

Městská část Praha 9

Úřad městské části Prahy 9 Kancelář tajemníka ÚMČ Praha 9

Vás v y z ý v á

v souladu s ustanovení zákona č. 134/2016 Sb. ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon), v otevřeném nadlimitním řízení k podání předběžné nabídky a k prokázání splnění kvalifikace veřejné zakázky na dodávku služeb- „Kompletní zajištění tiskových a kopírovacích služeb ÚMČ Praha 9“ a v rámci výše uvedené výzvy stanovuje tuto zadávací dokumentaci:

1) Vymezení plnění veřejné zakázky, kód CPV a předpokládaná nabídková cena:

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění veškerých tiskových a kopírovacích služeb pro ÚMČ Praha 9 a to zejména umístěním kopírovacích a tiskových strojů o požadovaných parametrech, které budou ve vlastnictví dodavatele služby, jejich rozmístění dle požadavku ÚMČ Praha 9, zajišťování jejich kompletního servisu (oprav, servisní údržby, dodávek spotřebního materiálu souvisejícího s jejich provozem např. tonerů, atd..) a poskytování komplexní technické a softwarové podpory jak jednotlivých částí, tak celého systému tiskových a kopírovacích služeb tj. kompatibilitu jednotlivých tiskových a kopírovacích zařízení s definovanými technickými zařízeními zadavatele včetně jejich celkového vzájemného propojení, tedy kompatibility v rámci celého celku veškerých technických zařízení. Zadavatel přitom stanovuje v - technické části, která je přílohou této výzvy, veškeré technické parametry a požadavky na jednotlivá tisková a kopírovací zařízení, jejich přesné rozmístění v budovách ÚMČ Praha 9 a maximální, jím předpokládaný počet tisků pro jednotlivá zařízení za celé období poskytování služby

Zatřídění dle kódů CPV:

79521000-2 Kopírovací služby

79520000-5 Reprografické služby

72253200-5 Systémová podpora

Předpokládaná cena zakázky:10 400 000 ,- Kč bez DPH

2) Doba a místo plnění veřejné zakázky:

Zahájení plnění veřejné zakázky: 01.01 2019 (předpoklad)

Ukončení plnění veřejné zakázky: doba 48 měsíců od zahájení plnění veřejné zakázky

Místo plnění veřejné zakázky: budovy ÚMČ Praha 9

3) Požadavky na prokázání kvalifikačních kritérií, způsob prokázání kvalifikace:

Podmínkou účasti v zadávacím řízení je mj. prokázání splnění kvalifikace. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:

- a) základní způsobilost;
- b) profesní způsobilost;
- c) technickou kvalifikaci.

Dodavatel předloží prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být přeloženy do českého jazyka.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost podle § 77 v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Kvalifikaci v zadávacím řízení lze prokázat platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 zákona. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou ve větě první tohoto článku, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

a) Základní způsobilost

Dodavatel musí prokázat základní způsobilost v rozsahu dle ust. § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona.

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel musí prokázat základní způsobilost způsobem upraveným v § 75 odst. 1 zákona. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,

- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí se řídí § 81 zákona.

b) Profesní způsobilost

Profesní způsobilost ve vztahu k České republice prokáže dodavatel, který předloží

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, dle ust. § 77 odst. 1 zákona;
- b) doklad dle ust. § 77 odst. 2 písm. a) zákona, tj. doklad prokazující živnostenské oprávnění k provozování živnosti: ohlašovací živnost volná; předmět podnikání: Výroba, obchod a služby uvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

Doklady podle ust. § 77 odstavce 1 nebo 2 zákona dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí se řídí § 81 zákona.

c) Technická kvalifikace

K prokázání splnění technické kvalifikace zadavatel požaduje:

dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložit seznam významných dodávek a/nebo významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny, doby jejich poskytnutí, identifikace objednatele a popisu plnění.

Minimální úroveň pro splnění: Doložit seznam dodávky alespoň 50-ti kusů multifunkčních tiskových zařízení společně se službami servisní podpory a zajištěním dodávek materiálu k těmto zařízením (vyjma dodávek papíru) v hodnotě minimálně 3 000 000,- Kč bez DPH. Splnění tohoto požadavku lze prokázat několika dodávkami a službami servisní podpory se zajišťováním dodávek materiálu, z nichž vyplývá požadované plnění v součtu minimálně 3 000 000,- Kč bez DPH.

Prokazování kvalifikace:

Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 zákona,
- b) profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické ani technické kvalifikace. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek) v souladu s § 228 odst. 2 zákona.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů:

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 zákona a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci, zvláštní způsoby prokazování

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znaleů a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně dle § 82 Zákona.

V případě společné nabídky jsou dodavatelé povinni zadavateli doložit, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě **povinen** zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm.

a), nebo b) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce dodávky či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Seznam poddodavatelů

V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou již účastníkovi zadávacího řízení známi a současně uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z těchto poddodavatelů plnit. V případě, že nebude využívat poddodavatele, **přiloží čestné prohlášení, že jej nevyužije**. Nedoložení tohoto dokladu se posuzuje jako nesplnění podmínek na nabídku.

4) Způsob zpracování předběžné nabídky (dále jen „nabídky“) a dokladů k prokázání kvalifikace

Každý Závěs mže podat pouze jednu nabídku.

Závěs, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný Závěs v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí Závěs zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný Závěs zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace k elektronické komunikaci a k elektronickému podávání nabídky jsou uvedeny v Příloze č. 4 – Požadavky na elektronickou komunikaci.

Nabídka musí obsahovat identifikační údaje o závěs v tomto členění: obchodní jméno závěs (v případě fyzické osoby jméno, příjmení, případně obchodní firma), právní forma závěs (a.s., s.r.o., fyzická osoba, apod.), u fyzické osoby musí být uvedeno též rodné číslo nebo datum narození, sídlo závěs (v případě fyzické osoby bydliště, případně místo podnikání, je-li odlišné od bydliště), identifikační číslo a daňové identifikační číslo, byla-li přidělena, jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem či za závěs, číslo telefonu a faxu závěs, bankovní spojení a číslo účtu závěs.

Součástí nabídky je návrh smlouvy „**O kompletním zajištění kopírovacích a tiskových služeb**“ včetně nedílných příloh, který musí **být podepsán** osobou oprávněnou jednat jménem či za závěs a dokumenty požadované zákonem či zadavatelem. **Nabídková cena bude uvedena v Kč v níže uvedeném členění.**

Podáním nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou příloh.

Vyplněním elektronického formuláře se rozumí vložení hodnot jednotlivých dílčích nabídkových cen dle „Přílohy č. 2 – Cenová specifikace“ do přednastaveného elektronického prostředí pro vyplnění požadovaných kritérií hodnocení (položek). Účastník vyplní elektronický formulář způsobem, že vepíše dílčí nabídkovou cenu do příslušného řádku elektronického formuláře odpovídající příslušné položce, a to ve sloupci „Jednotková cena bez DPH - Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ stanoví hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Dílčí nabídkové ceny uvedené ve sloupci „Kritérium hodnocení“ budou cenami určenými pro hodnocení nabídek. Elektronický formulář tak v těchto položkách bude obsahovat identickou cenovou nabídku jako vyplněná Příloha č. 2 – Cenová specifikace“.

Zadavatel upozorňuje, že **v případě jakékoliv neshody** jednotlivých položek mezi elektronickým formulářem a Přílohou č. 2 bude pro hodnocení nabídek **mít přednost hodnota položky uvedená v elektronickém formuláři**.

Zadavatel dále upozorňuje, že nevyplnění elektronického formuláře JOSEPHINE byť v jediné požadované položce je důvodem k vyřazení nabídky a k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Elektronická nabídka pak dále musí obsahovat min. následující dokumenty, a to v níže uvedeném doporučeném členění:

Identifikace účastníka řízení

Smlouva o sdružení dodavatelů (pokud se jedná o společnou nabídku více dodavatelů)

Doklady k prokázání kvalifikace

Obchodní podmínky včetně veškerých příloh

Ostatní dokumenty

Zadavatel tímto informuje, že jako prostředek pro hodnocení nabídek využije elektronickou aukci. Veškeré informace k elektronické aukci jsou uvedeny v Příloze č.5 – Podmínky elektronické aukce. Zadavatel uvádí, že aukčními hodnotami elektronické aukce budou položky uvedené v Kč bez DPH, které odpovídají cenové nabídce dle Přílohy č.2 – Cenová specifikace.

5) Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

Zájemce stanoví nabídkovou cenu za splnění veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami, a to absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena musí být stanovena jako cena nejvýše přípustná v členění: cena bez DPH, sazba DPH v % a její výše v Kč a celková nabídková cena vč. DPH. Nabídková cena musí být zpracována dle požadavku zadavatele tj. rozpracována do tabulky obsahující členění nabídkové ceny dle jednotlivých tisků, které tvoří **přílohu č.1** návrhu obchodních podmínek - smlouvy „**O kompletním zajištění kopírovacích a tiskových služeb**“

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky. Účastník může nabídnout jen jedno řešení s jednou nabídkovou cenou rozčleněnou dle typů tiskových zařízení. Pokud účastník předloží nabídku obsahující varianty v kterékoliv části, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Zadavatel stanovuje, že účastník nesmí v nabídce zadat nulovou hodnotu u žádné z oceňovaných položek.

6) Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Překročit výši nabídkové ceny, která bude výsledkem aukce, lze po celou dobu trvání smlouvy měnit pouze v případě, že dojde ke změně daňových předpisů majících prokazatelný vliv na výši nabídkové ceny (změna zákonem stanovené výši DPH).

7) Platební podmínky

Úhrada za plnění veřejné zakázky bude prováděna v české měně, vždy na základě příslušného daňového dokladu vystaveného vybraným zájemcem ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů DPH bude účtována v zákonem stanovené výši platné v den uskutečnění zdanitelného plnění. Splatnost dokladu bude 30 dnů od předání zadavateli.

Vybraný zájemce bude vystavovat daňové doklady - faktury formou měsíčního dílčího plnění dle skutečně provedených služeb. Faktury budou doloženy zjišťovacím protokolem a soupisem provedených služeb v

členění dle specifikace s uvedením minimálně souhrnné položky, ceny za jednotku, množství a výsledné ceny za příslušnou položku. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění bude nejpozději poslední den příslušného kalendářního měsíce. Podrobné platební podmínky jsou uvedeny v návrhu obchodních podmínek, které jsou pro účastníka závazné. Zadavatel neposkytuje zálohy.

8) Místo pro podávání nabídky a dokladů k prokázání kvalifikace.

Účastník podá svou nabídku ve lhůtě pro podání nabídek prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) tak, aby byla doručena nejpozději dne 11.12.2018 do 14:00:00 hod.

Otevírání nabídek proběhne neprodleně po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky v souladu s § 109 zákona.

Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků. Nabídky podané po lhůtě pro podání nabídek nebudou zadavateli zpřístupněny.

9) Základní informace k elektronické aukci

Zadavatel sděluje, že jako prostředek pro hodnocení nabídek bude využita elektronická aukce (dále „e-aukce“). K realizaci e-aukce bude využito aukčního systému PROEBIZ. Nabídky účastníků budou posuzovány na základě základního hodnotícího kritéria, kterým je nejnížší nabídková cena. Zadavatel sděluje, že veškeré informace k elektronické aukci jsou uvedeny v Příloze č.5 – Podmínky elektronické aukce.

Zadavatel stanoví, že v případě nepředpokladatelných technických obtíží např. výpadek energie, částečná či plná nefunkčnost serverů apod. si vyhrazuje právo opakovat e-aukci.

10) Lhůta pro oznámení rozhodnutí zadavatele:

Zadavatel oznámí zájemci své rozhodnutí o přidělení veřejné zakázky nejpozději do konce lhůty, po kterou je zájemce svou nabídkou vázán, přičemž tato činí **180 kalendářních dnů**.

11) Název, sídlo, právní forma, telefon a fax zadavatele:

Městská část Praha 9, Úřad městské části Praha 9, Sokolovská 14/324 190 00 Praha 9 - Vysočany, IČ: 00063894, DIČ: CZ00063894, Zastoupená: Ing. Leoš Toman, tajemník městské části, kontaktní osoba: Ing. Martin Borovička, vedoucí servisu informatiky, tel. 283091258, e-mail:borovickam@praha9.cz

12) Vysvětlení zadávací dokumentace

Tato výzva obsahuje obchodní podmínky tj. návrh smlouvy, a tabulky podrobně specifikující předmětné požadované služby, tabulky pro rozpracování podrobné kalkulace nabídkové ceny zájemcem, popis používaného programového vybavení zadavatele a též Informace o elektronické aukci. Výzva je též uveřejněna na profilu zadavatele.

Vyžádání dodatečných informací k této výzvě je stanoveno v souladu s ust. § 98 zákona. Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace podávejte elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré odpovědi zadavatele na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou uveřejněny na profilu zadavatele a současně budou prostřednictvím systému JOSEPHINE odeslány všem známým účastníkům.

Písemné žádosti o vydání grafické Části této výzvy podávejte elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com).

kontaktní osoba: Ing. Martin Borovička, vedoucí servisu informatiky

12) Prohlídka místa plnění a poskytování jistoty

Zadavatel sděluje, že prohlídka místa plnění se nekoná, neboť zadavatel poskytl podrobný popis umístění veškerých zařízení v budově zadavatele.

Zadavatel požaduje prokázání jistoty:

Zadavatel požaduje v souladu s § 41 zákona, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu ve výši **80. 000,- Kč**. Jistotu poskytne účastník formou bankovní záruky (ve smyslu § 2029 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění), pojištění záruky, nebo formou složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen "peněžní jistota"). Peněžní jistotu složí účastník na **účet zadavatele č 26016- 2000910329/0800, vedený u České Spořitelny**, variabilní symbol je IČ účastníka. Peněžní jistota musí být připsána na uvedený účet nejpozději v den uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Poskytnutá jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem připadá zadavateli v případech dle ust. § 41 odst. 8 zákona

Poskytne-li účastník jistotu formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník povinen **zajistit jejich platnost po celou dobu zadávací lhůty**.

13) Další podmínky veřejné zakázky:

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo zadání veřejné zakázky do uzavření smlouvy zrušit při naplnění podmínek dle § 127 zákona. V takovém případě bude toto rozhodnutí zadavatele doručeno všem známým dodavatelům a zároveň uveřejněno na profilu zadavatele.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, upřesnit či doplnit zadávací podmínky s adekvátním prodloužením lhůt pro podání nabídek **dle § 98 a 99 zákona**.
- c) Dodavatel může podat žádost o dodatečné vysvětlení zadávací dokumentace ve lhůtách stanovených zákonem a zadavatel poskytne v zákonem stanovené lhůtě odpověď formou jejího uveřejnění na profilu zadavatele. **Dodavatelé jsou povinni sledovat profil zadavatele, neboť na tomto profilu bude zadavatel uveřejňovat veškeré případné odpovědi na dodatečné dotazy, změny, vysvětlení a upřesnění týkající se zadávacího řízení a též případné změny lhůt.** Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace lze předložit prostřednictvím systému JOSEPHINE, resp. datovou schránkou. Zadavatel doporučuje účastníkům, aby veškerou písemnou komunikaci realizovali prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE.
- d) Účastník při zpracování nabídky **je povinen** vycházet ze zadávacích podmínek a obchodních podmínek. Obchodní podmínky, tj. vzor smlouvy „**O kompletním zajištění kopírovacích a tiskových služeb**“, musí bezvýhradně dodržet, může však nabídnout podmínky výhodnější. Veškeré přílohy dle smlouvy „**O kompletním zajištění kopírovacích a tiskových služeb**“ **musí být součástí nabídky. Nedodržení těchto podmínek je nesplněním požadavku zadavatele na úplnost nabídky a důvodem pro vyloučení účastníka z dalšího průběhu zadávacího řízení.**
- e) **Zadavatel nepřipouští variantní řešení.**
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo možnosti posunu uvedeného předpokládaného termínu zahájení poskytování služby s ohledem na ukončení výběrového řízení a na své provozní a organizační potřeby a vybranému účastníkovi z takového posunu za žádných okolností nemůže vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či náhrad škod.
- g) Účastník nemá nárok na úhradu nákladů spojených s jeho účastí v zadávacím řízení.
- h) Zadavatel stanovuje, že veškeré údaje uvedené v nabídkách účastníků nepodléhají obchodnímu tajemství a na základě dotazu dle zákona č. 106/1999 Sb. je zadavatel oprávněn poskytnout informace o údajích obsažených v nabídkách.
- i) Zadavatel stanovuje, že nedodržení zadávacích podmínek je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z dalšího průběhu zadávacího řízení.
- j) Zadavatel stanovuje, že před uzavřením smlouvy je vybraný účastník povinen předložit originály dokladů, jimiž prokázal kvalifikace.
- k) V případě, že tato zadávací dokumentace neobsahuje podrobnou úpravu všech vztahů mezi zadavatelem a

dodavatelem, řídí se vztahy a postup v zadávacím řízení dle zákona.

- l) Nesplnění podmínek zadávacího řízení a nedodržení podmínek této výzvy zájemcem je důvodem pro vyloučení nabídky zájemce z dalšího posuzování a hodnocení nabídek.
- m) Zadavatel nepožaduje úhradu za poskytnutí této výzvy.
- n) Vybraný účastník je povinen předložit zadavateli dokumenty v souladu s ustanovením § 122 zákona. Tyto dokumenty doloží prostřednictvím JOSEPHINE.

Způsob hodnocení nabídek:

Nabídky budou v souladu s § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Jako nejvýhodnější nabídka bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Nejnižší nabídková cena bude vypočtena způsobem dle matematického vzorce uvedeného v xls souboru dle Přílohy č. 2 – Cenová nabídka. Zadavatel tímto informuje, že jako prostředek pro hodnocení nabídek využije elektronickou aukci, veškeré informace k elektronické aukci jsou uvedeny v Příloze č.5 – Podmínky elektronické aukce.

14) Vyhrazené změny závazku:

Zadavatel si vyhrazuje využití jednacího řízení bez uveřejnění pro případné rozšíření služeb tj. veřejné zakázky za splnění podmínek § 100 zákona a ust. § 66 zákona s tím, že celková hodnota rozšířené služby nepřekročí 30% z celkového objemu veřejné zakázky. Tyto dodatkové služby budou poskytnuty maximálně na délku 42 měsíců, nejdéle však do konce doby trvání základního závazku. **Předpokládaná hodnota dodatečného plnění je zahrnuta v předpokládané hodnotě této veřejné zakázky.**

V Praze dne 07.11.2018

Ing. Leoš Toman
tajemník ÚMČ Praha 9 v.r.
za zadavatele

Přílohy:

Příloha č. 1 - Závazné obchodní podmínky

Příloha č. 2 - Cenová specifikace

Příloha č. 3 - Technická specifikace

Příloha č. 4 – Požadavky na elektronickou komunikaci

Příloha č. 5 – Podmínky elektronické aukce