

Podlimitní veřejná zakázka na dodávky podle zákona č. 137/2006 Sb. v platném znění
(dále jen ZVZ)
zjednodušené podlimitní řízení

„Vůz na svoz velkoobjemového odpadu – nosič kontejnerů“

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Obsah:

1. Obchodní podmínky vě. platebních podmínek
2. Technické podmínky
3. Požadavky na varianty
4. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny
5. Podmínky a požadavky na způsob zpracování nabídky
6. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií
7. Závěrečná ustanovení

Základní identifikační údaje:

Zadavatel: Odpadové hospodářství Klatovy, s.r.o.

Sadová 362, 33901 Klatovy IV.

IČO: 26378108

DIČ: CZ 26378108

právní forma: společnost s ručením omezeným

zástupce: Ing. Vladimír Král, Ph.D., jednatel

Poradce: město Klatovy, Náměstí Míru 62, 33920 Klatovy I.

IČO: 00255661

DIČ: CZ00255661

právní forma: územně samosprávný celek

zástupce: Mgr. Rudolf Salvetr, starosta města

kontaktní osoby pro zadávací řízení:

Ing. Daniela Pleskotová, vedoucí odboru rozvoje města
tel.: 376 347 247, e-mail: dpleskotova@mukt.cz

Ing. Petra Bouřilová, pracovnice odboru rozvoje města
tel.: 376 347 255, e-mail: pbourilova@mukt.cz

1. Obchodní podmínky:

Požadavky zadavatele na obchodní podmínky jsou v souladu s Vyhláškou č. 231/2012 Sb. k ZVZ podrobně specifikovány v Návrhu kupní smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Ustanovení následujících článků 1.1. až 1.10. obsahují pokyny zadavatele, vztahující se k Návrhu kupní smlouvy.

Obchodní podmínky jsou zadavatelem stanoveny jako minimální.

Nesplnění kterékoliv minimální obchodní podmínky stanovené zadavatelem, posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek.

1.1. Návrh kupní smlouvy:

Uchazeč je povinen předložit v nabídce návrh smlouvy. Tento návrh smlouvy je uchazeč povinen zpracovat dle vzorového návrhu smlouvy, který je přílohou č. 2 zadávací dokumentace.

Uchazeč NESMÍ žádným způsobem zasahovat do textu vzorového návrhu smlouvy ani žádným způsobem změnit či narušit kontinuitu textu.

Uchazeč však může do části nabídky, označené jako „Věcné a formální připomínky“ uvést případná další ustanovení, které uzná za vhodná k doplnění návrhu smlouvy (resp. ta která jsou dále požadována zadávacími podmínkami). Takto doplněná další ustanovení však nesmí být za žádných okolností v rozporu se zadávacími podmínkami a musí být v textu návrhu smlouvy zřetelně označena. Doplnění jakéhokoli ustanovení do návrhu smlouvy uchazečem, které by následně zadavatel shledal, a to byť třeba i jen částečně, jako rozporuplné se zadávacími podmínkami (vyjma těch, která prokazatelně a jednoznačně jsou pro zadavatele výhodnější, než je úprava v zadávacích podmínkách), je vždy jednoznačným důvodem k vyloučení nabídky takového uchazeče ze zadávacího řízení.

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

1.2. Subdodavatelé:

Uchazeč prokáže tuto obchodní podmínku zadavatele předložením čestného prohlášení coby přílohy č. 1 návrhu smlouvy a podpisem návrhu Kupní smlouvy. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 4 této ZD.

Čestné prohlášení o subdodavatelích musí dále obsahovat údaj o částech veřejné zakázky, kterou zamýšlí zadat jednomu či více subdodavatelům s uvedením identifikačních údajů každého z nich.

Pokud se bude na plnění předmětu zakázky podílet subdodavatel neuvedený dodavatelem v čestném prohlášení, je dodavatel povinen uhradit zadavateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč za každý případ porušení.

Zadavatel si vyhrazuje požadavek, že určitá věcně vymezená část plnění předmětu veřejné zakázky nesmí být plněna subdodavatelem v souladu s § 44, odst. 6 ZVZ – subdodavatelsky nelze dodat: 1 ks nástavby hákový kontejnerový nosič.

Bližší podmínky uvedeny v Návrhu kupní smlouvy.

1.3. Záruční doba:

Zadavatel stanovuje minimální dobu záruky za celé dílo v délce 24 měsíců.

Bližší podmínky uvedeny v Návrhu kupní smlouvy.

1.4. Předání předmětu plnění:

Dodavatel předá písemným předávacím protokolem předmět plnění zadavateli v sídle zadavatele, tj. ul. Sadová 362, 339 01 Klatovy. Při předání předmětu plnění uvede dodavatel zboží do provozu a provede zaškolení obsluhy k jeho provozu v rozsahu požadovaném příslušnými předpisy a normami.

Dodavatel oznámí zadavateli nejpozději do 3 pracovních dnů předem, kdy bude zboží připraveno k předání. Zadavatel je povinen v tomto termínu zahájit přejímací řízení. V případě, že zboží bude vy-

kazovat takové vady, které budou bránit jeho převzetí, dodavatel je povinen na vlastní náklady provést jejich odstranění a opětovně zahájit přijímací řízení. V tom případě platí ujednání ohledně povinnosti úhrady smluvní pokuty za nedodržení termínu dodávky.

Součástí předávacího protokolu budou veškeré doklady nutné k řádnému provozování předmětu plnění. Minimálně doloží dodavatel tyto doklady:

- písemné prohlášení o tom, že zařízení odpovídá požadavkům kupujícího a všem příslušným právním předpisům, normám a standardům a že není zatíženo žádnými právy třetích osob a ne-trpí ani jinými právními či jinými vadami
- písemné prohlášení o tom, že veškeré součásti zboží a veškeré technická zařízení byly použity v souladu s pokyny jejich výrobců
- záruční listy
- návod k obsluze v českém jazyce
- technický průkaz (průkazy)
- doklady o shodě zboží
- doklad o splnění emisních limitů

Dodavatel uvede ve své nabídce všechny skutečnosti, týkající se shora uvedeného Předání předmětu plnění veřejné zakázky, tj. zahrne celý text do své nabídky.

1.5. Vlastnictví předmětu plnění:

Zadavatel se stává vlastníkem předmětu plnění podpisem protokolu o předání a převzetí. Tímto okamžikem přechází na zadavatele též nebezpečí škody na věci.

1.6. Požadavek na odkup-Odkup stávajícího vozidla

Zadavatel vlastní v současnosti vozidlo pro sběr a svoz velkoobjemového odpadu - zn. RENAULT MIDLUM, obch. zn. 150.10/B P 4x2-10.0-13.5, typ DCI 4 B+J01, speciální kontejnerový nosič FOR-NAL TRADING s.r.o., rok výroby 2003, používané v běžném provozu.

Zadavatel požaduje, při koupi nového vozidla, resp. při dodání nového vozidla v 3/2016 zadavatel upřesní, zda bude požadovat, aby současně dodavatel odkoupil toto ojeté vozidlo za minimální částku 43 900 Kč bez DPH.

Zadavatel výslovně požaduje, aby v návrhu smlouvy o dodávce, která bude součástí nabídky, dodavatel uvedl, že akceptuje částku 43 900 Kč bez DPH za ojeté vozidlo ve vlastnictví zadavatele.

Zadavatel umožní dodavateli prohlídku ojetého vozidla po předchozí domluvě na kontaktním spojení zadavatele kdykoliv během lhůty pro podání nabídek.

1.7. Podmínky předání ojetého vozidla ve vlastnictví zadavatele dodavateli:

Zadavatel se zavazuje fyzicky vozidlo předat dodavateli nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne převzetí nového vozidla zadavatelem od dodavatele, případně na základě vzájemné dohody současně, tj. v den tohoto převzetí. Současně s fyzickým předáním dojde ze strany zadavatele rovněž k předání veškerých dokladů, protokolů a písemností, které má zadavatel k dispozici.

1.8. Platební podmínky:

Cena za předmět plnění bude uhrazena dodavateli po podpisu předávacího protokolu zadavatelem a dodavatelem po odstranění všech vad a nedodělků na základě doručené faktury.

Splatnost faktury je 30 dnů ode dne jejího doručení zadavateli. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti dle příslušných předpisů a v případě, že faktura nebude obsahovat shora uvedené náležitosti, zadavatel je oprávněn vrátit ji dodavateli na doplnění. Dodavatel je povinen předložit zadavateli fakturu ve 3 originálech. Zadavatel neposkytuje zálohy.

Úhrada bude prováděna v české měně.

1.9. Podmínky překročení nabídkové ceny:

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění. Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být nabídková cena měněna.

Bližší podmínky uvedeny v Návrhu Kupní smlouvy.

1.10. Seznam dokladů:

Zadavatel požaduje od uchazeče doložit jako součást nabídky následující doklady:

- popis, technickou specifikaci a fotografie dodávaného vozidla dle technických parametrů stanovených v technické specifikaci, která je př. č. 1 této zadávací dokumentace.

2. Technické podmínky:

Technické podmínky jsou stanoveny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace zpracované do podrobnosti nezbytných pro podání nabídky.

Veškeré dodávky, zařízení a vybavení nabízené uchazečem musí splňovat české, příp. evropské normy a zákonné předpisy. Veškeré použité materiály musí být použity jako nové a musí mít 1. jakostní třídu. Veškeré použité materiály a zařízení musí být schváleny pro použití v ČR.

3. Požadavky na varianty nabídky: zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

4. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny:

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, a to v členění:

4.1. Nabídková cena za předmět plnění bez DPH

DPH 21 %

Nabídková cena včetně DPH

Uchazeči uvedou nabídkovou cenu v požadovaném členění do návrhu smlouvy.

Uchazeč je povinen v nabídkové ceně ocenit všechny podmínky specifikované v této ZD a její příloze č. 1.

Uchazeč nese plné riziko za správnost a úplnost nabídkové ceny a zodpovídá za to, že dílo lze v plném rozsahu za tuto nabídkovou cenu dodat.

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky ve výši **1 800 000 Kč bez DPH**.

5. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky:

5.1. Počet vyhotovení:

Nabídku je uchazeč povinen podat písemně v **1 vyhotovení výhradně v listinné podobě**.

5.2. Jazyk nabídky:

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce.

5.3. Způsob podepisování:

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musejí být podepsány statutárním orgánem uchazeče; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doloženo v nabídce.

5.4. Způsob číslování dokladů:

Veškeré listy nabídky by měly být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný z nich by neměl obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Všechny listy každého ze svazků by měly být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1.

Posledním listem každého svazku bude prohlášení uchazeče, v němž se uvede celkový počet všech listů v nabídce.

5.5. Elektronická verze nabídky:

Uchazeč jako součást nabídky předloží CD – ROM, který by měl obsahovat uchazečem vyplněný návrh smlouvy. CD-ROM by měl být označen identifikačními údaji uchazeče a předmětu zakázky. Tento CD

– ROM by měl být vložen do průhledné závěsné folie, pevně spojené se svazkem nabídky a zabezpečen vhodnými bezpečnostními prvky v podobě papírových samolepících přelepek opatřených razítkem a podpisem uchazeče, aby nebylo možno s vloženým CD-ROMem volně manipulovat. Návrh smlouvy na CD-ROMu by měl být ve formátu doc.

5.6. Obsah nabídky, doporučení na jednotné uspořádání písemné verze nabídky:

- a) obsah nabídky,
- b) krycí list nabídky (dle vzoru, který je přílohou č. 3 ZD),
- c) návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (dle vzoru, který je přílohou č. 2 ZD),
- d) přílohy návrhu smlouvy: - č. 1 – Technická specifikace (příloha č. 1 ZD)
 - č. 2 - Čestné prohlášení - seznam subdodavatelů (dle vzoru, který je přílohou č. 4 ZD)
 - č. 3 - Popis a mapa s vyznačením trasy pro prokázání vzdálenosti servisu od místa dodání předmětu plnění
- e) čestné prohlášení dle §62, odst. 3 ZVZ ke splnění kvalifikace (vzor je přílohou č. 5 ZD),
- f) čestné prohlášení dle § 68, odst. 3 ZVZ (vzor je přílohou č. 6 ZD):
- g) doklady dle čl. 1.10 této ZD
- h) věcné a formální připomínky uchazeče s uvedením návrhu změn provedených zadavatelem ve vzorovém Návrhu smlouvy
- i) prohlášení o počtu listů a úplnosti nabídky, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele
- j) elektronická verze nabídky (CD) dle čl. 5. 5.

Výše specifikované jednotlivé části nabídky by měly být zřetelně označeny předělovými, nejlépe barevnými listy.

6. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií:

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena bez DPH za předmět plnění dle čl. 4.1.

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise, jmenovaná zadavatelem dle §78 a §79 ZVZ

7. Závěrečná ustanovení:

Údaje uvedené v zadávací dokumentaci a jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je uchazeč povinen řídit se při zpracování nabídky.

V Klatovech dne 31. 7. 2015.

.....
Ing. Vladimír Král, Ph. D., jednatel

Přílohy v elektronické podobě:

- č. 1: technická specifikace
- č. 2: návrh kupní smlouvy
- č. 3: krycí list nabídky
- č. 4: čestné prohlášení o subdodavatelích
- č. 5: vzor čestného prohlášení ke splnění kvalifikace
- č. 6: vzor čestného prohlášení ke splnění ust. §68, bod 3 ZVZ)