



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

ve smyslu § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“)

TEXTOVÁ ČÁST

Veřejná zakázka na službu

zadávaná podle dle § 21, odst. 1, písm. f) zákona :

„ZATEPLENÍ MŠ MĚŘIČKOVA“

Zadávací řízení:

Zjednodušené podlimitní řízení

Veřejná zakázka:

Podlimitní veřejná zakázka

Zadavatel veřejné zakázky:

Statutární město Brno

Dominikánské nám. 196/1, 601 67 Brno

Obsah:

1. Identifikační údaje veřejného zadavatele, další informace.....	3
2. Účel a předmět veřejné zakázky.....	3
3. Údaje o vyžádání zadávací dokumentace.....	4
4. Doba a místo plnění veřejné zakázky, prohlídka místa plnění.....	4
5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky.....	5
6. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace	5
7. Prokazování splnění kvalifikace.....	6
8. Hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky.....	7
9. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám	7
10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	8
11. Obchodní a platební podmínky.....	8
12. Požadavky na podání nabídky	8
13. Jiné požadavky zadavatele na zpracování nabídky	9
14. Náklady zadávacího řízení	10
15. Zadávací lhůta	10
16. Další podmínky a práva zadavatele	11
17. Seznam příloh	11

1. Identifikační údaje veřejného zadavatele, další informace

1.1. Základní údaje

název: Statutární město Brno
sídlo: Dominikánské nám. 196/1, 601 67 Brno
zastoupené: Bc. Romanem Onderkou, MBA, primátorem města Brna
IČ: 44992785
DIČ: CZ44992785
Osoba oprávněná jednat: Ing. Jan Kaucký, vedoucí Odboru investičního MMB
Kounicova 67, 601 67 Brno

1.2. Kontaktní osoba zadavatele

Kontaktní osoba: Hana Kocourková
e-mail: kocourkova.hana@brno.cz
telefon: +420 542 174 177
fax: +420 542 174 055

2. Účel a předmět veřejné zakázky

2.1 Klasifikace veřejné zakázky

služby – kategorie služeb 12	CPV
Architektonické, technické	
a zeměměřičské služby	71250000-5

2.2 Účel veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky „Zateplení MŠ Měřickova“ je dopracování dokumentace pro stavební povolení včetně plánu BOZP a zapracování případných změn do energetického auditu v souladu s platnou legislativou, doložení dokladů o jednání s orgány státní správy a s účastníky stavebního řízení včetně prověření majetkoprávních vztahů, stanovisek, souhlasů, popřípadě rozhodnutí dotčených orgánů státní správy předepsané zvláštními předpisy a zapracování připomínek a rozhodnutí do projektové dokumentace. Dále je předmětem plnění stavebně - technický průzkum, kterým je nutno ověřit statiku objektu a stav stávajících stavebních konstrukcí a instalací a vypracování dokumentace pro provádění stavby. Součástí plnění veřejné zakázky je i výkon autorského dozoru.

Rozsah a obsah projektové dokumentace pro stavební povolení je dán vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb.

Projektová dokumentace pro provádění stavby bude zpracována v souladu se zákonem č.137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a v rozsahu a podrobnosti dle vyhlášky č. 499/2006 Sb. a vyhlášky č. 230/2012 Sb. (výkresová část min.v měř. 1:50).

Projektem navržené řešení stavby bude v souladu s platnými technickými předpisy a technickými normami (ČSN, EN, ISO) v souladu s § 46 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Autorský dozor bude prováděn v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. – Stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů a v rozsahu uvedeném v návrhu smlouvy o dílo, který je součástí zadávací dokumentace.

Požadavky na zpracování projektové dokumentace jsou uvedeny ve vzoru návrhu smlouvy o dílo, který je součástí zadávací dokumentace.

2.3 Podkladem pro zpracování nabídky je tato dokumentace:

- Projekt pro stavební řízení „ Stavební úpravy mateřské školy, Měříčova 46, 621 00 Brno“ zpracovaný společností DEA ENERGETICKÁ AGENTURA, spol. s r.o. v 11/2011 na **CD** nosiči

3. Údaje o vyžádání zadávací dokumentace

Zadavatel uveřejňuje textovou část zadávací dokumentace na profilu zadavatele.

Části zadávací dokumentace tj. přílohy, které nebudou uveřejněny na profilu zadavatele, předá či odešle zadavatel uchazeči nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti uchazeče.

Přílohy je nutné předem písemně (e-mailem) objednat s uvedením identifikačních údajů uchazeče, telefonického, faxového a e-mailového spojení. Přílohy poskytne kontaktní osoba zadavatele uchazeči formou osobního vyzvednutí na adrese kontaktní osoby vždy po předchozí telefonické domluvě.

Na základě předchozí žádosti je možné zaslat přílohy bezúplatně poštou.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky, prohlídka místa plnění

Bližší požadavky na termíny plnění veřejné zakázky jsou uvedeny ve vzoru návrhu smlouvy o dílo, který je součástí zadávací dokumentace.

Místo plnění: Odbor investiční Magistrátu města Brna,
Kounicova 67, 601 67 Brno

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **4.1.2013 v 10:30 hod.** Sraz uchazečů je před hlavním vstupem do školy MŠ Absolonova 20a, Brno- Komín.

5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: max. 285 tis. Kč bez DPH

6. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky ve smyslu ustanovení § 50 zákona je dodavatel, který

- a) splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53,*
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54,*
- c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku a*
- d) splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56.*

V souladu s § 62 odst. 3 zákona zadavatel stanoví, že se splnění základních, profesních a technických kvalifikačních předpokladů a splnění ekonomické a finanční způsobilosti prokazuje předložením čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, které tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Uchazeč doplní v příloze č. 3 zadávací dokumentace údaje v místech označených v textu vytečkováním.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů.

Jako doklad o splnění technických kvalifikačních předpokladů předloží vybraný uchazeč před podpisem smlouvy seznam významných služeb poskytnutých v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí, přílohou tohoto seznamu musí být originály nebo úředně ověřené kopie:

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně

Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4.

Součástí nabídky dle § 68 odst. 3 zákona musí být rovněž

a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli nebo nebyli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele

b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,

c) prohlášení uchazeče o tom, že v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona o ochraně hospodářské soutěže, ve znění pozdějších předpisů.

7. Prokazování splnění kvalifikace

7.1 Prokázání části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele.

Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli v nabídce předložit:

- a) čestná prohlášení subdodavatele prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem a
- b) kopii smlouvy uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d).

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a).

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 a který prokázal určité části kvalifikace prostřednictvím subdodavatelů, je povinen zadavateli doložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění příslušného kvalifikačního předpokladu subdodavatelem.

7.2 Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat prostřednictvím čestných prohlášení splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Dodavatelé, kteří podali společnou nabídku a se kterými má být uzavřena smlouva podle § 82, jsou povinni před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

7.3 Prokázání kvalifikace v případě zahraničního dodavatele

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se

podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

7.4 Zvláštní způsoby prokázání splnění kvalifikace

7.4.1 Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82, může při prokazování splnění kvalifikace předložit zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 127 zákona) nebo certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů (§ 139 zákona), a to ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace.

Výpis nahrazuje prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje uvedené ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky. Zadavatel přijme výpis ze seznamu, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce.

Certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikačních předpokladů v rozsahu v něm uvedených údajů. Zadavatel certifikát přijme, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není certifikát starší než 1 rok.

7.5 Změny v kvalifikaci

Při změnách v kvalifikaci postupuje uchazeč v souladu s ustanoveními § 58 zákona.

8. Hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena bez DPH.

9. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám na základě písemné žádosti (e-mailem, faxem, poštou nebo osobním doručením) Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Písemná žádost o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím

podmínkám se podává na adresu kontaktní osoby zadavatele uvedenou v bodě 1.2. této zadávací dokumentace.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám písemně (e-mailem, faxem, osobním doručení, poštou) v souladu s ustanovením § 49 odst. 2 zákona nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení písemné žádosti.

Dodatečné informace včetně přesného znění požadavku odešle zadavatel v souladu s ustanovením § 49 odst. 3 zákona současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele. Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace.

10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

10.1 Základní požadavky zadavatele

Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná v členění: celková cena bez DPH, zvlášť DPH a celková cena včetně DPH a bude včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů s plněním veřejné zakázky souvisejících. V případě, že bude v nabídce rozpor mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v Krycím listu nabídkové ceny a mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v textu smlouvy, bude pro hodnocení nabídek použita nabídková cena zapsaná v textu smlouvy.

Cena uvedená v nabídce bude závazná pro uzavření smlouvy o dílo.

11. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky jsou uvedeny ve vzoru návrhu smlouvy o dílo, který je součástí zadávací dokumentace.

12. Požadavky na podání nabídky

12.1 Základní požadavky zadavatele

Nabídka bude podána 1x v listinné podobě a 1x v elektronické podobě na CD a bude splňovat všechny požadavky Zadávací dokumentace.

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek v písemné formě osobně nebo doporučeně poštou, v uzavřených a neporušených obálkách označených **VEŘEJNÁ ZAKÁZKA - „Zateplení MŠ Měřičkova“- veřejná zakázka na službu**, opatřených adresou uchazeče a nápisem **NEOTEVÍRAT**.

Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona o podání nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a uchazeče vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Adresa pro podání nabídek : Statutární město Brno, Odbor investiční Magistrátu města Brna,
Kounicova 67, 601 67 Brno

Osobně podané nabídky se přijímají ve lhůtě pro podání nabídek na uvedené adrese, na sekretariátu Odboru investičního MMB, v pracovních dnech od 8.00 - 14.00 hod.

V případě doručování nabídek poštou je za okamžik podání nabídky považováno převzetí nabídky adresátem - podatelnu Magistrátu města Brna, Malinovského nám. 3, 601 67 Brno.

12.2 Lhůta pro podání nabídek a datum, čas a místo otevírání obálek s nabídkami:

Lhůta pro podání nabídek se stanovuje do **10.1.2013 do 13:20 hod.** Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **10.1.2013 ve 13:40 hod.** v zasedací místnosti Odboru investičního MMB, Kounicova 67, Brno. Otevírání obálek s nabídkami se může účastnit jeden zástupce uchazeče, jehož nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami se tito uchazeči prokáží plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou za uchazeče jednat.

13. Jiné požadavky zadavatele na zpracování nabídky

13.1 Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden uchazeč), jsou povinni přiložit k nabídce originál nebo ověřenou kopii smlouvy, z níž závazně vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části, který dodavatel bude vyhotovovat faktury a kterou konkrétní část plnění hodlá fakticky poskytovat každý z dodavatelů.

13.2 V případě změny subdodavatele, prostřednictvím kterého dodavatel prokazoval splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu ve své nabídce, je dodavatel povinen zadavateli předložit doklady prokazující kvalifikaci nového subdodavatele ve stejném rozsahu, v jakém byla prokázána kvalifikace původním subdodavatelem. Vybraný uchazeč je povinen dle § 147a odst. 1 písm. c) zákona o veřejných zakázkách, předložit zadavateli seznam subdodavatelů dodavatele veřejné zakázky, ve kterém uvede subdodavatele, kterým za plnění subdodávky uhradil více než 10 % z celkové ceny veřejné zakázky.

13.3 Dodavatel může podat pouze 1 nabídku. Podle ustanovení § 69 odst. 2 zákona dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel v souladu s ustanovením § 69 odst. 3 zákona všechny nabídky podané takovým způsobem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče vč. důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

13.4 Uchazeč jako součást své nabídky odevzdá též doplněný návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace. Uchazeč je povinen respektovat podmínky zadavatele a promítnout je v plném rozsahu do své nabídky. Uchazeč není oprávněn činit změny či doplnění těchto závazných požadavků zadavatele, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu

těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění (vytečkovaná místa). V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je uchazeč oprávněn upravit návrh smlouvy pouze s ohledem na tuto skutečnost.

Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce v písemné formě v listinné podobě a podepsána statutárními zástupci uchazeče (dle výpisu z obchodního rejstříku) nebo jinou osobou k tomu oprávněnou. Originál či úředně ověřená kopie tohoto oprávnění musí být v takovém případě součástí nabídky.

Nabídka v listinné podobě bude zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nabídky. Jednotlivé listy nabídky budou číslovány nepřetržitou číselnou řadou. Jako poslední list nabídky bude doloženo **prohlášení** uchazeče, podepsané statutárním zástupcem uchazeče, o počtu listů nabídky.

13.5 Doporučené pořadí jednotlivých součástí nabídky:

- Krycí list nabídky s uvedením identifikačních údajů o uchazeči v rozsahu uvedeném v § 17 písm. d) zákona
- Obsah nabídky
- Doklady o splnění kvalifikace
- Doklady o splnění jiných požadavků zadavatele
- Nabídková cena
- Návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče
- Prohlášení o celkovém počtu listů nabídky

13.6 Požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky obsažené v zadávací dokumentaci a jejích přílohách je uchazeč povinen plně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

14. Náklady zadávacího řízení

14.1 Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý uchazeč sám.

14.2 Všechny přílohy Zadávací dokumentace budou zadavatelem poskytnuty bez úplaty.

15. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou uchazeči svou nabídkou vázáni) činí 150 dnů a začíná běžet v souladu s § 43 zákona okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

16. Další podmínky a práva zadavatele

16.1 Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky.

16.2 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě změny v kvalifikaci uchazeče se postupuje dle § 58 zákona.

16.3 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

16.4 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče (zejména u referenčních zakázek) u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

17. Seznam příloh

Příloha č. 1 – vzor návrhu smlouvy o dílo (v tištěné podobě)

Příloha č.2 – Projekt pro stavební řízení „ Stavební úpravy mateřské školy, Měříčkova 46, 621 00 Brno“ zpracovaný společností DEA ENERGETICKÁ AGENTURA, spol. s r.o. v 11/2011 na **CD** nosiči

Příloha č.3 - čestné prohlášení uchazeče o splnění kvalifikačních předpokladů