

Smlouva o poskytování úklidových služeb

podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

EKOLTES Hranice, a.s.

Sídlo: Zborovská 606, 753 01 Hranice
IČ: 61974919
Bankovní spojení: Komerční banka Hranice, a.s.
Číslo účtu: 194290230207/0100
Zastoupený: Ing. Adolf Pytela, Marek Chudý
Kontaktní osoba: Ing. František Polách, ředitel společnosti,
tel.: 777 465 900, e-mail: polach@ekoltes.cz

(dále jen „**Objednatel**“)

a

TSC Cleaning, a.s.

Sídlo: Stodolní 316/2, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava

IČ: 25368907

DIČ: CZ25368907

Bankovní spojení: Komerční banka a.s.

Číslo účtu: 107-2700770267/0100

Zastoupený: TSC Management, s.r.o., předseda představenstva, při výkonu funkce zastupuje
Mgr. Robert Labuda, René Drobík, člen představenstva

(dále jen „**Dodavatel**“)

(spolu dále také jen „**Smluvní strany**“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a na základě vyhodnocení výsledků nadlimitní veřejné zakázky s názvem „**Úklidové služby v objektech Plovárny Hranice**“, realizované v otevřeném řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), zveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem Z2025-044959 ze dne 12.8.2025 a v Ústředním věstníku Evropské unie pod č. oznámení o zahájení zadávacího řízení 553900-2025 (dále jen „veřejná zakázka“), tuto

smlouvu o poskytování úklidových služeb (dále jen „smlouva“)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek Dodavatele provádění komplexních úklidových služeb v areálu Plovárny Hranice na adrese Žáčkova 2042, Hranice, a to včetně objektu letního koupaliště. Plnění zahrnuje denní úklidový servis a noční úklidový servis v budově plovárny, úklidové práce v budově letního koupaliště a realizaci dezinfekčního plánu včetně pravidelné aplikace a střídání dezinfekčních prostředků s potřebnou dobou expozice. Služby budou poskytovány průběžně s

cílem zajištění trvale vysokého hygienického standardu všech prostor, zejména s ohledem na požadavky provozu bazénu pro veřejnost (dále také jen „úklidové služby“).

2. Specifikace úklidových služeb:

a) Denní úklidový servis – budova Plovárny Hranice

Denní úklid bude probíhat každý den včetně víkendů a svátků, a to v časech mimo provozní dobu zařízení, dle provozního harmonogramu zadavatele. Předmětem denního úklidu je zajištění čistoty všech běžně užívaných prostor – zejména vstupních prostor, šaten, sociálních zařízení, chodeb, schodišť, kanceláří, ošetrovny a dalších provozních místností. Úklid zahrnuje zametání, vytírání, vysávání, doplňování hygienických potřeb, mytí a dezinfekci dotykových ploch a sanitární keramiky. Součástí je rovněž průběžný úklid během dne podle potřeby (např. v případě znečištění).

b) Noční úklidový servis – budova Plovárny Hranice

Noční úklid bude probíhat v době od ukončení provozu do půlnoci. Cílem nočního úklidu je provedení hloubkového čištění prostor s důrazem na bazénovou halu. Úklid zahrnuje důkladné mechanické čištění podlah, důkladnou dezinfekci sprch, šaten, turniketových zón, vybraných stěn a skleněných ploch. Tento úklid má klíčový význam pro dodržení hygienických požadavků a přípravu prostor na následující denní provoz.

c) Desinfekční plán – budova Plovárny Hranice

Součástí plnění je pravidelná aplikace desinfekčních prostředků v souladu s hygienickými standardy provozu veřejných bazénů. Aplikace probíhá v rámci nočního úklidu tak, aby byla zajištěna potřebná doba expozice prostředku bez přítomnosti osob. Používané desinfekční přípravky budou pravidelně obměňovány (v týdenních intervalech) s cílem zajistit plošné působení různých typů účinných látek. Dezinfekce se aplikuje na podlahy, lavice, skříňky, dotykové a rizikové plochy.

d) Úklid budovy letního koupaliště

Úklidové služby budou prováděny během koupací sezóny a zahrnují denní úklid sociálních zařízení, převlékárny, vstupního prostoru, technického zázemí a dalších provozních prostor letního koupaliště. Úklid se provádí 1× denně nebo častěji dle potřeby a zahrnuje zametání, vytírání, mytí a dezinfekci povrchů, doplňování hygienických potřeb a likvidaci odpadků.

3. Dodávka veškerých čistících prostředků (toaletní papír, papírové ručníky, tekuté mýdlo, štetka na WC) a desinfekčních prostředků s výjimkou těch, které dodá Objednatel a to podle Desinfekčních řádů jednotlivých objektů Objednatele specifikovaných níže v článku II. této smlouvy, je součástí plnění Dodavatelem podle této smlouvy. Dodavatel se před podpisem této smlouvy seznámil s aktuálním Desinfekčním řádem každého objektu Objednatele. Dodavatel realizuje dodávku čistících a desinfekčních prostředků v souladu s příslušným Desinfekčním řádem objektu Objednatele.
4. Úklid bude prováděn výhradně vlastními přístroji a jiným vybavením Dodavatele (mop, koště, hadr, průmyslový stroj na čištění podlah, vysavač apod.).

II. Místo plnění

Úklidové služby budou Dodavatelem prováděny v následujících objektech Plovárny Hranice, konkrétně budova Plovárny Hranice a budova letního koupaliště, nacházející se na adrese Žáčkova 2042, 753 01 Hranice.

III. Cena a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že celková částka za provádění **pravidelného úklidu** ve všech objektech ve správě Objednatele za 12 měsíců je:

Cena celkem bez DPH: 1.798.532,16 Kč

DPH 21%: 377 691,74 Kč

Cena celkem s DPH: 2 176 223,90 Kč

2. Smluvní strany se dohodly, že cena dle odstavce 1 je složena následovně:

Předmět úklidu	Měsíční cena za realizaci služeb
denní úklidový servis v budově Plovárny Hranice	1 073 844,96 Kč
noční úklidový servis v budově Plovárny Hranice	657 330,12 Kč
úklid v budově letního koupaliště	67 357,08 Kč

3. Částka za provádění pravidelného úklidu obsahuje i dodávku čistících a dezinfekčních prostředků a bude fakturována jako částka za skutečně provedený úklid v příslušném měsíci, a to dle jednotkových cen pravidelného úklidu uvedených v nabídce Dodavatele. Dodavatel je povinen vždy nejpozději do 5. kalendářního dne následujícího měsíce doručit fakturu Objednateli. Splatnost faktury je 21 dní od doručení Objednateli. Součástí faktury bude soupis provedených služeb odsouhlasený Objednatelem nebo jeho určeným zástupcem po jednotlivých objektech Objednatele.
4. Objednatel se zavazuje platit sjednanou cenu za úklidové služby podle této smlouvy bankovním převodem na účet Dodavatele uvedený v záhlaví.
5. Lhůta splatnosti podle odstavce 1. tohoto článku je dodržena, jestliže nejpozději posledního dne lhůty je dlužná částka odepsána z účtu Objednatele.
6. Objednatel neposkytuje zálohy na plnění předmětu této smlouvy.
7. Dodavatelem vystavené faktury musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
8. Přílohou faktury bude vždy doklad o uhrazení mzdy zaměstnancům dodavatele podílejících se na plnění předmětu smlouvy.
9. Pokud faktura nebude splňovat náležitosti daňového dokladu podle citovaného zákona v odst. 7 tohoto článku nebo nebude obsahovat přílohu dle odst. 8 tohoto článku, pak je Objednatel

oprávněn takovou fakturu vrátit Dodavateli k jejímu doplnění, popř. opravě a nová lhůta splatnosti takové faktury začíná běžet od doručení opravené, popř. doplněné faktury.

10. Smluvní strany se dohodly, že doručení faktur je možné e-mailem v pdf formátu na e-mail: nesvatbova@ekoltes.cz a ekoltes@ekoltes.cz

IV. Doba plnění

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Předpokládaný termín zahájení plnění je od nabytí účinnosti této smlouvy, nejpozději do 5 dnů od doručení písemné výzvy Objednatele.
2. Smluvní strany mohou smlouvu vypovědět i bez uvedení důvodu.
3. Každá smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu vypovědět ve výpovědní lhůtě 3 měsíců, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Během výpovědní lhůty je Dodavatel nadále povinen konat sjednané práce pro Objednatele a Objednatel je povinen za tyto práce řádně platit podle smlouvy.
4. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, kdy Dodavatel porušuje závažným způsobem smluvní podmínky. Za závažné porušení smluvních podmínek se považuje zejména:
 - a) opakované neposkytnutí služby podle této smlouvy v požadovaném rozsahu a kvalitě,
 - b) nedodržení pravidel hygieny a bezpečnosti,
 - c) opakované neprůkazné vykazování poskytnutých služeb.
5. V případě závažného porušení smluvních podmínek činí výpovědní doba 1 měsíc.

V. Práva a povinnosti Smluvních stran

1. Dodavatel je povinen provádět dílo podle této smlouvy řádně s vynaložením potřebné odborné péče.
2. Dodavatel je povinen při provádění úklidu přihlížet k oprávněným potřebám zaměstnanců a klientů Objednatele a dbát pokynů Objednatele, pokud tyto nebrání řádnému provádění díla a nejsou v rozporu s účelem této smlouvy.
3. Dodavatel zodpovídá při provádění úklidových prací za dodržování vhodných technologických postupů a za soulad s hygienickými předpisy.
4. Dodavatel, zaměstnanci a ostatní pracovníci provádějící úklid podle této smlouvy jsou oprávněni vstupovat do všech prostor objektu Objednatele za účelem plnění závazků z této smlouvy, a to v čase dle pokynů Objednatele, nebude-li dohodnuto jinak. Objednatel je povinen umožnit Dodavateli řádné provádění díla a přístup úklidových zaměstnanců, popř. pracovníků do všech určených prostorů v době uvedené v předchozí větě. Nebude-li to možné z naléhavých provozních důvodů Objednatele, zajistí Dodavatel, výjimečně na žádost Objednatele, danou v přiměřeném časovém předstihu, úklid vybraných prostorů v jiné době, nežli je doba stanovená.

5. Dodavatel předá Objednateli seznam zaměstnanců a jiných pracovníků, kteří provádí úklidové služby podle této smlouvy, a je povinen tento seznam aktualizovat pro účely evidence objednatel. Pracovníci dodavatele musí mít čistý trestný rejstřík. Výměna osob členů realizačního týmu, kterými prokazoval Dodavatel technickou kvalifikaci v této veřejné zakázce (bod 3.1.3 zadávací dokumentace), je možná pouze v případě, že nový člen realizačního týmu disponuje minimálně stejnou odbornou způsobilostí, která byla v zadávacích podmínkách k této veřejné zakázce na jeho osobu kladena. Změnu je Dodavatel povinen oznámit Objednateli nejmeně 5 pracovních dnů před touto změnou. Dodavatel je povinen na požádání Objednatel prokázat splnění povinností stanovených v tomto odstavci.
6. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla, a zjistí-li vady v provádění díla, je povinen neprodleně upozornit Dodavatele na zjištěné nedostatky poskytovaných služeb a je oprávněn žádat od Dodavatele odstranění vad vzniklých vadným prováděním prací a provedení díla řádným způsobem. Zjištěné závady v kvalitě poskytovaných služeb (reklamací) je Objednatel povinen oznámit Dodavateli písemně zápisem do knihy reklamací uložené u vedoucího úklidu. Písemnou reklamaci podepíše odpovědný zástupce Objednatel a manažer zakázky. Na reklamacie neuvedené v knize reklamací nebude brán zřetel.
7. Dodavatel je povinen odstranit vadu díla bez zbytečného odkladu a odstranění vady oznámit Objednateli, který vyřízení reklamacie potvrdí písemně v knize závad. Pokud Dodavatel nezjedná nápravu a reklamované nedostatky se budou v daném měsíci opakovat i po písemné reklamaci Objednatel, má Objednatel právo požadovat slevu z ceny za služby v daném úseku, kde se nedostatky vyskytly.
8. Požádá-li Dodavatel Objednatel o písemné vyjádření ke kvalitě poskytovaných služeb, je Objednatel povinen toto vyjádření Dodavateli poskytnout.
9. Objednatel je povinen poskytnout Dodavateli veškerou součinnost, nezbytnou k provádění díla podle této smlouvy.
10. Objednatel poskytne Dodavateli pro účel plnění podle této smlouvy bezúplatně prostory (technické zázemí, skladovací prostory, šatny).

VI. Sankční ustanovení

1. Při neprovedení úklidových služeb v souladu s touto smlouvou, kdy tato skutečnost bude zaznamenána do knihy reklamací v souladu s článkem V. odst. 6 této smlouvy a do 24 hodin nebude odstraněna, je Objednatel oprávněn požadovat na Dodavateli zaplacení smluvní pokuty za každý neprovedený úkon úklidových služeb ve výši odpovídající 100 % z částky odpovídající příslušné položce neprovedených úklidových služeb.
2. V případě prodlení s úhradou bezvadného daňového dokladu je Dodavatel oprávněn požadovat na Objednateli zaplacení úroku z prodlení ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení.

3. V případě prodlení Dodavatele s nástupem jeho zaměstnanců nebo jiných jeho pracovníků při úklidu je Objednatel oprávněn účtovat Dodavateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každého chybějícího pracovníka a za každou hodinu prodlení od času požadovaného započetí úklidu, po kterou toto porušení trvá.
4. Za nedodržení každé z povinností dle článku V. odst. 5, článku VII. odst. 4 a článku VIII. odst. 4 této smlouvy má Objednatel právo účtovat Dodavateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
5. V případě porušení ostatních závazků Dodavatele dle této smlouvy je Objednatel oprávněn účtovat smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
6. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody ani její výše. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně škoda. Škoda a její náhrada je vymahatelná samostatně vedle smluvní pokuty. Smluvní strany výslovně vylučují použití ustanovení § 2050 občanského zákoníku.
7. Smluvní pokuty podle této smlouvy si smluvní strany sjednávají jako ujednání na samotné smlouvě nezávislá pro případ, že jejich smluvní vztah z nějakého důvodu zanikne před řádným dokončením poskytování služeb. To znamená, že po ukončení smlouvy zůstane zachováno právo uplatňovat smluvní pokuty nebo úrok z prodlení, na něž vznikl nárok po dobu platnosti smlouvy.
8. Smluvní pokuta, popř. náhrada škody budou vyúčtovány samostatným daňovým dokladem se splatností 30 dní ode dne doručení vyúčtování povinné smluvní straně.

VII. Odpovědnost za škodu

1. Každá ze stran této smlouvy odpovídá druhé straně za škodu vzniklou porušením povinností vyplývajících z této smlouvy, nebo zaviněným porušením právních předpisů.
2. Odpovědnosti se strana zproští, jestliže byla škoda způsobena objektivně neodvratitelnou událostí, které nemohlo být zabráněno ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze požadovat za daných podmínek konkrétního případu (vyšší moc).
3. Dodavatel odpovídá Objednateli za škodu způsobenou porušením právní povinnosti a za škodu na jeho majetku způsobenou při výkonu úklidových služeb podle této smlouvy jeho zaměstnanci a jinými pracovníky, které pro provádění úklidové služby podle této smlouvy. Pro potřeby odpovědnosti za škodu podle tohoto článku se rozumí zaměstnanci Objednatele i třetí osoby, které provádí úklidové služby podle této smlouvy. Pokud Objednatel použil pro realizaci úklidových služeb (pravidelný měsíční úklid nebo mimořádný úklid) třetí osobu, pak její tato skutečnost nezbavuje odpovědnosti za škodu vůči Objednateli podle toho článku. Dodavatel odpovídá za škodu, kterou způsobí třetí osoba při výkonu nebo v souvislosti s plněním podle této smlouvy, jako kdyby plnil sám.
4. Dodavatel má sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho podnikatelskou činností třetím osobám na částku plnění v min. výši 1 000 000,- Kč, což doloží před podpisem této smlouvy včetně potvrzení úhrady takového pojištění na příslušné období. Dodavatel je povinen po dobu trvání této smlouvy takovým pojištěním ve sjednaném rozsahu disponovat a pravidelně na žádost Objednatele prokazovat tuto skutečnost včetně prokazování úhrady pojištění.

VIII. Ochrana osobních údajů

1. Dodavatel se zavazuje při plnění této Smlouvy postupovat v souladu s požadavky:
 - nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), ve znění pozdějších předpisů (dále jen GDPR),
 - zákona č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen Zákon o zpracování osobních údajů).
2. Za důvěrné informace se považují vždy:
 - veškeré osobní údaje ve smyslu GDPR a Zákona o ochraně osobních údajů,
 - veškeré informace poskytnuté Objednatelem Dodavateli v souvislosti s touto Smlouvou,
 - informace, na které se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti Objednatele,
 - veškeré další informace, které budou Objednatelem či Dodavatelem označeny jako důvěrné ve smyslu ustanovení § 218 zákona č. 134/2016 Sb., ZZVZ.
3. Dodavatel je povinen důvěrné informace užít pouze za účelem plnění této Smlouvy. Jiná použití nejsou bez písemného svolení Objednatele přípustná.
4. Za prokázané porušení povinností souvisejících s ochranou důvěrných informací dle Smlouvy má druhá Smluvní strana právo požadovat náhradu takto vzniklé škody.
5. Shromažďovat a zpracovávat osobní údaje zaměstnanců Objednatele a jiných osob, event. zvláštní osobní údaje, lze jen v případech stanovených GDPR a Zákonem o ochraně osobních údajů nebo se souhlasem subjektu osobních údajů. Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o osobních údajích zaměstnanců Objednatele a jiných osob, se kterými bude v průběhu plnění této Smlouvy seznámen, není oprávněn je zpřístupňovat třetím osobám a rovněž není oprávněn je jakýmkoliv způsobem zveřejnit. Dodavatel je rovněž povinen zajistit ochranu osobních údajů zaměstnanců Objednatele nebo jiných osob, s nimiž v průběhu provádění této smlouvy přijde do styku, aby se k těmto nemohly dostat neoprávněné subjekty, a to v rozsahu, který po Dodavateli lze spravedlivě požadovat v rámci plnění této Smlouvy. Uvedené platí i pro zaměstnance Dodavatele. Objednatel se zavazuje zajistit, že Dodavatel přijde do styku s osobními údaji jeho zaměstnanců či jiných osob výhradně v nejmenším možném rozsahu, v jakém je to pro plnění této Smlouvy nezbytné.
6. Dodavatel se zavazuje, že jeho zaměstnanci, poddodavatelé a zaměstnanci poddodavatelů nebudou neoprávněně a mimo smluvní ujednání nakládat s osobními údaji, se kterými přijdou v rámci plnění předmětu Smlouvy do styku, nebudou zcizovat a zpřístupňovat informace o činnosti, systému řízení a kontroly, které se vztahují k Objednateli, ani neumožní jejich zcizení či zpřístupnění. Stejně tak zachovají mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, se kterými se seznámí při své činnosti v rámci plnění předmětu této Smlouvy a nebudou vyvíjet žádnou činnost, která nesouvisí s předmětem této Smlouvy.
7. Dodavatel je odpovědný i za zcizení nebo zpřístupnění důvěrných informací třetím osobám, které nejsou zainteresovány na výkonu předmětu činnosti této Smlouvy z nedbalosti.
8. Dodavatel ani jeho zaměstnanci nesmí bez vědomí a prokazatelného souhlasu Objednatele pořizovat žádné kopie důvěrných informací, k nimž získají přístup na základě plnění předmětu Smlouvy.

9. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto ustanovením dotčena.
10. Povinnost zachovávat mlčenlivost uvedenou v tomto článku se nevztahuje na informace:
 - které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak než porušením právních povinností ze strany Dodavatele,
 - u nichž je Dodavatel schopen prokázat, že mu byly známy a byly mu volně k dispozici ještě před přijetím těchto informací od Objednatele,
 - které budou Dodavateli po uzavření této Smlouvy sděleny bez povinnosti mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k nim nijak vázána,
 - jejichž sdělení se vyžaduje ze zákona.
11. Objednatel má právo provést kontrolu znalosti textu uvedeného v tomto článku Smlouvy a rovněž má právo odmítnout přístup k informacím a informačním zařízením zaměstnancům prodávajícího, kteří neprokáží potřebné znalosti nebo jejichž chování bude v rozporu s předmětem této Smlouvy nebo obecně závazných právních předpisů, aniž by to Dodavatelem bylo považováno za porušení potřebné součinnosti ze strany Objednatele.
12. Smluvní strany se zavazují dodržovat povinnosti dle tohoto článku Smlouvy i po ukončení účinnosti Smlouvy.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží dvě vyhotovení.
2. V případě, kdy Dodavatel pověřil prováděním úklidových služeb podle této smlouvy svého poddodavatele, je Dodavatel povinen seznámit poddodavatele s touto smlouvou a zároveň Dodavatel odpovídá Objednateli za činnosti prováděné poddodavatelem, jako kdyby je prováděl sám.
3. Smluvní strany se dohodly, že případné změny v interních předpisech a jiných dokumentech Objednatele (např. Desinfekční řády jednotlivých objektů Objednatele) lze zaslat Dodavateli, který toto po seznámení se s nimi písemně potvrdí. V tomto případě nebude uzavírán dodatek k této smlouvě. Jakékoliv další změny této smlouvy budou prováděny výhradně písemným dodatkem podepsaným oběma smluvními stranami a takový dodatek bude uzavřen v souladu se zákonem.
4. Dodavatel je povinen předložit do 10 pracovních dnů po podpisu této smlouvy, která plnění bude provádět prostřednictvím poddodavatele a v tomto seznamu takového poddodavatele identifikovat. V případě změn v takovém seznamu je Dodavatel povinen do 5 pracovních dnů takový seznam aktualizovat a předat jej Objednateli.
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
6. Nedílnou součástí této smlouvy tvoří následující přílohy:

Příloha č. 1 – Ceník pravidelného úklidu

Příloha č. 4. –Denní úklidový servis

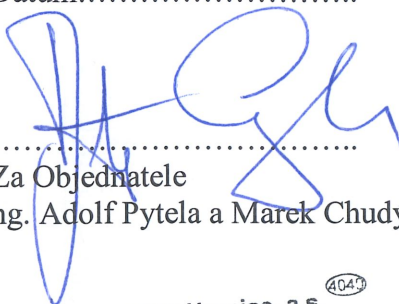
Příloha č. 5 – Desinfekční plán

Příloha č. 6 – Noční úklidový servis

Příloha č. 9 – Rozsah úklidu budovy letního koupaliště
Příloha č. 2 – Dezinfekční plány, volně připojená příloha

19. 12. 2025

Datum:.....



.....
Za Objednatele
Ing. Adolf Pytela a Marek Chudý

EKOLTES Hranice, a.s.
Zborovská 606, 753 01 Hranice
IČO: 61974919, DIČ: CZ61974919
Tel.: +420 777 466 100

15.12.2025

Datum:.....



.....
Za Dodavatele

TSC Cleaning, a.s.

TSC Management, s.r.o.

René Drobík

předseda představenstva

člen představenstva

kterého při výkonu funkce

zastupuje Mgr. Robert Labuda

Příloha č. 1 - denní úklidový servis, budova Plovárny Hranice

číslo místnosti	název místnosti	plocha v m2	způsob	práce pro denní servis	frekvence úklidu	
1.01	VSTUP - ZÁDVEŘÍ	18,75	Ručně	ANO	denně Po-Ne	PRŮBĚŽNĚ
1.02	VSTUPNÍ HALA	231,60	Ručně	ANO	denně Po-Ne	PRŮBĚŽNĚ
1.02 a	POKLADNA	6,35	Ručně		po-st-pá	1x denně
1.03	CHODBA	2,80	Ručně		po-st-pá	1 x denně
1.03 a	ŠATNA PERSONÁLU	3,33	Ručně		po-st-pá	1x denně
1.04	CHODBA	20,08	Ručně	ANO	denně Po-Ne	PRŮBĚŽNĚ
1.05	ŠATNA ŽEN	70,90	Ručně	ANO	denně Po-Ne	PRŮBĚŽNĚ
1.05 a	CHODBA	13,80	Ručně	ANO	denně Po-Ne	
1.06	ŠATNA MUŽŮ	65,50	Ručně	ANO	denně Po-Ne	PRŮBĚŽNĚ
1.06 a	CHODBA	13,56	Ručně	ANO	denně Po-Ne	PRŮBĚŽNĚ
1.09	WC MUŽI	11,76	Ručně	ANO	denně Po-Ne	PRŮBĚŽNĚ
1.09 a	PŘEDSÍŇ	3,33	Ručně	ANO	denně Po-Ne	PRŮBĚŽNĚ
1.10	SPRCHY MUŽI	15,68	Ručně	ANO	denně Po-Ne	PRŮBĚŽNĚ
1.11	OSUŠOVACÍ MÍSTNOST - MUŽI	4,50	Ručně	ANO	denně Po-Ne	PRŮBĚŽNĚ
1.11 a	PROHŘÍVÁRNA	3,65	Ručně	ANO	denně Po-Ne	PRŮBĚŽNĚ
1.12	OSUŠOVACÍ MÍSTNOST-ŽENY	4,50	Ručně	ANO	denně Po-Ne	PRŮBĚŽNĚ
1.13	SPRCHY ŽENY	15,67	Ručně	ANO	denně Po-Ne	PRŮBĚŽNĚ
1.14	WC ŽENY	14,73	Ručně	ANO	denně Po-Ne	PRŮBĚŽNĚ
1.14 a	PŘEDSÍŇ	3,10	Ručně	ANO	denně Po-Ne	PRŮBĚŽNĚ
1.15	PRVNÍ POMOC + PLAVČÍK	19,37	Ručně		po-st-pá	1x denně
1.16	ŠATNA PLAVČÍKŮ	5,00	Ručně		po-st-pá	2x denně
1.17	SCHODIŠTĚ NA TOBOGAN	11,20	Ručně	ANO	denně Po-Ne	PRŮBĚŽNĚ
1.39	PLYNOVÁ KOTELNA	61,15	Ručně		po-st-pá	2x denně
1.40	WC ŽEN + PŘEDSÍŇ	15,10	Ručně	ANO	denně Po-Ne	PRŮBĚŽNĚ
1.41	WC MUŽI + PŘEDSÍŇ	18,70	Ručně	ANO	denně Po-Ne	PRŮBĚŽNĚ
1.42	SCHODIŠTĚ	13,85	Ručně	ANO	denně Po-Ne	PRŮBĚŽNĚ
2.01	HALA	135,60	Ručně	ANO	denně Po-Ne	PRŮBĚŽNĚ
2.02	SCHODIŠTĚ	16,60	Ručně	ANO	denně Po-Ne	PRŮBĚŽNĚ
2.03	OSOBNÍ VÝTAH NOSN. 630 kg	3,14	Ručně	ANO	denně Po-Ne	PRŮBĚŽNĚ
2.31	CHODBA	14,10	Ručně		po-st-pá	2 x denně
2.32	KUCHYŇKA VEDENÍ AREÁLU	4,35	Ručně		po-st-pá	2 x denně
2.33	PŘEDSÍŇ WC + WC	4,10	Ručně		po-st-pá	2 x denně
2.34	ÚKLIDOVÁ MÍSTNOST	1,30				
2.35	KANCELÁŘ VEDENÍ AREÁLU	28,95	Ručně	ANO	úterý	1 x denně
2.36	SCHODIŠTĚ NA TOBOGAN	17,70	Ručně	ANO	denně Po-Ne	PRŮBĚŽNĚ
2.37	GALERIE SE SCHODIŠTĚM	87,10	Stroj	ANO	denně Po-Ne	12:00–14:00

Cena celkem za denní servis:

Činnost	Hod	Od - Do	Frekvence úklidu	Cena bez DPH/ měsíc
Po–Pá	Denní servis dle popisu prací	8:00 - 21:00	denně Po - Pá	60 114,23 Kč
So–Ne	Denní servis dle popisu prací	9:00 - 21:00	So - Ne	25 692,13 Kč
Po–St–Pá	Denní servis dle popisu prací	8:00 - 21:00	1 x denně	3 484,45 Kč
Út	Denní servis dle popisu prací	8:00 - 21:00	1 x denně	196,27 Kč

Celkem měsíčně bez DPH:	89 487,08 Kč
DPH 21%:	18 792,29 Kč
Celkem měsíčně včetně DPH:	108 279,37 Kč

Příloha č. 2 - noční úklidový servis, budova Plovárny Hranice

číslo místnosti	název místnosti	plocha	úklid za směnu	Doba úklidu	způsob	Frekvence měsíčně	Cena bez DPH	
1.02	VSTUPNÍ HALA	231,60	1	po 21 hod	Stroj	denně po - ne	30,10	8 346,77 Kč
1.04	CHODBA	20,08	1	po 21 hod	Stroj	denně po - ne	30,10	723,67 Kč
1.05	ŠATNA ŽENY	70,90	1	po 21 hod	Ručně	denně po - ne	30/10	3 216,04 Kč
1.05 a	CHODBA	13,80	1	po 21 hod	Ručně	denně po - ne	30/10	565,95 Kč
1.06	ŠATNA MUŽI	65,50	1	po 21 hod	Ručně	denně po - ne	30/10	2 971,09 Kč
1.06 a	CHODBA	13,56	1	po 21 hod	Ručně	denně po - ne	30/10	556,10 Kč
1.09	WC MUŽI	11,76	1	po 21 hod	Ručně	denně po - ne	30/10	979,18 Kč
1.09 a	PŘEDSÍŇ	3,33	1	po 21 hod	Ručně	denně po - ne	30/10	136,57 Kč
1.10	SPRCHY MUŽI	15,68	1	po 21 hod	Ručně	denně po - ne	30/10	1 305,58 Kč
1.11	OSUŠOVACÍ MÍSTNOST - MUŽI	4,50	1	po 21 hod	Ručně	denně po - ne	30/10	374,69 Kč
1.11a	PROHŘÍVÁRNA	3,65	1	po 21 hod	Ručně	denně po - ne	30/10	303,91 Kč
1.12	OSUŠOVACÍ MÍSTNOST - ŽENY	4,50	1	po 21 hod	Ručně	denně po - ne	30/10	374,69 Kč
1.13	SPRCHY ŽENY	15,67	1	po 21 hod	Ručně	denně po - ne	30/10	1 304,74 Kč
1.14	WC ŽENY	14,73	1	po 21 hod	Ručně	denně po - ne	30/10	1 226,48 Kč
1.14 a	PŘEDSÍŇ	3,10	0	0	0	0,00	0,00 Kč	
1.17	SCHODIŠTĚ NA TOBOGAN	11,20	1	po 21 hod	Ručně	denně po - ne	30/10	508,03 Kč
1.18	BAZÉNOVÁ HALA	1079,00	1	po 21 hod	Stroj+ručně	denně po - ne	30/10	21 882,12 Kč
1.40	WC ŽENY + PŘEDSÍŇ	15,10	1	po 21 hod	Ručně	denně po - ne	30/10	1 257,28 Kč
1.41	WC MUŽI + PŘEDSÍŇ	18,70	1	po 21 hod	Ručně	denně po - ne	30/10	1 557,03 Kč
1.42	SCHODIŠTĚ	13,85	1	po 21 hod	Ručně	denně po - ne	30/10	628,24 Kč
2.01	HALA	135,60	1	po 21 hod	Stroj	denně po-ne	30/10	4 886,97 Kč
2.02	SCHODIŠTĚ	16,60	1	po 21 hod	Ručně	denně po-ne	30/10	752,98 Kč
2.03	OSOBNÍ VÝTAH NOSNOST 630 kg	3,14	1	po 21 hod	Ručně	denně po-ne	30/10	138,53 Kč
2.36	SCHODIŠTĚ NA TOBOGAN	17,70	1	po 21 hod	Ručně	denně po-ne	30/10	780,88 Kč

Celkem měsíčně bez DPH: 54 777,51 Kč
 DPH 21 %: 11 503,28 Kč
 Celkem měsíčně včetně DPH: 66 280,79 Kč

Příloha č. 3 - desinfekční plán, budova Plovárny Hranice

Přípravek	Koncentrace	Expozice	Postup	Spektrum	Účinná látka	Četnost použití	Střídání	Oblast použití
Surfanios Premium	0,25%	60 min	25 ml koncentrátu do 10 l studené vody	A(B)TMV	KAS, amin	šatny a sprchy min. 5x denně/ bazén 1x denně	1. týden v měsíci	Podlahy, povrchy
Desam OX SI	1,00%	30 min	30 ml koncentrátu do 10 l studené vody	A(B)TMV	peroxid vodíku, KAS	šatny a sprchy min. 5x denně/ bazén 1x denně	2. týden v měsíci	Podlahy, povrchy
Incidin rapid 6l	0,25%	60 min	25 ml koncentrátu do 10 l studené vody	A(B)V	aldehydy, KAS	šatny a sprchy min. 5x denně/ bazén 1x denně	3. týden v měsíci	Podlahy, povrchy
Medicarline		15 min	25 ml koncentrátu do 10 l studené vody	ABTMV	aktivní chlor	šatny a sprchy min. 5x denně/ bazén 1x denně	4. týden v měsíci	Podlahy, povrchy

Vysvětlivky:

A - usmrcení vegetativních forem bakterií a mikroskopických kvasinkových hub

B - virucidní účinek na široké spektrum virů

(B) - omezená virucidní účinnost/účinnost na HBV/HIV

C - inaktivace bakteriálních spór

T - usmrcení mykobakterií kompl. M.Tuberculosis

M - usmrcení potenciálně patogenních mykobakterií

V - fungicidní účinek na mikroskopické vláknité houby

Případné změny, které nepostihuje uvedený desinfekční plán, budou předem projednány mezi objednatelem a zhotovitelem, zaznamenány do desinfekčního plánu a dány na vědomí příslušné hygienické stanici.

V případě výjimečných situací, např. vypuknutí náhlého infekčního onemocnění atd., bude postupováno dle instrukcí objednatele a příslušné hygienické stanice.

Při kontaminaci prostor a ploch biologickým materiálem se provádí okamžitá dekontaminace potřísněného místa překrytím papírovým ubrouskem nebo papírovou vatou namočenou v účinném desinfekčním prostředku. Po expozici se místo očistí již obvyklým způsobem.

Dne:

Schválí:

Příloha č. 4 - Rozsah úklidu budovy letního koupaliště

číslo místnosti	název místnosti	plocha v m2	úklid za směnu	doba úklidu	způsob	frekvence (vždy 6. až 8. měsíc)	měsíční paušál (cena bez DPH)
letní koupaliště	1. chodba u WC	57,00	průběžně	09:00 - 20:00	ručně	denně (po - ne)	590,31 Kč
letní koupaliště	2. WC ženy + předsíňka	27,20	průběžně	09:00 - 20:00	ručně	denně (po - ne)	571,92 Kč
letní koupaliště	3. WC muži + předsíňka	36,10	průběžně	09:00 - 20:00	ručně	denně (po - ne)	759,05 Kč
letní koupaliště	4. WC invalidé M+Ž	6,40	průběžně	09:00 - 20:00	ručně	denně (po - ne)	134,57 Kč
letní koupaliště	5. převlékárny	22,90	průběžně	09:00 - 20:00	ručně	denně (po - ne)	262,31 Kč
letní koupaliště	6. chodba u převlékárén	46,60	průběžně	09:00 - 20:00	strojově	denně (po - ne)	482,60 Kč
letní koupaliště	7. šatna ženy	69,30	průběžně	09:00 - 20:00	strojově	denně (po - ne)	793,81 Kč
letní koupaliště	8. šatna muži	67,00	průběžně	09:00 - 20:00	strojově	denně (po - ne)	767,46 Kč
letní koupaliště	9. WC + sprchy ženy	30,70	průběžně	09:00 - 20:00	ručně	denně (po - ne)	645,51 Kč
letní koupaliště	10. WC + sprchy muži	28,80	průběžně	09:00 - 20:00	ručně	denně (po - ne)	605,56 Kč

Cena celkem měsíčně bez DPH:	5 613,09 Kč
DPH:	1 178,75 Kč
Cena celkem měsíčně vč. DPH:	6 791,84 Kč

Příloha č. 5 - cenová nabídka zakázky

položka	cena měsíčně v Kč bez DPH	DPH 21%	cena měsíčně v Kč vč. DPH	cena ročně v Kč bez DPH	DPH 21%	cena ročně v Kč vč. DPH
denní servis budovy plovárny	89 487,08 Kč	18 792,29 Kč	108 279,37 Kč	1 073 844,96 Kč	225 507,44 Kč	1 299 352,40 Kč
noční úklid budovy plovárny	54 777,51 Kč	11 503,28 Kč	66 280,79 Kč	657 330,12 Kč	138 039,32 Kč	795 369,44 Kč
denní úklid budovy letního koupaliště	5 613,09 Kč	1 178,75 Kč	6 791,84 Kč	67 357,08 Kč	14 144,98 Kč	81 502,06 Kč
CELKEM:	149 877,68 Kč	31 474,32 Kč	181 352,00 Kč	1 798 532,16 Kč	377 691,74 Kč	2 176 223,90 Kč