

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

**na plnění veřejné zakázky malého rozsahu
na dodávky s názvem**

**„Dodávka přístrojového vybavení
do stravovacích provozů NPK, a.s.“**

A

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Tato veřejná zakázka malého rozsahu se neřídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen zákon), kromě ustanovení § 6 zákona.



Identifikační údaje zadavatele		
Zadavatel	Název	Nemocnice Pardubického kraje, a.s.
	Právní forma	akciová společnost
	Sídlo	Kyjevská 44, 532 03 Pardubice
	Zapsána	Dne 25. 7. 2007 do Obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Hradci Králové v oddílu B, vložce číslo 2629
	IČ	275 20 536
	DIČ	CZ275 20 536
	Bankovní spojení	280123725/0300
Zastoupený	MUDr. Tomášem Gottvaldem, předsedou představenstva MUDr. Vladimírem Ningerem, Ph.D., členem představenstva	
Administrace veřejné zakázky	Kontaktní údaje	Odbor investic a veřejných zakázek
	E-mail	verejne.zakazky@nempk.cz
Profil zadavatele	http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/25f34c83-8b65-4f5c-b238-a04db6282af3	

Základní údaje o veřejné zakázce	
Název veřejné zakázky	Dodávka přístrojového vybavení do stravovacích provozů NPK, a.s.
Režim veřejné zakázky	Veřejná zakázka malého rozsahu
Druh veřejné zakázky	Veřejná zakázka na dodávky
Rozdělení na části	ANO
Předmět veřejné zakázky	Dodávka a instalace nového profesionálního kuchyňského zařízení včetně příslušenství specifikovaného v zadávací dokumentaci
Adresa profilu zadavatele, kde je zpřístupněna zadávací dokumentace a ostatním informace pro dodavatele	http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/25f34c83-8b65-4f5c-b238-a04db6282af3
Předpokládaná hodnota	1 497 000,- Kč bez DPH
Lhůta pro podání nabídek	Lhůta pro podání nabídek končí 4. 10. 2018 v 11:00 hodin.
Místo pro podání nabídek	Nemocnice Pardubického kraje, a.s. Podatelna (budova č. 15) Odbor investic a veřejných zakázek Kyjevská 44 532 03 Pardubice

PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek k veřejné zakázce a spolu se všemi svými přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení přijímá a akceptuje dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky.

Kompletní zadávací dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty k této veřejné zakázce.

1 Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky dle CPV

Název

Průmyslové kuchyňské zařízení

CPV kód

39314000-6

2 Předmět veřejné zakázky

Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka a instalace vybavení stravovacích provozů zadavatele Nemocnice Pardubického kraje, a.s. specifikovaného níže v souladu se všemi podmínkami této výzvy a dle technické specifikace uvedené v **příloze č. 2 této zadávací dokumentace - Podrobnosti předmětu veřejné zakázky (technické podmínky)**, kde jsou uvedeny podrobné požadavky na technické řešení veřejné zakázky.

Jedná se o dodávku nového, nepoužitého, plně funkčního a kompletního profesionálního kuchyňského zařízení včetně příslušenství, dopravy do míst plnění, instalace, zapojení, uvedení do provozu, zaškolení pracovníků, provedení provozní zkoušky, záručního servisu vše v souladu s příslušnými platnými právními předpisy a technickými a jinými normami, vztahujícími se na předmět veřejné zakázky z hlediska jeho charakteru a způsobu užití.

Plnění předmětu veřejné zakázky zahrnuje:

- zajištění dopravy všech položek dodávky do místa plnění,
- instalace všech položek dodávky v místě plnění (ustavení, napojení na zdroje, zejména připojení k místním elektrickým rozvodům, rozvodu vody, plynu, připojení k odpadu apod., je-li funkce položek dodávky pořizovaného zařízení podmíněna takovým připojením)
- uvedení všech položek dodávky do plného provozu
 - odzkoušení a ověření správné funkčnosti, případně seřízení, předvedení plné funkčnosti,
 - provedení zkušební provozu jakož i provedení jiných úkonů a činností nutných k tomu, aby dodávka zařízení mohla plnit sjednaný či obvyklý účel,
- dodání veškerých veřejnoprávních rozhodnutí a povolení potřebných pro uvedení všech položek dodávky do plného provozu, splnění všech závazných podmínek předepsaných platnou legislativou k řádnému a nerušenému nakládání a užívání předmětu plnění veřejné zakázky
 - dodání návodu k obsluze v ČJ,
 - provedení zaškolení obsluhy včetně vyhotovení zápisu,
 - dodání záruční a servisní dokumentace
 - splnění všech ostatních závazných podmínek předepsaných platnou legislativou ve vztahu k plnění předmětu veřejné zakázky.
- likvidace obalů a odpadu souvisejících s dodávkou a instalací předmětu plnění.

Předmět plnění veřejné zakázky dále zahrnuje záruku za jakost

Záruka za jakost spočívá v tom, že dodané přístrojové vybavení, jakož i jeho veškeré části a jednotlivé komponenty včetně příslušenství, budou po celou záruční dobu způsobilé k použití pro obvyklý účel nebo si zachovají obvyklé vlastnosti.

Zadavatel požaduje **záruční dobu v délce min. 24 měsíců**.

Záruční servis pro záruku za jakost obsahuje bezplatné záruční opravy a odstranění závad, které se vyskytnou v záruční době. Záruční doba se prodlužuje o dobu, po kterou kupující nemůže užívat zboží pro jeho vady, za které odpovídá prodávající.

Veškeré požadavky na záruku za jakost jsou uvedeny v příloze č. 3 Závazný návrh kupní smlouvy. Záruční servis pro záruku za jakost bude dodavatel provádět bezplatně.

Veškeré činnosti ve vztahu k dodávce musí být prováděny v souladu s platnými právními předpisy ČR a technickými a jinými normami, vztahujícími se na předmět veřejné zakázky z hlediska jeho charakteru a způsobu užití.

Podáním nabídky dodavatel potvrzuje, že nabízené plnění splňuje požadavky uvedené v zadávací dokumentaci.

V případě nesplnění některého z minimálních technických požadavků uvedených v příloze č. 2 – Podrobnosti předmětu veřejné zakázky (technické podmínky) bude dodavatel vyloučen ze zadávacího řízení.

Dělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka je rozdělena na 3 části:

Číslo části	Název části veřejné zakázky	Položka veřejné zakázky	Počet kusů	Místo plnění
1	Vybavení stravovacích provozů 1	Granulová myčka černého nádobí	1	Pracoviště zadavatele Nemocnice Pardubického kraje, a.s.
		Myčka bílého nádobí s předmycím strojem	1	
2	Vybavení stravovacích provozů 2	Chladicí a mrazicí box	1	
3	Vybavení stravovacích provozů 3	Drtič odpadu	1	
		Manipulační vozík	Viz příloha č. 2 ZD	

Dodavatel je oprávněn podat nabídku na všechny, či pouze na některé části veřejné zakázky, nebo jen na jednu část veřejné zakázky.

Na každou část veřejné zakázky bude uzavřena samostatná smlouva. Návrh smlouvy je přílohou této zadávací dokumentace.

Záruční lhůta

Požadovaná minimální záruční lhůta u dodaného zboží pro každou část veřejné zakázky je **min. 24 měsíců**.

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **1 497 000,- Kč bez DPH**.

Následující tabulka uvádí předpokládané hodnoty jednotlivých částí veřejné zakázky:

Číslo části	Název části veřejné zakázky	Položka veřejné zakázky	Počet kusů	Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH
1	Vybavení stravovacích provozů 1	Granulová myčka černého nádobí	1	992 000,- Kč
		Myčka bílého nádobí s předmycím strojem	1	
2	Vybavení stravovacích provozů 2	Chladicí a mrazicí box	1	290 000,- Kč
3	Vybavení stravovacích provozů 3	Drtič odpadu	1	215 000,- Kč
		Manipulační vozík	Viz příloha č. 2 ZD	

4. Místo a doba plnění pro všechny části veřejné zakázky

Místem plnění předmětu veřejné zakázky jsou pracoviště zadavatele **Nemocnice Pardubického kraje, a.s.:**

Pracoviště:

1. **Orlickoústecká nemocnice**, Čsl. armády 1076, 562 18 Ústí nad Orlicí
2. **Litomyšlská nemocnice**, J. E. Purkyně 652, 570 14 Litomyšl
3. **Chrudimská nemocnice**, Václavská 570, 537 27 Chrudim

Dodavatel je povinen dodat předmět plnění do místa plnění stanoveného zadavatelem.

Předpokládané zahájení plnění předmětu veřejné zakázky: ihned po nabytí účinnosti kupní smlouvy uveřejněním v Registru smluv vedeného MV ČR.

Číslo části	Položka veřejné zakázky	Počet kusů	Místo plnění	Termín plnění
1	Granulová myčka černého nádobí	1	Nemocnice Pardubického kraje, a.s., pracoviště Orlickoústecká nemocnice	nejpozději do 4 týdnů od nabytí účinnosti kupní smlouvy
	Myčka bílého nádobí s předmycím strojem	1	Nemocnice Pardubického kraje, a.s., pracoviště Litomyšlská nemocnice	
2	Chladicí a mrazicí box	1	Nemocnice Pardubického kraje, a.s., pracoviště Litomyšlská nemocnice	nejpozději do 4 - 6 týdnů od nabytí účinnosti kupní smlouvy
3	Drtič odpadu	1	Nemocnice Pardubického kraje, a.s., pracoviště Chrudimská nemocnice	nejpozději do 4 - 6 týdnů od nabytí účinnosti kupní smlouvy
	Manipulační vozík	Viz příloha č. 2 ZD	Nemocnice Pardubického kraje, a.s., pracoviště Chrudimská nemocnice	

5. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru zakázky nebude zadavatel realizovat prohlídku místa plnění.

6. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. **Písemná žádost** o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli **doručena nejpozději 4 pracovní dny přede dnem, kdy končí lhůta pro podání nabídek.**

Písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručí dodavatel na níže uvedenou adresu zadavatele:

- **prostřednictvím poštovní licence** na adresu zadavatele:

Nemocnice Pardubického kraje, a.s.

Podatelna (budova č. 15)

Odbor investic a veřejných zakázek

Kyjevská 44

532 03 Pardubice

nebo

- **kurýrní službou** nebo **osobně** do sídla zadavatele **Nemocnice Pardubického kraje, a.s.**, pracoviště **Pardubická nemocnice – podatelna (budova č. 15), Kyjevská 44, 532 03 Pardubice**, v pracovní dny od 7:00 do 15:30 hod ve stanovenou lhůtu

nebo

- **prostřednictvím datové schránky** nebo **elektronicky e-mailem** na adresu **verejne.zakazky@nempk.cz** s potvrzením zadavatele o doručení e-mailu. V případě že dodavatel potvrzení o doručení neobdrží, kontaktuje administrátora veřejné zakázky.

Jiné doručení není považováno za řádné doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.

V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uveden název veřejné zakázky a číslo příslušné části veřejné zakázky.

Vysvětlení zadávací dokumentace či změnu nebo doplnění zadávací dokumentace uveřejní zadavatel na profilu zadavatele a tím se toto považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi uchazeči **nebudou odpovědi poskytovány telefonicky.**

7. Lhůta a místo pro podání nabídek a požadavky na zpracování nabídky pro každou část veřejné zakázky

7.1 **Nabídky se podávají pro každou část veřejné zakázky samostatně, a to i v případě, že je podává tentýž dodavatel. Součástí každé nabídky pro danou část musí být veškeré doklady doloženy samostatně.**

Nabídky se podávají písemně a v řádně uzavřené obálce opatřené na uzavřeních označením obchodní firmy/názvu a razítkem či podpisem statutárního orgánu dodavatele nebo osoby oprávněné zastupovat dodavatele. **Obálka musí být zřetelně označena názvem veřejné zakázky**

„NEOTVÍRAT - VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Dodávka přístrojového vybavení do stravovacích provozů NPK, a.s. – část X“.

kde **X** znamená číslo příslušné části. Pro každou část musí být předložena samostatná obálka včetně všech požadovaných příloh.

Za včasné podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel nenese odpovědnost za zdržení zaviněné přepravcem nabídky.

7.2 Nabídky se podávají nejpozději do 4. 10. 2018 do 11:00 hod na adresu zadavatele.

- **Nabídky** lze ve stanovené podobě a stanovené lhůtě doručit zadavateli:
 - prostřednictvím držitele poštovní licence na adresu zadavatele
Nemocnice Pardubického kraje, a.s.
Podatelna (budova č. 15)
Odbor investic a veřejných zakázek
Kyjevská 44
532 03 Pardubice
 - **kurýrní službou** nebo **osobně** do sídla zadavatele **Nemocnice Pardubického kraje, a.s., pracoviště Pardubická nemocnice – podatelna (budova č. 15), Kyjevská 44, 532 03 Pardubice** v pracovní dny od 7:00 do 15:30 hod ve stanovenou lhůtu, nejpozději však do posledního dne lhůty do 11:00 hod.

Jiné doručení není považováno za řádné podání nabídky.

- 7.3 V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat jménem dodavatele, příp. osoba oprávněná zastupovat dodavatele, kontaktní adresa či adresa pro doručování písemností.
- 7.4 Zadavatel požaduje, aby nabídka byla zpracována v **českém jazyce (včetně překladu certifikátů, technických listů apod.)**.
- 7.5 Nabídka musí obsahovat vyplněný návrh smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Každý dodavatel je povinen předložit v nabídce, na každou část veřejné zakázky, do které podává nabídku, samostatnou smlouvu včetně řádně vyplněných příloh. Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.
- 7.6 Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložena v nabídce.
- 7.7 Dodavatel předloží nabídku v jednom originálním písemném vyhotovení. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky a bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnutí a přepisů.
- 7.8 Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

- 7.9 Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 7.10 Dodavatel, společně s listinnou formou nabídky, předloží též v elektronické podobě na uzavřeném CD/DVD scan celé nabídky (ve formátu PDF).
- 7.11 **Dodavatel je povinen v nabídce doložit následující doklady a současně zadavatel doporučuje, aby nabídka byla předložena v následující struktuře:**
- a) **Titulní strana**
Název veřejné zakázky s označením příslušné části veřejné zakázky, identifikační údaje dodavatele.
 - b) **Obsah**
Měl by obsahovat všechny níže uvedené údaje nabídky vyplývající ze zadávací dokumentace dle doporučeného členění, ke kterým budou přiřazena čísla příslušných listů. Případně další nezbytné doklady pro plnění předmětné zakázky.
 - c) **Nabídkový list**
V nabídkovém listu, jehož vzor je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace, budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, číslo a název části veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a dodavatele (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), **nabídková cena celkem v Kč bez DPH, která je předmětem hodnocení**, sazba DPH (v %), výše DPH (v Kč), cena celkem v Kč včetně DPH, datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele.
 - d) **Doklady prokazující splnění kvalifikace** ve struktuře uvedené v čl. 10 této zadávací dokumentace.
 - e) **Návrh smlouvy včetně vyplněné přílohy „Dílní specifikace ceny“ opatřený podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele** dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace. Dodavatel přikládá jeden návrh smlouvy včetně příloh na tu část veřejné zakázky, do které předkládá nabídku. Závazný návrh smlouvy předložený zadavatelem v příloze č. 3 této zadávací dokumentace musí být dodavatelem plně akceptován a doplněn pouze ve vyznačených místech. Kromě vyznačených míst nesmí dodavatel návrh smlouvy měnit ani doplňovat. Zadavatel požaduje, aby byl návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy.
 - f) **Nabídka musí obsahovat specifikaci nabízeného plnění, ze které bude vyplývat splnění požadavků stanovených zadavatelem v rámci zadávacích podmínek pro příslušnou část veřejné zakázky, do které účastník podává svou nabídku, zejména ve vztahu k požadavkům na předmět plnění uvedený v příloze č. 2 Podrobnosti předmětu veřejné zakázky (technické podmínky) včetně technických listů, certifikátů apod. k doložení splnění technických požadavků zadavatele.**

- g) Zadavatel požaduje, aby veškerá dokumentace dokládající splnění technických požadavků zadavatele byla v českém jazyce. Doklady, které jsou vydané v jiném než českém jazyce, musí být dodavatelem předloženy spolu s jejich překladem do českého jazyka s výjimkou dokladů vydaných ve slovenském jazyce.

Dodavatel vyplní přílohu č. 2 Podrobnosti předmětu veřejné zakázky (technické podmínky) a vloží do nabídky.

8. Zadávací lhůta pro každou část veřejné zakázky

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

9. Variantní nabídky pro každou část veřejné zakázky

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.

10. Kvalifikace dodavatelů pro každou část veřejné zakázky

Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace:

10.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání základní způsobilosti:

Dodavatel prokáže základní způsobilost čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele.

10.2 Profesní způsobilost

Způsob prokázání základní způsobilosti:

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- b) **dokladu o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména **doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění**. Doklady o oprávnění k podnikání musí prokazatelně pokrývat veškeré činnosti, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky.

Doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti doloží dodavatel v nabídce v prosté kopii. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o profesní způsobilosti, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

10.3 Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace:

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením seznamu, z něhož bude patrné, že dodavatel realizoval za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení **nejméně 1 významnou dodávku** obdobného charakteru odpovídající dané části, do které podává svou nabídku. Předmět významných referenčních dodávek musí být obdobného charakteru jako předmět části veřejné zakázky, do které účastník podává svou nabídku. Doloženy musí být dodávky kompletně dokončené. Minimální hodnota významné dodávky pro každou část veřejné zakázky je uvedena níže v tabulce. Seznam významných dodávek bude obsahovat identifikaci objednatele, cenu dodávky a dobu plnění.

Číslo části	Položka veřejné zakázky	Minimální rozsah významné dodávky pro danou část a položku veřejné zakázky
1	Granulová myčka černého nádobí	Nejméně 1 významná dodávka obdobného charakteru v min. hodnotě 450 000,- Kč bez DPH
	Myčka bílého nádobí s předmycím strojem	Nejméně 1 významná dodávka obdobného charakteru v min. hodnotě 250 000,- Kč bez DPH
2	Chladicí a mrazicí box	Nejméně 1 významná dodávka obdobného charakteru v min. hodnotě 200 000,- Kč bez DPH
3	Drtič odpadu	Nejméně 1 významná dodávka obdobného charakteru v min. hodnotě 45 000,- Kč bez DPH
	Manipulační vozík	Není požadováno doložení významné dodávky.

10.4 Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob

V případě, že dodavatel bude prokazovat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti prostřednictvím jiných osob, předloží dodavatel zadavateli:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

10.5 Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

K prokázání určité části kvalifikace dodavatele prostřednictvím poddodavatele účastník zadávacího řízení předloží:

- a) doklady prokazující profesní způsobilost poddodavatelů,
- b) smlouvu uzavřenou s poddodavatelem, z níž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal profesní způsobilost a technickou kvalifikaci.

10.6 Prokázání splnění kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně.

10.7 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Povinnost podle výše uvedeného účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

V případě, že dodavatel nesplnil uvedenou povinnost, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

10.8 Lhůta pro prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

10.9 Důsledek nesplnění kvalifikace pro každou část veřejné zakázky

Účastník zadávacího řízení, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost dle zákona, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

11. Způsob zpracování nabídkové ceny pro každou část veřejné zakázky

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu ke každé části veřejné zakázky, do které podává nabídku.

Nabídková cena bude předložena jako cena nejvýše přípustná a bude členěna:

- o na nabídkovou cenu v Kč bez DPH za předmět veřejné zakázky
- o sazbu DPH v %
- o výši DPH v Kč
- o cenu v Kč včetně DPH.

Nabídkovou cenu pro část veřejné zakázky, do které dodavatel **podává nabídku**, uvede **v nabídkovém listu a současně v návrhu smlouvy. Předmětem hodnocení je celková nabídková cena za příslušnou část bez DPH.**

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu do tabulky **Dílčí specifikace ceny**, která je přílohou č. 1 smlouvy.

Nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky pro příslušnou část veřejné zakázky musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nezbytné pro plnění předmětu veřejné zakázky (souhrn hodnoty zboží, clo, dopravu do místa plnění, montáž, instalaci, uvedení do provozu, likvidaci odpadu a obalů, zaškolení obsluhy a ostatní náklady vzniklé v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky pro příslušnou část).

Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do nabídkové ceny.

12. Jistota

K zajištění plnění povinností dodavatele zadavatel nepožaduje jistotu.

13. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek pro každou část veřejné zakázky

Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky, a to podle **nejnižší nabídkové ceny bez DPH**. Nabídky budou hodnoceny v rámci zadávacího řízení ve vztahu ke každé části veřejné zakázky samostatně.

Pořadí nabídek bude sestaveno podle výše celkové nabídkové ceny bez DPH tak, že na prvním místě bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH a na dalších místech nabídky s vyšší cenou, na posledním místě pak nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou.

Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bez DPH, která splní veškeré požadavky zadavatele.

14. Další požadavky zadavatele

- a) Účastníci zadávacího řízení sami ponesou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.
- b) Dodavatel je povinen ve své nabídce konkrétně specifikovat části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a je povinen uvést identifikační údaje všech těchto poddodavatelů.

- c) Jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky zadávacího řízení v rámci zadání veřejné zakázky.
- d) V případě škody způsobené třetí osobě při plnění předmětu veřejné zakázky hradí způsobenou škodu dodavatel ze sjednaného pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě.

15. Obchodní, platební a jiné podmínky pro každou část veřejné zakázky

- a) Obchodní a platební podmínky jsou podrobně uvedeny v příloženém závazném návrhu smlouvy v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.
- b) Návrh smlouvy, který je součástí této zadávací dokumentace jako její příloha, musí být ze strany dodavatele plně akceptován a doplněn pouze ve vyznačených místech, podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.
- c) Lhůta splatnosti daňového dokladu/faktury je 30 kalendářních dnů ode dne jejího prokazatelného doručení kupujícím.
- d) Předání a převzetí předmětu plnění veřejné zakázky je považováno za splněné provedením přejímky zboží kupujícím v místě plnění a podpisem předávacího protokolu/dodacího listu oběma smluvními stranami.
- e) Záruční doba poskytnutá dodavatelem začíná ode dne podpisu protokolu a předání a převzetí zboží bez vad oběma smluvními stranami nebo od odstranění vad.
- f) Dodavatel odpovídá za vzniklou škodu dle obecně závazných právních předpisů.
- g) Podmínky odstoupení od smlouvy jsou uvedeny v příloženém závazném návrhu smlouvy, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace

16. Další podmínky pro uzavření smlouvy

Na výzvu zadavatele vybraný dodavatel před podpisem smlouvy předloží:

- originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci vybraného dodavatele.

Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, je povinen jako podmínku pro uzavření smlouvy předložit:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

17. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje:

- a) právo nevracet podané nabídky
- b) právo zrušit zadávací řízení kdykoli do okamžiku uzavření smlouvy
- c) právo na poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace na základě žádosti dodavatele

- d) právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace
- e) právo odpovědi na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace a další informace k veřejné zakázce uveřejňovat na profilu zadavatele
- f) právo na vysvětlení nabídky v případě nejasností v nabídce účastníka zadávacího řízení
- g) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté účastníkem zadávacího řízení u třetích osob a ten je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost
- h) právo vyloučit ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci
- i) právo oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení pro nesplnění podmínek stanovených zadávací dokumentací uveřejněním na profilu zadavatele. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- j) právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele
- k) právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístí jako druhý v pořadí, pokud vítězný dodavatel na opakovanou písemnou výzvu zadavatele odmítne poskytnout potřebnou součinnost vedoucí k uzavření smlouvy,
- l) právo zveřejnit podmínky a obsah uzavřených smluvních vztahů. Dodavatel plně souhlasí se zveřejněním všech náležitostí tohoto smluvního vztahu a případně též smluvních vztahů s touto smlouvou souvisejících.

Účastníkům zadávacího řízení podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.

Účastníci zadávacího řízení nemají nárok na úhradu nákladů, které jim vznikly v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

Přílohy:

1. Příloha č. 1 Krycí list nabídky
2. Příloha č. 2 Podrobnosti předmětu veřejné zakázky (technické podmínky) pro všechny části
3. Příloha č. 3 Závazný návrh kupní smlouvy pro všechny části

V Pardubicích dne..... 20 -09- 2018

Za zadavatele:



MUDr. Tomáš Gottvald
předseda představenstva



MUDr. Vladimír Ninger, Ph.D.
člen představenstva