

Plán vzdelávacích aktivít ThyssenKrupp Ferrosta, spol. s r.o. - I. ást 1, obecné vzdelávaní

Cílová skupina	Vzdělávací aktivity - kurzy	Anotace kurzu v l. cíl	Počet účastníků kurzu ve skupině	Počet skupin	Počet účastníků celkem	Délka kurzu (dny)	Počet dní celk.	Cena kurzu Kč /den/ osoba	Cena kurzu celkem	Cena kurzu celkem
1 vybraný zaměstnanec - (THP)	Náklady a zisky programů podporujících rovné příležitosti žen a mužů	Na seminář se účastníci a účastnice seznámí se základními pojmy gender, genderové stereotypy, genderová socializace a genderová rovnost. Ukáže kde všude se s genderovými stereotypy můžeme setkat (médiu, reklamy jazyk, pracovní trh) a jaké mohou být jejich negativní důsledky (segregace pracovního trhu, platová nerovnost, diskriminace v přístupu k zaměstnání). Účastníci a účastnice se naučí, jak genderové stereotypy odhalit, nepodléhat jim a eliminovat tak jejich vliv na rozhodování	1	1	1	1	1	- Kč	- Kč	
	Úvod do genderu / genderové stereotypy	Seznámí účastníky s přínosy a úspory rovných příležitostí (slučování osobního a pracovního života, rovnostného zastoupení žen a mužů v širších pozicích, náboru zaměstnanců a zaměstnankyň respektujícího rovné příležitosti aj.) a seznámí se s konkrétními příklady firem z ČR i ze zahraničí a případové studie z praxe. Naučí se jak zavádět konkrétní programy rovných příležitostí do firem.	1	1	1	1	1	- Kč	- Kč	
1 vybraný zaměstnanec - (THP) na pozici interního lektora	Lektorské dovednosti - pro přípravu interních lekcí	Cílem kurzu je, aby účastníci získali a poznali schopnosti pracovat s úspěšnými didaktickými metodami a technikami. Naučí se pracovat se správnou vazbou, svojí si komunikativní dovednosti. Naučí se optimálně přistupovat ke klientovi při výuce pomocí různých forem a nástrojů výuky.	1	1	1	2	2	- Kč	- Kč	
	Příprava studijních materiálů - pro přípravu interních lekcí	Naučí účastníky kurzu kvalitně zpracovat studijní materiály a metodiku výuky. Materiály musí být pro cílovou skupinu zajímavé, přehledné, vhodné a vhodné atd.	1	1	1	1	1	- Kč	- Kč	
	Metodika vzdělávání - pro přípravu interních lekcí	Účastníci získají dovednosti jak zvolit vhodnou metodiku výuky - praktickou ukázkou, práce ve skupině a dle tématu kurzu a dalších podmínek	1	1	1	1	1	- Kč	- Kč	
	Asertivita, způsob jednání a zvládání konfliktních situací	Cílem je pochopit chování svoje a druhých lidí, umět odhadnout reakci komunikativního partnera, přizpůsobit mu svoje jednání a získat ho na svoji stranu. Získat znalosti a dovednosti potřebné ke zvládnutí konfliktních situací, ke zefektivnění komunikace s lidmi. Trénovat použití asertivního jednání v konkrétních vyjatých situacích. Získat vnitřní rovnováhu a jistotu v projevu.	1	1	1	2	2	- Kč	- Kč	
	Prezentativní dovednosti prakticky	Cílem je rozvinout komunikativní schopnosti v interakci s ostatními a zvýšit schopnost zaujmout a přesvědčit posluchače. Osvojíte si postup, jak si připravit prezentaci. Porozumíte základním principům pro vystupování před lidmi. kurz ukáže, jak odstranit návyky, které odvádějí pozornost od projevu a zvýšení schopnosti udržet pod kontrolou vlastní projev i reakce publika.	1	1	1	2	2	- Kč	- Kč	
	Přesvědčivá komunikace a sebevědomí a ohleduplnost si nekonkurují	Obsahem kurzu je : Jak porozumět jednání druhých a přestat si dělat mylné domněnky; jak si zbýt neudělat nepřátele; jak vhodně motivovat druhé aniž bychom s nimi manipulovali; jak se dostat ke skutečné podstatě problémů a empatické naslouchání a empatická odezva; umění správného kladení otázek; odstranění komunikativních zlovyků; trénink verbální komunikace a zdokonalení vyjadřovacích schopností; neverbální komunikace a trénink na kameru a analýza videa; jak zvládnout tlak a nejistotu při jednání; jak se vyvarovat konfliktů; jak šetřit a obrana proti manipulaci.	1	1	1	2	2	- Kč	- Kč	
Vedoucí pracovníci (jednatel, obchodní ředitel, vedoucí oddělení, vedoucí odd. finanční útvarů, vedoucí nákupu, vedoucí výroby, vedoucí logistiky, IT manager)	Jednatel společně s ručícím omezeným	Cílem je seznámit se všemi právními otázkami týkajícími se vzniku funkce jednatele, jeho práv a povinností, jakož i zániku funkce jednatele. Znalý prostor bude věnován rozboru nejnovější judikatury. Účastníci budou seznámeni se základními aspekty chystané nové právní úpravy zákona o obchodních korporacích.	2	1	2	1	1	- Kč	- Kč	
	PC kurz - Excel pro pokročilý	Cílem kurzu je naučit se efektivně využívat možnosti MS Excel, jako jsou výpočty, pokročilé formátování a šíření tisku atd. Obsahem školení je tvorba a formátování grafů; vzhled stránky, náhled, tisk; pokročilý formátování buněk; práce se sešity a listy; vytváření vzorců, kontingenční tabulky a grafy. Po skončení školení obdrží každý posluchač certifikát o absolvování kurzu. V ceně kurzu je kniha	2	1	2	2	2	- Kč	- Kč	
	Kurz psaní na stroji	Kurz psaní na stroji, základy, úprava obchodních písemností dle L'SN	5	2	10	2	4	- Kč	- Kč	
	Personalistika	Cílem kurzu je osvojit si základní principy práce personalisty. Obsahem kurzu je: Pracovní právo v praxi, Principy a pravidla personální práce, Výběr zaměstnanců, vedení pohovorů, adaptativní proces, Typologie a praktické rady pro rozpoznání jednotlivých typů osobností, Motivace zaměstnanců, odměňování a benefity, Vzdělávání a rozvoj zaměstnanců, talent management, Outplacement pro personalisty, Manažerské pohovory, Interní HR	2	1	2	19	19	- Kč	- Kč	
	Rozdíly mezi mužským a ženským přístupem k práci	Cílem kurzu je pochopit a získat náměty pro praktické využití poznání rozdílů mezi mužským a ženským přístupem k práci (ve firmě u zákazníka i v osobním životě). Obsahem je firma 21. století a požadavky na zaměstnance a kdo má lepší předpoklady k úspěchu? Rozdíly a inteligence a myšlení, prožívání a projevy emocí, chování, motivace a cíle, komunikace a mluvení, prožívání a řešení stresu, vytváření názoru, řešení problémů Týmová spolupráce a mužský, ženský, smíšený kolektiv, odpovědnost za chyby, konkurence a kooperace Konkrétní situace a jak se s nimi vypořádat a porada, žádost, prosazení názoru, reakce na útok, mobbing,... Čas chvilky a kritizovat muže a ženy, jak se ptát Čco dělat a l'eho se vyvarovat v jednání se stejným a opačným pohlavím.	11	1	11	2	2	- Kč	- Kč	
	insolvenční řízení a právní, daňová a účetní problematika	Seznámit se s aktuálními aplikativními problémy insolvenčního řízení, judikaturou vyjádřenou soudy a posledními legislativními změnami (zejména s novelou insolvenčního zákona projednávanou v Poslanecké sněmovně ČR jako tisk 604/0, pokud bude schválena). Získat ucelený přehled o všech daňových povinnostech a účtování typových případů zejména v konkurzu a pochopit jaké podklady a v kterém okamžiku je třeba pro insolvenčního správce připravit.	2	1	2	2	2	- Kč	- Kč	

	controlling pro podnikový management	Účinnost systému řízení firmy závisí na propojení jejího vrcholového řízení s řízením managementu na vnitropodnikových úrovních řízení. Úkolem controllingových informací je nejen hledat základní příčiny a faktory vývoje nákladů, výnosů a zisku, peněžních toků, ale i sledovat je takovým způsobem, aby bylo možné jejich vyhodnocení, zjistit příčin odchylek skutečného a předem stanoveného vývoje, určit odpovědnosti za tento vývoj. Především zájmu je vytvoření komplexního systému informací, který podporuje rozhodování v několika základních průtazích řízení ř po linii výkonů, procesů a odpovědnosti.	4	1	4	4	4	- Kč	- Kč	
THP (IT administrátor, logistik, asistentka správy atestů, asistentka jednatele, odborná asistentka fin. odd., asistentka obchodu, personalista, účetní, inkasní specialista a specialista pohledávek, controlling manager, management kvality, proces manager)	Kurz psaní na stroji	Kurz psaní na stroji, základy, úprava obchodních písemností dle L'SN	20	2	40	2	4	- Kč	- Kč	
	Nejdříve pravidla vyplývající z daňového řádu	Cílem je zvládnout nová pravidla vztahů mezi daňovými subjekty a správci daní v etnospřechodu ze starých pravidel na nová. Obsahem je Daňový řád. Tento zákon především upravuje vztahy mezi daňovými subjekty a správci daní	4	1	4	1	1	- Kč	- Kč	
	Zahraniční obchod z pohledu uplatňování DPH, celních předpisů, aplikace dodacích podmínek incoterms a vykazování intrastatu	Cílem programu je přenést účastníkům přehled o pravidlech uplatňování DPH a celních předpisů provádění jednotlivých obchodních transakcí, schopnost definovat souvislosti mezi obchodními podmínkami dodávek zboží v zahraničním obchodě uplatňováním DPH, prezentace klíčových aspektů problematiky poskytování služeb z pohledu daňové problematiky, definice rizikových oblastí a jejich řešení. Obsahem školení je: mluvní ujednání v zahraničním obchodě zbožím a jejich vliv na uplatňování DPH; vnitrouniní obchod se zbožím (obchod mezi členskými státy EU) z pohledu uplatňování DPH; výkaznictví vnitrouniního obchodu se zbožím; mimounijní obchod (obchod se třetími zeměmi) z pohledu uplatňování DPH a celních předpisů; poskytování služeb osobám z jiných členských států EU a ze třetích zemí a poskytování služeb třetími osobami z pohledu uplatňování DPH.	10	1	10	2	2	- Kč	- Kč	
	finanční analýza a finanční plánování	Proškolení účastníků ve dvou hlavních oblastech potřebných pro úspěšné řízení týkající se finančních výkazů, finanční analýzy a finančního plánování. Absolventi semináře si uvědomí nezbytnost finančního řízení, pochopí roli účastnictví v podnikových procesech (neslouží pouze jako evidence pro finanční úřad), získají základy ekonomického myšlení, budou se umět orientovat ve finančních výkazech a vzájemných vazbách mezi nimi, naučí se používat finanční výkazy jako zdroj informací pro hodnocení podniku a plánování, porovnávat výkonnost podniku s konkurencí, hodnotit bonitu odběratelů, osvojí si metody plánování (sestavení rozpočtů, plánované rozvahy a výkazů zisku a ztráty) a systému sledování a hodnocení jejich naplňování.	10	1	10	2	2	- Kč	- Kč	
	zákon o cestovních náhradách	zákon o cestovních náhradách ve vazbě na zákon o daních z příjmů, zákon o zdravotním pojištění a zákon o pojistném na sociální zabezpečení	6	1	6	1	1	- Kč	- Kč	
	vymáhání pohledávek	konkrétní postupy od provedení obchodního partnera přes uzavření smlouvy až po vymáhání pohledávky v právních, účetních a daňových aspektech. Účastníci budou zároveň seznámeni s možnostmi uspokojení pohledávek v případě insolvence dlužníka. Posluchačům bude poskytnut návod, jak v konkrétních případech postupovat, přílohou workshopu bude zaměřen zejména na praktická a efektivní řešení související zejména se zajištěním a vymáháním pohledávek.	2	1	2	1	1	- Kč	- Kč	
	hmotný a nehmotný majetek	Seznámení s problematikou odpisování majetku z hlediska daní z příjmů.	4	1	4	1	1	- Kč	- Kč	
	nový zákon o obchodních korporacích	Vysvětlit základní koncepty změn zákona o obchodních korporacích (z. č. 90/2012 Sb.), který bude účinný od 1. 1. 2014 a jejich praktické dopady právního společenství s ručením omezeným.	4	1	4	1	1	- Kč	- Kč	
	základnosti v účetnictví aneb na co si dát pozor	Seznámit posluchače s praktickými poznatky z kontrol účtnictví, upozornit na časté chyby a na jejich následné opravy, daňové dopady.	5	1	5	1	1	- Kč	- Kč	
	novela zákona o dph	novela zákona o dph v případech z praxe 2012 v etnospřechodu účtnictví a spravované změny pro rok 2013, Pročítání zásadních změn zákona o DPH na praktických případech.	4	1	4	1	1	- Kč	- Kč	
	praktické uplatňování zákona o dph v roce 2013	Cílem je pochopit aplikaci zákona a jeho použití	4	1	4	2	2	- Kč	- Kč	
	intrastat v roce 2013	Cílem je přenést účastníkům přehled základních pravidel vykazování statistiky pohybu zboží v rámci EU ř INTRASTAT při realizaci různých obchodních transakcí, definici jednotlivých vykazovaných údajů a informace o provázanosti vykazování na uplatňování DPH.	4	1	4	1	1	- Kč	- Kč	
Výkonné profese (nákupčí, obchodník, skladník, písař, svářeč)	minimum celního deklaranta	Zvládnout problematiku provádění celního řízení a uvádění údajů do celních prohlášení (JSD), kterými je navrhováno propuštění zboží do jednotlivých celních režimů.	8	1	8	4	4	- Kč	- Kč	
	Obchodní dovednost	Cílem je získat potřebné informace pro úspěšný obchod pod vedením zkušeného trenéra a obchodníka. V bezpečném prostředí natrénujete základní činnosti pro širokou a účinnou jednání. Obsahem kurzu je: Osobnost obchodníka Čimage a etiketa pro různé situace Čorganizace práce ř orientace na cíl Čvyhledání kontaktů Čoslovení zákazníka Čdomluvení schůzky Čpřiprava na jednání (obchodník a pomocníci) Čvedení jednání Čnásledné činnosti pro získání zakázky.	23	1	23	2	2	- Kč	- Kč	
	Mimounijní obchod komplexně ř zboží a služby	Cílem je získání komplexních informací o problematice mimounijního obchodu a souvislostech mezi jednotlivými jeho aspekty.	8	2	16	1	2	- Kč	- Kč	
Celkové náklady									- Kč	- Kč