

Smlouva o poskytování služeb

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) za přiměřeného použití ustanovení § 2586 a násl. téhož zákona

Článek 1

Smluvní strany

Objednatel:

statutární město Brno
Zastoupené: Ing. Petrem Vokřálem, primátorem města Brna
Se sídlem: Dominikánské náměstí 1
601 67 Brno
IČ: 44992785
DIČ: CZ44992785
Bankovní spojení: The Royal Bank of Scotland plc, organizační složka
Hilleho 6, Brno
Číslo účtu: 7510006658/5400
Ve věcech technických
je oprávněn jednat: Ing. Jaromír Emmer, vedoucí OMI MMB
Ve věcech smluvních
je oprávněn jednat: Richard Mrázek, náměstek primátora města Brna pro oblast
technickou
Číslo Smlouvy: 531 514 3489

Poskytovatel:

Trusted Network Solutions, a.s.
Zastoupená: Mgr. Roman Pavlík, předseda představenstva
Se sídlem: Žižkova 600, 664 01 Bílovice nad Svitavou
IČ: 26239701
DIČ: CZ26239701
Společnost zapsaná v OR vedeném Krajského soudu v Brně, spisová značka B 3536
Bankovní spojení: FIO banka a.s.
Číslo účtu: 2200554998/2010
Ve věcech technických je
oprávněn jednat: Libor Havelka, 733 133 932, libor.havelka@tns.cz
Ve věcech smluvních
je oprávněn jednat: Mgr. Roman Pavlík, předseda představenstva
Číslo Smlouvy:

Pro účely Smlouvy se uvedené smluvní strany označují jako Objednatel a Poskytovatel.

Smlouva byla uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „Architektonický koncept ICT pro statutární město Brno“ (dále jen "*Veřejná zakázka*"), zadávanou Objednatel jako zadavatelem ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*ZVZ*“), neboť nabídka Poskytovatele podaná v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku byla Objednatel vyhodnocena jako nejvhodnější.

Článek 2

Účel a předmět Smlouvy

- 2.1. Účelem Smlouvy je využití zdrojů, know-how a organizačních schopností Poskytovatele k provádění odborných expertních a poradenských činností pro zpracování architektonického konceptu ICT pro statutární město Brno“ (dále jen „*Expertní služby*“).
- 2.2. Předmětem Smlouvy je závazek Poskytovatele poskytovat Objednateli Expertní služby v souladu se všemi relevantními závaznými právními předpisy, jakož i se Smlouvou sjednanými podmínkami, a současně závazek Objednatele zaplatit Poskytovateli cenu stanovenou v čl. 4 Smlouvy za jejich řádné poskytnutí. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Expertní služby Objednateli v rozsahu a za podmínek uvedených ve Smlouvě a v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky. Poskytovatel tímto prohlašuje, že veškeré podmínky a požadavky Objednatele vymezené v zadávací dokumentaci veřejné zakázky jsou pro něj závazné a jsou součástí Smlouvy. Pokud by některá ustanovení Smlouvy byla v rozporu s podmínkami a požadavky Objednatele vymezenými v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky, mají přednost ustanovení zadávací dokumentace Veřejné zakázky.
- 2.3. Poskytováním Expertních služeb se rozumí veškerá činnost Poskytovatele dle Smlouvy směřující k provádění činností v rozsahu dle přílohy č. 1 *Specifikace služeb* upřesněných podle požadavků Objednatele formou dle čl. 2.4. Smlouvy, a to i v případě, že výsledek činnosti Poskytovatele má charakter díla ve smyslu §2587 OZ nebo autorského díla ve smyslu §2 dle zák. č. 121/2000 Sb., zákon o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*AZ*“).
- 2.4. Pro poskytování Expertních služeb dle čl. 2.3. Smlouvy se Poskytovatel zavazuje řídit volbami a rozhodnutími Objednatele a zavazuje se vytvořit dokument *Zakládací listinu*, který bude upřesňovat konkrétní požadavky Objednatele na provedení uceleného rozsahu Expertních služeb formou názvu služby, výstupu ze služby, požadovaného termínu zahájení a ukončení prací na službě a dohodnutého rozsahu prací Poskytovatele v člověkohodinách nebo v člověkodnech při plnění Expertních služeb či jejich části. Smluvní strany stanoví v *Zakládací listině* rovněž konkrétní pracovníky, kteří budou spolupracovat při plnění Expertních služeb. *Zakládací listina* a všechny její aktualizované verze budou odsouhlaseny a parafovány osobami oprávněnými jednat ve věcech technických obou smluvních stran.

Článek 3

Termín, způsob a místo plnění

- 3.1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Expertní služby způsobem a v termínech dle Smlouvy.
- 3.2. Místem předání plnění je sídlo Objednatele nebo jiná budova, v níž sídlí Magistrát města Brna.

- 3.3. Expertní služby, které lze řešit vzdáleně, budou po dohodě s Objednatelem poskytnuty v sídle Poskytovatele.

Článek 4

Cena

- 4.1. Smluvní sazba Poskytovatele za řádné poskytování Expertních služeb je stanovena dohodou smluvních stran jako jednotková cena za jednu člověkohodinu poskytování Expertních služeb ve výši:

Cena bez DPH:	1.900,00 Kč
DPH (21%):	399,00 Kč
Cena včetně DPH:	2.299,00 Kč

Cena celkem za celý předmět plnění smlouvy činí

Cena bez DPH:	1 532 000,00 Kč
DPH (21%):	321 720,00 Kč
Cena včetně DPH:	1 853 720,00 Kč

- 4.2. Cena za plnění dle článku 2 Smlouvy je stanovena na základě dohody smluvních stran jako součin dohodnutého rozsahu prací Objednatele v člověkohodinách pro každý ucelený rozsah služeb uvedený v příloze č. 2 Smlouvy nebo upřesněný v příloze č. 3 a smluvní hodinové sazby Poskytovatele dle čl. 4. odst. 4.1. Smlouvy.
- 4.3. Cena celkem za celý předmět plnění dle odst. 4.1. Smlouvy a hodinová sazba dle odst. 4.1. Smlouvy jsou sjednány jako ceny nejvýše přípustné po celou dobu plnění Smlouvy a zahrnující veškeré náklady nutné nebo Poskytovatelem vynaložené pro řádné splnění Expertních služeb.
- 4.4. V případě jiné sazby DPH bude Poskytovatel Objednateli účtovat sazbu DPH ve výši odpovídající platným a účinným právním předpisům ke dni zdanitelného plnění. Cena za plnění bez DPH tímto není dotčena. Poskytovatel odpovídá za to, že sazba DPH je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

Článek 5

Platební podmínky

- 5.1. Jednotlivá dílčí plnění vymezená jako Platební milníky v příloze č. 2 nebo příloze č. 3 Smlouvy, jež představují ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (zákon o dani z přidané hodnoty) samostatná zdanitelná plnění, se považují za uskutečněná dnem převzetí příslušných Expertních služeb dle čl. 7 Smlouvy Objednatelem.
- 5.2. Poskytovateli vzniká právo fakturovat plnění za jednotlivé Expertní služby označené jako Platební milníky dle odst. 5.1. Smlouvy, tj. vystavit daňový doklad Objednateli ve výši sjednané za příslušnou Expertní službu podle článku 4 Smlouvy, po jeho řádném poskytnutí, nejdříve však po převzetí plnění Objednatelem (akceptace) za podmínek uvedených v čl. 7 Smlouvy.
- 5.3. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu

ve smyslu příslušných zákonných ustanovení, zejména zákona o dani z přidané hodnoty a § 435 OZ. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět Poskytovateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu.

- 5.4. Splatnost faktury (daňového dokladu) je stanovena na 30 dnů ode dne jejího doručení Objednateli.
- 5.5. Povinnost zaplatit sjednanou cenu plnění je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele. Všechny částky poukazované v Kč vzájemně smluvními stranami na základě Smlouvy musí být prosté jakýchkoliv bankovních poplatků nebo jiných nákladů spojených s převodem na jejich účty.
- 5.6. Platba bude poukázána na bankovní účet Poskytovatele uvedený ve faktuře. Uvedený bankovní účet musí být zveřejněn správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup. V případě, že účet tímto způsobem zveřejněn nebude, je Objednatel oprávněn uhradit Poskytovateli cenu na úrovni bez DPH, DPH Objednatel poukáže správci daně.
- 5.7. Objednatel neposkytuje Poskytovateli na předmět plnění Smlouvy jakékoliv zálohy.

Článek 6

Součinnost, práva a povinnosti smluvních stran

- 6.1. Objednatel se zavazuje Poskytovateli poskytovat součinnost vyplývající ze Smlouvy, a to pouze v nezbytně nutném rozsahu a nikoliv nad rámec součinnosti jinak obvyklé při poskytování obdobného druhu plnění. Konkrétní rozsah součinnosti Objednatele bude smluvními stranami projednán po uzavření Smlouvy.
- 6.2. Objednatel je oprávněn zajistit poskytnutí součinnosti třetími osobami.
- 6.3. Poskytovatel je povinen postupovat při plnění předmětu Smlouvy s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností a sledovat a chránit oprávněné zájmy Objednatele.
- 6.4. Poskytovatel je povinen v průběhu poskytování Expertních služeb neprodleně upozornit Objednatele na nevhodnost jeho pokynů nebo předané dokumentace. Toto upozornění musí mít písemnou formu. V takovém případě je Objednatel povinen se k tomuto upozornění bez zbytečného odkladu písemně vyjádřit s je povinen učinit veškerá opatření, aby Poskytovatel mohl pokračovat v poskytování Expertních služeb řádně.
- 6.5. Objednatel je oprávněn kdykoliv kontrolovat provádění smluvní činnosti Poskytovatele. Zjistí-li, že Poskytovatel realizuje povinnosti vyplývající ze Smlouvy v rozporu s povinnostmi stanovenými obecně závaznými právními předpisy nebo Smlouvou, je oprávněn požadovat, aby Poskytovatel bezplatně a bezodkladně odstranil vady vzniklé z této činnosti a činnost prováděl řádným způsobem.

Článek 7

Předání a převzetí

- 7.1. Předání a převzetí všech dílčích plnění (Expertních služeb) vymezených v příloze č. 2 nebo upřesněných jako ucelený rozsah Expertních služeb v příloze č. 3 Smlouvy bude probíhat postupně dle termínů dohodnutých v těchto přílohách jako Platební milník a je splněno jejich řádným ukončením a úspěšným protokolárním předáním a převzetím Objednatелеm.
- 7.2. Průběh předání a převzetí (akceptační řízení) probíhá v těchto krocích:

- 7.2.1. Současně s předáním plnění Poskytovatelem stvrdí Objednatel svým podpisem jeho předání na Poskytovatelem předloženém protokolu o předání a převzetí. Tímto podpisem v příslušné části protokolu o předání a převzetí nevyjadřuje souhlas přebírající smluvní strana s obsahem předmětu předání, nýbrž pouze potvrzuje skutečnosti, že k takovému předání došlo.
- 7.2.2. Objednatel následně do pěti (5) pracovních dní od předání plnění stvrdí svým podpisem převzetí plnění v příslušné části protokolu o předání a převzetí a to s následujícím výsledkem:
- bez výhrad (akceptace bez výhrad), pokud předané plnění je bez jakýchkoliv vad či nedodělků;
 - s výhradami (akceptace s výhradami), pokud předané plnění má sice vady či nedodělky, nicméně nejde o takové vady či nedodělky, které brání užití či převzetí plnění; případně
 - nepřevzetí plnění (neakceptace), pokud předané plnění má takové vady či nedodělky, které brání užití či převzetí plnění.
- 7.2.3. Při převzetí plnění s výhradami je Objednatel povinen uvést na protokolu o předání a převzetí písemný seznam vad či nedodělků nebránících užití či převzetí plnění a požadovaný termín jejich odstranění s tím, že pokud se smluvní strany nedohodnou v konkrétním případě na jiném termínu odstranění vad či nedodělků, je Poskytovatel povinen případné vady či nedodělky odstranit nejpozději do 5 (slovy: pěti) pracovních dnů od jejich oznámení ze strany Objednatele v rámci protokolu o předání a převzetí.
- 7.2.4. Při nepřevzetí plnění je Objednatel povinen uvést na protokolu o předání a převzetí písemný seznam vad či nedodělků bránících užití či převzetí plnění a Poskytovateli bude poskytnuta přiměřená lhůta k jejich odstranění a dohodnut nový termín předání plnění; uvedeným není dotčena odpovědnost Poskytovatele za včasné poskytnutí Expertních služeb v termínech dle Smlouvy.
- 7.2.5. Podpis protokolu o předání a převzetí v části týkající se akceptace Objednatelem a to s výsledkem bez výhrad či s výhradami je podmínkou pro vznik oprávnění Poskytovatele vystavit fakturu za poskytnutí příslušné části Expertních služeb dle Smlouvy, je-li takové plnění platebním milníkem dle Smlouvy.

Článek 8

Změnové řízení

- 8.1. Každá smluvní strana může kdykoli během doby trvání Smlouvy požádat o jakoukoli změnu v rozsahu, typech nebo parametrech Expertních služeb. Žádná smluvní strana však není povinna navrhouvanou změnu přijmout. Poskytovatel se však zavazuje přijmout za přiměřených podmínek změny požadované Objednatelem v případě, že se jedná o změny související se změnou legislativy.
- 8.2. Poskytovatel pro zachování kontinuity poskytovaných Expertních služeb vede řádnou a úplnou dokumentaci všech provedených změn poskytovaných Expertních služeb.
- 8.3. Změnové řízení se zahajuje písemnou žádostí na změnové řízení podanou osobou oprávněnou jednat ve věcech smluvních nebo technických a doručenou druhé smluvní straně. V oznámení musí být definován alespoň rámcově rozsah požadované úpravy Expertních služeb.
- 8.4. Poskytovatel zpracuje v součinnosti s Objednatelem podklady na změnové řízení.
- 8.5. Smluvní strany se dohodnou o změně, způsobu jejího řešení a o jejích důsledcích do Smlouvy.
- 8.6. Pokud má změna dopad do Smlouvy, musí být provedena formou písemného dodatku

- ke Smlouvě nebo uzavřením nové smlouvy, přičemž musí být vždy respektován ZVZ.
- 8.7. Poskytovatel bude realizovat změny či doplňky poskytovaného plnění pouze v tom případě, že bude v rámci změnového řízení dosaženo dohody v otázkách změn termínů a ceny, jakož i dohody o případných dalších podmínkách.
 - 8.8. Nevylučují-li se Objednatel ke změnám navrhovaným v rámci změnového řízení bezodkladně, nejdéle však do deseti (10) pracovních dnů, platí, že s navrhovanou změnou nesouhlasí a Poskytovatel bude pokračovat v poskytování plnění podle původně sjednaných podmínek.
 - 8.9. Za změnu se podle Smlouvy nepovažuje upřesnění poskytovaných Expertních služeb formou *Zakládací listiny* vyhotovené podle odst. 2.4. Smlouvy.

Článek 9

Odpovědnost za škodu, odpovědnost za vady, záruka, sankční ujednání

- 9.1. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Smluvní strany nesou odpovědnost za škodu dle platných právních předpisů a Smlouvy. Poskytovatel odpovídá za škodu rovněž v případě, že část plnění poskytuje prostřednictvím subdodavatele.
- 9.2. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu vzniklou porušením povinnosti ze Smlouvy, prokáže-li, že mu ve splnění takové povinnosti dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli. Překážka vzniklá ze škůdcových osobních poměrů nebo vzniklá až v době, kdy byl škůdce s plněním smluvené povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byl škůdce podle smluvené povinnosti povinen překonat, ho však povinnosti k náhradě nezproští. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé překážky bránící řádnému plnění Smlouvy a dále se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k jejich odvrácení a překonání.
- 9.3. Škoda se hradí v penězích, nebo, je-li to možné nebo účelné, uvedením do předešlého stavu podle volby poškozené strany v konkrétním případě.
- 9.4. Poskytovatel přebírá závazek a odpovědnost za vady plnění Expertních služeb (vady zjevné, skryté i právní), jež bude takové plnění či jeho část mít v době předání a převzetí Objednateli – zjevné vady je Objednatel povinen vytknout při převzetí plnění, vady skryté je Objednatel povinen vytknout bez zbytečného odkladu po jejich zjištění - a dále v rozsahu uvedeném v odst. 9.6 Smlouvy i za vady, které se na plnění dle Smlouvy (či jeho dílčí části) vyskytnou v průběhu záruční doby.
- 9.5. Poskytovatel, tam kde je to relevantní vzhledem k povaze plnění předmětu Smlouvy, poskytuje Objednateli záruku za jakost plnění předmětu Smlouvy ve smyslu ust. § 2113 OZ v délce 24 měsíců, která začíná plynout od akceptace takového plnění Objednatелеm. Záruční doba se prodlužuje o dobu, která uplyne od písemného uplatnění řádné reklamace do doby odstranění reklamovaných vad či nedodělků. Případné vady či nedodělky plnění Poskytovatel na své náklady řádně odstraní, případně nahradí plněním bezvadným a to tak, že pokud se smluvní strany nedohodnou v konkrétním případě na jiném termínu odstranění vad či nedodělků, je Poskytovatel povinen případné vady či nedodělky odstranit nejpozději do 5 (slovy: pěti) pracovních dnů od jejich oznámení ze strany Objednatele.
- 9.6. V případě prodlení Objednatele s plněním peněžitého závazku uhradí Objednatel na výzvu Poskytovatele úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné fakturační částky za každý i započatý den prodlení po době splatnosti daňového dokladu.
- 9.7. V případě prodlení Poskytovatele týkajícího se předání dílčích plnění (tj. uceleného

rozsahu Expertních služeb vymezených v příloze č. 2 nebo č. 3 Smlouvy a vztažených k Platebnímu milníku) v termínu uvedeném v těchto přílohách jako Termín ukončení prací, uhradí Poskytovatel Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny včas nedodaného dílčího plnění a to za každý i započatý den prodlení, maximálně však do výše ceny včas nedodaného plnění. K předání plnění musí dojít v souladu s čl. Článek 7 Smlouvy.

- 9.8. V případě prodlení Poskytovatele s odstraněním vad či nedodělků v rámci předání a převzetí ve lhůtách dle bodu 7.2.3 Smlouvy uhradí Poskytovatel Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení a jednotlivý případ.
- 9.9. V případě prodlení Poskytovatele s odstraněním záručních vad či nedodělků ve lhůtách dle Smlouvy uhradí Poskytovatel Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení a jednotlivý případ.
- 9.10. Ustanovením o smluvní pokutě není jakkoliv dotčeno či omezeno právo na náhradu škody, oprávněná smluvní strana je oprávněna uplatnit nárok na náhradu škody vedle smluvní pokuty v plné výši. O náhradě škody platí dále obecná ustanovení OZ.
- 9.11. Jakákoliv ustanovení týkající se dotčení či omezení výše či druhu škody jsou neúčinná.

Článek 10

Vlastnické právo, nebezpečí škody na věci, práva duševního vlastnictví

- 10.1. Vlastnické právo ke všem hmotným součástem plnění předmětu Smlouvy předaným Poskytovatelem Objednateli v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy přechází na Objednatele dnem jejich předání Objednateli.
- 10.2. Nebezpečí škody na všech hmotných součástech plnění předmětu Smlouvy předaných Poskytovatelem Objednateli v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy přechází na Objednatele dnem jejich předání Objednateli.
- 10.3. Pokud je výsledkem činnosti Poskytovatele podle Smlouvy plnění, které naplňuje znaky díla ve smyslu AZ, poskytuje Poskytovatel Objednateli a Objednatel od Poskytovatele získává veškerá práva související s ochranou duševního vlastnictví vztahující se k takovému dílu, a to v rozsahu nezbytném pro řádné užívání takového díla Objednatelem po celou dobu trvání příslušných autorských práv. Objednatel zejména nabývá od Poskytovatele dnem poskytnutí autorského díla Objednateli (nejpozději však ke dni podpisu protokolu o předání a převzetí Expertních služeb dle Smlouvy, jichž je takové autorské dílo součástí) veškerá majetková práva, a to formou následujícího licenčního ujednání.
- 10.4. Poskytovatel poskytuje licenci jako:
 - a) licenci k veškerým známým způsobům užití autorského díla jako celku, a to alespoň v rozsahu nezbytném pro řádné užívání Expertních služeb Objednatelem;
 - b) nevýhradní licenci k těm částem autorského díla, u nichž je Poskytovatel sám autorem či vykonavatelem autorských práv k dílu zaměstnaneckému;
 - c) licenci neomezenou územním či množstevním rozsahem a rovněž tak neomezenou způsobem nebo rozsahem užití;
 - d) licenci na dobu určitou, a to po celou dobu trvání majetkových práv autorských k dílu;
 - e) licenci neodvolatelnou;
 - f) licenci, kterou není Objednatel povinen využít, a to ani zčásti;
 - g) licence je udělena s právem udělení sublicence či postoupení licence jakékoliv Kupujícím

ovládané společnosti;

- h) licenci, která umožňuje Objednateli užívání autorského díla všemi známými způsoby užití pro vnitřní potřebu bez omezení.
- 10.5. Poskytovatel rovněž uděluje Objednateli oprávnění dílo dle odst. 10.3 Smlouvy bez omezení zveřejnit, upravovat, zpracovávat, překládat, či měnit jeho název, a že je též oprávněn takové dílo spojit s dílem jiným a zařadit jej do díla souborného. Oprávnění dle tohoto odstavce Smlouvy se rovněž vztahuje na třetí osobu, kterou Objednatel určí k realizaci oprávnění zde uvedených, a to pro Objednatelovu interní potřebu.
- 10.6. Objednatel a Poskytovatel se výslovně dohodli, že odměna za veškerá oprávnění poskytnutá Objednateli dle tohoto článku Smlouvy je již zahrnuta v ceně dle čl. Článek 4 Smlouvy, zejména odměna za poskytnutí licence a za udělení oprávnění ve smyslu předchozích odstavců.
- 10.7. Objednatel je oprávněn pořizovat pro vlastní potřebu rozmnoženiny veškeré dokumentace předané Poskytovatelem v listinné i elektronické podobě a používat text veškerých dokumentací předaných Poskytovatelem pro přípravu dalších technických dokumentací a uživatelských příruček.
- 10.8. Poskytovatel je povinen zajistit, aby výsledkem jeho plnění nebo jakékoliv jeho části nebyla porušena práva třetích osob. Pro případ, že užíváním předmětu plnění nebo jeho dílčí části nebo prostou existencí předmětu plnění nebo jeho dílčí části budou v důsledku porušení povinností Poskytovatele dotčena práva třetích osob, nese Poskytovatel vedle odpovědnosti za takovéto vady plnění i odpovědnost za veškeré škody, které tím Objednateli vzniknou.
- 10.9. Poskytovatel je povinen zajistit pro Objednatele licence k autorským dílům svým i třetích osob. Náklady na tyto licence jsou součástí ceny Expertních služeb dle Smlouvy.
- 10.10. Povinnost týkající se licence a jejího rozsahu dle tohoto článku Smlouvy platí pro Poskytovatele i v případě zhotovení části autorského díla dle 10.3 Smlouvy subdodavatelem. Poskytovatel podpisem Smlouvy prohlašuje, že vlastní veškerá oprávnění k autorskému dílu dle předchozího odstavce Smlouvy, zejména, že získal veškerá oprávnění autorů či třetích osob k takovému dílu a je oprávněn je poskytnout Objednateli.
- 10.11. Poskytovatel je povinen poskytnout Objednateli licenci nebo podlicenci bez právních vad. Licence nebo podlicence poskytnutá Objednateli Poskytovatelem má právní vady zejména tehdy, pokud vyjde najevo, že Poskytovatel nebyl oprávněn poskytnout licenci či podlicenci ve výše uvedeném rozsahu, případně pokud poskytnutá licence či podlicence bude úspěšně zpochybněna jakoukoliv třetí osobou nebo v případě, že ve smyslu ust. § 2360 odst. 2 OZ v rozporu se Smlouvou ani nevznikla.
- 10.12. Poskytovatel je povinen Objednateli uhradit jakékoli majetkové škody a nemajetkové újmy, vzniklé v důsledku toho, že Objednatel nemohl předmět plnění Smlouvy užívat řádně a nerušeně dle Smlouvy. Jestliže Poskytovatel poruší jakoukoliv povinnost stanovenou v tomto článku Smlouvy nebo se ukáže jakékoliv jeho prohlášení uvedené v tomto článku Smlouvy jako nepravdivé, neúplné nebo zavádějící, jedná se o podstatné porušení Smlouvy. Současně má Objednatel v takovém případě oprávnění požadovat po Poskytovateli uhrazení smluvní pokuty ve výši 500.000,- Kč (slovy: pět set tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ takového porušení Smlouvy. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno ani omezeno právo Objednatele na náhradu škody, kterou lze vymáhat vedle smluvní pokuty v plné výši.

Článek 11

Další a závěrečná ustanovení

- 11.1. Poskytovatel se zavazuje plnění předmětu Smlouvy provést sám, nebo s využitím subdodavatelů, uvedených spolu s rozsahem jejich plnění v nabídce Poskytovatele na realizaci Veřejné zakázky. Poskytovatel je povinen písemně informovat Objednatele o všech svých subdodavatelích (včetně jejich identifikačních a kontaktních údajů a o tom, které služby pro něj v rámci předmětu plnění každý ze subdodavatelů poskytuje) a o jejich změně, a to nejpozději do 7 (slovy: sedmi) dnů ode dne, kdy Poskytovatel vstoupil se subdodavatelem ve smluvní vztah či ode dne, kdy nastala změna.
- 11.2. Byl-li k prokázání kvalifikace v zadávacím řízení Veřejné zakázky užit subdodavatel, případně byla-li podána společná nabídka, je Poskytovatel oprávněn takového (sub)dodavatele nahradit pouze ze závažných objektivních důvodů a to při splnění těchto podmínek:
 - nový (sub)dodavatel disponuje minimálně stejnou kvalifikací, kterou prokázal nahrazovaný (sub)dodavatel za Poskytovatele;
 - Objednatel s nahrazením (sub)dodavatele vysloví předchozí souhlas v písemné formě.
 - Poskytovatel se zavazuje zachovávat po celou dobu plnění předmětu Smlouvy profesionální složení realizačního týmu v souladu s požadavky stanovenými v zadávací dokumentaci veřejné zakázky;
 - Poskytovatel se zavazuje zabezpečovat plnění předmětu Smlouvy prostřednictvím osob, jejichž prostřednictvím prokázal v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku splnění kvalifikačních požadavků (profesní a technické kvalifikační předpoklady). V případě změny těchto osob (členů realizačního týmu) je Poskytovatel povinen vyžádat si předchozí písemný souhlas Objednatele; tento souhlas je oprávněna vydat odpovědná osoba Objednatele. Nová osoba Poskytovatele musí splňovat příslušné požadavky na kvalifikaci stanovené v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky, což je Poskytovatel povinen Objednateli doložit odpovídajícími dokumenty;
 - Objednatel si vyhrazuje právo na odmítnutí nebo akceptaci změn ve složení realizačního týmu v době plnění Smlouvy. Současně si Objednatel vyhrazuje právo požádat o výměnu člena realizačního týmu pro opakovanou nespokojenost s kvalitou jím odváděné práce nebo pro nedostatečnou komunikaci s Objednatelem. Veškeré případné náklady související s výměnou člena realizačního týmu nese výlučně Poskytovatel.
- 11.3. Zadání provedení části plnění dle Smlouvy subdodavateli Poskytovatele nezavazuje Poskytovatele jeho výlučné odpovědnosti za řádné provedení takového plnění vůči Objednateli. Poskytovatel odpovídá Objednateli za plnění předmětu Smlouvy, které svěřil subdodavateli, ve stejném rozsahu, jako by jej poskytoval sám.
- 11.4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 11.5. Smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu Smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve Smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost Smlouvy. Smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými

dodatky odsouhlasenými oběma smluvními stranami.

- 11.6. Smluvní strany se podpisem Smlouvy dohodly, že vylučují aplikaci ustanovení § 557 OZ.
- 11.7. Smluvní strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení Smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění Smlouvy, ledaže je ve Smlouvě výslovně sjednáno jinak. Vedle shora uvedeného si smluvní strany potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.
- 11.8. Pro vyloučení pochybností Poskytovatel výslovně potvrzuje, že je podnikatelem, uzavírá Smlouvu při svém podnikání, a na Smlouvu se tudíž neuplatní ustanovení § 1793 OZ.
- 11.9. Dodavatel na sebe v souladu s ustanovením § 1765 odst. 2 OZ přebírá nebezpečí změny okolností. Tímto však nejsou nikterak dotčena práva smluvních stran upravená ve Smlouvě.
- 11.10. Poskytovatel se zavazuje bez předchozího výslovného písemného souhlasu Objednatele nepostoupit ani nepřevést jakákoliv práva či povinnosti vyplývající ze Smlouvy, ani Smlouvu jako celek, na třetí osobu či osoby.
- 11.11. Je-li nebo stane-li se jakékoli ustanovení Smlouvy neplatným, nezákonným nebo nevynutitelným, netýká se tato neplatnost a nevynutitelnost zbývajících ustanovení Smlouvy. Smluvní strany se tímto zavazují nahradit do 5 (pěti) pracovních dnů po doručení výzvy druhé smluvní strany jakékoli takové neplatné, nezákonné nebo nevynutitelné ustanovení ustanovením, které je platné, zákonné a vynutitelné a má stejný nebo alespoň podobný obchodní a právní význam.
- 11.12. Objednatel je oprávněn od Smlouvy písemně odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení Poskytovatelem, přičemž za podstatné porušení Smlouvy se bude považovat prodlení Poskytovatele s poskytováním Expertních služeb (či jejich dílčí části) v termínech stanovených Smlouvou delším než 20 (slovy: dvacet) dnů;
- 11.13. Možnost odstoupení smluvních stran od Smlouvy se dále řídí příslušnými ustanoveními OZ. Odstoupení od Smlouvy je platné dnem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
- 11.14. Smlouvu lze ukončit písemnou výpovědí bez uvedení důvodů. V takovém případě činí výpovědní lhůta 3 měsíce a běží od prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 11.15. Poskytovatel je oprávněn vstupovat do objektů Objednatele v souvislosti s plněním Smlouvy jen se souhlasem nebo v přítomnosti oprávněné osoby Objednatele.
- 11.16. Záležitosti ve Smlouvě výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními OZ a příslušnými právními předpisy souvisejícími. Veškeré případné spory ze Smlouvy budou v první řadě řešeny smírem (tento postup se nevztahuje na vymáhání finančních pohledávek vzniklých z porušení povinnosti zaplatit pohledávku). Pokud smíru nebude dosaženo během 30 (slovy: třiceti) dnů, všechny spory ze Smlouvy a v souvislosti s ní budou řešeny věcně a místně příslušným soudem v České republice.
- 11.17. Objednatel i Poskytovatel se zavazují vzájemně informovat o všech organizačních změnách (název, sídlo, tel., fax., apod.).
- 11.18. Poskytovatel i Objednatel jsou povinni zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, údajích a informacích, týkajících se druhé smluvní strany, které mají povahu jejich obchodního tajemství v rozsahu a za podmínek §504 OZ, a o kterých se dozví v souvislosti s plněním Smlouvy. Poskytovatel i Objednatel se zavazují, že tyto skutečnosti nesdělí ani jiným způsobem neposkytnou žádné třetí osobě a zajistí jejich přiměřenou ochranu a utajení.
- 11.19. Poskytovatel je dle zákona č. 101/2000Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění

povinen zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů v informačním systému Objednatele. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení účinnosti Smlouvy. Poskytovatel odpovídá Objednateli v plné míře za škodu, kterou mu způsobí porušením tohoto ustanovení.

- 11.20. Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odstavce 2 zákona č. 61/2006 Sb.) a dále zejména ust. § 147a zákona o veřejných zakázkách.
- 11.21. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž dvě vyhotovení obdrží Objednatel a dvě vyhotovení obdrží Poskytovatel.
- 11.22. Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 Specifikace Expertních služeb
 - Příloha č. 2 Poskytování Expertních služeb a platební milníky
- 11.23. *Zakládací listina*, vytvořená podle odst. 2.4. Smlouvy, se po odsouhlasení oběma smluvními stranami stává volnou přílohou č. 3 Smlouvy. Příloha č. 3 doplňuje a upřesňuje přílohu č. 2 Smlouvy a v případě, že dojde k rozporu, dvojímu výkladu nebo nejasnosti mezi touto přílohou a přílohou č.2 Smlouvy, má příloha č. 3 Smlouvy v platném znění přednost před přílohou č.2 Smlouvy.
- 11.24. Smluvní strany shodně prohlašují, že se seznámily s obsahem Smlouvy, který je dostatečně určitý a srozumitelný a že se Smlouvou souhlasí v plném rozsahu. Smluvní strany uzavírají Smlouvu na základě vážné a svobodné vůle prosté omylu a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Doložka:

Smlouva byla schválena Radou města Brna na schůzi R7/034 dne 18. 8. 2015.

V Brně dne

10-09-2015

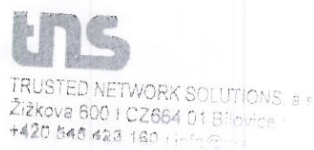
V Bílovicích nad Svitavou dne 1.9.2015

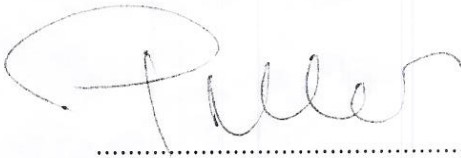
Za Objednatele:




.....
za statutární město Brno
náměstek primátora pro oblast technickou
Richard Mrázek

Za Poskytovatele:




.....
za Trusted Network Solutions, a.s.
předseda představenstva
Mgr. Roman Pavlík

Příloha č. 1

Specifikace Expertních služeb

Poskytovatel bude poskytovat pro Objednatele následující Expertní služby zahrnující následující dílčí plnění:

Podrobný popis poskytovaných Expertních služeb

Základní metodika tvorby, správy a užití EA

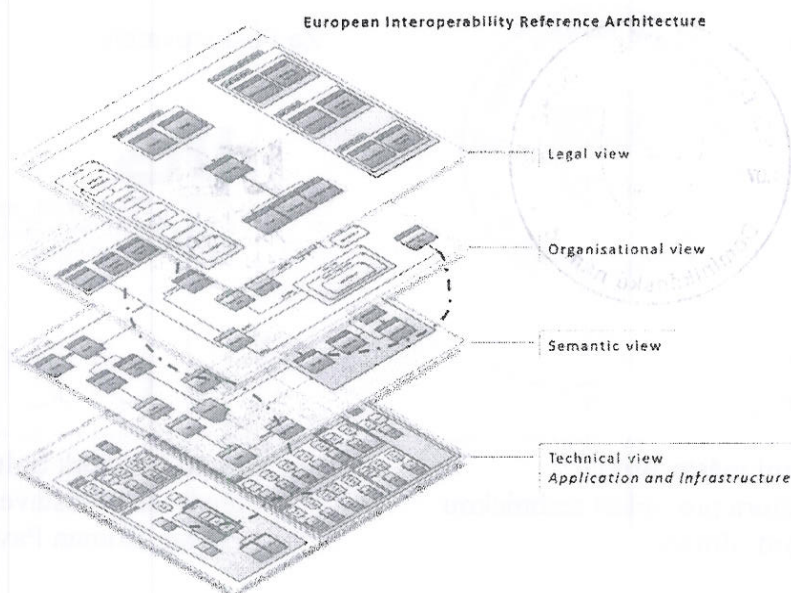
Rámec

První část metodiky zahrnuje popisovat rámec a výtah z uvedených mezinárodních standardů, použitelné pro účely použití EA v rezortu MMB. Rámec metodiky bude předepisovat postupy pro:

- vstupy a východiska,
- popis architektonických rámců mezinárodních a národních,
- způsob začlenění architektonických rámců do pravidel tvorby architektury

Mezi uznávané národní architektonické rámce řadí zadavatel **FEA v2**, **GEA-NZ 3.0** a **EIRA** s čímž se uchazeč ztotožňuje a doplňuje je uznávaný mezinárodní standard **TOGAF**. Následující body stručně popisují způsob zohlednění těchto rámců:

- **TOGAF ADM** – metodika ADM cyklu pro modelování
- **TOGAF AGF** – cyklus AGF pro zacílení na organizační strukturu MMB
- **FEA v2** – rámec logického členění architektury na 6 referenčních modelů
- **GEA-NZ 3.0** – začleněním vrstvy Strategie a politika, výkonnost, bezpečnost, standardy
- **EIRA** – potřebné pohledy (Právní, Organizační, Sémantický a Technický)



Obrázek 1 EIRA [Zdroj: <https://joinup.ec.europa.eu/asset/eia/description>]

Obsah

Obsahová část metodiky bude předepisovat způsob, jak postupovat a co budou obsahovat modely architektury:

- pravidla modelování (metamodely, patterny)
- typy modelů (referenční/individuální), diagramů, elementů, vazeb, agregační úrovně, pohledy, členění diagramů, slovníky, taxonomie, číselníky,
- definice katalogu služeb a jeho obsah
- jmenné konvence,
- metadata (Unikátní ID, autor, název organizace, název dodavatele, datum pořízení/vzniku, štítky s hodnotami, dokumentace, popisy elementů a diagramů)
- strukturu evidence stávajícího stavu (XML, XLS)
- matice vazeb a souvislostí
- hodnocení elementů a vazeb
- vazby na cíle BSC a provozní model COBIT

Uchazeč navrhuje rozlišovat úroveň detailu vytvořené architektury na dvě úrovně - **přehledovou a detailní**.

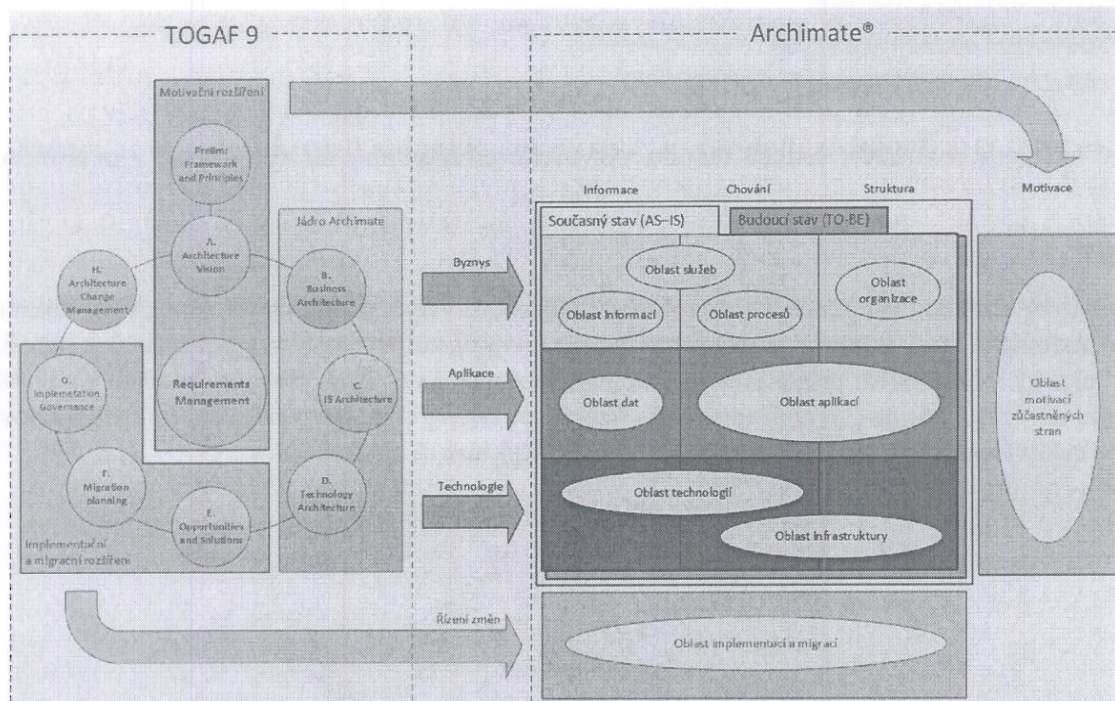
Postupy

Postupy tvorby architektury, které je třeba provést, abychom vytvořili **relevantní modely** stávajícího stav, varianty budoucího stav, provedli správně rozdílovou analýzu nutných změn a požadavků a na ně mohli navázat okruhy potřebných projektů a akční plán vedoucí k úspěšné realizaci rozdílů v architektuře. Následující obrázek ilustruje čtyři základní kroky, které jsou hlavní částí koncepce uchazečem navrhovaného **životního cyklu procesního rámce pro optimalizaci architektury rezortu MMB**.

Metodický rámec zakázky

Cílový koncept EA (Enterprise Architecture) v MMB

Princip návrhu rámce podnikové architektury (EA Framework) pro MMB bude vycházet ze světově uznávaných standardů (TOGAF/ArchiMate), z poznatků uchazeče získaných při aplikaci výkonnostní a bezpečnostní části architektury, z nejlepší praxe, které definují i jiné národní architektonické iniciativy (GEA, FEA, EIRA) a bude v souladu se standardy Ministerstva vnitra pro oblast eGovernment (Národní architektonický plán).



Obrázek 2 Standardy užitě pro tvorbu architektury: architektonický rámec TOGAF a modelovací jazyk ArchiMate®

Rozšíření jazyka ArchiMate® ve verzi 2.1 je v souladu s metodikou TOGAF. Tři hlavní vrstvy ArchiMate®, tj. **procesní vrstva**, **aplikační vrstva** a **technologická/infrastrukturní vrstva** odpovídají fázím TOGAF ADM cyklu – B. (procesní architektura), C. (architektura informačních systémů), D. (technologická architektura). Některé oblasti TOGAF ale nejsou v jazyce ArchiMate® obsaženy. Je to pochopitelné, protože TOGAF je rámec a má mnohem širší záběr než ArchiMate®, který je jazykem pro modelování architektury. Dále existuje **Implementační a migrační oblast rozšíření** ArchiMate®, které koresponduje s TOGAF AGF fázemi E. (příležitosti a řešení), F. (plánování migrace) a G. (zavedení řízení).

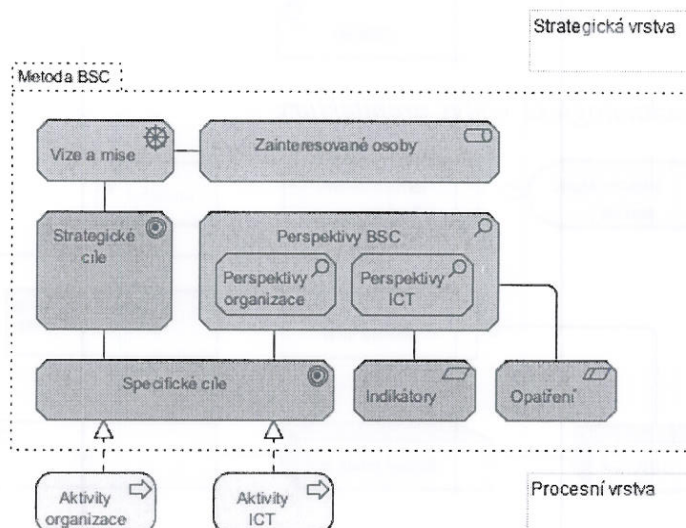


Obrázek 3 Navržená výsledná skladba vrstev architektury

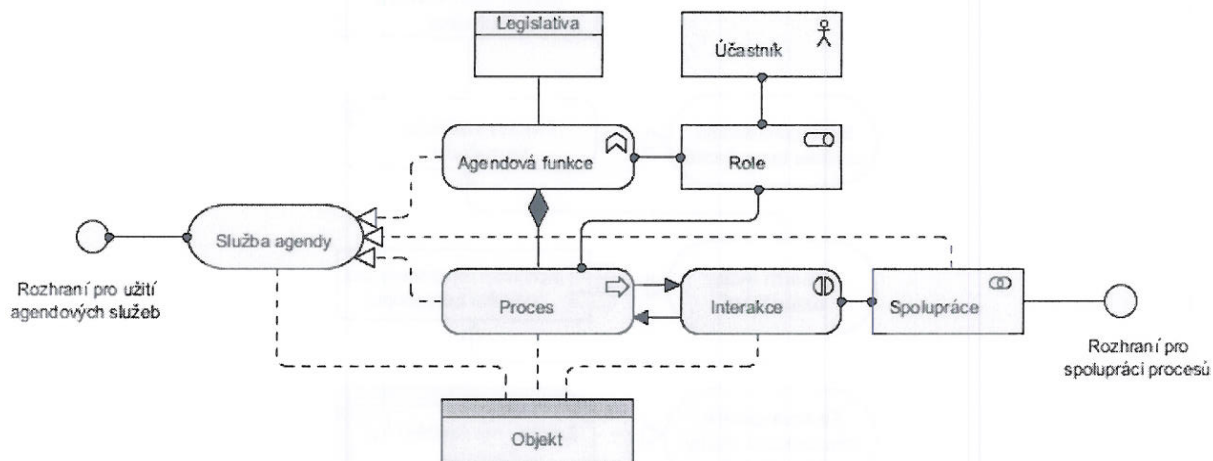
Doplňující vrstvami/oblastmi zařazenými do obsahového rámce architektury jsou Bezpečnost a Výkony. Tímto doplněním lze modelovat specifické oblasti podnikové architektury, které obsahují speciální komponenty pro zajištění bezpečnosti a/nebo výkonu. Tímto přístupem lze zajistit požadovaný specifický pohled na část modelu seskupující speciální komponenty architektury.

Základní vrstvy architektonického modelu

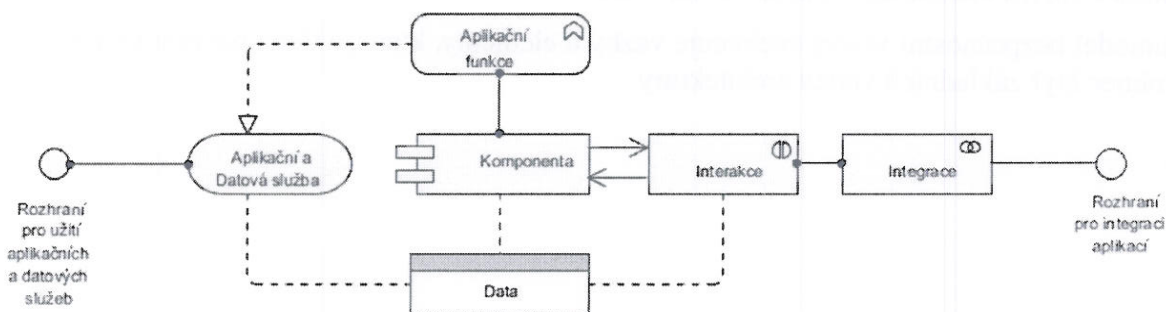
Pro každou vrstvu musí být předem stanoven metamodel, který je předpisem pro tvorbu konkrétního modelu systému.



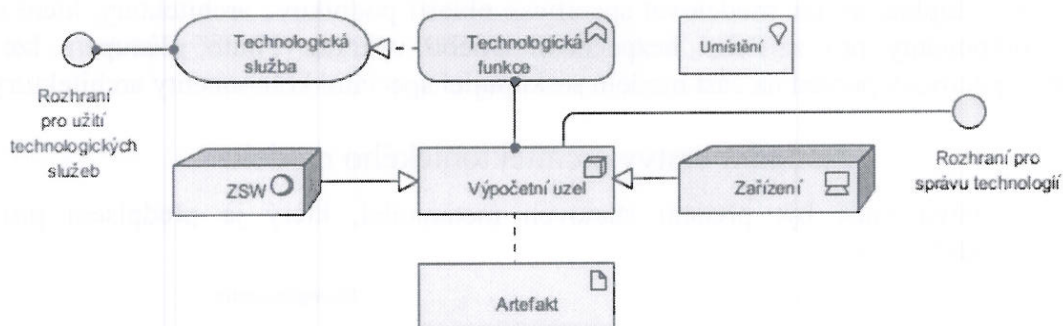
Obrázek 4 Metamodel strategické vrstvy s vazbou na procesy



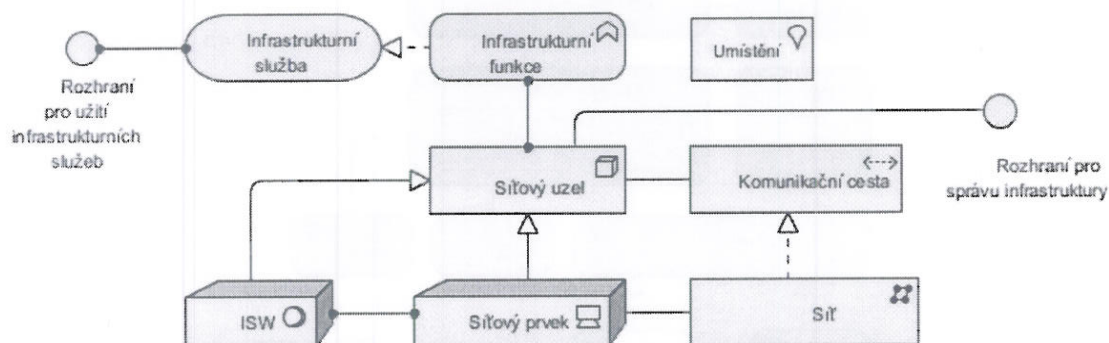
Obrázek 5 Metamodel procesní vrstvy



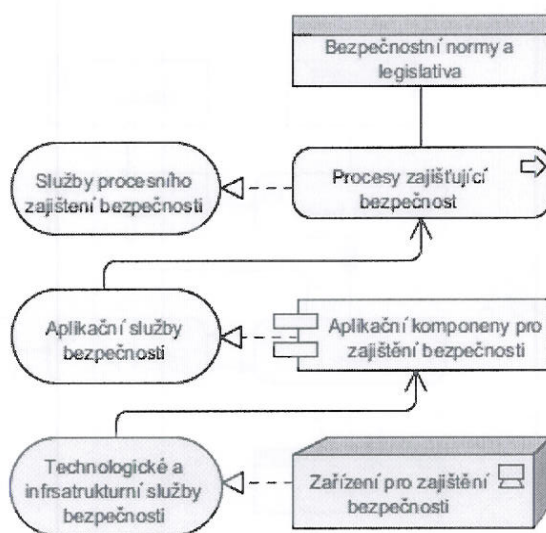
Obrázek 6 Metamodel aplikační vrstvy architektury



Obrázek 7 Metamodel technologické vrstvy architektury

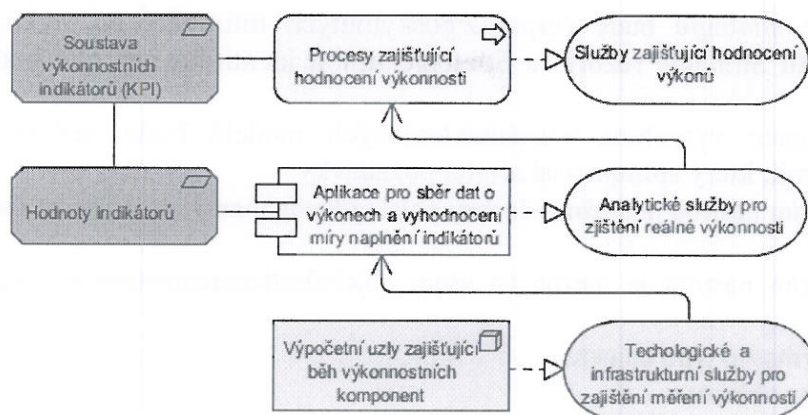


Obrázek 8 Metamodel infrastrukturní vrstvy architektury



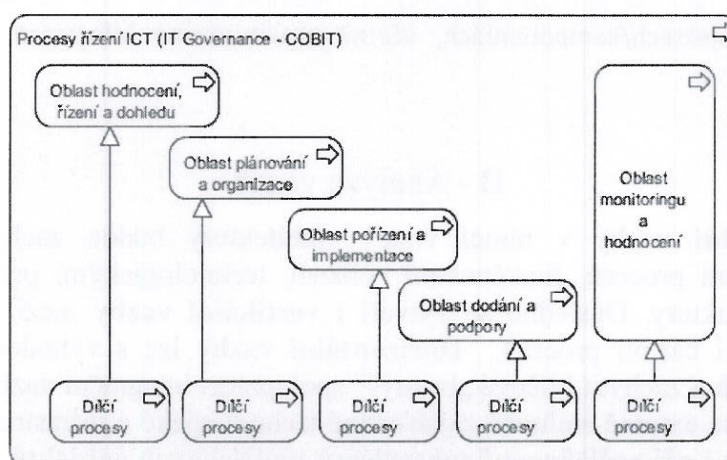
Obrázek 9 Návrh metamodelu bezpečnostní vrstvy

Metamodel bezpečnostní vrstvy zachycuje vazby a elementy, které je třeba navrhnout a provozovat nad rámec čtyř základních vrstev architektury.



Obrázek 10 Návrh metamodelu výkonnostní architektury

Metamodel výkonnostní vrstvy obsahuje specifické elementy architektury, které jsou vyhrazeny pro účely hodnocení výkonnosti agend, podpůrných procesů organizace i specifických aktivit IT Governance.



Obrázek 11 Metamodel pro provozní model COBIT (IT Governance)

Metamodel pro zachycení hlavních oblastí a dílčích procesů provozního modelu (IT Governance) vychází z rámcové metody COBIT. Reálný model bude obsahovat dílčí procesy ICT, které budou uchazečem navrženy s ohledem na potřeby MMB a jeho RO, a budou reflektovat aktuální stav i budoucí požadavky na změny v architektuře.

Analýza aktuálního stavu IT architektury v MMB

Uchazeč provede analýzu aktuálního stavu IT architektury, která bude vycházet z interview s klíčovými pracovníky MMB a řídicí dokumentace předané uchazeči. Subjekty a seznam jejich zkoumaných systémů budou definovány v průběhu dodávky předmětu plnění.

Vytvoříme **Tabulku, která popisuje rozbor oblastí dle přílohy „Požadavky na zpracování architektonického konceptu IS“ ZD**, v kterém identifikujeme jednotlivé subjekty, komplexitu procesů na základě počtu zaměstnanců, počtu informačních systémů a rozsahu řídicí dokumentace. Uchazeč se snažil tímto přístupem přizpůsobit potřebám rezortu, pochopit jeho strukturu pro vytvoření cílové EA.

A - Inventarizace komponent architektury IS MMB

Při tvorbě inventarizace komponent architektury MMB budou vytvořeny **architektonické modely současného stavu**, ze kterých vzejde konzistentní **evidence** stávajícího stavu všech komponent MMB.

Část inventarizace strategie bude čerpat z poskytnutých informací od zadavatele, a aktuálně platných dokumentů Strategie rezortu a Strategie ICT a identifikované cíle budou mapovány do modelu BSC.

Elektronická evidence vytvořená z architektonických modelů bude realizována v nabízeném modelovacím nástroji, který splňuje následující požadavky:

- V modelovacím nástroji je možné všechny objekty/komponenty identifikovat unikátním ID (UserID, SystemID)
- V modelovacím nástroji je možné ke všem objektům/komponentám evidovat formou štítku s hodnotami:
 - Informaci o typu objektu
 - Název objektu
 - Stručný popis
 - Vlastníka/autora (jméno osoby i název organizace)
 - Název/jméno dodavatele
 - Datum pořízení/vzniku
- V modelovacím nástroji je možné evidovat u každého objektu/komponenty 1-N vazby objekt/komponenta na související objekty/komponenty výčtem
- Z modelovacího nástroje je možné exportovat evidenční data ve strukturovaném formátu XML po jednotlivých objektech/komponentách, včetně strukturované informace o všech jednotlivých vazbách.

B - Analýza vazeb

Základní horizontální vazby v rámci vrstev architektury budou zachycovat vztahy mezi jednotlivými aktivitami procesů, funkčnostmi aplikací, technologickými prvky a komponentami komunikační infrastruktury. Důsledně se vytváří i **vertikální vazby** mezi prvky infrastruktury, technologií, aplikací i částmi procesů. **Horizontální vazby** lze s výhodou **rozšířit o „okolí“ zkoumaných systémů** a zachytit klíčové „byznys“ spolupráce, integrační vazby na externí aplikace mimo MMB, vazby na externě smluvně zajišťované technologické a infrastrukturní služby. **Stejné principy lze uplatnit i při začleňování subsystémů podřízených subjektů v rámci MMB**, jenž používají pro výkon agend a interních procesů specializovaných IT řešení.

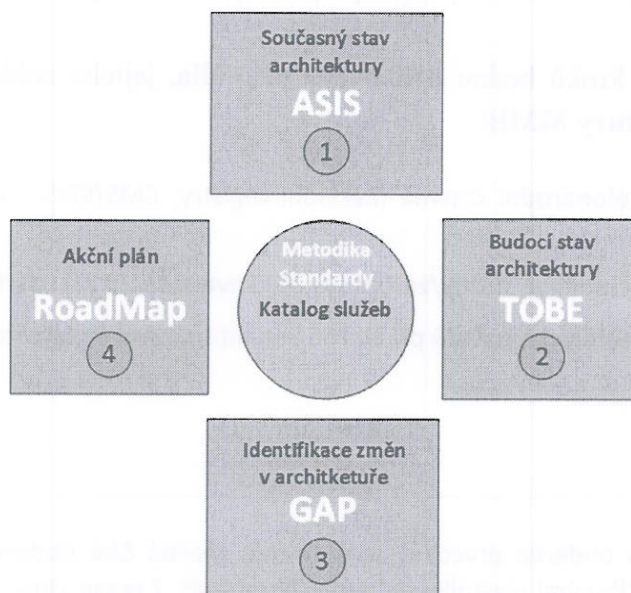
V rámci předmětu plnění v této části budou na základě výše popsaných principů zachyceny horizontální vazby:

- zákony – agendy,
- agendy – systémy / aplikační komponenty,
- agendy – subjekty (MMB a 10 RO)
- systémy – komponenty technologie a infrastruktury,
- vazby mezi technologiemi a prvky infrastruktury.

C - Analýza bezpečnostní architektury

- Management bezpečnostních informací a událostí (SIEM)
- Zálohovací plány
- Plán Business Continuity

Základní postup dodávky



Obrázek 12 Metodický postup tvorby Architektury ve 4 krocích

1) Popis Stávajícího stavu

Uchazeč metodou **Balanced ScoreCards (BSC)** zachytí existující strategii ICT, cíleně postupuje po jednotlivých systémech a principem **shora dolů** modeluje jednotlivé vrstvy architektury na základě zjištěných **klíčových informací** (jsou vytvořeny ASIS modely). Chybějící informace uchazeč doplní formou **interview se zástupci zadavatele a do modelů je zapracuje**. Stávající stav architektury bude vyhodnocen formou **SWOT analýzy**, validován zadavatelem. Výstup kroku: současná strategie v BSC modelu, stávající stav architektury a provedená SWOT analýza.

2) Návrh cílového stavu

Vstupem jsou výstupy SWOT analýzy, z kterých je formulována budoucí strategie ICT, dále aktuální **trendy v oblasti ICT**. Nejprve se definuje struktura a obsah dokumentů popisujících budoucí **Informační koncepci a ICT strategii**. Variantní návrh cílového stavu je poté členěn po vrstvách, **elementy architektury jsou definovány a popsány na přehledové úrovni**. Finální varianta cílového stavu bude po rozhodování a schválení zadavatelem fixována a cílový model bude poté dopracován v potřebném detailu. Metodou zpětné vazby se aktualizují obsahy dokumentů Informační koncepce a Strategie ICT. Výstup kroku: variantní návrhy a fixovaná cílová varianta architektury.

3) Rozdílová (GAP) analýza

Porovná se cílový a stávající stav architektury metodou **GAP analýzy**. Části architektury se rozčlení do čtyř kategorií: **nově vytvořit, zachovat, změnit a eliminovat**. Takto klasifikované elementy architektury jsou textově popsány/doplněny podle charakteru zjištěných rozdílů a jsou evidována potenciální rizika těchto změn. Výstup kroku: soubor změn elementů architektury a evidence rizik.

4) Plán projektů (Project RoadMap)

Uchazeč navrhne okruhy projektů, které je třeba realizovat pro dosažení cílového stavu, navrhne časové priority jejich realizace a jejich logickou návaznost, uvede známá omezení a uvede, jak

okruhy projektů naplňují stanovené strategické cíle MMB a strategické cíle ICT rezortu. Výstup kroku: definice projektových okruhů, vytvořený rámcový harmonogram (RoadMap) s rozpadem na hlavní milníky.

V rámci výše uvedených kroků budou aplikována **pravidla**, jejichž zohlednění povede k návrhu **optimalizované architektury MMB**:

- Využívat **sdílené služby celonárodní úrovně** (Základní registry, CMS/KIVS, CzechPoint, JIP/KAAS, ISDP, ISDS, PVS, eIDAS,...).
- **Efektivně využívat existující sdílené služby/zdroje systémů uvnitř MMB** při návrhu budoucího stavu
- Zohledňovat aktuální **technologické trendů** při tvorbě variant budoucí architektury.

5) Forma dodávky

V určitých částech projektu budeme pracovat samostatně, značná část dodávky však proběhne formou moderovaného atelieru s klíčovými vlastníky jednotlivých oblastí. Z praxe víme, že právě vstupy z atelieru bývají nejhodnotnější pro kvalitní stanovení celkové strategie

Nabídka nástroje pro úpravu modelů EA

V rámci nabídky navrhujeme využití nástroje Visual Paradigm v edici „Enterprise“

Visual Paradigm Enterprise Edition je všestranný nástroj a systém pro modelování Enterprise architektury. Pomáhá podnikovým architektům modelovat podnikové procesy s BPMN, EPC diagramu, zachycovat podnikové vize a záměry, dokumentovat a prezentovat vztahy mezi objekty s nástroji, jako editor obchodních pravidel, ArchiMate, Zachmanův rámec, Motivační model, Diagram faktů, Diagram toku dat a další. Také podporuje modelování s využitím SysML, UML možností zpětného inženýringu, databáze inženýrství, a další.

Podporované moduly a funkcionality

Enterprise Architecture				Business rule		
SoaML	Use case flow of events	Wireframe	Task Management	Process animation	Impact analysis	CRUD chart
Code engineering	Database engineering	Hibernate ORM	Document Production	UML Profile	Data flow diagram	Mind mapping
Business process modeling "BPMN"		Team collaboration		Glossary management		Design commenting

Více informací naleznete na adrese <http://www.visual-paradigm.com/editions/enterprise.jsp>

2. Výstupy

V rámci dodávky budou předány tyto dílčí výstupy:

Architektura ICT:

- Analýza stávajícího stavu
- Cílový návrh architektury MMB v roce 2018
- Návrh změn v ICT v souladu s bezpečností politikou
- Návrh nových projektových okruhů, typových a individuálních projektů včetně rámcového odhadu finanční náročnosti a harmonogramu postupného nasazení

Aktualizace katalogu služeb

Zpracovatel v rámci plnění podá návrh na aktualizaci obsahu katalogu služeb, který po připomínkování a schválení zpracuje jako samostatný dokument.

Katalog služeb bude zpracován jako komplexní soupis všech služeb, které pro konečné uživatele musí poskytovat IS SMB, Významným zdrojem informací pro tvorbu tohoto dokumentu budou popisy procesů MMB zpracované formou procesních modelů v rámci projektu „Aplikace metod zvyšování kvality a tvorba procesního modelu MMB“.

Služby uvedené v tomto katalogu budou kategorizovány:

- dle typu služby (jednorázová, kontinuální),
- Kdo službu poskytuje (dodavatel, interní zdroj),
- SLA vázající se na službu v současné době.

Aktualizace Akčního plánu

Zpracovatel v rámci plnění podá návrh na aktualizaci akčního plánu, který po připomínkování a schválení zpracuje.

SW Nástroj a licence na prohlížení a editaci architektonických modelů

Bude dodán vhodný nástroj na prohlížení a editaci architektonického modelu (diagramů), který bude nainstalován min. u 10 uživatelů včetně otestování funkčnosti.

Detailní analýza řešení specifikovaných technologických a infrastrukturních služeb

Detailně budou rozpracovány tyto technologické a infrastrukturní služby s variantou provozu v DC a provoz v cloudu:

- Centrální služby systému GINIS
- Centrální služby systému elektronické spisové služby a integrace na ostatní AIS
- Centrální služby systému LAIS (Lokální AIS)
- Virtualizace HW serverů
- Služby vzdáleného přístupu k aplikacím ze stacionárních i mobilních zařízení
- Zálohovací služby
- Služby zajišťující obnovu provozu

Analýza bude obsahovat popis služby včetně definování jednotlivých výstupů; investiční a provozní náklady služby v případě pořízení, náklady za pronájem v případě outsourcingu. Náklady budou podloženy zpracovanými cenovými nabídkami v rámci cenového průzkumu minimálně od 3 potencionálních dodavatelů řešení.

Příloha č. 2

Poskytování Expertních služeb a platební milníky

Poskytovatel se zavazuje poskytovat Expertní služby po dílčích plněních tvořících ucelený rozsah služeb:

Název služby (ucelený rozsah služeb)	Výstupy služby (předané plnění) [seznam]	Termín zahájení a ukončení prací (termín převzetí plnění) [T + t] ^{*)}	Rozsah prací [hodiny]	Platební milník (k termínu ukončení prací) [ano/ne]
Příprava prostředí projektu	Sdílené úložiště dokumentů a modelů Pravidla, metodika a dohoda nad projektovým řízením	T + 5	40	Ne
Architektura ICT	Analýza stávajícího stavu Validace modelu stávajícího stavu Cílový návrh architektury MMB v roce 2018 Validace modelu cílového stavu Návrh změn v ICT v souladu s bezpečností politikou Prezentace změn v ICT Návrh nových projektových okruhů, typových a individuálních projektů včetně rámcového odhadu finanční náročnosti harmonogramu postupného nasazení Seznámení s navrženými projektovými okruhy a rámcovým harmonogramem	T + 39	288	Ne
Aktualizace katalogu služeb	Návrh na aktualizaci katalogu služeb Inventarizace současných služeb, vč. SLA Prezentace inventarizovaného katalogu služeb Návrh na aktualizaci akčního plánu a jeho zapracování	T + 54	120	Ne
Dodávka modelovacího nástroje	Instalace a otestování modelovacího nástroje	T + 56	16	Ne
Analýza technologických a infrastrukturních služeb - Cloud	Centrální služby systému GINIS Centrální služby systému elektronické spisové služby a integrace na ostatní AIS Centrální služby systému LAIS (Lokální AIS) Virtualizace HW serverů Služby vzdáleného přístupu k aplikacím ze stacionárních i mobilních zařízení Zálohovací služby Služby zajišťující obnovu provozu Průzkum trhu s nabídkami cloud provozu	T + 64	64	Ne
Závěrečné předání výstupů a akceptace		T + 70	32	Ano

*) T – nabytí účinnosti Smlouvy
t – počet kalendářních dnů od nabytí účinnosti Smlouvy

Pozn. Tabulka obsahuje vymezení uceleného rozsahu Expertních služeb v rámci plnění předmětu Smlouvy Poskytovatelem, včetně rozsahu prací na těchto Expertních službách.

V souladu s odst. 2.4. Smlouvy se při poskytování Expertních služeb Poskytovatel zavazuje řídit volbami a rozhodnutími Objednatele a zavazuje se vytvořit dokument *Zakládací listina*, který bude upřesňovat konkrétní požadavky Objednatele na provedení uceleného rozsahu služeb formou aktualizované tabulky, tj. názvu služby, požadovaného termínu zahájení a ukončení prací na službě, dohodnutého rozsahu prací Poskytovatele v hodinách nebo v člověkodnech při plnění služby a

výstupu ze služby. Objednatel jmenuje v *Zakládací listině* rovněž pracovníky, kteří budou spolupracovat s Poskytovatelem při plnění služby. *Zakládací listina* a všechny její aktualizované verze budou odsouhlaseny a parafovány osobami oprávněnými jednat ve věcech technických obou smluvních stran a aktuálně platná *Zakládací listina* se po jejím parafování oběma smluvními stranami stává přílohou č. 3 Smlouvy.

Platební milník ukončuje ucelený rozsah služeb a představuje milník, který je z hlediska termínu smluvně závazný a k němuž se vztahuje fakturace Poskytovatele.

Cena za ucelené plnění služeb k Platebnímu milníku vznikne pro každý ucelený rozsah služeb v souladu s odst. 4.2. jako součin dohodnutého rozsahu prací Objednatele v hodinách a smluvní hodinové sazby Poskytovatele dle odst. 4.1. Smlouvy. Celkový rozsah poskytování služeb je omezen v odst. 4.3. Smlouvy.

