



1. Návrh smlouvy

000

Č. smlouvy objednatele:/.....

Č. smlouvy zhotovitele: 33 / 2014

Smlouva o dílo (dále jen „smlouva“)

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“) a § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Státní zemědělský intervenční fond (SZIF)

se sídlem: Ve Smečkách 33, 110 00 Praha1

IČ: 481 33 981

DIČ: CZ481 33 981

Bankovní spojení: 70009 - 3926001/0710, ČNB Praha

Zastoupený: Ing. Martinem Šebestýánem, MBA, ředitelem SZIF

(dále jen „objednatel“)

na straně jedné
a

Obchodní firma: **EKOTOXA s.r.o.**

se sídlem: Fišova 403/7, 602 00 Brno, Černá Pole

IČ: 64608531

DIČ: CZ64608531

Bankovní spojení: ČSOB Opava

Č. účtu: 382047743/0300

Jednatel: Ing. Jiří Vrabel

Zástupce ve věcech technických (nebo pro věcná jednání): Ing. Čestmír Kantor

na straně druhé

uzavírají tuto smlouvu o dílo (dále jen „smlouva“):

Článek I.

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem smlouvy je závazek zhotovitele provést dílo specifikované v odstavci 2 a závazek objednatele zaplatit zhotoviteli cenu za provedení díla.
2. Zhotovitel se zavazuje provést „Dopadovou analýzu reformy SZP 2015+ na systém LPIS a definice požadavků a standardů pro nový systém LPIS 2015“, vycházející z již zpracované „Analýzy vybraných částí agendy LPIS v roce 2013“.
3. Účelem smlouvy je zpracování:
 1. Analýza a vymezení definic základních standardů a požadavků na nový systém LPIS 2015 vytvořený pro nové plánovací období EU a na základě nových pravidel reformované SZP pro období 2015+ a s tím související novely zákona o zemědělství, včetně vytvoření výchozího standardu pro systém LPIS 2015 a návrhů procesů a funkcí, které plnohodnotně zajistí implementaci jednotlivých požadavků reformy SZP.

2. Podrobná analýza implementace požadavků tzv. greening reformy SZP (ekologizace) do nového systému LPIS 2015 včetně přípravy podkladů pro metodickou implementaci tzv. greening do nového systému LPIS 2015.
3. Zajištění metodické podpory implementace krajinných prvků v novém systému LPIS 2015 v kontextu reformy SZP pro období 2015+, včetně vytvoření základní koncepce a metodického rámce pro implementaci krajinných prvků dle reformy SZP do systému LPIS.
4. Zpracování návrhu střednědobé koncepce rozvoje systému LPIS v ČR s ohledem na nová pravidla SZP pro období 2015+, včetně širších záměrů využití systému LPIS v resortu zemědělství.
5. Zpracování návrhu komplexního zajištění kontroly kvality systému LPIS pro nový systém LPIS 2015 dle standardů EU.
6. Zajištění podpory pro metodickou dokumentaci systému LPIS a předložení základních návrhů na aktualizaci metodické dokumentace LPIS vyplývající z akreditačních kritérií platební agentury.

Podrobný popis služeb, včetně výstupů je uveden v Příloze 1 této smlouvy (Způsob provedení předmětu plnění veřejné zakázky).

Článek II.

Místo plnění, provádění díla, doba plnění, termín předání a převzetí díla, přechod vlastnictví

1. Místem plnění je sídlo a pracoviště zadavatele: SZIF Centrální pracoviště – Ve Smečkách33, Praha 1, detašované pracoviště – Štěpánská 63, Praha 1
2. Zhotovitel pracuje na svůj náklad a na své nebezpečí, objednatel je oprávněn provádění díla průběžně kontrolovat, zhotovitel je povinen upozornit na nevhodné pokyny nebo nevhodnost věcí mu předaných. Na zjištěné nedostatky upozorní písemně zhotovitele a požádá o jejich odstranění. Takové žádosti je zhotovitel povinen ve stanovené lhůtě vyhovět.
3. Doba plnění díla začíná dnem podpisu této smlouvy a končí dne 30.9.2014. Zhotovitel se zavazuje předat dílo v termínu do 30.9.2014 v tištěné formě v počtu 2 ks a v elektronické verzi jedenkrát na CD.
4. O převzetí díla bude objednatelem vyhotoven finální protokol o převzetí a předání díla potvrzující, že výsledek díla odpovídá zadání této smlouvy a případným připomínkám, vyplývajícím z oponentního řízení podepsaný oběma smluvními stranami.
5. K přechodu vlastnictví dochází převzetím textové zprávy díla na základě protokolu o převzetí a předání díla (textové zprávy).

Článek III.

Cena díla

1. Cena za řádně a včas provedené dílo je stanovena dohodou podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a činí 2.414.192,- s DPH (slovy: dva milióny čtyři sta čtrnáct tisíc jedno sto devadesát dva korun českých) z toho:

Cena díla bez DPH 1.995.200,-Kč

DPH (21%) 418.992,-Kč

Celková cena s DPH 2.414.192,-Kč

2. Dohodnutá cena zahrnuje veškeré práce, činnosti a náklady zhotovitele související s provedením díla.
3. Cena je celková, nejvýše přípustná a nepřekročitelná, s výjimkou zákonné změny výše sazby DPH. Pokud bude cena stanovená hodinovou sazbou, objednatel zaplatí jen cenu za skutečně odvedenou a řádně předanou činnost.

Článek IV.

Platební podmínky a fakturace

1. Objednatel je povinen uhradit zhotoviteli cenu díla po úplném dokončení zakázky a akceptaci výstupu zadavatele, na základě řádně předaného a převzatého díla dle čl. II. smlouvy a vystavené faktury doručené do sídla objednatele. Toto dílo musí být odsouhlaseno objednatelem.
2. Splatnost daňového dokladu se stanoví na 21 kalendářních dnů po doručení faktury za dílo, jejíž přílohou bude protokol o řádném předání a převzetí díla podepsaný oběma smluvními stranami.
3. Faktura musí splňovat veškeré náležitosti stanovené v § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Nebude-li účetní doklad obsahovat stanovené náležitosti, je objednatel oprávněn fakturu vrátit k přepracování. V tomto případě neplatí původní lhůta splatnosti, ale lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení nově vystavené faktury.
4. Objednatel neposkytne zhotoviteli zálohy.
5. Platba se považuje za splněnou dnem odepsání z účtu objednatele.

Článek V.

Vady díla

1. Zhotovitel garantuje, že dílo vytvořené na základě smlouvy je úplné a že jeho vlastnosti odpovídají vlastnostem díla, sjednaným smlouvou. Zhotovitel poskytuje záruku za jakost díla od okamžiku protokolárního předání díla po dobu 3 měsíců.
2. V případě, že předané dílo vykazuje vady, musí tyto vady objednatel bez zbytečného odkladu písemně u zhotovitele reklamovat. Písemná forma je podmínkou platnosti reklamace. V reklamaci musí objednatel uvést, jak se zjištěné vady projevují. Odstranění vad provede zhotovitel na svůj náklad nejpozději do 20 pracovních dnů od obdržení písemné reklamace.
3. Smluvní strany se dohodly, že odpovědnost za vady, vyjma odstavců 1 a 2 tohoto článku se řídí obecnou právní úpravou podle občanského zákoníku.

Článek VI.

Sankční ustanovení, náhrada škody

1. V případě prodlení objednatele s platbou, na kterou vznikl zhotoviteli nárok, uhradí objednatel úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý, i započatý den prodlení.
2. Pokud bude zhotovitel v prodlení s termínem plnění, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z celkové smluvní částky za každý den prodlení. Tato pokuta bude realizována snížením ceny plnění.

Článek VII.
Mlčenlivost a finanční kontrola

1. Zhotovitel se zavazuje během plnění smlouvy i po ukončení smlouvy zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním smlouvy.
2. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

Článek VIII.
Společná ujednání

1. Zhotovitel tímto prohlašuje, že v době uzavření smlouvy není v likvidaci a není vůči němu vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozd. předpisů a zavazuje se objednatele bezodkladně informovat o všech skutečnostech o hrozícím úpadku, popř. o prohlášení úpadku jeho společnosti.
2. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy seznámily, rozumějí mu a souhlasí s ním, a dále potvrzují, že smlouva je uzavřena bez jakýchkoli podmínek znevýhodňujících jednu ze stran.
3. Smlouva může být oboustranně vypovězena bez udání důvodu s dvouměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet od 1. dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Smluvní strany se dohodly, že si vrátí vzájemně poskytnutá plnění dle smlouvy, nedohodnou-li se jinak.
4. V případě, že na straně zhotovitele nastanou okolnosti, v jejichž důsledku nebude zhotovitel schopen dočasně či dlouhodobě zajistit plnění smlouvy, je povinen bez zbytečného odkladu, nejdéle do 7 kalendářních dnů ode dne vzniku takových okolností, informovat objednatele a současně navrhnout řešení. Obě smluvní strany se zavazují, že v takovém případě vynaloží veškeré úsilí, které lze na nich objektivně požadovat k dokončení plnění předmětu smlouvy.
5. Zhotovitel má povinnost řídit se veškerými (písemnými nebo ústními) pokyny objednatele, pokud nejsou v přímém rozporu se zněním smlouvy a s příslušnými platnými právními předpisy.
6. Zhotovitel se zavazuje postupovat při plnění smlouvy v souladu se smlouvou a se všemi aktuálně platnými právními předpisy.
7. K této smlouvě neexistují žádná vedlejší ujednání.
8. Objednatel si vyhrazuje právo mít připomínky k rozsahu díla.
9. Zhotovitel může pověřit zhotovením části díla třetí osobu. Při provádění díla touto třetí osobou má zhotovitel odpovědnost, jako by dílo prováděl sám.

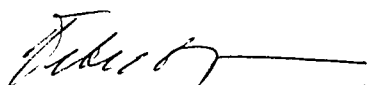
Článek IX.
Závěrečná ustanovení

1. Veškeré změny a doplňky smlouvy budou uskutečněny po vzájemné dohodě smluvních stran formou písemných dodatků, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Práva a povinnosti smluvních stran, pokud nejsou upraveny smlouvou, se řídí zákonem č. 89/2012 Sb. občanský zákoník

3. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran. Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech každý s platností originálu, z nichž objednatel obdrží 2 výtisk/y a zhotovitel obdrží 1 výtisk.
4. Smlouva zaniká jejím splněním a ukončením účinnosti smlouvy nejsou dotčena ustanovení o ochraně informací, licenční ustanovení ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti této smlouvy.

- 3 -06- 2014

V Praze dne



Státní zemědělský intervenční fond (SZIF),
zastoupený: Ing. Martin Šebestýn, MBA, ředitel
SZIF

11 -06- 2014

V Opavě dne



EKOTOXA s.r.o., Ing. Jiří Vrubeš, jednatel
společnosti

EKOTOXA s.r.o.
-6- Fišova 403/7
602 00 Brno, Černá Pole
IČ: 64608531. DIČ: CZ64603531

Příloha 1 ke smlouvě:

Detailní popis způsobu provedení předmětu plnění veřejné zakázky:

Dopadová analýza reformy SZP 2015+ na systém LPIS a definice požadavků a standardů pro nový systém LPIS 2015 přímo naváže na výstupy zakázky „Analýza vybraných částí agendy LPIS“ řešené v roce 2013. Při zpracování analýzy bude využito podrobných znalostí uchazeče v oblasti legislativy EU a navazujících metodik EK (DG-AGRI a DG-JRC). Od roku 2000 se pracovníci uchazeče aktivně účastní konferencí a workshopů organizovaných DG-JRC a přispívají k vývoji metodiky a technických řešení v oboru. Dále bude využito znalostí a zkušeností uchazeče získaných během řešení projektů zaměřených na technickou pomoc při implementaci Společné zemědělské politiky EU, především při návrhu, vytváření, implementaci a kontrole kvality LPIS a IACS v řadě členských států EU a kandidátských zemích (Česká republika, Slovensko, Maďarsko, Rumunsko, Turecko, Řecko, Chorvatsko, Makedonie).

Řešitelský tým bude složen z těchto expertů:

- Vedoucí řešitelského týmu: Pavel Trojáček
- Analytik SZP (legislativní analýzy): Pavla Sokolovská
- Metodik LPIS (hodnocení, metodiky a kvalita LPIS): Jan Ausficír
- Systémový specialista (datové vazby LPIS, koncepce rozvoje): Čestmír Kantor

Tito experti budou dle potřeby doplněni dalšími specialisty z řad zaměstnanců uchazeče a externích spolupracovníků.

1. **Analýza a vymezení definic základních standardů a požadavků na nový systém LPIS 2015 vytvořený pro nové plánovací období EU a na základě nových pravidel reformované SZP pro období 2015+ a s tím související novely zákona o zemědělství, včetně vytvoření výchozího standardu pro systém LPIS 2015 a návrhů procesů a funkcí, které plnohodnotně zajistí implementaci jednotlivých požadavků reformy SZP.**

Dílčí části analýzy:

- a) *Identifikace, popis a klasifikace nových požadavků legislativy EU (reforma SZP 2015+) souvisejících se systémem LPIS, zhodnocení jejich relevance pro ČR a časového hlediska jejich implementace.*

První část analýzy bude zaměřena na identifikaci, popis a klasifikaci nových požadavků legislativy EU souvisejících se systémem LPIS. Bude provedena analýza následujících nařízení:

- Nařízení EP a Rady č. 1305/2013 o podpoře rozvoje venkova,
- Nařízení Komise v přenesené pravomoci ze dne 11. 3. 2014, kterým se doplňují některá ustanovení nařízení č. 1305/2013,
- Nařízení EP a Rady č. 1306/2013 o financování, řízení a sledování SZP (tzv. horizontální nařízení),
- Nařízení Komise v přenesené pravomoci ze dne 11. 3. 2014, kterým se doplňuje nařízení č. 1306/2013 – IACS a podmínky pro zamítnutí nebo odnětí plateb a správné sankce,
- Prováděcí nařízení Komise, kterým se stanovují pravidla pro provádění nařízení č. 1306/2013 – IACS, opatření rozvoje venkova a podmíněnost,
- Nařízení EP a Rady č. 1307/2013, kterým se stanoví pravidla pro přímé platby zemědělcům v rámci SZP,

- Nařízení Komise v přenesené pravomoci ze dne 11. 3. 2014, kterým se doplňuje nařízení č. 1307/2013,
- Nařízení EP a Rady č. 1308/2013, kterým se stanoví společná organizace trhů se zemědělskými produkty.
- Návrhy textů delegovaných a implementačních aktů EU k výše uvedeným nařízením EU

Dále budou využity dostupné materiály DG-JRC a DG-AGRI k uvedené problematice (prezentace, metodické a technické dokumenty, brožury, tiskové zprávy).

Každý identifikovaný legislativní požadavek bude zhodnocen z časového hlediska (termín implementace) a relevance pro ČR. Identifikované a klasifikované požadavky budou prezentovány ve formě přehledné tabulky a dále tzv. „mapy požadavků“ znázorňující i vzájemnou hierarchii a vazby mezi jednotlivými požadavky.

b) Vytvoření tzv. výchozího standardu nového systému LPIS 2015 v souladu s předpisy, který bude definovat fundamentální procesní a funkční požadavky na systém LPIS pro období 2015+.

Uvedený výchozí standard, který definuje základní procesní a funkční požadavky na nový systém LPIS 2015, bude vytvořen na základě seznamu legislativních požadavků zpracovaného v části a), a navazující analýzy zaměřené na implementaci reformy SZP v ČR, konkrétně:

- návrh novely zákona o zemědělství včetně pozměňovacích znění,
- předpokládaný postup ČR při implementaci nového modelu přímých plateb,
- opatření rozvoje venkova na plochu navrhovaná v PRV 2014 – 2020,
- revize standardů a požadavků Cross Compliance v ČR,
- předpokládaný postup ČR v souvislosti se zavedením požadavků tzv. greeningu.

Výchozí standard bude předložen ve formě seznamu základních procesních a funkčních požadavků na systém LPIS 2015.

c) Provedení zhodnocení využití stávajících funkcí a vlastností systému LPIS při návrhu nového systému LPIS 2015 v kontextu požadavků reformy SZP 2015+.

V této části bude provedeno zhodnocení stávajícího systému LPIS vzhledem k definovanému výchozímu standardu nového systému LPIS 2015. Budou využity výstupy veřejné zakázky „Analýza vybraných částí agendy LPIS“ řešené v roce 2013, a dále poznatky získané během konzultací s pracovníky zadavatele, včetně pracovníků OPŽL (bývalá AZV). Výstupem bude výčet funkcí a vlastností stávajícího systému LPIS (s podrobnou klasifikací a popisem), které jsou relevantní a využitelné při návrhu a vývoji systému LPIS 2015.

Výstupy:

- Podrobná analýza popisu a klasifikace jednotlivých požadavků reformy SZP, resp. legislativy a doporučení EU na systém LPIS včetně klasifikace relevance požadavků pro ČR a klasifikace požadavků na základě časového hlediska jejich implementace do systému LPIS.**
- Výchozí standard pro nový systém LPIS 2015 v kontextu reformy SZP a vyplývající z předpisů EU zahrnující výčet fundamentálních procesních a funkčních požadavků na systém LPIS.**
- Výčet funkcí a vlastností stávajícího systému LPIS (s podrobnou klasifikací a popisem), které jsou relevantní a využitelné při návrhu a vývoji nového systému LPIS 2015.**

Součinnost zadavatele:

- Zajištění a poskytnutí pracovních verzí legislativních dokumentů EU, které jsou v současnosti ve fázi projednávání (např. Prováděcí nařízení Komise, kterým se stanovují pravidla pro provádění nařízení č. 1306/2013 – IACS, opatření rozvoje venkova a podmíněnost).
- Zajištění a poskytnutí potřebných informací a dokumentace k implementaci reformy SZP v ČR:
 - o novela zákona o zemědělství,
 - o předpokládaný postup ČR při implementaci nového modelu přímých plateb,
 - o opatření rozvoje venkova na plochu navrhovaná v PRV 2014 – 2020,
 - o revize standardů a požadavků Cross Compliance v ČR,
 - o předpokládaný postup ČR v souvislosti se zavedením požadavků na ekologizaci (greening).
- Zajištění vzdáleného přístupu do současné verze LPIS k ověření funkcí a vlastností stávajícího systému LPIS v režimu „read-only“.
- Průběžné konzultace s pracovníky zadavatele, včetně vybraných pracovníků OPŽLa pracovníky věcně příslušných útvarů MZe.

Termín:

Průběžně v rámci řešení projektu, plnění do 30. 6. 2014.

2. Podrobná analýza implementace požadavků tzv. greening reformy SZP (ekologizace) do nového systému LPIS 2015 včetně přípravy podkladů pro metodickou implementaci tzv. greening do nového systému LPIS 2015.

Dílčí části analýzy:

a) Zpracování podrobné analýzy požadavků reformy SZP týkajících se problematiky greening (ekologizace) ve vazbě na systém LPIS.

Jedním z hlavních prvků reformy SZP s vazbou na LPIS je požadavek na ekologizaci (greening), tj. dodržování zemědělských postupů příznivých pro klima a životní prostředí, konkrétně formou tří základních opatření:

- zachování trvalých travních porostů,
- diverzifikace plodin – u podniků s výměrou orné půdy nad 10 hektarů,
- plocha využívaná v ekologickém zájmu (Ecological Focus Area, EFA) alespoň na 5 % orné půdy u podniků s výměrou orné půdy nad 15 hektarů (po roce 2017 se předpokládá nárůst na 7 %).

Požadavky identifikované v části 1a), které se týkají problematiky ekologizace (greening), budou podrobně analyzovány s využitím níže uvedených nařízení EU a dalších relevantních zdrojů:

- Nařízení EP a Rady č. 1306/2013 o financování, řízení a sledování SZP (tzv. horizontální nařízení), čl. 70,
- Nařízení Komise v přenesené pravomoci ze dne 11. 3. 2014, kterým se doplňuje nařízení č. 1306/2013 – IACS a podmínky pro zamítnutí nebo odnětí plateb a správní sankce, čl. 5,
- Nařízení EP a Rady č. 1307/2013, kterým se stanoví pravidla pro přímé platby zemědělcům v rámci SZP, čl. 43 – 46,
- Nařízení Komise v přenesené pravomoci ze dne 11. 3. 2014, kterým se doplňuje nařízení č. 1307/2013, čl. 40 – 46,
- Prezentace k problematice implementace ekologizace z workshopu LPIS pořádaném EK v Bruselu v dubnu 2014,

- Další dostupné metodické a technické dokumenty DG-AGRI a DG-JRC k problematice implementace ekologizace.

Výstupem bude podrobný výčet procesních a funkčních požadavků týkajících se implementace ekologizace (greening) do systému LPIS.

b) Zpracování studie dopadů implementace požadavků greening na správu a aktualizaci systému LPIS, včetně vazby dat evidovaných v LPIS pro účely administrace žádostí o dotace a kontroly dotací souvisejících s agendou greening (ekologizace).

Dopadová studie bude přímo navazovat na výsledky části a), přičemž bude zohledněn předpokládaný postup ČR v souvislosti se zavedením požadavků tzv. greeningu, konkrétně pravidla pro diverzifikaci plodin, kritéria pro vymezení environmentálně citlivých TTP, stanovené typy EFA, možnost regionální a kolektivní implementace EFA, využití přepočítávacích a váhových koeficientů ke stanovení EFA. Studie bude obsahově zaměřena na dopady implementace ekologizace na proces správy a aktualizace systému LPIS, a dále vazby dat evidovaných v LPIS pro účely administrace a kontrol žádostí o dotace.

c) Zpracování návrhu na doplnění a aktualizaci metodiky pro nový systém LPIS 2015 týkající se agendy implementace tzv. greening (ekologizace) do systému LPIS 2015 .

Na výsledky částí a) a b) přímo naváže zpracování návrhu na doplnění a aktualizaci metodiky systému LPIS vzhledem k požadavkům týkajících se implementace ekologizace do LPIS. Současný stav bude reprezentován stávajícími metodikami systému LPIS. Při návrhu bude využito i závěrů a doporučení formulovaných v rámci zakázky „Analýza vybraných částí agendy LPIS“ řešené v roce 2013.

Výstupy:

- Podrobný výčet požadavků reformy SZP týkajících se implementace požadavků greening (ekologizace) do systému LPIS.***
- Dopadová studie implementace požadavků greening (ekologizace) do systému LPIS zahrnující také zhodnocení dopadu případných změn souvisejících s implementací jednotlivých požadavků greening (ekologizace).***
- Návrh metodiky nového systému LPIS 2015 týkající se agendy implementace a správy tzv. greening (ekologizace) v systému LPIS.***

Součinnost zadavatele:

- Zajištění a poskytnutí potřebných informací a dokumentace ohledně předpokládaného postupu ČR v souvislosti se zavedením požadavků na ekologizaci (greening), a to především pravidla pro diverzifikaci plodin, kritéria pro vymezení environmentálně citlivých TTP, stanovené typy EFA, možnost regionální a kolektivní implementace EFA, využití přepočítávacích a váhových koeficientů ke stanovení EFA.
- Zajištění a poskytnutí aktuálních metodik LPIS.
- Průběžné konzultace s pracovníky zadavatele a pracovníky věcně příslušných útvarů MZe.

Termín:

Průběžně v rámci řešení projektu, plnění do 15. 7. 2014.

3. Zajištění metodické podpory implementace krajinných prvků v novém systému LPIS 2015 v kontextu reformy SZP pro období 2015+, včetně vytvoření základní koncepce a metodického rámce pro implementaci krajinných prvků dle reformy SZP do systému LPIS.

Dílčí části analýzy:

a) *Zpracování návrhu nového konceptu evidence krajinných prvků v systému LPIS v souladu s novými pravidly reformované SZP.*

Datová vrstva krajinných prvků (KP) je referenční vrstvou pro kontrolu požadavku GAEC, a nově i požadavku na plochu využívanou v ekologickém zájmu (EFA). Současný stav evidence KP v LPIS lze charakterizovat takto:

- evidence není úplná (část KP, které lze identifikovat v terénu a interpretovat na digitální ortofotomapě, v evidenci chybí),
- metodika není v některých jejích částech v souladu se standardy EU (např. rozptýlené dřeviny na pastvinách jsou zakreslovány jako solitérní dřeviny, všechny prvky jsou zakreslovány ve formě polygonů, chybí pravidla pro evidenci KP na hranicích sousedních pozemků),
- metodika není adaptována na nové požadavky reformy SZP (EFA).

Návrh nového konceptu evidence krajinných prvků v LPIS přímo naváže na závěry a doporučení formulované v rámci zakázky „Analýza vybraných částí agendy LPIS“ řešené v roce 2013. Navržený koncept bude v souladu se standardy EU a plně zohlední jak požadavky reformy SZP, konkrétně požadavek na plochy v ekologickém zájmu (EFA), tak i požadavek na ochranu krajinných prvků v rámci Cross Compliance. Současně bude zohledněn návrh novely zákona (včetně pozměňovacích znění) o zemědělství, konkrétně navrhovaná vrstva ekologicky významných prvků.

b) *Zpracování návrhu metodiky v novém systému LPIS 2015 pro implementaci a správu nového konceptu krajinných prvků v systému LPIS 2015.*

Návrh metodiky pro implementaci a správu KP v novém systému LPIS 2015 bude vycházet z konceptu navrženého v části a). Navržená metodika bude obsahovat:

- pravidla pro evidenci a zakres KP v LPIS ve formě polygonů, linií a bodů (jak předpokládá metodika JRC),
- jednoznačná pravidla pro přiřazení KP k referenčnímu pozemku (PB) a DPBi k uživatelům půdy,
- fotointerpretační manuál ilustrující na konkrétních příkladech stanovená metodická pravidla.

Výstupy:

- a) *Návrh nového konceptu implementace evidence krajinných prvků do systému LPIS v souladu s požadavky reformy SZP.***
- b) *Návrh metodiky nového systému LPIS pro implementaci a správu nového konceptu evidence krajinných prvků v systému LPIS.***

Součinnost zadavatele:

- Zajištění a poskytnutí potřebných informací a dokumentace ohledně předpokládaného postupu ČR v souvislosti se zavedením požadavků na ekologizaci (greening): stanovené typy

EFA, včetně krajinných prvků, a dále využití přepočítávacích a váhových koeficientů ke stanovení EFA.

- Zajištění a poskytnutí aktuálních metodik LPIS s vazbou na problematiku KP.
- Průběžné konzultace s pracovníky zadavatele a pracovníky věcně příslušných útvarů MZe.

Termín:

Průběžně v rámci řešení projektu, plnění do 31. 7. 2014.

4. Zpracování návrhu střednědobé koncepce rozvoje systému LPIS v ČR s ohledem na nová pravidla SZP pro období 2015+, včetně širších záměrů využití systému LPIS v resortu zemědělství.

Dílčí části analýzy:

- a) *Zpracování návrhu základního strategického dokumentu pro rozvoj systému LPIS v ČR pro nové programovací období SZP v souladu s požadavky reformy SZP a širších záměrů využití systému LPIS v resortu zemědělství, aj. .***

Pro zajištění efektivního plánování dalšího rozvoje systému LPIS v ČR je nezbytné navrhnout a připravit střednědobou koncepci rozvoje systému na další období 3-5 let. Tato koncepce by měla primárně vycházet z plánovaných požadavků SZP v novém plánovacím období, ale měla by také reflektovat kontext dalšího širšího využití systému LPIS v resortu zemědělství.

V rámci zpracovaného návrhu bude zohledněno další využití systému LPIS v základním režimu pro podporu jednotlivých agend SZP (core LPIS) a dále jasně definované rozšíření systému LPIS pro vnitřní potřeby resortu i jednotlivých farmářů v ČR (rozšířený/extended LPIS).

Za velmi důležité považujeme také jasné vymezení systému LPIS v kontextu globální informační strategie a koncepce resortu MZe.

Výstupy:

- a) *Návrh základního strategického dokumentu pro rozvoj systému LPIS v ČR pro nové programovací období SZP v souladu s požadavky reformy SZP a širších záměrů využití systému LPIS v resortu zemědělství, aj.***

Součinnost zadavatele:

- Zajištění a poskytnutí existujících schválených dokumentů, které se zabývají strategií a koncepcí dalšího rozvoje systému LPIS.
- Průběžné konzultace s pracovníky zadavatele a pracovníky věcně příslušných útvarů MZe.

Termín:

Průběžně v rámci řešení projektu, plnění do 30. 8. 2014.

5. Zpracování návrhu komplexního zajištění kontroly kvality systému LPIS pro nový systém LPIS 2015 dle standardů EU.

Dílčí části analýzy:

a) *Zpracování návrhu komplexního zajištění kontroly kvality v novém systému LPIS 2015 dle standardů EU, včetně jeho dalšího rozvoje a metodického a organizačního zabezpečení.*

Návrh komplexního zajištění kontroly kvality v rámci nového systému LPIS 2015 bude vycházet ze standardů a doporučení EK (DG-JRC) a standardů ISO (kvalitativní požadavky na systém dle ISO 9126, formální popis prostorové databáze dle ISO 19100, datové specifikace dle ISO 19131, elementy kvality dat dle ISO 19113, hodnocení kvality dat dle ISO 19114).

V rámci předloženého návrhu budou popsány konkrétní kontrolní a hodnotící aktivity, které zahrnou:

- systematickou kontrolu kvality externích dat vstupujících do systému LPIS (digitální ortofotomapy, digitální model terénu, digitální katastrální mapy, data z rezortu MŽP atd.),
- kontrolu kvality vlastních dat LPIS s ohledem na požadavky EK, které se ověřují během ETS testu (kvalita fotointerpretace, hodnocení aktuálnosti dat, kontrola topologie atd.),
- průběžné hodnocení shody mezi definovanými požadavky na systém a jeho skutečnou funkcionalitou a kvalitou,
- průběžné hodnocení shody mezi referenční dokumentací (legislativa, metodiky a manuály) a její praktickou implementací,
- průběžné hodnocení kvality práce operátorů, kteří provádějí aktualizaci geografických dat LPIS.

Návrh bude dále obsahovat doporučení pro implementaci a další rozvoj systému a požadavky na metodické, technické a organizační zabezpečení.

b) *Zpracování návrhu metodiky pro implementaci kontroly kvality v systému LPIS 2015.*

Návrh komplexního zajištění kontroly kvality v rámci nového systému LPIS 2015 bude podrobněji rozpracován v návrhu metodiky pro implementaci kontroly kvality, který bude obsahovat popis navrhovaných datových kontrol a hodnotících aktivit, včetně vhodných nápravných opatření v případech, kdy bude zjištěna neshoda mezi definovanými požadavky a skutečným stavem.

Výstupy:

a) *Návrh komplexního zajištění kontroly kvality v novém systému LPIS 2015 dle standardů EU zahrnující jeho další rozvoj a metodické a organizační zabezpečení.*

b) *Návrh metodiky pro implementaci kontroly kvality systému LPIS.*

Součinnost zadavatele:

- Zajištění a poskytnutí potřebných informací a dokumentace k současně prováděným kontrolám kvality a supervizím LPIS.
- Průběžné konzultace s pracovníky zadavatele a pracovníky věcně příslušných útvarů MZe.

Termín:

Průběžně v rámci řešení projektu, plnění do 30. 9. 2014.

6. Zajištění podpory pro metodickou dokumentaci systému LPIS a předložení základních návrhů na aktualizaci metodické dokumentace LPIS vyplývající z akreditačních kritérií platební agentury.

Dílčí části analýzy:

a) *Zpracování podrobného seznamu stávající metodické dokumentace systému LPIS (metodiky, manuály, příručky aj.).*

Systém LPIS je dnes podporován celou řadou metodických dokumentů, uživatelských manuálů a další dokumentace pro zajištění provozu systému a správy dat. V rámci „Analýzy vybraných částí agentury LPIS“ v roce 2013 bylo zjištěno, že není zaveden jednotný systém klasifikace těchto dokumentů a dokumentace systému LPIS neodpovídá příslušným standardům pro dokumentaci informačního systému. Hlavním cílem této části prací je shromáždit veškerou dostupnou a aktuálně platnou dokumentaci k systému LPIS a provést její rámcovou klasifikaci včetně základní charakteristiky. U jednotlivých dokumentů nebude sledována a zkoumána obsahová a věcná správnost, ale zejména splnění základních formálních pravidel pro vedení dokumentace – např. verzování dokumentů, vymezení zodpovědnosti, pravidla pro aktualizaci ad.

b) *Vymezení relevantní metodické dokumentace systému LPIS (viz bod 6a), na kterou by se měla vztahovat akreditační kritéria platební agentury.*

V součinnosti s pracovníky zadavatele budou definována akreditační kritéria, která se vztahují k dokumentaci systému LPIS. Podle těchto kritérií bude následně provedena klasifikace kompletní existující dokumentace systému LPIS. Výsledkem této klasifikace bude následující hodnocení:

- Podrobný výčet dokumentace, na kterou se vztahují akreditační kritéria platební agentury.
- Podrobný výčet dokumentace, na kterou se akreditační kritéria platební agentury nevztahují.
- Vymezení a specifikace dokumentace, která je na základě akreditačních kritérií požadována, avšak není dostupná nebo aktuální (případně zcela chybí).

c) *Provedení revize relevantní metodické dokumentace systému LPIS a zpracování analýzy souladu metodické dokumentace systému LPIS s požadavky vyplývajícími z akreditačních kritérií platební agentury.*

V souladu s detailními požadavky jednotlivých akreditačních kritérií bude provedena revize existující a aktuální dokumentace systému LPIS. Na základě této revize bude opět provedena klasifikace existující dokumentace systému LPIS a to minimálně následujícím způsobem:

- Dokumentace plně vyhovuje akreditačním kritériím platební agentury a nevyžaduje úpravy.
- Dokumentace pouze částečně vyhovuje a vyžaduje dále specifikované úpravy.
- Dokumentace zcela nevyhovuje a vyžaduje kompletní přepracování.

Kromě toho budou v souladu s výstupem bodu b) blíže specifikovány požadavky na další dokumentaci, které je dnes nedostupná.

d) *Zpracování základních návrhů na aktualizaci metodické dokumentace systému LPIS vyplývající z akreditačních kritérií platební agentury.*

V souladu se závěry bodu c) bude zpracován kompletní návrh na aktualizaci metodické dokumentace systému LPIS tak, aby byla splněna požadovaná akreditační kritéria platební agentury. Při zpracování návrhu bude také navrženo optimální časové hledisko nutné pro aktualizace příslušných dokumentů.

Výstupy:

- a) Podrobný seznam stávající metodické dokumentace systému LPIS (metodiky, manuály, příručky, aj.).*
- b) Podrobný výčet relevantní metodické dokumentace systému LPIS, na kterou by se měla vztahovat akreditační kritéria platební agentury.*
- c) Analýza souladu metodické dokumentace systému LPIS s požadavky vyplývajícími z akreditačních kritérií platební agentury.*
- d) Základní návrhy na aktualizaci metodické dokumentace systému LPIS vyplývající z akreditačních kritérií platební agentury.*

Součinnost zadavatele:

- Zajištění a poskytnutí kompletní metodické, uživatelské a provozní dokumentace k systému LPIS.
- Zajištění a poskytnutí potřebných informací a dokumentace k aktuálně platným akreditačním kritériím platební agentury.
- Průběžné konzultace s pracovníky zadavatele a pracovníky věcně příslušných útvarů MZe.

Termín:

Průběžně v rámci řešení projektu, plnění do 30. 9. 2014.