

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

vč. výzvy k podání nabídky podlimitní veřejné zakázky zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), s názvem

„Obytná čtvrť Dvorce – předprostor zimního stadionu – projektová dokumentace a související činnosti“

1. Identifikační a kontaktní údaje zadavatele

Zadavatel:

Název:	Město Tábor
Sídlo:	Žižkovo nám. 2/2, 390 01 Tábor
Právní forma:	obec
IČ:	00253014

Kontaktní osoba zadavatele:

kontaktní osoba:	Ing. Petra Adensamová
tel. / email:	381 486 324 / petra.adensamova@mutabor.cz

Profil zadavatele:

<https://sluzby.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/980f29ec-5398-44b7-bbb5-f2d6a600699c>
(dále jen "profil zadavatele")

2. Druh veřejné zakázky a její předpokládaná hodnota

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku na služby. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 3 198 000,00 Kč bez DPH.

3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace na kultivaci předprostoru zimního stadionu s cílem maximálně navýšit kapacitu parkování, při současném zajištění vhodného mikroklimatu a přívětivého veřejného prostranství pro všechny skupiny uživatelů a dále projednání jednotlivých stupňů dokumentace a zajištění povolení záměru.

V rámci plnění díla budou provedeny tyto výkonové fáze projektových prací a s tím související činnosti (dílčí části díla):

- a) studie stavby včetně propočtu a zajištění průzkumů a zaměření potřebných pro její vypracování (dále též „studie“),
- b) projektová dokumentace pro povolení stavby, tj. dokumentace pro povolení záměru (dále též „DPZ“),
- c) plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále též "plán BOZP"),
- d) projektová dokumentace pro zadání stavby v podrobnostech dokumentace pro provádění stavby (dále též „DZSaDPS“),
- e) a dále s tím související činnosti:
výkon inženýrské činnosti (dále též „IČ“) nezbytné pro vypracování a projednání jednotlivých stupňů projektové dokumentace včetně zajištění povolení záměru a plnění činností vztahujících se k zadávacímu řízení na výběr zhotovitele stavebních prací,
výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále též „KooBOZP“) po dobu přípravy stavby.

Podrobně je záměr vymezen v příloze č. 1 této zadávací dokumentace (dále též „ZD“). Příloha č.1 zadávací dokumentace, označená jako „Podklady zadavatele“, obsahuje zadání požadavků, které má dané území splňovat, včetně budoucích záměrů v lokalitě a dále také situaci se stanovením řešeného území.

Výkon autorského dozoru není předmětem této veřejné zakázky a bude zadavatelem řešen až před zahájením realizace stavby.

Projektová dokumentace (dále též „PD“) bude vypracována dle příslušných norem a předpisů a řešení bude průběžně konzultováno s odbornými orgány města Tábora a se všemi dotčenými orgány a organizacemi. Návrh řešení bude projednán na technických radách s objednatelem za účasti ostatních dotčených subjektů, jejichž připomínky budou zapracovány do projektové dokumentace.

Dodavatel je povinen poskytnout své služby s odbornou péčí a znalostí a bude dodržovat povinnosti vyplývající zejména ze:

- zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon a souvisejících vyhlášek.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV:

- 71000000-8 – Architektonické, stavební, technické a inspekční služby.

4. Doba a místo plnění

Doba plnění:

Zadavatel stanoví tyto závazné lhůty plnění:

- termín zahájení prací (zahájení průzkumu, zaměření apod.) je stanoven do 10 kalendářních dnů ode dne následujícího po dni účinnosti smlouvy, přičemž zadavatel předpokládá, že smlouva na plnění zakázky bude uzavřena do konce roku 2025,
- dodavatel je povinen od termínu zahájení prací aktivně zahájit přípravu na zpracování projektové dokumentace studiem a shromažďováním podkladů,
- pokud dodavatel nezahájí práce ve lhůtě do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy měl zahájit, je objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy,
- **koncept řešení** – ideový návrh konceptu řešení ve dvou variantách, který bude následně projednán se zadavatelem, bude zpracován v elektronické podobě **nejpozději do 30ti kalendářních dnů** od účinnosti smlouvy,
- **pracovní verze studie - hrubopis**, tj. základní koncepční řešení, které bude následně projednáváno a schvalováno zadavatelem, bude zpracován v elektronické podobě **nejpozději do 30ti kalendářních dnů** od schválení vybrané varianty konceptu,
- **studie stavby - čistopis** včetně propočtu investičních nákladů a projednání a schválení zadavatelem bude odevzdána zadavateli 1x v elektronické podobě a 3x v tištěné verzi **nejpozději do 30ti kalendářních dnů** od schválení pracovní verze studie - hrubopisu,
- **projektová dokumentace pro povolení záměru (DPZ)** bude vypracována a předána zadavateli 3x v tištěné verzi a 1x v elektronické podobě **nejpozději do 60ti kalendářních dnů** od schválení studie stavby (čistopisu) zadavatelem,
- **plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi** bude vypracován a předána zadavateli 3x v tištěné verzi a 1x v elektronické podobě **společně s projektovou dokumentací pro povolení záměru**,
- **projektová dokumentace pro zadání stavby v podrobnostech dokumentace pro provádění stavby (DZSaDPS)** bude předána zadavateli 6x v tištěné verzi a 1x v elektronické podobě **nejpozději do 60ti kalendářních dnů** ode dne nabytí právní moci povolení záměru.

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele, tj. jednotlivé projektové dokumentace budou předány v sídle zadavatele. Činnosti související se zpracováním projektové dokumentace budou poskytovány v místě v závislosti na jejich charakteru.

5. Požadavky na prokázání kvalifikace

- 1) Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti v rozsahu § 74 odst. 1 zákona předložením **čestného prohlášení** (vzor prohlášení o splnění základních způsobilosti je přílohou č. 2 zadávací dokumentace).
- 2) Zadavatel požaduje k prokázání splnění profesní způsobilosti předložit:
 - a) dle § 77 odst. 1 zákona **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm dodavatel zapsán, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,

- b) dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, a to zejména doklad o oprávnění k podnikání dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. **455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, tj. výpis ze živnostenského rejstříku** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky - dodavatel doloží minimálně živnostenské oprávnění pro „**Projektová činnost ve výstavbě**“,
- 3) Zadavatel požaduje k prokázání splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložit **seznam významných služeb** (referencí) poskytnutých dodavatelem za posledních 10 let včetně uvedení jejich ceny a doby poskytnutí a identifikace objednatele. Doba posledních 10 let se považuje za splněnou v případě, kdy služba uvedená v seznamu byla v průběhu této doby dokončena. Zadavatel stanovil dobu 10 let za účelem zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže, kdy doba 3 let je s ohledem na předmět plnění zakázky a s tím související zkušenosti dodavatelů nedostatečná.

Zadavatel požaduje uvést v seznamu významných služeb veškeré informace a údaje v rozsahu, aby mohlo být posouzeno splnění minimální úrovně této technické kvalifikace ve smyslu uvedeném níže.

Zadavatel stanoví tuto minimální úroveň technické kvalifikace – dodavatel doloží:

- **alespoň 1 již provedenou projekční práci obdobných staveb** (obdobnou stavbou se rozumí stavba, která řeší nový veřejný prostor obsahující parkovací plochy, nebo úpravu stávajícího veřejného prostoru obsahujícího parkovací plochy o výměře min. 1 000 m²), jejichž předmětem bylo zpracování **projektové dokumentace pro stavební povolení**.
- **alespoň 1 již provedenou projekční práci obdobných staveb** (obdobnou stavbou se rozumí stavba, která řeší nový veřejný prostor obsahující parkovací plochy, nebo úpravu stávajícího veřejného prostoru obsahujícího parkovací plochy o výměře min. 1 000 m²), jejichž předmětem bylo zpracování **projektové dokumentace pro zadání stavby v podrobnostech dokumentace pro provádění stavby**.

Tyto významné služby (zakázky) nesmí být uvedeny v portfoliu služeb, které bude předmětem hodnocení v rámci dílčího kritéria hodnocení „kvalita referenčních služeb – portfolio“ dle čl. 11 odst. 2 písm. b) zadávací dokumentace. Dodavatel výše uvedenými službami prokáže splnění min. úrovně technické kvalifikace, přičemž v rámci portfolia služeb budou hodnoceny služby nad rámec této min. úrovně.

- 4) Zadavatel požaduje k prokázání splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona předložit **osvědčení a odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným pracím, a to ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou předmětné služby poskytovat - dodavatel doloží osvědčení o odborné kvalifikaci pro všechny členy realizačního týmu v souladu s požadavky zadavatele uvedenými níže.

Zadavatel stanoví tuto minimální úroveň technické kvalifikace – zadavatel požaduje složení realizačního týmu alespoň v následujícím rozsahu:

- a) **architekt - vedoucí projektového týmu** – 1 osoba – doložit:
- **osvědčení o autorizaci** (autorizovaný architekt) dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, autorizace ČKA se všeobecnou působností (číselné označení A.0) nebo autorizace pro obor architektura (číselné označení A.1)

- **profesní životopis** dokládající min. 6 let profesních zkušeností (praxe) v oblasti architektury a dále dokládající zkušenost s vedením týmu při realizaci min. 2 zakázek týkající se zpracování projektové dokumentace obdobných staveb (úpravy veřejných prostranství nebo obdobné stavby);

b) **projektant dopravních staveb** –1 osoba – doložit:

- **osvědčení o autorizaci** (autorizovaný inženýr) dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, autorizace pro obor Dopravní stavby
- **profesní životopis** dokládající min. 6 let profesních zkušeností (praxe) v oblasti projekčních prací dopravních staveb a dále dokládající zkušenost se zpracováním min. 2 zakázek týkající se zpracování dokumentace pro provádění stavby (DPS) obdobných staveb (stavby parkovacích prostor);

c) **krajinářský architekt** –1 osoba – doložit:

- **osvědčení o autorizaci** (autorizovaný architekt) dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, autorizace ČKA se všeobecnou působností (číselné označení A.3)
- **profesní životopis** dokládající min. 6 let profesních zkušeností (praxe) v oblasti architektury a dále dokládající zkušenost se zpracováním min. 2 zakázek týkající se zpracování projektové dokumentace obdobných staveb (úpravy veřejných prostranství nebo obdobné stavby);

d) **koordinátor BOZP** –1 osoba – doložit:

- **osvědčení o odborné způsobilosti k činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi** dle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů.

- 5) Doklady k prokázání splnění kvalifikace dodavatele dle ustanovení § 53 odst. 4 zákona předkládají v nabídkách **v kopiích a mohou je nahradit písemným čestným prohlášením nebo jednotným osvědčením pro veřejné zakázky** podle § 87 zákona. Za elektronickou prostou kopii dokladu jsou považovány i oskenované kopie listinných dokladů. Originálem dokladu v elektronické podobě je doklad opatřený uznávaným elektronickým podpisem vydavatele nebo převedený konverzí z listinné do elektronické podoby. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 6) Dodavatel může nahradit požadované doklady **jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky**. Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit **výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, přičemž tento výpis dle § 228 odst. 1 zákona nahrazuje doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 a doklady prokazující profesní způsobilost dle § 77 v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti. Dodavatel dále může k prokázání kvalifikace předložit platný **certifikát vydaný v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů** ve smyslu § 234 odst. 1 zákona, přičemž se má za to, že dodavatel je

kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

- 7) **V případě společné účasti dodavatelů** prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně, ostatní podmínky kvalifikace prokazují dodavatelé společně.
- 8) **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob** - dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
 - d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.
- Má se za to, že požadavek podle odstavce 1 písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) musí splňovat požadavky podle odstavce 2 (viz výše).

6. Technické podmínky

- 1) Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky a stanovené v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení jsou **součástí zadávací dokumentace jako její příloha č. 1.**
- 2) Dodavatel je povinen dodržet technické podmínky v rozsahu dle přílohy č. 1 zadávací dokumentace. Pokud je v technických podmínkách uveden odkaz na určitého dodavatele či výrobek, případně na patent, vynález, průmyslový vzor, ochrannou známku či označení původu, **zadavatel umožňuje u každého takového odkazu použití rovnocenného řešení.**

7. Obchodní podmínky

- 1) Smluvní (obchodní) podmínky zadavatele jsou **uvedeny ve vzorovém návrhu smlouvy o dílo** (dále jen „vzorová smlouva“), který tvoří **přílohu č. 4 této zadávací dokumentace. Dodavatel musí pro zpracování nabídky použít vzorovou smlouvu**, přičemž je povinen a oprávněn doplnit své identifikační údaje v záhlaví vzorové smlouvy, výši nabídkové ceny a údaje k podpisu smlouvy (datum, oprávněná osoba).
- 2) Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, který bude zpracován dle závazného vzoru v příloze č. 4 těchto zadávacích

podmínek. Pokud je návrh smlouvy podepsán zmocněnou osobou, musí být součástí nabídky kopie plné moci.

8. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

- 1) Celková nabídková cena předmětu plnění veřejné zakázky a jednotkové nabídkové ceny formou paušálních částek se sjednávají jako ceny nejvýše přípustné, úplné, závazné a maximální, zahrnující zisk, náklady na pojištění a veškeré další náklady spojené se splněním předmětu plnění veřejné zakázky v požadovaném termínu a kvalitě, přičemž změnu ceny lze provést pouze v případě změny sazby DPH.
- 2) Nabídková cena je platná až do termínu dokončení předmětu plnění sjednaného dle smlouvy. Jednotkové ceny uvedené ve vzorové smlouvě jsou ceny pevné po celou dobu plnění smlouvy. Nabídková cena musí být stanovena v cenové úrovni k datu předání díla.
- 3) Dodavatel nemá právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodu chyb nebo nedostatků ocenění předmětu plnění veřejné zakázky, pokud jsou tyto chyby důsledkem nepřesného nebo neúplného ocenění předmětu plnění veřejné zakázky dodavatelem.
- 5) Celková nabídková cena a jednotkové nabídkové ceny musí být stanoveny v návrhu smlouvy v Kč ve struktuře celková cena bez DPH, výše DPH a celková cena včetně DPH a v členění dle tabulky ve vzorovém návrhu smlouvy o dílo.

9. Poddodavatelé

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 písm. b) zákona požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil **seznam poddodavatelů**, pokud jsou mu známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud dodavatel nemá v úmyslu zadat část plnění zakázky poddodavateli resp. mu žádný poddodavatel není v době zpracování nabídky znám, předloží v nabídce prohlášení, že nemá poddodavatele resp., že mu žádný poddodavatel není v době zpracování nabídky znám. Vzor seznamu poddodavatelů je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.

10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- 1) **Požadavky na obsah nabídek** - nabídka dodavatele v předmětném zadávacím řízení musí obsahovat alespoň:
 - a) **identifikační údaje dodavatele** (tj. obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu),
 - b) **doklady nebo čestné prohlášení k prokázání kvalifikace** dle čl. 5 ZD,
 - c) **návrh smlouvy** zpracovaný v souladu s čl. 7 zadávací dokumentace na základě závazného návrhu smlouvy v příloze č. 4 této zadávací dokumentace,
 - d) **seznam poddodavatelů** - zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 písm. b) zákona požaduje předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit - vzor seznamu poddodavatelů je přílohou č. 3 ZD.

- e) **portfolio služeb**, které bude hodnoceno v rámci dílčího kritéria hodnocení „kvalita referenčních služeb – portfolio“, zpracované v souladu s čl. 11 odst. 2 písm. b) zadávací dokumentace.
- 2) **Jazyk nabídky** - nabídka musí být zpracována **v českém jazyce**. Cizojazyčné doklady se předkládají s překladem do českého jazyka, a to s výjimkou dokladů ve slovenském jazyce a s výjimkou dokladu o vzdělání v latinském jazyce, které se předkládají bez překladu. Veškeré cizojazyčné texty a informace v nabídce musí být opatřeny překladem do českého jazyka, a to s výjimkou technických specifikací, kdy se jedná o standardně používanou terminologii k určitým hodnotám, výpočtům či funkcím.
- 3) **Způsob zpracování nabídky** - nabídky budou podány písemně **v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje stanoveného zadavatelem v čl. 14 zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje dodavatelům seznámit se s technickými a provozními podmínkami elektronického nástroje pro podání nabídky. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek.
- 4) **Podpis nabídky** - v souladu se zákonem a aktuální výkladovou praxí zadavatel konstatuje, že **nabídka nemusí být elektronicky podepsaná**. Požadavek na podpis nabídky nebo jejich součástí elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele se v zákoně nevyskytuje a zadavatel jej nestanoví ani jako zadávací podmínku.
- 5) Zadavatel stanoví, že pokud je podaná **společná nabídka více dodavatelů**, musí splňovat tyto požadavky:
- a) nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele,
 - b) jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů,
 - c) nabídka bude obsahovat smlouvu výslovně uvádějící, že všichni tito dodavatelé, kteří podali společně nabídku, budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s předmětnou veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a dále, že vedoucí účastník bude oprávněn jednat za všechny ostatní účastníky a přijímat závazky a pokyny pro a za každého z ostatních účastníků, a konečně, že příjem plateb od zadavatele a jejich distribuce mezi účastníky bude odpovědností vedoucího účastníka,
 - d) všichni dodavatelé budou takto smluvně zavázáni po celou dobu plnění zakázky, stejně jako po dobu trvání jiných závazků z této zakázky vyplývajících, bude-li jejich nabídka zadavatelem vybrána jako nejvhodnější.

11. Pravidla pro hodnocení nabídek

1) Kritéria hodnocení

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena **na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality**.

Zadavatel stanoví tato kritéria hodnocení:

a) **výše nabídkové ceny,**

b) kvalita referenčních služeb - portfolio.

2) Metoda vyhodnocení nabídek v daném kritériu

Nabídky budou v daném kritériu hodnoceny následovně.

a) Kritérium výše nabídkové ceny

Hodnocena bude celková nabídková cena za kompletní předmět plnění veřejné zakázky uvedená ve smlouvě o dílo v Kč bez DPH.

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů s přesností na 2 desetinná místa. Nabídce bude v rámci daného kritéria hodnocení přidělen počet bodů získaný poměrem nejvýhodnější nabídky v daném kritériu (tj. nabídky s nejnižší nabídkovou cenou) a hodnocené nabídky násobený 100. Nejvýhodnější nabídce v daném kritériu, tj. nabídce s nejnižší nabídkovou cenou, bude přiděleno 100 bodů.

b) kvalita referenčních služeb - portfolio

Předmětem hodnocení je portfolio služeb odborného charakteru realizovaných dodavatelem, které požaduje zadavatel doložit do nabídky. **Hodnoceny budou pouze služby nad rámec min. technické kvalifikace dle čl. 5 odst. 3 zadávací dokumentace** tj. dodavatel v portfolio uvede další (odlišné) služby, které nesmí být současně uvedeny jako významné služby k prokázání splnění technické kvalifikace dle čl. 5 odst. 3 zadávací dokumentace.

Požadavky na portfolio:

- portfolio bude součástí nabídky, odevzdané v elektronickém formátu, ve formátu A3 na šířku, max. rozsahu 6 stránek,
- maximální počet referenčních projektů v portfolio jsou 3,
- vybrané referenční projekty portfolio by měly dokládat zkušenost dodavatele vzhledem k předmětu této veřejné zakázky, tj. zpracování projektových dokumentací obdobných staveb - veřejných prostranství, zahrnující komplexní řešení zeleně a dopravy, parkoviště s prvky modrozelené infrastruktury a obdobně,
- součástí portfolio mohou být projekty ukončené nebo projekty probíhající, obojí však alespoň ve fázi projektové dokumentace pro stavební povolení.

Jednotlivé referenční zakázky budou:

Graficky doloženy pomocí situace, půdorysů, řezů, pohledů, schémat zákresů, fotografií, vizualizací, případně dalších doplňkových materiálů.

U každé referenční zakázky budou uvedeny tyto popisné údaje:

- název zakázky
- autor projektu (včetně významných spolupracujících osob),
- zadavatel projektu (investor)
- místo projektu,
- kapacita projektu (plocha řešeného území)
- rok realizace, nebo projektu s uvedením zpracovávaných fází
- cíl a předmět zakázky
- textový popis dokládající koncepci návrhu, jeho komplexnost a úplnost, především umístění v území, prostorové uspořádání, řešení materiálů a povrchů, technické řešení atd.
- informaci o případných získaných oceněních architektonického návrhu referenční zakázky

Posouzení kvality referenčních projektů

Předmětem hodnocení kritéria kvality referenčních projektů bude:

- posouzení **relevance a adekvátnosti předložených referenčních projektů** vzhledem k předmětu této veřejné zakázky

a současně

- posouzení **komplexní architektonické kvality** řešení předložených referenčních projektů – základní koncept, kvalita urbanistického návrhu (zapojení návrhu do okolní struktury), funkčnost dopravního řešení, použité materiály a povrchy, architektonický detail, ocenění v architektonických soutěžích

Každá nabídka bude hodnotící komisí posuzována samostatně a bude jí přidělen počet bodů na stupnici 0-100, tj. maximálně 100 bodů v rámci daného kritéria. Bodové hodnocení bude odrážet kvalitu všech referenčních projektů v dané nabídce (portfoliu).

Hodnocení bude komise provádět jako celek, ne dílčím hodnocením jednotlivých členů.

Hodnocení bude provedeno hodnotící komisí na základě jejich odborných znalostí a zkušeností, odráží tedy profesionální vypěstlost hodnotící komise. Dodavatel podáním nabídky s tímto způsobem hodnocení portfolií souhlasí.

Hodnotící komise bude mít 5 členů a 2 náhradníky a bude složena ze zástupců zadavatele a z architektů nominovaných zadavatelem:

- Ing. Štěpán Pavlík, starosta města
- Mgr. Martin Mareš, místostarosta města
- Bc. Radoslav Kacerovský, DiS., místostarosta města
- Ing. arch. Eva Hubičková, Ph.D., architektka
- Ing. arch. Martin Kraus, architekt
- Ing. Magdalena Smetanová, krajinářská architektka
- Ing. arch. Ondřej Chudý, Ph.D., architekt

3) Váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

Zadavatelem stanovená kritéria hodnocení mají tuto váhu:

a) výše nabídkové ceny - váha 50 %,

b) kvalita referenčních služeb – portfolio – váha 50%.

Hodnocení podle váhy jednotlivých kritérií bude provedeno tak, že jednotlivé počty bodů získané v rámci daného kritéria hodnocení budou vynásobeny příslušnou vahou daného kritéria:

- v případě kritéria výše nabídkové ceny bude počet bodů získaný v rámci tohoto kritéria násoben koeficientem 0,5,
- v případě kritéria kvalita referenčních služeb – portfolio bude počet bodů získaný v rámci tohoto kritéria násoben koeficientem 0,5.

Takto získaný "vážený" počet bodů za každé kritérium bude u každé nabídky sečten a nabídce bude přidělen výsledný počet bodů, podle kterého bude stanoveno pořadí nabídek. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která provedeným hodnocením získala nejvyšší výsledný počet bodů.

12. Vybraný dodavatel

- 1) Zadavatel je povinen vybrat k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Zadavatel dle ustanovení § 122 zákona odešle vybranému dodavateli **výzvu k předložení dokladů o jeho kvalifikaci**, pokud je již nemá k dispozici.
- 2) U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "evidence skutečných majitelů"). **Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele**, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, **pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů**, přičemž k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží. Povinnost vyloučení se nevztahuje na právnické osoby, které skutečného majitele ve smyslu § 7 zákona č. 37/2021, o evidenci skutečných majitelů, nemají. Je-li vybraným dodavatelem zahraniční právnická osoba, bude postupováno podle § 122 odst. 6 zákona.
- 3) U vybraného dodavatele, který je **akciovou společností** nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, je zadavatel dle § 48 odst. 9 zákona povinen ověřit naplnění důvodu pro vyloučení dle § 48 odst. 7 zákona, tj. vyloučení účastníka řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu vyloučení dle § 48 odst. 7 zákona, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí ze zadávacího řízení.
- 4) Zadavatel dále v souladu s § 104 písm. a) zákona **požaduje od vybraného dodavatele jako další podmínky pro uzavření smlouvy předložit** originál nebo ověřenou kopii platné a účinné pojistné smlouvy zahrnující pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám s pojistným plněním ve výši **nejméně 1 mil. Kč, a to na celou dobu trvání smlouvy**.
- 5) Zadavatel upozorňuje, že písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení musí dle § 211 zákona probíhat elektronicky, s výjimkami uvedenými v zákoně.

13. Vysvětlení zadávací dokumentace a vyhrazená práva zadavatele

- 1) Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, přičemž je povinen vysvětlení zadávací dokumentace uveřejnit na profilu zadavatele, a to ve lhůtě nejméně 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud by zadavatel spolu s vysvětlením zadávací dokumentace provedl i změnu zadávacích podmínek, je zadavatel povinen postupovat dle § 99 zákona. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.
- 2) Dodavatel může písemně požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace na základě podané žádosti uveřejní na profilu zadavatele včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.
- 3) Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty, v níž je zadavatel povinen uveřejnit

vysvětlení zadávací dokumentace na profilu zadavatele (tj. žádost musí být doručena alespoň 3 pracovní dny před lhůtou 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, tedy celkem 7 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek). Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas, zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace na profilu zadavatele do 3 pracovních dnů od doručení žádosti, přičemž pokud zadavatel neuveřejní vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění vysvětlení 3 pracovní dny.

- 4) Zadavatel upozorňuje, že písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí dle § 211 odst. 3 zákona probíhat elektronicky a žádosti o písemné vysvětlení zadávací dokumentace musí být podány elektronicky tj. prostřednictvím elektronického nástroje - profilu zadavatele, datovou schránkou nebo emailem zaslaným kontaktní osobě uvedené v čl. 1 ZD.
- 5) Zadavatel si v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 zákona **vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.** V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

14. Lhůta, forma a způsob podání nabídek

- 1) Lhůta pro podání nabídek končí **dne 6. 10. 2025 v 10:00 hodin.**
- 2) Zadavatel stanoví formu a způsob podání nabídek takto.

Nabídky se podávají písemně výhradně **v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje "E-ZAKAZKY**, na němž je zřízen profil zadavatele tj.:

- adresa elektronického nástroje:

<https://www.e-zakazky.cz/>

- adresa profilu zadavatele:

<https://sluzby.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/980f29ec-5398-44b7-bbb5-f2d6a600699c>

Nabídky mohou být podány výhradně prostřednictvím tohoto elektronického nástroje.

Nabídky musí být šifrovány, přičemž proces šifrování nabídky v rámci podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje proběhne automaticky.

Podrobné informace k podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje jsou uvedeny na webových stránkách provozovatele elektronického nástroje - viz též manuál pro dodavatele, který je uveřejněn na webových stránkách elektronického nástroje.

- 3) Zadavatel doporučuje dodavatelům seznámit se s technickými a provozními podmínkami elektronického nástroje pro podání nabídky. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek.

- 4) Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 5) Dodavatelé nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

15. Části zadávací dokumentace zpracované osobou odlišnou od zadavatele

Ve smyslu § 36 odst. 4 zadavatel označuje tyto části zadávací dokumentace, které vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a uvádí její identifikační údaje:

- **poradenské služby** - konzultace a textové úpravy zadávací dokumentace podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, provedené Mgr. Veronikou Hübnerovou, Masarykova 68, 257 22 Čerčany, IČ 71726829.

16. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou tyto její přílohy:

- **příloha č. 1** – podklady zadavatele,
- **příloha č. 2** – vzor prohlášení o splnění základní způsobilosti,
- **příloha č. 3** – vzor seznamu poddodavatelů,
- **příloha č. 4** – vzorová smlouva o dílo.

„otisk razítka“

Ing. Eliška Pospíšilová, v.r.
vedoucí odboru investic a strukturálních fondů