

Příkazní smlouva
o výkonu činnosti technického dozoru stavebníka
na staveništi pro akci „Stavba Ekocentra Hranice“
uzavřená podle ustanovení § 2430 a následujících zákona č. 89/2012 Sb.,
občanský zákoník

EKOLTES Hranice, a.s.

Sídlo: Zborovská 606, Hranice I – Město, 753 01 Hranice
zapsaný v OR vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 1190
zastoupen: Radek Průcha, předseda představenstva
Jiří Kudláček, místopředseda představenstva
IČ: 61974919
DIČ: CZ61974919
Bank. spojení: Komerční banka a.s., pobočka Hranice, 19 - 4290230207/0100
Telefon: 581 674 400, 777 466 100
E-mail: ekoltes@ekoltes.cz

(dále jen „příkazce“)

a

SAFETY PRO s.r.o.

Sídlo: Přerovská 434/60, 779 00 Olomouc
zapsaný v OR vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 43822
zastoupen: Ing. Jiřím Smékalem, jednatelem
IČ: 28571690
DIČ: CZ28571690
Bank. spojení: Raiffeisen bank, a.s., č.ú.: 3882364001/5500
Telefon: 583 034 022
E-mail: safetypro@prosafety.cz

(dále jen „příkazník“)

(společně dále jen jako „smluvní strany“)

Smluvní strany uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o dílo (dále jen „smlouva“):

Čl. I.

Předmět smlouvy

- 1.1 Předmětem smlouvy je výkon všech nezbytných a obvyklých inženýrských a jiných činností (technický dozor stavebníka na staveništi) pro příkazce, pro akci „Stavba Ekocentra Hranice“. Předpokládaná cena stavebních prací akce dle kontrolních rozpočtů činí 94,049.337 Kč bez DPH, dle projektové dokumentace „ Stavba Ekocentra Hranice „ zpracované společností Atelier 38 s.r.o., IČ 258 58 343.
- 1.2 Příkazník je pro příkazce při výkonu činnosti technického dozoru stavebníka (TDS) povinen zajistit veškeré činnosti potřebné při realizaci stavby až do kolaudace včetně, přičemž bližší specifikace těchto činností je uvedena v bodu 2.2 této smlouvy.
- 1.3 Příkazník bude vykonávat i další smlouvou nespecifikované, ale s předmětem smlouvy související činnosti, a to dle pokynů a s vědomím příkazce.

Čl. II.

Rozsah činnosti příkazníka v rámci výkonu TDS na staveništi

- 2.1** Příkazník je povinen zajistit přítomnost 1 osoby TDS na staveništi v době, kdy probíhá stavba, v rozsahu minimálně 3x týdně nebo častěji dle potřeby a postupu prací či pokynů příkazce. Tato povinnost neplatí po dobu, kdy příkazce nebo TDS po dohodě s příkazcem přeruší nebo zastaví provádění stavby a o tomto bude učiněn zápis ve stavebním deníku. Dále je příkazník povinen zajistit přítomnost TDS na staveništi na vyžádání příkazce nebo zhotovitele díla. V případě, že TDS nebude přítomen na staveništi tak, jak bylo dohodnuto v tomto bodě, jedná se o podstatné porušení smlouvy. Kontrolní dny se na stavbě konají 1x za 7 dní, za účasti příkazníka, nestanoví-li příkazce jinou četnost.
- 2.2** Příkazník vykonává pro příkazce v jeho zastoupení **technický dozor stavebníka (TDS)** nad prováděním stavby, tj. zejména:
- a) Předává staveniště zhotoviteli stavebních prací a po jejich dokončení staveniště od zhotovitele přebírá. O každém předání a převzetí staveniště sepsuje se zhotovitelem protokol a zároveň pořizuje foto a video dokumentaci stavu včetně přilehlého okolí. Průběžně kontroluje dodržování podmínek pro provoz staveniště.
 - b) Přebírá dokončené stavební práce nebo jejich části od zhotovitele dle smluv uzavřených mezi objednatelem a zhotovitelem. Protokol o převzetí stavebních prací včetně údajů o případných vadách a nedodělcích díla přikládá k příslušné faktuře zhotovitele.
 - c) Kontroluje, potvrzuje a plně odpovídá za formální, číselnou, věcnou a cenovou správnost a oprávněnost fakturace za stavební práce, dodávky a služby.
 - d) Koordinuje provádění stavebních prací s provozními požadavky příkazce, s nimiž jej příkazce seznámí.
 - e) Na vyžádání příkazce poskytuje součinnost zhotoviteli při získávání potřebných povolení a souhlasů a zajišťuje, aby povolení a souhlasy splňovaly požadavky všech předpisů, jejichž aplikace se vztahuje k realizaci stavby.
 - f) Písemnou formou svolává, organizuje a řídí kontrolní dny, které se budou konat zpravidla 1x za 7 dní. Příkazce je oprávněn stanovit jiný interval konání kontrolních dnů. Z kontrolních dnů pořizuje podrobný zápis, jenž do tří pracovních dnů distribuuje elektronicky všem pozvaným včetně zástupcům příkazce ve věcech technických uvedených v záhlaví této smlouvy. Originál zápisu včetně originálu prezenční listiny archivuje. Zástupci příkazce po ukončení všech prací předá originály zápisů a prezenčních listin. Zajišťuje, aby na kontrolním dni byla vždy k dispozici projektová dokumentace k aktuálně prováděným pracím.
 - g) Koordinuje provádění autorského dozoru projektanta.
 - h) Neprodleně informuje pověřeného zástupce příkazce o všech odchylkách od schválené projektové dokumentace (PD), uzavřených smluvních vztahů a pokynů orgánů památkové péče. Dále neprodleně podává příkazci zprávy o všech významných skutečnostech a událostech z hlediska plnění podmínek smlouvy o dílo, zejména v případě rizik, která by mohla ovlivnit včasné dokončení stavby a jakéhokoliv porušení podmínek obsažených ve smlouvě o dílo.
 - i) Je oprávněn přerušit stavební práce v situaci, kterou nepředvídala projektová dokumentace, a dále v případě archeologického nálezu nebo nálezu neznámých původních stavebních prvků (např. nástěnných maleb, zazděných kamenných prvků nebo dřevěných konstrukcí, dlažeb, keramiky apod.).
 - j) Zajišťuje ohlášení případných archeologických nálezů příkazci a dle jeho pokynů dalším subjektům v souladu s příslušnými právními předpisy.
 - k) Kontroluje a navrhuje opatření proti poškození stavby nebo její části. Provádí nezbytná opatření k odvrácení škod při ohrožení stavby.
 - l) Sleduje dodržování vydaných správních povolení a dalších závěrů správních řízení vč. závěrů z provedených kontrol, dodržování veřejnoprávních smluv o povolení

- provedení stavby, dodržování příslušných technických norem a požadavků právních předpisů a aktivně se účastní příslušných řízení a jednání.
- m) Kontroluje dodržování požárních předpisů a předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci v souladu s plánem BOZP a pokyny koordinátora BOZP; kontroluje provoz na staveništi včetně kvality skladování ve vyhrazených prostorách, včetně dodržování hygienických nařízení a udržování čistoty a pořádku.
 - n) Průběžně pořizuje fotodokumentaci či videozáznam prací, které zdokumentují důležité stavebně-technické detaily a ty části stavby, které budou v dalším postupu zakryté. Průběžně pořizovaná dokumentace bude odevzdávána 5. den následujícího měsíce po uplynulém čtvrtletí s popisem jednotlivých fotografií a záznamů na CD zástupci příkazce.
 - o) Provádí kontrolu projektové dokumentace z hlediska úplnosti, splnění technických předpisů a pokynů příkazce.
 - p) Organizačně zabezpečuje přejímání dokončeného díla od zhotovitele bez vad a nedodělků nebránících užívání, zhotovení soupisů vad a nedodělků, zajištění účasti budoucích uživatelů, provozovatelů, či správců, určených příkazcem.
 - q) Na výzvu příkazce organizuje provedení stavebních průzkumů a sond.
 - r) Sleduje časový a finanční harmonogram probíhajících prací. Sleduje a dokladuje objektivní příčiny prodlení prací. Zabezpečuje návrh aktualizace harmonogramu stavby za účelem koordinace dodávek a prací včetně návrhů aktualizace smluvních vztahů (návrhy dodatků a změnové listy). Zaujímá stanovisko ke každému návrhu zhotovitele na změnu v provádění díla, a to jak z hlediska technického, tak z hlediska ekonomického.
 - s) Zajišťuje koordinaci jednotlivých akcí s provozními požadavky příkazce a dbá na hospodárný postup. Porušení provozních požadavků zhotovitelem neodkladně oznamuje příkazci. Koordinuje činnost různých dodavatelů v areálu a možné provozní kolize se snaží předvídat a minimalizovat, zejména s ohledem na harmonogram prací dotčených zhotovitelů.
 - t) Provádí inventury dokladů získaných v průběhu stavby a části stavební dokumentace a její pasportizace (ohlášení, kolaudace, smlouvy, dokumentace skutečného provedení atd.). Tuto inventuru vede přehledově elektronicky, aktualizace bez zbytečného odkladu posílá příkazci. Po dokončení stavby zhotovitelem předá všechny doklady příkazci.
 - u) Po inventarizaci a jejím projednání s příkazcem doplňuje nezbytné části dokladů souvisejících s výkonem činnosti TDS.
 - v) Předkládá příkazci návrh ke schválení změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku nezbytný pro dokončení díla v souladu se zákonem č.134/2016 Sb., zpracovává změnové listy z hlediska popisu, zdůvodnění, rozpočtu a kompletace nezbytných příloh a následně plně odpovídá za jejich kontrolu věcnou i cenovou v rámci nabídky zhotovitele, v případě pochybností nechá vyhotovit kontrolní rozpočet dodatečných stavebních prací.
 - w) Připravuje podklady pro uplatnění sankcí vůči zhotoviteli stavby a pro závěrečné vyhodnocení stavby.
 - x) Provádí výkon technického dozoru stavebníka při odstraňování vad a nedodělků, provádění oprav a změn závazků ze smlouvy a vede tabulku přehledu dodavatelů.
 - y) Kontroluje a odsouhlasuje dokumentaci skutečného provedení stavby a provozní příručky.
 - z) Ve spolupráci se zhotovitelem stavby zajišťuje opatření k čistotě, pořádku a ochraně životního prostředí na pozemcích stavby dle požadavků příslušných správních orgánů po předchozím odsouhlasení příkazce.
 - aa) Soustavně kontroluje kvalitu stavebních, montážních a technologických prací a dodávek. Kontroluje dodržování technologických postupů a technologické kázně při provádění prací. Dozírá na správné zpracování stavebních hmot, na provádění předepsaných zkoušek, vyžaduje průkazy jakosti provedených dodávek a prací. V této souvislosti zejména kontroluje, zda zhotovitel provádí zkoušky (zejména zkoušky jakosti materiálů, individuálních vyzkoušení), jejichž provedení je stanoveno

- příslušnými předpisy, normami nebo smlouvou o dílo, a zajišťuje, aby zhotovitel vždy vyhotovil o provedení zkoušky zápis či protokol. Zápisem do stavebního deníku upozorňuje na zjištěné závady a dozírá na kvalitu odstraněných závad tak, aby veškeré prováděné práce splňovaly požadavky příslušných právních a technických předpisů. Příkazník vykovává občasný stavební dozor na stavbě v rozsahu definovaném v bodě 4.6 této smlouvy včetně kolaudace a úkonů s ní spojenými.
- bb) Zjišťuje a potvrzuje příkazci množství provedených prací a dodávek a jejich hodnotu v souladu se smlouvou o dílo, kontroluje zjišťovací protokoly, jejich věcnou správnost a potvrzuje formální, cenovou a věcnou správnost daňových dokladů (zejména výkazy výměr předkládané k fakturaci, vedení odpočtových rozpočtů v požadovaném formátu).
 - cc) Projednává se zhotovitelem a dává písemná doporučení příkazci stran sazeb a cen týkajících se prací, jejichž provedení nebylo předvídatelné v době zadání veřejné zakázky na stavební práce.
 - dd) Poskytuje příkazci poradenství v případě uplatňování jakýchkoliv možných nároků příkazce ve vztahu ke zhotoviteli nebo zhotovitelem ve vztahu k příkazci s cílem předcházet vzniku sporů.
 - ee) Kontroluje zápisy ve stavebním deníku.
 - ff) Přípravuje a obstarává podklady nutné pro vydání kolaudačních souhlasů, účastní se kolaudačních prohlídek a poskytuje další součinnost nutnou pro vydání kolaudačních souhlasů.
 - gg) Přípravuje podklady potřebné pro řízení o předání a převzetí díla, organizuje proces předání a převzetí díla, před zahájením přejímacího řízení sdělí příkazci písemně, zda je dílo schopné převzetí či nikoliv – v případě, že nikoliv, uvede příkazník v písemné zprávě důvody tohoto stanoviska.
 - hh) V průběhu přejímacího řízení zejména kontroluje podklady předložené zhotovitelem, provádí prohlídky přebíraného díla, připravuje předávací protokol, kontroluje odstranění vad a nedodělků v protokolu uvedených, kontroluje vyklizení staveniště zhotovitelem.
 - ii) V případě nenadálých skutečností na stavbě ohrožující objekt, kdy mu tato informace bude sdělena správcem objektu nebo pověřeným zástupcem příkazce, zajistí, aby do 10 hodin od nahlášení zhotovitel provedl odstranění závadného stavu, nedohodne-li se s příkazcem jinak. Příkazník tuto službu poskytuje správci objektu 24 hodin denně.
 - jj) Zpracovává závěrečnou zprávu TDS a jako přílohu fakturace písemnou zprávu o své činnosti.

Čl. III. Termín plnění

- 3.1** Zahájení výkonu činnosti uvedené v čl. I. a II. po nabytí účinnosti této smlouvy, na výzvu příkazce, nejpozději v den protokolárního předání a převzetí staveniště zhotovitelem stavby, předpokládané zahájení činnosti TDS 05/2020, doba plnění 32 měsíců.
- 3.2** Ukončení výkonu činnosti uvedené v čl. I. a II. dnem ukončení a předání díla zhotovitelem stavby, přičemž ukončení se předpokládá do 31.12.2023.

Čl. IV. Povinnosti smluvních stran

- 4.1** Příkazník je povinen postupovat při výkonu smluvené činnosti pro příkazce podle občanského zákoníku v platném znění, ve znění pozdějších předpisů.

- 4.2 Příkazník je povinen při výkonu své činnosti respektovat a dbát pokynů předaných mu příkazcem, případně jej upozornit na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. Je rovněž povinen upozornit příkazce, že zjistil okolnosti, které mohou mít vliv na změnu jeho pokynů. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, neodpovídá příkazník za škodu takto vzniklou.
- 4.3 Příkazník je povinen průběžně kontrolovat povinnosti zhotovitele díla a předkládat příkazci návrhy na případné sankční postihy zhotovitele, dle uzavřených smluv a při jejich změnách zajistit včasné uzavření dodatků příkazcem. Dodatky smluv musí být podepsány před uplynutím těch lhůt, které jsou předmětem úprav.
- 4.4 Příkazník je oprávněn měnit věcný rozsah stavby oproti pravomocným správním rozhodnutím, včetně schválené projektové dokumentace, termíny realizace, či akceptovat změny závazků ze smlouvy zvyšující náklady stavby pouze s předchozím písemným souhlasem příkazce. V žádosti o souhlas musí příkazník uvést podrobný rozbor příčin, vedoucích ke změnám a k navrhovanému zvýšení celkových nákladů.
- 4.5 Příkazník je povinen provádět právní jednání a činnosti v rámci plnění předmětu smlouvy včas, řádně a informovat příkazce o stavu obstarávaných záležitostí a vyžadovat jeho pokyny v případech, kdy nejde o věci běžné a obvyklé.
- 4.6 Příkazník může zajistit činnost na základě této smlouvy osobně či osobami k tomu oprávněnými a odborně způsobilými, které jsou jeho zaměstnanci nebo s nimiž má uzavřenou smlouvu a které jsou uvedeny v Příloze č. 1 této smlouvy. Změna oprávněných osob příkazníka dle Přílohy č. 1 této smlouvy je možná pouze na základě předchozí písemné dohody obou smluvních stran.
- 4.7 Příkazník je povinen předat příkazci bez zbytečného odkladu věci (podkladové materiály, projekty, stavby, objekty apod.), které za něho převzal při výkonu své činnosti, pokud se strany nedohodnou v jednotlivém případě jinak.
- 4.8 Příkazník vyzve příkazce k účasti na všech důležitých jednáních a vyžádá si jeho stanovisko ke všem důležitým rozhodnutím.
- 4.9 Na pokyn příkazce příkazník zkontroluje jakékoli ujednání mezi příkazcem a zhotovitelem díla a bez zbytečného odkladu předloží příkazci stanovisko, v němž se vyjádří, zda je takové ujednání v souladu s příslušnými právními a technickými předpisy, upozorní příkazce na případné problémy a doporučí nejvhodnější řešení.
- 4.10 Příkazce je povinen předat příkazníkovi bez zbytečného odkladu věci a informace, které potřebuje k plnění svých povinností, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má obstarat příkazník. Příkazce udělí příkazníkovi po uzavření této smlouvy plnou moc k jednání v zastoupení a jménem příkazce, a to pro výkon činností dle této smlouvy, pokud to bude v konkrétním případě nutné.
- 4.11 Příkazník obdrží při podpisu smlouvy tyto doklady:
- vydaná vyjádření dotčených úřadů a organizací souvisejících s předmětem plnění této smlouvy, včetně stavebního povolení
 - prováděcí projektovou dokumentaci
 - smlouvu se zhotovitelem
- 4.12 Pokud se v činnosti příkazníka vyskytnou okolnosti nepostižené touto smlouvou, budou se po vzájemné dohodě řešit písemným dodatkem k této smlouvě uzavřeným za podmínek dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska věcné náplně, tak i výše úplaty.
- 4.13 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku a které nejsou běžně dostupné, a to i po skončení trvání smlouvy.

Čl. V. Úplata

- 5.1 Smluvní strany se dohodly, že příkazníkovi náleží úplata za činnost vykonávanou dle této smlouvy v celkové výši **998 400 Kč bez DPH**. K této úplatě bude připočtena DPH v zákonné hodnotě platné v době ukončení zdanitelného plnění.
- 5.2 Celková výše úplaty dle této smlouvy je nepřekročitelná, zahrnuje veškeré náklady příkazníka přímo související s výkonem činnosti příkazníka včetně správních a jiných poplatků požadovaných orgány státní správy a samosprávy. Zvýšení předpokládaných investičních nákladů, cen materiálů a stavebních prací není důvodem pro zvýšení úplaty příkazníka.
- 5.3 Smluvní strany potvrzují, že dohodnutá úplata byla sjednána jako pevná s tím, že v této jsou zahrnuty i případné dodatečné náklady vzniklé z důvodu navýšení celkové ceny díla a případného prodloužení termínu pro provedení díla; to neplatí v případě uvedeném v bodě 5.4 této smlouvy.
- 5.4 Příkazník má právo na zvýšení úplaty:
- a) v případě navýšení celkové ceny díla dle smlouvy o dílo (bez DPH) nad 20 % původní celkové ceny díla (bez DPH); v tomto případě se úplata navýší o tolik procent původní úplaty dle bodu 5.1 této smlouvy, o kolik procent navýšení celkové ceny díla převyší 20% limit;
 - b) dojde-li k prodloužení termínu pro provádění díla o více než 4 měsíce (příkazce předpokládá, že dílo bude prováděno 32měsíců); v tomto případě se úplata navýší o 1/32 úplaty dle bodu 5.1 této smlouvy za každý započatý kalendářní měsíc počínaje 5. měsícem prodloužení provádění díla.
- 5.5 O případném zvýšení úplaty dle bodu 5.4 uzavřou smluvní strany dodatek k této smlouvě, ve kterém dohodnou i termín splatnosti zvýšené části úplaty.
- 5.6 Zjistí-li příkazce v průběhu plnění příkazní smlouvy její porušení nebo další nedostatky v činnosti příkazníka, je oprávněn přiměřeně snížit úplatu, a to způsoby uvedenými v čl. VIII. této smlouvy, nebude-li dohodnuto jinak.

Čl. VI. Odpovědnost příkazníka, pojištění

- 6.1 Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k výkonu činnosti na základě této smlouvy, jakož i na věcech převzatých při jejím zařizování od třetích osob.
- 6.2 Příkazník odpovídá příkazci za škodu, kterou mu způsobí porušením povinností dle této smlouvy. V případě porušení povinností sjednaných touto smlouvou či vyplývajících z příslušných právních předpisů příkazníkem či v případě zjištěných nedostatků ve výkonu TDS dle této smlouvy je příkazník povinen na písemnou výzvu příkazce na své náklady zajistit provedení nápravných opatření, popř. nahradit škodu. V případě porušení povinností z této smlouvy příkazníkem je příkazce oprávněn v nezbytně nutných případech, zejména pokud by byl ohrožen život, zdraví nebo majetek osob, zasáhnout, a to na náklady příkazníka. Rozumí se tím především, že příkazce provede nebo jinak zajistí provedení některých činností dle této smlouvy. Takovýmto zásahem příkazce nejsou dotčeny žádné povinnosti příkazníka dle této smlouvy, včetně povinnosti nahradit škodu.
- 6.3 Příkazník se zavazuje mít ke dni uzavření této smlouvy a po celou dobu trvání této smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu činnosti dle této smlouvy s jednorázovým pojistným plněním minimálně ve výši 1 500 000,- Kč za jednu pojistnou událost a spoluúčastí příkazníka nepřevyšující 10 %.

- 6.4 Příkazník předložil pojistnou smlouvu před uzavřením této smlouvy a dále je povinen ji předložit vždy do 10 pracovních dnů ode dne písemné žádosti příkazce učiněné kdykoliv po dobu trvání platnosti této smlouvy.
- 6.5 Porušení povinnosti dle bodu 6.1 až 6.3 této smlouvy je považováno za podstatné porušení smlouvy na straně příkazníka.
- 6.6 Náklady na pojištění nese příkazník a jsou zahrnuty ve sjednané úplatě.
- 6.7 Příkazník se zavazuje uplatnit veškeré pojistné události související s poskytováním plnění dle této smlouvy u pojišťovny bez zbytečného odkladu.

Čl. VII.

Platební podmínky

- 7.1 Úplatu dohodnutou v bodě 5.1 této smlouvy zaplatí příkazce příkazníkovi na základě jím vystavených faktur. Příkazník bude vystavovat faktury měsíčně, a to vždy na část úplaty dle bodu 5.1 odpovídající podílu objemů prací a dodávek provedených a zhotovitelem díla účtovaných za příslušný kalendářní měsíc. Poslední faktura bude vystavena ke dni předání díla zhotovitelem příkazci.
- Podíl objemu prací a dodávek dle předchozího odstavce se vypočte jako podíl provedených a zhotovitelem díla účtovaných stavebních prací a dodávek (bez DPH) za příslušný kalendářní měsíc k celkové ceně díla (bez DPH) dohodnuté ve smlouvě o dílo (bez jakýchkoliv případných dodatků) se zhotovitelem. Výsledný podíl se bude zaokrouhlovat na 4 desetinná místa.
- 7.2 K fakturované části úplaty bude připočtena DPH v zákonné výši ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 7.3 Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den kalendářního měsíce, za který se faktura vystavuje. V případě poslední faktury bude dnem uskutečnění zdanitelného plnění den předání díla zhotovitelem příkazci.
- 7.4 Faktura musí být vystavena vždy v jednom vyhotovení a musí být doručena příkazci.
- 7.5 Splatnost faktury činí 30 dnů ode dne doručení faktury příkazci.
- 7.6 Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu dle § 29 a násl. zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.7 K faktuře bude přiložen:
- přehled činnosti příkazníka schválený příkazcem,
 - výkaz o měsíční „prostavenosti“ na stavbě
- 7.8 Faktura musí dále obsahovat číslo účtu příkazníka a prohlášení příkazníka, že:
- číslo účtu příkazníka uvedené na faktuře je zveřejněno správcem daně podle § 96 zákona o DPH;
 - příkazník není správcem daně veden jako nespolehlivý plátc DPH ve smyslu § 106a zákona o DPH.
- V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v tomto bodě, nebo příkazník bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v příslušné evidenci uveden jako nespolehlivý plátc, je příkazce oprávněn uhradit částku odpovídající výši DPH vyčíslené na této faktuře přímo na účet správce daně podle § 109a zákona o DPH.
- Příkazník se zavazuje, že v případě, pokud se stane nespolehlivým plátc daně, bude nejpozději do 5 kalendářních dnů ode dne, kdy tato skutečnost nastala, o ní příkazce informovat. „Informováním“ se rozumí den, kdy příkazce předmětnou informaci prokazatelně obdržel.
- 7.9 Příkazce je oprávněn stanovit příkazníkovi požadavky na obsah a podobu faktur, a to před vystavením první faktury, nebo i v průběhu plnění této smlouvy s ohledem na požadavky poskytovatele dotace. Příkazník je povinen takové požadavky příkazce na obsah a podobu faktur akceptovat. V případě, že vystavená faktura nebude obsahovat některou z dohodnutých náležitostí nebo náležitostí, přílohy nebo údaje dle požadavků příslušných právních předpisů či příkazce, není příkazce povinen takovou fakturu uhradit a příkazník je povinen vystavit novou fakturu s opravenými údaji či náležitostmi, přičemž

opětovným doručením nové faktury počne běžet nová lhůta splatnosti od začátku a příkazce není v prodlení s úhradou faktury.

Čl. VIII. Smluvní pokuta

- 8.1** V případě, že příkazník poruší tuto smlouvu podstatným způsobem, má příkazce vůči příkazníkovi právo na smluvní pokutu ve výši 0,3 % sjednané celkové úplaty dle bodu 5.1 této smlouvy za každé porušení smlouvy či každý den prodlení. Za porušení smlouvy podstatným způsobem se považuje porušení smlouvy, jak je definováno v § 2002 občanského zákoníku nebo v této smlouvě.
- 8.2** Jestliže budou příkazcem v průběhu plnění příkazní smlouvy zjištěny opakované nedostatky v činnosti příkazníka, je příkazce povinen na tyto skutečnosti neprodleně příkazníka upozornit, a to písemnou výzvou. Pokud příkazník nezjedná nápravu do deseti kalendářních dnů od doručení této výzvy, je taková situace porušením smlouvy podstatným způsobem a příkazce je oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty dle bodu 8.1 této smlouvy, a to za každý jednotlivě zjištěný a oznámený nedostatek.
- 8.3** Při nesplnění nebo opožděném splnění povinnosti příkazníka dle bodu 7.9 smlouvy se sjednává pro příkazníka smluvní pokuta v částce rovnající se výši DPH připočítané k ceně díla vztahující se k jednotlivým fakturacím.
- 8.4** Nárok na smluvní pokutu podle ustanovení tohoto článku smlouvy je příkazce oprávněn započítat proti ceně plnění příkazníka fakturovaného na základě této smlouvy.
- 8.5** V případě, že příkazník odsouhlasí jako provedené práce fakturované zhotovitelem stavby, které prokazatelně nebyly vůbec provedeny nebo byly provedeny v nižším objemu, než zhotovitel fakturoval, je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši vzniklého rozdílu ve fakturaci.
- 8.6** Úhradou smluvní pokuty není dotčeno oprávnění příkazce domáhat se práva na náhradu škody způsobené porušením povinností, na kterou se smluvní pokuta vztahuje.

Čl. IX. Ostatní ujednání

- 7.1** Příkazník se zavazuje spolupůsobit jako osoba povinná v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
- 7.2** Příkazník je povinen být kvalifikovaný pro výkon činnosti dle této smlouvy (plnění veřejné zakázky) po celou dobu plnění této smlouvy, a to v rozsahu, v jakém prokázal svoji kvalifikaci v rámci zadávacího řízení. Doklady o kvalifikaci je příkazník povinen na požádání příkazci doložit ve lhůtě 10 pracovních dnů ode dne žádosti příkazce.
- 7.3** Příkazník není oprávněn provádět činnosti, které měl provádět poddodavatel, prostřednictvím kterého příkazník prokazoval kvalifikaci v zadávacím řízení, sám nebo jiným poddodavatelem nesplňujícím příslušnou kvalifikaci. V případě, že se příkazník rozhodne změnit poddodavatele, prostřednictvím kterého prokazoval kvalifikaci v zadávacím řízení, je povinen tuto skutečnost předem písemně oznámit příkazci. Příkazník je současně s oznámením povinen příkazci prokázat, že nový poddodavatel splňuje příslušnou kvalifikaci ve stejném rozsahu, v jakém ji příkazník prokazoval příkazci v zadávacím řízení, a to v souladu s pravidly stanovenými v § 83 a/nebo v § 85. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších změn. Pokud by poddodavatel navržený příkazníkem nesplňoval příslušnou kvalifikaci, ale příkazník by jeho prostřednictvím začal vykonávat činnosti dle této smlouvy, je příkazce oprávněn odstoupit od této smlouvy.

- 7.4 Příkazník nesmí bez písemného souhlasu příkazce změnit poddodavatele, které uvedl v nabídce předložené v zadávacím řízení. V případě porušení této povinnosti příkazníkem je příkazce oprávněn od této smlouvy odstoupit.
- 7.5 Postup dle ustanovení § 1757 odst. 2 občanského zákoníku, tj. možnost zachycení ujednání v potvrzení jedné smluvní strany s účinky uzavřené smlouvy, se vylučuje.
- 7.6 Aplikace ustanovení § 1740 odst. 3 občanského zákoníku se vylučuje. Jakákoliv odpověď s dodatkem či odchylkou nemá účinky přijetí nabídky.
- 7.7 Tato smlouva vyjadřuje úplný obsah smlouvy. Aplikace jakýchkoliv obchodních podmínek kterékoliv ze smluvních stran se v plném rozsahu vylučuje.
- 7.8 Smluvní strany prohlašují, že neopomněly ve smlouvě ujednat žádné další náležitosti, jež by měly být ve smlouvě ujednány. Neexistují žádná další vedlejší smluvní ujednání, kterými by smluvní strany měly být vázány, resp. taková případná ujednání se uzavřením této smlouvy zrušují.
- 7.9 Smluvní strany prohlašují, že na sebe přebírají nebezpečí změny okolností podle § 1765 odst. 2 občanského zákoníku. Právo domáhat se obnovení jednání o smlouvě ve smyslu § 1765 odst. 1 občanského zákoníku a možnost změny či zrušení závazku soudem podle § 1766 odst. 1 občanského zákoníku se vylučuje.
- 7.10 Strany se vzdávají práva na neúměrné zkrácení ve smyslu § 1793 a následujících občanského zákoníku.

Čl. X. Výpověď smlouvy

- 8.1 Příkazce může smlouvu kdykoliv částečně nebo v celém rozsahu vypovědět.
- 8.2 Výpověď nabývá účinnosti dnem, kdy byla doručena příkazníkovi.
- 8.3 Příkazník může smlouvu vypovědět s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příkazci.
- 8.4 Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek příkazníka uskutečňovat činnost, ke které se zavázal. Jestliže tímto přerušením činnosti by vznikla příkazci škoda, je příkazník povinen jej písemně upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření příkazce nemůže učinit ani pomocí jiných osob a požádá příkazníka, aby je učinil sám, je příkazník k tomu povinen.

Čl. XI. Závěrečná ustanovení

- 9.1 Příkazník není oprávněn postoupit práva, povinnosti a závazky smlouvy třetí osobě nebo jiným osobám bez předchozího souhlasu příkazce.
- 9.2 Změna smlouvy je možná pouze na základě písemného souhlasu obou smluvních stran, a to formou písemných oboustranně schválených dodatků.
- 9.3 Tato smlouva je vyhotovena ve 3 (třech) vyhotoveních s platností originálu, z nichž příkazce obdrží 2 (dvě) vyhotovení a příkazník obdrží 1 (jedno) vyhotovení.
- 9.4 V ostatním se smluvní vztah řídí občanským zákoníkem.
- 9.5 Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), přičemž zaregistrování smlouvy zajistí příkazce.
- 9.6 Pokud jakékoli ustanovení této smlouvy bude shledáno nebo se stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení této smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit takovéto neplatné nebo nevymahatelné ustanovení novým, platným a vymahatelným ustanovením, jehož znění bude nejlépe odpovídat záměru vyjádřenému původním ustanovením a touto smlouvou jako celkem.

- 9.7 Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly a že s jejím obsahem souhlasí, prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že nebyla uzavřena v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

V Hranicích dne: 14. 5. 2020

V Olomouci dne: 14. 5. 2020



Příloha č. 1 Smlouvy

Osoby pověřené příkazníkem

Osoby pověřené výkonem činnosti příkazníka dle bodu 4.6 této smlouvy:

Ing. Karel Hróz – TDS, autorizovaný inženýr v oboru pozemní stavby, v seznamu autorizovaných osob vedeném ČKAIT pod číslem 0006364

Ing. Lukáš Vencel – zástupce TDS

Osoby pověřené příkazcem

Ing. Milan Bajgar -KONA

se sídlem: Skalní 1917, Hranice I-Město, 753 01 Hranice

IČO: 62299492

DIČ: CZ6611040491

Autorizovaný inženýr v oboru pozemní stavby, v seznamu autorizovaných osob vedeném ČKAIT pod číslem 1201425.