Poštovní a obchodní podmínky

České pošty, s.p.

Ostatní služby

Obsah

A. POŠTOVNÍ PODMÍNKY 2
BALÍK EXPRES 2
EMS – VNITROSTÁTNÍ 12
ZÁSILKY EMS DO ZAHRANIČÍ 26
OBCHODNÍ BALÍK DO ZAHRANIČÍ 87
BALÍK DO RUKY 103
BALÍK NA POŠTU 125
BALÍK NA POŠTU S DODÁNÍM DO BALÍKOMATU 145
FIREMNÍ PSANÍ 153
FIREMNÍ PSANÍ - DOPORUČENĚ 165
OBCHODNÍ PSANÍ 181
OBCHODNÍ PSANÍ DO ZAHRANIČÍ 191
POŠTOVNÍ POUKÁZKA Z/A 199
ZÁSILKY S OBSAHEM HLASOVACÍCH LÍSTKŮ 211

B. OBCHODNÍ PODMÍNKY 215
BALÍK NADROZMĚR 215
ROZNÁŠKA INFORMAČNÍCH/PROPAGAČNÍCH MATERIÁLŮ 247
POSTFAX 271
TISKOVÁ ZÁSILKA 279
KOMPLEXNÍ DORUČENÍ A ODVOZ STARÉHO SPOTŘEBIČE 293
SIPO 299

(Platí od 1. listopadu 2014)

A. POŠTOVNÍ PODMÍNKY

Poštovní podmínky služby

BALÍK EXPRES

Úvodní ustanovení

1. Česká pošta, s. p., (dále jen „podnik") poskytuje podle zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách), službu Balík Expres. V záležitostech, které nejsou upraveny těmito podmínkami, se postupuje podle Poštovních podmínek České pošty, s. p., pro základní poštovní služby (dále jen „poštovní podmínky“).

2. Podnik přijímá poštovní zásilky jako Balík Expres (dále jen „zásilka”) v provozovnách k tomu pověřených, (dále jen „pošta”) nebo prostřednictvím pověřených pracovníků v místě dohodnutém s odesílatelem, a to v Praze a krajských městech (sídelních městech krajských úřadů).
   Zásilky mohou být:
   - podány v Praze a adresovány do krajských měst;
   - podány v Praze a adresovány do Prahy;
   - podány v krajském městě a adresovány do Prahy;
   - podány v krajském městě a adresovány do téhož krajského města.

   Informace o poštách, na kterých lze zásilky podat a o místech, do kterých lze zásilky adresovat jsou k dispozici na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz), na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889.

Obsah zásilky

3. Obsah zásilky mohou, s výjimkami dále uvedenými, tvořit jakékoliv věci, jejichž hodnota nepřesáhne 50 000 Kč.
4. Obsahem zásilky nesmějí být:
   a) výbušniny, radioaktivní látky, omamné a psychotropní látky, jedovaté a žíravé látky, nakažlivé biologické látky, tuhý oxid uhličitý,
   b) tlakové nádoby, stlačené nebo zkapalněné plyny a plyny v roztocích,

c) biologická agens a toxiny, oxidující, hořlavé a ostatní chemické látky a přípravky, které jsou klasifikovány jako nebezpečné podle § 5 zákona č. 350/2011 Sb., o chemických látkách a chemických směsích a o změně některých zákonů (chemický zákon), vyhláška č. 474/2002 Sb., kterou se provádí zákon č. 281/2002 Sb., o některých opatřeních souvisejících se zákazem bakteriologických (biologických) a toxinových zbraní a o změně živnostenského zákona,
d) zboží podléhající řízenému teplotnímu režimu,
e) bankovky, mince, cestovní šeky, šeky na doručitele, kreditní karty, poukázky na odběr zboží nebo služeb, ceniny všeho druhu, směnky, drahé kovy (zlato, platina) a drahé kameny včetně výrobků a šperků z nich, umělecké předměty a sbírky apod.,
f) živí obratlovci.

5. Nejde-li o případ podle bodu 4, jen za splnění dále uvedených zvláštních podmínek mohou být obsahem zásilky:
   - snadno rozbitelné věci - za podmínky, že jsou upraveny zvláštním tomu odpovídajícím způsobem tak, aby se v důsledku běžných manipulací s poštovní zásilkou nemohly poškodit,
   - tekutiny - za podmínky, že nemohou vytéci z obalu poštovní zásilky nebo tímto obalem prosáknout.

Balení zásilky

6. Zásilka musí být upravena a zajištěna tak, aby věci tvořící její obsah:
   - nemohly ohrozit lidské zdraví a bezpečnost,
   - nevyvolávaly nepříjemné smyslové vjemy,
   - nemohly poškodit jiné poštovní zásilky nebo zařízení používaná podnikem.

7. Zásilka musí být zajištěna tak, aby nebylo možno vniknout dovnitř bez zanechání zjevných stop.

8. Vnější a vnitřní balení musí být přiměřené povaze a hmotnosti věcí tvořících obsah, způsobu a délce přemísťování poštovní zásilky a způsobu, jakým se s poštovní zásilkou bude během poskytování služby manipulovat, včetně případného třídění za pomoci mechanických zařízení.

   Balení musí být:
   - dostatečně pevné k tomu, aby účinně chránilo věci tvořící obsah proti možnému poškození v důsledku kontaktu s jinými poštovními zásilkami (třením, tlakem a nárazem),
   - dostatečné k tomu, aby věci tvořící obsah nebyly poškozeny v důsledku klimatických vlivů.

   Věci tvořící obsah zásilky musí být zajištěny tak, aby se nemohly poškodit třením, tlakem a nárazem mezi sebou a obalem nebo mezi sebou navzájem.

9. Vnější obal zásilky nesmí nést stopy předchozího použití při službě poskytnuté podnikem.

10. Zásilka musí být upravena tak, aby umožňovala bezpečnou a snadnou manipulaci.

11. Nezabalená věc může být zásilkou jen tehdy, jestliže je dostatečně tuhá a jestliže ke splnění požadavků podle bodů 6 až 10 není nutno věc zabalit a nehrozí-li nebezpečí, že by se při běžném zacházení se zásilkou mohla část přepravované věci oddělit.

Popis služby

12. Podání zásilky podnik stvrzuje. Zásilku dodá podnik jen za podmínky, že příjemce její převzetí potvrdí. Podáním zásilky vzniká podniku závazek dodat zásilku adresátovi, případně jinému příjemci ve lhůtě podle bodu 13.

13. Zásilky podané na vybraných poštách do 10:00 hodin podnik dodá adresátovi, případně jinému příjemci týž pracovní den. V případě podání zásilky po 10 hod, nebo dojde-li k podání zásilky v sobotu, neděli nebo ve státem uznaný svátek, podnik předá adresátovi prostřednictvím krátké textové zprávy (SMS), nebo elektronické zprávy (e-mail), informaci o podání zásilky. Podnik dodá zásilku následující pracovní den.
Lhůta se považuje za dodrženou i v případě, že podnik v této lhůtě adresáta k převzetí zásilky u příslušné pošty vyzve nebo zásilku v této lhůtě k převzetí u příslušné pošty připraví.

14. Podnik nemusí učinit pokus o dodání zásilky, jestliže místo dodání určené v poštovní adrese není dostupné po veřejné cestě, jejíž kvalita odpovídá způsobu, jakým se přepravuje fyzická osoba zajišťující dodání.

15. Odesílatel je povinen v podací stvrzence uvést výši udané ceny a všechny požadované služby. Udaná cena nesmí převýšit částku 50 000 Kč.

16. Nejvyšší dovolená hmotnost zásilky je 15 kg. Hmotnost zásilky se při podání zjišťuje s přesností na 100 g.

17. Nejmenší přípustné rozměry zásilky jsou 15 x 10,5 cm; zásilka válcového tvaru je přípustná za podmínky, že její délka je nejméně 15 cm a průměr nejméně 3,5 cm. Žádný z rozměrů zásilky nesmí přesahovat 60 cm. Součet délky, šířky a výšky nesmí přesahovat 120 cm. Zásilky nepravoúhlých tvarů se posuzují obdobně.

18. Odesílatel předá společně se zásilkou vyplněný adresní štítek, který mu vydá podnik; na tento adresní štítek uvede odesílatel poznámky podle bodu 20. Odesílatel je povinen uvést na adresní štítek telefonický kontakt na adresáta, který slouží podniku ke kontaktování adresáta v souvislosti s doručováním zásilky. Adresní štítek podnik umístí na zásilku. Neumožňuje-li povrch zásilky nalepení adresního štítku a dalších nálepek dle bodu 20, nalepí se tyto na adresní vlaječku, kterou odesílatel k zásilce připojí.

19. Odesílatel a podnik se mohou dohodnout, že odesílatel opatří zásilku adresním štítkem, jehož vzor mu vydá podnik. Vyplněný adresní štítek a další nálepky a poznámky podle bodu 20 umístí odesílatel na největší plochu zásilky (dále jen „adresní strana“). Odesílatel je povinen uvést na adresní štítek telefonický kontakt na adresáta, který slouží podniku ke kontaktování adresáta v souvislosti s doručováním zásilky. Neumožňuje-li povrch zásilky nalepení adresního štítku nebo dalších nálepek dle bodu 20, umístí je odesílatel na adresní vlaječku, kterou k zásilce připojí.

20. **Odesílatel** může zvolit jednu či více z následujících doplňkových služeb:
    - **„Dobírka”** - žádá-li, aby podnik při dodání zásilky vybral od příjemce stanovenou peněžní částku, odesílatel postupuje dle bodu 21,
    - **„Dobírka - bezdokladová”** - žádá-li, aby podnik při dodání zásilky vybral od příjemce stanovenou peněžní částku, odesílatel postupuje dle bodu 22,
    - **„Dodejka”** - žádá-li, aby mu podnik opatřil písemné potvrzení prokazující dodání zásilky příjemci. Odesílatel vyplní potvrzení ve formě stanovené podnikem a předá jej společně se zásilkou, kterou opatří nálepkou nebo poznámkou „Dodejka”,
    - **„Neprodlužovat úložní dobu“** – žádá-li, aby adresát nemohl prodloužit lhůtu, po kterou je oznámená zásilka připravena k vyzvednutí, odesílatel uvede na zásilku nebo na adresní štítek poznámku „Neprodlužovat lhůtu“.
    - **„Oznámení o dodání zásilky“** krátkou textovou (SMS) nebo elektronickou (e-mail) zprávou“ („eDodejka“) – žádá-li odesílatel, aby mu podnik elektronicky oznámil dodání zásilky příjemci, ev. další skutečnosti týkající se dodání zásilky. Odesílatel při podání zásilky uvede na adresním štítku a na podací stvrzence své kontaktní údaje (účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě nebo e-mailovou adresu), na které požaduje zaslání oznámení podniku (možná je kombinace kontaktních údajů).

Účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě musí být uvedeno s kódem země ve formátu +420, přičemž se nesmí jednat o telefonní číslo pro přístup ke službám elektronických komunikací. Zvolenou formou je odesílatel také informován o blížícím se konci úložní doby, po kterou si příjemce uloženou zásilku v některé z provozoven nevyzvedl, případně o vrácení nevyzvednuté zásilky zpět odesílateli.

Adresát může požádat o:

„Prodloužení úložní doby pro vyzvednutí zásilky" - žádá-li, aby lhůta 3 pracovních dnů, po kterou je oznámená zásilka připravena k vyzvednutí u příslušné pošty, byla prodloužena na 7 pracovních dnů. Prodloužení této lhůty není možné, jestliže odesílatel uvedl na zásilku nebo adresní štítek poznámku „Neprodlužovat lhůtu"

„Opakované doručení na žádost adresáta" – žádá-li o opakovaný pokus o doručení zásilky v případě, že při prvním pokusu nebyla zásilka doručena.

21. Zvolí-li odesílatel zásilky doplňkovou službu „Dobírka", doplní na zásilku nebo adresní štítek výši dobírkové částky, a to nejvýše 50 000 Kč. Dobírková částka se uvede číslicemi a slovy. Prázdná místa vedle údaje o dobírkové částce musejí být proškrtnuta tak, aby nebylo možno cokoliv dodatečně vepsat. Údaj slovy musí začínat velkým písmenem a nesmí obsahovat mezery mezi slovy.
Doklad pro výplatu vybrané peněžní částky vloží odesílatel do fóliové obálky, kterou umístí na adresní stranu tak, aby nebyl přelepen adresní štítek, ani další nálepky a poznámky podle bodu 20. Pokud na adresní straně není místo pro umístění obálky, umístí ji na boční stranu. Fóliovou obálku vydá odesílateli podnik.

22. Odesílatelé, kteří mají s podnikem uzavřenou dohodu a údaje o zásilkách předávají ve formě datového souboru, mohou podávat zásilky s doplňkovou službou „Dobírka" bez použití poštovní dobírkové poukázky nebo dobírkové složenky. V takovém případě odesílatel opatří zásilku nálepkou, popř. poznámkou „Dobírka - bezdokladová"; doklad pro výplatu vybrané peněžní částky se k zásilce nepřikládá.

Podání zásilky

23. Zásilka se považuje za podanou okamžikem, kdy ji podnik od odesílatele převzal a stvrdil převzetí. Podnik je oprávněn požadovat, aby odesílatel prokázal, že úprava zásilek vyhovuje stanoveným podmínkám, není však povinen zjišťovat, zda odesílatel všechny podmínky dodržel.

24. Podání zásilky podnik stvrzuje na podací stvrzence, která má formu stanovenou podnikem. Podací stvrzenku vyplněnou podle předtisku předloží odesílatel společně se zásilkou, které se týká.

25. Podnik si vyhrazuje právo opravit údaj odesílatele o hmotnosti, pokud zjistí rozdíl mezi údajem odesílatele a skutečnou hmotností. Má-li upřesnění hmotnosti vliv na cenu poštovní služby, odesílatel a podnik si vyrovnají takto vzniklé rozdíly.

26. Ceny, za něž je služba poskytována, a ceny doplňkových služeb jsou uvedeny v samostatné části Poštovních podmínek České pošty, s. p. – Ceník (dále jen „ceník"). Cena se hradí při podání v hotovosti, pokud nebyl sjednán jiný způsob úhrady.

27. Pokud odesílatel zvolí doplňkovou službu dle bodu 20 („Dobírka – bezdokladová"), je povinen předat podniku podací data k zásilkám ve formě datového souboru nejpozději spolu s předávanými zásilkami. V případě, že data o podaných zásilkách nebudou správná, podnik vrátí zásilky zpět odesílateli.

28. V písemné dohodě může být s odesílatelem ve smyslu bodu 2 těchto podmínek sjednáno jiné místo podání než podání na poště. Při podání zásilek v místě dohodnutém s odesílatelem vystaví pověřený pracovník podniku potvrzení o počtu převzatých zásilek. Stvrzenou podací stvrzenku vrátí podnik odesílateli dohodnutým způsobem.

Platí od 1. srpna 2011

Dodání zásilky

29. Při dodání a v případech, kdy není možno zásilku dodat, postupuje podnik obdobně podle příslušných ustanovení poštovních podmínek s tím rozdílem, že bez ohledu na výši udané ceny podnik může zásilku dodat i jiné fyzické osobě, zejména některému z adresátových sousedů.
30. Nebude-li pokus o dodání zásilky v místě určeném v poštovní adrese úspěšný, podnik zásilku uloží. Adresátovi zanechá výzvu k vyzvednutí zásilky v určené lhůtě podle bodu 31 u stanovené pošty.
    Po uložení zásilky podnik předá adresátovi prostřednictvím krátké textové zprávy (SMS) nebo elektronické zprávy (e-mail) oznámení o uložení zásilky. Současně vyzve adresáta k jejímu vyzvednutí.
31. Zásilka se ukládá po dobu 3 pracovních dnů.. Lhůtu 3 pracovních dnů podnik na žádost adresáta za příplatek prodlouží na 7 dnů; prodloužení této lhůty není možné, jestliže odesílatel uvedl na zásilku nebo adresní štítek poznámku „Neprodlužovat lhůtu“
    Nevyzvedne-li si adresát zásilku, podnik předá adresátovi před koncem úložní doby prostřednictvím krátké textové zprávy (SMS) nebo elektronické zprávy (e-mail) oznámení s datem konce úložní doby, informací o možnostech vyzvednutí zásilky a informací, že nevyzvednutá zásilka bude po uplynutí úložní doby vrácena zpět odesílateli.
32. Podnik může dodat zásilku v jiném místě než uvedeném v poštovní adrese, jestliže se o novém místě pobytu nebo o novém sídle adresáta dozvěděl od adresáta nebo jiným hodnověrným způsobem. Lhůta podle čl. 13 se považuje za dodrženou, pokud podnik v této lhůtě zahájil úkony potřebné pro dodání v jiném místě. Tento postup není možný, jestliže odesílatel označil na adresním štítku údaj „Nedosílat“.
33. Zásilku, kterou se nepodařilo podniku podle předchozích ustanovení dodat, vrátí podnik bez průtahů zpět odesílateli. V případě, že odesílatel zvolil doplňkovou službu „eDodejka“, podnik zašle odesílateli oznámení o vrácení zásilky prostřednictvím krátké textové zprávy (SMS) nebo elektronické zprávy (e-mail).
    Na vracení zásilky se nevztahuje lhůta uvedená v bodu 13.

Vrácení ceny nebo její části

34. Prokáže-li se, že zaviněním podniku nebyla dodržena závazná doba dodání, nebo nebyla-li služba splněna, protože došlo ke ztrátě, úplnému úbytku nebo úplnému zničení zásilky, podnik vrátí cenu zaplacenou za službu.

Reklamace a náhrada škody

35. Odesílatel může ve lhůtě jednoho roku ode dne podání zásilky prostřednictvím kterékoliv pošty reklamovat její dodání. Odesílatel je v takovém případě povinen předložit podací stvrzenku podle bodu 24. Odesílatelé, kteří používají při podání zásilek datový soubor, předloží při podání reklamace potvrzený soupis podacích čísel podaných zásilek. V takovém případě, lze reklamaci zahájit pouze na podací poště. Výsledek šetření oznámí podnik odesílateli písemně. Podavatel (plátce DPH) požadující opravný daňový doklad na vrácení ceny za službu, předloží též původní daňový doklad, který obdržel při podání zásilky.

36. Podnik odpovídá jen za ztrátu, poškození nebo úbytek obsahu zásilky. Podnik hradí jen skutečnou škodu do výše sjednaného limitu odpovědnosti (do výše udané ceny). Při poškození obsahu podnik nahradí rozdíl mezi cenou, kterou měl obsah zásilky při podání, a cenou, kterou by v této době měl poškozený obsah. Náhradu škody vyplácí podnik v české měně.

37. Rozsah odpovědnosti podniku za škodu vzniklou při poskytování poštovních služeb je stanoven v čl. 47 poštovních podmínek.

38. Náhradu škody vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu zásilky podnik projedná jen za podmínky, že příjemce reklamuje škodu při jejím převzetí. Dodatečná reklamace může být uplatněna do dvou pracovních dnů po dodání zásilky za současného splnění dalších předpokladů podle poštovních podmínek. Osoba reklamující škodu musí současně předložit zásilku a umožnit přešetření rozsahu škody a okolností jejího vzniku.

39. Při reklamaci nebo uplatnění nároku na náhradu škody se ve věcech, které neřeší tyto podmínky, postupuje obdobně podle příslušných ustanovení poštovních podmínek.

40. Při otevření zásilky nebo při jejím prodeji podnik postupuje obdobně podle poštovních podmínek.

Závěrečná ustanovení

41. Od těchto podmínek se lze odchýlit, a to na základě písemné dohody mezi odesílatelem a podnikem.

42. Tyto podmínky nabývají účinnosti dnem 1. srpna 2011 a jsou k dispozici na všech poštách. Podnik si vyhrazuje právo je měnit, doplňovat nebo zrušit vydáním podmínek nových.

Platí od 1. srpna 2014
10

Česká pošta, s.p.

Poštovní podmínky služby

EMS – VNITROSTÁTNÍ

Úvodní ustanovení

1. Česká pošta, s.p., (dále jen „podnik") poskytuje podle zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách), službu EMS (Express Mail Service) - vnitrostátní. V záležitostech, které nejsou upraveny těmito podmínkami, se postupuje podle Poštovních podmínek České pošty, s.p., pro základní poštovní služby (dále jen „poštovní podmínky“).

2. Podnik přijímá poštovní zásilky jako EMS – vnitrostátní (dále jen „zásilka”) v provozovnách k tomu pověřených, označených podnikovým logem (dále jen „pošta”) nebo prostřednictvím pověřených pracovníků v místě dohodnutém s odesílatelem v písemné dohodě (dále též svoz).

Obsah zásilky

3. Obsah zásilky mohou, s výjimkami dále uvedenými, tvořit jakékoliv věci, jejichž hodnota nesmí přesáhnout 100 000 Kč, u zásilek podávaných podle bodu 28 těchto podmínek (dále jen „odpovědní zásilka“) nesmí hodnota přesáhnout 30 000 Kč.

4. Obsahem zásilky nesmějí být:
   a) výbušniny, radioaktivní látky, omamné a psychotropní látky, jedovaté a žíravé látky, nakažlivé biologické látky, tuhý oxid uhličitý,
   b) tlakové nádoby, stlačené nebo zkapalněné plyny a plyny v roztocích,

c) biologická agens a toxiny, oxidující, hořlavé a ostatní chemické látky a přípravky, které jsou klasifikovány jako nebezpečné podle § 5 zákona č. 350/2011 Sb., o chemických látkách a chemických směsích a o změně některých zákonů (chemický zákon), vyhláška č. 474/2002 Sb., kterou se provádí zákon č. 281/2002 Sb., o některých opatřeních souvisejících se zákazem bakteriologických (biologických) a toxinových zbraní a o změně živnostenského zákona,
d) zboží podléhající řízenému teplotnímu režimu,
e) bankovky, mince, cestovní šeky, šeky na doručitele, kreditní karty, poukázky na odběr zboží nebo služeb, ceniny všeho druhu, směnky, drahé kovy (zlato, platina) a drahé kameny včetně výrobků a šperků z nich, umělecké předměty a sbírky apod.,
f) živí obratlovci.

5. Nejde-li o případ podle bodu 4, jen za splnění dále uvedených zvláštních podmínek mohou být obsahem zásilky:
a) biologické látky podléhající zkáze – za podmínky, že zkažené látky nebudou obtěžovat své okolí zápachem a neproniknou obalem poštovní zásilky,
b) jiná živá zvířata než obratlovci – za podmínky, že jim během poskytnutí poštovní služby nebude zapotřebí poskytovat zvláštní péči a pozornost,
c) snadno rozbitelné věci - za podmínky, že jsou upraveny zvláštním tomu odpovídajícím způsobem tak, aby se v důsledku běžných manipulací s poštovní zásilkou nemohly poškodit,
d) tekutiny - za podmínky, že nemohou vytéci z obalu poštovní zásilky nebo tímto obalem prosáknout.

Balení zásilky

6. Zásilka musí být upravena a zajištěna tak, aby věci tvořící její obsah:
a) nemohly ohrozit lidské zdraví a bezpečnost,
b) nevyvolávaly nepříjemné smyslové vjemy,
c) nemohly poškodit jiné poštovní zásilky nebo zařízení používaná podnikem.

7. Zásilka musí být zajištěna tak, aby nebylo možno vniknout dovnitř bez zanechání zjevných stop.

8. Vnější a vnitřní balení musí být přiměřené povaze a hmotnosti věcí tvořících obsah, způsobu a délce přemísťování poštovní zásilky a způsobu, jakým se s poštovní zásilkou bude během poskytování služby manipulovat, včetně případného třídění za pomoci mechanických zařízení.

   Balení musí být:
   a) dostatečně pevné k tomu, aby účinně chránilo věci tvořící obsah proti možnému poškození v důsledku kontaktu s jinými poštovními zásilkami (třením, tlakem a nárazem),
   b) dostatečné k tomu, aby věci tvořící obsah nebyly poškozeny v důsledku klimatických vlivů.

   Věci tvořící obsah zásilky musí být zajištěny tak, aby se nemohly poškodit třením, tlakem a nárazem mezi sebou a obalem nebo mezi sebou navzájem.

9. Vnější obal zásilky nesmí nést stopy předchozího použití při službě poskytnuté podnikem.

10. Zásilka musí být upravena tak, aby umožňovala bezpečnou a snadnou manipulaci. Obal zásilky o hmotnosti nad 15 kg musí umožňovat manipulaci dvěma osobami.

11. Nezabalená věc může být zásilkou jen tehdy, jestliže je dostatečně tuhá a jestliže ke splnění požadavků podle bodů 6 až 10 není nutno věc zabalit a nehrozí-li nebezpečí, že by se při běžném zacházení se zásilkou mohla část přepravované věci oddělit.

12. Podání zásilky podnik stvrzuje. Zásilku dodá podnik jen za podmínky, že příjemce její převzetí potvrdí. Podáním zásilky vzniká podniku závazek dodat zásilku adresátovi, případně jinému příjemci podle bodu 35, ve sjednaném časovém limitu.
13. Podnik dodá zásilku nejpozději do 14. hodiny pracovního dne následujícího po dni podání zásilky. V případech určených podnikem lze sjednat, že zásilka bude dodána v kratší době. Informace o místech, v nichž jsou zásilky dodávány ve zkráceném limitu, je k dispozici na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz), na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889.
14. Odesílatel může požádat, aby zásilka podaná v pátek byla dodána v sobotu.
15. Odesílatel může požádat, aby zásilka podaná v sobotu nebo v den předcházející státem uznanému svátku, která má být dodána do míst stanovených podnikem, byla dodána následující den. V takovém případě se poštovní služba poskytne za zvýšenou cenu. Informace o místech, ve kterých jsou zásilky dodány i v neděli a státem uznané svátky, jsou k dispozici na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz), na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889.
16. Lhůta uvedená v bodech 13 až 15 se považuje za dodrženou i v případě, že podnik v této lhůtě adresáta k převzetí zásilky u příslušné pošty vyzve nebo zásilku v této lhůtě k převzetí u příslušné pošty připraví. Dojde-li k podání zásilky později než v čase, který podnik k tomuto účelu vyhlásil, za den podání se pro účely stanovení lhůty podle bodů 13 až 15 považuje nejbližší další den, ve kterém je možno u téže pošty nebo téhož pověřeného pracovníka o poštovní službu požádat. Za škodu vzniklou poškozením zásilky, jejíž příčinou bylo nedodržení této lhůty, podnik odpovídá.
17. Podnik nemusí učinit pokus o dodání zásilky, jestliže místo dodání určené v poštovní adrese není dostupné po veřejné cestě, jejíž kvalita odpovídá způsobu, jakým se přepravuje fyzická osoba zajišťující dodání.

18. Odesílatel je povinen v podací stvrzence nebo na adresní straně zásilky uvést cenu, kterou oceňuje vložený obsah (dále jen „udaná cena“). Udaná cena nesmí převýšit částku 100 000 Kč.

19. Nejvyšší dovolená hmotnost zásilky je 20 kg. Hmotnost zásilky se při podání zjišťuje s přesností na 10 g.

20. Nejmenší přípustné rozměry zásilky jsou 15 x 10,5 cm; zásilka válcového tvaru je přípustná za podmínky, že její délka je nejméně 15 cm a průměr nejméně 3,5 cm. Žádný z rozměrů zásilky nesmí přesahovat 120 cm. Součet délky, šířky a výšky nesmí přesahovat 200 cm. Zásilky nepravoúhlých tvarů se posuzují obdobně.

21. Odesílatel může požádat, aby podnik zacházel se zásilkou o hmotnosti nejvýše 10 kg se zvláštní opatrností tak, aby bylo omezeno nebezpečí poškození v důsledku běžných manipulací s ní. V takovém případě se poštovní služba poskytne za zvýšenou cenu (příplatek Křehké).

22. Odesílatel předá společně se zásilkou vyplněný adresní štítek, který mu vydá podnik; nálepky a poznámky podle bodu 24 umístí odesílatel na největší plochu zásilky (dále jen „adresní strana“). Adresní štítek podnik umístí na zásilku. Neumožňuje-li povrch zásilky nalepení adresního štítku a dalších nálepek dle bodu 24, nalepí se tyto na adresní vlaječku, kterou odesílatel k zásilce připojí.

23. Odesílatel a podnik se mohou dohodnout, že odesílatel opatří zásilku adresním štítkem, který mu vydá podnik. Vyplněný adresní štítek a další nálepky a poznámky podle bodu 24 umístí odesílatel na největší plochu zásilky (dále jen „adresní strana“). Neumožňuje-li povrch zásilky nalepení adresního štítku nebo dalších nálepek dle bodu 24, umístí je odesílatel na adresní vlaječku, kterou k zásilce připojí.

24. Odesílatel může zvolit jednu či více z následujících doplňkových služeb:
    a) „**Dobírka**" - žádá-li, aby podnik při dodání zásilky vybral od příjemce stanovenou peněžní částku, odesílatel postupuje dle bodů 25 a 26,
    b) „**Dodejka**" - žádá-li, aby mu podnik opatřil písemné potvrzení prokazující dodání zásilky příjemci. Odesílatel vyplní potvrzení ve formě stanovené podnikem a předá jej společně se zásilkou, kterou opatří nálepkou nebo poznámkou „Dodejka",
    c) „**Podání zprávy o době dodání**" – žádá-li, aby mu podnik podal zprávu o době dodání zásilky. Odesílatel předá spolu se zásilkou vyplněný dokument, který mu vydá podnik,
    d) „**Dodání do vlastních rukou**" - žádá-li, aby zásilka byla dodána adresátovi, zmocněnci adresáta, zákonnému zástupci adresáta nebo zmocněnci zákonného zástupce adresáta, nebo, je-li adresátem právnická osoba, jen tomu, kdo je oprávněn za právnickou osobu zásilku převzít. Odesílatel opatří zásilku nálepkou nebo poznámkou „Do vlastních rukou, zmocněnci, zákonnému zástupci" nebo poznámkou „Do vlastních rukou" apod.,
    e) „**Dodání do vlastních rukou výhradně jen adresáta**" - žádá-li, aby zásilka adresovaná fyzické osobě byla dodána výhradně jen adresátovi. Odesílatel opatří zásilku nálepkou nebo poznámkou „Do vlastních rukou výhradně jen adresáta" nebo poznámkou „Do vlastních rukou jen adresáta" apod.,
    f) „**Prodloužení úložní doby pro vyzvednutí zásilky**" - žádá-li, aby lhůta 15 dnů, po kterou je oznámená zásilka připravena k vyzvednutí u příslušné pošty, byla prodloužena na 1 měsíc. Odesílatel opatří zásilku poznámkou „Prodloužení úložní doby" nebo označí příslušný údaj na adresním štítku,
    g) „**Zkrácení úložní doby pro vyzvednutí zásilky**" - žádá-li, aby lhůta 15 dnů, po kterou je oznámená zásilka připravena k vyzvednutí u příslušné pošty, byla zkrácena na 3 dny nebo 10 dní. Odesílatel opatří zásilku nálepkou nebo poznámkou „Uložit jen 3 dny" nebo „Uložit 10 dní" nebo označí příslušný údaj na adresním štítku.

h) „**Oznámení adresátovi o příchodu zásilky již v den podání krátkou textovou zprávou (SMS)**“ – v případě této doplňkové služby podnik prostřednictvím krátké textové zprávy (SMS) předá adresátovi oznámení o podání zásilky, uložení zásilky příp. o dalších skutečnostech týkajících se dodání zásilky. Telefonní číslo určené pro mobilní službu, na které má být zpráva zaslána, uvede odesílatel na adresní štítek a podací stvrzenku. Telefonní číslo musí být uvedeno s kódem země ve formátu +420, přičemž se nesmí jednat o telefonní číslo pro přístup ke službám elektronických komunikací. Podmínkou poskytnutí této služby podnikem je soulad s právními předpisy (Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů).

i) „**Oznámení adresátovi o příchodu zásilky již v den podání elektronickou zprávou (e-mail)**“ – v případě této doplňkové služby podnik prostřednictvím elektronické zprávy (e-mail) předá adresátovi oznámení o podání zásilky, uložení zásilky příp. o dalších skutečnostech týkajících se dodání zásilky. Elektronickou adresu, na kterou má být zpráva zaslána, uvede odesílatel na podací stvrzenku. Podmínkou poskytnutí této služby podnikem je soulad s právními předpisy (Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů).

j) „**Oznámení odesílateli o dodání zásilky krátkou textovou zprávou (SMS)**“ – v případě této doplňkové služby podnik prostřednictvím krátké textové zprávy (SMS) oznámí odesílateli, že zásilka byla dodána a další skutečnosti týkající se dodání, popř. vracení nevyzvednuté zásilky. Telefonní číslo určené pro mobilní službu, na kterou má být zpráva zaslána, uvede odesílatel na adresním štítku a na podací stvrzence. Telefonní číslo musí být uvedeno ve formátu +420, přičemž se nesmí jednat o telefonní číslo pro přístup ke službám elektronických komunikací.

Platí od 1. září 2011
6a

k) „**Oznámení odesílateli o dodání zásilky elektronickou zprávou (e-mail)“** – v případě této doplňkové služby podnik prostřednictvím elektronické zprávy (e-mail) oznámí odesílateli, že zásilka byla dodána a další skutečnosti týkající se dodání, popř. vrácení nevyzvednuté zásilky. Elektronickou adresu, na kterou má být zpráva zaslána, uvede odesílatel na podací stvrzence.

Platí od 1. září 2011
6b

25. Zvolí-li odesílatel zásilky doplňkovou službu „Dobírka", doplní na zásilku nebo adresní štítek výši dobírkové částky, a to nejvýše 100 000 Kč. Dobírková částka se uvede číslicemi a slovy. Prázdná místa vedle údaje o dobírkové částce musejí být proškrtnuta tak, aby nebylo možno cokoliv dodatečně vepsat. Údaj slovy musí začínat velkým písmenem a nesmí obsahovat mezery mezi slovy.
Doklad pro výplatu vybrané peněžní částky vloží odesílatel do fóliové obálky, kterou umístí na adresní stranu tak, aby nebyl přelepen adresní štítek, ani další nálepky a poznámky podle bodu 24. Pokud na adresní straně není místo pro umístění obálky, umístí ji na boční stranu. Fóliovou obálku vydá odesílateli podnik.

26. Odesílatelé, kteří mají s podnikem uzavřenou dohodu a údaje o zásilkách předávají ve formě datového souboru, mohou podávat zásilky s doplňkovou službou „Dobírka" bez použití poštovní dobírkové poukázky nebo dobírkové složenky. V takovém případě odesílatel opatří zásilku nálepkou, popř. poznámkou „Dobírka - bezdokladová"; doklad pro výplatu vybrané peněžní částky se k zásilce nepřikládá.

27. Zvolí-li odesílatel zásilky doplňkovou službu „Podání zprávy o době dodání", označí příslušný údaj na adresním štítku. Spolu se zásilkou předá odesílatel dokument, který mu vydá podnik a který vyplní dle předtisku. Zprávu o době dodání podnik odesílateli podá způsobem stanoveným odesílatelem, a to buď běžnou doručovací pochůzkou, nebo na pevnou účastnickou stanici.

28. Zásilku lze na základě zvláštní písemné dohody uzavřené mezi adresátem a podnikem podat jako odpovědní zásilku. Cenu za službu odpovědní zásilka nehradí odesílatel, ale adresát, který se v dohodě podniku zavázal ji uhradit. Doplňkové služby uvedené v bodě 24 nelze zvolit.

Platí od 1. ledna 2009
7

Podání zásilky

29. Zásilka se považuje za podanou okamžikem, kdy ji podnik od odesílatele převzal a stvrdil převzetí. Podnik je oprávněn požadovat, aby odesílatel prokázal, že úprava zásilek vyhovuje stanoveným podmínkám, není však povinen zjišťovat, zda odesílatel všechny podmínky dodržel.

30. Podání zásilky podnik stvrzuje v podací stvrzence, která má formu stanovenou podnikem. Podací stvrzenku vyplněnou podle předtisku předloží odesílatel společně se zásilkou, které se týká. Odesílatel musí vždy uvést na podací stvrzence výši sjednaného limitu odpovědnosti (udanou cenu), a to nejvýše 100 000 Kč, u odpovědních zásilek nejvýše 30 000 Kč. Na adresní štítek udanou cenu odesílatel nevyznačuje.

31. Podnik si vyhrazuje právo opravit údaj odesílatele o hmotnosti, pokud zjistí rozdíl mezi údajem odesílatele a skutečnou hmotností. Má-li upřesnění hmotnosti vliv na cenu poštovní služby, odesílatel a podnik si vyrovnají takto vzniklé rozdíly.

32. Ceny, za něž je služba poskytována, a ceny doplňkových služeb jsou uvedeny v samostatné části Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Ceník (dále jen „ceník"). Cena se hradí při podání v hotovosti, pokud nebyl sjednán jiný způsob úhrady.

33. Pokud odesílatel zvolí doplňkovou službu dle bodu 26 („Dobírka – bezdokladová"), je povinen předat podniku podací data k zásilkám ve formě datového souboru nejpozději spolu s předávanými zásilkami. V případě, že data o podaných zásilkách nebudou správná, podnik vrátí zásilky zpět odesílateli.

34. V písemné dohodě může být s odesílatelem ve smyslu bodu 2 těchto podmínek sjednáno jiné místo podání než podání na poště. Při podání zásilek v místě dohodnutém s odesílatelem vystaví pověřený pracovník podniku potvrzení o počtu převzatých zásilek. Stvrzenou podací stvrzenku vrátí podnik odesílateli dohodnutým způsobem.

Dodání zásilky

35. Při dodání a v případech, kdy není možno zásilku dodat, postupuje podnik obdobně podle příslušných ustanovení poštovních podmínek.

36. Nebude-li pokus o dodání zásilky v místě určeném v poštovní adrese úspěšný, podnik zásilku uloží. Adresátovi zanechá výzvu k vyzvednutí zásilky v určené lhůtě podle bodu 37 u stanovené pošty, pokud tento postup odesílatel nevyloučil označením údaje „Neukládat" na adresním štítku.

37. Zásilka se ukládá po dobu 15 dnů, pokud odesílatel nezvolil doplňkovou službu „Prodloužení úložní doby pro vyzvednutí zásilky" nebo „Zkrácení úložní doby pro vyzvednutí zásilky". Lhůtu 15 dnů podnik na žádost adresáta za příplatek prodlouží na jeden měsíc; prodloužení této lhůty není možné, jestliže odesílatel uvedl na zásilku nebo adresní štítek poznámku „Neprodlužovat lhůtu" nebo zvolil doplňkovou službu dle bodu 24 písm. g).

38. Podnik může dodat zásilku v jiném místě než uvedeném v poštovní adrese, jestliže se o novém místě pobytu nebo o novém sídle adresáta dozvěděl od adresáta nebo jiným hodnověrným způsobem. Tento postup není možný, jestliže odesílatel označil na adresním štítku údaj „Nedosílat".

39. Zásilku, kterou se nepodařilo podniku podle předchozích ustanovení dodat, vrátí podnik bez průtahů zpět odesílateli.

40. Odpovědní zásilku, kterou nebylo možno dodat adresátovi, podnik odesílateli nevrátí.

Vrácení ceny nebo její části

41. Prokáže-li se, že zaviněním pošty nebyla dodržena závazná doba dodání pro dodání, nebo nebyla-li služba splněna, protože došlo ke ztrátě, úplnému úbytku nebo úplnému zničení zásilky, pošta vrátí cenu zaplacenou za službu.

Reklamace a náhrada škody

42. Odesílatel může ve lhůtě jednoho roku ode dne podání zásilky prostřednictvím kterékoliv pošty reklamovat její dodání. Odesílatel je v takovém případě povinen předložit podací stvrzenku podle bodu 30. Podavatel (plátce DPH) požadující opravný daňový doklad na vrácení ceny za službu, předloží též původní daňový doklad, který obdržel při podání zásilky. Odesílatelé, kteří používají při podání zásilek datový soubor, předloží při podání reklamace potvrzený soupis podacích čísel podaných zásilek. Výsledek šetření oznámí podnik odesílateli písemně.

43. Podnik odpovídá jen za ztrátu, poškození nebo úbytek obsahu zásilky. Podnik hradí jen skutečnou škodu do výše sjednaného limitu odpovědnosti (do výše udané ceny). Při poškození obsahu podnik nahradí rozdíl mezi cenou, kterou měl obsah zásilky při podání, a cenou, kterou by v této době měl poškozený obsah. Náhradu škody vyplácí podnik v české měně.

44. Rozsah odpovědnosti podniku za škodu vzniklou při poskytování poštovních služeb je stanoven v čl. 47 poštovních podmínek.

45. Náhradu škody vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu zásilky podnik projedná jen za podmínky, že příjemce reklamuje škodu při jejím převzetí. Dodatečná reklamace může být uplatněna do dvou pracovních dnů po dodání zásilky za současného splnění dalších předpokladů podle poštovních podmínek. Osoba reklamující škodu musí současně předložit zásilku a umožnit přešetření rozsahu škody a okolností jejího vzniku.

46. Při reklamaci nebo uplatnění nároku na náhradu škody se ve věcech, které neřeší tyto podmínky, postupuje obdobně podle příslušných ustanovení poštovních podmínek.

Platí od 1. června 2013
10

47. Při otevření zásilky nebo při jejím prodeji podnik postupuje obdobně podle poštovních podmínek.

Závěrečná ustanovení

48. Od těchto podmínek se lze odchýlit, a to na základě písemné dohody mezi odesílatelem a podnikem.

49. Tyto podmínky nabývají účinnosti dnem 1. ledna 2009 a jsou k dispozici na všech poštách. Podnik si vyhrazuje právo je měnit, doplňovat nebo zrušit vydáním podmínek nových.

50. Těmito podmínkami se ruší „Poštovní podmínky služby EMS - vnitrostátní" platné od 1. ledna 2006 včetně jejich pozdějších změn a dodatků.

12

Poštovní podmínky služby

ZÁSILKY EMS DO ZAHRANIČÍ

Úvodní ustanovení

1. Česká pošta, s.p., (dále jen "podnik") poskytuje podle zákona č. 29/2000, o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách), službu Zásilky EMS (Express Mail Service) do zahraničí. V záležitostech, které nejsou upraveny těmito podmínkami, se postupuje podle Poštovních podmínek České pošty, s.p., - Základní poštovní služby (dále jen "poštovní podmínky"), poskytované podle zákona o poštovních službách.Na tuto službu se současně vztahují i příslušné předpisy, stanovené zahraničním provozovatelem.

2. Podnik přijímá zásilky EMS do zahraničí (dále jen „zásilka") v době k tomu podnikem určené ve všech provozovnách označených podnikovým logem nebo prostřednictvím pověřených pracovníků v místě dohodnutém s odesílatelem v písemné dohodě (dále jen „svoz").

   Bez písemné dohody lze podat zásilku prostřednictvím pověřených pracovníků v místě dohodnutém s odesílatelem pouze v obcích, jejichž seznam je k dispozici na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz).

   Informaci, ve kterých obcích je takové podání možné, lze na vyžádání získat také na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889.

Popis služby

3. Podáním zásilky vzniká podniku závazek

   a) odeslat zásilku do zahraničí nejrychlejším možným způsobem,

   b) zajistit, že zahraniční partner dodá zásilku adresátovi či jinému možnému příjemci po příchodu do země určení nejrychlejším možným způsobem, a to v době stanovené zemí určení v Zahraničních podmínkách pro zásilky EMS (viz příloha č. 1 těchto podmínek).

4. Pro účely posouzení, zda byla dodržena závazná doba dodání podle bodu 3, se vychází z okamžiku, kdy zahraniční partner zásilku adresátovi či jinému možnému příjemci vydal, případně kdy její příchod oznámil.

Platí od 1. června 2013

5. Zásilka může být adresována jen do zemí a míst uvedených v příloze č. 1. Adresa se uvádí na adresní štítek, který odesílateli vydá podnik. Neumožňuje-li povrch zásilky nalepení adresního štítku, adresní štítek se nalepí na adresní vlaječku, kterou odesílatel připojí k zásilce.

6. Obsahem zásilky nesmějí být žádné věci, jejichž letecká přeprava je zakázána předpisy IATA a ICAO o přepravě nebezpečného zboží, a dále:

- mince, bankovky, měny;
- převoditelné listiny (jakéhokoliv druhu) na majitele, cestovní šeky;
- drahé kovy, zlato nebo stříbro, drahokamy, šperky nebo jiné cenné předměty;
- radioaktivní materiály, biologické látky podléhající zkáze a infekční a nakažlivé látky;
- výbušniny;
- omamné a psychotropní látky;
- jedovaté a žíravé látky;
- tuhý oxid uhličitý;
- tlakové nádoby, stlačené nebo zkapalněné plyny a plyny v roztocích;
- biologická agens a toxiny, oxidující, hořlavé a ostatní chemické látky a přípravky, které jsou klasifikovány jako nebezpečné podle § 5 zákona č. 350/2011 Sb., o chemických látkách a chemických směsích a o změně některých zákonů (chemický zákon), vyhláška č. 474/2002 Sb., kterou se provádí zákon č. 281/2002 Sb., o některých opatřeních souvisejících se zákazem bakteriologických (biologických) a toxinových zbraní a o změně živnostenského zákona,
- živí obratlovci ani jiná živá zvířata.

Platí od 13. dubna 2012
1

Informace o obsahu zásilky, jehož přeprava je upravena předpisy IATA a ICAO, sdělí na požádání Informační centrum České pošty na bezplatné telefonní lince 800 10 44 10 nebo prostřednictvím e-mailu: info@cpost.cz.

7. Jsou-li obsahem zásilky předměty ze skla a jiných křehkých materiálů, kapaliny a snadno zkapalnitelné látky, těžko rozpustné mastné látky, suché barvící nebo nebarvící prášky nebo naléhavě potřebné léky, obal takové zásilky musí odpovídat podmínkám stanoveným v příloze č. 2 těchto podmínek.

8. Nejmenší dovolený rozměr zásilky je 162 x 229 mm (formát C 5). Největší rozměry zásilky nesmějí přesáhnout největší přípustné rozměry stanovené zemí určení v Zahraničních podmínkách pro zásilky EMS (viz příloha č. 1 těchto podmínek).
Nejvyšší přípustná hmotnost zásilky je stanovena zemí určení v Zahraničních podmínkách pro zásilky EMS (viz příloha č. 1 těchto podmínek).
Není-li v Zahraničních podmínkách pro zásilky EMS stanoveno pro zemi určení jinak, zásilky EMS jsou přípustné až do maximální hmotnosti 30 kg. Žádný z rozměrů nesmí přesáhnout 1,50 m, a součet délky a největšího obvodu měřeného v jiném směru než délka nesmí přesáhnout 3 m.

9. Zásilka musí být uzavřena tak, aby její obsah byl dostatečně chráněn před ztrátou, úbytkem a poškozením. Obal, uzávěra a vnitřní balení musí být:
   - přiměřené povaze, hmotnosti a ceně obsahu zásilky a délce a způsobu přepravy,
   - dostatečné k tomu, aby věci tvořící obsah nebyly poškozeny v důsledku klimatických vlivů.

   Zásilka musí být upravena tak, aby v případě neoprávněného vniknutí do zásilky zůstaly vždy patrné stopy na její vnější úpravě.

10. Odesílatel je povinen vyplnit celní prohlášení, jež je součástí adresního štítku. Pokud obsah zásilky podléhá v zemi určení celní kontrole, musí mimo to připojit vyplněné celní prohlášky v počtu podle Zahraničních podmínek pro zásilky EMS (příloha č. 1

těchto podmínek). Odesílatel je povinen připojit další doklady (faktury, JCD apod.), pokud je české nebo zahraniční celní úřady vyžadují. Podnik neodpovídá za jakékoliv důsledky rozhodnutí českého nebo zahraničního celního úřadu.

11. Podá-li odesílatel zásilku bez toho, že by byla předem celně projednána, zmocňuje tím podnik, aby ho při celním řízení zastoupil.

12. Je-li obsahem zásilky zboží obchodního charakteru, zásilka musí být před podáním celně projednána.

12a. Ustanovení článků 10 – 12 neplatí pro zásilky zasílané do členských zemí Evropské unie a zemí, které se pro účely celního řízení řadí mezi země Evropské unie. Seznam zemí, do kterých není nutné k zásilkám EMS připojovat celní prohlášky, je uveden v příloze č. 3.

Podání zásilky

13. Zásilka se považuje za podanou okamžikem, kdy ji podnik od odesílatele převzal a stvrdil převzetí. Podnik je oprávněn požadovat, aby odesílatel prokázal, že úprava zásilek vyhovuje stanoveným podmínkám, není však povinen zjišťovat, zda odesílatel všechny podmínky dodržel.

14. Zásilka se podává na poště nebo prostřednictvím pověřených pracovníků v místě dohodnutém s odesílatelem.

15. Podání zásilky podnik stvrzuje na vrchním dílu adresního štítku označeném "Kopie 1". Hmotnost zásilky se při podání zjišťuje s přesností na 10 g; v dokladu o podání se hmotnost zaokrouhluje směrem nahoru.

16. Ceny, za něž je služba poskytována, jsou uvedeny v samostatné části Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Ceník (dále jen "Ceník"). Uhrazují se v hotovosti. Jiný způsob úhrady je možný jen na základě zvláštní dohody mezi odesílatelem a podnikem.

Dodání zásilky

17. Zásilku dodává zahraniční provozovatel podle předpisů platných v zemi určení.

18. Zásilky, které nebylo možno dodat, se vrátí odesílateli; při vydání zásilky odesílateli se postupuje podle poštovních podmínek.

19. Prokáže-li se, že zaviněním podniku nebo jeho zahraničního partnera nebyla dodržena závazná doba dodání podle bodu 3, podnik vrátí rozdíl mezi cenou zaplacenou za službu a cenou, která by byla zaplacena podle ceníku v den podání v případě, že by zásilka byla podána jako prioritní balík, pokud cena za prioritní balík nepřesahuje cenu za zásilku EMS.
Nebyla-li služba splněna, protože došlo ke ztrátě, úplnému úbytku nebo úplnému zničení zásilky, podnik vrátí cenu zaplacenou za službu.
Nebyla-li zásilka odeslána do zahraničí, protože celní úřad její vývoz nepovolil, podnik vrátí rozdíl mezi cenou zaplacenou za tuto službu a cenou, která by byla zaplacena podle ceníku v den podání v případě, že by šlo o zásilku EMS vnitrostátní. Podavatel (plátce DPH) požadující opravný daňový doklad na vrácení ceny za službu, předloží též původní daňový doklad, který obdržel při podání zásilky.

Zvláštní ustanovení

20. Odesílatel může ve lhůtě uvedené v Zahraničních podmínkách pro zásilky EMS (příloha č. 1 těchto podmínek), požádat podnik, aby prověřil správnost dodání zásilky nebo důvody, pro které nebyla zásilka dodána; není-li tato lhůta v Zahraničních podmínkách pro zásilky EMS uvedena, může tak učinit ve lhůtě šesti měsíců od podání zásilky.
Odesílatel je současně povinen předložit doklad o podání podle bodu 15.
Výsledek šetření oznámí podnik písemně odesílateli; v případě, že došlo k závadě vinou podniku nebo zahraničního provozovatele, podnik odpovídá podle bodu 19. Odesílateli vzniká nárok podle bodu 17.

21. Podnik odpovídá jen za ztrátu, poškození nebo úbytek obsahu zásilky. Úplné zničení zásilky nebo úbytek celého obsahu zásilky se považují za ztrátu. Hradí se jen skutečná škoda, a to nejvýše do částky:

a) 130 DTS* v případě, že obsahem zásilky bylo zboží;

b) 30 DTS * v případě, že obsahem zásilky byly dokumenty.

Náhradu škody vyplácí podnik v penězích v platné české měně. Nárok na náhradu škody má odesílatel; postoupit tento nárok jiné osobě není možné.

*Aktuální kurz DTS je uveden v Ceníku.

22. Náhradu škody vzniklé poškozením nebo úbytkem obsahu zásilky vyplatí podnik jen

a) v případě zásilky dodané v zahraničí za podmínek stanovených předpisy zahraničního provozovatele;

b) v případě zásilky vrácené odesílateli za podmínky, že odesílatel, případně jiný příjemce vrácené zásilky, reklamuje škodu při převzetí zásilky. Dodatečná reklamace může být výjimečně uplatněna nejpozději následující pracovní den po dodání za současného splnění dalších předpokladů podle poštovních podmínek.

Osoba reklamující škodu musí současně předložit zásilku a umožnit přešetření rozsahu škody a okolností jejího vzniku.

Závěrečné ustanovení

23. Tyto podmínky nabývají účinnosti dnem 1. července 2003 a jsou k dispozici na všech poštách. Podnik si vyhrazuje právo je měnit, doplňovat nebo zrušit vydáním podmínek nových.

Platí od 1. července 2003

Přílohy:

Příloha č. 1: Zahraniční podmínky pro zásilky EMS
- a) Seznam zemí, do kterých je možno adresovat zásilky EMS,
- b) Zahraniční podmínky pro zásilky EMS

Příloha č. 2: Zvláštní obaly (podle čl. RL 126 Řádu listovních zásilek)

Příloha č. 3: Seznam zemí, do kterých není nutné k zásilkám EMS připojovat celní prohlášky

Příloha č. 1a)

ZAHRANIČNÍ PODMÍNKY PRO ZÁSILKY EMS

Seznam zemí, do kterých je možno adresovat zásilky EMS
(s udáním cenové skupiny)

ALBÁNIE	104	CHORVATSKO	102
ALŽÍRSKO	104	INDIE	105
ANTIGUA A BARBUDA	105	INDONÉSIE	105
ARGENTINA	107	ÍRÁN	105
ARMÉNIE	105	IRSKO (kromě Sev. Irska)	104
AUSTRÁLIE	107	ITÁLIE	104
ÁZERBAJDŽÁN	105	IZRAEL	105
BANGLADÉŠ	106	JAMAJKA	105
BELGIE	104	JAPONSKO	106
BĚLORUSKO	102	JEMEN	105
BHÚTÁN	106	JIHOAFRICKÁ REP.	105
BOSNA A HERCEGOVINA	102	JORDÁNSKO	105
BOTSWANA	106	KAJMANSKÉ OSTROVY	106
BRAZÍLIE	106	KANADA	105
BULHARSKO	102	KATAR	105
ČAD	105	KAZACHSTÁN	105
ČERNÁ HORA	102	KEŇA	105
ČÍNA	106	KOREJSKÁ REPUBLIKA	105
DÁNSKO	104	KUBA	107
DÁNSKO–Faerské Ostrovy	104	KUVAJT	105
DÁNSKO–Grónsko	105	KYPR	104
DŽIBUTSKO	105	KYRGYZSTÁN	105
EKVÁDOR	106	LESOTHO	106
ESTONSKO	104	LIBANON	104
ETIOPIE	105	LIBYE	104
FINSKO	104	LITVA	104
FRANCIE	104	LOTYŠSKO	102
GABON	105	LUCEMBURSKO	102
GHANA	105	MACAO	105
GRUZIE	104	MADAGASKAR	105
GUINEA–BISSAU	105	MAĎARSKO	104
HONGKONG	106	MAKEDONIE	102
CHILE	105	MALAJSIE	105

Platí od 1. února 2011

MALAWI	105	S.KITTS A NEVIS	107
MALEDIVY	107	SALVADOR	106
MALTA	104	SAN MARINO	104
MAROKO	105	SAUDSKÁ ARÁBIE	105
MAURICIUS	105	SINGAPUR	105
MEXIKO	105	SINT MAARTEN	106
MOLDAVSKO	104	SLOVENSKO	100
MONAKO	104	SLOVINSKO	102
MONGOLSKO	105	SPOJENÉ ARABSKÉ EMIRÁTY	104
MOSAMBIK	107	SPOJENÉ STÁTY AMERICKÉ	105
MYANMAR	105	SRBSKO	102
NĚMECKO	103	SRI LANKA	105
NIKARAGUA	106	ŠPANĚLSKO	104
NIZOZEMSKO	102	ŠVÉDSKO	104
NORSKO	104	ŠVÝCARSKO	102
NOVÝ ZÉLAND	107	TÁDŽIKISTÁN	105
PÁKISTÁN	104	TAIWAN	106
PANAMA	107	TANZÁNIE	105
PAPUA-NOVÁ GUINEA	107	THAJSKO	106
PARAGUAY	106	TUNISKO	105
PERU	106	TURECKO	104
POLSKO	101	UKRAJINA	102
PORTORIKO	106	URUGUAY	105
PORTUGALSKO	104	UZBEKISTÁN	105
RAKOUSKO	102	VELKÁ BRITÁNIE A SEVERNÍ IRSKO	104
RUMUNSKO	104	VIETNAM	105
RUSKO	104	ZIMBABWE	105
RWANDA	105		
ŘECKO	104		

Platí od 1. února 2013

Příloha č. 1b)

ZAHRANIČNÍ PODMÍNKY PRO ZÁSILKY EMS

ALBÁNIE
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky nebo albánsky.
Dodávání ve dnech 1 - 6.
Limit pro dodání: Tirana dodání do dvou dnů po příchodu,
-ostatní území do 4 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 48 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

ALŽÍRSKO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; arabsky nebo francouzsky.
Dodávání ve dnech 1 – 4 a 7.
Limit pro dodání: Alger dodání následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 1 až 5 dní.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 12 měsíců od podání.

ANTIGUA A BARBUDA
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 10 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 0,90 m, součet délky a obvodu 2,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; anglicky.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: nejpozději následující den po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 24 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

ARGENTINA

Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 20 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky, anglicky nebo španělsky.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání:

- 1000-1893 Buenos Aires následující den po příchodu,

- 1900 La Plata, 1923 Berisso, 1925 Ensenada, 2000 Rosario, 2700 Pergamino, 2800 Zarate, 2804 Campana, 2820 Gualeguaychu, 2840 Gualeguay, 2900 San Nicolas, 2930 San Pedro, 2942 Baradero, 3000 Santa Fé, 3100 Paraná, 3200 Concordia, 3260 Concepcion del Uruguay, 3280 Colon, 3300 Posadas, 3370 Iguazu, 3400 Corrientes, 3500 Resistencia, 3600 Formosa, 4000 San Miguel de Tucuman, 4200 Santiago del Estero, 4400 Salta, 4600 San Salvador de Jujuy, 4700 San Fernando del Valle de Catamarca, 5000 Córdoba, 5152 Villa Carlos Paz, 5220 Villa Maria, 5300 La Rioja, 5400 San Juan, 5500 Mendoza, 5700 San Luis, 5730 Villa Mercedes, 5800 Rio Cuarto, 6000 Junin, 6300 Santa Rosa, 6600 Mercedes, 7000 Tandil, 7300 Azul, 7400 Olavarria, 7600 Mar del Plata, 8000 Bahía Blanca, 8300 Neuquén, 8324 Cipolletti, 8332 Gral. Roca, 8400 San Carlos de Bariloche, 8500 Viedma, 9000 Comodoro Rivadaia, 9100 Trelew, 9410 Ushuaia, 9420 Rio Grande do dvou dnů po příchodu,

- ostatní místa do 3 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: platí uvedené limity + 5 hodin.

Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013
10

ARMÉNIE
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; francouzsky, arménsky nebo anglicky.
Dodávání ve dnech 1 – 6.
Limit pro dodání: Yerevan nejpozději následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 až 3 dnů po příchodu.
Zásilky s obsahem obchodního zboží: nutno připojit kopii faktury.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

AUSTRÁLIE
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 20 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,05 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; anglicky.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání:
- Sydney, Melbourne do dvou dnů po příchodu.
- ostatní místa do 3 - 9 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

ÁZERBÁJDŽÁN
Zásilky lze adresovat do všech míst kromě:
Agdam, Agdere, Asgeran, Fizuli, Gubadly, Hadrud, Jabrayil, Kelbajar, Khankendi, Khojaly, Khojavend, Lachin, Susha, Zangilan.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky, anglicky, ázerbájdžánsky nebo rusky.
Dodávání ve dnech 1 – 6.
Limit pro dodání: Baku nejpozději následující den po příchodu,
- ostatní místa do 1 - 3 dnů po příchodu.
Zásilky s obsahem obchodního zboží: nutno připojit kopii faktury.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 12 měsíců od podání.

BANGLADÉŠ
Zásilky lze adresovat jen do následujících míst:
Dhaka, Bagerhat, Bandarban, Barisal, Bhola, Bogra, Borguna, Bortina, Brahminbaria, Chandpur, Chuadanga, Cittagongcity, Comilla, Cox´s Bazar, Faridpur, Feni, Gaibandha, Gazipur, Gopalgonj, Habigonj, Jamalpur, Jessore, Jhalakathi, Jhinaidah, Joypurhat, Khagrachhori, Khulna, Kishoregonj, Kurigram, Kusthia, Lalmonirhat, Laxmipur, Madaripur, Magura, Manikgonj, Meherpur, Moulovibazar, Munshigonj, Mymensing, Narail, Narayangonj, Narsindi, Natore, Netrokona, Nilphamiri, Noakhali, Nogaon, Pabna, Patia, Patuakhali, Pirojpur, Rajbari, Rajshahi, Ramgarh, Rangamati, Rangpur, Satkhira, Shariyatpur, Sherpur, Sirajgonj, Sunamgonj, Sylhet, Tanganil,

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3 ; francouzsky nebo anglicky.
Dodávání ve dnech 1 - 4, 6 a 7.
Limit pro dodání: Dhaka nejpozději následující den po příchodu,
- ostatní místa do 1 - 3 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 72 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

BELGIE
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: do 2 dnů po příchodu.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 1 měsíce od podání.

BĚLORUSKO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 20 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky, anglicky, bělorusky nebo rusky.
Dodávání ve dnech 1 - 6. V neděli se doručuje pouze v Minsku.
Limit pro dodání: Minsk následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 až 3 dnů po příchodu.
Zásilky s obchodním zbožím: adresátovi je zasláno oznámení o příchodu zásilky, ta je pak předložena celnímu úřadu.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

BHÚTÁN
Zásilky lze adresovat jen do následujících míst: Thimphu, Paro, Punakha, Wangdue, Chhukha, Gedu, Tshimasham, Phuentsholing, Tsirang, Trongsa, Dagana, Sarpang, Bumthang, Haa, Drujegang, Gelephu, Samtse, Gomtu, Samdrupjongkhar, Trashigang, Mongar, Lhuentse, Chumey, Zhemgang, Tingtibi, Deothang, Jigmechholing, Sipsu, Trashiyangtse, Duksum, Rangjung, Wamrong, Khailing, Kanlung, Gyelposhing, Pemagatshel, Gasa, Jomotshangkha, Nganglam, Khasadrapchu, Dorokha, Panbang.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; francouzsky nebo anglicky.
Dodávání ve dnech 1 - 6.
Limit pro dodání: Thimphu nejpozději následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 - 7 dnů po příchodu.
Výše uvedené limity se nevztahují na zásilky, které nebudou doprovázeny správnou dokumentací.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 2 hodiny.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

BOSNA a HERCEGOVINA
Zásilky lze adresovat jen do následujících míst:
Sarajevo 71000, Banovici 75290, Bihac 77000, Blazuj 71215, Bos. Krupa 77240, Bos. Petrovac 77250, Breza 71370, Bugojno 70230, Cazin 77220, Celic 75246, Fojnica 77270, G. Vakuf 70240, Gorazde 73000, Gracanica 75320, Gradacac 76250, Hadzici 71240, Ilidza 71210, Ilijas 71380, Jablanica 88420, Kakanj 72240, Kalesija 75260, Kladanj 75280, Kljuc 77280, Konjic 88400, Lukavac 75300, Maglaj 74250, Mostar 88000, N. Travnik 72290, Olovo 71340, Potoci 88208, Sanski Most 77260, Srebrenik 75350, Teocak 75414, Tesanj 74260, Travnik 72270, Tuzla 75000, V. Kladusa 77230, Vares 71330, Visoko 71300, Zenica 72000, Zivinice 75270, Stari Vitez 72251, Vogosca 71320, Zavidovici 72220.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; anglicky nebo bosensky.
Dodávání ve dnech 1 – 6.
Limit pro dodání: následující den po příchodu.
Zásilky s obsahem obchodního zboží: nutno připojit kopii faktury.
Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 24 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

BOTSWANA
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; anglicky.
Dodávání ve dnech 1 - 6.
Limit pro dodání:
Gaborone do dvou dnů po příchodu„
- ostatní místa do 3 - 7 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 4 hodiny.
Zásilky obsahující zlato a šperky podléhají celním formalitám.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 1 měsíců od podání.

BRAZÍLIE
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,05 m, součet délky a obvodu 1,50 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; anglicky nebo portugalsky .
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání:
- Sao Paulo s kódy 01000-xxx až 05999-xxx - nejpozději do dvou dnů po příchodu,
- ostatní místa do 2 – 4 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 48 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

BULHARSKO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Dodávání ve dnech 1 – 6.
Limit pro dodání:
- Sofia do 2 dnů po příchodu,
- ostatní místa do 3 dnů po příchodu.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

ČAD
Zásilky lze adresovat jen do následujících míst:
N´Djamena
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; francouzsky.
Dodávání ve dnech 1 – 5.
Limit pro dodání: nejpozději následující den po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 48 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

ČERNÁ HORA
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky, chorvatsky, makedonsky, slovinsky nebo srbsky.
Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání:
-místa s kódy: 81102, 81206, 81210, 81214, 81215, 81250, 81252, 81304, 81305, 81402, 81410, 81412, 81450, 81453, 81455, 84000, 84205, 84210, 84219, 84220, 84223, 84224, 84300, 84303, 84305, 84310, 84320, 84322, 84323, 84325, 84326, 85000, 85300, 85306, 85310, 85317, 85318, 85320, 85330, 85335, 85337, 85340, 85343, 85344, 85345, 85346, 85347, 85355, 85360-nejpozději následující den po příchodu
-ostatní místa do 2 – 3 dnů po příchodu
Zásilky s celním obsahem: platí uvedený limit; v případě zdržení je v limitu adresátovi zasláno alespoň oznámení o příchodu zásilky.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

ČÍNA
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky, čínsky nebo anglicky.
Dodávání ve dnech 1 - 7.
Limit pro dodání:
- Beijing, Guangzhou, Shanghai do dvou dnů po příchodu,
- ostatní místa do 3 - 11 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 48 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

DÁNSKO
Zásilky lze adresovat do všech míst, včetně Grónska a Faerských ostrovů.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1*; francouzsky, anglicky nebo dánsky.
* Povinnost připojit k zásilce celní prohlášku platí pouze pro zásilky adresované na Faerské ostrovy a do Grónska.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání:
- Copenhagen nejpozději následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 dnů po příchodu.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

DŽIBUTSKO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky nebo anglicky.
Dodávání ve dnech 1 – 4, 6 a 7.
Limit pro dodání: do 1 – 6 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 24 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

EKVÁDOR
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; španělsky.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: Quito nejpozději následující den po příchodu,
- ostatní místa do 3 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

ESTONSKO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Dodávání ve dnech 1 - 6.
Limit pro dodání: Tallinn nejpozději následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 dnů po příchodu.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

ETIOPIE
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; francouzsky nebo anglicky.
Dodávání ve dnech 1 – 7.
Limit pro dodání:
Addis Abeba, Africa Avenue, Africa Hall, ECA, Tana - nejpozději následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 - 4 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 15 dní.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 1 měsíce od podání.

FINSKO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek:1; anglicky, francouzsky, švédsky, nebo finsky.*
* Povinnost připojit k zásilce celní prohlášku platí pouze pro zásilky adresované na ostrovy Alandy.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: místa s kódy: 00011-21999, 23100-84101 do 2 dnů po příchodu.
- ostatní místa do 3 dnů po příchodu.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

FRANCIE
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: místa s kódy 75000-75999, 92000-94999 - nejpozději následující den po příchodu,
- ostatní místa na území Francie do 2 dnů po příchodu,
- Francouzské Antily, Réunion, Korsika, Nová Kaledonie, Mayotte, Francouzská Polynésie, Saint Pierre a Miquelon, Francouzská Guyana do 4 – 9 dnů
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 12 měsíců od podání.

GABON
Zásilky lze adresovat jen do těchto míst:
Libreville, Port-Gentil, Franceville, Oyem, Lambarene, Mouila, Tchibanga, Makokou, Koula Moutou.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 4; francouzsky.
Dodávání ve dnech 1 – 6.
Limit pro dodání: Libreville následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 až 4 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 1 měsíců od podání.

GHANA
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky nebo anglicky.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: Accra nejpozději do 2 dnů po příchodu,
-ostatní místa do 3 - 7 dnů po příchodu
Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 48 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 90 dní od podání.

GRUZIE
Zásilky lze adresovat do všech míst kromě území Abcházie a Jižní Osetie.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; anglicky, francouzsky, gruzínsky nebo rusky.
Dodávání ve dnech 1 - 6.
Limit pro dodání: Tbilisi nejpozději následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 - 3 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 10 dní.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 1 měsíce od podání.

GUINEA - BISSAU
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky nebo portugalsky.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: následující den po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 24 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

HONGKONG
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky, anglicky nebo čínsky.
Dodávání ve dnech 1 - 6.
Limit pro dodání: nejpozději následující den po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 2 hodiny.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

CHILE
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; anglicky, španělsky nebo francouzsky.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: do 2 - 4 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 24 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

CHORVATSKO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Dodávání ve dnech 1 - 6.
Limit pro dodání:
- místa s kódy 10000-10110, 10700-10980 nejpozději následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 až 3 dnů po příchodu.

Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

INDIE
Zásilky nelze adresovat do míst s následujícími kódy:
110079-110999, 111001-120999, 121011-121999, 122005-122007, 122012-122014, 122019-122999, 123001-123999, 124001-124999, 125001-125999, 126001-126999, 127001-130999, 131001-131999, 132001-132999, 133001-133999, 134001-134999, 135001-135999, 136001-139999, 140001-140999, 141009, 141017-141999, 142001-142999, 143001-143999, 144015-144999, 145001-145999, 146001-146999, 147001-147999, 148001-148999, 149001-149999, 150001-150999, 151001-151999, 152001-152999, 153001-159999,

(pokračování na další straně)

(Indie - pokračování)

160001-160016, 160018-160999, 161001-170999, 171013-171999, 172001-175999, 176001-176060, 176062-176214, 176216-176999, 177001-179999, 600098-600999, 601001-603999, 604002-604999, 605001-605099, 605104-605106, 605110-605601, 605603-605999, 606001-624999, 625010, 625013, 625023-625999, 626001-681999, 682010, 682014, 682040-682999, 683001-694999, 695037, 695041-695999, 696001-699999, 700049-700052, 700057-700058, 700076-700083, 700109-700118, 700124-700999, 701001-733999, 734001-734099, 734102-734999, 735001-736999, 737001-737099, 737102-737999, 738001-750999, 751025-751029, 751032-751999, 752001-752999, 753015-753999, 754001-780999, 781002, 781033-781999, 782001, 790999,180002-180003, 180005-180999, 181001-200999, 201014-201299, 201304-201999, 202001-207999, 208018-208999, 209001-210999, 211015-211999, 212001-220999, 221003-221004, 221006, 221012-221999, 222001-225999, 226019, 226027-226999, 227001-247999, 248004,248011-248999, 249001-281999, 282011-282999, 283001-283999, 284004-284999, 285001-301999, 302007-302010, 302014, 302030-302031, 302034-302999, 303001-379999, 380003, 380010-380012, 380017, 380020, 380025, 380029-380049, 380053, 380056-380060, 380062-380999, 381001-394999, 395011-395999, 396001-399999, 400022-400024, 400038-400048, 400070-400089, 400105-400999, 401001-402999, 403003, 403007-403599, 403602-403999, 404001-410999, 411010, 411029, 411033, 411049-411050, 411053-411056, 411059-411999, 412001-451999, 452004, 452017-452999, 453001-461999, 462005-462006, 462009, 462012-462020, 462025-462029, 462033-462037, 462046-462999, 463001-473999, 474013-474019, 474021-474999, 475001-491999, 492002-492004, 492009-492999, 493001-499999, 500086-500999, 501001-501099, 501102-501999, 502001-516999, 517001-517499, 517502-517999, 518001-529999, 530006, 530010, 530019-530025, 530030-530042, 530049-530999, 531001-559999, 560031-560044, 560101-560999, 561001-569999, 570013, 570027-570999, 571001-599999, 600019, 600037, 600043-600080, 600095, 791001-791110, 791112-791999, 792001-792999, 793002-793999, 794001-794999, 795002-795999, 796002-796999, 797002-797999, 798001-798999, 799002-799999, 800027-800999, 801001-833999, 834007-834008, 834011-834999, 835001-899999, 900001-999999

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky nebo anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

(pokračování na další straně)

(Indie - pokračování)

Limit pro dodání:
- místa s kódy 110001-110078, 400001-400021, 400025-400037, 400049-400069, 400090-400104, 600001-600018, 600020-600036, 600038-600042, 600081-600094, 600096-600097, 700001-700048, 700053-700056, 700059-700075, 700084-700108, 700119-700123 do 2 dnů po příchodu,
- ostatní místa do 3 - 5 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

INDONÉSIE

Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry:
délka, šířka a výška: 900 mm, nejdelší rozměr nesmí být delší než 600 mm;
u svitků délka a dvojnásobek průměru max. 1040 mm, délka max. 900 mm.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; anglicky.
Dodávání ve dnech 1 - 6.
Limit pro dodání: do 1 - 4 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 48 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 2 měsíců od podání.

ÍRÁN

Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky nebo anglicky.
Dodávání ve dnech 1 – 4, 6 a 7.
Limit pro dodání: Teherán do 2 dnů po příchodu,
- ostatní místa do 3 až 5 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

IRSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: do 2 dnů po příchodu.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

ITÁLIE

Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1*; francouzsky nebo italsky.
* Povinnost připojit k zásilce celní prohlášky platí pouze pro zásilky adresované do obcí Livigna a Campione d`Italia, nebo částiteritoriálních vod jezera Lugano mezi břehem a politickou hranicí od Ponte Tresa k Porto Ceresio.

Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: do 3 dnů po příchodu.
V následujících místech jsou zásilky dodávány pouze v uvedených dnech:
Campitello Matese, Ponza - pondělí, pátek
Ventotene - pondělí, pátek
Giuliopoli - středa, pátek
Isola Salina, Vulcano - pátek
Tonale - úterý
Stromboli, Alicudi, Panarea - středa
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

IZRAEL
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 20 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky, hebrejsky, arabsky nebo anglicky.
Dodávání ve dnech 1 - 4 a 7.
Limit pro dodání:
- Tel Aviv-Yafo, Arad, Ashdod, Ashqelon, Bat Yam, Beer Sheva, Bene Beraq, Dimona, Gan Yavne, Gedera, Givatayim, Givat Shmuel, Haifa, Herzliyya, Hod Hasharon, Holon, Jerusalem, Kfar Saba, Lod, Nes Ziona, Netanya, Netivot, Ofaqim, Or Yehuda, Petah-Tiqwa, Qiryat Gat, Qiryat Malakhi, Qiryat Ono, Raanana, Ramat Gan, Ramat Hasharon, Ramla, Rehovot, Rishon Leziyyon, Savyyon, Shderot, Yahud, Yavne nejpozději následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 – 3 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 4 hodiny.
Celní úřady jsou ve dnech 5 a 6 zavřeny.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 2 měsíců od podání.

JAMAJKA
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; anglicky nebo francouzsky.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: Kingston nejpozději následující den po příchodu
- ostatní místa do 3 až 7 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 48 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013
25

JAPONSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky, japonsky nebo anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 7.

Limit pro dodání:

- 10-20 Tokyo, 53-55, 572, 574, 584, 585, 587, 593 Osaka, 520 Shiga, 600 Kyoto, 630 Nara, 640 Wakayama, 650, 651-00, 660 Hyogo - nejpozději následující den,
- ostatní místa do 2 – 6 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.

Celní úřady jsou o víkendu a svátcích zavřeny.

K zásilce, jejíž obsah má hodnotu vyšší než 200 000 YEN, tj. 49 050,- Kč, musí být povinně připojena kopie faktury.

Ke každé zásilce, která obsahuje zboží a vzorky, musí být připojeny dvě kopie faktury, a to bez ohledu na cenu obsahu.

Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání

JEMEN

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; anglicky nebo arabsky.

Dodávání ve dnech 1 - 4, 6 a 7.

Limit pro dodání: Sana´a nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 - 3 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.

Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

JIHOAFRICKÁ REPUBLIKA
Zásilky lze adresovat jen do míst s následujícími kódy:
Johannesburg 1400-1699, 1700-1799, 2000-2198; Pretoria 0001-0300; Vereeniging 1800-1990; Durban 3600-3652, 4000-4094, 4359, 4360; Cape Town 7405-7599, 7700-8018.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,00 m, součet délky a obvodu 2,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; anglicky.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: do 2 až 8 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 48 hodiny.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

JORDÁNSKO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky, arabsky nebo anglicky.
Dodávání ve dnech 1 – 4, 6 a 7.
Limit pro dodání: do 2 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 24 hodin, při příchodu zásilky do 17:00 hodin budou doručeny ten samý den.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

KAJMANSKÉ OSTROVY
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 10 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,06 m, součet délky a obvodu 2,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky nebo anglicky.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: Grand Cayman nejpozději následující den po příchodu, -ostatní místa do 2 až 3 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 2 hodiny.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 2 měsíců od podání.

KANADA
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky nebo anglicky.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: Montreal nejpozději do 2 dnů,
- místa s kódem JOM, SOP, TOP, TOV, VOT, VOW, XOA-XOG, YOA, YOB do 7 - 9 dnů po příchodu,
- ostatní místa do 2 - 4 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 24 hodin
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

KATAR
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky, anglicky nebo arabsky.
Dodávání ve dnech 1 - 4 a 7.
Limit pro dodání: Doha nejpozději do 2 dnů po příchodu;
-ostatní místa do 3až 5 dnů po příchodu..
Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 1 hodina.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

KAZACHSTÁN
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 20 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet dvou stran 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky, rusky, anglicky nebo kazašsky.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: regiony Almaty (KZAPAC, KZRSSS, KZALAB) do 2 dnů po příchodu,
-ostatní místa do 3 - 7 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin až 10 dní.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

KEŇA

Zásilky lze adresovat do všech míst kromě Marsabit HPO area a Moyale HPO area.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; francouzsky nebo anglicky.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: Nairobi nejpozději následující den po příchodu, ostatní místa do 2 – 7 dnů po příchodu.
Zásilky s obchodním zbožím: nutno připojit kopii faktury.
Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 24 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

KOREJSKÁ REPUBLIKA

Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky, korejsky nebo anglicky.
Dodávání ve dnech 1 - 6.
Limit pro dodání: Soul nejpozději následující den po příchodu, ostatní místa do 2 - 4 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

KUBA

Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 10 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; francouzsky nebo španělsky.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: Havana do 2 dnů po příchodu, ostatní místa do –3 - 7 dnů pro příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.
K zásilce, jejíž hmotnost převyšuje 5 kg nebo jejíž obsah má hodnotu vyšší než 100 CUC, tj. 1900,- Kč, musí být povinně připojena proforma, obchodní nebo kozulární faktura (potvrzena konzulem Kubánského velvyslanectví v ČR).
Zásilky s hodnotou obsahu vyšší než 200 CUC budou vraceny zpět odesilateli.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 2 měsíců od podání.

KUVAJT
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky, arabsky nebo anglicky.
Dodávání ve dnech 1 - 4 a 7.
Limit pro dodání: následující den po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 2 hodiny.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

KYPR
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání do 2 až 3 dnů po příchodu.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

KYRGYZSTÁN
Zásilky nelze adresovat do regionů Doorot-Korgon of Osh a regionu Kazarman of Jalal-Abad.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; anglicky, francouzsky nebo rusky.
Dodávání ve dnech 1 - 6.
Limit pro dodání:
- Bishkek, Lebedinovka nejpozději následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 - 4 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

LESOTHO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; francouzsky nebo anglicky.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: Maseru 100-190 nejpozději následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 - 4 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 1 hodina.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 12 měsíců od podání.

LIBANON
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 4; anglicky, arabsky nebo francouzsky.
Dodávání ve dnech 1 - 6.
Limit pro dodání: následující den po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: nutno tolerovat zpoždění.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 12 měsíců od podání.

LIBYE
Upozornění: z důvodu nevyhovující bezpečnostní situace v Libyi pozastavila Česká pošta, s.p., dočasně příjem všech druhů poštovních zásilek adresovaných do Libye.
Zásilky lze adresovat jen do následujících míst:
Tripoli, Beida, Benghazi, Brak, Derna, Garian, Ghadames, Ghat, Koms, Morzouk, Musrata, Sebha, Sirt, Tobruk.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 20 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; anglicky, arabsky nebo francouzsky.
Dodávání ve dnech 1 - 4 a 7.
Limit pro dodání: Tripoli, Garian, Koms, Musrata, Sirt následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 – 4 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 1 měsíce od podání.

LITVA
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: Vilnius následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 - 3 dnů po příchodu.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

LOTYŠSKO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: Riga do 2 dnů po příchodu,
Ostatní místa do 3 dnů po příchodu.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

LUCEMBURSKO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: následující den po příchodu.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

MACAO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,05 m, součet délky a obvodu 2,50 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; anglicky, čínsky nebo portugalsky.
Dodávání ve dnech 1 - 6.
Limit pro dodání: následující den po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: nutno tolerovat zpoždění.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

MADAGASKAR
Zásilky lze adresovat jen do následujících míst:
Antananarivo (včetně předměstí), Antsirabe, Antsiranana, Fianarantsoa, Majunga, Morondava, Nossi-Be, Sainte-Marie, Tamatave, Tolagnaro, Tuléar.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: Antananarivo nejpozději do 2 dnů po příchodu,
- ostatní místa do 3 - 4 dnů po příchodu.
Doručování na venkov se může prodloužit až o 2 dny.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 2 hodiny.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

MAĎARSKO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Dodávání ve dnech 1 – 6.
Limit pro dodání: Budapešť nejpozději následující den po příchodu,.
- ostatní místa do 2 dnů po příchodu.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

MAKEDONIE
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky, makedonsky nebo anglicky.
Dodávání ve dnech 1 - 6.
Limit pro dodání: Skopje následující den po příchodu,
-ostatní místa do 2 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 3 hodiny.
Zásilky s obsahem mincí, bankovek, cenných papírů, cestovních šeků, platiny, zlata nebo stříbra zpracovaného i nezpracovaného, drahokamů, klenotů a ostatních cenných předmětů nejsou dovoleny.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 12 měsíců od podání.

MALAJSIE
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; anglicky.
Dodávání ve dnech 1 - 6.
Limit pro dodání: Kuala Lumpur následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 - 5 dnů
Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 48 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

MALAWI
Zásilky lze adresovat do všech míst kromě:
Bilira, Chapananga, Chiromo, Choma, Engucwini, Mlowe, Mbalachanda, Chilowamatambe, Luwerezi.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 20 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; anglicky.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: Lilongwe nejpozději následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 - 3 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 2 měsíců od podání.

MALEDIVY
Zásilky lze adresovat jen do následujících míst:
Male, Hulhule, Hulhu Male, K. Viligili,
Seenu Atol.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky nebo anglicky.
Dodávání ve dnech 1 – 4 a 7.
Limit pro dodání: Male následující den po příchodu,
- ostatní místa do 5 až 6 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

MALTA
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Dodávání ve dnech 1 - 6.
Limit pro dodání: následující den po příchodu.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

MAROKO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky nebo arabsky.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: Casablanca následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 - 4 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: dodání zásilek je závislé na době celního projednání.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

MAURICIUS
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; anglicky nebo francouzsky.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: následující den po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 24 hodiny.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

MEXIKO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; španělsky nebo anglicky.
Dodávání ve dnech 1 – 5.
Limit pro dodání:
- Mexico City a místa s kódy: 52900-52999, 54000-54190, 54700-54769, 54800-54879, 55000-55599, 55700-55739, 57000-57999 do 3 dnů po příchodu,
- ostatní místa do 4 – 7 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 96 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

MOLDAVSKO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 2,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; francouzsky, anglicky, rumunsky nebo rusky.
Dodávání ve dnech 1 - 5. V sobotu a neděli se doručuje pouze v Kišiněvě.
Limit pro dodání:
- Kišiněv nejpozději následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 - 3 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 24 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

MONAKO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: do 2 - 4 dnů po příchodu na letiště Paris-Roissy.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

MONGOLSKO
Zásilky lze adresovat jen do míst s kódy: 11xxx-18xxx, 21060, 22070, 23110, 41100, 42010, 43080, 44100, 45040, 46080, 48090, 61020, 62160, 63080, 65130, 67120, 64090, 81090, 82080, 83120, 84140, 85160,
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 20 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; anglicky nebo francouzsky.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání:
- oblasti s kódy 11xxx-18xxx nejpozději následující den po příchodu,
- ostatní místa do 3 – 7 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 48 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

MOZAMBIK
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky nebo portugalsky.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání:
- Maputo do dvou dnů po příchodu,
- ostatní místa do 3 až 4 dnů po příchodu,
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 48 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 12 měsíců od podání.

MYANMAR
Zásilky lze adresovat jen do Yangonu a Nay Pyi Taw City.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 20 kg
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; anglicky.
Dodávání ve dnech 1 - 6. Dodávání v sobotu pouze v Yangonu.
Limit pro dodání:
-Yangon nejpozději následující den po příchodu,
-ostatní místa do 2 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 7 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 1 měsíce od podání.

NĚMECKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1*; francouzsky, německy, anglicky nebo italsky.
* Povinnost připojit k zásilce celní prohlášku platí pouze pro zásilky adresované na ostrov Helgoland a území Büsingen.
Dodávání ve dnech 1 - 6.
Limit pro dodání: do 2 dnů po příchodu.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

NIKARAGUA

Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 4; anglicky, francouzsky nebo španělsky.
Dodávání ve dnech 1 - 6.
Limit pro dodání: Managua následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 12 měsíců od podání.

NIZOZEMSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Dodávání ve dnech 2 - 6.
Limit pro dodání: do 2 dnů po příchodu.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

NORSKO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky anglicky, dánsky, německy, norsky nebo švédsky.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání:
-Oslo nejpozději do 2 dnů po příchodu,
-ostatní místa do 3 - 8 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 24 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 12 měsíců od podání.

NOVÝ ZÉLAND
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky nebo anglicky.
Dodávání ve dnech 1 - 6.
Limit pro dodání:
- velká města do 2 dnů po příchodu,
- ostatní místa do 3 dnů po příchodu.
U venkovských oblastí nutno tolerovat zpoždění.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 18 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

PÁKISTÁN
Zásilky lze adresovat jen do následujících míst:
Karachi City 74000, 74200, 74400, 74600, 74700, 74800, 74900, 75600, B.Pur 63100, D.G.Khan 32200, Faisalabad 38000, Gujranwala 52250, Hyd 71000, Islamabad 44000, Peshwar 25000, Quetta 87300, R. Pindi 46000, R.Y.Khan 64200, Sialkot 51310, Sukkur 65200
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg
Nejvyšší přípustné rozměry: délka 1,5 m, součet délky a obvodu 3,00 m
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; anglicky
Dodávání ve dnech 1 - 6
Limit pro dodání: Karachi následující den po příchodu,
- ostatní místa do pěti dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 90 dnů od podání zásilky

PANAMA
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky, anglicky nebo španělsky.
Dodávání ve dnech 1 - 6.
Limit pro dodání:
- Panama City nejpozději následující den po příchodu,
- ostatní místa do 3 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 24 hodiny.
Adresátovi je zasláno avízo o příletu.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

PARAGUAY
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky, anglicky nebo španělsky.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: Asunción nejpozději do 2 dnů po příchodu,
- ostatní místa do 3 - 4 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 8 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

PERU
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 4; španělsky, anglicky nebo francouzsky.
Dodávání ve dnech 1 – 6.
Limit pro dodání:
- Lima nejpozději do 2 dnů po příchodu,
-ostatní místa do 3 - 20 dnů po příchodu.
Zásilky s obsahem obchodního zboží: nutno připojit kopii faktury.
Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 6 hodin.
Celní úřady jsou v sobotu a v neděli zavřeny.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

POLSKO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 20 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: Varšava nejpozději následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 dnů po příchodu.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

PORTORIKO
Zásilky lze adresovat do všech míst.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,52 m, součet délky a obvodu 2,74 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky, španělsky nebo anglicky.
Dodávání ve dnech 1 - 6.
Limit pro dodání: do 3 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: nutno tolerovat zpoždění.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 1 měsíce od podání.

PORTUGALSKO
Zásilky lze adresovat do všech míst včetně ostrovů Azory a Madeira.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání:
- Lisboa nejpozději následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 - 3 dnů po příchodu.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 1 měsíce od podání.

RAKOUSKO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Dodávání ve dnech 1 - 6.
Limit pro dodání:
- Vídeň následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 dnů po příchodu.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

RUMUNSKO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání:
- Bukurešť nejpozději následující den po příchodu,
- Bacau, Brasov, Cluj, Konstanta, Craiova, Galati, Iasi, Ploiesti, Timisoara do 2 až 3 dnů po příchodu,
- ostatní místa do 10 dnů po příchodu

Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

RUSKO
Zásilky lze adresovat do všech míst kromě:
Chaibucha and Yamsk 686440, Garmanda 686441, Gizhiga 686442, Tachtoyamsk 685922, Verchniyi paren 686433, Republika de Tchetchnya 364xxx a 366xxx.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; francouzsky nebo rusky.
Dodávání ve dnech 1 – 5.
Limit pro dodání: 1. pásmo - do 2 dnů po příchodu,
2. pásmo - do 3 až 4 dnů po příchodu,
3. pásmo - do 4 až 7 dnů po příchodu,
4. pásmo - do –7 až 8 dnů po příchodu,
5. pásmo - do 8 - 9 dnů po příchodu,
6. pásmo - do 9 - 10 dnů po příchodu,
7. pásmo - do 10 - 11 dnů po příchodu,
8. pásmo - do 11 - 14 dnů po příchodu.

Zařazení míst do jednotlivých pásem je v seznamu (viz níže).
Doručení zásilek pro venkov může být delší ještě o 2 - 3 dny.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 72 hodin.
Celní úřady jsou v sobotu a v neděli zavřeny.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

(pokračování na dalších stránkách)

Rozdělení do pásem pro potřeby dodání:

1. pásmo: Moskva 101000-130980; St. Petersburg 190000-200995;

2. pásmo: Moskevský region 140000-144012; Mytishi 145101-145117; Yaroslavl 15000-150066, 150700-150999; Ivanovo 153000-153051, 153700-153999; Kostroma 156000-156029, 156961-156999; Ukhta 169300-169379; Tver 170000-170100, 170700-170978; Smolensk 214000-214099, 214700-214962; Kaliningrad 236000-236989; Bryansk 241000-241050, 241700-241991; Kaluga 248000-248921, 248950-248970; Tula 300000-300999; Orel 302000-302500, 302700-302961; Kursk 305000-305048; Belgorod 308000-308099, 308700-308991; Rostov na Donu 344000-344999; Krasnodar 350000-350999; Sochi 354000-354399; Stavropol 355000-355899; Miniralnye Vody 357200-357270; Vladikavkaz 362000-362911; Makhachkala 367000-367999, Ryazan 390000-390099, 390700-390972; Tambov 392000-392038, 392700-392999; Voronezh 394000-394964; Lipetsk 398000-398070, 398700-398999; Volgograd 400000-400970; Saratov 410000-410086, 410507, 410700-410999; Astrakhan 414000-414999; Kazan 420000-421992; Yoshkar-Ola 424000-424913, 424918-424999; Izhevsk 426000-426999; Saransk 430000-430950; Penza 440000-440072, 440700-440999; Samara 443000-443125, 443700-443989; Ufa 450000-450999; Chelyabinsk 454000-454899, 454960-454999, 455000-455051; Magnitogorsk 455999; Orenburg 460000-460058, 460700-460999; Vladimir 600000-600999; Nizhniy Novgorod 603000-603998; Perm 614000-614999; Ekaterinburg 620000-620999; Salekhard 629000-629100, 629885-629965; Tumen 625000-625500, 625700-625991;

(pokračování na další straně)

Khanty-Mansiysk 628000-628013, 628700-628950; Surgut 628400-628422; Nizhnevartovsk
628600-628629; Novy Urengoy 629300-629307; Noyabyrsk 629800-629811;
Novosibirsk 630000-630201, 630700, 630880-630993; Tomsk 63400-634069, 634880-634971;
Omsk 644000-644971; Kemerovo 650000-650999; Novokuznetsk 654000-654150;
Barnaul 656000-656999; Arkhangelsk 163999; Naryan-Mar 166000-166700, 166970;
Syktyvkar 167000-167999; Velikiy Novgorod 173999; Pskov 180099; Murmansk 183000;
Petrozavodsk 185000; St. Petersburg region 187000-188992

3. pásmo: Anapa 353417-353459; Novorossiysk 353900-353999; Elista 358000-358903; Nalchik 360000- 360904; Grozny 364000-364700, 366000;
Cherkessk 369000-369015, 369700-369999;
Cheboksary 428000-428999; Tolyatti 445000-445092; Kirov 610000-610999; Norilsk 663300-663345; Ulan-Ude 670000-670999; Chita 672000-672051, 672880672999; Yakutsk 677000- 677999;
Khabarovsk 680000-680099, 680880-680999; Petropavlovsk-Kamchatsky 683000-683982;
Magadan 685000-685961; Vladivostok 690000-690992, Yuzhno-Sakhalinsk 693000-693970;
Vologda 160999

4. pásmo: Yaroslavl region 150501-150564, 152000-152990; Kostroma region 156510-156901,157000-
157998; Usinsk 169710-169712; Vorkuta 169900-169999; Tver region 170502-170562,
171040-172899; Murmansk region 184001-184716; Kostomuksha 186930-186942;
Smolensk region 214501-214580, 215002-216799; Kaliningrad region 238000-238769;
Bryansk region 241500-241560, 242017-243677; Kaluga region 248926, 249000-249968;
Tula region 301000-301997; Orel region 302501-302546, 303002-303995; Kursk region 305501- 305545, 306000-307939; Belgorod region 308501-308599, 309000-309999; Rostov region 346000-347949,

(pokračování na další straně)

Krasnodar territory352000-353416, 353460-353899; Stavropol territory 356000-
357199, 357300-357981; North Ossetia-Alania Republic 363001-363760; Maykop 385000-385099,
385799-385899; Ryazan region 390502-390550, 39100-391999; Tambov region 392502-392564,
393000-393996; Voronezh region 396002-397985; Lipetsk region 398501-398560, 399000-399959;
Volgograd region 403000-404622; Saratov region 410502-410506, 410508-410540, 412001-413965;
Astrakhan region 416009-416550; Tatarstan republic 422000-423993; Mari El republic 424915,
425000-425595; Udmurtia republic 427000-427997; Mordoviya republic 431021-431914;
Ulyanovsk 432000-432099; Penza region 440100-440699, 442000-442965; Samara region 443520-
443548, 445093-446981; Republic of Bashkortostan 452000-453889; Chelyabinsk region 454901-
454930, 455052-455998, 456000-457696; Orenburg region 460500-460599, 461000-462895;
Vladimir region 601001-602359; Nizhniy Novgorod region 606000-607957; Perm region 617000-
619683; Sverdlovsk region 622000-624999; Nadym 629730-629763; Strezhevoy 634878,
636780-636789; Kurgan 640000-640961; Omsk region 646001-646992; Dudinka 647000-647005,
647501-647506; Gorno-Altaysk 649000-649007, 649700; Kemerovo region 652010-653999,
654151-654261; Abakan 655000-655022, 655961-655966; Blagoveschensk 675000-675827, 675829-675999; Novgorod region 173501-173535, 174150-175475; Velikiy Novgorod region 173000-173025, 173700-173998; Pskov region 180000-180009, 180502-180569, 180700-180961,
181000-182933; Murmansk region 183001-183985

(pokračování na další straně)

5.pásmo : Ivanovo region 153502-153550, 155000-155938; Kalmykia republic 359001-359469,
Kabardino-Balkaria republic 361009-361823; Dagestan republic 368000-368998; Karachaevo-
Cherkessia republic 369100-369429; Nazran 386100-386106, 386700, 386899; Chuvashia republic
429020-429965; Kirov region 612010-613999; Tumen region 625501-625551, 626011-627769;
Khanty-Mansiysk area 628100-628399, 628423-628599, 628630-628690; Yamalo-Nenetsky area
629308-629729, 629764-629799, 629812-629880; Novosibirsk region 630500-630559, 630833,
632071-633654; Tomsk region 634501-634877,636000-636779,636790-636955;
Krasnoyarsk region 648000-648594, 662010-663299, 663346-663981; Altay region 658000-659909;
Irkutsk region 665000-666960, 669000-669522; Kyzyl 667000-667099, 667950-667999,
Zabaykalye territory 672512-672840, 673000-674698, 687000-687599; Mirny 678170-678179, Neryungri 678960-678999;
Birobidzhan 679000-679099, 679100-679699; Elizovo 684000-684007, 684039, Anadyr 689000-689099, Kholmsk 694620-694689;
Vologda region 160000-160034,
160501-160561, 160700, 160838-160860, 161050-162969;
Arkhangelsk region 163000-163100,
163502-163580, 163700-163999, 164000-165792; Nenetskiy area 166702-166750,
Republic of Komi 168020-169299, 169380-169709, 169713-169899;
Petrozavodsk region 185001-185099, 185900-185999; Republic of Kareliya 185501-185899, 186000-186929, 186943186985

(pokračování na další straně)

6.pásmo: Republic of Adygeya 685100-385798; Ulyanovsk region 433000-433999; Kurgan region 641000-641988; Republic of Khakassia 655100-655799; Republic of Buryatiya 671001-671959; Tynda 675828, 676264-676296; Sakha republic (Yakutia) 678000-678169, 678180-678959; Khabarovsk territory 680501-680799, 681000-682992, Kamchatka territory 684008-684038, 684040-684500, 688000-688902; Magadan region 686050-686442; Primorye territory 692001-692998; Sakhalin region 694001-694619, 694690-694929

7.pásmo: Ingushetia republic 386000-386099, 386107-386699; Taymyrskiy area 647006-647500, Republic of Altay 649100-649497, 649740-649810, Republic of Tyva 667100-667949, 668000-668999; Amur region 676000-676263, 676297-676999

8.pásmo: Baykonur 468320-468700; Evreyskay area 679700-679950; Chukotka distrikt 689100-689700

RWANDA

Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; anglicky nebo francouzsky.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: Kigali nejpozději následující den po příchodu,
- ostatní místa do 3 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 2 hodiny.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

ŘECKO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; anglicky, francouzsky nebo řecky.
* Povinnost připojit k zásilce celní prohlášky platí pouze pro zásilky adresované na horu Athos.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: Atény, Pireus nejpozději následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 dnů po příchodu.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

SALVADOR
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; anglicky, francouzsky nebo španělsky.
Dodávání ve dnech 1 - 6.
Limit pro dodání:
- San Salvador, San Marcos, Soyapango, Ilopango, Ciudad Delgado, Cuscatancingo, Mejicanos, Ayutuxtepeque nejpozději následující den po příchodu.
- ostatní místa do 2 - 3 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 48 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

SAN MARINO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 20 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,00 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Limit pro dodání: do 3 dnů po příchodu zásilky na letiště v Římě.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

SAUDSKÁ ARÁBIE
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; anglicky.
Dodávání ve dnech 1 - 3, 6 a 7.
Limit pro dodání:
- Rijád nejpozději následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 – 5 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 48 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

SINGAPUR
Zásilky lze adresovat do všech míst na pevnině a na ostrovy Sentosa a Jurong.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; anglicky.
Dodávání ve dnech 1 – 5.
Limit pro dodání: nejpozději následující den po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 5 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

SINT MAARTEN
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; anglicky nebo nizozemsky.
Dodávání ve dnech 1 – 5.
Limit pro dodání: následující den po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 24 hodin.
Zásilky s obsahem obchodního zboží: nutno připojit kopii faktury.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

SLOVENSKO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Dodávání ve dnech 1 – 5.
Limit pro dodání: do 2 dnů po příchodu.

Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 12 měsíců od podání.

SLOVINSKO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: do 2 dnů po příchodu.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

SPOJENÉ ARABSKÉ EMIRÁTY
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; anglicky nebo arabsky.
Dodávání ve dnech 1 - 4, 6 a 7.
Limit pro dodání: Dubaj nejpozději následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 až 6 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: nutno tolerovat zpoždění.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

SPOJENÉ STÁTY AMERICKÉ
Zásilky lze adresovat do všech míst kromě míst s kódy:
00000-00500, 03308-03430, 03610-03739, 34000-34600, 34798-34944, 41863-42000, 42789-43000, 51657-52000, 52810-53000, 55189-55300, 56764-56900, 57800-58000, 58857-59000, 64200-64400, 64875-64998, 69368-70000, 81659-82000, 83878-84000, 84792-85000, 85776-85900, 86055-86300, 86557-87000, 88596-88900, 89884-90000, 96200-96699, 96799, 96898, 96900-96999, 98688-98800, 09000-09899.09000-09899, 34000-34999, 96200-96699; Guam, Palau, Micronesia, Mariana Island, Marshall Island 96900-96999; Američan Samoa 96799; Wake Island 96898.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,52 m, součet délky a obvodu 2,74 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 6.
Limit pro dodání: do 2 - 3 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: nutno tolerovat zpoždění.

Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

SRBSKO
Zásilky lze adresovat do všech míst kromě míst s kódy: 38000 - 38999
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky, chorvatsky, makedonsky, slovinsky nebo srbsky.

Dodávání ve dnech 1 - 6.
Limit pro dodání: dokumenty do 2 dnů po příchodu, zboží do 3 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: v uvedeném limitu je adresátovi zasláno oznámení o příchodu zásilky.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

SRÍ LANKA
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; anglicky.
Dodávání ve dnech 1 - 6.
Limit pro dodání: Colombo nejpozději následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 – 3 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 1 hodina.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání

SVATÝ KRYŠTOF A NEVIS
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; anglicky.
Dodávaní ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: následující den po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 1 hodina.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 12 měsíců od podání.

ŠPANĚLSKO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 20 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1*; francouzsky nebo španělsky.
Povinnost připojit k zásilce celní prohlášku platí pouze pro zásilky adresované na území Ceuty a Melilly.
Dodávání ve dnech 1 – 5.
Limit pro dodání: do 2 - 4 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: nutno tolerovat zpoždění.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

ŠVÉDSKO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání: do 2 dnů po příchodu.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 12 měsíců od podání.

ŠVÝCARSKO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky, italsky nebo německy.
Dodávání ve dnech 1 - 6.
Limit pro dodání: Zurich nejpozději následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 2 hodiny.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

TÁDŽIKISTÁN
Zásilky lze adresovat jen do míst s kódy: 734000, 735000, 735020, 735021, 735100, 735103, 735120, 735140, 735400, 735411, 735412, 735417, 735418, 735450, 735470, 735690, 735730, 735750, 736000, 736600,
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky nebo rusky.

Dodávání ve dnech 1, 3 a 5.
Limit pro dodání: do 2 - 8 dnů po příchodu do Moskvy.
Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 24 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 12 měsíců od podání.

TAIWAN
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky, anglicky nebo čínsky.
Dodávání ve dnech 1 – 5.
Limit pro dodání: nejpozději následující den po příchodu.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

TANZÁNIE
Zásilky lze adresovat do všech míst kromě:
Kimamba, Mafia, Mbamba Bay, Mufindi, Oldean, Utete.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; anglicky.
Dodávání ve dnech 1 - 6.
Limit pro dodání:
- Dar Es Salaam, Ilala, Kinondoni, Kurasini, Oysterbay, Songea, Temeke, U/hill, nejpozději následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 6 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

THAJSKO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky, anglicky nebo thajsky.
Dodávání ve dnech 1 - 6. V neděli se doručuje pouze v Bangkoku.
Limit pro dodání:
- 10100-10120, 10140-10260, 10510-10530 Bangkok, 10130, 10270-10290 Samut Prakan a 11000, 11120-11130 Nonthaburi nejpozději následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 - 3 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 48 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

TUNISKO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky nebo arabsky.
Dodávání ve dnech 1 - 6.
Limit pro dodání: nejpozději následující den po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 24 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

TURECKO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; francouzsky, anglicky, německy nebo turecky.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání:
- Istanbul, Afyon, Antalya, Izmir, Kayseri, Tekirdag, Trabzon, Samsun nejpozději do 2 dnů po příchodu,
- ostatní místa do 3 až 8 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 5 dní.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

UKRAJINA
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 20 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky nebo anglicky.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání:
- Kyjev do 2 dnů po příchodu,
- ostatní místa do 3 - 4 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 2 měsíců od podání.

URUGUAY
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,05 m, součet délky a obvodu 2,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; španělsky nebo francouzsky.
Dodávání ve dnech 1 – 6.
Limit pro dodání:
- Montevideo 11000 - 12900 do 2 dnů po příchodu,
- ostatní místa do 3 – 5 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání

UZBEKISTÁN
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky nebo rusky.
Dodávání ve dnech 1 – 6.
Limit pro dodání:
- Taškent následující den po příchodu,
- ostatní místa do 3 až 8 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 15 dní.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 2 měsíců od podání.

VELKÁ BRITÁNIE A SEVERNÍ IRSKO
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1*; anglicky nebo francouzsky.
*) Povinnost připojit k zásilce celní prohlášku platí pouze pro zásilky adresované na Normanské ostrovy (Jersey, Guernsey, Aldenrey, Sark, Herm a Jethou).
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Dodávání ve dnech 1 - 5.
Limit pro dodání:
- Londýn do 2 dnů po příchodu,
- ostatní místa do 3 - 7 dnů po příchodu.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

VIETNAM
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; anglicky.
Dodávání ve dnech 1 - 7.
Limit pro dodání:
- 100915 Hanoi, 700915 Ho Chi Minh nejpozději následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 až 6 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: nutno tolerovat zpoždění.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

ZIMBABWE
Zásilky lze adresovat do všech míst.
Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.
Nejvyšší přípustná hmotnost: 20 kg.
Největší přípustné rozměry: délka 0,90 m, obvod 0,60 m.
Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; anglicky.
Dodávání ve dnech 1 - 6.
Limit pro dodání:
- Harare nejpozději následující den po příchodu,
- ostatní místa do 2 až 4 dnů po příchodu.
Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 48 hodin.
Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

Vysvětlivky:
Dodávání ve dnech 1 – 4 = dodávání ve dnech pondělí až čtvrtek.
Dodávání ve dnech 1 – 4, 6 a 7 = dodávání ve dnech pondělí až čtvrtek, sobota a neděle.
Dodávání ve dnech 1 – 4 a 7 = dodávání ve dnech pondělí až čtvrtek a neděle.
Dodávání ve dnech 1 – 5 = dodávání ve dnech pondělí až pátek.
Dodávání ve dnech 1 – 6 = dodávání ve dnech pondělí až sobota..
Dodávání ve dnech 1 – 7 = dodávání ve dnech pondělí až neděle.

Příchod = příchod zásilky k vyměňovací poště v zemi určení.

Příloha č. 2

Zvláštní obaly
(Článek RL 128 Řádu listovních zásilek)

1. Skleněné předměty nebo jiné křehké věci musejí být zabaleny v odolné krabici vyplněné vhodnou ochrannou látkou. Za přepravy musí být zabráněno jakémukoli tření nebo nárazům předmětů mezi sebou i mezi předměty a stěnami krabice.

2. Kapaliny a snadno zkapalnitelné látky musejí být uzavřeny v dokonale nepropustných nádobách. Každá nádoba musí být vložena do zvláštní odolné krabice vyplněné vhodnou ochrannou látkou v dostatečném množství, aby se do ní v případě rozbití nádoby mohla vsáknout tekutina. Víko krabice musí být upevněno tak, aby se nemohlo snadno uvolnit.

3. Těžko rozpustné mastné látky, jako masti, měkké mýdlo, pryskyřice atd., jakož i vajíčka bource morušového, jejichž přeprava je méně problematická, musejí být uzavřeny v prvním obalu (krabici, plátěném pytlíku, plastickém obalu atd.), který je pak vložen do dostatečně odolné krabice zabraňující unikání obsahu.

4. Suché barvicí prášky, jako anilínová modř, jsou dovoleny jen v dokonale nepropustných kovových krabicích, jež jsou dále vloženy do odolných krabic s vhodnou savou a ochrannou látkou v prostoru mezi oběma obaly.

5. Suché nebarvicí prášky musejí být umístěny do odolných schrán (krabice, pytle). Tyto schrány musejí být vloženy do pevné krabice.

6. Živé včely, mouchy čeledi Drosophilidae (octomilky), pijavice a cizopasníci musejí být v krabicích upravených tak, aby se předešlo jakémukoli nebezpečí.

7. Pro věci z jednoho kusu, jako jsou kusy dřeva, kovu atd., které se podle obchodních zvyklostí nebalí, se nepožaduje obal. V takovém případě se musí adresa adresáta vyznačit přímo na daném předmětu.

Platí od 1. května 2014
59

Příloha č. 3

Seznam zemí, do kterých není nutné k zásilkám EMS připojovat celní prohlášky

Belgie
Bulharsko
Dánsko (s výjimkou Faerských ostrovů a Grónska)
Estonsko
Finsko (s výjimkou ostrova Alandy)
Francie
Chorvatsko
Irsko (kromě Severního Irska – viz Velká Británie a Severní Irsko)
Itálie (s výjimkou obcí Livigna a Campione d´Italia a části teritoriálních vod jezera Lugano mezi břehem a politickou hranicí od Ponte Tresa k Porto Ceresio)
Kypr
Litva
Lotyšsko
Lucembursko
Maďarsko
Malta
Monako
Německo (s výjimkou ostrova Helgoland a území Büsingenu)
Nizozemsko
Polsko
Portugalsko
Rakousko
Rumunsko
Řecko (s výjimkou hory Athos)
San Marino
Slovensko
Slovinsko
Španělsko (s výjimkou území Ceuta, Melilla a Kanárské ostrovy)
Švédsko
Velká Británie a Severní Irsko (s výjimkou Normanských ostrovů, tj. ostrovů Jersey, Guernsey, Aldenrey, Sark, Herm a Jethou)

Platí od 1. ledna 2014
60

Česká pošta, s.p.

Poštovní podmínky služby

OBCHODNÍ BALÍK DO ZAHRANIČÍ

Úvodní ustanovení

1. Česká pošta, s.p. (dále jen „podnik“) poskytuje podle zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách), službu „Obchodní balík do zahraničí“. V záležitostech, které nejsou upraveny Poštovními podmínkami služby Obchodní balík do zahraničí (dále jen „podmínky“), se postupuje podle Poštovních podmínek České pošty, s.p. - Základní poštovní služby (dále jen „poštovní podmínky základních služeb“).

2. Podnik přijímá poštovní zásilky jako Obchodní balík do zahraničí (dále jen „zásilka“) v provozovnách označených podnikovým logem (dále jen „pošta“), nebo prostřednictvím pověřených zaměstnanců v místě dohodnutém s odesílatelem v písemné dohodě.
   Informace o poštách, na kterých lze podat zásilky, je k dispozici na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz), na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889.

Obsah zásilky

3. Obsah zásilky mohou, s výjimkami dále uvedenými, tvořit jakékoliv věci, jejichž hodnota nesmí přesáhnout částku, která je pro příslušnou zemi určení jako maximální hodnota obsahu uvedena v Příloze č. 1 těchto podmínek. V případě, že maximální hodnota obsahu je uvedena v DTS, hodnota v české měně se rovná aktuálnímu přepočtu DTS v den podání zásilky. Aktuální kurz DTS je uveden v Poštovních podmínkách České pošty, s.p. – Ceník (dále jen „Ceník“).

4. Obsahem zásilky nesmějí být žádné věci, jejichž letecká přeprava je zakázána předpisy IATA a ICAO o přepravě nebezpečného zboží, a dále:
   a) výbušniny, radioaktivní látky, omamné a psychotropní látky, jedovaté a žíravé látky, nakažlivé biologické látky, tuhý oxid uhličitý a zkáze podléhající biologické látky,
   b) tlakové nádoby, stlačené nebo zkapalněné plyny a plyny v roztocích,
   c) biologická agens a toxiny, oxidující, hořlavé a ostatní chemické látky a přípravky, které jsou klasifikovány jako nebezpečné podle § 5 zákona č. 350/2011 Sb., o chemických látkách a chemických směsích a o změně některých zákonů (chemický zákon), vyhláška č. 474/2002 Sb., kterou se provádí zákon č. 281/2002 Sb., o některých opatřeních souvisejících se zákazem bakteriologických (biologických) a toxinových zbraní a o změně živnostenského zákona,
   d) zboží podléhající řízenému teplotnímu režimu,
   e) bankovky, mince, cestovní šeky, šeky na doručitele, kreditní karty, poukázky na odběr zboží nebo služeb, ceniny všeho druhu, směnky, drahé kovy (zlato, platina) a drahé kameny včetně výrobků a šperků z nich, umělecké předměty a sbírky apod.,
   f) živá zvířata.

Balení zásilky

5. Zásilka musí být upravena a zajištěna tak, aby věci tvořící její obsah:
   a) nemohly ohrozit lidské zdraví a bezpečnost,
   b) nevyvolávaly nepříjemné smyslové vjemy,
   c) nemohly poškodit jiné poštovní zásilky nebo zařízení používaná podnikem.

6. Zásilka musí být zajištěna tak, aby nebylo možno vniknout dovnitř bez zanechání zjevných stop.

7. Vnější a vnitřní balení musí být přiměřené povaze a hmotnosti věcí tvořících obsah, způsobu a délce přemísťování poštovní zásilky a způsobu, jakým se s poštovní zásilkou bude během poskytování služby manipulovat, včetně případného třídění za pomoci mechanických zařízení.

Balení musí být:

a) dostatečně pevné k tomu, aby účinně chránilo věci tvořící obsah proti možnému poškození v důsledku kontaktu s jinými poštovními zásilkami (třením, tlakem a nárazem),
b) dostatečné k tomu, aby věci tvořící obsah nebyly poškozeny v důsledku klimatických vlivů.

Věci tvořící obsah zásilky musí být zajištěny tak, aby se nemohly poškodit třením, tlakem a nárazem mezi sebou a obalem nebo mezi sebou navzájem.

8. Vnější obal zásilky nesmí nést stopy předchozího použití při službě poskytnuté podnikem.

9. Zásilka musí být upravena tak, aby umožňovala bezpečnou a snadnou manipulaci. Obal zásilky o hmotnosti nad 15 kg musí umožňovat manipulaci dvěma osobami.

10. Nezabalená věc může být zásilkou jen tehdy, jestliže je dostatečně tuhá a jestliže ke splnění požadavků podle bodů 5 až 9 není nutno věc zabalit a nehrozí-li nebezpečí, že by se při běžném zacházení se zásilkou mohla část přepravované věci oddělit.

Popis služby

11. Podání zásilky podnik stvrzuje. Zásilka je dodána jen za podmínky, že příjemce její převzetí potvrdí.

Platí od 1. ledna 2010
3

12. Zásilky lze adresovat jen do zemí určení, jejichž seznam je uveden v Příloze č. 1 k těmto podmínkám. Zásilky lze adresovat do všech míst v těchto zemích.
Zásilku nelze adresovat do poštovních přihrádek a na adresu poste restante.

13. Podáním zásilky vzniká podniku závazek odeslat zásilku do země určení nejrychlejším možným způsobem a zajistit, aby zahraniční provozovatel, který se na poskytnutí poštovní služby podílí (dále jen „zahraniční pošta“), dodal zásilku adresátovi, případně jinému příjemci ve lhůtě uvedené pro jednotlivé země určení v Příloze č. 1 k těmto podmínkám (dále jen „stanovená lhůta“), přičemž lhůta počíná běžet dnem následujícím po dni podání. Do stanovené lhůty se nezapočítávají dny pracovního klidu, dny pracovního volna a svátky uznávané v zemi určení.

14. Stanovená lhůta uvedená v bodě 13 se považuje za dodrženou i v případě, že zahraniční pošta v uvedené stanovené lhůtě adresáta k převzetí zásilky vyzvala nebo zásilku v této lhůtě připravila k vyzvednutí na poště. Dojde-li k podání zásilky později než v čase, který podnik k tomuto účelu vyhlásil (mezní čas pro podání), nebo v den pracovního volna, v den pracovního klidu nebo ve státní svátek, za den podání se pro účely stanovené lhůty podle bodu 13 považuje následující pracovní den, ve kterém je možno u téže pošty nebo u téhož pověřeného pracovníka o poštovní službu požádat. Za škodu vzniklou poškozením zásilky, jejíž příčinou bylo nedodržení této lhůty, podnik odpovídá.

15. Nejvyšší dovolená hmotnost zásilky je 30 kg. Hmotnost zásilky se při podání zjišťuje s přesností na 100 g.

16. Nejmenší rozměry zásilky jsou 21,5 x 15,5 cm. Žádný z rozměrů zásilky nesmí přesahovat 150 cm. Součet délky a největšího obvodu zásilky, měřeného v jiném směru než délka, nesmí být větší než 300 cm. Zásilky nepravoúhlých tvarů se posuzují obdobně.

Pro rozměry zásilek adresovaných do Francie, Itálie a Německa platí odchylky, které jsou uvedeny u příslušných zemí v Příloze č. 1 k těmto podmínkám.

17. Služba se poskytne za zvýšenou cenu (příplatek Neskladné), jestliže:
    a) délka nejdelší strany zásilky přesahuje 120 cm, nebo
    b) součet délky a největšího obvodu zásilky, měřeného v jiném směru než délka, přesahuje 200 cm, nebo
    c) zásilka nemá pravoúhlý tvar.

17a Odesílatel nehradí cenu za službu, jestliže se zahraniční adresát zavázal zahraničnímu provozovateli, že ji uhradí po dodání zásilky. V takovém případě lze zásilku adresovanou do zemí uvedených v příloze č. 2 podat jako odpovědní zásilku.

18. Odesílatel nemůže zvolit žádné doplňkové služby s výjimkou doplňkové služby „Dobírka – bezdokladová“ v případě zásilek adresovaných na Slovensko. Podmínky poskytnutí doplňkové služby „Dobírka – bezdokladová“ jsou uvedeny v bodě 23a.

19. Odesílatel opatří zásilku adresním štítkem s logem služby EPG (European Parcel Group), který mu vydá podnik. V případě odpovědní zásilky adresní štítek obdrží odesílatel od adresáta odpovědní zásilky. Vyplněný adresní štítek umístí odesílatel na největší plochu zásilky (dále jen „adresní strana“). Neumožňuje-li povrch zásilky nalepení adresního štítku, umístí jej odesílatel na adresní vlaječku, kterou připojí k zásilce.

20. V případě, že zásilka je adresována do Švýcarska, Norska nebo Islandu, odesílatel je povinen vyplnit celní prohlášku CN-23, kterou mu vydá pošta. Odesílatel je povinen připojit další doklady (faktury, Vývozní doprovodný doklad apod.), pokud je české nebo zahraniční celní úřady vyžadují.

21. Celní prohlášku CN-23 podle bodu 20 a další doklady odesílatel vloží do fóliové obálky, kterou umístí na adresní stranu tak, aby nebyl přelepen adresní štítek, podací nálepka a další nálepky a poznámky. Pokud na adresní straně není místo pro umístění obálky, umístí ji na boční stranu. Fóliovou obálku vydá odesílateli podnik.

    Podnik neodpovídá za jakékoliv důsledky rozhodnutí českého nebo zahraničního celního úřadu.

22. Podá-li odesílatel zásilku adresovanou do zemí určení uvedených v bodě 20 bez toho, že by byla předem celně projednána, zmocňuje tím podnik, aby ho při celním řízení v České republice zastoupil. Je-li obsahem zásilky zboží obchodního charakteru, zásilka musí být před podáním celně projednána.

23. Odesílatel na adresní štítek zaškrtnutím příslušného pole vyznačí, jak má zahraniční pošta se zásilkou zacházet v případě její nedoručitelnosti.

Doplňkové služby

23a **„Dobírka – bezdokladová“**

Odesílatel zásilky může požádat, aby zahraniční provozovatel při dodání zásilky vybral od příjemce stanovenou peněžní částku (dále jen „dobírková částka“). O tuto doplňkovou službu je možné požádat jen v případě zásilky adresované na Slovensko při současném splnění následujících podmínek:

- odesílatel předá údaje o podávaných zásilkách ve formě datového souboru, a zároveň
- odesílatel má s podnikem uzavřenou zvláštní dohodu o výplatě dobírkové částky bez použití dokladu pro výplatu vybrané peněžní částky, a zároveň
- odesílatel vlastní bankovní účet vedený na Slovensku v EUR.

Zásilky s doplňkovou službou „Dobírka - bezdokladová“ se podávají bez použití dokladu pro výplatu dobírkové částky. Odesílatel označí zásilku nálepkou, popř. poznámkou **„Dobírka – bezdokladová“.**

Odesílatel uvede na adresní štítek výši dobírkové částky, a to nejvýše 4 000 EUR. Dobírková částka může znít na dvě desetinná místa měny EUR. Prázdná místa vedle údaje o dobírkové částce musejí být proškrtnuta tak, aby nebylo možno cokoliv dodatečně vepsat.

Za vybranou dobírkovou částku podnik odpovídá odesílateli zásilky. Podnik je povinen vyplatit dobírkovou částku i v případě, že při dodání poštovní zásilky byla od příjemce vybrána částka nižší, nebo že nebyla vybrána vůbec.

Při použití bezdokladové dobírky bude zahraniční poštou vybraná dobírková částka připsána na účet adresáta dobírkové částky obvykle do tří pracovních dnů po jejím vybrání od příjemce.

Podání zásilky

24. Zásilka se považuje za podanou okamžikem, kdy ji podnik od odesílatele převzal a stvrdil její převzetí. Podnik je oprávněn požadovat, aby odesílatel prokázal, že úprava zásilky vyhovuje stanoveným podmínkám, není však povinen zjišťovat, zda odesílatel všechny podmínky dodržel.

25. Podání zásilky podnik stvrzuje na podací stvrzence, která má formu stanovenou podnikem. V případě podání odpovědní zásilky podle bodu 17a je podací stvrzenka součástí adresního štítku. Podací stvrzenku odesílatel oddělí od adresního štítku před jeho nalepením na zásilku.
Podací stvrzenku vyplněnou podle předtisku odesílatel předloží společně se zásilkou, které se týká.

26. V případě zásilky adresované do země určení, pro kterou není v Příloze č. 1 k těmto podmínkám uvedena maximální hodnota obsahu v DTS nebo je vyšší než 450 DTS, je odesílatel povinen uvést na podací stvrzenku a na adresní stranu zásilky, popř. na adresní štítek cenu, kterou oceňuje vložený obsah (dále jen „udaná cena“). Udaná cena však nesmí převýšit částku uvedenou pro příslušnou zemi určení v Příloze č. 1 k těmto podmínkám.

27. Podnik si vyhrazuje právo opravit údaj odesílatele o hmotnosti, pokud zjistí rozdíl mezi údajem odesílatele a skutečnou hmotností. Má-li upřesnění hmotnosti vliv na cenu poštovní služby, odesílatel a podnik si vyrovnají takto vzniklé rozdíly.

28. Ceny, za něž je služba poskytována, a ceny příplatků jsou uvedeny v Ceníku. Cena se hradí při podání v hotovosti, pokud nebyl sjednán jiný způsob úhrady.

Dodání zásilky

29. Zásilku dodá zahraniční pošta podle podmínek platných v zemi určení v den podání zásilky.

30. Zahraniční pošta dodá zásilku v místě určeném v adrese, nebo ji v případě, že pokus o dodání nebude úspěšný, uloží na poště. Zásilky se ukládají po dobu 14 kalendářních dnů.

31. Podnik neodpovídá za nedodržení stanovené lhůty ve smyslu bodu 13, nedodržel-li odesílatel některou ze stanovených podmínek služby.

32. Zásilku, kterou se nepodařilo dodat, zahraniční pošta vrátí zpět odesílateli zpravidla následující pracovní den po zjištění nedoručitelnosti, nebo po uplynutí lhůty pro vyzvednutí zásilky. Pro vracené zásilky stanovená lhůta podle bodu 13 neplatí.

33. Pokud odesílatel ve smyslu bodu 23 zaškrtnutím příslušného pole na adresním štítku zvolil dispozici „Nevracet“, zahraniční pošta zásilku odesílateli nevrátí, ale naloží s ní podle podmínek platných v zemi určení.

Vrácení ceny nebo její části

34. Jestliže bylo zjištěno, že v důsledku ztráty, úplného úbytku nebo úplného zničení obsahu zásilky vznikla podniku povinnost vyplatit náhradu škody, podnik vrátí uhrazenou cenu.
Prokáže-li se, že z příčin na straně podniku nebo zahraniční pošty nebyla dodržena stanovená lhůta ve smyslu bodu 13, podnik vrátí rozdíl mezi cenou zaplacenou za službu a cenou, která by byla zaplacena podle Ceníku v den podání v případě, že by zásilka byla podána jako prioritní standardní balík.

Při záporném rozdílu nárok na vrácení rozdílu ceny zaniká. Podavatel (plátce DPH) požadující opravný daňový doklad na vrácení ceny za službu, předloží též původní daňový doklad, který obdržel při podání zásilky.

Reklamace a náhrada škody

35. Odesílatel si může vyžádat telefonicky informaci o dodání nebo důvodu uložení zásilky v dispečinku datového centra podniku, a to počínaje 10. hodinou následujícího pracovního dne po stanovené lhůtě ve smyslu bodu 13. Tyto informace lze získat i na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz). O telefonickou informaci lze požádat nejpozději do jednoho měsíce od podání.

36. Podnik odpovídá jen za škodu způsobenou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu zásilky. Podnik hradí jen skutečnou škodu, a to až do výše 450 DTS při přepočtu na českou měnu v den podání zásilky. Jestliže je však odesílatel povinen dle bodu 26 uvést udanou cenu, podnik hradí skutečnou škodu až do výše odesílatelem udané ceny.
Náhradu škody za ztrátu, poškození nebo úbytek vyplácí podnik v penězích v platné české měně.

37. Odesílatel může ve lhůtě šesti měsíců ode dne podání zásilky u kterékoliv pošty reklamovat dodání zásilky. Na základě reklamace podnik ve spolupráci se zahraniční poštou zjistí, zda a jak byla zásilka v zahraničí dodána. Podnik nezkoumá totožnost ani způsobilost fyzické osoby, která reklamaci jménem odesílatele uplatňuje. Podnik přijme reklamaci jen za podmínky, že reklamující předloží podací stvrzenku podle bodu 25. Výsledek šetření oznámí podnik písemně odesílateli.

Platí od 19. ledna 2012
9

38. Podnik projedná náhradu škody vzniklé poškozením nebo úbytkem obsahu u zásilky
    a) dodané v zahraničí jen za podmínky, že adresát reklamuje u zahraniční pošty škodu při jejím převzetí,
    b) u zásilky vrácené zpět odesílateli jen za podmínky, že odesílatel uplatní reklamaci poškození nebo úbytku obsahu zásilky; pokud byla poštovní zásilka při vrácení vydána jinému příjemci než odesílateli, reklamovat může také tento příjemce.

    Dodatečná reklamace může být uplatněna u kterékoliv pošty do dvou pracovních dnů po dodání vrácené zásilky za současného splnění dalších předpokladů podle poštovních podmínek základních služeb. Osoba reklamující škodu musí současně předložit zásilku a umožnit přešetření rozsahu škody a okolností jejího vzniku.
    Na základě reklamace podnik ve spolupráci se zahraničním provozovatelem zjistí, zda a v jakém rozsahu k poškození nebo úbytku obsahu zásilky došlo.

39. Právo na náhradu škody za ztrátu, poškození nebo úbytek obsahu zásilky má jen odesílatel. V případě odpovědní zásilky má právo na náhradu škody za ztrátu, poškození nebo úbytek obsahu pouze adresát.
    Odesílatel nemůže své právo na náhradu škody postoupit jiné osobě.

40. Odesílatel je oprávněn požadovat, aby náhrada škody byla vyplacena jiné jím určené osobě nebo byla vyplacena převodem na jím určený účet v České republice. Podnik není povinen vyplatit náhradu škody v zahraničí. Při reklamaci nebo uplatnění nároku na náhradu škody se postupuje obdobně podle příslušných ustanovení poštovních podmínek základních služeb.

41. Rozsah odpovědnosti podniku za škodu vzniklou při poskytování poštovních služeb je stanoven v čl. 145 poštovních podmínek základních služeb.

Platí od 1. června 2013
10

42. Při úschově zásilky, při jejím otevření, při jejím zničení nebo při jejím prodeji podnik postupuje obdobně podle poštovních podmínek základních služeb.

Závěrečná ustanovení

43. Od těchto poštovních podmínek se lze odchýlit, a to na základě písemné dohody mezi odesílatelem a podnikem.

44. Poštovní podmínky služby Obchodní balík do zahraničí nabývají účinnosti dnem 1. ledna 2010 a jsou k dispozici na všech poštách. Podnik si vyhrazuje právo je měnit, doplňovat nebo zrušit vydáním podmínek nových.

45. Těmito podmínkami se k 31.12.2009 ruší „Poštovní podmínky služby Obchodní balík na Slovensko“ platné od 1. listopadu 2004, včetně jejich pozdějších změn, a „Poštovní podmínky služby Obchodní balík do zahraničí“ platné od 1. října 2009, včetně jejich pozdějších změn.

Přílohy:

Příloha č. 1 Seznam zemí určení, do nichž je možno adresovat Obchodní balík do zahraničí
Příloha č. 2 Seznam zemí určení, do nichž je možno adresovat odpovědní zásilku

12

Příloha č. 1

Seznam zemí, do nichž je možno adresovat Obchodní balík do zahraničí

země	**limit dodání *)**	**cenová skupina**	**poznámka**	**maximální hodnota obsahu - částky uvedené v Kč jsou maximální výší udané ceny**
Belgie	D+3	202		450 DTS
Dánsko	D+3	202	Nelze adresovat na Faerské ostrovy (PSČ 38xx) a do Grónska (39xx).	450 DTS
Estonsko	D+3 D+4[10)]	203	[10)] PSČ 74002, 88001, 93001, 93091, 93421, 93826	450 DTS
Finsko	D+3 D+4[1)]	204	[1)] PSČ 22xxxxxx, 84000000 až 86999999, 88000000 – 89999999, 90252000 – 90310999, 90462000 až 90480999, 90801000 – 93999999, 94402000 – 94430999, 94901000 až 95375999, 95431000 – 95990999, 96961000 – 99999999	450 DTS
Francie	D+3	203	Odchylka z rozměrů: Součet délky a největšího obvodu zásilky měřeného v jiném směru než délka nesmí být větší než 200 cm.	450 DTS

Chorvatsko	D+3 D+4 [12)]	203	[12)] 20118 – 20357 21121 – 21485 22109 – 22324 23108 – 23452 31113 – 31555 32104 – 32284 33402 – 33533 34305 – 34553 35109 – 35436 40102 – 40332 42106 – 42255 43105 – 43541 44107 – 44450 47109 – 47314 48100 – 48363 49100 – 49297 51209 – 51564 52110 – 52477 53105 - 53297	450 DTS
Irsko	D+3	203		450 DTS
Island	D+4	204	nutné celní projednání	450 DTS
Itálie	D+3	203	Odchylka z rozměrů: Součet délky a největšího obvodu zásilky měřeného v jiném směru než délka nesmí být větší než 225 cm.	450 DTS
Kypr	D+1 D+2[13)]	204	[13)] 2450 – 2999 4500 - 4999 5280 - 5999 7500 - 7999 8240 - 8999	450 DTS
Litva	D+3	203		450 DTS
Lotyšsko	D+3	203		450 DTS
Lucembursko	D+3	204		450 DTS
Maďarsko	D+3	202		450 DTS
Malta	D+3	204		450 DTS
Německo	D+3	202	Odchylka z rozměrů: Žádný z rozměrů zásilky nesmí přesahovat 120 cm.	450 DTS

Nizozemsko	D+3	202		450 DTS
Norsko	D+4 D+5[2)]	204	nutné celní projednání [2)] PSČ 9xxx	450 DTS
Polsko	D+3	202	Max. hmotnost 20 kg	450 DTS
Portugalsko	D+3 D+4[3)] D+5[4)]	204	[3)] PSČ 9000 – 9400 [4)] PSČ 9500 – 9980	450 DTS
Rakousko	D+3	202		450 DTS
Rumunsko	D+3[11)] D+4	203	[11)] Bukurešť	450 DTS
Řecko	D+3 D+4[5)] D+5[6)]	204	[5)] PSČ 37000 – 38199, 38600 – 41199, 41600 – 45199, 45600 – 48999, 50000 – 53999, 58000 –62999,64000 – 69999, 75000 – 85999 [6)] PSČ 28000 – 29999, 31000 – 31999, 49000 – 49999, 70000 – 74999	450 DTS
Slovensko	D+3	201		100 000 Kč **)
Slovinsko	D+3	202		4000 DTS
Španělsko	D+3 D+4[7)] D+5[8)]	204	[7)] PSČ 07100 – 07999, 35000 – 35099 [8)] PSČ 35100 – 35999, 38100 – 38999	450 DTS
Švédsko	D+3	203		450 DTS
Švýcarsko	D+4	204	nutné celní projednání	450 DTS
Velká Británie	D+3 D+4[9)]	203	[9)] PSC O22332, ZE2 0AA – ZE2 9ZZ, ZE30AA – ZE3 9ZZ	450 DTS

*) limit dodání (stanovená lhůta): D je den podání, číslovka vyjadřuje počet pracovních dnů následujících po dni podání

**) maximální výše udané ceny dle bodu 26 těchto podmínek

Platí od 1. února 2011

Příloha č. 2

Seznam zemí určení, do nichž je možno adresovat odpovědní zásilku

Belgie
Francie
Německo
Nizozemsko
Rakousko
Velká Británie

Platí od 1. srpna 2014
16

Česká pošta, s.p.

Poštovní podmínky služby

BALÍK DO RUKY

Úvodní ustanovení

1. Česká pošta, s.p., (dále jen „podnik") poskytuje podle zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách), službu Balík Do ruky. V záležitostech, které nejsou upraveny těmito podmínkami, se postupuje obdobně podle Poštovních podmínek České pošty, s.p. - Základní poštovní služby (dále jen „Základní poštovní podmínky").
2. Podnik přijímá poštovní zásilky Balík „Do ruky" (dále jen „zásilka") v době k tomu podnikem určené ve všech provozovnách označených podnikovým logem (dále jen „pošta") k tomu pověřených, nebo prostřednictvím pověřených pracovníků v místě dohodnutém s odesílatelem v písemné dohodě (dále jen „svoz"). Zásilky od 30 kg do 50 kg (dále jen „zásilka nad 30 kg") podnik přijímá jen na základě předem uzavřené Dohody o podávání poštovních zásilek Balík Do ruky prostřednictvím k tomu pověřených provozoven.
   Bez písemné dohody je možno přijmout zásilky s doplňkovou službou podle bodu 36 prostřednictvím pověřených pracovníků v místě dohodnutém s odesílatelem, a to pouze v určených městech a obcích.
   Informace o poštách a pověřených provozovnách, které přijímají poštovní zásilky je k dispozici na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz), na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889.

Obsah zásilky

3. Obsah zásilky mohou, s výjimkami dále uvedenými, tvořit jakékoliv věci, jejichž hodnota nesmí přesáhnout 100 000 Kč. To platí i pro zásilky podávané podle bodu 35 těchto podmínek (dále jen „odpovědní zásilka").

4. Obsahem zásilky nesmějí být:
   a) výbušniny, radioaktivní látky, omamné a psychotropní látky, jedovaté a žíravé látky, nakažlivé biologické látky, tuhý oxid uhličitý a zkáze podléhající biologické látky
   b) tlakové nádoby, stlačené nebo zkapalněné plyny a plyny v roztocích,
   c) biologická agens a toxiny, oxidující, hořlavé a ostatní chemické látky a přípravky, které jsou klasifikovány jako nebezpečné podle § 5 zákona č. 350/2011 Sb., o chemických látkách a chemických směsích a o změně některých zákonů (chemický zákon), vyhláška č. 474/2002 Sb., kterou se provádí zákon č. 281/2002 Sb., o některých opatřeních souvisejících se zákazem bakteriologických (biologických) a toxinových zbraní a o změně živnostenského zákona,
   d) zboží podléhající řízenému teplotnímu režimu,
   e) bankovky, mince, cestovní šeky, šeky na doručitele, kreditní karty, poukázky na odběr zboží nebo služeb, ceniny všeho druhu, směnky, drahé kovy (zlato, platina) a drahé kameny včetně výrobků a šperků z nich, umělecké předměty a sbírky apod.,
   f) živí obratlovci.

5. Nejde-li o případ podle bodu 4, jen za splnění dále uvedených zvláštních podmínek mohou být obsahem zásilky:
   a) jiná živá zvířata než obratlovci – za podmínky, že jim během poskytnutí poštovní služby nebude zapotřebí poskytovat zvláštní péči a pozornost,
   b) snadno rozbitelné věci – za podmínky, že jsou upraveny zvláštním, tomu odpovídajícím způsobem tak, aby se v důsledku běžných manipulací se zásilkou nemohly poškodit,
   c) tekutiny – za podmínky, že nemohou vytéci z obalu zásilky nebo tímto obalem prosáknout.

Platí od 1. června 2013
2

Balení zásilky

6. Zásilka musí být upravena a zajištěna tak, aby věci tvořící její obsah:
   a) nemohly ohrozit lidské zdraví a bezpečnost,
   b) nevyvolávaly nepříjemné smyslové vjemy,
   c) nemohly poškodit jiné poštovní zásilky nebo zařízení používaná podnikem.

7. Zásilka musí být zajištěna tak, aby nebylo možno vniknout dovnitř bez zanechání zjevných stop.

8. Vnější a vnitřní balení musí být přiměřené povaze a hmotnosti věcí tvořících obsah, způsobu a délce přemísťování poštovní zásilky a způsobu, jakým se s poštovní zásilkou bude během poskytování služby manipulovat, včetně případného třídění za pomoci mechanických zařízení.
   Balení musí být:
   a) dostatečně pevné k tomu, aby účinně chránilo věci tvořící obsah proti možnému poškození v důsledku kontaktu s jinými poštovními zásilkami (třením, tlakem a nárazem),
   b) dostatečné k tomu, aby věci tvořící obsah nebyly poškozeny v důsledku klimatických vlivů.

   Věci tvořící obsah zásilky musí být zajištěny tak, aby se nemohly poškodit třením, tlakem a nárazem mezi sebou a obalem nebo mezi sebou navzájem.

9. Vnější obal zásilky nesmí nést stopy předchozího použití při službě poskytnuté podnikem.

10. Zásilka musí být upravena tak, aby umožňovala bezpečnou a snadnou manipulaci. Obal zásilky o hmotnosti nad 15 kg musí umožňovat manipulaci dvěma osobami.

Platí od 1. června 2013

11. Nezabalená věc může být zásilkou jen tehdy, jestliže je dostatečně tuhá a jestliže ke splnění požadavků podle bodů 6 až 10 není nutno věc zabalit a nehrozí-li nebezpečí, že by se při běžném zacházení se zásilkou mohla část přepravované věci oddělit.

Popis služby

12. Podání zásilky podnik stvrzuje. Zásilku dodá podnik jen za podmínky, že příjemce její převzetí potvrdí.

13. Požádá-li odesílatel o doplňkovou službu podle bodu 23, jsou jednou zásilkou všechny kusy zásilky předané podniku odesílatelem jako jeden celek k poskytnutí poštovní služby. Pro balení každého z kusů zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 23 platí ustanovení bodů 6 až 11 těchto poštovních podmínek. V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 23 odesílatel zvolí jeden z kusů zásilky jako hlavní a ten označí způsobem uvedeným v bodě 23.

14. Podáním zásilky vzniká podniku závazek dodat zásilku adresátovi případně jinému příjemci nejpozději následující pracovní den po dni podání, v případě zásilky podle bodu 19 nejpozději druhý pracovní den po dni podání a v případě zvolené doplňkové služby podle bodu 36 nebo 37 ve lhůtách uvedených v těchto bodech.

15. Lhůta uvedená v bodu 14 se považuje za dodrženou i v případech, že podnik v této lhůtě učiní u adresáta neúspěšný pokus o dodání zásilky, vyzve adresáta k převzetí zásilky u příslušné pošty nebo zásilku v této lhůtě k převzetí u příslušné pošty připraví.
Lhůta uvedená v bodu 14 se považuje též za dodrženou, jestliže adresát požádá o dodání zásilky ve lhůtě delší, než je uvedeno v bodu 14 a podnik v této lhůtě zásilku dodá.
Dojde-li k podání zásilky později než v čase, který podnik k tomuto účelu vyhlásil, nebo dojde-li k podání zásilky v sobotu, nebo v neděli a státem uznávaný svátek, za den podání se pro účely stanovení lhůty dodání podle bodu 14 považuje následující pracovní den, ve kterém je možno u téže pošty nebo téhož pověřeného pracovníka o poštovní službu požádat.

16. Podnik nemusí učinit pokus o dodání zásilky, jestliže místo dodání určené v poštovní adrese není dostupné po cestě, jejíž kvalita odpovídá způsobu, jakým se přepravuje fyzická osoba zajišťující dodání. V případě zásilky nad 30 kg lze zásilku dodat po předchozí telefonické dohodě převzetím v provozovně, kde je uložena.

17. Nejvyšší povolená hmotnost zásilky je 50 kg. Hmotnost zásilky se při podání zjišťuje s přesností na 100 g.
V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou Vícekusová zásilka podle bodu 23 se limit hmotnosti vztahuje na každý kus zásilky zvlášť.

18. Nejmenší rozměry zásilky jsou 15 x 10,5 cm. Zásilka válcového tvaru je přípustná za podmínky, že její délka je nejméně 15 cm a průměr nejméně 3,5 cm. Žádný z rozměrů zásilky nesmí přesahovat 240 cm. Součet délky, šířky a výšky zásilky nesmí být větší než 300 cm. Zásilky nepravoúhlých tvarů se posuzují obdobně.
V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 23 se uvedené limity rozměrů vztahují na každý kus zásilky zvlášť. Rozměr žádného z kusů zásilky nesmí přesáhnout limity uvedené v bodě 19.

19. Služba se poskytne za zvýšenou cenu (příplatek „Neskladné“), jestliže:
    a) délka zásilky přesahuje 180 cm; nebo
    b) součet všech tří rozměrů (délka, šířka, výška) zásilky přesahuje 240 cm.

    Zásilka, která nemá pravoúhlý tvar, se posuzuje obdobně.
    Služba nemůže být poskytnuta, pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu podle bodů 23, 36 a 37.

20. Odesílatel může požádat, aby podnik zacházel se zásilkou o hmotnosti nejvýše 10 kg se zvláštní opatrností tak, aby bylo omezeno nebezpečí poškození v důsledku běžných manipulací s ní. V takovém případě se poštovní služba poskytne za zvýšenou cenu (příplatek „Křehké“).
Pokud odesílatel požádá o zacházení se zásilkou se zvláštní opatrností a zároveň zvolí doplňkovou službu podle bodu 23,

poskytnutí této služby včetně uvedených limitů hmotnosti se vztahuje na každý kus zásilky. Každý kus zásilky musí být označen služební nálepkou „Křehké“.
Jestliže zásilka nad 30 kg, jejíž výška nepřesahuje 150 cm, vyžaduje během přepravy zvláštní zacházení tak, aby nebyla polohována, může odesílatel umístit na zásilku nálepku Neklopit a to v blízkosti adresního štítku. V případě, že zásilka, vyžadující toto zvláštní zacházení, přesahuje výšku 150 cm, musí odesílatel zvolit jinou službu pro dodání. Jestliže odesílatel zvolil doplňkovou službu podle bodu 23 označí ten kus zásilky, kterého se tato zvláštní služba týká.

21. Odesílatel opatří zásilku adresními údaji nebo vyplněným adresním štítkem, který mu vydá podnik, případně opatří zásilku adresním štítkem, který byl schválen podnikem. V případě zásilky nad 15 kg nebo nad 30 kg ji odesílatel opatří dodatkovou nálepkou „nad 15 kg“ nebo „nad 30 kg“ a to na té straně zásilky, kde je umístěn adresní štítek. Jestliže odesílatel zvolil doplňkovou službu podle bodu 23 opatří každý kus zásilky touto dodatkovou nálepkou, jestliže alespoň jeden z kusů dosahuje hmotnosti nad 15 kg nebo nad 30 kg. Pokud zásilka nad 15 kg nebo nad 30 kg nebude opatřena touto dodatkovou nálepkou, podnik tak učiní za odesílatele.
V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 23 odesílatel opatří každý z kusů zásilky adresními údaji nebo adresním štítkem, zvolí jeden z kusů zásilky jako hlavní a na zásilce nebo na adresním štítku uvede počet všech zásilek navázaných na hlavní zásilku. Udaná cena při zvolení této doplňkové služby se vztahuje na celou zásilku.
Vyplněný adresní štítek, další nálepky a poznámky podle bodu 23 až 36 umístí odesílatel na největší plochu zásilky (dále jen „adresní strana“).
Neumožňuje-li povrch umístění adresního štítku, dalších nálepek nebo poznámek podle bodu 23 až 36 umístí je odesílatel na adresní vlaječku, kterou k zásilce připojí.

Doplňkové služby a dispozice

22. Odesílatel může zvolit jednu či více z doplňkových služeb, uvedených v odstavcích 23 až 37. V případě zásilky nad 30 kg může odesílatel zvolit jednu či více z doplňkových služeb, uvedených v bodech 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 31, 32, 33 a 35 a musí vždy zvolit službu Nedosílat. Jestliže odesílatel tuto doplňkovou službu pro zásilku nad 30 kg nezvolí, učiní tak podnik za odesílatele.

23. „Vícekusová zásilka“ – žádá-li odesílatel, aby bylo více samostatně zabalených kusů (věcí), podaných v jeden okamžik pro jednoho adresáta, dodáno společně jako jedna zásilka, zvolí doplňkovou služba „Vícekusová zásilka“. Maximální počet kusů podaných jako jedna zásilka při využití služby „Vícekusová zásilka“ je 99.
Každý kus zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ odesílatel opatří zkratkou VK, kterou vyznačí viditelně vedle adresního štítku.
Odesílatel zvolí jeden z kusů zásilky jako hlavní.
Na zásilce nebo na adresním štítku každého kusu zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka odesílatel uvede ve formě zlomku pořadí kusu v rámci zásilky a celkový počet kusů podaných jako jedna zásilka při využití doplňkové služby „Vícekusová zásilka“, např. 1/5, 2/5, atd., kde první v pořadí je vždy ten kus zásilky, který odesílatel zvolil jako hlavní. Posloupnost označování pořadí kusů v rámci zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ musí být vzestupná, jdoucí po jedné.
Vedle údaje zlomku odesílatel dále uvede v případě kusu zásilky, který zvolil jako hlavní, poznámku „Hlavní zásilka“ a v případě ostatních kusů přepis podacího čísla hlavní zásilky.
Dispozice a doplňkové služby vyznačené na adresním štítku zásilky, kterou odesílatel zvolil jako hlavní, se vztahují na všechny kusy zásilky, s výjimkou ustanovení bodu 20 těchto podmínek.

24. **„Dobírka”** – žádá-li odesílatel zásilky, aby podnik při dodání zásilky vybral od příjemce stanovenou peněžní částku (dále jen „dobírková částka“). Dobírková částka může znít jen na celé koruny.

V tomto případě podnik vybere při dodání zásilky od příjemce dobírkovou částku. Odesílatel doplní na adresní štítek výši dobírkové částky, a to nejvýše 100 000 Kč.

Dobírková částka se uvede číslicemi a slovy. Prázdná místa vedle údaje o dobírkové částce musejí být proškrtnuta tak, aby nebylo možno cokoliv dodatečně vepsat. Údaj slovy musí začínat velkým písmenem a nesmí obsahovat mezery mezi slovy.

Odesílatel předá společně se zásilkou doklad pro výplatu dobírkové částky, který má formu stanovenou podnikem; doklad vyplní podle předtisku. To neplatí, jestliže byla sjednána zvláštní dohoda podle bodu 25.

Doklad pro výplatu vybrané peněžní částky vloží odesílatel do fóliové obálky, kterou umístí na adresní stranu tak, aby nebyl přelepen adresní štítek, další nálepky a poznámky podle bodů 23 až 37. Pokud na adresní straně není místo pro umístění obálky, umístí ji na boční stranu. Fóliovou obálku vydá odesílateli podnik.

Pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu „Dobírka“ a zároveň zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“, poskytnutí služby „Dobírka“ se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 23, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 23 jako celek. Výše uvedené údaje a fóliovou obálku s dokladem pro výplatu dobírkové částky odesílatel umístí na ten kus zásilky, který zvolil jako hlavní.

Odesílatel nemůže požadovat, aby byla vybraná dobírková částka vyplacena v zahraničí.

Za vybranou dobírkovou částku podnik odpovídá odesílateli zásilky. Podnik je povinen vyplatit dobírkovou částku i v případě, že při dodání poštovní zásilky byla od příjemce vybrána částka nižší, nebo že nebyla vybrána vůbec.

Podnik vyplatí dobírkovou částku ve lhůtě tří pracovních dnů ode dne, kdy ji od příjemce vybral. Lhůta pro výplatu v hotovosti se považuje za dodrženou i v případě, že podnik v této lhůtě adresáta k převzetí dobírkové částky u příslušné pošty vyzve nebo dobírkovou částku v této lhůtě k převzetí u příslušné pošty připraví.

25. Odesílatelé, kteří mají s podnikem uzavřenou zvláštní dohodu o výplatě dobírkové částky bez použití dokladu pro výplatu vybrané peněžní částky a údaje o podaných zásilkách předávají ve formě datového souboru, mohou podávat zásilky s doplňkovou službou „Dobírka“ bez použití poštovní dobírkové poukázky nebo dobírkové složenky. V takovém případě odesílatel opatří zásilku nálepkou, popř. poznámkou **„Dobírka - bezdokladová“**; doklad pro výplatu vybrané peněžní částky se k zásilce nepřikládá. Při použití bezdokladové dobírky bude podnikem vybraná dobírková částka převedena bance s tím, že je určena pro adresáta dobírkové částky, pro kterého tato banka vede účet a to ve lhůtě tří pracovních dnů ode dne jejího vybrání od příjemce.

Pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu „Dobírka - bezdokladová“ a zároveň zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“, poskytnutí služby „Dobírka - bezdokladová“ se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 23, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 23 jako celek. Výše uvedené údaje odesílatel umístí na ten kus zásilky, který zvolil jako hlavní.

26. „**Dodejka**” – žádá-li odesílatel, aby mu podnik opatřil písemné potvrzení prokazující dodání zásilky příjemci. Odesílatel vyplní potvrzení ve formě stanovené podnikem a předá jej společně se zásilkou, kterou opatří nálepkou nebo poznámkou „Dodejka”.

Platí od 1. června 2013

Pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu „Dodejka“ a zároveň zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“, poskytnutí služby „Dodejka“ se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 23, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 23 jako celek. Výše uvedené údaje a doklad pro potvrzení prokazující dodání zásilky odesílatel umístí na ten kus zásilky, který zvolil jako hlavní.

27. **„Oznámení o dodání zásilky – krátkou textovou (SMS) nebo elektronickou (e-mail) zprávou“ („eDodejka“)** – žádá-li odesílatel, aby mu podnik elektronicky oznámil dodání zásilky příjemci, ev. i další skutečnosti týkající se dodání zásilky. Odesílatel při podání zásilky uvede na adresním štítku (účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě) a na podací stvrzence své kontaktní údaje (účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě nebo e-mailovou adresu), na které požaduje zaslání oznámení podniku (možná je kombinace kontaktních údajů). Na adresním štítku může uvést svou e-mailovou adresu.
Účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě musí být uvedeno s kódem země ve formátu +420, přičemž se nesmí jednat o telefonní číslo pro přístup ke službám elektronických komunikací. Zvolenou formou je odesílatel také informován o blížícím se konci úložní doby, po kterou si příjemce uloženou zásilku v některé z provozoven nevyzvedl, případně o vrácení nevyzvednuté zásilky zpět odesílateli.

Pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu **„Oznámení o dodání zásilky - krátkou textovou nebo elektronickou zprávou (eDodejka)“** a zároveň zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“, poskytnutí služby se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 23 jako celek.

Platí od 1. července 2013

28. „**Dodání do vlastních rukou**“ – žádá-li odesílatel, aby zásilka byla dodána adresátovi, zmocněnci adresáta, zákonnému zástupci adresáta nebo zmocněnci zákonného zástupce adresáta, nebo, je-li adresátem právnická osoba, jen tomu, kdo je oprávněn za právnickou osobu zásilku převzít. Odesílatel opatří zásilku nálepkou nebo poznámkou „Do vlastních rukou, zmocněnci, zákonnému zástupci“ nebo poznámkou „Do vlastních rukou” apod.
Požádá-li odesílatel o doplňkovou službu podle bodu 23, nemůže současně požádat o doplňkovou službu „Dodání do vlastních rukou“.

29. „**Dodání do vlastních rukou výhradně jen adresáta**“ – žádá-li odesílatel, aby zásilka adresovaná fyzické osobě byla dodána výhradně jen adresátovi.
Odesílatel opatří zásilku nálepkou nebo poznámkou „Do vlastních rukou výhradně jen adresáta“ nebo poznámkou „Do vlastních rukou jen adresáta“ apod.
Požádá-li odesílatel o doplňkovou službu podle bodu 23, nemůže současně požádat o doplňkovou službu „Dodání do vlastních rukou výhradně jen adresáta“.

30. „**Prodloužení úložní doby pro vyzvednutí zásilky**” – žádá-li odesílatel, aby lhůta 7 dnů, po kterou je oznámená zásilka připravena k vyzvednutí u příslušné pošty, byla prodloužena na 15 dní. Odesílatel označí příslušný údaj na adresním štítku.
Pokud odesílatel požádá o prodloužení úložní doby pro vyzvednutí zásilky a zároveň zvolí doplňkovou službu podle bodu 23, poskytnutí služby „Prodloužení úložní doby pro vyzvednutí zásilky” se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 23, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 23 jako celek. Pro poskytnutí služby je rozhodující dispozice, kterou odesílatel vyznačí na tom kusu „Vícekusové zásilky“, který zvolil jako hlavní.

Platí od 1. června 2013
11

31. **„Neukládat“** – nebude-li možné zásilku doručit adresátovi při pokusu o doručení, bude vracena zpět odesílateli. Je-li zásilka opatřena touto dispozicí na adresním štítku, výzva se adresátovi v domovní schránce nezanechává a zásilka se vrací zpět odesílateli.

32. **„Neprodlužovat úložní dobu“** – žádá-li odesílatel, aby podnik neumožnil adresátovi prodloužit standardní úložní dobu zásilky, která činí 7 dní, vyznačí příslušný údaj na adresním štítku.

33. „**Zkrácení úložní doby pro vyzvednutí zásilky**“ – žádá-li odesílatel, aby lhůta 7 dnů, po kterou je oznámená zásilka připravena k vyzvednutí u příslušné pošty, byla zkrácena na 3 dny. Odesílatel označí příslušný údaj na adresním štítku. Požádá-li odesílatel o doplňkovou službu „Zkrácení úložní doby pro vyzvednutí zásilky“, nemůže současně požádat o doplňkovou službu „Neukládat“.
Pokud odesílatel požádá o zkrácení úložní doby pro vyzvednutí zásilky a zároveň zvolí doplňkovou službu podle bodu 23, poskytnutí služby „Zkrácení úložní doby pro vyzvednutí zásilky“ se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 23, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 23 jako celek. Pro poskytnutí služby je rozhodující dispozice, kterou odesílatel vyznačí na tom kusu „Vícekusové zásilky“, který zvolil jako hlavní.

34. **„Nedosílat“** – žádá-li odesílatel, aby poštovní zásilka nebyla dodána v jiném místě než uvedeném v adresních údajích (nelze ji doslat na novou adresu zvolenou adresátem).

35. Zásilku lze na základě zvláštní písemné dohody uzavřené mezi adresátem a podnikem podat jako **„Odpovědní zásilku“** u pověřených provozoven. V případě zásilky nad 30 kg lze tuto službu poskytnout pouze po telefonické dohodě. Cenu za službu odpovědní zásilky nehradí odesílatel, ale adresát, který se v dohodě podniku zavázal ji uhradit. Doplňkové služby uvedené v bodu 23 až 33 a 36 až 37 nelze zvolit.

36. **„Garantovaný čas dodání“** - žádá-li odesílatel, aby byla zásilka dodána nejpozději do 14 hodiny, podnik dodá zásilku nejpozději do 14 hodin pracovního dne následujícího po dni podání zásilky. V případech určených podnikem lze sjednat, že zásilka bude dodána v kratší době (informace o městech a obcích, v nichž jsou zásilky podané předcházející den dodávány ve zkrácené lhůtě je k dispozici na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz), na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889). Odesílatel může požádat, aby zásilka podaná v pátek byla dodána v sobotu.
Doplňkovou službu nelze zvolit, pokud některý z rozměrů zásilky přesáhne limity uvedené v bodě 19 a u zásilek nad 30 kg.

37. **Garantovaný čas dodání v neděli / státem uznaný svátek** - Odesílatel může požádat, aby zásilka podaná v sobotu nebo v den předcházející státem uznanému svátku, která má být dodána do míst stanovených podnikem, byla dodána následující den. V takovém případě se poštovní služba poskytne za zvýšenou cenu. Doplňkovou službu nelze zvolit, pokud některý z rozměrů zásilky přesáhne limity uvedené v bodě 19 a u zásilek nad 30 kg.

Informace o městech a obcích, do nichž mohou být zásilky podané v sobotu nebo v den předcházející státem uznanému svátku dodávány v neděli nebo v státem uznaný svátek je k dispozici na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz), na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889.

38. Adresát může zvolit dispozici:
„Prodloužení úložní doby pro vyzvednutí zásilky” – adresát může zažádat o prodloužení úložní doby až na 15 dní, pokud odesílatel nezvolil doplňkovou službu „Neprodlužovat úložní dobu“ nebo „Zkrácení úložní doby pro vyzvednutí zásilky“.

Podání zásilky

39. Zásilka se považuje za podanou okamžikem, kdy ji podnik od odesílatele převzal a stvrdil její převzetí. Podnik je oprávněn požadovat, aby odesílatel prokázal, že obsah a úprava zásilky vyhovuje stanoveným podmínkám, není však povinen zjišťovat, zda odesílatel všechny podmínky dodržel. Pokud odesílatel v případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 23 podniku nepředá všechny kusy zásilky, podnik poskytnutí doplňkové služby „Vícekusová zásilka“ odmítne.

40. Podání zásilky podnik stvrzuje na podací stvrzence, která má formu stanovenou podnikem. Odesílatel při podání zásilky může předat v adresních údajích i kontaktní údaje adresáta, tj. účastnické číslo veřejné mobilní sítě nebo e-mailovou adresu, které slouží podniku k oznámení o podání zásilky a o skutečnostech týkajících se dodání zásilky. V případě zásilky nad 30 kg je odesílatel povinen uvést účastnické číslo veřejné pevné nebo mobilní telefonní sítě adresáta, jinak podnik převzetí zásilky odmítne. Zvolí-li současně doplňkovou službu podle bodu 23, musí být těmito údaji označen hlavní kus zásilky. Podací stvrzenku předloží odesílatel společně se zásilkou, které se týká. Odesílatel musí vždy uvést na podací stvrzence výši sjednaného limitu odpovědnosti (udanou cenu), a to nejvýše 100 000 Kč. Na adresní štítek, adresní vlaječku ani obal udanou cenu nevyznačuje.
V případě zvolení doplňkové služby podle bodu 23 odesílatel vyplní pouze jednu podací stvrzenku, na které mu podnik stvrdí podací číslo z hlavního kusu zásilky a z kolika kusů se zásilka skládá.
Na základě dohody mezi podnikem a odesílatelem může být podací stvrzenka předána elektronicky.

41. Podnik si vyhrazuje právo opravit údaj odesílatele o hmotnosti, pokud zjistí rozdíl mezi údajem odesílatele a skutečnou hmotností. Má-li upřesnění hmotnosti vliv na cenu poštovní služby, odesílatel a podnik si vyrovnají takto vzniklé rozdíly.

42. Ceny, za něž je služba poskytována, a ceny doplňkových služeb jsou uvedeny v samostatné části Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Ceník (dále jen „ceník"). Cena se hradí při podání v hotovosti, pokud nebyl sjednán jiný způsob úhrady.

43. Pokud odesílatel zvolí doplňkovou službu podle bodu 25 („Dobírka – bezdokladová"), je povinen předat podniku podací data k zásilkám ve formě datového souboru nejpozději spolu s předávanými zásilkami. V případě, že všechna data o podaných zásilkách nebudou správná, podnik vrátí zásilky s chybnými daty zpět odesílateli.

44. Uvede-li odesílatel při podání zásilky v adresních údajích i kontaktní údaje adresáta tj. účastnické číslo veřejné mobilní sítě nebo e-mailovou adresu, případně obojí, budou tyto údaje sloužit podniku k oznámení o podání zásilky, o uložení zásilky příp. o dalších skutečnostech týkajících se dodání zásilky.
Uvede-li odesílatel v případě zásilky nad 30 kg účastnické číslo veřejné pevné sítě, bude tento údaj sloužit pouze pro kontakt s adresátem pro doručení zásilky.

Účastnické číslo veřejné mobilní sítě a v případě zásilky nad 30 kg i účastnické číslo veřejné pevně sítě musí být uvedeno s kódem země ve formátu +420, přičemž se nesmí jednat o telefonní číslo pro přístup ke službám elektronických komunikací. Podmínkou poskytnutí této služby podnikem je soulad s právními předpisy (Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů).
V případě, že odesílatel uvedl kontaktní údaje adresáta, podnik zašle na uvedený kontakt krátkou textovou zprávu nebo elektronickou zprávu (dále jen „oznámení") o podání zásilky vč. termínu pokusu o doručení.
Dojde-li k podání zásilky později než v čase, který podnik k tomuto účelu vyhlásil, v oznámení adresátovi se termín pokusu o doručení neuvádí. V den dodání bude adresátovi

zasláno další oznámení, kde bude termín pokusu o doručení upřesněn. Adresát může s podnikem dohodnout i jiný den dodání (viz bod 50).

45. Pokud odesílatel požaduje, aby zároveň podávané zásilky pro stejného adresáta byly dodány za sníženou cenu, požádá o poskytnutí dodatkové slevy za více současně podaných zásilek. Podání podnik stvrdí v podací stvrzence. V podací stvrzence ve formě poštovního podacího archu uvede odesílatel balíky pod sebou a zápisy spojí svorkou, u které vyznačí stanovený příznak „J"; v datovém souboru vyznačí u jednotlivých zápisů číslo služby. Ustanovení tohoto bodu se nevztahuje na podané zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 23.

46. Odesílateli bude poskytnuta sleva za každou podanou zásilku v případě současného splnění všech následujících podmínek:
   a) podání zásilky je realizováno na základě písemné dohody uzavřené s podnikem,
   b) zásilka je adresována pouze fyzické osobě podnikající, právnické osobě nebo subjektu, kterému podle poštovních podmínek podnik dodává způsobem jako právnickým osobám,
      nebo
      zásilka má být dodána prostřednictvím poštovní přihrádky nebo je adresována na poštovní adresu poste restante,
   c) požadavek na poskytnutí této slevy odesílatel označí na adresním štítku zaškrtnutím příslušného pole „Provozovna" a v podací stvrzence u příslušného zápisu uvede poznámku „DF",
   d) odesílatelem nebude zvolena doplňková služba podle bodů 28 a 29.

47. Při podání zásilek v místě dohodnutém s odesílatelem ve smyslu bodu 2 vystaví pověřený pracovník podniku potvrzení o počtu převzatých zásilek. Stvrzenou podací stvrzenku vrátí podnik odesílateli dohodnutým způsobem.

Dodání zásilky

48. Při dodání a v případech, kdy není možno zásilku dodat, postupuje podnik obdobně podle příslušných ustanovení Základních poštovních podmínek, není-li odesílatelem požadována doplňková služba podle bodu 28 nebo 29, podnik může dodat i jiné fyzické osobě, zejména některému z adresátových sousedů.
V případě zásilky nad 30 kg je vyloučeno dodání prostřednictvím poštovní přihrádky nebo způsobem „Poste restante“ (uložením na poště).
V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 23 podnik dodá všechny kusy zásilky současně. Pokud příjemce odmítne převzít některý z kusů zásilky, považuje se to za odmítnutí převzetí celé zásilky.

49. V případě, že odesílatel uvedl na adresním štítku a v podací stvrzence kontaktní údaje adresáta, je adresát o předpokládaném termínu dodání (následující pracovní den po podání) zásilky informován oznámením (krátká textová zpráva anebo e-mail) již v okamžiku podání zásilky, a má možnost (kromě dodání zásilek nad 30 kg, zásilek s doplňkovou službou podle bodu 36 nebo 37 a zásilek, u kterých odesílatel zvolil následnou službu Komplexní doručení a Odvoz starého spotřebiče) na webových stránkách www.ceskaposta.cz prostřednictvím formuláře uplatnit jednorázově dispozice k příchozí zásilce:
- v lokalitách s rozšířenou dobou dodání je možno změnit pochůzku odpolední za dopolední, a naopak
- uložení zásilky bez pokusu o doručení,
- uložení na jinou ukládací poštu,
- doručit následující pracovní den – je umožněno pouze následující pracovní den po dni uvedeném v zaslané krátké textové zprávě anebo e-mailu (den, kdy byla zásilka připravena k dodání je dnem uložení zásilky).

Platí od 1. prosince 2013

50. Nebude-li pokus o dodání zásilky v místě určeném v poštovní adrese úspěšný, podnik zásilku uloží. Adresátovi zanechá výzvu k vyzvednutí zásilky u stanovené pošty, pokud tento postup odesílatel nevyloučil označením údaje „Neukládat" na adresním štítku, a u zásilek nad 30 kg zanechá místo výzvy informaci o dalším postupu. V případě, že odesílatel předal podniku údaje pro elektronickou komunikaci s adresátem, podnik o neúspěšném pokusu o doručení a následném uložení zásilky adresáta informuje i elektronickou formou.
V případě zásilky nad 30 kg je adresát kontaktován na uvedeném telefonním čísle v den dodání. Adresát nemůže požadovat uložení zásilky na jiné ukládací poště. Tuto zásilku si lze vyzvednout pouze v případě, jestliže si to adresát dohodne s provozovnou na telefonním čísle uvedeném ve výzvě, na informaci, v krátké textové zprávě nebo v e-mailu.

51. Zásilka se ukládá po dobu 7 dnů, pokud odesílatel nezvolil doplňkovou službu „Prodloužení úložní doby pro vyzvednutí zásilky" nebo „Zkrácení úložní doby pro vyzvednutí zásilky". Adresát může požadovat prodloužení úložní doby na 15 dní, pokud odesílatel nezadal dispozici dle bodu 32 až 33.
V případě zásilky nad 30 kg podnik v úložní době učiní každý pracovní den pokus o dodání, jestliže se nedohodne s adresátem jinak. Nevyzvedne-li si adresát zásilku, podnik zašle adresátovi, případně i odesílateli oznámení o konci úložní doby, ev. o vrácení zásilky odesílateli. To neplatí v případě nedodání zásilky nad 30 kg.

52. Podnik může dodat zásilku v jiném místě než uvedeném v poštovní adrese, jestliže se o novém místě pobytu nebo o novém sídle adresáta dozvěděl od adresáta, nebo jiným hodnověrným způsobem. Tento postup není možný, jestliže odesílatel označil na adresním štítku údaj „Nedosílat". V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 23 podnik dodá v jiném místě všechny kusy této zásilky.

Platí od 1. června 2013

53. Zásilku uloženou na poště podnik vydá fyzické osobě, která předloží Výzvu, nebo uvede podací číslo zásilky, a způsobem uvedeným v Základních poštovních podmínkách prokáže, že je adresátem zásilky či osobou oprávněnou k převzetí zásilky, a převzetí zásilky potvrdí svým podpisem.

54. Zásilku, kterou se nepodařilo podniku podle předchozích ustanovení dodat, vrátí podnik bez průtahů zpět na uvedenou adresu odesílatele. V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 23 podnik vrátí bez průtahů všechny kusy zásilky.

Vrácení ceny nebo její části

55. Nebyla-li služba zaviněním podniku uskutečněna, vrátí podnik cenu zaplacenou za službu.
Prokáže-li se, že zaviněním podniku nebyla dodržena závazná doba dodání podle bodu 14, podnik z uhrazené ceny vrátí částku podle ceníku platného v den podání zásilky.
Prokáže-li se, že zaviněním podniku nebyla dodržena závazná doba dodání v případě zvolené doplňkové služby Garantovaný čas dodání a Garantovaný čas dodání v neděli/státem uznaný svátek podle bodu 36 a 37, podnik vrátí cenu zaplacenou za službu (cenu za zásilku a cenu doplňkové služby.)

Reklamace a náhrada škody

56. Odesílatel si může vyžádat telefonicky informaci o dodání nebo důvodu uložení zásilky na bezplatném telefonním čísle 800 177 889, a to počínaje 10. hodinou následujícího dne po sjednaném dni dodání. Tyto informace lze získat i na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz). O telefonickou informaci lze požádat nejpozději do jednoho měsíce od podání.

57. Odesílatel může ve lhůtě jednoho roku ode dne podání zásilky prostřednictvím kterékoliv pošty reklamovat její dodání.
Odesílatel je v takovém případě povinen předložit podací stvrzenku podle bodu 40. Podavatel (plátce DPH) požadující opravný daňový doklad na vrácení ceny za službu, předloží též původní daňový doklad, který obdržel při podání zásilky. Odesílatelé, kteří používají při podání zásilek datový soubor, předloží při podání reklamace potvrzený soupis podacích čísel podaných zásilek. V takovém případě, lze reklamaci zahájit pouze na podací poště. Výsledek šetření oznámí podnik odesílateli písemně.

58. Podnik odpovídá jen za ztrátu, poškození nebo úbytek obsahu zásilky. Podnik hradí jen skutečnou škodu do výše sjednaného limitu odpovědnosti (do výše udané ceny). Při poškození obsahu podnik nahradí rozdíl mezi cenou, kterou měl obsah zásilky při podání, a cenou, kterou by v této době měl poškozený obsah. Náhradu škody vyplácí podnik v české měně.
Za škodu vzniklou poškozením zásilky, jejíž příčinou bylo nedodržení lhůty uvedené v bodě 14, podnik odpovídá.
V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 23 se za ztrátu zásilky považuje ztráta všech kusů zásilky. Za úbytek obsahu zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 23 se považuje ztráta jednoho nebo více kusů zásilky, nebo úbytek obsahu některého z kusů zásilky.

59. Rozsah odpovědnosti podniku za škodu vzniklou při poskytování poštovních služeb je stanoven v čl. 47 Základních poštovních podmínek.

60. Náhradu škody vzniklé poškozením nebo úbytkem obsahu zásilky podnik projedná jen za podmínky, že příjemce reklamuje škodu při jejím převzetí. Dodatečná reklamace může být uplatněna do dvou pracovních dnů po dodání zásilky

za současného splnění dalších předpokladů podle Základních poštovních podmínek. Osoba reklamující škodu musí současně předložit zásilku a umožnit přešetření rozsahu škody a okolností jejího vzniku. V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 23 musí reklamující osoba předložit všechny kusy zásilky.
V případě zásilky nad 30 kg může adresát dodatečně reklamovat úbytek nebo zevně neznatelné poškození písemně nebo telefonicky u provozovny, která zásilku dodala a to do dvou pracovních dnů po jejím převzetí. Písemnou reklamaci doloží potřebnou dokumentací a fotodokumentací. Pokud potřebné podklady nepředloží, je podnik oprávněn svým odborným zaměstnancem sepsat dodatečně ve spolupráci s adresátem podrobný zápis o rozsahu poškození zásilky a o všech okolnostech rozhodných pro zjištění odpovědnosti. Za tímto účelem je podnik oprávněn požádat adresáta, aby umožnil v místě uvedeném v adrese pracovníkovi podniku přešetření rozsahu škody na zásilce a okolnosti jejího vzniku za podmínky, že zásilka bude ve stavu, v jakém byla doručena.
V případě, že odesílatel k poštovní službě Balík Do ruky zvolí i službu Komplexní doručení, může adresát reklamovat poškození nebo úbytek zásilky i během poskytování této služby. Adresát je povinen umožnit pracovníkovi podniku přešetření rozsahu škody na zásilce a okolnosti jejího vzniku. O výsledcích šetření sepíše pracovník ve spolupráci s adresátem podrobný zápis. Další následná reklamace po poskytnutí této služby není možná.

61. Při reklamaci nebo uplatnění nároku na náhradu škody se ve věcech, které neřeší tyto podmínky, postupuje obdobně podle příslušných ustanovení Základních poštovních podmínek.

62. Při otevření zásilky nebo při jejím prodeji podnik postupuje obdobně podle Základních poštovních podmínek.

Závěrečná ustanovení

63. Od těchto podmínek se lze odchýlit, a to na základě písemné dohody mezi odesílatelem a podnikem.

64. Tyto poštovní podmínky nabývají účinnosti od 1. června 2013. Podnik si vyhrazuje právo je měnit, doplňovat nebo je zrušit vydáním podmínek nových.

Platí od 1. června 2013
22

Česká pošta, s.p.

Poštovní podmínky služby

BALÍK NA POŠTU

Úvodní ustanovení

1. Česká pošta, s.p., (dále jen „podnik") poskytuje podle zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách), službu Balík Na poštu. V záležitostech, které nejsou upraveny těmito podmínkami, se postupuje obdobně podle Poštovních podmínek České pošty, s.p. - Základní poštovní služby (dále jen „Základní poštovní podmínky").
   Podmínky pro poskytování služby Balík Na poštu v případech, kdy je poštovní zásilka Balík Na poštu určena k dodání do Automatizovaných balíkových center („Balíkomaty") stanoví Poštovní podmínky služby Balík Na poštu s dodáním do Balíkomatu.
2. Podnik přijímá poštovní zásilky Balík Na poštu (dále jen „zásilka") v době k tomu podnikem určené ve všech provozovnách k tomu pověřených, označených podnikovým logem (dále jen „pošta"), nebo prostřednictvím pověřených pracovníků v místě dohodnutém s odesílatelem v písemné dohodě (dále jen „svoz"). Informace o poštách, které přijímají poštovní zásilky je k dispozici na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz), na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889.
   Zásilky Balík Na poštu lze adresovat pouze na podnikem určené pošty. Informace o poštách, kam lze adresovat poštovní zásilky jsou k dispozici na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz), na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889.

Obsah zásilky

3. Obsah zásilky mohou, s výjimkami dále uvedenými, tvořit jakékoliv věci, jejichž hodnota nesmí přesáhnout 100 000 Kč. To platí i pro zásilky podávané podle bodu 37 těchto podmínek (dále jen „odpovědní zásilka").

4. Obsahem zásilky nesmějí být:

   a) výbušniny, radioaktivní látky, omamné a psychotropní látky, jedovaté a žíravé látky, nakažlivé biologické látky, tuhý oxid uhličitý a zkáze podléhající biologické látky,

   b) tlakové nádoby, stlačené nebo zkapalněné plyny a plyny v roztocích,

   c) biologická agens a toxiny, oxidující, hořlavé a ostatní chemické látky a přípravky, které jsou klasifikovány jako nebezpečné podle § 5 zákona č. 350/2011 Sb., o chemických látkách a chemických směsích a o změně některých zákonů (chemický zákon), vyhláška č. 474/2002 Sb., kterou se provádí zákon č. 281/2002 Sb., o některých opatřeních souvisejících se zákazem bakteriologických (biologických) a toxinových zbraní a o změně živnostenského zákona,

   d) zboží podléhající řízenému teplotnímu režimu,

   e) bankovky, mince, cestovní šeky, šeky na doručitele, kreditní karty, poukázky na odběr zboží nebo služeb, ceniny všeho druhu, směnky, drahé kovy (zlato, platina) a drahé kameny včetně výrobků a šperků z nich, umělecké předměty a sbírky apod.,

   f) živí obratlovci.

5. Nejde-li o případ podle bodu 4, jen za splnění dále uvedených zvláštních podmínek mohou být obsahem zásilky:

   a) jiná živá zvířata než obratlovci – za podmínky, že jim během poskytnutí poštovní služby nebude zapotřebí poskytovat zvláštní péči a pozornost,

   b) snadno rozbitelné věci – za podmínky, že jsou upraveny zvláštním, tomu odpovídajícím způsobem tak, aby se v důsledku běžných manipulací se zásilkou nemohly poškodit,

   c) tekutiny – za podmínky, že nemohou vytéci z obalu zásilky nebo tímto obalem prosáknout.

Platí od 13. dubna 2012

Balení zásilky

6. Zásilka musí být upravena a zajištěna tak, aby věci tvořící její obsah:
   a) nemohly ohrozit lidské zdraví a bezpečnost,
   b) nevyvolávaly nepříjemné smyslové vjemy,
   c) nemohly poškodit jiné poštovní zásilky nebo zařízení používaná podnikem.

7. Zásilka musí být zajištěna tak, aby nebylo možno vniknout dovnitř bez zanechání zjevných stop.

8. Vnější a vnitřní balení musí být přiměřené povaze a hmotnosti věcí tvořících obsah, způsobu a délce přemísťování poštovní zásilky a způsobu, jakým se s poštovní zásilkou bude během poskytování služby manipulovat, včetně případného třídění za pomoci mechanických zařízení.
   Balení musí být:
   a) dostatečně pevné k tomu, aby účinně chránilo věci tvořící obsah proti možnému poškození v důsledku kontaktu s jinými poštovními zásilkami (třením, tlakem a nárazem),
   b) dostatečné k tomu, aby věci tvořící obsah nebyly poškozeny v důsledku klimatických vlivů.

   Věci tvořící obsah zásilky musí být zajištěny tak, aby se nemohly poškodit třením, tlakem a nárazem mezi sebou a obalem nebo mezi sebou navzájem.

9. Vnější obal zásilky nesmí nést stopy předchozího použití při službě poskytnuté podnikem.

10. Zásilka musí být upravena tak, aby umožňovala bezpečnou a snadnou manipulaci. Obal zásilky o hmotnosti nad 15 kg musí umožňovat manipulaci dvěma osobami.

11. Nezabalená věc může být zásilkou jen tehdy, jestliže je dostatečně tuhá a jestliže ke splnění požadavků podle bodů 6 až 10 není nutno věc zabalit a nehrozí-li nebezpečí, že by se při běžném zacházení se zásilkou mohla část přepravované věci oddělit.

Popis služby

12. Podání zásilky podnik stvrzuje. Zásilku dodá podnik jen za podmínky, že příjemce její převzetí potvrdí.

13. Požádá-li odesílatel o doplňkovou službu podle bodu 24, jsou jednou zásilkou všechny kusy zásilky předané podniku odesílatelem jako jeden celek k poskytnutí poštovní služby. Pro balení každého z kusů zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 platí ustanovení bodů 6 až 11 těchto poštovních podmínek. V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 odesílatel zvolí jeden z kusů zásilky jako hlavní a ten označí způsobem uvedeným v bodě 24.

14. Podáním zásilky vzniká podniku závazek dodat zásilku adresátovi, popřípadě jinému příjemci, a to následujícím způsobem:

    a) zásilku u zvolené pošty uložit a připravit k vydání adresátovi od 12 hodin následující pracovní den po dni podání v otvírací době zvolené pošty; to neplatí v případě pošt, u nichž podnik stanovil lhůtu pro připravení zásilky k vydání adresátovi od 15 hodin v otvírací době zvolené pošty (informace o poštách, u nichž je podnik povinen připravit zásilku k vydání adresátovi od 15 hodin je k dispozici na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz), na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889) a v případě zásilek podle bodu 19, které je podnik povinen připravit k vydání adresátovi nejpozději druhý pracovní den po dni podání;

    b) podnik předá adresátovi prostřednictvím krátké textové zprávy (SMS), nebo elektronické zprávy (e-mail), informaci o podání zásilky a o připravení zásilky k vyzvednutí na zvolené poště. V případě zásilky s doplňkovou službou podle bodu 31 bude adresátovi informace o podání zásilky a o připravení zásilky k vyzvednutí na zvolené poště předána pouze prostřednictvím elektronické zprávy (e-mail).

15. Dojde-li k podání zásilky později než v čase, který podnik k tomuto účelu vyhlásil, nebo dojde-li k podání zásilky v sobotu, neděli nebo ve státem uznaný svátek, za den podání se pro účely stanovení lhůty podle bodu 14 považuje následující pracovní den,

ve kterém je možno u téže pošty nebo téhož pověřeného pracovníka o poštovní službu požádat.

16. Poštovní adresa adresáta musí být uvedena tak přesně, aby nevznikly pochybnosti, kde a komu má podnik zásilku dodat.
Poštovní adresa musí v následujícím pořadí obsahovat tyto povinné kontaktní údaje:
a) označení adresáta (dle čl. 4, odst. 2, písm. a) Základních poštovních podmínek,
b) údaj „Na poštu“,
c) PSČ, název pošty, nebo název obce (případně část obce),
d) kontaktní údaj adresáta.

Zásilka bude uložena na poště, jejíž PSČ je uvedeno v adrese zásilky.
Uvedení kontaktních údajů adresáta – účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě nebo e-mailová adresa je podmínkou pro poskytnutí této služby.
Účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě musí být uvedeno s kódem země ve formátu +420, přičemž se nesmí jednat o telefonní číslo pro přístup ke službám elektronických komunikací.
Podmínkou poskytnutí této služby podnikem je soulad s právními předpisy (zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů).
V případě uvedení kontaktního údaje e-mailová adresa odesílatel kontaktní údaj uvede pouze na podací stvrzenku. Na adresní štítek, adresní vlaječku ani obal se e-mailová adresa nevyznačuje.
Neuvedení povinných kontaktních údajů a použití poštovní adresy v jiné podobně než je výše uvedeno může být důvodem k odmítnutí poskytnutí služby.

17. Nejvyšší povolená hmotnost zásilky je 30 kg. Hmotnost zásilky se při podání zjišťuje s přesností na 100 g.
V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 se limit hmotnosti vztahuje na každý kus zásilky zvlášť.

18. Nejmenší rozměry zásilky jsou 15 x 10,5 cm. Zásilka válcového tvaru je přípustná za podmínky, že její délka je nejméně 15 cm a průměr nejméně 3,5 cm. Žádný z rozměrů zásilky nesmí

přesahovat 240 cm. Součet délky, šířky a výšky zásilky nesmí být větší než 300 cm. Zásilky nepravoúhlých tvarů se posuzují obdobně.
V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 se uvedené limity rozměrů vztahují na každý kus zásilky zvlášť. Rozměr žádného z kusů zásilky nesmí přesáhnout limity uvedené v bodě 19.

19. Služba se poskytne za zvýšenou cenu (příplatek „Neskladné“), jestliže:

a) délka zásilky přesahuje 180 cm, nebo

b) součet všech tří rozměrů (délka, šířka, výška) zásilky přesahuje 240 cm.

Zásilka, která nemá pravoúhlý tvar, se posuzuje obdobně.
Služba nemůže být poskytnuta, pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu podle bodu 24.

20. Odesílatel může požádat, aby podnik zacházel se zásilkou o hmotnosti nejvýše 10 kg se zvláštní opatrností tak, aby bylo omezeno nebezpečí poškození v důsledku běžných manipulací s ní. V takovém případě se poštovní služba poskytne za zvýšenou cenu (příplatek “Křehké“).
Pokud odesílatel požádá o zacházení se zásilkou se zvláštní opatrností a zároveň zvolí doplňkovou službu podle bodu 24, poskytnutí této služby včetně uvedených limitů hmotnosti se vztahuje na každý kus zásilky. Každý kus zásilky musí být označen služební nálepkou „Křehké“.

21. Odesílatel může požádat, aby podnik u poštovní zásilky neprodlužoval úložní dobu pro vyzvednutí zásilky a zásilka nebyla uložena déle než 7 dní. V tom případě odesílatel na adresním štítku zaškrtne zvolenou dispozici „Neprodlužovat úložní dobu“ nebo dispozice bude na adresní štítek vytištěna.

22. Odesílatel opatří zásilku adresními údaji nebo vyplněným adresním štítkem, který mu vydá podnik, případně opatří zásilku adresním štítkem, který byl schválen podnikem.

V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 odesílatel opatří každý z kusů zásilky adresními údaji nebo adresním štítkem, zvolí jeden z kusů zásilky jako hlavní a na zásilce nebo na adresním štítku uvede počet všech zásilek navázaných na hlavní zásilku. Udaná cena při zvolení této doplňkové služby se vztahuje na celou zásilku.
Vyplněný adresní štítek, další nálepky a poznámky podle bodu 24 až 36 umístí odesílatel na největší plochu zásilky (dále jen „adresní strana“).
Neumožňuje-li povrch umístění adresního štítku, nebo dalších nálepek nebo poznámek podle bodu 24 až 35, umístí je odesílatel na adresní vlaječku, kterou k zásilce připojí.

Doplňkové služby a dispozice

23. Odesílatel může zvolit jednu či více z doplňkových služeb, uvedených v bodech 24 až 35.

24. „**Vícekusová zásilka**“ – žádá-li odesílatel, aby bylo více samostatně zabalených kusů (věcí), podaných v jeden okamžik pro jednoho adresáta, dodáno společně jako jedna zásilka, zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“. Maximální počet kusů podaných jako jedna zásilka při využití služby „Vícekusová zásilka“ je 99.
Každý kus zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ odesílatel opatří zkratkou VK, kterou vyznačí viditelně vedle adresního štítku.
Odesílatel zvolí jeden z kusů zásilky jako hlavní.
Na zásilce nebo na adresním štítku každého kusu zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka odesílatel uvede ve formě zlomku pořadí kusu v rámci zásilky a celkový počet kusů podaných jako jedna zásilka při využití doplňkové služby „Vícekusová zásilka“, např. 1/5, 2/5, atd., kde první v pořadí je vždy ten kus zásilky, který odesílatel zvolil jako hlavní. Posloupnost označování pořadí kusů v rámci zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ musí být vzestupná, jdoucí po jedné.

Vedle údaje zlomku odesílatel dále uvede v případě kusu zásilky, který zvolil jako hlavní, poznámku „Hlavní zásilka“ a v případě ostatních kusů přepis podacího čísla hlavní zásilky.
Dispozice a doplňkové služby vyznačené na adresním štítku zásilky, kterou odesílatel zvolil jako hlavní, se vztahují na všechny kusy zásilky, s výjimkou ustanovení bodu 20 těchto podmínek.

25. **„Dobírka”** – žádá-li odesílatel zásilky, aby podnik při dodání zásilky vybral od příjemce stanovenou peněžní částku (dále jen „dobírková částka“). Dobírková částka může znít jen na celé koruny.
V tomto případě podnik vybere při dodání zásilky od příjemce dobírkovou částku. Odesílatel doplní na adresní štítek výši dobírkové částky, a to nejvýše 100 000 Kč.
Dobírková částka se uvede číslicemi a slovy. Prázdná místa vedle údaje o dobírkové částce musejí být proškrtnuta tak, aby nebylo možno cokoliv dodatečně vepsat. Údaj slovy musí začínat velkým písmenem a nesmí obsahovat mezery mezi slovy.
Odesílatel předá společně se zásilkou doklad pro výplatu dobírkové částky, který má formu stanovenou podnikem; doklad vyplní podle předtisku. To neplatí, jestliže byla sjednána zvláštní dohoda podle bodu 26.
Doklad pro výplatu vybrané peněžní částky vloží odesílatel do fóliové obálky, kterou umístí na adresní stranu tak, aby nebyl přelepen adresní štítek, další nálepky a poznámky podle bodů 24 až 36. Pokud na adresní straně není místo pro umístění obálky, umístí ji na boční stranu. Fóliovou obálku vydá odesílateli podnik.
Pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu „Dobírka“ a zároveň zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“, poskytnutí služby „Dobírka“ se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 jako celek. Výše uvedené údaje a fóliovou obálku s dokladem pro výplatu dobírkové částky odesílatel umístí na ten kus zásilky, který zvolil jako hlavní.

Odesílatel nemůže požadovat, aby byla vybraná dobírková částka vyplacena v zahraničí.
Za vybranou dobírkovou částku podnik odpovídá odesílateli zásilky. Podnik je povinen vyplatit dobírkovou částku i v případě, že při dodání poštovní zásilky byla od příjemce vybrána částka nižší, nebo že nebyla vybrána vůbec.
Podnik vyplatí dobírkovou částku ve lhůtě tří pracovních dnů ode dne, kdy ji od příjemce vybral. Lhůta pro výplatu v hotovosti se považuje za dodrženou i v případě, že podnik v této lhůtě adresáta k převzetí dobírkové částky u příslušné pošty vyzve nebo dobírkovou částku v této lhůtě k převzetí u příslušné pošty připraví.

26. Odesílatelé, kteří mají s podnikem uzavřenou zvláštní dohodu o výplatě dobírkové částky bez použití dokladu pro výplatu vybrané peněžní částky a údaje o podaných zásilkách předávají ve formě datového souboru, mohou podávat zásilky s doplňkovou službou „Dobírka“ bez použití poštovní dobírkové poukázky nebo dobírkové složenky. V takovém případě odesílatel opatří zásilku nálepkou, popř. poznámkou **„Dobírka - bezdokladová“**; doklad pro výplatu vybrané peněžní částky se k zásilce nepřikládá. Při použití bezdokladové dobírky bude podnikem vybraná dobírková částka převedena bance s tím, že je určena pro adresáta dobírkové částky, pro kterého tato banka vede účet, a to ve lhůtě tří pracovních dnů ode dne jejího vybrání od příjemce.
Pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu „Dobírka - bezdokladová“ a zároveň zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“, poskytnutí služby „Dobírka - bezdokladová“ se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 jako celek. Výše uvedené údaje odesílatel umístí na ten kus zásilky, který zvolil jako hlavní.

27. „**Dodejka**” – žádá-li odesílatel, aby mu podnik opatřil písemné potvrzení prokazující dodání zásilky příjemci. Odesílatel vyplní potvrzení ve formě stanovené podnikem a předá jej společně se zásilkou, kterou opatří nálepkou nebo poznámkou „Dodejka”.

Platí od 1. ledna 2012

Pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu „Dodejka“ a zároveň zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“, poskytnutí služby „Dodejka“ se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 jako celek. Výše uvedené údaje a doklad pro potvrzení prokazující dodání zásilky odesílatel umístí na ten kus zásilky, který zvolil jako hlavní.

28. „**Oznámení o dodání zásilky krátkou textovou nebo elektronickou zprávou“(„eDodejka“)** – žádá-li odesílatel, aby mu podnik elektronicky oznámil dodání zásilky příjemci, ev. I další skutečnosti týkající se dodání zásilky. Odesílatel při podání zásilky uvede na adresním štítku (účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě) a na podací stvrzence své kontaktní údaje (účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě nebo e-mailovou adresu), na které požaduje zaslání oznámení podniku (možná je kombinace kontaktních údajů). Na adresním štítku může uvést svou e-mailovou adresu.
Účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě musí být uvedeno s kódem země ve formátu +420, přičemž se nesmí jednat o telefonní číslo pro přístup ke službám elektronických komunikací. Zvolenou formou je odesílatel informován také o blížícím se konci úložní doby, po kterou si příjemce uloženou zásilku v některé z provozoven nevyzvedl, případně o vrácení nevyzvednuté zásilky zpět odesílateli.
Pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu **„Oznámení o dodání zásilky krátkou textovou nebo elektronickou zprávou (eDodejka)“** a zároveň zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“, poskytnutí služby se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 jako celek.

29. „**Dodání do vlastních rukou**“ – žádá-li odesílatel, aby zásilka byla dodána adresátovi, zmocněnci adresáta, zákonnému zástupci adresáta nebo zmocněnci zákonného zástupce adresáta, nebo, je-li adresátem právnická osoba, jen tomu, kdo je oprávněn za právnickou osobu zásilku převzít. Odesílatel opatří zásilku

nálepkou nebo poznámkou „Do vlastních rukou, zmocněnci, zákonnému zástupci“ nebo poznámkou „Do vlastních rukou” apod.
Požádá-li odesílatel o doplňkovou službu podle bodu 24, nemůže současně požádat o doplňkovou službu „Dodání do vlastních rukou“.

30. „**Dodání do vlastních rukou výhradně jen adresáta**“ – žádá-li odesílatel, aby zásilka adresovaná fyzické osobě byla dodána výhradně jen adresátovi.
Odesílatel opatří zásilku nálepkou nebo poznámkou „Do vlastních rukou výhradně jen adresáta“ nebo poznámkou „Do vlastních rukou jen adresáta“ apod.
Požádá-li odesílatel o doplňkovou službu podle bodu 24, nemůže současně požádat o doplňkovou službu „Dodání do vlastních rukou výhradně jen adresáta“.

31. „**Vyzvednutí zásilky třetí osobou**“ - žádá-li odesílatel, aby zásilka adresovaná fyzické osobě, mohla být dodána kromě osob oprávněných k vyzvednutí zásilky dle bodu 53, také osobě, která zná jedinečný identifikátor zásilky, který odesílatel při podání zásilky zvolil.
Službu lze využívat pouze na základě písemné dohody uzavřené mezi odesílatelem a podnikem, kdy odesílatel využívá elektronické podání. Službu nelze požadovat v kombinaci služeb uvedených v bodech 29 a 30.

32. „**Prodloužení úložní doby pro vyzvednutí zásilky**” – žádá-li odesílatel, aby lhůta 7 dnů, po kterou je oznámená zásilka připravena k vyzvednutí u příslušné pošty, byla prodloužena na 15 dní. Odesílatel označí příslušný údaj na adresním štítku.
Pokud odesílatel požádá o prodloužení úložní doby pro vyzvednutí zásilky a zároveň zvolí doplňkovou službu podle bodu 24, poskytnutí služby „Prodloužení úložní doby pro vyzvednutí zásilky” se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 jako celek. Pro poskytnutí

služby je rozhodující dispozice, kterou odesílatel vyznačí na tom kusu „Vícekusové zásilky“, který zvolil jako hlavní.

33. **„Neprodlužovat úložní dobu“** – žádá-li odesílatel, aby podnik neumožnil adresátovi prodloužit standardní úložní dobu zásilky, která činí 7 dní, vyznačí příslušný údaj na adresním štítku.

34. „**Zkrácení úložní doby pro vyzvednutí zásilky**“ – žádá-li odesílatel, aby lhůta 7 dnů, po kterou je oznámená zásilka připravena k vyzvednutí u příslušné pošty, byla zkrácena na 3 dny. Odesílatel označí příslušný údaj na adresním štítku.
Pokud odesílatel požádá o zkrácení úložní doby pro vyzvednutí zásilky a zároveň zvolí doplňkovou službu podle bodu 24, poskytnutí služby „Zkrácení úložní doby pro vyzvednutí zásilky“ se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 jako celek. Pro poskytnutí služby je rozhodující dispozice, kterou odesílatel vyznačí na tom kusu „Vícekusové zásilky“, který zvolil jako hlavní.

35. **„Nedosílat“** – žádá-li odesílatel, aby poštovní zásilka nebyla dodána v jiném místě než uvedeném v adresních údajích (nelze ji doslat na novou adresu zvolenou adresátem).

36. „**Ověření údajů**“ (jen na základě předchozí písemné dohody s podnikem) – specifika této služby jsou uvedena v bodě 48, 54. Odesílatel opatří zásilku nálepkou „NEDORUČOVAT, POŽADUJTE DOKUMENTY“. Společně s touto službou musí odesílatel zvolit doplňkové služby uvedené v bodech 30 a 32.
K doplňkové službě „Ověření údajů“ nelze zvolit doplňkovou službu dle bodu 24 a 37.
Doplňkovou službu nelze požadovat u zásilek adresovaných na provozovny typu Výdejní místo.

37. Zásilku lze na základě zvláštní písemné dohody uzavřené mezi adresátem a podnikem podat jako odpovědní zásilku. Cenu za službu „**Odpovědní zásilky“** nehradí odesílatel, ale adresát,

který se v dohodě podniku zavázal ji uhradit. Doplňkové služby uvedené v bodu 24 až 36 nelze zvolit.

38. Adresát může zvolit dispozice uvedené v bodech 39 až 41:

39. **„Doručení zásilky na žádost adresáta“** – adresát může po obdržení krátké textové zprávy nebo elektronické zprávy požádat telefonicky nebo osobně na dodávací poště, popř. prostřednictvím www.ceskaposta.cz o zpoplatněné dodání zásilky na libovolnou adresu v České republice.
Podnik zajistí dodání v den dohodnutý s adresátem běžnou doručovací pochůzkou nejdříve však následující pracovní den po dni uložení zásilky na zvolené poště. O službu lze zažádat nejpozději v pracovní den předcházející dni konce úložní doby, nebyla-li zvolena doplňková služba podle bodu 32 a 34 a 35. Tuto dispozici nemůže adresát požadovat, pokud odesílatel zvolil službu podle bodu 36.
Podnik nemusí učinit pokus o dodání zásilky, jestliže místo dodání určené v adrese není dostupné po cestě, jejíž kvalita odpovídá způsobu, jakým se přepravuje fyzická osoba zajišťující dodání.
V případě, že adresát není při pokusu o doručení zásilky zastižen, bude mu odeslána elektronická informace o uložení zásilky na ukládací poště příslušné zvolenému místu určení, na kterém byl vykonán neúspěšný pokus o dodání.

40. **„Prodloužení úložní doby pro vyzvednutí zásilky”** – adresát může zažádat o prodloužení úložní doby až na 15 dní, pokud odesílatel nezvolil dispozici „Neprodlužovat úložní dobu“ nebo „Zkrácení úložní doby pro vyzvednutí zásilky“.

41. Adresát může způsobem, který určí podnik, zažádat o změnu pošty, u které si zásilku vyzvedne (jednorázová dispozice prostřednictvím Interaktivního webového formuláře) dostupného na www.ceskaposta.cz). Podnik žádosti vyhoví, pokud odesílatel nevyloučil tuto možnost dispozicí „Nedosílat“.

Platí od 1. ledna 2012

Podání zásilky

42. Zásilka se považuje za podanou okamžikem, kdy ji podnik od odesílatele převzal a stvrdil její převzetí. Podnik je oprávněn požadovat, aby odesílatel prokázal, že obsah a úprava zásilky vyhovuje stanoveným podmínkám, není však povinen zjišťovat, zda odesílatel všechny podmínky dodržel. Pokud odesílatel v případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 podniku nepředá všechny kusy zásilky, podnik poskytnutí doplňkové služby „Vícekusová zásilka“ odmítne.

43. Podání zásilky podnik stvrzuje na podací stvrzence, která má formu stanovenou podnikem. Odesílatel při podání zásilky předá v adresních údajích i kontaktní údaje adresáta, tj. účastnické číslo veřejné mobilní sítě nebo e-mailovou adresu, které slouží podniku k oznámení o podání zásilky a o skutečnostech týkajících se dodání zásilky. Podací stvrzenku předloží odesílatel společně se zásilkou, které se týká. Odesílatel musí vždy uvést na podací stvrzence výši sjednaného limitu odpovědnosti (udanou cenu), a to nejvýše 100 000 Kč. Na adresní štítek, adresní vlaječku ani obal udanou cenu nevyznačuje.
V případě zvolení doplňkové služby podle bodu 24 odesílatel vyplní pouze jednu podací stvrzenku, na které mu podnik stvrdí, z kolika kusů se zásilka skládá.
Na základě dohody mezi podnikem a odesílatelem může být podací stvrzenka předána elektronicky.

44. Podnik si vyhrazuje právo opravit údaj odesílatele o hmotnosti, pokud zjistí rozdíl mezi údajem odesílatele a skutečnou hmotností. Má-li upřesnění hmotnosti vliv na cenu poštovní služby, odesílatel a podnik si vyrovnají takto vzniklé rozdíly.

45. Ceny, za něž je služba poskytována, a ceny doplňkových služeb jsou uvedeny v Ceníku. Cena se hradí při podání v hotovosti, pokud nebyl sjednán jiný způsob úhrady.

Platí od 9. července 2012

46. Pokud odesílatel zvolí doplňkovou službu podle bodu 26 („Dobírka – bezdokladová“), je povinen předat podniku podací data k zásilkám ve formě datového souboru nejpozději spolu s předávanými zásilkami. V případě, že všechna data o podaných zásilkách nebudou správná, podnik vrátí zásilky s chybnými daty zpět odesílateli.

47. Pokud odesílatel zvolí doplňkovou službu „Vyzvednutí třetí osobou“ je povinen při podání datovým souborem vložit do pole VS zásilky tvz. „jednoznačný identifikátor“ obsahující maximálně 10 numerických znaků, který je následně povinen zaslat adresátovi zásilky. Adresát, nebo odesílatel může tento identifikátor sdělit třetí osobě, které poté slouží k prokázání oprávnění k vyzvednutí uložené zásilky.

48. Pokud odesílatel zvolí doplňkovou službu „Ověření údajů“, je povinen před podáním zásilky informovat adresáta, jaké doklady musí předložit a předat podniku před vydáním zásilky. Ke každé zásilce je povinen zaslat adresátovi dvě vyhotovení smlouvy, v níž budou uvedeny osobní doklady, které je adresát povinen před převzetím zásilky podniku předložit, a adresní štítek s adresou, na kterou se příslušné potvrzené doklady odesílají.

49. V písemné dohodě může být s odesílatelem ve smyslu bodu 2 sjednáno jiné místo podání než podání na poště - svoz. Při podání zásilek v místě dohodnutém s odesílatelem vystaví pověřený pracovník podniku potvrzení o počtu převzatých zásilek. Stvrzenou podací stvrzenku vrátí podnik odesílateli dohodnutým způsobem.

Dodání zásilky

50. Zásilka je v otevírací době zvolené pošty připravena k vyzvednutí na poště od 12 hodin (od 15 hodin v případě pošt, u nichž je podnik povinen připravit zásilku k vydání adresátovi od 15 hodin). V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 podnik dodá všechny kusy zásilky současně. Pokud příjemce

odmítne převzít některý z kusů zásilky, považuje se to za odmítnutí převzetí celé zásilky.

51. Zásilka se ukládá po dobu 7 dnů, pokud odesílatel nezvolil doplňkovou službu „Prodloužení úložní doby pro vyzvednutí zásilky" nebo „Zkrácení úložní doby pro vyzvednutí zásilky". Adresát může požadovat prodloužení úložní doby na 15 dní, pokud odesílatel nezadal dispozici „Neprodlužovat úložní dobu" nebo „Zkrátit úložní dobu". Nevyzvedne-li si adresát zásilku, podnik předá adresátovi před koncem úložní doby další oznámení s datem konce úložní doby, případně oznámení s informací o vrácení nevyzvednuté zásilky zpět odesílateli.

52. Podnik dodá zásilku v jiném místě než uvedeném v poštovní adrese, jestliže se o novém místě pobytu nebo o novém sídle adresáta dozvěděl od adresáta. Tento postup není možný, jestliže odesílatel označil na adresním štítku údaj „Nedosílat". V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 podnik dodá v jiném místě všechny kusy této zásilky.

53. Zásilku uloženou na poště podnik vydá fyzické osobě, která způsobem uvedeným v Základních poštovních podmínkách prokáže, že je adresátem zásilky či osobou oprávněnou k převzetí zásilky, a převzetí zásilky stvrdí svým podpisem. Adresát zásilky uvede podací číslo zásilky nebo účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě nebo e-mailovou adresu (kontaktní údaje adresáta ve smyslu bodu 16 těchto podmínek); osoba oprávněná k převzetí zásilky odlišná od adresáta musí vždy uvést podací číslo zásilky (uvedené v SMS nebo e-mailovém oznámení) i účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě, nebo e-mailovou adresu, na které bylo oznámení o uložení zasláno.

Při zvolení doplňkové služby dle bodu 31 podnik vydá zásilku i osobě, která není oprávněná k převzetí zásilky dle Základních poštovních podmínek (zmocněnec, zákonný zástupce adresáta nebo zmocněnec zákonného zástupce adresáta), ale uvede kromě podacího čísla zásilky a e-mailové adresy také jednoznačný identifikátor zásilky, který může získat od adresáta nebo odesílatele zásilky, a prokáže své jméno a příjmení dle Základních poštovních podmínek. Podnik je oprávněn si tyto údaje zaznamenat.

V případě podání „Vícekusové zásilky“ bude identifikátor uveden pouze u hlavní zásilky.

54. Pro zásilky se službou „Ověření údajů“ platí:

54.1 Zásilku se službou „Ověření údajů“ podnik dodá adresátovi kromě podmínek podle bodu 53. navíc na základě splnění všech těchto podmínek:

a) předání předtištěného adresního štítku s adresou, na kterou se příslušné doklady odesílají,

b) předání dvou vyhotovení smlouvy, které adresát podepíše před zaměstnancem pošty,

c) předložení osobního dokladu a dalšího dokladu uvedených v předložené smlouvě, na základě kterých zaměstnanec podniku provede kontrolu, zda souhlasí jméno, příjmení, případně datum narození, v těchto předložených dokladech s údaji na zásilce a předaných vyhotoveních smlouvy. Jako osobní doklad může být ve smlouvě uveden pouze doklad, který podnik podle poštovních podmínek umožňuje použít k prokázání jména a příjmení fyzické osoby, a jako další doklad může být ve smlouvě uveden pouze rodný list, řidičský průkaz, cestovní pas, zbrojní pas, platební karta nebo průkaz zdravotní pojišťovny. Totožnost adresáta podnik neověřuje. Pokud kontrolované údaje (jméno a příjmení, případně datum narození) na zásilce a ve smlouvě nesouhlasí s předloženými doklady, údaje ve smlouvě jsou škrtány, přepisovány, případně adresát odmítne před zaměstnancem podniku smlouvy podepsat, podnik zásilku nevydá a vrátí ji odesílateli.

Pokud se odesílatel a podnik dohodnou, může být sjednáno předložení jen jednoho osobního dokladu bez dalšího dokladu podle bodu 54.1 písm. c).

54.2 V případě splnění všech podmínek podle bodu 54.1 obdrží adresát 1 vyhotovení smlouvy a bude mu vydána zásilka podle Základních poštovních podmínek. Podnik bez zbytečného odkladu vloží druhé vyhotovení smlouvy do obálky, tu opatří adresním

štítkem předaným adresátem a odešle ji na adresu uvedenou na adresním štítku. Pokud podnik poruší povinnost uvedenou v předchozí větě, je povinen zaplatit odesílateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč. Zaplacením smluvní pokuty zaniká zajištěná povinnost.

55. Zásilku, kterou se nepodařilo podniku podle předchozích ustanovení dodat, vrátí podnik bez průtahů zpět odesílateli. V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 podnik vrátí bez průtahů všechny kusy zásilky.

Vrácení ceny nebo její části

56. Nebyla-li služba zaviněním podniku uskutečněna, vrátí podnik cenu zaplacenou za službu. Prokáže-li se, že zaviněním podniku nebyla dodržena závazná doba dodání podle bodu 14, podnik z uhrazené ceny vrátí částku podle ceníku platného v den podání zásilky.

Reklamace a náhrada škody

57. Odesílatel si může vyžádat telefonicky informaci o dodání nebo důvodu uložení zásilky na bezplatném telefonním čísle 800 177 889, a to počínaje 10. hodinou následujícího dne po sjednaném dni dodání. Tyto informace lze získat i na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz). O telefonickou informaci lze požádat nejpozději do jednoho měsíce od podání.

58. Odesílatel může ve lhůtě jednoho roku ode dne podání zásilky prostřednictvím kterékoliv pošty reklamovat její dodání. Odesílatel je v takovém případě povinen předložit podací stvrzenku podle bodu 43. Podavatel (plátce DPH) požadující opravný daňový doklad na vrácení ceny za službu, předloží též původní daňový doklad, který obdržel při podání zásilky. Odesílatelé, kteří používají při podání zásilek datový soubor, předloží při podání reklamace potvrzený soupis podacích čísel podaných zásilek. V takovém případě, lze reklamaci zahájit pouze na podací poště. Výsledek šetření oznámí podnik odesílateli písemně.

59. Podnik odpovídá jen za ztrátu, poškození nebo úbytek obsahu zásilky. Podnik hradí jen skutečnou škodu do výše sjednaného limitu odpovědnosti (do výše udané ceny). Při poškození obsahu podnik nahradí rozdíl mezi cenou, kterou měl obsah zásilky při podání, a cenou, kterou by v této době měl poškozený obsah. Náhradu škody vyplácí podnik v české měně.
Za škodu vzniklou poškozením zásilky, jejíž příčinou bylo nedodržení této lhůty
uvedené v bodě 14, podnik odpovídá.
V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 se za ztrátu zásilky považuje ztráta všech kusů zásilky. Za úbytek obsahu zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 se považuje ztráta jednoho nebo více kusů zásilky, nebo úbytek obsahu některého z kusů zásilky.

60. Rozsah odpovědnosti podniku za škodu vzniklou při poskytování poštovních služeb je stanoven v čl. 47 Základních poštovních podmínek.

61. Náhradu škody vzniklé poškozením nebo úbytkem obsahu zásilky podnik projedná jen za podmínky, že příjemce reklamuje škodu při jejím převzetí. Dodatečná reklamace může být uplatněna do dvou pracovních dnů po dodání zásilky za současného splnění dalších předpokladů podle Základních poštovních podmínek. Osoba reklamující škodu musí současně předložit zásilku a umožnit přešetření rozsahu škody a okolností jejího vzniku. V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 24 musí reklamující osoba předložit všechny kusy zásilky.

62. Při reklamaci nebo uplatnění nároku na náhradu škody se ve věcech, které neřeší tyto podmínky, postupuje obdobně podle příslušných ustanovení Základních poštovních podmínek.

Platí od 1. června 2013

63. Při otevření zásilky nebo při jejím prodeji podnik postupuje obdobně podle Základních poštovních podmínek.

Závěrečná ustanovení

64. Od těchto podmínek se lze odchýlit, a to na základě písemné dohody mezi odesílatelem a podnikem.

65. Tyto poštovní podmínky nabývají účinnosti dnem 1. ledna 2012. Podnik si vyhrazuje právo je měnit, doplňovat nebo je zrušit vydáním podmínek nových.

Platí od 14. února 2013
20

Česká pošta, s.p.

Poštovní podmínky služby

BALÍK NA POŠTU S DODÁNÍM DO BALÍKOMATU

Úvodní ustanovení

1. Česká pošta, s.p., (dále jen „podnik") poskytuje podle zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách), službu Balík Na poštu. Tyto poštovní podmínky upravují odchylná pravidla pro poskytování služby Balík Na poštu v případech, kdy je poštovní zásilka Balík Na poštu (dále jen „zásilka“) určena k dodání do Automatizovaných balíkových center (dále jen „Balíkomaty“). V záležitostech neupravených těmito podmínkami se postupuje podle Poštovních podmínek služby Balík Na poštu a ve stanovených případech podle Poštovních podmínek České pošty, s.p.- Základní poštovní služby (dále jen „Základní poštovní podmínky”).

2. Podnik přijímá zásilky určené k dodání do Balíkomatu na základě předem uzavřené písemné Dohody o podmínkách podávání poštovních zásilek Balík Na poštu (dále jen „dohoda“).

3. Zásilky určené k dodání do Balíkomatů lze adresovat pouze do Balíkomatů, jejichž seznam je k dispozici na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz), na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889.

Popis služby

4. Podání zásilky podnik stvrzuje. Zásilku uloženou v Balíkomatu dodá podnik bez toho, že by mu příjemce převzetí potvrdil. Zásilku uloženou na poště dodá podnik jen za podmínky, že příjemce její převzetí potvrdí.

5. Podáním zásilky vzniká podniku závazek:
   a) zásilku uložit v Balíkomatu uvedeném v adrese zásilky (nebo v případech podle bodu 20 na ukládací poště příslušné danému Balíkomatu) a připravit ji k vydání příjemci následující pracovní den po dni podání zásilky.
   b) předat adresátovi prostřednictvím krátké textové zprávy (SMS), nebo elektronické zprávy (e-mail), informaci o podání zásilky a o připravení zásilky k vyzvednutí v Balíkomatu uvedeném v adrese zásilky (nebo v případech podle bodu 20 na ukládací poště příslušné danému Balíkomatu).

6. Poštovní adresa musí v následujícím pořadí obsahovat tyto povinné kontaktní údaje:
   a) označení adresáta (dle čl. 4, odst. 2, písm. a) Základních poštovních podmínek),
   b) údaj „Na poštu“,
   c) PSČ a označení Balíkomatu, v němž má být zásilka uložena, např. *180 98 Balikomat Praha 0006 (Billa)*
   d) kontaktní údaj adresáta.

   Uvedení kontaktních údajů adresáta – účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě nebo e-mailová adresa je podmínkou pro poskytnutí této služby.
   Účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě musí být uvedeno s kódem země ve formátu +420, přičemž se nesmí jednat o telefonní číslo pro přístup ke službám elektronických komunikací.
   Podmínkou poskytnutí této služby podnikem je soulad s právními předpisy (zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů).
   V případě uvedení kontaktního údaje e-mailová adresa odesílatel kontaktní údaj uvede pouze na podací stvrzenku. Na adresní štítek, adresní vlaječku ani obal se e-mailová adresa nevyznačuje.
   Neuvedení povinných kontaktních údajů a použití poštovní adresy v jiné podobě než je výše uvedeno může být důvodem k odmítnutí poskytnutí služby.

Platí od 1. května 2014
2

7. Nejvyšší povolená hmotnost zásilky je 30 kg. Hmotnost zásilky se při podání zjišťuje s přesností na 100 g.

8. Nejmenší rozměry zásilky jsou 15 x 10,5 cm. Zásilka válcového tvaru je přípustná za podmínky, že její délka je nejméně 15 cm a průměr nejméně 3,5 cm. Maximální rozměry zásilky jsou 60x50x45 cm.

9. Odesílatel může požádat, aby podnik zacházel se zásilkou o hmotnosti nejvýše 10 kg se zvláštní opatrností tak, aby bylo omezeno nebezpečí poškození v důsledku běžných manipulací s ní. V takovém případě se poštovní služba poskytne za zvýšenou cenu (příplatek "Křehké").

10. Odesílatel opatří zásilku adresními údaji nebo vyplněným adresním štítkem, který mu vydá podnik, případně opatří zásilku adresním štítkem, který byl schválen podnikem.
Vyplněný adresní štítek, další nálepky a poznámky podle bodu 12 a 13 umístí odesílatel na největší plochu zásilky (dále jen „adresní strana"). Neumožňuje-li povrch umístění adresního štítku, nebo dalších nálepek nebo poznámek podle bodu 12 a 13, umístí je odesílatel na adresní vlaječku, kterou k zásilce připojí.

Doplňkové služby a dispozice

11. Odesílatel může zvolit jednu či obě doplňkové služby uvedené v bodech 12 a 13. Jiné doplňkové služby odesílatel zvolit nemůže.

12. Dobírka bezdokladová - odesílatelé, kteří mají s podnikem uzavřenou zvláštní dohodu o výplatě dobírkové částky bez použití dokladu pro výplatu vybrané peněžní částky a údaje o podaných zásilkách předávají ve formě datového souboru, mohou podávat zásilky s doplňkovou službou „Dobírka", a to bez použití poštovní dobírkové poukázky nebo dobírkové složenky.
V tomto případě podnik vybere při dodání zásilky od příjemce

stanovenou peněžní částku (dále jen „dobírková částka“). Za vybranou dobírkovou částku podnik odpovídá odesílateli zásilky. Podnik je povinen vyplatit dobírkovou částku i v případě, že při dodání poštovní zásilky byla od příjemce vybrána částka nižší, nebo že nebyla vybrána vůbec. Dobírková částka může znít jen na celé koruny. Výše dobírkové částky nesmí překročit 100 000,- Kč.
Odesílatel doplní na adresní štítek výši dobírkové částky. Dobírková částka se uvede číslicemi a slovy. Prázdná místa vedle údaje o dobírkové částce musejí být proškrtnuta tak, aby nebylo možno cokoliv dodatečně vepsat. Údaj slovy musí začínat velkým písmenem a nesmí obsahovat mezery mezi slovy.
Odesílatel opatří zásilku nálepkou, popř. poznámkou „Dobírka - bezdokladová“; doklad pro výplatu vybrané peněžní částky se k zásilce nepřikládá. Vybraná dobírková částka bude podnikem převedena bance s tím, že je určena pro adresáta dobírkové částky, pro kterého tato banka vede účet, a to ve lhůtě tří pracovních dnů ode dne jejího vybrání od příjemce. Odesílatel nemůže požadovat, aby byla vybraná dobírková částka vyplacena v zahraničí.

13. Oznámení o dodání zásilky krátkou textovou nebo elektronickou zprávou („eDodejka“) – žádá-li odesílatel, aby mu podnik elektronicky oznámil dodání zásilky příjemci, ev. i další skutečnosti týkající se dodání zásilky. Odesílatel při podání zásilky uvede na adresním štítku (účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě) a v podacích datech své kontaktní údaje (účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě nebo e-mailovou adresu), na které požaduje zaslání oznámení podniku (možná je kombinace kontaktních údajů). Na adresním štítku může uvést svou e-mailovou adresu.
Účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě musí být uvedeno s kódem země ve formátu +420, přičemž se nesmí jednat o telefonní číslo pro přístup ke službám elektronických komunikací. Zvolenou formou je odesílatel informován také o blížícím se konci úložní doby, po kterou si příjemce uloženou

zásilku v některé z provozoven nevyzvedl, případně o vrácení nevyzvednuté zásilky zpět odesílateli.

14. Adresát může zvolit dispozice uvedené v bodech 15 až 17:

15. Doručení zásilky na žádost adresáta – adresát může po obdržení krátké textové zprávy nebo elektronické zprávy o uložení zásilky na ukládací poště podle bodu 20 požádat telefonicky nebo osobně na ukládací poště, popř. prostřednictvím www.ceskaposta.cz o zpoplatněné dodání zásilky na libovolnou adresu v České republice.
Podnik zajistí dodání v den dohodnutý s adresátem běžnou doručovací pochůzkou nejdříve však následující pracovní den po dni uložení zásilky na ukládací poště. O službu lze zažádat nejpozději v pracovní den předcházející dni konce úložní doby.
Podnik nemusí učinit pokus o dodání zásilky, jestliže místo dodání určené v adrese není dostupné po cestě, jejíž kvalita odpovídá způsobu, jakým se přepravuje fyzická osoba zajišťující dodání.
V případě, že adresát není při pokusu o doručení zásilky zastižen, bude mu odeslána elektronická informace o uložení zásilky na ukládací poště příslušné zvolenému místu určení, na kterém byl vykonán neúspěšný pokus o dodání.

16. Adresát může po obdržení krátké textové zprávy (SMS) nebo elektronické zprávy (e-mail) o uložení zásilky na ukládací poště podle bodu 20 požádat o prodloužení úložní doby pro vyzvednutí zásilky na poště až na 15 dní od okamžiku, kdy byla zásilka poprvé připravena k vyzvednutí v Balíkomatu (nebo na poště, v případech, kdy zásilka z důvodu uvedených v bodu 20 v Balíkomatu uložena nebyla).

17. Změna ukládací pošty - adresát může po obdržení krátké textové zprávy (SMS) nebo elektronické zprávy (e-mail) o uložení zásilky na ukládací poště podle bodu 20 telefonicky nebo osobně na ukládací poště, zažádat o změnu ukládací pošty.

Platí od 1. května 2014
5

Podání

18. Při podání zásilky se postupuje podle příslušných pravidel pro podání zásilky stanovených v poštovních podmínkách služby Balík Na poštu. Odesílatel je povinen předat podniku podací data k zásilkám elektronicky nejpozději spolu s předávanými zásilkami. V případě, že všechna data o podaných zásilkách nebudou správná, podnik vrátí zásilky s chybnými daty zpět odesílateli.

Dodání

19. Při uložení zásilky v Balíkomatu podnik předá adresátovi prostřednictvím krátké textové zprávy (SMS) nebo elektronické zprávy (e-mail) oznámení o uložení zásilky, jehož součástí bude bezpečnostní kód a současně vyzve adresáta k jejímu vyzvednutí. Zásilka je v Balíkomatu připravena k vyzvednutí po dobu tří kalendářních dnů následujících po dni, v němž došlo k oznámení o uložení zásilky v Balíkomatu. V případě, že by úložní doba v Balíkomatu skončila v den, po němž následuje sobota, neděle nebo státem uznávaný svátek, úložní doba se o tyto dny automaticky prodlužuje.

20. V případě nevyzvednutí zásilky ve lhůtě podle bodu 19, větších než maximálních rozměrů zásilky, zaplnění Balíkomatu nebo v případě poruchy Balíkomatu podnik uloží zásilku na ukládací poště příslušné danému Balíkomatu a předá adresátovi prostřednictvím krátké textové zprávy (SMS) nebo elektronické zprávy (e-mail) informaci o uložení zásilky na ukládací poště. Ukládací pošty příslušné jednotlivým Balíkomatům jsou uvedeny na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz). S výjimkou případů podle bodu 16 končí úložní doba pro vyzvednutí zásilky na poště uplynutím 7 dnů od okamžiku, kdy byla zásilka poprvé připravena k vyzvednutí v Balíkomatu (nebo

na poště, v případech, kdy zásilka z důvodu uvedených v bodu 20 v Balíkomatu uložena nebyla).

21. Zásilku uloženou podle bodu 19 podnik vydá fyzické osobě, která zadá v Balíkomatu bezpečnostní kód a potvrdí správnost údajů o adresátovi zásilky. V případě doplňkové služby podle bodu 12 je podmínkou vydání zásilky uhrazení příslušné dobírkové částky. O zaplacení dobírkové částky bude příjemci vystavena stvrzenka.

22. Zásilku uloženou na poště podnik vydá fyzické osobě, která způsobem uvedeným v Základních poštovních podmínkách prokáže, že je adresátem zásilky či osobou oprávněnou k převzetí zásilky, a převzetí zásilky stvrdí svým podpisem. Adresát zásilky uvede podací číslo zásilky nebo účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě nebo e-mailovou adresu (kontaktní údaje adresáta ve smyslu bodu 6 těchto podmínek); osoba oprávněná k převzetí zásilky odlišná od adresáta musí vždy uvést podací číslo zásilky (uvedené v SMS nebo e-mailovém oznámení) i účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě, nebo e-mailovou adresu, na které bylo oznámení o uložení zasláno.

23. Zásilku, kterou se nepodařilo podniku podle předchozích ustanovení dodat, vrátí podnik bez průtahů zpět odesílateli.

Vrácení ceny nebo její části

24. Nebyla-li služba zaviněním podniku uskutečněna, vrátí podnik cenu zaplacenou za službu. Prokáže-li se, že zaviněním podniku nebyla dodržena závazná doba dodání podle bodu 5, podnik z uhrazené ceny vrátí částku podle ceníku platného v den podání zásilky.

Reklamace a náhrady škody

25. Při reklamaci a posuzování odpovědnosti podniku za škodu se postupuje podle příslušných pravidel stanovených v poštovních

podmínkách služby Balík Na poštu. Reklamaci, jejímž předmětem je vydání nesprávné zásilky, uplatnění práva na vydání dobírkové částky uhrazené za vydání nesprávné zásilky, poškození zásilky nebo úbytek obsahu zásilky dodané prostřednictvím Balíkomatu, podnik projedná jen za podmínky, že příjemce reklamaci uplatní do dvou pracovních dnů po dodání zásilky. Reklamující musí současně předložit zásilku a umožnit přešetření rozsahu škody a okolností jejího vzniku, v případě reklamace, jejímž předmětem je vydání nesprávné zásilky je reklamující povinen vydat zásilku podniku. Reklamaci, jejímž předmětem je vydání nesprávné zásilky nebo uplatnění práva na vydání dobírkové částky uhrazené za vydání nesprávné zásilky lze uplatnit pouze na ukládací poště příslušné danému Balíkomatu. Dobírková částka uhrazená za nesprávně vydanou zásilku bude vyplacena osobě, která předloží stvrzenku o zaplacení dobírkové částky podle bodu 21.

Závěrečná ustanovení

26. Od těchto podmínek se lze odchýlit, a to na základě písemné dohody mezi odesílatelem a podnikem.

27. Tyto poštovní podmínky nabývají účinnosti dnem 1. května 2014. Podnik si vyhrazuje právo je měnit, doplňovat nebo je zrušit vydáním podmínek nových.

Platí od 1. května 2014

Česká pošta, s.p.

Poštovní podmínky služby

FIREMNÍ PSANÍ

Úvodní ustanovení

(Platí od 1. května 2014)

1. Česká pošta, s. p. (dále jen „podnik“) poskytuje podle zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách), nezákladní poštovní službu „Firemní psaní“. V záležitostech, které nejsou upraveny těmito podmínkami, se postupuje obdobně podle Poštovních podmínek České pošty, s. p., - Základní poštovní služby.

2. Podnik přijímá poštovní zásilky jako Firemní psaní (dále jen „zásilka“) ve svých k tomu pověřených provozovnách, označených podnikovým logem (dále jen „pošta), nebo prostřednictvím pověřených pracovníků v místě dohodnutém s odesílatelem v písemné dohodě (dále jen svoz), na základě předem uzavřené písemné Dohody o podmínkách podávání poštovních zásilek Firemní psaní (dále jen „dohoda“).

3. Podání zásilky podnik nestvrzuje. Dodá ji bez toho, že by mu příjemce převzetí potvrdil. Podnik neodpovídá za ztrátu, poškození nebo úbytek obsahu zásilky. K zásilkám podaným prostřednictvím této služby nelze zvolit žádnou doplňkovou službu.

Popis služby

4. Minimální rozměry zásilky jsou 9 x 14 cm. Maximální rozměry zásilky nesmějí přesahovat délku 35,3 cm, šířku 25 cm a tloušťku 2 cm včetně vložených drobných předmětů. Zásilky nepravidelného tvaru se posuzují obdobně.

Platí od 1. 5. 2014

5. Nejvyšší dovolená hmotnost zásilky je 1 000 g.

6. Zásilky, které svými rozměry a hmotností splňují parametry pro strojní zpracování uvedené v Příloze č. 2, musí být tomuto strojnímu zpracování přizpůsobeny.

7. Obsah zásilky mohou tvořit jakékoliv věci s výjimkou věcí uvedených v čl. 2 odst. 2 a 3 Poštovních podmínek České pošty, s. p. – Základní poštovní služby, jako věci z přepravy vyloučené nebo věci k přepravě připuštěné podmíněně.

8. Podavatel označí zásilku na adresní straně adresou odesílatele a adresou adresáta. Adresa musí být uvedena v souladu s Poštovními podmínkami České pošty, s. p. – Základní poštovní služby, článek 4.

Balení zásilky

9. Zásilku tvoří nesložený kartonový lístek nebo je její obsah vložen do uzavřeného obalu.

Podání zásilky

10. Podávat zásilky lze jen na základě písemné dohody s podnikem. V dohodě se uvádí pošta, která je pro podavatele určena k předávání zásilek Firemního psaní. Zásilka se považuje za podanou okamžikem, kdy ji podnik od odesílatele převzal.

11. Pokyny pro správnou úpravu adresních stran zásilek jsou součástí Přílohy č. 2 těchto podmínek. Vzor adresní strany zásilky je Přílohou č. 1 těchto podmínek.

12. Zásilky jsou podávány roztříděné způsobem sjednaným v dohodě.

Platí od 1. 5. 2014

Označení zásilky

13. Zásilky budou označeny tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o Firemní psaní. Zásilky musí být způsobem podle vzoru uvedeného v příloze č. 1 označeny logem České pošty, s.p., zkratkou stanovenou podnikem pro službu Firemní psaní a číslem dohody upravující způsob úhrady ceny.

Cena a způsob úhrady

14. Způsob určení ceny, za něž je služba poskytována je uveden v samostatné části Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Ceník (dále jen „ceník"). Úhrada ceny bude sjednána v dohodě. Cenu nelze hradit poštovními známkami ani v hotovosti.

15. V případě ztráty, poškození nebo úbytku obsahu podnik cenu služby nevrací.

Dodání zásilky

16. Převzetím zásilek vzniká ČP závazek vyvinout přiměřené úsilí tak, aby zásilka byla dodána ne později než druhý pracovní den následující po dni podání.

17. Postup podniku při dodání a v případech, kdy není možno zásilku dodat, se řídí příslušnými ustanoveními Poštovních podmínek České pošty, s. p. – Základní poštovní služby. Podnik může dodat zásilku v jiném místě než uvedeném v poštovní adrese, jestliže se o novém místě pobytu nebo o novém sídle adresáta dozvěděl od adresáta, nebo jiným hodnověrným způsobem. Tento postup není možný, jestliže odesílatel označil na zásilce poznámku „Nedosílat".

18. Zásilku uloženou na poště podnik vydá fyzické osobě, která způsobem uvedeným v Poštovních podmínkách České pošty, s. p., - Základní poštovní služby prokáže, že je adresátem zásilky či osobou oprávněnou k převzetí zásilky.

19. Zásilku, kterou se nepodařilo podniku podle předchozích ustanovení dodat, vrátí podnik bez průtahů zpět na uvedenou adresu odesílatele. Pokud odesílatel uvede na adresní straně zásilek poznámku „Nevracet“, podnik zásilku odesílateli nevrátí.

Ustanovení, od nichž se nelze odchýlit

20. Od ustanovení těchto poštovních podmínek se lze odchýlit dohodou, a to s výjimkou ustanovení čl. 1 až 3 a čl. 7.

Přechodná a závěrečná ustanovení

21. Tyto poštovní podmínky nabývají účinnosti dnem 1. května 2014 a jsou k dispozici na všech poštách. Podnik si vyhrazuje právo je měnit, doplňovat nebo je zrušit vydáním podmínek nových.

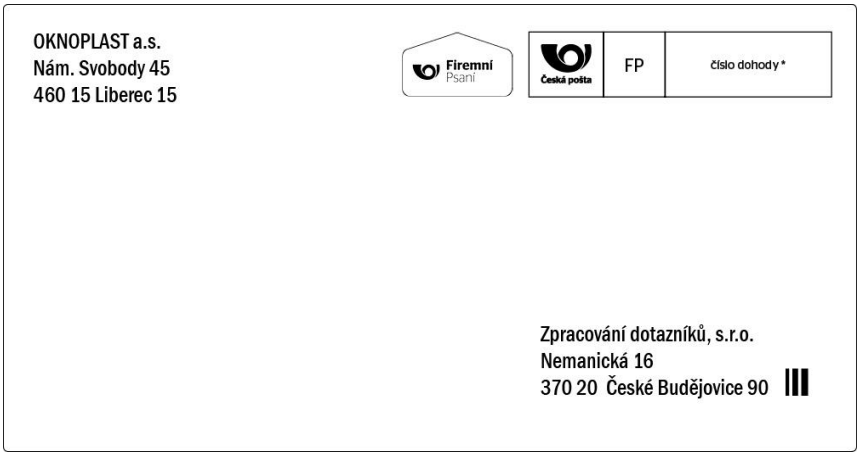
Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Varianty úpravy adresních stran zásilek
Příloha č. 2 – Definice parametrů zásilek vhodných pro strojní zpracování

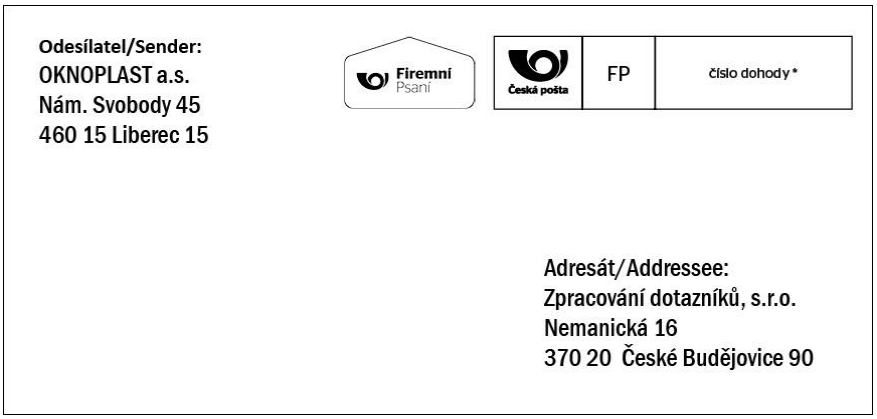
Platí od 1. 5. 2014

Příloha č. 1 - Varianty úpravy adresních stran zásilek:

1. Vzor pro označení zásilek



2. Vzor úpravy AŠ v POL



*Jako „číslo dohody“ podavatel uvádí číslo Dohody upravující způsob úhrady ceny poštovného, v případě platby Kreditem číslo Kreditu, kterým je hrazeno poštovné za danou zásilku.

Platí od 1. 5. 2014

Příloha č. 2

Definice parametrů zásilek vhodných pro strojní zpracování

1. Základní popis

Zásilky vhodné pro strojní zpracování musí splňovat několik kritérií:

1.1. Rozměry

- šířka 90 mm až 162 mm
- délka 140 mm až 235 mm
- tloušťka až 5 mm

1.2. Hmotnost

- max. 100 g

1.3. Obsah

- ideální obsah pro strojní třídění je takový, který umožní bezproblémový průchod třídícím strojem. Jedná se hlavně o listiny (dopisy, faktury, vyúčtování, atd.),
- do zásilky se nesmí vkládat drobné předměty (mince, vzorky zboží, klíče, nůžky, platební karty apod.). V třídicích strojích může takový vložený předmět způsobit poškození nebo i zničení Vaší zásilky.

1.4. Adresa

Adresa musí být napsána dostatečně čitelně, úplně, vhodným prostředkem, na vhodném místě a dostatečně velkým písmem, aby mohl třídící stroj rozeznat jednotlivé znaky a zásilku správně vytřídit.

Detailní popis je uveden dále v této Příloze.

Platí od 1. 5. 2014

2. Detailní popis

2.1. Pokyny pro úpravu adresní strany

Adresa by měla být umístěna na největší ploše zásilky.

Adresa by měla být napsána:

1. latinkou,
2. dostatečně velkým písmem,
3. čitelně,
4. úplně,
5. přehledně,
6. přesně,
7. bez přepisování,
8. bez přetahování tištěných rámečků PSČ na zásilkách.

Je-li adresa psána strojem nebo na počítači, písmo nesmí být menší než 0,25 cm. Je-li adresa psána rukou, píše se označení adresáta hůlkovým písmem. Adresa musí být napsána takovou psací pomůckou, aby nemohlo dojít k vymazání adresy, pozměnění nebo ke ztrátě její čitelnosti. Zejména nemůže být napsána obyčejnou tužkou, průklepem nebo průpisem (netýká se průpisných adresních štítků a obálek). Adresa nesmí být napsána červenou barvou nebo prostředkem obsahujícím luminiscenční barvivo. U vnitrostátní zásilky se poštovní směrovací číslo a název adresní pošty nepodtrhávají. Adresy musí být napsány podélně na té straně zásilky, která je pro tento účel svými rozměry, úpravou apod. nejvhodnější. Nejmenší přípustné rozměry této strany jsou 14 x 9 cm. Adresy nemohou být napsány na té straně obálky, na níž jsou chlopně.

2.2. Doporučená hmotnost obálek pro třídící stroje

Na třídících strojích lze třídit pouze zásilky do hmotnosti 100 g.

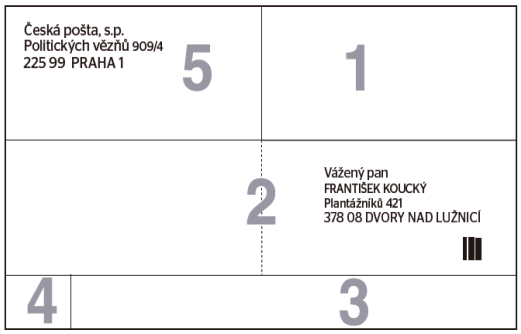
2.3. Doporučené rozměry obálek pro třídící stroje

Doporučené rozměry obálek pro třídicí stroje	
Označení	Rozměry (šířka x výška v mm)
C6	162 x 114
DL	220 x 110
C6/5	229 x 114
C5	229 x 162
Dovolená odchylka rozměrů je ± 2 mm.	

Platí od 1. 5. 2014

2.4. Vzory adresních stran

Adresní strana obálky



1. Oblast pro záznam o způsobu úhrady ceny za zásilku (poštovní známka, bezhotovostní úhrada, výplatní stroj) a pro otisk poštovního razítka.

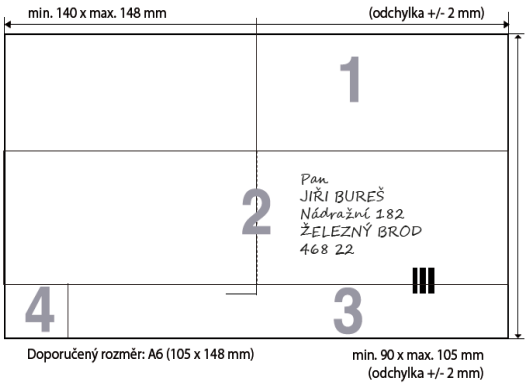
2. Oblast pro poštovní adresu adresáta včetně poštovního směrovacího čísla (dále jen PSČ) a stavěcí značky u okénkových obálek. U obálek bez okénka musí být poštovní adresa adresáta v pravé části (vyznačeno přerušovanou čarou). Při umístění poštovní adresy vpravo může být v levé části reklamní potisk.

3. Oblast vyhrazená pro kódový přepis PSČ poštou.

4. Oblast pro údaj výrobce, odesílatele, event. symbol označující vhodnost obálky z hlediska České pošty.

5. Oblast pro adresu odesílatele, firemní znak apod., případně poznámky a nálepky České pošty týkající se zvolené poštovní služby, obsahu zásilky nebo způsobu, jakým se má se zásilkou zacházet.

Adresní strana dopisnice



Platí od 1. 5. 2014

2.5. Okénkové obálky a jejich správná úprava – potisk adresní strany a umístění okénka (především pro firemní účely)

U obálek o šířce menší než 105 mm se potisk neprovádí. Rozdělení adresní strany obálek určuje využití jednotlivých oblastí. Tisk na obálkách musí být stejnosměrný, bez skvrn a nesmí se rozmazávat. Pro tisk nebo jinou povrchovou úpravu se nepoužívají luminiscenční barvy. Stavěcí značka je vytištěna černou barvou. Dovoluje se mírný červenohnědý nebo namodralý odstín tisku.

Potisk nebo přítisk na adresní straně provedený výrobcem nebo uživatelem obálek (firemní znaky, reklama) smí být pouze v levé části obálky, to znamená vlevo od místa pro adresu adresáta, a nesmí znemožnit umístění služebních poznámek nebo nálepek České pošty. Současně je nutné dodržet volnou oblast (na obrázku pod číslem 3) bez potisku na celém dolním okraji v minimální výšce 16 mm, která je vyhrazena pro natištění kódového přepisu PSČ třídicím strojem České pošty. Vpravo od okénka nelze žádný potisk ani přítisk provádět. V případě, že obálka je v pravém horním rohu opatřena potiskem nahrazujícím poštovní známku (např. číslem příslušné dohody), odpadá vyznačení prostoru pro nalepení poštovní známky. Okénko může být umístěno v pravé nebo levé dolní čtvrtině adresní strany obálky, avšak smí v něm být viditelná pouze poštovní adresa adresáta. Pokud je na obálce okénko vlevo, nesmí být vpravo od okénka žádný tisk kromě stavěcí značky.

Okénkové obálky musí mít správně umístěnou stavěcí značku. Průhledná výplň okénka (fólie) musí být bez barevného zabarvení, přilepená po celém obvodu na vnitřní straně obálky a čirá (nejlépe s lesklým povrchem). Okénko u okénkových obálek nesmí být orámováno barevným pruhem nebo rámečkem.

Další podmínky

- na obálkách a štítcích v zóně pro adresu a v okénkách nesmí být žádný podtisk,
- v okénkách obálek smí být vidět pouze poštovní adresa adresáta, při pohybu obsahu obálky musí být vždy viditelná celá adresa,
- obálky musí být zalepeny po celé délce chlopně,
- dopisnice musí mít potisk podle platné normy.

Úprava poštovní adresy na obálce pro strojem psané adresy (s předtiskem stavěcí značky a orientačních značek)

PSČ a název adresní pošty je na posledním řádku adresy. Mezi řádky adresy jsou přibližně stejné rozestupy (min. 1 mm, max. 5 mm). V adresní části nesmí být žádný podtisk!

Vzor správného psaní PSČ a názvu adresní pošty:

623␣00␣␣BRNO␣23

2.6. Doporučené písmo pro psaní adres

Počítačový font:

- Arial CE, velikost 12−14 (tj. 2,5−4 mm), normální nebo tučné, proložení znaků normální
- Verdana, velikost 12−14 (tj. 2,5−3,5 mm), normální nebo tučné, proložení znaků normální
- Courier New CE, velikost 12−14 (tj. 2,5−3,5 mm), normální nebo tučné, proložení znaků: mezery rozšířené o jeden bod

Klasický tisk:

- Helvetica, velikost 3−5 mm, duktus střední, šířka střední

Psací stroj:

- dotýkají-li se znaky, musí se oddělovat mezerou.

2.7. Listovní zásilky nevhodné ke strojnímu zpracování

- s rozměry většími než jsou rozměry doporučené,
- s tloušťkou větší než 5 mm,
- neohebné, poškozené a pomačkané,
- obsahující pod PSČ jakékoliv číselné, písemné nebo grafické údaje,
- mající adresní stranu vytištěnu na jiném než bílém nebo světle žlutém papíře,
- s adresou vytištěnou málo kontrastní barvou nebo jinou než černou a modrou,

- nestejné tloušťky nebo obsahující předměty (filmy, svitky, kazety, klíče, diskety, CD apod.),
- s opravovanou nebo doplňovanou adresou, dosílané, vracené nebo již opatřené čárovým kódem,
- z tenkého papíru,
- odtrhávací dodejky, které byly součástí obálek,
- slepecké zásilky,
- zásilky k sobě slepené,
- s adresou napsanou do mřížky.

Platí od 1. 5. 2014

12

Česká pošta, s.p.

Poštovní podmínky služby

FIREMNÍ PSANÍ - DOPORUČENĚ

Úvodní ustanovení

(Platí od 1. května 2014)

1. Česká pošta, s.p. (dále jen „podnik“) poskytuje podle zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách), nezákladní poštovní službu „Firemní psaní - doporučeně“. V záležitostech, které nejsou upraveny těmito podmínkami, se postupuje obdobně podle Poštovních podmínek České pošty, s.p. - Základní poštovní služby.
2. Podnik přijímá poštovní zásilky jako Firemní psaní - doporučeně (dále jen „zásilka“) na základě písemné Dohody o podávání poštovních zásilek Firemní psaní - doporučeně (dále jen „dohoda“), ve svých k tomu pověřených provozovnách, označených podnikovým logem (dále jen „pošta“) nebo prostřednictvím pověřených pracovníků v místě dohodnutém s odesílatelem v písemné dohodě (dále jen „svoz“).

Popis služby

3. Minimální rozměry zásilky jsou 9 x 14 cm. Maximální rozměry zásilky nesmějí přesahovat délku 35,3 cm, šířku 25 cm a tloušťku 2 cm včetně vložených drobných předmětů. Zásilky nepravidelného tvaru se posuzují obdobně.
4. Nejvyšší dovolená hmotnost zásilky je 1 000 g.
5. Zásilky, které svými rozměry a hmotností splňují parametry pro strojní zpracování uvedené v Příloze č. 2, musí být tomuto strojnímu zpracování uzpůsobeny
6. Obsah zásilky mohou tvořit jakékoliv věci s výjimkou věcí uvedených v čl. 2 odst. 2 a 3 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby, jako věci z přepravy vyloučené nebo věci k přepravě připuštěné podmíněně.

Platí od 1. 5. 2014

7. Podavatel označí zásilku na adresní straně adresou odesílatele a adresou adresáta. Adresa musí být uvedena v souladu s Poštovními podmínkami České pošty, s.p. – Základní poštovní služby, článek 4.

Balení zásilek

8. Zásilku tvoří nesložený kartonový lístek nebo je její obsah vložen do uzavřeného obalu.

Podání zásilky

9. Podávat zásilky lze jen na základě písemné dohody s podnikem. V dohodě se uvádí pošta, která je pro podavatele určena k předávání zásilek Firemního psaní - doporučeně. Zásilka se považuje za podanou okamžikem, kdy ji podnik od odesílatele převzal. Podání Firemního psaní - doporučeně podnik stvrzuje.
10. Pokyny pro správnou úpravu adresních stran zásilek jsou součástí Přílohy č. 2 těchto podmínek. Vzor adresní strany zásilky je Přílohou č. 1 těchto podmínek.
11. Zásilky jsou podávány roztříděné způsobem sjednaným v dohodě.

Označení zásilky

12. Zásilky budou označeny tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o Firemní psaní – doporučeně. Zásilky musí být způsobem podle vzoru uvedeného v příloze č. 1 označeny logem České pošty s.p., zkratkou stanovenou podnikem pro Firemní psaní – doporučeně a číslem dohody upravující způsob úhrady ceny.
13. Zásilky musí být opatřeny čárovým kódem pro doporučenou zásilku v souladu s metodikou pro označování Doporučených zásilek čárovými kódy (dostupné na www.ceskaposta.cz/rck).

Cena a způsob úhrady

14. Způsob určení ceny, za něž je služba poskytována, je uveden v samostatné části Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Ceník (dále jen „ceník"). Způsob úhrady ceny bude sjednán v dohodě. Cenu nelze hradit poštovními známkami ani v hotovosti.

Doplňkové služby

Dodejka

15. V případě této doplňkové služby podnik opatří odesílateli písemné potvrzení prokazující dodání poštovní zásilky příjemci (dále jen „Dodejka").
16. Dodejka má formu stanovenou podnikem. Dodejka vyplněná odesílatelem podle předtisku se předá společně s poštovní zásilkou. Odesílatel může také použít zvláštní obálku, jejíž součástí je Dodejka (vzor obálky je v Příloze č. 1).

Oznámení o dodání zásilky krátkou textovou (SMS) nebo elektronickou (e-mail) zprávou („eDodejka")

17. Žádá-li odesílatel, aby mu podnik elektronicky oznámil dodání zásilky příjemci, ev. i další skutečnosti týkající se dodání zásilky. Odesílatel při podání zásilky uvede na podací stvrzence své kontaktní údaje (účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě nebo e-mailovou adresu), na které požaduje zaslání oznámení podniku (možná je kombinace kontaktních údajů).
18. Účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě musí být uvedeno s kódem země ve formátu +420, přičemž se nesmí jednat o telefonní číslo pro přístup ke službám elektronických komunikací. Zvolenou formou je odesílatel také informován o blížícím se konci úložní doby, po kterou si příjemce uloženou zásilku v některé z provozoven nevyzvedl, případně o vrácení nevyzvednuté zásilky zpět odesílateli.

Dobírka

19. V případě této doplňkové služby podnik vybere při dodání poštovní zásilky od příjemce stanovenou peněžní částku (dále jen „dobírková částka“). Dobírková částka může znít jen na celé koruny.
20. Odesílatel současně určí, zda má být vybraná dobírková částka vyplacena podnikem jemu nebo jiné jím určené osobě a zda má být vyplacena v hotovosti nebo převodem na určený účet. Odesílatel nemůže požadovat, aby byla vybraná dobírková částka vyplacena v zahraničí.
21. Za vybranou dobírkovou částku podnik odpovídá odesílateli. Podnik je povinen vyplatit dobírkovou částku i v případě, že při dodání poštovní zásilky byla od příjemce vybrána částka nižší, nebo že nebyla vybrána vůbec.
22. Odesílatel uvede na poštovní zásilku poznámku „Dobírka“ doplněnou výší dobírkové částky.
23. Dobírková částka se uvede číslicemi a slovy. Prázdná místa vedle údaje o dobírkové částce musejí být proškrtnuta tak, aby nebylo možno cokoliv dodatečně vepsat. Údaj slovy musí začínat velkým písmenem a nesmí obsahovat mezery mezi slovy.
24. Odesílatel předá společně s poštovní zásilkou doklad pro výplatu dobírkové částky, který má formu stanovenou podnikem; doklad vyplní podle předtisku.
25. Při výplatě dobírkové částky v hotovosti se postupuje obdobně podle ustanovení Poštovních podmínek České pošty, s. p. – Základní poštovní služby, části třetí dílu II pro vnitrostátní poštovní poukázky, platné pro dodání poukázané peněžní částky.

Platí od 1. 5. 2014
4

Dobírka bezdokladová

26. Odesílatelé, kteří mají s podnikem uzavřenou zvláštní dohodu o výplatě dobírkové částky bez použití dokladu pro výplatu vybrané peněžní částky a údaje o podaných zásilkách předávají ve formě datového souboru, mohou podávat zásilky s doplňkovou službou „Dobírka“ bez použití poštovní dobírkové poukázky nebo dobírkové složenky. V takovém případě odesílatel opatří zásilku nálepkou, popř. poznámkou „Dobírka - bezdokladová“; doklad pro výplatu vybrané peněžní částky se k zásilce nepřikládá. Při použití Bezdokladové dobírky bude podnikem vybraná dobírková částka převedena bance s tím, že je určena pro adresáta dobírkové částky, pro kterého tato banka vede účet, a to ve lhůtě tří pracovních dnů ode dne jejího vybrání od příjemce.

Dodání do vlastních rukou

27. Žádá-li odesílatel, aby zásilka byla dodána adresátovi, zmocněnci adresáta, zákonnému zástupci adresáta nebo zmocněnci zákonného zástupce adresáta, nebo, je-li adresátem právnická osoba, jen tomu, kdo je oprávněn za právnickou osobu zásilku převzít. Odesílatel opatří zásilku doplňkovou nálepkou „Do vlastních rukou, zmocněnci, zákonnému zástupci“ nebo poznámkou „Do vlastních rukou” apod.

Dodání do vlastních rukou výhradně jen adresáta

28. Žádá-li odesílatel, aby zásilka adresovaná fyzické osobě byla dodána výhradně jen adresátovi. Odesílatel opatří zásilku doplňkovou nálepkou „Do vlastních rukou výhradně jen adresáta“ nebo poznámkou „Do vlastních rukou jen adresáta“ apod.

Prodloužení úložní doby pro vyzvednutí zásilky

29. V případě této doplňkové služby bude lhůta 15 dnů, po kterou je zásilka při dodání připravena k vyzvednutí u příslušné pošty, prodloužena na jeden měsíc. Prodloužit lhůtu pro vyzvednutí zásilky může také adresát, ale jen v případě, že toto odesílatel předem nevyloučil poznámkou na zásilce „Neprodlužovat lhůtu“.

Zkrácení úložní doby pro vyzvednutí zásilky

30. V případě této doplňkové služby bude lhůta 15 dnů, po kterou je zásilka při dodání připravena k vyzvednutí u příslušné pošty zkrácena
   a) na 3 dny ode dne, kdy byla zásilka připravena k vyzvednutí, nebo
   b) na 10 dnů ode dne, kdy byla zásilka připravena k vyzvednutí.

Dodání zásilky

31. Převzetím zásilek vzniká ČP závazek vyvinout přiměřené úsilí tak, aby zásilka byla dodána ne později než druhý pracovní den následující po dni podání.
32. Postup podniku při dodání a v případech, kdy není možno zásilku dodat, se řídí příslušnými ustanoveními Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby.
33. Zásilku dodá podnik jen za podmínky, že příjemce její převzetí potvrdí.

Reklamace a náhrada škody

34. Při reklamaci nebo uplatnění nároku na náhradu škody se postupuje obdobně podle příslušných ustanovení Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby.
35. V případě ztráty Firemního psaní – doporučeně se náhrada škody poskytuje v paušální výši 500 Kč. V případě poškození nebo úbytku obsahu zásilky podnik hradí jen skutečnou škodu do výše 500 Kč. Úplné zničení nebo úplný úbytek obsahu zásilky se považuje za ztrátu.
36. Podnik je zproštěn odpovědnosti, je-li obsahem zásilky věc, která jím podle bodu 6 těchto podmínek nesmí být.
37. Při otevření zásilky nebo při jejím prodeji podnik postupuje obdobně podle příslušných ustanovení Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby.

Vrácení ceny

38. V případě ztráty Firemního psaní – doporučeně podnik vrátí cenu zaplacenou za službu společně s výplatou náhrady škody.
39. V ostatních případech, pokud nastanou důvody k vrácení zaplacené ceny nebo její dílčí části, se postupuje podle příslušných ustanovení Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby.
40. Podavatel (plátce DPH) požadující opravný daňový doklad na vrácení ceny za službu, předloží při zahájení reklamace daňový doklad, který obdržel při podání zásilky.

Ustanovení, od nichž se nelze odchýlit

41. Od ustanovení těchto poštovních podmínek se lze odchýlit dohodou, a to s výjimkou ustanovení čl. 1,2, 6, 35 a 36.

Přechodná a závěrečná ustanovení

42. Tyto poštovní podmínky nabývají účinnosti dnem 1. května 2014 a jsou k dispozici na všech poštách. Podnik si vyhrazuje právo je měnit, doplňovat nebo je zrušit vydáním podmínek nových.

Seznam příloh:

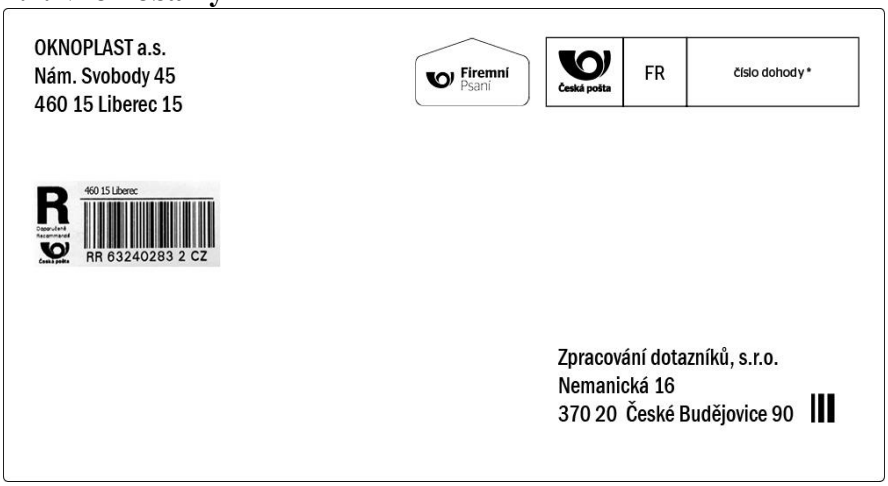
Příloha č. 1 – Varianty úpravy adresních stran zásilek
Příloha č. 2 – Definice parametrů zásilek vhodných pro strojní zpracování

Platí od 1. 5. 2014
7

Příloha č. 1 - Varianty úpravy adresních stran zásilek:

1. Vzor pro označení zásilek

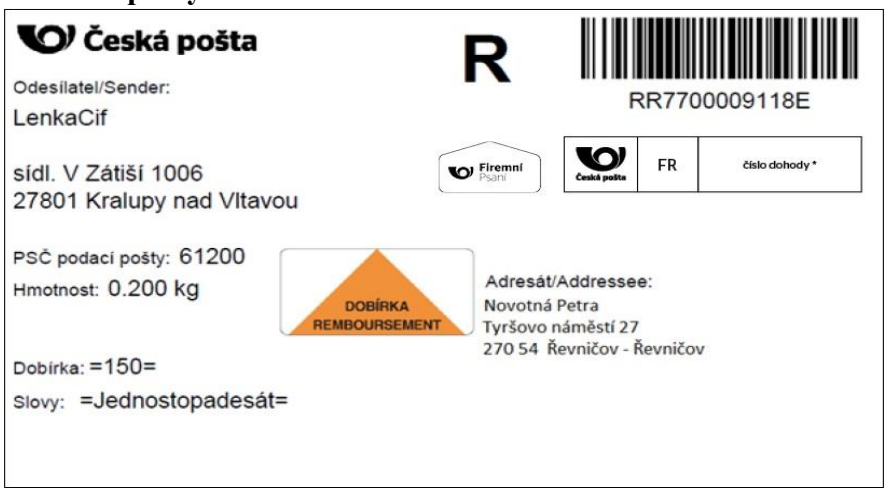
1.1. Vzor obálky



1.2. Vzor obálky s pruhem

Platí od 1. 5. 2014

2. Vzor úpravy AŠ v POL



*Jako „číslo dohody“ podavatel uvádí číslo Dohody upravující způsob úhrady ceny poštovného, v případě platby Kreditem číslo Kreditu, kterým je hrazeno poštovné za danou zásilku.

Platí od 1. 5. 2014
9

Příloha č. 2

Definice parametrů zásilek vhodných pro strojní zpracování

1. Základní popis

Zásilky vhodné pro strojní zpracování musí splňovat několik kritérií:

1.1. Rozměry

- šířka 90 mm až 162 mm
- délka 140 mm až 235 mm
- tloušťka až 5 mm

1.2. Hmotnost

- max. 100 g

1.3. Obsah

- ideální obsah pro strojní třídění je takový, který umožní bezproblémový průchod třídícím strojem. Jedná se hlavně o listiny (dopisy, faktury, vyúčtování, atd.),
- do zásilky se nesmí vkládat drobné předměty (mince, vzorky zboží, klíče, nůžky, platební karty apod.). V třídicích strojích může takový vložený předmět způsobit poškození nebo i zničení Vaší zásilky.

1.4. Adresa

Adresa musí být napsána dostatečně čitelně, úplně, vhodným prostředkem, na vhodném místě a dostatečně velkým písmem, aby mohl třídící stroj rozeznat jednotlivé znaky a zásilku správně vytřídit.

Detailní popis je uveden dále v této Příloze.

Platí od 1. 5. 2014

2. Detailní popis

2.1. Pokyny pro úpravu adresní strany

Adresa by měla být umístěna na největší ploše zásilky.

Adresa by měla být napsána:

1. latinkou,
2. dostatečně velkým písmem,
3. čitelně,
4. úplně,
5. přehledně,
6. přesně,
7. bez přepisování,
8. bez přetahování tištěných rámečků PSČ na zásilkách.

Je-li adresa psána strojem nebo na počítači, písmo nesmí být menší než 0,25 cm. Je-li adresa psána rukou, píše se označení adresáta hůlkovým písmem. Adresa musí být napsána takovou psací pomůckou, aby nemohlo dojít k vymazání adresy, pozměnění nebo ke ztrátě její čitelnosti. Zejména nemůže být napsána obyčejnou tužkou, průklepem nebo průpisem (netýká se průpisných adresních štítků a obálek). Adresa nesmí být napsána červenou barvou nebo prostředkem obsahujícím luminiscenční barvivo. U vnitrostátní zásilky se poštovní směrovací číslo a název adresní pošty nepodtrhávají. Adresy musí být napsány podélně na té straně zásilky, která je pro tento účel svými rozměry, úpravou apod. nejvhodnější. Nejmenší přípustné rozměry této strany jsou 14 x 9 cm. Adresy nemohou být napsány na té straně obálky, na níž jsou chlopně.

2.2. Doporučená hmotnost obálek pro třídící stroje

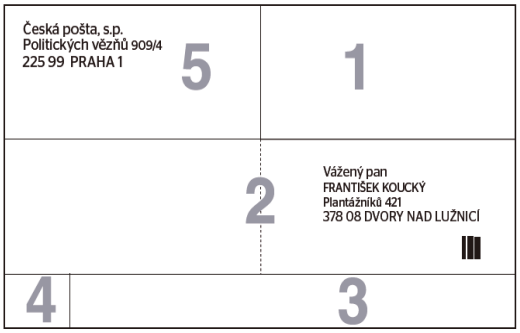
Na třídících strojích lze třídit pouze zásilky do hmotnosti 100 g.

2.3. Doporučené rozměry obálek pro třídící stroje

Doporučené rozměry obálek pro třídicí stroje	
Označení	Rozměry (šířka x výška v mm)
C6	162 x 114
DL	220 x 110
C6/5	229 x 114
C5	229 x 162
Dovolená odchylka rozměrů je ± 2 mm.	

2.4. Vzory adresních stran

Adresní strana obálky

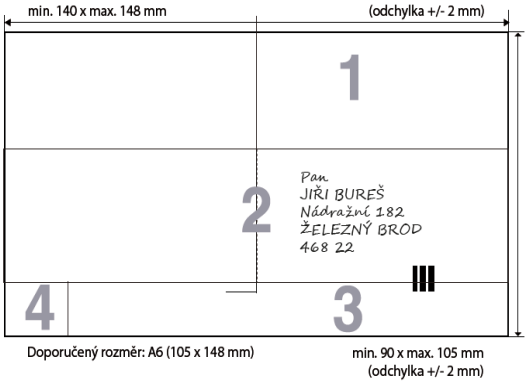


1. Oblast pro záznam o způsobu úhrady ceny za zásilku (poštovní známka, bezhotovostní úhrada, výplatní stroj) a pro otisk poštovního razítka.

2. Oblast pro poštovní adresu adresáta včetně poštovního směrovacího čísla (dále jen PSČ) a stavěcí značky u okénkových obálek. U obálek bez okénka musí být poštovní adresa adresáta v pravé části (vyznačeno přerušovanou čarou). Při umístění poštovní adresy vpravo může být v levé části reklamní potisk.

3. Oblast vyhrazená pro kódový přepis PSČ poštou.

Adresní strana dopisnice



4. Oblast pro údaj výrobce, odesílatele, event. symbol označující vhodnost obálky z hlediska České pošty.

5. Oblast pro adresu odesílatele, firemní znak apod., případně poznámky a nálepky České pošty týkající se zvolené poštovní služby, obsahu zásilky nebo způsobu, jakým se má se zásilkou zacházet.

2.5. Okénkové obálky a jejich správná úprava – potisk adresní strany a umístění okénka (především pro firemní účely)

U obálek o šířce menší než 105 mm se potisk neprovádí. Rozdělení adresní strany obálek určuje využití jednotlivých oblastí. Tisk na obálkách musí být stejnosměrný, bez skvrn a nesmí se rozmazávat. Pro tisk nebo jinou povrchovou úpravu se nepoužívají luminiscenční barvy. Stavěcí značka je vytištěna černou barvou. Dovoluje se mírný červenohnědý nebo namodralý odstín tisku.

Potisk nebo přítisk na adresní straně provedený výrobcem nebo uživatelem obálek (firemní znaky, reklama) smí být pouze v levé části obálky, to znamená vlevo od místa pro adresu adresáta, a nesmí znemožnit umístění služebních poznámek nebo nálepek České pošty. Současně je nutné dodržet volnou oblast (na obrázku pod číslem 3) bez potisku na celém dolním okraji v minimální výšce 16 mm, která je vyhrazena pro natištění kódového přepisu PSČ třídicím strojem České pošty. Vpravo od okénka nelze žádný potisk ani přítisk provádět. V případě, že obálka je v pravém horním rohu opatřena potiskem nahrazujícím poštovní známku (např. číslem příslušné dohody), odpadá vyznačení prostoru pro nalepení poštovní známky. Okénko může být umístěno v pravé nebo levé dolní čtvrtině adresní strany obálky, avšak smí v něm být viditelná pouze poštovní adresa adresáta. Pokud je na obálce okénko vlevo, nesmí být vpravo od okénka žádný tisk kromě stavěcí značky.

Okénkové obálky musí mít správně umístěnou stavěcí značku. Průhledná výplň okénka (fólie) musí být bez barevného zabarvení, přilepená po celém obvodu na vnitřní straně obálky a čirá (nejlépe s lesklým povrchem). Okénko u okénkových obálek nesmí být orámováno barevným pruhem nebo rámečkem.

Další podmínky

- na obálkách a štítcích v zóně pro adresu a v okénkách nesmí být žádný podtisk,
- v okénkách obálek smí být vidět pouze poštovní adresa adresáta, při pohybu obsahu obálky musí být vždy viditelná celá adresa,
- obálky musí být zalepeny po celé délce chlopně,
- dopisnice musí mít potisk podle platné normy.

Úprava poštovní adresy na obálce pro strojem psané adresy (s předtiskem stavěcí značky a orientačních značek)

PSČ a název adresní pošty je na posledním řádku adresy. Mezi řádky adresy jsou přibližně stejné rozestupy (min. 1 mm, max. 5 mm). V adresní části nesmí být žádný podtisk!

Vzor správného psaní PSČ a názvu adresní pošty:

623␣00␣␣BRNO␣23

2.6. Doporučené písmo pro psaní adres

Počítačový font:

- Arial CE, velikost 12−14 (tj. 2,5−4 mm), normální nebo tučné, proložení znaků normální
- Verdana, velikost 12−14 (tj. 2,5−3,5 mm), normální nebo tučné, proložení znaků normální
- Courier New CE, velikost 12−14 (tj. 2,5−3,5 mm), normální nebo tučné, proložení znaků: mezery rozšířené o jeden bod

Klasický tisk:

- Helvetica, velikost 3−5 mm, duktus střední, šířka střední

Psací stroj:

- dotýkají-li se znaky, musí se oddělovat mezerou.

2.7. Listovní zásilky nevhodné ke strojnímu zpracování

- s rozměry většími než jsou rozměry doporučené,
- s tloušťkou větší než 5 mm,
- neohebné, poškozené a pomačkané,
- obsahující pod PSČ jakékoliv číselné, písemné nebo grafické údaje,
- mající adresní stranu vytištěnu na jiném než bílém nebo světle žlutém papíře,
- s adresou vytištěnou málo kontrastní barvou nebo jinou než černou a modrou,

- nestejné tloušťky nebo obsahující předměty (filmy, svitky, kazety, klíče, diskety, CD apod.),
- s opravovanou nebo doplňovanou adresou, dosílané, vracené nebo již opatřené čárovým kódem,
- z tenkého papíru,
- odtrhávací dodejky, které byly součástí obálek,
- slepecké zásilky,
- zásilky k sobě slepené,
- s adresou napsanou do mřížky.

Platí od 1. 5. 2014
15

16

Poštovní podmínky služby

OBCHODNÍ PSANÍ

Úvodní ustanovení

1. Česká pošta, s.p. (dále jen „podnik“) poskytuje podle zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách), službu „Obchodní psaní“. V záležitostech, které nejsou upraveny těmito podmínkami, se postupuje obdobně podle Poštovních podmínek České pošty, s.p., - Základní poštovní služby (dále jen „poštovní podmínky“), poskytovaných podle zákona o poštovních službách.

2. Podnik přijímá poštovní zásilky jako Obchodní psaní (dále jen „zásilka“) ve svých k tomu pověřených provozovnách, označených podnikovým logem (dále jen „pošta“) na základě předem uzavřené písemné Dohody o podmínkách podávání poštovních zásilek Obchodní psaní (dále jen „dohoda“).

3. Podání zásilky podnik jednotlivě nestvrzuje. Dodá ji bez toho, že by mu příjemce převzetí potvrdil. Podnik neodpovídá za ztrátu, poškození nebo úbytek obsahu zásilky. K zásilkám podávaným jako Obchodní psaní nelze zvolit žádnou doplňkovou službu.

Popis služby

4. Obsahem zásilky mohou být pouze noviny, časopisy, knihy, brožury, katalogy, prospekty nebo tiskoviny výhradně reklamního charakteru. Součástí zásilek podaných jako Obchodní psaní mohou být i drobné předměty nepatrné ceny.

5. Minimální jednorázové podání musí činit alespoň 500 ks zásilek shodných rozměrů, shodného obsahu, shodného tvaru a stejného hmotnostního stupně podle Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Ceník (dále jen „Ceník“). Podavatel tyto zásilky označí poznámkou „O.P.“
   Podmínka nemusí být splněna, pokud byl v písemné dohodě s podavatelem sjednán roční počet podaných zásilek s obsahem periodického tisku ve smyslu zákona č. 46/2000 Sb., o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku, alespoň na 30 000 ks zásilek ročně. Podavatel tyto zásilky označí poznámkou „O.P. TISK“.

6. Minimální rozměry zásilky jsou 9 x 14 cm. Zásilka nepravidelného tvaru musí být minimálně takových rozměrů, aby obdélník o rozměru 14 x 9 cm, přiložený na plochu zásilky, nikde nepřesahoval. Maximální rozměry zásilky nesmějí přesahovat délku 35,3 cm, šířku 25 cm a tloušťku 2 cm včetně vložených drobných předmětů.
   Maximální rozměry zásilky nepravoúhlého tvaru musí být maximálně takových rozměrů, aby nikde nepřesahovaly obdélník rozměrů 35,3 x 25 cm, přiložený na zásilku. Zásilka musí být upravena tak, aby bylo možné ji doručit do běžné domovní schránky.

7. Nejvyšší dovolená hmotnost zásilky je 1 000 g.

8. Úprava adresní strany zásilek musí odpovídat čl. 4 a 5 poštovních podmínek pro základní služby, včetně uvedení adresy odesílatele.

Balení zásilky

9. Zásilku tvoří nesložený kartonový lístek nebo je její obsah vložen do uzavřeného obalu anebo složený list, jehož okraje budou zajištěny tak, aby při manipulaci nemohlo dojít k zasunutí jiné zásilky do Obchodního psaní.

10. Zásilka musí být upravena a zajištěna tak, aby věci tvořící její obsah:
    a) nemohly ohrozit lidské zdraví a bezpečnost,
    b) nevyvolávaly nepříjemné smyslové vjemy,
    c) nemohly poškodit jiné poštovní zásilky nebo zařízení, používaná podnikem.

11. Balení musí být:
    a) dostatečně pevné k tomu, aby účinně chránilo věci tvořící obsah proti možnému poškození v důsledku kontaktu s jinými poštovními zásilkami (třením, tlakem a nárazem),
    b) dostatečné k tomu, aby věci tvořící obsah nebyly poškozeny v důsledku klimatických vlivů.

    Věci tvořící obsah zásilky musí být zajištěny tak, aby se nemohly poškodit třením, tlakem a nárazem mezi sebou a obalem, nebo mezi sebou navzájem.

12. Obsahem zásilky nesmějí být:
    a) sdělení jiného než reklamního charakteru a za sdělení reklamního charakteru se pro účely těchto poštovních podmínek považují i informace určené členům zákaznických a věrnostních klubů odesílatele s informací o uskutečněných nákupech a členských výhodách,
    b) výbušniny, radioaktivní látky, omamné a psychotropní látky, jedovaté a žíravé látky, nakažlivé biologické látky, tuhý oxid uhličitý a zkáze podléhající biologické látky,
    c) biologická agens a toxiny, oxidující, hořlavé a ostatní chemické látky a přípravky, které jsou klasifikovány jako nebezpečné podle § 5 zákona č. 350/2011 Sb., o chemických látkách a chemických směsích a o změně některých zákonů (chemický zákon), vyhláška č. 474/2002 Sb., kterou se provádí zákon č. 281/2002 Sb., o některých opatřeních souvisejících se zákazem bakteriologických (biologických) a toxinových zbraní a o změně živnostenského zákona.

Podání zásilky

13. Podávat zásilky lze jen na základě písemné dohody. V dohodě se uvádí pošta, která je pro podavatele určena k předávání zásilek Obchodní psaní a zda je podavatelem požadován „Elektronický report o nedoručitelných zásilkách“ (dále jen „Elektronický report“) a komu bude Elektronický report předáván.

    Zásilka se považuje za podanou okamžikem, kdy ji podnik od podavatele převzal. Při každém podání předá podavatel poště jeden vzorek každé zásilky ke kontrole zasílacích podmínek. Vzorek Obchodního psaní, u kterého byl zvolen Elektronický report, musí být upraven dle Přílohy č. 3 těchto podmínek. Jestliže bude zjištěno, že obsah podaných zásilek nevyhovuje odstavci 4 těchto podmínek, cena za službu se zvýší o příplatek. Tento příplatek se rovná výši rozdílu mezi zaplacenou cenou za službu Obchodní psaní a službu Obyčejné psaní stejné hmotnosti.

14. Podavatel opatří zásilku na adresní straně adresou adresáta a odesílatele, výraznou poznámkou „O.P.“ nebo „O.P. TISK“. Způsob úhrady ceny a označení zásilek je stanoven v dohodě. V případě Obchodního psaní s požadavkem na Elektronický report podavatel zásilky označí čárovým kódem dle Přílohy č. 3 těchto podmínek.
V případě psaní adresních údajů na zásilce strojem, na počítači apod., písmo nesmí být nikdy menší než 0,25 cm. Vzor adresního štítku/adresní strany zásilky dle způsobu úhrady ceny za zásilku je uveden v dohodě. Stejné údaje jako na adresním štítku/adresní straně zásilky mohou být uvedeny i v poli okénkové obálky. Minimální rozměr adresního štítku je 3,5 x 7 cm.

15. Zásilky musí být seřazeny podle PSČ a vysvazkovány podle dispozic podniku. Podrobné pokyny pro tvorbu svazků obdrží podavatel při uzavření dohody. Pokyny jsou k dispozici také na webových stránkách ČP v sekci „Užitečné informace a návody“.

16. Při každém podání předá podavatel poště trojmo vyplněný tiskopis „Soupis OBCHODNÍCH PSANÍ podaných dne …“ (dále jen „soupis“) (vzor viz Příloha č. 1), ve kterém pošta podavateli potvrdí na průpisu počet podávaných zásilek. V případě, že je požadován Elektronický report, podavatel tuto skutečnost na tiskopis vyznačí. Originál si pošta ponechá. Přílohou každého „Soupisu OBCHODNÍCH PSANÍ podaných dne …“ je vždy jeden výtisk (vzor) podaných Obchodních psaní, který si podnik ponechá. V případě podání nad 5 000 ks předá „navíc“ podavatel poště vyhotovený „Seznam svazků OBCHODNÍCH PSANÍ podaných dne …“ (vzor viz Příloha č. 2). Tiskopisy jsou k dispozici také na webových stránkách ČP v sekci „Užitečné informace a návody“.

17. Ceny, za něž je služba Obchodní psaní poskytována, jsou uvedeny v Ceníku. Cena se hradí při podání v hotovosti, pokud nebyl sjednán jiný způsob úhrady.

Platí od 1. září 2013

18. Na základě uzavřené dohody má podavatel možnost využít Elektronický report. Podmínkou pro poskytnutí Elektronického reportu je označení zásilek čárovým kódem dohodou stanovené struktuře. Elektronickým reportem ve formátu .xls jsou podavateli na předem zvolené emailové adresy předávány informace o nedoručitelných zásilkách. Každý Elektronický report bude obsahovat identifikaci podavatele, datum podání zásilky s Elektronickým reportem, PSČ a název dodávací pošty, čárový kód v číselné podobě uvedený na nedoručené zásilce, ID důvodu nedoručitelnosti/vrácení zásilky, počet nedoručených zásilek a četnost jednotlivých důvodů nedoručení. Elektronický report bude zasílán 4. pracovní den po podání zásilek v souhrnu za všechny podací pošty dle technologického čísla odesílatele (podavatele), vlny podání (dávky zásilek) a data podání.

Dodání zásilky

19. Převzetím zásilek vzniká ČP závazek vyvinout přiměřené úsilí tak, aby zásilka byla dodána ne později než třetí pracovní den následující po dni podání.

20. Zásilku, kterou se nepodařilo podniku podle předchozích ustanovení dodat, vrátí podnik bez průtahů zpět na uvedenou adresu odesílatele. Pokud odesílatel uvede na adresní straně zásilek poznámku „Nevracet“, podnik zásilku odesílateli nevrátí.

21. Postup podniku při dodání a v případech, kdy není možno zásilku dodat, se řídí příslušnými ustanoveními Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby.

Přechodná a závěrečná ustanovení

22. Od ustanovení těchto poštovních podmínek se lze odchýlit dohodou, a to s výjimkou ustanovení čl. 1 až 4.

23. Tyto poštovní podmínky nabývají účinnosti dnem 1. září 2013 a jsou k dispozici na všech poštách. Podnik si vyhrazuje právo je měnit, doplňovat nebo je zrušit vydáním podmínek nových.

24. Těmito podmínkami se ruší „Poštovní podmínky služby OBCHODNÍ PSANÍ“ platné od 1. ledna 2008.

Platí od 1. září 2013

Příloha č. 1

Vzor soupisu „Soupis Obchodních psaní podaných dne “

Soupis Obchodních psaní podaných dne

Odesílatel: Podavatel: Technologické ID číslo zákazníka: Elektronický report: ☐ Ano ☐ Ne													
Počet		Hmotnost v gramech	Cena za službu	Kč									
O.P.	O.P. TISK												
Součet:													
Nelze použít jako doklad o zaplacení				..... Datum a podpis zaměstnance pošty									

Platí od 1. září 2013

6

Příloha č. 2

Vzor seznamu „Seznam svazků OBCHODNÍCH PSANÍ podaných dne “

Seznam svazků OBCHODNÍCH PSANÍ podaných dne
Celkem svazků v dávce

Poř. č. svazku	PSČ	Počet výtisků	Celkem
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
Převod			
Úhrn			

Celkem částka slovy:

Výše slevy (v %):

Celkem částka po odečtení slevy:

Podpis (raz.) podavatele:

Podpis a raz. přijímajícího pracovníka:

Platí od 1. září 2013

Příloha č. 3
Pokyny pro označení zásilek Obchodní psaní ČK
(podle bodu 13. podmínek služby Obchodní psaní)

Pro označení zásilek pro podání prostřednictvím České pošty je požadován alfanumerický čárový kód, typu C128, s pevnou délkou 13 kódovaných znaků. Jedná se o jednodimenzionální čárový kód s relativně velkou informační hustotou.

- **Technické parametry**
- délka ČK: 40 mm
- výška ČK: 10 mm
- klidová zóna vlevo i vpravo od ČK: 5 mm
- přepis ČK v číselné podobě: délka 40 mm, výška 4 mm (2 mm pod a nad textem mezera)
- barva tisku: černá
- barva obálky: požadavky na barvu obálky OP musí odpovídat podmínkám pro snímání ČK (např. nesmí být modrá barva)

- **Struktura ČK v číselné podobě na OP:**

Pod ČK bude uvedeno ELxxxxxxxxxxxxx (13 místné číslo)

- umístění písmen E a L před přepis ČK v číselné podobě
- xxxx – technologické číslo podavatele
- xx – označení (identifikace) vlny podání – 1 až 99 (číselná řada se bude po vyčerpání čísla 99 opakovat od jedničky)
- xxxxxxx – označení (identifikace) adresáta

- **Struktura ČK na vzorku OP – ČK, bude se zásilkami ve svazku:**

- identický v části vymezené pro technologické číslo a vlnu podání
- odlišný v části vymezené pro označení (identifikaci) adresáta, zde se bude jednat o identifikaci zásilky jako vzorku OP

- **Umístění ČK na zásilce:**

- ČK na OP by měl být zpravidla umístěn v levé horní třetině zásilky pod vyznačením odesílatele. Žádný další čárový kód C128 s délkou 13 znaků (např. interní kód podavatele) na adresní straně zásilky by být neměl. Eventuální umístění dalšího čárového kódu podavatelem (jiného typu a délky) na adresní stranu zásilky je nutné projednat s Českou poštou.

Platí od 1. září 2013

- **Test funkčnosti ČK**

podavatelé musí k testu předložit 5 zkušebních vzorků zásilek, kdy pověřené pracoviště ČP přezkoumá, zda lze ČK snímat snímači ČP.

Platí od 1. září 2013

10

Poštovní podmínky služby

OBCHODNÍ PSANÍ DO ZAHRANIČÍ

Úvodní ustanovení

1. Česká pošta, s. p. (dále jen „podnik“) poskytuje podle zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách), službu „Obchodní psaní do zahraničí“. V záležitostech, které nejsou upraveny těmito podmínkami, se postupuje obdobně podle Poštovních podmínek České pošty, s. p. - Základní poštovní služby (dále jen „poštovní podmínky“), poskytované podle zákona o poštovních službách.

2. Podnik přijímá poštovní zásilky jako Obchodní psaní do zahraničí (dále jen „zásilka“) ve svých k tomu pověřených provozovnách, označených podnikovým logem (dále jen „pošta“) na základě předem uzavřené „Dohody o podmínkách podávání poštovních zásilek Obchodní psaní do zahraničí“ (dále jen „dohoda“).

3. Podání zásilky podnik jednotlivě nestvrzuje. Dodá ji bez toho, že by mu příjemce převzetí potvrdil. Podnik neodpovídá za ztrátu, poškození nebo úbytek obsahu zásilky. K zásilkám podaným prostřednictvím této služby nelze zvolit žádnou doplňkovou službu.

4. Postup podniku při dodání a v případech, kdy není možno zásilku dodat, se řídí příslušnými ustanoveními poštovních podmínek.

Popis služby

5. Obsahem zásilky mohou být pouze noviny, časopisy, knihy, brožury, katalogy, prospekty nebo tiskoviny výhradně reklamního charakteru. Součástí zásilek podaných jako „Obchodní psaní do zahraničí“ mohou být i drobné předměty nepatrné ceny.

Platí od 1. května 2014

6. Minimální jednorázové podání musí činit alespoň 500 ks zásilek shodných rozměrů, shodného obsahu, shodného tvaru a stejného hmotnostního stupně podle Poštovních podmínek České pošty, s. p. – Ceník.

7. Minimální rozměry zásilky jsou 14 x 9 cm. Zásilka musí být plochého, pravoúhlého tvaru. Maximální rozměry zásilky nesmějí přesahovat délku 35,3 cm, šířku 25 cm a tloušťku 2 cm včetně vložených drobných předmětů. Zásilka musí být upravena tak, aby bylo možné ji doručit do běžné domovní schránky.

   Nejvyšší dovolená hmotnost zásilky je 1 000 g.

8. Jako „Obchodní psaní do zahraničí“ lze podat kartonový lístek, uzavřený obal s vloženým listem nebo složený list, jehož okraje budou zajištěny tak, aby při manipulaci nemohlo dojít k zasunutí jiné zásilky do obchodního psaní.

9. Zásilka musí být upravena a zajištěna tak, aby věci tvořící její obsah:
   a) nemohly ohrozit lidské zdraví a bezpečnost,
   b) nevyvolávaly nepříjemné smyslové vjemy,
   c) nemohly poškodit jiné poštovní zásilky nebo zařízení, používaná k poskytování služeb.

10. Balení musí být:
   a) dostatečně pevné k tomu, aby účinně chránilo věci, tvořící obsah, proti možnému poškození v důsledku kontaktu s jinými poštovními zásilkami (třením, tlakem a nárazem),
   b) dostatečné k tomu, aby věci, tvořící obsah, nebyly poškozeny v důsledku klimatických vlivů.

   Věci, tvořící obsah zásilky, musí být zajištěny tak, aby se nemohly poškodit třením, tlakem a nárazem mezi sebou a obalem, nebo mezi sebou navzájem.

11. Obsahem zásilky nesmějí být:
   a) sdělení jiného než reklamního charakteru,
   b) výbušniny, radioaktivní látky, omamné a psychotropní látky, jedovaté a žíravé látky, nakažlivé biologické látky, tuhý oxid uhličitý a zkáze podléhající biologické látky,

c) biologická agens a toxiny, oxidující, hořlavé a ostatní chemické látky a přípravky, které jsou klasifikovány jako nebezpečné podle § 5 zákona č. 350/2011 Sb., o chemických látkách a chemických směsích a o změně některých zákonů (chemický zákon), vyhláška č. 474/2002 Sb., kterou se provádí zákon č. 281/2002 Sb., o některých opatřeních souvisejících se zákazem bakteriologických (biologických) a toxinových zbraní a o změně živnostenského zákona,
d) zboží podléhající řízenému teplotnímu režimu.

Podání zásilky

12. Země, do kterých mohou být zásilky adresovány, jsou uvedeny v příloze č. 1.

13. Podávat zásilky prostřednictvím služby „Obchodní psaní do zahraničí“ lze jen na základě písemné dohody s podnikem.
V dohodě se uvádí pošta, která je pro podavatele určena k předávání zásilek.
Zásilka se považuje za podanou okamžikem, kdy ji podnik od odesílatele převzal. Při každém podání předá odesílatel poště jeden vzorek každé zasílané tiskoviny ke kontrole zasílacích podmínek. Jestliže bude zjištěno, že obsah podaných zásilek, případně jejich počet nevyhovuje ustanovení odstavců 5 a 6 těchto podmínek, cena za službu se zvýší o příplatek. Tento příplatek se rovná výši rozdílu mezi zaplacenou cenou za službu Obchodní psaní do zahraničí a cenou za službu Obyčejné psaní mezinárodního styku stejné hmotnosti.

14. Odesílatel opatří předměty služby na adresní straně svou adresou, výraznou poznámkou „D+4“ a v pravém horním rohu adresní strany rámečkem, který obsahuje následující prvky: označení subjektu, u kterého byla zásilka podána (logo České pošty, s.p); zkratku stanovenou podnikem pro službu Obchodní psaní do zahraničí; poznámku, že výplatné bylo zapraveno P.P.; číslo dohody upravující způsob úhrady ceny a údaj o zemi původu CZECH REPUBLIC.

V případě psaní adresních údajů na zásilce strojem, na počítači apod., písmo nesmí být menší než 0,25 cm. Vzor úpravy adresní strany zásilky je uveden v příloze č. 2 těchto podmínek. Pokud je k vyznačení adresních údajů na zásilce použit adresní štítek, jeho rozměry musí být min. 3,5 x 7 cm.
Zásilky musí být seřazeny podle PSČ a vysvazkovány podle dispozic podniku. Podrobné pokyny pro tvorbu svazků jsou uvedeny v příloze č. 4.

15. Při každém podání předá odesílatel poště dvě vyhotovení „Podacího dokladu“, ve kterých pošta potvrdí počet podávaných zásilek. Jeden potvrzený podací doklad předá pošta odesílateli.

16. Ceny, za něž je služba „Obchodní psaní do zahraničí“ poskytována, jsou uvedeny v samostatné části Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Ceník. Cena se hradí při podání v hotovosti, pokud nebyl sjednán jiný způsob úhrady.

Dodání zásilky

17. Zásilky budou dodány podle platných podmínek příslušné zahraniční poštovní správy.

Přechodná a závěrečná ustanovení

18. Tyto poštovní podmínky nabývají účinnosti dnem 1. května 2014 a jsou k dispozici na všech poštách. Podnik si vyhrazuje právo je měnit, doplňovat nebo je zrušit vydáním podmínek nových.

19. Těmito podmínkami se ruší „Poštovní podmínky služby OBCHODNÍ PSANÍ DO ZAHRANIČÍ” platné od 1. března 2009, včetně jejich pozdějších změn a dodatků.

Seznam příloh:

Příloha č. 1 - Seznam zemí, do kterých jsou dodávány zásilky Obchodní psaní do zahraničí
Příloha č. 2 - Vzor adresní strany zásilky
Příloha č. 3 - Podací doklad
Příloha č. 4 - Pokyny pro tvorbu svazků (Slovensko)

Platí od 1. května 2014

Příloha č. 1

Seznam zemí, do kterých jsou dodávány zásilky Obchodní psaní do zahraničí
Slovensko

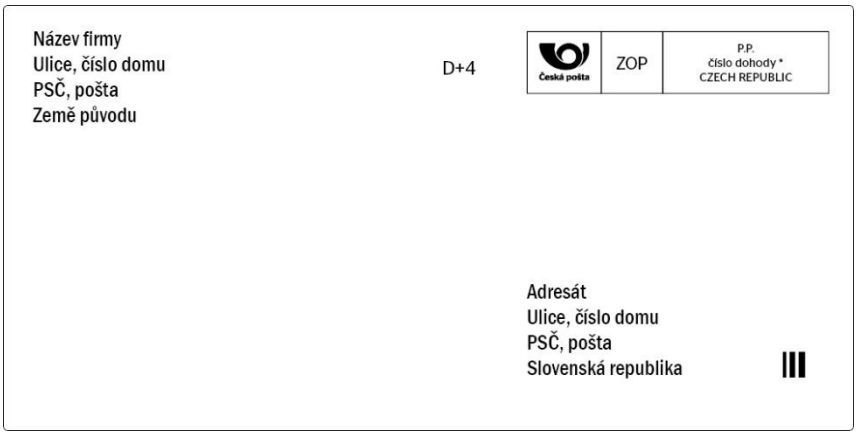
Platí od 1. května 2014

5

Příloha č. 2

Vzor adresní strany zásilky

Minimální rozměr zásilky 14 x 9 cm, minimální velikost písma 0,25 cm.



*Jako „číslo dohody“ podavatel uvádí číslo Dohody upravující způsob úhrady ceny poštovného, v případě platby Kreditem číslo Kreditu, kterým je hrazeno poštovné za danou zásilku.

Platí od 1. května 2014

6

Příloha č. 3

Podací doklad

RaZ – Obchodní psaní

Odesílatel:												
Zákaznické číslo:												
Počet:	Hmotnost v gramech:	Cena za službu:	Kč								h	
Součet:												

Denní razítko pošty:

…….……...

datum a podpis zaměstnance pošty

Nelze použít jako doklad o zaplacení

Platí od 1. května 2014

7

Příloha č. 4

Pokyny pro tvorbu svazků (Slovensko)

Zásilky musí být srovnané adresními stranami v jednom směru a seřazené vzestupně podle PSČ, předané poště roztříděné a vysvazkované do následujících pěti skupin:
Bratislava město, okolí Bratislavy, Zvolen, Žilina a Košice.
Přehled rozpětí poštovních směrovacích čísel pro třídění Obchodních psaní do zahraničí – Slovensko je v níže připojené tabulce.
Svazovka se v pravé dolní části výrazně označí rozmezím trojčíslí PSČ a označením příslušné skupiny PSČ v zahraničí, pro kterou je svazek určen, např.: „960 – 999, 934 – 939 Zvolen 2“, v levé horní části svazovky pak bude uveden název odesílatele zásilky.
Dále platí pro případ, kdy jde o dostatečně velké množství zásilek, že svazky musí být roztříděny do skupin a předány zvlášť na paletách určených výhradně pro tyto skupiny.
Hmotnostní a velikostní parametry svazků:
- svazky formátů do velikosti C5: maximální hmotnost 2 kg, maximální výška 13 cm;
- svazky formátů větších než C5: maximální hmotnost 10 kg, maximální výška 20 cm.

Přehled rozpětí poštovních směrovacích čísel pro třídění Obchodní psaní do zahraničí – Slovensko	
Rozmezí PSČ	Název skupiny
810 - 859	Bratislava 022 M. P.
900 - 910 915 - 933 940 - 959	Bratislava 022
960 - 999 934 - 939	Zvolen 2
010 - 039 911 - 914	Žilina 2
040 - 095	Košice 022

Platí od 1. května 2014

Česká pošta, s. p.

Poštovní podmínky služby

POŠTOVNÍ POUKÁZKA Z/A

1. Úvodní ustanovení

Službu "Poštovní poukázka Z/A" poskytuje Česká pošta, s. p., (dále jen "podnik") podle zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách). V záležitostech, které nejsou upraveny těmito podmínkami, se postupuje obdobně podle Poštovních podmínek České pošty, s. p. – Základní poštovní služby.

a) Podílí-li se na poskytnutí poštovní služby v České republice smluvní partner podniku, jedná jeho jménem a na jeho účet.

b) Jestliže je v dalším textu použit výraz „pošta“, rozumí se tím provozovna podniku nebo jeho smluvního partnera, která se podílí na poskytnutí poštovní služby.

c) Za činnost zahraničního provozovatele, který se na poskytnutí poštovní služby podílí, odpovídá podnik jen v rozsahu sjednaném v uzavřené smlouvě.

d) Na zacházení s poukázanou peněžní částkou mimo území České republiky se vztahují mezinárodní předpisy, zejména předpisy Světové poštovní unie, a příslušné národní předpisy i příslušné předpisy, stanovené zahraničním provozovatelem.

e) Zemí určení se rozumí země, v níž má být poukázaná peněžní částka dodána.

f) Konkrétní podmínky pro použití poštovní služby Z/A platné pro zemi určení jsou součástí těchto podmínek.

Platí od 1. července 2006

2. Popis služby

a) Služba je určena k poukázání peněžní částky na účet vedený bankou v zahraničí (hotovost – účet).

b) Službu lze zvolit jen u zemí, které jsou uvedeny v odstavci 20.

c) Adresátem může být jen banka, která je uvedena v konkrétních podmínkách pro zemi určení.

d) Poukazovaná peněžní částka nesmí po přepočtu způsobem podle odstavce 8 těchto podmínek překročit částku uvedenou v konkrétních podmínkách pro zemi určení.

e) Zahraniční provozovatel vyplatí poukázanou peněžní částku bance převodem z bankovního účtu, s tím, že je určena pro majitele účtu vedeného touto bankou.

f) Při podání mezinárodních poštovních poukázek se službou Z/A není možno žádat o doplňkové služby.

3. Uzavření smlouvy

a) Smlouva o poskytnutí poštovní služby (dále jen „smlouva“) je uzavřena poštovním podáním (dále jen „podání“).

b) Za den podání se považuje den, v němž byla mezi podnikem a odesílatelem uzavřena poštovní smlouva.

c) Podnik nezkoumá totožnost ani právní způsobilost fyzické osoby, která o poskytnutí poštovní služby Z/A žádá.

d) Žádat o poskytnutí poštovní služby Z/A lze v době k tomu podnikem určené u pošty označené podnikovým logem.

Platí od 1. července 2006

e) Prokáže-li se dodatečně, že podnik při podání zjistil nebo uvedl některý údaj v rozporu se skutečným stavem, práva a povinnosti vyplývající z uzavřené smlouvy se dále řídí skutečným stavem.

f) Poukázanou peněžní částku uhradí odesílatel při podání v hotovosti v české měně. Poukázaná peněžní částka může znít jen na celé koruny.

g) Pokud je podle zvláštního předpisu zapotřebí devizového povolení, poštovní služba se poskytne jen za podmínky, že odesílatel předá podniku toto povolení.

h) Práva a povinnosti odesílatele a podniku při poskytnutí poštovní služby Z/A se řídí těmito podmínkami, případně i těmi odchylkami a doplňky poštovních podmínek, na nichž se odesílatel s podnikem dohodl.

4. Poštovní adresa

a) Poštovní adresa adresáta musí být uvedena tak přesně, aby zahraniční provozovatel neměl pochybnosti, kde a komu má poukázanou peněžní částku dodat.

b) Adresu tvoří číselné označení příslušného účtu a kód banky, která ho vede. Pokud to země určení požaduje, číslo příslušného bankovního účtu je třeba uvést v mezinárodním tvaru IBAN, kdy označení účtu začíná kódem země – vzor v odstavci 21.

c) Odesílatel musí uvést též svou poštovní adresu v České republice, která obsahuje označení odesilatele, adresu, PSČ a musí být doplněna názvem České republiky v některém mezinárodně známém jazyce.

Platí od 1. září 2008

5. Předání a podání podacího dokladu

Společně se žádostí o poštovní službu Z/A musí být předán vyplněný doklad s údaji týkajícími se poukázání peněžní částky (dále jen „podací doklad“). Podací doklad má formu stanovenou podnikem. Podací doklad musí být vyplněn latinkou a arabskými číslicemi. Musí být vyplněn čitelně, přehledně, dostatečně velkým písmem a bez přepisování; je-li vyplněn strojem, na počítači apod., písmo nesmí být menší než 0,25 cm. Je-li vyplněn rukou, musí být použito hůlkové písmo. Údaje musejí být napsány takovým prostředkem, aby nemohlo dojít k jejich vymazání, pozměnění nebo ke ztrátě jejich čitelnosti. Zejména nesmějí být napsány pomocí tužky, průklepu nebo průpisu; nesmějí být napsány červenou barvou nebo prostředkem obsahujícím luminiscenční barvivo. Prázdná místa vedle údaje o poukázané peněžní částce musejí být proškrtnuta tak, aby nebylo možno cokoliv dodatečně vepsat.

V podacím dokladu se uvádí:

a) poukázaná peněžní částka číslicemi,

b) číselné označení příslušného účtu a kód banky, která ho vede,

c) poštovní adresa odesílatele podle odstavce 3 těchto podmínek,

d) variabilní a specifický symbol sloužící adresátovi k identifikaci platby.

Údaje podle písmene a) až c) odesílatel musí uvést, údaje podle písmene d) uvést nemusí.

Platí od 1. března 2008

6. Podací stvrzenka

Podání podnik stvrzuje na podací stvrzence, která má formu stanovenou podnikem; pro její vyplnění platí obdobně ustanovení odstavce 5. Podací stvrzenka vyplněná odesílatelem podle předtisku se předá společně s podacím dokladem.
V podací stvrzence se uvádí údaje z podacího dokladu, s výjimkou údajů podle odst. 5 písm. d). Poukázaná peněžní částka, s výjimkou údaje o haléřích, se uvádí navíc i slovy, a to tak, aby tento údaj začínal velkým písmenem a neobsahoval mezery mezi slovy.

Pošta nebo pověřený pracovník jménem podniku v podací stvrzence stvrzujíce:

a) údaje uvedené odesílatelem,

b) druh poštovní služby,

c) podací číslo poštovní poukázky,

d) den podání,

e) cenu poštovní služby.

V podací stvrzence se užívá zkratek stanovených podnikem.

Na žádost vystaví podnik jeden či více opisů podací stvrzenky.

7. Cena poštovní služby

a) Cena poštovní služby se stanoví podle ceníku.

b) Cena se hradí v hotovosti při podání.

c) Pro úhradu ceny může být sjednán jiný způsob než podle písm. b) jen po předchozí dohodě s podnikem.

d) Odesílatel je povinen dodatečně uhradit cenu nebo její část, jestliže ji při podání neuhradil, ač ji uhradit měl nebo jestliže povinnost její úhrady vznikla až po podání.

Platí od 1. března 2008

8. Měna pro výplatu

a) Zahraniční provozovatel dodá poukázanou peněžní částku v národní měně, není-li v konkrétních podmínkách pro zemi určení stanovena pro tento účel měna jiná.

b) Pro přepočet na měnu, ve které má být poukázaná peněžní částka dodána, se použije přepočtové měny uvedené v konkrétních podmínkách pro zemi určení. Přepočet se provede pomocí kursu „valuty prodej“ české měny vůči přepočtové měně vyhlášeného Československou obchodní bankou, a. s. na den, ve který došlo k podání, a kursu přepočtové měny vůči měně, v níž má být poukázaná peněžní částka vyplacena, stanoveného zahraničním provozovatelem.

c) Není-li v konkrétních podmínkách pro zemi určení uvedena přepočtová měna, přepočet se provede pomocí kursu „valuty prodej“ české měny vůči měně, ve které má být poukázaná peněžní částka vyplacena, vyhlášeného Československou obchodní bankou, a. s., na den, ve který došlo k podání.

9. Dodání v zahraničí

Zahraniční provozovatel dodá poukazovanou peněžní částku způsobem stanoveným národními předpisy příslušné bance pomocí bezhotovostního převodu s tím, že je určena pro majitele účtu vedeného touto bankou.

10. Vrácení poukázané peněžní částky

a) Jestliže se zahraničnímu provozovateli nepodařilo dodat poukázanou peněžní částku, podnik ji bez průtahu vrátí odesílateli.

Platí od 1. července 2006

b) Při vrácení poukázané peněžní částky odesílateli se postupuje obdobně podle ustanovení poštovních podmínek pro vnitrostátní poštovní poukázky platných pro dodání poukázané peněžní částky.

c) Podnik je povinen sdělit odesílateli důvod, pro který nebyla poukázaná peněžní částka dodána.

11. Žádost odesílatele o změnu uzavřené smlouvy

a) Žádá-li odesílatel, aby poukázaná peněžní částka nebyla dodána, musí předložit podací stvrzenku.

b) Žádost lze uplatnit jen tehdy, je-li to podle konkrétních podmínek pro zemi určení možné

c) Žádost se považuje za návrh na změnu uzavřené smlouvy; ke změně smlouvy dochází prvým úkonem, který podnik nebo zahraniční provozovatel podle této žádosti učinil.

d) Podnik neodpovídá za důsledky toho, že poštovní služba byla poskytnuta za původně sjednaných podmínek, jestliže vynaložil veškeré úsilí, které bylo možno požadovat, aby zajistil poskytnutí poštovní služby podle nově sjednaných podmínek.

e) Jsou-li k tomu vážné důvody, přijetí žádosti může podnik odmítnout.

12. Žádost odesílatele o dodatečné stvrzení podání

a) Žádá-li odesílatel o dodatečné stvrzení podání, přičemž předloží podací stvrzenku, podnik mu vyhoví.

Platí od 1. července 2006

b) Žádá-li odesílatel o dodatečné stvrzení podání, aniž by předložil podací stvrzenku, podnik mu vyhoví jen v případě, že se podání podaří prokázat z dokladů podniku nebo jinak. Dodatečné náklady na úkony k tomu potřebné hradí odesílatel.

13. Práva ze smlouvy o poštovní poukázce do zahraničí

Právo nakládat s poukázanou peněžní částkou má až do jejího dodání odesilatel; podnik může s poukázanou peněžní částkou zacházet jen v nezbytné míře a jen takovým způsobem, který je součástí poskytování poštovní služby. Jiné osoby a orgány v České republice nebo v zahraničí jen tehdy, stanoví-li to zvláštní právní předpisy.
Práva ze smlouvy o poštovní poukázce do zahraničí se promlčují odchylně od ustanovení § 7 odst. 3 zákona o poštovních službách; tato práva se promlčují uplynutím 6 měsíců od podání.

14. Reklamace dodání

a) Odesílatel nebo adresát mohou do šesti měsíců od podání u kterékoliv pošty reklamovat, že povinnost podle uzavřené smlouvy nebyla splněna. Na základě reklamace podnik ve spolupráci se zahraničním provozovatelem zjistí, zda a v jakém rozsahu nebyla povinnost podle uzavřené smlouvy splněna. Podnik nezkoumá totožnost ani způsobilost fyzické osoby, která reklamaci jménem odesílatele nebo adresáta uplatňuje. Podnik přijme reklamaci jen za podmínky, že reklamující předloží podací stvrzenku.

b) Jestliže se zjistí, že reklamovaná poukázaná peněžní částka byla vyplacena v souladu s uzavřenou smlouvou, podnik písemně oznámí osobě, jejímž jménem byla reklamace uplatněna (dále jen „reklamující“), kdy a které bance byla připsána na účet.

Platí od 1. července 2006

c) Jestliže se zjistí, že reklamovaná peněžní částka byla připsána na účet bance, která byla podle uzavřené smlouvy oprávněna ji převzít, k výplatě však došlo jiným způsobem než podle uzavřené smlouvy, podnik reklamujícímu písemně oznámí, kdy a komu byla poukázaná peněžní částka vyplacena a k jaké závadě došlo.

d) Jestliže se zjistí, že reklamovaná poukázaná peněžní částka nebyla připsána na účet banky, bylo s ní však naloženo způsobem, který je v souladu se zákonem o poštovních službách, s jinými zákony nebo zákony země určení a s uzavřenou smlouvou, podnik reklamujícímu písemně oznámí zjištěné údaje.

e) Jestliže se neprokáže, že reklamovaná poukázaná peněžní částka byla připsána na účet příslušné bance, která byla podle uzavřené smlouvy oprávněna ji převzít, přičemž nejde o případ podle písm. d), podnik to reklamujícímu písemně oznámí. Podnik ve spolupráci se zahraničním provozovatelem zajistí, aby poukázaná peněžní částka byla neprodleně sjednaným způsobem vyplacena.

f) Cena za reklamaci se nevybírá.

15. Reklamace uplatněná v zahraničí

Dojde-li podniku reklamace, která byla přijata v zahraničí, podnik postupuje obdobně podle odstavce 14; zjištěné skutečnosti podnik oznámí tomu, kdo reklamaci v zahraničí přijal.

16. Vyřizování reklamace zahraničním provozovatelem

Podnik je povinen využít všech možností, jež mu k ovlivnění rychlosti vyřízení reklamace zahraničním provozovatelem v zájmu reklamujícího poskytují mezinárodní předpisy.

Platí od 1. července 2006

17. Vrácení ceny nebo její části

a) Jestliže poukázaná peněžní částka na základě žádosti podle odstavce 11 nebyla dodána, podnik z uhrazené ceny vrátí částku podle ceníku.

b) Jestliže bylo zjištěno, že z příčin na straně podniku byla uhrazena vyšší cena než ta, která měla být uhrazena, podnik přeplatek vrátí.

c) Odesílatel je oprávněn požadovat, aby cena nebo její část byla vyplacena jiné jím určené osobě v České republice, nebo aby byla vyplacena převodem na jím určený účet vedený bankou v České republice.

18. Vydání poukázané peněžní částky odesílateli

Jestliže odesílatel u kterékoliv pošty požádá, aby mu podnik vyplatil poukázanou peněžní částku, která nebyla dodána ani vrácena, podnik ji vyhledá a odesílateli bez průtahů vyplatí. Odesílatel musí podniku platbu dostatečně označit.

19. Odpovědnost podniku

Podnik neodpovídá za nesplnění povinností podle uzavřené smlouvy

a) z příčin na straně odesílatele,

b) v důsledku neodvratitelné události,

c) v důsledku opatření provedeného v zahraničí podle předpisu platného v zahraničí nebo na jeho základě,

d) v důsledku vnějších okolností, které podnik ani zahraniční provozovatel nevyvolali a které nemohli při své činnosti běžným způsobem zjistit ani jim při řádné péči zabránit.

Platí od 1. července 2006

20. Zahraniční podmínky – konkrétní pro zemi určení

Službu poštovní poukázka Z/A lze zvolit jen v případě, že země určení je uvedena v následujících odstavcích:

1. Zahraniční podmínky Bělorusko

a) Nejvyšší přípustná částka je 500 USD.
b) Přepočtovou měnou je USD.
c) Adresátem poukázané peněžní částky může být kterákoliv banka.

2. Zahraniční podmínky – Bulharsko

a) Nejvyšší přípustná částka je 1 000 EUR.
b) Přepočtovou měnou je EUR.
c) Adresátem poukázané peněžní částky může být kterákoliv banka.

3. Zahraniční podmínky – Maďarsko

a) Nejvyšší přípustná částka je 2 500 EUR.
b) Přepočtovou měnou je EUR.
c) Adresátem poukázané peněžní částky může být kterákoliv banka.

4. Zahraniční podmínky – Polsko

a) Nejvyšší přípustná částka je 2 000 USD.
b) Přepočtovou měnou je USD.
c) Adresátem poukázané peněžní částky může být kterákoliv banka.

21.

Vzor vyplnění mezinárodní poštovní poukázky se službou Z/A

Platí od 1. března 2008

Česká pošta, s. p.

POŠTOVNÍ PODMÍNKY

ZÁSILKY S OBSAHEM HLASOVACÍCH LÍSTKŮ

1. Česká pošta, s. p., poskytuje podle zákona číslo 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon poštovních službách), službu „Zásilky s obsahem hlasovacích lístků“. V záležitostech, které nejsou upraveny těmito podmínkami, se postupuje obdobně podle Poštovních podmínek České pošty, s. p. - Základní poštovní služby, poskytované v souladu se zákonem o poštovních službách.

2. Službu lze poskytnout pouze pro zásilky s obsahem hlasovacích lístků pro volby **do Poslanecké sněmovny a Senátu Parlamentu ČR, volby do zastupitelstev krajů, volby do zastupitelstev obcí, včetně zastupitelstva hlavního města Prahy, volby do Evropského parlamentu a volbu prezidenta republiky**, a to na základě smlouvy mezi objednatelem a příslušnou dodávací poštou. V místech, kde dodávání v rámci obce zajišťuje více pošt, lze uzavřít smlouvu přímo s příslušným Regionem České pošty, s. p.

3. Smlouva je uzavřena potvrzením „Objednávky dodání hlasovacích lístků“ poštou na příslušném tiskopisu (viz příloha). Originál objednávky zůstává poště, potvrzenou kopii vydá pošta objednateli.

4. Zásilky s obsahem hlasovacích lístků musí být podány přímo na dodávací poště. Pokud byla smlouva v souladu s odstavcem 2 těchto podmínek uzavřena s příslušným Regionem, mohou být zásilky podány i na jiné dohodnuté poště v daném obvodu.

5. Zásilky musí být předány objednatelem poště nejpozději 10 kalendářních dnů před požadovaným termínem distribuce. V případě, kdy dojde k registraci kandidátních listin až na základě rozhodnutí soudu, pak nejpozději 8 kalendářních dnů před požadovaným termínem distribuce, a to po předchozí dohodě s příslušným pracovištěm České pošty, s. p., u kterého bude sjednána smlouva. Při konání předčasných voleb do Poslanecké sněmovny Parlamentu České republiky musí být zásilky předány objednatelem poště nejpozději 3 kalendářní dny před požadovaným termínem distribuce.

6. Službu lze poskytnout pouze tehdy, pokud objednatel předá poště zásilky pro všechny oprávněné voliče v obci, městské části nebo městského obvodu v rámci své územní pravomoci (v ostatních případech mohou být

zásilky podány pouze jako plně vyplacená psaní při splnění poštovních podmínek pro danou službu).

7. Dodávání uvedených zásilek nebude zajištěno do míst, která byla Českou poštou, s. p., stanovena jako místa, do kterých se poštovní zásilky dle čl. 24 odst. 20 Poštovních podmínek České pošty, s. p. - Základní poštovní služby nedodávají. Na tato místa upozorní vedoucí pošty a projedná s objednatelem případný další postup.

8. Hlasovací lístky budou předány objednatelem poště v obálkách, které nemusí být opatřeny žádnými údaji. Adresa příjemce nemusí být uvedena na zásilce, pokud objednatel předá seznamy voličů setříděné dle odevzdacích míst.

9. Zásilky budou dodávány obdobně dle čl. 24 Poštovních podmínek České pošty, s. p. – Základní poštovní služby, a to do domovních schránek. Příjemce jejich převzetí nepotvrzuje. Za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu zásilky Česká pošta, s. p., neodpovídá. V případě, že nebude možné zásilku dodat, bude důvod vyznačen přímo na zásilce, u zásilek bez adresy příjemce v přiloženém seznamu. Nedodané zásilky a seznamy budou po ukončení akce vráceny zpět objednateli.

10. Termín pro dodání všech zásilek je stanoven nejpozději 3 kalendářní dny před konáním příslušných voleb, přičemž za splnění této podmínky je považováno i dodání ve třetí den před konáním příslušných voleb. Při konání předčasných voleb do Poslanecké sněmovny Parlamentu České republiky je termín pro dodání zásilek stanoven nejpozději 1 kalendářní den před konáním voleb včetně tohoto dne.

11. Cena služby:
Cena za 1 ks zásilky s obsahem hlasovacích lístků při dodání v rámci běžné doručovací pochůzky je uvedena v Ceníku České pošty, s. p., a je aktualizována vždy pro jeden konkrétní termín voleb.

12 Cenu za službu je možné dle dohody hradit:
- v hotovosti
- otiskem výplatního stroje (na rubu originálu objednávky)
- bezhotovostní úhradou poštovného nebo převodem z účtu na základě faktury.

Způsob úhrady ceny nebude na zásilkách vyznačen.

13. Tyto poštovní podmínky jsou účinné od 1. 12. 2012

Česká pošta

Česká pošta, s. p.
Pošta (organizační jednotka) .....

Objednávka dodání hlasovacích lístků pro volby do

☐ Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR ☐ Senátu Parlamentu ČR

☐ zastupitelstva kraje ☐ zastupitelstva obce

☐ zastupitelstva hlavního města Prahy ☐ Evropského parlamentu

☐ pro volbu prezidenta republiky

Objednatel .....
(obec, město, městská část, městský obvod)
Sídlo (adresa) .....
IČ (registrační číslo) .....
Bankovní spojení .....
Zástupce objednatele .....
(jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem objednatele)

I. Popis zakázky
Množství .....
Způsob adresování .....
(dle seznamů, přímo na zásilce)

II. Vymezení okruhu příjemců
Příjemci zásilek jsou oprávnění voliči sídlící na území poštovního obvodu pošty ..... v obci (městské části, městském obvodu) .....
.....

III. Způsob podání
Podacím místem je .....
Termín podání .....

IV. Doba obstarání
Termín zahájení dodávání .....
Termín ukončení dodávání .....

Platí od 1. prosince 2012
3

V. Cena a způsob platby
Cena za 1 ks - je stanovena dle Poštovních podmínek České pošty, s. p. - Ceník.
Cena za 1 ks ..... Kč
Cena celkem ..... Kč
Způsob platby …….……..…… platnost ……..……..…

VI. Zvláštní ujednání
Služba je poskytována dle Poštovních podmínek - Zásilky s obsahem hlasovacích lístků, vydaných Českou poštou, s. p.

Potvrzení objednávky
Potvrzujeme příjem Objednávky dodání hlasovacích lístků a zavazujeme se za výše uvedených podmínek k jejímu splnění.
.....……..……
(datum a podpis vedoucího organizační jednotky České pošty, s. p.)

Čestné prohlášení
Potvrzuji, že shora uvedené identifikační údaje objednatele jsou uvedeny správně a pravdivě a prohlašuji, že jsem oprávněn(a) jménem objednatele uzavřít s poštou smlouvu o dodání hlasovacích lístků dle shora uvedených požadavků.

V ..... dne ….....

Podpis objednatele .....
(zástupce objednatele)

Totožnost ověřena podle .....

Podpis pracovníka pošty .....

Platí od 1. prosince 2012

B. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Česká pošta s.p.

Obchodní podmínky služby

BALÍK NADROZMĚR

I. Úvodní ustanovení

1. Česká pošta, s.p., (dále též „ČP" nebo „podnik") poskytuje podle § 2555 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník"), vnitrostátní službu „Balík Nadrozměr". Poskytnutím vnitrostátní služby „Balík Nadrozměr" se rozumí závazek ČP přepravit nadrozměrnou zásilku (dále jen „zásilka") z místa odeslání (místo podání) a doručit adresátovi za podmínek dále uvedených, a závazek odesílatele zaplatit ČP úplatu.

2. Obsahem zásilky kromě věcí dále uvedených nesmí být sdělení v písemné podobě na listině určené konkrétní osobě (písemnost), ledaže jde o průvodní listinu spolu s věcí, jíž se týká.

3. Službu Balík Nadrozměr lze využívat jen na základě písemné „Dohody o podmínkách přepravy zásilek Balík Nadrozměr" (dále jen „Dohoda") uzavřené mezi odesílatelem a ČP. Na uzavření Dohody není právní nárok.

4. K uzavření smlouvy o přepravě věci, tj. konkrétní zásilky, dochází jejím převzetím ČP od odesílatele v souladu s těmito „Obchodními podmínkami služby Balík Nadrozměr" (dále jen Podmínky) a Dohodou (podáním).

5. Místo, kde má být zásilka převzata od podavatele, podána a doručena, musí být na území České republiky a musí být dostupné po veřejné cestě, jejíž kvalita odpovídá způsobu, jakým se přepravuje fyzická osoba zajišťující doručení zásilky, cesta do místa doručení nesmí být pro fyzickou osobu zajišťující doručení zásilky

nebezpečná a místo doručení nesmí být odlehlé místo, ke kterému je přístup spojen s vážnými problémy.

6. Práva a povinnosti odesílatele, adresáta, ČP a dalších osob při poskytnutí služby se řídí těmito Podmínkami, nestanoví-li Dohoda jinak. Těmito Podmínkami se vylučují ustanovení § 2556, 2558, 2559, 2560 odst. 2, 2564, 2565, 2567, 2568 a 2570 občanského zákoníku a všechna dispozitivní ustanovení vyhlášky č. 133/1964 Sb., o silničním přepravním řádu, ve znění pozdějších předpisů.

II. Vymezení některých pojmů

1. Pro účely Podmínek se rozumí:
   a) zásilkou - věci, které byly ČP převzaty jako jeden celek k poskytnutí služby Balík Nadrozměr,
   b) odesílatelem - osoba, která je na zásilce jako odesílatel označena,
   c) adresátem - osoba, která je na zásilce jako adresát odesílatelem označena,
   d) příjemcem - adresát, popřípadě jiná osoba, které podle těchto podmínek a Dohody má nebo může být vydána zásilka,
   e) doručením – vydání zásilky příjemci,
   f) vrácením - vydání zásilky odesílateli, případně jiné osobě, které podle těchto podmínek a Dohody má nebo může být zásilka vrácena.

2. ČP určenou ukládací poštou - pošta, stanovená ČP k ukládání zásilek pro případ neúspěšného pokusu o jejich dodání v místě uvedeném v adrese zásilky. Dále mohou být v těchto Podmínkách nebo v Dohodě definovány další pojmy.

III. Obsah zásilky

1. Obsahem zásilky nesmějí být:
   a) výbušniny, radioaktivní látky, omamné a psychotropní látky, jedovaté a žíravé látky, nakažlivé biologické látky, tuhý oxid uhličitý a zkáze podléhající biologické látky,
   b) tlakové nádoby, stlačené nebo zkapalněné plyny v roztocích,
   c) biologická agens a toxiny, oxidující, hořlavé a ostatní chemické látky a přípravky, které jsou klasifikovány jako nebezpečné podle § 5 zákona č. 350/2011 Sb., o chemických látkách a chemických směsích a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „chemický zákon“), a vyhlášky č. 474/2002 Sb., kterou se provádí zákon č. 281/2002 Sb., o některých opatřeních souvisejících se zákazem bakteriologických (biologických) a toxinových zbraní a o změně živnostenského zákona, ve znění pozdějších předpisů,
   d) zboží podléhající řízenému teplotnímu režimu,
   e) bankovky, mince, cestovní šeky, šeky na doručitele, kreditní karty, poukázky na odběr zboží nebo služeb, ceniny všeho druhu, směnky, drahé kovy (zlato, platina) a drahé kameny včetně výrobků a šperků z nich, umělecké předměty a sbírky apod.,
   f) živí obratlovci,
   g) věci, jejichž skutečná cena v místě a čase podání je celkem v jedné zásilce vyšší než 300.000 Kč.

2. Nejde-li o případ podle bodu 1, jen za splnění dále uvedených zvláštních podmínek mohou být obsahem zásilky:
   a) jiná živá zvířata než obratlovci – za podmínky, že jim během poskytnutí služby nebude zapotřebí poskytovat zvláštní péči a pozornost,
   b) snadno rozbitelné věci – za podmínky, že jsou upraveny zvláštním, tomu odpovídajícím způsobem tak, aby se v důsledku běžných manipulací se zásilkou nemohly poškodit,
   c) tekutiny – za podmínky, že nemohou vytéci z obalu zásilky nebo tímto obalem prosáknout.

IV. Balení zásilky

1. Zásilka musí být upravena a zajištěna tak, aby věci tvořící její obsah
   a) nemohly ohrozit lidské zdraví a bezpečnost,
   b) nevyvolávaly nepříjemné smyslové vjemy,
   c) nemohly poškodit jiné zásilky přepravované ČP nebo zařízení používaná ČP.

2. Zásilka musí být zajištěna tak, aby nebylo možno vniknout dovnitř bez zanechání zjevných stop.

3. Balení zásilky musí dále splňovat tyto podmínky:
   a) věci tvořící obsah zásilky podané na paletě musí být vzájemně a i s paletou spojené stahovací páskou tak, aby při naklopení zásilky a při běžné manipulaci s ní nedošlo k svévolnému posunu obsahu zásilky,
   b) odesílatel je povinen podat zásilku k přepravě jako ucelenou manipulační jednotku v řádném balení tak, aby neumožňovala při přepravě a při manipulaci ztrátu části obsahu zásilky, její poškození, znehodnocení nebo zničení, a aby nepoškodila společně přepravované zásilky, použité dopravní prostředky, použité manipulační prostředky a zařízení překladiště, a zároveň aby neohrozila bezpečnost všech osob manipulujících se zásilkou. Zvolí-li odesílatel doplňkovou službu podle článku VII., bod 7 (dále „Vícekusová zásilka“), platí ustanovení tohoto odstavce pro každý jednotlivý kus zásilky.
   c) balení zásilky musí být přizpůsobené charakteru přepravovaného zboží, jeho fyzické hmotnosti, rozměrům a těžišti zásilky (obsahu).
   d) musí být dostatečné k tomu, aby věci tvořící obsah zásilky nebyly poškozeny v důsledku klimatických vlivů.

4. Věci tvořící obsah musí být zajištěny tak, aby se nemohly poškodit třením, tlakem a nárazem mezi sebou a obalem nebo mezi sebou navzájem.

5. Zásilka musí být zabezpečena pro účely přepravy tak, aby bylo možné s ní nakládat běžným způsobem bez rizika poškození, zejména musí být vybavena obalem, který odolá běžnému působení okolních vlivů při přepravě, a to jak vně obalu, tak uvnitř obalu, kde je uložena přepravovaná věc.

6. Nezabalená věc může být zásilkou jen tehdy, jestliže je dostatečně pevná a jestliže ke splnění požadavků podle bodů 1 až 5 tohoto článku Podmínek není nutno věc zabalit a nehrozí nebezpečí, že by se při běžné manipulaci se zásilkou mohla část přepravované věci oddělit.

7. Balení zásilky nesmí nést stopy předchozího použití při službě poskytnuté ČP.

8. V případě, že balení zásilky nesplňuje některý z bodů 1 - 7 tohoto článku, lze po vzájemné dohodě zajistit přepravu zásilky individuálně. ČP má však právo odmítnout přijetí takové zásilky k přepravě.

V. Adresa

1. Adresa adresáta musí být uvedena tak přesně, aby nevznikly pochybnosti, kde a komu má ČP zásilku doručit.

2. Adresa v následujícím pořadí obsahuje
   a) označení adresáta - u fyzické osoby její jméno a příjmení, k nimž může být připojen další identifikátor, např. datum narození, je-li použit v souladu s právními předpisy (zejména zákon č.101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů /dále jen „ZOOÚ“/); u právnické osoby její název nebo obchodní firma, případně i označení příslušné organizační složky,

b) telefonický kontakt na adresáta, který slouží ČP k oznámení o podání zásilky a o skutečnostech týkajících se dodání, zejména k dohodě s adresátem na termínu doručení zásilky. Účastnické číslo veřejné mobilní sítě musí být uvedeno s kódem země ve formátu +420, přičemž se nesmí jednat o telefonní číslo pro přístup ke službám elektronických komunikací. Podmínkou poskytnutí této služby ČP je soulad s právními předpisy (zejména se ZOOÚ). Uvedení telefonního čísla veřejné mobilní sítě na adresáta je podmínkou poskytnutí služby. V případě, že odesílatel uvede jako kontaktní údaj na adresáta i emailovou adresu (adresu pro elektronickou komunikaci), pak ta se neuvádí do adresy zásilky dle tohoto bodu a článku, ale na podací stvrzenku.

c) má-li být zásilka adresátovi doručena prostřednictvím jiné fyzické nebo právnické osoby (dále jen „prostředník“), i její dostatečně přesné označení,
d) místo doručení – název ulice, náměstí apod., pokud se v tomto místě užívají; číslo domu; název obce, její části apod., pokud není součástí údaje podle písmene f),
e) poštovní směrovací číslo přidělené ČP poště, která je pro danou adresu ČP určena jako adresní pošta; je-li adresátovi ČP přiděleno zvláštní poštovní směrovací číslo, může být použito místo poštovního směrovacího čísla adresní pošty,
f) název adresní pošty.

3. Zásilka nemůže být adresována Poste restante ani dodána prostřednictvím poštovní přihrádky (P.O.Boxu).

4. Má-li být zásilka v případě, že adresátem je advokát, soudní exekutor, notář, patentový zástupce, daňový poradce nebo podnikatel, který je fyzickou osobou, doručena způsobem stanoveným pro doručení právnické osobě, musí být za jménem a příjmením adresáta uveden dodatek vyjadřující toto postavení

adresáta. Obsahuje-li adresa tento dodatek, ČP zásilku doručí obdobně podle ustanovení vztahujících se na doručení zásilky adresované právnické osobě.

5. Je-li v adrese uvedena na prvém místě právnická osoba a na druhém místě fyzická osoba, za adresáta se považuje právnická osoba. Je-li v adrese uvedeno na prvém místě jméno a příjmení fyzické osoby a na druhém místě označení právnické osoby, za adresáta se považuje fyzická osoba s tím, že zásilka má být doručena prostřednictvím této právnické osoby.

   Je-li v adrese namísto jména a příjmení určité fyzické osoby uvedena pouze její funkce v právnické osobě, za adresáta se považuje právnická osoba.

6. Je-li v adrese uvedeno několik fyzických osob svými jmény a příjmeními nebo společným označením (např. „manželé“), za adresáta může ČP považovat kohokoliv z nich.

7. Na zásilce musí být uvedena adresa odesílatele. Pro adresu odesílatele platí obdobně ustanovení bodů 1 až 6 tohoto článku Podmínek o adrese adresáta. Neuvedení telefonního čísla odesílatele není důvodem k nepřijetí zásilky. Adresa odesílatele uvedená na zásilce nesmí být v zahraničí.

VI. Parametry zásilky

1. Adresa adresáta a odesílatele (dále jen „adresní údaje“) musí být napsána latinkou, a to čitelně, přehledně, dostatečně velkým písmem a bez přepisování; je-li poštovní adresa psána strojem, na počítači apod., písmo nesmí být menší než 0,25 cm. Je-li poštovní adresa psána rukou, označení adresáta musí být napsáno hůlkovým písmem. Adresní údaje nesmí být napsány červenou barvou nebo prostředkem obsahujícím luminiscenční barvivo. Poštovní směrovací číslo a název příslušné pošty se nesmějí podtrhávat. Zásilky s nečitelnými údaji má právo ČP odmítnout.

2. Adresní údaje musí být napsány na adresním štítku, jehož vzor obdrží odesílatel jako přílohu Dohody. Tento štítek odesílatel umístí na tu stranu zásilky, která je pro tento účel svými rozměry, úpravou apod. nejvhodnější. Nejmenší přípustné rozměry této strany jsou 15 x 10,5 cm; zásilky válcového tvaru jsou přípustné za podmínky, že jejich délka je nejméně 15 cm a průměr nejméně 3,5 cm.

3. ČP je oprávněna umísťovat na povrch zásilky své poznámky vztahující se k zásilce, nalepovat na něj své nálepky a opatřovat povrch zásilky otisky svých razítek včetně reklamních otisků. Na adresním štítku může být uvedena spisová značka či jiná obdobná poznámka odesílatele týkající se obsahu zásilky.

4. Zásilka musí splňovat následující podmínky:

   a) Fyzická hmotnost zásilky nesmí překročit 1000 kg, objemová hmotnost ve smyslu článku IX bod 2 Podmínek nesmí překročit 3000 kg. Rozměry zásilky nesmí překročit délku 300 cm, výšku 200 cm a šířku 200 cm. Zásilky nepravoúhlých tvarů se posuzují obdobně.
      V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ platí uvedené limity hmotnosti pro součet hmotností všech kusů zásilky.
   b) Je-li hmotnost zásilky nižší než 50 kg, pak minimální délka zásilky přesahuje 240 cm nebo součet všech tří rozměrů (délka, šířka, výška) přesahuje 300 cm.
   c) Je-li hmotnost zásilky, která je označena nálepkou Neklopit dle čl. VI, bodu 6 nižší než 50 kg, pak minimální výška musí přesahovat 150 cm.

   ČP je oprávněna upravit údaj o hmotnosti zásilky uvedený odesílatelem na podací stvrzence v případě, že při převážení zásilky podnikem byl zjištěn rozdíl mezi údajem uvedeným na podací stvrzence a skutečnou hmotností, zjištěnou podnikem. V takovém případě je pro účely výpočtu ceny za službu rozhodující údaj,

zjištěný podnikem. V případě, že odesílatel uhradil cenu za službu v hotovosti při převzetí zásilky a uvedl na podací stvrzence nižší hmotnost, než jakou zjistila ČP při převážení, je ČP oprávněna požadovat rozdíl v ceně přepravy podle Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Ceník základních poštovních služeb a ostatních služeb poskytovaných Českou poštou, s.p. (dále jen „Ceník“).

5. Na podací stvrzence je odesílatel povinen uvést cenu, kterou oceňuje vložený obsah, tzv. udaná cena. Udaná cena musí vždy být vyjádřena v Kč a nesmí převýšit skutečnou cenu obsahu zásilky, ani převýšit částku 300.000 Kč. Jestliže odesílatel v rozporu s těmito podmínkami uvede udanou cenu vyšší než 300.000 Kč, platí zejména pro účely náhrady škody, že udaná cena je 300.000 Kč.

6. V případě, že zásilka vyžaduje během přepravy zvláštní zacházení tak, aby nebyla polohována, odesílatel umístí na zásilku nálepku Neklopit a adresní štítek umístí v tomto případě v blízkosti této nálepky.

7. Zásilky s hmotností nad 50 kg musí umožňovat manipulaci běžnou manipulační technikou (vysokozdvižný vozík, nízkozdvižný paletizační vozík, rudl, apod.).

8. Zásilky, které nejsou manipulovatelné běžnou manipulační technikou, atypických tvarů a vyžadujících zvláštní zacházení, mohou být přijaty k přepravě pouze po předchozí dohodě s ČP.

VII. Doplňkové služby a dispozice

1. „**Dobírka**"

a) Odesílatel může zvolit k zásilce doplňkovou službu „Dobírka".

b) V případě doplňkové služby „Dobírka" vybere ČP při doručení zásilky od příjemce stanovenou peněžní částku (dále jen „dobírková částka"). Dobírková částka musí být uvedena v české měně a může znít jen na celé koruny.

c) Odesílatel uvede na adresní stranu zásilky výši dobírkové částky, a to nejvýše 200.000 Kč.

d) Dobírková částka se uvede číslicemi a slovy. Prázdná místa vedle údaje o dobírkové částce musejí být proškrtnuta tak, aby nebylo možno cokoliv dodatečně vepsat. Údaj slovy musí začínat velkým písmenem a nesmí obsahovat mezery mezi slovy.

e) Odesílatel předá společně se zásilkou doklad pro výplatu dobírkové částky, který má formu stanovenou ČP; doklad vyplní podle předtisku. To neplatí, jestliže byla sjednána zvláštní dohoda podle bodu 2 tohoto článku Podmínek.

f) Doklad pro výplatu vybrané peněžní částky vloží odesílatel do fóliové obálky, kterou umístí na adresní stranu tak, aby nebyl přelepen adresní štítek, podací nálepka a další nálepky a poznámky uvedené v tomto článku Podmínek. Pokud na adresní straně není místo pro umístění obálky, umístí ji na boční stranu. Fóliovou obálku vydá odesílateli ČP.

g) Odesílatel nemůže požadovat, aby byla vybraná dobírková částka vyplacena v zahraničí.

h) Za vybranou dobírkovou částku ČP odpovídá odesílateli. ČP je povinna vyplatit dobírkovou částku i v případě, že při doručení zásilky byla od příjemce vybrána částka nižší, nebo že nebyla vybrána vůbec.

i) ČP vyplatí dobírkovou částku ve lhůtě 7 pracovních dnů ode dne, kdy ji od příjemce vybrala. Lhůta pro výplatu v hotovosti se považuje za dodrženou i v případě, že ČP v této lhůtě adresáta k převzetí dobírkové částky u příslušné pošty vyzve nebo dobírkovou částku v této lhůtě k převzetí u příslušné pošty připraví. Tato lhůta je dodržena a povinnost splněna již dnem poukázání dobírkové částky na příslušný účet.

j) Pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu „Dobírka“ a zároveň zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“, poskytnutí služby „Dobírka“ se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ jako celek. Výše uvedené údaje a fóliovou obálku s dokladem pro výplatu dobírkové částky odesílatel umístí na ten kus zásilky, který zvolil jako hlavní.

2. **„Bezdokladová dobírka”**

a) Odesílatel může zvolit k zásilce doplňkovou službu „Bezdokladová dobírka“.

b) V případě doplňkové služby „Bezdokladová dobírka“ vybere ČP při doručení zásilky od příjemce stanovenou peněžní částku (dále jen „dobírková částka“). Dobírková částka musí být uvedena v české měně a může znít jen na celé koruny.

c) Odesílatel stanoví jedinečný účet u peněžního ústavu, kam má být vybraná dobírková částka ČP poukázána. Odesílatel nemůže požadovat, aby byla vybraná dobírková částka poukázána na účet v zahraničí.

d) Za vybranou dobírkovou částku ČP odpovídá odesílateli. ČP je povinna vyplatit dobírkovou částku i v případě, že při doručení zásilky byla od příjemce vybrána částka nižší, nebo že nebyla vybrána vůbec.

e) ČP vyplatí dobírkovou částku ve lhůtě 7 pracovních dnů ode dne, kdy ji od příjemce vybrala. Tato lhůta je dodržena a povinnost splněna již dnem poukázání dobírkové částky na příslušný účet.

f) Odesílatel zásilky uvede na adresní štítek poznámku „Dobírka - bezdokladová“ a doplní na adresní štítek výši dobírkové částky; tato částka se uvede číslicemi i slovy. Pro způsob uvedení a výši dobírkové částky platí obdobně ustanovení podle bodu 1 písm. c) a d).

g) Pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu „Dobírka - bezdokladová“ a zároveň zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“, poskytnutí služby „Dobírka - bezdokladová“ se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ jako celek. Výše uvedené údaje odesílatel umístí na ten kus zásilky, který zvolil jako hlavní.

3. „**Dodejka**”

a) Odesílatel může zvolit k zásilce doplňkovou službu „Dodejka“.

b) V případě doplňkové služby „Dodejka“ opatří ČP Odesílateli písemné potvrzení prokazující doručení zásilky příjemci. Odesílatel vyplní potvrzení ve formě stanovené ČP a předá jej společně se zásilkou, kterou opatří nálepkou nebo poznámkou „Dodejka”.

c) Pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu „Dodejka“ a zároveň zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“, poskytnutí služby „Dodejka“ se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ jako celek. Výše uvedené údaje a doklad pro potvrzení prokazující dodání zásilky odesílatel umístí na ten kus zásilky, který zvolil jako hlavní.

4. **„Oznámení o dodání zásilky krátkou textovou (SMS) nebo elektronickou (e-mail) zprávou“ („eDodejka“)**

a) Žádá-li odesílatel, aby mu ČP elektronicky oznámila dodání zásilky příjemci, ev. další skutečnosti týkající se dodání zásilky. Odesílatel při podání zásilky uvede na adresním štítku a na podací stvrzence své kontaktní údaje (účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě nebo e-mailovou adresu), na které požaduje zaslání oznámení ČP (možná je kombinace kontaktních údajů).

b) Pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu „Oznámení o dodání zásilky - krátkou textovou nebo elektronickou zprávou (eDodejka)“ a zároveň zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“, poskytnutí služby se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ jako celek.

5. **„Prodloužení úložní doby na 7 pracovních dní na žádost odesílatele“**

Odesílatel může požádat, aby lhůta 3 pracovních dnů, po kterou je zásilka připravena k vyzvednutí u příslušné pošty, byla prodloužena na 7 pracovních dní. Odesílatel označí příslušný údaj na adresním štítku nebo podací nálepce. Požádat o prodloužení úložní doby není možné, pokud odesílatel zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“.

Platí od 1. ledna 2014
13

6. **„Neprodlužovat úložní dobu“**

Odesílatel může požádat, aby lhůta 3 pracovních dnů, po kterou je zásilka připravena k vyzvednutí u příslušné pošty, nemohla být adresátem prodloužena. Odesílatel tento požadavek označí na adresním štítku nebo podací nálepce.

7. **„Vícekusová zásilka“**

a) Žádá-li odesílatel, aby bylo více samostatně zabalených kusů (věcí), podaných v jeden okamžik pro jednoho adresáta, dodáno společně jako jedna zásilka, zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“. Maximální počet kusů podaných jako jedna zásilka při využití služby „Vícekusová zásilka“ je 99.

b) Každý kus zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ odesílatel opatří zkratkou VK, kterou vyznačí viditelně vedle adresního štítku. Odesílatel zvolí jeden z kusů zásilky jako hlavní.

c) Na zásilce nebo na adresním štítku každého kusu zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ odesílatel uvede ve formě zlomku pořadí kusu v rámci zásilky a celkový počet kusů podaných jako jedna zásilka při využití doplňkové služby „Vícekusová zásilka“, např. 1/5, 2/5, atd., kde první v pořadí je vždy ten kus zásilky, který odesílatel zvolil jako hlavní. Posloupnost označování pořadí kusů v rámci zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ musí být vzestupná, jdoucí po jedné. Vedle údaje zlomku odesílatel dále uvede v případě kusu zásilky, který zvolil jako hlavní, poznámku „Hlavní zásilka“ a v případě ostatních kusů přepis podacího čísla hlavní zásilky.

d) Dispozice a doplňkové služby vyznačené na adresním štítku zásilky, kterou odesílatel zvolil jako hlavní, se vztahují na všechny kusy zásilky.

e) Podnik dodá všechny kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ současně, nebo se může s adresátem dohodnout, že zásilku dodá ve dvou nebo více dávkách v jednom dni.

8. **„Odpovědní zásilka“**
Zásilku lze na základě zvláštní písemné dohody uzavřené mezi adresátem a podnikem podat jako „Odpovědní zásilku“. Cenu za službu odpovědní zásilka nehradí odesílatel, ale adresát, který se v dohodě podniku zavázal ji uhradit. Odesílatel odpovědní zásilky nemůže požádat o žádnou z doplňkových služeb, uvedených ve článku VII. body 1 až 7, 10 a 11.

9. **„Paleta“**

a) Odesílatel, který podává zásilky na EURO paletách, může za příplatek požádat o vrácení těchto palet tak, že na adresní štítek vyznačí poznámku „Paleta“. Cenu za doplňkovou službu „Paleta“ hradí odesílatel při podání zásilky.

b) V případě zásilek se službou Paleta je paleta součástí zásilky a adresátovi se dodává společně se zásilkou. Odesílateli bude paleta vrácena zpět pouze v případě, že adresát paletu předá ČP, a to zpravidla při doručení zásilky se službou Paleta.

c) Adresát stvrdí převzetí palet, počet předaných a případně nepředaných palet.

d) Pokud adresát paletu k výměně nemá, podnik paletu odesílateli nevrátí.

e) Pokud adresát při dodání zásilky s doplňkovou službou „Paleta“ podniku paletu nevrátí, je cena za službu "paleta" nevratná.

f) ČP nebude na adresátovi palety vymáhat, vracení palet je výhradně věcí dohody mezi odesílatelem a adresátem.
g) Odesílateli podnik předá sestavu s počtem palet vrácených/nevrácených adresátem.
h) Způsob a periodicita vracení palet a vyúčtování odesílateli bude stanoveno v Dohodě.

10. **„Prodloužení úložní doby na 7 pracovních dní na žádost adresáta“**
Adresát může požádat, aby lhůta 3 pracovních dnů, po kterou je zásilka připravena k vyzvednutí u příslušné pošty, byla prodloužena na 7 pracovních dní. Prodloužení lhůty není možné, jestliže odesílatel uvedl na zásilku nebo adresní štítek poznámku „Neprodlužovat úložní dobu“, nebo pokud odesílatel zvolil doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“.

11. **„Opakované doručení“**
Nebude-li pokus o dodání zásilky v místě uvedeném v adrese zásilky a v termínu sjednaném s adresátem úspěšný z příčin na straně adresáta nebo bude-li zásilka uložena z důvodu, že se nepodaří adresáta kontaktovat na uvedeném telefonním čísle, adresát může požádat o zpoplatněné opakované doručení zásilky.

VIII. Převzetí zásilky (podání zásilky)

1. ČP přijímá zásilky v pracovních dnech prostřednictvím svých pověřených zaměstnanců, v místě a v čase sjednaném s odesílatelem podle Dohody (dále jen „svoz“) nebo na vybraných poštách. Informace o poštách, na kterých lze zásilky podat, je k dispozici na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz), na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889.

2. Zásilku ČP přebírá na nakládací rampě nebo na chodníku v místě stanoveném jako místo převzetí (odeslání) zásilky.

3. Zásilka se při podání prostřednictvím svozu považuje za podanou okamžikem, kdy ji ČP od odesílatele převezme v místě sjednaném s odesílatelem v Dohodě (zpravidla v sídle nebo provozovně odesílatele) a pověřený pracovník ČP vystaví odesílateli potvrzení o počtu převzatých zásilek. Pokud odesílatel v případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ podniku nepředá všechny kusy zásilky, podnik poskytnutí doplňkové služby „Vícekusová zásilka“ odmítne. Není-li současné vyzvednutí všech kusů zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ z provozních nebo kapacitních důvodů možné, může se podnik s odesílatelem dohodnout, že zásilku odveze ve dvou nebo více dávkách v jednom dni. Stvrzenou podací stvrzenku, která má formu stanovenou ČP, předá ČP odesílateli při dalším svozu nebo jiným dohodnutým způsobem. Tím je splněna povinnost ČP a odesílatele dle § 2556 občanského zákoníku. ČP není povinna vydat odesílateli náložný list.

4. ČP v podací stvrzence stvrzuje: adresní údaje, udanou cenu, zvolenou službu Balík Nadrozměr, údaje vztahující se ke všem doplňkovým službám a dispozicím požadovaných odesílatelem, podací číslo zásilky, den podání, cenu služby, hmotnost zásilky. Odesílatel při podání zásilky musí předat v adresních údajích i kontaktní údaje adresáta, tj. účastnické číslo veřejné mobilní sítě. Na podací stvrzence může navíc uvést i e-mailovou adresu. Kontaktní údaje slouží podniku k oznámení o podání zásilky o skutečnostech týkajících se dodání zásilky. V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ odesílatel vyplní pouze jednu podací stvrzenku, na které mu podnik stvrdí podací číslo z hlavního kusu zásilky a počet kusů, z nichž se zásilka skládá.

5. Při předání (podání) zásilky je odesílatel povinen:

   a) opatřit zásilku adresním štítkem, jehož vzor obdrží jako přílohu Dohody, na kterém jsou odesílatelem uvedeny všechny

adresní údaje v souladu s ustanoveními uvedenými v článku V Podmínek, nebo opatřit zásilku podací nálepkou s čárovým kódem, kterou mu předá ČP,

b) v případě zvolení doplňkové služby „Dobírka“, „Bezdokladová dobírka“, „Vícekusová zásilka“ nebo „Paleta“ uvést na adresní štítek náležitosti a údaje dle ustanovení článku VII., bodů 1, 2, 7 nebo 9 Podmínek,

c) v případě, že žádá o prodloužení úložní doby zásilky, vyznačit na adresním štítku nebo podací nálepce, případně na zásilce, údaje podle článku VII, bod 5 nebo 6,

d) uvést na adresní štítek hmotnost zásilky, která se zjišťuje s přesností na 100 g, přičemž se zaokrouhluje nahoru. Při podání podacím dokladem nebo datovým souborem odesílatel uvede i rozměry zásilky (délka, výška, šířka) v cm. ČP si vyhrazuje právo opravit údaj odesílatele o hmotnosti nebo rozměrech, pokud zjistí rozdíl mezi údajem odesílatele a skutečnou hmotností nebo rozměry. Má-li upřesnění hmotnosti nebo rozměrů vliv na cenu služby, odesílatel a ČP bez průtahů vzájemně vyrovnají takto vzniklé rozdíly,

e) předat společně se zásilkou podací data uvedená v tomto bodě 5 ve formě stanovené ČP,

f) dodržet podmínky obsahu, balení a parametrů zásilky a adresy stanovené v článcích III až VI Podmínek.

6. ČP je oprávněna požadovat, aby odesílatel prokázal, že obsah a úprava zásilky vyhovuje stanoveným podmínkám. V případě, že při převzetí zásilky bude zjištěno zjevné poškození obalu, ČP je oprávněna převzetí zásilky odmítnout.

7. ČP nezkoumá totožnost ani způsobilost fyzické osoby, která o poskytnutí služby žádá.

8. ČP může odmítnout převzetí zásilky, která je v rozporu s těmito obchodními podmínkami, případně převzít takovou zásilku k přepravě pouze po předchozí vzájemné dohodě s odesílatelem.

IX. Cena zásilky

1. Ceny, za něž je služba poskytována, ceny doplňkových služeb a ostatní příplatky jsou uvedeny v Ceníku. Nárok ČP vůči odesílateli na cenu služby vzniká již převzetím zásilky od odesílatele.

2. Pokud není v Dohodě uvedeno jinak, cena se stanovuje na základě fyzické nebo objemové hmotnosti a je vypočítána z vyšší z nich. Objemová hmotnost se vypočítá podle vzorce: délka x šířka x výška (cm) / 4000. Pokud rozměr jednotlivého kusu BN nepřesahuje délku 180 cm nebo součet tří stran nepřesahuje 240cm, cena se stanovuje na základě fyzické hmotnosti.

X. Doručení zásilky

1. a) ČP doručí zásilku v termínu a čase sjednaném s adresátem, a to v rámci níže uvedené lhůty. Sjednání doručení zásilky je vždy realizováno telefonicky. ČP kontaktuje adresáta obvykle následující, nejpozději druhý pracovní den po dni podání a domluví s ním termín doručení zásilky, což může být nejpozději následující pracovní den. Nepodaří-li se ČP kontaktovat adresáta anebo dohodnout s ním termín doručení zásilky ve výše uvedené lhůtě, ČP zásilku uloží podle bodu 5 této části Podmínek a adresátovi předá „Výzvu k vyzvednutí zásilky Balík Nadrozměr“ (dále jen „Výzva“).

b) V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ podnik dodá všechny kusy zásilky současně. Není-li současné dodání všech kusů zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ z provozních nebo kapacitních důvodů možné, může se podnik s adresátem dohodnout, že zásilku dodá ve dvou nebo více dávkách v jednom dni.

2. Zásilku ČP předá příjemci podle bodu 3 nebo 4 tohoto článku Podmínek na nakládací rampě nebo na chodníku v místě určeném v adrese adresáta na zásilce. ČP nezajišťuje donášku a stěhování zásilek do bytů, pater, sklepů, skladů apod.

3. Zásilku, jejímž adresátem je fyzická osoba, vydá ČP v místě určeném v adrese adresáta na zásilce fyzické osobě, která prokáže podle bodu 11 tohoto článku Podmínek, že je adresátem, a která převzetí zásilky potvrdí svým podpisem na dokladu ČP, nebo jiné osobě, která ČP předá úředně ověřenou plnou moc k převzetí zásilky nebo její úředně ověřenou kopii nebo průkazem příjemce (průkaz vydaný ČP k prokázání oprávnění přijímat zásilky) a zaplatí případné váznoucí částky (dobírka, apod.)

4. Zásilku, jejímž adresátem je právnická osoba, vydá ČP v místě určeném v adrese adresáta na zásilce:

a) fyzické osobě, která se zdržuje v kanceláři, provozovně nebo jiné uzavřené prostoře označené názvem adresáta, která podle bodu 11 tohoto článku Podmínek prokáže své jméno a příjmení a která převzetí zásilky potvrdí svým podpisem a razítkem adresáta; prohlásí-li tato osoba, že adresát razítko nepoužívá, potvrzení razítkem se nevyžaduje,

b) nebo jiné osobě, která ČP předá úředně ověřenou plnou moc k převzetí zásilky nebo její úředně ověřenou kopii.

Platí od 1. ledna 2014
20

5. Nebude-li pokus o dodání zásilky v místě uvedeném v adrese zásilky a v termínu sjednaném s adresátem úspěšný z příčin na straně adresáta, ČP kontaktuje telefonicky adresáta a dohodne s ním termín opakovaného pokusu o doručení.
Nepodaří-li se adresáta kontaktovat, nebo pokud o to adresát požádá, ČP zásilku uloží (připraví k převzetí) na ČP určené ukládací poště. V takovém případě ČP zanechá adresátovi Výzvu, s uvedením určené pošty, kde je zásilka uložena. Seznam ukládacích pošt je uveden na internetových stránkách České pošty www.ceskaposta.cz.
Zásilku ČP uloží po dobu 3 pracovních dní ode dne uložení zásilky, pokud odesílatel nezvolil doplňkovou službu „Prodloužení úložní doby na 7 pracovních dní“. Úložní doba počíná běžet první pracovní den, následující po dni uložení zásilky. Den, ve kterém je zásilka uložena, se do délky úložní doby nezapočítává.
Adresát může požádat o prodloužení úložní doby na 7 pracovních dní ode dne uložení zásilky. Za uložení zásilky po dobu delší než 3 pracovní dny ode dne uložení zásilky ČP vybírá cenu dle Ceníku. Cenu hradí adresát při dodání zásilky. Prodloužení této lhůty není možné, jestliže odesílatel uvedl na zásilku nebo adresní štítek poznámku „Neprodlužovat úložní dobu“, nebo pokud zvolil doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“.

6. Výzvu ČP doručuje do domovní schránky adresáta v místě určeném v adrese adresáta uvedené na zásilce. Za domovní schránku se považuje:

   a) schránka, která je označena jménem a příjmením adresáta,

   b) není-li v místě schránka podle písmene a), schránka, která je označena příjmením shodným s příjmením adresáta,

   c) není-li v místě ani schránka podle písmene b), schránka, u níž lze s ohledem na okolnosti předpokládat, že ji zřídil adresát.

Platí od 1. ledna 2014
21

7. Není-li možné doručit Výzvu ani zkontaktovat adresáta do 3 pracovních dní ode dne doručení Výzvy, ČP zkontaktuje odesílatele a vyžádá si od něj pokyny pro další zacházení se zásilkou. Nepodaří-li se kontaktovat ani odesílatele, ČP zásilku vrátí odesílateli. Tyto pokyny nesmějí jít nad rámec podmínek služby.

8. Zásilku, která je připravena k převzetí dle bodu 5 tohoto článku Podmínek, ČP na ukládací poště vydá:

   a) je-li adresátem fyzická osoba,
      1) fyzické osobě, která způsobem podle bodu 11 tohoto článku Podmínek prokáže, že je adresátem, a která převzetí zásilky potvrdí svým podpisem, nebo

      2) fyzické osobě, která podle bodu 11 tohoto článku Podmínek prokáže své jméno a příjmení, která převzetí zásilky potvrdí svým podpisem a která prokáže plnou mocí s úředně ověřeným podpisem zmocnitele (adresáta) nebo průkazem zmocněnce/příjemce (průkaz vydaný ČP k prokázání oprávnění přijímat zásilky), že je osobou oprávněnou jménem adresáta přijímat zásilky,

   b) je-li adresátem právnická osoba,
      fyzické osobě, která způsobem podle bodu 11 tohoto článku Podmínek prokáže své jméno a příjmení, a která převzetí zásilky potvrdí svým podpisem a razítkem adresáta; prohlásí-li tato osoba, že adresát razítko nepoužívá, ČP vydá zásilku této osobě, pokud prokáže plnou mocí s úředně ověřeným podpisem zmocnitele (adresáta) nebo průkazem příjemce (průkaz vydaný ČP k prokázání oprávnění přijímat zásilky), že je osobou oprávněnou jménem adresáta přijímat zásilky.

Je-li použita plná moc dle tohoto bodu, musí být při vydání zásilky odevzdána ČP, popř. musí být odevzdána její úředně ověřená kopie.

Platí od 1. ledna 2014

22

9. Adresát může po doručení Výzvy jedenkrát požádat telefonicky nebo ústně na poště uvedené ve výzvě, o doručení zásilky do místa určeného v adrese adresáta na zásilce. Žádost musí být adresátem uplatněna nejpozději 3. pracovní den od uložení zásilky.

10. ČP zajistí opakované doručení zásilky dle svých možností v den dohodnutý s adresátem, nejpozději však 7. pracovní den od uložení zásilky. V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ učiní pokus o opakované dodání na žádost adresáta nejpozději 3. pracovní den od uložení zásilky.

11. K prokazování jména a příjmení fyzické osoby, případně data narození, lze použít pouze:
    a) jde-li o českého občana, občanský průkaz, řidičský průkaz nebo cestovní doklad vydaný v České republice,
    b) jde-li o cizince, osobní doklad, který umožňuje pobyt v České republice.

    Ten, kdo doklad ČP předkládá, musí umožnit, aby si ČP mohla všechny potřebné údaje zaznamenat.

12. Obsahuje-li adresa podle článku V bod 2 písm. c) Podmínek pokyn, aby zásilka byla adresátovi doručena prostřednictvím prostředníka, ČP doručí Výzvu nebo v případě doručení zásilky do místa určeného v adrese adresáta zásilku stejným způsobem, jako by byl adresátem prostředník. V případě doručení zásilky na ukládací poště lze zásilku doručit buď tak, jako by byl adresátem prostředník, anebo tak, že se k prostředníkovi nepřihlíží.

13. Fyzická osoba, které ČP doručuje zásilku dle článku X Podmínek, musí mít věk nejméně 15 let

14. Je-li v tomto článku Podmínek stanoveno, že ČP doručí zásilku fyzické osobě, která způsobem podle bodu 11 tohoto článku Podmínek prokáže, že je adresátem, doručí ji za stejných podmínek dle bodu 15 i zákonnému zástupci adresáta.

15. Za zákonného zástupce se dle bodu 14 považuje fyzická osoba, která své oprávnění prokáže:
    a) osobním dokladem dle bodu 11, pokud je v něm adresát mladší 15 let uveden,
    b) průkazem zmocněnce/příjemce (průkaz vydaný ČP k prokázání oprávnění přijímat zásilky jako zákonný zástupce adresáta),
    c) originálem, případně ověřenou kopií rodného listu adresáta mladšího 15 let, který může předložit pouze jeho rodič,
    d) originálem pravomocného rozhodnutí soudu, případně jeho ověřenou kopií.

    Ten, kdo doklad či listinu ČP předkládá, musí umožnit, aby si ČP mohla všechny potřebné údaje zaznamenat.

16. Jestliže ani opakovaný pokus o doručení zásilky dohodnutý způsobem uvedeným dle bodu 5 tohoto článku Podmínek nebyl úspěšný, ČP zásilku na ukládací poště opět uloží a připraví k vyzvednutí po zbytek lhůty stanovené v bodě 5. Jestliže však při pokusu o doručení adresát převzetí zásilky odmítne, ČP zásilku vrátí odesílateli. Odesílatel má povinnost zásilku převzít.

17. V případě doplňkové služby podle článku VII, bod 1 nebo 2 Podmínek ČP vydá zásilku jen za podmínky, že adresát, případně jiný příjemce při doručení zásilky uhradí dobírkovou částku. Úhradu dobírkové částky ČP adresátovi, popř. jinému příjemci na jeho žádost písemně potvrdí.

18. Jestliže zásilka nebyla doručena některým ze způsobů uvedených v bodech 2 až 15 Podmínek a uplynula lhůta stanovená v bodě 5, ČP zásilku vrátí odesílateli. Odesílatel má povinnost zásilku převzít.

XI. Dosílka

1. ČP nedodává zásilku v jiném místě v České republice než uvedeném v adrese adresáta uvedené na zásilce.

XII. Zvláštní ustanovení o doručení

1. Jestliže je v případě poskytnutí služby ČP známo, že adresát zemřel, ČP nesmí zásilku doručit.

2. Jestliže je ČP známo, že adresát, který je právnickou osobou, zanikl, ČP nesmí zásilku doručit.

3. Ustanovení bodu 2 neplatí, jestliže jiná právnická osoba prokáže, že je právním nástupcem adresáta; v takovém případě ČP zásilku doručí stejným způsobem, jako by byla adresátem tato právnická osoba.

4. Jestliže odesílatel označil za adresáta toho, kdo není fyzickou ani právnickou osobou, ČP dodá zásilku obdobně podle těch ustanovení článků X až XII, jejichž použití je s ohledem na povahu toho, kdo byl označen za adresáta, nejvhodnější.

5. Není-li v předchozích ustanoveních stanoveno jinak, zásilku, kterou nebylo možno doručit, vrátí ČP zpět odesílateli. Odesílatel je povinen vrácenou zásilku od ČP přijmout.

6. Odesílatel je oprávněn požadovat, aby ČP zásilku nedoručila adresátovi a vrátila ji zpět odesílateli. ČP jeho žádosti vyhoví pouze v případě, že zásilka ještě nebyla doručena adresátovi zásilky dle článku X. V případě tohoto požadavku je odesílatel povinen předložit ČP originál podací stvrzenky. ČP cenu za službu Balík Nadrozměr v tomto případě nevrací.

XIII. Poškození zásilky

1. Zjistí-li ČP zjevné poškození zásilky nebo okolnosti tomu nasvědčující, je povinna zjistit stav zásilky a sepsat zápis. Před doručením ČP oznámí tuto skutečnost adresátovi na telefonní číslo uvedené v adrese adresáta na zásilce. Pokud adresát požádá o vydání

této zásilky, zásilka se doručí (vydá) a při doručování se sepisuje zápis. Doručením přecházejí na adresáta nároky týkající se škody na zásilce. Pokud adresát poškozenou zásilku odmítne převzít, zásilka se vrací bez pokusu o doručení zpět odesílateli.

2. Zjistí-li příjemce zásilky při jejím doručování její zjevnou porušenost nebo neúplnost anebo okolnosti tomu nasvědčující, je povinen požádat ČP nejpozději při převzetí zásilky o sepsání zápisu, jinak platí, že zásilka byla převzata bez zjevných vad a kompletní.

3. Jde-li o zevně neznatelné poškození nebo neúplnost zásilky zjištěnou až po jejím doručení, je adresát zásilky povinen sdělit to nejpozději do tří pracovních dnů po jejím převzetí ČP telefonicky nebo písemně. Svoji zprávu doloží potřebnou dokumentací a fotodokumentací. Pokud potřebné podklady nepředloží, je ČP oprávněna svým odborným zaměstnancem sepsat dodatečně ve spolupráci s adresátem podrobný zápis o rozsahu poškození zásilky a o všech okolnostech rozhodných pro zjištění odpovědnosti. Za tímto účelem je ČP oprávněna požádat adresáta, aby umožnil v místě uvedeném v adrese pracovníkovi ČP přešetření rozsahu škody na zásilce a okolnosti jejího vzniku za podmínky, že zásilka bude ve stavu, v jakém byla doručena.

4. Správnost zjištění obsažených v zápisu potvrdí podpisem osoby, které se zúčastnily jeho sestavení. Nesouhlasí-li osoba zúčastněná na sestavení zápisu s jeho obsahem, uvede v něm, s kterým údajem nesouhlasí a z jakého důvodu, a takto doplněný zápis podepíše. Odmítne-li podepsání zápisu adresát (příjemce) a neprovedl-li v zápisu záznam podle předchozí věty, je adresát povinen dokázat, že údaje zápisu nejsou správné. Odmítne-li osoba zúčastněná na sestavení zápisu jej podepsat, je třeba v něm uvést její jméno, popřípadě též důvody odmítnutí. Adresát obdrží jednu kopii zápisu.

Platí od 1. ledna 2014
26

XIV. Náhrada škody a smluvní pokuty

1. ČP odpovídá:
   a) dle § 2566 občanského zákoníku za škodu na zásilce, jež vznikla po jejím převzetí ČP až do jejího vydání příjemci, ledaže ji ČP nemohla odvrátit při vynaložení odborné péče,

   b) podle § 2913 a násl. občanského zákoníku za jiné škody než škody v písm. a) vzniklé porušením povinností ČP jen ve výši skutečných škod a maximálně do výše udané ceny, tj. náhrada všech těchto skutečných škod dohromady včetně náhrady dle písm. a) může být nejvýše do částky, jenž odesílatel uvedl jako částku, kterou zásilku oceňuje. ČP nehradí ušlý zisk.

2. Za škodu na zásilce dle bodu 1 písm. a) tohoto článku však ČP neodpovídá, pokud prokáže, že škoda byla způsobena:
   a) odesílatelem, příjemcem nebo vlastníkem zásilky,

   b) vadou nebo přirozenou povahou obsahu zásilky včetně obvyklého úbytku, nebo

   c) vadným obalem, na který ČP upozornila odesílatele při převzetí zásilky k přepravě (podání). Pokud ČP neupozornila na vadnost obalu, neodpovídá za škodu na zásilce vzniklou v důsledku této vadnosti jen tehdy, jestliže vadnost nebyla při podání zásilky poznatelná.

3. Za škodu na zásilce dle bodu 1 písm. a) tohoto článku je ČP povinna nahradit škodu při ztrátě nebo zničení zásilky ve výši ceny, kterou měla zásilka v době a místě jejího převzetí ČP od odesílatele, při poškození nebo znehodnocení zásilky ve výši rozdílu mezi cenou, kterou měla zásilka v době a místě jejího převzetí ČP od odesílatele, a cenou, kterou by v této době měla zásilka poškozená nebo znehodnocená; je-li však účelné provést opravu, ČP hradí škodu ve výši nákladů opravy.

Škoda se hradí nejvýše do částky, kterou odesílatel na zásilce v souladu s obchodními podmínkami uvedl jako částku, kterou zásilku oceňuje (udaná cena). Prokáže-li se, že ztráta, poškození nebo znehodnocení obsahu zásilky vznikly úmyslným jednáním zaměstnance ČP nebo osoby oprávněné za ČP jednat nebo jiné osoby, které ČP použila, k omezení náhrady škody do výše udané ceny dle předchozí věty se nepřihlíží.

4. V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“, se za ztrátu zásilky považuje ztráta všech kusů zásilky. Za úbytek obsahu zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“, se považuje ztráta jednoho nebo více kusů zásilky, nebo úbytek obsahu některého z kusů zásilky.

5. ČP neodpovídá za nesplnění povinností podle uzavřené smlouvy, došlo-li k dodání v souladu s uzavřenou smlouvou a příjemce zásilky se prokázal nepravým dokladem.

6. Předá-li odesílatel ČP zásilku s nedovoleným obsahem, je povinen uhradit ČP smluvní pokutu ve výši udané ceny zásilky. Právo ČP na náhradu škody tímto není dotčeno.

7. Odesílatel a ČP sjednávají, že kromě vzájemných pohledávek odesílatele a ČP, jejichž započtení je vyloučeno právními předpisy, odesílatel nemůže jednostranně započíst svou pohledávku za ČP na náhradu škody proti pohledávce ČP za odesílatelem na cenu služby.

8. Odesílatel je oprávněn postoupit svou pohledávku za ČP z titulu náhrady škody jen adresátovi.

9. Odesílatel je povinen nahradit ČP náklady úschovy, prodeje a likvidace zásilky podle článku XIX a veškeré škody a závazky, které ČP vzniknou v souvislosti s úschovou, prodejem a likvidací zásilky, včetně těch, které ČP vzniknou uspokojením nároků třetích osob vznesených vůči ČP v souvislosti se zásilkou.

Platí od 1. ledna 2014
28

10. Odesílateli ČP náhradu škody vyplatí převodem na účet uvedený v Dohodě. Tento účet nesmí být vedený v zahraničí.

XV. Vrácení ceny nebo její části

1. Jestliže bylo zjištěno, že v důsledku ztráty zásilky vznikla ČP povinnost vyplatit náhradu škody, ČP vrátí uhrazenou cenu.

2. Jestliže ČP neposkytla tu část služby, za jejíž poskytnutí je v Ceníku, uvedena samostatná cena, ČP tuto cenu, pokud byla uhrazena, vrátí.

3. Jestliže v případě doplňkové služby podle článku VII zásilka nebyla doručena, ČP z uhrazené ceny vrátí částku podle Ceníku.

4. Jestliže bylo zjištěno, že z příčin na straně ČP byla uhrazena vyšší cena než ta, která měla být uhrazena, ČP přeplatek vrátí.

5. Jestliže adresát nepřijme zásilku pro její poškození, ČP při vrácení zásilky odesílateli vrátí uhrazenou cenu.

XVI. Reklamace

1. Práva, která má odesílatel nebo adresát ze smlouvy o přepravě zásilky nebo v souvislosti s přepravou zásilky, musí být uplatněna u ČP, jinak zanikají.

2. Oprávněný k podání reklamace je, žádá-li se o vrácení ČP zaplacené ceny služby, ten, kdo částku zaplatil. Jde-li o poškození nebo znehodnocení zásilky je oprávněn k podání reklamace adresát; byla-li zásilka vrácena zpět, je oprávněným podat reklamaci odesílatel. V ostatních případech je oprávněným odesílatel. Reklamuje-li ten, kdo není k reklamaci oprávněn, musí připojit písemný souhlas oprávněného (plnou moc s úředně ověřeným podpisem oprávněného).

3. Reklamace může být podána jen písemně. V reklamaci musí oprávněný vymezit své požadavky a stručně je zdůvodnit. Dále musí připojit doklady osvědčující oprávněnost jeho nároku a správnost výše požadované částky, zejména doklad o zaplacení částky, jejíž vrácení se požaduje, stejnopis vyhotoveného zápisu, a v případě odesílatele podací stvrzenku. Podavatel (plátce DPH) požadující opravný daňový doklad na vrácení ceny za službu, předloží též původní daňový doklad, který obdržel při podání zásilky.

4. Odesílatel si může vyžádat telefonicky informaci o dodání nebo důvodu uložení zásilky na bezplatném telefonním čísle 800 177 889, a to počínaje 10. hodinou následujícího dne po sjednaném dni dodání. Tyto informace lze získat i na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz). O telefonickou informaci lze požádat nejpozději do jednoho měsíce od podání.

5. Oprávněný musí uplatnit právo u ČP bez zbytečného odkladu nejpozději do šesti měsíců od doručení zásilky adresátovi, nebo jestliže k doručení zásilky nedošlo, do šesti měsíců od předání zásilky k přepravě (podání).

6. Nemá-li reklamace náležitosti uvedené v bodě 3, vyzve ČP reklamujícího ihned k jejímu doplnění a stanoví přiměřenou lhůtu, nikoliv kratší než 8 dnů. Bude-li doplnění reklamace provedeno ve stanovené lhůtě, platí, že reklamace byla řádně podána.

XVII. Vyřízení reklamace

1. ČP je povinna vyřídit reklamaci a písemně zpravit reklamujícího o uznání nebo zamítnutí jeho požadavků, a to maximálně do 3 měsíců počínaje dnem následujícím po dni, ve kterém byla reklamace uplatněna.

2. Zamítne-li ČP zcela nebo z části právo uplatňované reklamací, je povinna toto stanovisko zdůvodnit.

3. Je-li reklamujícím odesílatel, který požádal o doplňkovou službu podle článku VII odst. 3, ČP mu předá druhopis dodejky, která obsahuje datum převzetí a údaj o tom, kdo byl příjemcem a ke které připojí kopii dodacího dokladu.

4. V případě, že zásilka (případně její část), po níž se pátrá, je nalezena kdykoliv během 3 měsíců od uplatnění reklamace, považuje se nárok odesílatele (adresáta) na náhradu škody na zásilce za zaniklý okamžikem, kdy reklamující získá možnost se zásilkou nakládat. Pokud byla před nalezením zásilky odesílateli (adresátovi) škoda, nebo její část ČP uhrazena, je odesílatel (adresát) povinen tuto částku ČP vrátit.

XVIII. Otevření zásilky

1. ČP je oprávněna otevřít zásilku v případě, že:
   a) ji nelze doručit ani ji nelze vrátit,

   b) je důvodné podezření, že obsahuje věc, která nesmí být obsahem zásilky podle článku III bod 1 Podmínek,

   c) byla poškozena,

   d) je důvodná obava, že došlo nebo že by do doručení mohlo dojít ke vzniku škody (např. obsah zásilky vytéká), nebo

   e) je to nezbytné k dodržení povinností uložených ČP zvláštním právním předpisem.

2. O otevření zásilky se pořídí písemný záznam; pokud byl otevření zásilky přítomen odesílatel, ČP mu na požádání vydá kopii záznamu. Kopii záznamu vydá ČP příjemci při doručení zásilky, případně odesílateli při jejím vrácení.

3. Obsah zásilky smí být při jejím otevření prohlížen jen v rozsahu nezbytném pro zajištění účelu prohlídky. Při otevírání musí být zajištěna ochrana skutečností, jež jsou chráněny podle platných právních předpisů.

XIX. Prodej a likvidace zásilky

1. ČP je oprávněna prodat zásilku nebo její část, jestliže:
   a) je důvodná obava, že se obsah zásilky do doby doručení znehodnotí,
   b) odesílatel (adresát) vyplacenou náhradu škody nevrátil ČP dle bodu 4 článku XVII do 1 měsíce od dne, kdy mu bylo nabídnuto nakládat se zásilkou, nebo
   c) zásilku nelze doručit a současně ji nelze vrátit a uplynula lhůta 2 měsíců od podání zásilky.

2. Proti výtěžku z prodeje je ČP oprávněna započíst náklady na uskladnění, náklady prodeje, vyplacenou náhradu škody a případné další váznoucí částky.

3. Nepodaří-li se zásilku nebo její část prodat nebo uplynula lhůta 1 roku od podání zásilky, je ČP oprávněna zajistit její likvidaci na náklady odesílatele.

4. I před uplynutím sjednané lhůty lze zlikvidovat zásilku nebo její část, jestliže je to nezbytné pro zajištění ochrany zdraví osob.

XX. Závěrečná ustanovení

1. Tyto obchodní podmínky nabývají účinností dnem 1.1.2014. ČP si vyhrazuje právo je měnit, doplňovat nebo je zrušit vydáním podmínek nových.

2. Těmito obchodními podmínkami se ruší „Obchodní podmínky služby Balík Nadrozměr", platné od 1. 12.2013.

Platí od 1. srpna 2014

Obchodní podmínky služby

ROZNÁŠKA INFORMAČNÍCH/PROPAGAČNÍCH MATERIÁLŮ

1. Česká pošta, s.p. (dále jen „podnik“) poskytuje nepoštovní službu Roznáška informačních/propagačních materiálů (dále jen „RIPM“). Podmínky poskytování služby RIPM se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“). Poskytnutím služby RIPM se rozumí neadresné doručování hromadně podávaných informačních a propagačních materiálů, které nejsou určeny konkrétním adresátům. Informační/propagační materiály nejsou poštovními zásilkami ve smyslu zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (zákon o poštovních službách).

2. Pro účely těchto obchodních podmínek se rozumí:
   a) dodávací poštou, pošta, která zajišťuje činnosti spojené s doručením informačních/propagačních materiálů;
   b) podací poštou, pošta, která zajišťuje činnosti spojené s podáním informačních/propagačních materiálů;
   c) objednávkou roznášky informačních/propagačních materiálů (dále jen „Objednávka“), objednávka jednorázové roznášky informačních/propagačních materiálů v působnosti jedné dodávací pošty;
   d) smlouvou o Roznášce informačních/propagačních materiálů (dále jen „Smlouva“), smlouva uzavíraná na obchodním pracovišti podniku;
   e) podáním, předání materiálů podniku a jejich převzetí podnikem na základě uzavřené Smlouvy, nebo Objednávky;
   f) doručením, vložení materiálů do domovních schránek, dodávacích schrán, nebo do poštovních přihrádek (dále jen P. O. BOX), příp. připravení materiálu k odnášce od pošty;
   g) objednatelem, osoba, která s podnikem uzavřela Smlouvu o RIPM nebo Objednávku služby RIPM;

h) zakázkou, jednotlivé podání roznášky informačních/propagačních materiálů stejného druhu, obsahu a termínu doručení;
i) materiálem, jeden kus informačního/propagačního materiálu, který má být doručen do domovních schránek, dodávacích schrán nebo P. O. BOXů, příp. připraven k odnášce od pošty, a který může být složen z několika výtisků;
j) výtiskem, část materiálu tvořená jedním nebo několika listy.

3. V rámci služby RIPM lze podávat materiály, které nejsou určeny konkrétním adresátům a jejichž obsah není v rozporu s platnými právními předpisy, dobrými mravy a obchodními zájmy podniku.
V rámci této služby lze podávat:
a) informační materiál, tedy materiál, který není reklamou ve smyslu zákona č. 40/1995 Sb., o regulaci reklamy, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o regulaci reklamy“), a na jehož šíření je dán veřejný zájem. Informačním materiálem je např. materiál, který obsahuje informaci od veřejnoprávního subjektu, politických stran a hnutí, státní instituce, zpravodaj obecního nebo krajského úřadu, informační leták ministerstva, který informuje obyvatele o možné nákaze nebo informační leták o změně sídla. Jedná se o variantu služby Roznáška informačních materiálů (dále jen „RIM“),
b) propagační materiál, tedy materiál, který je reklamou ve smyslu zákona o regulaci reklamy. Propagačním materiálem jsou např. letáky, katalogy, ukázky zboží, oznámení či jiné prezentace, mající za cíl podporu podnikatelské činnosti, zejména podporu spotřeby nebo prodeje zboží, výstavby, pronájmu nebo prodeje nemovitostí, prodeje nebo využití práv nebo závazků, podporu poskytování služeb, propagaci ochranné známky atd. Jedná se o variantu služby Roznáška propagačních materiálů (dále jen „RPM“).

Za dodržení právních předpisů, jakož i volbu režimu materiálu (RPM nebo RIM) v souladu s výše uvedenými podmínkami, odpovídá Objednatel. Podnik je oprávněn zkoumat soulad podávaných materiálů s právními předpisy, jakož i skutečnost, zda je volba režimu materiálu (RPM nebo RIM) provedena v souladu s těmito obchodními podmínkami, není k tomu však povinen.

V případě zjištění pochybností o souladu s právními předpisy nebo těmito obchodními podmínkami je podnik oprávněn poskytnutí služby odmítnout.

4. Informační/propagační materiály mohou být určeny pro následující skupiny příjemců:

1) DOMÁCNOSTI (doručení do domovních schránek a dodávacích schrán domácností,
2) podnikatele a právnické osoby - dále jen FIRMY (doručení do domovních schránek a dodávacích schrán firem, úřadů a institucí) nebo
3) P. O. BOXy a osoby, které mají s podnikem sjednánu odnášku zásilek (doručení nájemcům poštovních přihrádek a příjemcům, kteří mají s podnikem sjednánu odnášku zásilek).

Skupina příjemců informačních/propagačních materiálů musí být vymezena dodávací poštou, nebo dodávací poštou a obcí nebo částí obce.

5. Podnik nedoručí propagační materiály do domovních schránek, dodávacích schrán nebo P. O. BOXů těch, kteří dali zřetelným způsobem najevo, že propagační materiály odmítají uvedením poznámky „Nevhazujte reklamní materiály“ nebo poznámky obdobného významu (dále jen „odpírači reklamy“).

Informační materiály podnik doručí do všech domovních schránek, dodávacích schrán nebo P. O. Boxů včetně odpíračů reklamy.

6. Minimální rozměr materiálu je 5 x 9 cm, maximální rozměr je 35,3 x 25 x 2 cm.

Maximální hmotnost jednoho materiálu (včetně ukázky zboží) je 100 g, není-li sjednáno jinak.

Minimální počet materiálů podaných v rámci jedné zakázky určených k doručení v obvodu jedné dodávací pošty je 40 kusů pro domácnosti a 20 kusů pro Firmy a P. O. BOXy. Minimální počet materiálů určených k doručení v části obce v obvodu jedné dodávací pošty je 10 kusů. U všech informačních/propagačních materiálů podávaných jako jedna zakázka se musí shodovat obsah, hmotnost a termín doručení.

7. Za splnění zakázky se považuje, pokud alespoň 90 % materiálu bylo v působnosti dodávací pošty bezchybně doručeno.

8. Termín zahájení roznášky informačních/propagačních materiálů nesmí být stanoven na dříve než 5 pracovních dnů po dni podání, není-li sjednáno jinak.

Termín zahájení roznášky však musí být stanoven nejpozději na 7 pracovních dnů po dni podání informačních/propagačních materiálů.

9. Informační/propagační materiály jsou, není-li sjednáno jinak, podávány v balících (svazcích). Způsob balení informačních/propagačních materiálů se stanoví dohodou. Informační/propagační materiály mohou být přijaty bez obalu balíku (svazku) pouze v případě, že okruh příjemců je v působnosti pošty, u které byly informační/propagační materiály podány. V ostatních případech musí být obal balíku (svazku) přiměřený povaze obsahu, délce a způsobu dopravy. V závislosti na charakteru zakázky může podnik požadovat předání materiálů (v balících) s proložkami po 100 ks.

10. Objednatel dále opatří adresní stranu balíků (svazků) s materiály adresním štítkem podle vzoru uvedeného v příloze č. 1. Na adresním štítku musí být vyznačena výrazná poznámka „RPM“ v případě propagačního materiálu nebo „RIM“ v případě informačního materiálu. Dále musí

adresní štítek obsahovat název RIM nebo RPM, název Objednatele, okruh příjemců (v případě informačního materiálu, pak okruh příjemců rozšířit o poznámku „včetně odpíračů reklamy“), počet vložených materiálů/celkový počet kusů zakázky, číselné označení pořadí balíku (svazku) v rámci jedné dodávací pošty ve tvaru zlomku, např. 1/5, číslo dohody upravující způsob úhrady ceny, logo České pošty, s. p., termín zahájení a ukončení roznášky, PSČ a název dodávací pošty.

Uváděné údaje musí být totožné s údaji v „Zakázkovém listu podaných informačních/propagačních materiálů“ nebo v Objednávce dle čl. 13 těchto podmínek. Objednatel není oprávněn dovolávat se vadného poskytnutí služby, pokud k němu došlo v souvislosti s rozporem mezi údaji na adresním štítku s údaji uvedenými v „Zakázkovém listu podaných informačních/propagačních materiálů“.

Hmotnost balíku (svazku) s informačními/propagačními materiály nesmí přesáhnout 15 kg.

Nejmenší povolený rozměr adresní strany balíku (svazku) je 14 x 9 cm.

11. Jednotlivé informační/propagační materiály v balících (svazcích) nesmí být vloženy do sebe tak, aby je pošta pro dodávání musela rozebírat. Každý balík (svazek) s informačními/propagačními materiály musí být zabalen tak, aby při běžném zacházení nedošlo při přepravě k poškození nebo k oddělení informačních/ propagačních materiálů. Informační/propagační materiály v balících (svazcích) musí být zabezpečeny tak, aby při manipulaci nemohlo dojít k zasunutí jiných materiálů.

12. Ceny, za něž je služba poskytována, jsou uvedeny v samostatné části Poštovních podmínek České pošty, s. p., - Ceníku základních poštovních služeb a ostatních služeb poskytovaných Českou poštou, s.p. (dále jen „ceník“).

Cena za službu je stanovena ve dvou pásmech:

- Pásmo A – pro domácnosti ve vybraných obcích (seznam vybraných obcí do pásma A je přílohou č. 3 těchto podmínek, dále je k dispozici na internetových stránkách podniku www.ceskaposta.cz, na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889) a pro P. O. BOXy.
- Pásmo B – pro domácnosti v ostatních obcích a pro firmy.

Pokud je objednána roznáška v obcích v pásmu A do všech domácností a zároveň do firem, jsou i materiály určené do firem účtovány za ceny pro domácnosti. Pokud bude počet podaných materiálů v rámci zakázky dle pásem nejméně v poměru 70:30 (A:B), bude celá zakázka účtována za cenu pásma A.

Pokud jsou příjemci materiálu určeni pouze dodávací poštou (roznáška v působnosti pošty), stanoví se cena dle pásma obce, ve kterém je dodávací pošta. Pokud jsou příjemci materiálu určeni obcí nebo částí obce, stanoví se cena dle pásma příslušné obce.

Cena je stanovena za doručení jednoho výtisku informačního/propagačního materiálu. Skládá-li se podávaný materiál z několika výtisků, je konečná cena za tento materiál dána součtem cen jednotlivých výtisků.

13. Informační/propagační materiály jsou podnikem přijímány na základě uzavřené Smlouvy o Roznášce informačních/propagačních materiálů, sjednané podle § 1746, odst. 2 občanského zákoníku, nebo na základě Objednávky. Smlouva se vyhotovuje dvojmo a Objednávka se vyhotovuje trojmo.

Při každém podání informačních/propagačních materiálů na základě Smlouvy sjednaném na obchodním pracovišti podniku předá Objednatel podniku dvojmo vyplněný „Zakázkový list podaných informačních/propagačních materiálů“ a „Distribuční seznam pro Zakázkový list RIPM ze dne“, jejichž vzory jsou přílohami Smlouvy, případně ve sjednaném formátu specifikaci příjemců s počty dle dodávacích pošt a obcí nebo částí obcí a jeden vzorek informačního/propagačního materiálu k výpočtu ceny služby.

Přílohu každé Objednávky tvoří jeden vzorek podávaného propagačního materiálu.

Obsahem Zakázkového listu je ujednání o úpravě informačních/propagačních materiálů při podání, hmotnosti, vymezení skupiny příjemců, sjednaných termínech podání a provedení roznášky, ceně a způsobu její úhrady.

Obsahem Objednávky je ujednání o úpravě propagačních materiálů při podání, hmotnosti, vymezení skupiny příjemců, sjednaných termínech podání a provedení roznášky, ceně a způsobu její úhrady.

14. Objednávkou je možno sjednat na poště pouze podání Propagačních materiálů, a to za podmínky, že cena služby je hrazena v hotovosti a okruh příjemců je v působnosti podací pošty, tzn. podací pošta je současně poštou dodávací (vzor Objednávky je přílohou č. 2). V ostatních případech sjednává Smlouvu nebo potvrzuje Objednávku příslušné obchodní pracoviště podniku.

15. Na vybraných pracovištích podniku lze provést adresní a expediční přípravu. Provedení adresní a expediční přípravy informačních/propagačních materiálů podnikem, lze sjednat pouze na příslušném obchodním pracovišti podniku. Adresní a expediční příprava je poskytována za cenu podle ceníku a podléhá příslušné sazbě DPH.

16. Reklamace provedení služby musí být uplatněna do 5 pracovních dnů po konci sjednaného termínu roznášky, přičemž rozhodující je datum odeslání reklamace. Reklamace bude podnikem přijata k vyřízení pouze, pokud obsahuje následující údaje: předmět reklamace, datum zjištění porušení Smlouvy nebo Objednávky, místo, PSČ, ulice, číslo domu. Reklamace musí být podána písemně. Reklamaci lze uplatnit pouze tam, kde byla uzavřena Smlouva nebo Objednávka, tzn. na podací poště nebo na obchodním pracovišti podniku. Reklamace uplatněné na obchodním pracovišti podniku mohou být zaslány elektronicky a musí obsahovat kopii Zakázkového listu a Distribučního seznamu.

Na základě reklamace podnik ihned prověří, zda a jak byly informační/propagační materiály dodány.

Reklamace jsou oprávněné, pokud není dosažena kvalita roznášky v rozsahu určeném v bodě 7. V případě oprávněné reklamace bude Objednateli vrácena část ceny služby, popř. poskytnuta sleva za nedoručené materiály, určená rozdílem částky odpovídající ceně objednané služby v působnosti dodávací pošty (cena je dána součinem sjednané ceny za doručení 1 ks materiálu a počtu Informačních/propagačních materiálů určených k distribuci v působnosti dodávací pošty) ponížené o 10 % a částky odpovídající součinu sjednané ceny za doručení 1 ks materiálu a počtu Informačních/propagačních materiálů doručených v působnosti dodávací pošty v souladu s uzavřenou Smlouvou, není-li mezi Objednatelem a podnikem ujednáno jinak.

Sleva bude zohledněna při vyúčtování daného podání. Pokud byla cena služby hrazena v hotovosti nebo již byla za poskytnuté služby vystavena faktura, bude příslušná částka vyúčtována formou opravného daňového dokladu.

Za ušlý zisk a případné škody způsobené v důsledku vadného poskytnutí služby podnik neodpovídá. To neplatí, je-li Objednatel v postavení spotřebitele ve smyslu § 419 občanského zákoníku.

17. Objednatel odpovídá za volbu režimu materiálu, tj. zda se jedná o informační nebo propagační materiál, a za zajištění souladu obsahu materiálů s právními předpisy. V případě, že podniku bude v důsledku porušení těchto obchodních podmínek ze strany Objednatele nebo z důvodu porušení právních předpisů při šíření Objednatelem zadaného materiálu, majícího základ v obsahu materiálu, uložena jakákoli sankce, je Objednatel povinen na základě výzvy podniku plně nahradit podniku takto vzniklou škodu.

18. Tyto obchodní podmínky nabývají účinnosti dnem 1. května 2014 a jsou k dispozici na všech poštách a na internetových stránkách www.ceskaposta.cz. Podnik si vyhrazuje právo je měnit, doplňovat nebo je zrušit vydáním podmínek nových.

Platí od 1. 5. 2014

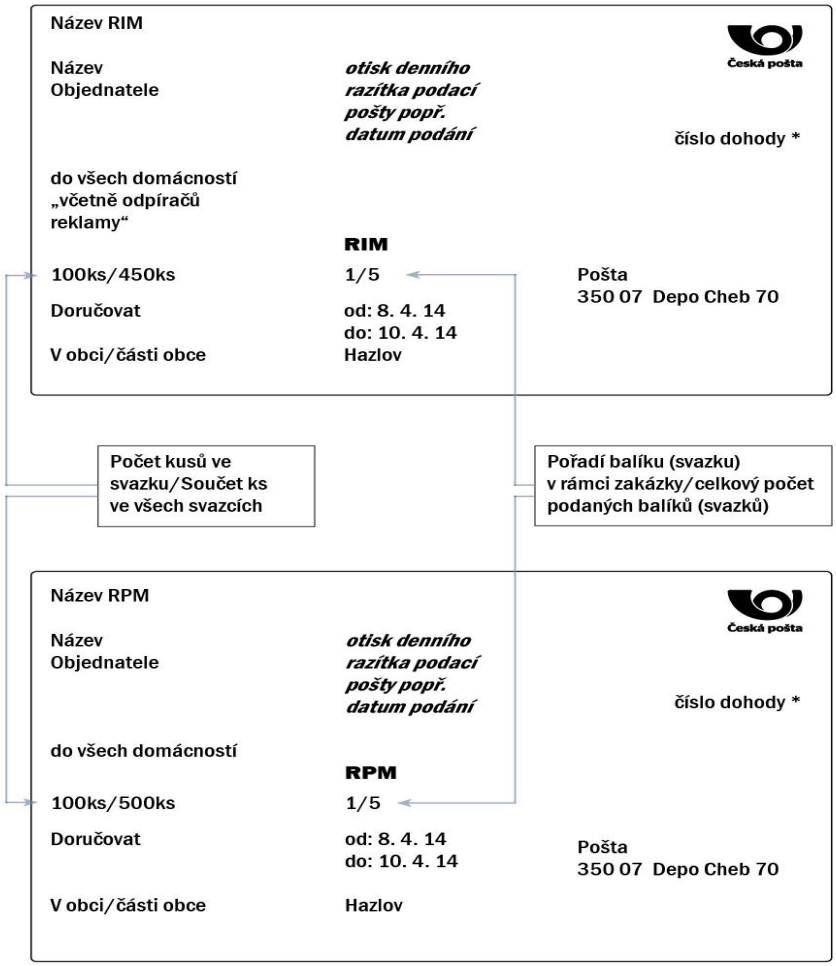
19. Těmito obchodními podmínkami se ruší „Obchodní podmínky – Roznáška informačních/propagačních materiálů" platné od 1. ledna 2014, včetně jejich pozdějších změn a dodatků.

Platí od 1. 5. 2014

Příloha č. 1

Vzor adresního štítku balíku (svazku) s informačními/propagačními materiály

Minimální rozměr 14 x 9 cm, minimální velikost písma 0,25



*Jako „číslo dohody“ Objednatel uvádí číslo Dohody upravující způsob úhrady ceny poštovného, v případě platby Kreditem číslo Kreditu, kterým je hrazeno poštovné za danou zásilku.

Platí od 1. 11. 2014

Příloha č. 2

Objednávka služby Roznáška informačních/propagačních materiálů číslo .....

Česká pošta

PODACÍ ČÍSLO ZAKÁZKY

POSKYTOVATEL **Česká pošta, s.p., Politických vězňů 909/4, Praha 1, PSČ 225 99, IČO 47114983**
Zapsán v Obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, sp. zn. A 7565

OBJEDNATEL

Jméno právnické/fyzické osoby: ..... IČO: ..... DIČ: .....
Sídlo/bydliště: .....
Za právnickou osobu jedná: .....
Zapsán v ..... rejstříku u .....
sp. zn. (u obch. r.): ..... č. j. (u živnost. r.): .....

I. POPIS INFORMAČNÍHO/PROPAGAČNÍHO MATERIÁLU

Hmotnost 1 výtisku ..... g Druh materiálu: ☐ propagační ☐ informační
Počet výtisků ..... ks Počet balíků ..... ks

II. VYMEZENÍ OKRUHU PŘÍJEMCŮ

Příjemci informačních/propagačních materiálů jsou: ☐ domácnosti ☐ Firmy ☐ P.O. Boxy
Vymezení území pro dodání .....

III. DATUM A MÍSTO PODÁNÍ

IV. SMLUVENÝ TERMÍN PROVEDENÍ ROZNÁŠKY

Dodání roznášky: ☐ dne ..... ☐ v rozmezí od ..... do .....

V. CENA A ZPŮSOB PLATBY

Cena za 1 ks bez DPH pásmo A*) / pásmo B*) ..... Kč Sazba DPH ..... %
Cena celkem bez DPH ..... Kč Cena celkem vč. platné DPH ..... Kč
(zaokrouhleno na celé Kč)

Platba bude provedena v hotovosti při předání materiálů poště nebo fakturou v souladu s Obchodními podmínkami služby Roznáška informačních/propagačních materiálů.

VI. ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ

Služba je poskytována podle Obchodních podmínek služby Roznáška informačních/propagačních materiálů, které vydává Česká pošta, s.p. Podpisem této objednávky Objednatel potvrzuje, že se s těmito obchodními podmínkami seznámil a že s nimi souhlasí. Pošta nedoručí propagační materiály do schránek příjemců, kteří dali zřetelným způsobem najevo, že jejich přijetí odmítají. Za dodržení právních předpisů, jakož i volbu druhu materiálu, odpovídá v souladu s Obchodními podmínkami služby Roznáška informačních/propagačních materiálů Objednatel.

ZA OBJEDNATELE

podpis (a razítko firmy)

ZA POSKYTOVATELE

Zastoupen: .....
Pošta/sídlo: .....

Potvrzení objednávky
Potvrzujeme příjem objednávky služby Roznáška informačních/propagačních materiálů a zavazujeme se za výše uvedených podmínek k jejímu plnění.

V ..... dne ..... Česká pošta, s.p.

podpis (a razítko firmy)

*) nehodící se škrtněte
11-173 (05-14)
Česká pošta, s.p., se sídlem Praha 1, Politických vězňů 909/4, PSČ 225 99
IČO 47114983, Zápis v OR. MS Praha, spisová značka A 7565

Platí od 1. 5. 2014

11

Příloha č. 3

Seznam obcí zařazených do pásma A

KRAJ	OKRES	OBEC
Jihočeský	České Budějovice	Borovany
		České Budějovice
		Hluboká nad Vltavou
		Lišov
		Trhové Sviny
		Týn nad Vltavou
		Zliv
	Český Krumlov	Český Krumlov
		Kaplice
		Velešín
		Větřní
	Jindřichův Hradec	České Velenice
		Dačice
		Jindřichův Hradec
		Nová Bystřice
		Suchdol nad Lužnicí
		Třeboň
	Písek	Milevsko
		Písek
		Protivín
	Prachatice	Prachatice
		Vimperk
		Volary
	Strakonice	Blatná
		Strakonice
		Vodňany
		Volyně
	Tábor	Bechyně
		Planá nad Lužnicí
		Sezimovo Ústí
		Soběslav
		Tábor
		Veselí nad Lužnicí

Platí od 1. 5. 2014

Jihomoravský	Blansko	Adamov
		Blansko
		Boskovice
		Letovice
		Rájec-Jestřebí
		Velké Opatovice
	Brno-město	Brno
	Brno-venkov	Ivančice
		Kuřim
		Modřice
		Oslavany
		Pohořelice
		Rosice
		Šlapanice
		Tišnov
		Zbýšov
		Židlochovice
	Břeclav	Břeclav
		Hustopeče
		Lanžhot
		Mikulov
		Valtice
		Velké Bílovice
		Velké Pavlovice
	Hodonín	Bzenec
		Dubňany
		Hodonín
		Kyjov
		Mutěnice
		Ratíškovice
		Rohatec
		Strážnice
		Svatobořice-Mistřín
		Velká nad Veličkou
		Veselí nad Moravou
		Vnorovy
		Vracov

Platí od 1. 5. 2014

	Vyškov	Bučovice
		Rousínov
		Slavkov u Brna
		Vyškov
	Znojmo	Hrušovany nad Jevišovkou
		Moravský Krumlov
		Znojmo
Karlovarský	Cheb	Aš
		Františkovy Lázně
		Cheb
		Mariánské Lázně
		Teplá
	Karlovy Vary	Jáchymov
		Karlovy Vary
		Nejdek
		Nová Role
		Ostrov
		Toužim
	Sokolov	Habartov
		Horní Slavkov
		Chodov
		Kraslice
		Kynšperk nad Ohří
		Loket
		Rotava
		Sokolov
Královéhradecký	Hradec Králové	Hradec Králové
		Chlumec nad Cidlinou
		Nový Bydžov
		Smiřice
		Třebechovice pod Orebem
	Jičín	Hořice
		Jičín
		Lázně Bělohrad
		Nová Paka

Platí od 1. 5. 2014

	Náchod	Broumov
		Červený Kostelec
		Česká Skalice
		Hronov
		Jaroměř
		Náchod
		Nové Město nad Metují
		Police nad Metují
	Rychnov nad Kněžnou	Dobruška
		Kostelec nad Orlicí
		Opočno
		Rychnov nad Kněžnou
		Týniště nad Orlicí
		Vamberk
	Trutnov	Dvůr Králové nad Labem
		Hostinné
		Rtyně v Podkrkonoší
		Trutnov
		Úpice
		Vrchlabí
		Žacléř
Liberecký	Česká Lípa	Cvikov
		Česká Lípa
		Doksy
		Kamenický Šenov
		Mimoň
		Nový Bor
		Stráž pod Ralskem
	Jablonec nad Nisou	Desná
		Jablonec nad Nisou
		Smržovka
		Tanvald
		Železný Brod

Platí od 1. 5. 2014

	Liberec	Frýdlant
		Hrádek nad Nisou
		Chrastava
		Jablonné v Podještědí
		Liberec
		Nové Město pod Smrkem
	Semily	Jilemnice
		Lomnice nad Popelkou
		Rokytnice nad Jizerou
		Semily
		Turnov
Moravskoslezský	Bruntál	Bruntál
		Břidličná
		Krnov
		Město Albrechtice
		Rýmařov
		Vrbno pod Pradědem
	Frýdek-Místek	Baška
		Brušperk
		Bystřice
		Frýdek-Místek
		Frýdlant nad Ostravicí
		Jablunkov
		Mosty u Jablunkova
		Návsí
		Paskov
		Třinec
		Vendryně
	Karviná	Albrechtice
		Bohumín
		Český Těšín
		Dětmarovice
		Dolní Lutyně
		Havířov
		Horní Suchá

		Karviná
		Orlová
		Petrovice u Karviné
		Petřvald
		Rychvald
		Těrlicko
	Nový Jičín	Bílovec
		Frenštát pod Radhoštěm
		Fulnek
		Kopřivnice
		Nový Jičín
		Odry
		Příbor
		Studénka
		Štramberk
	Opava	Bolatice
		Budišov nad Budišovkou
		Dolní Benešov
		Háj ve Slezsku
		Hlučín
		Hradec nad Moravicí
		Kobeřice
		Kravaře
		Ludgeřovice
		Opava
		Štěpánkovice
		Vítkov
	Ostrava	Klimkovice
		Ostrava
		Šenov
		Vratimov
Olomoucký	Jeseník	Jeseník
		Zlaté Hory

Platí od 1. 5. 2014

	Olomouc	Hlubočky
		Litovel
		Lutín
		Moravský Beroun
		Olomouc
		Štěpánov
		Šternberk
		Uničov
	Prostějov	Prostějov
	Přerov	Hranice
		Kojetín
		Lipník nad Bečvou
		Přerov
	Šumperk	Bludov
		Hanušovice
		Libina
		Loštice
		Mohelnice
		Postřelmov
		Rapotín
		Šumperk
		Zábřeh
Pardubický	Chrudim	Heřmanův Městec
		Hlinsko
		Chrast
		Chrudim
		Skuteč
		Slatiňany
		Třemošnice
	Pardubice	Holice
		Chvaletice
		Lázně Bohdaneč
		Pardubice
		Přelouč
		Sezemice

	Svitavy	Litomyšl
		Moravská Třebová
		Polička
		Svitavy
	Ústí nad Orlicí	Červená Voda
		Česká Třebová
		Choceň
		Jablonné nad Orlicí
		Králíky
		Lanškroun
		Letohrad
		Ústí nad Orlicí
		Vysoké Mýto
		Žamberk
Plzeňský	Domažlice	Domažlice
		Holýšov
		Horšovský Týn
		Kdyně
		Staňkov
	Klatovy	Horažďovice
		Klatovy
		Nýrsko
		Sušice
	Plzeň-jih	Blovice
		Dobřany
		Nepomuk
		Přeštice
		Stod
	Plzeň-město	Plzeň
		Starý Plzenec
	Plzeň-sever	Horní Bříza
		Kaznějov
		Kralovice
		Nýřany
		Třemošná

Platí od 1. 5. 2014

	Rokycany	Rokycany
	Tachov	Bor
		Planá
		Stříbro
		Tachov
Praha	Praha hl. m.	Praha
Středočeský	Benešov	Benešov
		Bystřice
		Sázava
		Týnec nad Sázavou
		Vlašim
		Votice
	Beroun	Beroun
		Hořovice
		Králův Dvůr
		Zdice
	Kladno	Kladno
		Slaný
		Stochov
		Unhošť
	Kolín	Český Brod
		Kolín
		Pečky
	Kutná Hora	Čáslav
		Kutná Hora
		Uhlířské Janovice
		Vrdy
		Zruč nad Sázavou
	Mělník	Kostelec nad Labem
		Kralupy nad Vltavou
		Mělník
		Neratovice
	Mladá Boleslav	Bakov nad Jizerou
		Bělá pod Bezdězem
		Benátky nad Jizerou

		Kosmonosy
		Mladá Boleslav
		Mnichovo Hradiště
	Nymburk	Lysá nad Labem
		Milovice
		Nymburk
		Poděbrady
		Sadská
	Praha-východ	Brandýs nad Labem – Stará Boleslav
		Čelákovice
		Kamenice
		Kostelec nad Černými Lesy
		Odolena Voda
		Říčany
		Úvaly
	Praha-západ	Černošice
		Hostivice
		Jesenice
		Jílové u Prahy
		Libčice nad Vltavou
		Mníšek pod Brdy
		Roztoky
		Rudná
	Příbram	Březnice
		Dobříš
		Příbram
		Rožmitál pod Třemšínem
		Sedlčany
	Rakovník	Nové Strašecí
		Rakovník
Ústecký	Děčín	Benešov nad Ploučnicí
		Česká Kamenice
		Děčín
		Jílové

Platí od 1. 5. 2014

21

		Jiříkov
		Krásná Lípa
		Rumburk
		Šluknov
		Varnsdorf
	Chomutov	Chomutov
		Jirkov
		Kadaň
		Klášterec nad Ohří
		Vejprty
	Litoměřice	Libochovice
		Litoměřice
		Lovosice
		Roudnice nad Labem
		Štětí
		Terezín
	Louny	Louny
		Podbořany
		Postoloprty
		Žatec
	Most	Litvínov
		Lom
		Meziboří
		Most
	Teplice	Bílina
		Dubí
		Duchcov
		Krupka
		Osek
		Teplice
	Ústí nad Labem	Chlumec
		Ústí nad Labem
Vysočina	Havlíčkův Brod	Havlíčkův Brod
		Chotěboř
		Ledeč nad Sázavou
		Přibyslav
		Světlá nad Sázavou

Zlínský	Jihlava	Brtnice
		Jihlava
		Polná
		Telč
		Třešť
	Pelhřimov	Humpolec
		Kamenice nad Lipou
		Pacov
		Pelhřimov
		Žirovnice
	Třebíč	Jaroměřice nad Rokytnou
		Jemnice
		Moravské Budějovice
		Náměšť nad Oslavou
		Třebíč
	Žďár nad Sázavou	Bystřice nad Pernštejnem
		Nové Město na Moravě
		Velká Bíteš
		Velké Meziříčí
		Žďár nad Sázavou
	Kroměříž	Bystřice pod Hostýnem
		Holešov
		Hulín
		Chropyně
		Kroměříž
	Uherské Hradiště	Bojkovice
		Hluk
		Kunovice
		Nivnice
		Ostrožská Nová Ves
		Staré Město
		Strání
		Uherské Hradiště
		Uherský Brod
		Uherský Ostroh
		Vlčnov

Platí od 1. 5. 2014

	Vsetín	Rožnov pod Radhoštěm
		Valašské Meziříčí
		Vsetín
		Zubří
	Zlín	Brumov-Bylnice
		Fryšták
		Luhačovice
		Napajedla
		Otrokovice
		Slavičín
		Valašské Klobouky
		Vizovice
		Zlín

Platí od 1. 5. 2014

Česká pošta, s.p.

Obchodní podmínky
služby

POSTFAX

Všeobecná ustanovení

1. POSTFAX je služba České pošty, s.p. (dále jen „podnik“), spočívající v příjmu, přepravě prostřednictvím faksimilních zařízení a dodání všech druhů obrazového, písemného nebo tištěného materiálu (dále jen „dokument“) v rámci České republiky, do zahraničí a došlých z ciziny.
2. Obchodní podmínky (dále jen „podmínky“) upravují vztahy mezi Českou poštou, s.p., a uživateli služby POSTFAX.
3. Službu POSTFAX zajišťují:
   a) mezinárodní stanice POSTFAX – stanice pověřená mezinárodním provozem,
   b) stanice POSTFAX – pošty vybavené faksimilním zařízením,
   c) ostatní pošty.
4. Ceny za službu POSTFAX a další související služby jsou uvedeny v Poštovních podmínkách České pošty, s.p., v části Ceník (dále jen „Ceník“).
5. Rozsah hodin pro veřejnost stanoví příslušné provozní ředitelství obvodu České pošty, s.p., a je uveden v Přehledu služeb na každé poště.
6. Na všechny druhy dokumentů POSTFAX se vztahuje poštovní tajemství podle § 16 Zákona o poštovních službách (zákon č. 29/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů).

Platí od 1 července 2005

7. Podnik je oprávněn vyhradit si poskytnutí služby POSTFAX na nebezpečí odesílatele, jestliže mu neposkytl potřebnou součinnost, nebo pro jiné okolnosti, které podstatně oslabují možnost řádného poskytnutí služby.

Podání dokumentu

8. Dokument lze podat:
   a) u přepážky pošty,
   b) z faxové účastnické stanice na stanici POSTFAX, v jejímž obvodu se podle Přehledu postfaxových čísel nachází bydliště nebo sídlo adresáta.

   Informace o stanicích POSTFAX z Přehledu postfaxových čísel sdělí na požádání každá pošta, nebo je lze získat na bezplatné informační lince České pošty, s. p., 800 10 44 10.
   Při podání dokumentu z faxové účastnické stanice nelze požadovat dodání na jinou faxovou účastnickou stanici.
9. Odesílatel při podání dokumentu u přepážky pošty použije pro první stranu tiskopis pošty, který vyplní podle předtisku. Další stránky dokumentu odesílatel pořadově očísluje.
10. Předepsaného tiskopisu pošty nelze použít u dokumentu, který byl podán z faxové účastnické stanice.
11. Všechny strany dokumentu musejí vyhovovat podmínkám pro provoz faksimilního zařízení. Požadavky na dokumenty přenášené službou POSTFAX jsou uvedeny v příloze k těmto podmínkám.
12. Při podání dokumentu u přepážky podnik potvrdí příjem na podacím lístku nebo v poštovním podacím archu, které podavatel předloží vyplněné. Podáním bez podacího lístku ztrácí odesílatel možnost reklamace a vyzvednutí originálu dokumentu.
13. Dokument s adresou zjevně nepřesnou, neúplnou nebo nezřetelnou podnik k dopravě nepřijme.

Platí od 1 července 2005

14. Dokument podaný z faxové účastnické stanice, jakož i dokument, který má být dodán na faxovou účastnickou stanici, podnik dopravuje vždy jen na nebezpečí odesílatele. Za zkreslení dokumentu podnik neodpovídá.

15. Na dokumentu podaném z faxové účastnické stanice musí být uvedeno přípojné číslo faxové stanice a úplná adresa odesílatele.

Vrácení originálu dokumentu

16. U dokumentu podaného u přepážky může odesílatel požadovat, aby mu byl originál dokumentu vrácen. Jeho převzetí stvrdí na předepsaném místě tiskopisu POSTFAX.

17. S originálem dokumentu zachází podnik dle pokynů odesílatele. Dokument:

    a) uloží u přepážky, nebo

    b) odešle na určenou adresu jako doporučenou zásilku za cenu podle Ceníku, nebo

    c) archivuje.

    U přepážky lze dokument vyzvednout v termínu dohodnutém při podání, nejpozději však do 15 dnů. Po uplynutí této lhůty lze dokument vyzvednout za cenu podle Ceníku.

Přeprava dokumentu

18. Cestu a způsob přepravy dokumentu určuje podnik.

19. Pokud podnik nemůže dokument přepravit s uspokojivou kvalitou nebo jej nemůže přepravit vůbec, musí o vzniklé situaci informovat odesílatele telefonem, faxem nebo písemně.

Dodání dokumentu

20. Dokument podnik dodá adresátovi, případně jinému příjemci, podle článku 23 Poštovních podmínek České pošty, s. p., - Základní poštovní služby (dále jen „poštovní podmínky“). Převzetí dokumentu příjemce stvrdí podpisem.

Platí od 1 července 2005

21. Podnik dodá dokument podle dispozic odesílatele:
    - běžnou doručovací pochůzkou,
    - vyzvednutím u přepážky,
    - vyzvednutím u přepážky po předchozí výzvě na telefonní číslo uvedené v adrese dokumentu,
    - na pevnou nebo mobilní faxovou účastnickou stanici.
22. Při dodání dokumentu podaného z faxové účastnické stanice podnik vybere cenu za službu POSTFAX od adresáta. Odmítne-li adresát cenu uhradit, podnik mu dokument nevydá a archivuje jej.
23. V případě dokumentů adresovaných do zahraničí je způsob a rozsah dodávání v zemi určení stanoven příslušným zahraničním provozovatelem této služby. Seznam zemí, s nimiž je služba POSTFAX sjednána, s možnými způsoby dodání do každé z nich, je uveden v Ceníku.
24. Za dodání dokumentu POSTFAX (BUREAUFAX) došlého z ciziny prostřednictvím stanice s mezinárodním oprávněním se cena za dodání nevybírá. Za dokumenty došlé z faxové účastnické stanice podnik vybere cenu za dodání od adresáta, a to ve výši podle Ceníku.

Lhůty pro dodání dokumentu

25. Podnik dodá dokument týž den nebo nejpozději následující pracovní den po dni podání.
26. Pro dokument došlý z ciziny plyne lhůta od okamžiku, kdy dokument přijala příslušná stanice služby POSTFAX v ČR.
27. U dokumentu, u kterého odesílatel vyznačil, že si jej adresát vyzvedne u přepážky po výzvě na telefonní číslo uvedené v adrese, učiní adresní pošta první pokus o telefonní výzvu neprodleně po přijetí dokumentu, popřípadě podle dohody s adresátem.
28. Odběrní lhůta pro dokument činí 15 dnů.

Platí od 1 července 2005

29. Za včasnou dopravu dokumentu se považuje jeho dodání nebo oznámení jeho příchodu ve stanovené lhůtě.

30. Do výše uvedených lhůt se nepočítá doba uzavření stanice POSTFAX a pošty.

Nedoručitelnost dokumentu

31. Dokument se pokládá za nedoručitelný:
    a) nelze-li adresáta na udané adrese zjistit,
    b) změnil-li adresát svůj pobyt a dosílka není možná,
    c) nebyl-li vyzvednut v odběrní lhůtě,
    d) odepřel-li adresát jeho přijetí,
    e) nemohl-li být dodán podle ustanovení poštovních podmínek.

    O důvodu nedoručitelnosti podnik vyrozumí odesílatele.

Reklamace

32. Reklamovat lze nedodání dokumentu, nedodržení lhůty pro dodání dokumentu, případně ztrátu originálu dokumentu.

33. Reklamaci může uplatnit odesílatel nebo adresát u kterékoli pošty v ČR po předložení podacího lístku ve lhůtě tří měsíců po dni podání.

34. Při vyřizování reklamací postupuje podnik obdobně podle článku 40 poštovních podmínek s výjimkou lhůty, pro kterou platí odst. 33 těchto obchodních podmínek.

Odpovědnost pošty

35. Za ztrátu originálu dokumentu podnik odpovídá jako za ztrátu vnitrostátního doporučené zásilky.

36. Nedojde-li k dodání dokumentu zaviněním podniku, vrátí podnik cenu zaplacenou za službu v plné výši. Podavatel (plátce DPH) požadující opravný daňový doklad na vrácení ceny za službu, předloží též původní daňový doklad, který obdržel při podání zásilky.

Platí od 19. ledna 2012

37. Prokáže-li se, že zaviněním podniku nebyla dodržena lhůta pro dodání, podnik vrátí rozdíl mezi cenou vybranou za službu a cenou za vnitrostátní doporučenou zásilku o hmotnosti do 20 g.

38. Za dokumenty podané na nebezpečí odesílatele podnik neodpovídá.

Účinnost

39. Tyto obchodní podmínky nabývají účinnosti dnem 1. července 2005.

Příloha: Požadavky na dokumenty přenášené službou POSTFAX

Příloha k Obchodním podmínkám služby POSTFAX

POŽADAVKY

na dokumenty přenášené službou POSTFAX

Dokument, který má být přenášen službou POSTFAX, musí odpovídat těmto požadavkům:

1. Kromě předepsaného tiskopisu pošty může dokument obsahovat další stránky ve formě jednotlivých nespojených (volných) listů papíru tloušťky 0,06 až 0,13 mm nebo plošné hmotnosti 50 až 90 g/m^2.
2. Jednotlivé listy nesmějí být slepované (nastavované), silně zvlněné, zmačkané nebo natržené, se zbytky lepení nebo otřepy, opatřené karbonovou vrstvou nebo potažené průhlednou krycí vrstvou.
3. Rozměry stránky (listu) odpovídají formátu A4, tj.210x297 mm.
4. Informace se z tohoto formátu snímá a přenáší z celé plochy, s výjimkou pásů 4 mm od horního a 8 mm od spodního okraje a 7 mm od levého i pravého okraje. V uvedených pásmech nesmí být umístěna žádná informace, jejíž přenos je požadován.
5. Použitý papír musí být:
   a/ hladký a neprůsvitný, s opacitou minimálně 70 % při nepopsané druhé straně,
   b/ bílý, s koeficientem odrazu minimálně 50 %,
   c/ nelesklý, s nerovnoměrností odrazu maximálně 1,6.
6. Grafický obsah stránky splňuje tyto požadavky:
   a/ kontrast černých čar, bodů a ploch minimálně 0,2,
   b/ tloušťka čar nebo průměr bodů minimálně 0,2 mm,
   c/ vzájemný odstup dvou sousedních čar nebo bodů minimálně 0,5 mm,
   d/ výška rukopisného písma minimálně 4 mm,
   e/ strojopisné písmo – jsou přípustné všechny běžně užívané typy písma,
   f/ výška písma tiskovin minimálně 3,75 mm.

Platí od 1 července 2005

7. Dokument obsahuje jen bílou a černou barvu nikoliv však v rastru, který nesplňuje požadavky bodu 6b a 6c a neobsahuje jiné barvy včetně odstínů šedé.

Pozn.: Barvy a odstíny šedé jsou při přenosu přijímacím zařízením reprodukovány jen jako bílá nebo černá barva, v závislosti na barvě a sytosti jejího odstínu.

Obchodní podmínky služby

TISKOVÁ ZÁSILKA

I. Úvodní ustanovení

1. Česká pošta, s.p., (dále jen „ČP“) poskytuje podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), vnitrostátní službu „Tisková zásilka“ (dále jen „zásilka“), spočívající v distribuci novin a časopisů, s výjimkou deníků, vydávaných ve smyslu zákona č. 46/2000 Sb., o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „tiskový zákon“) nebo mající registraci periodického tisku v některé ze zemí EU.

2. Služba Tisková zásilka je určena právnickým osobám a těm fyzickým osobám, které provozují podnikatelskou činnost dle § 420 občanského zákoníku. Tato služba je poskytována na základě „Smlouvy o podmínkách poskytování služby Tisková zásilka“ uzavřené podle § 1746 a násl. občanského zákoníku mezi ČP a objednatelem, který:
   a) vydává nebo distribuuje v rámci své podnikatelské činnosti noviny a časopisy ve smyslu tiskového zákona a tyto skutečnosti věrohodně prokáže[1],
   b) smluvně se zaváže předávat k distribuci alespoň 30 000 ks zásilek ročně.

3. Místo, kde má být zásilka doručena, musí být na území České republiky a musí být dostupné po veřejné cestě, jejíž kvalita

[1] *Platný výpis z obchodního rejstříku, živnostenský list, registrace u příslušného orgánu, zřizovací listina atd., evidenční číslo periodického tisku dle evidence Ministerstva kultury České republiky, rozhodnutí o registraci periodického tisku v některé ze zemí EU.*

odpovídá způsobu, jakým se přepravuje fyzická osoba zajišťující doručení zásilky, cesta do místa doručení nesmí být pro fyzickou osobu zajišťující doručení zásilky nebezpečná a místo doručení nesmí být odlehlé místo, ke kterému je přístup spojen s vážnými problémy.

II. Vymezení některých pojmů

1. Pro účely těchto obchodních podmínek se rozumí:
   a) adresátem – osoba, která je na zásilce jako adresát uvedena objednatelem,
   b) distribucí – proces, od podání Tiskové zásilky po její doručení adresátovi,
   c) doručením – dodání zásilky adresátovi, příp. jiné osobě, které podle těchto podmínek může být doručena (příjemce),
   d) harmonogramem objednatele – časový plán poskytnutí služby Tisková zásilka,
   e) objednatelem – osoba, která jako objednatel uzavřela s ČP písemnou smlouvu o podmínkách poskytování služby Tisková zásilka,
   f) odesílatelem – osoba, která je na zásilce uvedená jako odesílatel zásilky, přičemž odesílatel může být shodný s objednatelem, který uzavřel s ČP písemnou smlouvu o podmínkách poskytování služby Tisková zásilka,
   g) podáním – předání zásilek k distribuci; v případě uzavření písemné smlouvy dle článku XII bod 1 těchto podmínek, se dnem podání rozumí den předání zásilek k distribuci stanovený ČP v návaznosti na harmonogram objednatele,
   h) převzetím – předání výtisků, popř. zásilek objednatelem ČP za účelem poskytnutí služby Tisková zásilka,
   i) stanovená lhůta – lhůta 15 dnů, po kterou je zásilka uložena a připravena k vyzvednutí na stanovené poště, popř. vložena do poštovní přihrádky ČP nebo dodávací schrány ČP; stanovenou lhůtu může ČP na žádost adresáta prodloužit na jeden měsíc,

j) titulem – název periodika s jednotlivými čísly, vydávanými v příslušném počtu výtisků (které jsou obsahem zásilek),
k) vrácením – doručení zásilky zpět odesílateli,
l) vydáním – vydání uložené zásilky fyzické osobě, která o uloženou zásilku požádá,
m) zásilkou – soubor jednoho či více výtisků novin a/nebo časopisů, které byly ČP převzaty jako jeden celek k poskytnutí služby Tisková zásilka.

III. Obsah zásilky

1. Obsahem zásilky mohou být jen výtisky novin a/nebo časopisů včetně jejich obvyklých příloh, které jsou jejich nedílnou součástí a drobné předměty nepatrné ceny. Do zásilky mohou být vloženy informace sloužící k úhradě předplatného předmětného titulu.

2. Obsah reklamy nesmí překročit 50 % celkového obsahu podávaného výtisku.

3. Obsahem zásilky kromě věcí dále uvedených nesmí být sdělení v písemné podobě na listině určené konkrétní osobě (písemnost), ledaže jde o průvodní listinu spolu s věcí, jíž se týká.

4. Obsahem zásilky nesmějí být:
a) výbušniny, radioaktivní látky, omamné a psychotropní látky, jedovaté a žíravé látky, nakažlivé biologické látky, tuhý oxid uhličitý a zkáze podléhající biologické látky,
b) tlakové nádoby, stlačené nebo zkapalněné plyny a plyny v roztocích,
c) biologická agens a toxiny, oxidující, hořlavé a ostatní chemické látky a přípravky, které jsou klasifikovány jako nebezpečné podle § 5 zákona č. 350/2011 Sb., o chemických látkách a chemických směsích a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „chemický zákon“), vyhláška

č. 474/2002 Sb., kterou se provádí zákon č. 281/2002 Sb., o některých opatřeních souvisejících se zákazem bakteriologických (biologických) a toxinových zbraní a o změně živnostenského zákona, ve znění pozdějších předpisů,

d) zboží podléhající řízenému teplotnímu režimu,

e) bankovky, mince, cestovní šeky, šeky na doručitele, kreditní karty, poukázky na odběr zboží nebo služeb, ceniny všeho druhu, směnky, drahé kovy (zlato, platina) a drahé kameny včetně výrobků a šperků z nich, umělecké předměty a sbírky apod.,

f) věci křehké a snadno rozbitelné, kazící se a znečišťující, tekutiny a živočichové.

IV. Balení zásilky

1. Zásilka musí být upravena a zajištěna tak, aby věci tvořící její obsah:
   a) nemohly ohrozit lidské zdraví a bezpečnost,
   b) nevyvolávaly nepříjemné smyslové vjemy,
   c) nemohly poškodit jiné zásilky nebo zařízení, používané ČP k poskytování služeb.

2. Balení musí být:
   a) dostatečně pevné k tomu, aby účinně chránilo věci tvořící obsah proti možnému poškození v důsledku kontaktu s jinými zásilkami (třením, tlakem, nárazem),
   b) dostatečné k tomu, aby věci tvořící obsah nebyly poškozeny v důsledku klimatických vlivů.

3. Zásilka musí být zajištěna tak, aby nebylo možno vniknout dovnitř bez zanechání zjevných stop.

4. Věci tvořící obsah zásilky, musí být zajištěny tak, aby se nemohly poškodit třením, tlakem a nárazem mezi sebou a obalem nebo mezi sebou navzájem.

5. Vnější obal zásilky nesmí nést stopy předchozího použití při službě poskytnuté ČP.

6. Zásilku nelze zasílat jako nezabalenou věc.

Platí od 1. 5. 2014

V. Adresa

1. Adresa adresáta musí být uvedena tak přesně, aby nevznikly pochybnosti, kde a komu má ČP zásilku doručit.

2. Adresa v následujícím pořadí obsahuje:
   a) označení adresáta – u fyzické osoby její jméno a příjmení; u právnické osoby její název nebo obchodní firma, případně i označení příslušné organizační složky,
   b) má-li být zásilka adresátovi doručena prostřednictvím jiné fyzické nebo právnické osoby (dále jen „Prostředník“), i její dostatečně přesné označení,
   c) místo doručení – název ulice, náměstí apod., pokud se v tomto místě užívají; číslo domu, případně i číslo bytu; název obce, její části apod., pokud není součástí údaje podle písmene e),
   d) poštovní směrovací číslo přidělené ČP poště, která je pro danou adresu ČP určena jako adresní pošta; je-li adresátovi ČP přiděleno zvláštní poštovní směrovací číslo, může být použito místo poštovního směrovacího čísla adresní pošty,
   e) název adresní pošty.

3. Má-li být zásilka doručena prostřednictvím poštovní přihrádky ČP nebo dodávací schrány ČP, adresa v následujícím pořadí obsahuje:
   a) označení adresáta podle bodu 2 písm. a),
   b) má-li být zásilka adresátovi doručena prostřednictvím Prostředníka, i jeho dostatečně přesné označení,
   c) údaj „poštovní přihrádka“ nebo jiný obdobný údaj doplněný jejím číslem, nebo ČP stanovené označení dodávací schrány,
   d) poštovní směrovací číslo přidělené ČP poště, u níž je poštovní přihrádka zřízena, nebo poště, která má prostřednictvím dodávací schrány zásilku dodat,
   e) název pošty podle písmene d).

Platí od 1. 5. 2014

4. Je-li v adrese uvedena na prvém místě právnická osoba a na druhém místě fyzická osoba, za adresáta se považuje právnická osoba. Je-li v adrese uvedeno na prvém místě jméno a příjmení fyzické osoby a na druhém místě označení právnické osoby, za adresáta se považuje fyzická osoba s tím, že zásilka má být doručena prostřednictvím této právnické osoby.

5. Je-li v adrese uvedeno několik fyzických osob svými jmény a příjmeními nebo společným označením (např. „manželé“), za adresáta může ČP považovat kohokoliv z nich.

6. Na zásilce musí být uvedena adresa odesílatele. Pro adresu odesílatele platí obdobně ustanovení bodů 2 – 5 o adrese adresáta. Adresa odesílatele uvedená na zásilce nesmí být v zahraničí.

7. Adresa zásilky musí být napsána latinkou, a to čitelně, přehledně, dostatečně velkým písmem a bez přepisování. Adresa musí být psána strojem nebo na počítači apod. a písmo nesmí být menší než 0,25 cm. Adresa nesmí být napsána pomocí průklepu nebo průpisu a nesmí být napsána červenou barvou. Poštovní směrovací číslo a název příslušné pošty se nesmějí podtrhávat.

8. Zásilky musí být způsobem podle vzoru uvedeného v příloze č. 2 těchto podmínek označeny logem České pošty, s.p., zkratkou stanovenou podnikem pro službu Tisková zásilka a číslem dohody upravující způsob úhrady ceny (v pravé horní čtvrtině). Adresní údaje a další poznámky se na příslušnou plochu zásilky (adresní strana) umísťují takto:
   a) v pravé dolní čtvrtině adresa adresáta,
   b) v pravé horní čtvrtině příslušný údaj podle čl. VI bod 1 písm. a) nebo b) pod zkratkou stanovenou podnikem pro službu Tisková zásilka,
   c) v levé horní čtvrtině adresa odesílatele.

Platí od 1. 5. 2014

VI. Popis služby

1. Převzetím zásilek vzniká ČP závazek vyvinout přiměřené úsilí tak, aby výtisky byly doručeny takto:
   a) týdeníky, čtrnáctideníky a měsíčníky – následující pracovní den po dni podání. Tyto zásilky budou označovány „TZ D+1“,
   b) ostatní s periodicitou delší než je uvedena v bodě 1 písm. a) tohoto článku – bezodkladně podle provozních možností, nejpozději však do 3 pracovních dnů po dni podání. Zásilky budou označovány „TZ D+3“.

2. Podání zásilky ČP nestvrzuje. Zásilku ČP doručí bez stvrzení převzetí příjemcem.

3. Zásilky musí být určeny stálému okruhu adresátů, kteří uzavřeli s objednatelem dohodu o pravidelných dodávkách určitého titulu periodického tisku a kteří si jej předem předplatili.

4. Nejvyšší dovolená hmotnost zásilky je 700 g.

5. Minimální rozměry zásilky musí být 14 x 9 cm. Maximální rozměry zásilky včetně vložených příloh, dárkových a propagačních předmětů, nesmějí přesahovat délku 35,3 cm, šířku 25 cm a tloušťku 2 cm. Zásilka musí mít pravoúhlý tvar a musí být upravena tak, aby bylo možné ji doručit do běžné domovní schránky.

6. Objednatel opatří zásilku na adresní straně údaji podle čl. V bod 8.

7. Pokud je k vyznačení adresních údajů na zásilce použit adresní štítek, jeho rozměry nesmí být menší než 7 x 3,5 cm.

Platí od 1. 5. 2014

VII. Poskytování služby

1. Službu Tisková zásilka lze poskytnout jen na základě písemné smlouvy. ČP převezme zásilky výhradně ve stanovené provozovně ČP, jejichž seznam je přílohou č. 1 těchto podmínek, a to ve dnech, hodinách a způsobem dohodnutým ve smlouvě, přičemž objednatel musí poskytnout ČP vzorek jednotlivého zasílaného výtisku, případně drobného předmětu nepatrné ceny, který bude použit pro kontrolu plnění sjednaných podmínek.

2. Poskytovat službu Tisková zásilka u nového titulu je možné až po doložení ukázky výtisku, kopie rozhodnutí Ministerstva kultury České republiky o registraci, periodicity a předpokládaného počtu ks určených k distribuci. ČP poskytne službu Tisková zásilka i v případě předložení kopie rozhodnutí o registraci periodického tisku v některé ze zemí EU.
   Objednatel musí před zahájením poskytování služby Tisková zásilka u nového titulu předat ČP přesný harmonogram objednatele.

3. Zásilky musí být seřazeny podle PSČ a vysvazkovány podle dispozic ČP.

4. K zásilkám předloží objednatel dvojmo vyplněný „Seznam svazků Tiskových zásilek podaných dne …….“ (viz příloha č. 3).

VIII. Cena služby

1. Ceny, za něž je služba Tisková zásilka poskytována, jsou uvedeny v Poštovních podmínkách České pošty, s. p. – Ceník základních poštovních služeb a ostatních služeb, poskytovaných ČP. Cena služby se hradí bezhotovostní úhradou ceny nebo fakturou, pokud nebyl sjednán jiný způsob úhrady.

2. Každý výtisk se zpoplatňuje samostatně, a to i v případě, že je odesíláno více výtisků ve společném obalu (v jedné zásilce) pro jednoho adresáta.

3. Nárok na zaplacení poskytované služby vzniká převzetím zásilek ČP od odesílatele, pokud nebylo sjednáno jinak.

4. V případě zjištění porušení podmínky podání minimálního počtu zásilek, obsahu reklamy, rozměru nebo hmotnosti zásilky se zvýší cena o rozdíl mezi zaplacenou cenou za službu Tisková zásilka bez DPH a cenou příslušné služby dle charakteru podané zásilky (Obyčejné psaní, Obyčejný balík, Obchodní psaní) shodné hmotnosti dle Poštovních podmínek České pošty, s.p. - Ceník základních poštovních služeb a ostatních služeb, platných v den předání jednotlivých zásilek.

IX. Doručení zásilky

1. ČP doručí zásilku s adresou podle článku V bod 2 do domovní schránky adresáta v místě určeném v adrese adresáta uvedené na zásilce. Za domovní schránku se považuje:
   a) schránka, která je označena jménem a příjmením adresáta;
   b) není-li v místě schránka podle písmene a), schránka, která je označena příjmením shodným s příjmením adresáta;
   c) není-li v místě ani schránka podle písmene b), schránka, u níž lze s ohledem na okolnosti předpokládat, že ji zřídil adresát.

   a) Zásilku může ČP doručit též fyzické osobě, která se zdržuje v bytě, kanceláři, provozovně nebo jiné uzavřené prostoře označené jménem a příjmením adresáta nebo příjmením shodným s příjmením adresáta.

2. Nepodaří-li se zásilku s adresou podle čl. V bod 2 doručit podle bodu 1, ČP ji může doručit vhodné fyzické osobě, zejména některému z adresátových sousedů, která souhlasí s tím, že zásilku adresátovi předá.

Platí od 1. 5. 2014

3. Jestliže o to adresát písemně požádá, ČP zásilku s adresou podle čl. V bod 2 uloží u dohodnuté pošty, aniž by se pokoušela o doručení způsobem podle bodů 1 a 2.

4. Pokud s tím adresát souhlasí, zásilku s adresou podle čl. V bod 2 může ČP doručit do poštovní přihrádky ČP nebo dodávací schrány ČP.

5. Zásilku s adresou podle čl. V bod 3 doručí ČP do poštovní přihrádky ČP nebo dodávací schrány ČP. Adresát je povinen z poštovní přihrádky ČP nebo dodávací schrány ČP vyzvednout zásilku, která tam byla doručena, nejpozději do konce stanovené lhůty.

6. Je-li v adrese zásilky podle čl. V bodů 2 a 3 uveden Prostředník, ČP může zásilku doručit tomuto Prostředníkovi.

7. Nepodaří-li se zásilku doručit některým ze způsobů uvedených podle bodů 1 až 3 a 6, ČP zásilku uloží.

8. Zásilku uloženou podle bodu 7 vydá ČP fyzické osobě, která o zásilku požádá. Zásilka je na poště uložena po dobu stanovené lhůty.

X. Zvláštní ustanovení o doručení

1. Jestliže objednatel označil za adresáta toho, kdo není fyzickou ani právnickou osobou, ČP doručí zásilku obdobně podle ustanovení článku IX, jejichž použití je s ohledem na povahu toho, kdo byl označen za adresáta, nejvhodnější.

2. Není-li v předchozích ustanoveních stanoveno jinak, zásilku, kterou nebylo možno doručit, vrátí ČP zpět odesílateli.

Platí od 1. 5. 2014

XI. Náhrada škody, reklamace

1. ČP neodpovídá za ztrátu, poškození, úbytek zásilky nebo opožděné doručení zásilky. Reklamuje-li adresát doručení výtisku, provozovna ČP reklamaci přijme a vyřídí jen, je-li to ve smlouvě dohodnuto.

XII. Zvláštní a závěrečná ustanovení

1. V případě služby Tisková zásilka může objednatel na základě písemné smlouvy pověřit ČP zpracováním kmene předplatného daného titulu, výběrem předplatného pro daný titul, nebo kompletací zásilek s přílohami a přípravou titulu k distribuci.

2. Objednatel předá ČP vždy nejpozději do 1. prosince seznam titulů (harmonogramy), které bude podávat v následujícím roce, a to v předem dohodnuté formě.

3. ČP je oprávněna kdykoliv provést kontrolu obsahu zásilky včetně rozsahu reklamy. Uvedení chybných údajů o počtu výtisků v zásilkách a ve svazcích, o počtu svazků a balíků a dalších údajů nutných k určení ceny, nebo vložení jiného obsahu je považováno za porušení smluvních podmínek.

4. Tyto obchodní podmínky nabývají účinnosti dnem 1. 5. 2014.

5. Těmito obchodními podmínkami se ruší „Obchodní podmínky služby Tisková zásilka“, platné od 1. 1. 2014, včetně jejich pozdějších změn a dodatků.

Přílohy:

Příloha č. 1: Seznam provozoven podniku, kde mohou objednatelé podávat Tiskové zásilky
Příloha č. 2: Vzor adresní strany Tiskové zásilky
Příloha č. 3: Seznam svazků Tiskových zásilek podaných dne ……

Platí od 1. 5. 2014

Příloha č. 1

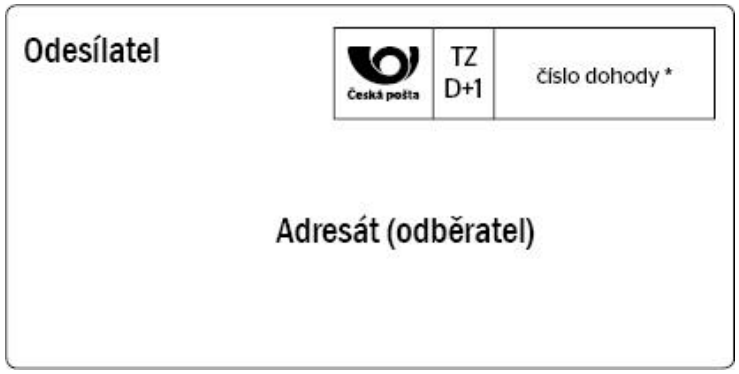
Seznam provozoven podniku, kde mohou objednatelé podávat Tiskové zásilky		
Provozovna	**Adresa provozovny**	**PSČ**
Praha 025	Sazečská 9, Praha 10	225 00
Praha 3	Olšanská 38/9, Praha 3	130 00
Plzeň 40	Chebská 518/15, Plzeň	300 40
České Budějovice 20	Nemanická 16, České Budějovice	370 18
Tábor 2	U bechyňské dráhy 2926, Tábor	390 02
SPU Ústí nad Labem 02	Jateční 436/77, Ústí nad Labem	400 20
Depo Ústí nad Labem 71	Jateční 436/77, Ústí nad Labem	403 71
Liberec 2	Nákladní 429/6, Liberec	460 02
Depo Liberec 70	České mládeže 472/141a, Liberec	463 07
Pardubice 02	Palackého 1233, Pardubice	530 02
Brno 8	Heršpická 875/6a, Brno	608 00
Postservis Brno	Řípská 18a, Brno	655 90
Břeclav 2	Břetislavova 1, Břeclav	690 02
Depo Břeclav 70	Břetislavova 1, Břeclav	690 07
Ostrava 2	Wattova 1046, Ostrava	702 00
Zlín 1	Bartošova 4393, Zlín	760 01
Olomouc 2	Jeremenkova 19, Olomouc	772 00
Postkomplet Olomouc	Ladova 2, Olomouc	779 00

Platí od 1. 5. 2014

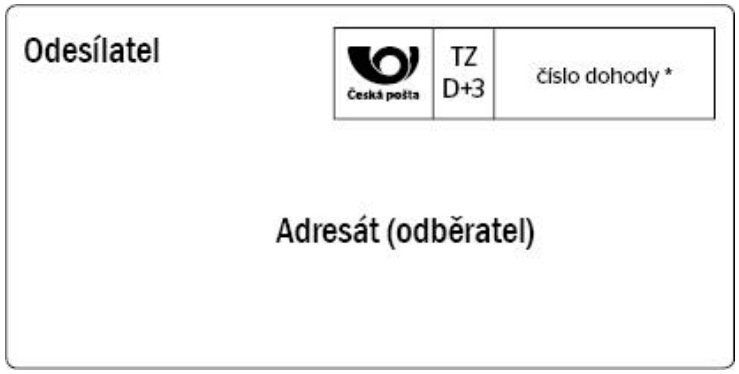
Příloha č. 2

Vzor adresní strany Tiskové zásilky

a) pro „D+1“



b) pro „ostatní“



*Jako „číslo dohody“ objednatel uvádí číslo Dohody upravující způsob úhrady ceny poštovného, v případě platby Kreditem číslo Kreditu, kterým je hrazeno poštovné za danou zásilku.

Min. velikost písma 0,25 cm. Při použití adresního štítku musí být jeho rozměry min. 7 x 3,5 cm.

Platí od 1. 11. 2014

Příloha č. 3

Seznam svazků Tiskových zásilek podaných dne ……..

Celkem svazků:

Poř. číslo svazku	**PSČ**	**Počet výtisků ve svazku**	**Cena Kč za 1 výtisk**	**Cena celkem (za svazek)**
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
. . . .				
25.				
Převod				
Úhrn				

Celkem částka slovy:

Razítko a podpis objednatele:

Razítko a podpis přijímajícího pracovníka:

Platí od 1. 5. 2014

Česká pošta s.p.

Obchodní podmínky služby

KOMPLEXNÍ DORUČENÍ A ODVOZ STARÉHO SPOTŘEBIČE

I. Úvodní ustanovení

1. Česká pošta, s.p., (dále jen „ČP") poskytuje podle § 1746 odst.2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník") službu Komplexní doručení (dále jen „KD") a podle § 2582 a násl. občanského zákoníku službu Odvoz starého spotřebiče (dále jen „O").

2. Službu KD a O lze poskytnout, jen jestliže odesílatel uzavřel s ČP písemnou „Dohodu o podmínkách přepravy zásilek Balík Nadrozměr", nebo „Dohodu o podmínkách podávání poštovních zásilek Balík Do ruky"(dále jen „Dohoda"), tyto dohody obsahují i povinnost ČP k poskytnutí služeb KD a O a odesílatel na adresním štítku zásilky uvedl označení „KD" nebo „O" a pevnou nebo mobilní telefonní linku adresáta, kterou ČP využije pro účely dohody s adresátem na termínu dodání zásilky a poskytnutí služby KD a O. V případě, že odesílatel zvolil u předcházejících poštovních služeb doplňkovou službu Vícekusová zásilka a současně službu KD, musí mít každý kus Vícekusové zásilky na adresním štítku označení KD a jestliže zvolil i službu O, musí být takto označen hlavní kus Vícekusové zásilky.

3. Služby KD a O nelze poskytnout tam, kde je vyloučeno doručení zásilky poštovními nebo obchodními podmínkami, příslušnými předcházející službě.

4. Služby KD a O nelze poskytnout, jestliže zásilka v předcházející poštovní službě byla podána jako odpovědní, nebo pokud předcházející poštovní služba bude poskytnuta s doplňkovými službami „Garantovaný čas dodání" a „Garantovaný čas dodání v neděli/státem uznaný svátek.

Služby KD a O nelze poskytnout, jestliže má být zásilka v předcházející poštovní službě dodána prostřednictvím poštovní přihrádky nebo způsobem „Poste restante“.

5. V případě, že během poskytnutí předcházející poštovní služby Balík Do ruky do 30 kg byla poštovní zásilka uložena na poště, služba KD a O se již neposkytuje.

   V případě, že během poskytnutí předcházející poštovní služby Balík Do ruky nad 30 kg, nebo služby Balík Nadrozměr nebude první pokus o dodání úspěšný, služba KD a O se při opakovaném doručení již neposkytuje.

6. Práva a povinnosti odesílatele, adresáta, ČP a dalších osob při poskytnutí této služby se řídí těmito Obchodními podmínkami (dále jen „OP“), nestanoví-li Dohoda jinak.

II. Služba KD

1. Poskytnutím služby KD se rozumí povinnost ČP:
   - doručit zásilku s hmotností maximálně do 100 kg na dodací adresu, uvedenou na zásilce, a to až do bytu/provozovny adresáta na místo stanovené adresátem, bez výpomoci příjemce
   - v případě, že nelze použít výtah, doručit zásilky nad 50 kg, max. do 4. patra,
   - rozbalit dodanou zásilku a provést vizuální kontrolu, zda obsah zásilky nebyl v průběhu přepravy poškozen,
   - převzít obal od zboží, pokud si ho příjemce nechce ponechat.

2. ČP neřeší reklamaci adresáta, týkající se vad zboží, které nesouvisí s poskytnutou poštovní nebo jinou službou ČP, která předchází KD.

3. Odesílatel je povinen za poskytnutí této služby zaplatit.

III. Služba O

1. Jestliže Dohoda obsahuje i povinnost podniku poskytnout službu O, došlo i k uzavření smlouvy o provozu dopravního prostředku.
   Předmětem povinnosti ČP je převzetí starého spotřebiče na dodací adrese a jeho přeprava Provozovateli Kolektivního systému, zajišťující plnění povinností zpětného odběru elektrozařízení, na jím určená místa užitkovými auty, ke kterým má ČP právo hospodařit nebo je užívá na základě jiného právního titulu. Tato auta musí být způsobilá a použitelná pro přepravu níže uvedeného nákladu, musí být opatřena dostatečným množstvím pohonných hmot a musí je provozovat k tomu způsobilá posádka.
   Odesílatel je povinen za poskytnutí této služby zaplatit.

2. Poskytnutím služby O se rozumí povinnost ČP odvézt jeden kus níže uvedeného starého spotřebiče, který je stejného typu nebo plní stejnou funkci jako výrobek, který byl obsahem zásilky. Službu O lze poskytnout pouze společně se službou KD.
   Spotřebiči k odvozu mohou být pouze:
   1. chladnička
   2. myčka
   3. mrazák
   4. pračka
   5. sušička
   6. sporák
   7. trouba
   8. varná deska
   9. MW trouba
   10. digestoř
   11. vysavač
   12. televizor
   13. domácí kino
   14. DVD přehrávač/rekordér
   15. satelit
   16. Hi-Fi souprava
   17. monitor
   18. počítač

Spotřebič určený adresátem k odvozu musí být kompletní, odpojený od všech přípojek a zbavený nečistot. Chladničky a mrazáky musí být zbaveny námrazy a vysušeny. Pokud spotřebič nesplňuje tyto podmínky je ČP oprávněna odmítnout tuto službu poskytnout.

IV. Cena služeb

1. Ceny, za něž jsou služby KD a O poskytovány, jsou uvedeny v Ceníku.
   Nárok ČP vůči odesílateli na cenu za poskytnutí služby KD a O vzniká již převzetím zásilky od odesílatele při poskytování poštovní služby Balík Do ruky nebo služby Balík Nadrozměr.
   Platební podmínky jsou stanoveny v Dohodě.

V. Náhrada škody

1. V případě služby KD odpovídá ČP pouze za skutečnou škodu na zboží, které bylo obsahem zásilky, pokud bezprostřední příčinou vzniku škody bylo poskytnutí této služby a to maximálně do výše ceny zboží. Za další škodu, zejména ušlý zisk, ČP neodpovídá.

2. V případě služby O neodpovídá ČP za vzniklou škodu v souvislosti s přepravou starého spotřebiče.

VI. Vrácení ceny nebo její části

1. Jestliže bylo zjištěno, že z příčin na straně ČP nebyla uskutečněna služba KD nebo O, vrátí ČP uhrazenou cenu za tyto služby odesílateli.

2. Jestliže adresát nepřijme zásilku pro její poškození z příčin na straně ČP, ČP při vrácení zásilky odesílateli vrátí uhrazenou cenu za služby KD a O.

Platí od 1. ledna 2014

VII. Závěrečná ustanovení

1. Vztahy mezi ČP a odesílatelem, které nejsou upraveny těmito OP ani Dohodou, se řídí občanským zákoníkem.

2. Tyto OP nabývají účinností dnem 1. 1. 2014.

   ČP si vyhrazuje právo je měnit, doplňovat nebo je zrušit vydáním podmínek nových.

6

Česká pošta, s.p.

OBCHODNÍ PODMÍNKY

SIPO

1. Úvodní ustanovení

1.1. Obchodní podmínky Soustředěného Inkasa Plateb Obyvatelstva (dále jen „OP“) upravují vztah mezi Českou poštou, s.p., IČO: 47114983, se sídlem Praha 1, Politických vězňů 909/4, PSČ 225 99 (dále jen „ČP“) a zletilými fyzickými osobami – občany ČR, příp. občany dlouhodobě pobývajícími v ČR, kteří se při splnění požadavků daných těmito OP stávají Klienty SIPO. Klientem SIPO nemohou být korporace.

1.2. Služba SIPO sdružuje Klientem vybrané platby (nájem, elektřina, plyn apod.) do jediné konsolidované platby. Ze strany Klienta stačí provedení této jediné platby, ČP ji pak na základě smluv uzavřených s Organizacemi rozdělí mezi jednotlivé Organizace.

Ceny za poskytování SIPO a souvisejících služeb jsou uvedeny v Ceníku poštovních služeb a ostatních služeb poskytovaných Českou poštou, s.p. (dále jen „Ceník“). SIPO není platební službou ve smyslu zákona č. 284/2009 Sb., o platebním styku, ve znění pozdějších předpisů.

2. Vymezení pojmů

2.1. *Banka* – subjekt, který uzavřel s ČP Smlouvu o bezhotovostní úhradě SIPO a tím přistoupil k Obchodním podmínkám pro spolupráci České pošty, s.p. a bank v platebním styku, uskutečňovaném prostřednictvím SIPO. Aktuální seznam Bank je uveden na internetových stránkách ČP.

2.2. *Formulář SIPO* – standardizovaný tiskopis ČP, který slouží ke zřízení nebo změně nastavení SIPO.

2.3. *Inkasní limit SIPO* – limit, který si Klient nastavuje v Bance s dostatečnou rezervou, aby nedocházelo k zablokování plateb. V případě překročení inkasního limitu, nebo nedostatečného finančního krytí na účtu, není platba SIPO Bankou inkasována. ČP za vznik takové situace nenese odpovědnost.

2.4. *Inkasní měsíc* – pevně stanovené období, ve kterém lze SIPO uhradit. Odpovídá kalendářnímu měsíci.

2.5. *Jednorázový příkaz k úhradě* – jednorázový pokyn pro Banku Klienta, aby provedla úhradu SIPO ve prospěch účtu ČP.

2.6. *Klient* – zletilá fyzická osoba - nepodnikatel s přiděleným Spojovacím číslem, prostřednictvím kterého může využívat SIPO.

2.7. *Kontaktní adresa* – adresa v ČR, na kterou Klient požaduje zasílat písemnou komunikaci v rámci SIPO. Pokud není uvedena, je použita adresa trvalého pobytu.

2.8. *Organizace* – subjekt, který poskytuje Klientovi plnění, na základě kterého mu vystavuje předpisy plateb za tato plnění a přijímá jejich úhradu prostřednictvím SIPO.

2.9. *Platební doklad SIPO* – obecné označení pro doklady vystavované ČP, obsahující rozpis Platebních položek SIPO. Podle způsobu úhrady jsou rozlišovány Platební doklady SIPO – Hotovost a Platební doklady SIPO – Bezhotovost.
V případě, že v textu těchto OP není výslovně uvedeno, zda se dané ustanovení (či práva či povinnosti z něj vyplývající) týká Platebního dokladu – Hotovost nebo Platebního dokladu – Bezhotovost, týká se dané ustanovení (či práva nebo povinnosti z něj vyplývající) všech Platebních dokladů SIPO.

2.10. *Platební doklad SIPO* – Hotovost - úplný nebo částečný rozpis Platebních položek SIPO, který Klientovi umožňuje provést hotovostní úhradu SIPO na Poště (případně u doručovatele) nebo úhradu prostřednictvím Jednorázového příkazu k úhradě.

2.11. *Platební doklad SIPO* – Bezhotovost – informativní doklad obsahující všechny Platební položky SIPO Klienta na příslušné inkasní období, které byly předány Bance k bezhotovostní úhradě prostřednictvím Svolení k inkasu SIPO z účtu Klienta. Platební doklad SIPO - Bezhotovost obsahuje na lícové straně mimo jiné označení „NEPLAŤTE“, které upozorňuje na to, že platba je hrazena formou bezhotovostní úhrady.

2.12. *Platební položka SIPO* – položka na Platebním dokladu SIPO. Výši Platební položky SIPO určuje Organizace pro každého Klienta, kterému poskytuje plnění. Může se periodicky opakovat

(koncesionářský poplatek za TV), nebo je proměnlivá (měsíční platba za telefon).

2.13. *Poplatek za Služby SIPO* – poplatek za Služby SIPO dle platného Ceníku ČP.

2.14. *Pošta* – pobočka ČP, pošta typu Partner, Výdejní místo poskytující Služby SIPO. Služby SIPO, včetně přijímání žádostí Klientů o jejich poskytnutí (zejména dle čl. 5 OP), poskytují v plném rozsahu pobočky ČP. Pošty typu Partner nebo Výdejní místa poskytují Služby SIPO v omezeném rozsahu.

2.15. *Potvrzení o platbě SIPO* – potvrzení o platbě realizované prostřednictvím Samoobslužného zařízení - Poštomatu.

2.16. *Potvrzení o uhrazených platbách SIPO* – podrobný přehled zaplacených Platebních položek SIPO, který vystavuje ČP na žádost Klienta. Klient si může zvolit frekvenci jeho dodání, které může být realizováno dvěma způsoby: Poštou nebo elektronicky e-mailem.

2.17. *Průkaz totožnosti* – platný občanský průkaz, řidičský průkaz nebo cestovní pas v případě občana ČR, v případě občanů ostatních zemí kombinace: platný cestovní pas a průkaz o povolení k trvalému pobytu nebo potvrzení o přechodném pobytu.

2.18. *Samoobslužné zařízení – Poštomat* – zařízení, které představuje alternativu k poštovní přepážce a umožňuje Klientovi samoobslužně realizovat úhradu SIPO.

2.19. *SIPO* – Soustředěné Inkaso Plateb Obyvatelstva je obstaravatelská činnost ČP, spočívající v inkasování plateb od fyzických osob ve prospěch Organizací, které s ČP uzavřely smlouvu o obstarávání SIPO.

2.20. *Služby SIPO* – služby, které poskytuje ČP pro Klienty v rámci SIPO. Jedná se o služby uvedené v Ceníku a popsané v těchto OP.

2.21. *Spojovací číslo* – základní identifikátor SIPO. Jedná se o jedinečné desetimístné číslo, které Klientovi přiděluje ČP. ČP prostřednictvím Spojovacího čísla provádí sdružování a převádění veškerých předepsaných částek ve prospěch účtů Organizací, se kterými má Klient nastavený způsob provádění plateb prostřednictvím SIPO.

2.22. *Svolení k inkasu SIPO* – svolením k inkasu SIPO dává Klient souhlas své Bance k tomu, aby pravidelně inkasovala z jeho bankovního účtu prostředky na úhradu aktuálních Platebních položek SIPO uvedených v Platebním dokladu SIPO – Bezhotovost, včetně Poplatků za Služby SIPO a převáděla tuto úhradu ve prospěch účtu ČP.

2.23. *Upomínka neuhrazených plateb SIPO* – tento doklad zasílá ČP doporučeně Klientovi, pokud nedojde k úhradě jeho Platebního dokladu SIPO do konce Inkasního měsíce, pro který je Platební doklad SIPO vystaven. Týká se pouze plateb ve prospěch Organizací, které využívají ČP k zasílání upomínek neuhrazených plateb. Platby pro ostatní Organizace ČP neupomíná a Klienta o neuhrazených platbách neinformuje.

3. Sjednání SIPO

3.1. Smluvní vztah mezi ČP a žadatelem o SIPO vzniká okamžikem přijetí řádně vyplněného Formuláře SIPO Českou poštou, s.p., po němž je žadateli vydán písemný doklad s přiděleným Spojovacím číslem (dohromady dále též jako „Smlouva“). Vlastnoručním podpisem Formuláře SIPO žadatel o SIPO potvrzuje správnost a pravdivost uvedených údajů, souhlasí s OP a Ceníkem, s nimiž se předem seznámil a se zpracováním osobních údajů.

3.2. Spojovací číslo bude po odevzdání Formuláře SIPO přiděleno každému Klientovi, který poskytne ČP požadované osobní údaje.

3.3. Spojovací číslo je neměnné po dobu existence Klientova SIPO. Je spojeno výhradně s konkrétní osobou a nelze je převést na jinou osobu (např. při smrti, rozvodu, apod.). Klient může disponovat několika Spojovacími čísly.

3.4. Klient ve vztahu k ČP jedná a činí právní úkony osobně nebo za něj jedná zástupce. Zástupce je povinen prokázat ČP zákonem stanovenými způsoby své oprávnění jednat za Klienta (plná moc, opatrovník, správce dědictví, apod.).

4. Povinnosti ČP

ČP se zavazuje

4.1. Postupovat v souladu s Obchodními podmínkami SIPO a Ceníkem;

4.2. Přidělit zájemci o SIPO Spojovací číslo při splnění podmínek uvedených v bodě 3.2 výše;

4.3. Vyhotovit a doručit Klientovi Platební doklad SIPO v Inkasním měsíci, na který byly předepsány Platební položky SIPO;

4.4. Vyhotovit a pravidelně doručit na žádost Klienta, učiněnou prostřednictvím Formuláře SIPO, Potvrzení o uhrazených platbách SIPO za Klientem určené období (měsíčně, čtvrtletně, pololetně, ročně);

4.5. Vyhotovit a doručit Klientovi Platební doklad SIPO – Hotovost, v případě, že neproběhne přednastavená inkasní platba na základě nastaveného Svolení k inkasu SIPO (překročení inkasního limitu). Takový doklad je vždy potřeba jednorázově zaplatit;

4.6. Vyhotovit a doručit Klientovi Upomínku jeho neuhrazených plateb SIPO;

4.7. Umožnit úhradu SIPO způsoby definovanými v bodě 5.1.;

4.8. V průběhu Inkasního měsíce na vyžádání Klienta vystavovat náhradní Platební doklad SIPO - Hotovost, Platební doklad SIPO – Hotovost obsahující pouze vybrané platby, Potvrzení o uhrazených platbách SIPO;

4.9. Přijímat a vyřizovat uplatněné reklamace na Poštách v rozsahu a způsobem uvedeným v kapitole 9.

5. Práva Klienta

5.1. Zvolit si způsob úhrady SIPO:

a) hotovostně na přepážce Pošty, případně prostřednictvím doručovatele nebo Samoobslužného zařízení - Poštomatu tam, kde je tato služba zavedena. U způsobu úhrady na pobočce Pošty může Klient z Platebního dokladu SIPO – Hotovost vyloučit jednu nebo několik předepsaných plateb;

V případě, že Klient požaduje vyloučení platby, je oprávněn požádat na pobočce Pošty o vystavení Platebního dokladu SIPO – Hotovost pouze na vybrané platby (tj. bez vyloučených plateb);

b) bezhotovostně prostřednictvím Svolení k inkasu SIPO v Bance. Provedení kontroly bezhotovostní úhrady provádí Klient prostřednictvím bankovního výpisu;

c) bezhotovostně Jednorázovým příkazem k úhradě z bankovního účtu. Provedení kontroly realizace zadaného příkazu provádí Klient prostřednictvím bankovního výpisu;

5.2. Požádat na pobočce Pošty o jednorázové vyhotovení Potvrzení o uhrazených platbách SIPO. Potvrzení o uhrazených platbách SIPO lze vyhotovit pro platby v období maximálně 36 měsíců zpětně. Služba je podmíněna předložením běžného Platebního dokladu SIPO k příslušnému Spojovacímu číslu;

5.3. Aktivovat si na pobočce Pošty pravidelné vyhotovování Potvrzení o uhrazených platbách SIPO v měsíčních, čtvrtletních, pololetních nebo ročních intervalech;

5.4. Požádat v průběhu Inkasního měsíce na pobočce Pošty o vystavení náhradního Platebního dokladu SIPO – Hotovost nebo Platebního dokladu SIPO – Hotovost na vybrané platby;

5.5. Požádat na pobočce Pošty prostřednictvím Formuláře SIPO o jakoukoliv změnu poskytnutých údajů nebo nastavení Služeb SIPO, s výjimkou převedení smluvního vztahu, resp. Spojovacího čísla na jinou osobu, změny Spojovacího čísla nebo změny výše platby předepsané Organizací a záměny typu platby (bezhotovostní /hotovostní). Požadovaná změna bude aktivní od následujícího Inkasního měsíce, žádost je potřeba podat nejpozději poslední pracovní den předcházejícího Inkasního měsíce. Žádost je podmíněna předložením běžného Platebního dokladu SIPO k příslušnému Spojovacímu číslu. Změny předepsaných Plateb lze řešit výhradně s příslušnými Organizacemi;

5.6. Uplatnit reklamaci poskytnutých Služeb SIPO. Podrobné informace viz kapitola 9.

6. Povinnosti Klienta

Klient je povinen

6.1. Sdělovat ČP pouze pravdivé osobní údaje a jejich změnu bezodkladně oznámit prostřednictvím Formuláře SIPO;

6.2. Zabránit zneužití SIPO třetí osobou;

6.3. Hradit ČP ceny za poskytování Služeb SIPO dle Ceníku platného v době poskytnutí Služby SIPO.

7. Další práva a povinnosti související se službou SIPO

7.1. ČP neodpovídá za oprávněnost a výši plateb předepisovaných do SIPO jednotlivými Organizacemi. Jejich změnu, zrušení či založení nových plateb musí Klient vždy řešit s Organizací, která danou platbu předepisuje. ČP takové požadavky neprovádí ani nezprostředkovává.

7.2. Termín úhrady plateb SIPO je stanoven:

a) v případě hotovostní úhrady do posledního dne Inkasního měsíce, pro který je doklad vystaven;

b) v případě úhrady Svolením k inkasu SIPO v Bance individuálně dle podmínek konkrétní Banky;

c) v případě úhrady Jednorázovým příkazem k úhradě z bankovního účtu, musí být příkaz podán v takovém termínu, aby ČP obdržela platbu nejpozději poslední pracovní den Inkasního měsíce. Pokud ČP obdrží platbu později, s chybnými symboly nebo v nesprávné výši, vrátí ji automaticky zpět;

7.3. Platbu SIPO je zapotřebí uhradit v termínu úhrady dle čl. 7.2, pozdější úhradu a následky z toho plynoucí musí Klient řešit sám s příslušnými Organizacemi.

7.4. Upomínané platby SIPO lze uhradit do data splatnosti, které je uvedeno na Upomínce neuhrazených plateb SIPO. Následně již nelze úhradu prostřednictvím SIPO provést a jednotlivé platby je potřeba řešit individuálně s příslušnými Organizacemi.

7.5. V případě překročení Inkasního limitu, ČP postupuje dle bodu 4.5. V případě nedostatku finančních prostředků na bankovním účtu, nebo

v případě zablokování tohoto účtu, není platba SIPO z tohoto účtu inkasována. Za vznik takových situací nenese ČP odpovědnost.

7.6. Některé Poplatky za Služby SIPO jsou z důvodu svého charakteru účtovány zpětně v Platebním dokladu SIPO za měsíc následující po využití Služby SIPO.

7.7. Zrušení objednané Služby SIPO se provádí s účinností od Inkasního měsíce následujícího po Inkasním měsíci, v němž bylo zrušení objednané Služby SIPO provedeno.

7.8. Písemnou korespondenci SIPO zasílá ČP pouze na území ČR na adresu trvalého pobytu, nebo Kontaktní adresu (je-li uvedena).

7.9. Nápis „NEPLAŤTE“ na Platebním dokladu SIPO – Bezhotovost má informativní charakter a pouze upozorňuje na to, že platba nemá být hrazena hotovostně u ČP, nikoliv zda již došlo k úhradě jednotlivých plateb.

7.10. ČP neodpovídá za vztah Klienta s jeho Bankou a vzájemné dodržování obchodních podmínek Banky.

7.11. ČP neprovádí ani nezprostředkovává Klientovi operace, týkající se založení, změny či zániku bezhotovostní úhrady SIPO vůči Bance. Tyto lze provádět výhradně prostřednictvím příslušné Banky. ČP může v případě požadavku Banky pro tuto Banku přijímat žádosti o založení, změnu či zánik bezhotovostní úhrady SIPO, avšak takové požadavky jsou pro ČP závazné až po potvrzení ze strany Banky.

7.12. ČP neodpovídá za změny provedené Klientem v Bance v průběhu Inkasního měsíce.

7.13. V případě opakovaného (tj. nejméně 2x) neuhrazení Poplatků za objednané Služby SIPO je ČP oprávněna příslušné Služby SIPO zrušit.

8. Nakládání s osobními údaji

8.1. ČP je ve smyslu § 4 písm. j) zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále též jako „ZOOÚ“) správcem osobních údajů Klientů a postupuje při jejich uchovávání a zpracování v souladu s platnými právními předpisy, zejména se ZOOÚ.

8.2. ČP využívá získané osobní údaje za účelem poskytování SIPO, Služeb SIPO a nabízení dalších služeb ČP Klientům. ČP bude osobní údaje zpracovávat po celou dobu trvání smluvního vztahu s Klientem.

8.3. ČP shromažďuje o Klientech osobní údaje v rozsahu uvedeném ve Formuláři SIPO. Poskytnutí údajů označených jako povinné je nezbytné pro poskytování SIPO a bez nich nemůže ČP Klientovi umožnit jeho využívání. Tyto údaje může ČP zpracovávat i bez souhlasu Klienta za účelem řádného plnění svých smluvních povinností vůči Klientovi. K ukončení zpracovávání těchto osobních údajů dochází po uplynutí 3 let od zániku smluvního vztahu o využívání SIPO. Po uplynutí této doby budou veškeré osobní údaje zlikvidovány ve smyslu ustanovení § 20 ZOOÚ. Klient může kdykoli odvolat souhlas se zpracováním těch osobních údajů, které byly při jejich poskytnutí označeny jako dobrovolné a požádat o jejich likvidaci.

8.4. Klient bere na vědomí, že veškeré jím poskytnuté osobní údaje může ČP zpracovávat ručně či s využitím výpočetní techniky a dále je sdělovat a zpracovávat v rámci vnitřní struktury ČP, příp. může zpracováním pověřit třetí osobu (zpracovatele dle ZOOÚ).

8.5. Poskytnuté osobní údaje budou bezpečně uchovávány v elektronické a/nebo listinné podobě v souladu se ZOOÚ. ČP tímto prohlašuje, že má přijata taková technická, personální a organizační opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně či ztrátě, neoprávněným přenosům, neoprávněnému zpracování, nebo jinému zneužití.

8.6. ČP se zavazuje, že neposkytne osobní údaje Klienta žádné třetí osobě, pokud Klient ve Formuláři SIPO nevyslovil souhlas s tím, aby byly jeho osobní údaje poskytovány všem Organizacím, které mu jsou aktuálně oprávněny předepisovat platby SIPO.

8.7. Klient je oprávněn vyjádřit písemně nesouhlas se zpracováním osobních údajů ve smyslu § 5 odst. 5 ZOOÚ, jakož i nesouhlas s poskytnutím těchto údajů třetím osobám ve smyslu § 5 odst. 6 ZOOÚ.
I po vyjádření nesouhlasu dle předchozí věty je ČP oprávněna dále zpracovávat pro svoji potřebu údaje o jménu, příjmení a adrese, a to za účelem vyloučení možnosti, že tyto údaje budou opakovaně použity k nabídce obchodu a služeb.

8.8. ČP je povinna na základě žádosti Klienta o informaci o zpracování osobních údajů tuto informaci bez zbytečného odkladu předat, a to v souladu s § 12 ZOOÚ.

8.9. V případě, že dle názoru Klienta ČP provádí zpracování jeho osobních údajů v rozporu s ochranou jeho soukromého a osobního života nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může Klient

a) požádat ČP o vysvětlení,
b) požadovat, aby ČP odstranila takto vzniklý stav ve smyslu § 21 ZOOÚ.

8.10. Žádost o likvidaci osobních údajů ve smyslu čl. 8.3 OP, nesouhlas ve smyslu čl. 8.7 OP a žádosti ve smyslu čl. 8.8 a 8.9 OP činí Klient písemným podáním zasílaným na adresu Česká pošta, s.p., oddělení SIPO, Wolkerova 480, 749 20 Vítkov. Ve všech uvedených podáních musí být uvedeny minimálně následující údaje: Spojovací číslo, jméno, příjmení, adresa trvalého pobytu.

9. Reklamace

9.1. Reklamaci zaplacených plateb nebo poskytnutých Služeb SIPO ČP je možno uplatnit po dobu 3 let ode dne vystavení příslušného dokladu na pobočce Pošty, písemně na adrese Česká pošta, s.p., oddělení SIPO, Wolkerova 480, 749 20 Vítkov, telefonicky na zákaznické lince ČP 840 111 244, příp. e-mailem na adrese sipo-reklamace.vakvi@cpost.cz. Při reklamaci je potřeba sdělit důvod reklamace a předložit odpovídající Platební doklad SIPO – Hotovost s podacími znaky ČP, Upomínku neuhrazených plateb SIPO s podacími znaky ČP, Platební doklad SIPO – Bezhotovost nebo Potvrzení o platbě.

9.2. Reklamací nelze napadat výši jednotlivých Platebních položek SIPO, ani jejich oprávněnost. Případnou nesrovnalost tohoto charakteru lze řešit výhradně s Organizací, která danou platbu předepsala.

9.3. Klient bere na vědomí, že v případě, kdy v souvislosti se zánikem smluvního vztahu požádá o likvidaci jím poskytnutých osobních údajů, není následně ze strany ČP možné kladně vyřídit reklamaci.

9.4. V případě úmrtí Klienta budou všechny případné reklamace, upomínky neuhrazených plateb, vrácené platby, resp. nevyrovnané závazky z doby před jeho úmrtím řešeny s nabyvatelem dědictví.

10. Zánik Smlouvy

10.1. Smluvní vztah založený podáním a přijetím příslušného Formuláře SIPO může být ukončen písemnou výpovědí, dohodou stran na základě písemné žádosti Klienta, nebo odstoupením od Smlouvy. Klient je oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení Smlouvy ze strany ČP, kterým se rozumí, že bude ČP opakovaně (tj. nejméně 2x) v prodlení s poskytnutím Služby SIPO, nebo opakovaně (tj. nejméně 2x) v prodlení s odesláním platby SIPO Organizacím.

10.2. ČP je oprávněna od Smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení Smlouvy Klientem, kterým se rozumí zejména, že je opakovaně (tj. nejméně 2x) v prodlení s úhradou kteréhokoliv Poplatku za Služby SIPO, nebo že sdělil ČP nepravdivé nebo neúplné informace.

10.3. ČP je oprávněna kdykoliv ukončit Smlouvu s Klientem bez udání důvodu písemnou výpovědí. Výpovědní doba činí jeden rok a začíná běžet prvním dnem následujícího měsíce, po doručení výpovědi na adresu Klienta.

10.4. Klient je oprávněn kdykoliv ukončit Smlouvu s ČP bez udání důvodu písemnou výpovědí. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po doručení výpovědi ČP. Výpovědní doba činí jeden rok, za předpokladu, že dojde k odstranění všech Platebních položek SIPO, které Klient v SIPO má a které Klientovi předepisují jednotlivé Organizace. Jsou-li splněny tyto předpoklady a požádá-li o to Klient písemně, provede ČP zrušení Spojovacího čísla i před uplynutím výpovědní doby. Odstranění Platebních položek SIPO realizují jednotlivé Organizace, které o to musí Klient požádat. Nedojde-li ve výpovědní době, uvedené v tomto odstavci výše, k odstranění všech Platebních položek Klientem, prodlužuje se výpovědní doba automaticky až do doby odstranění poslední Platební položky SIPO Klientem.

10.5. Po odstranění všech Platebních položek SIPO a zaplacení veškerých poplatků za Služby SIPO, provede ČP na základě písemné žádosti Klienta zrušení Spojovacího čísla.

10.6. Smluvní vztah zaniká rovněž okamžikem smrti Klienta. Od okamžiku, kdy ČP obdrží informaci o úmrtí Klienta, není povinna poskytovat v souvislosti s daným Spojovacím číslem jakékoliv Služby

SIPO. ČP nezajišťuje ani neprovádí odstraňování Platebních položek SIPO vedených u jednotlivých Organizací na dané Spojovací číslo. Tyto činnosti musí zajistit pozůstalá osoba nebo osoba oprávněná jednat za zemřelého Klienta, ČP nepřebírá odpovědnost za Platební položky SIPO, které předepisují Organizace i po úmrtí Klienta. Spojovací číslo zemřelého Klienta bude zrušeno nejdříve v okamžiku, kdy dojde k odstranění veškerých Platebních položek SIPO vedených na dané Spojovací číslo. V případě, že se ČP nedozví o úmrtí Klienta a budou-li po smrti Klienta jakékoli osoby provádět úhrady Platebních položek SIPO či Poplatků za Služby SIPO předepisované na Spojovací číslo zemřelého Klienta, neodpovídá ČP za jakoukoli škodu či újmu způsobenou jakýmkoli osobám, které takové úhrady prováděly, či jakýmkoli třetím osobám.

10.7. Zrušení Smlouvy je možné učinit zasláním písemné výpovědi/odstoupení/žádosti o zrušení Spojovacího čísla (Smlouvy) na adresu Česká pošta, s.p., oddělení SIPO, Wolkerova 480, 749 20 Vítkov. Výpověď/odstoupení/žádost o zrušení Spojovacího čísla (Smlouvy) musí obsahovat minimálně Spojovací číslo Klienta, jméno a příjmení Klienta, adresu trvalého pobytu nebo Kontaktní adresu Klienta, datum a podpis Klienta, příp. osoby oprávněné jednat za Klienta ve smyslu čl. 3.4 OP. V případě, kdy žádost o zrušení Spojovacího čísla činí za zemřelého Klienta třetí osoba, musí být žádost doložena dokladem, který zákonem stanoveným způsobem prokazuje úmrtí Klienta.

11. Závěrečná ustanovení

11.1. Tyto OP vydává ČP v souladu s ustanovením § 1751 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a nabývají účinnosti dnem jejich vydání. Ustanoveními těchto OP se řídí i veškeré právní vztahy mezi ČP a Klientem vzniklé před jejich nabytím účinnosti.

11.2. ČP je oprávněna provádět v přiměřeném rozsahu změny těchto OP. ČP Klientovi poskytne informace o změně těchto OP, včetně informace o dni účinnosti změn, nejméně 30 dní před dnem účinnosti změn, a to zpřístupněním této informace na Poštách v ČR a na internetových stránkách http:///www.ceskaposta.cz/. ČP může poskytnout informace o navrhované změně včetně navrhovaného znění těchto OP i jinými prostředky, zejména zasláním informace o změně OP na Platebním dokladu SIPO nebo na jiném dokladu doručovaném Klientovi.

11.3. Klient je povinen se s navrhovaným zněním OP seznámit.

11.4. Pokud Klient písemně nevypoví Smlouvu nejpozději jeden pracovní den před navrhovaným dnem účinnosti nového znění OP, platí, že změnu OP akceptoval ode dne účinnosti stanoveného ČP. Změny OP se týkají jak nově, tak dříve ujednaných závazkových vztahů, pokud ČP nestanoví v OP jinak.

11.5. Pokud Klient písemně odmítne návrh na změnu OP, současně s tímto oznámením o odmítnutí navrhovaných změn vypovídá Smlouvu. Výpovědní doba počíná běžet dnem doručení výpovědi druhé straně, přičemž pro její trvání platí ustanovení čl. 10.4. Výpověď musí být doručena ČP nejpozději den před nabytím účinnosti navrhované změny OP. Do doby zániku Smlouvy výpovědí platí pro smluvní vztah mezi Klientem a ČP OP platné ke dni doručení výpovědi ČP.

11.6. Výpověď a oznámení o odmítnutí navrhovaných změn OP učiněné Klientem musí mít písemnou formu, a musí být doručeny ČP za podmínek uvedených v čl. 10.7.

11.7. ČP je oprávněna odchylně od výše uvedeného provést s okamžitou účinností jednostrannou změnu těchto OP, je-li tato změna výhradně ve prospěch Klienta.

Platnost od 1. 9. 2014
14