

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Ústav anorganické chemie AV ČR, v.v.i.,

IČ: 61388980

se sídlem Husinec-Řež č.p. 1001, PSČ 250 68

Zastoupen: Ing. Kamilem Langem, CSc., DSc., ředitelem

vyhlašuje zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „**zákon**“), v platném znění, na veřejnou zakázku

s názvem

„Dodávka sorpčního analyzátoru s příslušenstvím“

(dále také jen jako „**zakázka**“ nebo „**veřejná zakázka**“)

Obsah:

1. Informace o Zadavateli
2. Vymezení předmětu a rozsahu veřejné zakázky, požadavků Zadavatele, technické podmínky
3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky
4. Lhůta a způsob pro předkládání nabídek
5. Místo plnění veřejné zakázky a předpokládaný termín plnění zakázky
6. Obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky
7. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny
8. Kvalifikace uchazečů
9. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
10. Způsob hodnocení nabídky
11. Ostatní podmínky zadávací dokumentace
12. Vysvětlení některých pojmů
13. Komunikace mezi Zadavatelem a uchazečem, vysvětlení zadávacích podmínek, oznámení Zadavatele
14. Zveřejňování
15. Zrušení zadávacího řízení
16. Přílohy:
 - a) Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
 - b) Příloha č. 2 – Smluvní dokumentace
 - c) Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o základní způsobilosti
 - d) Příloha č. 4 – Technická specifikace veřejné zakázky
 - e) Příloha č. 5 - Struktura nabídkové ceny

1 INFORMACE O ZADAVATELI

- 1.1. Ústav anorganické chemie AV ČR, v.v.i.,**
IČO: 61388980,
DIČ: CZ61388980,
se sídlem: Husinec-Řež č.p. 1001, PSČ 250 68,
zapsaný v rejstříku veřejných výzkumných institucí vedeném MŠMT,
zastoupen: Ing. Kamilem Langem, CSc., DSc., ředitelem
(dále jen „Zadavatel“)

Elektronická adresa profilu Zadavatele:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/643770a2-9d76-4b90-b323-6d8a1050096d>

(dále jen „Profil zadavatele“)

1.2. Zástupce Zadavatele v zadávacím řízení

Zástupcem Zadavatele při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením je:

1.2.1. Ve věcech právního rámce vedení řízení

Mgr. Tomáš Biem, advokát, ev.č. ČAK 15040

Biem&Schýbal, advokátní kancelář, s.r.o.

IČ: 04677111

se sídlem V Holešovičkách 94/41, Praha 8 – Libeň, PSČ 182 09

E-mail: elektronické doručování ve vztahu k zástupci Zadavatele bude dále směřováno na e-mail: biem@bsak.cz

Telefon: +420 723807190

1.2.2. Ve věcech technických (především pokud jde o doplňující dotazy technického rázu k předmětu zakázky):

RNDr. Jan Demel, Ph.D.

Ústav anorganické chemie AV ČR, v.v.i. - Oddělení materiálové chemie

E-mail: demel@iic.cas.cz

Telefon: 311236996

2 VYMEZENÍ PŘEDMĚTU A ROZSAHU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, POŽADAVKŮ ZADAVATELE, TECHNICKÉ PODMÍNKY

2.1. Informace o předmětu veřejné zakázky/technické požadavky

- 2.1.1. Předmětem plnění veřejné zakázky je (i) dodávka volumetrického sorpčního analyzátoru adsorpce plynů s příslušenstvím (dále jen jako „Zařízení“), (ii) provedení komplexní instalace Zařízení a všech dalších komponentů, (iii) provedení proškolení minimálně 3 pracovníků Zadavatele stran obsluhy Zařízení a využití jeho funkcí, (iv) zajištění záručního, mimozáručního a pozáručního servisu Zařízení.

- 2.1.2. Předmět veřejné zakázky je dále podrobněji specifikován v **příloze č. 2** této zadávací dokumentace (Smluvní dokumentace) a **příloze č. 4** této zadávací dokumentace (Technická specifikace veřejné zakázky).

- 2.1.3. Uchazeč je povinen doložit vlastní technickou specifikaci či popis nabízeného Zařízení (viz čl. 8.3.2. této zadávací dokumentace). Tato technická specifikace je součástí návrhu smlouvy, který tvoří **přílohu č. 2** této zadávací dokumentace (konkrétně bude tvořit přílohu č. 1 smlouvy - Technické vlastnosti a součásti Dodávky).
- 2.1.4. Zadavatel jako veřejná výzkumná instituce požaduje, aby uchazeč zcela splnil technický rozsah veřejné zakázky, vymezený v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách, která zohledňuje požadavky Zadavatele na jeho činnost, v opačném případě může být jeho případná nabídka shledána jako nezpůsobilá a může dojít k vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.
- 2.1.5. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují požadavky zadavatele na předmět plnění zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat v požadovaném rozsahu. V případě, že zadávací podmínky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, která platí pro určitého podnikatele (osobu) za příznačná, nebo patenty, ochranné známky a označení původu, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, která naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

2.2. Druh veřejné zakázky

2.2.1. Poptávaná veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na dodávky.

2.2.2. Veřejná zakázka je podlimitní veřejnou zakázkou.

2.3. Kód předmětu veřejné zakázky

- Kód předmětu veřejné zakázky: 38434000-6
- Název kódu CPV: Analyzátoři

3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 2.900.000,- Kč bez DPH. **Uchazeč nesmí předložit nabídkovou cenu ve výši převyšující předpokládanou hodnotu zakázky, v opačném případě by byla takováto nabídka shledána jako nehodnotitelná a byla by vyloučena.** Do předpokládané hodnoty se nezapočítávají služby pozáručního servisu.

4 LHŮTA A ZPŮSOB PRO PŘEDKLÁDÁNÍ NABÍDEK

- 4.1. Nabídku uchazeče je možné podat pouze elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje ZADAVATEL.CZ/E-ZAKÁZKY, verze 4, který se nachází na webových stránkách <https://www.e-zakazky.cz/> (dále jen „elektronický nástroj“), **nejpozději do 5.3. 2020, 10 hod.**
- 4.2. Pro komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i pro podání nabídky je nutné, aby se uchazeči zaregistrovali jako „dodavatel“ na webových stránkách elektronického nástroje. Návod, jak provést registraci a jak s elektronickým nástrojem pracovat, je dostupný na adrese <https://www.e-zakazky.cz> (odkaz „Manuál dodavatel“ v zápatí). Na webových stránkách elektronického nástroje je rovněž dostupný kontakt na uživatelskou podporu, na niž se může uchazeč obrátit v případě jakýchkoliv problémů při práci s elektronickým nástrojem. Registrace do elektronického nástroje je v základním provedení zdarma, je však nutné počítat

s možnou časovou prodlevou mezi zažádáním o registraci a jejím ověření (v řádu několika pracovních dnů).

- 4.3. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).
- 4.4. Otevírání elektronických nabídek proběhne ihned po skončení lhůty pro podávání nabídek. **Jelikož otevírání nabídek bude probíhat elektronicky, neumožňuje Zadavatel přítomnost zástupců uchazečů na aktu otevírání nabídek.**
- 4.5. **Zadavatel nepožaduje, aby dokumenty tvořící nabídku uchazeče byly podepsány, příp. opatřeny razítkem uchazeče. Má za to, že zaslání z ověřené důvěryhodné adresy prostřednictvím elektronického nástroje plně nahrazuje prokázání správnosti a kvalifikace k podání nabídky.**

5 MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PŘEDPOKLÁDANÝ TERMÍN PLNĚNÍ ZAKÁZKY

- 5.1. Místem plnění veřejné zakázky je sídlo Zadavatele.
- 5.2. Plnění veřejné zakázky bude realizováno ode dne podpisu smlouvy na realizaci veřejné zakázky, a to ve lhůtách a za podmínek dle smluvní dokumentace, která tvoří **přílohu č. 2** této zadávací dokumentace.
- 5.3. Doba zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněna řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné smlouvy na veřejnou zakázku.

6 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Veškeré obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smluvní dokumentace, která tvoří **přílohu č. 2** této zadávací dokumentace. Uchazeč doloží doplněný závazný text návrhu smlouvy v rozsahu požadovaném touto zadávací dokumentací. **Uchazeč je povinen tyto podmínky Zadavatele zcela respektovat.**

7 POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 7.1. Zadavatel požaduje, aby uchazeč vyplnil **přílohu č. 5** této zadávací dokumentace, stejně jako příslušná ustanovení smluvní dokumentace, která tvoří **přílohu č. 2** této zadávací dokumentace.
- 7.2. Nabídková cena za provedení předmětu veřejné zakázky bude uvedena v **příloze č. 5** této zadávací dokumentace v české měně v členění na
 - cenu bez DPH,
 - sazbu DPH v % a
 - cenu včetně DPH.

- 7.3. Uchazeč dále podrobně rozvede nabídkovou cenu v jím **předloženém položkovém rozpočtu**, který bude sestaven tak, aby bylo možné řádně identifikovat náklady na pořízení jednotlivých součástí předmětu plnění. Položkový rozpočet může být spojen s popisem / technickou specifikací Zařízení dle čl. 8.3.2.1. této zadávací dokumentace. **Předložení vlastního položkového rozpočtu je součástí požadavku na zpracování nabídkové ceny a bez tohoto dokladu nebude splněn požadavek na zpracování nabídkové ceny, i v případě, kdy uchazeč řádně vyplní přílohu č. 5 a přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.**
- 7.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s předmětem plnění veřejné zakázky. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, služby, poplatky a náklady uchazeče nezbytné pro řádné a úplné provedení předmětu plnění, není-li podmínkami zadávacího řízení výslovně stanoveno jinak. Výše nabídkových cen bude posuzována ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky a **ve vztahu k otázce, zdali nabídková cena některého z uchazečů není mimořádně nízká ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky.**
- 7.5. Nabídkovou cenu je možno překročit pouze v případě, že během realizace předmětu veřejné zakázky dojde ke změně výše sazby daně z přidané hodnoty nebo výše zákonných poplatků, která se uplatňuje na předmět veřejné zakázky ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 7.6. **Uchazeč nesmí předložit nabídkovou cenu ve výši převyšující předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, v opačném případě by byla takováto nabídka shledána jako nehodnotitelná a uchazeč by byl ze zadávacího řízení vyloučen.**
- 7.7. **Zadavatel nepřipouští varianty zpracování nabídkové ceny. Uchazeč, který předloží variantní zpracování nabídkové ceny, bude ze zadávacího řízení vyloučen.**

8 KVALIFIKACE UCHAZEČŮ

Uchazeč je povinen v souladu s ustanoveními § 73 a násl. zákona prokázat splnění kvalifikace.

8.1. Základní způsobilost

8.1.1. Základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona splňuje uchazeč:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla uchazeče; k zahluženým odsouzením se nepřihlíží, jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby nebo osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; u české právnické osoby musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené v ustanovení § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- b) který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla uchazeče,
- c) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- d) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- e) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče.

8.1.2. Uchazeč prokáže splnění základních způsobilosti předložením **čestného prohlášení**. Vzor tohoto čestného prohlášení tvoří **přílohu č. 3** této zadávací dokumentace.

8.1.3. **Uchazeč, jehož nabídka bude vybrána jako nejvýhodnější (dále jen „vybraný dodavatel“), je dále povinen před podpisem smlouvy předložit v elektronickém originále nebo ověřené kopii v elektronické podobě:**

- a) **výpis z evidence Rejstříku trestů** (ve vztahu k podmínce dle čl. 8.1.1. písm. a) této zadávací dokumentace) a to i z rejstříku právnických osob (pokud je uchazeč právnickou osobou), **jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu**, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby nebo osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; u české právnické osoby musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené v ustanovení § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu;
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu** (ve vztahu k podmínce dle odst. 8.1.1. písm. c) této zadávací dokumentace)
- c) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** (ve vztahu k podmínce dle čl. 8.1.1. písm. e) této zadávací dokumentace),
- d) **čestné prohlášení** (ve vztahu k podmínce dle čl. 8.1.1. písm. c) této zadávací dokumentace pokud jde o spotřební daň a ve vztahu k podmínce dle čl. 8.1.1. písm. d) této zadávací dokumentace)
- e) **výpis z obchodního rejstříku** nebo **čestné prohlášení uchazeče, že není v obchodním rejstříku zapsán** (ve vztahu k podmínce dle čl. 8.1.1. písm. b) této zadávací dokumentace); místo předložení výpisu z obchodního rejstříku **může uchazeč v souladu s ustanovením § 45 odst. 4 zákona uvést jen odkaz na internetovou adresu** (konkrétní v rámci domény <https://or.justice.cz/ias/ui/rejstrik>), na níž je možné získat elektronický výpis

8.2. Profesní způsobilost

8.2.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění **profesní způsobilosti** ve smyslu ustanovení § 77 zákona předložením **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

8.2.2. Místo předložení výpisu z obchodního rejstříku **může uchazeč v souladu s ustanovením § 45 odst. 4 zákona uvést jen odkaz na internetovou adresu** (konkrétní v rámci domény <https://or.justice.cz/ias/ui/rejstrik>), na níž je možné získat elektronický výpis.

8.3. *Technická kvalifikace*

8.3.1. *Technická kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 1 písm. b) zákona*

8.3.1.1. Zadavatel požaduje splnění **technické kvalifikace** předložením **seznamu minimálně 2 zakázek obdobného charakteru – dodávka volumetrického sorpčního přístroje**, realizovaných uchazečem v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení, ve finančním objemu min. 1.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivou zakázku (dále jen „**Seznam**“). Realizací se rozumí dokončení zakázky (dodání zboží).

8.3.1.2. **Z údajů uvedených v Seznamu musí být jednoznačně naplnění podmínek dle čl. 8.3.1.1. zadávací dokumentace. Seznam tedy musí obsahovat minimálně tyto údaje:**

- a) označení objednatele / odběratele,
- b) název zakázky / zboží,
- c) finanční objem zakázky,
- d) rozsah předmětu dodávky (stručný popis dodaného zboží, jeho množství, uvedení informace, byl-li obsahem zakázky i záruční, příp. pozáruční nebo mimozáruční servis apod.),
- e) datum plnění / dodání zboží.

8.3.1.3. Přílohou nebo součástí Seznamu musí být **čestné prohlášení uchazeče o provedení zakázek uvedených v seznamu zakázek**.

8.3.2. *Technická kvalifikace ve smyslu ustanovení § 79 odst. 2 písm. k) zákona*

8.3.2.1. Uchazeč doloží **barevnou nebo černobílou fotografii** (např. technický prospekt) nabízeného Zařízení a **vlastním podrobný popis (technickou specifikaci) Zařízení** v českém, slovenském nebo anglickém jazyce, z něhož bude **jednoznačně vyplývat** splnění technických požadavků požadovaných Zadavatelem dle technické specifikace dle **přílohy č. 4** této zadávací dokumentace.

8.3.2.2. Výše uvedený popis může být spojen s položkovým rozpočtem dle čl. 7.3. této zadávací dokumentace.

8.4. *Ekonomická kvalifikace*

8.4.1. V souladu s ustanovením § 78 odst. 1 zákona Zadavatel požaduje, aby minimální roční obrat uchazeče s ohledem na předmět veřejné zakázky za **3 bezprostředně předcházející účetní období před zahájením zadávacího řízení** dosahoval **minimálně 4.000.000,- Kč v každém účetním období**. Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu s ohledem na předmět veřejné zakázky v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

8.4.2. Dodavatel prokáže splnění ekonomické kvalifikace předložením:

- a) výkazu zisku a ztrát nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla uchazeče (viz § 78 odst. 5 zákona), a současně
- b) čestného prohlášení, ze kterého bude vyplývat určení výše ročního obrátu uchazeče.

8.5. Obecné informace k dokladům požadovaným k prokázání způsobilosti/kvalifikace

8.5.1. Uchazeč může předložit doklady prokazující splnění kvalifikace v **kopii**, přičemž **Zadavatel je oprávněn si kdykoliv v průběhu zadávacího řízení vyžádat originály či úředně ověřené kopie těchto dokladů**. Nejpozději před uzavřením smlouvy je vybraný dodavatel podle § 122 odst. 3 zákona povinen předložit v elektronické podobě (umožňuje-li to jejich povaha)

- a) originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již Zadavatel nemá k dispozici, a
- b) doklady nebo vzorky, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 odst. 1 zákona,

Pokud tak vybraný dodavatel na výzvu Zadavatele neučiní, bude ze zadávacího řízení v souladu s § 122 odst. 7 vyloučen. Vzhledem k výše uvedenému tak **Zadavatel uchazečům doporučuje, aby doklady o kvalifikaci již v rámci svých nabídek předkládaly v elektronických originálech či úředně ověřených kopiích v elektronické podobě**.

8.5.2. Doklady prokazující splnění základní a profesní způsobilosti **nesmějí být ke dni podání nabídky starší 3 měsíců**.

8.5.3. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční uchazeč v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud Zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce uchazeč se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do **českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce**.

8.5.4. V souladu s ustanovením § 45 odst. 4 zákona **může uchazeč povinnost předložit doklad splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy¹ nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup**. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

8.5.5. V souladu s § 53 odst. 4 zákona **může uchazeč pro účely podání nabídky nahradit veškeré doklady o kvalifikaci čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky** podle § 87 zákona. Doklady o **základní a profesní způsobilosti** může uchazeč rovněž nahradit **výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů** dle § 228 zákona – doklady o prokázání profesní způsobilosti však jediné v tom rozsahu, v jakém údaje z tohoto výpisu prokazují splnění profesní způsobilosti. Zadavatel si však může i v tomto případě kdykoliv v průběhu zadávacího řízení **vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci**.

¹ zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

9 PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

9.1. Nabídka uchazeče

- 9.1.1. Nabídky se podávají písemně v českém jazyce, není-li v této zadávací dokumentaci ohledně jednotlivých dokumentů či částí nabídky výslovně stanoveno jinak.
- 9.1.2. Nabídky je možné v souladu s ustanovením § 211 odst. 3 zákona podat pouze **elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje**. Jiné doručení není považováno za řádné podání nabídky.
- 9.1.3. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.
- 9.1.4. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče podávajícího nabídku, zejména: obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu, dále též identifikační číslo, je-li uchazeči přiděleno.

9.2. Členění nabídky

Zadavatel doporučuje zachovat podobu nabídky v níže uvedeném členění (nabídka však vždy musí obsahovat veškeré níže uvedené dokumenty):

- a) krycí list nabídky obsahující identifikační údaje uchazeče nebo uchazečů, kteří podávají nabídku společně, a údaje identifikující předmětnou veřejnou zakázku (vzor viz **příloha č. 1** této zadávací dokumentace)
- b) obsah nabídky,
- c) doklady prokazující oprávnění oprávněné osoby jednat jménem či za uchazeče dle čl. 12.1. této zadávací dokumentace (pouze nevyplyvá-li oprávnění oprávněné osoby z jiných dokumentů předložených v rámci nabídky uchazeče),
- d) doklady prokazující splnění základní způsobilosti dle požadavku čl. 8.1. této zadávací dokumentace,
- e) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle požadavku čl. 8.2. této zadávací dokumentace,
- f) doklady prokazující splnění technické kvalifikace dle požadavku čl. 8.3. této zadávací dokumentace,
- g) doklady prokazující splnění ekonomické kvalifikace dle požadavku čl. 8.4. této zadávací dokumentace,
- h) struktura nabídkové ceny uvedená v **příloze č. 5** této zadávací dokumentace
- i) položkový rozpočet vyhotovený uchazečem dle požadavku čl. 7.3. této zadávací dokumentace (může být spojen s popisem zařízení dle čl. 8.3.2.1. této zadávací dokumentace)
- j) návrh smlouvy (viz **příloha č. 2** této zadávací dokumentace), doplněný o vybrané údaje (zejm. **identifikace dodavatele a jeho zástupce a dále čl. 5.1., 9.1. a 11.1.1. návrhu smlouvy**) ve formátu .pdf

- k) návrh smlouvy (viz **příloha č. 2** této zadávací dokumentace), doplněný o vybrané údaje, (zejm. **identifikace dodavatele a jeho zástupce a dále čl. 5.1., 9.1. a 11.1.1. návrhu smlouvy**) v editovatelném formátu .docx

10 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDKY

- 10.1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky pro Zadavatele. Dílčí hodnotící kritéria se vztahují k nabízenému plnění veřejné zakázky a vyjadřují vztah užitné hodnoty a ceny.
- 10.2. Dílčí hodnotící kritéria stanovuje Zadavatel vahou vyjádřenou v procentech následujícím způsobem:
1. kritérium: Nabídková cena bez DPH - 80 %
 2. kritérium: Cena pozáručního servisu bez DPH - 10 %
 3. kritérium: Délka záruky provedené veřejné zakázky v rozsahu min. 12 měsíců, max. 36 měsíců - 10%
- 10.3. Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodovací hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Tato bodovací hodnota bude zaokrouhlena na dvě desetinná místa.

1. kritérium: Nabídková cena bez DPH

váha 80 %

V tomto kritériu se hodnotí pouze absolutní výše nabídkové ceny. Každá hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 80 a poměru hodnoty nejvhodnější – nejnižší - nabídky (tato obdrží 80 bodů) k hodnocené nabídce. Údaj o nabídkové ceně bude doplněn do struktury nabídkové ceny, která tvoří **přílohu č. 5** této zadávací dokumentace, a rovněž do návrhu smlouvy uváděné v **příloze č. 2** této zadávací dokumentace (viz **čl. 5.1. návrhu smlouvy**).

Matematické vyjádření hodnocení:

Nabídka bude hodnocena podle vzorce:

$$\frac{\text{nejvýhodnější nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH}} \times 100 \times \text{váha} = \text{počet bodů}$$

2. kritérium: Cena pozáručního servisu bez DPH

váha 10 %

Na základě tohoto dílčího kritéria se bude hodnotit cena pozáručního servisu vyjádřená dle hodinové sazby bez DPH. Nejvíce bodů obdrží nabídka s nejnižší hodinovou sazbou servisu bez DPH. Každá hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvhodnější – nejvyšší – nabídce (tato obdrží 10 bodů). Údaj o hodinové sazbě pozáručního servisu bude doplněn do návrhu smluvní dokumentace, která tvoří **přílohu č. 2** této zadávací dokumentace (viz **čl. 11.1.1. návrhu smlouvy**).

Matematické vyjádření hodnocení:

Nabídka bude hodnocena podle vzorce:

$$\frac{\text{nejvýhodnější cena pozáručního servisu v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená cena pozáručního servisu v Kč bez DPH}} \times 100 \times \text{váha} = \text{počet bodů}$$

3. kritérium: Délka záruky provedené veřejné zakázky v rozsahu min. 12 měsíců, max. 36 měsíců **váha 10 %**

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria se bude hodnotit pouze absolutní délka záruky veřejné zakázky za podmínek smluvní dokumentace. Poskytnutá záruka nesmí být jakkoli podmíněna či omezena. Údaj o délce záruky bude doplněn do návrhu smlouvy na dodávku dle **přílohy č. 2** této zadávací dokumentace (viz čl. 9.1. návrhu smlouvy). Každá hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvhodnější – nejvyšší – nabídce (tato obdrží 10 bodů).

Matematické vyjádření hodnocení:

Nabídka bude hodnocena podle vzorce:

$$\frac{\text{nejvýhodnější délka záruky}}{\text{hodnocená délka záruky}} \times 100 \times \text{váha} = \text{počet bodů}$$

- 10.4. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty. **V případě bodové rovnosti při hodnocení nabídek bude za výhodnější nabídku považována ta nabídka s nižší nabídkovou cenou coby hodnotícím kritériem s nejvyšší vahou.**

11 OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 11.1. Jednotliví uchazeči jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi uchazeči.
- 11.2. Zadavatel **nepřipouští náhradu pro uchazeče ani jiné subjekty za zpracování a podání nabídky.**
- 11.3. Zadavatel si **vyhrazuje právo změnit, upřesnit či doplnit podmínky tohoto zadávacího řízení.** Takováto změna bude oznámena totožným způsobem, jakým je uveřejněna tato zadávací dokumentace.
- 11.4. Zadavatel si **vyhrazuje právo vyžádat si od uchazeče písemné doplnění nabídky.**
- 11.5. Zadavatel **vylučuje variantní řešení nabídky** a dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.
- 11.6. Zadavatel si **vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.**
- 11.7. Zadavatel si **vyhrazuje právo možnosti posunu uvedeného předpokládaného termínu zahájení plnění** s ohledem na ukončení zadávacího řízení a s ohledem na své provozní a organizační potřeby a vybranému dodavateli z takového posunu za žádných okolností nemůže vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen, náhrad škod, atp.
- 11.8. **Změnu, doplnění či opravu nabídky** je po jejím podání možné provést jedině na základě výzvy Zadavatele dle čl. 13.4. této zadávací dokumentace a pouze v Zadavatelem požadovaném rozsahu. **Jiné změny, doplnění či opravy nabídky po jejím podání nejsou přípustné.**

11.9. Je-li vybraný dodavatel právnickou osobou, která **není zapsána v evidenci údajů o skutečných majitelích** dle zákona č. 304/2013, o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, je povinen na výzvu Zadavatele před uzavřením smlouvy předložit **výpis z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích**, nebo

- a) sdělit identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) předložit doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - 2. seznam akcionářů,
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

12 VYSVĚTLENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ

12.1. Oprávněnou osobou uchazeče se rozumí se osoba, která je oprávněna jednat jménem či za uchazeče, tj. osoba jednající na základě plné moci nebo osoba, jejíž jednání je možné podle právních předpisů přičítat uchazeči (statutární orgán právnické osoby, pověřený zaměstnanec, vedoucí odštěpného závodu apod.). Je-li oprávněnou osobou jiná osoba než statutární orgán uchazeče nebo osoba, jejíž oprávnění vyplývá z jiných dokladů předložených v rámci nabídky uchazeče, je uchazeč povinen doložit oprávnění této osoby jednat jménem či za uchazeče (plnou moc zástupce, pověření zaměstnance apod.).

12.2. Hovoří-li se v této zadávací dokumentaci o **dodavateli**, má se tím na mysli z povahy věci uchazeč, z jehož prostředků je dodávka hrazena.

12.3. Hovoří-li se v této zadávací dokumentaci o elektronickém originálu či ověřené kopii v elektronické podobě, má se tím na mysli v souladu se stanoviskem expertní skupiny Ministerstva pro místní rozvoj² buď dokument, který byl **vytvořen přímo v elektronické podobě**, pokud uchazeč nikterak nezasáhl do jeho obsahu, nebo dokument existující původně v listinné podobě (např. který byl pro účely podání nabídky naskenován), který prošel **konverzí dle ustanovení § 22 an. zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů a je opatřený doložkou o provedení konverze**.

12.4. Skutečným majitelem právnické osoby se dle ustanovení § 4 odst. 4. zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, rozumí „*fyzická osoba, která má fakticky nebo právně možnost vykonávat přímo nebo nepřímo rozhodující vliv v právnické osobě.*“ Má se přitom za to, že při splnění výše uvedených je skutečným majitelem fyzická osoba

- 1. která sama nebo společně s osobami jednajícími s ní ve shodě disponuje více než 25 % hlasovacích práv této obchodní korporace nebo má podíl na základním kapitálu větší než 25 %,
- 2. která sama nebo společně s osobami jednajícími s ní ve shodě ovládá osobu uvedenou v bodě 1,

² dostupné na <http://www.portal-vz.cz/getmedia/f7e8252c-e6cf-43b8-a852-74cbda7a0a62/Predkladani-elektronickych-kopii-a-elektronickych-originalu-dokladu-v-zadavacim-rizeni.docx>

3. která má být příjemcem alespoň 25 % zisku této obchodní korporace, nebo
4. která je členem statutárního orgánu, zástupcem právnické osoby v tomto orgánu anebo v postavení obdobném postavení člena statutárního orgánu, není-li skutečný majitel nebo nelze-li jej určit podle bodů 1 až 3.

13 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A UCHAZEČEM, VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK, OZNÁMENÍ ZADAVATELE

13.1. Komunikace mezi zadavatelem a uchazečem

- 13.1.1. Veškerá komunikace mezi Zadavatelem a uchazeči bude probíhat v souladu s ustanovením § 211 odst. 3 zákona pouze **elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje nebo e-mailu** (viz e-mailové adresy uvedené v čl. 1.2. této zadávací dokumentace), přičemž Zadavatel bude s uchazeči komunikovat primárně prostřednictvím elektronického nástroje.
- 13.1.2. Zadavatel upozorňuje uchazeče, že v souladu s ustanovením § 4 prováděcí vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody, je při komunikaci uskutečněné prostřednictvím **elektronického nástroje datová zpráva doručena přijetím na elektronickou adresu adresáta v elektronickém nástroji**. Toto přitom platí jak pro doručování Zadavatele uchazeči, tak pro doručování uchazeče Zadavateli.
- 13.1.3. V případě komunikace prostřednictvím **e-mailu** si Zadavatel vyhrazuje právo vyžadovat od uchazeče výslovné potvrzení přijetí e-mailu.

13.2. Vysvětlení zadávacích podmínek

- 13.2.1. Uchazeči jsou oprávněni vznést písemnou žádost o vysvětlení k podmínkám zadávacího řízení. Požadavky Zadavatele na podání žádosti o vysvětlení k podmínkám zadávacího řízení, jakož i způsob jejího vyřízení se řídí zákonem a podmínkami této zadávací dokumentace.
- 13.2.2. Dotazy je možno podávat jen **elektronicky v písemné formě**, a to jedním ze způsobů a za podmínek **čl. 13.1.** této zadávací dokumentace.
- 13.2.3. V dotazu musí být specifikována osoba tazatele, a to přinejmenším uvedením její obchodní firmy, sídla a IČ u právnické osoby, respektive jména, příjmení, data narození, bydliště, IČ a místa podnikání fyzické osoby.
- 13.2.4. Odpovědi na všechny dotazy bez uvedení tazatele budou zaslány elektronicky jedním nebo více způsoby uvedenými v čl. 13.1. této zadávací dokumentace tazateli a dále všem osobám, kterým byla poskytnuta tato zadávací dokumentace. Vysvětlení zadávací dokumentace budou rovněž zveřejňována na Profilu zadavatele.

13.3. Oznámení Zadavatele

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona vyhrazuje právo **uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele pouze na Profilu Zadavatele**; v tomto případě se obě tato oznámení považují za doručená okamžikem jejich uveřejnění na profilu Zadavatele.

13.4. Vysvětlení nabídky

- 13.4.1. V případě nejasností v nabídce uchazeče jsou Zadavatel a hodnotící komise oprávněni písemně jedním nebo více způsoby uvedenými v **čl. 13.1.** požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky. **Pokud uchazeč vysvětlení nepodá ve lhůtě stanovené v této žádosti, nebo pokud vysvětlení nebude dostatečné, může být ze zadávacího řízení vyloučen.**
- 13.4.2. Obdobně bude postupováno v případě, že nabídka uchazeče obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

14 ZVEŘEJŇOVÁNÍ

- 14.1. Podáním nabídky uchazeč bere na vědomí, že Zadavatel poté, co bude uzavřena smlouva s uchazečem, který podal nejvhodnější nabídku, nebo poté, co bude zadávací řízení zrušeno, zveřejní příslušné dokumenty v souladu s požadavky zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 14.2. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit plný výsledek zadávacího řízení a poskytnout informace podle zákona č. 106/1999 Sb., zákona o svobodném přístupu k informacím, tedy např. umožnit nahlížení do zprávy o posouzení a hodnocení nabídek, atp. Zadavatel však neposkytne podle zákona o svobodném přístupu k informacím do ukončení zadávacího řízení informace, které se týkají obsahu nabídek a osob, které se podílejí na průběhu zadávacího řízení.
- 14.3. Informace, které dodavatel poskytl Zadavateli v zadávacím řízení a označil je jako důvěrné, Zadavatel neposkytne ani nezveřejní, ledaže se jedná informace, které má Zadavatel podle zákona povinnost uvést ve zprávě o hodnocení, oznámení o výběru dodavatele, výsledku posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele nebo v písemné zprávě zadavatele.
- 14.4. Zadavatel si vyhrazuje právo po ukončení zadávacího řízení v rámci transparentnosti řízení zveřejnit dále vymezený okruh informací, které budou uchazečem poskytnuty v průběhu zadávání veřejné zakázky a případně i v průběhu plnění z uzavřené smlouvy, a to včetně informací označených jako důvěrné. Těmito vymezenými informacemi jsou:
- a) název dodavatele
 - b) IČO dodavatele
 - c) nabídková cena dodavatele
 - d) číslo uzavřené smlouvy
 - e) název smlouvy
 - f) text smlouvy včetně všech jejích příloh a dodatků
 - g) výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky
 - h) seznam poddodavatelů dodavatele veřejné zakázky
- 14.5. Ukončením veřejné zakázky nezaniká právo Zadavatele na zveřejnění výše uvedených informací. Účastí v řízení o zadání veřejné zakázky bere dodavatel na vědomí, že Zadavatel s výše uvedenými informacemi poskytnutými v průběhu zadávacího řízení bude nakládat výše

uvedeným způsobem. Podáním nabídky uchazeč s takovým užitím uvedených informací vyjadřuje souhlas.

15 ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zadávací řízení zrušit, a to za podmínek uvedených v § 127 zákona.

V Praze dne 14.2. 2020

Ústav anorganické chemie AV ČR, v.v.i.,
Ing. Kamil Lang, CSc., DSc., ředitel