

Výzva k podání nabídek k nadlimitní veřejné zakázce na služby zadávané v užším řízení v souladu se zákonem 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

„Projektová dokumentace: Základní škola – Havlíčkovo náměstí Praha 3“

Zadavatel zakázky:

**Městská část Praha 3
Havlíčkovo nám. 9/700, 130 00 Praha 3
IČ: 00063517**

1. INFORMACE O ZADAVATELI

1.1 Základní údaje

kategorie: veřejný zadavatel podle § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění
název: Městská část Praha 3
sídlo: Havlíčkovo nám. 9/700, 130 00 Praha 3
IČ: 00063517
zastoupený: Jiřím Ptáčkem, starostou městské části

1.2 Smluvní zastoupení zadavatele

Zadavatel se v rámci tohoto zadávacího řízení nechal zastoupit v souladu s § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, společností DPU REVIT s.r.o., Běchovická 701/26, 100 00 – Praha 10 Strašnice, IČ: 28711335. Tím není dotčena jeho odpovědnost za dodržení pravidel stanovených tímto zákonem. Zástupce nesmí provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka zadávacího řízení, zrušit zadávací řízení, nebo rozhodnout o námitkách. Zadavatel ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ uvádí, že celou tuto zadávací dokumentaci zpracoval zástupce osoby zastupující zadavatele uvedený v tomto čl. této zadávací dokumentace.

1.3 Kontaktní osoby

Kontaktní osobou ve všech otázkách je osoba smluvně zastupující zadavatele DPU REVIT s.r.o., Běchovická 701/26, 100 00 – Praha 10 Strašnice.

Kontakty:

DORUČOVACÍ E-MAIL: zadavacirizeni@dpurevit.cz

Kontaktní osoby:

Ing. Petr Stejskal – jednatel společnosti, tel.: +420 774 111 818
Ing. Sandra Fialová – projektová manažerka, tel. +420 776 866 010

V rámci elektronické komunikace nebude odesíláním e-mailem zadavatele zadavacirizeni@dpurevit.cz, ale jednotlivé e-maily kontaktních osob s doménou @dumplnyuspor.cz s ověřeným elektronickým podpisem.

2. POJMY SOUVISEJÍCÍ S PRÁVNÍ ÚPRAVOU ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

Pro účely zákona a této zadávací dokumentace se rozumí:

1. zkratkou "ZZVZ" zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění,
2. veřejnou zakázkou veřejná zakázka zadávaná na základě zadávacího řízení upraveného touto zadávací dokumentací a ZZVZ,
3. smlouvou písemná smlouva mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem uzavřená v zadávacím řízení, která upravuje podmínky realizace této veřejné zakázky,
4. zadávacími podmínkami veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení, pravidla pro hodnocení nabídek, další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 ZZVZ,
5. zadávací dokumentací veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 ZZVZ a výzev uvedených v příloze č. 6 k ZZVZ,
6. žádostí o účast údaje nebo doklady prokazující kvalifikaci dodavatele, které dodavatel podal písemně zadavateli,
7. předběžnou nabídkou údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace,
8. nabídkou údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace,
9. identifikačními údaji obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu,
10. vybraným dodavatelem účastník zadávacího řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy,
11. elektronickým nástrojem programové vybavení, případně jeho součástí, které jsou spojeny se sítí nebo službou elektronických komunikací a umožňují prostřednictvím této sítě nebo služby příjem nabídek, předběžných nabídek, žádostí o účast, žádostí o zařazení do systému kvalifikace podle § 166 odst. 5 ZZVZ, žádostí o účast nebo návrhů v soutěži o návrh, nebo aukčních hodnot v elektronické aukci, v elektronické podobě, včetně jejich zpracování zahrnujícího digitální kompresi a uchovávání dat a pořízení záznamů o provedených úkonech, jež jsou nedílnou součástí jejich programového vybavení,

12. životním cyklem všechny po sobě jdoucí nebo provázané fáze, zahrnující výzkum a vývoj, pokud mají být provedeny, výrobu, obchod a jeho podmínky, přepravu, užívání a údržbu, po celou dobu existence předmětu dodávky nebo stavby nebo poskytování služby, od získání surovin nebo vytvoření zdrojů po odstranění, likvidaci a ukončení služby nebo používání,
13. štítkem dokument, osvědčení nebo potvrzení dokládající, že dodávka, služba, stavební práce, proces nebo postup splňují určité požadavky,
14. elektronickou aukcí opakující se elektronický proces, v jehož rámci účastníci zadávacího řízení prostřednictvím elektronického nástroje předkládají nové snížené nabídkové ceny, nebo nové hodnoty odpovídající jiným kritériím hodnocení, a který umožňuje sestavit aktuální pořadí nabídek při použití automatických metod jejich hodnocení,
15. mimořádně nízkou nabídkovou cenou nabídková cena nebo náklady uvedené účastníkem zadávacího řízení, které se jeví jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu veřejné zakázky,
16. zadáním veřejné zakázky uzavření úplatné smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, z níž vyplývá povinnost dodavatele poskytnout dodávky, služby nebo stavební práce; za zadání veřejné zakázky se nepovažuje uzavření smlouvy, kterou se zakládá pracovněprávní nebo jiný obdobný vztah, nebo smlouvy upravující spolupráci zadavatele při zadávání veřejné zakázky podle §§ 7 - 12, § 155, § 156, § 189 a § 190 ZZVZ,
17. dodavatelem osoba, která nabízí poskytnutí dodávek služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně; za dodavatele se považuje i pobočka závodu - v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu,
18. veřejnou zakázkou na stavební práce je veřejná zakázka, jejímž předmětem je: i. poskytnutí činnosti uvedené v oddílu 45 hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek podle přímo použitelného předpisu Evropské unie, ii. zhotovení stavby, nebo iii. poskytnutí souvisejících projektových činností, pokud jsou zadávány společně se stavebními pracemi podle bodů i. nebo ii.,
19. stavbou výsledek stavebních nebo montážních prací vytvářející jednotný celek, který je sám o sobě dostatečný k plnění hospodářské nebo technické funkce; bez ohledu na právní formu spolupráce mezi zadavatelem a dodavatelem se za veřejnou zakázku na stavební práce považuje rovněž zhotovení stavby odpovídající požadavkům stanoveným zadavatelem, přičemž za odpovídající požadavkům stanoveným zadavatelem se považuje stavba, v níž má zadavatele rozhodující vliv na druh nebo projekt stavby,
20. kvalifikací způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku,
21. dokumentací o veřejné zakázce souhrn všech dokumentů v listinné či elektronické podobě, jejichž pořízení v průběhu zadávacího řízení, popřípadě po jeho ukončení, vyžaduje ZZVZ, včetně úplného znění originálů nabídek všech dodavatelů a uzavřených smluv,
22. profilem zadavatele elektronický nástroj, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám, tj.: <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/ad8af43d-e525-4e48-abb4-52deb4f8055c>,
23. Elektronickým nástrojem je nástroj, prostřednictvím něhož jsou prováděny úkony: příjem nabídek, předběžných nabídek, žádostí o účast, žádostí o zařazení do systému kvalifikace, případně žádostí o účast nebo návrhů v soutěži o návrh. Prostřednictvím elektronického nástroje probíhá výhradně elektronická komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem. Pro účely elektronické komunikace, příjmu nabídek a následných kroků zadavatele v průběhu zadávacího řízení uvádí zadavatel následující internetovou adresu elektronického nástroje: <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/ad8af43d-e525-4e48-abb4-52deb4f8055c>.
24. Evidence údajů o skutečných majitelích: také (jen „evidence skutečných majitelů“) je informačním systémem veřejné správy, do kterého se zapisují zákonem vymezené údaje o skutečných majitelích. Evidování jsou skuteční majitelé právnických osob zapsaných do jednoho z veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a skuteční majitelé svěřenských fondů zapsaných do evidence svěřenských fondů.

3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

3.1 Předmět plnění veřejné zakázky

A. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Jedná se o nadlimitní veřejnou zakázku na služby, zadávanou v souladu s § 58 ZZVZ v užším řízení.

Předmětem veřejné zakázky je zpracování projektové dokumentace rekonstrukce základní školy na Havlíčkově náměstí na Praze 3 a budov souvisejících.

Podrobnější informace jsou uvedeny v dalších částech zadávacích podmínek, resp. v přílohách zadávací dokumentace, jimiž jsou Specifikace zakázky a Závazný vzor smlouvy

3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 a nařízení Komise č. 213/2008.

Předmět	CPV
Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací	71322000-1
Architektonické, technické a zeměměřičské služby	71250000-5

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

4.1 Termín plnění

Předmět plnění této veřejné zakázky bude vybraným účastníkem zadávacího řízení realizován v souladu se smlouvou o dílo, jejíž závazný vzor tvoří přílohu této zadávací dokumentace. Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn ukončením zadávacího řízení a uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem.

Předpokládaný termín zahájení předmětu plnění: květen 2022, plnění bude zahájeno po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem a písemné výzvě k zahájení prací.

Termín ukončení předmětu veřejné zakázky: nejpozději do 800 kalendářních dní ode dne protokolární výzvy k zahájení prací na předmětu veřejné zakázky.

4.2 Místo plnění

Místo plnění, resp. předmět plnění se rozumí objekt základní školy na Havlíčkovo náměstí na Praze 3 včetně souvisejících objektů, blíže specifikováno v Podrobné specifikaci zakázky.

5. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA ČI DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

5.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to:

- nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast, předběžných nabídek nebo nabídek, nebo
- v případech, kdy je lhůta pro podání nabídek zkrácena podle § 57 odst. 2 písm. b) ZZVZ nebo § 59 odst. 5 ZZVZ, nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast, předběžných nabídek nebo nabídek.

Pokud se vysvětlení zadávací dokumentace týká částí zadávací dokumentace, které se neuveřejňují podle § 96 odst. 2 ZZVZ, odešle je nebo předá zadavatel všem dodavatelům, kteří podali žádosti o příslušné části zadávací dokumentace; předchozí odstavec tohoto článku zadávací dokumentace se v takovém případě nepoužije.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast, předběžných nabídek nebo nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty uvedené shora v prvním odstavci tohoto článku zadávací dokumentace.

Zadavatel bude odesílat vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím kontaktní osoby, a to zásadně písemnou elektronickou formou.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají v českém jazyce kontaktní osobě zadavatele uvedené v čl. 1.3 této zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena na adresu uvedenou v čl. 1.2 této zadávací dokumentace nebo v elektronické podobě na e-mailovou adresu dle čl. 1.3 této zadávací dokumentace.

5.2 Dostupnost zadávací dokumentace

Zadavatel uveřejní zadávací dokumentaci na profilu zadavatele ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení.

5.3 Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast, předběžných nabídek nebo nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámeno dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání žádostí o účast, předběžných nabídek nebo nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

6. NABÍDKOVÁ CENA

6.1 Požadavky na jednotné zpracování nabídkové ceny

Cenovou nabídku dodavatel doplní do textu návrhu smlouvy o dílo, který v nabídce předloží, jak ve formátu *PDF, tak ve formátu *docx/*doc a zároveň ji uvede na samostatném listu v nabídce.

Cenovou nabídku dodavatel stanoví v celkové ceně za kompletní provedení předmětu veřejné zakázky absolutní částkou v českých korunách. Cenová nabídka musí obsahovat kalkulaci veškerých rozpočtových nákladů včetně vedlejších a ostatních nákladů.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná za splnění celého předmětu veřejné zakázky, a to v členění:

- celková nabídková cena bez DPH v Kč,
- sazba DPH v % a výše DPH v Kč,
- celková nabídková cena včetně DPH v Kč.

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

6.2 Stanovení ceny

Cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a bude uvedena v Korunách českých bez DPH, pokud zadávací dokumentace nestanoví jinak. Cena bude pevná po celou dobu realizace veřejné zakázky a bude zahrnovat veškeré náklady účastníka zadávacího řízení, související s realizací zakázky.

6.3 Podmínky překročení ceny

Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná, nepřekročitelná a aktuální pro realizaci zakázky v daném místě a čase. Tato cena bude překročitelná v případě, dojde-li v průběhu realizace ke změně daňových předpisů s dopadem na nabídkovou cenu. Tím není dotčena možnost zadavatele postupovat při změně závazku ze smlouvy v souladu s § 222 ZZVZ.

7. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA NABÍDKU

7.1 Obecná vymezení a požadavky

Zadavatel uplatní v této zadávací dokumentaci veškeré údaje, požadavky a podmínky, které měl k dispozici o zamýšleném plnění veřejné zakázky v době zpracování zadávací dokumentace. V případě, že zadavatel získá další informace potřebné pro zpracování nabídky, poskytne je neprodleně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo jimž byla zadávací dokumentace poskytnuta, a uveřejní je na profilu zadavatele.

Tato zadávací dokumentace se poskytuje pouze pro účely zpracování nabídky v rámci tohoto zadávacího řízení; účastník zadávacího řízení není oprávněn ji použít k jakýmkoli jiným účelům.

Postup u této veřejné zakázky se bez ohledu na ustanovení této zadávací dokumentace řídí ZZVZ a účastník zadávacího řízení je při zpracování nabídky i v průběhu zadávacího řízení povinen dodržovat ZZVZ.

Výzva k podání nabídky (případně oznámení o zahájení zadávacího řízení) a zadávací dokumentace se vzájemně doplňují a je třeba je vykládat ve vzájemných souvislostech. Podmínky zadávacího řízení uvedené a specifikované v zadávacích podmínkách jsou pro účastníka zadávacího řízení závazné. Lhůty v této zadávací dokumentaci uvedené v hodinách jsou stanoveny v místním čase v České republice.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud tato zadávací dokumentace požaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopie dokladu, nestanoví-li zadavatel jinak. Zadavatel může postupem dle ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad. Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu předmětného dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy podle zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaj pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li ZZVZ jinak; nabídka však může být doplněna na základě žádosti zadavatele o objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů o údaje, doklady, vzorky nebo

modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

7.2 Požadavky na poddodavatelský systém

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce jednoznačně určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. Části veřejné zakázky, které účastník zadávacího řízení hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele či poddodavatelů, budou určeny věcným vymezením činností, tj. projekčních prací či služeb, tj. nikoli určením pomoci vyjádření procentního podílu poddodavatele na plnění veřejné zakázky, a dále finančním vyjádřením v Kč.

Za poddodávku se pro tento účel považuje realizace dílčích zakázek projekčních prací (včetně souvisejících dodávek a služeb) jinými subjekty (poddodavateli) pro vybraného dodavatele.

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů a uvedl u každého poddodavatele jeho identifikační údaje, tj. obchodní firmu či název, sídlo a identifikační číslo.

Účastník zadávacího řízení splní požadavky zadavatele na poddodavatelský systém předložením poddodavatelského schématu s kompletním seznamem všech poddodavatelů, s nimiž kalkuluje pro realizaci předmětu veřejné zakázky, včetně uvedení konkrétního věcného vymezení části předmětu veřejné zakázky realizované konkrétním poddodavatelem a finančního podílu na realizaci předmětu veřejné zakázky daným subdodavatelem uvedeného v korunách českých bez daně z přidané hodnoty (pokud je poddodavatel neplátcem daně z přidané hodnoty, pak v absolutní částce).

Změna poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele. O změnu poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je dodavatel povinen zadavatele písemně požádat.

8. POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel požaduje ve smyslu ustanovení § 41 ZZVZ poskytnutí jistoty ve výši 300 000,- Kč.

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou:

- a) složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jako "peněžní jistota")
- b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,
- b) předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených níže v textu této kapitoly zadávací dokumentace jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo
- c) předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených níže v textu této kapitoly zadávací dokumentace jistotu, jde-li o pojištění záruky.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele po uplynutí zadávací lhůty, nebo poté, co účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty. Zadavatel je povinen v dokumentaci o veřejné zakázce uchovat kopii záruční listiny nebo písemného prohlášení pojistitele.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 7 ZZVZ nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

Originál bankovní záruky musí být součástí nabídky. Zadavatel je povinen jako součást nabídky uchovat kopii bankovní záruky, která bude součástí pevně svázaného obsahu nabídky. Originál listiny, který bude vložen do nabídky způsobem umožňujícím její vyjmutí, vrátí zadavatel účastníkovi zadávacího řízení v souladu se ZZVZ. Totéž platí pro předložením písemného prohlášení pojistitele.

Pro složení peněžní jistoty uvádí zadavatel č.ú.: 36011-2000781379/0800, vedeného u České spořitelny a.s., IBAN: CZ1108000360112000781379, variabilní symbol: IČ dodavatele; při složení peněžní částky na účet zadavatele uvede dodavatel rovněž identifikátor platby v podobě „PD – ZŠ Havlíčkovo náměstí“.

Peněžní jistota musí být připsána ve prospěch uvedeného účtu nejpozději se skončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel není povinen činit žádné kroky směřující k dohledání platby v případě, že účastník zadávacího řízení příslušnou částku poukáže, avšak tato částka nebude na účet zadavatele včas připsána.

Pojistná smlouva k pojištění záruky musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník zadávacího řízení a oprávněnou osobou, která má závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v této kapitole zadávací dokumentace pojištění plnění.

Vzhledem k tomu, že listina bankovní záruky a pojištění záruky má hodnotu výše jistoty, bude zadavatel originál této listiny vracet za podmínek uvedených v příslušné listině a v souladu se ZZVZ.

9. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

9.1 Vymezení obchodních podmínek

- a. Účastník zadávacího řízení je povinen podat jediný návrh smlouvy, pro tento účel je povinen použít závazný vzor smlouvy o dílo, který je součástí zadávacích podmínek této veřejné zakázky. Závazný vzor smlouvy o dílo s požadavky zadavatele na její obsah je nedílnou součástí této zadávací dokumentace jako její příloha. Účastník zadávacího řízení není oprávněn činit změny či doplnění závazných požadavků zadavatele uvedených v závazném vzoru smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění účastníkem zadávacího řízení (místa v textu závazného vzoru smlouvy o dílo označená jako „xxx“ – tj. jako tři křížky).
- b. Návrh smlouvy musí být plně v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky, resp. se zadávací dokumentací a nabídkou účastníka zadávacího řízení. Pro účely smlouvy o dílo je dílo ekvivalentním pojmem pro předmět veřejné zakázky, dodavatel či zhotovitel díla je ekvivalentním pojmem pro účastníka zadávacího řízení či vybraného dodavatele. Předmět veřejné zakázky je totožný a plně odpovídá vymezení předmětu díla. Podmínky platné pro plnění zakázky jsou totožné a plně odpovídají podmínkám pro plnění předmětu díla.
- c. Vybraný dodavatel se prostřednictvím smlouvy o dílo zavazuje provést pro zadavatele řádně a včas, na svůj náklad a na své nebezpečí předmět veřejné zakázky, tj. dílo dle smlouvy o dílo, a zadavatel se zavazuje za takto provedené dílo zaplatit vybranému dodavateli cenu ve výši a za podmínek sjednaných ve smlouvě. Vybraný dodavatel splní závazek založený smlouvou o dílo tím, že řádně a včas provede předmět díla a splní ostatní povinnosti vyplývající ze smlouvy o dílo.
- d. Účastník zadávacího řízení není oprávněn měnit v textu závazného vzoru smlouvy o dílo jakékoli zadavatelem uvedené údaje, pokud takové změny zadavatel výslovně neumožňuje. Jakákoli, byť marginální změna kteréhokoli údaje uvedeného v závazném vzoru smlouvy ze strany účastníka zadávacího řízení je nesplněním závazných požadavků zadavatele na obchodní podmínky s následkem vyřazení nabídky a vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení.
- e. Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení nebo jinou osobou k tomu oprávněnou; originál či úředně ověřená kopie tohoto oprávnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy účastníka zadávacího řízení.
- f. V případě nabídky podávané společně několika účastníky zadávacího řízení, sdružením osob nebo fyzickou osobou či osobami, jakož i v případě podání nabídky zahraniční osobou či osobami, je účastník zadávacího řízení oprávněn upravit závazný vzor smlouvy o dílo pouze a výhradně s ohledem na tyto skutečnosti.
- g. Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele uvedená v zadávací dokumentaci; v opačném případě nabídka nesplňuje podmínky účasti.
- h. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný účastník zadávacího řízení (dodavatel) povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- i. Účastník zadávacího řízení do návrhu smlouvy uvede jím navrženou dobu realizace předmětu veřejné zakázky, jež bude nejzazším možným termínem, v němž se účastník zadávacího řízení zavazuje realizovat celý předmět veřejné zakázky.
- j. Veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem jsou závazné a obligatorní a účastník zadávacího řízení se od nich nesmí odchýlit, ledaže by to bylo ve prospěch zadavatele.
- k. Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
- l. V případě, že účastník zadávacího řízení předloží v nabídce návrh smlouvy zpracovaný v rozporu se zákonem nebo se zadávacími podmínkami k této veřejné zakázce, bude jeho nabídka vyřazena a účastník zadávacího řízení bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

10. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovil pro účely tohoto zadávacího řízení zadávací lhůtu, kterou se rozumí lhůta, po níž účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta je stanovena v délce 120 kalendářních dní.

Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ. Zadavatel odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele, pokud se s účastníky zadávacího řízení nedohodne jinak, nebo nedošlo k ukončení zadávacího řízení před uplynutím zadávací lhůty.

Pokud zadavatel v rozporu s předchozím odstavcem neodešle oznámení o výběru dodavatele v zadávací lhůtě, platí, že zadávací řízení je ukončeno. Zadavatel v takovém případě účastníkům zadávacího řízení uhradí účelně vynaložené náklady spojené s jejich účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel nesmí uzavřít smlouvu s dodavatelem:

- a) před uplynutím lhůty pro podání námitek proti rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení, o výběru dodavatele nebo proti úkonu dobrovolného oznámení o záměru uzavřít smlouvu, do doby doručení rozhodnutí o námitkách stěžovateli, byly-li námitky podány,
- b) před uplynutím lhůty pro podání návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatel, pokud podané námitky odmítl,
- c) ve lhůtě 60 dnů ode dne zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, pokud byl návrh na zahájení řízení podán včas; zadavatel však může i v této lhůtě smlouvu uzavřít, pokud Úřad pro ochranu hospodářské soutěže zamítl návrh zamítl nebo bylo správné řízení vedené o návrhu zastaveno a takové rozhodnutí nabylo právní moci,

- d) ve lhůtě 60 dnů ode dne zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, zahájí-li Úřad pro ochranu hospodářské soutěže toto řízení z moci úřední; zadavatel však může i v této lhůtě smlouvu uzavřít, pokud bylo správně řízení zastaveno a takové rozhodnutí nabylo právní moci.

11. PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadávací podmínky zadavatel stanovil v souladu s § 36 ZZVZ tak, aby bezdůvodně přímo nebo nepřímo nezaručovaly určitým dodavatelům konkurenční výhodu nebo nevytvářely bezdůvodně překážky hospodářské soutěže. Zadávací podmínky veřejné zakázky jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci. Zadávací podmínky veřejné zakázky jsou stanoveny v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení. Zadavatel v žádném případě nepřenáší odpovědnost za správnost a úplnost zadávacích podmínek na dodavatele.

Po uplynutí lhůty pro podání žádosti o účast zadavatel posoudí kvalifikaci účastníků zadávacího řízení, vyloučí z účasti v zadávacím řízení účastníky zadávacího řízení, kteří neprokázali splnění kvalifikace, a nevyloučené účastníky zadávacího řízení (tj. ty účastníky zadávacího řízení, kteří prokázali splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu) vyzve k podání nabídky. Nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání nabídky. Vyzvaní účastníci zadávacího řízení nemohou podat společnou nabídku. Zadavatel nesmí s účastníky zadávacího řízení o podaných nabídkách jednat.

Zadavatel provede posouzení podmínek účasti a hodnocení nabídek účastníků zadávacího řízení v souladu se zadávacími podmínkami a ZZVZ. Zadavatel posoudí nabídky dodavatelů z hlediska splnění podmínek účasti, včetně stanovených požadavků na obsah, formu a způsob podání nabídek ve smyslu ustanovení § 37 ZZVZ. Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek, nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy. Účastníci, kteří požadavky zadavatele nesplní, mohou být ze zadávacího řízení vyloučeni. Tím není dotčena právo zadavatele vyžádat si objasnění nebo doplnění podle § 46 ZZVZ. K formálním chybám v nabídce, zjištěným při posouzení, které nemají vliv na nabídkovou cenu ani na jiné podmínky plnění veřejné zakázky, zadavatel nepřihlíží.

Zadavatel může pro posouzení nabídek využít přizvané poradce, kteří nesmí být ve vztahu k veřejné zakázce a k dodavatelům, kteří podali nabídky, ve střetu zájmů; o tom je přizvaný poradce povinen učinit prohlášení podle § 44 odst. 1 ZZVZ.

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li ZZVZ jinak; nabídka však může být doplněna na základě žádosti zadavatele o objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Vyloučeného účastníka zadávacího řízení, kterému dosud nezanikla účast v zadávacím řízení, zadavatel nemusí zohlednit při hodnocení nabídek; to neplatí, pokud je vyloučení účastníka zadávacího řízení zrušeno. Zadavatel kdykoli v průběhu zadávacího řízení učiní nezbytné a přiměřené opatření k nápravě, pokud zjistí, že postupoval v rozporu se ZZVZ. Opatřením k nápravě se pro účely tohoto zákona rozumí úkony zadavatele, které napravují předchozí postup, který je v rozporu se ZZVZ. Zadavatel přijme opatření k nápravě spočívající ve zrušení rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení, zjistí-li, že toto rozhodnutí bylo učiněno v rozporu se ZZVZ, i když proti takovému rozhodnutí neobdržel námitky; takové opatření k nápravě však může přijmout jen ve lhůtě, ve které by účastníci zadávacího řízení mohli proti rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení podat námitky. Zadavatel v rámci posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení ověří, zda žádost o účast, resp. nabídka obsahuje veškeré povinné součásti požadované zadavatelem. K obligatorním součástem žádosti o účast patří identifikační údaje účastníka zadávacího řízení a doklady k prokázání kvalifikace. Mezi obligatorní součásti nabídky patří identifikační údaje účastníka zadávacího řízení, poddodavatelský systém, nabídková cena, hodnotící kritéria, návrh smlouvy včetně příloh, jež se netýkají jen vybraného dodavatele a nejsou další podmínkou pro uzavření smlouvy podle ustanovení § 104 odst. 1 písm. a) ZZVZ, údaje o majetkové struktuře účastníka zadávacího řízení podle § 103 odst. 1 písm. d) ZZVZ.

Zadavatel vybere k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení. Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení: a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici; b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 odst. 1 ZZVZ; a c) informací a dokladů podle § 104 odst. 2 písm. a) a b) ZZVZ, je-li vybraný dodavatel právnickou osobou (v takovém případě se postupuje podle § 46 odst. 1 ZZVZ obdobně). Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky nebo výsledky zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám. Zadavatel odešle bez zbytečného odkladu od rozhodnutí o výběru dodavatele oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům zadávacího řízení. Po uplynutí lhůty zakazu uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu. Vybraného dodavatele, který nesplnil povinnost uzavřít smlouvu bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty zakazu uzavřít smlouvu, může zadavatel za zadávacího řízení vyloučit. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, zjistí-li na základě dokladů podle § 122 odst. 3 písm. c) ZZVZ, že byl ve střetu zájmů podle § 44 odst. 2 a 3 ZZVZ. Smlouvu je zadavatel povinen uzavřít v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

Zadavatel stanoví, že vybraný dodavatel je povinen splnit další podmínky pro uzavření smlouvy podle ustanovení § 104 odst. 1 písm. a) ZZVZ, vymezené v této zadávací dokumentaci, ve lhůtě patnácti kalendářních dnů ode dne doručení výzvy k uzavření

smlouvy vybranému dodavateli. Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Zadavatel ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ uvádí, že celou tuto zadávací dokumentaci zpracoval zástupce osoby zastupující zadavatele uvedený v kap. 1. čl. 1.3 této zadávací dokumentace.

12. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude prováděno podle ekonomické výhodnosti nabídek, která bude hodnocena podle níže uvedených kritérií:

KRITÉRIUM	VÁHA
Hodnocení:	
Celková nabídková cena bez DPH	80%
Kvalita referenčních zakázek architekta	20%

Kritérium hodnocení „Celková nabídková cena bez DPH“

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria účastník zadávacího řízení předloží celkovou nabídkovou cenu za celý předmět plnění veřejné zakázky. Jako výhodnější bude zadavatel hodnotit nabídku toho účastníka zadávacího řízení, jehož nabízená celková nabídková cena bude nižší oproti celkovým nabídkovým cenám nabízeným ostatními účastníky zadávacího řízení. Nejlépe bude hodnocena nejnižší celková nabídková cena. Při hodnocení celkové nabídkové ceny rozhoduje celková nabídková cena v Kč bez DPH.

Způsob hodnocení: Zadavatel bude při hodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria aplikovat kvantitativní metodu hodnocení. Hodnocení nabídek je tedy objektivní s použitím níže uvedeného matematického vzorce, do něž budou zadavatelem dosazeny číselné hodnoty vztahující se k výši celkové nabídkové ceny, jež uvedou účastníci zadávacího řízení ve svých nabídkách.

Počet bodů hodnocené nabídky = $100 \times \text{hodnota nejnižší nabídky} / \text{hodnota hodnocené nabídky}$

Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria. Takto bude vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku. Celkový maximální počet bodů v rámci dílčího hodnotícího kritéria: $100 \times \text{váhové kritérium } 80 \% = 80 \text{ bodů}$.

Kritérium hodnocení „Kvalita referenčních zakázek architekta“

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude zadavatel hodnotit referenční zakázky, na nichž se podílel člen realizačního týmu – architekt podle čl. 6.1.3 odst. 2 písm. b) této zadávací dokumentace. Pro odstranění pochybností zadavatel uvádí, že architekt musí být autorem nebo členem autorského týmu hodnocené referenční ukázky. Architekt v rámci hodnocení předloží dvě ukázky svých prací, které budou splňovat minimálně tyto požadavky:

- a) referenční ukázka bude minimálně ve stupni architektonické studie, případně ve stupni vyšším,
- b) referenční ukázka musí být zpracována členem týmu v pozici architekt podle čl. 6.1.3 odst. 2 písm. b) této zadávací dokumentace,
- c) minimálně jedna referenční ukázka musí být rekonstrukce či výstavba školského zařízení či budovy obdobné (např. budova pro výchovu a vzdělání),
- d) minimálně jedna referenční ukázka musí být nová výstavba nebo přístavba pozemní stavby,
- e) ukázka referenčních prací architekta bude obsahovat:
 - a. vizualizaci pohledů,
 - b. vizualizaci interiérů,
 - c. půdorys, pohledy, řezy,
 - d. základní údaje o stavbě (minimálně: adresa, objednatel, kontaktní osoba pro ověření referenční zakázky, včetně kontaktního telefonu a e-mailu, popis objektu, objem budovy v m³, předpokládané stavební náklady, skutečné stavební náklady, jsou-li známy, podlahová plocha v m², provozní náklady budovy – náklady na vytápění, větrání, chlazení),
 - e. fotodokumentace realizované stavby, je-li k dispozici,
 - f. navržené technologie (vytápění, větrání, chytrá elektroinstalace apod.)

Předmětem hodnocení bude:

- i. architektonická kvalita díla ve smyslu kombinace naplnění záměru z pohledu funkčnosti školského zařízení či budovy obdobné a jeho architektonického výrazu.

V rámci tohoto subkritéria bude přiděleno 0 až 10 bodů. Lépe bude ohodnocena referenční zakázka, která bude ve srovnání s jinými předloženými referenčními zakázkami dle subjektivního hodnocení architektonicky kvalitnější.

- ii. složitost stavby z pohledu technologické složitosti a komplexnosti řešení, tj. komplexnost funkčního řešení či funkční rozmanitost.

V rámci tohoto subkritéria bude přiděleno 0 až 10 bodů. Lépe bude ohodnocena referenční zakázka, která bude ve srovnání s jinými předloženými referenčními zakázkami dle subjektivního hodnocení technologicky složitější a lépe komplexně, resp. funkčně řešena.

iii. ekonomická efektivita díla.

V rámci tohoto subkritéria bude přiděleno 0 až 10 bodů. Lépe bude ohodnocena referenční zakázka, která bude ve srovnání s jinými předloženými referenčními zakázkami ekonomicky efektivnější, tj. posuzována bude cena 1 m³ obestavěného prostoru (levnější = více bodů, maximálně 5 bodů), a provozní náklady budovy – náklady na vytápění, větrání, chlazení v přepočtu na 1 m² podlahové plochy (levnější = více bodů, maximálně 5 bodů).

iv. navržené technologie (vytápění, větrání, chytrá elektroinstalace apod.).

V rámci tohoto subkritéria bude přiděleno 0 až 10 bodů. Lépe bude ohodnocena referenční zakázka, která bude ve srovnání s jinými předloženými referenčními zakázkami efektivněji využívat technologie ve vztahu k účelu budovy, úsporám energií a současným trendům.

v. vyšší přidaná hodnota (např. originalita, náročnost zadání, zohlednění individuálních specifikací apod.).

V rámci tohoto subkritéria bude přiděleno 0 až 10 bodů. Lépe bude ohodnocena referenční zakázka, která bude ve srovnání s jinými předloženými referenčními zakázkami dle subjektivního hodnocení mít vyšší přidanou hodnotu spočívající především v originalitě řešení, originálním řešení náročnosti zadání (např. složitě místní podmínky) apod.

Způsob hodnocení: Zadavatel bude při hodnocení tohoto kritéria hodnocení aplikovat subjektivní metodu hodnocení, kterou budou provádět členové hodnotící komise. Komise bude složena minimálně ze tří členů, každý člen komise bude autorizovanou osobou dle ČKA nebo ČKAIT. Ke každé hodnocené nabídce bude zpracováno samostatné písemné hodnocení s odůvodněním přidělení bodů. Hodnocení nabídek je tedy v tomto kritériu hodnocení subjektivní. Minimální počet přidělených bodů bude 0, maximální počet přidělených bodů v rámci tohoto kritéria bude 100.

Pokud architekt předloží více než dvě ukázky svých prací, jednoznačně v nabídce určí, které dvě ukázky jeho prací budou předmětem hodnocení. Pokud architekt nepředloží v rámci nabídky požadované ukázky svých prací nebo jednoznačně neoznačí, které ukázky svých prací jsou předmětem hodnocení, obdrží v rámci tohoto kritéria 0 bodů. Celkový maximální počet bodů v rámci kritéria hodnocení: 100 x váha kritéria 20% = 20 bodů.

Sestavení výsledného pořadí nabídek

Součet redukováných bodových hodnot ze všech dílčích hodnotících kritérií determinuje výslednou bodovou hodnotu nabídky. Celkové pořadí nabídek bude dáno absolutní hodnotou bodového odhodnocení každé nabídky tak, že nejvhodnější bude nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů v rámci všech dílčích hodnotících kritérií. Bodové hodnocení při každém výpočtu bude zaokrouhleno podle matematických pravidel zaokrouhlování na setiny bodu. V případě rovnosti bodů dosažených v rámci obou kritérií hodnocení rozhoduje nižší nabídková cena.

13. NABÍDKA

- 1) Nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání nabídky, tj. dodavatel, který podal žádost o účast ve lhůtě pro podání žádostí o účast a prokázal kvalifikaci v zadavatelem požadovaném rozsahu. Vyzvaní účastníci zadávacího řízení nemohou podat společnou nabídku.
- 2) Nabídky se podávají výhradně elektronicky a prostřednictvím elektronického nástroje uvedeného v čl. 2, bodu 23 této zadávací dokumentace.
- 3) Nabídku musí účastník zadávacího řízení podat na celý rozsah plnění veřejné zakázky.
- 4) Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.
- 5) Součástí nabídky bude krycí list nabídky, na němž bude uveden celý název veřejné zakázky; dále na krycím listu nabídky musejí být uvedeny identifikační údaje o účastníkovi zadávacího řízení.
- 6) Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (včetně doprovodných popisů, vysvětlivek, legend či nadpisů vztahujících se k jednotlivým částem nabídky) a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.
- 7) Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ani nabídky na dílčí plnění.
- 8) Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo v ZZVZ uvedeno, že nabídku (tj. listinu tvořící obsah nabídky) podepisuje osoba oprávněná jednat jménem účastníka zadávacího řízení, bude příslušná listina podepsána přesně v souladu se způsobem jednání jménem účastníka zadávacího řízení zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán. Nesplní-li účastník zadávacího řízení tuto podmínku, bude nabídka vyřazena a účastník zadávacího řízení bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.
- 9) Bude-li nabídku podepisovat nebo jiné úkony v zadávacím řízení za účastníka zadávacího řízení činit zástupce, musí být vždy doložena plná moc podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem účastníka zadávacího řízení způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.
- 10) Bude-li společnou nabídku podepisovat za některého z dodavatelů podávajících tuto společnou nabídku zástupce, musí být vždy doložena plná moc, podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem tohoto dodavatele, a to způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.
- 11) Jestliže za účastníka zadávacího řízení bude podepisovat nabídku zaměstnanec (člen) právnické osoby, musí být vždy doloženo pověření ad hoc, udělené statutárním orgánem právnické osoby.

- 12) Požadavky zadavatele na formální podobu nabídky mají toliko doporučující charakter.
- 13) Nabídka musí obsahovat následující dokumenty a součásti, přičemž níže uvedená struktura nabídky má pouze doporučující charakter:
- a) vyplněný krycí list nabídky;
 - b) obsah nabídky s uvedením kapitol nabídky, včetně seznamu příloh;
 - c) identifikační údaje účastníka zadávacího řízení;
 - d) smlouva o sdružení (podává-li nabídku sdružení);
 - e) specifikace částí veřejné zakázky, které účastník zadávacího řízení hodlá plnit s pomocí poddodavatele;
 - f) nabídková cena ve struktuře a členění dle zadávací dokumentace;
 - g) návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení, doplněný o všechny zadavatelem požadované náležitosti;
 - h) doklad o složení jistoty;
 - i) další povinné dokumenty, listiny a prohlášení požadované ZZVZ či zadavatelem v této zadávací dokumentaci;
 - j) další nepovinné dokumenty a listiny dle uvážení účastníka zadávacího řízení,

14. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

Při komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky s výjimkou případů uvedených v ustanovení § 211 odst. 3 ZZVZ, a to prostřednictvím elektronického nástroje či datové schránky. Nejde-li o komunikaci uskutečňovanou prostřednictvím elektronického nástroje nebo datové schránky, musí být datová zpráva opatřena platným elektronickým podpisem, pokud jde o: a) výzvu určenou účastníkům zadávacího řízení, b) oznámení o výběru dodavatele, c) rozhodnutí o nejvhodnějším návrhu v soutěži o návrh, d) vyloučení účastníka zadávacího řízení.

V souvislosti s ustanovením § 211 odst. 6 ZZVZ při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta. Doručení prostřednictvím elektronického nástroje je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji. O doručení prostřednictvím elektronického nástroje musí být pořízen záznam o elektronickém úkonu podle § 7 vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody (dále jen „Vyhláška“).

Zadavatel stanoví, že pro právní čistotu zadávacího řízení musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze a výhradně elektronickou formou. Jakýkoliv další způsob, např. kurýrní služba, prostřednictvím držitele poštovní licence či osobní jednání apod., je vyloučen. Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí být elektronickou formou.

Při elektronické komunikaci v zadávacím řízení, soutěži o návrh a při zadávání veřejných zakázek na základě rámcové dohody nebo v dynamickém nákupním systému poskytne zadavatel dodavatelům k dispozici veškeré informace technické povahy, včetně kódování a šifrování, které jsou nezbytné pro elektronickou komunikaci, zejména pro elektronické podání nabídek a žádostí o účast.

15. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který podal žádost o účast, prokázal splnění kvalifikace v zadavatelem požadovaném rozsahu a byl zadavatelem vyzván k podání nabídky. Nabídku je možné podat v písemné formě výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje, jehož elektronická adresa je uvedena v článku 2. 23. této zadávací dokumentace. Nabídky jsou podávány pouze v elektronické podobě, zadavatel neumožňuje jiný způsob podání nabídky.

Nabídku je možné doručit písemnou formou v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje ve lhůtě do **18. 7. 2022 do 10:00 hodin**.

16. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel provede otevírání nabídek, které podali účastníci zadávacího řízení. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Otevírání obálek s nabídkami probíhá elektronicky v zadavatelem stanoveném elektronickém nástroji bez účasti účastníků zadávacího řízení. Otevíráním nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Podle § 109 odst. 2 ZZVZ zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Nabídky musí být v elektronickém nástroji chráněny šifrováním jejich obsahu v souladu s požadavky stanovenými Vyhláškou. Zadavatel poskytne dodavatelům za účelem šifrování obsahu nabídky certifikát veřejného klíče prostřednictvím svého profilu zadavatele, případně internetových stránek elektronického nástroje nebo zasláním na základě vyžádání.

Veřejným klíčem zadavatele jsou jedinečná elektronická data, která jednoznačně odpovídají soukromému klíči zadavatele a slouží dodavateli k zašifrování obsahu nabídky. Soukromým klíčem zadavatele jsou jedinečná elektronická data, která jednoznačně odpovídají veřejnému klíči zadavatele a slouží zadavateli k odšifrování obsahu nabídky.

V Praze dne _____

RNDr. Jan Materna, Ph.D., člen rady