

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejná zakázka:

„Nový územní plán Města Pelhřimova“

zadávaná v jednacím řízení s uveřejněním v nadlimitním režimu dle § 60 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

Zadavatel vydává dle § 36 ZZVZ v rámci výše uvedené veřejné zakázky tuto zadávací dokumentaci (dále také jen „ZD“):

Zadavatel současně upozorňuje účastníky zadávacího řízení na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem, na které zadávací dokumentace odkazuje, neboť jsou obecně známé. Účastník zadávacího řízení se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních norem, zejména ZZVZ.

Základním cílem tohoto zadávacího řízení je v souladu s **§ 6 ZZVZ transparentním a přiměřeným způsobem** a v souladu se **zásadou rovného zacházení** se všemi dodavateli **a zákazů diskriminace**, zajistit pro zadavatele níže uvedený předmět plnění veřejné zakázky

Zadavatel rovněž při vytváření těchto **zadávacích podmínek** obsahujících také i **obchodní podmínky** ve formě příslušného druhu smlouvy dle **zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (OZ)**, u této veřejné zakázky dle **§ 6 odst. 4 ZZVZ** posoudil a následně i v **čl. 23 této zadávací dokumentace** vyhodnotil a odůvodnil, zda je vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky vhodné uplatnit **zásady sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu § 28 odst. 1 písm. p) až r) ZZVZ, v rámci tzv. odpovědného veřejného zadávání (OVZ).**

Zadavatel rovněž dle zákona **č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě**, dodržuje při **vytváření těchto zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele principy 3E (účelnost, hospodárnost a efektivitu).**

Zadavatel současně prohlašuje, že žádný z principů a ani žádná z výše uvedených zásad v **§ 6 ZZVZ** není v této Zadávací dokumentaci v intencích dodržení **zásady přiměřenosti** nadřazena ostatním, ale jsou všechny ve vzájemné rovnováze.

OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE („ZD“):

1.	Identifikační údaje veřejného zadavatele a smluvní zastoupení zadavatele
2.	Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci a informace o vedení předběžných tržních konzultací
3.	Prohlídka místa plnění
4.	Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace
5.	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky
6.	Bližší vymezení předmětu plnění veřejné zakázky
7.	Technické podmínky
8.	Doba a místo plnění veřejné zakázky
9.	Obchodní a jiné smluvní podmínky
10.	Vyhrazené změny závazku a podmínky, za nichž je možné překročit nabídkovou cenu
11.	Požadavky na rozdělení veřejné zakázky na části, varianty nabídek, zadávací lhůta, jistota
12.	Požadavky na prokázání splnění kvalifikace včetně požadovaných dokladů
13.	Požadavek zadavatele na identifikaci poddodavatelů, omezení poddodavatelů a požadavky v případě společné účasti dodavatelů
14.	Informace k průběhu jednacího řízení s uveřejněním
15.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny
16.	Mimořádně nízká nabídková cena
17.	Pravidla pro hodnocení nabídek
18.	Způsob podání žádostí o účast a nabídek, jazyk, ve kterém může být žádost o účast a nabídka podána
19.	Doporučený způsob zpracování žádostí o účast/nabídky
19.	Lhůta a místo pro podání žádostí o účast/nabídek
20.	Termín a místo otevírání žádostí o účast/nabídek
21.	Další podmínky pro uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem
22.	Aplikace zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovativního přístupu zadavatelů při zadávání veřejných zakázek, včetně odůvodnění aplikace zásad odpovědného veřejného zadávání (OVZ)
23.	Závěrečné pokyny, doporučení, upozornění a sdělení zadavatele

1. Identifikační údaje veřejného zadavatele a smluvní zastoupení zadavatele

- 1.1. Zadavatel:** **Město Pelhřimov**
Sídlo: Masarykovo náměstí 1, 393 01 Pelhřimov
IČO: 00248801
DIČ: CZ00248801
Zastoupený: Ladislav Med, starosta města
Zdeněk Jaroš, místostarosta města
právní forma: Obec
profil zadavatele: <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/73671d4c-f892-430d-8118-f1964c96a819>

(dále jen „zadavatel“)

- 1.2. Smluvní zastoupení**
zadavatele: **AUTHORIA, s.r.o.**
sídlo: Univerzitní 232/16, 779 00 Olomouc
Korespondenční adresa: Husova 1623/12, 586 01 Jihlava
IČO: 277 28 439
e-mail: dotace@authoriacz.com
ID DS: 6n7pabv

(dále jen „zástupce zadavatele“)

2. Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci a informace o vedení předběžných tržních konzultací

2.1. Zadavatel zveřejní zadávací dokumentaci včetně všech příloh na profilu zadavatele ode dne uveřejnění oznámení o zahájení jednacího řízení s uveřejněním nejmeně do konce lhůty pro podání žádostí o účast.

2.2. Zadavatel sděluje všem dodavatelům, že zadávací dokumentaci obsahující zadávací podmínky, podmínky účasti v jednacím řízení, podmínky průběhu jednacího řízení, pravidla pro hodnocení nabídek, technické podmínky a obchodní podmínky, zpracovali pro zadavatele dle jeho pokynů pouze zaměstnanci zadavatele a zástupce zadavatele.

2.3. Zadavatel v souladu s **§ 36 odst. 4 ZZVZ** dále sděluje všem dodavatelům, že před zahájením tohoto zadávacího řízení nevedl předběžné tržní konzultace.

2.4. Zadavatel zadává veřejnou zakázku v jednacím řízení s uveřejněním, neboť veřejná zakázka nemůže být zadána bez předchozího jednání z důvodu zvláštních okolností vyplývajících z povahy, složitosti nebo právních podmínek a termínu plnění spojených s předmětem veřejné zakázky. Tyto okolnosti spočívají především v nabytí účinnosti nového stavebního zákona a jeho dopadů na pořizování nového územního plánu, stejně tak nová legislativa v oblasti obnovitelných zdrojů ve volné krajině, kdy zadavatel považuje za nezbytné projednat s účastníky jednacího řízení některé smluvní podmínky a podklady pro pořízení nového územního plánu.

3. Prohlídka místa plnění

S ohledem na předmět veřejné zakázky se prohlídka místa plnění neorganizuje.

4. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

4.1. Dodavatel má v souladu s **§ 98 odst. 3 ZZVZ** právo na vysvětlení zadávací dokumentace. Pokud dodavatel požádá písemně o vysvětlení zadávací dokumentace, musí tak učinit nejpozději **8** pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel žádá dodavatele, aby žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace adresovali na e-mail zástupce zadavatele: dotace@authoriacz.com nebo prostřednictvím datové schránky zástupce zadavatele: 6n7pabv, případně prostřednictvím profilu zadavatele. Žádosti není možné přijímat v listinné podobě (poštou, apod.).

4.2. Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace do **3** pracovních dnů od doručení písemné žádosti, nejpozději však do **5** pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení bude poskytnuto včetně přesného znění textu žádosti, ze kterého zadavatel odstraní identifikační údaje umožňující identifikaci tazatele. Vysvětlení, případně související dokumenty, zadavatel současně uveřejní na svém profilu zadavatele. Za tímto účelem žádá zadavatel dodavatele, aby jeho profil zadavatele sledovali.

4.3. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel dle **§ 99 ZZVZ** změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast. Změnu nebo doplnění zadávací dokumentace uveřejní zadavatel na svém profilu zadavatele. Za tímto účelem žádá zadavatel dodavatele, aby jeho profil zadavatele sledovali.

4.4. Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do **3** pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení **3** pracovní dny.

4.5. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání žádostí o účast. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků jednacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

5.1. Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky v souladu s **§ 16 a násl. ZZVZ** ve výši **5.600.000,- Kč bez DPH**.

6. Bližší vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

6.1. Druh veřejné zakázky:

Veřejná zakázka na služby, zadávaná v nadlimitním režimu v jednacím řízení s uveřejněním dle § 60 a násl. ZZVZ.

6.2. Předmět veřejné zakázky:

Předmětem plnění veřejné zakázky je zpracování Územního plánu (dále „ÚP“) Pelhřimov dle zákona č.283/2021 Sb., stavební zákon v platném znění, Vyhlášky č. 157/2024 Sb., o územně plánovací podkladech, územně plánovací dokumentaci a jednotném standardu v platném znění, dle schváleného Zadání ÚP Pelhřimov Zastupitelstvem města Pelhřimova dne 21. 06. 2023 a dalších strategických dokumentů a studií Města Pelhřimov a Kraje Vysočina (dále jen „Dílo“) a to:

- A. Návrh ÚP Pelhřimov pro společné jednání (grafickou a textovou část) a vyhodnocení vlivů na životní prostředí SEA (požadavek příslušného úřadu ve stanovisku k zadání ÚP);
- B. Návrh ÚP Pelhřimov pro veřejné projednání (grafickou a textovou část);
- C. ÚP Pelhřimov (grafická a textová část) po vydání ÚP a nabytí účinnosti;

Vlastní ÚP Pelhřimov bude obsahovat následující fáze zpracování:

1. Průzkumy a rozbory pro potřeby architekta – místní šetření v území města a jednotlivých místních částech;
2. Návrh ÚP Pelhřimov pro společné jednání včetně vyhodnocení vlivů na životní prostředí (SEA);
3. Úprava návrhu ÚP Pelhřimov po společném jednání;
4. Návrh ÚP Pelhřimov pro veřejné projednání;
5. Úprava návrhu ÚP Pelhřimov veřejném projednání v případě opakovaných veřejných projednání;
6. Úpravu návrhu ÚP Pelhřimov pro vydání zastupitelstvem;
7. Vyhotovení ÚP Pelhřimov po nabytí účinnosti ÚP včetně vyhotovení pro potřeby nadřízeného orgánu (Krajského úřadu Kraje Vysočina odboru územního plánování a stavebního řádu)., včetně účasti vybraného dodavatele na všech projednáních souvisejících s pořízením územního plánu.

Územní plán bude zpracován pro celé správní území (k.ú. Pelhřimov, Benátky u Houserovky, Bitětice, Čakovice u Pelhřimova, Hodějovice, Houserovka, Chvojnov, Janovice u Houserovky, Jelcovy Lhotky, Lešov, Lipice, Myslotín, Nemojov, Ostrovec u Houserovky, Pejškov, Pobistrýce, Radětín, Radňov u Rynárce, Skrýšov u Pelhřimova, Služátky u Pelhřimova, Starý Pelhřimov, Strměchy, Vlásenice u Pelhřimova, Vlásenice-Drbohlavy)

Základní údaje k městu Pelhřimov:

- 9528 ha rozloha
- 16 500 obyvatel
- 1,7 ob/ha průměrná hustota osídlení
- 27 místních částí
- 40 základních sídelních jednotek.

Na základě stanoviska vydaného příslušným úřadem (Krajský úřad Kraje Vysočina odbor ŽP a Z) dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále „zákon EIA“) podle § 10i zákona EIA požaduje zpracování vyhodnocení vlivů na životní prostředí (SEA). Uvedený dokument bude nedílnou součástí Díla a zpracován dle přílohy č. 4 zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon v platném znění a stanoviska vydaného příslušným úřadem.

ÚP Pelhřimov bude zpracován v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména se zákonem č. 283/2021 Sb., stavební zákon v platném znění, Vyhláškou č. 157/2024 Sb., o územně plánovací podkladech, územně plánovací dokumentaci a jednotném standardu v platném znění, zadáním ÚP Pelhřimov schváleným zastupitelstvem města, strategickými dokumenty a studiemi Města Pelhřimov a Kraje Vysočina, metodickými pokyny MMR a pro potřeby nadřízeného orgánu (Krajského úřadu Kraje Vysočina odboru územního plánování a stavebního řádu).

Zadavatel deklaruje, že v rámci tohoto jednacího řízení s účastníky potřebuje projednat:

- **specifika města Pelhřimov, zejména hlediska rozvoje města a místních částí a zohlednění různých měřítek sídel;**
- **možnosti využití prvků regulačního plánu v důležitých lokalitách;**
- **řešení souladu adaptace a ochrany krajiny a rozvoje obnovitelných zdrojů ve volné krajině s ohledem na aktuální novou legislativu;**
- **problémy limitů dopravní a technické infrastruktury v blízkosti města Pelhřimov** (obchvaty a trasy vysokého napětí a vysokotlakého plynovodu).

Zadavatel v této fázi hledá vhodné způsoby řešení těchto problémů, proto má zájem toto projednat s účastníky a podle výsledků projednání pak toto zapracovat ještě do smlouvy o dílo.

Předmětem veřejné zakázky jsou všechny práce a činnosti nezbytné pro komplexní dokončení díla v celém rozsahu zadání a dle příslušných právních předpisů.

Předmět veřejné zakázky je v podrobnostech specifikován rovněž v návrhu smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

6.3. Klasifikace veřejné zakázky dle číselníku CPV:

71200000	Architektonické a související služby
71240000	Architektonické, technické a plánovací služby
71400000-2	Územní plánování a architektura krajiny
71410000-5	Územní plánování
71311210-6	Poradenství v oblasti dopravního stavitelství.
71313000-5	Poradenství v oblasti tvorby a ochrany životního prostředí.

7. Technické podmínky

7.1. Technickými podmínkami se rozumí vymezení charakteristik a požadavků na poskytnutí služby stanovené objektivně a jednoznačně způsobem vyjadřujícím účel využití požadovaného plnění zamýšlený zadavatelem.

7.2. Pokud požadované podmínky uvedené v této ZD nebo jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky obsahují dle **§ 89 odst. 5 a 6 ZZVZ** přímé či nepřímé odkazy na určité

dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, a to proto, že stanovení technických podmínek nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné, umožňuje zadavatel u každého takového konkrétního odkazu nabídnout rovnocenné řešení. Musí se však jednat o rovnocenné řešení v požadované úrovni z hlediska bezpečnosti a použitelnosti. Toto rovnocenné řešení bude účastníkem výběrového řízení v nabídce jednoznačně označeno, např. odlišným barevným zvýrazněním a nápisem „odchylka“. Rovnocennost tohoto řešení musí účastník zadávacího řízení ve své nabídce dostatečným způsobem prokázat, a to vždy písemně a jako součást své nabídky.

7.3. Zadavatel ve smyslu ust. § 61 odst. 4 ZZVZ stanovuje závazné minimální technické podmínky, které musí předběžná nabídka/nabídka splňovat a o těchto minimálních technických podmínkách zadavatel není oprávněn vést s účastníky jednacího řízení jednání a není oprávněn je v průběhu jednání měnit nebo doplňovat.

Minimální technické podmínky tedy představují:

i) závazný návrh smlouvy o dílo, vyjma ustanovení zeleně podbarvených (o kterých lze jednat a bude jednání v rámci jednacího řízení mezi zadavatelem a účastníky) – viz příloha č. 2 zadávací dokumentace;

ii) podklady pro zpracování územního plánu, o jejichž výsledné podobě nebude zadavatel s účastníky jednat, když tyto dokumenty považuje zadavatel za finální a nebude je na základě jednání s účastníky upravovat – viz příloha č. 5 zadávací dokumentace – Energetické strategie města, zpracované společností Energetická agentura Vysočiny Jihlava, a viz příloha č. 6 zadávací dokumentace – Potenciál území a ekonomické analýzy města, zpracovaný společností FUTURAinvest s.r.o. - Ing. Vít Zeman urbánní specialista Jihlava;

8. Doba a místo plnění veřejné zakázky

8.1. Doba plnění:

Termín zahájení: okamžikem účinnosti smlouvy o dílo uzavřené mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem – předpoklad 4/2026

Termín dokončení (do předložení územního plánu ke schválení zastupitelstvem města Pelhřimov):
maximálně 48 měsíců od účinnosti smlouvy o dílo.

Pozn. zadavatele:

V této souvislosti zadavatel upozorňuje, že termín dokončení bude předmětem jednání mezi zadavatelem a účastníky jednacího řízení s tím, že zadavatel stanovuje pouze maximální termín dokončení, který nelze přesáhnout.

8.2. Místo plnění veřejné zakázky:

Místem plnění veřejné zakázky je: předmětné území - správní území města Pelhřimov. Místem plnění bude dále pracoviště vybraného dodavatele. Veškeré osobní konzultace budou probíhat v sídle zadavatele.

9. Obchodní, platební a záruční podmínky

9.1. Zadavatel v příloze č. 2 této zadávací dokumentace návrh smlouvy o dílo vymezil požadavky na předmět plnění, jež představují minimální technické podmínky ve smyslu § 61 odst. 4 ZZVZ, které nemohou být předmětem jednání o nabídkách (**ustanovení návrhu smlouvy o dílo, které představují minimální technické podmínky, nejsou označena zeleným zvýrazněním a nebudou předmětem projednání**).

9.2. Ostatní zadávací podmínky nad rámec minimálních technických podmínek dle čl. 9.1 této zadávací dokumentace (tj. ustanovení návrhu smlouvy o dílo označena zeleným zvýrazněním) je zadavatel oprávněn měnit nebo doplnit i v rámci jednání o předběžných nabídkách postupem dle § 61 odst. 10 ZZVZ, přičemž zadavatel předpokládá, že předmětem jednání mohou být zejména požadavky na předmět plnění veřejné zakázky (technické podmínky), obchodní a smluvní podmínky plnění veřejné zakázky. Zadavatel nevylučuje ani vedení jednání o ceně plnění, přičemž je dána jen možnost rozpadu již celkové nabídnuté ceny na jednotlivé položky – tzn. celková nabídková cena musí zůstat stejná, je možná jen změna v rámci rozpadu na jednotlivé položky.

. Předmět jednání o předběžných nabídkách zadavatel oznámí účastníkům nejpozději v pozvánce na 1. jednání o předběžných nabídkách.

9.3. Na místech, kde zadávací dokumentace používá pojem „nabídka“, je pod tímto pojmem myšlena předběžná nabídka ve smyslu § 28 odst. 1 písm. e) ZZVZ jakož i konečná nabídka ve smyslu § 61 odst. 11 ZZVZ, pokud není výslovně uvedeno jinak či z povahy neplyne něco jiného. Tato zadávací dokumentace upravuje podmínky účasti v zadávacím řízení (vyjma podmínek kvalifikace, které jsou samostatně upraveny v kvalifikační dokumentaci), a to včetně požadavků na obsah, způsob a formu zpracování nabídky.

9.4. Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnění zadávacích podmínek v průběhu jednacího řízení. Tato verze zadávací dokumentace odpovídá stavu ke dni zahájení jednacího řízení. Po uplynutí lhůty pro podání předběžných nabídek může zadavatel měnit zadávací podmínky v průběhu jednání s účastníky.

9.5. Zadavatel při zahájení jednacího řízení poskytuje zadávací dokumentaci v podrobnostech dostatečných pro zvážení účasti dodavatele v jednacím řízení a podání žádosti o účast. V případě, že zadavatel v průběhu jednacího řízení získá další relevantní podklady týkající se předmětu veřejné zakázky, zváží jejich doplnění do zadávacích podmínek a tyto případně poskytne dodavatelům nejpozději s odesláním Výzvy k podání předběžných nabídek.

9.6. Zadavatel upozorňuje, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, nikoli konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své žádosti o účast a své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci a dalších dokumentech obsahujících zadávací podmínky ve smyslu ust. § 28 odst. 1 písm. a) ZZVZ, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem (tj. zejména zákonem).

9.7. Zadavatel v rámci nabídky nevyžaduje předložení podepsaného závazného návrhu smlouvy o dílo, upozorňuje však, že vybraný dodavatel bude mít povinnost smlouvu o dílo uzavřít v jejím znění planém k uplynutí lhůty pro podání konečných nabídek bez možnosti změn či doplnění (vyjma přizpůsobení identifikačních údajů právní formě vybraného dodavatele).

10. Vyhrazené změny závazku a podmínky, za nichž je možné překročit nabídkovou cenu

10.1. Vyhrazené změny závazku (§ 100 ZZVZ):

Zadavatel si vyhrazuje níže uvedené změny závazku. Jedná se o důvody, které mohou prokazatelně podstatně změnit výchozí podmínky, za nichž byla smlouva uzavírána, představují vyhrazenou změnu závazku dle **§ 100 odst. 1 ZZVZ** a jsou ex lege důvodem pro následnou změnu závazku **dle § 222 ZZVZ**.

10.1.1 VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU VE VZTAHU K TERMÍNU REALIZACE

Zadavatel si vyhrazuje možnost prodloužení termínu realizace díla z následujících důvodů:

- z důvodu vyšší moci nebo jiných neočekávaných okolností, které nastaly bez zavinění některé ze smluvních stran;
- nutnosti realizace dodatečných prací a služeb nebo změn prací a služeb, které budou mít prokazatelně vliv na prodloužení doby realizace díla.

O prodloužení termínu dokončení díla bude mezi smluvními stranami uzavřen písemný dodatek ke smlouvě o dílo vycházející z objektivně zjištěného stavu. Termín realizace se prodlouží o počet dnů, po které nebylo možno provádět dílo z výše uvedených důvodů nebo o počet dnů potřebných k realizaci dodatečných prací a služeb nebo změn prací a služeb.

10.2. Pokud dojde v průběhu realizace veřejné zakázky k další potřebě změny závazku, bude zadavatel postupovat v souladu s **§ 222 ZZVZ**.

10.3. Zadavatel si pro dobu realizace plnění předmětu veřejné zakázky nevyhrazuje žádné podmínky změny dodavatele dle **§ 100 odst. 2 ZZVZ**.

10.4. Zadavatel ve vztahu k požadovanému plnění předmětu veřejné zakázky uvedenému v podmínkách jednacího řízení nepřipouští překročení nabídkové ceny. Jakékoliv vícenáklady oproti předložené nabídkové ceně jsou nepřipustné. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazby DPH. Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být nabídková cena měněna.

Tímto ujednáním není však dotčena změna nabídkové ceny vzniklá v důsledku postupu dle **§ 222 ZZVZ**, pokud smluvní strana realizující předmět plnění bude dle příslušných ustanovení **OZ**, při vlastní realizaci

předmětu plnění veřejné zakázky bez zbytečného odkladu zákonným postupem informovat zadavatele o potřebě změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku.

11. Požadavky na rozdělení veřejné zakázky na části, varianty nabídek, zadávací lhůta, jistota

11.1. Rozdělení veřejné zakázky na části (§ 101 ZZVZ):

Zadavatel s ohledem na předmět plnění veřejné zakázky a jeho kompletní poskytnutí **nerozděluje** veřejnou zakázku na části.

11.2. Varianty nabídek (§ 102 ZZVZ): Zadavatel **nepřipouští** varianty nabídek.

11.3. Zadávací lhůta (§ 40 ZZVZ):

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

11.4. Požadavky na složení jistoty (§ 41 ZZVZ):

Zadavatel nepožaduje jistotu.

12. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace včetně požadovaných dokladů

12.1. Požadavky na kvalifikaci dodavatele:

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který splní:

12.1.1. základní způsobilost v rozsahu podle **§ 74 ZZVZ**

12.1.2 profesní způsobilost podle:

12.1.2.1 a) § 77 odst. 1 ZZVZ - dodavatel doloží výpis z Obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;

b) § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ – dodavatel předloží **doklad vydaný Českou komorou architektů prokazující zápis/registraci dodavatele do seznamu autorizovaných architektů dle zákona č. 360/1992 Sb. autorizační zákon, v platném znění, a má tedy oprávnění k výkonu činnosti autorizovaného architekta dle citovaného zákona.** K tomu dodavatel doloží čestné prohlášení o tom, že výkon činnosti autorizovaného architekta u dodavatele není pozastaven a ani není vyškrtnut ze seznamu autorizovaných architektů vedený Českou komorou architektů.

- dodavatel dále předloží Výpis z živnostenského rejstříku, ze kterého bude vyplývat, že má oprávnění k podnikání pro činnost: **Projektová činnost ve výstavbě.**

c) § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ – dodavatel předloží doklad o odborné způsobilosti, a to **doklad (osvědčení) o autorizaci pro obor územní plánování (A.2)**

12.1.3 ekonomická kvalifikace: zadavatel nepožaduje

12.1.4 technická kvalifikace podle:

12.1.4.1 § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ - dodavatel doloží seznam významných služeb poskytnutých za posledních 10 let před zahájením jednacího řízení. Součástí seznamu (formou čestného prohlášení - viz příloha č. 3 této ZD) musí být název zakázky, identifikace objednatele a platný kontakt, doba poskytnutí služeb a cena v Kč bez DPH.

K prokázání splnění tohoto předpokladu zadavatel stanovuje požadavek, aby dodavatel v **posledních 10 letech před zahájením jednacího řízení** realizoval min. **2 zakázky**, jejichž předmětem bylo zpracování:

I) změny územního plánu nebo zpracování nového územního plánu obce/města pro území mající alespoň 7 000 obyvatel, přičemž z toho alespoň u 1 této zakázky část území

obce/města bylo prohlášeno za památkovou rezervaci dle § 5 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 20/1987 Sb.“) nebo za památkovou zónu ve smyslu § 6 zákona č. 20/1987 Sb., nebo

II) zásad územního rozvoje nebo aktualizace zásad územního rozvoje pro kterýkoliv kraj v ČR.

Odůvodnění prodloužení „referenční doby“: Jediným a základním důvodem **prodloužení tzv. referenční lhůty na 10 let nad zákonem stanovené 3 roky** je skutečnost, aby zadavatel v rámci hospodářské soutěže v souladu s dodržáním **zásady zákazu diskriminace a naplněním zásady přiměřenosti dle § 6 ZZVZ** získal nabídky v rámci relevantního konkurenčního prostředí. S ohledem na předmět plnění se lze důvodně ze strany zadavatele domnívat, že by v časovém období pouze 3 let nemusel získat nabídky od relevantního počtu dodavatelů, kteří by byli schopni prokázat zadavatelem požadovanou technickou kvalifikaci a v důsledku neúčasti jiných dodavatelů by nemohl zadavatel **nabídky ani vzájemně porovnat**. Zadavatel uplatněním zákonné výjimky z obecného pravidla délky referenčních lhůt na 10 let sleduje kromě naplnění zásad dle **§ 6 ZZVZ**, také naplnění **zásady 3E, tj. hospodárnost, účelnost a efektivnost vynakládání veřejných prostředků**, pakliže se jedná o veřejnou zakázku, kdy při vymezení kritérií technické kvalifikace je třeba přihlídnout k počtu a objemu realizovaných zakázek v zákoně definovaném referenčním období, pakliže zpracování územního plánu obecně trvá několik let.

Zadavatel uvádí, že se musí jednat o zakázky v posledních 10 letech poskytnuté objednateli. Zadavatel uzná i zakázky, které byly řádně poskytnuté i po zahájení zadávacího řízení - viz Společné stanovisko Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Ministerstva pro místní rozvoj k výkladu „stáří“ referenčních zakázek dle § 79 odst. 2 písm. a) a b) ZZVZ.

Zadavatel dle § 79 odst. 3 ZZVZ stanovuje, že výše uvedené referenční zakázky splňují požadavky zadavatele v následujících případech:

- pokud dodavatelem prokazovaná zakázka byla zahájena a současně i dokončena v rozhodném časovém úseku posledních **10 let**, a požadovaná výše minimálního finančního objemu nebo požadavků na rozsah plnění uvedený shora takové zakázky v rozhodném časovém úseku posledních **10 let** je k datu zahájení jednacího řízení prokazatelně splněna; nebo
- pokud dodavatelem prokazovaná zakázka není ještě dokončena, avšak požadovaná výše minimálního finančního objemu nebo požadavků na rozsah plnění uvedený shora takové zakázky v rozhodném časovém úseku posledních **10 let** je k datu zahájení jednacího řízení prokazatelně splněna; nebo
- pokud zahájení realizace dodavatelem prokazované zakázky bylo započato před rozhodným časovým úsekem posledních **10 let**, avšak s podmínkou, že k dokončení této zakázky došlo právě v tomto požadovaném rozhodném časovém úseku posledních **10 let** před zahájením jednacího řízení. V tomto případě zadavatel uzná celkovou výši plnění takové jednotlivé zakázky nebo požadavků na rozsah plnění uvedený shora.

12.1.4.2 podle § 79 odst. 2 písm. c) ve spojení s písm. d) ZZVZ – dodavatel doloží seznam techniků nebo technických útvarů, kteří/které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, kteří/které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět projekční práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Za účelem prokázání splnění tohoto předpokladu dodavatel doloží:

- čestné prohlášení dodavatele obsahující jmenný seznam techniků ve formě přehledné tabulky a podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Dodavatel je povinen u každého technika uvést autorizaci a profesní zkušenosti (referenční zakázky) a jeho vztah k dodavateli (tj. např. zaměstnanec, poddodavatel apod).
- doklady, z nichž bude vyplývat splnění požadavků zadavatele na odbornou způsobilost osoby (autorizace).

K prokázání splnění tohoto předpokladu zadavatel stanovuje požadavek, aby v seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, byly uvedeny osoby splňující minimálně níže uvedené požadavky:

Funkce	Požadované vzdělání, zaměření a praxe
Hlavní architekt	- Autorizace ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, v oboru územní plánování (A.2) - doklad vydaný Českou komorou architektů prokazující zápis/registraci dodavatele do seznamu autorizovaných architektů dle zákona č. 360/1992 Sb. autorizační zákon, v platném znění) - min. 3 roky praxe v oboru územního plánování, urbanismu a udržitelného rozvoje území Významné služby: se podílel v posledních 10 letech před zahájením jednacího řízení na realizaci min. 1 zakázky, jejímž předmětem bylo zpracování změny územního plánu nebo nového územního plánu obce/města pro území mající alespoň 7 000 obyvatel, anebo jejímž předmětem bylo zpracování zásad územního rozvoje nebo aktualizace zásad územního rozvoje pro kterýkoliv kraj v ČR. - Vztah k dodavateli – pracovněprávní vztah

Náplní této pozice „hlavního architekta“ jsou zejména následující oblasti a činnosti:

Vedení týmu a koordinace týmu

Sjednocování výsledků/výstupů týmu

Zastupování týmu při jednáních včetně prezentace výsledků

Urbanismus a udržitelný rozvoj území.

12.2. Požadavky na způsob prokázání kvalifikace v rámci žádosti o účast:

Zadavatel v souladu s **§ 86 odst. 1 ZZVZ** za účelem prokázání kvalifikace přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis). Současně však připouští, aby dodavatel prokázal kvalifikaci i předložením dokladů uvedených v bodě 12.1. této ZD.

Zadavatel dále stanovuje dle **§ 86 odst. 2 ZZVZ**, že dodavatel **nemůže** v žádosti o účast nahradit předložením dokladů k prokázání kvalifikace čestným prohlášením. To platí i pro prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob **dle bodu 12.7. této ZD**. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v žádosti o účast v souladu s **§ 45 odst. 1 ZZVZ** v kopiích.

12.3. Požadavky na způsob prokázání kvalifikace před uzavřením smlouvy:

Na základě výzvy dle **§ 122 odst. 3 ZZVZ** bude vybraný dodavatel povinen doložit doklady o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to včetně dokladů podle **§ 83 odst. 1 ZZVZ**.

12.4. Požadavky na stáří dokladů prokazujících kvalifikaci:

Dle **§ 86 odst. 3 ZZVZ** musí doklady prokazující základní způsobilost podle **§ 74 ZZVZ** prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

12.5. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se v souladu s **§ 81 ZZVZ** doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem v této Výzvě.

12.6. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje v souladu s **§ 82 ZZVZ** základní způsobilost a profesní způsobilost podle **§ 77 odst. 1 ZZVZ** každý dodavatel samostatně.

Zadavatel nestanovuje dle **§ 84 ZZVZ** bližší pravidla pro prokazování profesní způsobilosti, ekonomické a technické kvalifikace, pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně, nebo pokud prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob.

12.7. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může v souladu s **§ 83 ZZVZ** prokázat ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle **§ 77 odst. 1 ZZVZ** požadovanou zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle **§ 77 odst. 1 ZZVZ** jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle **§ 74 ZZVZ** jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

12.8. Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatelů, kteří neprokazují chybějící část kvalifikace dodavatele

Zadavatel nepožaduje v souladu s **§ 85 ZZVZ**, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost podle **§ 74 ZZVZ** a profesní způsobilost podle **§ 77 ZZVZ** jeho poddodavatelů, kteří neprokazují chybějící část kvalifikace dodavatele.

12.9. Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn prokázat základní a profesní způsobilost výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, a to způsobem dle **§ 228 ZZVZ a násl.**

12.10. Systém certifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn prokázat kvalifikaci platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, a to způsobem dle **§ 234 ZZVZ a násl.**

12.11. Objasnění nebo doplnění údajů a dokladů dodavatelem a poddodavatelem:

Zadavatel může za účelem zajištění řádného průběhu tohoto jednacího řízení požadovat po dodavateli, aby v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Pokud dodavatel ve stanovené lhůtě **neobjasní, nepředloží** anebo **nedoplní údaje a doklady**, může zadavatel nabídku dodavatele vyřadit z dalšího posuzování žádostí o účast a hodnocení nabídek.

13. Požadavek zadavatele na identifikaci poddodavatelů, omezení poddodavatelů a požadavky v případě společné účasti dodavatelů

13.1. Požadavek zadavatele na identifikaci poddodavatelů

13.1.1. Účastník jednacího řízení ve své žádosti o účast/nabídce uvede v souladu s **§ 105 ZZVZ**, zda má v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám. V žádosti o účast/nabídce účastník jednacího řízení popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou věcně vymezenou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat s uvedením druhu prací a dále uvede identifikační údaje každého poddodavatele.

Pokud účastník jednacího řízení nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám, učiní o této skutečnosti v žádosti o účast/nabídce čestné prohlášení. Účastník jednacího řízení použije **přílohu č. 3 této zadávací dokumentace**.

13.1.2. Požadavek zadavatele dle tohoto bodu zadávací dokumentace má právní souvislost s bodem **12.7. této zadávací dokumentace**. Pokud účastník jednacího řízení bude prostřednictvím poddodavatele prokazovat kvalifikaci, a pokud z písemného závazku dle bodu **12.7. písm. d) této zadávací dokumentace** bude vyplývat, že se poddodavatel bude podílet na plnění veřejné zakázky, zahrne účastník jednacího řízení tohoto poddodavatele rovněž do poddodavatelského systému a současně uvede konkrétní část kvalifikace, která je prostřednictvím tohoto poddodavatele prokazována.

13.2. Omezení poddodavatelů

Zadavatel si v souladu s **§ 105 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje požadavek**, aby část plnění veřejné zakázky **mohla být plněna pouze dodavatelem** (účastníkem jednacího řízení).

Zadavatel v souladu s **§ 105 odst. 2 ZZVZ** požaduje, aby zadavatelem určené významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem.

Vybraným dodavatelem musí být plněny **bez využití poddodavatele** tyto níže uvedené významné činnosti při plnění předmětu veřejné zakázky:

- **výkon činnosti hlavního architekta.**

Zadavatel tak činí z důvodu, že odbornou způsobilost hlavního architekta je naprosto klíčová pro řádné plnění předmětu veřejné zakázky. Tohoto by nebylo možné dle zadavatele dosáhnout u různě ad hoc využívaných a střídaných poddodavatelů, neboť jejich neznalost průběhu realizace zakázky by představovala pro zadavatele značné riziko ohrožení řádného provedení zakázky. U vybraného dodavatele a jeho hlavního architekta, který je trvale důkladně s průběhem realizace této zakázky seznámen od jejího počátku a stále přítomen a vykonávající odborná dozor při realizaci plnění, je pak tímto uvedené riziko minimalizováno.

13.3. Požadavek zadavatele v případě společné účasti dodavatelů

Pokud budou dodavatelé předkládat společnou žádost o účast/ nabídku, zadavatel požaduje dle **§ 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ**, aby tito dodavatelé v nabídce předložili smlouvu, ze které vyplývá, že tito dodavatelé podávající společnou nabídku ponesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.

14. Informace k průběhu jednacího řízení s uveřejněním

14.1. Jednací řízení s uveřejněním probíhá ve **dvou fázích – fázi kvalifikační a teprve poté fázi nabídkové**.

14.2. První, kvalifikační fáze jednacího řízení s uveřejněním, spočívá v prokázání kvalifikace dodavateli v žádosti o účast v jednacím řízení a posouzení kvalifikace dodavatelů, kteří podali žádost o účast. Po obdržení žádostí o účast zadavatel posoudí kvalifikaci v souladu se ZZVZ a kvalifikační dokumentací všech účastníků jednacího řízení, kteří podali žádost o účast.

14.3. Zadavatel po posouzení kvalifikace zašle účastníkům, kteří prokázali splnění kvalifikace, **výzvu k podání předběžných nabídek**. Nabídku může podat pouze ten dodavatel, který byl zadavatelem vyzván k podání předběžné nabídky na veřejnou zakázku. Výzva k podání předběžných nabídek bude účastníkům zaslána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje v rámci profilu zadavatele / datové schránky.

14.4. Zadavatel upozorňuje, že v souladu s § 61 odst. 6 ZZVZ účastníci, kteří byli vyzváni k podání (předběžných) nabídek, nemohou podat společnou (předběžnou) nabídku.

14.5. Zadavatel po obdržení předběžných nabídek odešle účastníkům, kteří podali předběžnou nabídku, pozvánku k jednání o předběžných nabídkách. Na základě obdržených předběžných nabídek bude zadavatel jednat s účastníky jednacího řízení o předběžných nabídkách s cílem zlepšit předběžné nabídky ve prospěch zadavatele.

14.6. V rámci jednání o předběžných nabídkách nebude snižován počet účastníků podle ustanovení § 112 ZZVZ. Zadavatel předpokládá, že jednání o předběžných nabídkách se uskuteční v jedné fázi, případně však ve více kolech. Zadavatel si vyhrazuje právo jednat s účastníky odděleně či společně, osobně či distančně. Předmět, způsob a podrobná pravidla jednání o předběžných nabídkách, včetně způsobu jeho ukončení, zadavatel popíše v pozvánce na jednání o předběžných nabídkách.

14.7. Po ukončení jednání o předběžných nabídkách zadavatel vyzve účastníky jednacího řízení k podání **konečných nabídek** ve smyslu ustanovení **§ 61 odst. 11 ZZVZ**.

14.8. Požadavky zadavatele na **obsah a členění konečné nabídky** dle § 61 odst. 11 ZZVZ budou stanoveny až **ve výzvě k předložení konečných nabídek**.

14.9. Nabídka musí bezvýhradně splňovat veškeré požadavky zadavatele stanovené v zadávacích podmínkách ve znění platném k podání předběžné, resp. „konečné“ nabídky (tj. ve znění změněném či doplněném v rámci jednání o předběžných nabídkách, ale také případně upraveném zadavatelem postupem dle § 99 ZZVZ). Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci či dalších dokumentech obsahujících zadávací podmínky, nebo změny obchodních podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek a mohou mít dle § 48 odst. 2 ZZVZ za následek vyloučení účastníka z další účasti na jednacím řízení.

15. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

15.1. Účastník jednacího řízení stanoví nabídkovou cenu za kompletní předmět plnění veřejné zakázky v českých korunách.

15.2. Nabídková cena bude v návrhu smlouvy o dílo stanovena v následujícím členění:

Celková nabídková cena bez DPH:	_____	Kč
DPH%:	_____	Kč
Celková nabídková cena včetně DPH:	_____	Kč,

15.3. V krycím listu bude uvedena celková nabídková cena bez DPH.

15.4. Celková cena uvedená v nabídce bude považována za definitivní a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy bude nabídková cena stanovena jako cena nejvýše přípustná po celou dobu realizace veřejné zakázky s výjimkou vyhrazených změn závazku v rámci smluvních ujednání, změn závazku dle § 222 ZZVZ a změn sazby DPH.

16. Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel stanovuje v souladu s **§ 113 odst. 2 písm. b) ZZVZ** způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny:

16.1. Pokud zadavatel obdrží do konce lhůty pro podání nabídek **3 až 5 nabídek**, bude za mimořádně nízkou nabídkovou cenu považována taková nabídková cena, která bude nižší o více než **25 % výsledné hodnoty**, kterou zadavatel vypočítá následujícím způsobem:

Aritmetický průměr vypočtený z jednotlivých nabídkových cen v Kč bez DPH se sečte s předpokládanou hodnotou veřejné zakázky v Kč bez DPH (viz čl. 5 této Zadávací dokumentace) a vydělí se dvěma.

16.2. Pokud zadavatel obdrží do konce lhůty pro podání nabídek **více než 5 nabídek**, bude za mimořádně nízkou nabídkovou cenu považována taková nabídková cena, která bude nižší o více než **25% hodnoty**, která vznikne škrtnutím nejnížší a nejvyšší nabídkové ceny v Kč bez DPH z nabídek a následně postupem dle **čl. 16.1.** této zadávací dokumentace. Škrtnutí nejnížší a nejvyšší nabídkové ceny v Kč bez DPH je jen za účelem určení mimořádně nízké nabídkové ceny, nikoliv však za účelem vyloučení těchto nabídek z dalšího hodnocení. Zadavatel bude **hodnotit** a postupem dle čl. 17.2. této zadávací dokumentace i **posuzovat všechny nabídky**, tj. i nabídky účastníků zadávacího řízení, jejichž nabídky za účelem výpočtu výsledné hodnoty ve vztahu k identifikaci mimořádně nízké nabídkové ceny obsahují nejnížší a nejvyšší nabídkovou cenu v Kč bez DPH.

16.3. V případě, že budou podány **méně než tři nabídky**, tj. 1 – 2 nabídky, nebude zadavatel dle výše uvedeného způsobu pro určení mimořádně nízké nabídkové ceny postupovat a zváží dle **§ 113 ZZVZ** jiný způsob či postup, jak zjistit či určit mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Pokud zadavatel u některého z účastníků zadávacího řízení identifikuje dle výše uvedených postupů nabídkovou cenu jako **mimořádně nízkou**, pak zadavatel vyzve účastníka zadávacího řízení hodnoceného na průběžném prvním pořadí, popř. i další účastníky zadávacího řízení, k jejímu zdůvodnění pouze v tom

případě, pokud i na základě odborného posouzení členů komise, přizvaného odborníka anebo smluvního zástupce zadavatele dospěje k závěru, že **se jedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu.**

17. Pravidla pro hodnocení nabídek

17.1. Nabídky účastníků jednacího řízení budou hodnoceny v souladu s **§ 114 odst. 1 ZZVZ** podle jejich ekonomické výhodnosti.

17.2. Kritéria hodnocení

Zadavatel jako kritérium hodnocení stanovuje v souladu s **§ 114 odst. 2 ZZVZ**, na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové **ceny a kvality**.

17.2.1. Dílčí hodnotící kritéria:

1. Nabídková cena za zakázku v Kč bez DPH	váha kritéria 40%
2. Profesní zkušenosti hlavního architekta	váha kritéria 15%
3. Složení řešitelského týmu	váha kritéria 15%
4. Pohovor s hlavním architektem	váha kritéria 30%.

17.2.2. Způsob hodnocení v rámci dílčích hodnotících kritérií

1. Nabídková cena v Kč bez DPH: Nejvýhodnější nabídka má nejnižší celkovou nabídkovou cenu. Rozhodující pro hodnocení je cena uvedená v návrhu **smlouvy o dílo**. V případě, že účastník zadávacího řízení uvede **jinou nabídkovou cenu v krycím listu nabídky**, pak zadavatel za účelem hodnocení nabídek považuje za rozhodující cenu uvedenou v **návrhu smlouvy o dílo** a účastníka jednacího řízení **nebude vyzývat** k objasnění nebo k doplnění údajů.

Vzorec pro hodnocení kritéria č. 1 je uveden níže:

$$100 \times \frac{\text{Nejnižší předložená nabídková cena}}{\text{Nabídková cena hodnocené nabídky}} \times 40 \%$$

2. Profesní zkušenosti hlavního architekta: V rámci tohoto kritéria hodnocení budou hodnoceny vybrané zkušenosti člena realizačního týmu na pozici „hlavní architekt“ v oblasti územního plánování, urbanismu a udržitelného rozvoje území. Hodnocení v rámci tohoto dílčího kritéria bude provedeno na základě informací uvedených v **portfoliu referenčních prací hlavního architekta** předložených v nabídce účastníka jednacího řízení.

Závazné požadavky na obsah portfolia referenčních prací:

Portfolio bude obsahovat ukázky referenčních prací, které mají věcnou souvislost s předmětem veřejné zakázky – viz níže tabulka „bodovaná kritéria“. Každá referenční práce bude složena z textové a grafické části. Textová část bude na titulní stránce obsahovat identifikaci účastníka jednacího řízení, dále u každé referenční práce bude uveden stručný popis zakázky – předmět plnění popsán ve vazbě na hodnotící kritéria – viz níže tabulka bodovaná kritéria, název, místo, hlavní architekt = autor, investor, doba realizace. Grafická část bude obsahovat situaci, schéma, případně další doplňkové výkresy. Součástí portfolia budou kontaktní údaje na investora u všech hodnocených referenčních zakázek.

Doporučující požadavky na formální podobu portfolia referenčních prací:

Portfolia budou vyhotovena ve formátu A3 naležato, přičemž jedna referenční práce bude zobrazena max. na 2 stranách. Portfolia budou odevzdána v rámci el. nabídky přes profil ve formátu *pdf.

Zadavatel přidělí každé nabídce počet bodů v závislosti na prokázaných zkušenostech tohoto člena realizačního týmu dodavatele na dané klíčové pozici. Zkušenosti budou v rámci tohoto hodnotícího kritéria hodnoceny následovně:

Bodovaná kritéria	Počet bodů	Maximální bodový zisk
Zkušenost spočívající ve zpracování změny územního plánu nebo nového územního plánu obce/města pro území mající alespoň 5 000 obyvatel, nebo zpracování zásad územního rozvoje nebo aktualizace zásad územního rozvoje pro kterýkoliv kraj v ČR.	1 bod/zkušenost	5 bodů (budou uznány max. 5 zkušeností, každá realizovaná pro jiného objednatele)
Zkušenost spočívající ve zpracování změny územního plánu nebo nového územního plánu obce/města, kde část území obce/města bylo prohlášeno za památkovou rezervaci dle § 5 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 20/1987 Sb.“) nebo za památkovou zónu ve smyslu § 6 zákona č. 20/1987 Sb.,	1 bod/zkušenost	5 body (budou uznány max. 5 zkušeností, každá realizovaná pro jiného objednatele)
Zkušenost spočívající ve zpracování územní studie rozvojové lokality nad 10 ha nebo urbanistické studie transformačního území v zastavěném území nad 2 ha nebo hodnocením udržitelného rozvoje obce nebo její části.	1 bod/zkušenost	6 body (budou uznány max. 6 zkušeností, každá realizovaná pro jiného objednatele)

Celkový maximální bodový zisk na pozici hlavní architekt činí 16 bodů. Zkušenosti člena realizačního týmu = hlavní architekt nad rámec maximálního bodového ohodnocení v rámci bodovaných kritérií již nebudou v rámci hodnocení nabídky zohledněny.

Zadavatel požaduje, aby plnění veřejné zakázky bylo na příslušné klíčové pozici člena realizačního týmu poskytováno osobou, která byla hodnocena.

Zkušeností člena realizačního týmu dodavatele na klíčové pozici posuzovanou v rámci hodnocení se rozumí jeden dokončený obchodní případ, tj. služby poskytnuté v rámci jednoho smluvního vztahu s jedním objednatelem. Pokud bylo v rámci jednoho obchodního případu poskytnuto více dílčích plnění samostatně naplňujících definici zkušenosti člena realizačního týmu na klíčové pozici, bude pro účely hodnocení pouze takový obchodní případ započítán jako více zkušeností.

V případě, že byla zkušenost člena realizačního týmu na klíčové pozici součástí rozsáhlejšího plnění pro objednatele služby, postačí, pokud bylo dokončeno alespoň plnění naplňující definici hodnocené zkušenosti člena realizačního týmu dodavatele na klíčové pozici i přesto, že obchodní případ jako celek dokončen není.

Součet takto dosažených bodů se přepočte tak, že nejlepší nabídka, tj. nabídka dodavatele s nejvyšším bodovým ziskem, obdrží 100 bodů a každé další nabídce se přiřadí počet bodů, který odpovídá násobku čísla 100 a poměru počtu bodového zisku hodnocené nabídky k bodovému zisku nejlepší nabídky (tj. nabídky s nejvyšším bodovým ziskem).

Vzorec pro hodnocení kritéria č. 2 je uveden níže:

$$100 \times \frac{\text{Bodový zisk hodnocené nabídky}}{\text{Bodový zisk nejlepší nabídky v rámci všech podaných nabídek}} \times 15 \%$$

3. Složení řešitelského týmu: V rámci tohoto dílčího kritéria bude hodnocena kvalita a vhodnost řešitelského týmu uchazeče, který se má přímo podílet na plnění veřejné zakázky. Hodnocení se zaměří zejména na odbornost, zkušenosti a vyváženost jednotlivých členů týmů. Maximální počet bodů 7.

Každý uchazeč předloží seznam členů řešitelského týmu s uvedením jejich odborné kvalifikace, autorizace a zkušeností s obdobnými zakázkami. Komise posoudí, zda je tým schopen zajistit všechny požadované činnosti.

Postup hodnocení:

a) Hlavní architekt (max. 3 body)

- Autorizovaný architekt / urbanista s praxí min. 3 let v oblasti územního plánování
- Praxe více jak 10 let – 3 body
- Praxe 6 -10 let – 2 body
- Praxe 3-5 let – 1 bod

b) Specialisté (max. 3 body)

- Plné pokrytí všech klíčových oblastí = tzn. doprava, technická infrastruktura/energetika, životní prostředí/krajina/SEA, památková péče, a doložená praxe specialistů minimálně 5 let/každý – 3 body
- Částečné pokrytí všech klíčových oblastí - chybí 1 specializace nebo nedostatečná praxe min. 3 let u 1 nebo více řešitelů – 2 body
- Výrazné nedostatky (více chybějících specializací než 1 chybějící specializace) – 0 bodů

c) Doložená realizace projektu s nadstandardní specializací (např. klimatická adaptace, modro-zelená infrastruktura, participace veřejnosti) – 1 bod.

Za tímto účelem předloží účastníci jednacího řízení jimi zpracovaný seznam řešitelského týmu s podrobným a přehledným uvedením skutečností ve vazbě na shora popsaná dílčí hodnotící kritéria.

Vzorec pro hodnocení kritéria č. 3 je uveden níže:

$$100 \times \frac{\text{Bodový zisk hodnocené nabídky}}{\text{Bodový zisk nejlepší nabídky v rámci všech podaných nabídek}} \times 15 \%$$

4. Pohovor s hlavním architektem: V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit kvalitu a odbornost, s jakou bude účastník jednacího řízení postupovat při plnění veřejné zakázky. Účelem tohoto hodnotícího kritéria je identifikace přístupu účastníka jednacího řízení k plnění předmětu veřejné zakázky, k dosažení účelu veřejné zakázky a k řízení rizik při plnění předmětu veřejné zakázky.

Pohovor se uskuteční s každým účastníkem jednacího řízení, resp. s hlavním architektem každého účastníka samostatně. O pohovoru se vyhotoví písemný protokol zachycující průběh vedení pohovoru. Předpokládaná délka pohovoru je 20 minut.

Hodnotící komise se zaměří zejména na objasnění základních principů přístupu k řešení daného území. Architekt přiblíží tyto principy i na příkladech z portfolia zkušeností.

Pohovor povede hodnotící komise za přítomnosti dalších zástupců zadavatele, a to na základě předem zpracovaného, avšak nezveřejněného (pro vyloučení zkreslení pohovorů) seznamu otázek. Otázky budou pro všechny osoby stejné a budou pokládány z následujících okruhů:

- základní popis postupu plnění veřejné zakázky, způsob zpracování podkladů do návrhu územního plánu;
- základní popis zapojení členů realizačního týmu do plnění veřejné zakázky včetně vymezení odpovědnosti jednotlivých členů realizačního týmu;
- základní koncepční teze, způsob hodnocení vhodných rozvojových ploch (udržitelný rozvoj, adaptace na změnu klimatu, kvalita vystavěného prostředí, veřejná infrastruktura, urbánní ekonomika);
- rizika identifikovaná dodavatelem ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky a důvodů, pro které dodavatel spatřuje identifikované skutečnosti jako rizikové;
- návrhy, jimiž dodavatel přispěje k omezení či eliminaci rizik při plnění předmětu veřejné zakázky.

Architekt v rámci ústního pohovoru vždy popíše základní teze svého přístupu k jednotlivým okruhům (definovaným shora), jak k nim bude přistupovat ve vztahu k zadání a jakým

způsobem je plánuje zpracovat do územního plánu. Zadavatel v této souvislosti požaduje, aby tyto základní teze přístupu architekta v rámci všech shora definovaných okruhů byly alespoň v základních bodech již popsány v písemné zprávě představující podklad pro hodnotící pohovor, předložené v rámci konečné nabídky, přičemž požadavky na formální podobu takové písemné zprávy jsou následující:

Písemná zpráva bude vyhotovena ve formátu A4, přičemž obsah bude max. na 4 stranách.

Písemná zpráva bude odevzdána v rámci el. nabídky přes profil ve formátu *pdf.

V rámci písemné práce architekt rovněž popíše a doloží/resp. odkáže i na alespoň jednom příkladu ze svého portfolia (viz. 2. hodnotící kritérium dle této ZD), jak k výše uvedených okruhům přistupoval v minulosti u jiných obdobných zakázek jiných zadavatelů.

Zadavatel odešle účastníkovi jednacího řízení výzvu s termínem a místem konání pohovoru s předstihem minimálně 7 pracovních dnů.

Pokud se účastník jednacího řízení nebude moci účastnit pohovoru z objektivních důvodů (např. nemoc, karanténa, neodkladné pracovní záležitosti) bude určen náhradní termín pohovoru. Zastoupení osob člena realizačního týmu = hlavního architekta není přípustné. Neúčast na pohovoru bez objektivních důvodů, a to ani v případě náhradního termínu pohovoru, povede k udělení 0 bodů v rámci tohoto kritéria.

Pohovory budou hodnoceny následujícím způsobem:

Parametry	Počet bodů
Vysoká míra schopnosti přispět k naplnění účelu veřejné zakázky	100
Míra schopnosti přispět k naplnění účelu veřejné zakázky je vyšší než průměrná, avšak nedosahuje té úrovně, aby ji bylo možno označit za vysokou	75
Míra schopnosti přispět k naplnění účelu veřejné zakázky je průměrná	50
Míra schopnosti přispět k naplnění účelu veřejné zakázky je nízká až nedostatečná	25

Vzorec pro hodnocení kritéria č. 4 je uveden níže:

$$100 \times \frac{\text{Bodový zisk hodnocené nabídky}}{\text{Nejvyšší bodový zisk ze všech nabídek}} \times 30 \%$$

17.3. Celkové pořadí: Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou pak bude nabídka, která po vyhodnocení všech dílčích hodnotících kritérií a po sečtení bodových hodnot získaných v rámci vyhodnocení všech dílčích hodnotících kritérií získá nejvyšší počet bodů. Při rovnosti počtu bodů bude z těchto nabídek považována za ekonomicky nejvýhodnější nabídka **ta s nejnižší nabídkovou cenou**. Nebude-li možné vybrat ekonomicky nejvýhodnější nabídku ani takto dle nejnižší nabídkové ceny, rozhodne o ekonomicky nejvýhodnější nabídce los. Výběru losem jsou oprávněni účastnit se dotčení účastníci jednacího řízení.

18. Způsob podání žádosti o účast a nabídek, jazyk, ve kterém může být žádost o účast a nabídka podána

18.1. Žádosti o účast a nabídky se budou podávat v **elektronické podobě**, a to prostřednictvím certifikovaného elektrického nástroje pro zadávání veřejných zakázek, dostupného na adrese:

<http://www.e-zakazky.cz/>, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití a kontakty na uživatelskou podporu.

18.2. Při elektronickém podání je nutno dodržet pravidla stanovená v **§ 211 ZZVZ**.

18.3. Zadavatel požaduje, aby žádosti o účast a nabídky byly podány **v českém jazyce**.

19. Doporučený způsob zpracování žádostí o účast/ nabídky

19.1. Doporučená struktura žádosti o účast:

- A.** Žádost o účast
- B.** Druhý list žádosti o účast - obsah žádosti o účast s uvedením názvů kapitol, stran (popř. listů) a počet příloh a údaj o celkovém počtu stran (popř. listů) předložené žádosti o účast
- C.** Smlouva dle **§ 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ** mezi dodavateli, kteří předkládají společnou nabídku, ze které vyplývá, že tito dodavatelé podávající společnou nabídku ponesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.
- D.** Doklady k prokázání splnění kvalifikace
- E.** Ostatní přílohy

19.2. Doporučená struktura předběžné nabídky:

- A.** Krycí list nabídky (*přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace*)
- B.** Druhý list nabídky – obsah nabídky s uvedením názvů kapitol, stran (popř. listů) a počet příloh a údaj o celkovém počtu stran (popř. listů) předložené nabídky
- C.** Návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou zastupující účastníka jednacího řízení (*příloha č. 2 této Zadávací dokumentace*) včetně vyplněné nabídkové ceny a ostatních hodnotících kritérií
- D.** Seznam poddodavatelů u nabídek předpokládajících splnění zakázky s pomocí jiných osob (poddodavatelů) nebo čestné prohlášení o tom, že účastník zadávacího řízení nebude mít poddodavatele dle bodu 13. této ZD (*příloha č. 3 této Zadávací dokumentace*)
- E.** Čestné prohlášení k neexistenci mezinárodních sankcí a střetu zájmu
- F.** Ostatní přílohy.

20. Lhůta a místo pro podání žádostí o účast/nabídek

Lhůta pro podání žádostí o účast končí dne **5. 2. 2026 v 10:00 hodin.**

Lhůta pro podání nabídek: Bude uvedena ve Výzvě k podání nabídek. Tato výzva bude zaslána všem nevyloženým účastníkům jednacího řízení, kteří podali žádost o účast a prokázali splnění kvalifikace.

Elektronická adresa pro podání žádostí o účast/nabídek: <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/73671d4c-f892-430d-8118-f1964c96a819>

21. Termín a místo otevírání žádostí o účast/nabídek

Otevírání žádostí o účast/nabídek **se uskuteční vždy bezprostředně po skončení lhůty pro podání žádostí o účast/nabídek**.

Otevírání žádostí o účast/ nabídek je z důvodu umožnění příjmu žádostí o účast/nabídek pouze v elektronické podobě neveřejně.

22. Další podmínky pro uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem

22.1. Na základě výzvy dle **§ 122 odst. 3 ZZVZ** bude vybraný dodavatel povinen doložit doklady o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to včetně dokladů podle **§ 83 odst. 1 ZZVZ**.

22.2. Za účelem zjištění údajů o skutečném majiteli u vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, bude zadavatel postupovat dle **§ 122 odst. 4 a 5 ZZVZ**.

22.3. Střet zájmů dle **§ 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů**, v platném znění:

Obchodní společnost, ve které je veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) tohoto zákona nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle ZZVZ jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.

O neexistenci střetu zájmu dle § 4b doloží ÚŘŘ v nabídce čestné prohlášení (*Příloha č. 4 této ZD*).

22.4. Dle **§ 48a ZZVZ** není zadavatel oprávněn zadat veřejnou zakázku účastníku jednacího řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí. Pokud se mezinárodní sankce vztahuje na poddodavatele vybraného účastníka jednacího řízení, musí zadavatel požadovat nahrazení tohoto poddodavatele.

O neexistenci mezinárodních sankcí doloží ÚŘŘ v nabídce čestné prohlášení (*Příloha č. 4 této ZD*)

Od vybraného dodavatele bude před podpisem smlouvy vyžadováno doložení čestného prohlášení současně požadováno od všech poddodavatelů tohoto vybraného dodavatele.

22.5. Čestné prohlášení dle přílohy č. 4 této ZD, jenž bude součástí nabídky ÚŘŘ, se dále vztahuje k neexistenci střetu zájmu ve smyslu § 44 ZZVZ a k neexistenci vazeb na nespolupracující jurisdikce.

23. Aplikace zásad sociálně a environmentálně odpovědného a inovativního přístupu zadavatelů při zadávání veřejných zakázek, včetně odůvodnění aplikace zásad

23.1. Zadavatel při vytváření **zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele** u této veřejné zakázky posoudil a následně i vyhodnotil, zda je vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky vhodné uplatnit **zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu § 28 odst. 1 písm. p) až r) ZZVZ, v rámci tzv. OVZ**.

A) Sociálně odpovědný přístup

Sociálně odpovědný přístup k realizaci předmětu veřejné zakázky je zohledněn v rámci nastavení požadavků zadávacích podmínek takovým způsobem, aby zadavatel umožnil účast i malým a středním podnikům v co největší míře s ohledem na principy účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti vynakládání veřejných prostředků, a to zejména ve znění zadávacích podmínek v Zadávací dokumentaci a dále i obchodních podmínek veřejné zakázky (tj. návrhu smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky). Sociálně odpovědný přístup vůči malým a středním podnikům při zadávání veřejné zakázky je zohledněn dále také v tom ohledu, že zadavatel nepožaduje náročnější či komplikovanější instituty pro podání nabídky, a to zejména v absenci požadavků na ekonomickou kvalifikaci (což zjednodušuje administrativní nároky na vyhotovení nabídky a rozšiřuje možnosti účasti z řad malých a středních podnikatelů s nižšími obraty), v absenci pozastávek či zádržného, v absenci bankovních záruk pro plnění předmětu veřejné zakázky a v možnosti doložit kvalifikaci formou zadavatelem zpracovaných vzorů prohlášení.

Sociálně odpovědný přístup k realizaci předmětu veřejné zakázky je zohledněn v rámci požadavků na zaměstnanecké podmínky pracovníků dodavatele v souladu s legislativními předpisy (zejména zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce a zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti) ve znění obchodních podmínek veřejné zakázky (tj. návrhu smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky). Zaměstnanecké podmínky pracovníků dodavatele při realizaci předmětu veřejné zakázky zahrnují zejména požadavky na legální zaměstnávání pracovníků, férové pracovní podmínky, dodržování legislativních požadavků na odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby a délky odpočinku atd., přičemž tyto požadavky je dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů.

Sociálně odpovědný přístup k realizaci předmětu veřejné zakázky je zohledněn v rámci požadavků na podporu férových podmínek v dodavatelských řetězcích při plnění předmětu veřejné zakázky ve znění zadávacích podmínek (dle Zadávací dokumentace) a dále zejména obchodních podmínek veřejné zakázky (tj. návrhu smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky). Podpoření nastavení odpovídajících podmínek v dodavatelských řetězcích zahrnuje zejména požadavek na dodavatele (účastníky) k řádnému uvedení poddodavatelů již v rámci samotné nabídky v zadávacím řízení a možnost změny poddodavatelů pouze při naplnění smluvních podmínek dle smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky.

B) Podmínky environmentálně odpovědného zadávání

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen při plnění veřejné zakázky postupovat tak, aby minimalizoval vznik odpadů. Vybraný dodavatel bude dále povinen při výkonu administrativních činností souvisejících s plněním veřejné zakázky:

- používat, je-li to objektivně možné, recyklované nebo recyklovatelné materiály, výrobky a obaly;
- tisknou veškeré listinné výstupy, odevzdávané zadavateli při realizaci veřejné zakázky na papír, který je šetrný k životnímu prostředí, pokud zvláštní použití pro specifické účely nevyžaduje jiný druh papíru; motivováním zaměstnanců dodavatele k efektivnímu/úspornému tisku;
- předcházet vzniku odpadů, stanovením hierarchie nakládání s nimi a prosazováním základních principů ochrany životního prostředí a zdraví lidí při nakládání s odpady.

23.2. Vzhledem k předmětu plnění veřejné zakázky a jejímu časovému vymezení zadavatel neshledal možnost uplatnění jiných opatření k naplnění zásad odpovědného zadávání, než výše uvedených, pakliže by tyto vyvolaly komplikace při dokončení veřejné zakázky a byly by proti principům 3E.

24. Závěrečné pokyny, doporučení, upozornění a sdělení zadavatele

24.1. Účastník jednacího řízení je povinen výslovně ve své žádosti o účast/nabídce označit (vyjmenovat) ty části žádosti o účast/nabídky, které považuje za předmět obchodního tajemství.

24.2. Zadavatel nestanovuje žádné pokyny, aby vybraní dodavatelé, nabízející plnění veřejné zakázky společně, přijali určitou formu spolupráce pro plnění veřejné zakázky.

24.3. Zadavatel nestanovuje žádné podmínky, při jejichž splnění budou na žádost poddodavatele převedeny splatné částky úhrady veřejné zakázky přímo poddodavateli.

24.4. Vybraný dodavatel bude dle ustanovení **§ 2 písm. e) zák. č. 320/2001 Sb.**, o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

V Jihlavě dne viz elektronický podpis

za zadavatele na základě plné moci
AUTHORIA, s.r.o.
zastoupená Ing. Marií Rubišarovou Medovou,
jednatelkou

Přílohy: 1. *Krycí list nabídky*
2. *Návrh smlouvy o dílo*
3. *Vzor seznamu poddodavatelů*
4. *Vzor čestné prohlášení k mezinárodním sankcím a střetu zájmu*
5. *Energetická strategie města*
6. *Potenciál území a ekonomické analýzy města*