

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

sektorová zakázka na dodávky

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „**zákon**“, nebo „**ZZVZ**“)

„Dodávka a zajištění provozu odbavovacích zařízení – MHD Jablonec nad Nisou“

Zadavatel zakázky:

Jablonecká dopravní a.s.

Mírové náměstí 3100/19, 466 01, Jablonec nad Nisou

IČO: 06873031

SMLUVNÍ ZASTOUPENÍ ZADAVATELE:



Advokátní kancelář AGM partners s. r. o.

06/2025

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: „DODÁVKA A ZAJIŠTĚNÍ PROVOZU ODBAVOVACÍCH ZAŘÍZENÍ IDOL A O POSKYTOVÁNÍ SOUVISEJÍCÍCH SLUŽEB – MHD JABLONEC NAD NISOU“

ZADAVATEL: **Jablonecká dopravní a.s.**
se sídlem Mírové náměstí 3100/19, 466 01, Jablonec nad Nisou
IČO: 06873031
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:
Mgr. Jaroslav Šída, předseda představenstva
e-mail: jabloneckadopravni@mestojablonec.cz

SMLUVNÍ ZASTOUPENÍ
ZADAVATELE dle § 43 ZZVZ: **Advokátní kancelář AGM partners s. r. o.**
se sídlem Sokolovská 663/136c, 186 00 Praha
IČO: 21007519
evidenční číslo advokáta v ČAK 21009
Kontaktní osoba smluvního zástupce (advokáta):
JUDr. Miroslav Cák
tel.: +421 940 999 690
e-mail: cak@agmpartners.cz

TYP ZAKÁZKY: zakázka na dodávky

DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ: Soutěž mimo režim ZZVZ

OBSAH

ČÁST A.....	4
1 OBECNÁ USTANOVENÍ	4
2 PŘEDMĚT ZAKÁZKY	4
3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A ZMĚNA ZÁVAZKU	5
4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY	5
5 KRITÉRIA A METODA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK.....	6
6 OBCHODNÍ PODMÍNKY	6
6.1 NÁVRH SMLOUVY	6
6.2 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	6
7 POŽADAVEK NA PŘEDLOŽENÍ ÚDAJŮ A DOKUMENTŮ V NABÍDCE K POSOUZENÍ VYPRACOVÁNÍ HODNOTÍCÍHO KRITÉRIA.....	7
8 POŽADAVKY NA OBSAHOVÉ ČLENĚNÍ A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	7
8.1 ZPŮSOB A FORMA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY.....	7
8.2 POŽADAVKY NA OBSAH ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	7
9 LHŮTA PRO PODANÍ NABÍDEK	8
10 KVALIFIKACE	8
11 POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK.....	8
11.1 KOMISE PRO POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK.....	8
11.2 POSOUZENÍ NABÍDEK	8
12 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	8
13 PRÁVA ZADAVATELE.....	9
14 JINÉ POŽADAVKY PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	9
15 DALŠÍ INFORMACE K PRŮBĚHU A DOKONČENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	9
15.1 POSKYTNUTÍ SOUČINNOSTI VYBRANÉHO DODAVATELE K UZAVŘENÍ SMLOUVY	9
16 ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ	9
ČÁST B.....	9
1. OBECNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE	9
1.1. SPOLEČNÁ ÚČAST DODAVATELŮ	10
1.2. TECHNICKÁ KVALIFIKACE.....	10
PŘÍLOHY.....	10

ČÁST A

1 OBECNÁ USTANOVENÍ

- 1) Vzhledem k tomu, že předpokládaná hodnota zakázky nedosahuje finanční limit pro nadlimitní sektorovou zakázku, zadavatel v souladu s § 158 odst. 1 ZZVZ postupuje mimo rámce ZZVZ. Zadavatel se však zavazuje dodržovat zásady zákazu diskriminace, rovného zacházení, přiměřenosti a transparentnosti.
- 2) **Výzva na předložení nabídek byla zaslána vybranému okruhu tržních subjektů. Zadavatel si za plného respektování zásady rovného zacházení vyhrazuje možnost (ne povinnost) s účastníky jednat o předložených nabídkách, zejména v případě, že žádná z nabídek nesplní požadované technické parametry O průběhu jednání budou všichni účastníci informováni stejným způsobem**
- 3) Všechny osoby podílející se na zpracování zadávací dokumentace podepsaly prohlášení o mlčenlivosti a čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů.
- 4) Při zpracování nabídky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci a ve své nabídce tyto požadavky akceptovat.
- 5) S dodavatelem, jehož nabídka bude vybrána jako nejvýhodnější, bude uzavřena smlouva dle **Přílohy č. 2** zadávací dokumentace (dále jen „**Smlouva**“).
- 6) Každý dodavatel může předložit v tomto zadávacím řízení pouze jednu nabídku, samostatně nebo společně s dalšími dodavateli. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, zadavatel tohoto účastníka řízení vyloučí.
- 7) Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v zadávacím řízení bude probíhat písemně, v případě jednání o nabídkách lze použít i ústní komunikaci, bude-li její obsah v dostatečné míře zdokumentován.
- 8) Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- 9) Dle nařízení Komise (ES) č. 213/2008, kterým se mění nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 o společném slovníku pro veřejné zakázky (CPV), odpovídá předmět plnění následujícím položkám
 - 32441300-9 – Telematické systémy
 - 34980000-0 – Jízdenky
 - 30231300-0 – Zařízení pro sběr dat
 - 30144200-6 – Stroje na vydávání jízdenek nebo vstupenek
 - 45311200-2 – Instalace a montáž elektrických zařízení
 - 45314300-4 – Instalace kabeláže
 - 48810000-9 – Informační systémy
 - 48813200-0 - Systémy s aktuálními informacemi pro cestující
 - 50324100-3 – Údržba systémů

2 PŘEDMĚT ZAKÁZKY

- 1) Předmětem této veřejné zakázky je výběr dodavatele odbavovacích zařízení do 26 vozidel. Dodávka bude představovat 32 zařízení, neboť 5 ks bude tvořit rezervu a 1 kus bude testovací. Zadavatel si navíc vyhrazuje právo opce pro dalších 7 ks zařízení v důsledku čeho celková dodávka může činit až 39 kusů zařízení.

- 2) V souladu s „Koncepcí poskytování veřejné dopravy ve Statutárním městě Jablonec nad Nisou od roku 2028“ se počítá, že od 1. 2. 2028 bude na území Statutárního města Jablonec nad Nisou (dále jen „SMJNN“) a přilehlých obcí sdružených do Dopravního sdružení obcí Jablonecka (DSOJ) služby v přepravě cestujících zabezpečovat kombinace smluvního vztahu s externím dopravcem, který bude výsledkem otevřeného zakázkového řízení a in house zakázky mezi SMJNN a zadavatelem, který bude služby poskytovat vlastními autobusy (8 ks). Zadavatel si vyhrazuje právo jednostranně uplatnit opci na dodatečných 7 ks zařízení, čímž může dojít k rozšíření počtu externích dopravců. Od dodavatele se v takovém případě očekává dodání a instalace odbavovacích zařízení i dalším dopravcům a zajištění požadovaného počtu provozuschopných zařízení včetně jejich nezbytného servisu a údržby během celého trvání Smlouvy (do 31. 1. 2038). Předmět zakázky zahrnuje i služby rozvoje SW o maximálním rozsahu 300 hodin.
- 3) Předmětem zakázky je dále:
- Zajištění vstupního zaškolení (maximálně 10 osob) zaměstnanců Zadavatele a dopravce pro provoz odbavovacího zařízení a back-office
 - Poskytování software backoffice v módu „software as a service“
 - Poskytování podpory a údržby systému
 - Poskytování servisu odbavovacích zařízení
 - Poskytnutí nezbytných licencí k výkonu práva užit software ze strany Zadavatele a jím určených dopravců
 - Zajištění dalších služeb
- 4) Technická specifikace odbavovacích zařízení, podmínky pro jejich dodání a zprovoznění jsou blíže specifikovány v příloze č. 3 zadávací dokumentace.

Technické a kvalitativní podmínky:

- 5) Dodavatel bude povinen předmět plnění realizovat v souladu se zákony a jinými obecně závaznými předpisy, technickým normami a jinými technickými dokumenty a stavovskými předpisy. Dodavatel je také povinen postupovat v souladu s aktuálními technickými a provozními standardy zadavatele a předpisy integrátora veřejné dopravy (KORID LK a systému IDOL).
- 6) Zadavatel požaduje, aby doba odezvy na odbavení 1 cestujícího počítána od zadání požadavku řidičem, nebo cestujícím po vytištění jízdenky byla v souladu s časy odbavení které jsou stanoveny v kapitole 5. 2. 4 Technické specifikace. Tuto skutečnost zadavatel prokáže předvedením vzorky, funkčního prototypu, nebo již nainstalovaného zařízení. Zadavatel také akceptuje videozáznam z předvedení, z kterého bude zřetelný reální čas zpracování transakce.
- 7) Zadavatel požaduje, aby chybovost systému v odesílání dat do jediného serveru centrálního dispečinku (MPV) nepřesahovala 2 %, resp. aby přesnost odbavovacího systému byla rovná nebo vyšší než 98 %. Za chybu se na tyto účely považuje situace, kdy v důsledku vady zařízení nejsou odeslány žádné, nebo korektní data do MPV.

3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A ZMĚNA ZÁVAZKU

Zadavatel se rozhodl nezveřejnit předpokládanou hodnotu zakázky z důvodu zajištění hospodářské soutěže a zabránění možnosti přizpůsobení nabídkových cen této hodnotě. Předpokládaná hodnota je součástí interní dokumentace zadavatele.

4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

- 1) **Doba plnění:** Zahájení realizace zakázky se předpokládá postupným po nabytí účinnosti smlouvy postupným způsobem v návaznosti na uzavření smluv s jednotlivými dopravci a dodávky autobusů tak, aby byl zabezpečen bezproblémový provoz odbavovacích zařízení v rámci služeb v přepravě od 1. 2. 2028. Montáž zařízení do vozidel bude probíhat od 1. 11. 2027 do 15. 1. 2028. Smlouva se uzavírá na období do 31.1.2038.
- 2) **Místo plnění:** území Statutárního města JNN.

5 KRITÉRIA A METODA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

- 1) Podané nabídky budou hodnoceny podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky, a to dle nejnižší nabídkové ceny. Hodnocena bude celková nabídková cena zohledňující i případnou DPH. Cílem je najít nabídku, která je nejvýhodnější z pohledu zadavatele.
- 2) Testovací zařízení – 1ks, požaduje Zadavatel poskytnout bezplatně, a proto se nezapočítává do celkového počtu zařízení při výpočtu celkové nabídkové ceny uvedené níže.

3) Celková nabídková cena

Nejlépe v rámci tohoto kritéria bude hodnocená nabídka účastníka, který nabídne nejnižší celkovou nabídkovou cenu včetně DPH za dodání předmětu zakázky.

Celková nabídková cena (CNC) se vypočítá jako součet ceny za dodávku a provoz zařízení a ceny služby rozvoje SW. Celková platba za dodávku a zprovoznění zařízení se určí jako násobek platby za zajištění provozu 1 odbavovacího zařízení za 1 kalendářní měsíc (MP), počtu zařízení (31) a 120 měsíců. Cena rozvoje SW se určí jako násobek hodnoty (ČH) člověkohodiny a maximálního rozsahu hodin (300).

$$CNC = (MP \times 31 \times 120) + (ČH \times 300)$$

4) Pořadí nabídek

Pořadí nabídek bude sestaveno z celkových nabídkových cen účastníků od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější nabídkou se stane nabídka s nejnižší cenou.

V případě rovnosti nabídkových cen bude lépe umístěn účastník, který na účely prokázání technické kvalifikace dle bodu 1.2 části B této zadávací dokumentace prokáže více instalovaných zařízení.

- 5) Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny. Pokud uchazeč v přiměřené lhůtě věrohodně nevysvětlí, jak může za tuto cenu zakázku realizovat, může být jeho nabídka vyloučena.

6 OBCHODNÍ PODMÍNKY

6.1 Návrh smlouvy

- 1) Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve formě a struktuře návrhu smlouvy (příloha č. 2 zadávací dokumentace). **Účastník podáním nabídky vyjadřuje bezvýhradný souhlas s obchodními podmínkami, které jsou součástí zadávací dokumentace.**
- 2) **Před uzavřením smlouvy vybraný dodavatel předloží:**

- **Pojistnou smlouvu**, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě (pozn.: vybraný dodavatel musí předložit platnou a účinnou pojistnou smlouvu, přičemž minimální pojistná částka předmětného pojištění musí být alespoň ve výši 6.000.000 Kč) během celé délky trvání smlouvy.

Pojistnou smlouvu není nutné předkládat již v rámci nabídky do zadávacího řízení. Uvedené se bude předkládat až u podpisu samotné smlouvy v rámci poskytnutí součinnosti vybraného dodavatele před podpisem smlouvy.

Pozn.: Účastník je oprávněn předložit zadavateli místo pojistné smlouvy pojistku dle občanského zákoníku, která bývá nazývána též pojistný certifikát, a to v případě, že z ní vyplývají výše uvedené požadavky na pojistnou smlouvu.

6.2 Způsob zpracování nabídkové ceny

- 1) Účastník stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za celé plnění zakázky včetně všech souvisejících činností. V této ceně musí být zahrnuty veškeré náklady nezbytné k plnění zakázky a tato cena bude stanovena jako **„cena nejvýše přípustná“**, vyjma změn umožněných smlouvou jako vyhrazená změna závazku.

- 2) Účastník odpovídá za úplnost specifikace veškerých činností souvisejících s plněním předmětu této zakázky při zpracování nabídkové ceny.
- 3) **Nabídková cena bude uvedena v Kč, a to v členění dle smlouvy:**
 - a) **Nabídková cena bez DPH**
 - b) **DPH z nabídkové ceny**
 - c) **Nabídková cena včetně DPH**
- 4) Za stanovení sazby DPH při zpracování nabídky v souladu s příslušnými právními předpisy odpovídá účastník. Prokáže-li se v budoucnu, že účastník stanovil sazby v rozporu s příslušnými právními předpisy, nese veškeré takto vzniklé náklady účastník a celková nabídková cena včetně DPH musí zůstat nezměněna.

7 POŽADAVEK NA PŘEDLOŽENÍ ÚDAJŮ A DOKUMENTŮ V NABÍDCE K POSOUZENÍ VYPRACOVÁNÍ HODNOTÍČÍHO KRITÉRIA

Účastníci jsou při stanovení nabídkové ceny povinni nabídnout zadavateli služby, které splňují, nebo převyšují stanovené minimální technické požadavky na předmět zadávacího řízení, které jsou vymezeny v zadávacích podmínkách.

8 POŽADAVKY NA OBSAHOVÉ ČLENĚNÍ A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

8.1 Způsob a forma zpracování nabídky

- 1) Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické podobě výhradně prostřednictvím elektronického nástroje e-zakazky, na adrese: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/17332515-e213-4ce7-a193-8edef332a6c8>.
- 2) Zadavatel upozorňuje uchazeče, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Je povinností každého uchazeče, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- 3) Za řádné a včasné seznamování se s informacemi i dokumenty zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, a i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.
- 4) Nabídka bude předložena v českém jazyce. V případě předkládání cizojazyčných dokumentů v nabídce připojí dodavatel k dokumentům též prostý překlad takového dokumentu do českého jazyka. Zadavatel je oprávněn, v případě pochybností o správnosti překladu, postupovat požadovat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Dodavatel musí zajistit dobrou čitelnost veškerých dokumentů předložených v nabídce. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Za včasné podání nabídky odpovídá účastník.
- 5) Nabídku je nezbytné přiřadit pod konkrétní veřejnou zakázku zadavatele, pro kterou je nabídka zpracována. Nabídka musí být na první straně označena názvem zakázky a identifikačními údaji účastníka a (pokud to elektronický systém vyžaduje) opatřena elektronickým podpisem oprávněné osoby. Bližší informace k elektronickému nástroji jsou uvedeny zde: <https://www.e-zakazky.cz/>.

8.2 Požadavky na obsah zpracování nabídky

- 1) Účastník může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.
- 2) Nabídka musí být zpracována v akceptovatelných formátech souborů čitelných pomocí obecně rozšířených softwarových nástrojů (např. .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf). Pokud systém vyžaduje podepsání dokumentů, musí být opatřeny elektronickým podpisem oprávněné osoby. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout soubory ve formátech, které nejsou běžně dostupné nebo neumožňují ověřitelnost údajů.
- 3) Účastník sestaví nabídku v níže vymezeném pořadí:
 - a) Krycí list nabídky,
 - b) Návrh na plnění hodnotících kritérií vyplněn v souladu s čl. 5 a čl. 6 odst. 6.2. zadávací dokumentace, včetně seznamu referenčních zakázek určených pro účely hodnocení necenového hodnotícího kritéria (lze využít přílohu č. 5 zadávací dokumentace),

- c) Dokumenty pro prokázání kvalifikace (viz část B zadávací dokumentace)
 - d) Ostatní dokumenty, pokud jsou potřebné pro doložení nabídky (např. plná moc, aj.).
- 4) Účastník zadávacího řízení v nabídce (v krycím listu nabídky) výslovně uvede kontaktní e-mailovou adresu pro elektronický písemný styk mezi účastníkem zadávacího řízení a zadavatelem. Pokud podává nabídku více účastníků zadávacího řízení společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní e-mailové adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky zadávacího řízení při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
 - 5) Nabídka nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách. Pokud účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje, může být vyloučen ze zadávacího řízení.
 - 6) Zadavatel nehradí náklady dodavateli na účast v zadávacím řízení.

9 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

- 1) Lhůta pro podání nabídek končí dne **20.06.2025 v 13:00 hodin**. Pokud bude nabídka doručena po uplynutí této lhůty, nebude zadavatelem přijata ani hodnocena. Zadavatel vyrozumí účastníka, jehož nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 2) Otevírání nabídek proběhne v sídle zadavatele. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavatelem. Zadavatel bude otevírat nabídky v elektronické podobě neveřejně (tj. bez přítomnosti dodavatelů, kteří podali nabídku).

10 KVALIFIKACE

Podmínky kvalifikace jsou upraveny v části B zadávací dokumentace.

11 POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

11.1 Komise pro posouzení a hodnocení nabídek

- 1) Pro posouzení a hodnocení nabídek zadavatel ustanoví komisi. Komise bude ustanovena postupem v souladu s interními předpisy zadavatele a bude v ní zastoupen člen představenstva zadavatele, člen dozorcí rady zadavatele a zaměstnanec oddělení veřejných zakázek SMJNN.
- 2) Zadavatel si vyžádá písemné čestné prohlášení všech členů komise o tom, že nejsou ve střetu zájmů.

11.2 Posouzení nabídek

- 1) Zadavatel po otevření nabídek sestaví pořadí účastníků na základě předložených návrhů na plnění hodnotících kritérií. Zadavatel si vyhrazuje právo přednostně posoudit nabídku účastníka, který se v hodnocení umístil na prvním místě. Pokud tato nabídka nesplňuje požadavky zadávacích podmínek, zadavatel ji vyloučí z řízení a přistoupí k posouzení nabídky dalšího účastníka v pořadí. O vyloučení účastníka včetně důvodů bude účastník písemně informován.
- 2) Zadavatel může pro zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník v přiměřené lhůtě objasnil nebo doplnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně, případně stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Úpravy nesmí vést ke změně základních parametrů nabídky.
- 3) Zadavatel si vyhrazuje právo požádat účastníky o objasnění nabídky. Pokud žádná z nabídek nesplní technické požadavky stanovené v zadávacích podmínkách, může zadavatel zadávací řízení.

12 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 1) Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje nebo datové schránky. Žádost musí být doručena nejpozději do 16. 06. 2025. Zadavatel poskytne odpověď nejpozději do 3 pracovních dnů od obdržení žádosti a vysvětlení odešle všem dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci nebo byli vyzváni k podání nabídky.
- 2) Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti od dodavatelů, a to prostřednictvím elektronického nástroje.

13 PRÁVA ZADAVATELE

- 1) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení, zejména pokud:
 - odpadly důvody pro pokračování v zadávacím řízení v důsledku podstatné změny okolností, která nastala po zahájení zadávacího řízení a kterou zadavatel jednající s řádnou péčí nemohl předvídat a ani ji nezpůsobil,
 - v průběhu zadávacího řízení se vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, včetně důvodů ekonomických, pro které nelze po zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bez ohledu na to, zda tyto důvody zadavatel způsobil či nikoliv.
- 2) Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 3) Zadavatel si vyhrazuje právo provádět změny či doplnění zadávací dokumentace, zejména opravit chyby nebo opomenutí, a to do uplynutí lhůty pro podání nabídek, přičemž tyto změny nesmí měnit základní podmínky zadávacího řízení.
- 4) Zadavatel nepřipouští variantní řešení ani rozdělení veřejné zakázky na části.
- 5) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníků u třetích osob.

14 JINÉ POŽADAVKY PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Pokud dodavatel považuje údaje v nabídce nebo údaje či sdělení, které poskytuje zadavateli v průběhu zadávacího řízení, za důvěrné ve smyslu Občanského zákoníku, označí je jako důvěrné. Tím však není dotčena povinnost dodavatele poskytnout údaje vyžadované zákonem nebo jinými právními předpisy.

15 DALŠÍ INFORMACE K PRŮBĚHU A DOKONČENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

15.1 Poskytnutí součinnosti vybraného dodavatele k uzavření smlouvy

- 1) Účastník, jehož nabídka byla vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější, předloží do 5 pracovních dnů po vyzvání zadavatelem příslušný počet vyhotovení čistopisu smlouvy, který bude již ze strany účastníka podepsán.
- 2) Účastník, jehož nabídka byla vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější, předloží neprodleně po vyzvání zadavateli příslušný počet vyhotovení čistopisu smlouvy, který bude již ze strany účastníka podepsán.

16 ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 1) Zadavatel jako správce osobních údajů tímto informuje, ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o GDPR“), účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle zákona.
- 2) Zadavatel na tomto místě též informuje dodavatele, že bude zpracovávat pouze osobní údaje v rozsahu nezbytném pro zajištění řádného průběhu zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat svá práva dle GDPR a zákona o GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
- 3) Zadavatel na tomto místě též informuje subjekty údajů, že osobní údaje budou předány ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, a to pro účely administrace zadávacího řízení.

Část B

1. OBECNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

- 1) Dodavatel, který neprokáže splnění níže uvedených požadavků, bude vyloučen z další účasti na zadávacím řízení.

- 2) Dojde-li v průběhu zadávacího řízení ke změně v kvalifikaci účastníka, je účastník zadávacího řízení povinen bez zbytečného odkladu tuto skutečnost zadavateli oznámit a předložit mu aktuální doklady.

1.1. Společná účast dodavatelů

- 1) V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost každý dodavatel samostatně.
- 2) Účastníci předkládající společnou nabídku jsou podle zákona povinni přiložit k nabídce společenskou smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

1.2. Technická kvalifikace

- 1) **Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci analogicky dle § 79 ZZVZ předložením:**
 - a) seznamu významných dodávek nebo služeb poskytnutých za posledních 5 (slovy pět) let před zahájením Zadávacího řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Zadavatel k tomu s odkazem na větu za středníkem citovaného zákonného ustanovení uvádí, že dobu, za kterou bude zohledňovat poskytnutí významných služeb, stanovil v trvání, jaké považuje za vhodné pro zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže. Zadavatel v rámci předloženého seznamu dodávek požaduje prokázání dodání, instalaci a zprovoznění alespoň 30 ks odbavovacích zařízení.
- 2) Významnou službou dle odst. 1 písm. a) se pro účely posuzování technické kvalifikace rozumí dodávka nebo služba instalace odbavovacích zařízení cestujících v autobusech (dál jen „referenční zakázka“).

PŘÍLOHY

1. Krycí list nabídky
2. Návrh smlouvy
3. Opis předmětu plnění
 - 3a Technická specifikace
 - 3b Metodický pokyn k předávání dat mimo zúčtovací centrum
 - 3c Principy zúčtování
 - 3d Datové rozhraní do Zúčtovacího centra
 - 3e Metodický pokyn pro řízení dopravy prostřednictvím CED
 - 3f Smluvní přepravní podmínky IDOL
 - 3g Tarif IDOL
 - 3h Definice tarifních souborů
 - 3i MPV – Vzájemná komunikace mezi servery
 - 3j Informační systémy a certifikační proces IDOL
 - 3k Dohoda o ochraně důvěrných informací
 - 3l SLA parametry SW backoffice
4. Návrh na plnění kritérií