



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

ML-M-0040/2024

Smlouva o dílo

uzavřená dle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

I. Smluvní strany

Objednatel: Obec Dvorce
Sídlo: 793 68 Dvorce u Bruntálu, Náměstí 13
zastoupený Jan Božovský, starosta
IČ: 00295973
DIČ: CZ00295973
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.
číslo účtu: 1847652359/0800

a

Zhotovitel:

Sídlo: MDP GEO, s.r.o., Masarykova 202, 763 26 Luhačovice
zastoupený: Ing. Stanislavem Mudrákem
zapsaný v OR: u KS v Brně, oddíl C, vložka č. 36231
IČ: 25588303
DIČ: CZ25588303
Bankovní spojení: UniCredit Bank
číslo účtu: 2114182171/2700
Kontaktní osoba: Mgr. Antonín Oliva
Tel: 777701772
E-mail: mdpgeo@mdpgeo.cz

tímto uzavírají tuto smlouvu o dílo v souladu s ustanovením § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), jako výsledek výběrové řízení s názvem „**Pořízení pasportů a strategií rozvoje obce Dvorce a obce Křišťanovice – část 5**“ (dále jen „výběrové řízení“), na základě něhož byla nabídka zhotovitele vybrána jako nejvýhodnější.

1



II. Předmět plnění („dílo“)

Předmětem plnění této smlouvy je vytvoření následujících 4 pasportů pro obec Dvorce a obec Křišťanovice.

- **Pasport kanalizace** (1x obec Dvorce a 1x obec Křišťanovice)
- **Pasport vodovodu** (1x obec Dvorce a 1x obec Křišťanovice)

(dále jen „dílo“).

III. Doba a místo plnění

- 1) Zhotovitel dílo dle této smlouvy provede do 5 měsíců od účinnosti smlouvy.
- 2) Dílo bude předáno objednateli v sídle objednatele.

IV. Cena díla

- 1) Cena díla činí na základě cenové nabídky zhotovitele, zpracované na základě zadávací dokumentace a činí celkem bez DPH: 488 000,-
DPH: 102 480,-
Cena včetně DPH: 590 480,-

Cena díla je stanovena jako nejvýše přípustná a konečná a zahrnuje celý předmět plnění dle této smlouvy.

- 2) Sjednaná cena obsahuje veškeré náklady a zisk zhotovitele nezbytné k řádnému a včasnému provedení všech smlouvou sjednaných činností.
- 3) Zhotovitel je povinen se před podpisem smlouvy o dílo seznámit se všemi okolnostmi a podmínkami svého plnění, které mohou mít jakýkoliv vliv na sjednanou cenu. Veškeré náklady zhotovitele vyplývající z této smlouvy jsou zahrnuty ve sjednané ceně.
- 4) Sjednaná cena celkem může být navýšena pouze v případě změny zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, týkající se sazby DPH.

V. Platební podmínky

- 1) Objednatel se zavazuje zaplatit cenu díla na základě faktury vystavené zhotovitelem a doručené objednateli po ukončení a předání díla.
- 2) Faktura vystavená poskytovatelem musí formou a obsahem odpovídat zákonu č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákonu č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a musí obsahovat:
 - označení účetního dokladu a jeho pořadové číslo;
 - identifikační údaje objednatele včetně DIČ;
 - identifikační údaje zhotovitele včetně DIČ;



- název projektu: **Zvýšení efektivity veřejné správy v obci Dvorce a v obci Křišťanovice**
 - číslo projektu: **CZ.03.4.74/0.0/0.0/18_092/0014678**
 - popis obsahu účetního dokladu;
 - datum vystavení;
 - datum splatnosti;
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění;
 - výši ceny bez daně celkem;
 - podpis odpovědné osoby zhotovitele;
 - přílohu - soupis provedených prací oceněný podle dohodnutého způsobu;
 - náležitosti stanovené § 435 NOZ;
- 3) Faktura bude zaslána zhotovitelem na adresu objednatele. Splatnost faktury činí 30 kalendářních dní. Pokud nebude faktura obsahovat povinné náležitosti, je objednatel ji oprávněn zhotoviteli vrátit a běh lhůty splatnosti se tímto pozastavuje.
- 4) Faktura se považuje za včas uhrazenou, pokud je fakturovaná částka odepsána z účtu objednatele nejpozději v den splatnosti faktury.
- 5) Dojde-li ze strany objednatele k prodlení při úhradě faktury, má zhotovitel právo na zaplacení zákonného úroku z prodlení dle § 1970 občanského zákoníku.

VI. Provádění díla

- 1) Pro účely kontroly průběhu plnění díla je zhotovitel povinen svolat kontrolní dny v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly. Zhotovitel je povinen oznámit konání kontrolního dne písemně a nejméně 5 dnů před jeho konáním, pokud se na termínu kontrolního dne nedohodly zúčastněné strany na předchozím jednání.
- 2) Obsahem kontrolního dne je zejména zpráva zhotovitele o postupu prací, kontrola časového plnění provádění prací a stanovení případných nápravných opatření a úkolů. Na kontrolním dnu předkládá zhotovitel objednateli průběžnou zprávu o postupu prací, popřípadě předkládá k projednání alternativy možných řešení.
- 3) Vedením kontrolních dnů je pověřen zhotovitel.
- 4) Zhotovitel pořizuje z kontrolního dne zápis o jednání v elektronické podobě, který předá elektronicky (e-mail) nejpozději do tří pracovních dnů ode dne konání kontrolního dne všem zúčastněným.
- 5) Kontrolní den se uskuteční nejméně 1x za měsíc, a to v sídle zadavatele.
- 6) Objednatel má právo stanovit i vyšší četnost kontrolních dnů, případně může stanovit mimořádné kontrolní dny, pokud to vyžadují okolnosti při provádění díla a zhotovitel je povinen na toto přistoupit.
- 7) Na kontrolním dnu je povinen se zúčastnit vždy vedoucí realizačního týmu zhotovitele nebo osoba s obdobnými kompetencemi.
- 8) Zhotovitel odpovídá za činnost svých poddodavatelů tak, jako by dílo prováděl sám.



- 9) Zhotovitel je povinen při realizaci díla postupovat dle svých nejlepších znalostí a svého nejlepšího vědomí a svědomí a dodržovat při tom veškeré právní předpisy, technické normy a zadání a pokyny objednatele. Na chybné pokyny objednatele je zhotovitel povinen bezodkladně upozornit, jinak nese odpovědnost za eventuální škody tímto vzniklé.
- 10) Věci, které jsou potřebné k zhotovení díla, je povinen opatřit zhotovitel.
- 11) Zhotovitel je povinen k předání a převzetí příslušné části díla přizvat na požádání objednatele i své poddodavatele.
- 12) Zhotovitel odpovídá za správnost a úplnost díla. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel není osobou odborně způsobilou a není schopen ani při vynaložení veškeré své odborné péče zkontrolovat při předání a převzetí díla jeho správnost a úplnost ve všech souvislostech. Za tohoto stavu odpovídá zhotovitel za správnost a úplnost díla a nemůže se v budoucnu dovolávat toho, že dílo bylo objednatelům převzato bez jakýchkoliv výhrad.
- 13) Pokud činností zhotovitele nebo v důsledku nesprávného či neúplného provedení díla dojde ke způsobení újmy objednateli nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem nebo vyplývajících ze smlouvy, je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto újmu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese zhotovitel. Zhotovitel odpovídá i za újmu způsobenou činností těch, kteří pro něj části díla provádějí (poddodavatelé).

VII. Předání a převzetí díla a užití výstupů provádění díla

- 1) Zhotovitel je povinen oznámit objednateli předem, kdy bude dílo připraveno k předání a převzetí. Objednatel je pak povinen nejpozději do 3 pracovních dnů od termínu stanoveného zhotovitelem zahájit přejímací řízení.
- 2) O průběhu předávacího a přejímacího řízení se pořídí zápis (protokol). Dílo vykazující jakékoli vady, včetně drobných vad, nemusí být objednatelům převzato. Dílo je převzato okamžikem podpisu protokolu o předání a převzetí díla oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Předáním díla (nebo jeho příslušné části) objednateli dává zhotovitel objednateli výhradní právo a souhlas s užitím a užíváním díla pro účely, ke kterým je dílo určeno.
- 4) Objednatel má zejména právo dílo a jeho výsledky a výstupy libovolně rozvíjet, používat pro svou činnost, předávat třetím osobám, zajišťovat ochranu právem duševního vlastnictví a jinak s ním (s nimi) nakládat dle svých potřeb.
- 5) Zhotovitel předá dílo objednateli v tištěné a digitální podobě na CD nosiči+ USB flash disk.



VIII. Záruka za jakost

- 1) Zhotovitel poskytuje na provedené dílo záruku za jakost v trvání **60 měsíců**. Záruční doba počíná běžet předáním díla objednateli. Záruka se nevztahuje na vady způsobené zaviněným jednáním objednatele anebo způsobené vyšší mocí.
- 2) Zhotovitel je povinen bezplatně odstranit vady díla, které budou zjištěny během záruční doby a nahlášeny objednatelem zhotoviteli prokazatelnou formou (zejména e-mail, dopis). Zhotovitel vady odstraní nejpozději do 5 pracovních dnů od jejich nahlášení objednatelem, pokud nebude smluvními stranami písemně dohodnuto jinak.

IX. Smluvní pokuty

- 1) Pokud bude zhotovitel v prodlení s termínem provedení celého díla dle čl. III. odst. 1) této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč bez DPH za každý započatý den prodlení.
- 2) Pokud zhotovitel neodstraní záruční vady díla ve lhůtě uvedené v čl. VIII. odst. 2) této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč bez DPH za každý započatý den prodlení.
- 3) Smluvní pokutu vyúčtuje objednatel zhotoviteli písemnou formou. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení smlouvy, které k vyúčtování smluvní pokuty opravňuje a způsob výpočtu celkové výše smluvní pokuty.
- 4) Zhotovitel je povinen uhradit vyúčtované smluvní pokuty nejpozději do 14 dnů od dne obdržení příslušného vyúčtování.
- 5) Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody způsobené mu porušením povinnosti zhotovitele, na niž se smluvní pokuta vztahuje.

X. Změna a ukončení smlouvy

- 1) Tuto smlouvu lze měnit pouze písemným oboustranně potvrzeným ujednáním výslovně nazvaným dodatek ke smlouvě, chronologicky číslovaným. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu nepovažují.
- 2) Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.
- 3) Předloží-li některá ze smluvních stran návrh na změnu smlouvy formou písemného dodatku ke smlouvě, je druhá smluvní strana povinna se k návrhu vyjádřit nejpozději do patnácti dnů ode dne následujícího po doručení návrhu dodatku ke smlouvě.
- 4) Tuto smlouvu je možné ukončit písemnou dohodou smluvních stran, výpovědí nebo odstoupením od smlouvy.



- 5) Objednatel je oprávněn tuto smlouvu písemně vypovědět i bez uvedení důvodů, a to s výpovědní dobou dva měsíce, která počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi zhotoviteli.
- 6) Smluvní strany mohou tuto smlouvu ukončit odstoupením od smlouvy, a to z důvodů uvedených v občanském zákoníku a dále rovněž z následujících důvodů:
 - a) pokud zhotovitel nezačne realizaci díla ani ve lhůtě do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy
 - b) pokud zhotovitel nepředá celé dílo objednateli ani do 30 dnů po vypršení lhůty pro jeho předání.
 - c) pokud zhotovitel i přes upozornění objednatele provádí dílo v rozporu s touto smlouvou, zadáním či pokyny objednatele nebo v rozporu s právními předpisy či technickými normami
 - d) pokud je objednatel v prodlení s úhradou faktury o více než 60 dnů
- 7) Chce-li některá ze stran od smlouvy odstoupit na základě ujednání ze smlouvy vyplývajících, je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé smluvní straně s uvedením termínu, ke kterému od smlouvy odstupuje. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje a přesná citace toho bodu smlouvy, který ji k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.
- 8) Odstoupení od smlouvy nastává dnem následujícím po dni, ve kterém bylo písemné oznámení o odstoupení od smlouvy doručeno druhé straně.
- 9) Odstoupí-li některá ze stran od této smlouvy, pak povinnosti obou stran jsou následující:
 - a) zhotovitel provede soupis všech provedených prací a činností oceněný shodným způsobem, jakým byla stanovena sjednaná cena,
 - b) zhotovitel provede finanční vyčíslení provedených prací, vyčíslení doposud uhrazených částek, a zpracuje „dílčí konečnou fakturu“,
 - c) zhotovitel vyzve objednatele k „dílčímu předání díla“ a objednatel je povinen do 3 dnů od obdržení vyzvání zahájit „dílčí přejímací řízení“,
 - d) strana, která důvodné odstoupení od smlouvy zapříčinila, je povinna uhradit druhé straně veškeré náklady jí vzniklé z důvodů odstoupení od smlouvy.

XI. Důvěrnost informací a duševní vlastnictví

- 1) Veškeré informace a dokumenty týkající se plnění předmětu smlouvy, s nimiž bude zhotovitel přicházet v průběhu plnění díla do styku, jsou považovány za důvěrné a nesmějí být sdělovány nikomu kromě objednatele a - podle dohody s ním – dalším povolaným osobám, např. poddodavatelům. Tyto informace nebudou použity k jiným účelům než k provedení díla podle této smlouvy.
- 2) Za důvěrné informace se nepovažují informace, které:
 - jsou veřejně přístupné nebo známe v době jejich užití nebo zpřístupnění, pokud jejich veřejná přístupnost či známost nenastala v důsledku porušení zákonné (tj. uložené právními předpisy) či smluvní povinnosti, nebo



- jsou poskytnuty smluvní straně třetí osobou nijak nezúčastněnou na provádění díla dle této smlouvy, která má právo s takovou informací volně nakládat a poskytnout ji třetím osobám.
- 3) Zhotovitel se zavazuje, že v průběhu provádění díla neposkytne nebo neumožní získat informace týkající se díla třetím osobám a že přijme v této souvislosti dostatečná bezpečnostní opatření.
- 4) Veškerá majetková práva duševního vlastnictví, která vzniknou k výsledkům činností prováděných na základě této smlouvy, vznikají vždy a pouze objednateli a zhotovitel není oprávněn si na ně činit jakékoli nároky.

XII. Závěrečná ustanovení

- 1) Pokud není v předchozích ustanoveních uvedeno jinak, platí ustanovení občanského zákoníku.
- 2) Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) a § 13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 3) Objednatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně 10 let od ukončení projektu. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, platí tato delší lhůta.
- 4) Smluvní strany se dohodly na vyloučení aplikace obchodních zvyklostí v právním vztahu založeném s touto smlouvou.
- 5) Smlouva je zpracována ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž dvě vyhotovení obdrží objednatel, jedno vyhotovení obdrží zhotovitel.
- 6) Obě strany prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, že jí rozumí, že se dohodly ve všech částech této smlouvy a na důkaz z výše uvedeného připojují vlastnoruční podpisy svých statutárních zástupců.
- 7) Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Vymezení předmětu zakázky část 5

V Luhačovicích dne 30.12. 2021

Za zhotovitele

Ing. Stanislav Mudrák, jednatel



MDP GEO, s.r.o.
MUDRÁK STANISLAV
IČO: 25741103, CZ 75 59 03 03

Ve Dvorcích dne 22.11. 2021

Za objednatele

Jan Božovský, starosta



Vymezení předmětu zakázky pro část 5

Předmětem této části zakázky je dodávka a zpracování pasportů pro obec Dvorce a Křišťanovice v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb., O dokumentaci staveb, ve znění vyhlášek č. 62/2013 Sb. a č. 405/2017 Sb.. Součástí dodávky pasportů bude také zavedení a instalace vhodného softwaru v obci Křišťanovice pro práci s prostorovými daty včetně zaškolení uživatelů a technické podpory, za provoz tohoto softwaru nesmí být účtovány další poplatky.

- **Pasport kanalizace** (pro obec Dvorce a obec Křišťanovice)
- **Pasport vodovodu** (pro obec Dvorce a obec Křišťanovice)

Pasport kanalizace

Pasport kanalizace v obci Dvorce a v obci Křišťanovice bude základní evidencí kanalizační sítě, zjištění technického stavu a nástroj její správy a efektivního provozu a údržby v uvedené obce. Pasport bude sloužit jako výchozí podklad pro stanovování vlastnických vztahů při průchodu sítě nebo určování přesného místa poruchy nebo ucpání. Dále bude vhodným výchozím podkladem pro plánování revizí a čištění, prodej majetku, řízení ve věci získávání dotací na dostavbu nebo obnovu kanalizace nebo zjištění aktuálního technického stavu kanalizační sítě.

V obci Dvorce dojde k pasportizaci jednotné kanalizace.

V obci Křišťanovice dojde k pasportizaci pouze dešťové vody.

Rozsah díla:

- geodetické zaměření sítě
- Prohlídka šachet včetně zaměření míst, které nejsou zaměřena (budou identifikovány při terénním šetření zadavatelem)
- Kamerová prohlídka problematických míst kanalizační sítě dle zadání zadavatele.
- Aktualizace a evidence prvků kanalizační sítě, zejména typ prvku, profil, délka, materiál, stáří prvku, apod.
- Změří se hloubka každé šachty a hloubka začátku a konce každého úseku vedení a určí se výustě

Pasport bude vytvořen v tištěné a digitální verzi. Tištěná verze se skládá z textové, tabulkové a mapové části. Textová část obsahuje souhrnné informace o kanalizační síti. V části tabulkové se nachází evidence kanalizační sítě formou tabulky. V mapové části jsou zobrazeny jednotlivé prvky kanalizační sítě na mapovém podkladu základní mapy ČUZK.

Tištěná verze pasportu bude rozdělena na textovou část obsahující všeobecné charakteristiky. Přílohová část bude rozdělena dle druhu prostorových prvků a obsahuje evidenci objektů a jejich základních charakteristik. Grafická část obsahuje komplexní mapy v různých formátech. Dalším

krokem bude zpracování nasbíraných údajů v GIS. Do toho se řadí převedení údajů do geodatabáze a zpracování v příslušných programech na podkladu ortofoto (leteckých) snímků, čímž vznikne mapová část Pasportu. Digitální část bude tvořena tabulkami ve formátech PDF, DOCX, a XLSX a mapami ve formátech PDF a KML, GeoJSON či Shapefile (.shp, .shx, .dbf).

Popisné údaje v obcích:

Obec	Délka kanalizace (km)
Dvorce – jednotná kanalizace	7,3
Křišťanovice – pasport dešťové vody	5

Pasport vodovodu

Pasport vodovodu pro obec Dvorce a obec Křišťanovice bude sloužit ke zvýšení informovanosti o vedení tohoto typu inženýrských sítí, k zaměření a zjištění jejich aktuálního technického stavu a všech souvisejících prvků, jako podklad k řešení vlastnických vztahů s majiteli pozemků.

Rozsah díla:

- geodetické zaměření sítě vodovodního řadu a napojení jednotlivých přípojek
- geodetické zaměření všech hlavních, odbočkových a přípojkových ventilů, hydrantů a armaturních šachet, vč. zaměření míst, které nejsou zaměřena (budou identifikovány při terénním šetření zadavatelem)
- aktualizace a evidence prvků vodovodního řadu a napojení jednotlivých přípojek
- změří se hloubka každého ventilu a hloubka začátku a konce každého úseku vedení

Plánování rozvoje a obnovy vodovodní sítě musí vycházet ze znalosti současného stavu. Pokud provozovatel nemá potřebné podklady pro tuto činnost, je možné je zpětně pomocí pasportizace doplnit. Pasport vodovodu, jako základní zdroj informací pro další činnost plánování obnovy a rozvoje je díky digitálnímu zpracování editovatelný a je možné ho průběžně aktualizovat a doplňovat.

Tištěná verze pasportu bude rozdělena na textovou část obsahující všeobecné charakteristiky. Přílohová část bude rozdělena dle druhu prostorových prvků a obsahuje evidenci objektů a jejich základních charakteristik. Grafická část obsahuje komplexní mapy v různých formátech. Dalším krokem bude zpracování nasbíraných údajů v GIS. Do toho se řadí převedení údajů do geodatabáze a zpracování v příslušných programech na podkladu ortofoto (leteckých) snímků, čímž vznikne mapová část Pasportu. Digitální část bude tvořena tabulkami ve formátech PDF, DOCX, a XLSX a mapami ve formátech PDF a KML, GeoJSON či Shapefile (.shp, .shx, .dbf).

Popisné údaje v obcích:

Obec	Délka vodovodu (km)
Dvorce	9 km distribuční síť, 11 km přivaděč, cca 300 vodovodních přípojek
Křišťanovice	3 km distribuční síť, 3 km přivaděč, cca 110 vodovodních přípojek

Součástí implementace bude i proškolení vybraných pracovníků z obecních úřadů nebo zastupitelů obcí (na základě doloženého seznamu, max. 10 osob) na téma tvorby, využívání a aktualizace pasportů. Školení zaměstnanců bude probíhat v prostorách zadavatele, doba školení bude trvat cca 120 minut. Tato cílová skupina bude seznámena s výsledky pasportů a obce je budou moci implementovat do každodenního rozhodování. Školením dojde ke zvýšení povědomí pracovníků úřadu a zastupitelů o výhodách práce s digitálně zpracovanými pasporty, čímž dojde ke snížení jejich administrativní a časové zátěže.

Dodavatel zajistí:

Vzdělávací materiály pro účastníky (i vytištěné),

Kompletní náklady na lektora (mzda, doprava, příp. ubytování a další náklady),

Prezenční listinu účastníků z kurzu,

Zajistí podklady pro publicitu v souladu s pravidly pro publicitu OPZ,

Osvědčení (certifikát) o absolvování kurzu.



