

SMLOUVA

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 7216
zastoupena: Ing. Jaromírem Gajdáčkem, Ph.D., MBA, generálním ředitelem
adresa: Kodaňská 1441/46, 101 00 Praha 10
IČO: 47114304
bankovní spojení: 45945999/2700
(dále pouze klient nebo ZP MV ČR)

a

Ing. Petr Mändl

s místem podnikání V Nových Vokovicích 19/150, 160 00 Praha 6 - Vokovice
zapsaný v živnostenském rejstříku u Živnostenského odboru Obvodního úřadu městské části
Praha 1, č.j.: ŽO/1436/92/WO ze dne 20. 4. 1992
IČO: 12635120
DIČ: CZ5502130084
bankovní spojení: KB 147840071/0100
(dále pouze poradce)

uzavírají smlouvu v souladu s § 1724 a § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský
zákoník, v platném znění

Čl. I.

Účel a předmět smlouvy

1. Účelem této smlouvy je zajištění mediálního poradenství pro generálního ředitele ZP MV ČR přispívajícího k dosažení pozitivní publicity o klientovi a úspěšné komunikace s cílovými skupinami klienta.
2. Předmětem této smlouvy je závazek poradce vykonávat poradenskou činnost pro klienta v dále uvedených oblastech a tomu odpovídající závazek klienta zaplatit sjednanou odměnu.

Obligatorní servis - služby průběžné jsou zejména:

- a) konzultační služby,
- b) mediální poradenství a medialobbing,
- c) poradenství pro potřeby generálního ředitele ZP MV ČR,
- d) zajišťování komunikační podpory klienta,
- e) spolupráce na reklamních kampaních, PR akcích, tiskových konferencích, eventech a společenských akcích,
- f) prosazování dohodnutých témat v souvislosti s aktivitami a potřebami klienta.

Čl. II.

Práva a povinnosti stran

1. Poradce se zavazuje poskytovat poradenskou činnost ve prospěch klienta podle této



smlouvy ode dne jejího uzavření dle dispozic a ve lhůtách stanovených klientem.

2. Každá ze stran se zavazuje zachovávat v tajnosti všechny informace důvěrného charakteru o druhé straně, které se dozví v průběhu vzájemné spolupráce. Za informace důvěrného charakteru se považují veškeré informace, o nichž se strany dozví při nebo v souvislosti s plněním této smlouvy, zejména ty, které jsou jednou ze stran za důvěrné označené a nebo nejsou veřejně dostupné.
3. Klient bude operativně poskytovat poradci veškeré informace a podklady v rozsahu, který je třeba pro řádné splnění povinností podle této smlouvy a zabezpečí zejména:
 - po předchozím oznámení vstup poradce na pracoviště a do prostor organizace tak, aby mohl řádně vykonávat činnosti, ke kterým se zavázal v této smlouvě
 - informovanost poradce o všech důležitých skutečnostech a změnách, které by mohly mít vliv na realizaci účelů této smlouvy
 - zvát poradce na všechny akce, které by mohly být důležité pro plnění této smlouvy.
4. Není-li dále stanoveno jinak, jsou veškeré výsledky činnosti poradce podle této smlouvy výhradním vlastnictvím klienta a tvoří součást jeho Know – How. Klient je oprávněn s těmito výsledky činnosti neomezeně nakládat

Čl. III.

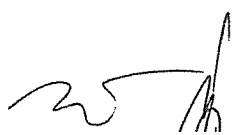
Odměna a platební podmínky

1. Za kompletní služby uvedené v čl. I. této smlouvy zaplatí klient poradci měsíčně paušální částku Kč 60.000,- + 21 % DPH = 72.600,- Kč na účet vedený u Komerční banky, a. s.: 147840071/0100.
2. Podkladem pro všechny platby je zúčtovací faktura, kterou je poradce oprávněn vystavit za každý měsíc, a to po jeho skončení. Splatnost je vždy do 21 dnů od doručení účetního dokladu klientovi. Za úhradu dohodnuté odměny se považuje její odepsání z účtu ZP MV ČR.
3. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb. V případě, že faktura nebude obsahovat zákonné náležitosti, nebo pokud v ní budou chybné údaje, je klient oprávněn tuto fakturu vrátit poradci zpět neproplacenou. V takovém případě je poradce povinen fakturu opravit či vystavit znovu a zaslat zpět klientovi. Po tuto dobu není klient v prodlení s placením faktury. Splatnost nově vystavené faktury začíná plynout od jejího doručení.
4. Odměna zahrnuje veškeré činnosti a náklady či výlohy poradce vynaložené na činnosti, které jsou uvedeny v této smlouvě nebo které přímo či nepřímo slouží k provedení či zajištění předmětu smlouvy. Náklady a výlohy, které by hradil klient nad rámec smluvní odměny, musí být předem dohodnuty a odsouhlaseny písemně klientem.

Čl. IV.

Povinnost mlčenlivosti a ochrana informací

1. Smluvní strany se zavazují, že neprozradí ani nezpřístupní třetí osobě jakékoliv informace, které označí v souvislosti s touto smlouvou za důvěrné, resp. informace, které označí v souvislosti s touto smlouvou jako obchodní tajemství.



2. Poradce se zavazuje, že bude zachovávat i po ukončení činnosti podle této smlouvy s klientem mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s výkonem této činnosti dozvěděl a které mají být v zájmu klienta utajeny, resp. jsou klasifikovány jako důvěrné dle čl. II odst.2) této smlouvy. V této souvislosti se poradce také zavazuje zajistit utajení získaných informací způsobem obvyklým jako při utajování vlastních důvěrných informací, dále v případě nakládání s osobními údaji v souladu s povinnostmi danými zákonem č. 101/2000 Sb. Bude-li v souvislosti s plněním této smlouvy potřebné, aby poradce jakožto zpracovatel zacházel s osobními údaji, jejichž správcem je klient, je poradce povinen před takovým zacházením uzavřít s klientem zpracovatelskou smlouvu ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb.
3. Poradce rovněž zavazuje chránit převzaté podklady od klienta před jejich jakýmkoliv zneužitím.

Čl. V.

Platnost smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1. 2. 2014 do 30. 9. 2016. Smlouva vstupuje v platnost ke dni jejího podpisu oběma smluvními stranami a je účinná dnem 1. 2. 2014. Vzhledem k tomu, že fakticky již ze strany poradce dochází k provádění poradenské činnosti od 1. 2. 2014, dohodly se smluvní strany, že ujednání této smlouvy se vztahují na práva a povinnosti smluvních stran stanovená touto smlouvou v období od 1. 2. 2014 ke dni podpisu smlouvy poslední ze smluvních stran. Tato smlouva v plném rozsahu nahrazuje jakékoliv předchozí smlouvy, které byly mezi stranami uzavřeny.
2. Tuto smlouvu je možno zrušit písemně dohodou stran nebo jednostrannou výpovědí kterékoli ze smluvních stran s výpovědní lhůtou 2 měsíce, která začíná plynout dnem následujícím po doručení písemné výpovědi druhé straně. Výpověď lze podat i bez udání důvodu.
3. Po dobu výpovědní lhůty platí všechna práva a povinnosti stran založené touto smlouvou. Strany jsou povinny splnit všechny závazky, které jim na základě této smlouvy vznikly do dne ukončení smluvního vztahu.
4. Po skončení platnosti smlouvy jsou strany povinné navzájem si zúčtovat zaplacené platby.

Čl. VI.

Sankční ustanovení

1. V případě, že poradce prokazatelně poruší svou povinnost stanovenou v čl. I, II. a IV. této smlouvy, je klient oprávněn od smlouvy odstoupit s přesným písemným udáním důvodů odstoupení. Odstoupení je účinné dnem, ve kterém bylo písemné oznámení klienta o odstoupení doručeno poradci. V případě, že klient prokazatelně opakovaně a závažně poruší své povinnosti vyplývající z této smlouvy, je oprávněn poradce od smlouvy odstoupit s udáním důvodů odstoupení.
2. V případě porušení smluvních povinností dle čl. IV ze strany poradce je klient oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení. V případě porušení jiných povinností dle této smlouvy ze strany poradce je klient oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 2.000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení a každý den trvání porušení. Smluvní pokutu lze v daném měsíci ukládat až do výše smluvní odměny. Ustanovení o smluvní pokutě se



nijak nedotýká nároků klienta na náhradu škody.

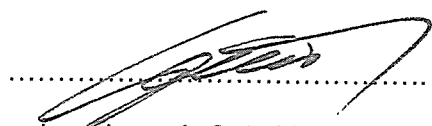
3. V případě prodlení s úhradou smluvní odměny ze strany klienta je poradce oprávněn požadovat úhradu úroků z prodlení ve výši 0,05% z částky, se kterou je klient v prodlení, a to za každý den prodlení.
4. Smluvní pokuta a úroky z prodlení jsou splatné do 21 dnů od doručení písemné výzvy k její, resp. jejich úhradě.

Čl. VII

Společná a závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva vstupuje v platnost dnem jejího podpisu oběma stranami.
2. Text této smlouvy je možno měnit výlučně písemnou dohodou smluvních stran.
3. Kontaktní spojení:
klient: Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky
jméno: Ing. Alena Jakšová : email: ajaksova@zpmvcr.cz
poradce: Ing. Petr Mändl : e-mail: pmandl@seznam.cz
4. Práva a povinnosti stran touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
5. Poradce prohlašuje, že si je vědom toho, že klient jako zadavatel veřejné zakázky, jež je předmětem této smlouvy, je povinen, v souladu s ustanovením § 147a zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o veřejných zakázkách“), uveřejnit na svém profilu celé znění této smlouvy včetně všech jejích změn a dodatků a výši skutečně uhrazené ceny v souladu s podmínkami a ve lhůtách stanovených zákonem o veřejných zakázkách včetně všech případně dalších povinností klienta stanovených zákonem o veřejných zakázkách.
6. Místem plnění této smlouvy je Česká republika.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, kde každý má hodnotu originálu. Každá ze smluvních stran dostane jeden exemplář smlouvy.

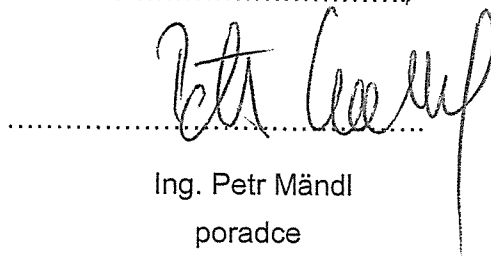
V Praze dne 27.2.2014.....



Ing. Jaromír Gajdáček, PhD., MBA
generální ředitel

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra
České republiky

V Praze dne 3.3.2014.....



Ing. Petr Mändl
poradce

