

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY a ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

## Rekonstrukce kotelny pro vytápění objektů městského úřadu Bohušovice nad Ohří

### ZADAVATEL

---

**Název zadavatele:** Město Bohušovice nad Ohří  
**Sídlo:** Husovo náměstí 42, 411 56 Bohušovice nad Ohří  
**IČO:** 00263362  
**Právní forma:** 801 – Obec nebo městská část hlavního města Prahy  
**Zastupuje:** Kamila Čvančarová, starostka

### DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

---

Veřejná zakázka malého rozsahu  
Zadání mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek  
Uzavřená výzva 3 dodavatelům  
Veřejná zakázka na dodávky

### OSOBA POVĚŘENÁ ZADAVATELSKÝMI ČINNOSTMI

---

Mgr. Jakub Grafnetter, advokát  
Office Park Nové Dvory  
Durychova 101/66, 142 00 Praha 4

**JG** JAKUB GRAFNETTER  
advokátní kancelář

### KONTAKTNÍ OSOBA

---

Magdaléna Bičová  
manažerka veřejných zakázek

### KONTAKTY

---

e-mail: vz@akjg.cz  
tel.: +420 774 878 811

## Obsah

|                                                                                      |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Základní informace .....                                                          | 3  |
| 1.1 Zpřístupnění na profilu zadavatele.....                                          | 3  |
| 1.2 Předpokládaná hodnota a klasifikace veřejné zakázky .....                        | 3  |
| 1.3 Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky .....                                 | 3  |
| 1.4 Místo plnění veřejné zakázky .....                                               | 4  |
| 1.5 Doba plnění veřejné zakázky .....                                                | 4  |
| 2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny .....                               | 4  |
| 2.1 Zpracování nabídkové ceny .....                                                  | 4  |
| 3. Kvalifikace .....                                                                 | 5  |
| 3.1 Základní informace a podmínky .....                                              | 5  |
| 3.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob .....                          | 5  |
| 3.3 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů .....                           | 5  |
| 3.4 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí .....                                | 5  |
| 3.5 Rozsah kvalifikace .....                                                         | 5  |
| 4. Jiné požadavky a podmínky .....                                                   | 6  |
| 4.1 Obecné požadavky a podmínky řízení .....                                         | 6  |
| 4.2 Poddodavatelé .....                                                              | 6  |
| 4.3 Odpovědné zadávání .....                                                         | 6  |
| 4.4 Dopad mezinárodních sankcí .....                                                 | 7  |
| 4.5 Neexistence střetu zájmů .....                                                   | 7  |
| 4.6 Ověřování nabídky zadavatelem.....                                               | 7  |
| 4.7 Požadavky nebo odkazy na obchodní firmy .....                                    | 8  |
| 5. Obchodní podmínky .....                                                           | 8  |
| 5.1 Obchodní a platební podmínky.....                                                | 8  |
| 5.2 Závazný vzor smlouvy a její přílohy .....                                        | 8  |
| 5.3 Pojištění .....                                                                  | 8  |
| 6. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky ..... | 8  |
| 6.1 Požadavky na obsah a formu zpracování nabídky .....                              | 8  |
| 6.2 Požadované členění nabídky .....                                                 | 9  |
| 6.3 Lhůta pro podání nabídek.....                                                    | 10 |
| 7. Vysvětlení zadávacích podmínek .....                                              | 10 |
| 7.1 Vysvětlení zadávacích podmínek .....                                             | 10 |
| 7.2 Prohlídka místa plnění.....                                                      | 10 |
| 8. Hodnotící kritéria .....                                                          | 11 |
| 8.1 Základní hodnotící kritéria .....                                                | 11 |
| Další součásti zadávací dokumentace .....                                            | 11 |
| Přílohy .....                                                                        | 11 |

## 1. Základní informace

---

### 1.1 Zpřístupnění na profilu zadavatele

---

- 1.1.1 Tento dokument je výzvou k podání nabídek a současně obsahuje zadávací podmínky v podobě zadávací dokumentace a jejích příloh. Pro zjednodušení je pro označení tohoto dokumentu užíváno společného názvu „zadávací dokumentace“.
- 1.1.2 Zadavatel zpřístupní zadávací dokumentaci všem dodavatelům osloveným výzvou k podání nabídek na profilu zadavatele, a to minimálně ode dne zahájení zadávacího řízení až do konce lhůty pro podání nabídek.
- 1.1.3 Profil zadavatele:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/6245d4e1-c18b-4bf5-8550-f8d91daf19f2>

### 1.2 Předpokládaná hodnota a klasifikace veřejné zakázky

---

- 1.2.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 2 319 348 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota zahrnuje veškeré činnosti, které jsou součástí plnění veřejné zakázky.

- 1.2.2

| CPV        | Popis plnění             |
|------------|--------------------------|
| 44621200-1 | Kotle                    |
| 45331110-0 | Instalace a montáž kotlů |
| 45000000-7 | Stavební práce           |

### 1.3 Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky

---

- 1.3.1 Předmětem této veřejné zakázky je rekonstrukce, vyregulování stávající topné soustavy a rekonstrukce zdroje tepla pro vytápění v budově městského úřadu v obci Bohušovice nad Ohří (dále též „dílo“). Dílo je technicky definováno zpracovanou projektovou dokumentací (viz. níže). Součástí díla jsou veškeré nezbytné práce a činnosti pro komplexní dokončení díla v celém rozsahu zadání.
- 1.3.2 Podrobnější specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v:
- závazném vzoru smlouvy;
  - projektové dokumentaci pod názvem „Rekonstrukce kotelny, úpravy a vyregulování topné soustavy“, vypracované Stanislavem Hanzlíkem, Trnovanská 1295, Teplice, IČO: 11464046 (dále též „Projektová dokumentace“);
  - ve výkazu výměr\_elektro, výkazu výměr\_kotelna a výkazu výměr\_rozvody a stavební práce (dále též společně „Výkazy výměr“);
  - případně dalších přílohách této zadávací dokumentace nebo smlouvy.

- 1.3.3 Dodavatelé jsou povinni respektovat a ve své nabídce zohlednit veškeré skutečnosti uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách a své nabídky podávat v rozsahu a intencích zde uvedených informací a dokladů.

#### 1.4 Místo plnění veřejné zakázky

---

- 1.4.1 Místem provádění díla je městský úřad Bohušovice nad Ohří, Husovo náměstí 42, 411 56 Bohušovice nad Ohří, k. ú. Bohušovice nad Ohří [606669]. Bližší podrobnosti jsou uvedeny v Projektové dokumentaci.

#### 1.5 Doba plnění veřejné zakázky

---

- 1.5.1 Zadavatel předpokládá uzavření smlouvy bezodkladně po rozhodnutí o výběru dodavatele.
- 1.5.2 Zadavatel stanovil termín zahájení plnění dne **1. dubna 2026**. Dokončení předmětu plnění bude **nejpozději do 1.6.2026** od zahájení plnění.
- 1.5.3 Veškeré podmínky a termíny plnění jsou součástí závazného vzoru smlouvy a příloh této zadávací dokumentace.

### 2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

---

#### 2.1 Zpracování nabídkové ceny

---

- 2.1.1 Účastník předloží nabídkovou cenu doplněním Výkazů výměr, jejichž závazné vzory jsou přílohou této zadávací dokumentace.

**Absenci Výkazů výměr v nabídce účastníka nelze zhojit.**

- 2.1.2 Nabídková cena musí být zpracována v české měně (CZK) ve formátu určeném v dokumentu, který účastník vyplňuje.
- 2.1.3 Rozhodná pro hodnocení nabídek účastníků je celková nabídková cena bez daně z přidané hodnoty, která bude stanovena jako součet celkových cen v Kč bez DPH vyplývajících z Výkazů výměr, tj. Výkazu výměr\_elektro, Výkazu výměr\_kotelna a Výkazu výměr\_rozvedy a stavební práce.

Účastník uvede celkové ceny vyplývající z Výkazů výměr, tj. Výkazu výměr\_elektro, Výkazu výměr\_kotelna a Výkazu výměr\_rozvedy a stavební práce, v Krycím listu nabídky. V případě rozporu mezi Krycím listem nabídky a Výkazy výměr budou za rozhodné dokumenty považovány Výkazy výměr.

- 2.1.4 Zadavatel nepřipouští:

- a) uvedení nabídkové ceny (příp. jejích jednotlivých položek) v jiném než určeném formátu,
- b) jiný úkon, jímž účastník učiní jím nabízenou nabídkovou cenu neporovnatelnou s nabídkovými cenami ostatních účastníků.

- 2.1.5 Cena jednotlivých položek musí být stanovena jako závazná a nejvýše přípustná za plnění vymezené specifikací požadovaných prací. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré odměny a náklady ve smyslu závazného vzoru smlouvy.

### 3. Kvalifikace

---

#### 3.1 Základní informace a podmínky

---

- 3.1.1 Účastník je povinen splnit a prokázat kvalifikaci v rozsahu dále stanoveném zadavatelem.
- 3.1.2 Doklady o kvalifikaci předkládají účastníci v nabídkách v kopiích.
- 3.1.3 Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.
- 3.1.4 Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 3.1.5 Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, řídí se účastník pravidly dle § 82 a § 84 ZZVZ.

#### 3.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

---

- 3.2.1 Účastník může technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 ZZVZ požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Účastník je v takovém případě povinen v nabídce předložit:
  - a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
  - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
  - c) doklady o splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ jinou osobou a
  - d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za účastníka.
- 3.2.2 V ostatním se na prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob použije § 83 ZZVZ.

#### 3.3 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

---

- 3.3.1 V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

#### 3.4 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

---

- 3.4.1 V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

#### 3.5 Rozsah kvalifikace

---

- 3.5.1 Konkrétní rozsah a požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace jsou uvedeny v příloze Čestné prohlášení o splnění kvalifikace, která tvoří přílohu této zadávací dokumentace.

## 4. Jiné požadavky a podmínky

---

### 4.1 Obecné požadavky a podmínky řízení

---

- 4.1.1 Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace se navzájem doplňují a vymezují závazné podmínky a požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.
- 4.1.2 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.
- 4.1.3 Zadavatel nepřiznává právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- 4.1.4 Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek.
- 4.1.5 Pro posouzení nabídek, správnosti a pravdivosti údajů v ní uvedených, je zadavatel oprávněn využít všechny nástroje analogicky k ZZVZ (tj. zejména požádat účastníka o vysvětlení či doplnění nabídky, doložení dalších dokumentů či vzorků, provést vlastní zjišťování skutečností uvedených v nabídce apod.). Ve vztahu k případnému podezření na mimořádně nízkou nabídkovou cenu je oprávněn zadavatel postupovat analogicky k § 113 ZZVZ.
- 4.1.6 Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- 4.1.7 Účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky.
- 4.1.8 Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit ve kterékoli fázi, a to až do podpisu smlouvy s vybraným účastníkem.

### 4.2 Poddodavatelé

---

- 4.2.1 Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce předložil doplněný Seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit, a to dle vzoru, který je přílohou zadávací dokumentace.
- 4.2.2 Zadavatel upozorňuje na případná omezení analogicky ve smyslu § 48a ZZVZ (viz čl. 4.4 zadávací dokumentace).
- 4.2.3 Seznam poddodavatelů je přílohou zadávací dokumentace. Účastníci jsou povinni doplnit všechny požadované části Seznamu.
- 4.2.4 V případě nepředložení Seznamu poddodavatelů platí, že účastník nehodlá plnit veřejnou zakázku prostřednictvím poddodavatele.

### 4.3 Odpovědné zadávání

---

- 4.3.1 Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně a environmentálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně a environmentálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

- 4.3.2 Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet.
- 4.3.3 Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů.
- 4.3.4 Aspekty sociálně a environmentálně odpovědného zadávání jsou zohledněny v textu návrhu smlouvy.

#### **4.4 Dopad mezinárodních sankcí**

---

- 4.4.1 Analogicky v souladu s § 48a ZZVZ zadavatel nezadá veřejnou zakázku účastníku zadávacího řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.
- 4.4.2 Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil v rámci nabídky Čestné prohlášení o neexistenci dopadu mezinárodních sankcí, z něhož bude zřejmé, že se na něj či na jeho poddodavatele nevztahují mezinárodní sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí, a že se zavazuje, pokud po předložení čestného prohlášení dojde v průběhu zadávacího řízení nebo po jeho skončení ke změně skutečností majících vliv na platnost předloženého čestného prohlášení, bezodkladně zadavateli oznámit takovou změnu.
- 4.4.3 Pokud by se změna týkala poddodavatele vybraného dodavatele analogicky ve smyslu § 48a odst. 2 ZZVZ, pak bude zadavatel požadovat nahrazení takového poddodavatele.
- 4.4.4 Vzor Čestného prohlášení o neexistenci dopadu mezinárodních sankcí je přílohou této zadávací dokumentace.

#### **4.5 Neexistence střetu zájmů**

---

- 4.5.1 V souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., zákon o střetu zájmů, v účinném znění, se obchodní společnost, ve které prezident republiky, člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, nesmí účastnit zadávacích řízení podle ZZVZ jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci.
- 4.5.2 Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který by nesplňoval podmínky zákazu střetu zájmů dle čl. 4.5.1 této zadávací dokumentace.
- 4.5.3 Zadavatel požaduje, aby účastník předložil v rámci nabídky Čestné prohlášení, z něhož bude zřejmé, že on sám a všichni jeho poddodavatelé jsou oprávněni realizovat veřejnou zakázku, aniž by se tím dostali do rozporu se zákonem o střetu zájmů.
- 4.5.4 Vzor Čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů je přílohou této zadávací dokumentace.

#### **4.6 Ověřování nabídky zadavatelem**

---

- 4.6.1 Zadavatel je oprávněn ověřovat nabídky účastníků z hlediska dodržení jednotlivých podmínek a parametrů požadovaného plnění.

#### 4.7 Požadavky nebo odkazy na obchodní firmy

---

- 4.7.1 V případě, kdy zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků, umožňuje zadavatel použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 4.7.2 Případně uvedené položky konkrétního výrobku nebo výrobce jsou brány pouze jako referenční s tím, že jiné technologické vymezení by bylo zbytečně obtížné a nepřehledné. Současně jsou referenční výrobky ukazatelem zamýšlené úrovně kvality, kterou nelze vyjádřit technologickými daty (zejm. provedení, design, estetické vlastnosti, materiálové zpracování).

#### 5. Obchodní podmínky

---

##### 5.1 Obchodní a platební podmínky

---

- 5.1.1 Závazné obchodní a platební podmínky jsou obsaženy v závazném vzoru smlouvy, který je přílohou zadávací dokumentace.

##### 5.2 Závazný vzor smlouvy a její přílohy

---

- 5.2.1 Podáním nabídky účastník vyjadřuje svůj souhlas se všemi podmínkami závazného vzoru smlouvy. **Samotný návrh smlouvy však účastník v nabídce nepředkládá.** Zadavatel před podpisem smlouvy s vybraným účastníkem doplní relevantní údaje z nabídky vybraného účastníka do návrhu smlouvy a tento předloží účastníkovi k podpisu.
- 5.2.2 Účastník předkládá ve své nabídce pouze přílohy smlouvy, u kterých tak stanoví zadávací dokumentace.
- 5.2.3 V jednotlivých dokumentech/přílohách je účastník oprávněn a současně povinen doplnit pouze příslušným způsobem označené nebo pro ten případ vynechané údaje. Jakákoli jiná úprava těchto dokumentů není zadavatelem akceptována.

##### 5.3 Pojištění

---

- 5.3.1 Dodavatel je povinen být ve smyslu smlouvy pojištěn.

#### 6. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky

---

##### 6.1 Požadavky na obsah a formu zpracování nabídky

---

- 6.1.1. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány pouze písemně elektronickou formou prostřednictvím elektronického nástroje (dále jen „elektronický nástroj“). Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, PDF/A, JPEG, GIF, ZIP nebo PNG. Nabídka dodavatele bude rovněž

obsahovat soubor s cenovou nabídkou v editovatelném formátu. Pokud velikost vkládaného souboru přesáhne 50 MB, rozdělí dodavatelem nabídku do dvou či více souborů. Zadavatel požaduje nekládat do nabídky jiné dokumenty než ty, které vyžaduje zadavatel v této zadávací dokumentaci.

- 6.1.2 Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v elektronické formě jiným způsobem než prostřednictvím elektronického nástroje.
- 6.1.3 Pro plné využití elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele za účelem komunikace se zadavatelem a pro předložení elektronické formy nabídky.

Registrace dodavatele je možno provést na adrese: <https://www.e-zakazky.cz/registrace-dodavatel>.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://www.e-zakazky.cz/>.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce, nebo v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje na emailu: [info@zadavatel.cz](mailto:info@zadavatel.cz), tel. +420 295 565 132.

- 6.1.4 Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.
- 6.1.5 V případě společné účasti dodavatelů (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky zadávacího řízení při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 6.1.6 Účastník zadávacího řízení může podat pouze jedinou nabídku.
- 6.1.7 Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.
- 6.1.8 Účastník zadávacího řízení, jehož nabídka po posouzení nebude splňovat beze zbytku požadavky stanovené v těchto zadávacích podmínkách, může být vyloučen.

## 6.2 Požadované členění nabídky

- 6.2.1 Účastník předloží nabídku v uvedené struktuře:

| Dokument               | Obsah                                                                                        |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Krycí list nabídky     | Doplňené vzorové znění Krycího listu nabídky                                                 |
| Plné moci              | Příslušné plné moci, podepisuje-li nabídku účastníka zmocněnec                               |
| Kvalifikační dokumenty | Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace, předložené v souladu s čl. 3 zadávací dokumentace |
| Doplňené Výkazy výměr  | Doplňené položkové Výkazy výměr v elektronickém formátu (*.xls nebo *.xlsx)                  |

|                                                             |                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                             | <b>Upozornění: absenci uvedených dokumentů nelze zhojit</b>                                             |
| Seznam poddodavatelů                                        | Seznam dle čl. 4.2 zadávací dokumentace                                                                 |
| Čestné prohlášení o neexistenci dopadu mezinárodních sankcí | Doplněné Čestné prohlášení o neexistenci dopadu mezinárodních sankcí dle čl. 4.4.2 zadávací dokumentace |
| Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmu                | Doplněné Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle čl. 4.5.3 této zadávací dokumentace           |
| Ostatní dokumenty                                           | (pouze pokud jsou zadávací dokumentací vyžadovány)                                                      |

### 6.3 Lhůta pro podání nabídek

---

- 6.3.1 Lhůta pro podání nabídek je uvedena na Profilu zadavatele.
- 6.3.2 Čas podání nabídek se řídí systémovým časem v elektronickém nástroji.
- 6.3.3 Otevírání nabídek není veřejné.
- 6.3.4 Účastníci jsou povinni nabídky v souladu s touto zadávací dokumentací podat ve lhůtě pro podání nabídek. Později podané nabídky nebudou do zadávacího řízení zařazeny.

## 7. Vysvětlení zadávacích podmínek

---

### 7.1 Vysvětlení zadávacích podmínek

---

- 7.1.1 Účastník je oprávněn požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace, a to doručením žádosti na elektronickou adresu [vz@akjg.cz](mailto:vz@akjg.cz).
- 7.1.2 Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace nejméně 2 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 7.1.3 Zadavatel není povinen vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 4 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 7.1.4 Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace všem vyzvaným účastníkům.

### 7.2 Prohlídka místa plnění

---

- 7.2.1 Prohlídka místa plnění se bude konat individuálně dle požadavku oslovených dodavatelů.
- 7.2.2 Dodavatel, který má zájem o prohlídku místa plnění zašle žádost na adresu: [i.hrzan@bohusovice.cz](mailto:i.hrzan@bohusovice.cz)

## 8. Hodnoticí kritéria

### 8.1 Základní hodnoticí kritéria

- 8.1.1 Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.
- 8.1.2 Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídky hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny.
- 8.1.3 Parametrem hodnocení je celková nabídková cena v Kč bez DPH, která bude stanovena jako součet celkových cen v Kč bez DPH vyplývajících z Výkazů výměr, tj. Výkazu výměr\_elektro, Výkazu výměr\_kotelna a Výkazu výměr\_rozvody a stavební práce. Celková nabídková cena tedy odpovídá vzorci:

$$CNC = VV1 + VV2 + VV3$$

Vysvětlivka:

CNC = Celková nabídková cena,

VV1 = Celková cena dle výkazu výměr – soubor Výkaz výměr\_elektro.xlsx,

VV2 = Celkové cena dle výkazu výměr – soubor Výkaz výměr\_kotelna.xlsx.

VV3 = Celkové cena dle výkazu výměr – soubor Výkaz výměr\_rozvody a stavební práce.xlsx.

- 8.1.4 Nabídky účastníků budou dle výše uvedeného hodnotícího kritéria seřazeny v pořadí vzestupně (tj. od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší), přičemž nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

### Další součásti zadávací dokumentace

#### Přílohy

Součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

- 01\_ Krycí list nabídky
- 02\_ Závazný vzor smlouvy
- 03\_ Výkaz výměr\_elektro (neoceněný)
- 04\_ Výkaz výměr\_kotelna (neoceněný)
- 05\_ Výkaz výměr\_rozvody a stavební práce (neoceněný)
- 06\_ Projektová dokumentace
- 07\_ Čestné prohlášení o splnění kvalifikace
- 08\_ Čestné prohlášení o neexistenci dopadu mezinárodních sankcí
- 09\_ Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů
- 10\_ Seznam poddodavatelů

V Bohušovicích nad Ohří dne 17. 2. 2026

Za zadavatele:



Kamila Čvančarová  
starostka

