



Textová část zadávací dokumentace

dle ustanovení § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
(dále „zákon“)

SBĚR, PŘEPRAVA A ODSTRAŇOVÁNÍ ODPADU V OBCI



Obsah

1.	Identifikační údaje veřejné zakázky	3
	Identifikační údaje zadavatele	3
	Společnost zastupující zadavatele v rozsahu § 151 zákona.....	3
	Kontaktní osoba zadávacího řízení	3
2.	Poskytování zadávací dokumentace	4
3.	Předmět veřejné zakázky	5
4.	Definice pojmů.....	7
5.	Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace	8
	Základní kvalifikační předpoklady.....	8
	Profesní kvalifikační předpoklady	9
	Ekonomická a finanční způsobilost plnit veřejnou zakázku.....	9
	Technické kvalifikační předpoklady	9
	Způsob prokázání kvalifikace v nabídce	10
6.	Obchodní a platební podmínky	12
7.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	13
8.	Způsob hodnocení nabídek dle hodnotících kritérií	14
9.	Opční právo, omezení subdodavatelů, pojištění dodavatele	15
10.	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky – obsah nabídky	16
11.	Lhůty a otevírání obálek	18
12.	Součinnost při podpisu smlouvy.....	19
13.	Další informace a požadavky zadavatele	20

1. Identifikační údaje veřejné zakázky

Název veřejné zakázky	Sběr, přeprava a odstraňování odpadu v obci
Druh veřejné zakázky	Veřejná zakázka na služby
Druh zadávacího řízení	Zjednodušené podlimitní řízení
Zahájení zadávacího řízení	25. března 2014
Lhůta pro podání nabídek	18. dubna 2014 v 10.00

Identifikační údaje zadavatele

Název	Obec Stříbrná Skalice
IČO/DIČ	00235750/CZ00235750
Adresa sídla	28167 Stříbrná Skalice, Sázavská 323
Právní forma	801 - Obec nebo městská část hlavního města Prahy
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele	Jiří Procházka, starosta Ing. Zbyšek Zelík, místostarosta

Společnost zastupující zadavatele v rozsahu § 151 zákona

Název	Eurovision, a.s.
IČO	276 91 845
Adresa sídla	Veveří 102, 616 00 Brno
Osoba oprávněná jednat jménem společnosti	Ing. Jana Elingrová, předsedkyně představenstva
WWW, telefon	http://www.eurovision.cz , +420 539 050 600

Kontaktní osoba zadávacího řízení

Kontaktní osoba	Gabriela Johnová
Telefon	+420 539 050 612
Fax	+420 543 235 709
E-mail	g.johnova@eurovision.cz

2. Poskytování zadávací dokumentace

- 2.1. O poskytnutí kompletní zadávací dokumentace je možno požádat na e-mailové adrese: g.johnova@eurovision.cz. Žádost o poskytnutí zadávací dokumentace musí obsahovat: identifikační údaje uchazeče, kontakt, e-mailovou adresu, na kterou je možné zaslat zadávací dokumentaci a případné dodatečné informace (nutno uvést adresu, kterou uchazeč pravidelně kontroluje), text žádosti o zadávací dokumentaci, podpis.

Kompletní zadávací dokumentace bude bezodkladně poskytnuta v elektronické podobě e-mailem.

2.2. Obsah zadávací dokumentace

1. Výzva k podání nabídky
2. Textová část zadávací dokumentace
3. Návrh smlouvy (příloha č. 1)
4. Formulář Kalkulace nabídkové ceny (příloha č. 2)
5. Editovatelné přílohy (příloha č. 3):
 - a) Krycí list nabídky
 - b) Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů
 - c) Prohlášení dle § 68 odst. 3
 - d) Prohlášení o subdodavatelích
6. Přehled svezeneho odpadu v uplynulých letech (příloha č. 4)

3. Předmět veřejné zakázky

- 3.1. Předmětem zadávacího řízení je uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem na dobu neurčitou, jejímž předmětem jsou služby spočívající ve sběru, svozu, odstraňování a likvidaci komunálního odpadu v obci Stříbrná Skalice (částmi obce jsou vedle Stříbrné Skalice i Hradec, Hradové Střimelice a Kostelní Střimelice) a v přilehlých lokalitách (objekty sloužící k rekreaci), a to v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů („zákon o odpadech“) a souvisejícími prováděcími předpisy.
- 3.2. Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené smlouvy o poskytování služeb, přičemž službami se rozumí úplné a bezvadné provedení všech prací nezbytných pro řádné plnění služeb.
- 3.3. Součástí plnění služeb je, mimo jiné:
- a) Pravidelný svoz směsného komunálního odpadu a jeho využití (odpadové nádoby o objemu 110-120 l a 240 l; řádně označené pytle na 20 kg odpadu) s četností odvozu dle přílohy. Harmonogram je v průběhu poskytování služeb možno upravit.
 - b) Pravidelný svoz tříděného komunálního odpadu (řádně označené pytle na 20 kg odpadu) s četností odvozu dle harmonogramu a jeho využití. Harmonogram je v průběhu poskytování služeb možno upravit.
 - c) Svoz odpadu od rekreačních objektů a jeho využití dle předem sjednaného harmonogramu. Předmětem je výsyp a odvoz obsahu odpadových nádob 110-120 l, 240 l a odvoz všech řádně označených pytlů na 20 kg odpadu z místních a účelových komunikací z rekreačních objektů spadajících pod Obecní úřad Stříbrná Skalice, tj. Stříbrná Skalice, Hradové Střimelice, Kostelní Střimelice a Hradec
 - d) 2 x ročně mobilní svoz nebezpečného odpadu z předem určených stanovišť tj. 22 autobusových zastávek v obcích Stříbrná Skalice, Hradové Střimelice, Kostelní Střimelice a Hradec.
 - e) Jedenkrát ročně svoz pneumatik.
 - f) Zpracování výkazů pro autorizovanou obalovou společnost EKO-KOM, a.s. a jeho zaslání jednou za tři měsíce. Výkaz bude zároveň předkládán zadavateli.
 - g) Vedení průběžné evidence o produkci a nakládání s odpady obce. Tato evidence bude předložena zadavateli a zaslána jako hlášení o produkci odpadů a nakládání s odpady v datovém standardu ISPOP (včetně vedení evidencí a ohlašování PCB a zařízení obsahujících PCB a podléhajících evidencí vymezených v § 26 zákona o odpadech).
 - h) V případě potřeby úklid stanovišť odpadových nádob a kontejnerů.
 - i) Dodávka řádně označených pytlů na 20 kg odpadu (na směsný odpad, plasty, sklo, nápojové kartony).
 - j) Poradenství objednateli v oblasti odpadového hospodářství (v rozsahu do 10 hodin ročně).
- Dodavatel je povinen všechny uvedené činnosti zahrnout do nabídkové ceny.
- 3.4. Místo plnění veřejné zakázky: obec Stříbrná Skalice (kód ZÚJ: 533718), Středočeský kraj (kód NUTS: CZ020).

3.5. Termín plnění veřejné zakázky:

3.5.1. Předpokládané zahájení realizace: 1. 10. 2014.

3.5.2. Smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou.

3.5.3. Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel (např. prodloužení zadávacího řízení z důvodu podaných námitek, řízení před ÚOHS, klimatické podmínky, atp.) dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky podle předchozích bodů nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění veřejné zakázky zahájit.

3.6. Klasifikace předmětu veřejné zakázky a předpokládaná hodnota:

3.6.1. Klasifikace dle CPV:

90511000-2 - Sběr odpadu

90512000-9 - Odvoz odpadu

90500000-2 - Služby související s likvidací odpadů a odpady

3.6.2. Předpokládaná hodnota: 5 200 000 Kč bez DPH za 48 měsíců, z toho předpokládaná hodnota veřejné zakázky 4 800 000 Kč bez DPH a předpokládaná hodnota opčního práva 400 000 Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota byla stanovena v souladu s ustanovením § 15 odst. 1 ve spojení s § 14 odst. 1 písm. b) zákona.

4. Definice pojmů

Kvalifikace – způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky.

Lhůta – časový úsek, s jehož koncem se váže zánik práva či povinnosti, pokud nedojde k jeho splnění. Pokud není v této dokumentaci či jejích přílohách nebo v zákoně stanoveno jinak, je časový úsek počítán v kalendářních dnech.

Profil zadavatele – elektronický nástroj, prostřednictvím kterého zadavatel podle tohoto zákona uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup, a jehož internetová adresa je uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek. Adresa profilu zadavatele je: https://profilzadavatele.eurovision.cz/profile_display_4.html.

Subdodavatel – osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.

Uchazeč – dodavatel, který podal nabídku. Pokud se v této dokumentaci objeví pojem uchazeč, dodavatel, zájemce či zhotovitel, má se na mysli tatáž osoba.

Zadávací lhůta – lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůtu stanoví zadavatel zejména s ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky.

Zadávací podmínky – veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení či výzvě o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky.

5. Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace

Základní kvalifikační předpoklady

- 5.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů dodavatele dle ustanovení § 53 odst. 1 písm. a), b), c), d), e), f), g), h), i), j) a k) zákona.
- 5.2. Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,
- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
 - b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
 - c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu,
 - d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
 - e) který není v likvidaci,
 - f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Profesní kvalifikační předpoklady

- 5.3. Zadavatel požaduje prokázání splnění následujících profesních kvalifikačních předpokladů dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 54 písm. a) a b) zákona.
- 5.4. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- 5.5. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci, zejména pro obor **Nakládání s odpady (vyjma nebezpečných) a Podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady**. Dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů se rozumí zejména výpis z živnostenského rejstříku, příp. živnostenský list. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že se nemůže jednat o informativní výpis pořízený na internetu.

Ekonomická a finanční způsobilost plnit veřejnou zakázku

- 5.6. Zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele o jeho ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle ustanovení § 50 odst. 1 písm. c) zákona, podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem/za uchazeče.

Technické kvalifikační předpoklady

- 5.6.1. Požadovaná minimální úroveň:

3 významné služby obdobného charakteru jako je předmět veřejné zakázky. Službou obdobného charakteru se rozumí služba spočívající ve svozu komunálního odpadu. Každá z těchto významných služeb musí být v minimální hodnotě 1 mil. Kč za období 1 roku. Uvedené skutečnosti musí ze seznamu významných služeb či jeho příloh výslovně vyplývat.

- 5.6.2. Způsob prokázání:

Předložením seznamu významných služeb obdobného charakteru dle výše uvedené specifikace podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem/za uchazeče, jehož součástí bude informace o objednateli služby, místo a doba dodání, cena, kontaktní osoba objednatele, u níž je možné referenci ověřit. Přílohou seznamu musí být:

1. osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli,
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Způsob prokázání kvalifikace v nabídce

- 5.7. Dle § 62 odst. 3 zákona prokazuje dodavatel v zjednodušeném podlimitním řízení splnění kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. **K prokázání splnění kvalifikace postačuje, aby dodavatel předložil jedno čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje, tedy že splňuje základní, profesní i technické kvalifikační předpoklady a že je ekonomicky a finančně způsobilý splnit veřejnou zakázku.** Dodavatel může využít čestné prohlášení z přílohy č. 3 zadávací dokumentace.
- 5.8. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) musí prokázat všichni dodavatelé společně.
- 5.8.1. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tato smlouva musí být podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobami oprávněnými jednat jménem/za všechny dodavatele.
- 5.9. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:
- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1) písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu dle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem, a
 - smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.

- 5.10. Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyku.
- 5.11. Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 127 zákona ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění
- a) základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 nebo 2 a
 - b) profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.
- 5.11.1. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.
- 5.12. Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v ustanovení § 139 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 52 zákona), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

6. Obchodní a platební podmínky

- 6.1. Obchodní podmínky ve smyslu § 44 odst. 3 písm. a) zákona vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Uchazeč je povinen dodržet závazný návrh smlouvy, která je přílohou č. 2 této dokumentace.
- 6.2. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy o poskytování služeb obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Závazný text smlouvy je přílohou této zadávací dokumentace. Uchazeč vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění (zvýrazněné žlutě), a tutéž smlouvu použije jako součást nabídky. Smlouva bude podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobou oprávněnou jednat jménem/za uchazeče. Nepodepsaná smlouva je nepodepsanou nabídkou ve smyslu zákona a je proto právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu nebo bude obsah smlouvy pozměněn mimo místa určená k vyplnění, bude ze soutěže vyřazena a uchazeč bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání. Uchazeč je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.

7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 7.1. Pro stanovení nabídkové ceny je uchazeč povinen vyplnit přílohu č. 4 zadávací dokumentace – Kalkulace nabídkové ceny.
- 7.2. Jednotkové ceny uvedené v Kalkulaci nabídkové ceny musí být ve stejné hodnotě rovněž uvedeny v příloze č. 1 smlouvy o poskytování služeb.
- 7.3. Celková nabídková cena bude uvedena v Kalkulaci nabídkové ceny a na Krycím listu nabídky, a to v Kč bez DPH.
- 7.4. Celková nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 7.5. Celková nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče (dodavatele) nutné k poskytování příslušných služeb (včetně poplatků za uložení odpadů).
- 7.6. Celková nabídková cena bude stanovena jako součet součinů cen za jednotku poskytnutí služby a množství jednotek a předpokládaného počtu poskytnutí ročně (dle vzorce uvedeného v Kalkulaci nabídkové ceny).
- 7.7. Sleva z ceny – pokud uchazeč míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek. Jiná forma slevy z celkové nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny) není přípustná.

8. Způsob hodnocení nabídek dle hodnotících kritérií

- 8.1. Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 78 odst. 1 písm. b) zákona základní hodnotící kritérium, kterým je nejnižší nabídková cena.
- 8.2. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle výše celkových nabídkových cen bez DPH s tím, že nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH určuje nejvhodnější nabídku. Ostatní nabídky budou seřazeny podle výše celkových nabídkových cen v Kč bez DPH vzestupně.
- 8.3. Uchazeči předloží ve svých nabídkách následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle výše uvedeného kritéria:
 - a) uchazečem vyplněné údaje v návrhu smlouvy o poskytování služeb,
 - b) uchazečem vyplněný formulář Kalkulace nabídkové ceny,
 - c) uchazečem vyplněný krycí list nabídky.Mezi údaji vyplněnými v jednotlivých částech nabídky nesmí být rozpory.

9. Opční právo, omezení subdodavatelů, pojištění dodavatele

Opční právo

- 9.1. Zadavatel si vyhrazuje opční právo ve smyslu § 99 zákona na poskytnutí dalších služeb v oblasti odpadového hospodářství.
 - 9.1.1. Další služby mohou spočívat zejména ve vývozu velkoobjemových kontejnerů ze dvora obecního úřadu zadavatele (papír, sklo, plast, kartony, oděvy).
 - 9.1.2. Zadavatel je oprávněn využít opční právo po celou dobu platnosti smlouvy o poskytování služeb.
 - 9.1.3. Při využití opčního práva bude dodavatel plnit zadavateli na základě objednávky, přičemž ke smlouvě o poskytování služeb bude uzavřen dodatek.
 - 9.1.4. Odměna dodavateli vzniklá na základě využití opčního práva nepřekročí 100 tisíc Kč bez DPH ročně.

Omezení subdodavatelů

- 9.2. Zadavatel si vyhrazuje právo ve smyslu § 44 odst. 6 zákona, že určitá věcně vymezená část plnění předmětu veřejné zakázky nesmí být plněna subdodavatelem.
- 9.3. Prostřednictvím subdodavatele nesmí být plněny následující služby:
 - a) Pravidelný svoz směsného komunálního odpadu a jeho využití (odpadové nádoby o objemu 110-120 l a 240 l; řádně označené pytle na 20 kg odpadu).
 - b) Pravidelný svoz tříděného komunálního odpadu (řádně označené pytle na 20 kg odpadu).
 - c) Svoz odpadu od rekreačních objektů.

Pojištění dodavatele

- 9.4. Vybraný dodavatel je povinen být po celou dobu plnění zakázky pojištěn; předmětem pojistné smlouvy poskytovatele je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou poskytovatelem třetí osobě. Výše pojistné částky pro tento druh pojištění je v minimální výši 1.000.000 Kč (slovy: jeden milion korun českých) pro jednu pojistnou událost. Vybraný dodavatel předloží originál nebo ověřenou kopii pojistné smlouvy při podpisu smlouvy o poskytování služeb.

10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky – obsah nabídky

- 10.1. Uchazeč je povinen v nabídce uvést informace a skutečnosti vyplývající ze zákona. Uchazeč je povinen v nabídce dále uvést v souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona, které části veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a uvést identifikační údaje každého subdodavatele (seznam subdodavatelů). Pokud dodavatel nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít subdodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna subdodavatelsky). Uchazeč může využít vzor z přílohy č. 3 zadávací dokumentace.
- 10.2. Zadavatel požaduje prokázání splnění dalších požadavků zadavatele dle ustanovení § 68 odst. 3 zákona. Součástí nabídky musí být tedy:
- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
 - b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
 - c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
- Uchazeč může využít vzor z přílohy č. 3 zadávací dokumentace.
- 10.3. Součástí nabídky bude rovněž doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, jednat jménem/za uchazeče (např. výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii, výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii + plná moc v originále). Zadavatel upozorňuje, že v tomto případě není výpis z obchodního rejstříku dokladem k prokázání splnění kvalifikace.
- 10.4. Nabídka bude předložena v listinné podobě v českém jazyce ve dvojím vyhotovení (1x originál, 1x prostá kopie) a v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD/DVD nebo USB flash disku, a to ve formátu *.pdf. Vyplněný návrh smlouvy bude nadto ve formátu .doc.
- 10.5. Stránky nabídky budou číslovány vzestupnou nepřerušovanou číselnou řadou.
- 10.6. Zadavatel doporučuje uchazeči, aby obě vyhotovení nabídky byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volné konce budou zapečetěny nebo přelepeny nebo jinak ukončeny tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možné žádný list volně vyjmout.
- 10.7. Uchazeči jsou povinni strukturovat svou nabídku následujícím způsobem:
- a) Krycí list nabídky (příloha č. 3).
 - b) Doklady k prokázání splnění kvalifikace (jedno čestné prohlášení – příloha č. 3).
 - c) Doklady dle § 68 odst. 3 zákona (příloha č. 3).
 - d) Vyplněný formulář Kalkulace nabídkové ceny (příloha č. 4).
 - e) Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, jednat jménem/za uchazeče.
 - f) Návrh smlouvy o poskytování služeb včetně příloh (příloha č. 1).

- g) Seznam subdodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna subdodavatelsky (příloha č. 3).
 - h) Případné další dokumenty.
- 10.8. Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru.
- 10.9. Uchazeči podávají své nabídky v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: „**Sběr, přeprava a odstraňování odpadu v obci**“ a nápisem: „**Neotvírat**“. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na kterou je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5 a 6 zákona.
- 10.10. Nabídky je možné podávat osobně na adrese zadavatele: **Obec Stříbrná Skalice, Sázavská 323, 28167 Stříbrná Skalice**, a to v úředních hodinách v pondělí a ve středu 8.00 – 11.45 a 12.30 – 17.00, v poslední den lhůty v době 8.00-10.00, mimo uvedenou dobu na základě telefonické domluvy s Jaroslavou Kaňkovou (podatelna), tel. +420 321 693 131. Nabídky je rovněž možné podávat poštou na uvedenou adresu.
- 10.11. Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.
- 10.12. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu podaných nabídek.
- 10.13. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou v souladu s § 71 odst. 5 otevírány.
- 10.14. Zadavatel nepřipouští předložení variantní nabídky.

11. Lhůty a otevírání obálek

- 11.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne **18. 4. 2014 v 10.00 hod.** Nabídky je možné podávat osobně na adrese zadavatele: **Obec Stříbrná Skalice, Sázkavská 323, 28167 Stříbrná Skalice**, a to v úředních hodinách v pondělí a ve středu 8.00 – 11.45 a 12.30 – 17.00, v poslední den lhůty v pátek 18. 4. 2014 v době 8.00-10.00, mimo uvedenou dobu na základě telefonické domluvy s Jaroslavou Kaňkovou (podatelna), tel. +420 321 693 131. Nabídky je rovněž možné podávat poštou na uvedenou adresu.
- 11.2. Otevírání obálek se uskuteční dne **18. 4. 2014 v 10.00 hod.** na adrese zadavatele: **Obec Stříbrná Skalice, Sázkavská 323, 28167 Stříbrná Skalice**. Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, maximálně však jedna osoba za jednoho uchazeče, která se v případě, že se nejedná o statutárního zástupce uchazeče, prokáže plnou mocí.
- 11.3. Zadávací lhůta trvá 90 dní. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni.

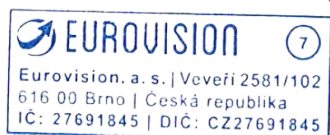
12. Součinnost při podpisu smlouvy

- 12.1. V souladu s ustanovením § 62 odst. 3 zákona je povinen uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, a to před jejím samotným uzavřením, v souladu s ustanovením § 82 zákona předložit originály či úředně ověřené kopie zejména následujících dokladů:
1. Výpis z evidence Rejstříku trestů, a to jak právnické osoby (podává-li nabídku právnická osoba), tak i statutárního orgánu / všech členů statutárního orgánu (podrobnosti v § 53 odst. 1 písm. a) a b);
 2. Potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení;
 3. Potvrzení příslušné správy sociálního zabezpečení;
 4. Ve vztahu k ostatním základním kvalifikačním předpokladům čestné prohlášení uchazeče;
 5. Výpis z obchodního rejstříku;
 6. Výpis z živnostenského rejstříku či jiného obdobného registru;
 7. Čestné prohlášení ve vztahu k ustanovení § 50 odst. 1 písm. c) zákona;
 8. Seznam významných služeb včetně příloh.
- 12.2. Výše uvedené doklady nebo některé z nich je možno nahradit alternativním dokladem dle zákona (např. výpisem se seznamu kvalifikovaných dodavatelů).
- 12.3. Tyto doklady doručí vybraný uchazeč na adresu Eurovision, a.s., Veveří 2581/102, 616 00 Brno, a to v termínu dohodnutém se zástupcem zadavatele.

13. Další informace a požadavky zadavatele

- 13.1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu dle § 49 zákona. Žádost uchazeče o poskytnutí dodatečných informací musí být doručena v písemné podobě na adresu zástupce zadavatele (g.johnova@eurovision.cz). Zadavatel bude odesílat dodatečné informace včetně přesného znění žádosti pouze elektronickou formou e-mailem všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a zároveň je uveřejnění na profilu zadavatele.
- 13.2. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 13.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem.
- 13.4. Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- 13.5. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci uchazeče, je třeba postupovat dle § 58 zákona.
- 13.6. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.
- 13.7. Zadavatel si tímto vyhrazuje právo ve smyslu § 81 odst. 4 zákona (doručení oznámení o výběru nejvhodnější nabídky uveřejněním na profilu zadavatele) a ve smyslu § 60 odst. 2 zákona a § 76 odst. 6 zákona (oznámení a rozhodnutí o vyloučení uchazeče uveřejněním na profilu zadavatele).

V Brně dne 25. března 2014



Gabriela Johnová, Eurovision, a.s.
Pověřena zadavatelem