podnětu.

Zadavatel může také přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace, v tom případě bude postupovat analogicky podle § 99 zákona.

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně znění žádosti, případně její změny nebo doplnění, bude zadavatelem uveřejněno na profilu zadavatele.

## **16. JINÉ SKUTEČNOSTI SPOJENÉ S VÝBĚROVÝM ŘÍZENÍM**

- 16.1. Účastník výběrového řízení je při podání nabídky vázán nejen zadávací dokumentací, ale i zadávacími podmínkami ve znění případných vysvětlení zadávací dokumentace a doplnění zadávací dokumentace analogicky dle § 99 zákona.
- 16.2. Zadavatel nesmí s účastníky výběrového řízení o podaných nabídkách jednat.
- 16.3. Zadavatel vyloučí účastníka z další účasti ve výběrovém řízení v případě, že uvede ve své nabídce nepravdivé údaje. Zadavatel dále může vyloučit účastníka analogicky podle § 48 odst. 5 a 6 zákona.
- 16.4. Po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu. Vybraného účastníka, který nesplnil povinnost bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu, může zadavatel z výběrového řízení vyloučit.
- 16.5. Pokud dojde k vyloučení vybraného účastníka, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka výběrového řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku nového hodnocení.
- 16.6. Zadavateli je známa povinnost k uveřejnění dle zákona (např. dle § 219 zákona), a zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění a případná povinnost dodržet požadavky na publicitu v rámci podmínek poskytovatele dotace. Účastník je povinen zadavateli sdělit, obsahují-li dokumenty předložené v rámci výběrového řízení informace, které se podle příslušných právních předpisů neuveřejňují. Pokud dodavatel takové informace nesdělí, může zadavatel tyto informace uveřejnit v plném rozsahu.
- 16.7. Zadavatel všem účastníkům výběrového řízení umožní na jejich žádost nahlédnout do písemné zprávy o hodnocení nabídek a pořídit si z ní výpisy, kopie nebo její opisy.
- 16.8. Dodavatel, který podává nabídku ve výběrovém řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel je povinen ve vztahu k vybranému dodavateli postupovat v analogicky v souladu s ustanovením § 222 zákona, tj. nesmí umožnit podstatnou změnu závazků ze smlouvy, kterou uzavřel s vybraným dodavatelem.
- 16.9. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 16.10. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky ani předložení nabídky v elektronické podobě.
- 16.11. Zálohy zadavatel nevyplácí.

- 16.12. Zadavatel nepožaduje úhradu nákladů spojených s poskytnutím zadávací dokumentace.
- 16.13. Dodavateli nevzniká právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto výběrovém řízení od zadavatele ani od kontaktní osoby.
- 16.14. Podáním nabídky akceptuje dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky a podmínky účasti obsažené v zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě a důkladně prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit.
- 16.15. Účastník, se kterým bude uzavřena smlouva, je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se poskytnout informace a dokumenty vztahující se k předmětu této veřejné zakázky kontrolním orgánům.
- 16.16. Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit, nejpozději však do okamžiku uzavření smlouvy.
- 16.17. Zadavatel upozorňuje, že předpokladem pro zadání veřejné zakázky je obdržení závazného příslibu na přidělení dotace k uhrazení nákladů veřejné zakázky. V případě neobdržení dotace či její části zadavatel přistoupí ke zrušení výběrového řízení.
- 16.18. Zadavatel upozorňuje, že mu s ohledem na plánované financování nákladů této veřejné zakázky prostřednictvím dotačních zdrojů, může vyplynout povinnost či doporučení předložit před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem poskytovateli dotace dokumentaci k výběrovému řízení ke kontrole. Zadavatel si v této souvislosti vyhrazuje právo odložit uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem až do okamžiku obdržení závazné informace o výsledcích popsané kontroly. V případě negativního výsledku kontroly zadavatel informativně odkazuje na odstavce upravující možnost zrušit výběrové řízení v důsledku neobdržení očekávané dotační podpory.

## **17. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY**

Zadávací dokumentace obsahuje následující níže uvedené přílohy:

- Příloha č. 1 – Podnikatelský záměr projektu.
- Příloha č. 2 – Vzorový text smlouvy (předloha).
- Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů (vzor).
- Příloha č. 4 – Vzor prohlášení (předloha).
- Příloha č. 5 – Obsah nabídky (vzor).
- Příloha č. 6 – Krycí list žádosti (vzor).

---

Mgr. Michal Vaněček, jednatel