



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY PRO VEŘEJNOU ZAKÁZKU NA DODÁVKY

DLE USTANOVENÍ § 38 ZÁKONA Č. 137/2006 SB., O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH, V PLATNÉM ZNĚNÍ (DÁLE JEN ZÁKON)

Snížení imisní zátěže z dopravy ve městě Hrotopice
ve vztahu k zákonu se jedná o zjednodušené podlimitní řízení na dodávky
jedná se o akci spolufinancovanou Fondem soudržnosti a SFŽP ČR

Zadavatel Vás tímto vyzývá k účasti v předmětném zadávacím řízení.

TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Textová část zadávací dokumentace obsahuje upřesňující informace k údajům a je pro zájemce závazná. Obsahuje zadávací podmínky (podmínky zadavatele), které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek z hodnocení.

Veškeré další údaje, které zadavatel poskytuje zájemcům podle podmínek soutěže, předává písemně v souladu s ustanovením § 148 odstavec 2 zákona (pokud to zákon vyžaduje), písemně osobně nebo písemně e-mailem (pokud to zákon umožňuje), a to v českém jazyce na adresy, které zájemci uvedou při vyžádání zadávací dokumentace.

OBSAH TEXTOVÉ ČÁSTI:

1. Údaje o oznámení zadávacího řízení
2. Údaje o zadavateli a pověřené osobě
3. Údaje o uchazeči a obsahu nabídek
4. Údaje o zadávací dokumentaci
5. Prohlídka místa plnění
6. Údaje o podání nabídky
7. Podmínky pro otevírání obálek s nabídkami
8. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky
9. Požadavky na prokázání a splnění kvalifikace
10. Posouzení a hodnocení nabídek
11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny
12. Podmínky, při nichž je možné překročit výši nabídkové ceny
13. Platební podmínky
14. Obchodní podmínky
15. Požadavek na poskytnutí jistoty
16. Varianty nabídky
17. Zrušení zadávacího řízení
18. Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky
19. Formální členění nabídky
20. Další informace k průběhu a dokončení zadávacího řízení



Ing. Ivana Jurečková

1. Údaje o oznámení zadávacího řízení:

Oznámení o zakázce:

Datum odeslání výzvy zájemcům a uveřejnění na profilu zadavatele: 12.8.2014

2. Údaje o veřejném zadavateli a pověřené osobě dle § 151 zákona:

Zadavatel:

Zadavatel ve smyslu zákona:	územní samosprávný celek - § 2 odst.2, písm. c) zákona
Název:	Město Hrotovice
Sídlo zadavatele:	nám. 8. května 1, 67555 Hrotovice
IČ:	00289426
DIČ:	CZ00289426
Kontaktní osoba:	Mgr. Hana Škodová, starostka města
Profil zadavatele:	http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/73b0be6b-6b49-4ab4-a6a0-508b83a305e1

Zadavatele zastupuje v řízení v souladu s ustanovením § 151 zákona zastupující zadavatel na základě uzavřené příkazní smlouvy a udělené plné moci:

Zastupující zadavatel:

Název:	IDIZ CZ s.r.o.
Sídlo zastupujícího zadavatele:	Tyršova 701/7, 746 01 Opava
IČ:	01459287
DIČ:	CZ01459287
Kontaktní osoba:	Ing. Ivana Jurečková
e-mail:	iva.jureckova@idiz.cz
telefon:	+420 774 281066

3. Údaje o uchazeči a obsahu nabídek dle § 68 zákona

Uchazeč je povinen uvést v nabídce v souladu s ustanovením § 68 odst. 2 zákona v návaznosti na ustanovení § 17 písm. d) zákona své identifikační údaje.

Uchazeč je povinen uvést v nabídce v souladu s ustanovením § 68 odst. 3 zákona

- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Uchazeč předloží jako součást své nabídky i fotodokumentaci dodávaného zboží včetně technického listu, ze kterého bude vyplývat splnění technické specifikace.



Ing. Ivana Jurečková

4. Údaje o zadávací dokumentaci dle § 44 zákona

4.1. Součásti zadávací dokumentace:

Zadávací dokumentaci tvoří tyto části:

- 1) Textová část zadávací dokumentace
- 2) Obchodní podmínky v podobě kupní smlouvy
- 3) Tabulka „Krycí list nabídky“ – **příloha č. 1**
- 4) Tabulka „Komplexní čestné prohlášení uchazečů“ – **příloha č. 2**
- 5) Tabulka „Název zakázky – OZNAČENÍ OBÁLKY“ - **příloha č. 3**

4.2. Údaje o vyžádání zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci poskytuje zastupující zadavatel v elektronické podobě na vyžádání zájemce (osloveným firmám je zasílána spolu s výzvou.) **Zastupující zadavatel považuje za závaznou objednávku vyžádání zadávací dokumentace doručené e-mailem.**

Za předání zadávací dokumentace odpovídá Ing. Ivana Jurečková.

4.3. Náklady za zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace je poskytována bezplatně.

4.4. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci dle § 49 zákona

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci na základě písemné žádosti (e-mailem, faxem, poštou nebo osobním doručením), která se podává výhradně na adresu zastupujícího zadavatele nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Odpovědi na dodatečné informace budou zaslány na mailovou adresu uvedenou v žádosti nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti. Dodatečné informace k ZD vč. přesného znění žádosti budou odeslány všem známým dodavatelům. Zároveň zadavatel uveřejní dodatečné informace vč. přesného znění žádosti na profilu zadavatele. Odpovědi na dodatečné informace vyřizuje Ing. Ivana Jurečková.

5. Prohlídka místa plnění dle § 49 zákona

Prohlídka místa plnění není nutná.

6. Údaje o podání nabídky dle § 69 zákona

Nabídky se podávají pouze v listinné podobě zpracované v českém jazyce.

Uchazeč podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem **neotevírat** - **příloha č. 3.**

Dodavatel může podat pouze 1 nabídku. Podle ustanovení § 69 odst. 2 zákona dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel v souladu s ustanovením § 69 odst. 3 zákona všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče vč. důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.



Ing. Ivana Jurečková

Nabídku může podat dodavatel společně s jinými dodavateli (společná nabídka více dodavatelů) za podmínek uvedených v § 51 odst. 5 zákona.

Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě, ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona o podání nabídky po uplynutí lhůty po podání nabídek nebo vyznění podle § 71 odst. 7 zákona, pokud by byla podána pouze jedna nabídka.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se v souladu s ustanovením § 71 odst. 6 zákona pohlíží, jako by nebyla podána.

Zadavatel eviduje podané nabídky s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.

6.1 Závaznost nabídky

Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči nabídkami vázáni, je stanovena na **90 kalendářních dní**.

6.2 Lhůta a místo pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídky končí dnem **28.8.2014 v 11.00 hod.**

Všechny nabídky musí být doručeny zadavateli do ukončení této lhůty na adresu **Město Hrotovice**, nám. 8. května 1, 67555 Hrotovice. Nabídky lze podávat i prostřednictvím držitele poštovní licence.

7. Podmínky pro otevírání obálek s nabídkami

7.1 Datum a místo pro otevírání obálek s nabídkami

Obálky s nabídkami uchazečů budou otevírány dne **28.8.2014 v 11.00 hod** v sídle zadavatele **Město Hrotovice**, nám. 8. května 1, 67555 Hrotovice.

7.2 Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami

Osoby zadavatele:

Členové 5 členné komise pro otevírání obálek a hodnotící komise. Členy komise jmenuje zadavatel.

Osoby zastupujícího zadavatele:

1 osoba zastupujícího zadavatele, působící jako přizvaný odborník, který splňuje podmínku nepodjatosti. Osoba zastupujícího zadavatele pořizuje protokol o otevírání obálek.

Osoby uchazeče:

Otevírání obálek je za přítomnosti uchazečů.

7.3 Postup komise při otevírání obálek

Komise otevírá obálky postupně podle pořadového čísla doručení a kontroluje úplnost nabídky podle ustanovení § 71 odst. 9 zákona, tedy zda:

- a) je nabídka zpracována v požadovaném jazyku – čeština
- b) je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, dále postupuje komise podle § 71 odst.10.

O otevírání obálek sepisuje komise protokol o otevírání obálek.

Pokud nabídka nesplňuje výše uvedené požadavky, hodnotící komise nabídku vyřadí. Zadavatel vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla hodnotící komisí vyřazena, z další účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče vč. důvodů je zadavatel povinen uchazeči bezodkladně písemně oznámit.



Ing. Ivana Jurečková

8. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

8.1. Druh veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku na dodávky.

8.2. Název veřejné zakázky

Snížení imisní zátěže z dopravy ve městě Hrotovice

8.3. Místo plnění veřejné zakázky

Město Hrotovice

8.4 Doba plnění veřejné zakázky

Zahájení plnění veřejné zakázky : po podpisu smlouvy

Ukončení plnění veřejné zakázky: **do 30.11.2014 - podmínka poskytovatele dotace**

Předpokládaná cena zakázky: 2.230.000,- Kč (bez DPH)

8.5. Popis veřejné zakázky

CPV : 34100000-8 motorová vozidla

Technická specifikace zametacího a čistícího vozu

Strojní část:	Požadované parametry:	
Motor:		
	Výkon motoru:	min. 38 kW
Řízení:		
	Systém řízení:	kloubové provedení
	Pojezd:	hydrostatický
	Pohon kol:	4x4 (4WD)
	Maximální rychlost:	min. 35 km/h
Rozměry a hmotnosti:		
	Výška vozu bez výstražného majáku:	max. 1.900 mm
	Maximální šířka vozu:	max. 1400 mm
	Užitečné zatížení:	min. 1.500 kg
	Obrysový poloměr otáčení:	max. 2000 mm
	Celková hmotnost:	max. 3.500 kg (řid.opr. sk. B)
Kabina:		
	Plně prosklená s klimatizací	
	Počet míst k sezení:	min. 2
	Sedadlo řidiče:	odpružené vzduchem



Ing. Ivana Jurečková

Zametání:		
	Průměr zametacích kartáčů:	min. 900 mm
	Maximální pracovní záběr s dvěma kartáči:	min. 2400 mm
	Objem čisté vody na skrápění:	min. 240 litrů
	Výška vyklápění zásobníku na smetky:	min. 1.600 mm
	Výkon sacího ventilátoru:	min. 6.800 m³/h
	Norma snížení prašnosti:	PM 10
Ostatní:		
	Vnější sací hadice	min. 3000 mm dlouhá
	Vysokotlaký čistič:	tlak min. 110 bar, hadice dlouhá min. 5 m s vysokotlakou pistolí

8.6. Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Součástí dodávky je i doprava, případně zaškolení

Prodávající se zavazuje kupujícímu dodat nové doposud nepoužité stroje.

Prodávající se zavazuje kupujícímu dodat spolu se zbožím doklady, které se ke zboží vztahují, např. dodací list, atesty použitých materiálů, licenční povolení, certifikáty, prohlášení o shodě výrobku, záruční listy, návody k obsluze a údržbě, servisní knížky a další doklady a náležitosti vyžadované k provozu a obsluze stanovené platnými právními normami. Všechny doklady budou vyhotoveny v českém jazyce.

O dodání zboží bude sepsán předávací protokol (dodací list), který se po oboustranném podpisu stane nedílnou součástí kupní smlouvy.

9. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace dodavatelů dle § 62 zákona

9.1 Rozsah kvalifikace podle § 50 odst. 1 zákona

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- základních kvalifikačních předpokladů stanovených v § 53 zákona
- profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona
- předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Ve zjednodušeném podlimitním řízení se splnění kvalifikačních předpokladů **při podání nabídky** prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje – **příloha č. 2 ZD**

9.2. Prokazování splnění kvalifikace

Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele je předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit

- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem



Ing. Ivana Jurečková

- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí a práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokáže splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b)

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a).

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele se použije § 51 odst. 4 zákona obdobně.

Pokud podává více dodavatelů společnou nabídku jsou povinni předložit v nabídce smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních závazků vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou vázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

9.3 Změny v kvalifikaci

Při změnách kvalifikace je povinen uchazeč postupovat v souladu s ustanovením § 58 zákona.

9.4. Nesplnění kvalifikace dle § 60 zákona

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 58, musí být veřejným zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

10. Posouzení a hodnocení nabídek:

10.1 Hodnotící komise ustanovená zadavatelem

Pro posouzení a hodnocení nabídek ustanoví zadavatel v souladu § 74 hodnotící komisi.

10.2. Posouzení nabídek

Hodnotící komise v souladu s ustanovením § 76 zákona provede posouzení nabídek uchazečů z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách.

Hodnotící komise může v případě nejasností požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky. Dodatečné informace uchazeče nesmí obsahovat změnu nabídky a nesmí být v rozporu s výzvou k podání.

10.3 Hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky dle § 78 zákona

Zadavatel zvolil základní kritérium pro zadání veřejné zakázky podle výše nabídkové ceny. Zadavatel provede hodnocení v souladu s § 79, odst. 4 seřazením hodnocených nabídek dle jejich nabídkových cen. Nejúspěšnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.



Ing. Ivana Jurečková

1. kritérium:	Celková výše nabídkové ceny bez DPH v CZK	100%
---------------	---	------

10.4 Údaje uchazečů ke kritériu

Uchazeči předloží ve svých nabídkách ke kritériu následující údaje:

- Krycí list nabídky
- podepsaný návrh kupní smlouvy.

11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

11.1. Do ceny zahrne uchazeč veškeré práce a dodávky nezbytné pro kvalitní dodávku, veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením dodávky, včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních) během provádění díla.

11.2. Sleva z ceny

Pokud uchazeč hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou dodávku) není přípustná.

12. Podmínky, při nichž je možné překročit výši nabídkové ceny:

Zadavatel definuje následující podmínky, při jejichž splnění je možné překročit výši nabídkové ceny:

- Pokud v průběhu plnění dojde ke změnám sazeb DPH.

13. Platební podmínky:

Zadavatel poskytuje zálohy ve výši 60% z ceny dodávky.

Zadavatel proplatí zbylou smluvní částku tj. 40% ceny dodávky za zakázku na základě faktury, po předání předmětu díla (nebo jeho ucelené části) bez vad a předání veškerých nutných dokladů.

Úhrada faktury bude provedena bezhotovostní z účtu zadavatele na účet uchazeče uvedený ve smlouvě. Splatnost faktur je 30 kalendářních dní.

14. Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, které jsou součástí zadávací dokumentace v podobě textu kupní smlouvy.

Smlouva bude podepsána oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených). Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude ze soutěže vyloučena pro nesplnění podmínek zadání.

15. Požadavek na poskytnutí jistoty dle § 67 zákona

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

16. Varianty nabídky dle § 70 zákona

Zadavatel varianty nabídky vylučuje.

17. Zrušení zadávacího řízení dle § 84 zákona

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení.



18. Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky:

Nabídka bude zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nebo části nabídky.

Uchazeč předloží nabídku v listinné podobě 1 x v originále a 1 x v kopii.

Zadavatel nehradí náklady na účast v soutěži.

Zadavatel si vyhrazuje právo fyzické kontroly parametrů dodávaného zařízení před podpisem kupní smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit rozhodnutí o vyloučení uchazeče na profilu zadavatele. Za doručené se rozhodnutí o vyloučení považuje okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si v souladu s § 81 odst. 4 vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách.

Zadavatel vyloučí uchazeče ze soutěže v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

Uzavřená obálka, ve které odevzdá nabídku, bude opatřena listem - Název veřejné zakázky – OZNAČENÍ OBÁLKY – příloha č. 3.

19. Formální členění nabídky:

Zadavatel požaduje následující formální členění nabídky:

- 1: Krycí list nabídky (příloha č. 1)
- 2: Obsah nabídky
- 3: Doklady o splnění kvalifikace
 - **komplexní čestné prohlášení**(příloha č. 2)
- 4: Podepsaný návrh smlouvy
- 5: Další údaje o uchazeči
- 6: Fotodokumentace dodávaného zboží

20. Další informace k průběhu a dokončení zadávacího řízení:

Obsah čl. 20 nesouvisí se zpracováním nabídky a neobsahuje žádné podmínky pro vypracování nabídky.

Zadavatel poskytuje v následujícím textu informace pro další postup zadávacího řízení pro vybraného uchazeče (uchazeče, který obdržel rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější) a pro ostatní uchazeče v zadávacím řízení.

20.1 Předložení čistopisu smlouvy

Uchazeč, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, a se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli:

- a) **originály nebo úředně ověřené kopie dokladů**

- výpis z evidence Rejstříku trestů (dle odstavce 1 písm. a) a b) a odstavce 2 písm. b) zákona)
- potvrzení příslušného finančního úřadu (dle odstavce 1 písm. f))
- potvrzení příslušného orgánu či instituce(dle odstavce 1 písm. h))
- **výpisu z obchodního rejstříku** ne staršího jak 90 dnů, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence
- **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky pro všechny jeho části a typy prací, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění

b) příslušný počet vyhotovení čistopisu smlouvy, který již bude ze strany uchazeče podepsán

Čistopis smlouvy musí být identický s textem smlouvy, která byla součástí nabídky.

Čistopis smlouvy bude ze strany vybraného uchazeče doplněn o doklady, které byly požadovány k předložení ze strany uchazeče před podpisem smlouvy, zejména pak pojistnou smlouvu (pokud v zadávací dokumentaci nebo návrhu smlouvy byly požadavky na takové doklady uvedeny).

20.2 Poskytnutí součinnosti vybraného uchazeče k uzavření smlouvy dle § 82 odst. 4

Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v daném termínu uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako další v pořadí.

20.3 Uveřejnění výsledku zadávacího řízení dle § 83 zákona

Zadavatel je povinen do 15 dnů po uzavření kupní smlouvy odeslat oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění v ISVZUS a na profil zadavatele.

20.4. Uchazeč, se kterým bude uzavřena smlouva je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě.

Za zastupujícího zadavatele: Ing. Ivana Jurečková
