

---

**Město Valtice**

se sídlem: nám. Svobody 21, 691 42 Valtice  
zastoupené Mgr. Aleš Hofman, starosta města

**DOMOV PRO SENIORY VALTICE –  
ZAJIŠTĚNÍ STRAVOVÁNÍ FORMOU  
DODÁVKY HOTOVÝCH JÍDEL**

**DOKUMENTACE ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

na nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky, zadanou v otevřeném řízení podle ustanovení §28 odst. 1 písm. a) v návaznosti na § 36 a 37 zákona č. 134/2016 sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění(dále též „zákon“ nebo „ZZVZ“)

## **ČÁST I ZADÁVACÍ PODMÍNKY**

### **PREAMBULE:**

Zadávací podmínky (dále také jen „ZP“) jsou zpracovány jako podklad pro vypracování a podání nabídek dodavatelů v rámci otevřeného řízení na nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky. Práva a povinnosti neuvedené v těchto zadávacích podmínkách se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále též „zákon“ nebo „ZZVZ“).

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit, případné nejasnosti si vyjasní formou písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentaci. Údaje uvedené v zadávacích podmínkách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je dodavatel povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání způsobilosti a kvalifikace. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce.

Dodavatel je povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této textové části zadávacích podmínek. Dodavatel je dále povinen plně respektovat zadávací podmínky a není oprávněn v nich provádět žádné změny. Nabídky, které nebudou splňovat požadavky stanovené v zadávací dokumentaci, mohou být ze zadávacího řízení vyloučeny.

V případě rozporu mezi těmito zadávacími podmínkami a zákonem, platí vždy přednostně ustanovení zákona.

### **Zadávací podmínky jsou tvořeny (v elektronické podobě – uveřejněno na profilu zadavatele):**

- Část I Zadávací podmínky
- Část I Příloha 1 Krycí list nabídky
- Část I Příloha 2 Vzor Seznam poddodavatelů
- Část I Příloha 3 Vzor čestných prohlášení
- Část I Příloha 4 Seznam významných obdobných zakázek
- Část I Příloha 5 Výpočet celkové nabídkové ceny
- Část II Obchodní podmínky

Kompletní zadávací dokumentace je k dispozici na profilu zadavatele: <https://sluzby.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/680087a7-b283-45df-96a3-983e5ee9c0ab>

### **I. Identifikace zadavatele**

|                            |                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název zadavatele:          | <b>Město Valtice</b>                                                                                                                                                                |
| Sídlo:                     | nám. Svobody 21, 691 42 Valtice                                                                                                                                                     |
| Statutární zástupce:       | Mgr. Aleš Hofman, starosta města                                                                                                                                                    |
| Právní forma:              | město, územně samosprávný celek                                                                                                                                                     |
| IČ:                        | 00283665                                                                                                                                                                            |
| DIČ:                       | CZ00283665                                                                                                                                                                          |
| Telefon:                   | +420 519 301 401                                                                                                                                                                    |
| E-mail:                    | starosta@valtice.eu                                                                                                                                                                 |
| Webové stránky:            | www.valtice.eu                                                                                                                                                                      |
| ID datové schránky:        | qv3buey                                                                                                                                                                             |
| Adresa profilu zadavatele: | <a href="https://sluzby.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/680087a7-b283-45df-96a3-983e5ee9c0ab">https://sluzby.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/680087a7-b283-45df-96a3-983e5ee9c0ab</a> |

#### **Kontaktní osoby zadavatele:**

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci předmětné veřejné zakázky je Mgr. Aleš Hofman, starosta města.

### **II. Smluvní zastoupení zadavatele**

Osoba pověřená odborným a organizačním zajištěním průběhu zadávacího řízení (dále jen „poradce zadavatele“) ve smyslu § 43 ZZVZ je:

|                                |                                                                             |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Firma:                         | <b>PMCS s.r.o.</b>                                                          |
| Sídlo a adresa pro doručování: | Lanžhotská 3448/2, 690 02 Břeclav                                           |
| IČ:                            | 033 13 590                                                                  |
| DIČ:                           | CZ03313590                                                                  |
| Statutární zástupce:           | Ing. Libor Stránský, jednatel                                               |
| Kontaktní osoba:               | <b>Ing. Martina Pokorná</b>                                                 |
| E-mail:                        | <b><a href="mailto:martina.pokorna@pmcs.cz">martina.pokorna@pmcs.cz</a></b> |
| Telefon:                       | <b>+420 739 432 140</b>                                                     |
| ID datové schránky:            | <b>k3jm8ub</b>                                                              |

Poradce zadavatele je zmocněn k organizačnímu zajištění celého průběhu zadávacího řízení včetně komunikace s dodavateli a účastníky řízení, k přijímání a odpovídání na dotazy podané v rámci tohoto zadávacího řízení, přijímání nabídek a k oznamování všech úkonů zadavatele v rámci tohoto zadávacího řízení. Poradce zadavatele nemá rozhodovací oprávnění, tj. nerozhoduje o zadávacích podmínkách, o výběru nejvhodnější nabídky, o případném vyloučení účastníka zadávacího řízení ani o zrušení zadávacího řízení a o případných námitkách.

### **III. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem**

1. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli, resp. účastníky zadávacího řízení bude probíhat prostřednictvím poradce zadavatele (viz čl. II těchto ZP).
2. Komunikace mezi zadavatelem (poradcem zadavatele) a dodavateli v zadávacím řízení probíhá písemně.
3. ZZVZ preferuje vedení písemné komunikace v elektronické podobě. Nepůjde-li o komunikaci uskutečňovanou prostřednictvím elektronických nástrojů (Věstník veřejných zakázek, Elektronický nástroj zadavatele a Profil zadavatele), pak bude **komunikace mezi zadavatelem (v zastoupení poradcem zadavatele) a dodavateli, resp. účastníky zadávacího řízení probíhat prostřednictvím datových schránek nebo emailem ve smyslu § 211 ZZVZ. Pro účely této elektronické komunikace požaduje zadavatel uvedení ID datové schránky účastníka nebo adresy pro oficiální emailovou komunikaci v „Krycím listu nabídky“ (Část I Příloha 1 Krycí list nabídky). Podmínkou pro přijímání datových zpráv prostřednictvím datových schránek od poradce zadavatele je aktivování funkcionality bezplatného přijímání datových zpráv v uživatelském nastavení datové schránky účastníka.**
4. Pokud bude dodavatel požadovat **doplňující informace nebo vysvětlení k zadávací dokumentaci, zašle své dotazy elektronicky na adresu pro elektronickou komunikaci uvedenou v čl. II těchto ZP.** Taková žádost musí být doručena poradci zadavatele nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
5. Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů včetně přesného znění žádosti budou v souladu s § 98 ZZVZ uveřejňovány na profilu zadavatele, jehož adresa je uvedena v čl. I těchto ZP.

#### **IV. Osoby podílející se na zpracování zadávací dokumentace ve smyslu ust. § 36 odst. 4. ZZVZ**

Poradce zadavatele, společnost PMCS s.r.o. (dle čl. II ZP), zpracoval ve spolupráci se zadavatelem tyto zadávací podmínky: Část I Zadávací podmínky; Část I Příloha 1,2,3,4,5, Část II Obchodní podmínky.

#### **V. Předmět veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky jsou dodávky, spočívající v dodání hotových jídel pro klienty Domova pro seniory ve Valticích, včetně jejich dopravy do místa plnění, na dobu neurčitou, a to za splnění následujících podmínek:

- Cílem zadavatele je v souladu s požadavky zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, zajistit celodenní stravování pro klienty domova pro seniory.
- Dodavatel je při zajišťování stravování povinen dodržovat vyhlášku Ministerstva zdravotnictví č.137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, v platném znění a nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 852/2004 o hygieně potravy, zejména požadavek na splnění hygienické normy na teplotu při předání stravy.
- V souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb., činní maximální možná úhrada za stravu ve výši 260,-Kč denně za celodenní stravu, 120,-Kč za oběd, včetně provozních nákladů souvisejících s přípravou stravy, dodávkou stravy a DPH. Vyhláška platí také pro diabetickou stravu.
- Strava musí odpovídat nutričním potřebám seniorů, jejich zdravotnímu stavu (diety), odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování (minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel), přičemž jídelníčky a normy pro diety by měly být připraveny takovým způsobem, aby nutriční hodnoty stravy odpovídaly deklarovaným hodnotám v dietním systému s povolenou odchylkou 5% v rámci jednoho týdne. Poskytovatel je povinen se řídit dle vyhlášky č. 505/2006 Sb., vyhláška, kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, v platném znění.
- Jídelníček na příslušný týden bude dodavatelem zasílán elektronicky na předem určenou e-mailovou adresu, a to na 2 týdny předem
- Dodavatel se zavazuje zajišťovat přípravu a dovoz stravy v celodenním a nepřetržitém režimu, tj. včetně soboty, neděle a státních svátků.
- Dovož stravy bude probíhat 3x denně – tj. v případě teplé večeře.
- Dovož stravy bude probíhat 2x denně – tj. v případě studené večeře, přičemž studená večeře je umožněna maximálně 3x týdně (středa, sobota, neděle).
- Suroviny pro pitný režim budou dodávány 1x týdně, přičemž pitný režim je započítaný v celodenní stravě.
- Dovož stravy bude probíhat v následujícím harmonogramu:

| <b>Položka</b> | <b>Doba předání stravy</b> |
|----------------|----------------------------|
| Snídaně        | 06:45 – 07:00 hodin        |
| Oběd           | 10:45 – 11:00 hodin        |
| Teplá večeře   | 15:30 – 16:00 hodin        |

- Denní strava je složena z 5-ti chodů, a to v tomto členění: Snídaně, přesnídávka, oběd (polévka + hlavní jídlo), svačina, večeře, II. Večeře (v případě diabetické diety), pitný režim (čaj, cukr, citronka).
- Dodavatel bude zajišťovat stravu v těchto požadovaných dietách:

| <b>Označení a druh diety:</b>    |
|----------------------------------|
| Dieta č. 3 – Racionální          |
| Dieta č. 3/1 - mletá             |
| Dieta č. 3 - bezmléčná           |
| Dieta č. 3 – racionální mixovaná |
| Dieta č. 2 – Šetřící             |
| Dieta č. 2/1 – šetřící mletá     |
| Dieta č.9 – Diabetická           |
| Dieta č. 9/1 – diabetická mletá  |

**Část I – Zadávací podmínky**  
**DOMOV PRO SENIORY VALTICE – ZAJIŠTĚNÍ STRAVOVÁNÍ FORMOU DODÁVKY HOTOVÝCH JÍDEL**

|                                   |
|-----------------------------------|
| Dieta č. 9/S – diabetická šetřící |
| Dieta č. 9 – diabetická mixovaná  |

- Dodavatel je povinen zajistit nutriční správnost a konzistenci stravy u všech typů diet.
- Kapacita domu pro seniory je 40 klientů, tj. jedná se o počet porcí při plném obsazení, přičemž předpokládaný rozsah plnění odpovídá zajištění celodenní stravy pro 40 osob seniorského věku. Na základě aktuálních údajů objednatele se předpokládá následující orientační struktura diet: 12 osob s diabetickou dietou, 2 osoby se šetřící dietou a 26 osob s racionální stravou. Tento rozpis slouží pro účely kalkulace a může se v průběhu poskytování dodávek měnit v závislosti na aktuálních potřebách klientů.
- Dovoz stravy bude probíhat v gastronádobách, nerezových hrncích, termoportech, varných termosech na přípravu nápojů apod., které jsou ve vlastnictví dodavatele.
- Objednávky jídel budou zadavatelem odesílány elektronicky prostřednictvím e-mailové adresy, a to nejpozději do 12:00 hodin předchozího pracovního dne.
- Dodavatel se dále zavazuje plnit podmínky dle Smlouvy o dodávce hotových jídel, viz část II. těchto ZP.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

**Klasifikace předmětu zakázky dle CPV:**

**55521200-0 - Dodávka jídel**  
**55321000-6 - Příprava jídel**  
**55322000-3 - Vaření jídel**

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **15.194.400 Kč bez DPH.**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena dle §20 písm. b) zákona, tj. byla vypočítána jako předpokládaná výše úplaty za 48 měsíců, a to s ohledem na vyhlášku č. 505/2006 Sb., v platném znění, která stanovuje limit pro celodenní stravu ve výši 260,-Kč, s ohledem na předpokládané objednávky celodenní stravy, což je 40 klientů domova pro seniory.

**VI. Místo plnění:**

ČR, Jihomoravský kraj, okres Břeclav, město Valtice, Dům pro seniory, Modřínová 537, 691 42 Valtice.

**VII. Doba plnění**

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podpisu smlouvy o dodávce hotových jídel. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

**Předpokládaný termín zahájení předmětu plnění: 1.11.2025, přičemž smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou, s 2měsíční výpovědní dobou.**

Podrobněji uvedeno v Části II Smlouva o dodávce hotových jídel.

**VIII. Prohlídka místa plnění**

Vzhledem k předmětu plnění veřejné zakázky nebude prohlídka místa plnění zadavatelem organizována.

**IX. Požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace**

1. Dodavatel musí prokázat splnění **základní způsobilosti** dle §74 ZZVZ. Způsobilým dle § 74 odst.1 ZZVZ není dodavatel, který:

### **Část I – Zadávací podmínky**

#### **DOMOV PRO SENIORY VALTICE – ZAJIŠTĚNÍ STRAVOVÁNÍ FORMOU DODÁVKY HOTOVÝCH JÍDEL**

- 
- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
  - b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
  - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
  - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
  - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dle §74 odst. 2 ZZVZ Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm.

a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

a) tato právnická osoba,

b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatel.

Dle § 74 odst. 3 ZZVZ

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

**Dodavatel prokáže způsobilost dle § 75 odst. 1 ZZVZ:**

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

Dle § 75 odst. 2 ZZVZ:

Zadavatel nemusí uplatnit důvod pro vyloučení účastníka zadávacího řízení, i když nesplnil podmínky základní způsobilosti, pokud

- a) by vyloučení účastníka znemožnilo zadání veřejné zakázky v tomto zadávacím řízení a
- b) naléhavý veřejný zájem, zejména veřejné zdraví nebo ochrana životního prostředí, vyžaduje plnění veřejné zakázky.

- 2. Dodavatel musí prokázat splnění **profesní způsobilosti** dle §77 ZZVZ, a to předložením následujících dokladů:

2.1. **Výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

2.2. **Oprávnění k podnikání** v rozsahu pokrývajícím min. následující živnosti: **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, pro obor činnosti „Hostinská činnost“**

- 3. Dodavatel musí prokázat, že disponuje schopností a zkušeností pro plnění předmětu veřejné zakázky. Za tímto účelem zadavatel v souladu s §79 ZZVZ stanovil následující **kritéria technické kvalifikace a způsob jejich prokázání**:

3.1. Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci předložením Seznamu významných dodávek poskytnutých dodavatelem (účastníkem zadávacího řízení) v **uplynulých 3 letech** před zahájením zadávacího řízení včetně **uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele (dále také jen „Seznam“)**. Za významné obdobné zakázky se v tomto případě považují dokončené dodávky v následující specifikaci:

**Referenční zakázky zapisované do tabulky: „Přehled realizovaných zakázek“**

- a) **Reference č. 1** - alespoň 2 dodávky, kde předmětem plnění bylo zajištění přípravy celoroční a každodenní stravy vč. dopravy, alespoň v rozsahu 50 jídel denně (jídel se rozumí příprava a doprava snídaně + přesnídávky + oběd + svačina + večeře), jejichž rozsah plnění trval nepřetržitě minimálně půl roku, přičemž u jedné z nich se jednalo o přípravu a dopravu celoroční každodenní stravy pro sociální zařízení (z důvodu podílu speciálních diet).

**Realizaci obdobných zakázek prokáže dodavatel předložením Seznamu významných obdobných zakázek realizovaných dodavatelem v posledních třech letech před zahájením zadávacího řízení (účastníci mohou použít přiložený vzor – Příloha č. 4).** V seznamu musí být uveden název obdobné zakázky, popis předmětu obdobné zakázky, ze kterého je zřejmé splnění výše uvedené definice významné obdobné zakázky, výše investičních nákladů obdobné zakázky v Kč bez DPH, případně části zakázky odpovídající uvedené definici, pokud byly předmětem předložené referenční zakázky i jiné služby, než které bezprostředně souvisí s plněním obdobné zakázky, doba plnění (přesné datum zahájení a ukončení plnění), vč. doby plnění a realizace následné péče a identifikace objednatele (název, sídlo, statutární zástupce, kontaktní osoba včetně telefonického spojení) u kterého může zadavatel účastníkem uvedené informace ověřit.

**1.2 Dodavatel prokáže, že osoba, která bude provádět výkon funkce nutriční terapeut– 1 osoba, splňuje alespoň následující minimální požadavky na odbornou kvalifikaci a praxi:**

- a) Minimálně středoškolské vzdělání ve zdravotnickém směru.
- b) Odborná způsobilost k výkonu povolání nutričního terapeuta, bez odborného dohledu, dle §15 zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činnosti souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění.
- c) Praxe min. 5 let na pozici osoby nutriční terapeut, při realizaci alespoň 1 obdobné zakázky uvedené dle bodu 3.1a) těchto ZP.
- d) Tato osoba bude v zaměstnaneckém nebo obdobném pracovním vztahu k dodavateli, s uvedením pracovního poměru.

**1.3 Dodavatel prokáže, že osoba, která bude provádět výkon funkce hlavní kuchař, splňuje alespoň následující minimální požadavky na odbornou kvalifikaci a praxi:**

- a) **Osvědčení o vzdělání v daném oboru** (tzn. výuční list v oboru kuchař, kuchař – číšník nebo maturitní vysvědčení ze Střední hotelové školy nebo doklad o vysokoškolském vzdělání v oboru nebo jiný doklad o vzdělání se zaměřením na gastronomii nebo hotelnictví) a současně doloží doklad prokazující **praxi minimálně 2 roky** v daném oboru, tzn. jako kuchař aktivně se podílející na přípravě jídel (takovým dokladem může být životopis, pracovní smlouva, čestné prohlášení s uvedením zaměstnavatele, kontaktní osoby a doby zaměstnání, apod.), nebo
- b) doklad prokazující **praxi minimálně 5 let** v daném oboru, tzn. jako kuchař aktivně se podílející na přípravě jídel (takovým dokladem může být životopis, pracovní smlouva, čestné prohlášení s uvedením zaměstnavatele, kontaktní osoby a doby zaměstnání apod.).
- c) Uvedení pracovního vztahu k dodavateli – formou čestného prohlášení.

**Splnění tohoto kritéria technické kvalifikace prokáže dodavatel u každé z osob předložením:**

- **Profesního životopisu**, který bude vlastnoručně podepsán příslušnou osobou a který bude obsahovat minimálně následující údaje:
  - Jméno a příjmení,
  - Údaje o vzdělání odborné kvalifikaci,
  - Délku a stručnou charakteristiku odborné praxe,
  - Popis realizovaných obdobných zakázek včetně výše investičních nákladů obdobné zakázky v Kč bez DPH, případně části zakázky odpovídající uvedené definici, pokud byly předmětem předložené referenční zakázky i jiné služby, než které bezprostředně souvisí s obdobnou zakázkou, doba plnění (přesné datum zahájení a ukončení plnění) a identifikace objednatele (název, sídlo, statutární zástupce, kontaktní osoba včetně telefonického spojení),
  - Uvedení vztahu k účastníkovi zadávacího řízení (zda se jedná o zaměstnanecký poměr nebo obdobný či nikoliv s uvedením typu vztahu)
- **Doklad o dosaženém minimálním vzdělání** (kopie maturitního vysvědčení, kopie VŠ diplom)
- **Doklad o odborné způsobilosti**
- **Případně doklad o absolvování kurzu, získání kvalifikace**

**V případě, že dodavatel prokáže část profesní kvalifikace (s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku) nebo technické kvalifikace prostřednictvím jiných osob, pak musí dodavatel k prokázání splnění kvalifikace doložit rovněž všechny doklady uvedené v čl. IX ZP odst. 4.5 – Část I Zadávací podmínky.**

**4. Společné podmínky pro prokazování způsobilosti a kvalifikace**

- 4.1. Veškeré požadované doklady, osvědčení a prohlášení k prokázání splnění způsobilosti a kritérií kvalifikace **předkládá dodavatel v souladu § 45 odst. 1 ZZVZ v prosté kopii.**
- 4.2. **Dodavatel může v nabídce požadované doklady nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ. Údaje uvedené v jednotném evropském osvědčení však musí obsahovat veškeré skutečnosti, které zadavatel požaduje k prokázání kvalifikace doložit (nestačí pouhé obecné sdělení dodavatele, že**

splňuje požadovanou kvalifikaci). Zadavatel požaduje, aby účastník v Jednotném evropském osvědčení uvedl skutečnosti v části „IV. Kvalifikační kritéria pro výběr, písmena A až D“ a to v souladu s uvedenými požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace této ZD.

- 4.3. Zadavatel má v souladu s § 45 odst. 1 v návaznosti na § 46 odst. 1 ZZVZ právo kdykoliv v průběhu zadávacího řízení (po podání nabídek do doby uzavření smlouvy) požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění způsobilosti a kritérií kvalifikace, v takovém případě je účastník zadávacího řízení povinen takové doklady v požadované lhůtě předložit.
- 4.4. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se dle § 81 ZZVZ doklady vydanými podle právního předpisu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- 4.5. Dodavatel může v souladu s § 83 odst. 1 ZZVZ ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku, požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů). Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
  - 4.5.1. Výpis z obchodního rejstříku takové jiné osoby nebo jiné evidence, pokud jiná právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
  - 4.5.2. Doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím takové jiné osoby;
  - 4.5.3. Doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ takovou jinou osobou;
  - 4.5.4. Smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo poskytnutí věcí a práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument předložený dle tohoto bodu zadávací dokumentace obsahovat závazek, že tato jiná osoba bude vykovávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium vztahuje.
- 4.6. V případě, že nabídku podává více osob společně jako jeden dodavatel (účastník zadávacího řízení), zadavatel s odkazem na § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, **aby v nabídce byla předložena smlouva nebo jiný doklad (dále také jen „smlouva“) uzavřená mezi těmito osobami, z něhož vyplývá, jaké bude rozdělení odpovědnosti jednotlivých osob za plnění předmětu příslušné části veřejné zakázky.** Taková smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, která z osob je oprávněna jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části a kterou konkrétní část plnění v rámci dané části veřejné zakázky bude fakticky poskytovat každá z těchto osob. Zadavatel nijak neomezuje, jakým způsobem bude odpovědnost jednotlivých osob za plnění předmětu veřejné zakázky řešena, nicméně z předložené smlouvy musí odpovědnost jednotlivých osob jednoznačně vyplývat. Příslušná smlouva předložená v nabídce pak musí nastavenému rozdělení odpovědnosti jednotlivých osob odpovídat s tím, že smlouva mezi osobami společně podávajícími nabídku se v případě výběru tohoto dodavatele stane přílohou smlouvy.
- 4.7. Má-li být předmět zakázky plněn několika osobami společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí každá z nich v souladu s § 82 ZZVZ prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) samostatně.
- 4.8. Účastník zadávacího řízení, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo uvede neúplné či nepravdivé informace, může být z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

## X. Obchodní a platební podmínky

1. Obchodní podmínky a platební podmínky jsou specifikovány v Části II zadávací dokumentace – Smlouva o dodávce hotových jídel, této zadávací dokumentace veřejné zakázky a jsou pro účastníky při zpracování nabídky závazné. Obsah obchodních podmínek musí účastník při zpracování návrhu na uzavření smlouvy doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek nebo jiné části zadávacích podmínek – vyznačeno „žlutě“ (zejména vlastní identifikaci, nabídkovou cenu, jméno statutárního zástupce, kontaktní osobu, atp.), k provádění jiných změn není účastník oprávněn. Nedodržení tohoto požadavku bude bráno jako nesplnění zadávacích podmínek a účastník může být ze zadávacího řízení vyloučen.
2. V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy má dodavatel možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek, ve lhůtě a způsobem uvedeným v čl. III odst. 5 těchto ZP.

## Část I – Zadávací podmínky

### DOMOV PRO SENIORY VALTICE – ZAJIŠTĚNÍ STRAVOVÁNÍ FORMOU DODÁVKY HOTOVÝCH JÍDEL

3. Předložením návrhu smlouvy v nabídce účastník deklaruje svůj souhlas s jejím obsahem a závazek v případě úspěchu v zadávacím řízení smlouvu v předloženém znění uzavřít.
4. Veškeré přílohy uvedené v návrhu smlouvy dokládá pouze vítězný účastník při podpisu smlouvy.

#### **XI. Poddodavatelé**

1. Zadavatel požaduje, aby účastník v zadávacím řízení v souladu s § 105 ZZVZ ve své nabídce specifikoval, které významné části veřejné zakázky hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a předložil seznam významných poddodavatelů, kteří jsou mu v době podání nabídky známi.
2. Významné části veřejné zakázky, které účastník hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, účastník uvede v tzv. Seznamu významných poddodávek, jehož vzor je uveden v příloze č. 2 těchto ZP. V tomto seznamu uvede věcné a procentní vymezení předmětu plnění, které hodlá jednotlivým poddodavatelům zadat a u těch částí zakázky, kde má již poddodavatele vybrány, pak jejich obchodní jména a základní identifikační údaje. U poddodavatelů, prostřednictvím kterých účastník zadávacího řízení zároveň prokazuje určitou část kvalifikace, uvede případně i informaci o tom, jaké další věci či práva za tímto účelem poddodavatel účastníkovi poskytuje. Seznam bude zpracován ve struktuře uvedené v příloze č. 2 ZP (Seznam významných poddodávek).
3. Významné poddodavatele, kteří nebudou identifikováni v rámci podané nabídky, ale kteří se budou na plnění veřejné zakázky podílet, identifikuje vybraný účastník nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru nejvhodnější nabídky. Významní poddodavatelé, kteří nebudou ani v této době známi a zapojí se do plnění veřejné zakázky následně, identifikuje vybraný účastník nejpozději před zahájením příslušného plnění poddodavatelem.
4. Za významné poddodavatele se považují osoby, pomoci, kterých hodlá účastník zadávacího řízení (dodavatel) plnit určitou část předmětu veřejné zakázky, nebo prostřednictvím kterých účastník prokazuje nějakou část kvalifikace. Za významnou poddodávku se pro tyto účely nepovažují dodávky materiálů ani výrobků ani služeb či pomocné práce s nevýznamným vlivem na plnění veřejné zakázky (s podílem nižším než je 10 % z finančního objemu veřejné zakázky).
5. Aktuální Seznam významných poddodávek platný v době podpisu příslušné smlouvy se stane přílohou smlouvy. Změna významného poddodavatele a rozsahu jeho plnění je možná po písemném oznámení zadavateli s tím, že aktualizace poddodavatelů může být provedena předložením nového seznamu. Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána některá část kvalifikace, je možná pouze po písemném odsouhlasení zadavatele a za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění příslušné části kvalifikace ve shodném rozsahu a shodným způsobem jako poddodavatel původní.

#### **XII. Způsob zpracování nabídkové ceny**

Cena nabídky bude pokrývat celý předmět zakázky popsany v těchto ZP. Má se za to, že nabídnutá cena zahrnuje všechny smluvní, obchodní a technické závazky smluvního partnera nutné k plnění závazku. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady k řádné realizaci dodávky, která je předmětem plnění této veřejné zakázky a všech nákladů souvisejících s plněním zakázky, tj. se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů, a to po celou dobu realizace této zakázky. Nabídková cena musí zahrnovat i podnikatelské riziko dodavatele, vyplývající ze skutečnosti, že objem dodávek může být zadavatelem upraven podle jeho aktuálních potřeb a provozu. Dodavatel bude zadavateli účtovat zadavatelem skutečně odebrané množství porcí.

Nabídková cena bude zpracována dle přílohy č. 5 Výpočet celkové nabídkové ceny - Celková kalkulace.

Následnou celkovou cenu doplní do krycího listu nabídky, viz Část I Příloha 1 Krycí list nabídky.

Dodavatel předloží cenovou nabídku v Kč.

Nabídková cena je stanovena jako nejvýše přípustná. Nabídková cena může být změněna pouze z důvodů změny zákona č. 253/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona č. 253/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu s ustanovením § 113 zákona posoudit mimořádně nízké nabídkové ceny u odevzdaných nabídek dodavatelů a případně dodavatele vyzvat k jejich objasnění.

#### **XIII. Údaje o hodnotících kritériích a způsobu hodnocení**

Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením §114 odst. 2 zákona základní hodnotící kritérium, kterým je ekonomická výhodnost nabídky.

Ekonomická výhodnost nabídky se bude hodnotit na základě **nejnižší nabídkové ceny, která**

**je uvedena v příloze č. 5 Výpočet celkové nabídkové ceny – Celková kalkulače.**

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše v Kč vč. DPH, uvedená v příloze č. 5 Výpočet celkové nabídkové ceny. Nabídky budou seřazeny dle výše nabídkových cen s určením pořadí nabídek od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu.

**XIV. Jistota**

Zadavatel nepožaduje prokázání jistoty za nabídku.

**XV. Zadávací lhůta**

Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta činí **120 kalendářních dnů**.

**XVI. Obsah nabídky a požadavky na zpracování nabídky**

1. **Nabídka bude zpracována v elektronické podobě**, bude kompletně v českém jazyce. Pokud účastník předloží dokumentaci v cizím jazyce, musí doložit překlad těchto dokumentů, tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.
2. V tomto zadávacím řízení mohou být podány pouze elektronické nabídky.
3. Nabídka bude předána zadavateli v jednom vyhotovení ve volně přístupných elektronických formátech (pdf, doc, xls, rtf). Návrh smlouvy požaduje zadavatel v elektronické verzi nabídky předložit rovněž ve formátu MS WORD a cenovou nabídku ve formátu MS Excel, které budou sloužit pro elektronické posuzování a hodnocení nabídek.
4. **Zadavatel nepřipouští variantní řešení.**
5. **Měna nabídky je Kč.** Všechny částky ve všech dokumentech nabídky budou vyjádřeny v Kč.
6. Účastník může podat pouze jednu nabídku.
7. Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
8. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyřadí. Účastníka, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníku.
9. Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více účastníků společně. V takovém případě se účastníci podávající společnou nabídku považují za jednoho účastníka.
10. **Nabídky podávají dodavatelé v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele na adrese:**

<https://sluzby.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/680087a7-b283-45df-96a3-983e5ee9c0ab>

Zadavatel upozorňuje, že na zadávanou veřejnou zakázku se uplatní ust. § 211 ZZVZ, tj. písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky. Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení, či zákon jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje zadavatele své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů elektronické zprávy v elektronickém nástroji. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje jakož i za správnost kontaktních údajů dodavatele v elektronickém nástroji zodpovídá vždy dodavatel. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou uvedeny na stránkách tohoto nástroje: [E-ZAKAZKY.CZ: Profil zadavatele](https://sluzby.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/680087a7-b283-45df-96a3-983e5ee9c0ab).

Pro ověření, zda internetový prohlížeč dodavatele splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v zadávacím řízení, zadavatel dodavatelům doporučuje ověřit správnost a funkčnost nastavení prohlížeče a systému v prostředí elektronického nástroje [E-ZAKAZKY.CZ: Profil zadavatele](https://sluzby.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/680087a7-b283-45df-96a3-983e5ee9c0ab).

Podle ustanovení § 28 odst. 2 zákona, pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

## Část I – Zadávací podmínky

### DOMOV PRO SENIORY VALTICE – ZAJIŠTĚNÍ STRAVOVÁNÍ FORMOU DODÁVKY HOTOVÝCH JÍDEL

11. Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), se zadávací řízení podle ZZVZ nesmí účastnit obchodní společnost (jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci), ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.

**Neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů účastník prokáže předložením čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů Část I Příloha 3 Vzor čestných prohlášení.**

12. Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

**Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení Část I Příloha 3 Vzor čestných prohlášení.**

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

13. Účastník podáním nabídky prohlašuje, že předmětnou veřejnou zakázku bude realizovat v souladu se zásadami dle § 6 odst. 4 zákona, tuto skutečnost účastník prokáže předložením čestného prohlášení **Část I Příloha 3 Vzor čestných prohlášení.**

14. **Zadavatel doporučuje předložit nabídky v tomto jednotném členění:**

- 14.1. **Krycí list nabídky** (viz ZP, Část I, Příloha 1 - Krycí list nabídky) podepsaný oprávněným zástupcem dodavatele, obsahující identifikační údaje o dodavateli a celkovou nabídkovou cenu.
  - 14.2. **Doklad o oprávnění osoby jednat za dodavatele** (např. plná moc), pokud právní úkony za dodavatele činí jiná osoba než dodavatel - fyzická osoba, nebo osoba oprávněná jednat jménem dodavatele – právnická osoba zapsaná v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci, je-li v ní dodavatel zapsán.
  - 14.3. **Obsah nabídky** s uvedením názvů jednotlivých kapitol, včetně příloh, čísel listů a celkového počtu listů v nabídce.
  - 14.4. **Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576.**
  - 14.5. **Čestné prohlášení k § 6 odst. 4 zákona**
  - 14.6. **Doklady k prokázání způsobilosti a kvalifikace.**
  - 14.7. **Návrh smlouvy** (viz ZP, Část II, Obchodní podmínky).
  - 14.8. **Výpočet celkové nabídkové ceny – Celková kalkulace** (viz ZP, Část I, Příloha č. 5 Výpočet celkové nabídkové ceny, po uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem se stane její přílohou).
  - 14.9. **Seznam poddodávek** (viz ZP, Část I, Příloha 2 - Vzor Seznam poddodavatelů).
  - 14.10. **Nepovinné přílohy.**
- Nabídka včetně příloh a doprovodných dokumentů musí být předložena na místo a ve lhůtě uvedené v bodu XVIII těchto ZP.

**Lhůta pro podání nabídek končí dne 26.8.2025, v 8:00 hod.**

Nabídky, které budou zadavateli doručeny po skončení této lhůty, nebudou zadavatelem přijaty a nepovažují se za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

**Nabídky podávají dodavatelé výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele:**

<https://sluzby.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/680087a7-b283-45df-96a3-983e5ee9c0ab>

Vzhledem k elektronickému podání nabídek je otevírání nabídek neveřejné a proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

#### **XVII. Součinnost vybraného dodavatele a rozhodnutí o výběru dodavatele**

1. Zadavatel je dle §122 odst. 1 ZZVZ povinen vybrat k uzavření smlouvy účastníka, jehož nabídka byla podle stanovených kritérií hodnocení vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.
2. **Před podpisem příslušné smlouvy zadavatel písemně vyzve vybraného účastníka k předložení následujících dokladů:**
  - 2.1. Všech požadovaných příloh návrhu smlouvy, pokud nebyly předloženy v nabídce nebo je zadavatel nemá k dispozici;
  - 2.2. Dále bude zadavatel před uzavřením smlouvy postupovat v souladu s § 122 ZZVZ.
3. Vybraný účastník je povinen předložit zadavateli požadované doklady ve lhůtě stanovené v písemné výzvě, přičemž zadavatel může stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.
4. V případě, že účastník zadávacího řízení požadované doklady ve stanovené lhůtě nepředloží nebo zadavatel zjistí, že účastník nesplňuje kvalifikaci nebo že došlo ke střetu zájmů ve smyslu §44 odst. ZZVZ, zadavatel tohoto účastníka ze zadávacího řízení vyloučí. V takovém případě bude postupováno dle §125 ZZVZ.
5. Pokud je vybraný účastník akciovou společností, pak je zadavatel dle §48 odst. 9 ZZVZ povinen na základě údajů uvedených v obchodním rejstříku ověřit, zda má vydány výlučně zaknihované akcie. Nesplnění této podmínky je důvodem pro vyloučení vybraného účastníka ze zadávacího řízení. V případě akciové společnosti se sídlem v zahraničí bude zadavatel postupovat dle § 48 odst. 9 ZZVZ.
6. Povinnost vyloučit účastníka ve smyslu předchozího odst. 5 se nevztahuje na akciové společnosti ve 100% vlastnictví státu, obce nebo kraje.
7. Po rozhodnutí o výběru dodavatele zadavatel všem účastníkům zadávacího řízení oznámí výběr dodavatele v souladu s § 50 ZZVZ.

#### **XVIII. Uzavření smlouvy a oznámení výsledku zadávacího řízení**

Při uzavření smlouvy postupuje zadavatel dle § 124 ZZVZ. Oznámení o výsledku zadávacího řízení zadavatel uveřejní způsobem uvedeným v § 126 ZZVZ.

#### **XIX. Práva a prohlášení zadavatele**

1. Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit podmínky zadávacího řízení. V případě změny podmínek výběrového řízení budou dodavateli písemně informováni a bude adekvátně prodloužena lhůta pro podání nabídek.
2. Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů uvedených v §127 ZZVZ.
3. Veškeré náklady a výdaje spojené s účastí v zadávacím řízení s vypracováním a předložením nabídky nese dodavatel s výjimkou případů vymezených § 40 ZZVZ.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si před rozhodnutím o výběru dodavatele veškeré informace, skutečnosti uvedené účastníkem v nabídce.
5. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
6. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.
7. Výběrem nejvýhodnější nabídky nevzniká právní vztah.
8. Zadavatel prohlašuje, že poskytnuté údaje o jednotlivých dodavatelích považuje za důvěrné, a bude je využívat jen pro účely tohoto zadávacího řízení.
9. Dodavatel podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění). Dodavatel podáním nabídky vyslovuje souhlas s tím, že zadavatel v rámci transparentnosti veřejné zakázky zveřejní smlouvu (včetně případných dodatků) s vybraným dodavatelem na svém profilu zadavatele, případně v registru smluv.
10. Zdůvodněné námitky proti úkonům zadavatele může podat kterýkoliv dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma. Námitky musí stěžovatel doručit zadavateli v souladu s § 242 ZZVZ nejpozději 15 dnů ode dne, kdy se o domnělém porušení zákona úkonem zadavatele dozví, nejpozději však do uzavření smlouvy.

**Část I – Zadávací podmínky**

DOMOV PRO SENIORY VALTICE – ZAJIŠTĚNÍ STRAVOVÁNÍ FORMOU DODÁVKY HOTOVÝCH JÍDEL

---

Námítky proti zadávacím podmínkám musí stěžovatel doručit zadavateli nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek.

Ve Valticích, dne viz elektronický podpis

Mgr. Aleš Hofman  
Starosta města Valtice

**Část I – Zadávací podmínky**

DOMOV PRO SENIORY VALTICE – ZAJIŠTĚNÍ STRAVOVÁNÍ FORMOU DODÁVKY HOTOVÝCH JÍDEL

---

**Část I – Zadávací podmínky**

DOMOV PRO SENIORY VALTICE – ZAJIŠTĚNÍ STRAVOVÁNÍ FORMOU DODÁVKY HOTOVÝCH JÍDEL

---